

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2022	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

Утверждено
приказом ректора ФГБОУ ВО
Казанский ГМУ Минздрава России
№ 235 от «02» 03 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

СМК ДП 23-02-2022

Версия 3.0

«Согласовано»
Представитель руководства по качеству
Первый проректор
Л.М. Мухарямова
_____ «01» 03 2022 г.

Казань, 2022

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела ПКипПС	Гамисония В.Н.	25.01.2022
Проверил	Начальник юридического отдела	Ермилова О.Н.	23.02.2022
	Декан ФПКипПС	Шулаев А.В.	28.02.2022
Согласовал	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф.	28.02.2022
Версия: 3.0	КЭ: _____	УЭ № _____	стр. 1 из 10

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2022	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2012 № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- Приказом Министерства здравоохранения от 22.11.2021 № 1081н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 22.12.2017 № 1043н «Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов»;
- Приказом Министерства здравоохранения от 31.10.2019 № 903н «О внесении изменения в сроки и этапы аккредитации специалистов, а также категории лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.01.2014 № 4 «Об установлении соответствия специальностей и направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, специальностям специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, указанным в номенклатуре, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2009 г. № 210н, направлениям подготовки (специальностям) послевузовского профессионального образования для обучающихся в форме ассистентуры-стажировки, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2012 г. № 127»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.02.2015 № 58 «Об установлении соответствия специальностей последипломного образования по образовательным программам клинической ординатуры и интернатуры, реализуемым в Республике Крым и городе Федерального значения Севастополе до дня принятия в Российскую Федерацию Республики Крым, специальностям высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры, установленным в Российской Федерации»;

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2022	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

- Приказом Министерствами здравоохранения Российской Федерации от 07.10.2015 № 700 «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.10.2016 № 771н «О внесении изменений в номенклатуру специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 октября 2015 г. № 700н»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития России от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок, условия организации и осуществления обучения по дополнительным профессиональным программам на факультете повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов (ФПК и ППС)

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на все кафедры Университета, реализующие дополнительные профессиональные программы.

1.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации (ПК от 16 до 500 часов) и профессиональной переподготовки (ПП свыше 500 часов).

1.5. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся у медицинского или фармацевтического работника квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2022	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

1.6. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной образовательной программы и (или) отдельных её компонентов (дисциплин, модулей, практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей образовательной программы, планируемых результатов её освоения.

1.7. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной образовательной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.8. Для определения структуры дополнительной профессиональной образовательной программы и трудоемкости её освоения применяется система зачётных единиц. Зачетная единица для профессиональных образовательных программ эквивалентна 27 астрономическим часам или 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут). Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

1.9. Структура дополнительной профессиональной образовательной программы включает: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

1.10. Учебный план дополнительной профессиональной образовательной квалификации определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

1.11. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

1.12. Освоение дополнительных профессиональных образовательных завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой образовательной программой, учебным планом.

1.13. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается организацией на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

1.14. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, в форме стажировки и по индивидуальным формам обучения.

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2022	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

1.15. Повышение квалификации медицинских и фармацевтических работников проводится непрерывно в течение всей их трудовой деятельности, профессиональная переподготовка – на усмотрение работника.

1.16. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом.

1.17. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

1.18. Дополнительные профессиональные программы реализуются Университетом.

1.19. При реализации дополнительных профессиональных программ организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.20. К реализации дополнительных профессиональных программ Казанский ГМУ может привлекать высококвалифицированных специалистов на основании договора гражданско-правового характера.

1.21. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации осуществляются за счет средств федерального бюджета и (или) за счет средств физических и(или) юридических лиц:

- за счет средств федерального бюджета обучаются работники органов управления здравоохранением Российской Федерации по заявкам органов управления здравоохранением и государственных учреждений здравоохранения в соответствии с годовым учебно-производственным планом ФПК и ППС;
- за счет средств физических и (или) юридических лиц обучаются работники органов управления здравоохранением и государственных учреждений здравоохранения Российской Федерации по заявкам органов управления здравоохранением и государственных учреждений здравоохранения Российской Федерации при заполнении бюджетных мест на циклах, проводимых в соответствии с учебно-производственным планом, на циклах, организуемых сверх учебно-производственного плана, работники органов управления здравоохранением и государственных учреждений здравоохранения Российской Федерации по личным заявлениям, а также физические лица, не относящиеся к вышеперечисленным категориям.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

2.1. Зачисление граждан на обучение по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации проводится на основании заявки (заявления) и приложенных к нему документов, в случае соответствия представленных документов требованиям, указанным в Приказе Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.10.2015 № 707н «Об

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2022	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки».

2.2. На обучение по дополнительным профессиональным программам принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки» в соответствии с требованиями, указанным в Приказе Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки».

2.3. Иностранные граждане принимаются на обучение в соответствии с законодательными актами и международными соглашениями Российской Федерации, регламентирующими вопросы предоставления иностранным гражданам равных прав с гражданами РФ в части получения образования.

2.4. Обучение осуществляется в соответствии с действующей лицензией на ведение образовательной деятельности, государственным заданием, учебно-производственным планом подготовки специалистов здравоохранения по программам дополнительного профессионального образования, утвержденным ректором университета.

2.5. Формирование циклов (групп) осуществляется отделом повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов по предварительно поступающим заявкам на обучение от органов управления здравоохранением, работодателя, по служебным запискам от кафедры для основного сотрудника Университета, а также по личным заявлениям граждан.

2.6. Наполняемость учебной группы по программам повышения квалификации (от 16 до 500 часов) составляет:

25-30 чел. для теоретических дисциплин;

15-20 чел. для клинических дисциплин;

10-15 чел. при наличии симуляционного обучения и стажировки.

2.7. Наполняемость учебной группы по программам профессиональной переподготовки (от 500 часов) составляет:

25-30 чел. для теоретических дисциплин;

10-15 чел. при наличии симуляционного обучения и стажировки.

2.8. Заявка на обучение регистрируется работником отдела повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, оформляется путевка на обучение на цикл.

2.9. С гражданами, зачисляемыми на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, организациями, направляющими своих сотрудников, заключается договор на оказание образовательных услуг.

2.10. В течении 7 дней после заключения договора или подачи заявки (заявления, в случае обучения за счет средств федерального бюджета) слушатели зачисляются на обучение по дополнительным профессиональным программам приказом ректора, проект которого готовит куратор профильной кафедры по представленным заявкам и личным заявлениям слушателей, завизированных в отделе ПК и ППС (повышения квалификации и профессиональной переподготовки).

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2022	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

2.11. Для зачисления гражданина на обучение по дополнительным профессиональным программам необходимо не позднее, чем за две недели до начала обучения, предоставить в отдел ПК и ППС:

- документ удостоверяющий личность и гражданство (оригинал или копию);
- в случае изменения фамилии слушателя, копию документа, подтверждающего это изменение;
- копия документа о высшем образовании и о квалификации (специалитет);
- копия документа о высшем образовании и о квалификации (интернатура/ординатура);
- копию диплома о профессиональной переподготовке (при наличии);
- копию иных документов о профессиональном образовании (действующий сертификат специалиста с удостоверением о повышении квалификации по соответствующей специальности (при наличии));
- копию трудовой книжки с записью «работает по настоящее время», заверенную на каждой странице в отделе кадров, с датой заверения не позже, чем за 1 месяц до начала цикла (для неработающих лиц – копию трудовой книжки и её оригинал или копию трудовой книжки, заверенную нотариально);
- справку с места работы по совместительству – при необходимости подтверждения специальности и стажа за исключением неработающих лиц;
- ходатайство от руководителя учреждения здравоохранения (для циклов, проводимых за счет средств федерального бюджета – только из бюджетных учреждений);
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

2.12. Начальник отдела повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов осуществляет проверку принятых документов лица, претендующего пройти обучение по дополнительной профессиональной программе.

2.13. Результат проверки: прием документов, отказ в приеме документов или предложение устранить несоответствие личных документов установленным требованиям.

2.14. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам за счет средств физических и(или) юридических лиц осуществляется сверх учебно-производственного плана.

III. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1. Посещение занятий является обязательным для всех слушателей.

3.2. Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме экзамена, что определяется дополнительной профессиональной программой. Для проведения итоговой аттестации создается аттестационная комиссия, состав которой определяется приказом ректора.

3.3. Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца:

- Удостоверение о повышении квалификации – для лиц, которые прошли обучение по программам повышения квалификации в объеме от 16 до 500 часов;

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2022	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

- Диплом о профессиональной переподготовке – для лиц, которые прошли обучение по программам профессиональной переподготовки в объеме более 500 часов;
- Документ о квалификации (удостоверение, диплом) выдается на бланке, образец которого утверждается приказом ректора.

IV. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ СЛУШАТЕЛЕЙ

4.1. Расписание учебных занятий является важнейшим документом, определяющим четкую организацию учебного процесса.

4.2. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с образовательной программой.

4.3. В Университете учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности (профессии).

4.4. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.5. Аудиторные занятия проводятся с перерывами между академическими часами от 5 минут до 50 минут согласно учебному расписанию.

4.6. Слушатели имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно, в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы в порядке, установленном Положением «Об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования» Казанского ГМУ.

4.7. Расписание занятий составляется учебным ассистентом кафедры, осуществляющим подготовку слушателей по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, согласовывается с заведующим кафедрой и утверждается проректором, осуществляющим руководство и контроль над деятельностью Казанского ГМУ в области реализации дополнительных профессиональных программ

4.8. В расписании необходимо указывать: полное название дисциплины, фамилию преподавателя и место проведения занятий.

4.9. Расписание вывешивается в отведенном для него месте на информационном стенде кафедры не позднее, чем за 2 дня до начала занятий.

4.10. Обучение осуществляется в группах. Численность обучающихся в учебной группе составляет 10-25 человек. Исходя из специфики договора об оказании платных образовательных услуг учебные занятия могут проводиться с группами слушателей меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы.

V. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

5.1. За неисполнение или нарушение Устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателям могут быть применены дисциплинарные взыскания – замечание, выговор, отчисление.

5.2. Заведующий кафедрой готовит служебную записку на имя проректора по факту нарушения слушателем порядка и правил, установленных в Университете.

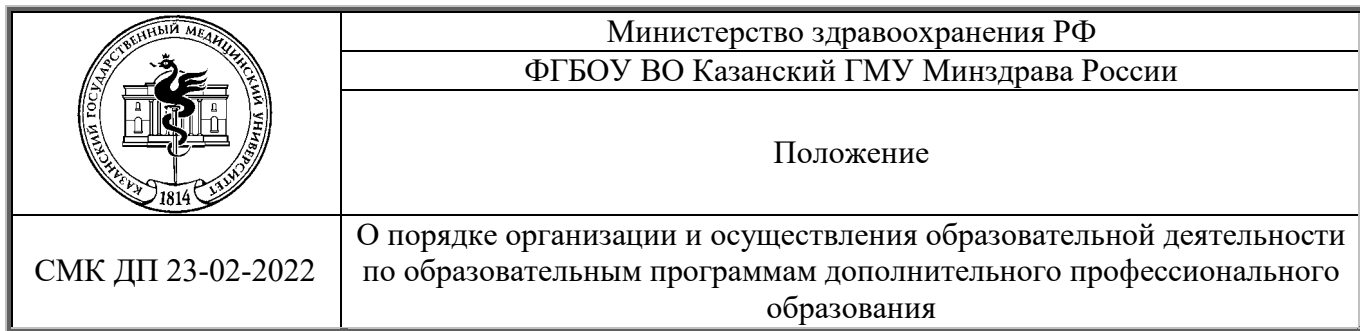
	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2022	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

5.3. Права и обязанности слушателей регламентированы Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

5.4. Отчисление слушателя осуществляется в соответствии с положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

5.5. Отчисление слушателя из Университета производится приказом ректора.

5.6. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию, а также слушателям, которые прошли часть образовательной программы и были отчислены из Университета, выдается справка об обучении или периоде обучения.

[illegible]