

УТВЕРЖДАЮ

Министр по делам молодежи
Республики Татарстан

_____ Т.Д. Сулейманов

« ____ » _____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе по отбору получателей финансовой поддержки среди обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан

1. Общие положения, цели и задачи

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса по отбору получателей поддержки среди обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан (далее соответственно – Конкурс, обучающиеся), а также требования к обучающимся, критерии и механизм конкурсного отбора получателей финансовой поддержки, взаимодействие профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с некоммерческой организацией, порядок рассмотрения обращений обучающихся к некоммерческой организации, способ и график перечисления финансовой поддержки получателям финансовой поддержки.

Конкурс проводится на основании постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.11.2021 №1108 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией социально значимого проекта».

1.2. Организатором Конкурса является Министерство по делам молодежи Республики Татарстан (далее – Министерство).

1.3. Конкурс проводится с целью оказания финансовой поддержки обучающимся Образовательных организаций, имеющим оценки успеваемости «отлично», или наиболее активно проявивших себя в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности, не имеющим академической задолженности (далее – получатель поддержки), посредством выплат в денежной форме (далее – финансовая поддержка), по итогам конкурсных отборов, проводимых

профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования (далее – конкурсный отбор).

1.4. Задачами Конкурса являются:

- выявления талантливых обучающихся и поощрение их деятельности в Республике Татарстан;

- развитие у обучающихся интереса к социальной и общественно-значимой деятельности.

1.5. Проведение конкурса базируется на принципах открытости, объективности, прозрачности.

1.6. Рабочим языком проведения Конкурса является русский.

1.7. Взимание платы за участие в Конкурсе не допускается.

2. Участники Конкурса

2.1. Участниками Конкурса могут стать граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств, лица без гражданства – студенты, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования очной формы обучения в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, зарегистрированных в установленном порядке на территории Республики Татарстан своевременно и в полном объеме прошедшие регистрацию на Сайте (далее соответственно – Участник, Образовательная организация).

В Конкурсе не могут принимать лица, входящие в состав комиссии Образовательной организации, а также Ответственные, определенные в соответствии с п.4.7. настоящего Положения.

2.2. Участниками Конкурса являются обучающиеся, относящиеся к одной из категорий:

2.2.1. Обучающийся, имеющий оценки успеваемости «отлично» по итогам двух прошедших промежуточных аттестаций, не имеющий академической задолженности за весь период обучения;

2.2.2. Обучающийся, наиболее активно проявивший себя в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности, не имеющий академической задолженности за весь период обучения.

2.3. Требование об отсутствии академической задолженности не применяется к Обучающемуся первого курса обучения, не имеющему на период проведения Конкурса итогов промежуточной аттестации (зачетов и экзаменов).

2.4. В случае, если Обучающийся имеет право претендовать на получение финансовой поддержки по двум категориям одновременно, он имеет право выбрать категорию по своему усмотрению.

3. Организационная структура проведения Конкурса

3.1 Конкурс проводится ежегодно для каждой категории Участников, указанной в п.2.2. настоящего Положения одновременно.

3.2. Оператор организует и проводит Конкурс совместно с Образовательными организациями.

3.3. Официальная информация, связанная с организацией и проведением Конкурса, в том числе требования к обучающимся, списки обучающихся ставших победителями Конкурса, объявление о начале очередного Конкурса, размещается на странице Конкурса в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/transgrant> (далее – Публичная страница).

3.4. Конкурс проводится на официальном сайте Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://transport.studgrant.ru/> (далее – Сайт).

3.5. Техническая поддержка функционирования Сайта обеспечивается Оператором.

4. Руководство Конкурса

4.1. Организатором Конкурса является Министерство по делам молодежи Республики Татарстан (далее – Организатор).

4.1. Обязанности Организатора конкурса:

- утверждает настоящее положение о Конкурсе;
- обеспечивает разработку методики критериев оценки Участников;
- утверждает график проведения Конкурса и других нормативных документов, необходимых для его проведения;
- утверждает квоты по отбору получателей финансовой поддержки среди обучающихся по Образовательным организациям.

4.3. Оператором Конкурса является некоммерческая организация (далее – Оператор), определенная по итогам отбора, проведенного Министерством по делам молодежи Республики Татарстан.

4.4.1. Обязанности Оператора:

- обеспечивает организацию и проведение Конкурса;
- осуществляет методическое сопровождение конкурсных отборов в Образовательных организациях;
- осуществляет информационную поддержку Конкурса в рамках Сайта, Публичной страницы и непосредственное информационное продвижение Конкурса;
- утверждает списки получателей поддержки;
- проверяет документы победителей конкурсных отборов на соответствие требованиям о проведении Конкурса;
- проверяет соответствие Отчетов на соответствие требованиям о проведении Конкурса;
- перечисляет финансовую поддержку на созданные для этой цели расчетные счета получателей поддержки;

- осуществляют иные функции, необходимые для реализации Конкурса.

4.5. Для непосредственной организации и проведения Конкурса Оператором формируется организационный комитет (далее – Оргкомитет), который утверждается локальным нормативным актом Оператора.

4.6. Для определения получателей поддержки Образовательными организациями проводятся конкурсные отборы в соответствии с настоящим Положением.

4.7. Для проведения конкурсного отбора руководителем образовательной организации создается Комиссия из числа руководителей структурных подразделений Образовательной организации в количестве не менее трех человек, не являющимися обучающимися Образовательной организации (далее – Комиссия) и определяется Ответственный за проведение конкурсного отбора из числа сотрудников Образовательной организации (далее – Ответственный).

4.8.1. Обязанности Комиссии:

- в соответствии с критериями отбора получателей поддержки, установленными настоящим Положением, рассматривает и оценивает поступившие документы обучающихся;

- по итогам рассмотрения о оценки формирует ранжированный список обучающихся, рекомендованных для получения финансовой поддержки.

4.8.2. Обязанности Ответственного:

- организует конкурсные отборы обучающихся в Образовательной организации;

- информирует обучающихся о возможности участия в Конкурсе;

- разъясняет критерии и механизмы участия обучающимся в Конкурсе;

- рассматривает документы обучающихся, поданные на Сайт, на соответствие требованиям настоящего Положения;

- принимает решение о допуске обучающихся до комиссии;

- взаимодействует с Оператором и победителями конкурсного отбора.

4.9. Вопросы проведения Конкурса, не урегулированные положением, решаются Оператором самостоятельно.

5. Порядок организации и проведения Конкурса и конкурсных отборов в образовательных организациях

5.1. Информация о начале Конкурса направляется Министерством в адрес Образовательных организаций, которые размещают ее на официальных сайтах и в социальных сетях (при наличии) Образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. В случае отказа от участия в Конкурсе Образовательная организация уведомляет Оператора о своем решении письмом на официальном бланке организации с указанием причины по адресу электронной почты **tatarstangrant@gmail.com**.

5.3. В срок установленный приложением 1 к настоящему Положению образовательная организация утверждает комиссию и определяет Ответственного, направляет информацию о принятых решениях в адрес Оператора на адрес электронной почты **tatarstangrant@gmail.com**.

5.4. По итогам проверки поступивших от обучающихся документов Ответственный совместно с Оператором формирует список допущенных для рассмотрения комиссией обучающихся, уведомив их об этом в письменном виде.

В случае установления предоставления Участником недостоверных данных Ответственным может быть принято решения о его недопущении до конкурсного отбора и не рассмотрении на заседании комиссии, при принятии соответствующего решения Оператором или Ответственным.

5.5. Комиссия заседает в срок, установленный настоящим Положением и определяет победителей конкурсного отбора в рамках квоты, установленной настоящим Положением.

Комиссия принимает решение о не более 30% победителей конкурсного отбора – обучающихся, соответствующие п.2.2.1 настоящего Положения.

В случае, если на конкурсный отбор образовательной организации подалось более 30% обучающихся соответствующих п.2.2.1 настоящего Положения от установленной квоты, то комиссия отдает предпочтение обучающимся более младших курсов обучения.

5.5.1 Решение Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии членов. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

5.5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

5.5.3. Решение Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии членов. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

5.5.4. Победителями конкурсного отбора признаются обучающиеся соответствующие требованиям Конкурса и набравшие наибольшее количество баллов согласно критериям, установленным настоящим Положением.

5.5.5 Протокол заседания Комиссии со списками победителей конкурсного отбора подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии членами и утверждается председателем Комиссии в день принятия решения и заверяется подписью руководителя Образовательной организации и печатью Образовательной организации.

5.5.6. По итогам заседания комиссии, Ответственный не позднее одного рабочего дня заполняет данные о победителях конкурсного отбора на Сайте, отмечая Участников, соответствующих обучающимся и загружает отсканированный Отчет по форме на Сайт, направленной Оператором, в срок, установленный приложением 1 настоящего положения.

- Ответственный распечатывает Отчет, заверяет его своей подписью, подписями членов комиссии, руководителя Образовательной организации и печатью Образовательной организации.

- Оригинал Отчета направляется в адрес Оператора нарочно или по почте (по месту фактического нахождения некоммерческой организации).

5.6. После загрузки Отчета Ответственный не имеет право вносить изменения. Отчеты, загруженные после установленного срока, не принимаются Оргкомитетом для рассмотрения.

5.7. На основании заверенных Отчетов Оргкомитет публикует списки Победителей на Публичной странице.

В случае если количество получателей поддержки в Образовательной организации менее установленной квоты, Оператор осуществляет перераспределение финансовой поддержки с учетом информации, предоставленной Образовательными организациями о количестве победителей конкурсных отборов согласно критериям отбора обучающихся настоящего Положения.

В случае не распределенных квот Образовательными организациями, Оператор вправе провести отбор получателей поддержки из числа допущенных Участников, соответствующих п.2.2.2. настоящего Положения, не ставших победителями конкурсных отборов в своих Образовательных организациях, согласно ранжированному списку участников в соответствии с набранными баллами на Сайте по итогам проверки документов.

5.8. Оператор и Ответственный проводят проверку корректности и достоверности, предоставленных данных Участника и принимают решение о его допуске для выбора победителем Конкурса.

6. Порядок участия в Конкурсе и определения получателей поддержки

6.1. Для участия в Конкурсе обучающийся проходит регистрацию на Сайте и выполняет следующие действия:

6.2.1. Заполняет анкетные данные:

Обучающийся – **гражданин Российской Федерации**: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, контактный номер телефона; гражданство «Российская Федерация»; пол, дата и место рождения, серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт, код подразделения, выдавшего паспорт; место жительства и место пребывания; идентификационный номер налогоплательщика.

Обучающийся – **иностраный гражданин**: фамилия, имя, отчество (если есть), образовательная организация, контактный номер телефона, гражданство «иное»; пол, дата рождения, номер иностранного паспорта, кем и когда выдан паспорт; место временного проживания (регистрация); миграционная карта; вид на жительство или свидетельство о предоставлении временного убежища (при наличии); Taxpayer identification number (TIN) / идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при наличии).

6.2.2. Выбирает категорию участия, загружает документы, подтверждающие право участия в Конкурсе:

Обучающийся, имеющий оценки успеваемости «отлично»:

сканированную копию разворота зачетной книжки: первый разворот (с указанием формы обучения, ФИО, наименование образовательной организации) и развороты по итогам двух прошедших промежуточных аттестаций с наличием оценок «отлично». Развороты должны содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, подпись и печать ответственного лица структурного подразделения Образовательной организации, с оценками, зачетными единицами или баллами.

Обучающийся, наиболее активно проявивший себя в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности, не имеющий академической задолженности:

копию разворота зачетной книжки: первый разворот (с указанием формы обучения) и разворот с предшествующей Конкурсу промежуточной аттестацией (сессией). Разворот должен содержать фамилию, имя, отчество (если есть) Обучающегося, подпись и печать ответственного лица структурного подразделения Образовательной организации, с проставленными оценками и баллами за зачетную и экзаменационную сессии.

в случае отсутствия зачетной книжки Обучающийся предоставляет справку об отсутствии задолженности. Справка должна содержать фамилию, имя, отчество (если есть) Обучающегося, форму обучения, подпись руководителя структурного подразделения образовательной организации (директора/декана) или соответствующего подразделения Образовательной организации, заверенный печатью образовательной организации и подтверждения, что Обучающийся не имеет академической задолженности;

сведения о достижениях за предшествующий учебный год (документы, подтверждающие участие в общественной, научной, спортивной или творческой деятельности (грамоты, дипломы, благодарственные письма и т.д.).

6.3. Для двух категорий Участников:

- в случае отсутствия указания формы обучения в зачетной книжке, дополнительно загружает разворот студенческого билета с указанием формы обучения или справку из Образовательной организации. Справка или студенческий билет должна содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, подпись руководителя или руководителя структурного подразделения образовательной организации, печать образовательной организации;

- ставит отметку о согласии на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ.

6.3.1 После загрузки всех данных Обучающийся ставит отметку «Хочу участвовать» и становится Участником Конкурса.

6.4. Ответственность за заполнение и/или загрузку некорректных и/или недостоверных данных Участника на Сайте лежит на Участнике.

6.5. Каждый Участник обязан регистрироваться на Сайте Конкурса не более одного раза.

7. Порядок опубликования результатов и предоставления разъяснений обучающимся

7.1. Образовательная организация публикует результаты конкурсного отбора – список победителей в своих социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) или на сайте образовательной организации в течение пяти рабочих дней со дня заседания комиссии.

7.2. В случае несогласия с итогами конкурсного отбора Участник вправе обратиться за разъяснением к руководителю Образовательной организации (подать апелляцию) в письменной форме в течение пяти календарных дней со дня опубликования списков победителей – результатов конкурсных отборов.

7.2.1 Апелляция представляет собой заявление Участника в письменном виде. Апелляция подается посредством личного заявления на имя руководителя Образовательной организации.

7.2.2. Апелляции по содержанию, структуре и системе оценивания Участников, а также санкциям, принятым в отношении Участников Конкурса, допустивших нарушения правил участия в Конкурсе, не принимаются.

7.3. Апелляции рассматриваются Ответственным в течение пяти календарных дней со дня поступления соответствующего заявления. Ответ на апелляцию руководителем Образовательной организации направляется в адрес Участника по адресу электронной почты, указанной в апелляции.

7.4. В случае неудовлетворения Участника разъяснениями он может направить апелляцию в адрес Оператора не позднее семи календарных дней после получения ответа от Образовательной организации.

7.5. Апелляции рассматриваются Оператором в течение пяти календарных дней со дня получения заявления от Участника.

7.5.1. Не являются достаточными основаниями для подачи апелляции:

- невнимательность Участника при ознакомлении с положением, критериями и требованиями к Участникам, а также ограничение по времени выполнения заданий;

- профессиональные и (или) личные заслуги Участника (занимаемая должность, диплом об образовании, документы о повышении квалификации, грамоты, сертификаты, благодарственные письма, не указанные в критериях отбора получателей поддержки);

- технические сбои при заполнении на стороне Участника и/или оператора связи (провайдера услуг связи), используемого Участником при заполнении данных сайта и загрузки документов (низкая скорость соединения, разрыв соединения, несоответствие используемого устройства и (или) программного обеспечения требуемым критериям и другие);

- несвоевременное и/или неполное заполнение Участником данных на Сайте;

- требование о пересмотре результатов проведения конкурсного отбора без наличия объективных аргументированных оснований.

7.6. По итогам рассмотрения апелляции Оргкомитетом может быть принято решение об отклонении апелляции Участника, с указанием соответствующей причины, об изменении списка победителей конкурсного отбора либо об определении Участником победителем конкурсного отбора сверх квоты образовательной организации, при условии наличия соответствующих вакантной квоты.

7.7. Решение Оператором по итогам рассмотрения апелляции является окончательным, повторная апелляция не предусмотрена.

7.8. После рассмотрения апелляций Оператор вносит соответствующие изменения в списки победителей Конкурса.

7.9. Оператор, в срок, установленный настоящим Положением публикует итоговые списки получателей поддержки по итогам проведенных образовательными организациями конкурсных отборов.

7.10. После публикации итоговых списков победителей Конкурса Оператором апелляции более не принимаются.

8. Порядок выплаты финансовой поддержки получателям поддержки

8.1. Для выплаты финансовой поддержки Оператор направляет данные Победителя Конкурса, необходимые для выпуска банковской карты, в ПАО «АК БАРС» БАНК (далее – Банк). Оператор производит перечисление финансовой поддержки Победителю на карту Банка, открытую в рамках Конкурса.

8.2. Информация об офисах выдачи банковских карт, о их готовности, а также о перечислениях финансовой поддержки, размещается на Публичной странице Конкурса в течение 10 рабочих дней после публикации Оператором итоговых списков Победителей Конкурса.

8.3. Победитель обязуется получить банковскую карту в соответствующем офисе Банка в течение 30 календарных дней со дня опубликования информации.

8.4. В случае возникновения вопросов, связанных с выплатой финансовой поддержки, получатель поддержки направляет их Оператору не позднее двух месяцев с момента опубликования информации.

8.5. Намеренное закрытие лицевого счета банковской карты получателем поддержки означает отказ от получения финансовой поддержки впоследствии.

9. Заключительные положения

9.1. При необходимости Министерство имеет право вносить изменения в настоящее Положение, которые публикуются на Публичной странице

в соответствующем разделе. Продолжением участия в конкурсе Участник выражает согласие с внесенными в Положение изменениями.

9.2. Обработка персональных данных участников, их законных представителей, включающая сбор персональных данных, их систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование и другое, производится в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

Сроки проведения конкурса по отбору получателей финансовой поддержки среди обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан

Сроки	Мероприятие
до 1 декабря	- определение Ответственных и предоставление информации о них;
2 декабря	- обучение Ответственных;
до 6 декабря	- окончание подачи Обучающимися заявок на участие в Конкурсе;
до 8 декабря	- редактирование данных Участниками на Сайте; - проверка заявок Участников на соответствие требованиям Конкурса;
до 10 декабря	- определение Победителей конкурсных отборов в образовательных организациях из числа зарегистрированных Участников на Сайте; - публикация результатов конкурсных отборов в социальных сетях образовательных организаций;
до 15 декабря	- формирование Ответственными Отчета на Сайте; - загрузка Ответственными на Сайте заверенного Отчета в сканированном виде; - подача апелляций Участниками;
до 17 декабря	- формирование Ответственными Отчета, - загрузка Ответственными на Сайт сканированный подписанный Отчет.
до 23 декабря	- предоставление Образовательными организациями Отчетов Оператору; - рассмотрение поступивших от Участников апелляций в адрес Оператора; - публикация Оргкомитетом результатов Конкурса.
до 30 декабря	- обработка полученных заявок от Образовательных организаций, предоставление документов в Банк; - обработка полученных документов представителями Банка, разработка и печать банковских карт на имена Победителей, оформление лицевых счетов в Банке; - перечисление финансовой поддержки на лицевые счета Победителям.

Критерии оценки участников Конкурса по отбору получателей финансовой поддержки среди обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан в категории «Обучающийся, наиболее активно проявивший себя в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности, не имеющий академической задолженности» (в баллах)

№ п/п	Деятельность	Критерии*	Баллы		
			Победитель	призер	участник
1	Общественная	Получение Обучающимся награды (приза) за результаты в общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, подтверждаемое документально:			
		– на уровне образовательной организации;	10	9	7
		– на муниципальном (городском) уровне;	12	11	9
		– на региональном уровне;	14	13	11
		– на всероссийском уровне;	16	15	13
– на международном уровне	18	17	15		
2	Культурно-творческая	Получение Обучающимся награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально:			
		– на уровне образовательной организации;	10	9	7
		– на муниципальном (городском) уровне;	12	11	9
		– на региональном уровне;	14	13	11
		– на всероссийском уровне;	16	15	13
– на международном уровне	18	17	15		

3	Спортивная	<p>Получение Обучающимся в течение года награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных мероприятий, подтверждаемое документально:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на уровне образовательной организации; – на муниципальном (городском) уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне <p>Выполнение нормативов и требований «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы, подтверждаемое документально</p>	<p>10 12 14 16 18</p> <p>Золотой значок 20</p>	<p>9 11 13 15 17</p> <p>Серебряный значок 18</p>	<p>7 9 11 13 15</p> <p>Бронзовый значок 16</p>
4	Научно-исследовательская	<p>Получение Обучающимся в течение года награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы (за исключением олимпиад и интернет конкурсов), подтверждаемое документально:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на уровне образовательной организации; – на муниципальном (городском) уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне <p>Получение Обучающимся документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося за достигнутый им (научно-методический, научно-технический, научно-творческий, за исключением олимпиад и интернет конкурсов) результат интеллектуальной деятельности, подтверждаемый документально</p> <p>Получение Обучающимся гранта на выполнение научно-исследовательской работы, подтверждаемый документально</p>	<p>6 8 10 12 14</p>	<p>5 7 9 11 13</p> <p>40 (за каждый документ)</p> <p>20 (за каждый грант)</p>	<p>3 5 7 9 11</p>

		Наличие у Обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании, подтверждаемое документально:	
		– в издании университета, иной образовательной организации высшего образования или научной организации;	8
		– во всероссийских изданиях (ВАК, РИНЦ);	12
		– в международных изданиях (Scopus, Web of Science, ERIN PLUS)	15
5	Организация и проведение мероприятий	Участие Обучающегося в организации (обеспечении проведения) мероприятий, подтверждаемое документально: - публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности; - спортивных мероприятий воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятий; - социальных мероприятий воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых мероприятий:	
		– на уровне образовательной организации;	8
		– на муниципальном (городском) уровне;	10
		– на региональном уровне;	12
		– на всероссийском уровне;	14
		– на международном уровне	16

*Критерии Конкурса оцениваются за 2020-2021 год суммируются по каждому виду деятельности и отдельно по каждому уровню. Одно и тоже мероприятие (награда, приз) оценивается один раз по одному виду деятельности и уровню.

Условия изготовления банковской карты ПАО «АК БАРС» БАНК

1. Совершеннолетнему лицу в возрасте от 18 лет открывается Картсчет (Карта) в отделении Банка при наличии с собой следующих документов:

- паспорт (+копия 2-3,5,19 стр.);
- ИНН (+копия).

2. Несовершеннолетнее лицо в возрасте от 14 до 18 лет вправе открывать Картсчет (Карта), а также расходовать денежные средства с Картсчета (пользоваться Картой) с письменного согласия на это родителя, усыновителя или попечителя.

2.1. Письменное согласие может быть оформлено и подписано законным Представителем (родителем, усыновителем или попечителем) в Банке в присутствии Должностного лица, оформляющего открытие Картсчета несовершеннолетним лицом в возрасте от 14 до 18 лет. Либо такое согласие может быть представлено в Банк самим несовершеннолетним лицом в возрасте от 14 до 18 лет с обязательным удостоверением нотариусом подписи законного Представителя под этим письменным согласием.

2.2. Для изготовления карт несовершеннолетним лицам необходимы следующие документы:

- документ, согласно п.2.1. (+копия);
- паспорт (+копия 2-3,5,19 стр.);
- ИНН (+копия).

3. Иностранному гражданину Картсчет (Карта) открывается при наличии следующих документов:

- гражданский паспорт (+копия);
- нотариально заверенный перевод гражданского паспорта (+копия);
- разрешение на временное проживание: лицевая и обратная сторона (+копия);
- миграционная карта (+копия);
- вид на жительство/свидетельство о предоставлении временного убежища (если есть).

Квота по отбору получателей финансовой поддержки среди обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан

№ п/п	Наименование образовательной организации	Квота
Образовательные организации высшего образования		
1.	Академия социального образования (КСЮИ)	8
2.	Альметьевский государственный нефтяной институт	47
3.	Альметьевский филиал Казанского инновационного университета им. В.Г.Тимирязова	5
4.	Альметьевский филиал Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н.Туполева	9
5.	Альметьевский филиал Университета управления «ТИСБИ»	5
6.	Бугульминский филиал Казанского инновационного университета им. В.Г.Тимирязова	3
7.	Бугульминский филиал Казанского национального исследовательского технологического университета	5
8.	Елабужский филиал «Казанского (Приволжского) федерального университета»	75
9.	Зеленодольский филиал Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н. Туполева	28
10.	Казанская государственная академия ветеринарной медицины имени Н.Э.Баумана	42
11.	Казанская государственная консерватория имени Н.Жиганова	22
12.	Казанская государственная медицинская академия	7
13.	Казанский (Приволжский) федеральный университет	869
14.	Казанский государственный аграрный университет	71
15.	Казанский государственный архитектурно-строительный университет	170
16.	Казанский государственный институт культуры	39
17.	Казанский государственный медицинский университет	196
18.	Казанский государственный энергетический университет	153
19.	Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)	144
20.	Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации	96
21.	Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н.Туполева-КАИ	269
22.	Казанский национальный исследовательский технологический университет	474
23.	Казанский филиал «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»	7

24.	Казанский филиал Российской международной академии туризма	5
25.	Казанский филиал ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия» г. Казань	49
26.	Казанский филиал ФГОУ ВО «Волжский государственный университет водного транспорта»	13
27.	Казанский филиал ФГОУ ВО «Всероссийский государственный университет юстиции»	16
28.	Камский институт искусств и дизайна	4
29.	Лениногорский филиал Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н.Туполева	4
30.	Набережночелнинский государственный педагогический университет	72
31.	Набережночелнинский филиал Казанского (Приволжского) федерального университета	217
32.	Набережночелнинский филиал Казанского инновационного университета им. В.Г.Тимирязова	51
33.	Набережночелнинский филиал Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н.Туполева	9
34.	Набережночелнинский филиал Университета управления «ТИСБИ»	17
35.	Нижнекамский филиал Казанского инновационного университета им. В.Г.Тимирязова	24
36.	Нижнекамский химико-технологический институт (филиал) КНИТУ	23
37.	Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма	86
38.	Российский исламский институт	6
39.	Университет Иннополис	20
40.	Университет управления «ТИСБИ»	99
41.	Филиал «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Казани	21
42.	Чистопольский филиал «Восток» Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н.Туполева	5
43.	Чистопольский филиал Казанского инновационного университета им. В.Г.Тимирязова	5
ИТОГО по ООВО:		3490
Профессиональные образовательные организации		
1.	Азнакаевский политехнический техникум	12
2.	Аксубаевский техникум универсальных технологий	12
3.	Актанышский технологический техникум	8
4.	Алексеевский аграрный колледж	16
5.	Альметьевский колледж физической культуры	9
6.	Альметьевский медицинский колледж	31
7.	Альметьевский музыкальный колледж им. Ф.З.Яруллина	7
8.	Альметьевский политехнический техникум	81
9.	Альметьевский профессиональный колледж	26

10.	Альметьевский торгово-экономический техникум	21
11.	Альметьевский филиал Колледж «ТИСБИ»	9
12.	Апастовский аграрный колледж	8
13.	Арский агропромышленный профессиональный колледж	15
14.	Арский гуманитарно-технический техникум	5
15.	Арский педагогический колледж им. Г.Тукая	25
16.	Атнинский сельскохозяйственный техникум им. Г.Тукая	12
17.	Бавлинский аграрный колледж	7
18.	Бугульминский аграрный колледж	14
19.	Бугульминский машиностроительный техникум	23
20.	Бугульминский профессионально-педагогический колледж	14
21.	Бугульминский строительно-технический колледж	23
22.	Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина	11
23.	Буинский ветеринарный техникум	20
24.	Буинское медицинское училище	10
25.	Дрожжановский техникум отраслевых технологий	10
26.	Елабужский колледж культуры и искусств	16
27.	Елабужский политехнический колледж	18
28.	Елабужское медицинское училище	16
29.	Заинский политехнический колледж	17
30.	Зеленодольский механический колледж	31
31.	Зеленодольское медицинское училище	16
32.	Казанская академия предпринимательства и права	29
33.	Казанский авиационно-технический колледж имени П.В.Дементьева	66
34.	Казанский автотранспортный техникум им. А.П.Обыденнова	44
35.	Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства	31
36.	Казанский колледж технологии и дизайна	26
37.	Казанский медицинский колледж	109
38.	Казанский музыкальный колледж имени И.В.Аухадеева	12
39.	Казанский нефтехимический колледж имени В.П.Лушникова	23
40.	Казанский педагогический колледж	41
41.	Казанский политехнический колледж	32
42.	Казанский радиомеханический колледж	19
43.	Казанский социально-гуманитарный техникум	22
44.	Казанский строительный колледж	58
45.	Казанский техникум народных художественных промыслов	9
46.	Казанский торгово-экономический техникум	26

47.	Казанский энергетический колледж	40
48.	Казанское театральное училище (техникум)	8
49.	Казанское училище олимпийского резерва	6
50.	Казанское хореографическое училище	7
51.	Казанское художественное училище им. Н.Н.Фешина (техникум)	7
52.	Камский государственный автомеханический техникум имени Л.Б.Васильева	56
53.	Камский гуманитарно-технический колледж	1
54.	Камский строительный колледж имени Е.Н.Батенчука	39
55.	Камский технико-экономический колледж	11
56.	Камский экономико–правовой колледж	6
57.	Колледж «ТИСБИ»	35
58.	Колледж малого бизнеса и предпринимательства	28
59.	Колледж менеджмента и информационных технологий	4
60.	Колледж нефтехимии и нефтепереработки имени Н.В.Лемаева	91
61.	Кукморский аграрный колледж	15
62.	Лаишевский технико-экономический техникум	15
63.	Лениногорский музыкально-художественный педагогический колледж	15
64.	Лениногорский нефтяной техникум	40
65.	Лениногорский политехнический колледж	34
66.	Лубянский лесотехнический колледж	7
67.	Мамадышский политехнический колледж	18
68.	Международный колледж сервиса	34
69.	Международный Центр компетенций - Казанский техникум информационных технологий и связи	49
70.	Мензелинский педагогический колледж им. Мусы Джалиля	14
71.	Мензелинский сельскохозяйственный техникум	11
72.	Мензелинское медицинское училище (техникум)	10
73.	Муслимовский аграрный техникум	6
74.	Набережночелнинский колледж искусств	9
75.	Набережночелнинский медицинский колледж	38
76.	Набережночелнинский педагогический колледж	31
77.	Набережночелнинский политехнический колледж	40
78.	Набережночелнинский технологический техникум	46
79.	Набережночелнинский филиал Колледж «ТИСБИ»	18
80.	Нижнекамский агропромышленный колледж	43
81.	Нижнекамский индустриальный техникум	17
82.	Нижнекамский медицинский колледж	33
83.	Нижнекамский многопрофильный колледж	26

84.	Нижекамский музыкальный колледж им. Салиха Сайдашева	4
85.	Нижекамский педагогический колледж	25
86.	Нижекамский политехнический колледж имени Е.Н.Королёва	25
87.	Нурлатский аграрный техникум	20
88.	Открытый колледж бизнеса и информатики	7
89.	Рыбно-Слободский агротехнический техникум	5
90.	Сабинский аграрный колледж	13
91.	Сармановский аграрный колледж	16
92.	Спасский техникум отраслевых технологий	8
93.	Тетюшский сельскохозяйственный техникум	16
94.	Тетюшский государственный колледж гражданской защиты	10
95.	Технический колледж им. В.Д.Поташова	42
96.	Торгово-технологический колледж	9
97.	Черемшанский аграрный техникум	14
98.	Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И.Усманова	23
99.	Чистопольское медицинское училище	10
ИТОГО по ПОО		2245
ВСЕГО		5735