



Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

СМК ДП 97-03-16

о порядке индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор КГМУ, профессор

08 А.С. Созинов
2016

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

о порядке индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК ДП -97-03-16

Версия 1.0

28.07.16

«Согласовано»

Проректор по образовательной деятельности
Л.М. Мухарьмова

Казань, 2016


	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработали</i>	Проректор по образовательным программам ординатуры и аспирантуры	Малова А.А.	28.07.16
	Начальник отдела аспирантуры и докторантуры	Басырова Р.З.	28.07.16
<i>Проверил</i>	Начальник юридического отдела	Ермилова О.Н.	28.07.16
<i>Согласовал</i>	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф.	28.07.16
<i>Учено мнение</i>	Председатель профкома обучающихся	Зиновьев П.В.	28.07.16

Версия: 1.0

КЭ: _____

УЭ № _____

Стр. 1 из 5

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 97 <i>С</i> 16	о порядке индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок индивидуального учета результатов освоения аспирантами образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от:

- 19.11.2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- 30.07.2014г. № 871 «Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;


- 03.09.2014г. № 897 «Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 37.06.01 Психологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- 30.07.2014г. № 899 «Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- 30.07.2014г. № 905 «Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- 03.09.2014г. № 1198 «Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 30.06.01 Фундаментальная медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- 03.09.2014г. № 1199 «Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 32.06.01 Медико-профилактическое дело (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 97 <u>0216</u>	о порядке индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

– 03.09.2014г. № 1200 «Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 31.06.01 Клиническая медицина(уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– 03.09.2014г. № 1201 «Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 33.06.01 Фармация (уровень подготовки кадров высшей квалификации)», Уставом Университета, а также иными локальными актами Университета, принятыми в установленном порядке;

–Уставом ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России;

3. Портфолио создается на электронном и бумажном носителях;

К бумажным носителям информации для индивидуального учета результатов освоения аспирантами образовательных программ аспирантуры относятся:

- аттестационные листы по дисциплинам (модулям), практике
- аттестационные листы по научным исследованиям
- зачетно-экзаменационные ведомости
- протоколы кандидатских экзаменов
- протоколы государственной итоговой аттестации (далее –ГИА)


Порядок выдачи, заполнения и представления аттестационных листов по дисциплинам (модулям), практике, аттестационных листов по выполнению научно-исследовательской работы, регламентируется процедурой «Промежуточная аттестация аспирантов».

Зачетно-экзаменационные ведомости, протоколы приема кандидатских экзаменов, протоколы ГИА подшиваются и хранятся в отделе аспирантуры и докторантуры.

Аттестационные листы подлежат хранению на обучающей кафедре и в личных делах аспирантов.

4. Индивидуальный учет результатов освоения программ осуществляется на кафедрах, в отделе аспирантуры и докторантуры путем формирования портфолио аспиранта.

Целью создания портфолио является накопление и представление значимых результатов профессионального, культурного и личностного роста будущего преподавателя и/или исследователя для обеспечения эффективного мониторинга, учета и контроля образовательной и научно-исследовательской деятельности аспиранта.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 97 <u>03</u> 16	о порядке индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Портфолио представляет собой комплект документов, отражающих учебные, научно-исследовательские и педагогические достижения аспиранта в процессе его обучения в аспирантуре и получения соответствующей программе квалификации. Портфолио позволяет накопить и сохранить документально подтверждение собственных достижений аспиранта в процессе обучения.

Портфолио способствует мотивации к научным достижениям, обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных и общекультурных компетенций, выработке умения объективно оценивать свой профессиональный уровень, определять направление профессионального развития, повышать конкурентоспособность будущего специалиста.

Для научного руководителя портфолио позволяет получать и анализировать информацию, имеющую значение для оценки выполнения индивидуального учебного плана аспиранта, выявлять проблемы подготовки, намечать линии развития аспиранта, обеспечивать сопровождении НИР аспиранта.

2. Порядок формирования электронного портфолио

Портфолио формируется аспирантом самостоятельно. Контроль над качеством, полнотой и регулярностью формирования портфолио осуществляется научным руководителем.

В состав портфолио входят:

- сведения об аспиранте
- список научных публикаций
- сведения о результатах освоения программы аспирантуры (результаты текущего контроля и промежуточной аттестации)
- сведения о достижениях в научно-исследовательской деятельности.

Портфолио создается в течение всего периода обучения. Завершается его формирование вместе с завершением обучения в аспирантуре.

Портфолио в электронном виде размещается в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России.

3. Заключительные положения

Настоящее положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора Казанского ГМУ.

