

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный медицинский университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России)

П Р И К А З

« 1 » сентября 2021 г.

№ 1475

г. Казань

Первая повторная промежуточная аттестация

В целях ликвидации академических задолженностей и согласно Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом приказа ректора от 30.06.2021 № 1202 «Об утверждении календарных учебных графиков на 2021/22 учебный год»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Студентам университета, имеющим академическую задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин по итогам предыдущего семестра (весенний семестр 2020/21 учебного года) согласно приложению № 1 к настоящему приказу, ликвидировать ее в срок **с 6 по 18 сентября 2021 года**.

2. Студентам университета, не явившимся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам согласно приложению № 2 (при наличии), пройти промежуточную аттестацию в срок **с 6 по 18 сентября 2021 года**.

3. Деканам факультетов, директору Института фармации, заведующим кафедрами организовать ликвидацию академических задолженностей **с 6 по 18 сентября 2021 года**.

4. Заведующим кафедрами:

4.1. Направить проекты графиков ликвидации академических задолженностей в адрес деканов (зам. деканов) факультетов, директора (зам. директора) Института фармации на согласование.

4.2. Разместить согласованные деканами факультетов графики ликвидации академических задолженностей на странице кафедры в сети «Интернет» (www.kazangmu.ru) и на кафедральных информационных стендах **не позднее 3 сентября 2021 года**.

4.3. Время приема академических задолженностей установить **с 16 часов**.

4.4. Обеспечить направление в деканат зачетно-экзаменационной ведомости в течение двух рабочих дней после окончания повторной промежуточной аттестации.

5. Деканам факультетов, директору Института фармации:

5.1. Обеспечить информирование студентов о правилах и сроках ликвидации академических задолженностей.

5.2. Разместить на информационном стенде деканата список студентов, имеющих академическую задолженность, с указанием наименований дисциплин и (или) практик.

5.3. Утвердить расписание первой повторной промежуточной аттестации (график ликвидации академических задолженностей) **не позднее 3 сентября 2021 года**.

6. Деканам (зам. деканов) факультетов, директору (зам. директора) Института фармации обеспечить контроль над наличием на кафедральных стендах информации,

указанной в п. 4.2 настоящего приказа и исполнением графиков ликвидации академических задолженностей.

7. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

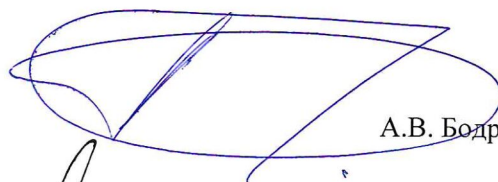
Ректор



А.С. Созинов

Проект приказа вносит:
Начальник учебно-методического управления

Согласовано:
Первый проректор



А.В. Бодров



Л.М. Мухарямова