

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 06/05-1-21	О порядке работы комиссии по осмотру зданий, сооружений и территорий

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора ФГБОУ ВО
Казанский ГМУ Минздрава России № 1626
от «6» октября 2021 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

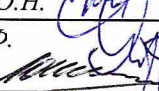
О порядке работы комиссии по осмотру зданий, сооружений и территорий

СМК П 06/05-1-21

Версия 1.0

«СОГЛАСОВАНО»
Представитель руководства по качеству
Первый проректор
Л.М. Мухарямова
«06» 10 2021 г.

Казань, 2021

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела капитального ремонта и стороительства	Алеев А.И. 	<u>06.10.2021</u>
	Начальник юридического отдела	Ермилова О.Н. 	<u>06.10.2021</u>
Проверил	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф. 	<u>06.10.2021</u>
	Начальник отдела кадров	Кнни Ю.А. 	<u>06.10.2021</u>
Версия: 1.0	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 1 из 5

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 06/05-1-21	О порядке работы комиссии по осмотру зданий, сооружений и территорий

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке работы комиссии по осмотру зданий, сооружений и территорий (далее - положение) разработано в целях установления прав, обязанностей, ответственности членов комиссии, порядка проведения осмотров и принятия решений при осмотре зданий учебно-лабораторных корпусов, общежитий, ботанического сада, здания вивария, спортивно-оздоровительного лагеря «Медик», лыжной базы и прилегающей к ним территории.

1.2. Комиссия по осмотру зданий в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях:

- осмотра зданий, сооружений, территорий на предмет оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов;

- выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений;

- мониторинга выполнения рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом Казанского ГМУ, настоящим положением и другими локальными нормативными актами Казанского ГМУ. Каждый член комиссии руководствуется перечнем нормативных документов по своей сфере деятельности в соответствии с должностной инструкцией.

2. Порядок образования комиссии

2.1. Комиссия состоит из постоянных членов с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 06/05-1-21	О порядке работы комиссии по осмотру зданий, сооружений и территорий

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора ежегодно до 1 августа по представлению проректора, осуществляющего руководство и контроль над деятельностью Казанского ГМУ в области использования движимого и недвижимого имущества.

2.3. Комиссия состоит комендантов зданий, администраторов общежитий, инженеров и других представителей административно-хозяйственного и административно-управленческого персонала, включая председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии.

3. Права Комиссии

3.1. Для выполнения поставленных задач Комиссия:

3.1.1. Осматривает здания, сооружения и прилегающие к ним территории, знакомится с документами, связанными с целями осмотра;

3.1.2. Направляет руководству Казанского ГМУ рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений;

3.1.4. Ведет переписку по вопросам, относящимся к ее компетенции;

3.1.6. Осуществляет мониторинг выполнения рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений.

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Деятельность Комиссии осуществляется в форме осмотра зданий, сооружений и прилегающих к ним территорий, проводимых по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство Комиссией, определяет дату и время осмотра зданий (сооружений), территорий, составляет график осмотра объектов;

- при необходимости привлекает для осмотра сотрудников Казанского ГМУ и иных лиц;

- уведомление членов Комиссии, лиц, привлеченных к осмотру зданий и сооружений, о дате и времени проведения осмотра;

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 06/05-1-21	О порядке работы комиссии по осмотру зданий, сооружений и территорий

- организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;
- оформляет акты;
- является ответственным лицом по ведению журнала.

В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Коменданты зданий, администраторы общежитий, директор ботанического сада, директор вивария, начальник лагеря «Медик», заведующий кафедрой физического воспитания и здоровья самостоятельно предварительно проводят полный подробный осмотр вверенных зданий, сооружений (при наличии) и прилегающей территории с подготовкой в произвольной форме ведомости замечаний для рассмотрения комиссией ежегодно в срок до 14 октября.

Инженеры по направлениям проводят полный подробный осмотр каждого здания, сооружения (при наличии) по соответствующим направлениям инженерных коммуникаций с подготовкой в произвольной форме ведомости замечаний для рассмотрения комиссией. (при наличии прикладываются предписания контролирующих и надзорных органов) ежегодно до 14 октября:

Инженер - энергетик – электроснабжение, вентиляция, кондиционирование;

Инженер по оборудованию – водоснабжение, водоотведение, тепловые сети наружные и внутренние, предъявляет для работы комиссии акт готовности к отопительному сезону.;

Инженер по пожарной безопасности- системы пожарной сигнализации и оповещения;

Инженер по газовому хозяйству - системы газоснабжения, контроля загазованности, дымоудаления;

4.4. Комиссия по графику производит осмотр всех объектов с учетом ведомостей замечаний, оформляет акт осмотра по каждому объекту ежегодно в срок до 27 октября.

4.5. Комиссией составляются паспорта готовности зданий к эксплуатации в зимних условиях ежегодно в срок до 01 ноября.

4.6. Комиссией составляется перечень работ для включения в комплексный план ремонтных работ ежегодно в срок до 05 ноября.

4.7. Разрешение на эксплуатацию каждого из зданий индивидуально утверждается проректором Казанского ГМУ, осуществляющим руководство и контроль над деятельностью Казанского ГМУ в области использования движимого и недвижимого имущества.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 06/05-1-21	О порядке работы комиссии по осмотру зданий, сооружений и территорий

4.8. Комиссия правомочна принимать решения при участии в проведении осмотра зданий (сооружений), территорий не менее половины от установленного числа ее членов.

4.9. По итогам проведения обследования Комиссией принимается одно из следующих решений отраженного в акте осмотра:

- здание, сооружение находится в удовлетворительном техническом состоянии, обслуживается в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации осматриваемых объектов. Проректором, осуществляющим руководство и контроль над деятельностью Казанского ГМУ в области использования движимого и недвижимого имущества, утверждается разрешение на эксплуатацию объекта;

- здание, сооружение находится в неудовлетворительном техническом состоянии, обслуживается в нарушение требований технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требований проектной документации осматриваемых объектов. Составляются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений.

4.10. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа участвующих в проведении осмотра зданий и сооружений членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет решающий голос. Акт подписывается всеми членами Комиссии, лицами, привлеченными к проведению осмотра и участвующими в проведении осмотра. Член комиссии, лицо, привлеченное к проведению осмотра и участвующее в проведении осмотра отказавшееся от подписания акта осмотра составляет письменное обоснование отказа, которое является приложением к акту осмотра.

4.11. Контроль за исполнением решения комиссии осуществляет председатель Комиссии.

5. Ответственность.

5.1. Члены комиссии в пределах, определенных действующим административным, уго-

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 06/05-1-21	О порядке работы комиссии по осмотру зданий, сооружений и территорий

ловным, гражданским, трудовым законодательством несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 06/05-1-21	О порядке работы комиссии по осмотру зданий, сооружений и территорий

Лист ознакомления

№	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Казанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

П Р И К А З

« 6 » сентября 2021 г.

№ 1626

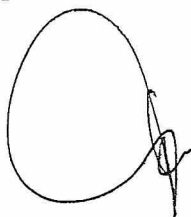
г. Казань

В целях совершенствования нормативно-правового регулирования образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «О порядке работы комиссии по осмотру зданий, сооружений и территорий» СМК П 06/05-1-21, версия 1.0.
2. Считать документированную процедуру, указанную в п. 1 настоящего приказа, вступившей в силу с даты ее утверждения.
3. Начальнику управления документационного обеспечения и контроля С.А.Титовой разместить положение «О порядке работы комиссии по осмотру зданий, сооружений и территорий» СМК П 06/05-1-21, версия 1.0 на официальном сайте Казанского ГМУ.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А.С. Созинов

Согласовано:

Начальник юридического отдела Ермилова О.Н.

