



Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

СМК П 80-01-25

о проекте «Цифровая кафедра» в рамках реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

Утверждено приказом
и.о. ректора Казанского ГМУ, профессор
А.С. Созинов
«03» февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проекте «Цифровая кафедра» в рамках реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

СМК П 80-01-25

Версия 1.0

«Согласовано»
представитель руководства
по качеству, и.о. первого проректора
Л.М. Мухарямова
«03» февраля 2025 г.

Казань, 2025

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	И.о. проректора - директор Департамента цифровой трансформации университета	Рахматуллина М.Д.	
Проверил	Нач. юридического отдела Нач. отдела качества	Ермилова О.Н. Яушев М.Ф.	
Согласовал	Советник ректора-руководитель проектного офиса Нач. отдела кадров	Гончарова А.С. Кни Ю.А.	
Версия: 1.0		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 12

	Министерства здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 80-01-25	о проекте «Цифровая кафедра» в рамках реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи, функции, порядок организации деятельности проекта «Цифровая кафедра», созданного в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Университета и регулирует деятельность проекта «Цифровая кафедра».

1.3. Проект «Цифровая кафедра» (далее – Проект) реализуется в Университете в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» и направлен на получение студентами дополнительной ИТ-квалификации через освоение дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (ДПП ПП), формирующих цифровые компетенции в области создания алгоритмов и компьютерных программ, пригодных для практического применения и выполнения нового вида профессиональной деятельности.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные определения и сокращения:

Проект «Цифровая кафедра» (далее – Проект) – это комплекс мероприятий и совокупность ресурсов, направленных на максимальное увеличение численности лиц, завершивших на бесплатной основе обучение (прошедших итоговую аттестацию) на "цифровой кафедре" Казанского ГМУ в целях получения дополнительной квалификации по ИТ-профилю в рамках обучения по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, а также по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки ИТ-профиля".

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки (ДПП ПП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, обеспечивающий получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности в ИТ-сфере, и приобретение новой квалификации.

ИТ-модуль – направленный на формирование цифровых компетенций модуль в рамках образовательной программы высшего образования, по итогам освоения которого выпускнику может быть присвоена дополнительная квалификация в области информационных технологий.

Цифровые компетенции (компетенции) – образовательные результаты, формируемые при освоении ДПП ПП или ИТ-модулей, необходимые для выполнения нового вида деятельности по разработке, внедрению и развитию цифровых технологий, в том числе алгоритмов и программ, пригодных для практического применения.

Руководитель проекта «Цифровая кафедра» (Руководитель проекта) – уполномоченное ректором должностное лицо Университета, осуществляющее общее стратегическое и оперативное руководство, координацию деятельности и контроль за реализацией Проекта в соответствии с настоящим Положением и программой «Приоритет-2030».

	Министерства здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 80-01-25	о проекте «Цифровая кафедра» в рамках реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

Руководитель дополнительной профессиональной программы (Руководитель ДПП) – научно-педагогический работник Университета или представитель индустриального партнера, привлекаемый к исполнению соответствующих обязанностей на основании дополнительного соглашения (договора), несущий персональную ответственность за разработку, актуализацию, организацию учебного процесса, контроль качества и итоговую аттестацию по конкретной ДПП ПП.

Матрица компетенций – документ, определяющий перечень целевых цифровых компетенций, подлежащих формированию у обучающихся в рамках Проекта, на основе Матрицы цифровых компетенций федерального проекта «Развитие кадрового потенциала ИТ-отрасли».

Индустриальный партнер – ИТ-компания, отраслевая организация или предприятие, привлекаемые к реализации Проекта на основании договора для обеспечения практико-ориентированного обучения, разработки образовательного контента, определения требований к выпускникам и оценки результатов обучения.

Федеральный оператор проекта «Цифровые кафедры» – уполномоченная организация, осуществляющая методическое сопровождение, координацию и контроль реализации проекта «Цифровые кафедры» в образовательных организациях высшего образования – участниках программы «Приоритет-2030».

1.5. Реализация проекта «Цифровая кафедра» обеспечивается проектной командой, в состав которой входят Руководитель проекта, руководители ДПП, ассистенты, административный и учебно-вспомогательный персонал, а также представители индустриальных партнёров. Все участники проектной команды должны отвечать требованиям, установленным настоящим Положением.

1.6. Проектная команда в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- паспортом федерального проекта «Университеты для поколения лидеров» национального проекта «Молодежь и дети», утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в 2025 году;

- приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30 июля 2020 г. № 845 / 369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 февраля 2025 г. N 169 "О реализации проекта "Цифровые кафедры" образовательными организациями высшего образования - участниками программы стратегического академического лидерства "Приоритет-2030";

- Уставом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка Университета;

- другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан в области образования и здравоохранения;

	Министерства здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 80-01-25	о проекте «Цифровая кафедра» в рамках реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

- приказами, распоряжениями ректора, проректоров (по направлениям деятельности);
- иными нормативными и распорядительными актами администрации Университета.

1.7. Реализация проекта «Цифровая кафедра» осуществляется под руководством руководителя проекта «Цифровая кафедра». Участники проектной команды в своей деятельности руководствуются указаниями руководителя проекта и/или проректора - директора Департамента цифровой трансформации университета и методическим сопровождением проектного офиса.

1.8. Вопрос о назначении нового руководителя проекта или исполняющего обязанности руководителя проекта решается ректором Университета в установленном порядке.

1.9. Реализация проекта «Цифровая кафедра» осуществляется в соответствии с программой реализации проекта, утверждаемой на учебный год и охватывающей организационные и учебно-методические вопросы.

1.10. Дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки (ДПП ПП) и их учебно-методическое обеспечение, разработанные в рамках проекта «Цифровая кафедра», подлежат обязательной внешней экспертизе, проводимой уполномоченными экспертными организациями в порядке, установленном федеральным оператором программы «Цифровые кафедры» в рамках «Приоритет-2030». Реализация программ допускается только после успешного прохождения экспертизы.

1.11. Привлечение научно-педагогических работников и представителей индустриальных партнеров к реализации проекта «Цифровая кафедра» осуществляется на основании трудовых договоров, договоров гражданско-правового характера или иных предусмотренных законодательством соглашений.

1.12. Представители индустриальных партнеров и научно-педагогические работники, принимающие непосредственное участие в реализации ДПП ПП по ИТ- профилю, должны отвечать не менее чем двум из следующих требований:

- наличие высшего и (или) дополнительного образования в ИТ-сфере;
- наличие полученного не более 4 лет назад стажа педагогической работы в образовательной организации высшего образования и (или) работы в компании ИТ-сферы не менее 3 лет;
- наличие реализованных проектов и (или) исследований, и (или) патентов, связанных с разработкой, внедрением, развитием цифровых технологий.

2. ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

2.1. Проект обеспечивает организацию учебного процесса по ДПП ПП в соответствии с учебными планами.

2.2. Основными задачами, решаемыми в ходе реализации Проекта, являются:

2.3.1. Организация образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки ИТ-профиля, включая создание условий для освоения цифровых компетенций, использование сетевой формы реализации программ и обеспечение контроля качества образования.

2.3.2. Обеспечение формирования у обучающихся цифровых компетенций в области

	Министерства здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 80-01-25	о проекте «Цифровая кафедра» в рамках реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

создания алгоритмов и компьютерных программ, пригодных для практического применения, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

2.3.3. Подготовка специалистов, обладающих цифровыми компетенциями, востребованными на рынке труда.

2.3.4. Организация взаимодействия с индустриальными партнерами для обеспечения практикоориентированного характера обучения.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДПП ИИ ИТ-ПРОФИЛЯ

3.1. Проектная команда обеспечивает организацию и осуществление учебного процесса по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки. Учебный процесс основывается на реализации учебных планов, рабочих программ дисциплин (модулей) и оценочных материалов, разработанных в соответствии с требованиями к формированию цифровых компетенций.

3.2. Организация учебного процесса направлена на оптимальное сочетание теоретического и практического обучения, логическую последовательность освоения дисциплин (модулей), планомерность учебного процесса, проведение на высоком методическом уровне всех видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами и рабочими программами, организацию практической подготовки и самостоятельной работы обучающихся.

3.3. В рамках реализации проекта образовательный процесс включает различные формы контактной работы: аудиторные занятия, дистанционное обучение, практическую подготовку и консультационное сопровождение обучающихся.

3.4. За каждую дополнительную профессиональную программу профессиональной переподготовки (ДПП ИП), реализуемую в рамках проекта, назначается ответственный руководитель программы из числа научно-педагогических работников Университета или индустриальных партнеров. Основные функциональные обязанности руководителя программы определяются в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.

3.7. Для организации образовательного процесса и сопровождения обучающихся назначаются ассистенты. Основные функциональные обязанности ассистентов программы определяются в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.

3.8. В рамках реализации проекта осуществляется контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Контроль успеваемости включает:

- текущий контроль, проводимый в ходе обучения с целью оценки освоения учебного материала и оказания индивидуальной поддержки обучающимся;
- промежуточную аттестацию, проводимую по завершении изучения дисциплин (модулей) в формах, установленных учебным планом, в том числе, при наличии соответствующих требований федерального оператора проекта, в формате ассесмент для оценки уровня сформированности компетенций.

	Министерства здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 80-01-25	о проекте «Цифровая кафедра» в рамках реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки проводится в форматах, предусмотренных учебным планом, и может быть организована в форме демонстрационного экзамена. Порядок организации и проведения итоговой аттестации определяется Приложением 2 к настоящему Положению.

3.9. В рамках реализации проекта осуществляется учебно-методическая работа, включающая разработку учебных материалов, совершенствование методов обучения и методическое обеспечение образовательного процесса.

3.10. Реализация ДПП ИП ИТ-профиля осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Казанского ГМУ, регламентирующими порядок организации и осуществления образовательной деятельности университета по программам дополнительного профессионального образования.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРОЕКТНОЙ КОМАНДЫ

4.1. Проектная команда несет ответственность за качество реализации дополнительных профессиональных программ и достижение заявленных результатов проекта в соответствии со своими функциональными обязанностями.

4.2. Ответственность проектной команды определяется трудовыми договорами, договорами гражданско-правового характера, локальными нормативными актами Университета и законодательством Российской Федерации.

	Министерство здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 80-01-25	о проекте «Цифровая кафедра» в рамках реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

Приложение 1
к Положению о проекте «Цифровая кафедра»

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА
«ЦИФРОВАЯ КАФЕДРА»**

1. Руководитель проекта «Цифровая кафедра»

- 1.1. Осуществлять общее стратегическое и оперативное руководство проектом «Цифровая кафедра».
- 1.2. Обеспечивать достижение ключевых показателей эффективности проекта в рамках программы «Приоритет-2030».
- 1.3. Разрабатывать и утверждать годовые планы и бюджеты реализации проекта.
- 1.4. Формировать команду проекта, включая назначение руководителей ДПП, ассистентов и администратора; распределять задачи и контролировать их выполнение.
- 1.5. Организовывать взаимодействие с проектным офисом «Приоритет-2030», федеральным оператором проекта «Цифровые кафедры», индустриальными партнерами.
- 1.6. Контролировать качество образовательного процесса, своевременность разработки и актуализации образовательных программ (ДПП ПП), а также прохождение ими обязательной внешней экспертизы.
- 1.7. Обеспечивать подготовку и предоставление всей установленной отчетности о реализации проекта перед руководством Университета, проектным офисом «Приоритет-2030» и федеральным оператором.
- 1.8. Распределять и контролировать использование финансовых, материально-технических и кадровых ресурсов проекта.

2. Руководитель дополнительной профессиональной программы

- 2.1. Разрабатывать, актуализировать и представлять на утверждение учебный план, рабочую программу и учебно-методический комплекс (УМК) закреплённой программы в соответствии с матрицей компетенций, федеральными требованиями и условиями проекта «Цифровые кафедры»
- 2.2. Обеспечивать соответствие содержания программы актуальным и перспективным потребностям рынка труда и приоритетных отраслей экономики.
- 2.3. Формировать преподавательский состав программы (включая привлечение индустриальных партнёров) и распределять учебную нагрузку.
- 2.4. Организовывать подготовку программы и УМК к прохождению обязательной внешней

	Министерства здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 80-01-25	о проекте «Цифровая кафедра» в рамках реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

экспертизы в соответствии с требованиями федерального оператора проекта «Цифровые кафедры» и обеспечивать их соответствие установленным критериям.

2.5. Организовывать и контролировать учебный процесс по программе, включая составление расписания и проведение всех видов учебных занятий.

2.6. Координировать работу ассистентов, закреплённых за программой.

2.7. Организовывать практическую подготовку (практику) обучающихся, оказывать содействие в поиске мест её прохождения, организовывать заключение договоров о практике и формировать необходимые документы.

2.8. Организовывать и проводить процедуры текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.9. Обеспечивать корректное оформление, проверку и личное подписание протоколов и аттестационных ведомостей по результатам аттестации, а также передачу их копий в проектный офис программы «Приоритет-2030» перед передачей оригиналов на утверждение Руководителю проекта.

2.10. Обеспечивать своевременную подготовку и передачу актуальных данных, необходимых для изготовления и выдачи документов о профессиональной переподготовке, в установленные сроки.

2.11. Анализировать результаты обучения и обратную связь от всех участников образовательного процесса, вносить предложения по развитию программы.

2.12. Формировать и предоставлять установленную отчётность по реализации программы.

3. Ассистент дополнительной профессиональной программы

3.1 Обеспечивать организационное и информационное сопровождение учебного процесса закреплённой группы обучающихся по дополнительным профессиональным программам (ДПП), включая своевременное информирование о расписании, изменениях в учебном процессе и предоставлении доступа к образовательным ресурсам.

3.2. Контролировать посещаемость занятий и своевременность выполнения учебных заданий обучающимися

3.3. Формировать проекты ведомостей по результатам промежуточной аттестации для последующего согласования и утверждения Руководителем ДПП.

3.4. Осуществлять первичный сбор и проверку необходимых документов от обучающихся (заявлений, копий документов) и своевременно передавать их Администратору проекта для формирования личных дел.

3.5. Оказывать первую линию консультационной поддержки обучающимся по организационным и техническим вопросам освоения программы.

3.6. Содействовать взаимодействию между обучающимися, преподавателями и Руководителем ДПП.

	Министерства здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 80-01-25	о проекте «Цифровая кафедра» в рамках реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

3.7. Собирать оперативную обратную связь от обучающихся по вопросам организации обучения и передавать ее Руководителю ДПП.

3.8. Формировать выгрузки данных с образовательного портала по результатам тестирований и освоения модулей для предоставления Руководителю ДПП.

4. Администратор проекта:

4.1. Вести документооборот проекта (подготовка, регистрация, учет приказов, договоров, протоколов, отчетов).

4.2. Формировать, вести и актуализировать личные дела обучающихся, обеспечивая сохранность и конфиденциальность персональных данных.

4.3. Взаимодействовать с другими структурными подразделениями Казанского ГМУ по административным и хозяйственным вопросам, связанным с реализацией проекта.

4.4. Консультировать участников проекта по организационным вопросам и правилам документооборота.

4.5. Организовывать подготовку и оформление проектной документации для представления в рамках программы «Приоритет-2030».

4.6. Подготавливать данные и материалы для отчетности перед федеральным оператором проекта «Цифровые кафедры».

4.7. Осуществлять работу с цифровыми платформами проекта, включая управление доступом пользователей к образовательному portalу, формирование технических запросов и обеспечение бесперебойного доступа обучающихся и преподавателей.

	Министерства здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 80-01-25	о проекте «Цифровая кафедра» в рамках реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

Приложение № 2
к Положению о проекте «Цифровая кафедра»

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки
в рамках проекта «Цифровая кафедра»

1. Виды итоговых аттестационных испытаний

1.1. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки (ДПП ПП) в рамках проекта «Цифровая кафедра» проводится в форме: защиты выпускной аттестационной (проектной) работы; демонстрационного экзамена.

1.2. Конкретная форма итоговой аттестации утверждается рабочей программой ДПП ПП.

1.3. Аттестация проводится с обязательным участием представителей промышленных партнеров и предполагает оценку сформированности цифровых компетенций, предусмотренных образовательной программой.

2. Аттестационная комиссия

2.1. Для проведения итоговой аттестации по каждой ДПП ПП приказом ректора Университета создается аттестационная комиссия.

2.2. В состав комиссии входят научно-педагогические работники Университета и представители промышленных (отраслевых) партнеров. Комиссию возглавляет председатель.

2.3. Комиссия оценивает уровень подготовки выпускников, принимает решение о присвоении квалификации и выдаче диплома.

2.4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов на закрытом заседании и оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протокол хранится в Университете в установленном порядке.

3. Порядок проведения

3.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план программы и не имеющие академической задолженности.

3.2. Аттестационные испытания проводятся на открытом заседании комиссии. По решению Университета защита работ и заседание комиссии могут проводиться с использованием дистанционных технологий.

3.3. Обучающиеся должны быть ознакомлены с порядком проведения аттестации не менее чем за два месяца до ее начала.

	Министерства здравоохранения Российской Федерации ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК П 80-01-25	о проекте «Цифровая кафедра» в рамках реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

4. Критерии оценки

4.1. Результат итоговой аттестации оценивается по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.2. Оценка выставляется на основе комплексного определения уровня освоения образовательной программы и сформированности профессиональных компетенций, в том числе:

«неудовлетворительно» — при наличии существенных пробелов в знаниях и неспособности выполнить итоговую работу;

«удовлетворительно» — при частичном освоении результатов программы и основных профессиональных умений;

«хорошо» — при полном освоении результатов программы и способности к самостоятельному обновлению знаний;

«отлично» — при глубоком, всестороннем освоении программы и демонстрации творческого подхода к решению практических задач.



Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

СМК П 80-01-25

о проекте «Цифровая кафедра» в рамках реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

Лист ознакомления

№	Фамилия И.О.	дата	подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			