

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 23/2-09-2024	об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом ректора ФГБОУ ВО
Казанский ГМУ Минздрава России
№ 401 от « 26 » июня 2024г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СМК П 23/02-09-2024

Версия 2.0

«Согласовано»

Представитель руководства по качеству

Первый проректор

Л.М. Мухарямова

«24» 06 2024 г.

Казань, 2024

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела ПКППС	Гамисония В.Н. 	<u>20.06.2024</u>
Проверил	Проректор	Ямалнеев И.М. 	<u>21.06.2024</u>
	Начальник юридического отдела	Ермилова О.Н. 	<u>21.06.2024</u>
	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф. 	<u>21.06.2024</u>
Версия: 2.0	КЭ: _____	УЭ № _____	стр. 1 из 6

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 23/02-09-2024	об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования (далее – Положение) определяет требования и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, лиц, осваивающих в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России (далее - Университет) образовательные программы дополнительным профессиональным образования - программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации слушателей.

Индивидуальный план обучения - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя. В соответствии с индивидуальным учебным планом все или часть дисциплин, модулей, практик осваиваются слушателем самостоятельно.

В соответствии с индивидуальным учебным планом по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП) обучение может осуществляться как по очной форме обучения с отрывом от работы, в том числе с частичным, так и без отрыва от работы в виде индивидуального обучения.

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 23/02-09-2024	об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования

1.4. Индивидуальный учебный план создает условия освоения образовательной программы в другие сроки по сравнению со сроками, предусмотренными учебным планом, за счет перераспределения времени и учебной нагрузки.

1.5. На обучение по индивидуальному учебному плану претендуют слушатели:

- переведенные с одной дополнительной профессиональной программы на другую;
- переведенные с одной формы обучения на другую;
- совмещающие обучение с трудовой деятельностью;
- инвалиды;
- имеющие детей в возрасте до трех лет.

2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

2.1. Перевод слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании личного заявления обучающегося и документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в п. 1.4 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней с момента получения заявления и оформляется приказом ректора.

2.2. Индивидуальный учебный план составляется в отношении каждого слушателя отделом повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов (далее – отдел ПКППС) и утверждается проректором по направлению деятельности (Приложение № 1)

2.3. Индивидуальный учебный план включает в себя:

- перечень дисциплин, модулей, практик с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения;
- срок обучения по индивидуальному учебному плану;
- форму и сроки текущего контроля успеваемости (при наличии);
- форму и сроки промежуточной аттестации (при наличии);
- форму и сроки итоговой аттестации;
- отметка о выполнении индивидуального учебного плана.

2.4. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется как с изменением (увеличением или уменьшением) срока обучения, так и без изменения полного срока обучения.

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 23/02-09-2024	об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования

2.5. Индивидуальный учебный план не должен предусматривать увеличения сроков обучения по соответствующей образовательной программе, за исключением индивидуального учебного плана для лиц с ограниченными возможностями здоровья – срок получения образования увеличивается по сравнению со сроком получения образования по соответствующей образовательной программе очной формы обучения на основании письменного заявления обучающегося.

2.6. Оригинал индивидуального учебного плана передается слушателю, копия хранится в отделе ПК и ППС.

2.7. По завершении выполнения индивидуальный учебный план должен быть возвращен слушателем в отдел ПК и ППС для последующего приобщения к личному делу слушателя.

2.8. Отдел ПК и ППС ведет журнал регистрации индивидуальных учебных планов, в которых записываются Ф.И.О. слушателя, год обучения, программа/курс, срок обучения по индивидуальному учебному плану. Порядковый номер в журнале является номером индивидуального учебного плана.

2.9. Контроль над выполнением индивидуальных учебных планов слушателей осуществляет отдел ПК и ППС.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. После утверждения индивидуальных планов отдел ПК и ППС в течение 3 рабочих дней формирует списки обучающихся по индивидуальным учебным планам для последующего уведомления кафедр.

3.2. Индивидуальный учебный план обучения освобождает слушателя от необходимости посещения учебных занятий по расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки при условии выполнения им всех видов текущего контроля успеваемости (при наличии) и прохождения промежуточной аттестации (при наличии). За обучающимся сохраняется обязанность прохождения итоговой аттестации.

3.3. По результатам освоения каждой дисциплины (модуля) из программы слушатель получает соответствующую отметку в индивидуальном плане.

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 23/02-09-2024	об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования

3.4. После освоения всех дисциплин (модулей) программы, слушатель проходит итоговую аттестацию, форма которой также отражается в индивидуальном плане. К формам итоговой аттестации слушателей могут быть отнесены: итоговый тест, итоговый зачет, итоговый экзамен, итоговая квалификационная работа

3.5. Директор ИДО обязан заслушивать отчет слушателей о выполнении индивидуальных учебных планов.

3.6. Слушатели, выполнившие индивидуальный учебный план, допускаются к прохождению итоговой аттестации.

3.7. По окончании обучения, на основании заполненного индивидуального учебного плана, исходя из общего количества пройденных учебных часов и успешной сдачи итоговой аттестации издается приказ об окончании обучения слушателя и выдается документ о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) установленного образца.

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ
	Положение
СМК П 23/02-09-2024	об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования

Приложение №1

«Согласовано»

Зав.кафедрой, реализующей программу
_____ Ф.И.О.

«Утверждаю»

Проректор
_____ Ф.И.О.

Индивидуальный учебный план по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации (профессиональной переподготовки)

на период с _____ по _____ 201__ года

Ф.И.О. слушателя

Место работы, должность, образование, стаж

Индивидуальный учебный план

Количество часов _____

Цель _____

Требования к результатам обучения:

Планируемые результаты обучения _____

№	Наименование разделов программы	Объем часов	В том числе		Форма аттестации	Сроки освоения программы	Дата окончания освоения программы	Подпись преподавателя, курирующего программу
			Лекции	Практ. занятия				
	Итоговая аттестация		Указать вид (экзамен, квалификационная работа и т.д)					

Ф.И.О. слушателя _____ Подпись _____

Индивидуальный учебный план выполнен (не выполнен)
(ненужное зачеркнуть)

Директор ИДО/ Проректор

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.