

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 97-13-22	О научном руководителе



А.С. Созинов
2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ

СМК ДП 97-13-22

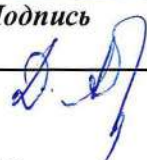
Версия 2.0

«СОГЛАСОВАНО»

Представитель высшего
руководства по качеству,
проф. Л.М. Мухарямова

«15» 03 2022 г.

Казань, 2022

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Проректор	Абдулганиева Д.И. 	14.03.2022
	Начальник отдела аспирантуры и докторантуры	Шарафутдинов Н.И. 	14.03.2022
Проверил	Начальник юр. отдела	Ермилова О.Н. 	14.03.2022
Согласовал	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф. 	14.03.2022

Версия: 2.0		Стр. 1 из 8
-------------	--	-------------

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 97-13-22	О научном руководителе

Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует назначение научных руководителей аспирантам и лицам, прикрепленным для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее прикрепленное лицо) федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее Казанский ГМУ), их права и обязанности.

1.2. Научное руководство аспирантами/прикрепленными лицами в Казанском ГМУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013г. № 1259, приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 октября 2021 г. N 942 "О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)", постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. N 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)", решениями ученого совета Казанского ГМУ и настоящим Положением.

Версия: 2.0	Стр. 2 из 8
-------------	-------------

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 97-13-22	О научном руководителе

2. Порядок назначения научного руководителя

2.1. Целью назначения научного руководителя является осуществление руководства научной деятельностью аспиранта/прикрепленного лица, консультирование, оказание научной и методической помощи при работе над научными исследованиями и к моменту окончания аспирантуры выполнения всех требований, предъявляемых к выпускной научно-квалификационной работе, соответствующей критериям, установленным для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

2.2. Не позднее 1 месяца со дня зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель. Назначение научных руководителей обучающимся осуществляется приказом ректора Казанского ГМУ на основании решения Ученого совета Казанского ГМУ.

2.3. Научный руководитель аспиранта/прикрепленного лица должен отвечать следующим требованиям:

- быть сотрудником Казанского ГМУ, иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению Казанского ГМУ ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;
- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;
- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 97-13-22	О научном руководителе

– осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

2.4. Для научного руководства аспирантом/прикрепленного лица допускается привлечение сторонних сотрудников по решению выпускающей кафедры или ученого совета института фармации, научно-проблемными комиссиями и утвержденным Ученым Советом Казанского ГМУ при условии оформления трудовых отношений или договора гражданско-правового характера с Казанским ГМУ.

2.5. Кандидатуры научных руководителей и темы научно-квалификационных работ (диссертаций) предварительно рассматриваются выпускающими кафедрами или ученого совета института фармации, научно-проблемными комиссиями и выносятся на утверждение Ученого совета Казанского ГМУ. Изменение темы научно-квалификационной работы (диссертации) и научного руководителя происходит в том же порядке.

2.6. Решения выпускающей кафедры или ученого совета института фармации о рекомендации представленных кандидатур научных руководителей к работе с аспирантами/прикрепленными лицами фиксируются в протоколах заседаний. Выписки из протоколов заседаний предоставляются в отдел аспирантуры и докторантуры.

2.7. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель не может быть более 8.

2.8. Смена научного руководителя может быть осуществлена по следующим основаниям:

Версия: 2.0		Стр. 4 из 8
-------------	--	-------------

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 97-13-22	О научном руководителе

- изменение темы научно-квалификационной работы (диссертации);
- завершение трудовых отношений или окончание срока действия договора гражданско-правового характера научного руководителя с Университетом;
- перевод аспиранта с одной образовательной программы на другую;
- личное заявление аспиранта/прикрепленного лица или научного руководителя с обоснованием причины замены;
- иные обстоятельства.

2.9. Основанием для обсуждения вопроса об освобождении от исполнения обязанностей научного руководителя является:

- невыполнение научным руководителем возложенных на него обязанностей;
- несоответствие научного руководителя требованиям, указанным в пп. 2.4-2.5 Положения.

2.10. Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя.

2.11. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту/прикрепленному лицу разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 97-13-22	О научном руководителе

3. Права и обязанности научного руководителя

3.1. Научный руководитель осуществляет следующие функции:

- оказывает аспиранту/прикрепленному лицу содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;
- осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта/прикрепленного лица (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;
- консультирует аспиранта/прикрепленного лица по вопросам подготовки диссертации к защите;
- участие в текущем контроле успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта/прикрепленного лица;
- осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом/прикрепленным лицом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом/прикрепленным лицом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;
- осуществляет контроль за своевременным выполнением аспирантом/прикрепленным лицом индивидуального плана научной деятельности.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 97-13-22	О научном руководителе

- представлять в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом/прикрепленным лицом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

3.2. Научный руководитель имеет право:

- по согласованию с заведующим кафедрой представлять к отчислению аспиранта/прикрепленного лица, не проявившего достаточных способностей к исследовательской работе и не выполняющего, в установленные сроки, мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности аспиранта/прикрепленного лица;
- требовать от аспиранта/прикрепленного лица выполнения в установленные сроки программы научно-исследовательской и учебной работы;
- давать рекомендации аспирантам/прикрепленным лицам для их участия в конкурсах, грантах, конференциях и т.д.

4. Оплата труда и поощрения научных руководителей

4.1. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится в соответствии с локальными актами Казанского ГМУ;

Научный руководитель, под руководством которого аспирант/прикрепленное лицо в срок обучения защитил диссертацию может быть поощрен материально в соответствии с действующими положениями (или программами), принятыми в Казанском ГМУ.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 97-13-22	О научном руководителе

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в докумен- -те	Подпись ответственного за внесение изменений
	изменен- ного	нового	изъятого				

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

П Р И К А З

« 15 » марта 2022 г.

№ 325

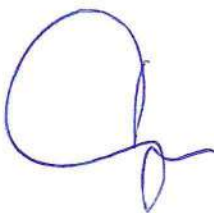
г. Казань

В целях совершенствования нормативно-правового регулирования образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «Об отделе аспирантуры и докторантуры» СМК ПСП 97-22 версия 2.0
2. Положение «Об исследовательской практике аспирантов» СМК ДП 97-04-22 версия 2.0
3. Положение «Об экзаменационной и апелляционной комиссиях для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры» СМК ДП 97-21-22 версия 1.0
4. Положение «О научном руководителе» СМК ДП 97-13-22 версия 2.0
5. Положение «О порядке сдачи кандидатских экзаменов лицами, обучающимися по программам подготовки научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре или прикрепленными лицами» СМК ДП 97-05-22 версия 2.0
6. Считать локальные нормативные акты, указанные в п. 1-5 настоящего приказа, вступившими в силу с даты их утверждения.
7. Начальнику управления документационного обеспечения и контроля С.А.Титовой разместить данные положения на официальном сайте Казанского ГМУ.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А.С. Созинов

Проект вносит: И.о. начальника отдела аспирантуры
и докторантуры Р.З. Басырова