

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 21/01-01-20	Об Ученом совете факультета социальной работы и высшего сестринского образования

ПРИНЯТО

Протоколом заседания Ученого совета
факультета социальной работы
и высшего сестринского образования
№ 7 от « 27 » апреля 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом заседания Ученого совета
Казанского ГМУ
№ 10 от « 30 » апреля 2020 г.

Приказом ректора ФГБОУ ВО
Казанский ГМУ Минздрава России
№ 1067^а от « 6 » мая 2020 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Ученом совете факультета социальной работы
и высшего сестринского образования

СМК П 21/01-01-20

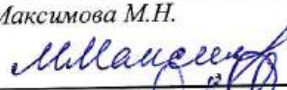
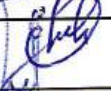
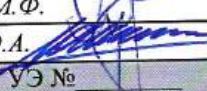
Версия 3.0

СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства по качеству,
первый проректор

 Л.М. Мухарьямова
« 24 » апреля 2020 г.

Казань, 2020

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Председатель Ученого совета факультета социальной работы и высшего сестринского образования	Максимова М.Н. 	<u>20.04.2020</u>
Проверил	Нач. юридического отдела Нач. отдела качества	Ермилова О.Н. Яушев М.Ф. 	<u>23.04.2020</u> <u>23.04.2020</u>
Согласовал	Нач. отдела кадров	Кини Ю.А. 	<u>23.04.2020</u>
Версия: 3.0	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 1 из 6

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 21/01-01-20	Об Ученом совете факультета социальной работы и высшего сестринского образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», Уставом Казанского ГМУ.

1.2. Ученый совет факультета социальной работы и высшего сестринского образования (далее – ФСР и ВСО) является выборным представительным органом, который осуществляет общее руководство факультетом и подчиняется Ученому совету Казанского ГМУ.

1.3. Ученый совет ФСР и ВСО в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Казанского ГМУ.

2. СОСТАВ

2.1. Состав Ученого совета ФСР и ВСО формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе члены Профсоюзного комитета работников) и обучающихся ФСР и ВСО. При этом членство декана, зам. декана и заведующих кафедрами ФСР и ВСО является обязательным и безотзывным (общее собрание научно-педагогических работников и обучающихся ФСР и ВСО не вправе отозвать указанных членов Ученого совета ФСР и ВСО ни при каких обстоятельствах).

2.2. Другие члены (далее – избираемые члены) Ученого совета ФСР и ВСО избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся ФСР и ВСО простым большинством голосов при кворуме не менее двух третей списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся ФСР и ВСО путем тайного голосования. Количество избираемых членов Ученого совета ФСР и ВСО определяется общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся ФСР и ВСО.

Решение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся ФСР и ВСО оформляется протоколом и подписывается его председателем и секретарем.

2.3. Состав Ученого совета ФСР и ВСО утверждается приказом ректора.

2.4. Срок полномочий Ученого совета ФСР и ВСО – 5 лет.

2.5. Досрочное прекращение полномочий члена Ученого совета ФСР и ВСО допускается в следующих случаях:

- увольнение (отчисление) из Казанского ГМУ – на основании приказа ректора об увольнении (отчислении) из Казанского ГМУ;
- отзыв в связи с утратой доверия (за совершение дисциплинарного проступка, аморального деяния, уголовного преступления и иных действий, подрывающих авторитет Ученого совета ФСР и ВСО и Казанского ГМУ, в том числе принятие решений, не соответствующих законодательству РФ и локальным актам Казанского ГМУ) – на основании решения общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся ФСР и ВСО, принятого простым большинством голосов при кворуме не менее двух третей списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся ФСР и ВСО путем тайного голосования;
- личное заявление члена Ученого совета ФСР и ВСО.

2.6. На место выбывшего члена Ученого совета ФСР и ВСО назначается новый в порядке, предусмотренном п. 2.1 – 2.3 настоящего положения. Срок полномочий нового члена Ученого сове-

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 21/01-01-20	Об Ученом совете факультета социальной работы и высшего сестринского образования

та ФСР и ВСО равняется сроку полномочий действующего состава Ученого совета ФСР и ВСО за вычетом срока полномочий его выбывшего члена.

2.7. Члены Ученого совета ФСР и ВСО осуществляют свои полномочия на общественных началах.

2.8. При необходимости для осуществления оперативной деятельности Ученого совета ФСР и ВСО из числа его членов, а также путем привлечения экспертов из числа работников Казанского ГМУ, обладающих специальными знаниями, формируются рабочие комиссии Ученого совета ФСР и ВСО. Решение об утверждении состава рабочей комиссии и поставленных перед ней задач принимается председателем Ученого совета ФСР и ВСО и оформляется протоколом.

2.9. Председатель Ученого совета ФСР и ВСО (далее – Председатель) выполняет следующие функции:

- организует работу Ученого совета ФСР и ВСО;
- участвует в решении вопросов учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности ФСР и ВСО;
- назначает секретаря Ученого совета ФСР и ВСО;
- формирует состав комиссий Ученого совета ФСР и ВСО;
- разрабатывает план работы и повестку дня Ученого совета ФСР и ВСО;
- назначает время проведения заседаний Ученого совета ФСР и ВСО;
- издает распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- представляет Ученый совет ФСР и ВСО во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, с организациями и гражданами;
- обеспечивает выполнение поручений ректора и функций, делегированных Ученым советом Казанского ГМУ.

2.10. Секретарь Ученого совета ФСР и ВСО (далее – Секретарь) назначается распоряжением Председателя из числа научно-педагогических работников факультета, соответствующих следующим требованиям: высшее образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет.

2.11. Секретарь выполняет следующие функции:

- обеспечивает организационную и техническую подготовку заседаний Ученого совета ФСР и ВСО;
- оформляет протоколы заседаний и проекты приказов ректора, распоряжений декана факультета, план работы и отчет о работе Ученого совета ФСР и ВСО, а также обеспечивает их согласование и утверждение;
- извещает членов Ученого совета ФСР и ВСО о времени и месте проведения заседаний, о повестке дня;
- направляет членам комиссии Ученого совета ФСР и ВСО необходимые для работы материалы;
- контролирует выполнение принятых Ученым советом ФСР и ВСО решений;
- подготавливает на соискателей ученых званий представления, протоколы заседаний и решений диссертационного совета ФСР и ВСО, проекты приказов ректора, аттестационные дела;
- подготавливает представления на работников к государственным и отраслевым наградам, претендентов к участию в конкурсе на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников;

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 21/01-01-20	Об Ученом совете факультета социальной работы и высшего сестринского образования

- подготавливает документацию к участию претендентов в конкурсе на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, научных работников, разрабатывает критерии и методы оценки их деятельности;
- обеспечивает хранение протоколов и материалов заседаний Ученого совета ФСР и ВСО.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. К компетенции Ученого совета ФСР и ВСО относятся:

- определение основных направлений развития ФСР и ВСО;
- разработка предложений о внесении изменений в Устав Казанского ГМУ для рассмотрения на Ученом совете Казанского ГМУ;
- утверждение планов и отчетов о выполнении научных исследований научно-педагогических кадров, о повышении квалификации и профессиональной переподготовке научно-педагогических кадров;
- разработка предложений об открытии новых специальностей и направлений подготовки;
- рассмотрение вопросов конкурсного избрания на должности профессорско-преподавательского состава (доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент) и научных работников;
- заслушивание отчетов заведующих кафедрами по итогам 5-летней работы, если по итогам рейтинговой оценки деятельности кафедра находилась в 1-3 квартиле;
- выдвижение кандидатур на должность декана факультета;
- выдвижение кандидатур для присвоения ученых званий профессора и доцента, почетных званий Казанского ГМУ, почетных званий РФ и РТ, предварительное рассмотрение представлений к государственным и иным наградам и премиям;
- заслушивание отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, аккредитационных комиссий;
- рассмотрение предложений сотрудников и обучающихся ФСР и ВСО и жалоб на нарушение их прав;
- представление плана работы и отчета о работе на утверждение Ученого совета Казанского ГМУ;
- принятие решений по иным вопросам, делегированных Ученым советом Казанского ГМУ или ректором.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ

4.1. Заседания Ученого совета ФСР и ВСО проводятся, как правило, в очной форме в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в месяц за исключением летнего периода (июль – август).

4.2. Председатель вправе назначить внеочередное заседание Ученого совета ФСР и ВСО по своей инициативе или инициативе не менее чем $\frac{1}{2}$ состава Ученого совета ФСР и ВСО. О дате и повестке дня внепланового заседания члены Ученого совета ФСР и ВСО уведомляются не менее чем за 10 календарных дней.

4.3. В случае невозможности проведения заседания в очной форме (период введения на территории Республики Татарстан и (или) города Казани режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина, режима самоизоляции), чрезвычайной

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 21/01-01-20	Об Ученом совете факультета социальной работы и высшего сестринского образования

го или военного положения и др.) в целях утверждения документов, рассмотрения вопросов, входящих в полномочия Ученого совета ФСР и ВСО, заседания могут проводиться в дистанционной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей связи. Информация о проведении заседания в дистанционной форме направляется членам Ученого совета ФСР и ВСО и прочим заинтересованным лицам.

4.4. Регистрация членов Ученого совета ФСР и ВСО осуществляется при проведении заседания Ученого совета ФСР и ВСО в очной форме – перед началом заседания Ученого совета ФСР и ВСО, при проведении заседания Ученого совета ФСР и ВСО в дистанционной форме – в период проведения заседания Ученого совета, но не позднее начала тайного голосования (при наличии).

Регистрация членов Ученого совета при проведении заседания в дистанционной форме производится с использованием информационно-телекоммуникационных сетей связи. Ссылка, по которой осуществляется регистрация членов Ученого совета, высылается на адрес электронной почты каждому члену Ученого совета.

4.5. Все рассматриваемые вопросы включаются в план работы Ученого совета ФСР и ВСО, который утверждается решением Ученого совета ФСР и ВСО 1 раз в год. Дополнительные вопросы могут быть включены Председателем в повестку дня не менее чем за 10 календарных дней до заседания по инициативе любого из членов Ученого совета ФСР и ВСО.

4.6. Заседание Ученого совета ФСР и ВСО является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей его членов.

4.7. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета ФСР и ВСО по уважительным причинам член Ученого совета ФСР и ВСО обязан заблаговременно уведомить Председателя.

4.8. На заседание Ученого совета ФСР и ВСО могут быть приглашены представители органов государственной власти и местного самоуправления, работники здравоохранения, работники труда, занятости, социальной защиты, пенсионного обеспечения и других социальных сфер, относящихся к сфере образовательной и научно-исследовательской деятельности ФСР и ВСО, сотрудники структурных подразделений Казанского ГМУ и иные лица.

4.9. Решения Ученого совета ФСР и ВСО принимаются простым большинством голосов при кворуме не менее двух третей списочного состава его членов. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает Председатель.

4.10. Голосование проводится открыто, кроме следующих случаев;

- выдвижение кандидатур на должность декана факультета;
- выдвижение кандидатур для присвоения ученых званий профессора и доцента, почетных званий Казанского ГМУ, почетных званий РФ и РТ, предварительное рассмотрение представлений к государственным и иным наградам и премиям;
- конкурсное избрание на должности профессорско-преподавательского состава (доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент) и научных работников;
- в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами.

4.11. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет ФСР и ВСО открытым голосованием избирает Счетную комиссию из числа членов Ученого совета ФСР и ВСО. В состав Счетной комиссии не может быть включен Председатель и Секретарь, а также член Ученого совета ФСР и ВСО, по кандидатуре которого проводится голосование. Протокол Счетной комиссии о результатах тайного голосования утверждается открытым голосованием.

4.12. Во время проведения заседания в дистанционной форме открытое голосование проводится членами Ученого совета ФСР и ВСО, участвующими в дистанционном заседании, путем отправки

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 21/01-01-20	Об Ученом совете факультета социальной работы и высшего сестринского образования

сообщения посредством использования средства обмена сообщениями с использованием информационно-телекоммуникационных сетей связи в режиме реального времени и/или иными способами, определенными в начале дистанционного заседания.

Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает предложение, которое ставится на голосование, так, чтобы можно было однозначно высказать мнение «за», «против» или «воздержался». Мнение «за» выражается принципом презумпции согласия. Мнение «против» выражается отправкой сообщения посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей связи в режиме реального времени.

Члены Ученого совета ФСР и ВСО, иные лица, принимающие участие в заседании Ученого совета ФСР и ВСО, проводимого в дистанционной форме, желающие задать вопрос или выступить, выражают свое желание путем отправки сообщения посредством использования средства обмена сообщениями с использованием информационно-телекоммуникационных сетей связи в режиме реального времени или иными способами, определенными в начале дистанционного заседания.

Во время проведения заседания в дистанционной форме тайное голосование проводится в режиме реального времени с использованием специального программного обеспечения, которое предполагает регистрацию членов Ученого совета в качестве лиц, имеющих право голоса. Право участвовать в голосовании подтверждается индивидуальным доступом (ссылка, QRкод, логин, пароль и др.)

4.13. На каждом заседании Ученого совета ФСР и ВСО ведется протокол и при необходимости осуществляется аудиозапись. В протокол заседания заносится:

- дата, место проведения заседания, порядковый номер заседания Ученого совета ФСР и ВСО, форма проведения заседания (если заседание проводится в дистанционной форме);
- число членов Ученого совета ФСР и ВСО, присутствующих на заседании Ученого совета ФСР и ВСО, что отражается в явочном листе;
- фамилия, инициалы, должность председательствующего;
- повестка дня заседания Ученого совета ФСР и ВСО;
- фамилии, инициалы и должности докладчиков и содокладчиков по каждому вопросу, выносимому на рассмотрение Ученого совета ФСР и ВСО;
- сопутствующие материалы (тексты выступлений, доклады, заключения комиссий и пр.);
- фамилии, инициалы и должности всех выступивших на заседании по каждому вопросу.

4.14. Решение Ученого совета ФСР и ВСО оформляется протоколом, который подписывается Председателем и Секретарем. Председатель организует систематическую проверку исполнения решений Ученого совета ФСР и ВСО и информирует его членов о выполнении принятых решений.

4.15. Принятые решения доводятся до сведения сотрудников и обучающихся, публикуются на официальном сайте Казанского ГМУ.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

ПРИКАЗ

6 мая 2020 г.

№ 1067-9

г. Казань

С целью совершенствования деятельности Ученого совета факультета социальной работы и высшего сестринского образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Ученом совете факультета социальной работы и высшего сестринского образования СМК П 21/01-01-20, версия 3.0.
2. Ввести в действие Положение об Ученом совете факультета социальной работы и высшего сестринского образования СМК П 21/01-01-20, версия 3.0 с момента утверждения приказом ректора.
3. Считать Положение об Ученом совете факультета социальной работы и высшего сестринского образования СМК П 21/01-18, версия 2.0 утратившим силу.
4. Начальнику управления документационного обеспечения и контроля С.А. Титовой разместить Положение об Ученом совете факультета социальной работы и высшего сестринского образования СМК П 21/01-01-20, версия 3.0 на официальном сайте Казанского ГМУ.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А.С. Созинов

Проект приказа вносит:
Председатель Ученого совета ФСР и ВСО,
декан ФСР и ВСО



Максимова М.Н.

Согласовано:
Начальник юридического отдела



Ермилова О.Н.