



Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Политика

СМК П 09/02-06-26

обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Утверждено
приказом ФГБОУ ВО
Казанский ГМУ Минздрава России
№ 1168 от «13» октября 2026 г.

ПОЛИТИКА

обработки и защиты персональных данных
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства
здравоохранения Российской Федерации

СМК П 09/02-06-26

Версия 3.0

«Согласовано»
представитель руководства
по качеству, проректор
М.Д. Рахматуллина
«13» октября 2026 г.

Казань, 2026

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела информационной безопасности	Заринов Б.Ш.	13.10.2026
Согласовал	Начальник юридического отдела Начальник отдела кадров	Ермилова О.Н. Кни Ю.А.	13.10.2026 13.10.2026
Проверил	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф.	13.10.2026
Версия: 3.0		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 18

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

1.1. **Безопасность персональных данных** – состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.2. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи.

1.3. **Договор ГПХ** – договор гражданско-правового характера.

1.4. **Доступ к информации** – возможность получения информации для ее использования.

1.5. **Использование персональных данных** – действия (операции) с персональными данными, совершаемые должностным лицом Университета в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных, либо иным образом затрагивающие его права и свободы или права и свободы других лиц.

1.6. **Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или иного законного основания.

1.7. **Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных субъекту персональных данных.

1.8. **Обработка персональных данных** – сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных физического лица.

1.9. **Оператор персональных данных** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В данном случае в качестве Оператора персональных данных выступает Университет.

1.10. **ПДн – Персональные данные** – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и т.д.

1.11. **Политика** – Политика обработки и защиты персональных данных ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

1.12. **Распространение персональных данных** – действия, направленные на передачу персональных данных субъектов определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных субъектов в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным субъектов каким-либо иным способом.

1.13. **Субъект персональных данных** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определяется с помощью его персональных данных.

1.14. **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.15. **Университет** – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящая Политика обработки и защиты персональных данных ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России (далее – Политика) определяет основные принципы обработки, обеспечения защиты и конфиденциальности персональных данных в Университете.

2.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных и нормативно-методическими документами исполнительных органов государственной власти по вопросам безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

2.3. Основными нормативно-правовыми и методическими документами при разработке настоящей Политики являлись:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ с учетом изменений и дополнений;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ), устанавливающий основные принципы и условия обработки персональных данных, права, обязанности и ответственность участников отношений, связанных с обработкой персональных данных.

2.4. Персональные данные являются конфиденциальной, защищаемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами Университета к защите конфиденциальной информации.

2.5. Настоящая Политика направлена на обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну. Политика также устанавливает ответственность должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

2.6. Настоящая Политика действует в отношении любой информации, содержащей персональные данные сотрудника, студента, пациента и/или иного лица, информации о персональных данных, которую Университет может получить при организации и/или осуществлении образовательной деятельности, а также при заключении иных договоров, в том числе договоров, связанных с трудовыми отношениями.

2.7. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- Конституция Российской Федерации;
- «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
- «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 31.07.1998 № 146-ФЗ;
- «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 № 117-ФЗ;
- Федеральный закон от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ» (далее – 109-ФЗ);
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.11.2007 № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- Устав Университета;
- Трудовые договоры;
- Соглашения на обработку персональных данных;
- Договоры гражданско-правового характера (далее – ГПХ).

2.8. Поскольку к настоящей Политике в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 152-ФЗ необходимо обеспечить неограниченный доступ, в ней не публикуется детальная информация о принятых Университетом мерах по защите персональных данных, а также иная информация, использование которой неограниченным кругом лиц может нанести ущерб Университету или субъектам персональных данных.

3. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В УЧРЕЖДЕНИИ

3.1. Перечень персональных данных, подлежащих обработке и защите в Университете, формируется в соответствии с 152-ФЗ. Персональные данные относятся к конфиденциальной информации, то есть документированной информации, доступ к которой ограничен.

3.2. Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

3.3. В зависимости от субъекта персональных данных, Университет обрабатывает категории персональных данных, представленные в таблице Таблица 1.

Таблица 1 – Категории субъектов персональных данных и соответствующие им категории обрабатываемых персональных данных

Категория субъектов ПДн	Категория обрабатываемых ПДн	Объем обрабатываемых ПДн
Соискатели (кандидаты) на вакантную должность	Иные категории	Менее 100 000 субъектов ПДн
Работники Университета	Специальные категории;	Менее 100 000 субъектов ПДн

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Категория субъектов ПДн	Категория обрабатываемых ПДн	Объем обрабатываемых ПДн
	Иные категории	
Близкие родственники работников Университета	Специальные категории; Иные категории	Менее 100 000 субъектов ПДн
Бывшие (уволенные) работники Университета	Специальные категории; Иные категории	Менее 100 000 субъектов ПДн
Близкие родственники бывших (уволенных) работников Университета	Специальные категории; Иные категории	Менее 100 000 субъектов ПДн
Абитуриенты	Специальные категории; Иные категории	Более 100 000 субъектов ПДн
Законный представитель (абитуриента, студента, слушателя и т.д.)	Иные категории	Менее 100 000 субъектов ПДн
Студенты	Специальные категории; Иные категории	Более 100 000 субъектов ПДн
Выпускники (лица, завершившие обучение в Университете), а также лица, досрочно отчисленные из Университета	Специальные категории; Иные категории	Более 100 000 субъектов ПДн
Слушатели	Иные категории	Менее 100 000 субъектов ПДн
Аккредитуемые лица	Иные категории	Менее 100 000 субъектов ПДн
Пациенты	Специальные категории; Иные категории	Менее 100 000 субъектов ПДн
Клиенты банка стволовых клеток	Специальные категории; Иные категории	Менее 100 000 субъектов ПДн
Физические лица и индивидуальные предприниматели, с которыми Университет заключает или заключило договоры ГПХ	Иные категории	Менее 100 000 субъектов ПДн
Работники юридического лица, с которым Университет заключает или заключило договор ГПХ	Иные категории	Менее 100 000 субъектов ПДн
Посетители сайта	Иные категории	Менее 100 000 субъектов ПДн
Истцы	Иные категории	Менее 100 000 субъектов ПДн

3.4. Университет не осуществляет обработку биометрических персональных данных.

3.5. Перечень субъектов персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, способы, основания и цели обработки персональных данных приведены в приложении к настоящей Политике.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Университет осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- привлечение и поиск соискателей на вакантные должности;
- подбор (собеседование) персонала (соискателя) на вакантные должности;
- ведение бухгалтерского учета;
- ведение налогового учета;
- расчет и выплата заработной платы, премий, компенсаций и иных выплат;
- предоставление льгот и поощрений и участие в общеуниверситетских мероприятиях;
- предоставление парковочного места;
- предоставление жилых помещений в общежитиях;

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

- организация и осуществление образовательной деятельности;
- осуществление уставной деятельности Университета, предусмотренной действующим законодательством РФ;
- информационное обеспечение деятельности Университета, в том числе создание справочников и адресных книг;
- досудебное урегулирование;
- организация и оказание медицинских услуг;
- организация и предоставление услуг банка стволовых клеток;
- предоставление корпоративных льгот и поощрений и участие в корпоративных мероприятиях;
- ведение кадрового учета для обеспечения соблюдения законных прав работников и исполнения обязанностей, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и иными нормативными актами Университета;
- организация приема документов абитуриентов;
- формирование личных дел обучающихся;
- заключение и исполнение договоров на оказание образовательных услуг;
- оформление разрешительных документов, предоставляющих права иностранным гражданам для пребывания на территории Российской Федерации;
- организация охраны труда, обеспечение пожарной и физической безопасности, включая обеспечение внутриобъектового и пропускного режима;
- миграционный учет в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая 109-ФЗ;
- организация практической подготовки студентов;
- осуществление расчета и выплаты стипендии и других денежных выплат, включая материальную помощь;
- оформление банковских карт;
- подготовка и публикация научно-исследовательского, новостного и иного маркетингового материала;
- проведение аналитических и статистических исследований;
- аккредитация специалистов;
- оформление договорных отношений с пациентами;
- исполнение обязательств по договорам ГПХ с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и по правилам, предусмотренным внутренними документами Университета;
- обеспечение удобства пользователей сайта и повышение качества его функционирования;
- анализ действий пользователей (поведенческая аналитика);
- участие в судопроизводстве.

5. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. При обработке персональных данных субъектов персональных данных, допущенные к ним работники Университета обязаны соблюдать установленные настоящей Политикой требования.

5.2. Запрещается получать, обрабатывать и хранить персональные данные субъекта персональных данных о его политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

5.3. В случаях обработки персональных данных в статистических или иных исследовательских целях Университета в обязательном порядке производится их обезличивание.

5.4. Университет осуществляет обработку персональных данных путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (предоставления, доступа, распространения), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения.

5.5. В Университете используется смешанный способ обработки персональных данных с передачей информации по внутренней локальной сети Университета и с передачей информации по сети Интернет.

5.6. Обработка персональных данных Университета осуществляется на основе следующих принципов:

- законности заранее определенных конкретных целей и способов обработки персональных данных;
- обеспечения надлежащей защиты персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия объема, характера и способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения или обезличивания персональных данных в случае утраты необходимости их обработки или достижения поставленных целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого или выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.7. В случае выявления неточных персональных данных, при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, уполномоченные работники Университета осуществляют блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту.

5.8. В случае подтверждения факта неточности персональных данных, Университет, на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов, производит уточнение персональных данных в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений, после чего блокирование персональных данных снимается.

5.9. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Университет с момента выявления такого инцидента, уведомляет Роскомнадзор:

- в течение 24 часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном Университетом на взаимодействие с Роскомнадзором, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

- в течение 72 часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

5.10. Подробный порядок действий при выявлении инцидента в области обработки персональных данных регламентирован во внутренних нормативных документах Университета.

5.11. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором с субъектом персональных данных и нормативными документами Университета. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.12. По запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Университет обязан предоставить необходимую информацию в соответствии с требованиями 152-ФЗ.

5.13. Университет осуществляет передачу персональных данных государственным органам в рамках их полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.14. При обработке персональных данных используются базы данных Университета, расположенные на территории Российской Федерации.

5.15. В случае отзыва субъектом согласия на обработку его персональных данных Университет в соответствии с частью 5 статьи 21 152-ФЗ не прекращает обработку персональных данных субъекта и не уничтожает их в следующих случаях, когда:

- Университет вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта на основаниях, предусмотренных федеральными законами;
- не истекли сроки обработки персональных данных субъекта, установленные федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными актами.

6. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Порядок получения персональных данных.

6.1.1. Все персональные данные работников Университета следует получать у них самих. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено на это письменное согласие. Порядок получения персональных данных у работников регламентируется внутренними нормативными документами Университета.

6.1.2. Персональные данные студента, пациента и/или иного лица Университета обрабатываются исключительно в целях, указанных в разделе 3 настоящей Политики.

6.1.3. Персональные данные студента, пациента и/или иного лица Университета запрашиваются при заключении договоров с Университетом, с уведомлением об этом студента, пациента и/или иного лица.

6.1.4. Персональные данные могут быть получены от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Университету подтверждения наличия оснований, позволяющих в соответствии с законодательством осуществлять обработку персональных данных Университетом без согласия субъекта персональных данных, либо подтверждения факта получения от субъекта персональных данных согласия на их передачу и обработку Университетом.

6.1.5. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Университет до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование и адрес Университета;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

- перечень персональных данных;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

6.1.6. Университет освобождается от обязанности предоставлять субъекту перечисленные сведения, в случаях, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных;
- персональные данные получены Университетом на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- персональные данные являются разрешенными субъектом персональных данных для распространения, и их обработка осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных исследовательских целей, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- предоставление субъекту персональных данных сведений о их обработке, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.1.7. Согласия на обработку персональных данных студента, пациента и/или иного лица включаются в тексты соответствующих типовых форм документов, определяющих юридические отношения студента, пациента и/или иного лица и Университета.

6.2. Порядок предоставления согласия на обработку персональных данных.

6.2.1. Получение и обработка персональных данных субъекта персональных данных осуществляется с его согласия на обработку персональных данных, а также без такового в случаях, если обработка персональных данных необходима для:

- для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Университет функций, полномочий и обязанностей;

- для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- для осуществления прав и законных интересов Университета или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- для участия лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

- для осуществления статистических или иных исследовательских целей, за исключением целей, указанных в статье 15 152-ФЗ, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- для обязательного опубликования или раскрытия персональных данных в соответствии с

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

федеральными законами.

6.2.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

6.2.3. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным.

6.2.4. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

6.2.5. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных Университетом проверяются полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных.

6.2.6. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

6.2.7. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, позволяющих в соответствии с законодательством осуществлять обработку персональных данных Университетом без согласия субъекта персональных данных, возлагается на Университет.

6.2.8. Университету необходимо получать письменное согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в случаях:

- опубликования персональных данных в общедоступных источниках персональных данных (в том числе справочники, адресные книги);
- обработки специальных категорий персональных данных;
- обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.2.9. Согласие субъекта персональных данных в письменной форме на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- подпись субъекта персональных данных.

6.2.10. В соответствии с ч. 4 ст. 9 152-ФЗ, равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

законом электронной подписью.

6.3. Порядок передачи/поручения обработки персональных данных третьим лицам.

6.3.1. Университет вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.3.2. Университет осуществляет передачу персональных данных государственным органам в рамках их полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3.3. Передача персональных данных субъекта третьим лицам осуществляется только при наличии согласия субъекта персональных данных, а также в случаях, обозначенных в 152 - ФЗ:

- в целях защиты жизни и здоровья субъекта персональных данных;
- в случае поступления официальных запросов в соответствии с положениями Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности» (№ 144-ФЗ от 12.08.1995 г);
- в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

6.3.4. Лица, получившие доступ к персональным данным субъекта, должны быть предупреждены о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они переданы. Лица, получившие персональные данные, обязаны соблюдать режим конфиденциальности персональных данных, предусмотренный 152-ФЗ.

6.3.5. При заключении договора Университета с третьим лицом (поручения на обработку), предусматривающего обработку персональных данных, полученных Университетом, в договоре определяются:

- цель обработки персональных данных;
- перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки;
- обязанность лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;
- требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 152-ФЗ.

6.3.6. В случае получения требований субъекта персональных данных об уточнении или уничтожении персональных данных, Университет принимает меры для уведомления третьих лиц, которым были переданы персональные данные субъекта.

6.3.7. Университет несет ответственность перед субъектом персональных данных за действия третьего лица. В свою очередь, лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Университета, несет ответственность за их обработку и защиту перед Университетом.

6.3.8. Университет не осуществляет трансграничную передачу персональных данных. При изменении процедур, порядок и условия осуществления трансграничной передачи персональных данных будут регламентированы во внутренних нормативных документах Университета.

6.4. Хранение персональных данных.

6.4.1. Персональные данные субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение, как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

6.4.2. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся в подразделениях Университета, которые отвечают за взаимодействие с субъектом, а также в электронном виде в информационных системах персональных данных и иных специализированных информационных системах, целью создания и использования которых не является обработка персональных данных.

6.4.3. Персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, должны храниться в папках в сейфах или в шкафах, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа. Ключи от соответствующих шкафов или сейфов хранятся у руководителя соответствующего подразделения Университета под его личной ответственностью.

6.4.4. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные,

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

обеспечивается с использованием средств защиты от несанкционированного доступа и копирования.

6.4.5. Работник Университета, имеющий доступ к персональным данным в связи с исполнением трудовых обязанностей:

- обеспечивает хранение информации, содержащей персональные данные, исключающее доступ к ним третьих лиц;

- при уходе в отпуск, в служебную командировку и иных случаях длительного отсутствия работника на своем рабочем месте, он обязан передать документы и иные носители, содержащие персональные данные, лицу, на которое приказом или распоряжением будет возложено исполнение его трудовых обязанностей. В случае если такое лицо не назначено, документы и иные носители, содержащие персональные данные, передаются другому работнику, имеющему доступ к персональным данным, по указанию руководителя соответствующего структурного подразделения Университета.

6.4.6. При увольнении работника Университета, имеющего доступ к персональным данным, документы и иные носители, содержащие персональные данные, передаются другому работнику, имеющему доступ к персональным данным субъектов по указанию руководителя соответствующего структурного подразделения Университета.

6.4.7. Сроки обработки и хранения персональных данных определяются в соответствии:

- с законодательно установленными сроками хранения документации, образующейся в процессе деятельности Университета, для каждой цели обработки персональных данных;
- со сроками действия договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- с требованиями законодательства Российской Федерации.

Конкретные сроки хранения персональных данных субъектов персональных данных установлены во внутренних нормативных документах Университета.

6.5. Порядок уничтожения персональных данных после окончания обработки.

6.5.1. Университет обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить их после достижения цели обработки в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

6.5.2. В случае отзыва субъектом персональных данных своего согласия на обработку его персональных данных, Университет обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных или иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

6.5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора, Университет в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных и в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные.

6.5.4. В случае представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Университет в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления таких сведений, уничтожает такие персональные данные.

6.5.5. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных либо их

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

обезличивания в течение срока, установленного 152-ФЗ, Университет обеспечивает их блокирование с последующим уничтожением персональных данных. Уничтожение персональных данных производится не позднее 6 месяцев со дня их блокирования.

6.5.6. Бумажные носители персональных данных уничтожаются с помощью бумагорезательных машин, гарантирующих невозможность восстановления носителя.

6.5.7. Уничтожение машиночитаемых носителей персональных данных, пришедших в негодность или утративших практическую ценность, должно производиться путем физического разрушения, исключающего возможность их использования, а также восстановления информации. Перед уничтожением электронного носителя информация с него должна быть стерта.

6.5.8. Факт уничтожения персональных данных оформляется Университетом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.6. Порядок обработки специальных категории персональных данных.

6.6.1. Обработка персональных данных, касающихся состояния здоровья, а также касающихся сведений о судимости, осуществляется Университетом в рамках исполнения требований трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальной защите, законодательства Российской Федерации об образовании и законодательства Российской Федерации в сфере здравоохранения.

7. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- давать согласие на обработку своих персональных данных в порядке, описанном в разделе 5.2. настоящей Политики;
- требовать представить перечень своих персональных данных, обрабатываемых Университетом и источник их получения;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7.2. Информация по запросу предоставляется субъекту персональных данных или его представителю Университетом при личном обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, направленного в письменной форме (в том числе в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью).

7.3. Запрос субъекта персональных данных или его представителя должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения);

- сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

7.4. Информация (отказ в предоставлении информации) предоставляется субъекту персональных данных бесплатно в течение 10 рабочих дней с момента получения запроса, при этом данный срок может быть продлен еще на 5 рабочих дней посредством направления в адрес субъекта персональных данных или его представителя мотивационного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.5. Информация предоставляется в доступной форме и не содержит персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

7.6. Повторное обращение в Университет или направление повторного запроса возможно не ранее, чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. До истечения указанного срока повторное обращение возможно в случае, если такая информация и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены субъекту персональных данных для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование его направления. Университет вправе мотивированно отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего указанным условиям.

7.7. В случае отказа в предоставлении информации Университет выдает мотивированный ответ в письменной форме с указанием основания для такого отказа.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Университет принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных 152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

8.2. Университетом изданы документы, определяющие политику Университета в области обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, определяющие для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. В то же время такие документы и локальные акты Университета не содержат положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также не содержат положения возлагающие на Университет не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности.

8.3. Университет предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий. К таким мерам, в частности, относятся:

- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных,

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

локальным актам оператора;

- оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения 152-ФЗ, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных 152-ФЗ;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- применение для уничтожения персональных данных прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, в составе которых реализована функция уничтожения информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных

8.4. Университет обязан в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

8.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Университет обязан с момента выявления такого инцидента уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение 24 часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Университетом на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
- в течение 72 часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

8.6. Университет обязан до начала обработки персональных данных уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных. В случае изменения сведений, содержащихся в уведомлении об обработке персональных данных, Университет не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки персональных данных Университет обязан уведомить об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение 10 рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

8.7. Университет предоставляет в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций информацию, запрашиваемую в рамках проведения плановых и внеплановых проверок. В течение 10 рабочих дней с момента получения запроса Университет предоставляет в уполномоченный орган информацию, необходимую для осуществления его полномочий, в соответствии со ст. 21 152-ФЗ.

8.8. Доступ к персональным данным имеют только те работники Университета, которым эти данные необходимы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей.

8.9. Университетом проводится ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

8.10. Работники Университета, имеющие доступ к персональным данным субъектов, имеют право получать только те персональные данные субъекта, которые необходимы им для выполнения их трудовых функций.

8.11. Работники, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения работы, допускаются к персональным данным после ознакомления с правилами работы с персональными данными, а также с организационно-распорядительной документацией по защите персональных данных в Университете.

8.12. При передаче персональных данных субъекта, работники Университета, осуществляющие передачу, предупреждают лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

8.13. В информационных системах Университета, обрабатывающих персональные данные, обеспечивается регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными.

8.14. Университетом производится оценка вреда субъекту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.15. Осуществляется внутренний контроль и аудит соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Университета в отношении обработки персональных данных, локальным актам Университета.

8.16. Университетом осуществляется оценка эффективности мер по обеспечению безопасности персональных данных, реализованных в рамках системы защиты персональных данных, не реже 1 раза в 3 года, указанная оценка проводится самостоятельно или с привлечением на договорной основе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации

	Министерства здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Политика
СМК П 09/02-06-26	обработки и защиты персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Права и обязанности Университета, как оператора персональных данных, определяются законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9.2. Университет несет ответственность за обеспечение конфиденциальности персональных данных, а также соблюдение прав и свобод субъектов персональных данных в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации.

9.3. В случаях нарушения установленного порядка обработки и обеспечения безопасности персональных данных, несанкционированного доступа к ним и нанесения Университету, студентам, пациентам и/или иным лицам материального или иного ущерба виновные лица несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения.

10.2. К настоящей Политике обеспечивается неограниченный доступ путем ее размещения на официальном сайте Университета.

10.3. Работники Университета, участвующие в обработке персональных данных, должны быть ознакомлены с настоящей Политикой и иными документами Университета, устанавливающими порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский государственный медицинский
университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИКАЗ

№ 1168

«13» октября 2022 г.

Об утверждении
документов по работе с
персональными данными.

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Приказа Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных», приказываю:

1. Утвердить:

- Политику обработки и защиты персональных данных ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Приказу;
- Положение об организации обработки персональных данных, обрабатываемых в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России без использования средств автоматизации в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Приказу;
- Положение об организации работы с обращениями субъектов персональных данных или их представителей, и запросами уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Приказу;
- Положение о порядке уничтожения персональных данных субъектов персональных данных в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Приказу;
- Положение об организации и обеспечении защиты персональных данных в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России в соответствии с

Приложением № 5 к настоящему Приказу;

2. Признать утратившими силу:

- Положение об обработке и защите персональных данных ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России СМК ДП 12-01-17 версия 2.0 от 05.09.2017;

- пункт 5 приказа ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России от 05.09.2017 № 2050.

3. Ответственному за организацию обработки персональных данных (начальник отдела кадров Кнни Ю. С.) актуализировать перечень должностей, при замещении которых работники имеют доступ к персональным данным.

4. Начальнику Управления документационного обеспечения и контроля Титовой С.А. обеспечить размещение Политики обработки и защиты персональных данных ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России на веб-сайте kazangmu.ru

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Ректор



А.З. Фаррахов