

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 13-07-21	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Положение) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Казанский ГМУ) (далее – Комиссия).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Казанского ГМУ, правилами внутреннего распорядка обучающихся, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами Казанского ГМУ.

1.3. К участникам образовательных отношений относятся - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, работники административно-управленческого персонала Казанского ГМУ.

1.4. Настоящее положение утверждено с учетом мнения профкома обучающихся Казанского ГМУ и профкома работников Казанского ГМУ.

1.5. В своей деятельности Комиссия руководствуется: Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Уставом Казанского ГМУ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями педагогических работников и другими локальными нормативными актами Казанского ГМУ.

1.6. В Комиссию вправе обращаться сами обучающиеся, их родители (законные представители), в том числе, от собственного имени, педагогические работники, работники административно-управленческого персонала Казанского ГМУ.

2. Принципы деятельности комиссии

2.1. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав участников образовательных отношений.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 13-07-21	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.2. Принципы деятельности Комиссии:

2.2.1. Принцип гуманизма - человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

2.2.2. Принцип объективности - данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

2.2.3. Принцип компетентности - предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

2.2.4. Принцип конфиденциальности - этическое требование, предполагающее, что распространение информации, полученной членами Комиссии при разборе конкретного спора, будет ограничено кругом лиц, привлеченных для разрешения конфликта.

2.2.5. Принцип справедливости - наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. должны соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

3. Порядок создания комиссии

3.1. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Казанского ГМУ, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

3.2. Комиссия создается в составе 10 человек из равного числа представителей обучающихся и представителей работников Казанского ГМУ.

В состав Комиссии в обязательном порядке входят по занимаемой должности как представители работников Казанского ГМУ: начальник Управления по воспитательной работе, первый проректор, начальник юридического отдела, председатель профсоюзной организации

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 13-07-21	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

работников и 1 представитель работников Казанского ГМУ, который избирается ректором из числа работников Казанского ГМУ, обладающих высокими моральными качествами и большим педагогическим стажем.

В состав Комиссии как представители обучающихся входят: председатель профсоюзной организации обучающихся Казанского ГМУ и 4 представителя обучающихся.

3.3. Членом Комиссии может быть избран любой обучающийся, независимо от членства в профсоюзе, участия в деятельности студенческого самоуправления, формы обучения, курса, факультета или направления подготовки (специальности).

3.4. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом ректора Казанского ГМУ.

3.5. Срок полномочий Комиссии составляет как правило три года. Одно и то же лицо может избираться в члены Комиссии неограниченное количество раз.

3.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

3.7.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава;

3.7.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

3.7.3. в случае отчисления из Казанского ГМУ обучающегося или увольнения работника – члена Комиссии.

3.8. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

3.9. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии председатель комиссии вносит изменения в состав комиссии в течение двух рабочих дней с момента возникновения основания для изменения состава комиссии.

4. Компетенции комиссии

4.1. Основная задача Комиссии – оперативно рассматривать и разрешать конфликтные ситуации между участниками образовательных отношений путём принятия оптимального решения, максимально удовлетворяющего интересам каждой из сторон.

В процессе рассмотрения спора Комиссия устанавливает факт имеющегося нарушения прав участников образовательных отношений и принимает меры по их восстановлению в пределах, допускаемых действующим законодательством. Если, по мнению Комиссии, права не нарушены

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 13-07-21	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

или при невозможности восстановить нарушенное право Комиссия дает аргументированные разъяснения по возникшей ситуации.

4.2. Комиссия является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций:

– между обучающимся (законным представителем несовершеннолетнего обучающегося) и Казанским ГМУ;

– между обучающимся (законным представителем несовершеннолетнего обучающегося) и педагогическим работником;

– между педагогическим работником и коллективом обучающихся (студенческой группой, курсом);

- конфликта интересов педагогического работника;

– между педагогическим работником и Казанским ГМУ по вопросам ведения образовательного процесса (обучения и воспитания обучающихся).

4.3. Комиссия не рассматривает трудовые споры, и споры, разрешение которых законом отнесено к компетенции суда.

4.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии (предоставление помещения для рассмотрения спора, компьютерной и иной техники и канцелярских товаров, необходимых для организации делопроизводства, учёта и хранения заявлений и дел, подготовки и выдачи решений и т.д.) осуществляется Казанским ГМУ.

5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

5.2. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

5.3. Комиссия принимает решения не позднее 20 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов Комиссии с каждой стороны.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 13-07-21	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

5.4. Члены Комиссии и заинтересованные лица своевременно уведомляются секретарем Комиссии о месте, дате и времени заседания Комиссии.

5.5. Заявитель вправе до начала заседания Комиссии или непосредственно на заседании Комиссии отозвать свое заявление и отказаться от рассмотрения спора.

5.6. В назначенное для разбирательства дела время председатель Комиссии открывает заседание и объявляет о заявлении, подлежащем рассмотрению.

5.7. Секретарь докладывает, кто из членов Комиссии и вызванных по рассматриваемому спору лиц явился, извещены ли неявившиеся лица и какие имеются сведения о причинах их отсутствия.

5.8. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

5.9. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

5.10. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. В случае равного количества голосов председатель имеет право решающего голоса.

5.11. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав.

На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Казанского ГМУ Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

5.12. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Казанским ГМУ, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Казанского ГМУ (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

5.13. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 13-07-21	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

5.14. Решение Комиссии оформляется протоколом, в котором указывается:

- дата и место проведения заседания;
- сведения о явке членов Комиссии, сторон спора, приглашенных лиц;
- краткое изложение заявления Заявителя;
- краткие объяснения сторон, показания свидетелей, специалиста;
- представление письменных и иных доказательств;
- результаты обсуждения Комиссии;
- результаты голосования

5.15. Протокол в печатном виде должен быть изготовлен в течение 3-х рабочих дней с момента заседания.

5.16. Протокол подписывается секретарем и председателем комиссии (его заместителем).

5.17. Стороны конфликта могут с согласия председателя (виза на заявлении) ознакомиться с протоколом и принести на него замечания, которые подшиваются к основному протоколу.

Протокол на руки не выдается.

5.18. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

5.19. Решение комиссии доводится до сведения администрации Казанского ГМУ и заинтересованных лиц.

6. Порядок обращения в комиссию

6.1. Право на обращение в Комиссию имеют любые участники образовательных отношений:

- обучающиеся университета (студенты, ординаторы, аспиранты, слушатели, осваивающие дополнительные профессиональные программы и дополнительные общеразвивающие программы);
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники, как работающие в Казанском ГМУ по трудовым договорам, в том числе по совместительству, так и по договорам гражданско-правового характера;

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 13-07-21	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

– иные работники Казанского ГМУ, выполняющие трудовые функции, связанные с ведением образовательного процесса.

6.2. Участники образовательных отношений вправе обращаться в Комиссию и участвовать в его заседаниях лично и (или) через своих представителей при наличии доверенности, оформленной в установленном законом порядке.

6.3. Участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию с заявлением о рассмотрении спора, если самостоятельно не урегулировали возникшие разногласия.

6.4. Участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию в течение месяца со дня возникновения соответствующего спора.

6.5. В случае пропуска установленного срока по уважительным причинам Комиссия может восстановить срок и разрешить спор по существу.

6.6. Неподписанные и (или) анонимные обращения рассмотрению не подлежат.

6.7. В заявлении излагается существо спора между участниками образовательных отношений.

6.8. Заявление в Комиссию должно быть подано заявителем лично или его представителем (через общую канцелярию Казанского ГМУ) или отправлено по почте (на почтовый адрес Казанского ГМУ).

6.9. Заявление Заявителя, поступившее в Комиссию, подлежит обязательной регистрации в специальном Журнале заявлений и обращений в Комиссию, который ведет секретарь Комиссии.

7. Права, обязанности и ответственность участников Комиссии.

7.1. Члены комиссии при рассмотрении споров и работе в Комиссии имеют право:

- знакомиться с материалами дела, рассматриваемыми Комиссией;
- исследовать доказательства по делу (заслушивать объяснения сторон и третьих лиц, показания свидетелей, заключения экспертов, знакомиться с письменными доказательствами, осматривать вещественные доказательства, прослушивать аудиозаписи и просматривать видеозаписи);
- на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящихся к компетенции Комиссии;

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 13-07-21	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

- запрашивать документы, иную дополнительную информацию у администрации и в структурных подразделениях Казанского ГМУ для изучения поступившего заявления;

- приостанавливать или отменять ранее принятое решение при согласии конфликтующих сторон;

- рекомендовать ректору Казанского ГМУ о применении дисциплинарного взыскания, о снятии дисциплинарного взыскания, о внесении изменений в локальные акты Казанского ГМУ.

7.2. Председатель Комиссии (или в случае его отсутствия заместитель Председателя):

- организывает рассмотрение поступившего заявления;

- руководит заседанием;

- создает условия для всестороннего и полного исследования доказательств и обстоятельств дела;

- устраняет из разбирательства все, что не имеет отношения к рассматриваемому делу;

- принимает необходимые меры по обеспечению надлежащего порядка на заседании;

- один раз в год представляет отчет о проделанной работе ректору Казанского ГМУ.

7.3. Распоряжения председательствующего обязательны для всех участников заседания, а также для присутствующих.

7.4. Секретарь Комиссии:

- осуществляет контроль исполнения принятого комиссией решения, при его исполнении снимает вопрос с контроля, предварительно согласовав с председателем комиссии;

- ведёт документацию по работе Комиссии (Журнал регистрации заявлений, заявления заявителей, протоколы заседания Комиссии);

- оповещает членов Комиссии о дне и времени заседания, информирует и приглашает на заседания свидетелей и других представителей для рассмотрения спорного вопроса.

7.5. Члены Комиссии обязаны руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации и обеспечивать соблюдение прав участников образовательных отношений.

7.6. Все члены Комиссии работают на общественных началах.

7.7. Члены комиссии обязаны являться на заседания Комиссии в назначенное время.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 13-07-21	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

7.8. Члены комиссии несут ответственность за принятые решения, в случае обжалований решений комиссии в вышестоящие органы более трёх раз в год ректор имеет право распустить действующую комиссию и создать новую по утверждённой данным положением процедуре.

7.9. Члены комиссии обязаны сохранять тайну рассматриваемых вопросов.

8. Порядок действия Положения.

8.1. Настоящее положение утверждается приказом ректора. Дата вступления в силу настоящего положения указывается в приказе о его утверждении.

8.2. Соблюдение настоящего Положения является обязательным для всех участников образовательных отношений.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

П Р И К А З

«16» сентября 2021 г.

№ 1524

г. Казань

В целях совершенствования нормативно-правового регулирования образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» СМК П 13-07-21, версия 1.1.
2. Считать положение, указанное в п. 1 настоящего приказа, вступившим в силу с даты его утверждения.
3. Считать положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» СМК П 13-07-17, версия 1.0 утратившим силу.
4. Начальнику управления документационного обеспечения и контроля С.А.Титовой разместить положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» СМК П 13-07-21, версия 1.1 на официальном сайте Казанского ГМУ.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

А.С. Созинов

Проект приказа вносит:
Начальник юридического отдела Ермилова О.Н.