



Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

СМК П113-01-22

Об исследовательской работе выпускника
Института фармации

Утверждено
приказом ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
Минздрава России
Ректор КГМУ, профессор
№ 113/01 от « 31 » августа 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

Об исследовательской работе выпускника Института фармации

СМК П 113-01-22

Версия 2.0

«Согласовано»
Представитель руководства по качеству,
Первый проректор
Л.М. Мухарямова
« 31 » 08 2022 г.

Казань, 2022

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Зам.директора по образовательной деятельности Института фармации	Егорова С.Н.	<u>31.08.2022</u>
Проверил	Нач. юридического отдела Нач. отдела качества	Ермилова О.Н. Яушев М.Ф.	<u>31.08.2022</u> <u>31.08.2022</u>
Согласовал	Нач. отдела кадров	Кни Ю.А.	<u>31.08.2022</u>
Версия: 2.0		КЭ: _____ УФ № _____	Стр. 1 из 13

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 113-01-22	Об исследовательской работе выпускника Института фармации

Содержание

1. Область применения
2. Определение, обозначения и сокращение
3. Общие положения
4. Порядок подготовки к защите исследовательской работы
5. Требования к исследовательской работе в форме рукописи. Структура и объем исследовательской работы
6. Проверка текста исследовательской работы на оригинальность. Рецензирование исследовательской работы
7. Публичная защита исследовательской работы

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 113-01-22	Об исследовательской работе выпускника Института фармации

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение об исследовательской работе выпускника Института фармации (далее – Положение) определяет требования к организации выполнения, структуре, объёму, процедуре представления, защите и хранению исследовательских работ, выполняемых выпускниками Института фармации, обучающимися по программе специалитета, составленной с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 33.05.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2018 г. № 219.

2. Определение, обозначения и сокращение

2.1. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ИР – исследовательская работа,

ГЭК–государственная экзаменационная комиссия,

ГИА – государственная итоговая аттестация,

ФГОС ВО–федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования,

Университет, КГМУ - ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России.

3. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 №636, Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2018 г. № 219 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 33.05.01 Фармация», приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом Университета, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программа специалитета, программам магистратуры КГМУ и другими локальными нормативными актами КГМУ.

Настоящее Положение устанавливает требования к исследовательской работе, порядок утверждения тем, рецензирования и критерии оценки.

Защита ИР является одним из вариантов проведения 3 этапа ГИА – собеседование и проводится с целью оценки приобретения выпускниками опыта представления и

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 113-01-22	Об исследовательской работе выпускника Института фармации

публичной защиты результатов своей деятельности, а также оценки сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности «Фармация».

ИР должна представлять собой профессионально направленную самостоятельно выполненную завершенную работу в форме рукописи теоретического или экспериментального характера по конкретной теме, связанной с квалификацией провизора. ИР должна подтверждать способность выпускника к самостоятельной работе на основе приобретенных теоретических знаний, практических навыков и освоенных методов научного исследования в области фармации. ИР выполняется обучающимся самостоятельно под руководством научного руководителя на завершающей стадии обучения по основной образовательной программе подготовки специалиста.

4. Порядок подготовки к защите ИР

Руководитель образовательной программы – директор Института фармации в 8 семестре проводит собеседование с обучающимися, дает разъяснения о возможности подготовки ИР в форме рукописи.

Студенты 5 курса, желающие пройти этап «Собеседование» ГИА в форме защиты ИР, в октябре пишут заявление (Приложение 1) на имя директора Института фармации, о разрешении прохождения этапа «Собеседование» ГИА в форме защиты ИР с указанием темы ИР и желаемого руководителя ИР из числа профессорско-преподавательского состава Института фармации.

Ученый совет Института фармации ежегодно в ноябре утверждает темы и руководителей ИР. При необходимости по ИР может быть также утвержден научный консультант.

Руководство ИР могут осуществлять профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, а также ассистенты, имеющие ученую степень.

Тематика ИР должна отражать актуальные проблемы развития соответствующей науки и практики на современном этапе. Темы ИР могут быть предложены будущими работодателями выпускников.

5. Требования к ИР в форме рукописи. Структура и объем ИР

ИР оформляется в форме отчета о проведенной научно-исследовательской работе, который должен включать следующие разделы:

1. Титульный лист (Приложение 2).
2. Содержание (оглавление).
3. Введение.

Раздел включает обоснование актуальности темы, цели и задач работы и планирование её выполнения.

4. Обзор литературы. Раздел должен иметь междисциплинарный характер и всесторонне отражать состояние проблемы.

5. Экспериментальная часть



Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

СМК П 113-01-22

Об исследовательской работе выпускника
Института фармации

Раздел включает описание методик выполнения исследования, описание выполненных исследований, обсуждение и анализ полученных результатов, а также выводы и предложения по их практической реализации.

6. Выводы и предложения по работе.

Формулируются основные теоретические и практические выводы по результатам работы, рекомендуются способы практической реализации её результатов.

7. Список использованной литературы.

Список использованной литературы должен содержать сведения обо всех источниках информации (монографии, сборники научных трудов, статьи из журналов, авторефераты диссертаций, диссертации, справочные, статистические и другие официальные издания, нормативно-правовые акты), использованных при выполнении ИР. Сведения об источниках должны быть приведены в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

8. Приложение.

В приложении могут быть приведены акты о внедрении, стандартные операционные процедуры и прочие документы по практической реализации результатов работы.

ИР должна быть представлена в форме рукописи, в печатном виде на листах формата А 4(210 x 297 мм), на одной стороне листа белой бумаги.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое–10 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее –20 мм.

Набор текста должен удовлетворять следующим требованиям: шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – 1,5. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы без применения автоматического переноса слов, первая строка с абзацным отступом 1,25 мм.

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений. По всей работе следует выдерживать принцип единообразия сокращений.

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре верхней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц ИР. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Приложения, иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц, однако в общий объем ИР они не входят.

Разделы (главы) и подразделы ИР следует нумеровать арабскими цифрами. Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой. После номера раздела и подраздела в заголовке точку не ставят. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела.

Заголовки разделов и подразделов следует печатать с абзацного отступа прописными буквами, без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Каждый раздел (главу) ИР следует начинать с новой страницы.



Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

СМК П 113-01-22

Об исследовательской работе выпускника
Института фармации

Расстояние между названием разделов и последующим текстом должно равняться одному межстрочному интервалу. Такое же расстояние выдерживается между заголовками раздела и параграфа. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных источников и приложениям.

У таблиц и рисунков должен быть порядковый номер и название. Их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерации в пределах всей работы. Допускается нумерация таблиц и рисунков в пределах раздела (главы). В этом случае номер таблицы и рисунка состоит из номера раздела (главы) и порядкового номера таблицы и рисунка в этом разделе (главе). Название таблицы и рисунка должно быть точным, кратким и отражать их содержание.

Иллюстрации (схемы, таблицы, диаграммы, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. При ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рис. 2» при сквозной нумерации «...в соответствии с рис. 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Слово «Таблица», ее порядковый номер и название следует помещать непосредственно над таблицей справа, без абзацного отступа. Таблицы с большим количеством строк допускается переносить на другой лист, при этом слово «таблица», ее номер и название указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут: «Продолжение табл. 1».

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте и печатать текст через один интервал.

При использовании в работе цитат или цифровых данных, а также в случае заимствования каких-либо сведений из работ других авторов обязательны ссылки на первоисточники. Оформление ссылки должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Список использованных источников включает библиографические ссылки на издания и другие источники информации, использованные студентом при работе над темой ИР. В библиографическом списке должны быть отражены публикации преимущественно за последние 5 лет.

В ИР необходимо использовать алфавитный способ расположения библиографического списка.

Приложения оформляют как продолжение ИР на последующих листах, поэтому они должны иметь общую с предыдущими частями работы сквозную нумерацию страниц. В тексте работы должны быть ссылки на все приложения. Сами приложения располагают в порядке ссылок на них в работе. Каждое приложение следует начинать с нового листа (страницы) с указанием наверху посередине слова «Приложение» и его обозначения.

ИР быть сброшюрована или переплетена. На титульном листе должны быть подписи автора ИР, научного руководителя студента по ИР и научного консультанта (при

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 113-01-22	Об исследовательской работе выпускника Института фармации

наличии).

ИР выполняется в 1 экземпляре. ИР и рецензия хранятся в студенческом офисе Института фармации в течение 3-х лет.

6. Проверка текста ИР на оригинальность. Рецензирование ИР

ИР представляется секретарю ГИА не позднее 10 календарных дней до защиты. Тексты ИР проверяются секретарем ГИА на объем заимствования в системе Antiplagiat.ru не позднее чем за 9 календарных дней до дня защиты ИР. Процент оригинальности текста должен составлять не менее 70%, по результатам проверки оформляется Акт (Приложение 3).

При несоответствии ИР данному требованию студент не допускается к защите ИР и сдает 3 этап ГИА в форме собеседования.

Для рецензирования исследовательской работы директором Института фармации назначается и в мае утверждается Ученым Советом Института фармации рецензент из числа профессорско-преподавательского состава Казанского ГМУ или практических работников фармацевтической отрасли.

Рецензент делает в рецензии заключение о соответствии темы и уровня проведенных исследований современным потребностям фармацевтической отрасли (Приложение 4) и передает рецензию секретарю ГИА не позднее, чем за 3 рабочих дня до защиты ИР.

Секретарь ГИА обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня защиты ИР.

7. Публичная защита исследовательской работы

Защита ИР проходит в форме представления доклада с презентацией на открытом заседании ГЭК.

Доклад продолжительностью не более 10 минут должен сопровождаться показом заранее подготовленной презентации и соответствовать демонстрируемым слайдам.

Содержание презентации должно отражать содержание ИР. Стиль презентации – деловой, нейтральный, на светлом или черном фоне, без лишних эффектов и отвлекающих декоративных элементов. Шрифт должен быть контрастным и четким, без свечения.

По окончании доклада студент отвечает на вопросы. Вопросы могут задавать как члены ГЭК, так и другие лица, присутствующие на защите.

Затем председатель ГЭК зачитывает отзыв рецензента на ИР.

Руководитель ИР вправе выступить с отзывом о работе обучающегося в период подготовки ИР.

Выпускнику предоставляется возможность ответить на замечания, сделанные в отзыве на ИР.

Общая продолжительность защиты ИР составляет до 30 минут.

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым бо

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 113-01-22	Об исследовательской работе выпускника Института фармации

льшинством голосов членов ГЭК. При равном числе голосов мнение председателя ГЭК является решающим.

По результатам защиты исследовательской работы оценка выставляется на основании представления результатов исследовательской работы в форме презентации с докладом и ответов на вопросы к ситуации или по теме исследовательской работы.

Результаты защиты ИР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии оценки:

- выпускник не демонстрирует общие знания и умения, не дает ответы на вопросы, не приводит аргументацию – оценка «неудовлетворительно»;
- выпускник демонстрирует общие знания и умения, дает неполные ответы на вопросы оценка, приводит аргументацию, не во всех случаях убедительную - «удовлетворительно»;
- выпускник демонстрирует структурированные знания и умения, дает полные ответы на вопросы, аргументирует сделанные выводы - оценка «хорошо»;
- выпускник демонстрирует углубленные знания и умения, четко структурированные ответы на вопросы, убедительно аргументирует сделанные выводы - оценка «отлично».

Результаты оценки защиты ИР после оформления протокола сообщаются выпускникам в тот же день.

Оценка ИР заносится секретарем в зачётные книжки и протоколы ГИА.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 113-01-22	Об исследовательской работе выпускника Института фармации

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору Института фармации
Доценту Р. И. Мустафину

Студента 5 курса,
_____ группы

_____ (ФИО)

Заявление

Прошу разрешить выполнение и утвердить тему исследовательской работы
« _____ »
с целью дальнейшей сдачи 3 этапа Государственной итоговой аттестации.

Прошу назначить научного руководителя (научного консультанта, при наличии)
_____.

Даю согласие на научное руководство:

(ФИО, должность преподавателя)

Даю согласие на научное консультирование

(ФИО, должность преподавателя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 113-01-22	Об исследовательской работе выпускника Института фармации

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Институт фармации**

ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Специальность: 33.05.01 Фармация

ОПТИМИЗАЦИЯ СОСТАВА СУСПЕНЗИИ «НЕОЦИНК»

Выполнил: студент группы 5501
Хабибуллин Равиль Фаридович

Научный руководитель:
доцент Института фармации
к. фарм. н. Иванов С.П.

Казань - 2022



Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

СМК П 113-01-22

Об исследовательской работе выпускника
Института фармации

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

АКТ

о результатах проверки текстового документа на оригинальность

Автор работы:	(ФИО)
Номер группы	
Тип работы:	Исследовательская работа
Название работы:	(название работы)
Научный руководитель работы, научный консультант:	(ФИО)
Дата проверки:	
Заключение:	Оригинальность работы составляет _____%

Секретарь ГЭК

ФИО _____

Подпись



Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

СМК П 113-01-22

Об исследовательской работе выпускника
Института фармации

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ПАМЯТКА РЕЦЕНЗЕНТУ

Представляется развёрнутая рецензия с мотивированным заключением об оценке работы: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и о возможности присуждения студенту квалификации «провизор».

ВНИМАНИЕ:

Рецензия должна быть подписана, подпись рецензента, не являющегося сотрудником Казанского ГМУ, должна быть официально удостоверена (заверена).

Рекомендуемая структура рецензии:

1. *Актуальность, новизна.* Исследовательская работа раскрывает тенденции Изучение проблем Тема является весьма актуальной в связи с тем, что ...

2. *Оценка содержания работы.* Содержание разделов и подразделов соответствует названиям пунктов плана. Работа состоит из введения, глав, заключения, а также списка использованных источников. В теоретической главе раскрыты Во второй главе студент продемонстрировал внимательность, объективность, умение анализировать, делать выводы. Студент применил методы ...

Список литературы содержит ... источников, что является достаточным/для рассмотрения проблемы

3. *Отличительные положительные стороны работы.* Студент наиболее точно выявил тенденции Он отметил ..., вынес ряд рекомендаций Автор исследовательской работы показал способность формулировать собственную точку зрения по рассматриваемой проблеме. Сформулированные в работе выводы достаточно обоснованы. Работа выстроена логически грамотно, с соблюдением правил оформления, с использованием научного стиля.

4. *Практическое значение работы и рекомендации по внедрению.* Выявленные автором тенденции развития могут быть использованы.

5. *Оформление работы.* Исследовательская работа оформлена в соответствии с установленными требованиями

6. *Недостатки и замечания по работе.* Существенных недостатков в работе не обнаружено / работа имеет некоторые недостатки: _____.

При знакомстве с работой возникли следующие вопросы: _____

Заключение: рецензируемая исследовательская работа студента _____ (ФИО) на тему: _____ соответствует требованиям Положения «Об исследовательской работе выпускника Института фармации».

Студент _____ (ФИО) заслуживает оценки _____.

Рецензент _____
(фамилия, имя, отчество, звание, ученая степень, должность, место работы)

« ___ » _____ 20 ___ г. Подпись: _____



Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

СМК П 113-01-22

Об исследовательской работе выпускника
Института фармации

Лист ознакомления

№	Фамилия И.О.	дата	подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			

Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИКАЗ

№ 1138-п

«31» августа 2022г.

Руководствуясь статьей 58 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказываю:

1. Утвердить Положение об исследовательской работе выпускника Института фармации СМК П 113-01-22, версия 2.0
2. Опубликовать Положение об исследовательской работе выпускника Института фармации СМК П 113-01-22, версия 2.0 на веб-сайте kazangmu.ru
3. Признать утратившим силу Положение об исследовательской работе выпускника Института фармации СМК П 113-01-22, версия 1.0 от 15.06.2022г.

Ректор

Созинов А.С.

Согласовано:
Начальник юридического отдела

Ермилова О.Н.