

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный медицинский университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России)

П Р И К А З

« 03 » апрель 2020 г.

№ 920

г. Казань

Вторая повторная промежуточная аттестация (для выпускных курсов)

В целях ликвидации академических задолженностей и согласно Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Студентам выпускных курсов, имеющим академическую задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин по итогам предыдущего семестра (осенний семестр 2019/20 учебного года) согласно приложению № 1 к настоящему приказу, ликвидировать ее в срок **с 13 по 20 апреля 2020 года**.
2. Студентам выпускных курсов, не явившимся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам согласно приложению № 2 (при наличии), пройти промежуточную аттестацию в срок **с 13 по 20 апреля 2020 года**.
3. Деканам факультетов (директору Института фармации), заведующим кафедрами организовать ликвидацию академических задолженностей **с 13 по 20 апреля 2020 года**.
4. Заведующим кафедрами:
 - 4.1. Направить проекты графиков ликвидации академических задолженностей в адрес деканов (зам. деканов) факультетов (директора/зам. директора Института фармации)) на согласование.
 - 4.2. Разместить согласованные деканами факультетов графики ликвидации академических задолженностей на странице кафедры в сети «Интернет» (www.kazangmu.ru) и на кафедральных информационных стендах **не позднее 8 апреля 2020 года**.
 - 4.3. Обеспечить работу **комиссии** (не менее 3-х чел. из числа научно-педагогических работников) по ликвидации академических задолженностей.
 - 4.4. Время приема академических задолженностей установить **с 16 часов**.
 - 4.5. Организовать вторую повторную промежуточную аттестацию с использованием дистанционных технологий в соответствии с методическими рекомендациями от 01.04.2020.
 - 4.6. Обеспечить направление в деканат зачетно-экзаменационной ведомости в течение двух рабочих дней после окончания повторной промежуточной аттестации.
5. Деканам факультетов (директору Института фармации):
 - 5.1. Обеспечить информирование студентов выпускных курсов о правилах и сроках ликвидации академических задолженностей.
 - 5.2. Разместить на информационном стенде деканата список студентов выпускных курсов, имеющих академическую задолженность, с указанием наименований дисциплин и (или) практик.
 - 5.3. Утвердить расписание второй повторной промежуточной аттестации (график ликвидации академических задолженностей) **не позднее 10 апреля 2020 года**.
6. Деканам (зам. деканов) факультетов (директору/зам. директора Института фармации) обеспечить контроль над наличием на кафедральных стендах информации, указанной в п. 4.2 настоящего приказа и исполнением графиков ликвидации академических задолженностей.

7. Начальнику учебно-методического управления совместно с Дирекцией сайта в срок до **8 апреля 2020** года обеспечить размещение на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомления об отчислении студентов в случае неликвидации академической задолженности, как не выполнивших обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized letter 'A' followed by a smaller, less distinct signature.

А.С. Созинов