

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Казанский государственный медицинский университет  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ПРИКАЗ**

« 11 » января 2024 г.

№ 08СК

**Повторная промежуточная аттестация**

В целях ликвидации академических задолженностей и в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации ординаторов»,

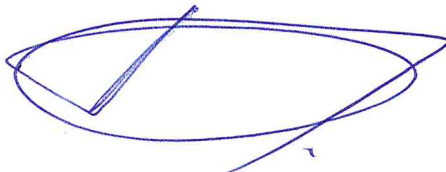
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить сроки для повторной сдачи промежуточной аттестации:  
Первая повторная промежуточная аттестация с **12 по 17 февраля 2024 г.**  
Вторая повторная промежуточная аттестация с **11 по 16 марта 2024 г.**
2. Ординаторам, имеющим академическую задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин по итогам предыдущего семестра, ликвидировать её в вышеуказанные сроки.
3. Ординаторам, не явившимся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам пройти промежуточную аттестацию в вышеуказанные сроки.
4. Основанием для допуска ординаторов к ликвидации академических задолженностей является форма № 22, подписанная заведующим отделом ординатуры.
5. Заведующим кафедрами:
  - 5.1. Организовать ликвидацию академических задолженностей в вышеуказанные сроки.
  - 5.2. Разместить графики ликвидации академических задолженностей на странице кафедры в сети «Интернет» (<https://kazangmu.ru/>) не позднее 1 февраля 2024 г. для первой повторной промежуточной аттестации, не позднее 1 марта 2024 г. для второй повторной промежуточной аттестации.
  - 5.3. Обеспечить информирование ординаторов о правилах и сроках ликвидации академических задолженностей.
  - 5.4. Для проведения второй повторной промежуточной аттестации ординаторов, имеющих академическую задолженность, создать комиссию в количестве не менее чем трёх преподавателей.
  - 5.5. Обеспечить возврат уполномоченным сотрудником кафедры отрывных частей форм № 22 в отдел ординатуры в течение одного дня после проведения промежуточной аттестации.
  - 5.6. Обеспечить представление в отдел ординатуры экзаменационных ведомостей промежуточной аттестации на каждого ординатора в течение двух рабочих дней со дня её проведения.
  - 5.7. В случае неявки в установленные сроки ординатора, не ликвидировавшего академическую задолженность обеспечить представление в отдел ординатуры экзаменационных ведомостей промежуточной аттестации с записью «не явка».

6. Ординаторы, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из ФГБОУ ВО «Казанский ГМУ» Минздрава России, как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (индивидуального учебного плана).

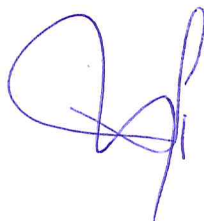
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Первый проректор



Л.М. Мухарямова

Проект приказа вносит:  
Зав. отделом ординатуры



А.Г. Жидяевский