



СМК П 27-03-24

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

об обеспечении библиотечно-информационными ресурсами
основных образовательных программ

Утверждено
приказом ректора ФГБОУ ВО
Казанский ГМУ Минздрава России
№ 1147 от « 29 » август 2024г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


Положение об обеспечении
библиотечно-информационными ресурсами
основных образовательных программ

СМК П 27-03-24

Версия 5.0

«Согласовано»

Представитель руководства по качеству
Первый проректор

 Л.М. Мухарьмова

«28» 08 2024 г.

Казань, 2024

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Директор библиотеки	Семенычева С.А.	28.08.24
Проверил	И.о.начальника юридического отдела	Хабибулина В.Р.	28.08.24
Согласовал	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф.	28.08.24
Учтено мнение	Председатель первичной профсоюзной организации обучающихся	Ибрагимов Т.М.	28.08.24
Версия: 5.0			Стр. 1 из 8



СМК П 27-03-24

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

об обеспечении библиотечно-информационными ресурсами
основных образовательных программ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет общие требования к обеспеченности библиотечно-информационными ресурсами при реализации основных образовательных программ по специальностям и направлениям подготовки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее Казанский ГМУ) и порядок взаимодействия библиотеки со структурными подразделениями университета.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности», Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОСы ВО), Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОСы СПО) по соответствующим направлениям подготовки и специальностям, реализуемым в Казанском ГМУ; Положение о Научной библиотеке Казанского ГМУ; Методическая инструкция «Тематический план комплектования библиотечного фонда».

2. Требования к обеспеченности библиотечно-информационными ресурсами при реализации образовательных программ

- 2.1. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) по соответствующим направлениям (специальностям) подготовки.



СМК П 27-03-24

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

об обеспечении библиотечно-информационными ресурсами
основных образовательных программ

2.2. Основная литература должна быть представлена учебниками или учебными пособиями, утвержденными в качестве учебников, в печатном или электронном виде, соответствующими направлениям (специальностям) подготовки.

Основная литература по дисциплинам подготовки кадров высшей квалификации может быть представлена национальными руководствами, клиническими рекомендациями, монографиями и др. производственно-практическими изданиями в печатном или электронном виде.

Учебная литература при реализации среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО должна быть представлена только учебниками из числа входящих в федеральный перечень учебников.

2.3. Допускается при необходимости использование изданий, предназначенных для других уровней образования (бакалавриат, магистратура, специалитет, аспирантура и т. д.) при условии, что они обеспечивают формирование компетенций указанных уровней.

2.4. Дисциплины вариативного цикла, в том числе практики, могут быть обеспечены учебными пособиями преподавателей Казанского ГМУ, размещенными в ЭБС Казанского ГМУ.

2.5. Фонд дополнительной литературы должен соответствовать профилю каждой образовательной программы и включать, помимо учебной литературы, официальные издания, периодические издания, монографии, периодические научные издания.

2.6. При оценке обеспеченности дисциплин учитываются печатные и электронные издания, а также обеспеченность доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС).

2.7. Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной образовательной программе (ООП) устанавливаются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Обеспеченность ООП печатными изданиями определяется делением количества экземпляров базового учебника, имеющегося в фонде библиотеки на количество обучающихся всех форм обучения, изучающих в конкретном семестре данную дисциплину.

2.8. Литература, включаемая в рабочую программу, должна находиться в фонде библиотеки Казанского ГМУ или входить в состав ЭБС, правомерно приобретенных университетом. Требования по срокам устареваемости к основной и дополнительной литературе не предъявляются.

2.9. Рекомендуемое количество литературы в рабочей программе – не более 3 наименований основной литературы и не более 5 наименований дополнительной



СМК П 27-03-24

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

об обеспечении библиотечно-информационными ресурсами
основных образовательных программ

литературы по дисциплине. Список литературы по дисциплинам подготовки кадров высшей квалификации может содержать большее число источников.

- 2.10. Списки литературы дополняются электронными научно-образовательными ресурсами по профилю вуза, подписку на которые осуществляется библиотекой по договорам и лицензионным соглашениям.
- 2.11. Не включаются в список основной и дополнительной литературы ссылки на интернет-ресурсы; статьи; сборники научных трудов и материалов конференций.
- 2.12. Список рекомендуемой литературы готовится преподавателем, ведущим соответствующую учебную дисциплину (модуль), предоставляется на проверку в библиотеку и заверяется ответственным лицом библиотеки.
- 2.13. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости. Необходимость определяется заведующим кафедрой.
- 2.14. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.
- 2.15. Информация обо всех изданиях, рекомендуемых к использованию в учебном процессе, отражается в электронной картотеке книгообеспеченности.
- 2.16. Электронная картотека книгообеспеченности входит в состав электронного каталога и представлена на странице научной библиотеки университетского сайта.
- 2.17. Информация о ресурсах, приобретенных по лицензионным договорам, представлена на странице научной библиотеки университетского сайта в разделе «Информационные ресурсы».

3. Взаимоотношения и связи

- 3.1. Координацию и контроль работы подразделений по обеспеченности учебного процесса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами по реализуемым Казанским ГМУ образовательным программам осуществляет первый проректор.
- 3.2. Обеспеченность образовательного процесса библиотечно-информационными ресурсами возлагается на следующие структурные подразделения:
 - Научная библиотека
 - Кафедры



СМК П 27-03-24

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

об обеспечении библиотечно-информационными ресурсами
основных образовательных программ

Учебно-методическое управление

Управление по документационному обеспечению и контролю

Юридический отдел

Отдел государственных закупок

Отдел информационных технологий

Типография

3.3. Основные направления работы по обеспечению образовательного процесса библиотечно-информационными ресурсами структурных подразделений:

3.3.1. Научная библиотека

- формирует совместно с кафедрами библиотечный фонд университета в соответствии с Тематическим планом комплектования, который отражает профиль учебных дисциплин вуза и тематику научно-исследовательских работ;
- осуществляет непосредственную связь с кафедрами и подразделениями университета, содействуя обеспечению лицензионных нормативов наличия учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов по реализуемым образовательным программам;
- ведет электронную картотеку книгообеспеченности, в которой отражается информация об учебных дисциплинах, изучаемых в университете, контингенте обучающихся и формах обучения и изданиях, рекомендуемых к использованию в образовательном процессе;
- визирует рабочие учебные программы преподавателей в разделе, касающемся рекомендуемой литературы, проверяя ее соответствие лицензионным нормам;
- осуществляет комплекс работ по наполнению и предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе Казанского ГМУ включающей учебно-методические издания, подготовленные преподавателями вуза.

3.3.2. Кафедры

- в лице заведующего кафедры утверждает перечень основной и дополнительной литературы для дальнейшего размещения в рабочих программах дисциплин/практикам (модулям) кафедры; утверждает составленные преподавателями кафедры заявки на приобретение литературы или ЭБС; запрашивает справки по книгообеспеченности дисциплин кафедры;
- преподаватели кафедр: при составлении рабочей программы по дисциплине, осуществляют отбор информационных источников и ресурсов для включения в раздел «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с учетом наличия изданий в библиотеке; по необходимости осуществляют редактирование рабочих программ раздела «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины»,



СМК П 27-03-24

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

об обеспечении библиотечно-информационными ресурсами
основных образовательных программ

обновляют списки рекомендованной литературы и других информационных ресурсов, используемых в образовательном процессе.

3.3.3. Учебно-методическое управление

- предоставляет в научную библиотеку документацию, необходимую для организации работы по заполнению картотеки Книгообеспеченность (копии утвержденных учебных планов, сведения о контингенте обучающихся, расписание и пр.);
- формирует служебное задание для кафедр на создание учебных материалов;
- контролирует выполнение служебных заданий на кафедрах.

3.3.4. Управление по документационному обеспечению и контролю

- контролирует соблюдение лицензионных нормативов наличия учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов по реализуемым вузом образовательным программам;
- представляет отчетность в вышестоящие структуры и организации по данному направлению;
- осуществляет мониторинг обеспеченности учебной, учебно-методической литературой и иных библиотечно-информационных ресурсов по реализуемым вузом образовательным программам.

3.3.5. Юридический отдел способствует обеспечению легитимности создаваемых в вузе электронных образовательных ресурсов; разрабатывает и внедряет различные формы лицензионных договоров с авторами.

3.3.6. Отдел государственных закупок

- контролирует предоставление конкурсной документации, организует проведение торгов и закупок учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов;
- контролирует договорную работу по закупкам книг, периодических изданий и электронных ресурсов для нужд образовательного процесса.

3.3.7. Отдел информационных технологий

- обеспечивает работоспособность компьютерного оборудования, коммуникационных сетей, программного обеспечения и т.д.;
- обеспечивает удаленный доступ к образовательным ресурсам с компьютеров университета;
- осуществляет комплекс работ по поддержке Электронно-библиотечной системы Казанского ГМУ, включающей учебно-методические издания, подготовленные преподавателями вуза.

3.3.8. Типография

- осуществляет комплекс работ по выпуску учебной и учебно-методической литературы



СМК П 27-03-24

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

об обеспечении библиотечно-информационными ресурсами
основных образовательных программ

согласно Плану выпуска учебной литературы и учебно-методической литературы, утвержденного центральным координационно-методическим советом (ЦКМС);

– распределяет изготовленный тираж изданий, передает в библиотеку 1 экз. печатного издания и электронные версии учебных и учебно-методических пособий для дальнейшей обработки и включения в Электронно-библиотечную систему Казанского ГМУ.

4. Внесение изменений в Положение

- 4.1. Условия настоящего Положения могут быть изменены и дополнены в связи с изменениями действующего законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан, изданными локальными нормативными актами Казанского ГМУ.
- 4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции директором библиотеки.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИКАЗ

№ 1147

« 29 » августа 2024 г.

Руководствуясь федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле», приказываю:

1. Утвердить с 29.08.2024г.

«Положение об обеспечении библиотечно-информационными ресурсами основных образовательных программ» СМК П 27-03-24, версия 5.0.

2. Признать утратившим силу с 29.08.2024г.

«Положение об обеспечении библиотечно-информационными ресурсами основных образовательных программ» СМК П 27-03-20, версия 4.0. от 23.10.2020г.

3. Разместить «Положение об обеспечении библиотечно-информационными ресурсами основных образовательных программ» СМК П 27-03-24, версия 5.0 на веб-сайте kazangmu.ru.

Ректор



А.С. Созинов

Согласовано:

И.о. начальника юридического отдела



В.Р. Хабибулина

Проект приказа вносит:

И.о. директора научной библиотеки



С.А. Семенычева