

	Министерство здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
СМК П 08-07-22	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

«УТВЕРЖДЕНО»  
 приказом ректора № 734  
 от « 31 » 05 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры**

СМК П 08-07-22

Версия 2.0

«Согласовано»  
 Представитель руководства по качеству  
 первый проректор Л. М. Мухарямова  
 от « 31 » 05 2022 г.

Казань, 2022

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Первый проректор	Мухарямова Л.М.	31.05.2022
Проверил	Начальник юридического отдела	Ермилова О.Н.	31.05.2022
Согласовал	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф.	31.05.2022
Версия: 2.0		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 20

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
СМК П 08-07-22	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (далее – Положение) определяет правила разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры (далее – ОПОП) в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России (далее – Казанский ГМУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (действующим до 01.09.2022 г.); приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (действующим с 01.09.2022 г.).

1.3. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает ОПОП подготовки бакалавров, специалистов, магистров на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки (специальности) и профессиональных стандартов, в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

1.4. Разработка и утверждение ОПОП осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

1.5. ОПОП – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. Все вышеуказанные документы находятся в открытом доступе на официальном сайте Казанского ГМУ, за содержание которых несет ответственность декан факультета (руководитель ОПОП).

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
<b>СМК П 08-07-22</b>	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

1.6. ОПОП устанавливают планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции, установленные Казанским ГМУ; планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.7. Трудоемкость ОПОП (ее части) в зачетных единицах характеризует объем ОПОП (ее части). Объем части ОПОП должен составлять целое число зачетных единиц. Объем ОПОП, а также годовой объем ОПОП устанавливается образовательным стандартом. В объем (годовой объем) ОПОП не включаются факультативные дисциплины (модули). При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем ОПОП, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом. Зачетная единица для ОПОП, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут). Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
СМК П 08-07-22	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

## 2. Структура основной профессиональной образовательной программы

### 2.1. Титульный лист

Титульный лист является первой страницей ОПОП и содержит следующую информацию: наименование вуза; название ОПОП; код и направление подготовки; квалификация; уровень; форма обучения; срок обучения; факультет; выпускающая кафедра; контрольные цифры приема; места по договорам об оказании платных образовательных услуг; минимальное количество баллов единого государственного экзамена. На титульном листе указывается руководитель ОПОП. Утверждает ОПОП ректор Казанского ГМУ.

Например:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Принято:  
Решение Ученого Совета  
от 08.07 2021 г.  
Протокол № 70

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
А.С. Созинов  
2021 г.

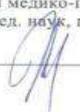


**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
по специальности  
32.05.01 МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ ДЕЛО**

Квалификация: Врач по общей гигиене, по эпидемиологии  
Уровень: специалитет  
Форма обучения: очная  
Срок обучения: 6 лет  
Факультет: Медико-профилактический  
Выпускающая кафедра: кафедра гигиены, медицины труда

Контрольные цифры приема на 2021 г. – 50 мест  
Места по договорам об оказании платных образовательных услуг – 45  
Минимальное количество баллов единого государственного экзамена:  
Химия – 45  
Биология – 45  
Русский язык - 45

Руководитель ОПОП  
декан медико-профилактического факультета,  
д-р мед. наук, профессор

 Ф.В. Хузиханов

Казань 2021

	Министерство здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
СМК П 08-07-22	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

## 2.2. Лист согласования

Лист согласования ОПОП содержит информацию о рассмотрении и утверждении ОПОП на заседании выпускающей кафедры и предметно-методической комиссии по специальности. Лист согласования подписывают: руководитель ОПОП, заведующий выпускающей кафедрой, председатель и секретарь предметно-методической комиссии по специальности, представители работодателей.

Например:

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 552 от 15.06.2017 г.

ОПОП рассмотрена и утверждена на заседании выпускающей кафедры гигиены, медицины труда «20» мая 2021 г., протокол № 03-21.

Зав. кафедрой  
гигиены, медицины труда  
д-р мед. наук, профессор \_\_\_\_\_ Л.М. Фатхутдинова

ОПОП рассмотрена и утверждена на заседании Предметно-методической комиссии по специальности «Медико-профилактическое дело» «26» мая 2021 г., протокол № 6.

Члены рабочей группы по разработке ОПОП:

Руководитель ОПОП, декан  
медико-профилактического факультета,  
д-р мед. наук, профессор \_\_\_\_\_ Ф.В. Хузиханов

Зав. кафедрой гигиены, медицины труда  
д-р мед. наук, профессор \_\_\_\_\_ Л.М. Фатхутдинова

Зав. кафедрой эпидемиологии и  
доказательной медицины,  
д-р мед. наук, профессор \_\_\_\_\_ Г.Р. Хасанова

Председатель Предметно-методической  
комиссии, профессор кафедры гигиены,  
медицины труда, д-р мед. наук, доцент \_\_\_\_\_ Е.А. Тафеева

Секретарь Предметно-методической  
комиссии, ассистент кафедры  
эпидемиологии и доказательной медицины \_\_\_\_\_ С.Т. Аглиуллина

Представитель работодателя  
Заместитель главного врача –  
руководитель органа инспекции ФБУЗ  
«Центр гигиены и эпидемиологии в  
Республике Татарстан (Татарстан)» \_\_\_\_\_ А.Р. Сабирзянов

	Министерство здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
<b>СМК П 08-07-22</b>	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

### 2.3. Содержание

ОПОП содержит 7 разделов: общая характеристика ОПОП; характеристика профессиональной деятельности выпускника; компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП, и индикаторы их достижения; ресурсное обеспечение ОПОП; характеристика социально-культурной и воспитательной среды вуза; нормативно-методическое обеспечение внутренней системы оценки качества образования; перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО и 11 приложений в соответствии с приведенной ниже таблицей.

<b>Раздел 1. Общая характеристика ОПОП.</b> 1.1. Определение ОПОП. 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП. 1.3. Цель и задачи ОПОП. 1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимые для освоения ОПОП.
<b>Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.</b> 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника. 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника. 2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника. 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.
<b>Раздел 3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП, и индикаторы их достижения.</b> 3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения. 3.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения. 3.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения.
<b>Раздел 4. Ресурсное обеспечение ОПОП.</b> 5.1. Учебно-методическое обеспечение. 5.2. Электронная информационно-образовательная среда. 5.3. Оснащенность образовательного процесса для лиц с инвалидностью. 5.4. Материально-техническое обеспечение. 5.5. Кадровое обеспечение
<b>Раздел 5. Характеристика социально-культурной и воспитательной среды вуза.</b>
<b>Раздел 6. Нормативно-методическое обеспечение внутренней системы оценки качества образования.</b>
<b>Раздел 7. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.</b>
<b>Приложения:</b> 1. Структурная матрица формирования компетенций. 2. Учебный план. 3. Календарный учебный график. 4. Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) / практики (сборник). 5. Рабочие программы дисциплин (сборник). 6. Рабочие программы практики (сборник). 7. Методические материалы (справка). 8. Материально-техническое обеспечение (справка). 9. Кадровое обеспечение (справка) 10. Рабочая программа воспитания 11. Календарный план воспитательной работы

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
<b>Положение</b>	
СМК П 08-07-22	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

## 2.4. Структурная матрица формирования компетенций

Структурная матрица формирования компетенций включает: перечень дисциплин/практик, формируемые универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции и индикаторы их достижений.

Например:

№ п/п	Наименование дисциплин / практик	Компетенции	Индикаторы
1.	Дисциплина	УК-1	ИУК-1.1. ИУК-1.2. ИУК-1.3.
		ОПК-3	ИОПК-3.1. ИОПК-3.2. ИОПК-3.3.
2.	Дисциплина	ОПК-4	ИОПК-4.3.
		ПК-2	ИПК-2.1. ИПК-2.2.
3.	Практика	ОПК-4	ИОПК-4.1. ИОПК-4.2.
		ПК-4	ИПК-4.1.
		ПК-5	ИПК-5.2.
		ПК-6	ИПК-6.1.

## 2.5. Учебный план

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Например:

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ  
Составил А.С. 2021 г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
по программе специалитета

32.05.01 Медико-профилактическое дело

План одобрен Ученым советом курса  
Протокол № 10 от 28.05.2021

32.05.01

Факультет: медико-профилактический

Квалификация: Врач по общей гигиене, по эпидемиологии

Форма обучения: очная

Срок получения образования: бп

Год начала работы (по учебному плану) 2021  
Учебный год 2021-2022  
Образовательный стандарт (ФГОС) № 552 от 15.06.2017

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
02	Здравоохранение
02.002	Специальность в области медико-профилактического дела

Гиты заван профессиональной деятельности

профилактическая	
диагностическая	
организационно-управленческая	
научно-исследовательская	

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор Музалова Л.М.

Начальник учебно-методического управления Воробей А.В.

Декан Хусинов Ф.В.

Председатель предметно-методической комиссии Тареева Е.А.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
<b>Положение</b>	
СМК П 08-07-22	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

## 2.6. Календарный учебный график

Календарный учебный график – это документ, определяющий последовательность и чередование обучения, аттестации и каникулярного времени студентов всех направлений и специальностей всех курсов в течение учебного года. График создается и утверждается ежегодно.

Например:

УТВЕРЖДЕН  
приказом ФГБОУ ВО Казанский ГМУ  
Минздрава России  
от 30.06.2021 № 1202

### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК НА 2021/22 УЧЕБНЫЙ ГОД

**МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**  
Специальность – 32.05.01 Медико-профилактическое дело

Курс	Осенний семестр				Праздничные дни
	Семестр (Теоретическое обучение)	Экзамены	Практика	Каникулы	
I	01.09 – 30.12	–	10.01 – 27.01	28.01 – 05.02	04.11, 06.11, 01.01 – 08.01
II		10.01 – 22.01	–	24.01 – 05.02	
III			–		
IV	01.09 – 30.12	10.01 – 22.01	–	24.01 – 05.02	
V	01.09 – 30.12, 10.01 – 11.01	12.01 – 22.01	–	24.01 – 05.02	
VI	01.09 – 24.12	25.12 – 30.12, 11.01 – 22.01	–		

Курс	Весенний семестр				Праздничные дни
	Семестр (Теоретическое обучение)	Экзамены	Практика	Каникулы	
I	07.02 – 11.06	14.06 – 30.06	–	01.07 – 31.08	23.02, 08.03, 02.05, 09.05, 10.05, 13.06
II	07.02 – 04.06	06.06 – 25.06	27.06 – 23.07	25.07 – 31.08	
III	07.02 – 04.06	06.06 – 25.06	27.06 – 23.07	25.07 – 31.08	
IV	07.02 – 18.05	19.05 – 04.06	06.06 – 02.07	04.07 – 31.08	
V	07.02 – 09.06	10.06 – 25.06	27.06 – 23.07	25.07 – 31.08	
VI	07.02 – 23.04	23.05 – 04.06*	07.02 – 23.04 (дискретно), 25.04 – 21.05	по заявлению	
		ГИА: 08.06 – 22.06			

\* Повторная промежуточная аттестация: 06.06, 07.06.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
СМК П 08-07-22	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

## 2.7. Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) / практики (сборник)

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля) / практики представляет собой её краткую характеристику с описанием основных положений рабочей программы. Сборник содержит аннотации ко всем рабочим программам дисциплин (модулей) / практики учебного плана ОПОП. Титульный лист сборника аннотации содержит следующую информацию: наименование вуза; код и направление подготовки; квалификация; уровень; форма обучения; срок обучения; факультет.

Например:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ  
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) И ПРОГРАММ ПРАКТИКИ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(сборник)  
по специальности  
00.00.00 \_\_\_\_\_**

**Квалификация:**

**Уровень:**

**Форма обучения:**

**Срок обучения:**

**Факультет:**

Казань 20 \_\_\_\_\_

	Министерство здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
СМК П 08-07-22	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

## 2.8. Рабочие программы дисциплин/модулей (сборник)

Рабочая программа дисциплины/модуля – это нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания учебной дисциплины/модуля, а также способы контроля результатов ее усвоения. Рабочая программа дисциплины/модуля включает 11 разделов. Сборник включает все рабочие программы дисциплин/модулей учебного плана ОПОП.

Например:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 Министерства здравоохранения Российской Федерации

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)  
 ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 (сборник)  
 по специальности  
 00.00.00 \_\_\_\_\_

Квалификация:

Уровень:

Форма обучения:

Срок обучения:

Факультет:

Казань 20 \_\_\_\_

	Министерство здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
СМК П 08-07-22	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

## 2.9. Рабочие программы практики (сборник)

Рабочая программа практики – это нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок прохождения практики, а также способы контроля результатов ее усвоения. Рабочая программа практики включает 11 разделов. Сборник включает все рабочие программы практики учебного плана ОПОП.

Например:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 Министерства здравоохранения Российской Федерации

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**  
**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
 (сборник)  
 по специальности  
 00.00.00 \_\_\_\_\_

**Квалификация:**

**Уровень:**

**Форма обучения:**

**Срок обучения:**

**Факультет:**

Казань 20 \_\_\_\_

	Министерство здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
<b>СМК П 08-07-22</b>	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

## 2.10. Методические материалы (справка)

Учебно-методическая литература содержит материалы по методике изучения учебной дисциплины (модуля) / практики ОПОП. Справка о методических материалах ОПОП представляет собой перечень учебно-методической литературы по всем дисциплинам (модулям) / практикам учебного плана ОПОП.

Например:

Методические материалы (2021 г.)  
код и специальность: 31.05.03 Стоматология

Учебно-методическая литература		
№	Дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом	
1	2	3
1	<b>История</b>	1. История: учебно-методическое пособие для студентов КГМУ обучающихся по специальности "Стоматология" / О. А. <a href="#">Хабибрахманова</a> , Д. Р. <a href="#">Шарафутдинов</a> ; Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра истории, философии и социологии. - Казань: Казанский ГМУ, 2022. - 90 с. - Текст: электронный. 2. Учебно-методическое пособие по истории для студентов стоматологического факультета [Электронный ресурс] / Казан. гос. мед. ун-т М-ва здравоохранения Рос. Федерации, Каф. истории, философии и социологии; [авт.-сост. Е. Н. <a href="#">Фасхутдинова</a> ]. - Электрон. текстовые дан. (415 КБ). - Казань: КГМУ, 2018. - 81 с. 3. Как сдать зачет по истории? [Электронный ресурс]: материалы для организации самостоятельной работы студентов, изучающих дисциплину "История" / Казан. гос. мед. ун-т М-ва здравоохранения Рос. Федерации, Каф. истории, философии и социологии; [авт.-сост. Е. Н. <a href="#">Фасхутдинова</a> ]. - Электрон. текстовые дан. (535 КБ). - Казань: КГМУ, 2016. - 39 с. 4. Письменная работа с историческими текстами [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов КГМУ, изучающих дисциплины "История" и "История медицины" / Казан. гос. мед. ун-т М-ва здравоохранения Рос. Федерации, Каф. истории, философии и социологии; [авт.-сост. Е. Н. <a href="#">Фасхутдинова</a> ]. - Электрон. текстовые дан. (880 КБ). - Казань: КГМУ, 2016. - 100 с.
2	<b>Философия</b>	1. Философия: учебно-методическое пособие для студентов. Код и направление подготовки: 31.05.03 Стоматология / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра истории, философии и социологии; авторы-составители: Гурьянов А. С., <a href="#">Гаязова С. Р.</a> - Казань: КГМУ, 2022. - 67 с. - Текст: электронный. 2. Философия. Биоэтика [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для студентов <a href="#">стомат.</a> фак. Ч. 1. Философия / Казан. гос. мед. ун-т М-ва здравоохранения Рос. Федерации, Каф. истории, философии и социологии; [авт.-сост.: Е. Ю. <a href="#">Шаммазова</a> , С. Р. <a href="#">Гаязова</a> ]. - Электрон. текстовые дан. (830 КБ). - Казань: КГМУ, 2017. - 129 с. 3. Философия [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для студентов <a href="#">мед.-проф.</a> фак. / Казан. гос. мед. ун-т М-ва здравоохранения Рос. Федерации, Каф. истории, философии и социологии; [авт.-сост.: Е. Ю. <a href="#">Шаммазова</a> , С. Р. <a href="#">Гаязова</a> ]. - Электрон. текстовые дан. (807 КБ). - Казань: КГМУ, 2017. - 124 с.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
<b>СМК П 08-07-22</b>	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

## 2.11. Материально-техническое обеспечение (справка)

Требования к материально-техническому обеспечению реализации ОПОП определены Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в разделе «Требования к условиям реализации программы». Справка о материально-техническом обеспечении включает информацию о наличии специальных помещений, помещений для самостоятельной работы, их оснащенности и лицензионном программном обеспечении.

Например:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Справка

о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы специалитета, 2021, очная  
(31.05.02 Педиатрия)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с УП	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	История	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49-Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа НУК-1 (2 точки доступа к интернету и образовательной среде вуза)	Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска, Проектор PanasonicPT-VX600E, Ноутбук LenovoIdeaPad G550	Windows 10 PRO лицензия № 68397923 от 31.05.2017, бессрочная; Office Professional Plus 2016 лицензия № 68397923 от 31.05.2017, бессрочная; Антивирус Dr Web лицензия 6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020
		420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49-Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа НУК-2 (2 точки доступа к интернету и образовательной среде вуза)	Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска, Камера Sony, Интерактивная трибуна, Проектор PanasonicPT-VX600E, Ноутбук LenovoIdeaPadG550	Windows XP Prof SP3 PRO лицензия № 44361159 от 16.09.2008, бессрочная; Microsoft Office 2003 Suites лицензия № 44361159 от 16.09.2008, бессрочная;
		420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49-Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 333 (2 точки доступа к интернету и образовательной среде вуза)	Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; аудиторная доска, ноутбуком Asus K50II, проектор BenQ MP 515 DLP	
		420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49-Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 329 (2 точки	Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, стенд информационный	

1

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
<b>Положение</b>	
СМК П 08-07-22	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

## 2.12. Кадровое обеспечение (справка)

Требования к кадровым условиям реализации ОПОП определены Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в разделе «Требования к условиям реализации программы». Справка о кадровом обеспечении содержит информацию о преподавателях, реализующих ОПОП с указанием условий их привлечения, должности, ученой степени, ученого звания, перечня читаемых дисциплин, уровня образования, сведений о дополнительном профессиональном образовании и объеме учебной нагрузки.

Например:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

### Справка

о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы специалитета, год набора 2021  
(31.03.01 Лечебное дело)

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	
							количество часов	доля ставки
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	Иванов Иван Иванович	Штатный	Должность – старший преподаватель, кандидат юридических наук, Ученое звание отсутствует	Правоведение	Высшее, по направлению подготовки юриспруденция, юрист AAA 0000000 рег. №000 от 00.00.0000	Удостоверение о повышении квалификации №00000000000000000000 рег. №ДП 00-000 от 30.06.2016, "Современные требования к медицинскому образованию. Методика электронного обучения с применением дистанционных технологий", в объеме 72 часов, ГБОУ ВПО Казанский ГМУ Минздрава России; Удостоверение о повышении квалификации №770400081343 рег. № 00328 от 31.01.2017, "Актуальные вопросы медицинского права", в объеме 36 часов, Первый Московский государственный университет им. И.М. Сеченова;	12	0,0143
	Петров Петр Петрович	Штатный	Должность – доцент, кандидат юридических наук,	Правоведение	Высшее, по направлению подготовки	Удостоверение о повышении квалификации №00000000000000000000 рег. №00-000 от 00.00.0000 "Современные требования к медицинскому	12	0,0143

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
<b>Положение</b>	
<b>СМК П 08-07-22</b>	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

### 2.13. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

В перечне содержатся профессиональные стандарты, соотнесенные с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования. Таблица перечня профессиональных стандартов содержит следующую информацию: область и тип задач профессиональной деятельности, задачи профессиональной деятельности ФГОС ВО; обобщенные трудовые функции, трудовые функции профессиональных стандартов; код и наименование профессиональных компетенций, определенных образовательной организацией.

На примере 32.05.01 Медико-профилактическое дело:

<b>Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО</b>						
Область профессиональной деятельности	Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Профессиональный стандарт	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции
1	2	3	4	5	6	7
02 Здравоохранение (в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей, профилактической медицины)	Профилактический	Организовывать и проводить санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия; Организовывать и проводить комплекс медико-профилактических мероприятий, направленных на повышение уровня здоровья различных контингентов населения, гигиенического воспитания и обучения граждан; Обеспечивать безопасность среды обитания для здоровья человека	02.002 Специалист в области медико-профилактического дела	Деятельность по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (С)	Организация и проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (С/01.7)	ПК-1. Способность и готовность к проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений), профессиональных заболеваний, к осуществлению противоэпидемической защиты населения

	Министерство здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
СМК П 08-07-22	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

### 3. Регламент утверждения основной профессиональной образовательной программы

3.1. ОПОП разрабатывается коллективом из числа научно-педагогических работников, представителей работодателей и иных заинтересованных лиц; выпускающей кафедры; предметно-методической комиссии (далее – ПМК) по специальности (направлению подготовки) под руководством декана факультета/директора Института (руководителя ОПОП). ОПОП принимается решением ученого совета и утверждается ректором. К разработке ОПОП могут привлекаться обучающиеся.

3.2. Разработанная ОПОП рецензируется двумя представителями работодателей. Заверенные рецензии хранятся в комплекте ОПОП. Рецензия на ОПОП структурно включает повествовательно-аналитическую, оценочную и заключительную части.

Например:

#### РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по специальности 32.05.01 «Медико-профилактическое дело» Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Рецензируемая Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности 32.05.01 «Медико-профилактическое дело» ФГБОУ ВО «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации составлена в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 г. № 552 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело».

Основная профессиональная образовательная программа представлена на официальном сайте вуза. В ней дана краткая характеристика образовательной программы, перечислен полный перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения основной образовательной программы. Основная образовательная программа реализована в учебном плане. Дисциплины учебного плана направлены на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Дисциплины учебного плана отвечают на сегодняшний день актуальным проблемам профессиональной деятельности врачей, таких как: охрана здоровья граждан, профилактика заболеваний, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей. Фонды оценочных средств в полной мере отражают сформированность компетенций выпускников.

Основная профессиональная образовательная программа в большей степени направлена на профессионально-практическую подготовку студентов, что является очень ценным для работодателей. Такая подготовка возможна при наличии различных видов практик, которые включены в учебный план. Это ознакомительная клиническая практика «Уход за больными терапевтического профиля»; ознакомительная санитарно-гигиеническая практика «Помощник палатной, процедурной медицинской сестры»; первично-профессиональная практика «Помощник лаборанта бактериологической и санитарно-гигиенической лабораторий ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»; клиническая практика «Помощник врача в организации, осуществляющей медицинскую деятельность»; медико-профилактическая практика «Помощник специалиста Управления Роспотребнадзора и помощник врача ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»; Медико-профилактическая практика «Технологии госсанэпиднадзора»; научно-исследовательская работа. Анализ программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки обучающихся.

Для того, чтобы максимально приблизить процесс обучения к реальной профессиональной деятельности, учебные занятия проводятся в учреждениях здравоохранения г. Казани, на базе центра практических умений и навыков ФБУЗ

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
СМК П 08-07-22	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

«Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Татарстан», Управления Роспотребнадзора. Врачи ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Татарстан», специалисты Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан вовлечены в образовательный процесс. Основная профессиональная образовательная программа оснащена достаточным уровнем учебно-методического материала, выпускающая кафедра гигиены, медицины труда, реализующая данную программу, укомплектована в достаточной степени высококвалифицированными кадрами.

Безусловно, основная профессиональная образовательная программа может быть использована для обучающихся по специальности 32.05.01 «Медико-профилактическое дело» ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России.

Главный врач  
ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в  
Республике Татарстан (Татарстан)»



Е.П. Сизова

3.3. Общая характеристика ОПОП (описательная часть ОПОП), учебный план, календарный учебный график, аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) / практики (сборник) размещаются на официальном сайте в электронном виде (pdf формат). Оригиналы перечисленных документов в бумажном виде хранятся в деканатах.

3.4. Структурная матрица формирования компетенций хранится в деканате в электронном (pdf формат) и бумажном видах.

3.5. Рабочие программы дисциплин (сборник), рабочие программы практики (сборник), методические материалы (справка), размещаются на официальном сайте в электронном виде (pdf формат). Создание рабочих программ дисциплин и рабочих программ практики производится на платформе 1С:Университет. Перечисленные документы в электронном виде (pdf формат) хранятся в деканатах. Хранение перечисленных документов в бумажном виде не требуется.

3.6. Материально-техническое обеспечение (справка), кадровое обеспечение (справка) создаются и хранятся на платформе 1С:Университет. Перечисленные документы в электронном виде (pdf формат) хранятся в деканатах. Хранение перечисленных документов в бумажном виде не требуется.

3.7. Общая характеристика ОПОП (описательная часть ОПОП), рабочие программы дисциплин (сборник), рабочие программы практики (сборник), аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) / практики (сборник) и структурная матрица формирования компетенций формируются ПМК.

3.8. Учебный план, календарный учебный график составляются начальником учебно-методического управления по согласованию с ПМК и деканом

	Министерство здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
	<b>Положение</b>
<b>СМК П 08-07-22</b>	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

факультета/директором Института фармации.

3.9. Справку о методических материалах составляет научная библиотека по согласованию с ПМК.

3.10. Справки о кадровом и материально-техническом обеспечении составляет отдел лицензирования, аккредитации и отчетности по согласованию с деканом факультета/директором Института фармации и ПМК.

3.11. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы составляет управление по воспитательной работе (далее – УВР).

В приведенной ниже таблице указаны ответственные за создание ОПОП, форматы размещения ОПОП на официальном сайте, места хранения ОПОП:

№ п/п	Документы ОПОП	Ответственные за создание документов ОПОП	Размещение документов ОПОП на официальном сайте	Хранение документов ОПОП
1.	Общая характеристика ОПОП (описательная часть ОПОП)	Составляет ПМК по согласованию с деканом факультета/директором Института фармации и выпускающей кафедрой	Читаемый PDF документ (файл передает ПМК в дирекцию сайта)	<b>Деканат</b> ✓ документ Word ✓ читаемый документ PDF ✓ бумажный вариант с подписями и печатями
2.	Учебный план	Составляет начальник УМУ по согласованию с деканом факультета/директором Института фармации и ПМК	Читаемый PDF документ (файл передает начальник УМУ в дирекцию сайта)	<b>Деканат</b> ✓ читаемый документ PDF ✓ бумажный вариант с подписями и печатями
3.	Календарный учебный график	Составляет начальник УМУ по согласованию с деканом факультета/директором Института фармации и ПМК	Читаемый PDF документ (файл передает начальник УМУ в дирекцию сайта)	<b>Деканат</b> ✓ читаемый документ PDF ✓ бумажный вариант
4.	Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) / практики (сборник)	Составляет ПМК по согласованию с деканом факультета/директором Института фармации и кафедрами	Читаемый PDF документ (файл передает ПМК в дирекцию сайта)	<b>Деканат</b> ✓ документ Word ✓ читаемый документ PDF ✓ бумажный вариант
5.	Рабочие программы дисциплин (сборник)	Выгрузку рабочих программ дисциплин из системы 1С:Университет и составление сборника осуществляет ПМК	Читаемый PDF документ (файл передает ПМК в дирекцию сайта)	<b>Деканат</b> ✓ читаемый документ PDF
6.	Рабочие программы практики (сборник)	Выгрузку рабочих программ практики из системы 1С:Университет и составление сборника осуществляет ПМК	Читаемый PDF документ (файл передает ПМК в дирекцию сайта)	<b>Деканат</b> ✓ читаемый документ PDF
7.	Методические материалы (справка)	Составляет научная библиотека по согласованию с ПМК	Читаемый PDF документ (файл передает ПМК в дирекцию сайта)	<b>Деканат</b> ✓ документ Word ✓ читаемый документ PDF
8.	Структурная матрица формирования компетенций	Составляет ПМК по согласованию с деканом факультета / директором Института фармации и кафедрами	–	<b>Деканат</b> ✓ документ Word / Excel ✓ бумажный вариант
9.	Материально-техническое обеспечение (справка)	Составляет отдел лицензирования, аккредитации и отчетности по согласованию с деканом факультета / директором Института фармации и ПМК	–	<b>Деканат</b> ✓ читаемый документ PDF

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
<b>Положение</b>	
<b>СМК П 08-07-22</b>	<b>о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры</b>

10.	Кадровое обеспечение (справка)	Составляет отдел лицензирования, аккредитации и отчетности по согласованию с деканом факультета / директором Института фармации и ПМК	–	Деканат ✓ читаемый документ PDF
11.	Рабочая программа воспитания	Составляет управление по воспитательной работе	Читаемый PDF документ (файл передает УВР в дирекцию сайта)	УВР ✓ документ Word ✓ читаемый документ PDF ✓ бумажный вариант с подписями и печатями
12.	Календарный план воспитательной работы	Составляет управление по воспитательной работе	Читаемый PDF документ (файл передает УВР в дирекцию сайта)	УВР ✓ документ Word ✓ читаемый документ PDF ✓ бумажный вариант с подписями и печатями

3.12. ОПОП подлежат обновлению с учетом развития науки, образования, культуры, медицины, экономики, техники, технологий и социальной сферы или пролонгации при необходимости.

3.13. При внесении изменений в связи с вступившими в силу законодательными актами и иными изменениями в условиях реализации ОПОП проводится в течение 10 дней с момента вступления в силу новых существенных обстоятельств и утверждается на ближайшем заседании ученого совета.

3.14. Размещение на официальном сайте Казанского ГМУ ОПОП осуществляется до начала работы приемной комиссии. Ответственность за передачу документов ОПОП для размещения на официальном сайте несет руководитель ОПОП. Ответственность за размещение на официальном сайте документов ОПОП несет администратор сайта.

#### 4. Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение вступает в силу с 1 июня 2022 года и действует до внесения соответствующих изменений и (или) дополнений или принятия нового Положения.

4.2. Действие Положения распространяется на ОПОП с 2022 года. ОПОП 2021 года и более ранние актуализации в соответствии с настоящим Положением не подлежат.

4.3. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в том же порядке, что и их принятие.

#### 5. Регистрация и хранение

5.1. Положение регистрируется в Управлении документационного обеспечения и контроля.

5.2. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в Управлении документационного обеспечения и контроля.

5.3. Заверенная копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера деканатов.



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**П Р И К А З**

«31» мая 2022 г.

№ 734

г. Казань

В целях совершенствования нормативно-правового регулирования образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение «О разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» СМК П 08-07-22, версия 2.0.

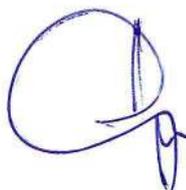
2. Считать документ, указанный в п. 1 настоящего приказа, вступившим в силу с даты его утверждения.

3. Считать положение «О разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» СМК П 08-07-22, версия 1.0 утратившим силу.

4. Начальнику управления документационного обеспечения и контроля С. А. Титовой разместить положение «О разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» СМК П 08-07-22, версия 2.0 на официальном сайте Казанского ГМУ.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А.С. Созинов

Проект приказа вносит:

Начальник юридического отдела Ермилова О.Н.

