

«Утверждаю»
И.о. ректора ФГБОУ ВО «Казанский ГМУ»
Минздрава России
Д. И. Абдулганиева _____

« 02 » февраля 2026 г.

**Координационный план психологического сопровождения обучающихся
ФГБОУ ВО «Казанский государственный медицинский университет»
Минздрава России на 2026 год**

1. Концептуальные основы и цель плана

Настоящий план разработан с учетом высокой психоэмоциональной нагрузки и специфики профессионального становления будущих медицинских работников. Он базируется на принципах системности, непрерывности, адресности и научной обоснованности психологического сопровождения.

Цель: Формирование психологически устойчивой, профессионально ориентированной личности будущего врача через создание комплексной системы психологического сопровождения на всех этапах обучения и профессионального становления, способствующей успешной адаптации, развитию личностных ресурсов и профилактике профессионального и эмоционального выгорания.

2. Ключевые направления и задачи

Направление работы	Основные задачи	Целевая группа
1. Психологическая диагностика и мониторинг	– Выявление среди обучающихся «группы риска» дезадаптации и эмоционального неблагополучия. – Мониторинг динамики психологического состояния в кризисные периоды (сессии, начало клинической практики). - Диагностика надпрофессиональных компетенций обучающихся. - Диагностика универсальных компетенций обучающихся. - Самодиагностика карьерного потенциала	Все курсы бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры (акцент на 1-й курс).
2. Консультативная деятельность и поддержка	– Индивидуальная и групповая помощь в решении личностных, учебных и межличностных проблем.	Все обучающиеся, преподаватели.

Направление работы	Основные задачи	Целевая группа
3. Психологическая профилактика и коррекция	– Формирование психологической культуры и навыков саморегуляции. – Предупреждение дезадаптации, академических неудач и эмоционального выгорания. – Информирование о ресурсах психологической помощи. – Коррекция негативных психологических состояний.	Все обучающиеся, кураторы, преподаватели.
4. Психологическое просвещение	— Информирование о современных исследованиях психологии, развития личности, трендах рынка труда. - Повышение уровня психологической грамотности.	Все обучающиеся по запросу и по результатам диагностики.
5. Методическая работа и экспертная деятельность	- Разработка и реализация профилактических мероприятий. - Разработка методических рекомендаций по коррекции и профилактике деструктивного поведения обучающихся. – Повышение психолого-педагогической компетентности ППС.	Психологическая служба, кафедра психиатрии и медицинской психологии.
6. Развитие личностного потенциала и карьерная ориентация	- Разработка ИКТ (индивидуальная карьерная траектория). - Развитие профессионально важных качеств (стрессоустойчивость, коммуникация, критическое мышление). - Разработка и проведение обучающих тренингов (например, по адаптации на рынке труда молодых специалистов; по формированию навыков эффективной самопрезентации).	Все обучающиеся по запросу и по результатам диагностики.
7. Создание комфортной образовательной среды.	- Содействие успешной учебной, профессиональной и социальной адаптации. – Содействие благоприятному социальному климату и психологической безопасности.	Психологическая служба, зам. деканов по воспитательной работе.

3. Содержание работы по этапам обучения (сквозное сопровождение)

Этап обучения / Курс	Приоритетные проблемы (на основе исследований)	Комплекс мероприятий
I этап: Адаптационный (1 курс)	Переход к новой образовательной среде, системе обучения, формирование коллектива, кризис профессионального выбора, управление учебной нагрузкой, режимом учебы и отдыха.	1. Обязательный входной скрининг: Социально-психологическое тестирование (СПТ); Мониторинг психологической безопасности образовательной среды (МПБОС) для оценки уровня тревожности, мотивации, социальной адаптации. 2. Цикл адаптационных тренингов: «Адаптация», «Командообразование», «Эффективное планирование (тайм-менеджмент)», «Профилактика учебного стресса». 3. Групповые семинары: «Осознание профессиональной роли врача», «Основы эффективной коммуникации».
II этап: Профессиональное становление (2-3 курс бакалавриата; 2-4 курс специалитета; 1 год обучения магистратуры)	Повышение учебной и клинической нагрузки, начало работы с пациентами (рост ответственности, риск снижения мотивации и «эмоционального выгорания»).	1. Специализированные тренинги: «Стресс-иммунитет», «Эмоциональная саморегуляция в работе с пациентами», «Основы психологической помощи». 2. Консультирование и разработка ИКТ (индивидуальная карьерная траектория). 3. Тренинги: «Критическое мышление и принятие решений», «Уверенное поведение в профессиональной среде».
III этап: Преддипломный и этап первичной специализации (4 курс бакалавриата, 5-6 курс специалитета, 2 курс магистратуры, ординатура)	Высокая интенсивность практики, подготовка к первичной аккредитации, проблемы профессионального и личностного самоопределения, планирование карьеры.	1. Тренинги: «Профилактика профессионального выгорания», «Управление ресурсами и восстановление энергии», «Эффективные стратегии подготовки к аккредитации». 2. Карьерное консультирование: семинары по планированию профессионального пути.

4. Формы и методы работы (общий перечень)

- **Индивидуальное консультирование** (очно и онлайн) по широкому кругу вопросов.
- **Групповые тренинги и семинары** с элементами активного социально-психологического обучения.
- **Психодиагностика** (скрининговые и углубленные исследования).
- **Просветительские мероприятия:** тематические лектории и интерактивные беседы о психическом здоровье, памятки, информационные материалы на сайте и в соц.сетях.
- **Экстренная психологическая помощь** (кризисное вмешательство).

5. Организационный механизм: распределение ролей и ответственности между участниками

Участник-член Координационного совета	Роль и ключевой вклад в систему сопровождения	Конкретные задачи и формы взаимодействия
Психологическая служба (ПС)	Координатор, основной исполнитель. Организует процесс, проводит диагностику, коррекцию, консультирование и просвещение.	– Разработка годового плана и программ; – Проведение индивидуальных и групповых форм работы; – Скрининг и мониторинг «групп риска»; – Информирование деканатов и кураторов об общей динамике (в обезличенном виде); – Методическая поддержка участников психологического сопровождения.
Зам. деканов по воспитательной работе	Административные кураторы и заказчики. Обеспечивают организационную поддержку, взаимодействие с академическими группами, контроль успеваемости.	– Включение адаптационных тренингов ПС в план мероприятий 1-го курса; – Направление обучающихся с признаками дезадаптации или академической неуспеваемости на консультацию в ПС; – Совместный с ПС анализ кризисных периодов по курсам (сессии, начало практики).
Кураторы академических групп	«Сигнальное звено» на местах. Первичное выявление трудностей, формирование благоприятного климата в группе, коммуникация со студентами первокурсниками.	– Участие в мероприятиях по адаптации первокурсников, проводимых ПС; – Наблюдение и информирование ПС об обучающихся в сложной ситуации (социальной, эмоциональной); – Содействие в информировании студентов о мероприятиях ПС.

Участник-член Координационного совета	Роль и ключевой вклад в систему сопровождения	Конкретные задачи и формы взаимодействия
Отдел ординатуры	Специальный куратор для последиplomного этапа. Работа с целевой аудиторией, испытывающей высокие профессиональные нагрузки, сопровождение обучающихся по индивидуальной карьерной траектории (ИКТ).	– Содействие в проведении диагностики универсальных компетенций; - Содействие в работе с ИКТ; - Организация совместно с ПС цикла мероприятий по профилактике выгорания (тренинги, супервизионные группы); – Запрос и внедрение программ ПС по развитию навыков тайм-менеджмента и управления стрессом для ординаторов.
Центр профессиональной карьеры, Центр компетенций	Партнеры по профессиональной адаптации. Связывает личностное развитие с карьерными траекториями.	– Проведение совместных карьерно-ориентированных тренингов (например, «Самопрезентация и собеседование», «Профессиональные ценности врача»); – Включение модуля по психологическим аспектам начала карьеры в свои программы.
Кафедра психиатрии и медицинской психологии	Научно-методический и экспертный ресурс. Обеспечивает содержательную и методическую глубину реализуемых программ.	– Экспертиза и участие в разработке программ ПС, связанных с работой в профессиональной среде, стрессом, этическими дилеммами. – Проведение гостевых лекций и мастер-классов («Распознавание эмоциональных расстройств», «Базовая коммуникация с пациентом»). – Консультативная поддержка сложных случаев (по запросу ПС).
Общественные организации (коменданты и кураторы общежитий; Штаб ГО и ЧС)	Партнеры в формировании безопасной образовательной среды. Формируют условия безопасного нахождения в учебных корпусах и проживания обучающихся в общежитиях.	– Проведение специальных учений по гражданской обороне. - Отработка навыков поведения в условиях террористических актов. – Обучающие семинары по оказанию экстренной скорой помощи в условиях ЧС.

Участник-член Координационного совета	Роль и ключевой вклад в систему сопровождения	Конкретные задачи и формы взаимодействия
Студенческие общественные организации (профком обучающихся; Центр молодежной политики и студенческих инициатив; тьюторы; студенческий пресс-центр; волонтеры-медики; Клуб интернациональной дружбы)	Агенты обратной связи и популяризаторы. Помогают донести информацию, снизить психологическое напряжение в образовательном процессе, организовать peer-to-peer поддержку.	– Помощь в информировании и продвижении мероприятий ПС в студенческой среде (соц.сети, чаты). – Участие в организации тематических недель психического здоровья. – Сбор обратной связи от обучающихся для адаптации программ психологического сопровождения ПС.

6. Механизм взаимодействия и отчетности

Для реализации плана формируется **Координационный совет по психологическому сопровождению** под руководством руководителя Психологической службы.

Регламент работы:

1. **Планирование:** Ежегодное совещание в августе с участием всех субъектов образовательного процесса – членов Координационного совета для утверждения плана.

2. **Оперативная работа:** Ежеквартальные рабочие встречи ПС с представителями деканатов и ключевых субъектов образовательного процесса – членов Координационного совета для обмена информацией (в рамках соблюдения этической конфиденциальности).

3. **Отчетность:** ПС готовит ежегодный аналитический отчет о проделанной работе, динамике запросов и предложениях по оптимизации работы Координационного совета, который направляется руководству университета и всем участникам совета.

Данная структура обеспечивает переход от работы обособленной службы к **единой экосистеме психологического благополучия**, где каждый субъект образовательного процесса (член координационного совета) вносит свой вклад в обеспечении процесса психологического сопровождения обучающихся Университета.

Результатом деятельности Координационного совета является создание комфортной, безопасной и продуктивной среды для обучающихся Университета, содействующей улучшению качества их жизни, сохранению физического и психического здоровья, формированию психологического благополучия и позитивной социализации обучающихся, достижению высоких учебных успехов и успешной интеграции в общество, подготовку психологически устойчивого и компетентного медицинского специалиста.