



СМК П 08-31-26

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение
О внутренней индивидуальной академической мобильности
студентов

Утверждено
приказом ректора ФГБОУ ВО
Казанский ГМУ Минздрава России
от 16.02.2026 № 192

ПОЛОЖЕНИЕ

О внутренней индивидуальной академической мобильности студентов

СМК П 08-31-26

Версия 1.1

«Согласовано»

Представитель руководства по качеству
И.о. первого проректора
Л.М. Мухарямова

« 13 » 02 2026 г.

Казань, 2026 г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	И.о. первого проректора	Мухарямова Л.М.	13.02.2026
Проверил	Начальник юридического отдела	Ермилова О.Н.	13.02.2026
Согласовал	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф.	13.02.2026
Учтено мнение	Председатель профкома обучающихся	Киселев Р.П.	13.02.2026
Версия: 1.1	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 1 из 4



СМК П 08-31-26

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение
О внутренней индивидуальной академической мобильности
студентов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России (далее – Казанский ГМУ) по организации и обеспечению внутренней индивидуальной академической мобильности студентов, обучающихся по программам высшего образования (специалитет, бакалавриат, магистратура), как средства реализации всероссийского научно-образовательного сотрудничества ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России (далее – Казанский ГМУ), и применяется для установления единого порядка организации различных программ академической мобильности для студентов Казанского ГМУ (в том числе студенческого обмена), реализуемых в рамках межвузовских договоров и соглашений в образовательных организациях.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными актами Казанского ГМУ.

1.3. Под внутренней индивидуальной академической мобильностью понимается обучение студента и/или проведение исследований в течение определенного периода (не более одного учебного года) в другом образовательном учреждении Российской Федерации, после чего студент возвращается в своё основное учебное заведение (Казанский ГМУ).

1.4. Участие в программах внутренней индивидуальной академической мобильности студентов Казанского ГМУ (далее – Программы) является добровольным и носит безвозмездный характер.

1.5. Программы не увеличивают нормативный срок обучения в Казанском ГМУ.

1.6. Перезачёт и переаттестация дисциплин, пройденных в другой образовательной организации, осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Казанского ГМУ.

1.7. По окончании Программы студент подготавливает отчёт о пройденном обучении и/или проделанной исследовательской работе в иной образовательной или научной организации.

1.8. Внутренняя индивидуальная академическая мобильность студентов Казанского ГМУ проводится в целях:

- совершенствования перечня профессиональных компетенций за счёт изучения и освоения опыта ведущих российских вузов,
- улучшения качества высшего образования,
- повышения эффективности научных исследований,
- повышения конкурентоспособности выпускников Казанского ГМУ,
- установления внешних интеграционных связей,
- развития университета по приоритетным направлениям.

1.9. Общее руководство работой по обеспечению Программ в Казанском ГМУ осуществляет ректор, координацию – первый проректор и проректор по направлению деятельности.

1.10. Непосредственную работу по организации Программ проводят отделы учебно-методического управления и научный отдел в рамках своей компетенции и с привлечением иных необходимых структурных подразделений (деканатов факультетов, кафедр и др.).



СМК П 08-31-26

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение
О внутренней индивидуальной академической мобильности
студентов

2. Отбор участников программ внутренней индивидуальной академической мобильности

2.1. В Программах могут принимать участие:

- студенты 3-5 курсов лечебного, педиатрического, медико-профилактического, медико-биологического факультетов,
- студенты 3-4 курсов стоматологического факультета и Института фармации,
- студенты 2-3 курсов факультета социальной работы и высшего сестринского образования.

2.2. Отбор участников Программ (далее – Конкурс) осуществляется на конкурсной основе.

2.3. Проведение Конкурса возлагается на конкурсную комиссию по отбору участников Программ (далее – Конкурсная комиссия).

2.4. Основными критериями отбора участников Программ являются:

- отсутствие академических задолженностей,
- высокие результаты в учёбе (отсутствие оценок «удовлетворительно» в течение двух семестров, предшествующих участию в Конкурсе),
- индивидуальные достижения в одной или нескольких видах деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной).

2.5. Для участия в Конкурсе необходимо:

- иметь электронное портфолио на образовательном портале Казанского ГМУ,
- подать заявку в адрес Конкурсной комиссии.

2.6. Правила оформления, сроки и порядок подачи заявок на участие в Программах, а также списки победителей Конкурса публикуются на официальном сайте Казанского ГМУ.

3. Функции, порядок формирования и состав Конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия проводит отбор участников в Программах:

- сбор заявок на участие в Конкурсе,
- проверка портфолио конкурсантов,
- определение победителей Конкурса на заседании Конкурсной комиссии.

3.2. Конкурсная комиссия создаётся и ликвидируется на основании приказа ректора Казанского ГМУ.

3.3. В состав Конкурсной комиссии входят:

- Председатель Конкурсной комиссии – Первый проректор,
- Секретарь Конкурсной комиссии – председатель Совета обучающихся по качеству образования Казанского ГМУ,

Члены Конкурсной комиссии:

- Проректор,
- Начальник учебно-методического управления,
- Начальник научного отдела,
- Председатель первичной профсоюзной организации обучающихся.

Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора на календарный год.

4. Порядок деятельности Конкурсной комиссии

4.1. Заседания Конкурсной комиссии проводятся под руководством Председателя и считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 Членов.



СМК П 08-31-26

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение
О внутренней индивидуальной академической мобильности
студентов

- 4.2. Решения по всем вопросам принимаются в форме открытого голосования, простым большинством голосов от числа присутствующих Членов. При равенстве голосов, право решающего голоса принадлежит Председателю Конкурсной комиссии.
- 4.3. Заседания Конкурсной комиссии оформляются протоколами. Протоколы ведутся Секретарём и подписываются Председателем и Секретарём Конкурсной комиссии.
- 4.4. На основании протокола заседания Конкурсной комиссии формируется Приказ ректора Казанского ГМУ.
- 4.5. Для решения отдельных вопросов повестки дня на заседании Комиссии могут быть приглашены представители администрации и обучающихся Казанского ГМУ.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный медицинский университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России)

П Р И К А З

« 16 » февраля 2026 г.

№ 192

г. Казань

Об утверждении актуализированных положений

В целях совершенствования нормативно-правового регулирования образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить:

- Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, СМК ДП 08-46-26, версия 1.1.
- Положение об организации научно-методической работы, СМК ДП 08-09-26, версия 1.0.
- Положение об олимпиадах Казанского ГМУ и об участии обучающихся в иных олимпиадах, СМК ДП 08-40-26, версия 1.1.
- Положение о внутренней индивидуальной академической мобильности студентов, СМК П 08-31-26, версия 1.1.
- Документированная процедура Нормы времени и порядок расчета учебной и иных видов нагрузки профессорско-преподавательского состава, СМК ДП 08-04-2026, версия 6.0.
- Положение о конкурсе «лучшее учебное издание», СМК ДП 08-27-26, версия 2.0.

2. Признать утратившими силу предыдущие версии локальных нормативных актов, приведенных в п. 1 настоящего приказа.

3. Начальнику управления документационного обеспечения и контроля обеспечить размещение приведенных локальных нормативных актов на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kazangmu.ru).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

Д.И. Абдулганиева

Проект приказа вносит:
Начальник учебно-методического управления

И.А. Григорьева

Согласовано:
Начальник юридического отдела

О.Н. Ермилова