



СМК П 105-13-24

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение
О порядке организации обучения по дополнительным профессиональным программам для лиц, обучающихся в ординатуре

Утверждено
Приказом ректора Казанского ГМУ
№ 1164 от «04» сентября 2024 г.

Положение

О порядке организации обучения по дополнительным профессиональным программам для лиц, обучающихся в ординатуре

СМК П 105-13-24

Версия 2.0

«Согласовано»
Представитель руководства по качеству
Первый проректор
Мухарямова Л.М.
«03» сентября 2024 г.

Казань, 2024 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заведующий отделом ординатуры	Жидяевский А.Г./	05.09.2024
Проверил	Первый проректор Проректор	Мухарямова Л.М./ Ямалнеев И.М./	05.09.2024 05.09.2024
Согласовал	Начальник юридического отдела Начальник отдела качества	Ермилова О.Н./ Яушев М.Ф./	05.09.2024 05.09.2024
Согласовал	Председатель профкома обучающихся	Ибрагимов Т.М./	05.09.2024
Версия: 2.0		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 6



СМК П 105-13-24

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

О порядке организации обучения по дополнительным профессиональным программам для лиц, обучающихся в ординатуре

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок и организацию обучения по дополнительным профессиональным программам для лиц, обучающихся по программам высшего образования - программам ординатуры (далее – Программа) в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России (далее – Казанский ГМУ);

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 2 мая 2023 г. № 206н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 07.10.2015 № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;
- Уставом Казанского ГМУ и другими локальными нормативными актами Казанского ГМУ.

1.3. Организаторами Программы являются отдел ординатуры и отдел повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов.

2. Цели и задачи программы

2.1. Целью Программы является приобретение ординаторами новой квалификации в соответствии с потребностями профессионального роста и рынка труда.

2.2. Задачи программы:

- формирование компетенций и приобретение навыков, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;
- подготовка для отрасли медицинских (фармацевтических) кадров, имеющих широкий набор профессиональных компетенций и навыков;
- поддержка талантливых ординаторов.

3. Содержание и условия реализации программы

3.1. Обучение реализуется в рамках дополнительной профессиональной программы – программы профессиональной переподготовки.

3.2. Обучение по программе профессиональной переподготовки осуществляется при учете специальности, которую получает ординатор (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 2 мая 2023 г. № 206н). Ординатор может пройти обучение только по тем дополнительным профессиональным программам, которые реализуются в Казанском ГМУ

3.3. Участие в программе организуется за счет физических и (или) юридических лиц.



СМК П 105-13-24

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

О порядке организации обучения по дополнительным профессиональным программам для лиц, обучающихся в ординатуре

3.4. Ординаторам, прошедшим конкурсный отбор, предоставляется право на снижение стоимости обучения в размере 100% в соответствии с Положением «О снижении стоимости платных образовательных услуг» (далее – 100% снижение стоимости обучения).

3.5. Программа реализуется для ординаторов второго года обучения.

3.6. Обучение по Программе осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими обучение по программам дополнительного профессионального образования в Казанском ГМУ.

3.7. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке по соответствующей специальности одновременно с получением диплома об окончании ординатуры.

3.8. Ординаторам, обучающимся по договорам о целевом обучении, рекомендуется согласовывать обучение по дополнительным профессиональным программам с заказчиком целевого обучения.

4. Процедура зачисления для участия в программе

4.1. Отбор кандидатов для участия в Программе осуществляет комиссия, назначаемая приказом ректора (Далее – Комиссия), на конкурсной основе из числа ординаторов 2 года обучения.

4.2. В состав комиссии входит проректор, осуществляющий контроль над организацией и осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования в Казанском ГМУ, заведующий отделом ординатуры, начальник отдела повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, научно-педагогические работники Казанского ГМУ.

4.3. Отбор кандидатов на участие в программе осуществляется ежегодно до начала осеннего и при необходимости до начала весеннего семестра обучения ординаторов. Сроки приема заявлений от кандидатов устанавливает Комиссия.

4.4. Количество мест для участия в Программе определяет комиссия по различным условиям обучения.

4.5. Конкурсный отбор осуществляется отдельно на места со 100% снижением стоимости обучения и на места с оплатой за счет средств физических и(или) юридических лиц в полном объеме.

4.6. Организаторы объявляют о сроках начала приема заявлений, подачи документов, а также сведения о количестве вакантных мест по различным условиям обучения на официальном сайте Казанского ГМУ.

4.7. Для участия в Программе подается заявление установленного образца (Приложение 1) в отдел о повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов.

4.8. К заявлению прилагается: копия документа удостоверяющего личность и гражданство, копия документа о высшем образовании и о квалификации (специалитет), справка об обучении по программам высшего образования – программам ординатуры в Казанском ГМУ, копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, сведения об успеваемости, а также документы, подтверждающие особые достижения в учебной и научно-исследовательской деятельности в период обучения по программам высшего образования – программам ординатуры в Казанском ГМУ.



СМК П 105-13-24

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение
О порядке организации обучения по дополнительным профессиональным программам для лиц, обучающихся в ординатуре

4.9. Ординатор может подать заявление о приеме одновременно не более чем на 2 специальности по различным условиям обучения.

4.10. Документы, поданные для участия в Программе, формируются в личное дело слушателя и хранятся в отделе повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов.

4.11. Организаторы Программы в сроки не более 3 рабочих дней с даты окончания приема заявлений формируют пакет документов для рассмотрения Комиссией, включающий в себя список претендентов, документы, подтверждающие участие ординатора в учебной и научно-исследовательской деятельности.

4.12. Комиссия в сроки, составляющие не более 5 рабочих дней после передачи документов, проводит заседание, на котором оцениваются поданные документы.

4.13. При принятии решения Комиссия руководствуется сведениями об успеваемости ординатора, информацией о достижениях в учебной и научно-исследовательской деятельности ординатора. Победители конкурса определяются из числа претендентов, имеющих более высокие результаты в учебной деятельности (большой средний балл по результатам промежуточной аттестации за первый год обучения, награды более высокого уровня, большее количество особых достижений в учебной и научно-исследовательской деятельности в период обучения по программам высшего образования – программам ординатуры в Казанском ГМУ).

4.14. На основании решения Комиссии формируется протокол. Отдел повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов на основании протокола формирует приказ ректора о зачислении на Программу лиц, прошедших отбор в качестве слушателей Программы по различным условиям обучения. Сведения о зачисленных лицах размещается на официальном сайте Казанского ГМУ.

4.15. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава комиссии.

4.16. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

4.17. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.18. С ординаторами, зачисляемыми на обучение за счет средств физических и(или) юридических лиц, заключается договор на оказание образовательных услуг.

5. Порядок обучения и отчисления

5.1. Режим занятий ординатора соответствует утвержденному учебному расписанию для слушателей программы профессиональной переподготовки.

5.2. Порядок отчисления с Программы осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Казанского ГМУ.



СМК П 105-13-24

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение
О порядке организации обучения по дополнительным профессиональным программам для лиц, обучающихся в ординатуре

Приложение 1

В комиссию
по отбору кандидатов на обучение по
дополнительным профессиональным программам
– программам профессиональной переподготовки
от ординатора 2 года обучения кафедры

специальность _____

тел. _____

эл. почта _____

Заявление

Прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру на обучение по дополнительной профессиональной программе – программе профессиональной переподготовки на бюджетной/внебюджетной основе по специальности _____

(название специальности)

на базе кафедры _____

(название кафедры)

К заявлению прикладываю копии достижений в учебной и научно-исследовательской деятельности.



СМК П 105-13-24

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

О порядке организации обучения по дополнительным профессиональным программам для лиц, обучающихся в ординатуре

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				