Министерство здравоохранения Российской Федерации

Внесение изменений в учётную политику

для целей бухгалтерского учета

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

на 2025 год

КАЗАНЬ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИКАЗ № 44

о внесении изменений в учётную политику Университета на 2025г.

г. Казань «13» января 2025г.

В соответствии с:

- Приказом Минфина России от 13 сентября 2023 г. N 144н "О внесении изменений в федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. N 274н"
- Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;
- Приказом Минфина России от 15 апреля 2021 г. N 61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению"

ПРИКАЗЫВАЮ

Внести изменения в Учетную политику 2025 г. и применять с 01.01.2025 г.

Ректор ФГБОУ ВО Казанский
ГМУ Минздрава России А.С. Созинов

Раздел 1. Бухгалтерский учет

Резерв по гарантийному ремонту на 2025 год определен на основании расчета (Приложение 1).

Внести изменения и изложить в настоящей редакции Приложение 5 к Учетной политике в части применения первичных документов в электронном виде (График документооборота).

Внести изменения и изложить в настоящей редакции Приложение 2 к Учетной политике (Рабочий план счетов для бухгалтерского и налогового учета).

Внести изменения и изложить в настоящей редакции Приложение 16 к Учетной политике (Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств).

Раздел 2. Налоговый учет

Соблюдается единый срок предоставления деклараций и расчетов - не позднее 25 числа месяца, следующего за истекшим **отчетным** периодом, или 25 февраля по итогам года (налоговым периодом).

Приложение №1
к Учетной политике

Расчет суммы резерва по гарантийному ремонту на 2025г
по приносящей доход деятельности стоматологической поликлиники.

Согласно статьи 267 налогового кодекса РФ «Расходы на формирование резерва по гарантийному ремонту и обслуживанию» размер резерва определяется как доля фактически осуществленных расходов по гарантийному ремонту за предыдущие три года умноженная на сумму выручки от реализации указанных работ за отчетный период.

Возврат за протезирование:

2022г.

10.06.2022 р/о 180 – 8 200.00

2023г.

Возврата нет

2024г.

18.03.2024г. р/о 79 – 25 290.00

30.10.2024г. р/о 422 – 12 510,00

Итого: 37 800.00

Всего за 2022,2023,2024гг -46 000,00 руб.

Выручка за 2022г.- 15 728 044,21

2023г.- 19 847 886,71

2024г.- 19 328 416,63 (на 10.12.2024г.)

Итого: 54 904 347,55

Доля расходов: 46 000,00/54 904 347,55=0,00084

0,00084 x 54 904 347,55 = 46 119,65 рублей

Сумма резерва на 2025 г. 46 119,65 рублей.

Хайруллина А.Ф. 10.12.2024г.

Приложение № 2
к Учетной политике для целей
бухгалтерского учета,
утвержденной приказом №_____
от "___"_____ 2025 г

Рабочий план счетов для бухгалтерского и налогового учета

Счет	Разряды номера счета						Наименование счета
	1-4	5-14	15-17	18	19-23	24-26	
101.00	**Основные средства**						
101.10	**Основные средства – недвижимое имущество учреждения**						
	XXXX	0000000000	000	0	101.11	310	Увеличение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.11	410	Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.12	310	Увеличение стоимости нежилых помещений и сооружений - недвижимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.12	410	Уменьшение стоимости нежилых помещений и сооружений - недвижимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.13	310	Увеличение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.13	410	Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения
101.20	**Основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения**						
	XXXX	0000000000	000	0	101.22	310	Увеличение стоимости нежилых помещений и сооружений - движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.22	410	Уменьшение стоимости нежилых помещений и сооружений - движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.23	310	Увеличение стоимости инвестиционной недвижимости - движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.23	410	Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.24	310	Увеличение стоимости машин и оборудования – особо ценного движимого имущество учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.24	410	Уменьшение стоимости машин и оборудования – особо ценного движимого имущество учреждения

	XXXX	0000000000	000	0	101.25	310	Увеличение стоимости транспортных средств – особо ценного движимого имущество учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.25	410	Уменьшение стоимости транспортных средств – особо ценного движимого имущество учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.26	310	Увеличение стоимости производственного и хозяйственного инвентаря – особо ценного движимого имущество учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.26	410	Уменьшение стоимости производственного и хозяйственного инвентаря – особо ценного движимого имущество учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.28	310	Увеличение стоимости прочих основных средств – особо ценного движимого имущество учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.28	410	Уменьшение стоимости рочих основных средств – особо ценного движимого имущество учреждения
101.30	**Основные средства – иное движимое имущество учреждения**						
	XXXX	0000000000	000	0	101.32	310	Увеличение стоимости нежилых помещений и сооружений - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.32	410	Уменьшение стоимости нежилых помещений и сооружений - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.33	310	Увеличение стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.33	410	Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.34	310	Увеличение стоимости машин и оборудования – иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.34	410	Уменьшение стоимости машин и оборудования – иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.35	310	Увеличение стоимости транспортных средств – иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.35	410	Уменьшение стоимости транспортных средств – особо ценного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.36	310	Увеличение стоимости производственного и хозяйственного инвентаря – иного движимого имущества учреждения

	XXXX	0000000000	000	0	101.36	410	Уменьшение стоимости производственного и хозяйственного инвентаря – иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.37	310	Увеличение стоимости биологических ресурсов – иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.37	410	Уменьшение стоимости биологических ресурсов – иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.38	310	Увеличение стоимости прочих основных фондов – иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	101.38	410	Уменьшение стоимости прочих основных фондов – иного движимого имущества учреждения
102.00	**Нематериальные активы**						
	XXXX	0000000000	000	0	102.3N	320	Увеличение стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	102.3N	420	Уменьшение стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	102.3R	320	Увеличение стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	102.3R	420	Уменьшение стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	102.3I	320	Увеличение стоимости программного обеспечения и баз данных - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	102.3I	420	Уменьшение стоимости программного обеспечения и баз данных - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	102.3D	320	Увеличение стоимости иных объектов интеллектуальной собственности - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	102.3D	420	Уменьшение стоимости иных объектов интеллектуальной собственности - иного движимого имущества учреждения
103.00	**Непроизведенные активы**						
103.10	**Непроизведенные активы – недвижимое имущество учреждения**						

	XXXX	0000000000	000	0	103.11	330	Увеличение стоимости Земли - недвижимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	103.11	430	Уменьшение стоимости Земли - недвижимого имущества учреждения
104.00	**Амортизация**						
104.10	**Амортизация недвижимого имущества учреждения**						
	XXXX	0000000000	000	0	104.11	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.12	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений и сооружений - недвижимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.13	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения
104.20	**Амортизация особо ценного движимого имущества учреждения**						
	XXXX	0000000000	000	0	104.22	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений и сооружений – особо ценного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.23	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости инвестиционной недвижимости – особо ценного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.24	411	Уменьшение за счет амортизации стоимостии машин и оборудования – особо ценного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.25	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости транспортных средств – особо ценного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.26	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости производственного и хозяйственного инвентаря – особо ценного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.28	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости прочих основных средств – особо ценного движимого имущества учреждения
104.30	**Амортизация иного движимого имущества учреждения**						
	XXXX	0000000000	000	0	104.32	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений и сооружений - иного движимого имущества учреждения

	XXXX	0000000000	000	0	104.33	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.34	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.35	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.36	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.37	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.38	411	Уменьшение за счет амортизации стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.3N	421	Уменьшение стоимости за счет амортизации стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.3R	421	Уменьшение стоимости за счет амортизации стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.3I	421	Уменьшение стоимости за счет амортизации стоимости программного обеспечения и баз данных - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	104.3D	421	Уменьшение стоимости за счет амортизации стоимости иных объектов интеллектуальной собственности - иного движимого имущества учреждения
104.40	**Амортизация прав пользования активами**						
	XXXX	0000000000	000	0	104.41	451	Уменьшение за счет амортизации стоимости прав пользования жилыми помещениями
	XXXX	0000000000	000	0	104.42	451	Уменьшение за счет амортизации стоимости прав пользования нежилыми помещениями и сооружениями

	XXXX	0000000000	000	0	104.44	451	Уменьшение за счет амортизации стоимости прав пользования машинами и оборудованием
	XXXX	0000000000	000	0	104.45	451	Уменьшение за счет амортизации стоимости прав пользования транспортными средствами
	XXXX	0000000000	000	0	104.46	451	Уменьшение за счет амортизации стоимости прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным
	XXXX	0000000000	000	0	104.47	451	Уменьшение за счет амортизации стоимости прав пользования биологическими ресурсами
	XXXX	0000000000	000	0	104.48	451	Уменьшение за счет амортизации стоимости прав пользования прочими основными средствами
	XXXX	0000000000	000	0	104.49	451	Уменьшение за счет амортизации стоимости прав пользования непроизведенными активами
104.60	**Амортизация прав пользования нематериальными активами**						
	XXXX	0000000000	000	0	104.6N	452	Уменьшение стоимости прав пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками)
	XXXX	0000000000	000	0	104.6R	452	Уменьшение стоимости прав пользования опытно-конструкторскими и технологическими разработками
	XXXX	0000000000	000	0	104.6I	452	Уменьшение стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных
	XXXX	0000000000	000	0	104.6D	452	Уменьшение стоимости прав пользования иными объектами интеллектуальной собственности
105.00	**Материальные запасы**						
105.30	**Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения**						
	XXXX	0000000000	000	0	105.31	341	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и медицинских материалов - иное движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	105.31	441	Уменьшение стоимости лекарственных препаратов и медицинских материалов - иное движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	105.33	343	Увеличение стоимости Горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	105.33	443	Уменьшение стоимости Горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения

	XXXX	0000000000	000	0	105.34	344	Увеличение стоимости Строительных материалов - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	105.34	444	Уменьшение стоимости Строительных материалов - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	105.35	345	Увеличение стоимости Мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	105.35	445	Уменьшение стоимости Мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	105.36	346,349	Увеличение стоимости Прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения
	XXXX	0000000000	000	0	105.36	446,449	Уменьшение стоимости Прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения
106.00	**Вложения в нефинансовые активы**						
106.10	**Вложения в недвижимое имущество**						
	XXXX	0000000000	407	0	106.КС	310	Увеличение вложений в основные средства - недвижимое имущество учреждения.
	XXXX	0000000000	244	0	106.КС	410	Уменьшение вложений в основные средства - недвижимое имущество учреждения.
106.20	**Вложения в особо ценное движимое имущество**						
	XXXX	0000000000	244	0	106.21	310	Увеличение вложениий в основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения
	XXXX	0000000000	244	0	106.21	410	Уменьшение вложениий в основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения
	XXXX	0000000000	244	0	106.2N	310	Увеличение вложений в научные исследования (научно-исследовательские разработки) - особо ценное движимое имущество
	XXXX	0000000000	244	0	106.2N	410	Уменьшение вложений в научные исследования (научно-исследовательские разработки) - особо ценное движимое имущество
	XXXX	0000000000	244	0	106.2R	310	Увеличение вложений в опытно-конструкторские и технологические разработки - особо ценное движимое имущество
	XXXX	0000000000	244	0	106.2R	410	Уменьшение вложений в опытно-конструкторские и технологические разработки - особо ценное движимое имущество

	XXXX	0000000000	244	0	106.2I	310	Увеличение вложений в программное обеспечение и базы данных - особо ценное движимое имущество
	XXXX	0000000000	244	0	106.2I	410	Уменьшение вложений в программное обеспечение и базы данных - особо ценное движимое имущество
	XXXX	0000000000	244	0	106.2D	310	Увеличение вложений в иные объекты интеллектуальной собственности - особо ценное движимое имущество
	XXXX	0000000000	244	0	106.2D	410	Уменьшение вложений в иные объекты интеллектуальной собственности - особо ценное движимое имущество
106.30	**Вложения в иное движимое имущество**						
	XXXX	0000000000	244	0	106.31	310	Увеличение вложений в основные средства - иное движимое имущество учреждения
	XXXX	0000000000	243	0	106.31	310	Увеличение вложений в основные средства - иное движимое имущество учреждения
	XXXX	0000000000	244	0	106.31	410	Уменьшение вложений в основные средства - иное движимое имущество учреждения
	XXXX	0000000000	243	0	106.31	410	Уменьшение вложений в основные средства - иное движимое имущество учреждения
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.3N	320	Увеличение вложений в научные исследования (научно-исследовательские разработки) - иное движимое имущество
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.3N	420	Уменьшение вложений в научные исследования (научно-исследовательские разработки) - иное движимое имущество
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.3R	320	Увеличение вложений в опытно-конструкторские и технологические разработки - иное движимое имущество
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.3R	420	Уменьшение вложений в опытно-конструкторские и технологические разработки - иное движимое имущество
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.3I	320	Увеличение вложений в программное обеспечение и базы данных - иное движимое имущество
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.3I	420	Уменьшение вложений в программное обеспечение и базы данных - иное движимое имущество
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.3D	320	Увеличение вложений в иные объекты интеллектуальной собственности - иное движимое имущество

	XXXX	0000000000	XXX	0	106.3D	420	Уменьшение вложений в иные объекты интеллектуальной собственности - иное движимое имущество
106.60	**Вложения в права пользования нематериальными активами**						
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.6N	350	Увеличение вложений в права пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками)
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.6N	450	Уменьшение вложений в права пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками)
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.6R	350	Увеличение вложений в права пользования опытно-конструкторскими и технологическими разработками
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.6R	450	Уменьшение вложений в права пользования опытно-конструкторскими и технологическими разработками
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.6I	350	Увеличение вложений в права пользования программным обеспечением и базами данных
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.6I	450	Уменьшение вложений в права пользования программным обеспечением и базами данных
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.6D	350	Увеличение вложений в права пользования иными объектами интеллектуальной собственности
	XXXX	0000000000	XXX	0	106.6D	450	Уменьшение вложений в права пользования иными объектами интеллектуальной собственности
109.60	**Себестоимость готовой продукции, работ, услуг**						
	XXXX	0000000000	111	0	109.60	211	Затраты на заработную плату в себестоимости готовой продукции, работ услуг
	XXXX	0000000000	112	0	109.60	212	Затраты на прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме в себестоимости готовой продукции, работ услуг
	XXXX	0000000000	119	0	109.60	213	Затраты на начисления на выплаты по оплате труда в себестоимости готовой продукции, работ услуг
	XXXX	0000000000	112	0	109.60	214	Затраты на прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме в себестоимости готовой продукции, работ услуг
	XXXX	0000000000	244	0	109.60	221	Затраты на услуги связи в себестоимости готовой продукции, работ услуг
	XXXX	0000000000	244	0	109.60	222	Затраты на транспортные услуги в себестоимости готовой продукции, работ услуг

XXXX	0000000000	244	0	109.60	223	Затраты на коммунальные услуги в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	247	0	109.60	223	Затраты на коммунальные услуги в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	244	0	109.60	224	Затраты на арендную плату за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов) в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	243	0	109.60	225	Затраты на работы, услуги по содержанию имущества в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	244	0	109.60	225	Затраты на работы, услуги по содержанию имущества в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	112	0	109.60	226	Затраты на прочие работы, услуги в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	113	0	109.60	226	Затраты на прочие работы, услуги в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	241	0	109.60	226	Затраты на прочие работы, услуги в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	243	0	109.60	226	Затраты на прочие работы, услуги в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	244	0	109.60	226	Затраты на прочие работы, услуги в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	244	0	109.60	227	Затраты на страхование в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	244	0	109.60	228	Затраты на прочие услуги, работы для целей капитальных вложений в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	321	0	109.60	262	Затраты на пособия по социальной помощи населению в денежной форме в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	340	0	109.60	262	Затраты на пособия по социальной помощи населению в денежной форме в себестоимости готовой продукции
XXXX	0000000000	321	0	109.60	264	Затраты на начисления на пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в себестоимости готовой продукции, работ услуг
XXXX	0000000000	111	0	109.60	266	Затраты на социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме в себестоимости готовой продукции, работ услуг

	XXXX	0000000000	244	0	109.60	271	Затраты по амортизации в себестоимости готовой продукции, работ услуг
	XXXX	0000000000	244	0	109.60	272	Затраты по расходованию материальных запасов в себестоимости готовой продукции, работ услуг
	XXXX	0000000000	851	0	109.60	291	Затраты на налоги, пошлины и сборы в себестоимости готовой продукции, работ услуг
	XXXX	0000000000	852	0	109.60	291	Затраты на налоги, пошлины и сборы в себестоимости готовой продукции, работ услуг
	XXXX	0000000000	853	0	109.60	295	Затраты на налоги, пошлины и сборы в себестоимости готовой продукции, работ услуг
	XXXX	0000000000	853	0	109.60	297	Затраты на налоги, пошлины и сборы в себестоимости готовой продукции, работ услуг
	XXXX	0000000000	340	0	109.60	296	Затраты на иные выплаты текущего характера физическим лицам в себестоимости готовой продукции, работ услуг
	XXXX	0000000000	350	0	109.60	296	Затраты на иные выплаты текущего характера физическим лицам в себестоимости готовой продукции, работ услуг
	XXXX	0000000000	853	0	109.60	297	Затраты на иные выплаты текущего характера организациям в себестоимости готовой продукции, работ услуг
109.80	**Общехозяйственные расходы**						
	XXXX	0000000000	111	0	109.80	211	Общехозяйственные расходы в части заработной платы
	XXXX	0000000000	112	0	109.80	212	Общехозяйственные расходы в части прочих несоциальных выплат персоналу в денежной форме
	XXXX	0000000000	119	0	109.80	213	Общехозяйственные расходы в части начислений на выплаты по оплате труда
	XXXX	0000000000	112	0	109.80	214	Общехозяйственные расходы в части прочих несоциальных выплат персоналу в натуральной форме
	XXXX	0000000000	243	0	109.80	225	Общехозяйственные расходы в части содержания имущества
	XXXX	0000000000	243	0	109.80	226	Общехозяйственные расходы в части прочих работ, услуг
	XXXX	0000000000	244	0	109.80	221	Общехозяйственные расходы в части услуг связи
	XXXX	0000000000	244	0	109.80	222	Общехозяйственные расходы в части транспортных услуг
	XXXX	0000000000	244	0	109.80	223	Общехозяйственные расходы в части коммунальных услуг
	XXXX	0000000000	247	0	109.80	223	Общехозяйственные расходы в части коммунальных услуг

	XXXX	0000000000	244	0	109.80	224	Общехозяйственные расходы в части арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)
	XXXX	0000000000	244	0	109.80	225	Общехозяйственные расходы в части содержания имущества
	XXXX	0000000000	112	0	109.80	226	Общехозяйственные расходы в части прочих работ, услуг
	XXXX	0000000000	113	0	109.80	226	Общехозяйственные расходы в части прочих работ, услуг
	XXXX	0000000000	244	0	109.80	226	Общехозяйственные расходы в части прочих работ, услуг
	XXXX	0000000000	244	0	109.80	227	Общехозяйственные расходы в части страхования
	XXXX	0000000000	111	0	109.80	266	Общехозяйственные расходы в части начислений на социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме
	XXXX	0000000000	244	0	109.80	228	Общехозяйственные расходы в части услуг, работ для целей капитальных вложений
	XXXX	0000000000	321	0	109.80	264	Общехозяйственные расходы в части пенсии, пособий, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам
	XXXX	0000000000	340	0	109.80	296	Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части иных выплат текущего характера организациям
	XXXX	0000000000	244	0	109.80	271	Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части амортизации
	XXXX	0000000000	244	0	109.80	272	Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части расходования материальных запасов
	XXXX	0000000000	851	0	109.80	291	Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части налогов, пошлин и сборов
	XXXX	0000000000	852	0	109.80	291	Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части налогов, пошлин и сборов
	XXXX	0000000000	853	0	109.80	297	Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части иных выплат текущего характера организациям
111.40	**Права пользования активами**						
	XXXX	0000000000	000	0	111.41	351	Увеличение стоимости права пользования жилыми помещениями
	XXXX	0000000000	000	0	111.41	451	Уменьшение стоимости права пользования жилыми помещениями

	XXXX	0000000000	000	0	111.42	351	Увеличение стоимости права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)
	XXXX	0000000000	000	0	111.42	451	Уменьшение стоимости права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)
	XXXX	0000000000	000	0	111.44	351	Увеличение стоимости права пользования машинами и оборудованием
	XXXX	0000000000	000	0	111.44	451	Уменьшение стоимости права пользования машинами и оборудованием
	XXXX	0000000000	000	0	111.45	351	Увеличение стоимости права пользования транспортными средствами
	XXXX	0000000000	000	0	111.45	451	Уменьшение стоимости права пользования транспортными средствами
	XXXX	0000000000	000	0	111.46	351	Увеличение стоимости права пользования инвентарем производственным и хозяйственным
	XXXX	0000000000	000	0	111.46	451	Уменьшение стоимости права пользования инвентарем производственным и хозяйственным
	XXXX	0000000000	000	0	111.47	351	Увеличение стоимости права пользования биологическим ресурсами
	XXXX	0000000000	000	0	111.47	451	Уменьшение стоимости права пользования биологическим ресурсами
	XXXX	0000000000	000	0	111.48	351	Увеличение стоимости права пользования прочими основными средствами
	XXXX	0000000000	000	0	111.48	451	Уменьшение стоимости права пользования прочими основными средствами
	XXXX	0000000000	000	0	111.49	351	Увеличение стоимости права пользования непроизведенными активами
	XXXX	0000000000	000	0	111.49	451	Уменьшение стоимости права пользования непроизведенными активами
111.60	**Права пользования нематериальными активами**						
	XXXX	0000000000	000	0	111.6N	350	Увеличение стоимости прав пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками)
	XXXX	0000000000	000	0	111.6N	450	Уменьшение стоимости прав пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками)
	XXXX	0000000000	000	0	111.6R	350	Увеличение стоимости прав пользования опытно-конструкторскими и технологическими разработками

	XXXX	0000000000	000	0	111.6R	450	Уменьшение стоимости прав пользования опытно-конструкторскими и технологическими разработками
	XXXX	0000000000	000	0	111.6I	350	Увеличение стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных
	XXXX	0000000000	000	0	111.6I	450	Уменьшение стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных
	XXXX	0000000000	000	0	111.6D	350	Увеличение стоимости прав пользования иными объектами интеллектуальной собственности
	XXXX	0000000000	000	0	111.6D	450	Уменьшение стоимости прав пользования иными объектами интеллектуальной собственности
114.00	**Обесценение нефинансовых активов**						
	XXXX	0000000000	000	0	114.11	412	Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения
	XXXX	0000000000	000	0	114.12	412	Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения
	XXXX	0000000000	000	0	114.22	412	Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - особо ценного движимого имущества учреждения за счет обесценения
	XXXX	0000000000	000	0	114.24	412	Уменьшение стоимости машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения за счет обесценения
	XXXX	0000000000	000	0	114.25	412	Уменьшение стоимости транспортных средств - особо ценного движимого имущества учреждения за счет обесценения
	XXXX	0000000000	000	0	114.26	412	Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - особо ценного движимого имущества учреждения за счет обесценения
	XXXX	0000000000	000	0	114.27	412	Уменьшение стоимости биологических ресурсов - особо ценного движимого имущества учреждения за счет обесценения

XXXX	0000000000	000	0	114.28	412	Уменьшение стоимости прочих основных средств - особо ценного движимого имущества учреждения за счет обесценения
XXXX	0000000000	000	0	114.32	412	Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения
XXXX	0000000000	000	0	114.34	412	Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения
XXXX	0000000000	000	0	114.35	412	Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения
XXXX	0000000000	000	0	114.36	412	Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения за счет
XXXX	0000000000	000	0	114.37	412	Уменьшение стоимости биологических ресурсов -иного движимого имущества учреждения за счет обесценения
XXXX	0000000000	000	0	114.38	412	Уменьшение стоимости прочих
XXXX	0000000000	000	0	114.3N	420	Уменьшение стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения
XXXX	0000000000	000	0	114.3R	420	Уменьшение стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок - иного имущества учреждения за счет обесценения
XXXX	0000000000	000	0	114.3I	420	Уменьшение стоимости программного обеспечения и баз данных - иного имущества учреждения за счет обесценения
XXXX	0000000000	000	0	114.3D	420	Уменьшение стоимости иных объектов интеллектуальной собственности - иного имущества учреждения за счет обесценения
XXXX	0000000000	000	0	114.41	451	Уменьшение стоимости прав пользования жилыми помещениями за счет обесценения
XXXX	0000000000	000	0	114.42	451	Уменьшение стоимости прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями) за счет обесценения
XXXX	0000000000	000	0	114.44	451	Уменьшение стоимости прав пользования машинами и оборудованием за счет обесценения
XXXX	0000000000	000	0	114.45	451	Уменьшение стоимости прав пользования транспортными средствами за счет обесценения

	XXXX	0000000000	000	0	114.46	451	Уменьшение стоимости прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным за счет обесценения
	XXXX	0000000000	000	0	114.47	451	Уменьшение стоимости прав пользования биологическими ресурсами за счет обесценения
	XXXX	0000000000	000	0	114.48	451	Уменьшение стоимости прав пользования прочими основными средствами за счет обесценения
	XXXX	0000000000	000	0	114.6N	450	Уменьшение стоимости прав пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками) за счет обесценения
	XXXX	0000000000	000	0	114.6R	450	Уменьшение стоимости прав пользования опытно-конструкторскими и технологическими разработками за счет обеспечения
	XXXX	0000000000	000	0	114.6I	450	Уменьшение стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных за счет обеспечения
	XXXX	0000000000	000	0	114.6D	450	Уменьшение стоимости прав пользования иными объектами интеллектуальной собственности за счет обеспечения
	XXXX	0000000000	000	0	114.71	432	Уменьшение стоимости земли за счет обесценения
201.00	**Денежные средства учреждения**						
201.10	**Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства**						
	0000	0000000000	000	0	201.11	510	Поступления денежных средств учреждения на лицевые счетах в органе казначейства
	0000	0000000000	000	0	201.11	610	Выбытия денежных средств учреждения на лицевые счетах в органе казначейства
201.20	**Денежные средства учреждения в кредитной организации**						
	0000	0000000000	000	0	201.23	510	Поступления денежных средств учреждения в кредитной организации в пути
	0000	0000000000	000	0	201.23	610	Выбытия денежных средств учреждения в кредитной организации в пути
	0000	0000000000	000	2	201.27	510	Поступления денежных средств
	0000	0000000000	000	2	201.27	610	Выбытие денежных средств учреждения в иностранной валюте на счетах в кредитной организации
201.30	**Денежные средства в кассе учреждения**						
	0000	0000000000	000	0	201.34	510	Поступление средств в кассу учреждения
	0000	0000000000	000	0	201.34	610	Выбытие средств из кассы учреждения
	XXXX	0000000000	244	0	201.35	510	Поступление денежных документов в кассу учреждения
	XXXX	0000000000	244	0	201.35	610	Выбытие денежных документов из кассы учреждения

204.00	Финансовые вложения						
	0000	0000000000	000	0	204.34	530	Увеличение стоимости иных форм участия в капитале
	0000	0000000000	000	0	204.34	630	Уменьшение стоимости иных форм участия в капитале
205.00	Расчеты по доходам						
205.20	Расчеты по доходам от собственности						
	XXXX	0000000000	120	2	205.21	560*	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от собственности
	XXXX	0000000000	120	2	205.21	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от собственности
205.30	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат						
	XXXX	0000000000	130	0	205.31	560*	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)
	XXXX	0000000000	130	0	205.31	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных работ, услуг
	XXXX	0000000000	130	0	205.32	560*	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания услуг (работ) по программе обязательного медицинского страхования
	XXXX	0000000000	130	0	205.32	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания услуг (работ) по программе обязательного медицинского страхования
	XXXX	0000000000	130	0	205.35	560*	Увеличение дебиторской задолженности по условным арендным платежам
	XXXX	0000000000	130	0	205.35	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по условным арендным платежам
205.50	Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям текущего характера						
	XXXX	0000000000	150	0	205.52	560*	Увеличение дебиторской
	XXXX	0000000000	150	0	205.52	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям
	XXXX	0000000000	150	0	205.55	560*	Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)
	XXXX	0000000000	150	0	205.55	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)
205.60	Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям капитального характера						

	XXXX	0000000000	150	0	205.62	561	Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления
	XXXX	0000000000	150	0	205.62	661	Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления
205.70	**Расчеты по доходам от операций с активами**						
	XXXX	0000000000	410	0	205.71	560*	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с основными средствами
	XXXX	0000000000	410	0	205.71	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с основными средствами
	XXXX	0000000000	420	0	205.72	560*	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с нематериальными активами
	XXXX	0000000000	420	0	205.72	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с нематериальными активами
	XXXX	0000000000	440	0	205.74	560*	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами
	XXXX	0000000000	440	0	205.74	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами
205.80	**Расчеты по прочим доходам**						
	XXXX	0000000000	180	0	205.81	560*	Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным доходам
	XXXX	0000000000	180	0	205.81	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным доходам
	XXXX	0000000000	180	0	205.89	560*	Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам
	XXXX	0000000000	180	0	205.89	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по иным доходам
206.00	**Расчеты по выданным авансам**						
206.20	**Расчеты по авансам по работам, услугам**						
	XXXX	0000000000	244	0	206.21	560*	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи
	XXXX	0000000000	244	0	206.21	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи
	XXXX	0000000000	244	0	206.22	560*	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам

XXXX	0000000000	244	0	206.22	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам потранспортным услугам
XXXX	0000000000	247	0	206.23	560*	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам
XXXX	0000000000	247	0	206.23	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам
XXXX	0000000000	244	0	206.24	560*	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)
XXXX	0000000000	244	0	206.24	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)
XXXX	0000000000	243	0	206.25	560*	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества
XXXX	0000000000	243	0	206.25	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества
XXXX	0000000000	244	0	206.25	560*	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества
XXXX	0000000000	244	0	206.25	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества
XXXX	0000000000	243	0	206.26	560*	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам
XXXX	0000000000	243	0	206.26	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам
XXXX	0000000000	244	0	206.26	560*	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам
XXXX	0000000000	244	0	206.26	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам
XXXX	0000000000	244	0	206.27	565	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по страхованию
XXXX	0000000000	244	0	206.27	665	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по страхованию
XXXX	0000000000	407	0	206.28	560*	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений
XXXX	0000000000	407	0	206.28	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений

206.30	Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов						
	XXXX	0000000000	244	0	206.31	560*	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств
	XXXX	0000000000	244	0	206.31	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств
	XXXX	0000000000	244	0	206.34	560*	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов
	XXXX	0000000000	244	0	206.34	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов
206.90	Расчеты по авансам и прочим расходам						
	XXXX	0000000000	831	0	206.97	560*	Увеличение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных выплат текущего характера организациям
	XXXX	0000000000	831	0	206.97	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных выплат текущего характера организациям
208.00	Расчеты с подотчетными лицами						
208.10	Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда						
	XXXX	0000000000	112	0	208.12	567	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме
	XXXX	0000000000	112	0	208.12	667	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме
208.20	Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг						
	XXXX	0000000000	244	0	208.21	567	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи
	XXXX	0000000000	244	0	208.21	667	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи
	XXXX	0000000000	244	0	208.22	567	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг
	XXXX	0000000000	244	0	208.22	667	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг
	XXXX	0000000000	112	0	208.26	567	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг
	XXXX	0000000000	113	0	208.26	567	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг

	XXXX	0000000000	112	0	208.26	667	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг
	XXXX	0000000000	113	0	208.26	667	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг
	XXXX	0000000000	244	0	208.26	567	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг
	XXXX	0000000000	244	0	208.26	667	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг
209.00	**Расчеты по ущербу имуществу и иным доходам**						
209.30	**Расчеты по компенсации затрат**						
	XXXX	0000000000	119	0	209.34	560*	Увеличение дебиторской задолженности по компенсации затрат
	XXXX	0000000000	119	0	209.34	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по компенсации затрат
	XXXX	0000000000	130	0	209.34	560*	Увеличение дебиторской задолженности по компенсации затрат
	XXXX	0000000000	130	0	209.34	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по компенсации затрат
	XXXX	0000000000	510	0	209.34	560*	Увеличение дебиторской задолженности по компенсации затрат
	XXXX	0000000000	510	0	209.34	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по компенсации затрат
	XXXX	0000000000	130	0	209.39	561	Увеличение дебиторской задолженности по возмещению государственным внебюджетным фондом расходов страхователя
	XXXX	0000000000	130	0	209.39	661	Уменьшение дебиторской задолженности по возмещению государственным внебюджетным фондом расходов страхователя
209.40	**Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба**						
	XXXX	0000000000	140	2	209.41	560*	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)
	XXXX	0000000000	140	2	209.41	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)
	XXXX	0000000000	140	2	209.43	565	Увеличение дебиторской задолженности по доходам от страховых возмещений
	XXXX	0000000000	140	2	209.43	665	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от страховых возмещений

	XXXX	0000000000	140	2	209.45	560*	Увеличение дебиторской задолженности по прочим суммам принудительного изъятия
	XXXX	0000000000	140	2	209.45	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по прочим суммам принудительного изъятия
209.70	**Расчеты по ущербу нефинансовым активам**						
	XXXX	0000000000	410	0	209.71	560*	Увеличение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам
	XXXX	0000000000	410	0	209.71	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам
	XXXX	0000000000	440	0	209.74	560*	Увеличение дебиторской задолженности по ущербу материальных запасов
	XXXX	0000000000	440	0	209.74	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу материальных запасов
210.00	**Прочие расчеты с дебиторами**						
	XXXX	XXXXXXXXXX	XXX	0	210.03	561	Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам
	XXXX	XXXXXXXXXX	XXX	0	210.03	661	Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам
	0000	0000000000	000	0	210.06	561	Увеличение расчетов с учредителем
	0000	0000000000	000	0	210.06	661	Уменьшение расчетов с учредителем
210.11	**Расчеты по НДС по авансам полученным**						
	XXXX	0000000000	130	2	210.11	560*	Увеличение дебиторской задолженности по НДС по авансам полученным
	XXXX	0000000000	130	2	210.11	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по авансам полученным
210.12	**Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам**						
	XXXX	0000000000	244	2	210.P2	560*	Увеличение дебиторской задолженности по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам
	XXXX	0000000000	244	2	210.P2	660*	Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам
	XXXX	0000000000	244	2	210.H2	560*	(Нераспределенный НДС) Увеличение дебиторской задолженности по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам
	XXXX	0000000000	244	2	210.H2	660*	(Нераспределенный НДС) Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам

	XXXX	0000000000	247	2	210.H2	560*	(Нераспределенный НДС) Увеличение дебиторской задолженности по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам
	XXXX	0000000000	247	2	210.H2	660*	(Нераспределенный НДС) Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам
302.00	**Расчеты по принятым обязательствам**						
302.10	**Расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда**						
	XXXX	0000000000	111	0	302.11	737	Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате
	XXXX	0000000000	111	0	302.11	837	Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате
	XXXX	0000000000	112	0	302.12	737	Увеличение кредиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме
	XXXX	0000000000	112	0	302.12	837	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме
	XXXX	0000000000	112	0	302.14	737	Увеличение кредиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме
	XXXX	0000000000	112	0	302.14	837	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме
302.20	**Расчеты по работам, услугам**						
	XXXX	0000000000	244	0	302.21	730*	Увеличение кредиторской задолженности по услугам связи
	XXXX	0000000000	244	0	302.21	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по услугам связи
	XXXX	0000000000	244	0	302.22	730*	Увеличение кредиторской задолженности по транспортным услугам
	XXXX	0000000000	244	0	302.22	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по транспортным услугам
	XXXX	0000000000	244	0	302.23	730*	Увеличение кредиторской задолженности по коммунальным услугам
	XXXX	0000000000	244	0	302.23	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по коммунальным услугам
	XXXX	0000000000	247	0	302.23	730*	Увеличение кредиторской задолженности по коммунальным услугам
	XXXX	0000000000	247	0	302.23	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по коммунальным услугам

	XXXX	0000000000	244	0	302.24	730*	Увеличение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом
	XXXX	0000000000	244	0	302.24	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом
	XXXX	0000000000	243	0	302.25	730*	Увеличение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества
	XXXX	0000000000	244	0	302.25	730*	Увеличение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества
	XXXX	0000000000	243	0	302.25	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества
	XXXX	0000000000	244	0	302.25	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества
	XXXX	0000000000	243	0	302.26	730*	Увеличение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам
	XXXX	0000000000	243	0	302.26	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам
	XXXX	0000000000	244	0	302.26	730*	Увеличение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам
	XXXX	0000000000	244	0	302.26	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам
	XXXX	0000000000	244	0	302.27	730*	Увеличение кредиторской задолженности по страхованию
	XXXX	0000000000	244	0	302.27	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по страхованию
	XXXX	0000000000	244	0	302.28	730*	Увеличение кредиторской задолженности по услугам, работам для целей капитальных вложений
	XXXX	0000000000	244	0	302.28	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по услугам, работам для целей капитальных вложений
	XXXX	0000000000	244	0	302.29	730*	Увеличение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами
	XXXX	0000000000	244	0	302.29	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами
302.30	**Расчеты по поступлению нефинансовых активов**						

	XXXX	0000000000	244	0	302.31	730*	Увеличение кредиторской задолженности по приобретению основных средств
	XXXX	0000000000	244	0	302.31	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению основных средств
	XXXX	0000000000	244	0	302.34	730*	Увеличение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов
	XXXX	0000000000	244	0	302.34	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов
302.50	**Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам**						
	XXXX	0000000000	862	2	302.53	739	Увеличение кредиторской задолженности по перечислениям международным организациям
	XXXX	0000000000	862	2	302.53	839	Уменьшение кредиторской задолженности по перечислениям международным организациям
302.60	**Расчеты по социальному обеспечению**						
	XXXX	0000000000	340	0	302.62	737	Увеличение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме
	XXXX	0000000000	340	0	302.62	837	Уменьшение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме
	XXXX	XXXXXXXXXX	321	0	302.62	737	Увеличение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме
	XXXX	XXXXXXXXXX	321	0	302.62	837	Уменьшение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме
	XXXX	XXXXXXXXXX	321	0	302.63	737	Увеличение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме
	XXXX	XXXXXXXXXX	321	0	302.63	837	Уменьшение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме
	XXXX	0000000000	321	0	302.64	737	Увеличение кредиторской задолженности по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями нанимателям бывшим работниками
	XXXX	0000000000	321	0	302.64	837	Уменьшение кредиторской задолженности по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями нанимателям бывшим работниками

	XXXX	0000000000	119	0	302.65	737	Увеличение кредиторской задолженности по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями нанимателям бывшим работниками в натуральной форме
	XXXX	0000000000	119	0	302.65	837	Уменьшение кредиторской задолженности по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями нанимателям бывшим работниками в натуральной форме
	XXXX	0000000000	111	0	302.66	737	Увеличение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме
	XXXX	0000000000	111	0	302.66	837	Уменьшение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме
	XXXX	0000000000	119	0	302.66	737	Увеличение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме
	XXXX	0000000000	119	0	302.66	837	Уменьшение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме
302.90	**Расчеты по прочим расходам**						
	XXXX	0000000000	831	0	302.93	730*	Увеличение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)
	XXXX	0000000000	831	0	302.93	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)
	XXXX	0000000000	853	0	302.93	730*	Увеличение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)
	XXXX	0000000000	853	0	302.93	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)
	XXXX	0000000000	853	0	302.95	730*	Увеличение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям
	XXXX	0000000000	853	0	302.95	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям
	XXXX	0000000000	340	0	302.96	737	Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам
	XXXX	0000000000	350	0	302.96	737	Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам
	XXXX	0000000000	340	0	302.96	837	Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам

	XXXX	0000000000	350	0	302.96	837	Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам
	XXXX	XXXXXXXXXX	330	0	302.96	737	Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам
	XXXX	XXXXXXXXXX	330	0	302.96	837	Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам
	XXXX	0000000000	831	0	302.96	737	Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам
	XXXX	0000000000	831	0	302.96	837	Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам
	XXXX	0000000000	853	0	302.96	737	Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам
	XXXX	0000000000	853	0	302.96	837	Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам
	XXXX	0000000000	831	0	302.97	730*	Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера организациям
	XXXX	0000000000	831	0	302.97	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера организациям
	XXXX	0000000000	853	0	302.97	730*	Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера организациям
	XXXX	0000000000	853	0	302.97	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера организациям
303.00	**Расчеты по платежам в бюджеты**						
	XXXX	0000000000	111	0	303.01	731	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
	XXXX	0000000000	244	0	303.01	731	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
	XXXX	0000000000	340	0	303.01	731	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
	XXXX	0000000000	112	0	303.01	731	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
	XXXX	0000000000	350	0	303.01	731	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
	XXXX	0000000000	321	0	303.01	731	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц

XXXX	0000000000	111	0	303.01	831	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
XXXX	0000000000	244	0	303.01	831	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
XXXX	0000000000	340	0	303.01	831	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
XXXX	0000000000	112	0	303.01	831	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
XXXX	0000000000	350	0	303.01	831	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
XXXX	0000000000	321	0	303.01	831	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
XXXX	0000000000	180	2	303.04	731	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на добавленную стоимость
XXXX	0000000000	180	2	303.04	831	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на добавленную стоимость
XXXX	0000000000	610	0	303.05	731	Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет
XXXX	0000000000	610	0	303.05	831	Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет
XXXX	0000000000	119	0	303.05	731	Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет
XXXX	0000000000	119	0	303.05	831	Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет
XXXX	0000000000	852	0	303.05	731	Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет
XXXX	0000000000	853	0	303.05	731	Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет
XXXX	0000000000	852	0	303.05	831	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет
XXXX	0000000000	853	0	303.05	831	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет
XXXX	0000000000	119	0	303.06	731	Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
XXXX	0000000000	119	0	303.06	831	Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

XXXX	0000000000	851	0	303.12	731	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на имущество организации
XXXX	0000000000	851	0	303.12	831	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на имущество организации
XXXX	0000000000	851	0	303.13	731	Увеличение кредиторской задолженности по земельному налогу
XXXX	0000000000	851	0	303.13	831	Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу
XXXX	0000000000	111	0	303.14	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	111	0	303.14	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	119	0	303.14	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	119	0	303.14	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	180	0	303.14	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	180	0	303.14	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	244	0	303.14	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	244	0	303.14	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	852	0	303.14	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	852	0	303.14	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	321	0	303.14	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	321	0	303.14	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	340	0	303.14	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	340	0	303.14	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	350	0	303.14	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	350	0	303.14	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
XXXX	0000000000	851	0	303.14	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу

	XXXX	0000000000	851	0	303.14	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
	XXXX	0000000000	119	0	303.15	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу
	XXXX	0000000000	119	0	303.15	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу
	XXXX	0000000000	244	0	303.15	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу
	XXXX	0000000000	244	0	303.15	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу
304.00	**Прочие расчеты с кредиторами**						
	0000	0000000000	000	3	304.01	730*	Увеличение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение
	0000	0000000000	000	3	304.01	830*	Уменьшение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение
	XXXX	0000000000	111	0	304.03	737	Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда
	XXXX	0000000000	244	0	304.03	737	Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда
	XXXX	0000000000	340	0	304.03	737	Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда
	XXXX	0000000000	111	0	304.03	837	Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда
	XXXX	0000000000	244	0	304.03	837	Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда
	XXXX	0000000000	340	0	304.03	837	Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда
	XXXX	XXXXXXXXXX	321	1	304.05	262	Выплаты по публичным обязательствам
	XXXX	XXXXXXXXXX	321	1	304.05	263	Выплаты по публичным обязательствам
	XXXX	XXXXXXXXXX	330	1	304.05	296	Выплаты по публичным обязательствам
	XXXX	0000000000	000	0	304.06	730*	Увеличение расчетов с прочими кредиторами
	XXXX	0000000000	000	0	304.06	830*	Уменьшение расчетов с прочими кредиторами
	XXXX	0000000000	130	0	304.86	732	Увеличение иных расчетов прошлых лет, выявленных в отчетном году
	XXXX	0000000000	130	0	304.86	832	Уменьшение иных расчетов прошлых лет, выявленных в отчетном году
401.00	**Финансовый результат экономического субъекта**						
401.10	XXXX	0000000000	120	2	401.10	121	Доходы от операционной аренды
	XXXX	0000000000	000	2	401.10	121	Доходы от операционной аренды

XXXX	0000000000	130	0	401.10	131	Доходы от оказания платных услуг
0706	0000000000	130	2	401.10	134	Доходы от компенсации затрат
XXXX	0000000000	130	2	401.10	135	Доходы текущего финансового года по условным арендным платежам
XXXX	0000000000	130	2	401.10	139	Доходы от возмещений Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации расходов
XXXX	0000000000	140	2	401.10	141	Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)
XXXX	0000000000	140	2	401.10	143	Страховые возмещения
XXXX	0000000000	140	2	401.10	145	Доходы от сумм принудительного изъятия
XXXX	0000000000	150	0	401.10	152	Доходы от поступлений текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления
XXXX	0000000000	150	2	401.10	155	Доходы от поступлений текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)
XXXX	0000000000	150	0	401.10	162	Доходы от поступлений капитального характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления
XXXX	0000000000	000	0	401.10	171	Доходы от переоценки активов
XXXX	0000000000	000	0	401.10	172	Доходы от операций с активами
XXXX	0000000000	410	0	401.10	172	Доходы от операций с активами
XXXX	0000000000	420	0	401.10	172	Доходы от операций с активами
XXXX	0000000000	440	0	401.10	172	Доходы от операций с активами
XXXX	0000000000	000	2	401.10	173	Чрезвычайные доходы от операций с активами
XXXX	0000000000	120	2	401.10	173	Чрезвычайные доходы от операций с активами
XXXX	0000000000	130	2	401.10	173	Чрезвычайные доходы от операций с активами
XXXX	0000000000	140	2	401.10	173	Чрезвычайные доходы от операций с активами
XXXX	0000000000	510	2	401.10	173	Чрезвычайные доходы от операций с активами
XXXX	0000000000	140	2	401.10	174	Выпадающие доходы
XXXX	0000000000	000	0	401.10	176	Доходы от оценки активов и обязательств
XXXX	0000000000	190***	0	401.10	180*	Прочие доходы
XXXX	0000000000	190***	0	401.10	190*	Безвозмездные недежные поступления в сектор государственного управления
XXXX	0000000000	XXX	0	401.16	1**	Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям
XXXX	0000000000	XXX	0	401.17	1**	Доходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям

	XXXX	0000000000	XXX	0	401.18	1**	Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
	XXXX	0000000000	XXX	0	401.19	1**	Доходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
401.20	XXXX	0000000000	111	0	401.20	211	Расходы по заработной плате
	XXXX	0000000000	112	0	401.20	212	Расходы по прочим несоциальные выплатам персоналу в денежной форме
	XXXX	0000000000	119	0	401.20	213	Расходы на начисления на выплаты по оплате труда
	XXXX	0000000000	112	0	401.20	214	Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме
	XXXX	0000000000	244	0	401.20	221	Расходы на услуги связи
	XXXX	0000000000	244	0	401.20	222	Расходы на транспортные услуги
	XXXX	0000000000	244	0	401.20	223	Расходы на коммунальные услуги
	XXXX	0000000000	247	0	401.20	223	Расходы на коммунальные услуги
	XXXX	0000000000	000	0	401.20	224	Расходы на арендную плату за пользование имуществом
	XXXX	0000000000	244	0	401.20	224	Расходы на арендную плату за пользование имуществом
	XXXX	0000000000	243	0	401.20	225	Расходы на работы, услуги по содержанию имущества
	XXXX	0000000000	244	0	401.20	225	Расходы на работы, услуги по содержанию имущества
	XXXX	0000000000	000	0	401.20	226	Расходы на прочие работы, услуги
	XXXX	0000000000	243	0	401.20	226	Расходы на прочие работы, услуги
	XXXX	0000000000	244	0	401.20	226	Расходы на прочие работы, услуги
	XXXX	0000000000	112	0	401.20	226	Расходы на прочие работы, услуги
	XXXX	0000000000	113	0	401.20	226	Расходы на прочие работы, услуги
	XXXX	0000000000	244	0	401.20	227	Расходы на страхование
	XXXX	0000000000	800***	0	401.20	240*	Безвозмездные перечисления текущего характера организациям
	XXXX	0000000000	862	2	401.20	253	Расходы по перечислениям международным организациям
	XXXX	0000000000	340	0	401.20	262	Расходы по социальной помощи населению в денежной форме
	XXXX	0000000000	321	0	401.20	264	Расходы по социальной помощи населению в денежной форме
	XXXX	XXXXXXXXX	321	0	401.20	262	Расходы по социальной помощи населению в денежной форме
	XXXX	XXXXXXXXX	321	0	401.20	263	Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме
	XXXX	0000000000	111	0	401.20	266	Расходы по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме
	XXXX	0000000000	000	0	401.20	271	Расходы на амортизацию

	XXXX	0000000000	000	0	401.20	272	Расходование материальных запасов
	XXXX	0000000000	851	0	401.20	291	Расходы на налоги, пошлины и сборы
	XXXX	0000000000	852	0	401.20	291	Расходы на налоги, пошлины и сборы
	XXXX	0000000000	853	0	401.20	291	Расходы на налоги, пошлины и сборы
	XXXX	0000000000	853	0	401.20	292	Расходы на штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах
	XXXX	0000000000	853	0	401.20	293	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)
	XXXX	XXXXXXXXXX	330	0	401.20	296	Расходы на иные выплаты текущего характера физическим лицам
	XXXX	0000000000	340	0	401.20	296	Расходы на иные выплаты текущего характера физическим лицам
	XXXX	0000000000	350	0	401.20	296	Расходы на иные выплаты текущего характера физическим лицам
	XXXX	0000000000	831	0	401.20	296	Расходы на иные выплаты текущего характера организациям
	XXXX	0000000000	831	0	401.20	297	Расходы на иные выплаты текущего характера организациям
	XXXX	0000000000	853	0	401.20	296	Расходы на иные выплаты текущего характера организациям
	XXXX	0000000000	853	0	401.20	297	Расходы на иные выплаты текущего характера организациям
	XXXX	0000000000	000	0	401.26	2**	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям
	XXXX	0000000000	000	0	401.27	2**	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям
	XXXX	0000000000	000	0	401.28	2**	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
	XXXX	0000000000	000	0	401.29	2**	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
401.30	0000	0000000000	000	0	401.30	000	Финансовый результат прошлых отчетных периодов
401.40	XXXX	0000000000	120	0	401.40	121	Доходы будущих периодов от операционной аренды
	XXXX	0000000000	120	0	401.40	128	Доходы от предоставления неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации
	XXXX	0000000000	130	0	401.40	131	Доходы будущих периодов от оказания платных услуг
	XXXX	0000000000	130	0	401.40	134	Доходы от компенсации затрат

	XXXX	0000000000	140	0	401.40	141	Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)
	XXXX	0000000000	140	0	401.40	144	Доходы от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)
	XXXX	0000000000	140	0	401.40	145	Доходы будущих периодов от сумм принудительного изъятия
	XXXX	0000000000	150	0	401.40	152	Доходы будущих периодов от поступлений текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления
	XXXX	0000000000	150	0	401.40	155	Доходы будущих периодов от поступлений текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)
	XXXX	0000000000	199	0	401.40	182	Доходы будущих периодов от безвозмездного права пользования активом, предоставленным организациями (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)
	XXXX	0000000000	195	0	401.40	186	Доходы будущих периодов от безвозмездного права пользования активом, предоставленным сектором государственного управления
	XXXX	0000000000	420	0	401.40	172	Доходы от выбытия активов
	XXXX	0000000000	XXX	0	401.41	1**	Доходы будущих периодов к признанию в текущем году
	XXXX	0000000000	XXX	0	401.49	1**	Доходы будущих периодов к признанию в очередные годы
401.50	XXXX	0000000000	244	0	401.50	2**	Расходы будущих периодов
	XXXX	0000000000	000	0	401.50	2**	Расходы будущих периодов
	XXXX	0000000000	831	0	401.50	2**	Расходы будущих периодов
	XXXX	0000000000	853	0	401.50	2**	Расходы будущих периодов
401.60	XXXX	0000000000	111	0	401.60	211	Резервы предстоящих расходов
	XXXX	0000000000	119	0	401.60	213	Резервы предстоящих расходов
	XXXX	0000000000	XXX	0	401.60	2**	Резервы предстоящих расходов
500.00	**Санкционирование расходов**						
501.00	**Лимиты бюджетных обязательств**						
	XXXX	XXXXXXXXXX	321	1	501.13	262	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств
	XXXX	XXXXXXXXXX	321	1	501.13	263	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств
	XXXX	XXXXXXXXXX	330	1	501.13	296	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств
	XXXX	XXXXXXXXXX	321	1	501.15	263	Полученные лимиты бюджетных обязательств
502.11	**Принятые обязательства на текущий финансовый год**						

XXXX	0000000000	111	0	502.11	211	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	112	0	502.11	212	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	119	0	502.11	213	Принятые обязательства на
XXXX	0000000000	112	0	502.11	214	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	244	0	502.11	221	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	244	0	502.11	222	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	112	0	502.11	222	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	244	0	502.11	223	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	247	0	502.11	223	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	244	0	502.11	224	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	243	0	502.11	225	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	244	0	502.11	225	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	112	0	502.11	226	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	244	0	502.11	226	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	113	0	502.11	226	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	243	0	502.11	226	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	244	0	502.11	227	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	243	0	502.11	228	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	244	0	502.11	228	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	244	0	502.11	229	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	862	2	502.11	253	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	340	0	502.11	262	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	XXXXXXXXX	321	0	502.11	262	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	XXXXXXXXX	321	0	502.11	263	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	321	0	502.11	264	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	111	0	502.11	266	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	112	0	502.11	266	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	851	0	502.11	291	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	852	0	502.11	291	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	853	0	502.11	291	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	853	0	502.11	292	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	853	0	502.11	293	Принятые обязательства на текущий финансовый год
XXXX	XXXXXXXXX	330	0	502.11	296	Принятые обязательства на текущий финансовый год

	XXXX	0000000000	340	0	502.11	296	Принятые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	350	0	502.11	296	Принятые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	831	0	502.11	296	Принятые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.11	310	Принятые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.11	340*	Принятые обязательства на текущий финансовый год
502.12	XXXX	0000000000	111	0	502.12	211	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	112	0	502.12	212	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	119	0	502.12	213	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	112	0	502.12	214	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.12	221	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.12	222	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	247	0	502.12	223	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.12	223	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.12	224	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	243	0	502.12	225	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.12	225	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	112	0	502.12	226	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	113	0	502.12	226	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	243	0	502.12	226	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.12	226	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.12	226	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.12	227	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	243	0	502.12	228	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год

XXXX	0000000000	244	0	502.12	228	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	244	0	502.12	229	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	862	0	502.12	253	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	340	0	502.12	262	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	XXXXXXXXX	321	0	502.12	262	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	XXXXXXXXX	321	0	502.12	263	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	321	0	502.12	264	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	111	0	502.12	266	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	112	0	502.12	266	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	851	0	502.12	291	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	852	0	502.12	291	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	853	0	502.12	291	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	853	0	502.12	292	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	853	0	502.12	293	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	853	0	502.12	295	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	853	0	502.12	296	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	XXXXXXXXX	330	0	502.12	296	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	340	0	502.12	296	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	350	0	502.12	296	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	831	0	502.12	296	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
XXXX	0000000000	853	0	502.12	297	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год

	XXXX	0000000000	244	0	502.12	310	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.12	340*	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
502.17	XXXX	0000000000	244	0	502.17	221	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.17	222	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.17	223	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.17	224	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	243	0	502.17	225	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.17	225	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.17	226	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	243	0	502.17	226	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	243	0	502.17	228	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.17	228	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.17	310	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	502.17	340*	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год
502.21	**Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)**						
	XXXX	0000000000	244	0	502.21	221	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.21	222	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.21	223	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	247	0	502.21	223	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.21	224	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	243	0	502.21	225	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.21	225	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.21	226	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)

	XXXX	0000000000	244	0	502.21	228	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.21	229	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	831	0	502.21	293	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	831	0	502.21	297	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.21	310	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.21	340*	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
502.22	**Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной**						
	XXXX	0000000000	244	0	502.22	221	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.22	222	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.22	223	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	247	0	502.22	223	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.22	224	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	243	0	502.22	225	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.22	225	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.22	226	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.22	228	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)

	XXXX	0000000000	244	0	502.22	229	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	831	0	502.22	293	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	831	0	502.22	297	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.22	310	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.22	340*	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
502.27	Принимаемые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)						
	XXXX	0000000000	244	0	502.27	221	Принимаемые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.27	223	Принимаемые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.27	225	Принимаемые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.27	226	Принимаемые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	243	0	502.27	226	Принимаемые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.27	310	Принимаемые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	502.27	340*	Принимаемые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
502.30	**Обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)**						
	XXXX	0000000000	244	0	502.31	340*	Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	244	0	502.37	225	Принимаемые обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	244	0	502.37	340*	Принимаемые обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)
502.40	**Обязательства на второй год, следующий за очередным**						

	XXXX	0000000000	244	0	502.41	229	Принятые обязательства на второй год, следующий за очередным
502.90	Принятые обязательства на иные очередные годы (за пределами планового периода)						
	XXXX	0000000000	111	0	502.99	211	Отложенные обязательства за пределами планового периода
	XXXX	0000000000	119	0	502.99	213	Отложенные обязательства за пределами планового периода
	XXXX	0000000000	244	0	502.99	221	Отложенные обязательства за пределами планового периода
	XXXX	0000000000	247	0	502.99	223	Отложенные обязательства за пределами планового периода
	XXXX	0000000000	244	0	502.99	224	Отложенные обязательства за пределами планового периода
	XXXX	0000000000	244	0	502.99	225	Отложенные обязательства за пределами планового периода
	XXXX	0000000000	244	0	502.99	226	Отложенные обязательства за пределами планового периода
	XXXX	0000000000	244	0	502.99	229	Отложенные обязательства за пределами планового периода
	XXXX	0000000000	831	0	502.99	297	Отложенные обязательства за пределами планового периода
	XXXX	0000000000	853	0	502.99	296	Отложенные обязательства за пределами планового периода
	XXXX	0000000000	244	0	502.99	340*	Отложенные обязательства за пределами планового периода
503.00	Бюджетные ассигнования						
	XXXX	XXXXXXXXXX	330	1	503.13	296	Бюджетные ассигнования получателей бюджетных средств и администраторов выплат по источникам
	XXXX	XXXXXXXXXX	330	1	503.15	296	Полученные бюджетные ассигнования
504.00	Сметные (плановые, прогнозные) назначения						
504.10	XXXX	0000000000	120	2	504.11	121	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
	XXXX	0000000000	130	0	504.11	131	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
	XXXX	0000000000	440	0	504.11	131	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
	XXXX	0000000000	130	0	504.11	132	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
	XXXX	0000000000	130	0	504.11	134	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
	XXXX	0000000000	130	0	504.11	135	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
	XXXX	0000000000	130	0	504.11	139	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года

XXXX	0000000000	140	0	504.11	141	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
XXXX	0000000000	140	0	504.11	143	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
XXXX	0000000000	140	0	504.11	144	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
XXXX	0000000000	140	0	504.11	145	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
XXXX	0000000000	150	0	504.11	152	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
XXXX	0000000000	150	0	504.11	155	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
XXXX	0000000000	150	0	504.11	162	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
XXXX	0000000000	180	0	504.11	181	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
XXXX	0000000000	180	0	504.11	189	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
XXXX	0000000000	420	0	504.11	420	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
XXXX	0000000000	440	0	504.11	440*	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
XXXX	0000000000	510	0	504.11	510	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) текущего финансового года
XXXX	0000000000	111	0	504.12	211	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	112	0	504.12	212	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	119	0	504.12	213	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	112	0	504.12	214	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года

XXXX	0000000000	244	0	504.12	221	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	244	0	504.12	222	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	244	0	504.12	223	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	247	0	504.12	223	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	244	0	504.12	224	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	243	0	504.12	225	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	244	0	504.12	225	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	112	0	504.12	226	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	113	0	504.12	226	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	243	0	504.12	226	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	244	0	504.12	226	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	244	0	504.12	227	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	243	0	504.12	228	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	244	0	504.12	228	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	244	0	504.12	229	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	862	2	504.12	253	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года

XXXX	0000000000	321	0	504.12	262	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	340	0	504.12	262	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	321	0	504.12	264	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	111	0	504.12	266	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	851	0	504.12	291	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	852	0	504.12	291	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	853	0	504.12	291	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	853	0	504.12	292	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	831	0	504.12	293	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	853	0	504.12	295	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	853	0	504.12	296	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	340	0	504.12	296	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	350	0	504.12	296	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	831	0	504.12	296	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	831	0	504.12	297	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
XXXX	0000000000	853	0	504.12	297	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года

	XXXX	0000000000	244	0	504.12	310	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
	XXXX	0000000000	244	0	504.12	340*	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) текущего финансового года
504.20	XXXX	0000000000	120	2	504.21	121	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	130	2	504.21	131	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	130	2	504.21	132	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	130	2	504.21	134	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	130	2	504.21	135	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	130	2	504.21	139	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	140	2	504.21	141	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	140	2	504.21	144	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	140	2	504.21	145	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	150	2	504.21	152	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	150	2	504.21	155	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	150	2	504.21	162	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	180	2	504.21	181	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	180	2	504.21	189	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года

XXXX	0000000000	420	2	504.21	420	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
XXXX	0000000000	440	2	504.21	440*	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям) очередного финансового года
XXXX	0000000000	111	2	504.22	211	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	112	2	504.22	212	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	119	2	504.22	213	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	112	2	504.22	214	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	244	2	504.22	221	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	244	2	504.22	222	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	244	2	504.22	223	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	247	2	504.22	223	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	244	2	504.22	224	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	244	2	504.22	225	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	243	2	504.22	225	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	112	2	504.22	226	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	113	2	504.22	226	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	243	2	504.22	226	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года

XXXX	0000000000	244	2	504.22	226	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	244	2	504.22	227	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	243	2	504.22	228	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	244	2	504.22	229	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	862	2	504.22	253	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	321	2	504.22	262	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	340	2	504.22	262	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	321	2	504.22	264	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	111	2	504.22	266	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	851	2	504.22	291	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	852	2	504.22	291	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	853	2	504.22	291	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	853	2	504.22	292	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	831	2	504.22	292	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	340	2	504.22	296	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
XXXX	0000000000	350	2	504.22	296	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года

	XXXX	0000000000	831	2	504.22	296	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	853	2	504.22	296	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	853	2	504.22	297	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	244	2	504.22	310	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
	XXXX	0000000000	244	2	504.22	340*	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам) очередного финансового года
504.30	XXXX	0000000000	120	2	504.31	121	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	130	2	504.31	131	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	130	2	504.31	134	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	130	2	504.31	135	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	130	2	504.31	139	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	140	2	504.31	141	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	140	2	504.31	144	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	140	2	504.31	145	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	150	2	504.31	152	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	150	2	504.31	155	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	180	2	504.31	181	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	440	2	504.31	44*	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	420	2	504.31	420	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	111	2	504.32	211	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	112	2	504.32	212	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)

XXXX	0000000000	119	2	504.32	213	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	112	2	504.32	214	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	244	2	504.32	221	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	244	2	504.32	222	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	244	2	504.32	223	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	247	2	504.32	223	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	244	2	504.32	224	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	244	2	504.32	225	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	243	2	504.32	225	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	112	2	504.32	226	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	113	2	504.32	226	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	243	2	504.32	226	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	244	2	504.32	226	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	244	2	504.32	227	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	243	2	504.32	228	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	244	2	504.32	229	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	862	2	504.32	253	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	321	2	504.32	262	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	340	2	504.32	262	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	321	2	504.32	264	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
XXXX	0000000000	111	2	504.32	266	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)

	XXXX	0000000000	851	2	504.32	291	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	852	2	504.32	291	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	853	2	504.32	291	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	853	2	504.32	292	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	340	2	504.32	296	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	350	2	504.32	296	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	853	2	504.32	297	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	244	2	504.32	310	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
	XXXX	0000000000	244	2	504.32	340*	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
506.00	**Право на принятие обязательств**						
506.10	XXXX	0000000000	111	0	506.10	211	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	112	0	506.10	212	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	119	0	506.10	213	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	112	0	506.10	214	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	506.10	221	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	506.10	222	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	506.10	223	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	247	0	506.10	223	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	506.10	224	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	243	0	506.10	225	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	506.10	225	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	112	0	506.10	226	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	113	0	506.10	226	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	243	0	506.10	226	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	506.10	226	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	506.10	227	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	243	0	506.10	228	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	506.10	228	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год

	XXXX	0000000000	244	0	506.10	229	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	862	0	506.10	253	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	340	0	506.10	262	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	321	0	506.10	262	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	321	0	506.10	264	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	111	0	506.10	266	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	851	0	506.10	291	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	852	0	506.10	291	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	853	0	506.10	291	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	853	0	506.10	292	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	831	0	506.10	293	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	853	0	506.10	293	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	853	0	506.10	295	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	853	0	506.10	296	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	340	0	506.10	296	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	350	0	506.10	296	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	831	0	506.10	296	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	831	0	506.10	297	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	853	0	506.10	297	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	506.10	310	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	244	0	506.10	340*	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
506.20	XXXX	0000000000	111	0	506.20	211	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	112	0	506.20	212	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	119	0	506.20	213	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	112	0	506.20	214	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	506.20	221	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)

XXXX	0000000000	244	0	506.20	222	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	244	0	506.20	223	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	247	0	506.20	223	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	244	0	506.20	224	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	243	0	506.20	225	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	244	0	506.20	225	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	112	0	506.20	226	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	113	0	506.20	226	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	241	0	506.20	226	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	243	0	506.20	226	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	244	0	506.20	226	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	244	0	506.20	227	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	243	0	506.20	228	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	244	0	506.20	228	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	244	0	506.20	229	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	862	0	506.20	253	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)

XXXX	0000000000	340	0	506.20	262	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	321	0	506.20	262	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	321	0	506.20	264	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	111	0	506.20	266	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	851	0	506.20	291	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	852	0	506.20	291	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	853	0	506.20	291	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	853	0	506.20	292	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	831	0	506.20	293	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	853	0	506.20	293	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	340	0	506.20	296	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	350	0	506.20	296	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	853	0	506.20	296	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	831	0	506.20	297	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	350	0	506.20	297	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
XXXX	0000000000	853	0	506.20	297	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)

	XXXX	0000000000	244	0	506.20	310	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	244	0	506.20	340*	Право на принятие обязательств на первый, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
506.30	XXXX	0000000000	111	0	506.30	211	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	112	0	506.30	212	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	119	0	506.30	213	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	112	0	506.30	214	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	244	0	506.30	221	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	244	0	506.30	222	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	244	0	506.30	223	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	247	0	506.30	223	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	244	0	506.30	224	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	243	0	506.30	225	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	244	0	506.30	225	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	112	0	506.30	226	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	113	0	506.30	226	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	241	0	506.30	226	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)

XXXX	0000000000	244	0	506.30	226	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	244	0	506.30	227	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	243	0	506.30	228	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	244	0	506.30	228	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	244	0	506.30	229	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	862	0	506.30	253	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	321	0	506.30	262	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	340	0	506.30	262	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	321	0	506.30	264	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	111	0	506.30	266	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	851	0	506.30	291	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	852	0	506.30	291	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	852	0	506.30	291	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	853	0	506.30	291	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	853	0	506.30	292	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
XXXX	0000000000	853	0	506.30	293	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)

	XXXX	0000000000	340	0	506.30	296	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	350	0	506.30	296	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	853	0	506.30	296	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	853	0	506.30	297	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	244	0	506.30	310	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	244	0	506.30	340*	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за очередным)
506.90	XXXX	0000000000	111	0	506.90	211	Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)
	XXXX	0000000000	119	0	506.90	213	Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)
	XXXX	0000000000	244	0	506.90	221	Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)
	XXXX	0000000000	247	0	506.90	223	Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)
	XXXX	0000000000	244	0	506.90	224	Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)
	XXXX	0000000000	244	0	506.90	225	Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)
	XXXX	0000000000	244	0	506.90	226	Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)
	XXXX	0000000000	244	0	506.90	229	Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)
	XXXX	0000000000	244	0	506.90	310	Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)
	XXXX	0000000000	244	0	506.90	340*	Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)
	XXXX	0000000000	831	0	506.90	297	Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)
	XXXX	0000000000	853	0	506.90	296	Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)
507.00	**Утвержденный объем финансового обеспечения**						

507.10	XXXX	0000000000	120	2	507.10	121	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год за счет доходов от операционной аренды
	XXXX	0000000000	130	0	507.10	131	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	130	0	507.10	132	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	130	0	507.10	134	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	130	0	507.10	135	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	130	0	507.10	139	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	140	0	507.10	141	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	140	0	507.10	143	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	140	0	507.10	144	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	140	0	507.10	145	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	150	0	507.10	152	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	150	0	507.10	155	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	150	0	507.10	162	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	180	0	507.10	181	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	180	0	507.10	189	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	420	0	507.10	420	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	440	0	507.10	440*	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
	XXXX	0000000000	510	0	507.10	510	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
507.20	XXXX	0000000000	120	2	507.20	121	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)

	XXXX	0000000000	130	2	507.20	131	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	130	2	507.20	134	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	130	2	507.20	135	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	130	2	507.20	139	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	140	2	507.20	141	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	140	2	507.20	144	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	140	2	507.20	145	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	150	2	507.20	152	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	150	2	507.20	155	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	150	2	507.20	162	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	180	2	507.20	181	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	180	2	507.20	189	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
	XXXX	0000000000	420	2	507.20	420	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)

	XXXX	0000000000	440	2	507.20	440*	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
507.30	XXXX	0000000000	120	2	507.30	121	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	130	2	507.30	131	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	130	2	507.30	134	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	130	2	507.30	135	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	130	2	507.30	139	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	140	2	507.30	141	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	140	2	507.30	144	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	140	2	507.30	145	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	150	2	507.30	152	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	150	2	507.30	155	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	180	2	507.30	181	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)
	XXXX	0000000000	420	2	507.30	420	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)

	XXXX	0000000000	440	2	507.30	440*	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за очередным)
508.00	XXXX	0000000000	120	0	508.10	121	Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) за счет доходов от операционной аренды
508.10	XXXX	0000000000	130	0	508.10	131	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	XXXX	0000000000	130	0	508.10	132	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	XXXX	0000000000	130	0	508.10	134	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	XXXX	0000000000	130	0	508.10	135	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	XXXX	0000000000	130	0	508.10	139	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	XXXX	0000000000	140	0	508.10	141	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	XXXX	0000000000	140	0	508.10	143	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	XXXX	0000000000	140	0	508.10	145	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	XXXX	0000000000	150	0	508.10	152	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	XXXX	0000000000	150	0	508.10	155	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	XXXX	0000000000	180	0	508.10	189	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	XXXX	0000000000	420	0	508.10	420	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	XXXX	0000000000	440	0	508.10	440*	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	XXXX	0000000000	510	0	508.10	510	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
	Вспомогательный (забалансовый)						
01	**Имущество, полученное в пользование**						
01.10	Недвижимое имущество, полученное в пользование						
01.11	Недвижимое имущество в пользовании						
01.20	Особо ценное движимое имущество, полученное в пользование						
01.21	Особо ценное движимое имущество, полученное в пользование по договорам безвозмездного пользования						
01.22	Особо ценное движимое имущество в пользовании по договорам аренды						
01.30	Иное движимое имущество, полученное в пользование						

01.31	Иное движимое имущество, полученное в пользование по договорам безвозмездного пользования
01.32	Иное движимое имущество в пользовании по договорам аренды
02	**Материальные ценности на хранении**
02.10	Недвижимое имущество на хранении
02.11	Основные средства – недвижимое имущество на хранении
02.20	Особо ценное движимое имущество на хранении
02.21	Основные средства – особо ценное движимое имущество на хранении
02.22	Материальные запасы – особо ценное движимое имущество на хранении
02.3	Основные средства, не признанные активом
02.30	Иное движимое имущество на хранении
02.31	Основные средства – иное движимое имущество на хранении
02.32	Материальные запасы – иное движимое имущество на хранении
02.4	Материальные запасы, не признанные активом
03	**Бланки строгой отчетности**
03.1	Бланки строгой отчетности (в усл. ед.)
04	**Сомнительная задолженность**
05	**Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению**
05.1	ОС, НМА, оплаченные по централизованному снабжению
05.2	МЗ, оплаченные по централизованному снабжению
06	**Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности**
07	**Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры**
07.1	(Ус.ед.) Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры
07.2	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры по стоимости приобретения
09	**Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных**
10	**Обеспечение исполнения обязательств**
17	**Поступления денежных средств**
17.01	Поступление денежных средств
17.03	Поступление денежных средств в пути на счета учреждения
17.07	Поступление денежных средств на счета учреждения в иностранной валюте
17.30	Поступления расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам
17.34	Поступления денежных средств в кассу учреждения
18	**Выбытия денежных средств со счетов учреждения**
18.01	Выбытие денежных средств
18.03	Выбытие денежных средств в пути на счета учреждения
18.07	Выбытия денежных средств со счетов учреждения в иностранной валюте
18.30	Выбытия расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам
18.34	Выбытия денежных средств из кассы учреждения
19	**Невыясненные поступления прошлых лет**
20	**Задолженность, невостребованная кредиторами**
21	**Основные средства в эксплуатации**
21.20	Основные средства в эксплуатации - особо ценное движимое имущество
21.22	Нежилые помещения - особо ценное движимое имущество
21.24	Машины и оборудование - особо ценное движимое имущество
21.25	Транспортные средства - особо ценное движимое имущество
21.26	Инвентарь производственный и хозяйственный – особо ценное движимое имущество
21.27	Биологические ресурсы - особо ценное движимое имущество
21.28	Прочие основные средства - особо ценное движимое имущество
21.30	Основные средства в эксплуатации - иное движимое имущество
21.32	Нежилые помещения - иное движимое имущество
21.33	Инвестиционная недвижимость – иное движимое имущество учреждения
21.34	Машины и оборудование - иное движимое имущество
21.35	Транспортные средства - иное движимое имущество
21.36	Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество
21.37	Биологические ресурсы - иное движимое имущество
21.38	Прочие основные средства - иное движимое имущество

22	**Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению**
22.1	ОС, полученные по централизованному снабжению
22.2	МЗ, полученные по централизованному снабжению
22.3	БА, полученные по централизованному снабжению
23	**Периодические издания для пользования**
25	**Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)**
25.10	Недвижимое имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)
25.11	ОС- недвижимое имущество, переданные в аренду
25.13	НПА - недвижимое имущество, переданные в аренду
25.20	Особо ценное движимое имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)
25.21	ОС- особо ценное движимое имущество, переданные в аренду
25.22	НМА- особо ценное движимое имущество, переданные в аренду
25.24	МЗ- особо ценное движимое имущество, переданные в аренду
25.30	Иное движимое имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)
25.31	ОС- иное движимое имущество, переданные в аренду
25.32	НМА- иное движимое имущество, переданные в аренду
25.34	МЗ- иное движимое имущество, переданные в аренду
26	**Имущество, переданное в безвозмездное пользование**
26.10	**Недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование**
26.11	ОС- недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.13	НПА- недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.20	**Особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование**
26.21	ОС- особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.22	НМА- особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.24	МЗ - особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.30	**Иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование**
26.31	ОС- иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.32	НМА- иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.34	МЗ - иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
27	**Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)**
27.01	ОС, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)
27.02	МЗ, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)

* Позиции 24-26 балансовых счетов применяются согласно Приказа Минфина России от 29 ноября 2017 г. N 209н "Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления"

** Аналитические счета по данной группе формируются по соответствующим аналитическим кодам вида поступлений, выбытий, увеличений, уменьшений объекта учета (кодам классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) - по статьям (подстатьям) КОСГУ в зависимости от их экономического содержания либо, в случае установления в рамках учетной политики дополнительной детализации КОСГУ - по кодам дополнительной детализации статей КОСГУ и (или) подстатей КОСГУ).

* Позиции 15-17 балансовых счетов применяются согласно Приказа Минфина России от 24 мая 2022 г. N 82н "О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, и их структуре и принципах назначения""

Приложение 5
к Учетной политике

График документооборота электронных первичных документов

№ п/п	Наименование документа / информации	Вид документа (электронный, на бумаге, смешанный)	Создание и заполнение документа (в том числе в целях оформления факта хозяйственной жизни)				Срок представления документа	Порядок представления (на бумаге или цифровой способ с указанием ресурса)	Отражение в бухгалтерском учете					Назначение информации
			Структурное подразделение	Регламент документа					Способ отражения документа в бухгалтерском учете (на бумаге или электронно)	Выгрузка, обработка		Проверка		Кому и в какой срок направляется обработанная информация
				Ответственное лицо (лица), использующие документ	вид подписи (ПЭП, ЭЦП, утверждение ЭЦП)	срок формирования, подписания (отказа от подписания) документа				Ответственный за приемку и обработку документа / информации	Срок	Контроль	Срок	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Решение о командировании на территории Российской Федерации (ОКУД 0504512); Изменение Решения о командировании на территории РФ (ф. 0504513)	Электронный	Структурное подразделение, где работает (учится) педагогическое лицо	Педагогическое лицо	ПЭП	Не менее чем за пять дней до отъезда в командировку в программе "1С:Бухгалтерия", подписывает подразделы 1.1-1.3 раздела 1 и раздел 2	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (Бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке расчетов с подотчетными лицами	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участке расчетов с подотчетными лицами	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для внутреннего пользования
				Руководитель структурного подразделения	ПЭП	1 день после создания документа, подписывает подразделы 1.1-1.3 раздела 1 и раздел 2								
				Ответственное лицо кадровой службы (студенческой канцелярии)	ПЭП	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения, проверяет и подписывает подраздел 1.1								
				Бухгалтерская служба	ПЭП	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения, проверяет отсутствие задолженности по ранее выданным подотчетным суммам и вносит в Решение Справочную информацию о суммах задолженности по ранее выданным работнику денежным средствам или отчет, заполняет раздел 3 Решения								
				Главный бухгалтер	ПЭП	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	1 рабочий день								
				Ответственное лицо кадровой службы (студенческой канцелярии)	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
				Бухгалтерская служба	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
2	Решение о командировании на территории иностранного государства (ф. 0504515) / Изменение Решения о командировании на территории иностранного государства (ф. 0504516)	Электронный	Структурное подразделение, где работает (учится) педагогическое лицо	Педагогическое лицо	ПЭП	Не менее, чем за 1 дня до начала командировки	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (Бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке расчетов с подотчетными лицами	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участке расчетов с подотчетными лицами	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для внутреннего пользования
				Руководитель структурного подразделения	ПЭП	1 день после создания документа								
				Ответственное лицо кадровой службы (студенческой канцелярии)	ПЭП	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения								
				Бухгалтерская служба	ПЭП	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения								
				Главный бухгалтер	ПЭП	1 день после утверждения руководителем структурного подразделения								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	1 рабочий день								
				Ответственное лицо кадровой службы (студенческой канцелярии)	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
				Бухгалтерская служба	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
3	Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520)	Электронный	Структурное подразделение, где работает (учится) педагогическое лицо	Педагогическое лицо	ПЭП	В течение трех рабочих дней после командировки, закупки, оплаты	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (Бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке расчетов с подотчетными лицами	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участке расчетов с подотчетными лицами	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Бухгалтерская служба	ПЭП	1 день после создания документа								
				Руководитель структурного подразделения	ПЭП	1 день после утверждения бухгалтерской службой документов-основания								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	1 рабочий день								
				Бухгалтерская служба	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								

6	Акт о списании (расконсервации) объекта основных средств (ф. 0510435)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию активов	Бухгалтер		Не позднее чем 1 день после принятия решения о списании	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	В день выгрузки	Старший бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для внутреннего пользования
				Члены комиссии по поступлению и выбытию активов	ПЭП	1 день после появления документа в СЭД								
				Председатель комиссии по поступлению и	ЭЦП	1 день после подписи всех членов комиссии								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения председателя комиссии								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
7	Акт приема передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434)	Электронный	Согласно трудовому договору, индивидуому году учреждения	Бухгалтер		В день выдачи объектов в личное пользование	1 рабочий день после утверждения ответственным за сохранность	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	В день выгрузки	Старший бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Лицо, ответственное за их сохранность или целевое использование имущества	ЭЦП	В день выдачи объектов в личное пользование								
				Лицо, получившее, возвращающее имущество из личного пользования	ПЭП	1 рабочий день после появления документа в СЭД								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения ответственным за сохранность								
6	Акт об установлении (уничтожении) материальных ценностей (ф. 0510435)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Бухгалтер		В день установления негодности	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	В день выгрузки	Старший бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Члены комиссии по поступлению и выбытию активов	ПЭП	1 день после появления документа в СЭД								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения ответственного лица за сохранность имущества								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
7	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Ответственный исполнитель из состава комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ПЭП	Одновременно с формированием акта о результатах инвентаризации (ф. 0510463)	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	В день выгрузки	Старший бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ПЭП	Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем утверждения акта о результатах инвентаризации (ф. 0510463)								
				Председатель комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ЭЦП	1 рабочий день после подписания членами комиссии								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
8	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Ответственный исполнитель из состава комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ПЭП	Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем завершения капвложений; регистрации прав оперативного управления; подписания акта выполненных работ по реконструкции, модернизации, достроительству; безвозмездного получения объектов нефинансовых активов; принятия решения о возмещении ущерба в натуральной форме.	1 рабочий день после утверждения председателя комиссии	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	В день выгрузки	Старший бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Члены комиссии по поступлению и выбытию	ПЭП	1 рабочий день после появления документа в СЭД								
				Председатель комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ЭЦП	1 рабочий день после утверждения членов комиссии								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения председателем комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов								

9	Приказ об оценке стоимости имущества, сооружаемого за счет средств организаций бюджетной сферы (ф. 0510442)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Ответственный исполнитель из состава комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ПЭП	Не позже 1 рабочего дня после установления справедливой стоимости отчуждаемого имущества	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	В день выгрузки	Старший бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ПЭП	1 рабочий день после появления документа в СЭД								
				Председатель комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ЭЦП	1 рабочий день после утверждения членов комиссии								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
10	Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439)	Электронный	Согласно положению об инвентаризации	Бухгалтерская служба	ПЭП	За 10 дней до срока, указанного в положении об инвентаризации	1 рабочий день после ознакомления с членами комиссии	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участках основных средств и материальных запасов, доходов и расходов, обязательств	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участках основных средств и материальных запасов, доходов и расходов, обязательств	Не позднее 2 дней после выгрузки	Для внутреннего пользования
				Главный бухгалтер	ПЭП	2 рабочих дня после появления документа в СЭД								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после появления документа в СЭД								
				Члены инвентаризационной комиссии и ответственные лица	ЭЦП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после ознакомления членами инвентаризационной комиссии и ответственными лицами								
11	Изменение Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447)	Электронный	Согласно положению об инвентаризации	Бухгалтерская служба		За 2 дня до фактической проверки имущества и обязательств	1 рабочий день после утверждения изменения членов комиссии в бухгалтерии	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участках основных средств и материальных запасов, доходов и расходов, обязательств	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участках основных средств и материальных запасов, доходов и расходов, обязательств	Не позднее 2 дней после выгрузки	Для внутреннего пользования
				Руководитель учреждения	ЭЦП	1 рабочий день после появления документа в СЭД								
				Члены инвентаризационной комиссии и ответственные лица	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после ознакомления членами инвентаризационной комиссии и ответственными лицами								
12	Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств (ф. 0510436)	Электронный	Инвентаризационная комиссия	Ответственный исполнитель из состава инвентаризационной комиссии	ПЭП	В день окончания инвентаризации	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участках основных средств и материальных запасов, доходов и расходов, обязательств	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участках основных средств и материальных запасов, доходов и расходов, обязательств	Не позднее 2 дней после выгрузки	Для внутреннего пользования
				Члены инвентаризационной комиссии	ПЭП	1 рабочий день после появления документа в СЭД								
				Председатель инвентаризационной комиссии	ЭЦП	1 рабочий день после ознакомления с членами комиссии								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
13	Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию активов	Ответственный исполнитель из состава комиссии, уполномоченный формировать акты	ПЭП	В день, когда выяснил - истечение сроков исполнения, прекращение процедуры взыскания задолженности по законодательству; - ликвидация организации-должника; - банкротство гражданина; - смерть должника – физлица и т.д.	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке доходов	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участке доходов	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Члены комиссии по поступлению и выбытию активов	ПЭП	1 рабочий день после появления документа в СЭД								
				Председатель комиссии по поступлению и выбытию активов	ЭЦП	1 рабочий день после ознакомления с членами комиссии								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								

14	Решение о списании задолженности, невостребованной кредиторами, по счетам (ф. 0510437)	Электронный	Инвентаризационная комиссия	Ответственный исполнитель из состава комиссии, уполномоченный формировать решение	ПЭП	По истечении 1 рабочего дня, следующего за днем утверждения акта о результатах инвентаризации (ф. 0510463)	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (Бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участках доходов и расходов	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участках доходов и расходов	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Бухгалтерская служба	ПЭП	1 рабочий день после появления документа в СЭД								
				Члены инвентаризационной комиссии	ПЭП	1 рабочий день после ознакомления с бухгалтерией								
				Председатель инвентаризационной комиссии	ЭЦП	1 рабочий день после ознакомления с членами комиссии								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
15	Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510431)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Ответственный исполнитель из состава комиссии по поступлению и выбытию активов	ПЭП	В день, когда выяснили, что контрагент неплатежеспособен: - находится в процессе ликвидации либо ИФНС собрались исключить его из ЕГРЮЛ; - находится в процедуре банкротства; - зарегистрирован по адресу массовой регистрации; - участвует в качестве должника в исполнительном производстве; - не имеет активов, чтобы погасить долги и т.д.	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (Бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке доходов	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участке доходов	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Члены комиссии по поступлению и выбытию активов	ПЭП	1 рабочий день после появления документа в СЭД								
				Председатель комиссии по поступлению и выбытию активов	ЭЦП	1 рабочий день после ознакомления с членами комиссии								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
16	Решение о восстановлении кредиторской задолженности (ф. 0510445)	Электронный	Бухгалтерская служба	Ответственный исполнитель		По истечении 1 рабочего дня, когда получили требования об оплате задолженности: - документы заявителя, подтверждающие право требования (например, судебные решения); - документы, подтверждающие возникновение обязательств (например, накладные, акты, платежные документы); и т.д.	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (Бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участках доходов и расходов	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участках доходов и расходов	Не позднее 1 дня после выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Ответственный исполнитель финансово-экономической службы	ПЭП	1 рабочий день после появления документа в СЭД								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения ПФО								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
17	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Ответственное лицо передающей стороны	ПЭП	В день приемки нефинансовых активов	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (Бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	В день передачи	Старший бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов принимающей стороны	ПЭП	2 рабочих дня после составления								
				Председатель комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ЭЦП	1 рабочий день после ознакомления с членами комиссии								
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения председателем комиссии								
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем								
18	Накладная на внутреннее перемещение	Электронный	Структурное подразделение-получатель	Бухгалтер материальных ценностей		В день выдачи нефинансовых активов	1 рабочий день после утверждения	Цифровой способ (Бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных	В день передачи	Старший бухгалтер на участке основных	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете

	объектов нефинансовых активов (ф. 0510430)			Ответственное лицо, передающее материальные	ЭЦП	1 рабочий день после составления	ответственного лица, получившего материальные				кредиты и материальных запасов		кредиты и материальных запасов		
				Ответственное лицо, получающее материальные	ЭЦП	1 рабочий день после утверждения ответственного лица									
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения ответственного лица, получившего материальные									
19	Требование-накладная (ф. 0510451)	Электронный	Структурное подразделение-отправитель	Бухгалтер материального отдела		В день выдачи нефинансовых активов	1 рабочий день после утверждения ответственного лица, получившего материальные	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	В день передачи	Старший бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете	
				Ответственный исполнитель из структурного подразделения-отправителя	ПЭП	В день выдачи нефинансовых активов									
				Сотрудник учреждения, потребляющий материальные ценности	ПЭП	1 рабочий день после составления									
				Проректор	ЭЦП	2 рабочих день после утверждения									
				Ответственное лицо, отпускающее материальные ценности	ЭЦП	1 рабочий день после утверждения Проректором									
				Ответственное лицо, получающее материальные ценности	ПЭП	1 рабочий день после утверждения Проректором									
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения ответственного лица, получившего материальные									
20	Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)	Электронный	Приемочная комиссия	Ответственный исполнитель из состава приемочной комиссии	ПЭП	В день приемки товаров, услуг	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер финансового отдела	В день передачи	Старший бухгалтер финансового отдела	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете	
				Члены приемочной комиссии	ПЭП	1 рабочий день после составления									
				Председатель комиссии	ЭЦП	2 рабочий день после составления членами комиссии									
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения председателя комиссии									
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем									
21	Заявка-обоснование закупок товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф. 0510521)	Электронный	Структурные подразделения, где работают подотчетные лица	Подотчетное лицо	ПЭП	За 5 рабочих дней до дня закупки	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке расчетов с подотчетными лицами	В день передачи	Заместитель главного бухгалтера на участке расчетов с подотчетными лицами	Не позднее 1 дня после передачи	Для внутреннего пользования	
				Руководитель структурного подразделения	ПЭП	1 рабочий день после составления									
				Бухгалтерская служба	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем структурного подразделения									
				Главный бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем структурного подразделения									
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения									
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем									
22	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Ответственное лицо Комиссии	ПЭП	В день принятия Решения о принудительной ликвидации активами объектов нефинансовых активов	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	В день передачи	Старший бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете	
				Члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ПЭП	2 рабочих дня после составления									
				Председатель комиссии по поступлению и	ЭЦП	1 рабочий день после составления членами комиссии									
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения председателем комиссии									
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем									
23	Акт о списании транспортного средства (ф. 0510454)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Ответственное лицо Комиссии	ПЭП	В день принятия Решения комиссии о принудительной ликвидации активами объектов нефинансовых активов.	1 рабочий день после утверждения	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных	В день передачи	Старший бухгалтер на участке основных	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете	

				Члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ЭПП	2 рабочих дня после согласования	руководителем				средств и материальных запасов		средств и материальных запасов		
				Председатель комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ЭЦП	1 рабочий день после согласования с членами комиссии									
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения председателем комиссии									
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем									
24	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф.0510450)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Бухгалтер материального отдела		В день передачи нефинансовых активов	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	В день передачи	Старший бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете	
				Ответственное лицо отпускающее материальные ценности	ЭЦП	1 рабочий день после утверждения руководителя									
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения председателем комиссии									
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем									
25	Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Ответственное лицо Комиссии	ПЭП	В день принятия Решения комиссии о прекращении признания активным объектов нефинансовых активов	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	В день передачи	Старший бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете	
				Члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ПЭП	2 рабочих дня после согласования									
				Председатель комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ЭЦП	1 рабочий день после согласования с членами комиссии									
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения председателем комиссии									
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем									
26	Акт о списании бланков строгой отчетности (ф. 0510461)	Электронный	Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов	Ответственное лицо Комиссии	ПЭП	В день принятия Решения комиссии о прекращении признания активным объектов нефинансовых активов	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	В день передачи	Старший бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете	
				Члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ПЭП	2 рабочих дня после согласования									
				Председатель комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов	ЭЦП	1 рабочий день после согласования с членами комиссии									
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения председателем комиссии									
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем									
27	Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463)	Электронный	Инвентаризационная комиссия	Ответственный председатель из состава инвентаризационной комиссии	ПЭП	В день окончания инвентаризации	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участках основных средств и материальных запасов, доходов и расходов, обязательств	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участках основных средств и материальных запасов, доходов и расходов, обязательств	Не позднее 2 дней после выгрузки	Для внутреннего пользования	
				Члены инвентаризационной комиссии	ПЭП	1 рабочий день после оформления документа в ЭДО									
				Председатель инвентаризационной комиссии	ЭЦП	1 рабочий день после согласования с членами комиссии									
				Руководитель учреждения	ЭЦП	2 рабочих дня после утверждения									
				Бухгалтер	ПЭП	1 рабочий день после утверждения руководителем									

28	Приходный кассовый ордер (ОКУД 0310001)	Электронный	Касса	Кассир	ЭЦП	В день поступления денег в кассу	В день подписания главным бухгалтером	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Прием на участие кассовых расчетов	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера	В день выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Главный бухгалтер	ЭЦП	В день поступления денег в кассу								
29	Расходный кассовый ордер (ОКУД 0310002)	Электронный	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	ЭЦП	В день выдачи денег из кассы	В день подписания руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Прием на участие кассовых расчетов	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера	В день выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Руководитель учреждения	ЭЦП	В день выдачи денег из кассы								
				Кассир	ЭЦП	В день выдачи денег из кассы								
30	Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров (ф.0504007)	Электронный	Касса	Кассир	ЭЦП	По мере необходимости или за определенные в учетной политике периоды, но реже одного раза в год	В день подписания ответственным лицом	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Прием на участие кассовых расчетов	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера	В день выгрузки	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
31	Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210) - ОС и МЗ до 10 000 руб.	Электронный	Структурное подразделение-инициатор	Бухгалтер материального отдела		В день выдачи нефинансовых активов	1 рабочий день после утверждения руководителем	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	В день передачи	Старший бухгалтер на участке основных средств и материальных запасов	Не позднее 1 дня после передачи	Для отражения факта хозяйственной жизни в учете
				Ответственное лицо, отпускающее материальные ценности	ЭЦП	В день выдачи нефинансовых активов								
				Проректор	ЭЦП	1 рабочий день после появления документа в СЭД								
				Главный бухгалтер	ЭЦП	1 рабочий день после утверждения Проректором								
				Бухгалтер	ЭЦП	1 рабочий день после подписания Главным бухгалтером								
32	Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0510464)	Электронный	Бухгалтерия, инвентаризационная комиссия	Бухгалтер, ответственный за учет операций с денежными средствами	ЭЦП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439)	1 рабочий день после подписания председателем комиссии	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Прием на участие учета денежных средств	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участке учета денежных средств	Не позднее 2 дней после выгрузки	Для проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете
				Ответственный члена инвентаризационной комиссии с полномочиями секретаря	ЭЦП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439) - после поступления оформленного документа из бухгалтерии								
				Члены инвентаризационной комиссии	ЭЦП	День окончания инвентаризации								
				Председатель комиссии	ЭЦП	День окончания инвентаризации								
33	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (ф. 0510465)	Электронный	Бухгалтерия, инвентаризационная комиссия	Бухгалтер, ответственный за учет операций с денежными средствами	ЭЦП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439)	1 рабочий день после подписания председателем комиссии	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Прием на участие учета денежных средств	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участке учета денежных средств	Не позднее 2 дней после выгрузки	Для проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете
				Сотрудник, отвечающий за БСО и денежные документы	ЭЦП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439) - после поступления оформленного документа из бухгалтерии официальной рассылкой								
				Ответственный член инвентаризационной комиссии с полномочиями секретаря	ЭЦП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439) - после поступления оформленного документа из бухгалтерии								
				Члены инвентаризационной комиссии	ЭЦП	День окончания инвентаризации								
				Председатель комиссии	ЭЦП	День окончания инвентаризации								
34	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых	Электронный	Бухгалтерия, инвентаризационная комиссия	Бухгалтер, ответственный за учет операций с денежными средствами	ЭЦП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439)	1 рабочий день после подписания председателем комиссии	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Прием на участие учета денежных средств	В день выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участке учета денежных средств	По истечении 2 дней после выгрузки	Для проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете

	[illegible]			Сотрудник, отвечающий за объекты нефинансовых активов	ПЭП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439) - после поступления оформленного документа из бухгалтерии офисному работнику									
				Ответственный член инвентаризационной комиссии и исполняющий секретаря	ПЭП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439) - после поступления оформленного документа из бухгалтерии									
				Члены инвентаризационной комиссии	ПЭП	День окончания инвентаризации									
				Председатель комиссии	ЭЦП	День окончания инвентаризации									
35	Инвентаризационная опись наличных денежных средств (ф. 0510454)	Электронный	Бухгалтерия, инвентаризационная комиссия	Бухгалтер, ответственный за учет операций с денежными средствами	ПЭП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439)	1 рабочий день после подписания председателем комиссии	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Прием на участке учета денежных средств	0 дня выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участке учета денежных средств	Не позднее 2 дней после выгрузки	Для проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете	
				Кассир	ПЭП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439) - после поступления оформленного документа из бухгалтерии									
				Ответственный член инвентаризационной комиссии и исполняющий секретаря	ПЭП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439) - после поступления оформленного документа из бухгалтерии оформляет расписку									
				Члены инвентаризационной комиссии	ПЭП	День окончания инвентаризации									
				Председатель комиссии	ЭЦП	День окончания инвентаризации									
36	Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510464)	Электронный	Бухгалтерия, инвентаризационная комиссия	Бухгалтер, ответственный за учет операций с денежными средствами	ПЭП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439)	1 рабочий день после подписания председателем комиссии	Цифровой способ (бухгалтерская программа 1С)	Электронно	Прием на участке учета денежных средств	0 дня выгрузки	Заместитель главного бухгалтера на участке учета денежных средств	Не позднее 2 дней после выгрузки	Для проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете	
				Ответственный член инвентаризационной комиссии и исполняющий секретаря	ПЭП	День начала инвентаризации, указанный в Решении об инвентаризации (ф. 0510439) - после поступления оформленного документа из бухгалтерии									
				Члены инвентаризационной комиссии	ПЭП	День окончания инвентаризации									
				Председатель комиссии	ЭЦП	День окончания инвентаризации									

1. Общие положения

1.1. Инвентаризация имущества, финансовых обязательств, а также объектов, отражаемых на забалансовых счетах в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России (далее– Казанский ГМУ, учреждение), является формой контроля над сохранностью и эффективным использованием имущества Казанского ГМУ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;
- приказом Минфина России от 15 апреля 2021 г. N 61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению";
- приказом Минфина России от 30 декабря 2017 г. N 274н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки";
- приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;
- приказом Минфина России от 27 февраля 2018 г. N 32н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы".

1.3. Целями инвентаризации является:

- обеспечение достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- выявление фактического наличия активов и обязательств;
- сопоставление фактического наличия с данными бухгалтерского учета;
- подтверждение статуса объекта как актива;
- выявление признаков обесценения активов (тест на обесценение).

1.4. Основанием для проведения инвентаризации является Решение ректора Казанского ГМУ. В Решении о проведении инвентаризации указываются:

- наименование комиссии и ее состав;
- основание проведения инвентаризации;
- дату, по состоянию на которую проводится инвентаризация, и сроки проведения инвентаризации (дата начала и окончания ее проведения);
- перечень объектов инвентаризации;

- иную информацию, необходимую для проведения инвентаризации и (или) предусмотренную унифицированной формой Решения о проведении инвентаризации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. N 61н.

Инвентаризации подлежат:

- имущество учреждения независимо от его местонахождения (основные средства, нематериальные активы, финансовые вложения, готовая продукция, товары, прочие запасы, денежные средства и прочие финансовые активы);
- финансовые обязательства (кредиторская задолженность, кредиты банков, займы, резервы);
- имущество, не принадлежащее учреждению, но числящееся в бухгалтерском учете, в том числе на забалансовых счетах: находящееся на ответственном хранении, арендованное, полученное для переработки или в безвозмездное пользование;
- имущество, не учтенное по каким-либо причинам, но находящееся на момент инвентаризации на территории, подконтрольной учреждению.

2. Состав и полномочия инвентаризационной комиссии

Проведение инвентаризации возлагается на инвентаризационную комиссию. Персональный состав инвентаризационной комиссии утверждается приказом ректора Казанского ГМУ.

Комиссия должна состоять не менее чем из трех человек: председатель комиссии, заместитель председателя и члена комиссии. Бухгалтер должен быть членом комиссии с правом голоса, при проверке:

- денег, наличных и безналичных;

- других финансовых активов и обязательств, которые принимаются к учету на основании расчетов бухгалтерии.

Комиссия осуществляет полномочия:

- определяет согласно порядку проведения инвентаризации методы (способы) проведения инвентаризации в отношении соответствующих объектов инвентаризации;

- оформляет документально результаты проведения инвентаризации;

- рассматривает (в том числе с привлечением на добровольных началах квалифицированных экспертов) материалы, представленные в ходе инвентаризации;

- подводит итоги инвентаризации.

По итогам инвентаризации комиссия проводит заседание, которое считается правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей от общего числа членов комиссии, имеющих право голоса. Члены комиссии при невозможности участия в заседании обязаны известить члена комиссии, ответственного за оформление подлежащих подписанию членами комиссии документов, до начала заседания. При отсутствии кворума на заседании председатель назначает новую дату заседания в пределах срока проведения инвентаризации. При принятии решения комиссии в случае равенства голосов, голос председателя комиссии является определяющим.

3. Периодичность, сроки и формы проведения инвентаризации

3.1. В обязательном порядке инвентаризация проводится:

а) при установлении факта утраты (хищений или злоупотреблений) или порчи (повреждения) имущества, не связанных с влиянием чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Инвентаризация проводится в отношении объектов имущества, по которым выявлены указанные факты, либо в отношении мест хранения, ответственных лиц, связанных с таким имуществом, непосредственно по установлению таких фактов;

б) в случае пожара, аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, или других чрезвычайных ситуаций, которые могут повлечь или повлекли за собой материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей. Инвентаризация проводится в отношении объектов инвентаризации, непосредственно связанных с указанными случаями, сразу после окончания соответствующего события. В случае, когда проведение инвентаризации по окончании соответствующего события не представляется возможным, проведение инвентаризации осуществляется непосредственно после устранения причин, по которым проведение инвентаризации не представлялось возможным;

в) при смене ответственных лиц (на день приемки-передачи дел) либо при невозможности присутствия ответственного лица, передающего имущество, по объективным причинам (болезнь, форс-мажорные обстоятельства, смерть) - на день приемки дел новым ответственным лицом. Инвентаризация проводится по всем передаваемым (принимаемым) объектам инвентаризации;

г) в случае коллективной (бригадной) материальной ответственности - при смене руководителя коллектива (бригадира), при выбытии из коллектива (бригады) более 50 процентов его членов, а также по требованию одного или нескольких членов коллектива (бригады). Инвентаризация проводится по совокупности объектов имущества, за которые отвечает коллектив (бригада), по состоянию на день приемки-передачи дел либо непосредственно по факту предъявления требования о проведении инвентаризации;

д) при передаче (возврате) субъектом учета имущественного комплекса (за исключением обычной деятельности экономического субъекта) в аренду, управление, безвозмездное пользование, а также при отчуждении (продаже) имущественного комплекса. Инвентаризация соответствующего имущественного комплекса проводится в случаях, предусмотренных порядком проведения инвентаризации, непосредственно перед его передачей (возвратом) в аренду, управление, безвозмездное пользование или перед отчуждением (продажей);

е) при реорганизации организации, за исключением случаев реорганизации в форме преобразования. Инвентаризация проводится по всей совокупности объектов инвентаризации перед составлением передаточного акта или разделительного баланса;

ж) при ликвидации (упразднении) субъекта учета. Инвентаризация проводится по всей совокупности объектов инвентаризации перед составлением промежуточного (ликвидационного) баланса;

з) в других случаях, предусмотренных иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3.2. Инвентаризации могут быть плановыми и внеплановыми. Количество и сроки проведения плановых инвентаризаций, перечень имущества и финансовых обязательств, проверяемых при каждой из них, указываются в графике проведения инвентаризаций, утверждаемом приказом ректора Казанского ГМУ.

Внеплановые инвентаризации назначаются приказом ректора Казанского ГМУ.

3.3. По охвату проверяемых объектов инвентаризация может быть полной и выборочной. Полная инвентаризация охватывает инвентаризацию имущества и обязательств всех структурных подразделений Казанского ГМУ.

В ходе выборочной инвентаризации проверяются имущество и обязательства определенных структурных подразделений Казанского ГМУ.

3.4. Перечень объектов, подлежащих инвентаризации, периодичность (сроки проведения инвентаризации) приведен в Приложении 1.

4. Подготовка к проведению инвентаризации

4.1. Перед началом работы председатель инвентаризационной комиссии:

- проводит инструктаж членов инвентаризационной комиссии с доведением до них целей и задач предстоящей инвентаризации, о порядке и сроках работы;
- организует изучение инвентаризационной комиссией законодательства Российской Федерации по вопросам контроля финансово-хозяйственной деятельности, ознакомление с материалами предыдущих инвентаризаций, ревизий и проверок.

4.2. До начала инвентаризации работники Управления бухгалтерско-экономического учета и отчетности, осуществляющие ведение бухгалтерского учета, обязаны закончить обработку всех первичных учетных документов по движению имущества и финансовых обязательств, отразить их в регистрах учета, определить остатки на день инвентаризации, подготовить инвентаризационные описи.

5. Документальное оформление инвентаризации

5.1. Для оформления инвентаризации применяются следующие формы документов:

Объект инвентаризации	**Формы документов, для оформления результатов инвентаризации**
Нефинансовые активы	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (форма по ОКУД 0510466)
Касса	Инвентаризационная опись наличных денежных средств (форма по ОКУД 0510467)
Бланки строгой отчетности, денежные документы	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (форма по ОКУД 0510465)
Денежные средства на лицевых (банковских) счетах	Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (форма по ОКУД 0510464)
Расчеты с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами	Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (форма по ОКУД 0504089)
Расчеты по доходам	Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (форма по ОКУД 0510468)
Расходы будущих периодов	Акт инвентаризации расходов будущих периодов (форма по ОКУД 0309010)
Резервы предстоящих расходов	Акт инвентаризации резервов предстоящих расходов (приложение 3 к Положению)

	Акт инвентаризации резервов по отпускам (приложение 4 к Положению)
Обеспечение исполнения обязательств	Инвентаризационная опись банковских гарантий (приложение 5 к настоящему Положению)
Права пользования активами	Инвентаризационная опись договоров аренды и безвозмездного пользования (приложение 6 к настоящему Положению)
Доходы будущих периодов	Акт инвентаризации доходов будущих периодов (приложение 7 к настоящему Положению)
Ведомость расхождений по результатам инвентаризации (ф. 0504092)	
Акт о результатах инвентаризации (форма по ОКУД 0510463)	
Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств (форма по ОКУД 0510836)	

5.2. До начала инвентаризации ответственное лицо, обеспечивающее сохранность и целевое использование имущества, после формирования Инвентаризационной описи ответственным исполнителем бухгалтерской службы, формирует расписку о том, что к началу проведения инвентаризации все документы, относящиеся к приходу и расходу нефинансовых активов, сданы в бухгалтерию, неоприходованных или списанных НФА не имеется.

При обнаружении ошибки в описях лица, ответственные за сохранность имущества обязаны немедленно сообщить об этом председателю инвентаризационной комиссии.

Акт инвентаризации подписывается всеми членами инвентаризационной комиссии и утверждается первым проректором Казанского ГМУ.

5.3. Инвентаризационные описи и акты инвентаризации оформляются не менее чем в двух экземплярах.

5.4. Наименования инвентаризуемых ценностей и объектов, их количество указывают в описях по номенклатуре и в единицах измерения, принятых в учете.

5.5. На имущество, находящееся на ответственном хранении или арендованное, составляются отдельные инвентаризационные описи.

6. Порядок проведения инвентаризации имущества

6.1 Инвентаризация проводится методами осмотра, подсчета, взвешивания, обмера (далее методы осмотра). Если применение методов осмотра для выявления фактического наличия объектов инвентаризации невозможно или не представляется возможным без существенных затрат, применяются альтернативные способы (методы), обеспечивающие реализацию цели инвентаризации, в том числе:

1. Видеофиксация.
2. Фотофиксация.
3. Фиксация (актирование) факта:

- осуществления объектом имущества на момент проведения инвентаризации соответствующей функции.
- поступления от актива экономических выгод.

- использования полезного потенциала объекта инвентаризации;
- подтверждения наличия (обоснованности владения) данными государственных реестров (информационных ресурсов), посредством запросов или средствами технологической интеграции информационных систем.

Инвентаризация материальных ценностей, которые хранятся в неповреждённой упаковке с информацией производителя о количестве товара внутри, проводится методом фиксации. Для этого вскрывается и пересчитывается содержимое части упаковок – 10 процентов от общего количества. Остальной подсчет ведется на основании данных производителя.

Лекарственные препараты инвентаризируются по местам хранения и ответственным лицам по видам, наименованиям, фасовкам, лекарственным формам и дозировкам.

6.2. Инвентаризация имущества производится по его местонахождению и лицам, ответственным за сохранность имущества. Лица, ответственные за сохранность имущества должны в обязательном порядке присутствовать при проведении инвентаризации имущества.

Фактическое наличие имущества при инвентаризации определяют путем обязательного подсчета, взвешивания, обмера. Не допускается вносить в описи данные об остатках ценностей со слов лица, ответственных за сохранность имущества или по данным учета без проверки их фактического наличия. Количество материалов и товаров, хранящихся в неповрежденной упаковке поставщика, может определяться на основании документов при обязательной проверке в натуре (на выборку) части этих ценностей.

6.3. При инвентаризации основных средств, объектов, отражаемых на забалансовых счетах, инвентаризационная комиссия производит осмотр объектов и сверяет данные в описи: полное наименование, назначение, инвентарные номера, заводские номера и основные технические или эксплуатационные показатели, определяет статус объекта и его целевую функцию. При заполнении инвентаризационных описей (сличительных ведомостей) по объектам нефинансовых активов (ф. 0510466) в графах 8 и 9 указывается наименование статуса объекта учета.

Статус объекта – состояние объекта нефинансовых активов на дату инвентаризации с учетом оценки его технического состояния и (или) степени вовлеченности объектов имущества в хозяйственный оборот.

Статус объекта указывается в графе 8 Инвентаризационной описи (форма по ОКУД 0510466).

Целевая функция актива – информация о возможных способах вовлечения объектов инвентаризации в хозяйственный оборот, использования в целях получения экономической выгоды (извлечения полезного потенциала) либо при отсутствии возможности – о способах выбытия объекта.

Целевая функция указывается в графе 9 Инвентаризационной описи (форма по ОКУД 0510466).

Имущество, не соответствующее условиям признания актива, выявляется по результатам обобщения информации о «Статусе объекта учета», «Целевой функции актива» и отражаются в графах 11-12 «Имеются признаки несоответствия условиям актива» в Инвентаризационной описи (форма по ОКУД 0510466). (Приложение 2).

Комиссия оценивает наличие обстоятельств, указывающих на необходимость принятия решения о списании имущества. В частности, оценивает физический или моральный износ, нарушения условий содержания или эксплуатации, влияние на состояние имущества аварий, стихийных бедствий, иных чрезвычайных ситуаций, длительного неиспользования имущества или иных причин, которые привели к необходимости принятия решения о списании имущества.

При проведении инвентаризации активов и обязательств, проводимой в целях обеспечения достоверности данных годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, инвентаризационная комиссия также выявляет признаки обесценения.

При инвентаризации зданий, сооружений и другой недвижимости инвентаризационная комиссия проверяет наличие правоустанавливающих документов на эти объекты.

При выявлении объектов, не принятых на учет, а также объектов, по которым в регистрах бухгалтерского учета отсутствуют или указаны неправильные данные, характеризующие их, инвентаризационная комиссия должна включить в опись правильные сведения и технические показатели по этим объектам.

Оценка выявленных неучтенных объектов должна быть произведена с учетом рыночных цен, а износ определен по действительному техническому состоянию объектов с оформлением сведений об оценке и износе соответствующими актами.

6.4. Ежегодно при проведении инвентаризации в целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности проверяется изменение факторов, которые влияют на срок полезного использования нематериальных активов, в том числе нематериальных активов с неопределенным сроком использования, прав пользования нематериальными активами. При изменении этих факторов срок полезного использования нематериальных активов уточняется. Перечень факторов для проверки:

- ожидаемый срок получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенных в активе, признаваемом объектом нематериальных активов;
- срок действия прав учреждения на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и периода контроля над активом;
- срок действия патента, свидетельства и других ограничений сроков использования объектов интеллектуальной собственности;
- срок полезного использования иного актива, с которым объект нематериальных активов непосредственного связан;
- типичный жизненный цикл для актива и публичная информация об оценках сроков полезной службы аналогичных активов, которые используются аналогичным образом;
- технологические, технические и другие типы устаревания.

6.5. Инвентаризация товарно-материальных ценностей проводится в порядке расположения объектов в данном помещении.

При хранении товарно-материальных ценностей в разных изолированных помещениях у одного лица, ответственного за сохранность имущества инвентаризация проводится последовательно по местам хранения. После проверки ценностей вход в помещение не допускается (например, опломбировывается) и инвентаризационная комиссия переходит для работы в следующее помещение.

Товарно-материальные ценности, поступающие (отпущенные) во время проведения инвентаризации, принимаются (отпускаются) лицами, ответственными за сохранность имущества в присутствии членов инвентаризационной комиссии и приходуются (списываются) после инвентаризации. Эти товарно-материальные ценности заносятся в отдельную опись под наименованием «Товарно-материальные ценности, поступившие (отпущенные) во время инвентаризации».

Инвентаризация товарно-материальных ценностей, находящихся в пути, отгруженных, не оплаченных в срок покупателями, находящихся на складах других организаций, заключается в проверке обоснованности числящихся сумм на соответствующих счетах бухгалтерского учета.

6.6. При инвентаризации денежных средств и денежных документов осуществляется полистный пересчет денежной наличности и проверка других ценностей, находящихся в кассе. Остаток наличных денег в кассе сверяется с данными учета по кассовой книге.

Инвентаризация денежных средств, находящихся в банках на лицевом (расчетном) и валютном счетах, производится путем сверки остатков сумм, числящихся на соответствующих счетах по данным бухгалтерского учета, с данными выписок.

Денежные средства в пути проверяются путем сверки числящихся сумм на счетах бухгалтерского учета с данными квитанций учреждения банка, почтового отделения, копий сопроводительных ведомостей на сдачу выручки инкассаторам банка и т. п.

6.7. В ходе инвентаризации бланков строгой отчетности проверяется фактическое наличие бланков по видам бланков с учетом их начальных и конечных номеров, а также по каждому месту хранения и лицам, ответственным за сохранность имущества.

6.8. При инвентаризации резервов предстоящих расходов проверяются правильность и обоснованность созданных в организации резервов.

6.9. При инвентаризации расходов будущих периодов инвентаризационной комиссией определяется сумма, подлежащая отражению на счете 0 401 50 000 "Расходы будущих периодов" на дату проведения инвентаризации. Достоверность суммы расходов будущих периодов устанавливается на основании документов, подтверждающих сумму понесенных расходов, и период, к которому данные расходы относятся.

При инвентаризации расходов будущих периодов проверяются:

суммы расходов из документов, подтверждающих расходы будущих периодов (контрактов (договоров), актов, накладных);

правильность сумм, списываемых на расходы текущего года.

6.10. При инвентаризации доходов будущих периодов инвентаризационной комиссией определяется сумма, подлежащая отражению на счете 0 401 40 000 "Доходы будущих периодов" на дату проведения инвентаризации. Достоверность суммы доходов будущих периодов устанавливается на основании документов, подтверждающих сумму доходов, начисленных (полученных) в отчетном периоде, но относящихся к будущим отчетным периодам.

При инвентаризации доходов будущих периодов комиссия проверяет правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов.

Также проверяется правильность формирования оценки доходов будущих периодов.

При инвентаризации, проводимой в целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, проверяется обоснованность наличия остатков.

7. Порядок проведения инвентаризации финансовых обязательств

7.1. При инвентаризации финансовых обязательств проверяется обоснованность числящихся на счетах бухгалтерского учета кредиторской и дебиторской задолженностей, возникших при расчетах:

- с бюджетом по налогам и сборам, иным обязательным платежам;
- с поставщиками и покупателями по поставке товаров (оказанию услуг, выполнению работ);
- с работниками по заработной плате, социальным и иным выплатам, по выданным авансам, по депонированным суммам.

Инвентаризационная комиссия путем документальной проверки обязана также установить:

- правильность расчетов с налоговыми органами, внебюджетными фондами, другими организациями, а также со структурными подразделениями Казанского ГМУ, имеющими отдельные балансы;
- правильность и обоснованность числящейся в бухгалтерском учете суммы задолженности по недостачам и хищениям;

– правильность и обоснованность сумм дебиторской, кредиторской и депонентской задолженностей, включая суммы дебиторской и кредиторской задолженностей, по которым истекли сроки исковой давности.

7.2. В ходе инвентаризации расчетов с бюджетом, внебюджетными фондами, с поставщиками и покупателями проверяются акты сверки расчетов, суммы выплаченных авансов, а также начисленные и уплаченные суммы согласно налоговым декларациям, иным отчетным формам и платежным документам.

7.3. При проверке расчетов с работниками Казанского ГМУ выявляются невыплаченные суммы по оплате труда, подлежащие перечислению на счет депонентов, а также суммы и причины возникновения переплат работникам.

8. Результаты инвентаризации

8.1. По итогам проведенной инвентаризации могут быть выявлены следующие расхождения фактического наличия финансовых и нефинансовых активов с данными бухгалтерского учета: излишки, недостачи, а также несоответствие имущества условиям актива.

По всем расхождениям инвентаризационная комиссия получает письменные объяснения лица, ответственного за сохранность имущества, что отражается в инвентаризационных описях (сличительных ведомостях, актах). На основании этих объяснений и материалов проверок инвентаризационная комиссия определяет причины и характер выявленных отклонений от данных бухгалтерского учета.

Эти расхождения обобщаются и заносятся в ведомость расхождений по результатам инвентаризации.

8.2. Основные средства, товарно-материальные ценности, денежные средства и другое имущество, оказавшиеся в излишке, подлежат оприходованию и относятся на увеличение финансового результата Казанского ГМУ с последующим установлением причин возникновения излишка и виновных лиц.

8.3. Убыль ценностей в пределах норм, утвержденных в установленном законодательством порядке, списывается по распоряжению ректора Казанского ГМУ и относится на уменьшение финансового результата Казанского ГМУ. Нормы убыли могут применяться лишь в случаях выявления фактических недостач.

8.4. Недостачи материальных ценностей, денежных средств и другого имущества, а также порча сверх норм естественной убыли относятся на виновных лиц. В тех случаях, когда виновники не установлены или во взыскании с виновных лиц отказано судом, убытки от недостач и порчи списываются и относятся на уменьшение финансового результата Казанского ГМУ.

8.5. Предложения о регулировании выявленных при инвентаризации расхождений фактического наличия ценностей и данных бухгалтерского учета представляются на рассмотрение ректора Казанского ГМУ, который принимает окончательное решение о зачете таких расхождений.

8.6. Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета отражаются в бухгалтерском учете в том отчетном периоде, к которому относится дата, по состоянию на которую проводилась инвентаризация.

8.7. Имущество, которое по решению инвентаризационной комиссии, не соответствует условиям актива, подлежит учету на забалансовом счете 02 «Материальные ценности, приняты на хранение».

8.8. Выявленные во время проведения инвентаризации признаки обесценения активов отражаются в акте о результатах инвентаризации (ф. 0510463).

Приложение 1

Периодичность и сроки проведения инвентаризации в целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности

Объекты инвентаризации	**Сроки проведения инвентаризации**
Активы и обязательства, некорректное раскрытие информации о которых существенно может повлиять на достоверность отчетности. В частности: • дебиторка и кредиторка, в том числе просроченная; капитальные вложения, готовая продукция, по которым в течение финансового года не было операций по их увеличению/уменьшению	Не ранее 1 октября отчетного года
Просроченная дебиторка и кредиторка, которая возникла на 1 января и подлежит раскрытию в бухгалтерской отчетности	На отчетную дату — на 1 января
Объекты учета, стоимостная оценка которых определяет величину налоговых обязательств. Например, стоимость земли, недвижимости	На отчетную дату — на 1 января
Библиотечный фонд	Не ранее 1 октября отчетного года * Один раз в пять лет
Музейные коллекции и музейные предметы	На отчетную дату — на 1 января * На основании учетных документов музейных фондов в соответствии с порядком инвентаризации, установленным музеем
Другие виды нефинансовых активов	Не ранее 1 октября * Один раз в три года, если другой срок не установил учредитель

Внеплановые инвентаризации всех видов имущества проводятся в соответствии с настоящим Порядком в сроки, указанные в Решении о проведении и инвентаризации.

Приложение 2

Статус объекта, целевая функция для объектов основных средств

Основные средства	
Статус объекта	Целевая функция объекта
В эксплуатации	Продолжить эксплуатацию
Требуется ремонт	Ввести в эксплуатацию
Находится на консервации	Выполнить ремонт
Не соответствует требованиям эксплуатации	Консервация объекта
Не введен в эксплуатацию	Дооснащение, дооборудование
	Списание
	Утилизация
	Перевод в иную категорию
Нематериальные активы	
В эксплуатации	Продолжить эксплуатацию
Требуется модернизация	Ввести в эксплуатацию
Не соответствует требованиям эксплуатации	Модернизация, дооснащение (дооборудование)
Не введен в эксплуатацию	Списание
Материальные запасы	
В запасе (для использования)	Использовать
В запасе (на хранении)	Продолжить хранение
Ненадлежащего качества	Выполнить ремонт
Поврежден	Списание
Истек срок хранения	
Объекты незавершенного капитального строительства	
Строительство (приобретение) ведется	Завершение строительства (реконструкции, технического перевооружения)
Строительство объекта не начиналось при наличии проектно-сметной документации	Консервация объекта незавершенного строительства
проведение проектно-изыскательских работ и разработка проектно-сметной документации	Приватизация (продажа) объекта незавершенного строительства
Иной статус объекта.	Передача объекта незавершенного строительства другим субъектам хозяйственной деятельности
Государственная регистрация права собственности публично-правового образования пройдена	Передача объекта незавершенного строительства в собственность иному публично-правовому образованию

Государственная регистрация права оперативного управления балансодержателем пройдена	Принятие объекта незавершенного строительства в государственную (муниципальную) казну
Государственная регистрация права хозяйственного ведения пройдена	Передача в концессию
Документы находятся на государственной регистрации	Списание и снос объекта незавершенного строительства
Документы не направлены на государственную регистрацию	Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объекта незавершенного строительства продолжается
Отказ в государственной регистрации, по которому получено разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;	Целевая функция не требуется (указывается в случае завершения строительства объекта незавершенного строительства)
Передача объекта незавершенного строительства в собственность иному публично-правовому образованию	Целевая функция не определена
Передача объекта незавершенного строительства бюджетному (автономному) учреждению	Иная целевая функция
Передача объекта незавершенного строительства унитарному предприятию;	
Передача объекта незавершенного строительства иному субъекту хозяйственной деятельности;	
Приватизация (продажа) объекта незавершенного строительства;	
Передача по концессионному соглашению;	
Списание и снос объекта незавершенного строительства;	
Иное основание выбытия.	
Передача объекта капитального строительства казенному учреждению (получателю бюджетных средств), подведомственному другому главному распорядителю бюджетных средств одного бюджета	
Отказ в государственной регистрации объекта незавершенного строительства, возникшего в результате приостановления его строительства;	
Строительство объекта приостановлено без консервации и без записи в Едином государственном реестре недвижимости о праве собственности на объект незавершенного строительства;	

Объект законсервирован без записи в Едином государственном реестре недвижимости о праве собственности на объект незавершенного строительства;	
Срок действия разрешения на строительство истек (при условии, что срок действия такого разрешения на строительство не был продлен в порядке, установленном статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;	
Со дня отказа в выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию прошло более двенадцати месяцев (при условии, что основания для отказа в выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию не устранены, такой объект не введен в эксплуатацию);	
Истек срок действия договора аренды земельного участка, на котором расположен объект капитального строительства, строительство, реконструкция которого не завершены, или договора безвозмездного пользования таким земельным участком, заключенного с застройщиком, при отсутствии оснований, предусмотренных гражданским, земельным законодательством, для приобретения прав на такой земельный участок в целях завершения строительства, реконструкции объекта капитального строительства;	
Строительство, реконструкция объекта капитального строительства не завершены и возникли ограничения, установленные земельным и иным законодательством Российской Федерации, являющиеся в соответствии с пунктом 5 части 6 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод такого объекта в эксплуатацию;	
В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации средства бюджетов	

бюджетной системы Российской Федерации не предусмотрены на завершение строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого не завершены, в течение трех лет начиная с последнего года, в котором осуществлялось финансирование таких строительства, реконструкции за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, при условии, что такие строительство, реконструкция не осуществляются за счет внебюджетных источников финансирования;	
В отношении объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого не завершены, и (или) земельного участка, на котором расположен такой объект, наложен арест, запрет совершать определенные действия и (или) избрана мера пресечения в виде залога;	
Вступило в силу решение суда, в том числе о признании объекта капитального строительства самовольной постройкой;	
Вложения произведены в проектные и (или) изыскательские работы, по результатам которых проектная документация не утверждена или утверждена более 5 лет назад, но не включена в реестр типовой проектной документации или не признана экономически эффективной проектной документацией повторного использования;	
Отсутствие оснований для государственной регистрации прав на объекты незавершенного строительства, в отношении которых произведены затраты, в Едином государственном реестре недвижимости, предусмотренных статьей 14 Федерального закона от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";	

Наличие записи в Едином государственном реестре недвижимости о праве собственности на объект незавершенного строительства;	

Оценка объектов, учитываемых на балансовых счетах, на соответствие их критериям активов, осуществляется комиссией по результатам обобщения информации о статусе и целевой функции объекта путем выявления следующих сочетаний значений статуса объекта и его целевой функции:

Статус объекта	Целевая функция объекта	Соответствует (не соответствует) условиям признания актива в качестве объекта основных средств	Графы 17-18 Инвентаризационной описи ф. 0504087
1	2	3	4
Основные средства			
В эксплуатации	Продолжить эксплуатацию	Соответствует	Не заполняются
Требуется ремонт	Выполнить ремонт	Соответствует	Не заполняются
Требуется ремонт	Дооснащение (дооборудование)	Соответствует	Не заполняются
Требуется ремонт	Списание	Не соответствует	Заполняются
Находится на консервации	Ввести в эксплуатацию	Соответствует	Не заполняются
Не соответствует требованиям эксплуатации	Списание	Не соответствует	Заполняются
Не соответствует требованиям эксплуатации	Утилизация	Не соответствует	Заполняются
Не введен в эксплуатацию	Ввести в эксплуатацию	Соответствует	Не заполняются
Не введен в эксплуатацию	Перевод в иную категорию активов	Не соответствует	Заполняются
Нематериальные активы			
В эксплуатации	Продолжить эксплуатацию	Соответствует	Не заполняются
Требуется модернизация	Модернизация, дооснащение (дооборудование)	Соответствует	Не заполняются
Не соответствует требованиям эксплуатации	Списание	Не соответствует	Заполняются

Наличие записи в Едином государственном реестре недвижимости о праве собственности на объект незавершенного строительства;	

Оценка объектов, учитываемых на балансовых счетах, на соответствие их критериям активов, осуществляется комиссией по результатам обобщения информации о статусе и целевой функции объекта путем выявления следующих сочетаний значений статуса объекта и его целевой функции:

Статус объекта	Целевая функция объекта	Соответствует (не соответствует) условиям признания актива в качестве объекта основных средств	Графы 17-18 Инвентаризационной описи ф. 0504087
1	2	3	4
Основные средства			
В эксплуатации	Продолжить эксплуатацию	Соответствует	Не заполняются
Требуется ремонт	Выполнить ремонт	Соответствует	Не заполняются
Требуется ремонт	Дооснащение (дооборудование)	Соответствует	Не заполняются
Требуется ремонт	Списание	Не соответствует	Заполняются
Находится на консервации	Ввести в эксплуатацию	Соответствует	Не заполняются
Не соответствует требованиям эксплуатации	Списание	Не соответствует	Заполняются
Не соответствует требованиям эксплуатации	Утилизация	Не соответствует	Заполняются
Не введен в эксплуатацию	Ввести в эксплуатацию	Соответствует	Не заполняются
Не введен в эксплуатацию	Перевод в иную категорию активов	Не соответствует	Заполняются
Нематериальные активы			
В эксплуатации	Продолжить эксплуатацию	Соответствует	Не заполняются
Требуется модернизация	Модернизация, дооснащение (дооборудование)	Соответствует	Не заполняются
Не соответствует требованиям эксплуатации	Списание	Не соответствует	Заполняются

Не введен в эксплуатацию	Ввести в эксплуатацию	Соответствует	Не заполняются
Материальные запасы			
В запасе (для использования)	Использовать	Соответствует	Не заполняются
В запасе (на хранении)	Использовать	Соответствует	Не заполняются
В запасе (на хранении)	Продолжить хранение	Соответствует	Не заполняются
Ненадлежащего качества	Списание	Не соответствует	Заполняются
Ненадлежащего качества	Выполнить ремонт	Соответствует	Не заполняются
Поврежден	Списание	Не соответствует	Заполняются
Поврежден	Выполнить ремонт	Соответствует	Не заполняются
Истек срок хранения	Списание	Не соответствует	Заполняются

Приложение 3

Акт инвентаризации резервов предстоящих расходов

Акт составлен комиссией о том, что по состоянию на «31» декабря 20___ г. проведена инвентаризация резервов предстоящих расходов.
При инвентаризации установлено следующее:

Организация ***ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России***

Структурное подразделение ***Управление бухгалтерско-экономического учета и отчетности***

Основание для проведения инвентаризации: *Приказ № от г.*
(приказ, распоряжение)

Дата начала инвентаризации: 31.12.20___г.

Дата окончания инвентаризации: 31.12.20___г.

	Номер документа	Дата составления
АКТ		*31.12.20 г.*

№ п/п	Вид резерва		Общая сумма резервов предстоящих расходов руб. коп.	Дата возникновения резерва	Начислено по данным бухучета	Использовано резерва		Остаток на дату инвентаризации		Результаты инвентаризации, руб. коп.	
	Наименование	Номер счета				по данным бухучета	по фактическим данным	по данным бухучета	по фактическим данным	подлежит сторнированию	подлежит доначислению / корректировке
1	2	3	4	5	8	10	11	12	13	14	15
1	Резерв по искам, претензионным требованиям										
2	Резерв по искам, претензионным требованиям										

Приложение 3

3	Резерв по искам, претензионным требованиям										
4	Резерв по гарантийному ремонту										
	Итого			X							

Все подсчеты итогов по строкам, страницам и в целом по акту инвентаризации проверены.

Председатель комиссии

Члены комиссии:

должность подпись расшифровка подписи

должность подпись расшифровка подписи

должность подпись расшифровка подписи

Все данные, поименованные в настоящем акте инвентаризации с № __ по № ____, комиссией проверены в моем (нашем) присутствии и внесены в акт, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею (не имеем).

Ответственное(ые) лицо(а):

Начальник Управления бухгалтерско-экономического учета и отчетности- Главный бухгалтер _____ _____ _____

должность подпись расшифровка подписи

«__» _____ г.

Приложение 4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Казанский государственный медицинский университет

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Акт по инвентаризации резерва по отпускам

Г. Казань ____ декабря 20____г.

В период с ____ декабря по ____ декабря 20___ года была проведена инвентаризация остатков отпусков по состоянию на 31.12.20___г.

По результатам инвентаризации остатки отпусков на 31.12.20____г. составили:

Подразделения	Количество остатков отпусков
ППС	
УВП	
АУП, АХЧ	
ППС МФК. УВП МФК	
Стоматологическая поликлиника КГМУ	
ЦНИЛ	

На основании сведений о количестве остатков отпусков сформирован резерв на оплату отпусков и страховых взносов:

КПС/Код потребителя	Суммы резерва по результатам инвентаризации остатков отпусков на 31.12.__г.		Суммы резерва по результатам инвентаризации остатков отпусков на 31.12.__г. по счету 506,90		Корректировка резерва		Сальдо на 01.01.20__ г. с учетом корректировки	
	211	213	211	213	211	213	211	213
						0		

Данные для корректировки резерва по отпускам отсутствуют

Акт инвентаризации подписали:

Начальник отдела кадров _____

Зам.нач-ка отдела кадров _____

Специалист по кадрам _____

Начальник спец.отдела _____

Бухгалтер 2 категории _____

Старший бухгалтер расчетной группы _____

К акту инвентаризации прилагаются:

1. Расчетная (сводная) таблица по резервам отпусков сотрудников за декабрь, с учетом остатков отпусков на 31.12.20__г.
2. Оборотно-сальдовая ведомость по счету 401.60 за 20__ год
3. Оборотно-сальдовая ведомость по счету 506.90 за 20__ год
4. Оборотно-сальдовая ведомость по счету 502.99 за 20__ год
5. Списки сотрудников по подразделениям с количеством дней неиспользованного отпуска по состоянию на 31.12.20__г.

Все подсчеты итогов по строкам, страницам и в целом по акту инвентаризации проверены

Председатель комиссии

Члены комиссии

Все данные, поименованные в настоящем акте инвентаризации, комиссией проверены в нашем присутствии и внесены в акт, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею (не имеем)

Ответственное (ые) лицо (а)

Начальник Управления бухгалтерско-экономического

Учета и отчетности – Главный бухгалтер _____

Приложение 5

Форма 0

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ № ____

банковских гарантий

на "___" _____ 20___ г.

	КОДЫ
по ОКУД	
Дата	
по ОКПО	
Номер счета	
Дата	

Учреждение _____

Структурное подразделение _____

Приказ (распоряжение) о проведении инвентаризации номер

Место проведения инвентаризации _____

Дата начала инвентаризации

Дата окончания инвентаризации

РАСПИСКА

(оформляется до начала инвентаризации)

К началу проведения инвентаризации все банковские гарантии представлены

Ответственное лицо _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) "___" _____ 20___ г.

Заключение комиссии _____

Председатель комиссии _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"___" _____ 20___ г.

№ п/п	Наименование принципала	Номер банковской гарантии	Дата банковской гарантии	Фактическое наличие	По данным бухгалтерского учета	Результаты инвентаризации		Срок действия гарантии
						недостача	излишек	
				сумма, руб	сумма, руб	сумма, руб	сумма, руб	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Итого по странице					
			Итого по описи					

Итого по странице

за количество порядковых номеров _____

Общее количество единиц фактически _____ (прописью)

на сумму фактически _____ (прописью)

Итого по описи

за количество порядковых номеров _____

Общее количество единиц фактически _____ (прописью)

на сумму фактически _____ (прописью)

Приложение 6

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ N ___
договоров аренды и безвозмездного пользования имуществом
от __ _____ 20__ г.

Учреждение: ***ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России***

Структурное подразделение ***Управление бухгалтерско-экономического учета и отчетности***

Приказ (распоряжение) о проведении инвентаризации номер _____ дата_____

Место проведения инвентаризации: г. Казань

Дата начала инвентаризации

Дата окончания инвентаризации

Наименование вида имущества: договоры аренды и безвозмездного пользования.

К началу проведения инвентаризации все имеющиеся договоры представлены.

По данным бухгалтерского учета установлено следующее:

№ п/п	Арендатор / ссудополучатель	Номер договора и дата	Цель использования	Дата окончания

Заключение комиссии: _____

Все подсчеты итогов по строкам, страницам и в целом по акту инвентаризации проверены.

Председатель комиссии

должность	подпись	расшифровка подписи

Члены комиссии:

должность	подпись	расшифровка подписи
должность	подпись	расшифровка подписи

Все данные, поименованные в настоящем акте инвентаризации с № __ по № ____, комиссией проверены в моем (нашем) присутствии и внесены в акт, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею (не имеем).

Ответственное(ые) лицо(а): _____

должность	подпись	расшифровка подписи

«__» _____ г.

Приложение 7

АКТ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ № _____
доходов будущих периодов

на «___» _____ 20__ г.

Дата	
по ОКПО	
по ОКЕИ	

Учреждение *ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России*
Единица измерения: руб.

Приказ (распоряжение) о проведении инвентаризацииномер _____ дата _____

Место проведения инвентаризации *Управление бухгалтерско-экономического учета и отчетности*

Дата начала инвентаризации _____

Дата окончания инвентаризации _____

Заключение комиссии _____

Председатель комиссии _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« » 20 г.

По данным бухгалтерского учета установлено следующее с. 2

Вид доходов будущих периодов		Общая (первоначальная) сумма доходов будущих периодов	Дата возникновения доходов	Срок погашения доходов (в месяцах)	Списано (погашено) доходов до начала инвентаризации	Остаток доходов до начала инвентаризации	Количество месяцев со дня возникновения доходов
Наименование	Номер счета						
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого		X	X			X

Инвентаризационной комиссией расчетным путем установлено следующее: с. 3

Подлежит списанию на доходы		Расчетный остаток доходов, подлежащий погашению в будущем периоде	Результаты инвентаризации	
за месяц	всего со дня возникновения		подлежит дописанию	излишне списано (подлежит восстановлению)
9	10	11	12	13

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	изменен-ного	нового	изъятого				