

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 25-01-24	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора ФГБОУ ВО
Казанский ГМУ Минздрава России
№ 1173 от «05» сентября 2024г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

СМК П 25-01-24

Версия 4.1

«СОГЛАСОВАНО»

Представитель руководства по качеству,
первый проректор
проф. Л.М. Мухарямова

«04» сентября 2024г.

Казань, 2024

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Директор Медико-фармацевтического колледжа	Мусин Н.М.	03 сентября 2024
	Заместитель директора по учебно-методической работе МФК	Бакаева Д.И.	03 сентября 2024
Проверил	Начальник юридического отдела	Ермилова О.Н.	03 сентября 2024
Согласовал	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф.	03 сентября 2024
Учено мнение	Председатель профкома обучающихся	Ибрагимов Т.А.	03 сентября 2024
Версия: 4.1			Стр. 1 из 10

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 25-01-24	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом и иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России.

1.2. Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) выпускников Медико-фармацевтического колледжа ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России (далее – Медико-фармацевтический колледж, Казанский ГМУ), завершающих обучение, проводится по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям: сестринское дело, фармация, лабораторная диагностика.

1.3. Медико-фармацевтический колледж самостоятельно обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации.

1.4. Обучающимся, во время проведения государственной итоговой аттестации запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.5. Государственная итоговая аттестация завершается выдачей выпускникам Медико-фармацевтического колледжа дипломов государственного образца о среднем профессиональном образовании по вышеперечисленным специальностям с присвоением соответствующей квалификации.

2. Государственная экзаменационная комиссия

2.1. Государственная экзаменационная комиссия создается отдельно по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой Казанским ГМУ.

2.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается учредителем (Министерством здравоохранения Российской Федерации) по представлению Казанского ГМУ не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в Казанском ГМУ, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей организаций-партнеров, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 25-01-24	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

2.3. Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии является директор.

В случае создания в Казанском ГМУ государственных экзаменационных комиссий по нескольким специальностям заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии могут быть назначены директор, заместитель директора по учебной работе или педагогические работники.

2.4. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

2.5. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников,
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники,
- членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации,

2.6. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входит председатель, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

3. Формы государственной итоговой аттестации

3.1. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования проводится в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломной работы (выпускная квалификационная работа).

3.2. ГИА выпускников, проводится с учётом требований к аккредитации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием.

3.3. Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ) (далее – ВКР) определяется Колледжем. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

3.4. Для подготовки выпускной квалификационной работы (дипломной работы) обучающемуся выпускнику назначается руководитель и, при необходимости, консультанты, оказывающие обучающемуся выпускнику методическую поддержку.

3.5. Назначение руководителей и консультантов и закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ утверждается приказом.

3.6. Программа ГИА, методика оценивания результатов, требования к ВКР, определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются ректором после их обсуждения на заседании

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 25-01-24	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

педагогического совета Медико-фармацевтического колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

3.7. Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утверждаются образовательной организацией после обсуждения на заседании Педагогического совета с участием председателей ГЭК после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Целью государственной итоговой аттестации является оценка уровня сформированности компетенций и установление соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ среднего профессионального образования и качества профессиональной подготовки согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС) и работодателей.

4.2. К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

4.3. ГИА проходит в форме государственного экзамена и (или) защиты выпускных квалификационных работ в соответствии с ФГОС СПО.

4.4. Государственный экзамен.

4.4.1. Для проведения государственного экзамена образовательной организацией разрабатывается программа и оценочные средства.

4.4.2. Требования к содержанию объема и структуре государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно.

4.4.3. Оценочные средства для проведения ГИА в форме государственного экзамена включают типовые задания для государственного экзамена, описание процедур и условий проведения ГИА, критерии оценки регламентируются программой ГИА.

4.5. Защита выпускных квалификационных работ.

4.5.1. Выпускную квалификационную работу выпускник сдает заведующему отделением в срок, указанный в плане работы над ВКР.

4.5.2. В случае проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, согласно п 4.16, выпускник направляет заведующему отделением дипломную работу в электронном виде по электронной почте после согласования руководителем дипломной работы (руководитель дипломной работы направляет список согласованных работ заведующему отделением).

4.5.3 В случае непредоставления выпускной квалификационной работы в указанные сроки выпускник не допускается к ГИА и подлежит отчислению из колледжа.

4.5.4 Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации: в соответствии с компетентностно-ориентированным учебным планом по специальностям на подготовку и защиту ВКР отведено 6 недель.

4.5.5 Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 25-01-24	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

4.6. Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

4.7. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

4.8. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председателя государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.9. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА, предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из Медико-фармацевтического колледжа Казанского ГМУ.

4.10. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

4.11. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее – выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

4.12. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

4.13. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Казанским ГМУ сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления обучающимся, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.14. Для прохождения государственной итоговой аттестации обучающийся, не прошедший государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получивший на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Медико-фармацевтическом колледже Казанского ГМУ на период времени, установленный Казанским ГМУ, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4.15. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 25-01-24	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве Казанского ГМУ.

4.16. В случае невозможности проведения государственной итоговой аттестации в очной форме (период введения на территории Республики Татарстан и (или) города Казани режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина, режима самоизоляции), чрезвычайного или военного положения и д.р.) государственная итоговая аттестация обучающихся проводится с применением дистанционных образовательных технологий.

4.16.1. Казанский ГМУ обеспечивает каждому обучающемуся доступ к средствам электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, размещенным на образовательной онлайн-платформе. Для проведения государственной итоговой аттестации Казанский ГМУ обеспечивает идентификацию личности обучающегося путем его регистрации на онлайн-платформе и выдачи персонального пароля.

4.16.2. Для проведения государственной итоговой аттестации в той или иной форме могут быть выбраны online или offline режимы.

В online режиме – режиме видеоконференции с обеспечением аудиовизуального контакта обучающегося с ГЭК государственная итоговая аттестация проводится, если предполагается устный ответ обучающегося на один вопрос или систему вопросов, либо защита проекта, работы и т.д.

4.16.3. При подготовке к государственной итоговой аттестации проводятся консультации обучающихся в режиме вебинаров, обмена сообщениями с руководителем в личном кабинете обучающегося, либо с отправкой на электронный адрес, создаваемый руководителем для проведения государственной итоговой аттестации, либо в режиме видеоконференции с обеспечением аудиовизуального контакта обучающегося с преподавателем.

4.16.4. Техническую поддержку оценочных процедур в рамках промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий осуществляет отдел информационных технологий.

4.16.5. Методическую и организационную поддержку в рамках государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий осуществляет учебный отдел Медико-фармацевтического колледжа.

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится Медико-фармацевтическим колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

5.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 25-01-24	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации.

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. При необходимости, возможно присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии).

5.4. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистентом;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистентом;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 25-01-24	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка)

5.5. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

5.6. В случае проведения государственная итоговой аттестации обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий согласно п. 4.16 настоящего положения, для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями, которым невозможно создать специальные условия при проведении ГИА, устанавливаются иные сроки проведения ГИА по завершению обстоятельств, делающих невозможным проведение ГИА в очной форме.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Медико-фармацевтического колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.3. В случае проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, согласно п. 4.16, апелляция подается обучающимся в электронном виде по электронной почте колледжа (college@kazangmu.ru) либо посредством электронной информационной системы образовательной организации.

6.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.5. Состав апелляционной комиссии утверждается Казанским ГМУ одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

6.6. Апелляционная-комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 25-01-24	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

работников Казанского ГМУ, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии может быть назначен директор или заместитель директора колледжа, осуществляющие образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

6.7. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6.8. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

6.8.1. В случае проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, согласно п 4.16, апелляционная комиссия проводят заседания с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии членов комиссий.

Выпускник, подавший апелляционное заявление, имеет право с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей опосредованно (на расстоянии) присутствовать на указанном заседании при рассмотрении апелляционного заявления.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника по электронной почте либо посредством электронной информационной системы образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.9. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

6.10. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 25-01-24	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Казанским ГМУ без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

6.11. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

6.12. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.13. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.14. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.15. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Казанского ГМУ.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

П Р И К А З

« 5 » сентября 2024 г.

№ 1173

г. Казань

В целях совершенствования нормативно-правового регулирования образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положения:
 - 1.1 «О выпускной квалификационной работе (дипломной работе) лиц, получающих среднее профессиональное образование» СМК П 25-03-24 версия 3.2,
 - 1.2 «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования СМК П 25-01-24 версия 4.1.
2. Считать положения:
 - 2.1 «О выпускной квалификационной работе (дипломной работе) лиц, получающих среднее профессиональное образование» СМК П 25-03-23 версия 3.1,
 - 2.2 «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования СМК П 25-01-22 версия 4.0.утратившими силу.
3. Начальнику управления документационного обеспечения и контроля С.А. Титовой разместить положения, перечисленные в п. 1 настоящего приказа, на официальном сайте Казанского ГМУ.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А.С. Созинов

Проект приказа вносит:

Директор МФК



Н.М. Мусин

Согласовано

Начальник
юридического отдела



О.Н. Ермилова