

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**



**СБОРНИК  
РАБОЧИХ ПРОГРАММ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
по направлению подготовки  
39.04.02 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА**

**Уровень ОПОП: магистратура**

**Программа магистратуры: Социальная работа с разными группами населения**

**Квалификация: магистр**

**Форма обучения: заочная**

**Срок обучения: 2 года 6 месяцев**

**Факультет социальной работы и высшего сестринского образования**

**Казань 2024**

2  
**СОДЕРЖАНИЕ**

**Модуль 1. Социально-технологический**

1. Социальные основы коммуникативной деятельности в социальной работе
2. Объектно, субъектно-ориентированные CASE-технологии в социальной работе
3. Технологии организации социальных услуг и мер социальной поддержки
4. Информационные технологии в социальной работе
5. Деловой иностранный язык (технологии социальной работы)
6. Татарский язык в профессиональной деятельности (технологии социальной работы)
7. Опыт работы социально-ориентированных некоммерческих организаций в социальной работе
8. Технологии PR и реклама в социальной работе

**Модуль 2. Психолого-педагогический**

9. Педагогика и психология высшей школы
10. Психология лидерства
11. Тренинг коммуникативной компетентности
12. Социально-психологические особенности различных категорий получателей социальных услуг
13. Охрана труда и здоровья работников
14. Тайм-менеджмент
15. Технологическая практика (психолого-педагогическая)
16. Деловой иностранный язык (психолого-педагогический в социальной работе)
17. Татарский язык в профессиональной деятельности (психолого-педагогический в социальной работе)

18. Риторика
19. Теория и практика аргументации

**Модуль 3. Организационно-управленческий**

20. Теория и практика управления в социальной работе
21. Качество и эффективность услуг социального обслуживания
22. Социальное право (право труда, занятости, социальной защиты, социального обслуживания (с учетом рабочего места магистранта))
23. Управление ресурсами и ресурсосбережение в социальной работе
24. Финансовая грамотность
25. Культурология
26. Деловой иностранный язык (организационно-управленческий в социальной работе)
27. Русский язык в профессиональной деятельности
28. Управление организационной культурой социальной службы, труда руководителя
29. Бережливые (Lean) технологии в управлении

**Модуль 4. Проектный**

30. Проектирование в социальной работе с различными получателями услуг социального обслуживания
31. Организация и методы исследовательской деятельности
32. Современная философия и методология науки
33. Социальное проектирование в контексте региональной социальной политики
34. Биоэтические основания практической и научной деятельности социального работника в здравоохранении
35. Квалитология в социальной работе
36. Креативность в социальной работе

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Социальные основы коммуникативной деятельности в социальной работе

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра истории, философии и социологии**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

Первый семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 8 час.

**Практические** 14 час.

**СРС** 122 час.

**Всего** 144 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 4

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук

А. Р. Заляев

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор политических наук

Л. М. Мухарямова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

С. Р. Гаязова

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук , кандидат социологических наук

А. Р. Заляев

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: – разбираться, в сущности и видах деловой коммуникации;– сформировать социально-коммуникативные компетенции для выполнения различных видов профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- освоение знаний и овладение магистрантами категориальным аппаратом коммуникативного общения, спецификой и особенностью делового общения в социальной сфере .- развитие умений применения на практике современных коммуникативных технологий, методов решения социальных проблем общения, организации его различных форм, коррекции конфликтного общения;- развитие и совершенствование навыков применения на практике приемов эффективного общения с клиентами социальной работы, работы в трудовых коллективах, с использованием специальных коммуникативных технологий;

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.1 Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	Знать: научные теории коммуникации в социальной работы Уметь: анализировать и обобщать профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне Владеть: способностью к анализу профессиональной информации на теоретико-методологическом уровне
		ОПК-2 ИОПК-2.2 Описывает социально-значимые проблемы, объясняет их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знает: научные концепции и актуальные подходы коммуникаций в социальной работе Уметь: описывать социальные явления и процессы общества на основе комплексной информации Владеть: способностью к обобщению профессиональной информации на теоретико-методологическом уровне
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.1 Осуществляет планирование деятельности сотрудников подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: основные причины отсутствия успешной коммуникации Уметь: анализировать ошибки в процессе коммуникации Владеть: навыками успешной коммуникации
		УК-1 ИУК-1.1	Знать: -специфику научного мышления

Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Владеть: методиками критического анализа информации для повышения эффективности процесса принятия решений
		УК-1 ИУК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: проблемную ситуацию как систему, выявляет ее составляющие и связи между ними Уметь: определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению Владеть: методами системного подхода для решения проблемных ситуаций.
		УК-1 ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: основные виды и формы коммуникации Уметь: критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников Владеть: - методами оценки и отбора полученной из разных источников информации
		УК-1 ИУК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать: Формы и законы логического мышления Уметь: разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов Владеть: навыками разработки проблемных ситуаций
		УК-1 ИУК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знать: теоретические аспекты коммуникаций в социальной работе Уметь: моделировать коммуникативные ситуации Владеть: навыками реализации стратегий коммуникации

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Современная философия и методология науки", "Деловой иностранный язык (психолого-педагогический в социальной работе)".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
144	8	14	122

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>60</b>	
Тема 1.1.	19	2	2	15	выполнение письменных заданий, доклад, тестирование
Тема 1.2.	19	2	2	15	выполнение письменных заданий, доклад, тестирование
Тема 1.3.	17		2	15	аналитическая работа с документами, доклад, тестирование
Тема 1.4.	17		2	15	контрольная работа
<b>Раздел 2.</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	
Тема 2.1.	18	2	2	15	выполнение письменных заданий, доклад, тестирование
Тема 2.2.	18	2	2	15	аналитическая работа с документами, доклад
Тема 2.3.	16		1	15	тестирование
Тема 2.4.	8		1	7	тестирование
Тема 2.5.	12			10	контрольная работа
<b>ВСЕГО:</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>122</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.	Раздел 1. Теоретико-методологические основы современной коммуникативистики	ОПК-2,ПК-4,УК-1
Тема 1.1.	Тема 1.1. Сущность и виды деловой коммуникации	ОПК-2,ПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	<p>Деловая коммуникация, ее задачи и функции. Коммуникативный процесс и его структура. Коммуниканты. Коммуникативные каналы. Коммуникативные операции. Коммуникативные средства. Социальные и психологические аспекты деловой коммуникации. Стороны деловой коммуникации: передача информации, взаимодействие, взаимовосприятие. Смысл как субъект деловой коммуникации. Операционные, предметные, вербальные, житейские и научные значения – понятия. Проблема непонимания. Стили взаимодействия в процессе коммуникации: творчески-продуктивный, подавляющий, дистанционный, прагматически-деловой, популистский, превентивный. Уровни деловой коммуникации: деловой, формальный, игровой, духовный, манипулятивный, примитивный. Барьеры в деловой коммуникации. Виды деловой коммуникации и их характеристика. Деловое совещание. Виды деловых совещаний: проблемное, инструктивное, оперативное. Особенности подготовки к деловому совещанию каждого вида. Этапы проведения совещания. Задачи в процессе подготовки и документационного обеспечения делового совещания. Принципы и правила успешной организации времени на деловом совещании. Стили ведения совещания. Формы поведения участников на совещании. Процесс принятия решения. Завершение совещания и составление протокола. Психологические особенности публичного выступления на деловом совещании. Значимость анализа итогов проведенного совещания. Деловая беседа. Собеседование при приеме на работу, собеседование при увольнении, проблемная беседа, дисциплинарная беседа. Этапы проведения деловой беседы. Подготовка к деловой беседе. Методы вступления в контакт. Расположение участников беседы. Психологические приемы влияния на делового партнера. Смысл фазы аргументации и фазы нейтрализации. Выход из контакта и алгоритм анализа итогов деловой беседы. Деловая дискуссия, «круглый стол». Деловые переговоры. Публичное выступление, интервью, брейн-сторминг. Деловая коммуникация при удалённом контакте (телефон, интернет, письма). Особенности межкультурной деловой коммуникации</p>	
Содержание темы практической подготовки	<p>Деловая коммуникация, ее задачи и функции. Коммуникативный процесс и его структура. Коммуниканты. Коммуникативные каналы. Коммуникативные операции. Коммуникативные средства. Социальные и психологические аспекты деловой коммуникации. Стороны деловой коммуникации: передача информации, взаимодействие, взаимовосприятие. Смысл как субъект деловой коммуникации. Операционные, предметные, вербальные, житейские и научные значения – понятия. Проблема непонимания. Стили взаимодействия в процессе коммуникации: творчески-продуктивный, подавляющий, дистанционный, прагматически-деловой, популистский, превентивный. Уровни деловой коммуникации: деловой, формальный, игровой, духовный, манипулятивный, примитивный. Барьеры в деловой коммуникации. Виды деловой коммуникации и их характеристика. Деловое совещание. Виды деловых совещаний: проблемное, инструктивное, оперативное. Особенности подготовки к деловому совещанию каждого вида. Этапы проведения совещания. Задачи в процессе подготовки и документационного обеспечения делового совещания. Принципы и правила успешной организации времени на деловом совещании. Стили ведения совещания. Формы поведения участников на совещании. Процесс принятия решения. Завершение совещания и составление протокола. Психологические особенности публичного выступления на деловом совещании. Значимость анализа итогов проведенного совещания. Деловая беседа. Собеседование при приеме на работу, собеседование при увольнении, проблемная беседа, дисциплинарная беседа. Этапы проведения деловой беседы. Подготовка к деловой беседе. Методы вступления в контакт. Расположение участников беседы. Психологические приемы влияния на делового партнера. Смысл фазы аргументации и фазы нейтрализации. Выход из контакта и алгоритм анализа итогов деловой беседы. Деловая дискуссия, «круглый стол». Деловые переговоры. Публичное выступление, интервью, брейн-сторминг. Деловая коммуникация при удалённом контакте (телефон, интернет, письма). Особенности межкультурной деловой коммуникации</p>	
Тема 1.2.	Тема 1.2. Коммуникативная компетентность личности в деловой среде	ОПК-2,ПК-4,УК-1

Содержание лекционного курса	<p>Понятие коммуникативной ситуации. Виды коммуникативных ситуаций в сфере социальной работы. Эффективная и неэффективная коммуникация. 7 Правильность, ясность и уместность как основные качества деловой коммуникации. Культура речи, техника речи и логика речи как составляющие коммуникативной компетентности. Речевой этикет в деловой коммуникации. Национальные особенности речевого этикета. Типы речевой культуры. Особенности элитарного, литературного и фамильярно-разговорного типа. Проблема коммуникативной компетентности. Навык взаимодействия с представителями разных социальных групп и типов речевой культуры. Владение приемами активного слушания, интерпретации вербальных и невербальных сигналов собеседника, понимание коммуникативной ситуации и подбор оптимальных речевых средств для участия в ней. Владение всеми формами делового общения, ведение деловых переговоров (в т.ч. с использованием средств связи) и деловой переписки. Умение осуществлять представительские функции в органах государственной службы, предприятиях и организациях, владение основами торжественного красноречия. Умение средствами деловой речи разрешать межличностные, служебные, производственные конфликты в рамках несения государственной гражданской службы. Навык публичного выступления с подготовленной и импровизационной речью, в т.ч. в средствах массовой информации.</p>	
Содержание темы практической подготовки	<p>Понятие коммуникативной ситуации. Виды коммуникативных ситуаций в сфере социальной работы. Эффективная и неэффективная коммуникация. 7 Правильность, ясность и уместность как основные качества деловой коммуникации. Культура речи, техника речи и логика речи как составляющие коммуникативной компетентности. Речевой этикет в деловой коммуникации. Национальные особенности речевого этикета. Типы речевой культуры. Особенности элитарного, литературного и фамильярно-разговорного типа. Проблема коммуникативной компетентности. Навык взаимодействия с представителями разных социальных групп и типов речевой культуры. Владение приемами активного слушания, интерпретации вербальных и невербальных сигналов собеседника, понимание коммуникативной ситуации и подбор оптимальных речевых средств для участия в ней. Владение всеми формами делового общения, ведение деловых переговоров (в т.ч. с использованием средств связи) и деловой переписки. Умение осуществлять представительские функции в органах государственной службы, предприятиях и организациях, владение основами торжественного красноречия. Умение средствами деловой речи разрешать межличностные, служебные, производственные конфликты в рамках несения государственной гражданской службы. Навык публичного выступления с подготовленной и импровизационной речью, в т.ч. в средствах массовой информации.</p>	
Тема 1.3.	Тема 1.3. Технология эффективной деловой коммуникации	ОПК-2, ПК-4, УК-1
Содержание лекционного курса	<p>Соотнесение целей служебной деятельности и целей деловой коммуникации. Выбор места и времени. Определение установки на результат. Определение мотивации участников. Статус, роли, стиль жизни и работы, культура поведения, социально-психологические качества личности участников. Выбор ориентированной на решение стратегии и стиля деловой коммуникации. Источники влияния, мотивация, преодоление стереотипов и внутренних преград. Механизмы и способы влияния. Эмпатия, рефлексия, стереотипизация, индивидуализация. Использование речевых тактик. Содержание, направленность, логичность, продолжительность и экспрессивность речи, особенности лексики, грамматики, фонетики. Выразительные движения, мимика и жесты, экспрессия лица. Движения, перемещения и позы, дистанция, сближение, соприкосновение. Физическое воздействие на другого человека (касание, похлопывание, поглаживание и т.п.). Фиксация результата деловой коммуникации. Соотнесение целей служебной деятельности и целей деловой коммуникации. Выбор места и времени. Определение установки на результат. Определение мотивации участников. Статус, роли, стиль жизни и работы, культура поведения, социально-психологические качества личности участников. Выбор ориентированной на решение стратегии и стиля деловой коммуникации. Источники влияния, мотивация, преодоление стереотипов и внутренних преград. Механизмы и способы влияния. Эмпатия, рефлексия, стереотипизация, индивидуализация. Использование речевых тактик. Содержание, направленность, логичность, продолжительность и экспрессивность речи, особенности лексики, грамматики, фонетики. Выразительные движения, мимика и жесты, экспрессия лица. Движения, перемещения и позы, дистанция, сближение, соприкосновение. Физическое воздействие на другого человека (касание, похлопывание, поглаживание и т.п.). Фиксация результата деловой коммуникации</p>	

Содержание темы практического занятия	Соотнесение целей служебной деятельности и целей деловой коммуникации. Выбор места и времени. Определение установки на результат. Определение мотивации участников. Статус, роли, стиль жизни и работы, культура поведения, социально-психологические качества личности участников. Выбор ориентированной на решение стратегии и стиля деловой коммуникации. Источники влияния, мотивация, преодоление стереотипов и внутренних преград. Механизмы и способы влияния. Эмпатия, рефлексия, стереотипизация, индивидуализация. Использование речевых тактик. Содержание, направленность, продолжительность и экспрессивность речи, особенности лексики, грамматики, фонетики. Выразительные движения, мимика и жесты, экспрессия лица. Движения, перемещения и позы, дистанция, сближение, соприкосновение. Физическое воздействие на другого человека (касание, похлопывание, поглаживание и т.п.). Фиксация результата деловой коммуникации. Соотнесение целей служебной деятельности и целей деловой коммуникации. Выбор места и времени. Определение установки на результат. Определение мотивации участников. Статус, роли, стиль жизни и работы, культура поведения, социально-психологические качества личности участников. Выбор ориентированной на решение стратегии и стиля деловой коммуникации. Источники влияния, мотивация, преодоление стереотипов и внутренних преград. Механизмы и способы влияния. Эмпатия, рефлексия, стереотипизация, индивидуализация. Использование речевых тактик. Содержание, направленность, продолжительность и экспрессивность речи, особенности лексики, грамматики, фонетики. Выразительные движения, мимика и жесты, экспрессия лица. Движения, перемещения и позы, дистанция, сближение, соприкосновение. Физическое воздействие на другого человека (касание, похлопывание, поглаживание и т.п.). Фиксация результата деловой коммуникации	
Тема 1.4.	Тема 1.4. Риторические навыки в сфере социальной работы	ОПК-2, ПК-4, УК-1
Содержание лекционного курса	Основные риторические навыки государственного гражданского служащего: навык использования различных жанров деловой речи для достижения профессионально значимых целей; знание логической организации деловой речи; навык отбора изобразительно-выразительных средств в соответствии с коммуникативной ситуацией; навык использования оптимальной композиции деловой речи в соответствии с избранным жанром; навык взаимодействия с аудиторией в процессе делового общения. Жанры деловой публичной речи. Информационная речь (сообщение, доклад, отчет, объявление, рекомендация, обзор, комментарий, инструкция, объявление). Убеждающая публичная речь (заявление, обоснование, критика, опровержение, 8 призыв, обращение, совещательная речь, речь в прениях). Эпидейктическая публичная речь (приветственное слово, ответное слово, поздравительная речь, презентационная речь). Изобразительно-выразительные средства речи государственного гражданского служащего. Риторические средства (атрибуция, экспрессивная синонимия, гипонимизация), риторические фигуры (анафора, эпифора, хиазм, синтаксический параллелизм, инверсия, парцелляция), тропы (метафора, метонимия, гипербола, олицетворение). Принцип отбора изобразительно-выразительных средств в деловой публичной речи. Композиционное своеобразие деловой публичной речи. Формирование целевой установки публичного выступления. Задачи вступления, прямое и косвенное вступление. Типы зачинов (постановка проблемы, ссылка на авторитет, риторический вопрос, пример, эмоциональное введение в тему). Основная часть. Параллельный, хронологический и логический способы подачи материала. Задачи заключения, прямое и косвенное заключение. Типы заключений (призыв или обращение, личное намерение, повтор, цитата). Тактики речевого воздействия на аудиторию. Снятие психологических барьеров. Установление контакта. Система обращений. Имиджевая и поведенческая составляющие деловой публичной речи. Активизация внимания слушателей. Анализ публичных выступлений известных государственных деятелей с точки зрения изученных риторических навыков	

Содержание темы практического занятия	Основные риторические навыки государственного гражданского служащего: навык использования различных жанров деловой речи для достижения профессионально значимых целей; знание логической организации деловой речи; навык отбора изобразительно-выразительных средств в соответствии с коммуникативной ситуацией; навык использования оптимальной композиции деловой речи в соответствии с избранным жанром; навык взаимодействия с аудиторией в процессе делового общения. Жанры деловой публичной речи. Информационная речь (сообщение, доклад, отчет, объявление, рекомендация, обзор, комментарий, инструкция, объявление). Убеждающая публичная речь (заявление, обоснование, критика, опровержение, 8 призыв, обращение, совещательная речь, речь в прениях). Эпидейктическая публичная речь (приветственное слово, ответное слово, поздравительная речь, презентационная речь). Изобразительно-выразительные средства речи государственного гражданского служащего. Риторические средства (атрибуция, экспрессивная синонимия, гипонимизация), риторические фигуры (анафора, эпифора, хиазм, синтаксический параллелизм, инверсия, парцелляция), тропы (метафора, метонимия, гипербола, олицетворение). Принцип отбора изобразительновыразительных средств в деловой публичной речи. Композиционное своеобразие деловой публичной речи. Формирование целевой установки публичного выступления. Задачи вступления, прямое и косвенное вступление. Типы зачинов (постановка проблемы, ссылка на авторитет, риторический вопрос, пример, эмоциональное введение в тему). Основная часть. Параллельный, хронологический и логический способы подачи материала. Задачи заключения, прямое и косвенное заключение. Типы заключений (призыв или обращение, личное намерение, повтор, цитата). Тактики речевого воздействия на аудиторию. Снятие психологических барьеров. Установление контакта. Система обращений. Имиджевая и поведенческая составляющие деловой публичной речи. Активизация внимания слушателей. Анализ публичных выступлений известных государственных деятелей с точки зрения изученных риторических навыков	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Раздел 2. Теоретические основы Интернет коммуникаций</b>	<b>ОПК-2,ПК-4,УК-1</b>
Тема 2.1.	Тема 2.1 Коммуникативные характеристики сети Интернет	ОПК-2,ПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	Понятие интернет-коммуникации, история, виды, форматы. Виды и формы современной интернет-коммуникации в интернете. Интернет как канал массовой коммуникации, его модели. Новые способы коммуникации. Виды коммуникации Традиционные средства массовой информации и Интернет.	
Содержание темы практического занятия	Понятие интернет-коммуникации, история, виды, форматы. Виды и формы современной интернет-коммуникации в интернете. Интернет как канал массовой коммуникации, его модели. Новые способы коммуникации. Виды коммуникации Традиционные средства массовой информации и Интернет.	
Тема 2.2.	Тема 2.2 Преимущества коммуникационной среды Интернет	ОПК-2,ПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	Особенности и преимущества среды Интернет и традиционных СМИ. Характеристики интернет-аудитории: объем аудитории, социально-демографический портрет и потребительские параметры. Сравнить действия функций в Интернете и обычной жизни. Раскрытие преимущества. Особенности интернет-рекламы	
Содержание темы практического занятия	Особенности и преимущества среды Интернет и традиционных СМИ. Характеристики интернет-аудитории: объем аудитории, социально-демографический портрет и потребительские параметры. Сравнить действия функций в Интернете и обычной жизни. Раскрытие преимущества. Особенности интернет-рекламы	
Тема 2.3.	Тема 2.3 Инструменты коммуникаций в сети Интернет	ОПК-2,ПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	Инструменты коммуникаций в сети Интернет. - web-сервисы, - корпоративные сайты, - форумы, - социальные сети, - баннерная и контекстная реклама, - опросы, - обратная связь. Рассмотреть количественные показатели использования инструментов Интернет-коммуникаций. Провести сравнительный анализ инструментов используемых для общения Рассмотреть сервисы для создания инструментов коммуникаций в сети Интернет. Создать сервис для общения	
Содержание темы практического занятия	Инструменты коммуникаций в сети Интернет. - web-сервисы, - корпоративные сайты, - форумы, - социальные сети, - баннерная и контекстная реклама, - опросы, - обратная связь. Рассмотреть количественные показатели использования инструментов Интернет-коммуникаций. Провести сравнительный анализ инструментов используемых для общения Рассмотреть сервисы для создания инструментов коммуникаций в сети Интернет. Создать сервис для общения	
Тема 2.4.	Тема 2.4. Облачные сервисы.	ОПК-2,ПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	Облачные технологии, их история, применение и будущее развитие. Облачные сервисы и преимущества их использования. Познакомиться с сервисами и провести презентацию выбранного инструмента.	
Содержание темы практической подготовки	Облачные технологии, их история, применение и будущее развитие. Облачные сервисы и преимущества их использования. Познакомиться с сервисами и провести презентацию выбранного инструмента.	

Тема 2.5.	Тема 2.5. Электронные образовательные ресурсы Образовательные порталы и другие электронные ресурсы сети Интернет, используемые для решения лингвистических задач. Электронные словари, энциклопедии, ресурсы Интернет для социальных работников. обзор интернет ресурсов образовательного сегмента Интернет. Концепции цифровой и функциональной трансформации социальной сферы, относящейся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, на период до 2025 года.	ОПК-2,ПК-4,УК-1
Содержание темы самостоятельной работы	Домашняя контрольная работа	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Социальные основы коммуникативной деятельности в социальной работе. Модуль 1. Социально-технологический: учеб.-метод. пособие для обучающихся по специальности 39.04.02 "Социальная работа" / Казан. гос. мед. ун-т М-ва здравоохранения Рос. Федерации, Каф. истории, философии и социологии ; [сост. А. Р. Заляев]. - Электрон. текстовые дан. (233 КБ). - Казань : КГМУ, 2019. - 32 с
2	Социальные основы коммуникативной деятельности в социальной работе. Модуль 1. Социально-технологический. Направление подготовки: 39.04.02 Социальная работа. Квалификация выпускника: Магистр. Уровень: магистратура : учебно-методическое пособие / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра истории, философии и социологии ; составитель Заляев А. Р. - Казань : КГМУ, 2022. - 38 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования		
			ОПК-2	ПК-4	УК-1
<b>Раздел 1.</b>					
Тема 1.1.	Тема 1.1. Сущность и виды деловой коммуникации. Деловая коммуникация, ее задачи и функции. Коммуникативный процесс и его структура. Коммуниканты. Коммуникативные каналы. Коммуникативные операции. Коммуникативные средства. Социальные и психологические аспекты деловой коммуникации. Стороны деловой коммуникации: передача информации, взаимодействие, взаимовосприятие. Смысл как субъект деловой коммуникации. Операционные, предметные, вербальные, житейские и научные значения – понятия. Проблема непонимания. Стили взаимодействия в процессе коммуникации: творчески-продуктивный, подавляющий, дистанционный, прагматически-деловой, популистский, превентивный. Уровни деловой коммуникации: деловой, формальный, игровой, духовный, манипулятивный, примитивный. Барьеры в деловой коммуникации. Виды деловой коммуникации и их характеристика. Деловое совещание. Виды деловых совещаний: проблемное, инструктивное, оперативное. Особенности подготовки к деловому совещанию каждого вида. Этапы проведения совещания. Задачи в процессе подготовки и документационного обеспечения делового совещания. Принципы и правила успешной организации времени на деловом совещании. Стили ведения совещания. Формы поведения участников на совещании. Процесс принятия решения. Завершение совещания и составление протокола. Психологические особенности публичного выступления на деловом совещании. Значимость анализа итогов проведенного совещания. Деловая беседа. Собеседование при приеме на работу, собеседование при увольнении, проблемная беседа, дисциплинарная беседа. Этапы проведения деловой беседы. Подготовка к деловой беседе. Методы вступления в контакт. Расположение участников беседы. Психологические приемы влияния на делового партнера. Смысл фазы аргументации и фазы нейтрализации. Выход из контакта и алгоритм анализа итогов деловой беседы. Деловая дискуссия, «круглый стол». Деловые переговоры. Публичное выступление, интервью, брейн-сторминг. Деловая коммуникация при удаленном контакте (телефон, интернет, письма). Особенности межкультурной деловой коммуникации	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 1.2.	Тема 1.2. Коммуникативная компетентность личности в деловой среде. Понятие коммуникативной ситуации. Виды коммуникативных ситуаций в сфере социальной работы. Эффективная и неэффективная коммуникация. 7 Правильность, ясность и уместность как основные качества деловой коммуникации. Культура речи, техника речи и логика речи как составляющие коммуникативной компетентности. Речевой этикет в деловой коммуникации. Национальные особенности речевого этикета. Типы речевого этикета	Лекция	+	+	+

	<p>речевого этикета, типы речевой культуры. Особенности элитарного, литературного и фамильярно-разговорного типа. Проблема коммуникативной компетентности. Навык взаимодействия с представителями разных социальных групп и типов речевой культуры. Владение приемами активного слушания, интерпретации вербальных и невербальных сигналов собеседника, понимание коммуникативной ситуации и подбор оптимальных речевых средств для участия в ней. Владение всеми формами делового общения, ведение деловых переговоров (в т.ч. с использованием средств связи) и деловой переписки. Умение осуществлять представительские функции в органах государственной службы, предприятиях и организациях, владение основами торжественного красноречия. Умение средствами деловой речи разрешать межличностные, служебные, производственные конфликты в рамках несения государственной гражданской службы. Навык публичного выступления с подготовленной и импровизационной речью, в т.ч. в средствах массовой информации.</p>	Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 1.3.	<p>Тема 1.3. Технология эффективной деловой коммуникации. Соотнесение целей служебной деятельности и целей деловой коммуникации. Выбор места и времени. Определение установки на результат. Определение мотивации участников. Статус, роли, стиль жизни и работы, культура поведения, социально-психологические качества личности участников. Выбор ориентированной на решение стратегии и стиля деловой коммуникации. Источники влияния, мотивация, преодоление стереотипов и внутренних преград. Механизмы и способы влияния. Эмпатия, рефлексия, стереотипизация, индивидуализация. Использование речевых тактик. Содержание, направленность, логичность, продолжительность и экспрессивность речи, особенности лексики, грамматики, фонетики. Выразительные движения, мимика и жесты, экспрессия лица. Движения, перемещения и позы, дистанция, сближение, соприкосновение. Физическое воздействие на другого человека (касание, похлопывание, поглаживание и т.п.). Фиксация результата деловой коммуникации. Соотнесение целей служебной деятельности и целей деловой коммуникации. Выбор места и времени. Определение установки на результат. Определение мотивации участников. Статус, роли, стиль жизни и работы, культура поведения, социально-психологические качества личности участников. Выбор ориентированной на решение стратегии и стиля деловой коммуникации. Источники влияния, мотивация, преодоление стереотипов и внутренних преград. Механизмы и способы влияния. Эмпатия, рефлексия, стереотипизация, индивидуализация. Использование речевых тактик. Содержание, направленность, логичность, продолжительность и экспрессивность речи, особенности лексики, грамматики, фонетики. Выразительные движения, мимика и жесты, экспрессия лица. Движения, перемещения и позы, дистанция, сближение, соприкосновение. Физическое воздействие на другого человека (касание, похлопывание, поглаживание и т.п.). Фиксация результата деловой коммуникации</p>	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+

Тема 1.4.	<p>Тема 1.4. Риторические навыки в сфере социальной работы. Основные риторические навыки государственного гражданского служащего: навык использования различных жанров деловой речи для достижения профессионально значимых целей; знание логической организации деловой речи; навык отбора изобразительно-выразительных средств в соответствии с коммуникативной ситуацией; навык использования оптимальной композиции деловой речи в соответствии с избранным жанром; навык взаимодействия с аудиторией в процессе делового общения. Жанры деловой публичной речи. Информационная речь (сообщение, доклад, отчет, объявление, рекомендация, обзор, комментарий, инструкция, объявление). Убеждающая публичная речь (заявление, обоснование, критика, опровержение, 8 призыв, обращение, совещательная речь, речь в прениях). Эпидейктическая публичная речь (приветственное слово, ответное слово, поздравительная речь, презентационная речь). Изобразительно-выразительные средства речи государственного гражданского служащего. Риторические средства (атрибуция, экспрессивная синонимия, гипонимизация), риторические фигуры (анафора, эпифора, хиазм, синтаксический параллелизм, инверсия, парцелляция), тропы (метафора, метонимия, гипербола, олицетворение). Принцип отбора изобразительно-выразительных средств в деловой публичной речи. Композиционное своеобразие деловой публичной речи. Формирование целевой установки публичного выступления. Задачи вступления, прямое и косвенное вступление. Типы зачинов (постановка проблемы, ссылка на авторитет, риторический вопрос, пример, эмоциональное введение в тему). Основная часть. Параллельный, хронологический и логический способы подачи материала. Задачи заключения, прямое и косвенное заключение. Типы заключений (призыв или обращение, личное намерение, повтор, цитата). Тактики речевого воздействия на аудиторию. Снятие психологических барьеров. Установление контакта. Система обращений. Имиджевая и поведенческая составляющие деловой публичной речи. Активизация внимания слушателей. Анализ публичных выступлений известных государственных деятелей с точки зрения изученных риторических навыков</p>	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Раздел 2.					
Тема 2.1.	<p>Тема 2.1 Коммуникативные характеристики сети Интернет. Понятие интернет-коммуникации, история, виды, форматы. Виды и формы современной интернет-коммуникации в интернете. Интернет как канал массовой коммуникации, его модели. Новые способы коммуникации. Виды коммуникации. Традиционные средства массовой информации и Интернет.</p>	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 2.2.	<p>Тема 2.2 Преимущества коммуникационной среды Интернет. Особенности и преимущества среды Интернет и традиционных СМИ. Характеристики интернет-аудитории: объем аудитории, социально-демографический портрет и потребительские параметры. Сравнить действия функций в Интернете и обычной жизни. Раскрытие преимуществ. Особенности интернет-рекламы</p>	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 2.3.	<p>Тема 2.3 Инструменты коммуникаций в сети Интернет. Инструменты коммуникаций в сети Интернет. - web-сервисы, - корпоративные сайты, - форумы, - социальные сети, - баннерная и контекстная реклама, - опросы, - обратная связь. Рассмотреть количественные показатели использования инструментов Интернет-коммуникаций. Провести сравнительный анализ инструментов</p>	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+

	используемых для общения. Рассмотреть сервисы для создания инструментов коммуникаций в сети Интернет. Создать сервис для общения	Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 2.4.	Тема 2.4. Облачные сервисы. Облачные технологии, их история, применение и будущее развитие. Облачные сервисы и преимущества их использования. Познакомиться с сервисами и провести презентацию выбранного инструмента.	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 2.5.	Тема 2.5. Электронные образовательные ресурсы. Образовательные порталы и другие электронные ресурсы сети Интернет, используемые для решения лингвистических задач. Электронные словари, энциклопедии, ресурсы Интернет для социальных работников. обзор интернет ресурсов образовательного сегмента Интернет. Концепции цифровой и функциональной трансформации социальной сферы, относящейся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, на период до 2025 года.	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.1 Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	Знать: научные теории коммуникации в социальной работы	Доклад, Коллоквиум	Не знает научные теории коммуникации в социальной работы	Знает плохо научные теории коммуникации в социальной работы	Знает хорошо научные теории коммуникации в социальной работы	Знает отлично научные теории коммуникации в социальной работы
		Уметь: анализировать и обобщать профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне	Аналитическая работа с документами	Не умеет анализировать и обобщать профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне	Умеет плохо анализировать и обобщать профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне	Умеет хорошо анализировать и обобщать профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне	Умеет отлично анализировать и обобщать профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне
		Владеть: способностью к анализу профессиональной информации на теоретико-методологическом уровне	Задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет способностью к анализу профессиональной информации на теоретико-методологическом уровне	Владеть плохо способностью к анализу профессиональной информации на теоретико-методологическом уровне	Владеть хорошо способностью к анализу профессиональной информации на теоретико-методологическом уровне	Владеть отлично способностью к анализу профессиональной информации на теоретико-методологическом уровне
	ОПК-2 ИОПК-2.2 Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать: научные концепции и актуальные подходы коммуникаций в социальной работе	Доклад, Коллоквиум	Не знает научные концепции и актуальные подходы коммуникаций в социальной работе	Знает плохо научные концепции и актуальные подходы коммуникаций в социальной работе	Знает хорошо научные концепции и актуальные подходы коммуникаций в социальной работе	Знает отлично научные концепции и актуальные подходы коммуникаций в социальной работе
		Уметь: описывать социальные явления и процессы общества на основе комплексной информации	Аналитическая работа с документами	Не умеет описывать социальные явления и процессы общества на основе комплексной информации	Умеет плохо описывать социальные явления и процессы общества на основе комплексной информации	Умеет хорошо описывать социальные явления и процессы общества на основе комплексной информации	Умеет отлично описывать социальные явления и процессы общества на основе комплексной информации
		Владеть: способностью к обобщению профессиональной информации на теоретико-методологическом уровне	Задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет способностью к обобщению профессиональной информации на теоретико-методологическом уровне	Владеть плохо способностью к обобщению профессиональной информации на теоретико-методологическом уровне	Владеть хорошо способностью к обобщению профессиональной информации на теоретико-методологическом уровне	Владеть отлично способностью к обобщению профессиональной информации на теоретико-методологическом уровне
ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.1 Осуществляет планирование деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: основные причины отсутствия успешной коммуникации	Доклад, Коллоквиум	Не знает основные причины отсутствия успешной коммуникации	Знает плохо основные причины отсутствия успешной коммуникации	Знает хорошо основные причины отсутствия успешной коммуникации	Знает отлично основные причины отсутствия успешной коммуникации
		Уметь: анализировать ошибки в процессе коммуникации	Аналитическая работа с документами	Не умеет анализировать ошибки в процессе коммуникации	Умеет плохо анализировать ошибки в процессе коммуникации	Умеет хорошо анализировать ошибки в процессе коммуникации	Умеет отлично анализировать ошибки в процессе коммуникации
		Владеть: навыками успешной коммуникации	Задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет навыками успешной коммуникации	Владеть плохо навыками успешной коммуникации	Владеть хорошо навыками успешной коммуникации	Владеть отлично навыками успешной коммуникации
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: специфику научного мышления	Доклад, Коллоквиум	Не знает специфику научного мышления	Знает плохо специфику научного мышления	Знает хорошо специфику научного мышления	Знает отлично специфику научного мышления
		Уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Аналитическая работа с документами	Не умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Умеет плохо анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Умеет хорошо анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Умеет отлично анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

	Владеть: методиками критического анализа информации для повышения эффективности процесса принятия решений	Задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методиками критического анализа информации для повышения эффективности процесса принятия решений	Владеть плохо методиками критического анализа информации для повышения эффективности процесса принятия решений	Владеть хорошо методиками критического анализа информации для повышения эффективности процесса принятия решений	Владеть отлично методиками критического анализа информации для повышения эффективности процесса принятия решений
УК-1 ИУК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: проблемную ситуацию как систему, выявляет ее составляющие и связи между ними	Доклад, Коллоквиум	Не знает проблемную ситуацию как систему, выявляет ее составляющие и связи между ними	Знает плохо проблемную ситуацию как систему, выявляет ее составляющие и связи между ними	Знает хорошо проблемную ситуацию как систему, выявляет ее составляющие и связи между ними	Знает отлично проблемную ситуацию как систему, выявляет ее составляющие и связи между ними
	Уметь: определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Аналитическая работа с документами	Не умеет определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Умеет плохо определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Умеет хорошо определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Умеет отлично определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
	Владеть: методами системного подхода для решения проблемных ситуаций.	Задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами системного подхода для решения проблемных ситуаций.	Владеть плохо методами системного подхода для решения проблемных ситуаций.	Владеть хорошо методами системного подхода для решения проблемных ситуаций.	Владеть отлично методами системного подхода для решения проблемных ситуаций.
УК-1 ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: основные виды и формы коммуникации	Доклад, Коллоквиум	Не знает основные виды и формы коммуникации	Знает плохо основные виды и формы коммуникации	Знает хорошо основные виды и формы коммуникации	Знает отлично основные виды и формы коммуникации
	Уметь: критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников	Аналитическая работа с документами	Не умеет критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников	Умеет плохо критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников	Умеет хорошо критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников	Умеет отлично критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников
	Владеть: - методами оценки и отбора полученной из разных источников информации	Задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами оценки и отбора полученной из разных источников информации	Владеть плохо методами оценки и отбора полученной из разных источников информации	Владеть хорошо методами оценки и отбора полученной из разных источников информации	Владеть отлично методами оценки и отбора полученной из разных источников информации
УК-1 ИУК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать: Формы и законы логического мышления	Доклад, Коллоквиум	Не знает Формы и законы логического мышления	Знает плохо формы и законы логического мышления	Знает хорошо Формы и законы логического мышления	Знает отлично формы и законы логического мышления
	Уметь: разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного междисциплинарного подходов	Аналитическая работа с документами	Не умеет разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного междисциплинарного подходов	Умеет плохо разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного междисциплинарного подходов	Умеет хорошо разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного междисциплинарного подходов	Умеет отлично разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного междисциплинарного подходов
	Владеть: навыками разработки проблемных ситуаций	Задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет навыками разработки проблемных ситуаций	Владеть плохо навыками разработки проблемных ситуаций	Владеть хорошо навыками разработки проблемных ситуаций	Владеть отлично навыками разработки проблемных ситуаций
УК-1 ИУК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знать: теоретические аспекты коммуникаций в социальной работе	Доклад, Коллоквиум	Не знает теоретические аспекты коммуникаций в социальной работе	Знает плохо теоретические аспекты коммуникаций в социальной работе	Знает хорошо теоретические аспекты коммуникаций в социальной работе	Знает отлично теоретические аспекты коммуникаций в социальной работе
	Уметь: моделировать коммуникативные ситуации	Аналитическая работа с документами	Не умеет моделировать коммуникативные ситуации	Умеет плохо моделировать коммуникативные ситуации	Умеет хорошо моделировать коммуникативные ситуации	Умеет отлично моделировать коммуникативные ситуации
	Владеть: навыками реализации стратегий коммуникации	Задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет навыками реализации стратегий коммуникации	Владеть плохо навыками реализации стратегий коммуникации	Владеть хорошо навыками реализации стратегий коммуникации	Владеть отлично навыками реализации стратегий коммуникации

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— доклад, презентация;

#### Примеры заданий:

- 1.Понятие интернет-коммуникации, история, виды, форматы. 2.Виды и формы современной интернет-коммуникации в интернете. 3.Интернет как канал массовой коммуникации, его модели.
- 4.Новые способы коммуникации. Виды коммуникации 5.Традиционные средства массовой информации и Интернет.

*Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – доклад в полной мере раскрывает тему, студент отвечает на все дополнительные вопросы, рассказывает; рассказывает, практически не заглядывая в текст.«Хорошо» (80-89 баллов) – доклад раскрывает тему, но требует дополнений, студент отвечает на все дополнительные вопросы; рассказывает, опираясь на текст, но не зачитывая его.«Удовлетворительно» (70-79 баллов) – доклад раскрывает тему, но требует дополнений, студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов, частично зачитывает текст при рассказе.«Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – доклад сообщение не раскрывает тему, студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов, зачитывает текст.

— **контрольная работа;**

**Примеры заданий:**

1.Деловая коммуникация, ее задачи и функции. Коммуникативный процесс и его структура. Коммуниканты. Коммуникативные каналы. Коммуникативные операции. 2.Коммуникативные средства. Социальные и психологические аспекты деловой коммуникации. Стороны деловой коммуникации: передача информации, взаимодействие, взаимовосприятие. Смысл как субъект деловой коммуникации. Операционные, предметные, вербальные, житейские и научные значения – понятия.3.Собеседование при приеме на работу, собеседование при увольнении, проблемная беседа, дисциплинарная беседа. 4.Этапы проведения деловой беседы. Подготовка к деловой беседе. Методы вступления в контакт. Расположение участников беседы.5.Деловые переговоры. Публичное выступление, интервью, брейн-сторминг. Деловая коммуникация при удалённом контакте (телефон, интернет, письма). Особенности межкультурной деловой коммуникации

*Критерии оценки:*

«Отлично» (90–100 баллов)– оцениваются ответы, содержание которых основано на глубоком всестороннем знании предмета, основной и дополнительной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно. Студент дал полные четкие ответы на теоретический вопрос и на все вопросы к тексту.«Хорошо» (80–89 баллов) – оцениваются ответы, основанные на твердом знании предмета, основной литературы, с незначительными пробелами в знаниях дополнительной литературы. Студент дал достаточно полные ответы на теоретический вопрос и на вопросы к тексту, но возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах.«Удовлетворительно» (70–79 баллов)– оцениваются ответы, которые базируются на знании основ предмета, но имеются некоторые пробелы в усвоении материала. Студент испытывает затруднения в изложении и систематизации материала, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены теоретические ошибки.«Неудовлетворительно» (менее 70 баллов) – оцениваются ответы, в которых обнаружено незнание основных проблем и категорий предмета согласно учебной программе, содержание основного материала не усвоено, обобщений и выводов нет. Студент не может ответить на теоретический вопрос и выполнить задание по тексту.

— **тест;**

**Примеры заданий:**

Дайте более точное понятие «Общение»:а.это обсуждение вопросов организации производства, выполнения должностных обязанностей, планирования деятельности, установления внешних связей, принятие решений, заключение договоров, оформление документов.б.это фактор, проявляющийся в неравенстве партнеров, при вступлении людей в коммуникацию, отличаются друг от друга по своему социальному статусу.это общение в кругу близких людей, хороших знакомых, с которыми сложились доверительные межличностные отношения.д.это сложный процесс, в котором люди взаимодействуют, обмениваются информацией, влияют друг на друга, стремятся понять друг друга. Ньюз-релиз содержит информацию?а.информационную.б.СМИ.в.газеты и блог.г.модные журналы.е. новостную Укажите какой не существует вид общения:а.нет правильного ответа.б.официальное – неофициально;с.устное – письменное;д.диалогическое – монологическое;

*Критерии оценки:*

100–90% – «отлично»89–80% – «хорошо»79–70% – «удовлетворительно»69% и < – «неудовлетворительно»

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— **аналитическая работа с документами;**

**Примеры заданий:**

Прочитать автореферат Чанковой А.А. Коммуникативная компетентность личности в условиях изменяющейся социальной реальности. [http://www.isprgras.ru/pics/File/Announcing/Chankova/Avtoreferat\\_Chankova.pdf](http://www.isprgras.ru/pics/File/Announcing/Chankova/Avtoreferat_Chankova.pdf). Что играет определяющую роль в формировании коммуникативной компетентности? 2. Какие противоречия возникают в процессе формирования коммуникативной компетентности? 3. Насколько актуальна данная проблема

*Критерии оценки:*

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ на вопросы к тексту демонстрирует понимание текста, студент дает обоснованную оценку позиции автора  
Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если ответ на вопросы к тексту демонстрирует понимание текста, студент дает оценку позиции автора, но без обоснования  
Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ответ на вопросы к тексту демонстрирует недостаточное понимание текста  
Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если Формальный ответ на вопросы к тексту демонстрирует отсутствие понимания текста

### **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **задания на решение проблемной ситуации;**

**Примеры заданий:**

Задание 1. Смоделируйте ситуацию общения социального работника с клиентом. Какие риторические приемы можно использовать при общении с клиентом?  
Задание 2. «Отличие государственного деятеля от политика в том, что политик ориентируется на следующие выборы, а государственный деятель на следующее поколение» (Уинстон Черчилль). Напишите текст на основе данного афоризма: либо подтверждение, либо опровержение утверждаемой в нем мысли. Проиллюстрируйте свой тезис: А) примером из жизни; Б) ссылкой на авторитет; В) образным аргументом.

*Критерии оценки:*

Критерии оценки: «Отлично» (90-100 баллов) – работа отвечает на поставленный вопрос в полной мере, научно обоснована, носит индивидуальный характер.  
«Хорошо» (80-89 баллов) – работа отвечает на поставленный вопрос большей мере, научно аргументирована, носит индивидуальный характер.  
«Удовлетворительно» (70-79 баллов) – работа отвечает на поставленный вопрос частично, научно аргументирована, носит индивидуальный характер.  
«Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – работа не отвечает на поставленный вопрос и/или имеет явные заимствования из других работ.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

аналитическая работа с документами

доклады

задания на принятие решений в проблемной ситуации

коллоквиум

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Измайлова, М. А. Деловое общение : учебное пособие / Измайлова М. А. - 5-е изд. , стер. - Москва : Дашков и К, 2020. - 252 с. - ISBN 978-5-394-03754-2. - Текст : электронный // ЭБС " : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394037542.htm">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394037542.htm</a>	

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Методология социального познания [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.И. Квасова. - М. : Издательство РУДН, 2008. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785209030157.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785209030157.html</a>	

**7.3. Периодическая печать**

№	Наименование
пп.	

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Электронный каталог научной библиотеки Казанского ГМУ
<a href="http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;lang=ru">http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;lang=ru</a>
Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <a href="https://lib-kazangmu.ru/">https://lib-kazangmu.ru/</a>
Студенческая электронная библиотека «Консультант студента» <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>
Консультант врача – электронная медицинская библиотека <a href="http://www.rosmedlib.ru">http://www.rosmedlib.ru</a>
Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru">elibrary.ru</a> <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
Онлайн-версия системы «КонсультантПлюс: Студент»
<a href="https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562">https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562</a>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем

### Требования к выполнению сообщения (доклада).

Прежде, чем приступать к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Собрав и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада).

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система Windows.
3. Пакет MS Office

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Социальные основы коммуникативной деятельности в социальной работе	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа , методический кабинет 337 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 337 оснащена столами, стульями для обучающихся; столом, стулом для преподавателя; доской аудиторной	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49
Социальные основы коммуникативной деятельности в социальной работе	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 331 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 337 оснащена столами, стульями для обучающихся; столом, стулом для преподавателя; доской аудиторной	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Объектно, субъектно-ориентированные CASE-технологии в социальной работе

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

Кафедра экономической теории и социальной работы

Заочное отделение

**Курс:** 1

Первый семестр

**Лекции** 8 час.

**Практические** 10 час.

**СРС** 198 час.

**Экзамен** 36 час.

**Всего** 252 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 7

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"	М. Н. Максимова
Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"	М. В. Гинсбург

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук	М. Н. Максимова
--	-----------------

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии	С. Р. Гаязова
--	---------------

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент", кандидат экономических наук	М. В. Гинсбург
---	----------------

Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент", доктор экономических наук	М. Н. Максимова
---	-----------------

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Цель освоения дисциплины: формирование у магистрантов целостной и внутренне взаимосвязанной системы представлений о деятельности в области кейс-технологий в социальной работе, ее предмете, базовых процессах и технологиях, сферах вовлеченности, субъектах данной деятельности, их функциях.

Задачи освоения дисциплины:

•овладение целостным представлением о деятельности в области кейс-технологий в социальной работе;•овладение знаниями о предмете кейс-технологий в социальной работе;•овладение технологиями и базовыми процессами кейс-технологий в социальной работе;•определить сферу вовлеченности в кейс-технологии в социальной работе;•определить субъекты и их функции в кейс-технологиях в социальной работе.

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональн...	ОПК-1 ИОПК-1.1	Знать: Основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг. Уметь:Использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической, форме, работать с компьютером как средством управления информацией, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Владеть:Подготовкой документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.
		ОПК-1 ИОПК-1.2	Знать:Основные формы и виды социального обслуживания. Уметь:Конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг. Владеть:Организацией предоставления социальных услуг получателям социальных услуг; а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.
		ОПК-1 ИОПК-1.3	Знать:Основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг. Уметь:Использовать технологии и методы социальной работы. Владеть:Уметь применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
		ОПК-1 ИОПК-1.4	Знать:Порядок предоставления социальных услуг. Уметь:Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи. Владеть:Уметь применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
		ОПК-2 ИОПК-2.2	Знать:Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе.

Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на осн...	Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Уметь:Учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг. Владеть:Обеспечением посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами с целью предоставления интересов гражданина и решения его социальных проблем.
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.1 Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы  ОПК-4 ИОПК-4.2 Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы  ОПК-4 ИОПК-4.3 Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы  ОПК-4 ИОПК-4.4 Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Знать:Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей. Уметь:Планировать работу подразделения. Владеть:Определением плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов.  Знать:Основы социального сопровождения. Уметь:Формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия сотрудников подразделения. Владеть:Определением плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов.  Знать:Цели, принципы, технологии управления персоналом. Уметь:Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. Владеть:Определением группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан.  Знать:Технологии социальной работы. Уметь:Использовать инструменты межличностных коммуникаций. Владеть:Координацией деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-2 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	ПК-2 ИПК-2.1 Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать:Правила ведения документации. Уметь:Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам. Владеть:Организацией направления получателей социальных услуг в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам.
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-3 Контроль качества эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки	ПК-3 ИПК-3.1 Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения  ПК-3 ИПК-3.2	Знать:Знать регламент межведомственного взаимодействия. Уметь:Использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. Владеть:Выявлением и измерением показателей качества социального обслуживания и мер социальной поддержки.  Знать:Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг.

		Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	Уметь:Принимать участие в пилотных проектах и использовать инновационные технологии социального обслуживания населения с учетом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг. Владеть:Выявлением и измерением показателей эффективности социального обслуживания.
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.1 Осуществляет планирование деятельности сотрудников подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: этические основы социальной работы делового общения Уметь: планировать работу подразделения Владеть: определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов
		ПК-4 ИПК-4.2 Осуществляет координацию организации деятельности сотрудников подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей Уметь: организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи Владеть: координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.3 Организует оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалитметрии стандартизации	Знать: основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг Уметь:адаптировать эффективный зарубежный опыт к российским условиям его применения Владеть: контроль выполнения плановых целей и деятельности специалистов
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-6 Способен к социальному прогнозированию, проектированию и моделированию процессов, направленных на обеспечение социального благополучия и соци...	ПК-6 ИПК-6.1 Применяет технологии проектирования, прогнозирования и моделирования в сфере социальной работы	Знать: основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе Уметь: планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания Владеть: составление прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-7 Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ...	ПК-7 ИПК-7.1 Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Знать:Нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты организации. Уметь:Разрабатывать методические информационные материалы по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан, а также о видах, формах, субъектах предоставления социальных услуг. Владеть:Планированием развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания.

<p>Профессиональные дополнительные профессиональные компетенции</p>	<p>ПК-8 Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам</p>	<p>ПК-8 ИПК-8.1</p>	<p>Знать:Нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты организации.</p> <p>Уметь:Разрабатывать методические информационные материалы по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан, а также о видах, формах, субъектах предоставления социальных услуг.</p> <p>Владеть:Планированием развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания.</p>
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1 ИУК-1.1</p> <p>Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1 ИУК-1.2</p> <p>Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>УК-1 ИУК-1.3</p> <p>Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>УК-1 ИУК-1.4</p> <p>Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p> <p>УК-1 ИУК-1.5</p>	<p>Знать:Основные направления государственной социальной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения.</p> <p>Уметь:Вести первичный приём граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания.</p> <p>Владеть: Приёмом граждан обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании предоставленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.</p> <p>Знать:Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.</p> <p>Уметь:Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную нуждаемость граждан в социальных услугах.</p> <p>Владеть:Выявлением обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина.</p> <p>Знать:Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>Уметь:Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья.</p> <p>Владеть:Ведением учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.</p> <p>Знать:Порядок предоставления социальных услуг.</p> <p>Уметь:Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании.</p> <p>Владеть:Критически оценивать надежность источников информации.</p> <p>Знать:Цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг.</p>

		Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Уметь:Строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения. Владеть:Работать с противоречивой информацией из разных источников.
Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.2  Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать:Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей. Уметь:Регулировать конфликты, применять навыки медиации в социальной сфере. Владеть:Проведением мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.
		УК-5 ИУК-5.3  Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знать:Региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе). Уметь:Использовать инструменты межличностных коммуникаций. Владеть:Составлением прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Нир", "Управление организационной культурой социальной службы, труда руководителя", "Технологическая практика".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы, 252 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Экзамен (36 час.).

	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
<b>Всего</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>198</b>

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>216</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>198</b>	
Тема 1.1.	25	2	1	22	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентации, тестирование
Тема 1.2.	26	2	1	23	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентации, тестирование
Тема 1.3.	26		2	24	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентации, тестирование
Тема 1.4.	25		2	23	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентации, тестирование
Тема 1.5.	25	2		23	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентации, тестирование
Тема 1.6.	27	2	2	23	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентации, тестирование
Тема 1.7.	26		2	24	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентации, тестирование
Тема 1.8.	36			36	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентации, тестирование
<b>ВСЕГО:</b>	<b>252</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>198</b>	<b>36</b>

4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		ОПК-1,ОПК-2,ОПК-4,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-1,УК-5
Тема 1.1.	Общая характеристика метода case-study	ОПК-1,ОПК-2,ОПК-4,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-1,УК-5
Содержание лекционного курса	Общая характеристика метода case-study. Краткая история применения метода. Определение. Идеи метода. Признаки кейс-метода. Технологические особенности. Воздействие метода на формирование профессиональных и личностных качеств будущего специалиста. Стратегические принципы развития метода case-study.	
Содержание темы практического занятия	Общая характеристика метода case-study. Краткая история применения метода. Определение. Идеи метода. Признаки кейс-метода. Технологические особенности. Воздействие метода на формирование профессиональных и личностных качеств будущего специалиста. Стратегические принципы развития метода case-study.	
Содержание темы самостоятельной работы	Общая характеристика метода case-study. Краткая история применения метода. Определение. Идеи метода. Признаки кейс-метода. Технологические особенности. Воздействие метода на формирование профессиональных и личностных качеств будущего специалиста. Стратегические принципы развития метода case-study.	
Тема 1.2.	Типы и жанры и источник кейсов	ОПК-1,ОПК-2,ОПК-4,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-1,УК-5
Содержание лекционного курса	Типы и жанры и источник кейсов. Разнообразие классификаций кейс-метода: по сложности, по задачам, «мертвые и живые» кейсы. Формы предоставления кейсов. Многообразие жанров метода case-study. Общественная жизнь, образование, наука как источники кейс-технологий. Практические, обучающие, научно-исследовательские кейсы. Цели и задачи практических кейсов. Специфика обучающих кейсов. Значение исследовательских кейсов в социальной работе. Вторичные источники формирования кейсов.	
Содержание темы практического занятия	Типы и жанры и источник кейсов. Разнообразие классификаций кейс-метода: по сложности, по задачам, «мертвые и живые» кейсы. Формы предоставления кейсов. Многообразие жанров метода case-study. Общественная жизнь, образование, наука как источники кейс-технологий. Практические, обучающие, научно-исследовательские кейсы. Цели и задачи практических кейсов. Специфика обучающих кейсов. Значение исследовательских кейсов в социальной работе. Вторичные источники формирования кейсов.	
Содержание темы самостоятельной работы	Типы и жанры и источник кейсов. Разнообразие классификаций кейс-метода: по сложности, по задачам, «мертвые и живые» кейсы. Формы предоставления кейсов. Многообразие жанров метода case-study. Общественная жизнь, образование, наука как источники кейс-технологий. Практические, обучающие, научно-исследовательские кейсы. Цели и задачи практических кейсов. Специфика обучающих кейсов. Значение исследовательских кейсов в социальной работе. Вторичные источники формирования кейсов.	
Тема 1.3.	Модульная контрольная работа № 1	ОПК-1,ОПК-2,ОПК-4,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-1,УК-5
Содержание темы практического занятия	Модульная контрольная работа № 1	
Содержание темы самостоятельной работы	Модульная контрольная работа № 1	
Тема 1.4.	Структура кейса и принципы его построения	ОПК-1,ОПК-2,ОПК-4,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-1,УК-5
Содержание темы практического занятия	Структура кейса и принципы его построения. Этапы создания кейса. Требования к формату кейса и его структуре. Особенности сюжетной информационной и методической частей кейса.	
Содержание темы самостоятельной работы	Структура кейса и принципы его построения. Этапы создания кейса. Требования к формату кейса и его структуре. Особенности сюжетной информационной и методической частей кейса.	
Тема 1.5.	Виды анализа кейсов и решаемые задачи	ОПК-1,ОПК-2,ОПК-4,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-1,УК-5
Содержание лекционного курса	Виды анализа кейсов и решаемые задачи интерактивная форма обучения – конференция). Проблемный анализ. Причинно-следственный анализ. Прагматический анализ. Аксиологический анализ. Ситуационный анализ. Прогностический анализ. Задачи, решаемые в процессе реализации метода case-study. Этапы решения кейса.	
Содержание темы самостоятельной работы	Виды анализа кейсов и решаемые задачи интерактивная форма обучения – конференция). Проблемный анализ. Причинно-следственный анализ. Прагматический анализ. Аксиологический анализ. Ситуационный анализ. Прогностический анализ. Задачи, решаемые в процессе реализации метода case-study. Этапы решения кейса.	
Тема 1.6.	Метод case-study как образовательная технология	ОПК-1,ОПК-2,ОПК-4,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-1,УК-5
Содержание лекционного курса	Метод case-study как образовательная технология, интерактивная форма обучения – конференция).	
Содержание темы практического занятия	Метод case-study как образовательная технология, интерактивная форма обучения – конференция).	
Содержание темы самостоятельной работы	Метод case-study как образовательная технология, интерактивная форма обучения – конференция).	
Тема 1.7.	Модульная контрольная работа № 2	ОПК-1,ОПК-2,ОПК-4,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-1,УК-5
Содержание темы практического занятия	Модульная контрольная работа № 2	
Содержание темы самостоятельной работы	Модульная контрольная работа № 2	
Тема 1.8.	Домашняя контрольная работа	ОПК-1,ОПК-2,ОПК-4,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-1,УК-5
Содержание темы самостоятельной работы	Домашняя контрольная работа	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

№ п/п	Наименования
1	Технология социальной работы : учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Кононова [и др.] ; под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 506 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования											
			ОПК-1	ОПК-2	ОПК-4	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	УК-1	УК-5
<b>Раздел 1.</b>														
Тема 1.1.	Общая характеристика метода case-study	Лекция	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 1.2.	Типы и жанры и источник кейсов	Лекция	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 1.3.	Модульная контрольная работа № 1	Лекция	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 1.4.	Структура кейса и принципы его построения	Лекция	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 1.5.	Виды анализа кейсов и решаемые задачи	Лекция	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 1.6.	Метод case-study как образовательная технология	Лекция	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 1.7.	Модульная контрольная работа № 2	Лекция	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 1.8.	Домашняя контрольная работа	Лекция	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)					
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)		
ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении профессиональных задач	ОПК-1 ИОПК-1.1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать. Основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг.	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентация, тестирование	Не знает основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг.	Имеет ограниченные знания об основных типах проблем, возникающих у получателей социальных услуг.	Обладает хорошими знаниями об основных типах проблем, возникающих у получателей социальных услуг.	Имеет полное представление об основных типах проблем, возникающих у получателей социальных услуг.		
			Уметь.Использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической, форме, работая с компьютером как средством управления информацией, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	доклады, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентация, тестирование	Не умеет использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической, форме, работая с компьютером как средством управления информацией, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	Не умеет использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической, форме, работая с компьютером как средством управления информацией, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	Достаточно хорошо умеет использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической, форме, работая с компьютером как средством управления информацией, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	Способен хорошо использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической, форме, работая с компьютером как средством управления информацией, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	
			Владеть.Подготовкой документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентация, тестирование	Не владеет подготовкой документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.	Недостаточно полно владеет подготовкой документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.	Достаточно хорошо владеет подготовкой документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.	Эффективно и полно владеет подготовкой документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.	
			ОПК-1 ИОПК-1.2 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать.Основные формы и виды социального обслуживания.	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентация, тестирование	Не знает основные формы и виды социального обслуживания.	Имеет ограниченные знания об основных формах и видах социального обслуживания.	Обладает хорошими знаниями об основных формах и видах социального обслуживания.	Имеет полное представление об основных формах и видах социального обслуживания.
ОПК-1 ИОПК-1.3 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для предоставления информации при	Знать.Основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентация, тестирование	Уметь.Конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг.	Не умеет конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг.	Не умеет конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг.	Достаточно хорошо умеет конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг.	Способен хорошо конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг.		
			Владеть.Организацией предоставления социальных услуг в нестандартной ситуации, а также мер социальной поддержки и государственной помощи.	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентация, тестирование	Не владеет организацией предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной помощи.	Недостаточно полно владеет организацией предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной помощи.	Достаточно хорошо владеет организацией предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной помощи.	Эффективно и полно владеет организацией предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной помощи.	
			ОПК-1 ИОПК-1.2 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для предоставления информации при	Знать.Основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентация, тестирование	Не знает основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.	Имеет ограниченные знания об основах составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.	Обладает хорошими знаниями об основах составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.	Имеет полное представление об основах составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.









	Уметь:Регулировать конфликты, применять навыки медиации в социальной сфере.	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентации, тестирование	Не умеет регулировать конфликты, применять навыки медиации в социальной сфере.	Не умеет регулировать конфликты, применять навыки медиации в социальной сфере.	Достаточно хорошо умеет регулировать конфликты, применять навыки медиации в социальной сфере.	Способен хорошо регулировать конфликты, применять навыки медиации в социальной сфере.
	Владеть:Проведением мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентации, тестирование	Не владеет проведением мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.	Недостаточно полно владеет проведением мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.	Достаточно хорошо владеет проведением мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.	Эффективно и полно владеет проведением мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.
УК-5 ИУК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знать:Региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе).	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентации, тестирование	Не знает региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе).	Имеет ограниченные знания о региональных особенностях социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе).	Обладает хорошими знаниями о региональных особенностях социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе).	Имеет представление о региональных особенностях социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе).
	Уметь:Использовать инструменты межличностных коммуникаций.	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентации, тестирование	Не умеет использовать инструменты межличностных коммуникаций.	Не умеет использовать инструменты межличностных коммуникаций.	Достаточно хорошо умеет использовать инструменты межличностных коммуникаций.	Способен хорошо использовать инструменты межличностных коммуникаций.
	Владеть:Составлением прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания.	доклад, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, презентации, тестирование	Не владеет составлением прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания.	Недостаточно полно владеет составлением прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания.	Достаточно хорошо владеет составлением прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания.	Эффективно и полно владеет составлением прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания.

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

#### Примеры заданий:

1. Метода case-study понимается как, ...а) четко определена задача (проблема), вокруг которой строится анализ;б) метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций;в) индивидуальная работа, которая используется как собеседование с кандидатом или проверка конкретных знаний специалиста;г) техника обучения, использующая описание реальных экономических, социальных и бизнес-ситуаций;д) выработка устойчивости к стрессовой ситуации.2. Какие выделяют виды кейсов по структуре:а) структурированные;б) неструктурированные;в) первооткрывательские;г) все ответы верны;д) нет верного ответа.3. Существенный вклад в развитие кейс-метода вносят...организация) аудиторские б) социальные консалтинговые г) верны а); в);д) нет верного ответа.

#### Критерии оценки:

Критерии оценки:100–90% – «отлично»89–80% – «хорошо»79–70% – «удовлетворительно»69% и < – «неудовлетворительно»

#### 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— доклад, презентация;

#### Примеры заданий:

Самостоятельная работа по разработке, организации и презентации своего разработанного кейса1.этапы работы с кейсом;2.организация обсуждения кейса;3.презентация кейса (письменная и устная презентация результатов предварительного самостоятельного анализа кейса);4.групповая дискуссия по обсуждаемой проблеме;5.дискуссия как обмен мнениями по выработке наиболее приемлемого варианта решения ситуационной проблемы;6.групповая дискуссия, направленная на выработку наиболее эффективного решения проблемы, обозначенной в кейсе; 7.оценка учебной дискуссии.

#### Критерии оценки:

«Отлично» (90-100 баллов) – четко сформулированная собственная позиция, сочетание научной аргументации с личным опытом, корректное использование научной терминологии, четкая логическая структура работы.«Хорошо» (80-89 баллов) – четко сформулированная собственная позиция, преобладание личной рефлексии над научной аргументацией (или наоборот), корректное использование научной терминологии, четкая логическая структура работы.«Удовлетворительно» (70-79 баллов) – неявно сформулированная собственная позиция, преобладание личной рефлексии над научной аргументацией (или наоборот), корректное использование научной терминологии, неявная логика работы.«Неудовлетворительно» (0-69 баллов) - неявно сформулированная собственная позиция, либо отсутствие таковой, либо высокая доля заимствований, полное отсутствие научной аргументации и терминологии, неявная логика работы.

#### 3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений);

#### Примеры заданий:

Задача 1: Молодой предпринимательнице на начальном этапе становления ее бизнеса не хватало средств на традиционные методы продвижения товара на рынок, она творчески подходила к решению проблем и добивалась своего очень дешевыми способами. Однажды она приехала завоевывать Европу, а управляющий парижской Галереи Lafayette отказался покупать ее продукцию – новые духи. Но она никогда не сдавалась. Когда наша героиня чего-то хотела, она была очень изобретательна в стремлении добиться своего. Женщина все-таки нашла способ за 5 минут доказать управляющему, что ее духи могут занять достойное место в престижной галерее Lafayette. Что сделала женщина? Ваши варианты?

Задача 2: Продавец Петрова А.К. работает в отделе один год. За время работы ей удалось в достаточной мере освоить ассортимент отдела, установить доброжелательные отношения с коллективом сотрудников. По характеру спокойная, уравновешенная. К работе относится ответственно, проявляет желание работать в магазине. Однако в общении с покупателями инициативы не проявляет. Реагирует на вопросы, просьбы о помощи в выборе товара, доброжелательна, но старается свести это общение к минимуму. С большей увлеченностью занимается расстановкой товара, поддержанием чистоты и порядка в торговом зале, в связи с чем потенциальные покупатели часто остаются без внимания продавца и уходят. Задание: продумайте и составьте мотивационную беседу с сотрудником Петровой А.К. на проявление инициативы в общении с покупателями.

Задача 3: Провизор Васильева Н.Н. работает в аптеке давно. Прекрасно разбирается в ассортименте, активна в общении с покупателями. Наиболее часто занимает позицию «советчика». Имеет свое представление о том, какие препараты предпочтительны для детей, настаивает на своем мнении, оценивает выбор покупателя. Задание: продумайте и составьте мотивационную беседу с сотрудником Васильевой Н.Н. на реализацию основной своей функции – продавать товар исходя из запросов покупателя.

Задача 4: Продавец Ильина М.К., 19 лет. В компании на испытательном сроке. В работе нравится возможность общения с людьми, заинтересована в получении опыта работы продавцом, инициативна в работе с покупателями. Систематически нарушает требования к внешнему виду продавца (молодежный стиль, открытые части тела) мотивируя это тем, что не имеет средств на обновление гардероба, ссылается на невысокую зарплату. Задание: продумайте и составьте мотивационную беседу с сотрудником Ильиной М.К. на соответствие требованиям к стандартам внешнего вида.

#### *Критерии оценки:*

Критерии оценки по всем четырем заданиям «Отлично» (90-100 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы. «Хорошо» (80-89 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – ответ неверен и не аргументирован научно

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

доклад  
задания на принятие решения в нестандартной ситуации  
презентации  
тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

экзамен

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Технология социальной работы [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Под редакцией Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой. - М. : Дашков и К, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020117.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020117.html</a>	-
2	Энциклопедия социальных практик [Электронный ресурс] / Под редакцией Е.И. Холостовой, Г.И. Климантовой. - 2-е изд. - М. : Дашков и К, 2015. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394018251.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394018251.html</a>	-
3	Технология социальной работы : учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Кононова [и др.] ; под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 506 с.	-

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Основы теорий коммуникаций. Теории и модели коммуникаций [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Паршукова Г.Б. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778232877.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778232877.html</a>	-
2	Социальная коммуникация: учебное пособие [Электронный ресурс] / Аверин А.Н. - М. : Проспект, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392208395.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392208395.html</a>	-
3	Российская энциклопедия социальной работы [Электронный ресурс] / Под общ. ред. д.и.н., проф. Е.И. Холостовой - М. : Дашков и К, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394026591.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394026591.html</a>	-

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Бюллетень трудового и социального законодательства Российской Федерации/з, кафедра
2	Вестник психосоциальной коррекционно-реабилитационной работы/з
3	Вопросы социального обеспечения/з, кафедра
4	Новые исследования в области социальной работы и смежных науках/з, кафедра
5	Охрана труда и социальное страхование/з
6	Профессиональная библиотека работника социальной службы/з, кафедра
7	Работник социальной службы/з, кафедра
8	СОТИС-социальные технологии, исследования/з
9	Социальная политика и социальное партнерство/з
10	Социальная работа/з, кафедра
11	Социальная защита/з, кафедра
12	Социальное здоровье: проблемы и решения/з, кафедра
13	Социальное обслуживание/з, кафедра
14	Социальное и пенсионное право/з, кафедра
15	ЭКО. Всероссийский экономический журнал/кафедра, библиотека
16	Безопасность и охрана труда <a href="http://biota.ru/publishing/">http://biota.ru/publishing/</a>
17	Вопросы экономики <a href="https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7715">https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7715</a>
18	Журнал исследований социальной политики <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25892">https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25892</a>
19	Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены <a href="https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov/">https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov/</a>
20	Отечественный журнал социальной работы <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1173459">https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1173459</a>
21	Социально-гуманитарные знания <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1573269">https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1573269</a>
22	Социальное партнерство <a href="http://mopo.lukoil.ru/misc/journal/index.html">http://mopo.lukoil.ru/misc/journal/index.html</a>
23	Forbes – финансово-экономический журнал <a href="http://www.forbes.ru/issue">http://www.forbes.ru/issue</a>
24	Journal of Economic Regulation (Вопросы регулирования экономики) <a href="http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1261590">http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1261590</a> , <a href="http://www.hjournal.ru/journals/journal-of-economic-regulation.html">http://www.hjournal.ru/journals/journal-of-economic-regulation.html</a>
25	Учёные записки Санкт-Петербургского государственного института психологии социальной работы <a href="http://psyjournals.ru/scientific_notes/2014/№1/index.shtml">http://psyjournals.ru/scientific_notes/2014/№1/index.shtml</a> <a href="http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28048">http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28048</a>
26	Business Excellence <a href="http://ria-stk.ru/ds/archive/">http://ria-stk.ru/ds/archive/</a>
27	Harvard Business Review Россия <a href="http://hbr-russia.ru/archive/">http://hbr-russia.ru/archive/</a>
28	Information Security. Информационная безопасность (есть бесплатная подписка) <a href="http://www.itsec.ru/subscription.php">http://www.itsec.ru/subscription.php</a>
29	The new Times <a href="http://www.newtimes.ru/">http://www.newtimes.ru/</a>
30	Казанская наука <a href="http://www.kazanscience.ru/sbornik">http://www.kazanscience.ru/sbornik</a>
31	Моя газета. Татарстан (информационно-аналитический еженедельник) <a href="http://www.mg-tatarstan.ru">www.mg-tatarstan.ru</a>
32	Республика Татарстан/з; <a href="http://rt-online.ru/">http://rt-online.ru/</a>
33	Экономический вестник Республики Татарстан/з
34	Медицинская газета/з; <a href="http://www.mgz.ru/">http://www.mgz.ru/</a>
35	Polpred.com архив публикаций <a href="http://polpred.com/">http://polpred.com/</a>
36	Российская газета/з
37	Child and Adolescent Social Work Journal <a href="https://link.springer.com/journal/10560">https://link.springer.com/journal/10560</a>
38	Clinical Social Work Journal <a href="http://link.springer.com/journal/10615">http://link.springer.com/journal/10615</a>
39	Global Social Welfare <a href="https://link.springer.com/journal/40609">https://link.springer.com/journal/40609</a>
40	Journal of Human Rights and Social Work <a href="https://link.springer.com/journal/41134">https://link.springer.com/journal/41134</a>
41	Journal of Psychosocial Rehabilitation and Mental Health <a href="https://link.springer.com/journal/40737">https://link.springer.com/journal/40737</a>
42	Journal of Social Work Values and Ethics <a href="http://www.jswve.org/http://jswvearchives.com/">http://www.jswve.org/http://jswvearchives.com/</a>
43	Qualitative Sociology <a href="https://link.springer.com/journal/11133">https://link.springer.com/journal/11133</a>
44	Social Choice and Welfare <a href="https://link.springer.com/journal/355">https://link.springer.com/journal/355</a>
45	Social work and society <a href="http://www.socwork.net/sws">http://www.socwork.net/sws</a>
46	Social Theory & Health <a href="https://link.springer.com/journal/41285">https://link.springer.com/journal/41285</a>
47	American Journal of Sociology <a href="http://www.jstor.org/action/showPublication?journalCode=amerjsoci&amp;">http://www.jstor.org/action/showPublication?journalCode=amerjsoci&amp;</a>
48	Current Sociology <a href="http://csi.sagepub.com/">http://csi.sagepub.com/</a>
49	International Social Work <a href="http://journals.sagepub.com/home/isw">http://journals.sagepub.com/home/isw</a>
50	International Sociology <a href="http://iss.sagepub.com/">http://iss.sagepub.com/</a>
51	Journal of Social Work <a href="http://jsw.sagepub.com">http://jsw.sagepub.com</a>
52	Journal of Sociology <a href="http://jos.sagepub.com/">http://jos.sagepub.com/</a>
53	The British journal of social <a href="http://sites.reformal.ru/bjsw.oxfordjournals.org/">http://sites.reformal.ru/bjsw.oxfordjournals.org/</a>
54	The British Journal of Sociology <a href="http://onlinelibrary.wiley.com/journal/10.1111/%28ISSN%291468-4446">onlinelibrary.wiley.com/journal/10.1111/%28ISSN%291468-4446</a>
55	The International Journal of Social Sciences <a href="http://www.tjoss.com/MainVolume.html">http://www.tjoss.com/MainVolume.html</a>

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Электронный каталог научной библиотеки Казанского ГМУ	
<a href="http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;lang=ru">http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;lang=ru</a>	
Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <a href="https://lib-kazangmu.ru/">https://lib-kazangmu.ru/</a>	
Студенческая электронная библиотека «Консультант студента» <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>	
Консультант врача – электронная медицинская библиотека <a href="http://www.rosmedlib.ru">http://www.rosmedlib.ru</a>	
Научная электронная библиотека eLibrary.ru <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	
Онлайн-версия системы «КонсультантПлюс: Студент»	
<a href="https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562">https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562</a>	

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) основное внимание уделять усвоению определенных базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблемные просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией

### Требования к выполнению сообщения (доклада).

При подготовке к каждому семинарскому (практическому) занятию магистранты могут подготовить доклад по выбору из рекомендованных к семинарскому занятию тем. Продолжительность доклада на семинарском занятии – до 10 мин. В докладе должна быть четко раскрыта суть научной проблемы, представляемой докладчиком. Язык и способ изложения доклада должны быть доступными для понимания обучающими учебной группы. Доклад излагается устно, недопустимо дословное зачитывание текста. Можно подготовить презентацию по выбранной теме.

### Подготовка к промежуточной аттестации.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система Windows.
3. Пакет MS Office

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Объектно-ориентированные CASE-технологии в социальной работе	Учебные комнаты (к. 117, 119, 126). оборудован мультимедийным комплексом (проектор, экран настенный); ноутбук (2 шт.); мультимедиапроектор (1 шт.) Операционная система WINDOWS. Пакет прикладных программ MS OFFICE Prof	г. Казань, ул. Бултерова, дом 49 А, 1 этаж
--	---	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Информационные технологии в социальной работе

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра медицинской и биологической физики с информатикой и медицинской аппаратуры**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

**Первый семестр**

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 6 час.

**Практические** 10 час.

**СРС** 92 час.

**Всего** 108 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 3

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"

Е. Н. Животова

Старший преподаватель, имеющий ученую степень кандидата наук

Ю. И. Турнова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, кандидат физико-математических наук

Р. С. Гиматдинов

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Старший преподаватель с высшим образованием

Н. В. Бойко

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Цель освоения дисциплины: изучение возможностей методов информатики в реализации профессиональной деятельности социального работника и получение практических навыков использования современных информационных технологий в социальной сфере.

Задачи освоения дисциплины:

обучение студентов методам и средствам компьютерной обработки данных, изучение автоматизированных информационных систем и способов их применения в работе специалиста для анализа фактографической и документальной информации, сетевых технологий, а так же методов и средств системы искусственного интеллекта как инструмента познания.

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональн...	ОПК-1 ИОПК-1.1  Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать: особенности современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для сбора и хранения информации;  Уметь: ставить и решать профессиональные задачи в сфере социальной работы  Владеть: навыками социальной работы;
		ОПК-1 ИОПК-1.2  Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать: особенности современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для обработки информации  Уметь: ставить и решать профессиональные задачи в сфере социальной работы  Владеть: навыками социальной работы;
		ОПК-1 ИОПК-1.3  Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать: особенности современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для представления информации  Уметь: ставить и решать профессиональные задачи в сфере социальной работы  Владеть: навыками социальной работы;
		ОПК-1 ИОПК-1.4  Знать: особенности современных информационных технологий и программных средств для взаимодействия с объектами и субъектами профессиональной деятельности	Знать: особенности современных информационных технологий и программных средств для взаимодействия с объектами и субъектами профессиональной деятельности

		<p>Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы</p>	<p>Уметь: пользоваться современными антивирусными программами и другими средствами информационной безопасности</p> <p>Владеть: навыками социальной работы;</p>
Общепрофессиональные компетенции	<p>ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...</p>	<p>ОПК-4 ИОПК-4.2</p> <p>Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>Знать: существующие методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>Уметь: разрабатывать новые методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>Владеть: внедрять новые методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>
		<p>ОПК-4 ИОПК-4.4</p> <p>Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: существующие методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>Уметь: разрабатывать новые методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>Владеть: методами и приемами профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	<p>ПК-2 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки</p>	<p>ПК-2 ИПК-2.1</p> <p>Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: современные технологии социальной работы</p> <p>Уметь: применять современные технологии социальной работы в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками социальной работы</p>
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	<p>ПК-3 Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки</p>	<p>ПК-3 ИПК-3.1</p> <p>Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения</p>	<p>Знать: цели социальной защиты населения</p> <p>Уметь: осуществлять межведомственные взаимодействия</p> <p>Владеть: информацией об особенностях структуры и работы разных ведомств</p>
		<p>ПК-3 ИПК-3.2</p> <p>Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения</p>	<p>Знать: цели социальной защиты населения</p> <p>Уметь: осуществлять межведомственные взаимодействия</p> <p>Владеть: информацией об особенностях структуры и работы разных ведомств</p>
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	<p>ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением</p>	<p>ПК-4 ИПК-4.2</p> <p>Осуществляет координацию организация деятельности сотрудников и</p>	<p>Знать: принципы построения структуры организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан</p> <p>Уметь: координировать и организовывать деятельность сотрудников при реализации социальной защиты граждан</p>

	специалистов на межведомственной...	подразделении организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Владеть: методами социальной защите граждан
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.1 Осуществляет оперативный контроль деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: цели социальной защиты граждан Уметь: контролировать деятельность сотрудников при реализации социальной защиты граждан Владеть: методами социальной защиты граждан
		ПК-5 ИПК-5.3 Организует оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знать: цели социальной защиты граждан Уметь: контролировать деятельность сотрудников при реализации социальной защиты граждан Владеть: методами социальной защиты граждан
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-6 Способен к социальному прогнозированию, проектированию моделированию процессов, направленных на обеспечение социального благополучия и соци...	ПК-6 ИПК-6.2 Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан и управляет их реализацией	Знать: задачи, цели и проблемы обеспечения социального благополучия и социальной защиты граждан Уметь: формулировать и оформлять заявки на финансирование проектов направленных на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан Владеть: навыками управления проектами, направленными на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан при их реализации
Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: современные технологии коммуникации Уметь: искать контакты и организовывать общение используя современные коммуникационные технологии Владеть: навыками поиска в поисковых системах интернета

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Проектная деятельность в социальном обслуживании", "Организационная культура социального учреждения".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

<b>Всего</b>	<b>Контактная работа</b>		<b>Самостоятельная работа</b>
	<b>Лекции</b>	<b>(семинарские занятия)</b>	
<b>108</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>92</b>

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>26</b>	<b>2</b>		<b>24</b>	
Тема 1.1.	26	2		24	доклад, задания на принятие решений в проблемной ситуации, контрольная работа, презентации, тестирование
<b>Раздел 2.</b>	<b>58</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>46</b>	
Тема 2.1.	20		4	16	доклад, задания на принятие решений в проблемной ситуации, контрольная работа, презентации, тестирование
Тема 2.2.	22		6	16	доклад, задания на принятие решений в проблемной ситуации, контрольная работа, презентации, тестирование
Тема 2.3.	16	2		14	доклад, задания на принятие решений в проблемной ситуации, контрольная работа, презентации, тестирование
<b>Раздел 3.</b>	<b>24</b>	<b>2</b>		<b>22</b>	
Тема 3.1.	24	2		22	доклад, задания на принятие решений в проблемной ситуации, контрольная работа, презентации, тестирование
<b>ВСЕГО:</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>92</b>	

4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.	<b>Использование информационных технологий при формировании социальной политики, прогнозировании социальных процессов</b>	<b>ОПК-1,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-4</b>
Тема 1.1.	Использование информационных технологий при формировании социальной политики, прогнозировании социальных процессовИспользование информационных технологий при формировании социальной политики, прогнозировании социальных процессов, управлении социальной сферой. Возможности информационных технологий при разработке стратегии и приоритетных направлений социальной политики. Методы автоматизированного долгосрочного прогнозирования социальных процессов. Автоматизация процессов принятия решений в социальной сфере. Применение информационных технологий при проведении мониторинга социальной сферы региона. Основы цифровой трансформации посредством глубокой реорганизации и реинжиниринга функциональных процессов с широким применением цифровых инструментов в качестве механизмов исполнения процессов.	ОПК-1,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-4
Раздел 2.	<b>Информационные ресурсы общества. Практическое использование информационных технологий в социальной сфере</b>	<b>ОПК-1,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-4</b>
Тема 2.1.	Системы обработки количественных данных- Программа обработки научной графики Origin- Технологии Big data в социальной сфереВозможности использования программы "SPSS" в социальных службах и учреждениях социального образования	ОПК-1,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-4
Тема 2.2.	Распределенные базы данных- Программы, применяемые в процессе назначения и выплаты пенсий (Работа с макетами пенсионных дел; ввод сведений о трудовом стаже, среднем заработке, трудовых взносах; вычисление общего трудового стажа.)- Технология работы с программой персонифицированного учета (Создание картотек, предусмотренных программой; ввод данных, получение результатов)- Программы, используемые в системе пенсионного страхования (Ввод и обработка индивидуальных сведений застрахованных лиц) Обзор социальных ресурсов Интернета: ресурсы по медицине и психологии, органам социальной защиты, ресурсы по занятости и трудоустройству, ресурсы государственных общественных и благотворительных организаций, образовательные и культурно-досуговые сайты.	ОПК-1,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8
Тема 2.3.	Компьютерные технологии разработки долгосрочных прогнозов социальных процессовПрименение локальных и глобальных компьютерных сетей для обмена социальными данными. Представление социальных данных для сетевого обмена. Построение и эксплуатация информационных систем, используемых в сфере социальной защиты населения. Использование информационных систем при организации адресной социальной помощи, создания социального паспорта региона. Автоматизация контроля принятия решений по обращениям граждан в органы исполнительной власти региона по социальным вопросам.	ОПК-1,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-4
Раздел 3.	<b>Компьютерные сети и проблемы их безопасности</b>	<b>ОПК-1,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8</b>
Тема 3.1.	Методы и приемы обеспечения информационной безопасностиИнформационная безопасностьЗащита от компьютерных вирусовОрганизация безопасности работы с компьютерной техникойЗащита персональных данных	ОПК-1,ПК-2,ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-7,ПК-8,УК-4

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

№ п/п	Наименования
1	Струнский Е.Г. Учебные задания по информатике для студентов факультета социальной работы КГМУ. 2011 год, 34 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования							
			ОПК-1	ОПК-4	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	УК-4
Раздел 1.										
Тема 1.1.	Использование информационных технологий при формировании социальной политики, прогнозировании социальных процессов. Использование информационных технологий при формировании социальной политики, прогнозировании социальных процессов, управлении социальной сферой. Возможности информационных технологий при разработке стратегии и приоритетных направлений социальной политики. Методы автоматизированного долгосрочного прогнозирования социальных процессов. Автоматизация процессов принятия решений в социальной сфере. Применение информационных технологий при проведении мониторинга социальной сферы региона. Основы цифровой трансформации посредством глубокой реорганизации и реинжиниринга функциональных процессов с широким применением цифровых инструментов в качестве механизмов исполнения процессов.	Лекция	+	+	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+	+	+
Раздел 2.										
Тема 2.1.	Системы обработки количественных данных- Программа обработки научной графики Origin- Технологии Big data в социальной сфере. Возможности использования программы "SPSS" в социальных службах и учреждениях социального образования	Лекция	+	+	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 2.2.	Распределенные базы данных- Программы, применяемые в процессе назначения и выплаты пенсий (Работа с макетами пенсионных дел; ввод сведений о трудовом стаже, среднем заработке, трудовых взносах; вычисление общего трудового стажа.)- Технология работы с программой персонализированного учета (Создание картотек, предусмотренных программой; ввод данных, получение результатов)- Программы, используемые в системе пенсионного страхования (Ввод и обработка индивидуальных сведений застрахованных лиц) Обзор социальных ресурсов Интернета: ресурсы по медицине и психологии, органам социальной защиты, ресурсы по занятости и трудоустройству, ресурсы государственных общественных и благотворительных организаций, образовательные и культурно-досуговые сайты.	Лекция	+	+	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 2.3.	Компьютерные технологии разработки долгосрочных прогнозов социальных процессов. Применение локальных и глобальных компьютерных сетей для обмена социальными данными. Представление социальных данных для сетевого обмена. Построение и эксплуатация информационных систем, используемых в сфере социальной защиты населения. Использование информационных систем при организации адресной социальной помощи, создания социального паспорта региона. Автоматизация контроля принятия решений по обращениям граждан в органы исполнительной власти региона по социальным вопросам.	Лекция	+	+	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+	+	+
Раздел 3.										
Тема 3.1.	Методы и приемы обеспечения информационной безопасности. Информационная безопасность. Защита от компьютерных вирусов. Организация безопасности работы с компьютерной техникой. Защита персональных данных.	Лекция	+	+	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+	+	+

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)





ПК-6 Способен к социальному прогнозированию, проектированию и моделированию процессов, направленных на обеспечение социального благополучия и соци...	ПК-6 ИПК-6.2 Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан и управляет их реализацией	Знать: задачи, цели и проблемы обеспечения социального благополучия и социальной защиты граждан	доклад, презентации, тестирование	Неудовлетворительный уровень знания задач, целей и проблем обеспечения социального благополучия и социальной защиты граждан	Удовлетворительный уровень знания задач, целей и проблем обеспечения социального благополучия и социальной защиты граждан	Хороший уровень знания задач, целей и проблем обеспечения социального благополучия и социальной защиты граждан	Глубокий уровень знания задач, целей и проблем обеспечения социального благополучия и социальной защиты граждан
		Уметь: формулировать и оформлять заявки на финансирование проектов направленных на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан	контрольная работа	Неудовлетворительный уровень способности формулировать и оформлять заявки на финансирование проектов направленных на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан	Базовый уровень способности формулировать и оформлять заявки на финансирование проектов направленных на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан	Средний уровень способности формулировать и оформлять заявки на финансирование проектов направленных на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан	Высокий уровень способности формулировать и оформлять заявки на финансирование проектов направленных на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан
		Владеть: навыками управления проектами, направленными на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан при их реализации	Задание на решение проблемной ситуации	Не овладел навыками управления проектами, направленными на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан при их реализации	Овладел базовыми навыками управления проектами, направленными на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан при их реализации	Овладел большей частью навыков управления проектами, направленными на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан при их реализации	Овладел всеми навыками управления проектами, направленными на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан при их реализации
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникативные технологии	Знать: современные технологии коммуникации	доклад, презентации, тестирование	Неудовлетворительный уровень знания современных технологий коммуникации	Удовлетворительный уровень знания современных технологий коммуникации	Хороший уровень знания современных технологий коммуникации	Глубокий уровень знания современных технологий коммуникации
		Уметь: искать контакты и организовывать общение используя современные коммуникативные технологии	контрольная работа	Неудовлетворительный уровень способности искать контакты и организовывать общение используя современные коммуникативные технологии	Базовый уровень способности искать контакты и организовывать общение используя современные коммуникативные технологии	Средний уровень способности искать контакты и организовывать общение используя современные коммуникативные технологии	Высокий уровень способности искать контакты и организовывать общение используя современные коммуникативные технологии
		Владеть: навыками поиска в поисковых системах интернета	Задание на решение проблемной ситуации	Не овладел навыками поиска в поисковых системах интернета	Овладел базовыми навыками поиска в поисковых системах интернета	Овладел большей частью навыков поиска в поисковых системах интернета	Овладел всеми навыками поиска в поисковых системах интернета

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

**Примеры заданий:**

1. Трудовая деятельность в системе пенсионного обеспечения является системой управления. Повышением квалификации. информационная среда. социум. 2. Компьютерные технологии послужили основой информационного обеспечения. технического оснащения. перераспределения функций. инструментарием. 3. Назначение информационных систем. хранение и поиск данных. обеспечение пользователя данными. обработка данных. решение проблем. 4. Данные — это информация. записанная в документах. хранящаяся в архивах. подготовленная для компьютерных технологий. на машинных носителях. 5. Документ — это рукописные сведения. информация, записанная на бумагу определенной формы и содержания. бланки различных служб. атрибут управления

*Критерии оценки:*

Критерии оценки: Оценка по тесту выставляется пропорционально доле правильных ответов: 90-100% - оценка «отлично» 80-89% - оценка «хорошо» 70-79% - оценка «удовлетворительно» Менее 70% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

— доклад, презентация;

**Примеры заданий:**

Примерные темы для устных сообщений/презентаций 1. Использование информационных технологий при формировании социальной политики. 2. Информационные ресурсы по занятости и трудоустройству, профориентации, образованию. 3. Организация хранения и доступа к социальным данным. 4. Законодательные базы «Кодекс». 5. Использование информационных технологий при формировании управления социальной сферой. 6. Информационные технологии при формировании инфраструктуры социальной сферы. 7. Методы и технология работы с базами данных при решении задач социальной сферы. 8. Законодательные базы «Консультант+». 9. Возможности информационных технологий в социальной политике. 10. Корпоративная отраслевая информационно-вычислительная система. 11. Программное обеспечение систем управления базами социальных данных. 12. Законодательные базы «Гарант». 13. Методы автоматизированного долгосрочного прогнозирования соц. процессов. 14. Интегрированные информационные системы. 15. Методы и технология работы с базами данных при решении задач социальной сферы.

*Критерии оценки:*

Критерии оценки: «Отлично» (90-100 баллов) – тема раскрыта полностью, присутствуют введение и заключение, актуальность, последние научные данные, слайды выстроены в логичной последовательности, текст слайдов содержит основные тезисы темы, иллюстрации дополняют содержательную часть слайдов, студент свободно ориентируется в материалах своей презентации, отвечает на вопросы «Хорошо» (80-89 баллов) – тема раскрыта полностью, но логика построения нарушена, иллюстрации не всегда отражают содержание слайдов, студент отвечает не на все вопросы преподавателя, хотя в целом ориентируется в теме своей презентации «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – при неполном освещении темы презентации, логика изложения нарушена, слайды перегружены текстом, студент плохо ориентируется в теме презентации, иллюстрации слайдов не вполне соответствуют тексту слайдов «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – тема презентации фактически не раскрыта, слайды перегружены текстом, иллюстрации не соответствуют содержанию, студент не ориентируется в проблеме, затрудняется в ответах на вопросы, речь путаная. Перечень опубликованных методических указаний по дисциплине представлен в пункте 5.

## 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— **контрольная работа;**

**Примеры заданий:**

Используя программу MS Excel, создать таблицу и вычислить результаты, используя формулы в столбцах «Возраст» (использовать функцию Сегодня в выражении), «Сумма», «13%» (для расчета налога значения из ячейки (13%) умножить на значение «Сумма») и «Выплатить». В столбце «выход на пенсию» с помощью логической функции ЕСЛИ получить запись «пенсионер», если значение столбца Возраст больше (или) 55 годам для женщин или 60 для мужчин. №ФИО Пол Дата рожд. Возраст Оклад Премия Сумма 13% выплатить Выход на пенсию Иванов И.И. 12.09.1955 8000 1000 2 Петров П.П. 02.11.1978 13000 3000 3 Малых М.М. 31.05.1947 17000 4500 4 Серов С.С. 16.03.1988 12500 2700 5 Росс Р.Р. 13.07.1950 30000 10000 6 Жуков В.В. 10.03.1988 5000 5000 7 Пенсия-нерв Построить гистограмму для столбца «Выплатить», легенда – фамилии. 2. Введите числовую последовательность в соседние ячейки программы Excel 3,1 -4,4 -5,5 7,6 -8,8 9,7 1,3 5,1 -5,7 7,1 -2,5 8,2 3,4 6,8. Затем автоматически вычислите число положительных чисел в этой последовательности, сумму отрицательных чисел в этой последовательности и сумму чисел, больших 1. 3. Вычислите число полных лет и месяцев для значений дат рождения лиц, указанных в первой колонке таблицы, относительно сегодняшней даты. Дата рождения Полных лет Месяцев 02.05.2001 14.01.1980 21.07.1970 17.01.1957

*Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – свободное владение компьютерными вычислениями и графикой «Хорошо» (80-89 баллов) – уверенное владение важнейшими компьютерными вычислениями и графикой «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – удовлетворительное владение важнейшими компьютерными вычислениями и графикой «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – не владение важнейшими компьютерными вычислениями и графикой

## 3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **задания на решение проблемной ситуации;**

**Примеры заданий:**

1. В программе Access создайте базу данных на основе следующей таблицы. Для групп инвалидности обеспечьте подстановку. Затем создайте запрос на выборку лиц, имеющих инвалидность первой и второй группы и размер пенсии в диапазоне от 5000 до 7000 рублей. Код ФИО Группа инвалидности Размер пенсии, руб. 1 Иванов П.И. 1 4650 2 Сидоров Г.С. 2 6730 3 Хамзин Д.К. 1 5800 4 Чистов П.Г. 1 6880 5 Хорев М.Н. 3 6670 6 Валиев В.А. 2 7500 7 Синцов П.Р. 3 6600 2. В программе Access создайте базу данных на основе следующей таблицы. Обеспечьте подстановку пола пациентов и их диагнозов. Затем создайте запрос на выборку всех данных о больных с диагнозом «Язвенная болезнь желудка» и «Хронический холецистит», подлежащих осмотру от 1 апреля до 15 мая 2013 года включительно. Код ФИО Дата Пол Адрес Диагноз осмотра 1 Хабибуллин Р.Р. 12.04.2019 муж Седова 14-1 Язвенная болезнь желудка 2 Сенчин И.А. 23.03.2019 муж Кирова 17-24 Хронический холецистит Весовщикова А.Н. 03.08.2019 жен Белинского 18-45 Гипертоническая болезнь 3 4 Сафин С.С. 25.06.2019 муж Серова 6-34 Язвенная болезнь желудка 5 Семёнова В.М. 23.05.2019 жен Магаданская 24-1 Гипертоническая болезнь 6 Вафин Н.А. 02.05.2019 муж Ленинградская 4-12 Язвенная болезнь желудка 7 Петрова А.О. 07.05.2019 жен Кремлевская 4-45 Хронический холецистит

*Критерии оценки:*

Критерии оценки: «Отлично» (90-100 баллов) – 3 абсолютно верно выполненных этапа ситуационной задачи «Хорошо» (80-89 баллов) – 2 абсолютно верно выполненных этапа ситуационной задачи. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) 1 абсолютно верно выполненных этапа ситуационной задачи. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – менее 1-го абсолютно верно выполненного этапа ситуационной задачи.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

доклад  
задания на принятие решений в проблемной ситуации  
контрольная работа  
презентации  
тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Основы практической информатики в медицине : учеб. пособие / В. И. Чернов, И. Э. Есауленко, С. Н. Семенов. - Ростов н/Д : Феникс ; Воронеж : Воронеж. гос. мед. акад., 2007. – 347	495
2	Медицинская информатика : учеб. для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по мед. специальностям и направлениям подготовки / Б. А. Кобринский, Т. В. Зарубина. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. – 188с.	199

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Медицинская информатика: учебник / под общ. ред. Т.В. Зарубиной, Б.А. Кобринского. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016.	<a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436899.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436899.html</a>
2	Медицинская информатика: учеб. для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по мед. специальностям и направлениям подготовки / Б. А. Кобринский, Т. В. Зарубина. - М.: Академия, 2009. - 188с.	111

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Журнал Мир ПК
2	Журнал Hard&Soft
3	Журнал Компьютерра

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией

### Требования к выполнению сообщения (доклада).

Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Прежде, чем приступать к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Собрав и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Ответы лучше набрать на компьютере. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Основные правила оформления работы. 1. Вся работа надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Информационные технологии в социальной работе	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа ауд. №229 Столы, стулья для обучающихся; компьютеры для обучающихся; стол, стул для преподавателя, телевизор PhilipsLCD, Windows 7 Ent SP1 лицензия № 60684011 от 04.10.2012Microsoft Office Prof Plus 2010 лицензия № 60684011 от 04.10.2012	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Булterова, д. 49
Информационные технологии в социальной работе	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа ауд. №504 Столы, стулья для обучающихся; компьютеры Windows XP Prof SP3 лицензия №43234571 от 06.08.2012Microsoft Office 2007 Suites лицензия №43234571 от 06.08.2012	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Булterова, д. 49
Информационные технологии в социальной работе	Помещение для самостоятельной работы ауд. №504 Столы, стулья для обучающихся; компьютеры Windows XP Prof SP3 лицензия №43234571 от 06.08.2012Microsoft Office 2007 Suites лицензия №43234571 от 06.08.2012	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Булterова, д. 49

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Деловой иностранный язык (Технологии социальной работы)

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра иностранных языков**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

Первый семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 4 час.

**Практические** 6 час.

**СРС** 62 час.

**Всего** 72 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 2

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"

О. Ю. Макарова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор педагогических наук

О. Ю. Макарова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент" , доктор педагогических наук

О. Ю. Макарова

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук , кандидат филологических наук

М. И. Андреева

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: - повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования; - формирование у студентов медико-профилактического факультета коммуникативной иноязычной компетенции, уровень которой позволяет использовать иностранный язык как средство реализации речевого общения в сфере межкультурных и научных связей, а также для целей самообразования и повышения квалификации; - развитие умений опосредованного письменного (чтение, письмо) и непосредственного устного (говорение, аудирование) профессионального иноязычного общения. Особое значение при достижении данной цели придается умению работать с медицинской литературой, то есть овладению всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового), поскольку чтение как вид речевой деятельности широко востребовано при решении многих профессиональных задач специалиста медицинского и социального профиля. Обучение говорению и аудированию ориентировано на выражение и понимание различной информации и разных коммуникативных намерений, характерных для профессионально-деловой сферы деятельности будущих специалистов, а также для ситуаций социокультурного общения. При обучении письму главной задачей является формирование умений вести деловую и личную переписку, составлять заявления, заполнять анкеты, делать рабочие записи при чтении и аудировании текстов, функционирующих в конкретных ситуациях профессионально-делового общения.

Задачи освоения дисциплины:

–формирование языковых и речевых навыков позволяющих использовать иностранный язык для получения профессионально значимой информации, используя разные виды чтения; –формирование языковых и речевых навыков, позволяющих участвовать в письменном и устном профессиональном общении на иностранном языке.

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
		УК-4 ИУК-4.1  Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: лексико-грамматические аспекты необходимые для решения задач профессионального общения на иностранном языке. Уметь: строить высказывания в соответствии с лексико-грамматическими правилами изучаемого языка; обмениваться информацией и профессиональными знаниями на иностранном языке. Владеть: иностранным языком в объеме, необходимом для профессиональной коммуникации опосредованной коммуникационными технологиями.
		УК-4 ИУК-4.3  Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных	Знать: основную научную и профессиональную терминологию на иностранном языке. Уметь: Решать речевые задачи в контексте академического взаимодействия.

Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	мероприятиях, участвует в академических профессиональных дискуссиях на иностранном языке	Владеть: навыками ведения дискуссии и публичного выступления на иностранном языке.
		УК-4 ИУК-4.4 Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	Знать: стилистические особенности делового дискурса. Уметь: составлять деловые документы в соответствии с жанровыми нормами. Владеть: навыками ведения дискуссии и публичного выступления на иностранном языке.
		УК-4 ИУК-4.5 Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	Знать: стилистические особенности делового дискурса. Уметь: составлять деловые документы в соответствии с жанровыми нормами. Владеть: навыками ведения дискуссии и публичного выступления на иностранном языке.
		УК-4 ИУК-4.6 Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке	Знать: основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; основную медицинскую терминологию на иностранном языке; методы и приемы лингвистического и переводческого анализа специализированного текста. Уметь: осуществлять адекватный перевод, составлять словарь, реферат, тезисы, резюме, сообщения, аннотацию, доклад по неадаптированным научным медицинским текстам. Владеть: навыками письменной речи на иностранном языке и получения информации из зарубежных источников.
Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: социокультурные нормы общения. Уметь: осуществлять толерантное социальное и профессиональное взаимодействие. Владеть: навыками конструктивного социального взаимодействия на основе принципов толерантности и выбора речевых клише.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Деловой иностранный язык (психолого-педагогический в социальной работе)".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
72	4	6	62

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля  успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	
Тема 1.1.	24	2	2	20	выполнение практических заданий, тестирование, устный опрос
Тема 1.2.	24	2	2	20	выполнение практических заданий, тестирование, устный опрос
Тема 1.3.	24		2	22	выполнение практических заданий, тестирование, устный опрос
<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		УК-4,УК-5
Тема 1.1.	Structure and presentation	УК-4,УК-5
Содержание лекционного курса	Правила составления презентаций. Правила использования словарей при чтении спецтекстов (общезыковые, специальные словари);Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания);Основы делового письма.	
Содержание темы практического занятия	Пополнение лексического запаса слов по теме «Structure and presentation». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залого), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении.Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов.	
Содержание темы самостоятельной работы	Пополнение лексического запаса слов по теме «Structure and presentation». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залого), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении. Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общезыковые, специальные словари); Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания); Основы делового письма; Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «Structure and presentation»; Совершенствование умений работать в команде; Совершенствование навыков и умений аудирования; Понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме; Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.	
Тема 1.2.	«Contents and style».	УК-4,УК-5
Содержание лекционного курса	Пополнение лексического запаса слов по теме «Contents and style». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залого), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении. Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общезыковые, специальные словари); Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания); Основы делового письма; Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «Contents and style»; Совершенствование умений работать в команде; Совершенствование навыков и умений аудирования; Понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме; Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.	
Содержание темы практического занятия	Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере. Стили академического письма.	
Содержание темы самостоятельной работы	Пополнение лексического запаса слов по теме «Structure and presentation». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залого), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении.Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов	
Тема 1.3.	«Enquiries and reply».	УК-4,УК-5

Содержание темы практического занятия	Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общеязыковые, специальные словари);Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания);Основы делового письма;Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «Enquiries and reply»;Совершенствование умений работать в команде;Совершенствование навыков и умений аудирования;Понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме;Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере.	
Содержание темы самостоятельной работы	Пополнение лексического запаса слов по теме «Enquiries and reply». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залого), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении.Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общеязыковые, специальные словари);Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания);Основы делового письма;Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «Enquiries and reply»;Совершенствование умений работать в команде;Совершенствование навыков и умений аудирования;Понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме;Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере.	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Деловой иностранный язык : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа (магистратура) / Макарова О.Ю., Горбунова Д.В., Андреева М.И., Карачина Т.И. – Казань : Казанский ГМУ, 2022. – 30 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования	
			УК-4	УК-5
<b>Раздел 1.</b>				
Тема 1.1.	Structure and presentation	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 1.2.	«Contents and style».	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 1.3.	«Enquiries and reply».	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: лексико-грамматические аспекты необходимые для решения задач профессионального общения на иностранном языке.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил.	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума.
		Уметь: строить высказывания в соответствии с лексико-грамматическими правилами изучаемого языка; обмениваться информацией и профессиональными знаниями на иностранном языке.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи.	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения.	Говорит с чётким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации.	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
		Владеть: иностранным языком в необходимом для профессиональной коммуникации опосредованной коммуникационными технологиями.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста.	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию.	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения.	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения.
	УК-4 ИУК-4.3 Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	Знать: основную научную и профессиональную терминологию на иностранном языке.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил.	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума.
		Уметь: Решать речевые задачи в контексте академического взаимодействия.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи.	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения.	Говорит с чётким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации.	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.

	Владеть: навыками ведения дискуссии и публичного выступления на иностранном языке.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста.	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию.	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения.	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения.
<b>УК-4 ИУК-4.4 Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</b>	Знать: стилистические особенности делового дискурса.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил.	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума.
	Уметь: составлять деловые документы в соответствии с жанровыми нормами.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи.	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения.	Говорит с четким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации.	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
	Владеть: навыками составления деловой документации.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста.	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию.	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения.	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения.
<b>УК-4 ИУК-4.5 Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</b>	Знать: стилистические особенности делового дискурса на иностранном языке.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил.	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума.
	Уметь: составлять деловые документы в соответствии с жанровыми нормами.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи.	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения.	Говорит с четким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации.	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
	Владеть: навыками составления и перевода деловой документации.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста.	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию.	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения.	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения.
<b>УК-4 ИУК-4.6 Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</b>	Знать: основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; основную медицинскую терминологию на иностранном языке; методы и приемы лингвистического и переводческого анализа специализированного текста.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил.	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума.
	Уметь: осуществлять адекватный перевод, составлять словарь, реферат, тезисы, резюме, сообщения, аннотацию, доклад по неадаптированным научным медицинским текстам.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи.	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения.	Говорит с четким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации.	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
	Владеть: навыками письменной речи на иностранном языке и получения информации из зарубежных источников.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста.	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию.	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения.	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения.

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: социокультурные нормы общения.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил.	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума.
		Уметь: осуществлять толерантное социальное и профессиональное взаимодействие.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи.	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения.	Говорит с четким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации.	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
		Владеть: навыками конструктивного социального взаимодействия на основе принципов толерантности и выбора речевых клише.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста.	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию.	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения.	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения.

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— лексико-грамматическое тестирование;

#### Примеры заданий:

1 It's important to understand how other cultures behave so you don't cause \_\_\_\_\_. A offence B problem C disaster D behaviour  
 2 In some countries it is quite \_\_\_\_\_ to use the correct title when talking to business colleagues. A offensive B likely C formal D tricky  
 3 Having good \_\_\_\_\_ may help you to make deals more easily. A entertaining B manners C demonstrations D handshaking  
 4 Ian has to be very organised as his work involves meeting tight \_\_\_\_\_. A problems B responsibilities C challenges D deadlines  
 5 Lesley doesn't like having to wait for other people to \_\_\_\_\_ work for her. A generate B solve C resolve D tackle  
 6 Paul enjoys working at Small World because he finds the \_\_\_\_\_ stimulating. A installation B environment C application D opportunity  
 7 If someone looks me straight in the eye without \_\_\_\_\_ I tend to think they are honest. A yawning B sighing C blinking D sniffing  
 8 Your body \_\_\_\_\_ usually gives other people information about how you really feel. A appearance B impression C language D relationship  
 9 Bob and Tony are business \_\_\_\_\_ and have arranged to meet at the sales conference. A delegates B customers C associates D officers  
 10 I've given the latest sales \_\_\_\_\_ to Mr Allen but he hasn't had a chance to look at them yet. A systems B figures C worksheets D facts

#### Критерии оценки:

9-10 (высокий уровень) - 90-100 баллов (из 100)  
 8 (средний уровень) – 80-90 баллов  
 7 (пороговый уровень) – 70-80 баллов  
 6 (очень низкий уровень) - <70 баллов

#### 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— устный опрос;

#### Примеры заданий:

диалог-обмен мнениями; Например:  
 •How good are you at negotiating?  
 •What are some good negotiation tactics?  
 •Do you do negotiations in your work, personal like or while shopping?  
 •What have you had to negotiate for in your life? (Examples: House, car, items at a bazaar)  
 •Do you think men or women are better at negotiations? Why?

#### Критерии оценки:

Отлично – Демонстрирует отличные навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать и закончить беседу; соблюдает очередность при обмене репликами, соблюдает нормы вежливости, речь эмоционально насыщена, использует устойчивые клише и конструкции. Хорошо – Демонстрирует хорошие навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать и закончить беседу; соблюдает очередность при обмене репликами, соблюдает нормы вежливости, использует в основном фразы и конструкции, указанные в примере. Удовлетворительно – Демонстрирует навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать и закончить беседу; но демонстрирует наличие проблемы в понимании собеседника, не всегда соблюдает нормы вежливости, речь монотонна. Неудовлетворительно – Не владеет базовой лексикой, не сформированы основные навыки устной речи, не понимает собеседника.

### 3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **Практическое задание;**

**Примеры заданий:**

Social Workers and Their Safety  
Social workers make their living by helping others, and the agencies that employ them want to keep them as safe as possible. But there have been murders of social workers by their own clients, leading agencies to step up their safety training and to implement safety policies and procedures where none existed before.  
Social Workers in Public Settings  
Social workers are often in a position to make authoritative decisions about child custody, about psychiatric hospitalization, and about terms of probation or parole, making them frequent scapegoats for disgruntled clients. They also routinely work with potentially unstable individuals, including addicts, the mentally ill, and the formerly incarcerated. Social workers must be trained in basic self defense, but also must be protected by the agencies in which they work. Agencies install "panic buttons" in offices and hallways that immediately summon security personnel to the location. They can also arrange social workers' offices and desks so as to reduce the potential of assault, and provide around-the-clock security..

*Критерии оценки:*

9-10 (высокий уровень): Речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационное оформление, произношение слов без нарушений нормы; 8 (средний уровень): Речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; допускается не более пяти фонетических ошибок. 7 (пороговый уровень): Речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; фразовое ударение и интонационные контуры практически без нарушений нормы; допускается не более семи фонетических ошибок, в том числе три ошибки, искажающие смысл. 6 (очень низкий уровень): Речь воспринимается с трудом из-за значительного количества неестественных пауз, запинок, неверной расстановки ударений и ошибок в произношении слов, допущено более семи фонетических ошибок или сделано четыре и более фонетические ошибки, искажающие смысл.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

выполнение практических заданий  
тестирование  
устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Основы делового английского языка [Электронный ресурс] / Кашаев А.А. - М. : ФЛИНТА, 2017. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893494570.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893494570.html</a>	ЭБС "Консультант студента"

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Kind regards: Деловая переписка на английском языке [Электронный ресурс] / Бод Д.-М. ; Пер. с англ. - М. : Альпина Паблицер, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961450330.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961450330.html</a>	ЭБС "Консультант студента"

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Журнал JAMA
2	Журнал для изучающих английский язык SPEAK OUT

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Занятия по дисциплине «Деловой иностранный язык» являются практическими. По завершении каждого занятия студентам предоставляется домашнее задание с указаниями, предъявляемыми преподавателем. Также, каждое занятие предполагает выполнение студентом самостоятельной работы. Практические занятия организуются согласно учебному расписанию: одно занятие соответствует двум академическим часам. Ожидается, что вы будете посещать все учебные занятия. Присутствие будет фиксироваться в журналах. В случае заболевания или других уважительных причин, по которым вы не сможете присутствовать на занятиях, вы должны поставить в известность деканат и кафедру, предоставить медицинскую справку или разрешение деканата на пропуск занятий по уважительной причине. Отработка пропущенных практических занятий предполагает выполнение всех видов практических заданий в рамках пропущенной темы. Студенты, которые пропустили более 50% занятий, должны будут пройти дисциплину повторно. Студенты, которые считают, что на оценку его работы, повлияли чрезвычайные обстоятельства, могут написать мотивированное объяснение заведующему кафедрой или в деканат.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

- ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;- составить глоссарий научных понятий по теме;- составить план-конспект по теме;- сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;- составить краткую аннотацию на прочитанное на английском языке.

### Требования к выполнению сообщения (доклада).

1. Презентация не должна быть меньше 10 и больше 30 слайдов. 2. Первый слайд – это титульный лист, содержащий сведения о наименовании университета, факультета, теме курсовой работы, фамилию, имя, отчество студента, фамилию, имя, отчество руководителя. 3. На следующем слайде вы представляете план (вопросы) вашего доклада и презентации. 4. Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность её этапов. 5. На одном слайде не должно быть больше 4 предложений и больше 20 слов. Помните, что люди могут одновременно запомнить не более трёх фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде. 6. Не делайте презентацию путём копирования текста из вашей работы: в презентации используют короткие фразы, минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных; заголовки должны привлекать внимание аудитории. 7. Используйте в презентации иллюстрации: это могут быть фотографии, относящиеся к вашему объекту исследования, образы из художественных произведений, какие-то метафоры и т.д. 8. Внимательно проверьте свою презентацию на грамотность. Презентация с грамматическими и стилистическими ошибками снижает впечатление от вашей работы. 9. Последний слайд: «Спасибо за внимание!» – «Thank you for your attention!». 10. Для оформления слайдов презентации используйте простые шаблоны. Анимацию можно использовать, но не во всех слайдах. Старайтесь не отвлекать слушателей от основного вашего доклада. Рекомендуется соблюдать единый стиль оформления всех слайдов: использовать на одном слайде не более 3 цветов: один – для фона, один – для заголовков, один – для текста. Смена слайдов устанавливается по щелчку. 11. Выбираемый шрифт должен быть в пределах следующих размеров – 18-72 пт. Не следует использовать разные шрифты в одной презентации. При копировании текста из программы Microsoft Word на слайд он должен быть вставлен в текстовые рамки на слайде. 12. В презентации материал целесообразнее представлять в виде таблиц, моделей, программ.

### Подготовка к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине: зачёт. При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ (текущего контроля успеваемости) за весь период обучения по дисциплине (первый и второй семестры). Применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: •оценки по модулям (в 100-балльной шкале);•средняя текущая оценка (в 10-балльной шкале); •оценка промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).Зачёт включает:•Чтение и перевод аутентичного текста;•Беседа с преподавателем по теме предложенного текста.При проведении зачёта оценивается сформированность знаний, умений и навыков владения иностранным языком в деловой коммуникации, способность работать с адаптированной и неадаптированной профессиональной литературой.Критерии оценивания:«Зачтено» -Студент демонстрирует хорошую степень подготовки: владение необходимым лексико-грамматическим минимумом; правильное интонационное оформление речи; отсутствие или незначительное количество фонетических неточностей, не затрудняющих понимание; аргументированность и корректность высказываний; умение выражать свою точку зрения; использование устойчивых выражений и фраз-клише.«Не зачтено»- Степень подготовки является недостаточной: присутствует значительное количество фонетических ошибок, затрудняющих понимание; недостаточное владение лексико-грамматическим минимумом: неспособность самостоятельно перевести текст; отсутствие навыков ведения беседы; неумение корректно отвечать на простые вопросы.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Деловой иностранный язык (Технологии социальной работы)	Учебная аудитория №529, Учебная аудитория №528, Помещение для самостоятельной работы Компьютер подключен к системе Интернет, аудиторная доска, столы и стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя Windows 7 Prof 47742226 14.01.2011 442028 Кафедра иностранных языков Microsoft Office 2010 Suites 47742226 14.01.2011 442028 Кафедра иностранных языков Kaspersky Endpoint Security 17EO-180313-063210-960-1591 с 13.03.2018 по 21.03.2019 Dr Web 6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49
---	--	---

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Татарский язык в профессиональной деятельности (Технологии социальной работы)

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра русского и татарского языков**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

Первый семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 4 час.

**Практические** 6 час.

**СРС** 62 час.

**Всего** 72 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 2

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент Р. М. Амирова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, кандидат филологических наук Л. И. Фидаева

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии С. Р. Гаязова

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент , кандидат филологических наук Р. М. Амирова

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Цель освоения дисциплины: Цель освоения дисциплины: Основное содержание работы заключается в развитии профессионального двуязычия социальных работников. Главное - помочь будущим специалистам (руководителям) социальной сферы расширить их профессиональные возможности, облегчить общение с людьми.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи освоения дисциплины: главное – вывести магистранта на уровень говорения, т.е. обучить студентов основам татарского языка, создать базу для говорения.

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальные компетенции	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3 ИУК-3.1	Знать: принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели, основы лидерства и командообразования, особенности различных стилей лидерства; процессы внутренней динамики команды, технологии и методы кооперации в командной работе; Уметь: применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике; Владеть: навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели.
		УК-3 ИУК-3.3	Знать: основы организации и корректировки работы команды с учетом коллегиальных решений; Уметь: анализировать стили лидерства, групповую динамику, работу команды, организовывать работу команды, руководить работой команды, управлять процессами групповой динамики; Владеть: навыками развития лидерских качеств и использования их в управлении командой.
		УК-3 ИУК-3.4	Знать: теоретические основы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде, сущность и виды конфликтов, стратегии поведения в конфликтной ситуации;

		<p>Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов</p>	<p>Уметь: применять методы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде; Владеть: навыками предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при работе в команде.</p>
		<p>УК-3 ИУК-3.5</p> <p>Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат</p>	<p>Знать: основные методы критического анализа; Уметь: — выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; Владеть: технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий;</p>
Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	<p>УК-4 ИУК-4.1</p> <p>Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии</p>	<p>Знать: методологию системного подхода; Уметь: — осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; Владеть: — навыками критического анализа;</p>
		<p>УК-4 ИУК-4.2</p> <p>Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат</p>	<p>Знать: содержание основных направлений философской мысли от древности до современности; Уметь: производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; Владеть: основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных, природных и гуманитарных явлений;</p>
		<p>УК-4 ИУК-4.3</p> <p>Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>	<p>Знать: — периодизацию всемирной и отечественной истории, ключевые события истории России и мира; Уметь: — определять в рамках выбранного алгоритма вопросы(задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения; Владеть: навыками анализа исторических источников, правилами ведения дискуссии и полемики</p>
		<p>УК-4 ИУК-4.4</p>	<p>Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы;</p>

	<p>профессионального вз...</p>	<p>Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p>	<p>Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения;</p>
		<p>УК-4 ИУК-4.5</p> <p>Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p>	<p>Знать: основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; Уметь: уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; Владеть: навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</p>
		<p>УК-4 ИУК-4.6</p> <p>Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</p>	<p>Знать: общие формы организации деятельности коллектива; Уметь: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; Владеть: — навыками постановки цели в условиях командной работы;</p>
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5 ИУК-5.1</p> <p>Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p> <p>УК-5 ИУК-5.2</p> <p>Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p>	<p>Знать: психологию межличностных отношений в группах разного возраста; Уметь: учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; Владеть: способами управления командной работой в решении поставленных задач;</p> <p>Знать: основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; Уметь: предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; Владеть: — способами управления командной работой в решении поставленных задач;</p>

		<p>УК-5 ИУК-5.3</p> <p>Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знать: — современные средства информационнокоммуникационных технологий;</p> <p>Уметь: воспринимать на слух и понимать содержание неаутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию;</p> <p>Владеть: практическими навыками использования современных коммуникативных технологий;</p>
--	--	--	--

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Татарский язык в профессиональном общении".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;

организационно-управленческий;

проектный;

социально-технологический;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

<b>Всего</b>	<b>Контактная работа</b>		<b>Самостоятельная работа</b>
	<b>Лекции</b>	<b>(семинарские занятия)</b>	
<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля  успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>52</b>		<b>6</b>	<b>46</b>	
Тема 1.1.	7		1	6	устный опрос
Тема 1.2.	8			8	дискуссия, терминологический диктант
Тема 1.3.	7		1	6	выполнение письменных заданий, задания на принятие решения в ситуации выбора
Тема 1.4.	8		1	7	устный опрос
Тема 1.5.	8		1	7	дискуссия, терминологический диктант
Тема 1.6.	7		1	6	написание эссе
Тема 1.7.	7		1	6	устный опрос
<b>Раздел 2.</b>	<b>20</b>	<b>4</b>		<b>16</b>	
Тема 2.1.	8	2		6	выполнение письменных заданий, дискуссия, терминологический диктант
Тема 2.2.	12	2		10	выполнение практических заданий, устный опрос
<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
<b>Раздел 1.</b>	<b>Лексический минимум по различным объектам социальной работы.</b>	<b>УК-3,УК-4,УК-5</b>
Тема 1.1.	Здоровье человека как социальная проблема.	УК-3,УК-4,УК-5
Тема 1.2.	Социальные проблемы современной семьи.	УК-3,УК-4,УК-5
Тема 1.3.	Охрана материнства.	УК-3,УК-4,УК-5
Тема 1.4.	Социальная работа с детьми	УК-3,УК-4,УК-5
Тема 1.5.	Молодежь как социальная проблема.	УК-3,УК-4,УК-5
Тема 1.6.	Социальный статус человека в старости.	УК-3,УК-4,УК-5
Тема 1.7.	Социальная реабилитация инвалидов.	УК-3,УК-4,УК-5
<b>Раздел 2.</b>	<b>Модуль 2</b>	<b>УК-3,УК-4,УК-5</b>
Тема 2.1.	История татарской графики. Особенности татарского языка. Закон сингармонизма. УК – 3, УК – 4, Сравнительная характеристика букв и УК – 5 звуков татарского и русского языков. Ударение в татарском языке.	УК-3,УК-4,УК-5
Тема 2.2.	Имя существительное. Категория принадлежности. Множественное число. Сравнительно-сопоставительное освещение падежной системы русского и УК – 3, УК – 4, татарского языков. Направительный, УК – 5 винительный, исходный, местно-временной падежи. Контрольно-тренировочные упражнения.	УК-3,УК-4,УК-5

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Клиник практикага эзерлек: югары һәм урта медицина уку йортларының татар телен камилләштерүче төркем студентлары өчен уку-укыту кулланмасы / Р.М. Әмирова, В.Т. Балтаева. – Казан, КДМУ, 2016. – 104 б.
2	Учим татарский язык: грамматический минимум и контрольно-тренировочные упражнения для студентов высших и средних медицинских учебных заведений начинающих изучать татарский язык. Сост. Л.И.Фидаева. КГМУ, 2015. - 37с
3	Жылы сүз жанга дэва. (методическое пособие для студ. высших и ср.мед. уч. заведений), Состав.: АмироваР.М., Казань, КГМУ, 2009. – 34 с.
4	Медицина тарихы: галимнәребез. - История медицины: наши ученые (Сборник текстов и заданий для студентов дневного и заочного отделений высших и средних учебных заведений). Сост.:Фидаева Л.И. Казань: КГМУ, 2007. – 26 с.
5	Краткий русско-татарский словарь по социальной работе / Л.И.Фидаева, Р.М.Амирова. – Казань, КГМУ, 1999. – 22 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования		
			УК-3	УК-4	УК-5
<b>Раздел 1.</b>					
Тема 1.1.	Здоровье человека как социальная проблема.	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 1.2.	Социальные проблемы современной семьи.	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 1.3.	Охрана материнства.	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 1.4.	Социальная работа с детьми	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 1.5.	Молодежь как социальная проблема.	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 1.6.	Социальный статус человека в старости.	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 1.7.	Социальная реабилитация инвалидов.	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
<b>Раздел 2.</b>					
Тема 2.1.	История татарской графики. Особенности татарского языка. Закон сингармонизма. УК – 3, УК – 4, Сравнительная характеристика букв и УК – 5 звуков татарского и русского языков. Ударение в татарском языке.	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 2.2.	Имя существительное. Категория принадлежности. Множественное число. Сравнительно-сопоставительное освещение падежной системы русского и УК – 3, УК – 4, татарского языков. Направительный, УК – 5 винительный, исходный, местно-временной падежи. Контрольно-тренировочные упражнения.	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3 ИУК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели, основы лидерства и командообразования, особенности различных стилей лидерства; процессы внутренней динамики команды, технологии и методы кооперации в командной работе;	выполнение контрольной работы	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике;	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Представленный материал в основном фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности
		Владеть: навыками организационно-совместной работы в команде для достижения поставленной цели.	задания на принятие решения в ситуации выбора, написание эссе	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
	УК-3 ИУК-3.2 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Знать: основы организации и корректировки работы команды с учетом коллегальных решений;	выполнение контрольной работы	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий	90-100% правильных ответов
		Уметь: анализировать стили лидерства, групповую динамику, работу команды, организовывать работу команды, руководить работой команды, управлять процессами групповой динамики;	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Представленный материал в основном фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности
		Владеть: навыками развития лидерских качеств и использования их в управлении командой.	задания на принятие решения в ситуации выбора, написание эссе	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
	УК-3 ИУК-3.4 Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Знать: теоретические основы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде, сущность и виды конфликтов, стратегии поведения в конфликтной ситуации;	выполнение контрольной работы	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий
		Уметь: применять методы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде;	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Сформированное умение применять правила различных номенклатур к различным классам неорганических соединений, классифицировать химические соединения, исходя из структурных особенностей; применять современные естественнонаучные знания и методы в решении задач нестандартных ситуаций
		Владеть: навыками предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при работе в команде.	задания на принятие решения в ситуации выбора, написание эссе	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
	УК-3 ИУК-3.5 Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	Знать: основные методы критического анализа;	выполнение контрольной работы	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления;	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Представленный материал в основном фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности

		Владеть: технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий;	задания на принятие решения в ситуации выбора, написание эссе	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: методологию системного подхода;	выполнение контрольной работы	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: — осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта;	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Умеет формировать в полной мере
		Владеть: — навыками критического анализа;	задания на принятие решения в ситуации выбора, написание эссе	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
	УК-4 ИУК-4.2 Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат	Знать: содержание основных направлений философской мысли от древности до современности;	выполнение контрольной работы	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты;	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Представленный материал в основном фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности
		Владеть: основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных, природных и гуманитарных явлений;	задания на принятие решения в ситуации выбора, написание эссе	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
	УК-4 ИУК-4.3 Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	Знать: — периодизацию всемирной и отечественной истории, ключевые события истории России и мира;	выполнение контрольной работы	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: — определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения;	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Способен управлять
		Владеть: навыками анализа исторических источников, правилами ведения дискуссии и полемики	задания на принятие решения в ситуации выбора, написание эссе	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, но без ссылок на пройденные темы	Задание выполнено, оценка события верна на 90–100%
	УК-4 ИУК-4.4 Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы;	выполнение контрольной работы	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Представленный материал в основном фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности
		Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения;	задания на принятие решения в ситуации выбора, написание эссе	Менее 70%	Задание выполнено на недостаточном высоком уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент может ответить лишь на некоторые вопросы; обладает общими представлениями, но не систематически применяет навыки	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	Задание выполнено, оценка события верна на 90–100%

	<b>УК-4 ИУК-4.5 Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</b>	Знать: основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности;	выполнение контрольной работы	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата;	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Умеет формировать в полной мере
		Владеть: навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.	задания на принятие решения в ситуации выбора, написание эссе	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	Задание выполнено, оценка события верна на 90-100%
	<b>УК-4 ИУК-4.6 Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</b>	Знать: общие формы организации деятельности коллектива;	выполнение контрольной работы	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду;	тестирование	Не умеет аргументировать	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Умеет формировать в полной мере
		Владеть: — навыками постановки цели в условиях командной работы;	задания на принятие решения в ситуации выбора, написание эссе	Менее 70%	задание выполнено полностью, но все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	Задание выполнено, оценка события верна на 90-100%
<b>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	<b>УК-5 ИУК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</b>	Знать: психологию межличностных отношений в группах разного возраста;	выполнение контрольной работы	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег;	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Умеет формировать в полной мере
		Владеть: способами управления командной работой в решении поставленных задач;	задания на принятие решения в ситуации выбора, написание эссе	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	Задание выполнено, оценка события верна на 90-100%
	<b>УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</b>	Знать: основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели;	выполнение контрольной работы	Решено менее 70% тестовых заданий	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий;	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Знает основные этические нормы, всегда умеет их реализовывать в процессе своей профессиональной деятельности, стремится развивать свои знания, умения и навыки применять эти нормы в своей жизни
		Владеть: — способами управления командной работой в решении поставленных задач;	задания на принятие решения в ситуации выбора, написание эссе	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	Задание выполнено, оценка события верна на 90-100%
	<b>УК-5 ИУК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</b>	Знать: — современные средства информационно-коммуникационных технологий;	выполнение контрольной работы	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию;	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Умеет формировать в полной мере
		Владеть: практическими навыками использования современных коммуникативных технологий;	задания на принятие решения в ситуации выбора, написание эссе	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**1 уровень – оценка знаний**

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— **тест;**

**Примеры заданий:**

1. Регистрация граждан А гражданнарны теркәү Б гражданлык алу В гражданнарның яшәу урыны  
2. Несовершеннолетний А яшүсмер Б балигъ булмаган бала В балигъ булган бала  
3. Беженцы А качаклар Б эмигрантлар В мөһәжирләр  
4. Преступность А хокук бозулар Б жинаятьчелек В жинаятьче  
5. Наследство А мирас Б варис  
6. Демографическая политика А демография Б кризис хәле В демография сәясәте  
7. Молодежное движение А яшьләр хәрәкәте Б яшьләр берләшмәсе В яшьләр оешмасы  
8. Перепись населения А халык саны Б халык санын алу В яшүче кешеләр  
9. Регистрация граждан А гражданнарны теркәү Б гражданлык алу В гражданнарның яшәу урыны  
10. Младенческая смертность А сабыллар Б балалар үлеме В сабыллар үлеме

*Критерии оценки:*

В модуле 50 вопросов  
Время выполнения : 30 минут  
70-79 баллов – удовлетворительно  
80-89 баллов – хорошо  
90-100 – отлично  
1 прав. ответ – 2 балла..... (15 не прав. ответов – 70 баллов, 16 ошибок и т.д. – не зачет)

— **практическая работа;**

**Примеры заданий:**

1. Прочитайте с переводом. Бертуктаусыз косасым килә. Бик еш сиясем килә. Су эчәсем килә. Чэй эчәсебез килә. Безнен барасыбыз килми. Баламнын йоклысы килә. Аларнын өйгә кайтасылары килә. Безнең бәхетле һәм тыныч яшисебез килә. Беләсегез килмимени? Аны күрәсем килә. Минем сәламәт, матур өәм шат буласым килә.  
2. Скажите по татарски Я хочу уйти домой. Вы хотите есть? Я постоянно хочу есть. Я не хочу смотреть этот фильм. Вы не хотите пить это лекарство? Он не хочет спать. Мы не хотим слушать. Я хочу жить. Я не хочу умереть. Мы хотим работать.

*Критерии оценки:*

90-100 баллов – полное владение предусмотренным программой и темой практического задания объемом выражений и речевых конструкций  
80-89 баллов – Необходимый лексический и грамматический минимум по данному практическому заданию представлен хорошо  
70-79 баллов - слабо демонстрируется элементарная разговорная и профессиональная лексика. менее 70 баллов – не представлена элементарная медицинская терминология и речевые конструкции по теме задания. Поставленная задача не реализована.

— **устный опрос;**

**Примеры заданий:**

Здоровье человека как социальная проблема. Социальные проблемы современной семьи  
Охрана материнства. Социальная работа с детьми  
Молодежь как социальная проблема

*Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – полное владение предусмотренным программой и темой диалога объемом выражений и речевых конструкций.  
«Хорошо» (89-90 баллов) – Необходимый лексический и грамматический минимум по данному диалогу представлен хорошо.  
«Удовлетворительно» (70-79 баллов) – слабо демонстрируется элементарная разговорная и профессиональная лексика.  
«Неудовлетворительно» менее 70 баллов – не представлена элементарная медицинская терминология и речевые конструкции по теме диалога. Поставленная задача не реализована.

**2 уровень – оценка умений**

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— эссе;

#### Примеры заданий:

1Сәламәт яшәү рәвешә2Пенсион фондында.3Сәламәт тәндә - сәламәт акыл.4Чыныгу серләре.5Ата-ананың хокуклары.

#### Критерии оценки:

Критерии оценки эссе-соответствие содержания заявленной теме;-связность, последовательность и логичность построения письменной речи;-лексическая наполняемость;-грамотность;-оригинальность.Максимальное количество баллов 100Критерий Требования Критерий Требования Максимальное количество балловЗнание и понимание излагаемого материала-соответствие представленной работы жанру эссе, -соответствие содержания заявленной теме/проблеме;20 балловАнализ и оценка информации-личная оценка проблемы; -оригинальность;25 балловПостроение суждений-ясность и четкость изложения; связность, последовательность и логичность построения письменной речи; -структурирование доказательств; -грамотная аргументация;25 балловОформление работысоблюдены основные требования к оформлению; -соблюдение норм татарского литературного языка; -лексическая наполняемость; грамотность; -соответствие формальным требованиям;30 баллов

— письменный ответ на вопрос;

#### Примеры заданий:

1.Сингармонизм законы кая бозылган?Сары, акча, кәгазь, эфлисүн, театр, кадерле, томан, кабак, чәйханә, зинһар, жомга, сөлге, пәрәмәч, кечкенә, чәйнек, коймак, Салават.2. Напишите с переводом.Начар ишетәм, күзләрем күрми, тиз арым, эшкә барам, шәһәрдә яшисең, өйгә кайта, китап укый, бүлмәбезгә кермә, диванга утырабыз., әйбәт эшлисез, ешрак елмаегыз, бөлеш пешеретг, ишекне ачам., авызын яба, син китмә, мине көтегез,кая ашыгасың, нәрсә ашыйсың, кулларыңны ю, тиз чишенегез, сонңга калмагыз, миңа әйт, тыңлыйм сезне., сорарга онытам, жырларга ярагам, күзләремә карый, начар күрәбез, әйбәт ял итегез, партага язмагаз, чәчен юа, бу кешене беләбез, эштән китегез, миннән сорамагаз, деканыгызгаа шалтратыгыз, авыртуны сизәсез, әниегез матур сөйләшә, күлмәкне шкафттан ала.3. Напишите по-татарски:Врач даёт больным лекарства. Вы чувствуете холод? Я вас слушаю. Ложитесь на кушетку. Откройте рот. Я иду на работу. Ты живешь в 25-й квартире? Мы сидим на балконе. Мое место- 12-е. мы быстро работаем. Они едят картошку. Я открываю окна. Вы закрываете дверь, ты красиво играешь. Я работаю в университете. Он берет мою книгу. Вы плачете? Мы слушаем и понимаем. Вы любите зеленые яблоки? Они нам звонят. Я люблю и жду тебя. Я улыбаюсь. Вы знаете мою бабушку? Ты видишь, мы моем руки. Ты варишь суп. Здесь кто сидит? Он на каком курсе учится? У меня есть две сестры, и я их очень люблю. Они на кухне пьют чай. Я люблю праздники. Он много спит и мало работает. В меня слушаете? Ты на какой улице живешь? Кто тебе дает деньги? Завтра мы идем в театр.

#### Критерии оценки:

Критерии оценок: «Отлично» (90-100 баллов) – работа отвечает на предложенный вопрос полностью, дано верное толкование терминов, рассмотрены ключевые моменты. «Хорошо» (80-89 баллов) – работа отвечает на предложенный вопрос полностью, дано верное толкование терминов, ключевые проблемы рассмотрены частично. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – работа отвечает на предложенный вопрос, но не в полной мере, дано верное толкование терминов, ключевые моменты темы рассмотрены частично. «Неудовлетворительно» (меньше 70 баллов) – работа не раскрывает контрольный вопрос, не раскрыты термины, не затронуты ключевые проблемы темы. Решение ситуационной задачи

### 3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— решение ситуационных задач;

#### Примеры заданий:

1.Сез – сәламәтлек саклау министры, ди. Бүгенге дөвалау, халык сәламәтлеген саклау системасы турында нәрсәләр уйлыйсыз? Шул турында сөйләгез.2.Үзегез укый торган югары уку йортындагы студентларның тормышы турында сөйләгез. 3.Шәһәрне чистарту айлыгы башланды. Студентлар да бу эштә катнашалар. Шул турында сөйләгез.4.Социаль ярдәм нинди булырга тиеш? Шуның турында берничә жөмлә языгыз.5.Сез “Студентлар язы” фестивалендә катнашып, лауреат исеменә лаек булдык, ди. Элеге чара турында сөйләгез. Работа предполагает оценивание знаний и навыков студентов по грамматическим темам «Категория принадлежности», «Множественное число», «Падежи», «Числительное», «Глагол» Студент должен продемонстрировать знание готовых разговорных формул для повседневного общения, умение правильно использовать элементарные грамматические формы, понимание специфических конструкций татарского языка.

*Критерии оценки:*

90-100 баллов – В ответах правильно использованы формы категории принадлежности, множественного числа, падежных форм существительных, глагольные аффиксы, соблюдается порядок слов, правильно оформлены повествовательные и вопросительные предложения. 80-89 баллов – Допускаются некоторые неточности в оформлении вопросительных предложений, некоторые ошибки, связанные с интерференцией второго языка, механическим переносом правил одного языка на другой.70-79 баллов – допущены ошибки в правильном использовании падежных, глагольных аффиксов, аффиксов категории принадлежности, слабо демонстрируется элементарная лексика разговорного характера.менее 70 баллов – отсутствие умений и навыков использования специфических категорий татарского языка, падежных аффиксов, глагольных форм, не представлена элементарная разговорная лексика. Поставленная задача не реализована.

— **дискуссия;**

**Примеры заданий:**

ТЕМЫ ДИСКУССИИ: 1.Туган жирем – Татарстан 2.Милли киёмнәрдә заманча рух3.Сәламәт тәндә - сәламәт акыл.4.Татар милли бәйрәмнәре 5.Дәрәс тукланасызмы?6.Хатын-кыз сәламәтлеге.7.Татар милли операсы 8.Гомер озынлыгы нәрсәгә бәйле?9.Ак халатлы фәрештәләр.10.Социаль мохиттәге үзгәрешләр.

*Критерии оценки:*

«Отлично» ставится, если студент:– всесторонне понимает сущность вопроса, дает точное определение и исчерпывающее истолкование основных понятий;– строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, свободно применяет знания в новой ситуации;– устанавливает связь между изучаемым и ранее изученным материалом из настоящего курса, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;– свободно владеет научной терминологией.«Хорошо» ставится, если:– ответ студента удовлетворяет основным требованиям к ответу на «отлично», но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин; – студент допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.«Удовлетворительно» ставится, если студент:– правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы;– допустили не более одной грубой ошибки и двух недочетов.«Неудовлетворительно» ставится, если студент:– неправильно понимает сущность вопроса,– не владеет основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы, допускает больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки «удовлетворительно»;– не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

— **терминологический диктант;**

**Примеры заданий:**

1.Сәламәт яшәү рәвеше2.Пенсия фондында.3.Сәламәт тәндә - сәламәт акыл.4.Чыныгу серләре.

*Критерии оценки:*

Критерии выставления оценок	оценка	Количество ошибок:
орфографические/пунктуационные	50/0	
0/1	1/0 (Если без исправлений, аккуратно оформленная работа)	4/1/1 1/2 1/3 2/1
(однотипные орфографические ошибки)	2/0	0/3 0/2 0/4 2/1 – без исправлений
2/2	2/3 (+до 2-х исправлений)	2/4 2/5 1/4 1/5 0/5 3/1 3/2 3/3
3/0	4/1 4/2 4/3 4/4	4/0 5/1 5/0 5/4 (однотипные орфографические
ошибки)	1/6 1/7	2/6 2/7 2/5 3/4 3/5 22/8
4/7	4/8 5/2	5/3 5/4 5/5 5/6 5/7 5/8 и более



#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

- выполнение письменных заданий
- выполнение практических заданий
- дискуссия
- задания на принятие решения в ситуации выбора
- написание эссе
- терминологический диктант
- устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Татарский язык для начинающих: интенсивный курс [Текст] : [учебник] / Л. Х. Шаяхметова. - Казань : Татар. кн. изд-во, 2012. - 223, [1] с.	30
2	Практический татарский язык [Текст] = Гамәли татар теле : метод. пособие для изучающих татар. яз. / Р. Ф. Фаттахова. - Изд. 2-е, испр., доп. - Казань : Татар. кн. изд-во, 2012. - 176 с.	50

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Русско-татарский словарь гигиенических терминов./ Под редакцией М.М. Гимадеева – Казань: Магариф, 1999. – 297 с.	500
2	Русско-татарский медицинский разговорник. Сост.: Л.М.Мухарямова. Л.И.Фидаева. Казань, 1993. -. 63с	913

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Ватаным Татарстан
2	Мәгърифәт
3	Татарстан яшьләре
4	Шәһри Казан
5	Юлдаш
6	Мәдәни жомга
7	Сөембикә
8	Идел
9	Мәгариф
10	Мәйдан
11	Гаилә һәм мәктәп
12	Гасырлар авазы

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Электронный каталог научной библиотеки Казанского	ГМУ
<a href="http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;lang=ru">http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;lang=ru</a>	
Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <a href="https://lib-kazangmu.ru/">https://lib-kazangmu.ru/</a>	
Студенческая электронная библиотека «Консультант студента» <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>	
Консультант врача – электронная медицинская библиотека <a href="http://www.rosmedlib.ru">http://www.rosmedlib.ru</a>	
Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru">elibrary.ru</a> <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	
Онлайн-версия системы «КонсультантПлюс:	Студент»
<a href="https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562">https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562</a>	

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и это позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания

#### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Основные правила оформления работы. 1. Вся работа надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Ответы лучше набрать на компьютере. Собрать и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Прежде, чем приступать к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. В начале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система Windows.
3. Пакет MS Office

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<p>Татарский язык в профессиональной деятельности (Технологии социальной работы)</p>	<p>429 ноутбук с мультимедиапроектором (1 шт); учебно-методические материалы; стендовый фонд (3 шт). MS OFFICE Prof в составе: текстовый редактор WORD, электронная таблица EXEL, система подготовки презентаций POWER POINT, база данных ACCESS.</p>	<p>г. Казань, ул. Бутлерова, дом 49 А, 4 этаж</p>
--	---	---

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Технологии PR и реклама в социальной работе

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра экономической теории и социальной работы**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

**Первый семестр**

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 4 час.

**Практические** 6 час.

**СРС** 62 час.

**Всего** 72 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 2

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"

М. Н. Максимова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук

М. Н. Максимова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

С. Р. Гаязова

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент" , доктор экономических наук

М. Н. Максимова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: формирование целостного представления об особенностях использования PR-технологий в практике работы различных учреждений системы социальной защиты, труда и занятости, социального обслуживания.

Задачи освоения дисциплины:

– сформировать у магистрантов целостное представление о связях с общественностью и рекламе как социальном институте и виде деятельности;– осветить основные технологии PR и рекламы применительно к различным социальным службам, учреждениям и организациям;– проанализировать возможность СМИ в реализации технологий PR и рекламы в социальной работе;– формирование навыков разработки рекламных и PR-проектов социальной работы.

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.2 Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: технологии социальной работы; Уметь: анализировать и оценивать процесс и результаты реализации социальных услуг и социальной поддержки на индивидуальном уровне. Владеть: подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-2 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	ПК-2 ИПК-2.1 Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать: цели, принципы, технологии управления персоналом. Уметь: использовать средства массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы. Владеть: разрабатывать и вносить на рассмотрение предложения по рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, повышению его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.
	ПК-4 Разработка социальных проектов и	ПК-4 ИПК-4.1	Знать: нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей

Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	Осуществляет планирование деятельности сотрудников подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Уметь: планировать работу подразделения. Владеть: организацией контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.2  Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению  Уметь: устранять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению Владеть: использование потенциала средств массовой информации и социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы
		УК-1 ИУК-1.4  Разрабатывает и содержит содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать: стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов  Уметь: Разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов Владеть: подготовка предложений при разработке и реализации социальных программ и проектов

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Объектно, субъектно-ориентированные case-технологии в социальной работе", "Управление ресурсами и ресурсосбережение в социальной работе", "Производственная практика. технологическая практика (социально-технологическая)", "Производственная практика (научно-исследовательская работа)", "Производственная практика (преддипломная практика)".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;

организационно-управленческий;

проектный;

социально-технологический;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
72	4	6	62

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	
Тема 1.1.	8	1	1	6	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 1.2.	8			8	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 1.3.	5			5	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 1.4.	5			5	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 1.5.	10	1	1	8	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 1.6.	12	1	1	10	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 1.7.	12	1	1	10	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 1.8.	12		2	10	тестирование

<b>BCEFO:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	
---------------	-----------	----------	----------	-----------	--

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		ОПК-4,ПК-2,ПК-4,УК-1
Тема 1.1.	PR как вид социальной коммуникации	ОПК-4,ПК-2,ПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	Содержание, основные понятия и функции Public Relations в системе маркетинговых коммуникаций. Теоретические подходы к определению Public Relations. Сущность маркетинговых коммуникаций. Основные цели, принципы и функции PR в системе маркетинговых коммуникаций. Место PR в системе маркетинговых коммуникаций в социальной сфере. Особенности маркетинговых коммуникаций в социальной сфере. Основные цели PR-деятельности в социальной сфере. Направления PR-деятельности в социальной сфере	
Содержание темы практического занятия	Содержание, основные понятия и функции Public Relations в системе маркетинговых коммуникаций. Теоретические подходы к определению Public Relations. Сущность маркетинговых коммуникаций. Основные цели, принципы и функции PR в системе маркетинговых коммуникаций. Место PR в системе маркетинговых коммуникаций в социальной сфере. Особенности маркетинговых коммуникаций в социальной сфере. Основные цели PR-деятельности в социальной сфере. Направления PR-деятельности в социальной сфере	
Тема 1.2.	Психология в рекламе и связях с общественностью	ОПК-4,ПК-2,ПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	Общественное мнение и пути его формирования. Влияние на общественное мнение. Типичная реакция на общественное мнение. Манипулирование как технология воздействия на общественное мнение. Формы и технологии манипулированием общественным мнением. Особенности формирования общественного мнения у различных категорий людей	
Содержание темы практического занятия	Общественное мнение и пути его формирования. Влияние на общественное мнение. Типичная реакция на общественное мнение. Манипулирование как технология воздействия на общественное мнение. Формы и технологии манипулированием общественным мнением. Особенности формирования общественного мнения у различных категорий людей	
Тема 1.3.	Принципы отношений со средствами массовой информации связей с общественностью	ОПК-4,ПК-2,ПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	Общие принципы взаимодействия со СМИ в практике социальной работы. Основные функции СМИ в социальной работе. Анализ механизмов и технологий построения отношений со СМИ. Виртуальная пресс-конференция и видеоконференция. Брифинг как форма взаимодействия государственных учреждений с журналистами. Пресс-тур в практике работы социальных учреждений. Интервью как форма взаимодействия со СМИ. Пресс-релиз. Пути оптимизации взаимоотношений со СМИ	
Содержание темы практического занятия	Общие принципы взаимодействия со СМИ в практике социальной работы. Основные функции СМИ в социальной работе. Анализ механизмов и технологий построения отношений со СМИ. Виртуальная пресс-конференция и видеоконференция. Брифинг как форма взаимодействия государственных учреждений с журналистами. Пресс-тур в практике работы социальных учреждений. Интервью как форма взаимодействия со СМИ. Пресс-релиз. Пути оптимизации взаимоотношений со СМИ	
Тема 1.4.	Правовое и этическое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью	ОПК-4,ПК-2,ПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	Особенности функционирования правового поля в сфере связей с общественностью. Этическое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью. Перспективы совершенствования правовой базы в области PR. Этические дилеммы в практике работы специалистов по социальной работе	
Содержание темы практического занятия	Особенности функционирования правового поля в сфере связей с общественностью. Этическое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью. Перспективы совершенствования правовой базы в области PR. Этические дилеммы в практике работы специалистов по социальной работе	
Тема 1.5.	Особенности использования PR-технологии в социальной работе	ОПК-4,ПК-2,ПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	Особенности использования PR-технологий в социальной сфере. Возможности PR технологий в работе социальных служб, учреждений и организаций. Роль и место PR технологий в деятельности социальных учреждений. Особенности использования PR технологий в деятельности НКО	
Содержание темы практического занятия	Особенности использования PR-технологий в социальной сфере. Возможности PR технологий в работе социальных служб, учреждений и организаций. Роль и место PR технологий в деятельности социальных учреждений. Особенности использования PR технологий в деятельности НКО	
Тема 1.6.	Социальные работники как специалисты по связям с общественностью	ОПК-4,ПК-2,ПК-4,УК-1

Содержание лекционного курса	Социальные работники как специалисты по связям с общественностью. Функции специалиста по связям с общественностью. Что должны знать специалисты социальной работы, отвечающие за паблик рилейшинз. Список «смертных грехов», которые следует избегать специалистам по ПР. Способности необходимые специалисту по паблик рилейшинз. 9 правил эффективного успешного общения по С. Блэку. Все работники социального учреждения распространяют хорошие новости о своей организации и стараются уменьшить влияние плохих, являются общественными защитниками ее политики и практики	
Содержание темы практического занятия	Социальные работники как специалисты по связям с общественностью. Функции специалиста по связям с общественностью. Что должны знать специалисты социальной работы, отвечающие за паблик рилейшинз. Список «смертных грехов», которые следует избегать специалистам по ПР. Способности необходимые специалисту по паблик рилейшинз. 9 правил эффективного успешного общения по С. Блэку. Все работники социального учреждения распространяют хорошие новости о своей организации и стараются уменьшить влияние плохих, являются общественными защитниками ее политики и практики.	
Тема 1.7.	Методы паблик рилейшинз, используемые в социальной работе	ОПК-4,ПК-2,ПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	Методы паблик рилейшинз, используемые в социальной работе. Бэкграундер. Отношения со средствами массовой информации (СМИ). Ответственные за связь с прессой. Пресс-релиз: понятие, основные составляющие. Статьи. Письма в редакцию. Прямая рассылка. Письма обращения. Письма ответы. Печатное слово. Конференции, выставки, ярмарки. Публичные выступления, использование устной речи. Исследования в области ПР в социальной работе	
Содержание темы практического занятия	Методы паблик рилейшинз, используемые в социальной работе. Бэкграундер. Отношения со средствами массовой информации (СМИ). Ответственные за связь с прессой. Пресс-релиз: понятие, основные составляющие. Статьи. Письма в редакцию. Прямая рассылка. Письма обращения. Письма ответы. Печатное слово. Конференции, выставки, ярмарки. Публичные выступления, использование устной речи. Исследования в области ПР в социальной работе	
Тема 1.8.	Тестирование	ОПК-4,ПК-2,ПК-4,УК-1

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы  
обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Связи с общественностью (публик рилейшнз) в социальной работе: Учебное пособие / М.Н. Максимова, Л.Н. Фатыхова, О.Н. Аксёнова. – 2-е изд., доп. и испр. – Казань: КГМУ, 2003. – 56 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования			
			ОПК-4	ПК-2	ПК-4	УК-1
<b>Раздел 1.</b>						
Тема 1.1.	PR как вид социальной коммуникации	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.2.	Психология в рекламе и связях с общественностью	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.3.	Принципы отношений со средствами массовой информации и связями с общественностью	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.4.	Правовое и этическое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.5.	Особенности использования PR-технологии в социальной работе	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.6.	Социальные работники как специалисты по связям с общественностью	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.7.	Методы публич-релейшинз, используемые в социальной работе	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.8.	Тестирование	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)

ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.2 Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: технологии социальной работы;	Тестирование	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать, воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литератур
		Уметь: анализировать и оценивать процесс и результаты реализации социальных услуг и поддержки на индивидуальном уровне.	Решение ситуационных задач	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать, воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литератур
		Владеть: подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.	Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать, воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литератур

ПК-2 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	ПК-2 ИПК-2.1 Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать: цели, принципы, технологии управления персоналом.	Тестирование	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать , воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литерат
		Уметь: использовать средства массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы.	Решение ситуационных задач	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать , воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литерат
		Владеть: разрабатывать и вносить на рассмотрение предложения по рационализации средств и технологий социального обслуживания граждан, повышению его эффективности на индивидуальном, групповом и среднем уровнях.	Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать , воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литерат

ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.1 Осуществляет планирование деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей	Тестирование	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать, воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литератур
		Уметь: планировать работу подразделения.	Решение ситуационных задач	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать, воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литератур
		Владеть: организацией контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.	Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать, воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литератур

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Тестирование	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать, воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использовано личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использовано личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использовано личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литератур
		Уметь: устранять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Решение ситуационных задач	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать, воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использовано личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использовано личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использовано личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литератур
		Владеть: использование средств массовой информации и социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать, воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использовано личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использовано личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использовано личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литератур

УК-1 ИУК-1.4 Разрабатывает и аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать: стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Тестирование	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать, воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литератур
	Уметь: Разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Решение ситуационных задач	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать, воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литератур
	Владеть: подготовка предложений при разработке и реализации социальных программ и проектов	Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	Магистрант не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может анализировать, воспринимать информацию	Магистрант недостаточно способен к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала, т.к. не полностью владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий.	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; владеет методами исследований в объеме, превышаю	Магистрант владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала по предмету в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литератур

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

### **Примеры заданий:**

1. Паблик рилейшнз – это: а) специализированная, профессионально организованная деятельность управления; б) управленческая функция, в рамках которой осуществляется планирование и проведение в жизнь программы действий лица или организации, рассчитанных на завоевание понимания со стороны общественности; в) адресное управление состоянием общественного мнения, осуществляемое специфическими методами; г) все вышеперечисленное верно; д) верно б) и в). 2. Предметом Паблик рилейшнз является: а) коммуникации, обмен информацией между двумя или более людьми; б) развитие системы корпоративной социальной ответственности; в) организационно-управленческие отношения; г) организации, учреждения, фирмы, социальные службы; д) целевые аудитории или общественность. 3. Субъект Паблик рилейшнз: а) целевые аудитории или общественность, т.е. все те, на кого направлена деятельность Паблик рилейшнз от одного человека, социальных групп до многообразных социальных институтов страны; б) коммуникации, обмен информацией между двумя или более людьми; в) организации, учреждения, фирмы, социальные службы, общественные объединения и т.д. занимающиеся проблемами и реализацией Паблик рилейшнз на практике; г) организационно-управленческие отношения; д) нет верного ответа. 4. Объект Паблик рилейшнз: а) целевые аудитории или общественность, т.е. все те, на кого направлена деятельность Паблик рилейшнз от одного человека, социальных групп до многообразных социальных институтов страны; б) коммуникации, обмен информацией между двумя или более людьми; в) организации, учреждения, фирмы, социальные службы, общественные объединения и т.д. занимающиеся проблемами и реализацией Паблик рилейшнз на практике; г) верно б) и в); д) верно все вышеперечисленное.

### *Критерии оценки:*

Критерии оценки: Оценка по тесту выставляется пропорционально доле правильных ответов: 90–100% – оценка «отлично»; 80–89% – оценка «хорошо»; 70–79% – оценка «удовлетворительно»; менее 70% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

## **2 уровень – оценка умений**

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— **решение ситуационных задач;**

### **Примеры заданий:**

Примеры заданий

### *Критерии оценки:*

Критерии оценки: «Отлично» (90–100 баллов) – четко сформулированы вопросы и задания, ответы тестов и заданий, сформулирован собственный опыт и опыт социальной службы, сочетание научной аргументации с личным опытом, корректное использование научной терминологии, четкая логическая структура работы. «Хорошо» (80–89 баллов) – не всегда четко сформулированы вопросы и задания, ответы тестов и заданий, не четко сформулирован собственный опыт и опыт социальной службы, преобладание личной рефлексии над научной аргументацией (или наоборот), корректное использование научной терминологии, четкая логическая структура работы. «Удовлетворительно» (70–79 баллов) – неявно сформулированы вопросы и задания, ответы тестов и заданий, собственный опыт и опыт социальной службы, преобладание личной рефлексии над научной аргументацией (или наоборот), корректное использование научной терминологии, неявная логика работы. «Неудовлетворительно» (0–69 баллов) – отсутствие тестов и заданий; не сформулированы вопросы и задания, ответы тестов и заданий, отсутствует собственный опыт и опыт социальной службы, либо высокая доля заимствований, отсутствие научной аргументации и терминологии, неявная логика работы.

## **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений);**

### **Примеры заданий:**

1. Дополните определение. а) публик рилейшнз – искусство и наука анализа (чего?) \_\_\_\_\_, предсказания их последствий, выдачи (чего?) \_\_\_\_\_ руководству организаций и осуществления (чего?) \_\_\_\_\_ в интересах и организации, и общественности; б) субъект Публик рилейшнз – организации, учреждения, фирмы, социальные службы, общественные объединения и т.д. занимающиеся (чем?) \_\_\_\_\_ и реализацией (чего?) \_\_\_\_\_ на практике; в) объект публик рилейшнз – целевые аудитории или (что?) \_\_\_\_\_, т.е. все те, на кого направлена (что?) \_\_\_\_\_ Публик рилейшнз от одного человека, социальных групп до многообразных социальных институтов (чего?) \_\_\_\_\_; г) генеральная стратегическая цель публик рилейшнз – установление (какого?) \_\_\_\_\_ общения для выявления общих (что?) \_\_\_\_\_ или общих (что?) \_\_\_\_\_ и достижение (чего?) \_\_\_\_\_, основанного на правде, знании и полной информированности; д) общественность – это группа (кого?) \_\_\_\_\_, во-первых, оказавшихся в аналогичной неразрешенной ситуации, во-вторых, сознающих (что?) \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ ситуации, и, в-третьих, реагирующих определенным образом на создавшуюся (что?) \_\_\_\_\_.

2. Верны ли следующие утверждения? (Да / Нет). а) Предметом Публик рилейшнз являются: коммуникации, обмен информацией между двумя или более людьми. б) Объект Публик рилейшнз: целевые аудитории или общественность, т.е. все те, на кого направлена деятельность Публик рилейшнз от одного человека, социальных групп до многообразных социальных институтов страны. в) Субъектом Публик рилейшнз являются организации, учреждения, фирмы, социальные службы, общественные объединения. г) Генеральной стратегической целью публик рилейшнз является уменьшение компетенции и мотивации работников организации. д) Понятие публик рилейшнз включает в себя рекомендации по созданию «общественного лица» организации.

3. Выберите правильный вариант ответа. а) публик Рилейшнз – это (искусство, дисциплина, предмет) и наука анализа тенденций, предсказания их последствий, выдачи (рекомендаций, памяток, инструкций) руководству организаций и осуществления (программ; мероприятий; идей) действий в интересах и организаций, и общественности; б) субъектом Публик рилейшнз являются организации, учреждения, фирмы, (социальные, управляющие, миграционные) службы, общественные объединения и т.д. занимающиеся (проблемами, инновациями) и реализацией ПР на практике; в) объект Публик рилейшнз: целевые аудитории или общественность, т.е. все те, на кого направлена (деятельность, сущность, методы) Публик рилейшнз от одного человека, социальных групп до (многообразных, своеобразных, однообразных) социальных (институтов, групп, служб) страны; г) генеральной стратегической целью публик рилейшнз является установление (двустороннего, одностороннего, доверительного) общения для выявления (общих, индивидуальных, различных) представлений или (общих, индивидуальных, различных) интересов и достижение (взаимопонимания, выгоды, цели) основанного на правде, знании и полной информированности; д) общественность – это группа индивидов, людей, во-первых, оказавшихся в аналогичной (неразрешенной, разрешенной, экстренной) ситуации, во-вторых, сознающих неопределенность и (проблематичность, тяжесть, безвыходность) ситуации, и в-третьих, реагирующих определенным образом на создающуюся (ситуацию, обстоятельство, реакцию).

#### *Критерии оценки:*

Критерии оценки по всем трем типам заданий: «Отлично» (90–100 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы. «Хорошо» (80–89 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы. «Удовлетворительно» (70–79 баллов) – ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе. «Неудовлетворительно» (0–69 баллов) – ответ неверен и не аргументирован научно.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

задания на принятие решения в нестандартной ситуации

задания на принятие решения в ситуации выбора

тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Блэк, Сэм. Паблик рилейшнз. – М.: СИРИН, 2003. – 201 с. ЭБС	ЭБС
2	Коммуникология: коммуникационный консалтинг [Электронный ресурс] / Шарков Ф.И. – М.: Дашков и К, 2010. – <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394007774.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394007774.html</a>	ЭБС Консультант студента
3	Маркетинг. Основы маркетинга [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Аливанова, В.В. Куренная, О.А. Чередниченко, Ю.В. Рыбасова. – Ставрополь: АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2015. – <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_0012.html">http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_0012.html</a>	ЭБС Консультант студента
4	Связи с общественностью (паблик рилейшнз) в социальной работе: Учебное пособие / М.Н. Максимова, Л.Н. Фатыхова, О.Н. Аксёнова. – 2-е изд, доп. и испр. – Казань: КГМУ, 2003. – 56 с. ЭБС	ЭБС
5	Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс]: учебник / Межев И.С. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2016. – <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778228023.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778228023.html</a>	ЭБС Консультант студента
6	Технология социальной работы [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Под редакцией Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой. – М.: Дашков и К, 2016. – <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020117.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020117.html</a>	ЭБС Консультант студента
7	Управление эффективностью социальных учреждений [Электронный ресурс]: Учебно-практическое пособие / Е.И. Комаров, Н.Н. Стрельникова, И.В. Малофеев. – М.: Дашков и К, 2016. – <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020810.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020810.html</a>	ЭБС Консультант студента

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».	-
2	Друкер Питер Ф. Менеджмент в некоммерческой организации: принципы и практика: Пер. с англ. – М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2007. – 304 с. ЭБС	ЭБС
3	Почепцов Г.Г. Паблик рилейшнз для профессионалов. – М.: Релф-бук; Киев: «Ваклер», 2001. – 624 с. ЭБС	ЭБС
4	Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».	-

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Бюллетень трудового и социального законодательства Российской Федерации/з, кафедра
2	Вестник психосоциальной коррекционно-реабилитационной работы/з
3	Вопросы социального обеспечения/з, кафедра
4	Новые исследования в области социальной работы и смежных науках/з, кафедра
5	Охрана труда и социальное страхование/з
6	Профессиональная библиотека работника социальной службы/з, кафедра
7	Работник социальной службы/з, кафедра
8	СОТИС-социальные технологии, исследования/з
9	Социальная политика и социальное партнерство/з
10	Социальная работа/з, кафедра
11	Социальная защита/з, кафедра
12	Социальное здоровье: проблемы и решения/з, кафедра
13	Социальное обслуживание/з, кафедра
14	Социальное и пенсионное право/з, кафедра
15	ЭКО. Всероссийский экономический журнал/кафедра, библиотека
16	Безопасность и охрана труда <a href="http://biota.ru/publishing/">http://biota.ru/publishing/</a>
17	Вопросы экономики <a href="https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7715">https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7715</a>
18	Журнал исследований социальной политики <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25892">https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25892</a>
19	Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены <a href="https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov/">https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov/</a>
20	Отечественный журнал социальной работы <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1173459">https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1173459</a>

21	Социально-гуманитарные знания <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1573269">https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1573269</a>
22	Социальное партнерство <a href="http://moro.lukoil.ru/misc/journal/index.html">http://moro.lukoil.ru/misc/journal/index.html</a>
23	Forbes – финансово-экономический журнал <a href="http://www.forbes.ru/issue">http://www.forbes.ru/issue</a>
24	Journal of Economic Regulation (Вопросы регулирования экономики) <a href="http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1261590">http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1261590</a> , <a href="http://www.hjournal.ru/journals/journal-of-economic-regulation.html">http://www.hjournal.ru/journals/journal-of-economic-regulation.html</a>
25	Учёные записки Санкт-Петербургского государственного института психологии и социальной работы <a href="http://psyjournals.ru/scientific_notes/2014/№1/index.shtml">http://psyjournals.ru/scientific_notes/2014/№1/index.shtml</a> <a href="http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28048">http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28048</a>
26	Business Excellence <a href="http://ria-stk.ru/ds/archive/">http://ria-stk.ru/ds/archive/</a>
27	Harvard Business Review Россия <a href="http://hbr-russia.ru/archive/">http://hbr-russia.ru/archive/</a>
28	Information Security. Информационная безопасность (есть бесплатная подписка) <a href="http://www.itsec.ru/subscription.php">http://www.itsec.ru/subscription.php</a>
29	The new Times <a href="http://www.newtimes.ru/">http://www.newtimes.ru/</a>
30	Казанская наука <a href="http://www.kazanscience.ru/sbornik">http://www.kazanscience.ru/sbornik</a>
31	Моя газета. Татарстан (информационно-аналитический еженедельник) <a href="http://www.mg-tatarstan.ru">www.mg-tatarstan.ru</a>
32	Республика Татарстан ч/з; <a href="http://rt-online.ru/">http://rt-online.ru/</a>
33	Экономический вестник Республики Татарстан ч/з
34	Polpred.com архив публикаций <a href="http://polpred.com/">http://polpred.com/</a>
35	Российская газета ч/з
36	Child and Adolescent Social Work Journal <a href="https://link.springer.com/journal/10560">https://link.springer.com/journal/10560</a>
37	Clinical Social Work Journal <a href="http://link.springer.com/journal/10615">http://link.springer.com/journal/10615</a>
38	Global Social Welfare <a href="https://link.springer.com/journal/40609">https://link.springer.com/journal/40609</a>
39	Journal of Human Rights and Social Work <a href="https://link.springer.com/journal/41134">https://link.springer.com/journal/41134</a>
40	Journal of Psychosocial Rehabilitation and Mental Health <a href="https://link.springer.com/journal/40737">https://link.springer.com/journal/40737</a>
41	Journal of Social Work Values and Ethics <a href="http://www.jswve.org/">http://www.jswve.org/</a> <a href="http://jswvearchives.com/">http://jswvearchives.com/</a>
42	Qualitative Sociology <a href="https://link.springer.com/journal/11133">https://link.springer.com/journal/11133</a>
43	Social Choice and Welfare <a href="https://link.springer.com/journal/355">https://link.springer.com/journal/355</a>
44	Social work and society <a href="http://www.socwork.net/sws">http://www.socwork.net/sws</a>
45	Social Theory & Health <a href="https://link.springer.com/journal/41285">https://link.springer.com/journal/41285</a>
46	American Journal of Sociology <a href="http://www.jstor.org/action/showPublication?journalCode=amerjsoci&amp;&amp;">http://www.jstor.org/action/showPublication?journalCode=amerjsoci&amp;&amp;</a>
47	Current Sociology <a href="http://csi.sagepub.com/">http://csi.sagepub.com/</a>
48	International Social Work <a href="http://journals.sagepub.com/home/isw">http://journals.sagepub.com/home/isw</a>
49	International Sociology <a href="http://iss.sagepub.com/">http://iss.sagepub.com/</a>
50	Journal of Social Work <a href="http://jsw.sagepub.com">http://jsw.sagepub.com</a>
51	Journal of Sociology <a href="http://jos.sagepub.com/">http://jos.sagepub.com/</a>
52	The British journal of social <a href="http://sites.reformal.ru/bjsw.oxfordjournals.org/">http://sites.reformal.ru/bjsw.oxfordjournals.org/</a>
53	The British Journal of Sociology <a href="http://onlinelibrary.wiley.com/journal/10.1111/%28ISSN%291468-4446">http://onlinelibrary.wiley.com/journal/10.1111/%28ISSN%291468-4446</a>
54	The International Journal of Social Sciences <a href="http://www.tijoss.com/MainVolume.html">http://www.tijoss.com/MainVolume.html</a>

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>

Студенческая электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>

Консультант врача – электронная медицинская библиотека <http://www.rosmedlib.ru>

Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

Онлайн-версия системы «КонсультантПлюс:

Студент»

<https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Управление в социальной работе как наука использует свою терминологию, категориальный, графический и нормативно-правовой аппараты, которыми обучающийся должен научиться пользоваться и применять по ходу записи лекции. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать мышление. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины. В целом, на один час аудиторных занятий отводится два часа самостоятельной работы.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. При подготовке к семинарским занятиям рекомендуется:– ознакомиться с планом темы и перечнем контрольных вопросов к ней (по методическим пособиям) – это позволит получить общее представление о рассматриваемых проблемах;– ознакомиться с учебными материалами по теме (конспекты лекций, учебник, учебно-методические пособия) и определить степень его достаточности;– выбрать наиболее интересный вопрос (вопросы), по которым предполагается развернутый ответ или активное участие в обсуждении (в норме подробно готовится именно вопрос, показавшийся наиболее интересным, но общее представление о теме и знание базовых положений и определений необходимо и обязательно);– ознакомиться с доступной (имеющейся в библиотеке или на электронных ресурсах) дополнительной литературой, в случае необходимости или по желанию использовать самостоятельно выбранные источники;– четко сформулировать основные моменты предполагаемого устного ответа – ответ должен быть связным, целостным и законченным сообщением по конкретному вопросу, а не набором реплик по поводу;– не ограничиваться заявленными вопросами по теме и попытаться предположить, какие вопросы могут возникнуть по ходу обсуждения темы, или сформулировать свои вопросы для обсуждения (в том числе, оставшиеся неясными или непонятными при изучении темы);– регулярно готовиться к семинарам, даже если не планируется активное участие в них – регулярная подготовка способствует постепенному и поэтому качественному усвоению курса и существенно облегчает последующую подготовку к экзамену или зачету (независимо от субъективных психологических особенностей, сравнительно небольшие объемы информации, получаемые в течение длительного времени запоминаются и усваиваются лучше, чем большие объемы той же информации в сжатые сроки и в состоянии сессионного стресса).

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

Виды самостоятельной работы обучающихся. 1. Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы. 2. Реферирование научных статей по темам. 3. Самостоятельное изучение некоторых тем учебной программы. 4. Сбор, анализ статистического материала. 5. Составление глоссария, словаря профессиональных терминов. 6. Подготовка докладов, рефератов, презентаций по темам дисциплины. Наиболее предпочтительна последовательность в работе с литературой. Ее можно представить в виде следующего примерного алгоритма: ознакомление с методическими рекомендациями, изучение основной учебной литературы; проработка дополнительной (учебной и научной) литературы. В ходе чтения очень полезно, делать краткие конспекты. По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Настоятельно рекомендуется избегать механического заучивания учебного материала. Практика убедительно показывает: самым эффективным способом является не "зубрежка", а глубокое, творческое, самостоятельное проникновение в существо изучаемых вопросов. Необходимо вести систематическую каждодневную работу над литературными источниками. Объем информации по курсу настолько обширен, что им не удастся овладеть в "последние дни" перед сессией. Следует воспитывать в себе установку на прочность, долговременность усвоения знаний по курсу. Надо помнить, что они потребуются не только и не столько в ходе экзамена и зачета, но что особенно важно в последующей профессиональной деятельности. В литературе по курсу обучающимся могут встречаться положения, которые уже не вполне отвечают новым тенденциям развития. В таких случаях следует, проявляя нужную критичность мысли, опираться не на устаревшие идеи того или другого издания, как бы авторитетно оно ни было, а на нормы, вытекающие из современных изданий, имеющих отношение к изучаемому вопросу. При этом необходимо знать не только рекомендуемую литературу, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации.

## **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Доклад является формой работы, при которой обучающийся самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на семинарском занятии выступает с этим сообщением. Целью докладов является более глубокое знакомство с определенным правовым аспектом. Доклад должен быть построен таким образом, чтобы наиболее ярко охарактеризовать выбранную тему и сформировать интерес к её дальнейшему изучению. Обязательным требованием является толерантное и корректное изложение материала и сопровождение сообщения электронным конспектом: презентацией. Доклад и презентация являются элементами текущей аттестации и оцениваются по 9-ти бальной системе. При подготовке к докладу необходимо:  подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;  сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;  вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;  выделение основных мыслей, так чтобы остальные обучающиеся могли конспектировать сообщение в процессе изложения;  готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю;  составить план-конспект своего выступления. В ходе семинарского занятия необходимо внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. С целью более глубокого усвоения изучаемого материала задавать вопросы преподавателю. После подведения итогов семинара устранить недостатки, отмеченные преподавателем. В течение семестра каждый обучающийся должен сделать как минимум один доклад. Если обучающийся за время теоретического обучения не делает доклад, ему необходимо принести письменный текст сообщения и презентацию на выходное тестирование экзамен. В таком случае в ходе зачета ему могут быть заданы вопросы по теме доклада. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная; внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Содержание внеаудиторной самостоятельной определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются: – для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др. – для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), тестирование и др. – для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно-экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио-и видеотехники и др.

## **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Завершающим этапом изучения дисциплины является экзамен/зачет. Критериями успешной сдачи экзамен/зачета по дисциплине являются: 1) усвоение теоретического материала; 2) активное участие в практических занятиях; 3) выполнение всех заданий в рамках самостоятельной работы обучающегося. 4) успешное выполнение тестовых заданий. При подготовке к зачету (в конце семестра) повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Готовиться к экзамену/зачету необходимо последовательно, с учетом вопросов, разработанных преподавателем. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершённой, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом на счет обращения не к литературе, а к своим записям. Нельзя ограничивать подготовку к экзамену/зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений. Любой вопрос при сдаче зачета необходимо излагать с позиции значения для профессиональной деятельности специалиста. При этом важно показать значение и творческое осмысление задач, стоящих перед специалистом в части взаимодействия с гражданами, с клиентами.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система Windows.
3. Пакет MS Office

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Технологии PR и реклама в социальной работе	Учебно-методический кабинет (к. 132). 2. Учебные комнаты (к. 117, 119, 126). Оснащение: кабинет № 117 оборудован мультимедийным комплексом (проектор, экран настенный); ноутбук (2 шт.); мультимедиапроектор (1 шт.). 3. 117 – Помещение для самостоятельной работы Операционная система WINDOWS. Пакет прикладных программ MS OFFICE Prof	г. Казань, ул. Бутлерова, дом 49 А, 1 этаж
---	--	---

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Педагогика и психология высшей школы

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра психиатрии и медицинской психологии**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

Второй семестр

**Лекции** 6 час.

**Практические** 10 час.

**СРС** 56 час.

**Экзамен** 36 час.

**Всего** 108 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 3

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"

Т. В. Рябова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор медицинских наук

В. Д. Менделевич

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент" , кандидат психологических наук

Т. В. Рябова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: подготовка будущего преподавателя высшей школы к преподавательской и научно-исследовательской деятельности; – знакомство с основными направлениями развития инновационных процессов в педагогике высшей школы, понимание их сущности и современного состояния; – разработку и применение современных образовательных технологий, выбор оптимальной стратегии преподавания, целей, форм и методов обучения, создание развивающей образовательной среды

Задачи освоения дисциплины:

изучение теоретических, методологических и практических основ педагогики и психологии высшей школы; развитие представлений о научных подходах к организации учебного и исследовательского процесса субъектов высшего образования; – формирование системы знаний о структуре и содержании профессиональной деятельности преподавателя высшей школы;

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальные компетенции	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3 ИУК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: основы командообразования Уметь: вырабатывать стратегию командной работы Владеть: навыками отбора членов команды
		УК-3 ИУК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений	Знать: основы принятия решений Уметь: организовать работу команды Владеть: навыками принятия коллегиальных решений
		УК-3 ИУК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Знать: основы конфликтологии Уметь: разрешать конфликты Владеть: навыками делового общения
		УК-3 ИУК-3.4 Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Знать: правила проведения дискуссии Уметь: организовать обучение членов команды Владеть: навыками обсуждения результатов работы
		УК-3 ИУК-3.5 Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	Знать: основы обратной связи Уметь: делегировать полномочия Владеть: навыками принятия ответственности

Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: основы социального взаимодействия Уметь: выстраивать профессиональное взаимодействие Владеть: навыками деловой и общей культуры
		УК-5 ИУК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знать: основы межкультурного взаимодействия Уметь: обеспечивать создание недискриминационной среды Владеть: навыками выполнения профессиональных задач

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Психология лидерства".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Экзамен (36 час.).

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
108	6	10	56

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля  успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>28</b>	
Тема 1.1.	18	2	2	14	задания на принятие решений в проблемной ситуации, презентации, тестирование
Тема 1.2.	18	2	2	14	тестирование
<b>Раздел 2.</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>28</b>	
Тема 2.1.	18	2	2	14	презентации, тестирование
Тема 2.2.	18		4	14	задания на принятие решений в проблемной ситуации, презентации
<b>ВСЕГО:</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>56</b>	<b>36</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
<b>Раздел 1.</b>	<b>Современная психология и педагогика высшей школы</b>	<b>УК-3,УК-5</b>
Тема 1.1.	Введение в психологию и педагогику высшей школы	УК-3
Содержание лекционного курса	Психология педагогической деятельности в условиях высшей школы	
Содержание темы практического занятия	Критерии успешного педагогического процесса	
Содержание темы самостоятельной работы	ФГОС3+	
Тема 1.2.	Аспекты взаимодействия преподавателя и студента обучения	УК-5
Содержание лекционного курса	Педагогическое взаимодействие и общение. Воспитание	
Содержание темы практического занятия	Коммуникативная компетентность преподавателя	
Содержание темы самостоятельной работы	Особенности современного студента	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Аспекты организации обучения</b>	<b>УК-3,УК-5</b>
Тема 2.1.	Организационные вопросы педагогики высшей школы	УК-3
Содержание лекционного курса	Цели, формы и методы организации обучения в высшей школе.	
Содержание темы практического занятия	Понятие компетенция	
Содержание темы самостоятельной работы	Написание рабочей программы	
Тема 2.2.	Методы взаимодействия преподавателя и студента	УК-5
Содержание темы практического занятия	Педагогические технологии	
Содержание темы самостоятельной работы	Современные педагогические технологии	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	3. Психология и педагогика высшей школы : учебно-методическое пособие для магистрантов 1 курса факультета социальной работы и высшего сестринского образования / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра психиатрии и медицинской психологии ; составитель Рябова Т. В. - Казань : КГМУ, 2022. - 43 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования	
			УК-3	УК-5
<b>Раздел 1.</b>				
Тема 1.1.	Введение в психологию и педагогику высшей школы	Лекция	+	
		Практическое занятие	+	
		Самостоятельная работа	+	
Тема 1.2.	Аспекты взаимодействия преподавателя и студента обучения	Лекция		+
		Практическое занятие		+
		Самостоятельная работа		+
<b>Раздел 2.</b>				
Тема 2.1.	Организационные вопросы педагогики высшей школы	Лекция	+	
		Практическое занятие	+	
		Самостоятельная работа	+	
Тема 2.2.	Методы взаимодействия преподавателя и студента	Лекция		+
		Практическое занятие		+
		Самостоятельная работа		+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3 ИУК-3.1 Выработывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: основы командной работы	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: выработывать стратегию	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Умеет работать, но с недочетами	В полной мере работает
		Владеть: навыками отбора членов команды	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-3 ИУК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений	Знать: основы коллегиальных решений	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: организовывать работу команды	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Умеет работать, но с недочетами	В полной мере работает
		Владеть: навыками корректировки	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-3 ИУК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Знать: основы конфликтологии	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: разрешать конфликты	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Умеет работать, но с недочетами	В полной мере работает
		Владеть: навыками учитывать интересы людей	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-3 ИУК-3.4 Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Знать: основы педагогики	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: организовать обучение	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Умеет работать, но с недочетами	В полной мере работает
		Владеть: навыками дискуссии	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-3 ИУК-3.5 Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам,	Знать: основы коммундообразования	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: делегировать полномочия	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Умеет работать, но с недочетами	В полной мере работает

	принимает ответственность за общий результат	Владеть: навыками принятия ответственности	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: основы социального взаимодействия	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: выстраивать взаимодействие	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Умеет работать, но с недочетами	В полной мере работает
		Владеть: навыками общей культуры	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-5 ИУК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знать: основы межкультурного взаимодействия	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: обеспечивать недискриминационную среду	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Умеет работать, но с недочетами	В полной мере работает
		Владеть: навыками межкультурного взаимодействия	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

#### Примеры заданий:

Теория и практика познания, регулирования и реализации образовательно-воспитательными средствами процесса социализации, результатом которого являются приобретение индивидом ориентации и эталоном поведения – это: 1) коррекционная педагогика; 2) педагогика; 3) социальная педагогика; 4) этнопедагогика. 2. Метод воспитания – это: 1) совокупность средств воспитательного; 2) путь достижения цели воспитания воздействия; 3) совокупность однородных приемов; 4) организация воспитательного процесса. 3. Обучение имеет следующие категории: 1) преподавание и учение; 2) преподавание и научение; 3) учение и воспитание; 4) социализация и адаптация; 4. Что из перечисленного не относится к особенностям обучения взрослых: 1) учет широты и вариативности образовательных запросов; 2) смещение акцентов с передачи знаний на обеспечение условий, необходимых для овладения способами самостоятельного взаимодействия с различными аспектами реальности; 3) постепенное «снятие» преподавания как одной из составляющих процесса обучения и переход субъекта в «режим саморазвития»; 4) учет фактора времени, обучение в сжатые сроки; 5) краткое повторное изложение сокращенного варианта вузовского занятия; 6) практикоориентированный характер учебного процесса.

#### Критерии оценки:

90-100% - оценка «отлично» 80-89% - оценка «хорошо» 70-79% - оценка «удовлетворительно» Менее 70% правильных ответов оценка неудовлетворительно

#### 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— презентация;

#### Примеры заданий:

Особенности профессиональной деятельности преподавателя в условиях инновационного вуза. 11. Способы самоанализа и самооценки деятельности преподавателя. 12. Развитие профессионально значимых качеств преподавателя в процессе самообразования. 13. Модель и организационно-педагогические условия организации воспитательной работы на факультете медицинского вуза. 14. Социальная среда учебного заведения как фактор формирования конкурентоспособных специалистов. 15. Инновационная среда учебного заведения как фактор профессионального развития студента. 16. Воспитание студента как конкурентоспособной, духовно-нравственной и здоровой личности.

#### Критерии оценки:

Критерии оценки: «Отлично» (90-100 баллов) – доклад в полной мере раскрывает тему, магистрант отвечает на все дополнительные вопросы, рассказывает, рассказывает, практически не заглядывая в текст. «Хорошо» (80-89 баллов) – доклад раскрывает тему, но требует дополнений, магистрант отвечает на все дополнительные вопросы; рассказывает, опираясь на текст, но не зачитывая его. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – доклад раскрывает тему, но требует дополнений, магистрант не может ответить на большую часть дополнительных вопросов, частично зачитывает текст при рассказе. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – доклад не раскрывает тему, магистрант не может ответить на большую часть дополнительных вопросов, зачитывает текст

### **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— задания на решение проблемной ситуации;

#### **Примеры заданий:**

Врач проводит лекцию по теме занятия с использованием м/медиа презентации. В лекции присутствует видеофрагмент «Механизм действия инсулина». После лекции пациенты имеют возможность задать вопросы врачу и обменяться мнениями. Далее врач демонстрирует технику введения инсулина. На столах пациентов расположены схемы, брошюры, инсулин, шприцы, вата. Пациентам предлагается провести процедуру введения инсулина самостоятельно. Во время самостоятельной работы врач находится рядом с пациентом, корректирует его действия. После окончания манипуляций проводится разбор допущенных ошибок. В конце занятия врач проводит тест для закрепления знаний. Задание: определите методы, формы и средства обучения, использованные на занятии

#### *Критерии оценки:*

Максимальная оценка за каждую решенную задачу – 10 баллов выставляется при полном совпадении ответа с правильным. 9 баллов – ответ магистранта правильный, но недостаточно полный. 8 баллов – ответ магистранта правильный, присутствуют некоторые недочеты. 7 баллов – ответ магистранта на 50% совпадает с правильным. 6 баллов – ответ магистранта содержит фрагменты правильного ответа

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

задания на принятие решения в нестандартной ситуации  
презентации  
тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:  
экзамен

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Симонов, Валентин Петрович. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров [Текст] : учеб. пособие / В.П. Симонов. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 320 с. :	5 экземпляров

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Волошина И.А., Зайцева О.М., Новиков П.Н., Перова И.Т., Прянишникова О.Д. Термины и понятия профессионально – квалификационной сферы: словарносправочное пособие. – М.: Издательство «Перо» 2021. -52 с.	имеется

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Психологический журнал

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией

### Требования к выполнению сообщения (доклада).

Основные правила оформления работы.1. Вся работу надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др.2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см.3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят.4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25.5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить.6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски.7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу.

### Подготовка к промежуточной аттестации.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Педагогика и психология высшей школы	323 Нука столы, стулья, ноутбук с видеопроектором Windows 10 PRO от 03.05.2018 лицензия №69532601Office Standard 2016 от 03.05.2018 лицензия №69532601Kaspersky Endpoint Security 17с 13.03.2018 по 21.03.2019 EO-180313-063210-960-1591	Казань, Бутлерова, 49 б
--------------------------------------	---	----------------------------

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Психология лидерства

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра психиатрии и медицинской психологии**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

Второй семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 4 час.

**Практические** 6 час.

**СРС** 62 час.

**Всего** 72 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 2

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"

Т. В. Рябова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор медицинских наук

В. Д. Менделевич

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент" , кандидат психологических наук

Т. В. Рябова

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Цель освоения дисциплины: является формирование обучаемыми представлений об основных современных аспектах лидерства и методиках эффективного управления персоналом; овладение теоретической базой и навыками лидерства в социальной работе.

Задачи освоения дисциплины:

получение знаний по основополагающим концепциям и функциям лидерства; с основами групповых процессов, происходящих в коллективе и методами эффективного управления этими процессами; обучение технологиям выступлений, методикам проведения эффективных совещаний и групповых обсуждений, технологиям проведения эффективных переговоров; обучение использованию на практике основополагающих механизмов эффективного делегирования полномочий; методов формирования имиджа организации

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-2 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	ПК-2 ИПК-2.1 Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать: технологии социальной работы Уметь: разрабатывать технологии Владеть: навыками применения технологий
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.1 Осуществляет планирование деятельности сотрудников подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: основы планирования Уметь: осуществлять планирование деятельности сотрудников Владеть: навыками социальной защиты граждан
Универсальные компетенции	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3 ИУК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: основы командной работы Уметь: вырабатывать стратегии командной работы Владеть: навыками отбора членов команды
		УК-3 ИУК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений	Знать: основы командообразования Уметь: организовать работу команды Владеть: навыками принятия коллегиальных решений
		УК-3 ИУК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Знать: основы конфликтологии Уметь: разрешать конфликты Владеть: навыками делового общения

		<p>УК-3 ИУК-3.4</p> <p>Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов</p>	<p>Знать:основы командной работы</p> <p>Уметь:организовать обучение членов команды</p> <p>Владеть:навыками ведения дискуссии</p>
		<p>УК-3 ИУК-3.5</p> <p>Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат</p>	<p>Знать:основы обратной связи</p> <p>Уметь:делегировать полномочия</p> <p>Владеть:навыками распределения поручений</p>
Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	<p>УК-4 ИУК-4.2</p> <p>Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат</p>	<p>Знать:основы проектной деятельности</p> <p>Уметь:организовать обсуждение результатов</p> <p>Владеть:навыками исследовательской деятельности</p>
Универсальные компетенции	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6 ИУК-6.1</p> <p>Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует</p>	<p>Знать:свои личные ресурсы</p> <p>Уметь:оценивать свои ресурсы</p> <p>Владеть:навыками использования ресурсов</p>
		<p>УК-6 ИУК-6.2</p> <p>Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки</p>	<p>Знать:образовательные потребности</p> <p>Уметь:совершенствовать собственную деятельность</p> <p>Владеть:навыками самооценки</p>
		<p>УК-6 ИУК-6.3</p> <p>Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков</p>	<p>Знать:инструменты непрерывного образования</p> <p>Уметь:выбирать и реализовывать инструменты</p> <p>Владеть:социальными навыками</p>
		<p>УК-6 ИУК-6.4</p>	<p>Знать:профессиональную деятельность</p>

	<p>Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>	<p>Уметь:выстраивать профессиональную траекторию</p> <p>Владеть:навыками личностного развития</p>
--	--	---

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Риторика", "Тренинг коммуникативной компетентности", "Психология и педагогика высшей школы".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
72	4	6	62

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля  успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>46</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>40</b>	
Тема 1.1.	24	2	2	20	задания на принятие решений в проблемной ситуации, презентации, тестирование
Тема 1.2.	22		2	20	задания на принятие решений в проблемной ситуации, презентации
<b>Раздел 2.</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	
Тема 2.1.	26	2	2	22	презентации, тестирование
<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
<b>Раздел 1.</b>		<b>ПК-2,ПК-4,УК-3,УК-4</b>
Тема 1.1.		ПК-2,ПК-4
Содержание лекционного курса	Предмет психологии лидерства. Теории и концепции лидерства	
Содержание темы практического занятия	Развитие лидерских качеств магистрантов	
Содержание темы самостоятельной работы	Современные подходы к лидерству	
Тема 1.2.		УК-3,УК-4
Содержание лекционного курса	Организация и руководство командой в деятельности лидера	
Содержание темы практического занятия	Развитие навыков работы в команде	
Содержание темы самостоятельной работы	Стратегии командной работы	
<b>Раздел 2.</b>		<b>УК-6</b>
Тема 2.1.		УК-6
Содержание темы практического занятия	Развитие персональных качеств, составляющих лидерский потенциал, искусство публичного выступления	
Содержание темы самостоятельной работы	Публичное выступление и лидерство	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Рябова Т.В. Психология лидерства: учеб. пособие для магистрантов, обучающихся по направлению и специальности «Социальная работа» /; Казан. гос. мед. ун-т - Казань: КГМУ, 2020. - 58 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования				
			ПК-2	ПК-4	УК-3	УК-4	УК-6
<b>Раздел 1.</b>							
Тема 1.1.		Лекция	+	+			
		Практическое занятие	+	+			
		Самостоятельная работа	+	+			
Тема 1.2.		Лекция			+	+	
		Практическое занятие			+	+	
		Самостоятельная работа			+	+	
<b>Раздел 2.</b>							
Тема 2.1.		Лекция					+
		Практическое занятие					+
		Самостоятельная работа					+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ПК-2 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	ПК-2 ИПК-2.1 Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать: технологии социальной работы	тестирование	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: разрабатывать технологии	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками применения социальных технологий	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.1 Осуществляет планирование деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: основы социальной защиты граждан	тестирование	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: планировать деятельность сотрудников	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками реализации деятельности	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3 ИУК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: стратегии командной работы	тестирование	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: организовывать отбор членов команды	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
	Владеть: навыками достижения целей	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой	
	УК-3 ИУК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе	Знать: основы коллегальных решений	тестирование	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов

	коллегиальных решений	Уметь: организовывать работу команды	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками корректировки работы команды	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-3 ИУК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Знать: основы конфликтологии	тестирование	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: разрешать конфликты	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками делового общения	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-3 ИУК-3.4 Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Знать: основы проведения дискуссии	тестирование	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: организовывать обучение членов команды	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками обсуждения результатов	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-3 ИУК-3.5 Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	Знать: основы командной работы	тестирование	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: делегировать полномочия членам команды	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками обратной связи	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.2 Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат	Знать: основы проектной деятельности	тестирование	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: организовывать обсуждение результатов	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками выступления на публичных мероприятиях	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6 ИУК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	Знать: пределы своих ресурсов	тестирование	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: оценивать свои ресурсы	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками целесообразного использования ресурсов	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-6 ИУК-6.2 Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки	Знать: образовательные потребности	тестирование	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
Уметь: совершенствовать собственную деятельность		презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок	

	Владеть: навыками самооценки	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
УК-6 ИУК-6.3 Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования профессиональных компетенций и социальных навыков	Знать: инструменты непрерывного образования	тестирование	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	Уметь: выбирать инструменты непрерывного образования	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
	Владеть: навыками развития профессиональных компетенций	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
УК-6 ИУК-6.4 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Знать: направление развития рынка труда	тестирование	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	Уметь: выстраивать профессиональную траекторию	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
	Владеть: стратегиями личного развития	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

#### Примеры заданий:

. Вариативность тестовых заданий. 1. Носитель определенных качеств и умений, способствующих влиянию на других, называется: а) лидер; б) командир; в) руководитель; г) все ответы верны. 2. Лидер, который выстраивает отношения на основе трансформации основных ценностей, убеждений, потребностей, называется: а) трансформационный лидер; б) харизматичный лидер; в) ситуационный лидер; г) все ответы верны. 3. К типам поведения лидера относятся: а) Директивное; б) Поддерживающее; в) Лидерство совместного участия; г) все ответы верны. 4. В рамках теории лидерских ролей, лидер может играть роль: а) лидера - вдохновителя; б) лидера - исполнителя; в) универсального лидера; г) все ответы верны. 5. Для лидерства требуется рационализм, одобрение подчиненных, время – это составляющие теории: а) нормативная теория Вроома; б) теория путей и целей Хауса; в) вероятностная теория Фидлера; г) все ответы верны.

#### Критерии оценки:

Оценка по тесту выставляется пропорционально доле правильных ответов: 90-100% - оценка «отлично» 80-89% - оценка «хорошо» 70-79% - оценка «удовлетворительно» Менее 70% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

#### 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— презентация;

#### Примеры заданий:

1. Психология лидерства как научная дисциплина. 2. Основные направления в разработке теорий лидерства. 3. Типы поведения лидерства. 4. Лидер и командная работа. 5. Публичное выступление харизматического лидера. 6. Психология лидерства и социальная работа.

#### Критерии оценки:

«Отлично» (90-100 баллов) – презентация полностью раскрывает тему, обучающийся отвечает на все дополнительные вопросы; излагает материал, не используя заранее подготовленный текст. «Хорошо» (80-89 баллов) – презентация раскрывает тему, при этом требует незначительных дополнений, обучающийся отвечает на дополнительные вопросы; излагает материал, опираясь на подготовленный заранее текст, но не зачитывая его. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – презентация раскрывает тему, но требует дополнений, обучающийся затрудняется ответить на дополнительные вопросы, часто заглядывает в заранее подготовленный текст при рассказе. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – презентация не раскрывает тему, обучающийся не может ответить на большую часть дополнительных вопросов, читает текст доклада.

### **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **задания на решение проблемной ситуации;**

#### **Примеры заданий:**

Руководитель учреждения социальной защиты в ходе борьбы за повышение качества работы, решил штрафовать плохо работающих сотрудников. Верное ли это решение? Требования к заданию: научная аргументация, владение соответствующей терминологией, системный подход к проблеме. В случае с задачей из примера верным будет ответ: «скорее нет, потому что «однобокое» санкционирование (в этом случае негативное) малоэффективно. Большого эффекта руководитель добьется, установив, как позитивные, так и негативные санкции».

#### *Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы. «Хорошо» (80-89 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – ответ неверен и не аргументирован научно.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

задания на принятие решений в проблемной ситуации  
презентации  
тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Концепция цифровой и функциональной трансформации социальной сферы, относящейся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты РФ, на период до 2021 г. Утв. Распоряжением Правительства РФ от 20 февраля 2021 г. №431 – р	имеется

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Волошина И.А., Зайцева О.М., Новиков П.Н., Перова И.Т., Прянишникова О.Д. Термины и понятия профессионально – квалификационной сферы: словарносправочное пособие. – М.: Издательство «Перо» 2021. -52 с.	имеется

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Психологический журнал

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Рекомендации по работе с лекционным материалом.**

Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема.

### **Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.**

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов.**

для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией

### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой.

### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Психология лидерства	323 Нука столы, стулья, ноутбук с видеопроектором Windows 10 PRO от 03.05.2018 лицензия №69532601Office Standard 2016 от 03.05.2018 лицензия №69532601Kaspersky Endpoint Security 17с 13.03.2018 по 21.03.2019 ЕО-180313-063210-960-1591	Казань, Бутлерова, 49
----------------------	--	-----------------------

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Тренинг коммуникативной компетентности

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра психиатрии и медицинской психологии**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

**Второй семестр**

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 4 час.

**Практические** 6 час.

**СРС** 62 час.

**Всего** 72 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 2

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"

Т. В. Рябова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор медицинских наук

В. Д. Менделевич

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент" , кандидат психологических наук

Т. В. Рябова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: является усвоение магистрами системы социально – психологических знаний, необходимых для успешной реализации профессиональной деятельности. А также повышение профессиональной коммуникативной компетентности будущих организаторов социальной работы и психологической помощи населению.

Задачи освоения дисциплины:

коммуникативной компетентности: основных практических подходов и наиболее важных направлений концепций, составляющих основу тезауруса современной социально – психологической науки;- в процессе тренинговых упражнений продемонстрировать их значимость для решения практических задач в профессиональной деятельности, акцентировать важность использования групповой формы работы в социальной работе, в процессе обучения, в психокоррекции, в психосоциальной работе.

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.2	Знать: основы социальной защиты граждан
		Осуществляет координацию организацию деятельности сотрудников подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Уметь: осуществлять координацию деятельности  Владеть: навыками организации деятельности
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-7 Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ...	ПК-7 ИПК-7.1	Знать: основы педагогики
		Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Уметь: преподавать учебные курсы  Владеть: навыками проведения учебных занятий
		УК-3 ИУК-3.1	Знать: основы командообразования
		Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Уметь: вырабатывать стратегию команды  Владеть: навыками отбора членов команды
		УК-3 ИУК-3.2	Знать: основы командообразования
Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений	Уметь: организовать работу команды  Владеть: навыками принятия коллегиальных решений		
		УК-3 ИУК-3.3	Знать: основы конфликтологии

Универсальные компетенции	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Уметь: разрешать конфликты  Владеть: навыками делового общения
		УК-3 ИУК-3.4 Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Знать: основы дискуссии Уметь: организовать обучение  Владеть: навыками обсуждения результатов работы
		УК-3 ИУК-3.5 Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	Знать: основы обратной связи Уметь: делегировать полномочия  Владеть: навыками распределения поручений
Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: современные коммуникативные технологии Уметь: устанавливать контакты  Владеть: навыками общения
		УК-4 ИУК-4.2 Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат	Знать: основы проектной деятельности Уметь: организовать обсуждение результатов  Владеть: навыками исследовательской деятельности
Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: основы межкультурного общения Уметь: выстраивать социальное взаимодействия  Владеть: навыками профессионального взаимодействия
		УК-5 ИУК-5.3	Знать: основы межкультурного взаимодействия

	<p>Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Уметь:создавать недискриминационную среду Владеть:навыками личного общения</p>
--	--	---

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Психология лидерства".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
72	4	6	62

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля  успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>30</b>	
Тема 1.1.	34	2	2	30	задания на принятие решений в проблемной ситуации, презентации, тестирование
<b>Раздел 2.</b>	<b>38</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	
Тема 2.1.	38	2	4	32	задания на принятие решений в проблемной ситуации, презентации, тестирование
<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

<b>Наименование раздела (темы) дисциплины</b>	<b>Содержание раздела (темы)</b>	<b>Код компетенций</b>
<b>Раздел 1.</b>	<b>Основы коммуникативной компетентности</b>	<b>ПК-4,ПК-7,УК-3</b>
Тема 1.1.	Коммуникативная компетентность	ПК-4,ПК-7,УК-3
<b>Раздел 2.</b>	<b>Эффективное общение</b>	<b>УК-4,УК-5</b>
Тема 2.1.	Навыки активного слушания	УК-4,УК-5

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Тренинг коммуникативной компетентности: учебно-методическое пособие для магистрантов 1 курса факультета социальной работы и высшего сестринского образования/ Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации ; составитель Рябова Т. В. - Электрон. текстовые дан. (383 КБ). -Казань : Казанский ГМУ, 2020. - 63 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования				
			ПК-4	ПК-7	УК-3	УК-4	УК-5
<b>Раздел 1.</b>							
Тема 1.1.	Коммуникативная компетентность	Лекция	+	+	+		
		Практическое занятие	+	+	+		
		Самостоятельная работа	+	+	+		
<b>Раздел 2.</b>							
Тема 2.1.	Навыки активного слушания	Лекция				+	+
		Практическое занятие				+	+
		Самостоятельная работа				+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.2 Осуществляет координацию и организация деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: основы социальной защиты граждан	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: осуществлять координацию	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	В полной мере работает
		Владеть: навыками реализации деятельности	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
ПК-7 Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) программам дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	ПК-7 ИПК-7.1 Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) программам дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Знать: основы педагогики	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: преподавать учебные курсы	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	В полной мере работает
		Владеть: проводить отдельные виды работ	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3 ИУК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: стратегии командной работы	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: организовывать отбор членов	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	В полной мере работает
		Владеть: достигать цель	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-3 ИУК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений	Знать: коллегиальные решения	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: организовать решения	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	В полной мере работает
		Владеть: навыками коррекции решений	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
УК-3 ИУК-3.3 Разрешает конфликты и	Знать: основы конфликтологии	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов	

	противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Уметь: разрешать конфликты	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	В полной мере работает
		Владеть: навыками учета интересов сторон	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-3 ИУК-3.4 Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Знать: основы обучения	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: организовать обучение	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	В полной мере работает
		Владеть: навыками привлечения оппонентов	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
		УК-3 ИУК-3.5 Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	Знать: основы командной работы	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов
Уметь: делегировать полномочия	презентации		Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	В полной мере работает	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального ввз...	УК-4 ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: основы коммуникации	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: устанавливать контакты	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	В полной мере работает
		Владеть: навыками организации общения	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-4 ИУК-4.2 Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат	Знать: основы проектной деятельности	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: организовывать обсуждение результатов	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	В полной мере работает
		Владеть: навыками выбора подходящего формата выступлений	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: основы взаимодействия	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: выстраивать взаимодействие	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	В полной мере работает
		Владеть: навыками учета особенностей деловой культуры	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-5 ИУК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знать: основы межкультурного взаимодействия	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: создавать недискриминационную среду	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Работает поверхностно	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	В полной мере работает
		Владеть: навыками выполнения профессиональных задач	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой

### **6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **1 уровень – оценка знаний**

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

#### **Примеры заданий:**

. Как называется целостное, общее свойство, способность предсказывать (прогнозировать) чувства, мысли и поведение другого человека (по А. Лабунской): а. сенситивность; б. креативность; в. позитивность; г. все ответы верны; д. все ответы неверны. 2. Г. Смит выделил такие компоненты сенситивности, как: а. наблюдательская; б. теоретическая; в. номотетическая; г. все ответы верны; д. все ответы неверны. 3. К невербальным средствам общения относятся: а. контакт глаз; б. расположение в пространстве; в. позы, жесты, мимика; г. все ответы верны; д. все ответы неверны. 4. К вербальным средствам общения относятся: а. мимика, жесты; б. слова, выражения; в. контакт глаз; г. все ответы верны; д. все ответы неверны. 5. Согласие с последними словами собеседника, выражение признательности за знакомство, беседу – все это приемы: а. начала беседы; б. завершения беседы; в. дискуссии; г. все ответы верны; д. все ответы неверны.

#### *Критерии оценки:*

Оценка по тесту выставляется пропорционально доле правильных ответов: 90-100% - оценка «отлично» 80-89% - оценка «хорошо» 70-79% - оценка «удовлетворительно» 19 Менее 70% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

#### **2 уровень – оценка умений**

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— презентация;

#### **Примеры заданий:**

1. Тренинг коммуникативной компетентности как научная дисциплина. 2. Основные направления в разработке теорий коммуникативной компетентности. 3. Активное слушание: открытые вопросы, перефразирование, цитирование и др. 4. Способы снятия напряжения при общении. 5. Вербальные и невербальные средства общения. 6. Тренинг коммуникативной компетентности и социальная работа

#### *Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – доклад полностью раскрывает тему, обучающийся отвечает на все дополнительные вопросы; излагает материал, не используя заранее подготовленный текст. «Хорошо» (80-89 баллов) – доклад раскрывает тему, при этом требует незначительных дополнений, обучающийся отвечает на дополнительные вопросы; излагает материал, опираясь на подготовленный заранее текст, но не зачитывая его. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – доклад раскрывает тему, но требует дополнений, обучающийся затрудняется ответить на дополнительные вопросы, часто заглядывает в заранее подготовленный текст при рассказе. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – доклад не раскрывает тему, обучающийся не может ответить на большую часть дополнительных вопросов, читает текст доклада

#### **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— задания на решение проблемной ситуации;

#### **Примеры заданий:**

В службу социальной защиты постоянно приходят письма от некоей А.С. Она жалуется на деятельность социального работника, обслуживающего ее мать на дому, на мизерную пенсию, жалуется на все общество «капиталистов», вспоминая, как раньше было хорошо жить, и пр. Ваш руководитель попросил Вас выяснить на месте, как обстоят дела и поговорить с этой «жалобщицей». Какова Ваша тактика беседы?

*Критерии оценки:*

– 70 балл и менее – содержание задания не осознано, продукт неадекватен заданию;– 70–79 балл – допущены серьезные ошибки логического и фактического характера, предпринята попытка сформулировать выводы;– 80–89 баллов – задание выполнено, но допущены одна-две незначительных ошибки логическогоили фактического характера, сделаны выводы;– 90–100 баллов – задание выполнено, сделаны выводы

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

задания на принятие решений в проблемной ситуации  
презентации  
тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Концепция цифровой и функциональной трансформации социальной сферы, относящейся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты РФ, на период до 2021 г. Утв. Распоряжением Правительства РФ от 20 февраля 2021 г. №431 – р	имеется
2	Волошина И.А., Зайцева О.М., Новиков П.Н., Перова И.Т., Прянишникова О.Д. Термины и понятия профессионально – квалификационной сферы: словарносправочное пособие. – М.: Издательство «Перо» 2021. -52 с.	имеется

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Основы психосоциальной работы с населением [Электронный ресурс] : учеб.пособие / А.Н. Сухов - М. : ФЛИНТА, 2013. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516540.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516540.html</a>	имеется

**7.3. Периодическая печать**

№	Наименование
1	Психологический журнал

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией

### Требования к выполнению сообщения (доклада).

Основные правила оформления работы. 1. Вся работу надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу.

### Подготовка к промежуточной аттестации.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Тренинг коммуникативной компетентности	323 Нука столы, стулья, ноутбук и с видеопроектором Windows 10 PRO от 03.05.2018 лицензия №69532601Office Standard 2016 от 03.05.2018 лицензия №69532601Kaspersky Endpoint Security 17с 13.03.2018 по 21.03.2019 ЕО-180313-063210-960-1591	Казань, Бултерова, 49
--	---	-----------------------

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Социально-психологические особенности различных категорий получателей социальны

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра психиатрии и медицинской психологии**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

Второй семестр

**Лекции** 8 час.

**Практические** 10 час.

**СРС** 162 час.

**Экзамен** 36 час.

**Всего** 216 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ) 6**

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"

Т. В. Рябова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор медицинских наук

В. Д. Менделевич

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент" , кандидат психологических наук

Т. В. Рябова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: формирование знаний об индивидуально-психологических особенностях личности и социальных характеристиках различных категорий граждан-получателей социальных услуг. Дисциплина интегрирует в себе вопросы психологии личности, психодиагностики, практической психологии, организации и проведения психологического консультирования человека, оказавшегося в трудной жизненной ситуации

Задачи освоения дисциплины:

Формирование знаний о социально-психологических особенностях граждан - получателей социальных услуг; Формирование умений выявлять граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и выявление социально-психологических особенностей различных категорий получателей социальных услуг; Формирование умений учитывать культурные, этнические и социально-психологические характеристики человека в реализации технологий социальной работы с различными группами населения; Формировать навыки комплексного взаимодействия с другими специалистами учреждения

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.2 Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать: социально - значимые проблемы Уметь: описывать социально - значимые проблемы Владеть: навыками объяснения причин возникновения проблем
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.3 Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: методы оценки и контроля Уметь: использовать методы оценки в профессиональной деятельности Владеть: навыками контроля
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-3 Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки	ПК-3 ИПК-3.1 Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения	Знать: основы социальной защиты населения Уметь: осуществлять межведомственное взаимодействие Владеть: навыками социального обслуживания населения
		ПК-3 ИПК-3.2 Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	Знать: ресурсы социальной инфраструктуры Уметь: организовать работу по привлечению ресурсов Владеть: навыками социальной защиты населения
		УК-4 ИУК-4.1	Знать: основы общения

<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...</p>	<p>Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии</p>	<p>Уметь:устанавливать контакты  Владеть:навыками использования коммуникационных технологий</p>
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5 ИУК-5.1  Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p> <p>УК-5 ИУК-5.2  Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК-5 ИУК-5.3  Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знать:важнейшие ценностные системы Уметь:анализировать идеологические системы</p> <p>Владеть:навыками межкультурного взаимодействия</p> <p>Знать:основы деловой культуры Уметь:выстраивать социальное взаимодействие</p> <p>Владеть:навыками профессионального взаимодействия</p> <p>Знать:основы межкультурного взаимодействия Уметь:обеспечивать создание недискриминационной среды</p> <p>Владеть:навыками личного общения</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Психология лидерства".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы, 216 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Экзамен (36 час.).

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
216	8	10	162

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля  успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>85</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>81</b>	
Тема 1.1.	85	2	2	81	задания на принятие решений в проблемной ситуации, презентации, тестирование
<b>Раздел 2.</b>	<b>95</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>81</b>	
Тема 2.1.	95	6	8	81	задания на принятие решений в проблемной ситуации, презентации, тестирование
<b>ВСЕГО:</b>	<b>216</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>162</b>	<b>36</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
<b>Раздел 1.</b>	<b>Основы психологии личности</b>	<b>ОПК-2,УК-5</b>
Тема 1.1.	Теории личности	ОПК-2,УК-5
Содержание лекционного курса	Психология личности	
Содержание темы практического занятия	Свойства личности	
Содержание темы самостоятельной работы	Особенности личности	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Категории граждан и психология социальной работы</b>	<b>ОПК-4,ПК-3,УК-4</b>
Тема 2.1.	Виды и категории граждан	ОПК-4,ПК-3,УК-4
Содержание лекционного курса	Социально –психологические особенности различных категорий граждан –получателей социальных услуг	
Содержание темы практического занятия	Отработка навыков общения с различными категориями граждан - получателей социальных услуг	
Содержание темы самостоятельной работы	Определение особенностей различных категорий граждан –получателей социальных услуг	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы  
обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Социально - психологические особенности различных категори получателей социальных услуг: учеб.-метод. пособие для обучающихся в магистратуре по направлению «Социальная работа» / Казан. гос. мед. ун-т М-ва здравоохранения Рос. Федерации; [сост. Т. В. Рябова].- Казань : КГМУ, 2022 - 77 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования				
			ОПК-2	ОПК-4	ПК-3	УК-4	УК-5
<b>Раздел 1.</b>							
Тема 1.1.	Теории личности	Лекция	+				+
		Практическое занятие	+				+
		Самостоятельная работа	+				+
<b>Раздел 2.</b>							
Тема 2.1.	Виды и категории граждан	Лекция		+	+	+	
		Практическое занятие		+	+	+	
		Самостоятельная работа		+	+	+	

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.2 Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать: социально - значимые проблемы	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: описывать проблемы	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками решения проблем	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	Владет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.3 Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: методы оценки и контроля	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: использовать методы	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками корректировки методов	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	Владет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
ПК-3 Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки	ПК-3 ИПК-3.1 Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения	Знать: основы социальной защиты населения	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: осуществлять взаимодействие	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками контроля качества	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	Владет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	ПК-3 ИПК-3.2 Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	Знать: ресурсы социальной инфраструктуры	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: организовать работу	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок

		Владеть: навыками обеспечения социальной защиты	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: основы общения	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: устанавливать контакты	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но не составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: современными технологиями	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	Знать: ценностные системы	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: анализировать идеологические системы	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками взаимодействия	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: основы делового общения	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: выстраивать взаимодействие	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками учета культур	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
УК-5 ИУК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знать: основы межкультурного взаимодействия	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов	
	Уметь: обеспечивать создание среды	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок	
	Владеть: навыками решения задач	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой	

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

#### Примеры заданий:

1. Психосоциальная деятельность направлена на: 1) предоставление социальной помощи и защиты; 2) повышение личностного потенциала человека; 3) психологическое воздействие на личность; 4) устранение трудной жизненной ситуации; 5) все ответы верны. 2. В сферу деятельности социального работника не входит область: 1) посредничества; 2) диагностики; 3) терапии; 4) коррекции; 5) консультирования. 3. Сущностью диагностической работы в психосоциальной деятельности является: 1) определение границ психической нормы и патологии; 2) изучение обстоятельств жизнедеятельности личности; 3) исследование психологических особенностей личности в контексте сложившейся ситуации; 4) адаптация человека к трудной жизненной ситуации; 5) изменение свойств личности.

Критерии оценки:

Оценка по тесту выставляется пропорционально доле правильных ответов: 90-100% - оценка «отлично» 80-89% - оценка «хорошо» 70-79% - оценка «удовлетворительно» Менее 70% правильных ответов – оценка

## 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— презентация;

### Примеры заданий:

1. Психосоциальная помощь младенцам и детям раннего возраста. 2. Психологические особенности семьи, воспитывающей ребенка с ограниченными возможностями. 2. Психосоциальная помощь семье, воспитывающей ребенка с ограниченными возможностями

### Критерии оценки:

«Отлично» (90-100 баллов) – работа отвечает на поставленный вопрос в полной мере, дано верное толкование терминов, рассмотрены ключевые вопросы, правильно подобрана литература. «Хорошо» (80-89 баллов) – работа отвечает на поставленный вопрос в полной мере, дано верное толкование терминов, ключевые вопросы темы рассмотрены частично, литература подобрана правильно, но не выходит за рамки рекомендуемой. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – работа отвечает на поставленный вопрос, но не в полной мере, дано верное толкование терминов, ключевые вопросы темы рассмотрены частично, литература подобрана правильно, но не выходит за рамки рекомендуемой. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – работа не отвечает на поставленный вопрос, неверно толкованы термины, не затронуты ключевые вопросы темы, высокий процент заимствований без ссылок на научную литературу

## 3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— задания на решение проблемной ситуации;

### Примеры заданий:

К школьному психологу обратился социальный работник с просьбой дать характеристику на Игоря Д., 14 лет. Запрос исходил из следственных органов по делу об ограблении ларька. Игорь – мальчик из благополучной, материально обеспеченной семьи, очень подвижный, любит «пошалить», способный, хотя учится неровно. При психологическом обследовании нарушений со стороны психических процессов не выявлено, интеллект выше нормы, акцентуация по гипертимнонеустойчивому типу, самооценка завышена; высокий индекс склонности к аддиктивному поведению, социально-одобряемые ценностные ориентации не сформированы. Из беседы с матерью выяснилось, что Игорь – единственный ребенок в семье. Отец на 20 лет старше матери, постоянно занят руководящей работой. Мать с тех пор, как вышла замуж, не работает и «всецело посвятила себя воспитанию сына». То, что ее сын участвовал в ограблении ларька, мать объясняет «дурным влиянием улицы», всячески оправдывает своего сына, растерянно повторяя «И что же ему надо было? Ведь у него было все! Ни в чем отказа не знал!» Какие психосоциальные причины породили криминальное поведение подростка? Какие психологические механизмы лежат в основе подобных нарушений? Какие виды психосоциальной помощи можно предложить семье? Кто из ее членов нуждается в индивидуальной работе?

### Критерии оценки:

К понятию «акцентуация характера» относятся признаки 2), 4), 6). К понятию «психопатия» (патология характера) относятся признаки 1), 3), 5). Критерии оценки: Максимальная оценка за каждую решенную задачу – 90-100 баллов выставляется при полном совпадении ответа с правильным. 80-89 баллов – ответ магистранта правильный, но недостаточно полный. 70-79 баллов – ответ магистранта правильный, присутствуют некоторые недочеты. Менее 70 баллов – ответ магистранта содержит фрагменты правильного ответа.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

задания на принятие решений в проблемной ситуации  
презентации  
тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:  
экзамен

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Концепция цифровой и функциональной трансформации социальной сферы, относящейся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты РФ, на период до 2021 г. Утв. Распоряжением Правительства РФ от 20 февраля 2021 г. №431 – р	имеется

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Волошина И.А., Зайцева О.М., Новиков П.Н., Перова И.Т., Прянишникова О.Д. Термины и понятия профессионально – квалификационной сферы: словарносправочное пособие. – М.: Издательство «Перо» 2021. -52 с.	имеется

**7.3. Периодическая печать**

№	Наименование
1	Психологический журнал

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Рекомендации по работе с лекционным материалом.**

При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу.

### **Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.**

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов.**

соотнести полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью

### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой.

### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Социально-психологические особенности различных категорий получателей социальных услуг	323 столы, стулья, ноутбук с видеопроектором Windows 10 PRO от 03.05.2018 лицензия №69532601 Office Standard 2016 от 03.05.2018 лицензия №69532601 Kaspersky Endpoint Security 17c 13.03.2018 по 21.03.2019 EO-180313-063210-960-1591	Казань, Бутлерова, 49
--	--	-----------------------

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Охрана труда и здоровья работников

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра гигиены, медицины труда**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

**Второй семестр**

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 6 час.

**Практические** 10 час.

**СРС** 92 час.

**Всего** 108 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 3

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и  
ученое звание "профессор"

Л. М. Фатхутдинова

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук

В. Н. Краснощекова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор медицинских наук

Л. М. Фатхутдинова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук , кандидат  
медицинских наук

В. Н. Краснощекова

Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и  
ученое звание "профессор" , доктор медицинских наук

Л. М. Фатхутдинова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: Цель освоения дисциплины «Охрана труда и здоровья работников»: преподавание основ трудового законодательства для оценки различных факторов производственной среды и особенностей влияния трудового процесса на здоровье и работоспособность лиц, занятых в промышленности, сельском хозяйстве, на транспорте и в других производствах и учреждениях.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины «Охрана труда и здоровья работников»: - знание основных законов РФ, на основании которых регулируются вопросы трудоустройства, выбора профессии, допуска к работе, охраны труда, соблюдения санитарно-гигиенических требований к условиям труда и медико-санитарное обслуживание работающих для сохранения и улучшения состояния их здоровья;- изучение методов оценки состояния здоровья работников;- знание законов РФ и санитарно-гигиенических документов, на основании которых осуществляется медико-санитарное обслуживание работающих;- организация санитарно-просветительной работы на промышленных предприятиях и учреждениях.

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.1  Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	Знать: сценарии реализации стратегии, возможные риски и пути их устранения; Уметь: использовать сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения в профессиональной деятельности для разработки методов и приемов определения и устранения возможных рисков; Владеть: способностью к разработке сценариев реализации стратегии и применению методов и приемов контроля, оценки, корректировки профессиональной деятельности.
		ОПК-4 ИОПК-4.2  Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы; Уметь: использовать существующие и внедрять инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы; Владеть: Способностью к разработке и применению инновационных методов и приемов в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;
		ОПК-4 ИОПК-4.3  Контроль, оценка, корректировка профессиональной деятельности в сфере социальной работы;	Знать: методы и приемы контроля, оценки, корректировки профессиональной деятельности в сфере социальной работы;

		Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Уметь:использовать в профессиональной деятельности и разрабатывать методы и приемы контроля, оценки, корректировки в сфере социальной работы; Владеть:Способностью к разработке и применению методов и приемов контроля, оценки, корректировки профессиональной деятельности в сфере социальной работы;
		ОПК-4 ИОПК-4.4  Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Знать:Конкретные методы и приемы контроля, оценки, корректировки профессиональной деятельности в сфере социальной работы; Уметь:использовать в профессиональной деятельности и разрабатывать методы и приемы контроля, оценки, корректировки в сфере социальной работы; Владеть:Способностью к разработке и применению методов и приемов контроля, оценки, корректировки профессиональной деятельности в сфере социальной работы;
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.2  Осуществляет координацию и организацию деятельности сотрудников подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать:методы и приемы осуществления координации и организации деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан; Уметь:осуществлять координацию и организацию деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан; Владеть:способностью к осуществлению координации и организации деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан.
		УК-1 ИУК-1.1  Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать:проблемную ситуацию в сфере охраны труда, ее составляющие и связи между ними; Уметь:использовать в своей работе в сфере охраны труда анализ проблемных ситуаций для создания безопасных условий трудовой деятельности; Владеть:навыками применения результатов анализа проблемной ситуации и разработки стратегии для создания безопасных условий трудовой деятельности;

Универсальные компетенции

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

<p>УК-1 ИУК-1.2</p> <p>Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p>	<p>Знать: пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению и основы правовых знаний в сфере охраны труда для осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и выработки стратегии действий;</p> <p>Уметь: использовать в своей работе заранее проектируемые процессы для осуществления ликвидации проблемных ситуаций и создания безопасных условий трудовой деятельности;</p> <p>Владеть: навыками применения проектируемых процессов для осуществления ликвидации проблемных ситуаций и создания безопасных условий трудовой деятельности;</p>
<p>УК-1 ИУК-1.3</p> <p>Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p>	<p>Знать: надежность источников информации, работая с противоречивой информацией из разных источников;</p> <p>Уметь: критически оценивать надежность источников информации, работая с противоречивой информацией из разных источников;</p> <p>Владеть: навыками критически оценивать противоречивую информацию из разных источников;</p>
<p>УК-1 ИУК-1.4</p> <p>Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p>	<p>Знать: стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов и выработки стратегии действий;</p> <p>Уметь: использовать в своей работе стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в сфере охраны труда для осуществления безопасных условий трудовой деятельности;</p> <p>Владеть: навыками разработки и аргументирования применения стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в сфере охраны труда.</p>
<p>УК-1 ИУК-1.5</p>	<p>Знать: сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения на основе системного подхода и выработки стратегии действий;</p>

		<p>Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p>	<p>Уметь:строить в своей работе сценарии реализации стратегии, устраняя возможные риски и предлагая пути их устранения в сфере охраны труда;</p> <p>Владеть:навыками применения в своей работе сценариев реализации стратегии, устраняя возможные риски и предлагая пути их устранения в сфере охраны труда для осуществления критического анализа проблемных ситуаций и разработки стратегии для создания безопасных условий трудовой деятельности;</p>
--	--	---	--

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Современная философия и методология науки", "Биоэтические основания практической и научной деятельности социального работника в здравоохранении", "Квалитология в социальной работе", "Социальное проектирование в контексте региональной социальной политики".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
108	6	10	92

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля  успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>31</b>	
Тема 1.1.	37	2	4	31	кейс-задача, презентации, тестирование, устный опрос
<b>Раздел 2.</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>31</b>	
Тема 2.1.	36	2	3	31	кейс-задача, презентации, тестирование, устный опрос
<b>Раздел 3.</b>	<b>35</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>30</b>	
Тема 3.1.	37	2	3	30	кейс-задача, презентации, тестирование, устный опрос
<b>ВСЕГО:</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>92</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
<b>Раздел 1.</b>	<b>Условия труда. Классификации факторов трудового процесса и условий труда.</b>	<b>ОПК-4,УК-1</b>
Тема 1.1.	Предмет гигиены труда. История развития гигиены и медицины труда	ОПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	Актуальные проблемы гигиены и медицины труда. Условия труда, факторы производственной среды, гигиеническая классификация условий труда.	
Содержание темы практического занятия	Гигиеническое нормирование вредных производственных факторов производственной среды и трудового процесса в гигиене труда.	
Содержание темы самостоятельной работы	Подготовка сообщений-презентаций о выдающихся ученых, внесших вклад в развитие гигиены и медицины труда	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Законодательные основы охраны труда и здоровья работников</b>	<b>ОПК-4,УК-1</b>
Тема 2.1.	Основы трудового законодательства: нормы рабочего времени, обязанности работодателя в области охраны труда, гарантии и компенсации работникам, занятым во вредных (опасных) условиях труда.	ОПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	Основы трудового законодательства в области охраны труда и здоровья работников.	
Содержание темы практического занятия	Законодательство в области санитарно-эпидемиологического благополучия.	
Содержание темы самостоятельной работы	Изучение Федеральных законов Российской Федерации в системе «Гарант», составляющих основу трудового законодательства	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Охрана здоровья рабочих и служащих</b>	<b>ОПК-4,ПК-4,УК-1</b>
Тема 3.1.	Охрана здоровья рабочих и служащих (периодические медицинские осмотры, учет и расследование профессиональных заболеваний), управление профессиональными рисками.	ОПК-4,ПК-4,УК-1
Содержание лекционного курса	Охрана здоровья рабочих и служащих (периодические медицинские осмотры, учет и расследование профессиональных заболеваний), управление профессиональными рисками.	
Содержание темы практического занятия	Методы изучения состояния здоровья работников. Методология разработки профилактических программ для рабочих и служащих.	
Содержание темы самостоятельной работы	. Изучение санитарно-гигиенических нормативных документов и методических пособий в системе «Гарант».	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Фатхутдинова Л.М., Амиров Н.Х. Законодательное регулирование охраны здоровья работников /. Учебное пособие в 2 ч. – Казань: КГМУ, 2010.
2	Фатхутдинова Л.М., Краснощекова В. Н. Охрана труда и здоровья работников / учебно-методическое пособие для магистрантов факультета социальной работы и высшего сестринского образования высших учебных заведений / Л. М.– Казань : Казанский ГМУ, 2020. – 69 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования		
			ОПК-4	ПК-4	УК-1
<b>Раздел 1.</b>					
Тема 1.1.	Предмет гигиены труда. История развития гигиены и медицины труда	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
<b>Раздел 2.</b>					
Тема 2.1.	Основы трудового законодательства: нормы рабочего времени, обязанности работодателя в области охраны труда, гарантии и компенсации работникам, занятым во вредных (опасных) условиях труда.	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
<b>Раздел 3.</b>					
Тема 3.1.	Охрана здоровья рабочих и служащих (периодические медицинские осмотры, учет и расследование профессиональных заболеваний), управление профессиональными рисками.	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.1 Разрабатывает элементы инструментария в сфере социальной работы	Знать: сценарии реализации стратегии, возможные риски и пути их устранения;	презентации, тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий	Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий
		Уметь: использовать сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения в профессиональной деятельности для разработки методов и приемов определения и устранения возможных рисков;	устный опрос	Использование неадекватного примера без научного объяснения точки зрения	Частично умеет аргументировать	Способен управлять, но не в полной мере	Сформированное умение применять правила различных номенклатур к различным классам неорганических и органических соединений, классифицировать химические соединения, исходя из структурных особенностей; применять современные естественнонаучные знания и методы в решении задач нестандартных ситуаций
	Владеть: способностью к разработке сценариев реализации стратегии и применению методов и приемов контроля, оценки, корректировки профессиональной деятельности.	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Обладает частичными навыками прогнозирования влияния факторов среды обитания на здоровье населения.	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы	
	ОПК-4 ИОПК-4.2 Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной	Знать: инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы;	презентации, тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий	90-100% правильных ответов

деятельности в сфере социальной работы	Уметь: использовать существующие и внедрять инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы;	устный опрос	Использование неадекватного примера без научного объяснения точки зрения	Частично умеет аргументировать	Способен управлять, но не в полной мере	Сформированное умение применять правила различных классов неорганических соединений, классифицировать химические соединения, исходя из структурных особенностей; применять современные естественнонаучные знания и методы в решении задач нестандартных ситуаций
	Владеть: Способностью к разработке и применению инновационных методов и приемов в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Обладает частичными навыками прогнозирования влияния факторов среды обитания на здоровье населения.	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
<b>ОПК-4 НОПК-4.3</b> Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: методы и приемы контроля, оценки, корректировки профессиональной деятельности в сфере социальной работы	презентации, тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий	90-100% правильных ответов
	Уметь: использовать в профессиональной деятельности и разрабатывать методы и приемы контроля, оценки, корректировки в сфере социальной работы;	устный опрос	Использование неадекватного примера без научного объяснения точки зрения	Частично умеет аргументировать	Способен управлять, но не в полной мере	Сформированное умение применять правила различных классов неорганических соединений, классифицировать химические соединения, исходя из структурных особенностей; применять современные естественнонаучные знания и методы в решении задач нестандартных ситуаций
	Владеть: Способностью к разработке и применению методов и приемов контроля, оценки, корректировки профессиональной деятельности в сфере социальной работы;	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Обладает частичными навыками прогнозирования влияния факторов среды обитания на здоровье населения.	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
	<b>ОПК-4 НОПК-4.4</b> Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Знать: Конкретные методы и приемы контроля, оценки, корректировки профессиональной деятельности в сфере социальной работы;	презентации, тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий
	Уметь: использовать в профессиональной деятельности и разрабатывать методы и приемы контроля, оценки, корректировки в сфере социальной работы;	устный опрос	Использование неадекватного примера без научного объяснения точки зрения	Частично умеет аргументировать	Способен управлять, но не в полной мере	Сформированное умение применять правила различных классов неорганических соединений, классифицировать химические соединения, исходя из структурных особенностей; применять современные естественнонаучные знания и методы в решении задач нестандартных ситуаций
	Владеть: Способностью к разработке и применению методов и приемов контроля, оценки, корректировки профессиональной деятельности в сфере социальной работы	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Обладает частичными навыками прогнозирования влияния факторов среды обитания на здоровье населения.	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы

ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.2 Осуществляет координацию и организацию деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: методы и приемы осуществления координации и организации деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	презентации, тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий	Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий
		Уметь: осуществлять координацию и организацию деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	устный опрос	Использование неадекватного примера без научного объяснения точки зрения	Частично умеет аргументировать	Способен управлять, но не в полной мере	Сформированное умение применять правила различной номенклатур к различным классам неорганических и органических соединений, классифицировать химические соединения, исходя из структурных особенностей; применять современные естественнонаучные знания и методы в решении задач нестандартных ситуаций
		Владеть: способностью к осуществлению координации и организации деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан.	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Обладает частичными навыками прогнозирования влияния факторов среды обитания на здоровье населения.	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: основы правовых знаний в сфере охраны труда для осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и выработки стратегии действий;	презентации, тестирование	Правильный ответ дан на менее 70% всех заданий	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий	Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий
		Уметь: использовать в своей работе правовые знания в сфере охраны труда для осуществления критического анализа проблемных ситуаций и создания безопасных условий трудовой деятельности;	устный опрос	Использование неадекватного примера без научного объяснения точки зрения	Частично умеет аргументировать	Способен управлять, но не в полной мере	Сформированное умение применять правила различной номенклатур к различным классам неорганических и органических соединений, классифицировать химические соединения, исходя из структурных особенностей; применять современные естественнонаучные знания и методы в решении задач нестандартных ситуаций
		Владеть: основы правовых знаний в сфере охраны труда для осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и выработки стратегии действий;	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Обладает частичными навыками прогнозирования влияния факторов среды обитания на здоровье населения.	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
	УК-1 ИУК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: проблемную ситуацию в сфере охраны труда, ее составляющие и связи между ними;	презентации, тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий	Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий
		Уметь: использовать в своей работе в сфере охраны труда анализ проблемных ситуаций для создания безопасных условий трудовой деятельности;	устный опрос	Использование неадекватного примера без научного объяснения точки зрения	Частично умеет аргументировать	Способен управлять, но не в полной мере	Сформированное умение применять правила различной номенклатур к различным классам неорганических и органических соединений, классифицировать химические соединения, исходя из структурных особенностей; применять современные естественнонаучные знания и методы в решении задач нестандартных ситуаций

	Владеть: навыками применения результатов анализа проблемной ситуации и разработки стратегии для создания безопасных условий трудовой деятельности;	кейс-задача	Менее 70%	Обладает частичными навыками прогнозирования влияния факторов среды обитания на здоровье населения.	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
<b>УК-1 ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</b>	Знать: надежность источников информации, работая с противоречивой информацией из разных источников;	презентации, тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий	Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий
	Уметь: критически оценивать надежность источников информации, работая с противоречивой информацией из разных источников;	устный опрос	Использование неадекватного примера без научного объяснения точки зрения	Частично умеет аргументировать	Способен управлять, но не в полной мере	Сформированное умение применять правила различных классов неорганических соединений, классифицировать химические соединения, исходя из структурных особенностей; применять современные естественнонаучные знания и методы в решении задач нестандартных ситуаций
	Владеть: навыками критически оценивать противоречивую информацию из разных источников	кейс-задача	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	Обладает частичными навыками прогнозирования влияния факторов среды обитания на здоровье населения.	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
<b>УК-1 ИУК-1.4 Разрабатывает и аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</b>	Знать: стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов и выработки стратегии действий;	презентации, тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий	Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий
	Уметь: использовать в своей работе стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в сфере охраны труда для обеспечения безопасных условий трудовой деятельности;	устный опрос	Использование неадекватного примера без научного объяснения точки зрения	Частично умеет аргументировать	Способен управлять, но не в полной мере	Сформированное умение применять правила различных классов неорганических соединений, классифицировать химические соединения, исходя из структурных особенностей; применять современные естественнонаучные знания и методы в решении задач нестандартных ситуаций
	Владеть: навыками разработки и аргументирования применения стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в сфере охраны труда.	кейс-задача	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	Обладает частичными навыками прогнозирования влияния факторов среды обитания на здоровье населения.	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
<b>УК-1 ИУК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</b>	Знать: сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения на основе системного подхода и выработки стратегии действий;	презентации, тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий	Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий
	Уметь: строить в своей работе сценарии реализации стратегии, устраняя возможные риски и предлагая пути их устранения в сфере охраны труда;	устный опрос	Использование неадекватного примера без научного объяснения точки зрения	Частично умеет аргументировать	Умеет аргументировать, но не в полной мере	Сформированное умение применять правила различных классов неорганических соединений, классифицировать химические соединения, исходя из структурных особенностей; применять современные естественнонаучные знания и методы в решении задач нестандартных ситуаций

		Владеть: навыками применения в своей работе сценариев реализации стратегии, устраняя возможные риски и предлагая пути их устранения в сфере охраны труда для осуществления критического анализа проблемных ситуаций и разработки стратегии для создания безопасных условий трудовой деятельности	кейс-задача	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	Обладает частичными навыками прогнозирования влияния факторов среды обитания на здоровье населения.	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
--	--	--	-------------	--	---	--	--

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

#### Примеры заданий:

На какие виды делится разнообразная трудовая деятельность человека? а) Динамическая и статическая работа б) Положительная и отрицательная работа в) Общие, региональные и локальные работы г) Труд физический и умственный

#### Критерии оценки:

Критерии оценки (по 10-балльной системе): 10 баллов – «отлично»: имеет глубокие знания по предмету, заданная тема полностью раскрыта, даны исчерпывающие ответы на все вопросы; 9 баллов – «очень хорошо»: даны достаточно полные ответы на все вопросы, допущены незначительные 1-2 ошибки; 8 баллов – «хорошо»: в целом демонстрирует знание материала, допускает логические ошибки; 7 баллов – «удовлетворительно»: допускает множественные ошибки логического и фактического характера; 6 баллов – «положительный результат не достигнут»: имеет фрагментарные знания отдельных разделов темы, не может анализировать и делать выводы.

— презентация;

#### Примеры заданий:

1. Гигиенические традиции медицины Древней Индии; 2. Гигиенические традиции медицины Древнего Китая; 3. Ученые, внесшие вклад в развитие медицины труда: Гиппократ, Гален, Авиценна, Парацельс, Бернардино Рамаццини; 4. История развития медицины труда в России - М.В. Ломоносов, И.М. Протасов, А.Н. Никитин, Ф.Ф. Эрисман и др. 5. История Казанской школы гигиены и медицины труда.

#### Критерии оценки:

Критерии оценки (по 10-балльной системе): 10 баллов – «отлично»: имеет глубокие знания по предмету, заданная тема полностью раскрыта, даны исчерпывающие ответы на все вопросы; 9 баллов – «очень хорошо»: даны достаточно полные ответы на все вопросы, допущены незначительные 1-2 ошибки; 8 баллов – «хорошо»: в целом демонстрирует знание материала, допускает логические ошибки; 7 баллов – «удовлетворительно»: допускает множественные ошибки логического и фактического характера; 6 баллов – «положительный результат не достигнут»: имеет фрагментарные знания отдельных разделов темы, не может анализировать и делать выводы.

#### 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— устный опрос;

#### Примеры заданий:

1. На какие виды делится разнообразная трудовая деятельность человека? 2. Какие формы трудовой деятельности относятся к умственному труду?

### Критерии оценки:

Критерии оценки (по 10-балльной системе): 10 баллов – «отлично»: имеет глубокие знания по предмету, заданная тема полностью раскрыта, даны исчерпывающие ответы на все вопросы; 9 баллов – «очень хорошо»: даны достаточно полные ответы на все вопросы, допущены незначительные 1-2 ошибки; 8 баллов – «хорошо»: в целом демонстрирует знание материала, допускает логические ошибки; 7 баллов – «удовлетворительно»: допускает множественные ошибки логического и фактического характера; 6 баллов – «положительный результат не достигнут»: имеет фрагментарные знания отдельных разделов темы, не может анализировать и делать выводы.

### 3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— кейс-задачи ;

#### Примеры заданий:

Ситуационная задача 1. Протокол замеров параметров микроклимата  
Время замеров  
Высота от уровня пола, м  
Температура воздуха, °С  
Относительная влажность, %  
Скорость движения воздуха, м/с  
Индекс ТНС, °С  
Середина смены  
Середина смены  
0.101.0020,320,360,060,00,070,0817,317,3  
Средние значения за смену  
20,328,00,0817,3  
Продолжительность воздействия фактора (мин): 480.  
Задание: Укажите нормативные документы и методические указания, использованные для проведения измерений и оценки параметров микроклимата. Назовите приборы, использованные для измерений параметров микроклимата, приведенных в задаче. Проведите оценку показателей микроклимата на рабочем месте водителя. Опишите воздействие данного вида микроклимата на функциональное состояние организма и перечислите профессиональные заболевания, которые могут возникнуть у работника. Предложите комплекс профилактических мероприятий для предупреждения неблагоприятного воздействия на работника вида производственного микроклимата на рабочем месте по условиям задачи.  
Ситуационная задача 2. Задание на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания. АЛГОРИТМ гигиенической характеристики для оценки зрительных работ. Результаты внести в таблицу. Этапы АЛГОРИТМ действий  
Этап 1. Самостоятельная гигиеническая характеристика зрительных работ и подбор нормативов с учетом выполняемых зрительных работ  
1. описание выполняемых работ  
2. где выполняются работы – в помещении или на открытой территории  
3.1. в миллиметрах (основная характеристика точных работ) - 3.2.1. дополнительная характеристика точных работ - 3.2.2. дополнительная характеристика точных работ - 3.2.3. дополнительная характеристика работ по наблюдению за процессом – 4. в метрах - 4.1. (как поступить, если в помещении и l до 0,5 м) - 4.2. (как поступить, если в помещении и l более 0,5 м) - 4.3. (как поступить, если на открытой территории) - 5.1. (какие особые условия работ учитываются для естественного освещения) - 5.2. (какие особые условия работ учитываются для искусственного освещения) - 6. (особенности помещения – для ЕО) - 7. (особенности светотехнической установки) - наличие/отсутствие местных источников света, т.е. 8. (тип источников света) - 9. (особенность географической зоны) – коэффициент светового климата  
Этап 2. Заключение (какие характеристики должны быть установлены при самостоятельной гигиенической характеристике зрительных работ)  
1.2.3. для каких параметров световой среды должны быть определены нормативы:  
3.1. (для искусственного освещения) – Е, лк  
3.2. (для искусственного освещения) - 3.3. (для искусственного освещения) - 3.4. (для искусственного освещения) - 3.5. (для естественного освещения) -

### Критерии оценки:

Решение ситуационных задач с заполнением необходимой документации или по алгоритму действия, оценкой вредных производственных факторов – 6-10 баллов. Критерии оценки: 9-10 баллов – «отлично»: комплексная оценка предложенной ситуации, знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; 8 баллов - «хорошо»: комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на вопросы, логическое обоснование с дополнительными комментариями преподавателя, правильный выбор тактики действий; 7 баллов - «удовлетворительно»: затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации, неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя; 6 и < – «неудовлетворительно»: неверная оценка ситуации, неправильно выбранная тактика действий.  
6. Практические умения и навыки. Оценка от 6 до 10 баллов. Текущий контроль: презентация по заданию, выполненные письменные задания, собеседование.  
7. Итоговый контроль. Тестирование + Представление тетради с ситуационными задачами, включая все экспертные заключения + рефераты и презентации, выполненные по заданиям самостоятельной работы. Итоговый контроль.  
6.4.3. Самостоятельная работа.  
1. Эссе по актуальным вопросам медицины труда с использованием рекомендуемой литературы и источников из периодических медицинских изданий.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

- кейс-задача
- презентации
- тестирование
- устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

- зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Гигиена труда [Электронный ресурс] : учебник / Н. Ф.Измеров, В. Ф. Кириллов - 2-е изд., перераб. и доп. - М. :ГЭОТАР-Медиа, 2016 - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436912.htm">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436912.htm</a> l	ЭБС Консультант студента
2	Гигиена труда. Руководство к практическим занятиям[Электронный ресурс] : учебное пособие / КирюшинВ.А., Большаков А.М., Моталова Т.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011 - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970418444.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970418444.html</a>	ЭБС Консультант студента
3	Охрана труда и здоровья работников: учебно-методическое пособие для магистрантов факультетасоциальной работы и высшего сестринского образованиявысших учебных заведений / Л. М. Фатхутдинова, В. Н.Краснощекова; Казанский государственный медицинскийуниверситет Министерства здравоохранения РоссийскойФедерации, Кафедра гигиены, медицины труда. - Казань:Казанский ГМУ, 2020 - 69 с. : табл. - Библиогр.: с. 11-13.- Б. ц. - Текст : электронный.	ЭБС КГМУ

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Андруш, В. Г. Охрана труда : учеб. / В. Г. Андруш, Л. Т. Ткачёва, К. Д. Яшин. - 2-е изд. , испр. и доп. - Минск : РИПО, 2021. - 334 с. - ISBN 978-985-7253-54-8.	ЭБС Консультант студента
2	Татарников, М. А. Охрана труда в медицинских организациях / Татарников М. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 344 с. - ISBN 978-5-9704-3941-8.	ЭБС Консультант студента
3	Лушников, А. М. Охрана труда и трудовправовой контроль (надзор) : научно-практическое пособие / А. М. Лушников, М. В. Лушникова. - Москва : Проспект, 2015. - 248 с. - ISBN 978-5-392-15450-0.	ЭБС Консультант студента
4	Профессиональная патология [Электронный ресурс]:национальное руководство /Под ред. И.Ф. Измерова. -М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011 -( <a href="http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970419472.html">http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970419472.html</a> ).	ЭМБ Консультант врача
5	Мухин, Н. А. Профессиональные болезни : учебник / Н.А. Мухин [и др. ]. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва :ГЭОТАР Медиа, 2020 - 512 с. - ISBN 978-5-9704-6165-5.- Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" :[сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461655.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461655.html</a>	ЭБС Консультант студента

**7.3. Периодическая печать**

№	Наименование
п.п.	

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Рекомендации по работе с лекционным материалом.**

. Целью данного типа заданий является определение глубины знаний студента по одному из методов, применяемых для изучения условий труда работников или представлению профилактической программы мероприятий для работников конкретного производства. Работы сдаются в письменном варианте, на них выделяется не более 15 минут. Работы должны носить индивидуальный характер, в случае совпадения ответов нескольких работ, преподаватель имеет право их аннулировать.

### **Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.**

Задания выполняются аудиторно, на практических занятиях. Задания носят индивидуальный характер, преподаватель вправе решать, давать их в устной или письменной форме.

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов.**

Собеседование проводится по заранее известному студентам перечню вопросов, индивидуально с каждым студентом. Последний должен, получив вопросы, раскрыть понятия, которые в этих вопросах даются. Дополнительного времени на подготовку студент не получает. На работу с одним студентом выделяется не более 5 минут.

### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

При подготовке к каждому семинарскому (практическому) занятию студенты могут подготовить доклад по выбору из рекомендованных к семинарскому занятию тем. Продолжительность доклада на семинарском занятии – до 10 мин. В докладе должна быть четко раскрыта суть научной проблемы, представляемой докладчиком. Язык и способ изложения доклада должны быть доступными для понимания студентами учебной группы. Доклад излагается устно, недопустимо дословное зачитывание текста, для иллюстрации доклада или сообщения обязательно готовится презентация по выбранной теме.

### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Решение ситуационной задачи выполняется дистанционно на образовательном портале. В работе указан номер модуля, номер задачи или задания, ФИО студента, номер группы. Работа должна содержать четкие ответы на поставленные вопросы. При выполнении работы необходимо соблюдать требования по форматированию текста – 14пт Times New Roman, полуторный интервал, минимальное число для полного и точного ответа. Работа должна быть отправлена преподавателю не позднее обозначенного им срока. Преподаватель вправе не принимать работу в случае наличия в ней большого процента некорректных заимствований.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Охрана труда и здоровья работников	Учебная аудитория для проведения практических занятий №403 - рабочие столы (32 посадочных места), - стол для преподавателя- стулья- Набор ученической мебели для оценки- Выход в локальную сеть КГМУ и Интернет- Доска-флипчарт магнитно-маркерная 70x100 см- Трибуна- Вешалка для одежды- Жалюзи- Проектор- Ящик монтажный с проводами- Крепление для проектора CS-PRS-2 430-650мм, в комплекте Кабель соедин. SVGA, 15м/м- Экран Lumien Master Picture «LMP-100106» MW 244x244см ФК4200009295- Ноутбук Lenovo IdeaPad 320-151 KBN (80XL03U1RU) 15.6 ФК4200014414 - Windows 10 Home Single language KX8PQ-2HJH2-ХКQM8-8Y844-Х2FBP	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49
Охрана труда и здоровья работников	Учебная аудитория №411 помещение для самостоятельной работы - рабочие столы (22 посадочных места), - стол преподавателя- стулья- Выход в локальную сеть КГМУ и Интернет- Планшет (компьютер) Etuline City T752G 7 ФК4200006981- Планшет (компьютер) Etuline City T752G 7 ФК4200006994- Планшет (компьютер) Etuline City T752G 7 ФК4200006995- Планшет (компьютер) Etuline City T752G 7 ФК4200006996- Планшет (компьютер) Etuline City T752G 7 ФК4200006998- Планшет (компьютер) Etuline City T752G 7 ФК4200006999- Планшет (компьютер) Etuline City T752G 7 ФК4200007001- Планшет (компьютер) Etuline City T752G 7 ФК4200007002- Планшет (компьютер) Etuline City T752G 7 ФК4200007003- Планшет (компьютер) Etuline City T752G 7 ФК4200007004- Планшет (компьютер) Etuline City T752G 7 ФК4200007005- Планшет (компьютер) Etuline City T752G 7 ФК4200007006- Вешалка для одежды- Жалюзи- Проектор NEC NP405 OY40226FF- Компьютер USN Business с монитором ЖК Acer LCD 18.5 - Windows XP Prof SP3 43234571 06.08.2012	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49
Охрана труда и здоровья работников	помещение для самостоятельной работы к.202 - читальный зал открытого доступа - столы- стулья для обучающихся- компьютеры - Windows 10 PRO лицензия №68214852 от 16.03.2017 - Office Professional Plus 2016 лицензия №68214852 от 16.03.2017- DrWeb 6 ES лицензия №6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 срок использования с 10.12.2016 по 21.10.2020	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49
Охрана труда и здоровья работников	помещение для самостоятельной работы к. 204 - читальный зал открытого доступа - столы- стулья для обучающихся- компьютеры - Windows 10 PRO лицензия №68214852 от 16.03.2017 - Office Professional Plus 2016 лицензия №68214852 от 16.03.2017- DrWeb 6 ES лицензия №6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 срок использования с 10.12.2016 по 21.10.2020	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49
Охрана труда и здоровья работников	№ 404 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49

	<p>- Измеритель влажности и температуры ИВТМ-7- Измеритель влажности и температуры ТКА - ТВ- Портативный измеритель температуры ИВТМ-7МК- Радиометр неселективный Аргус 03- Радиометр неселективный Аргус 03- Термоанемометр с выносным телескопическим зондом TESTO-425- Люксметр-пульсметр Аргус-07- Люксометр-яркометр ТКА ПК (04/3)- Калибратор акустический «Защита-К»- Виброметр-анализатор-спектров вибрации Октава- Измеритель параметров электрического и магнитного полей ВЕметр АТ-002- Измеритель напряжённости поля пром. частоты ПЗ-50- Измеритель напряж.электростат.поля ИЭСР-7- Измеритель напряженности и потенциала электрического поля СТ-01- Измерительный прибор НФМ-1- Прибор КЧСМ-84- Дозатор Экохим – ОПА 5-50 ФК4200011783- Дозатор Экохим – ОПА 0,5-10 ФК4200011780- Дозатор Экохим – ОПА 10-100 ФК4200011781- Дозатор Экохим – ОПА 20-200 ФК4200011782- Аспиратор малорасходный д/отбора проб воздуха Бриз-1- Весы медицинские ВЭМ-150 - Компьютер Celeron E3300/</p> <p>- Microsoft Office 2007 Suites 46822978 27.05.2010- Windows 7 Prof 46822978 27.05.2010- Office Professional Plus 2016 68242421 30.03.2017- Windows 10 PRO 68242421 30.03.2017</p>	
<p>Охрана труда и здоровья работников</p>	<p>№406 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>- Измеритель параметров микроклимата «Метеоскоп-М» ФК4200011949- Зонд для индекса ТНС ФК4200011950- Люксометр-яркометр-пульсметр «ТКА-ПКМ» (09) ФК4200011951- Комплект для измерения физ.факторов Шумометр-виброметр, анализатор спектра ФК4200011953- Калибратор акустический «АК-1000» ФК200011955- Калибратор портативный «АТО1m» ФК4200011954- Измеритель параметров электр. и магнитного полей трехкомпонентный «ВЕ-метр» ФК4200011956- Измеритель напряженности и потенциала электрического поля «СТ-01» ФК4200011957- Вольтметр «ЕС» ФК4200011952- Аспиратор проб воздуха «ПА-20М-4» ФК 4200011959- Аспиратор ПУ-1Б исп. 1 с поверкой (встроенный аккумулятор) ФК4200011961- Аспиратор автоматический газов «АПВ-4» ФК4200011960- Аспиратор сильфонный «АМ-0059» ФК4200011958- Телевизор Samsung TW-20C50R - Видеокамера Hitachi- Фотоаппарат Samsung- Компьютер P-4 с монитором L1725S-S</p> <p>- Microsoft Office 2003 Suites 44361159 16.09.2008- Windows XP Prof SP3 44361159 16.09.2008</p>	<p>420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Тайм-менеджмент

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра экономической теории и социальной работы**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

**Второй семестр**

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 4 час.

**Практические** 6 час.

**СРС** 62 час.

**Всего** 72 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 2

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"

И. И. Нуртдинов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук

М. Н. Максимова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент" , кандидат экономических наук

И. И. Нуртдинов

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Цель освоения дисциплины: Цель освоения дисциплины (модуля): Основной целью дисциплины является формирование у студентов представления об особенностях процессов самоорганизации и самообразования, формирование навыков самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности, изучение тайм-менеджмента.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи освоения дисциплины (модуля)– сформировать у магистрантов целостное представление о системе качества и эффективности изучения тайм-менеджмента как вида деятельности;– рассмотреть основные технологии тайм-менеджмента;– проанализировать возможности повышения эффективности освоения дисциплины тайм-менеджмент.

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.1  Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	Знать:методы разработки элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы  Уметь:разрабатывать элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы  Владеть:навыками разработки элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы
		ОПК-4 ИОПК-4.2  Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать:существующие и инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы  Уметь:применять существующие и инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы  Владеть:навыками применения существующих и инновационных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы
		ОПК-4 ИОПК-4.3  Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать:методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы  Уметь:использовать методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы  Владеть:навыками использования методами оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы

		<p>ОПК-4 ИОПК-4.4</p> <p>Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: корректировать применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками корректировки конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности</p>
Профессиональные дополнительные профессиональные компетенции	ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	<p>ПК-4 ИПК-4.1</p> <p>Осуществляет планирование деятельности сотрудников подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан</p>	<p>Знать: методы планирования деятельности сотрудников и подразделений организации, реализующих деятельность по социальной защите граждан</p> <p>Уметь: осуществлять планирование деятельности сотрудников и подразделений организации, реализующих деятельность по социальной защите граждан</p> <p>Владеть: навыками планирования деятельности сотрудников и подразделений организации, реализующих деятельность по социальной защите граждан</p>
Профессиональные дополнительные профессиональные компетенции	ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников подразделений орган...	<p>ПК-5 ИПК-5.3</p> <p>Организует оценку и контроль качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалитметрии и стандартизации</p>	<p>Знать: методы организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижения современной квалитметрии и стандартизации</p> <p>Уметь: организовывать оценку и контроль качества оказания социальных услуг на основе достижения современной квалитметрии и стандартизации</p> <p>Владеть: навыками организации организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижения современной квалитметрии и стандартизации</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Объектно и субъектно-ориентированные case-технологии в социальной работе", "Управление ресурсами и ресурсосбережение в социальной работе".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
72	4	6	62

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля  успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	
Тема 1.1.	19	2	2	15	доклад, кейс-задача, тестирование, устный опрос
Тема 1.2.	17		2	15	доклад, кейс-задача, тестирование, устный опрос
Тема 1.3.	19	2		17	доклад, кейс-задача, тестирование, устный опрос
Тема 1.4.	17		2	15	доклад, кейс-задача, тестирование, устный опрос
<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

<b>Наименование раздела (темы) дисциплины</b>	<b>Содержание раздела (темы)</b>	<b>Код компетенций</b>
<b>Раздел 1.</b>		<b>ОПК-4,ПК-4,ПК-5</b>
Тема 1.1.	Сущность и содержание системы тайм-менеджмента	ОПК-4,ПК-4,ПК-5
Тема 1.2.	Время в управленческой деятельности и принципы его эффективного использования	ОПК-4,ПК-4,ПК-5
Тема 1.3.	Методы рационализации времени современного менеджера	ОПК-4,ПК-4,ПК-5
Тема 1.4.	Тайм-менеджмент как важный инструмент организационного развития	ОПК-4,ПК-4,ПК-5

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Тайм-менеджмент, Учебно-методическое пособие./ И.И. Нуртдинов, - Казань: Изд, центр "Школа", 2023, - 98 с,

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования		
			ОПК-4	ПК-4	ПК-5
<b>Раздел 1.</b>					
Тема 1.1.	Сущность и содержание системы тайм-менеджмента	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 1.2.	Время в управленческой деятельности и принципы его эффективного использования	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 1.3.	Методы рационализации времени современного менеджера	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+
Тема 1.4.	Тайм-менеджмент как важный инструмент организационного развития	Лекция	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.1 Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	Знать:методы разработки элементов инструментария в сфере социальной работы	доклад, презентации, тестирование, устный опрос	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь:разрабатывать элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	написание эссе	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Умеет анализировать, но не в полной мере	В общем анализе полученных результатов несоответствия отсутствуют
		Владеть:навыками разработки элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы	кейс-задача	Не владеет навыками постановки	Частично владеет навыками постановки	Владеет навыками постановки, но не достаточно уверенно	Владеет навыками постановки
	ОПК-4 ИОПК-4.2 Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать:существующие и инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	доклад, презентации, тестирование, устный опрос	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь:применять существующие и инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	написание эссе	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Умеет анализировать, но не в полной мере	В общем анализе полученных результатов несоответствия отсутствуют
		Владеть:навыками применения существующих и инновационных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы	кейс-задача	Не владеет навыками постановки	Частично владеет навыками постановки	Владеет навыками постановки, но не достаточно уверенно	Владеет навыками постановки
	ОПК-4 ИОПК-4.3 Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать:методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	доклад, презентации, тестирование, устный опрос	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь:использовать методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	написание эссе	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Умеет анализировать, но не в полной мере	В общем анализе полученных результатов несоответствия отсутствуют

		Владеть:навыками использования методами оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	кейс-задача	Не владеет навыками постановки	Частично владеет навыками постановки	Владеет навыками постановки, но не достаточно уверенно	Владеет навыками постановки
	ОПК-4 ИОПК-4.4 Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Знать:применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	доклад, презентации, тестирование, устный опрос	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
Уметь:корректировать применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности		написание эссе	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Умеет анализировать, но не в полной мере	В общем анализе полученных результатов несоответствия отсутствуют	
Владеть:навыками корректировки конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности		кейс-задача	Не владеет навыками постановки	Частично владеет навыками постановки	Владеет навыками постановки, но не достаточно уверенно	Владеет навыками постановки	
ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.1 Осуществляет планирование деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать:методы планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	доклад, презентации, тестирование, устный опрос	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь:осуществлять планирование деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	написание эссе	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Умеет анализировать, но не в полной мере	В общем анализе полученных результатов несоответствия отсутствуют
		Владеть:навыками планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	кейс-задача	Не владеет навыками постановки	Частично владеет навыками постановки	Владеет навыками постановки, но не достаточно уверенно	Владеет навыками постановки
ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.3 Организует оценку и контроль качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знать:методы организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижения современной квалиметрии и стандартизации	доклад, презентации, тестирование, устный опрос	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь:организовывать оценку и контроль качества оказания социальных услуг на основе достижения современной квалиметрии и стандартизации	написание эссе	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Умеет анализировать, но не в полной мере	В общем анализе полученных результатов несоответствия отсутствуют
		Владеть:навыками организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижения современной квалиметрии и стандартизации	кейс-задача	Не владеет навыками постановки	Частично владеет навыками постановки	Владеет навыками постановки, но не достаточно уверенно	Владеет навыками постановки

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**1 уровень – оценка знаний**

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

Примеры заданий:

1. «Бифштексы», получаемые в результате «нарезки слона», должны соответствовать ...а.- данным хронокарты.б.- SMART-критериям.с.- двум самым весомым критериям матрицы многокритериальной оценки d.- критериям «важности» и «срочности» матрицы Эйзенхауэра е.- ценностям из мемуарника 2. «Бифштексы», получаемые в результате «нарезки слона», бывают ... а.- практическими и теоретическими б.- материальными и эфемерными с.- креативными и обыденными d.- физическими и юридическими е.реальными и иллюзорными3. В истории развития отечественного тайм-менеджмента можно выделить ... а.- 5 этапов б.- 3 этапа.с.- 6 этапов d.- 2 этапа е.- 8 этапов 4. В контекстном планировании задачи, для которых время исполнения известно заранее, называются ...а.- жесткимиб.- бюджетуемыми с.- приоритетными d.- неважными е.- гибкими

*Критерии оценки:*

100–90% – «отлично»89–80% – «хорошо»79–70% – «удовлетворительно»69% и < – «неудовлетворительно»

— **устный опрос;**

**Примеры заданий:**

Примеры заданий:Устный опрос по дисциплине «Тайм- менеджмент» проводится в соответствии с основными вопросами планов семинарских занятий.Устные ответы студентов даются на основе материалов лекций и учебников, и учебно-методических пособий по дисциплине «Тайм - менеджмент».

*Критерии оценки:*

- оценка «отлично» – 90–99 баллов: четкий, правильный и полный ответ в соответствии с лекционными материалами, материалами схем, таблиц, основной литературой (дополнительной литературой), нормативно-правовыми документами.
- оценка «хорошо» – 80–89 баллов: в основном правильный и полный ответ в соответствии с лекционными материалами, материалами схем, таблиц, основной литературой, нормативно-правовыми документами с небольшими погрешностями в изложении материала;
- оценка «удовлетворительно» – 70–79 баллов: неполный либо правильный только в основных моментах ответ, соответствующий лекционным материалам, материалам схем, таблиц, основной литературе, нормативно-правовым документам; неполная либо правильная только в основных моментах;
- оценка «неудовлетворительно» – менее 70 баллов: ответа нет, студент не готов или ответ неверный, с существенными ошибками в основных аспектах вопроса, неправильно применяются и объясняются экономические термины;

— **доклад, презентация;**

**Примеры заданий:**

В течение изучения дисциплины каждый студент может сделать на одном из семинарских занятий небольшое сообщение по определённому вопросу.Сообщение – краткое изложение в устной форме содержания определённого вопроса по основным вопросам темы, как дополнения из актуальной, современной теории и практики экономики.Сообщение студент готовит самостоятельно, формируя навыки творческого мышления, инновационных методов решения поставленных задач.Преподаватель обязательно проверяет сообщение до выступления студента, используя электронную почту, проводит индивидуальное консультирование для своевременной корректировки. Студенты с сообщениями (выступлениями) должны распределиться равномерно по темам и основным вопросам дисциплины. Сообщения и их анализ, дискуссия по ним не должны занимать более 30 мин. занятия. Темы сообщений можно посмотреть и выбрать в учебно-методическом пособии по каждой теме. Или студент может сам предложить тему сообщения, согласовав её с преподавателем.Требования к сообщению:– выполняется по одной из предложенных тем, вопросов;– должно быть логически выстроенным, чётким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему, вопрос;– не требует специального оформления, как студенту удобно для выполнения и выступления;– не надо сдавать в оформленном виде;– объём сообщения определяется выступлением не более 5 минут;– возможно применение презентации;– демонстрация сформированных компетенций.Во время выступления с сообщением студент не должен читать по бумаге, не отрываясь от текста. Должно быть свободное владение материалом.

*Критерии оценки:*

Критерии оценки:- «Отлично» (90–99 баллов) – сообщение в полной мере раскрывает тему, вопрос, студент отвечает на все дополнительные вопросы, рассказывает, практически не заглядывая в текст.- «Хорошо» (80–89 баллов) – сообщение раскрывает тему, вопрос, но требует дополнений, студент отвечает на все дополнительные вопросы; рассказывает, опираясь на текст, но не зачитывая его.- «Удовлетворительно» (70–79 баллов) – сообщение раскрывает тему, вопрос, но требует дополнений, студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов, частично зачитывает текст при рассказе.- «Неудовлетворительно» (0–69 баллов) – сообщение не раскрывает тему, вопрос, студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов, зачитывает текст.

## 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— эссе;

### Примеры заданий:

1.Что представляет собой тайм-менеджмент? 2.Что такое цель. Какими характеристиками обладает цель? 3.Что такое ценность. Иерархия ценностей 4.Что такое "иерархия целей"? 5.В чем состоит суть принципов SMART и SMARTER? 6.Поглотители времени. 7.Направления расходования времени. 8.Что такое хронометраж? Алгоритм хронометража? 9.Подходы к планированию времени. 10.Инструменты обзора задач. 11.Инструменты планирования времени.

### Критерии оценки:

Критерии оценки:•«Отлично» (90-100 баллов) – четко сформулированная собственная позиция, сочетание научной аргументации с личным опытом, корректное использование научной терминологии, четкая логическая структура работы.•«Хорошо» (80-89 баллов) – четко сформулированная собственная позиция, преобладание личной рефлексии над научной аргументацией (или наоборот), корректное использование научной терминологии, четкая логическая структура работы.•«Удовлетворительно» (70-79 баллов) – неявно сформулированная собственная позиция, преобладание личной рефлексии над научной аргументацией (или наоборот), корректное использование научной терминологии, неявная логика работы.•«Неудовлетворительно» (0-69 баллов) - неявно сформулированная собственная позиция, либо отсутствие таковой, либо высокая доля заимствований, полное отсутствие научной аргументации и терминологии, неявная логика работы.

## 3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— кейс-задачи ;

### Примеры заданий:

Задание 1. Ответьте на вопрос и приведите пример. Выберите какую-нибудь привычную для себя деятельность. Используя формулу закона времени как ресурса, предложите способы (или хотя бы идеи) усовершенствования его четырех основных компонентов, которые позволят вам затрачивать меньше времени на данную работу.Задание 2. Ответить на вопрос и дать пример. Для каждой стратегии управления временем предложите свой оригинальный пример «приложения» данной стратегии к организации.

### Критерии оценки:

Критерии оценки по всем типам заданий:«Отлично» (90-100 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы.«Хорошо» (80-89 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе.«Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – ответ неверен и не аргументирован научно

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

- доклад
- кейс-задача
- написание эссе
- тестирование
- устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

- зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Тайм-менеджмент. Полный курс [Электронный ресурс] / Г. А. Архангельский, М. А. Лукашенко, Т. В. Телегина, С. В. Бехтерев - М.: Альпина Паблишер, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961418811.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961418811.html</a>	ЭБС КГМУ
2	Тайм-менеджмент по Брайану Трейси: Как заставить время работать на вас [Электронный ресурс] / Брайан Трейси; Пер. с англ. - 4-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961450743.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961450743.html</a>	ЭБС КГМУ
3	Тайм-менеджмент, Учебно-методическое пособие./ И.И. Нуртдинов, - Казань: Изд. центр " Школа", 2023, - 98 с,	ЭБС КГМУ

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Методология и методы современного менеджмента [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Чаплина А.Н., Герасимова Е.А., Щедрина И.В., Клименкова Т.А. - Красноярск: СФУ, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763834376.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763834376.html</a>	ЭБС КГМУ
2	Веснин В.Р. Основы менеджмента [Текст]: учебник / В.Р. Веснин. - М.: Проспект, 2010. - 306, [14] с.	1 экз

**7.3. Периодическая печать**

№	Наименование
пп.	

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Заканчивая подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания не ограничиваясь использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем

#### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Собрать и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Тайм-менеджмент	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа НУК-3 Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; ноутбук Asus X75A WiFi; переносной проектор мультимедийный LG DW325 Windows 10 PRO лицензия № 68397923 от 31.05.2017 Office Professional Plus 2016 лицензия № 68397923 от 31.05.2017	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49
Тайм-менеджмент	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – аудитория 119 Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; ноутбук Asus X75A WiFi; переносной проектор мультимедийный LG DW325 Windows 8, OfficeProPlus 2013, № лицензии 61953158 от 01.04.2014	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49
Тайм-менеджмент	Помещение для самостоятельной работы – аудитория 117 Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; ноутбук Lenovo IdeaPad B590; ноутбук Asus X75A WiFi, инв. № 450086; прикрепленный проектор мультимедийный Panasonic PT-LX26HE Windows 7 Профессиональная, Office Professional Plus 2013, № лицензии 61953158 от 14.06.2013 г., Windows 8, OfficeProPlus 2013, № лицензии 61953158 от 01.04.2014	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Деловой иностранный язык (психолого-педагогический в социальной работе)

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра иностранных языков**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

**Второй семестр**

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 4 час.

**Практические** 6 час.

**СРС** 62 час.

**Всего** 72 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ) 2**

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и  
ученое звание "доцент"

О. Ю. Макарова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор педагогических наук

О. Ю. Макарова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и  
ученое звание "доцент" , доктор педагогических наук

О. Ю. Макарова

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук , кандидат  
филологических наук

М. И. Андреева

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: - повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования; - формирование у студентов медико-профилактического факультета коммуникативной иноязычной компетенции, уровень которой позволяет использовать иностранный язык как средство реализации речевого общения в сфере межкультурных и научных связей, а также для целей самообразования и повышения квалификации; - развитие умений опосредованного письменного (чтение, письмо) и непосредственного устного (говорение, аудирование) профессионального иноязычного общения. Особое значение при достижении данной цели придается умению работать с медицинской литературой, то есть овладению всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового), поскольку чтение как вид речевой деятельности широко востребовано при решении многих профессиональных задач специалиста медицинского и социального профиля. Обучение говорению и аудированию ориентировано на выражение и понимание различной информации и разных коммуникативных намерений, характерных для профессионально-деловой сферы деятельности будущих специалистов, а также для ситуаций социокультурного общения. При обучении письму главной задачей является формирование умений вести деловую и личную переписку, составлять заявления, заполнять анкеты, делать рабочие записи при чтении и аудировании текстов, функционирующих в конкретных ситуациях профессионально-делового общения.

Задачи освоения дисциплины:

–формирование языковых и речевых навыков позволяющих использовать иностранный язык для получения профессионально значимой информации, используя разные виды чтения; –формирование языковых и речевых навыков, позволяющих участвовать в письменном и устном профессиональном общении на иностранном языке.

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
	УК-4 Способен применять современные коммуникативные	УК-4 ИУК-4.1	Знать: лексико-грамматические и социокультурные аспекты коммуникации на иностранном языке в профессиональной среде. Уметь: Решать речевые задачи в контексте профессионального взаимодействия. Владеть: Навыками решения речевых задач; этикетом профессионального общения.
		УК-4 ИУК-4.3	Знать: лексико-грамматические и социокультурные аспекты разрешения конфликтов на иностранном языке. Уметь: Решать речевые задачи в контексте профессионального взаимодействия. Владеть: умениями решения речевых задач; этикетом профессионального общения.

<p>Универсальные компетенции</p>	<p>технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...</p>	<p>УК-4 ИУК-4.4</p> <p>Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p>	<p>Знать: лексико-грамматические и социокультурные аспекты коммуникации на иностранном языке в профессиональной среде.</p> <p>Уметь: Решать речевые задачи в контексте профессионального взаимодействия.</p> <p>Владеть: Навыками решения речевых задач; этикетом профессионального общения.</p>
		<p>УК-4 ИУК-4.5</p> <p>Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p>	<p>Знать: лексико-грамматические аспекты поручения заданий, обсуждения результатов на иностранном языке.</p> <p>Уметь: организовывать работу коллектива.</p> <p>Владеть: Навыками составления и перевода деловой документации</p>
		<p>УК-4 ИУК-4.6</p> <p>Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</p>	<p>Знать: основную научную и профессиональную терминологию на иностранном языке</p> <p>Уметь: Решать речевые задачи в контексте академического взаимодействия</p> <p>Владеть: Навыками представления результатов своей деятельности аудитории</p>
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5 ИУК-5.1</p> <p>Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p>	<p>Знать: коммуникативные аспекты межличностного взаимодействия на иностранном языке</p> <p>Уметь: осуществлять корректную коммуникацию на иностранном языке</p> <p>Владеть: навыками ведения эффективной коммуникации на иностранном языке</p>
		<p>УК-5 ИУК-5.2</p> <p>Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p>	<p>Знать: социокультурные нормы общения;</p> <p>Уметь: осуществлять толерантное социальное и профессиональное взаимодействие</p> <p>Владеть: навыками конструктивного социального взаимодействия на основе принципов толерантности и выбора речевых клише</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Социальное проектирование в контексте региональной социальной политики", "Биоэтические основания практической и научной деятельности социального работника в здравоохранении".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;

организационно-управленческий;

проектный;

социально-технологический;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
72	4	6	62

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	
Тема 1.1.	18	2	1	15	выполнение практических заданий, тестирование, устный опрос
Тема 1.2.	18	2	1	15	выполнение практических заданий, тестирование, устный опрос
Тема 1.3.	18		2	16	выполнение практических заданий, тестирование, устный опрос
Тема 1.4.	18		2	16	выполнение практических заданий, тестирование, устный опрос
<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		УК-4,УК-5
Тема 1.1.	«Quotations and offer»	УК-4,УК-5
Содержание лекционного курса	Правила использования словарей при чтении спецтекстов (общезыковые, специальные словари); Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания). Основы делового письма.	
Содержание темы практического занятия	Пополнение лексического запаса слов по теме «Quotations and offer». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залогов), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении. Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «Quotations and offer»; Совершенствование умений работать в команде; Совершенствование навыков и умений аудирования; Понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме; Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.	
Содержание темы самостоятельной работы	Пополнение лексического запаса слов по теме «Quotations and offer». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залогов), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении. Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общезыковые, специальные словари); Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания); Основы делового письма; Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «Quotations and offer»; Совершенствование умений работать в команде; Совершенствование навыков и умений аудирования; Понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме; Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.	
Тема 1.2.	«Orders»	УК-4,УК-5
Содержание лекционного курса	Основы делового письма. Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере.	
Содержание темы практического занятия	Пополнение лексического запаса слов по теме «Orders». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залогов), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении. Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов. Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «Orders»; Совершенствование умений работать в команде; Совершенствование навыков и умений аудирования; Понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме; Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.	

Содержание темы самостоятельной работы	Пополнение лексического запаса слов по теме «Orders». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залого), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении. Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общеязыковые, специальные словари);Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания);Основы делового письма; Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «Orders»; Совершенствование умений работать в команде; Совершенствование навыков и умений аудирования;Понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме;Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.	
Тема 1.3.	«Claims»	УК-4,УК-5
Содержание темы практического занятия	Пополнение лексического запаса слов по теме «Claims». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залого), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении. Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общеязыковые, специальные словари).	
Содержание темы самостоятельной работы	Пополнение лексического запаса слов по теме «Claims». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залого), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении. Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общеязыковые, специальные словари);Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания);Основы делового письма; Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «Claims»; Совершенствование умений работать в команде; Совершенствование навыков и умений аудирования;Понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме;Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.	
Тема 1.4.	«Insurance»	УК-4,УК-5
Содержание темы практического занятия	Пополнение лексического запаса слов по теме «Insurance». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залого), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении. Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общеязыковые, специальные словари).	
Содержание темы самостоятельной работы	Пополнение лексического запаса слов по теме «Insurance». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залого), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении. Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общеязыковые, специальные словари);Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания);Основы делового письма; Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «Insurance»;Совершенствование умений работать в команде; Совершенствование навыков и умений аудирования;Понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме;Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Деловой иностранный язык : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа (магистратура) / Макарова О.Ю., Горбунова Д.В., Андреева М.И., Карачина Т.И. – Казань : Казанский ГМУ, 2022. – 30 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования	
			УК-4	УК-5
<b>Раздел 1.</b>				
Тема 1.1.	«Quotations and offer»	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 1.2.	«Orders»	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 1.3.	«Claims»	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 1.4.	«Insurance»	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: лексико-грамматическое и социокультурные аспекты коммуникации на иностранном языке в профессиональной среде.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума.
		Уметь: Решать речевые задачи в контексте профессионального взаимодействия.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с четким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации.	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
		Владеть: Навыками решения речевых задач; этикетом профессионального общения.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию.	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения.	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения.
	УК-4 ИУК-4.3 Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в	Знать: лексико-грамматическое и социокультурные аспекты разрешения конфликтов на иностранном языке.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума.

академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	Уметь: решать речевые задачи в контексте академического взаимодействия.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с чётким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации.	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
	Владеть: навыками ведения дискуссии и публичного выступления на иностранном языке.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию.	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения.	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения.
УК-4 ИУК-4.4 Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	Знать: лексико-грамматические и социокультурные аспекты коммуникации на иностранном языке в профессиональной среде.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума.
	Уметь: Решать речевые задачи в контексте профессионального взаимодействия.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с чётким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации.	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
	Владеть: Навыками решения речевых задач; этикетом профессионального общения.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию.	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения.	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения.
	Знать: лексико-грамматические аспекты поручения заданий, обсуждения результатов на иностранном языке.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума.
УК-4 ИУК-4.5 Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	Уметь: организовывать работу коллектива.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с чётким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации.	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
	Владеть: Навыками составления и перевода деловой документации.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию.	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения.	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения.
УК-4 ИУК-4.6 Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке	Знать: основную научную и профессиональную терминологию на иностранном языке.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума.

		Уметь: Решать речевые задачи в контексте академического взаимодействия.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с чётким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации.	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
		Владеть: Навыками представления результатов своей деятельности аудитории	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию.	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения.	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	Знать: коммуникативные аспекты межличностного взаимодействия на иностранном языке.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума.
		Уметь: осуществлять корректную коммуникацию на иностранном языке.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с чётким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации.	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
		Владеть: навыками ведения эффективной коммуникации на иностранном языке.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию.	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения.	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения.
	УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: социокультурные нормы общения.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума.	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума.
		Уметь: осуществлять толерантное социальное и профессиональное взаимодействие.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с чётким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации.	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
		Владеть: навыками конструктивного социального взаимодействия на основе принципов толерантности и выбора речевых клише.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию.	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения.	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения.

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— лексико-грамматическое тестирование;

Примеры заданий:

1 It's important to understand how other cultures behave so you don't cause \_\_\_\_\_. A offence B problem C disaster D behaviour 2 In some countries it is quite \_\_\_\_\_ to use the correct title when talking to business colleagues. A offensive B likely C formal D tricky 3 Having good \_\_\_\_\_ may help you to make deals more easily. A entertaining B manners C demonstrations D handshaking 4 Ian has to be very organised as his work involves meeting tight \_\_\_\_\_. A problems B responsibilities C challenges D deadlines 5 Lesley doesn't like having to wait for other people to \_\_\_\_\_ work for her. A generate B solve C resolve D tackle 6 Paul enjoys working at Small World because he finds the \_\_\_\_\_ stimulating. A installation B environment C application D opportunity 7 If someone looks me straight in the eye without \_\_\_\_\_ I tend to think they are honest. A yawning B sighing C blinking D sniffing 8 Your body \_\_\_\_\_ usually gives other people information about how you really feel. A appearance B impression C language D relationship 9 Bob and Tony are business \_\_\_\_\_ and have arranged to meet at the sales conference. A delegates B customers C associates D officers 10 I've given the latest sales \_\_\_\_\_ to Mr Allen but he hasn't had a chance to look at them yet. A systems B figures C worksheets D facts

*Критерии оценки:*

9-10 (высокий уровень) - 90-100 баллов (из 100) 8 (средний уровень) – 80-90 баллов 7 (пороговый уровень) – 70-80 баллов 6 (очень низкий уровень) - <70 баллов

## 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— **устный опрос;**

**Примеры заданий:**

диалог-обмен мнениями; Например: Working in subgroups find the consensus on the topic “New Ethical Challenges in Social work”

*Критерии оценки:*

Отлично – Демонстрирует отличные навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать и закончить беседу; соблюдает очерёдность при обмене репликами, соблюдает нормы вежливости, речь эмоционально насыщена, использует устойчивые клише и конструкции. Хорошо – Демонстрирует хорошие навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать и закончить беседу; соблюдает очерёдность при обмене репликами, соблюдает нормы вежливости, использует в основном фразы и конструкции, указанные в примере. Удовлетворительно – Демонстрирует навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать и закончить беседу; но демонстрирует наличие проблемы в понимании собеседника, не всегда соблюдает нормы вежливости, речь монотонна. Неудовлетворительно – Не владеет базовой лексикой, не сформированы основные навыки устной речи, не понимает собеседника.

## 3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **практическая работа;**

**Примеры заданий:**

Контрольный перевод: Digital Skill Building When running the DOORS groups, we focused on meeting people where they were in their technology journey. Some participants were quite comfortable navigating their smartphones and could lend technical support to their peers, while others required more intensive support from staff in learning the fundamental functions such as touchscreen swiping, downloading apps, and accessing voicemail. Participants who were new to smartphones often stated that they felt intimidated by this technology (“the word ‘smartphone’ scares me”), but found comfort in discovering that they were not alone in this feeling. Within an environment of exploration and learning, participants were open to sharing their fears around using technology and also their hopes for how smartphones might support them in their daily lives. A recurring theme was the desire for inclusion in a world that many of their peers were already participating in; this often served as motivation for participants to face their fears related to smartphones and to overcome the technical barriers that were standing in their way.

Реферирование текста: Social Services Innovations — Equity and Inclusion in Digital Mental Health Literacy By Liza Hoffman, MSW, LICSW Social Work Today The rise of digital health technology presents novel opportunities for enhancing clinical services and supporting individuals living with mental illness in their recovery. As the cost of smartphones has decreased over time, access to this technology has steadily risen, paving the way for wider engagement with digital health tools and resources (Firth et al., 2016). Research related to digital health has grown exponentially in the past five to 10 years as thousands of smartphone apps targeting a plethora of health conditions have flooded the marketplace (Chandrashekar, 2018). For many vulnerable populations, however, this technology still remains inaccessible (Büchi, Festic, & Latzer, 2018). Individuals experiencing mental illness may own smartphones but may not have the technical skills to participate in the digital world and to utilize health-related technology to its fullest potential. Because it is the exception, not the rule, for individuals with lived experience to play a central role in the development of mental health-related apps, many of the barriers related to users’ digital skills and knowledge have been overlooked. In digital health research and development, the prevailing notion of “if you build it, they will come” discounts the experience of individuals with limited tech competencies and limited access to digital learning opportunities. As a result, people with serious mental illness (SMI) often cannot access the very tools that are being developed for their benefit. Without digital skills, vulnerable populations cannot access the wealth of resources available to those with more advanced technical competencies. The divide between those who have the skills to engage with digital opportunities and those who do not presents an opportunity for social workers to advocate for digital equity and inclusion. Access should not be a privilege but rather a right for all who wish to participate in the digital world. In pursuing social change on behalf of vulnerable populations, social workers can help bridge this divide by promoting digital skill development and incorporating smartphone tools into clinical care.

Digital Health Literacy Skills Training Grounded in social work principles and self-determination theory, our team at Beth Israel Deaconess Medical Center has developed a six-week digital health literacy group curriculum for persons with SMI. Digital Opportunities for Outcomes in Recovery Services (DOORS) supports individuals with SMI in developing digital health skills and knowledge toward their own personal recovery. Within a supportive and interactive group setting, participants learn fundamental smartphone skills and explore digital tools to advance their personal wellness. Our aim is to help individuals with lived experience to engage safely and meaningfully with the digital health world. Group participants are viewed as the experts on their own experience, and the curriculum can be adapted to meet the learning needs of each individual. We have implemented DOORS within a first episode psychosis day program as well as in two drop-in centers for individuals with chronic schizophrenia, each time altering the group content to better meet participants’ needs. The content areas include digital skill building, setting technology supported wellness goals, capturing lived experience, and evaluating apps. Our group facilitator manual provides guidance for clinicians interested in running digital health groups and is available through our team website ([www.digitalpsych.org](http://www.digitalpsych.org)).

*Критерии оценки:*

Контрольный перевод:9-10 (высокий уровень): Речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационное оформление, произношение слов без нарушений нормы;8 (средний уровень):Речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; допускается не более пяти фонетических ошибок.7 (пороговый уровень):Речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; фразовое ударение и интонационные контуры практически без нарушений нормы; допускается не более семи фонетических ошибок, в том числе три ошибки, искажающие смысл.6 (очень низкий уровень):Речь воспринимается с трудом из-за значительного количества неестественных пауз, запинок, неверной расстановки ударений и ошибок в произношении слов, допущено более семи фонетических ошибок или сделано четыре и более фонетические ошибки, искажающие смысл.Реферирование текста:9-10 - высокий уровень:Анализ полностью соответствует представленному плану; использованы представленные фразы-клише в каждом пункте; использованы дополнительных языковых средств в ходе изложения информации; изложение грамотное и логичное, грамматических и лексических ошибок нет; правильно определена главная тема (проблема) статьи; статья структурирована верно;наряду с авторской позицией излагает и свою.8 - исредний уровень:Анализ полностью соответствует представленному плану (или отсутствует один из пунктов; использованы представленные фразы-клише в каждом пункте;изложение грамотное и логичное, но допущено 1-7 грамматических и/или лексических ошибок; правильно определена главная тема (проблема) статьи; статья структурирована верно; собственное мнение по проблеме изложено кратко (в одном-двух предложениях)7 - пороговый уровень:Анализ не полностью соответствует представленному плану (некоторые пункты отсутствуют или порядок нарушен); представленные фразы-клише использованы в минимальном количестве и/ или не соответствуют материалу; допущено больше 7 грамматических и/или лексических ошибок; неправильно определена главная тема (проблема) статьи; статья структурирована неверно; собственное мнение по проблеме отсутствует.6 - низкий уровень:Анализ не соответствует представленному плану; представленные фразы-клише не использованы и/ или не соответствуют материалу; допущено больше 12 грамматических и/или лексических ошибок; не определена или неправильно определена главная тема (проблема) статьи; статья структурирована неверно; собственное мнение по проблеме отсутствует.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

выполнение практических заданий  
тестирование  
устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Основы делового английского языка [Электронный ресурс] / Кашаев А.А. - М. : ФЛИНТА, 2017. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893494570.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893494570.html</a>	ЭБС "Консультант студента"
2	Макарова, Ольга Юрьевна. Business Correspondence (Деловой иностранный язык) : учебное пособие по дисциплине "Деловой иностранный язык" для обучающихся магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 "Социальная работа" / О. Ю. Макарова, М. И. Андреева, Д. В. Горбунова ; Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра иностранных языков. - Казань : Казанский ГМУ, 2022. - 44 с.	ЭБС КГМУ

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Kind regards: Деловая переписка на английском языке [Электронный ресурс] / Бод Д.-М. ; Пер. с англ. - М. : Альпина Паблицер, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961450330.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961450330.html</a>	ЭБС "Консультант студента"

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Журнал JAMA
2	Журнал для изучающих английский язык SPEAK OUT

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Занятия по дисциплине «Деловой иностранный язык» являются практическими. По завершении каждого занятия студентам предоставляется домашнее задание с указаниями, предъявляемыми преподавателем. Также, каждое занятие предполагает выполнение студентом самостоятельной работы. Практические занятия организуются согласно учебному расписанию: одно занятие соответствует двум академическим часам. Ожидается, что вы будете посещать все учебные занятия. Присутствие будет фиксироваться в журналах. В случае заболевания или других уважительных причин, по которым вы не сможете присутствовать на занятиях, вы должны поставить в известность деканат и кафедру, предоставить медицинскую справку или разрешение деканата на пропуск занятий по уважительной причине. Отработка пропущенных практических занятий предполагает выполнение всех видов практических заданий в рамках пропущенной темы. Студенты, которые пропустили более 50% занятий, должны будут пройти дисциплину повторно. Студенты, которые считают, что на оценку его работы, повлияли чрезвычайные обстоятельства, могут написать мотивированное объяснение заведующему кафедрой или в деканат.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

- ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;- составить глоссарий научных понятий по теме;- составить план-конспект по теме;- сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;- составить краткую аннотацию на прочитанное на английском языке.

### Требования к выполнению сообщения (доклада).

1. Презентация не должна быть меньше 10 и больше 30 слайдов. 2. Первый слайд – это титульный лист, содержащий сведения о наименовании университета, факультета, теме курсовой работы, фамилию, имя, отчество студента, фамилию, имя, отчество руководителя. 3. На следующем слайде вы представляете план (вопросы) вашего доклада и презентации. 4. Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность её этапов. 5. На одном слайде не должно быть больше 4 предложений и больше 20 слов. Помните, что люди могут одновременно запомнить не более трёх фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде. 6. Не делайте презентацию путём копирования текста из вашей работы: в презентации используют короткие фразы, минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных; заголовки должны привлекать внимание аудитории. 7. Используйте в презентации иллюстрации: это могут быть фотографии, относящиеся к вашему объекту исследования, образы из художественных произведений, какие-то метафоры и т.д. 8. Внимательно проверьте свою презентацию на грамотность. Презентация с грамматическими и стилистическими ошибками снижает впечатление от вашей работы. 9. Последний слайд: «Спасибо за внимание!» – «Thank you for your attention!». 10. Для оформления слайдов презентации используйте простые шаблоны. Анимацию можно использовать, но не во всех слайдах. Старайтесь не отвлекать слушателей от основного вашего доклада. Рекомендуется соблюдать единый стиль оформления всех слайдов: использовать на одном слайде не более 3 цветов: один – для фона, один – для заголовков, один – для текста. Смена слайдов устанавливается по щелчку. 11. Выбираемый шрифт должен быть в пределах следующих размеров – 18-72 пт. Не следует использовать разные шрифты в одной презентации. При копировании текста из программы Microsoft Word на слайд он должен быть вставлен в текстовые рамки на слайде. 12. В презентации материал целесообразнее представлять в виде таблиц, моделей, программ.

### Подготовка к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине: зачёт. При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ (текущего контроля успеваемости) за весь период обучения по дисциплине (первый и второй семестры). Применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: •оценки по модулям (в 100-балльной шкале);•средняя текущая оценка (в 10-балльной шкале); •оценка промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).Зачёт включает:•Чтение и перевод аутентичного текста;•Беседа с преподавателем по теме предложенного текста.При проведении зачёта оценивается сформированность знаний, умений и навыков владения иностранным языком в деловой коммуникации, способность работать с адаптированной и неадаптированной профессиональной литературой.Критерии оценивания:«Зачтено» -Студент демонстрирует хорошую степень подготовки: владение необходимым лексико-грамматическим минимумом; правильное интонационное оформление речи; отсутствие или незначительное количество фонетических неточностей, не затрудняющих понимание; аргументированность и корректность высказываний; умение выражать свою точку зрения; использование устойчивых выражений и фраз-клише.«Не зачтено»- Степень подготовки является недостаточной: присутствует значительное количество фонетических ошибок, затрудняющих понимание; недостаточное владение лексико-грамматическим минимумом: неспособность самостоятельно перевести текст; отсутствие навыков ведения беседы; неумение корректно отвечать на простые вопросы.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Деловой иностранный язык (психолого-педагогический в социальной работе)	Учебная аудитория №529, Учебная аудитория №528, Помещение для самостоятельной работы Компьютер подключен к системе Интернет, аудиторная доска, столы и стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя Windows 7 Prof 47742226 14.01.2011 442028 Кафедра иностранных языков Microsoft Office 2010 Suites 47742226 14.01.2011 442028 Кафедра иностранных языков Kaspersky Endpoint Security 17EO-180313-063210-960-1591 с 13.03.2018 по 21.03.2019 Dr Web 6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49
---	--	---

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Татарский язык в профессиональной деятельности (психолого-педагогический в социа

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра русского и татарского языков**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

**Второй семестр**

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 4 час.

**Практические** 6 час.

**СРС** 62 час.

**Всего** 72 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 2

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент Р. М. Амирова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, кандидат филологических наук Л. И. Фидаева

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии С. Р. Гаязова

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент , кандидат филологических наук Р. М. Амирова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: освоения дисциплины: Основное содержание работы заключается в развитии профессионального двуязычия социальных работников. Главное - помочь будущим специалистам (руководителям) социальной сферы расширить их профессиональные возможности, облегчить общение с людьми.

Задачи освоения дисциплины:

освоения дисциплины: главное – вывести магистранта на уровень говорения, т.е. обучить студентов основам татарского языка, создать базу для говорения.

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.1	Знать: и совершенствовать виды речевых действий (аудирование, говорение, чтение и письмо) для осуществления коммуникации.
		Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Уметь: строить монологическую и диалогическую речь на татарском языке. Владеть: правилами и приемами ведения устной коммуникации, способствующих академическому и профессиональному взаимодействию.
Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.1	Знать: социальные разновидности языка, нормативную базу современного татарского литературного языка; Уметь: грамотно использовать языковые средства общения; Владеть: нормами, регулирующими речевое поведение.
		УК-5 ИУК-5.2	Знать: нормы современного татарского литературного языка (произносительные, словообразовательные, морфологические, синтаксические, лексические, стилистические) Уметь: осознавать социальную значимость своей будущей профессии; Владеть: публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики.
		Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	

		<p>УК-5 ИУК-5.3</p> <p>Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знать: различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: составлять на татарском языке планы, тезисы, конспекты, аннотации, рецензии, рефераты, отчеты, квалификационные работы.</p> <p>Владеть: основами межкультурной коммуникации.</p>
--	--	--	--

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Татарский язык".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
72	4	6	62

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>54</b>		<b>6</b>	<b>48</b>	
Тема 1.1.	7		1	6	дискуссия
Тема 1.2.	8		1	7	творческая работа
Тема 1.3.	8		1	7	выполнение письменных заданий, терминологический диктант
Тема 1.4.	7			7	терминологический диктант, устный опрос
Тема 1.5.	7		1	7	выполнение письменных заданий
Тема 1.6.	7		1	7	устный опрос
Тема 1.7.	8		1	7	выполнение письменных заданий, написание эссе
<b>Раздел 2.</b>	<b>18</b>	<b>4</b>		<b>14</b>	
Тема 2.1.	9	2		6	терминологический диктант, тестирование
Тема 2.2.	11	2		8	выполнение контрольной работы, выполнение письменных заданий, дискуссия
<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
<b>Раздел 1.</b>	<b>Лексический минимум по различным объектам социальной работы.</b>	<b>УК-4,УК-5</b>
Тема 1.1.	Социальная проблема с больными людьми.	УК-4,УК-5
Тема 1.2.	Миграционные процессы в обществе	УК-4,УК-5
Тема 1.3.	Бродяжничество как социальная проблема.	УК-4,УК-5
Тема 1.4.	Алкоголизм и наркомания.	УК-4,УК-5
Тема 1.5.	Девиантное поведение человека	УК-4,УК-5
Тема 1.6.	Проблемы занятости в обществе.	УК-4,УК-5
Тема 1.7.	Социализация лиц, осужденных к лишению свободы. Межэтнические отношения.	УК-4,УК-5
<b>Раздел 2.</b>	<b>Модуль 2</b>	<b>УК-4,УК-5</b>
Тема 2.1.	Графика татарского языка. Алфавит. Фонетика. Словообразование. Лексика.	УК-4,УК-5
Тема 2.2.	Выражение желания в татарском языке. Конструкция «если». Вспомогательные части речи: послелоги в татарском языке. Приветствие. Обращение. Приглашение. Поздравления. Пожелания. Согласие. Несогласие. Извинение, утешение. Соболезнование. Радость. Благодарность	УК-4,УК-5

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

№ п/п	Наименования
1	Амирова Р.М. Материалы для практических занятий к курсу “Татарский язык в профессиональном общении”: учебно-методическое пособие для студентов высших и средних медицинских учебных заведений, изучающих татарский язык в продолжающих группах)-Казань, КГМУ, 2017. – 90 с.
2	Клиник практикага эзерлек: югары һәм урта медицина уку йортларының татар телен камилләштерүче төркем студентлары өчен уку-укыту кулланмасы / Р.М. Әмирова, В.Т. Балтаева. – Казан, КДМУ, 2016. – 104 б.
3	Учим татарский язык: грамматический минимум и контрольно-тренировочные упражнения для студентов высших и средних медицинских учебных заведений начинающих изучать татарский язык. Сост. Л.И.Фидаева. КГМУ, 2015. - 37с.
4	Жылы сүз жанга дәва. (методическое пособие для студ. высших и ср.мед. уч. заведений), Состав.: АмироваР.М., Казань, КГМУ, 2009. – 34 с.
5	Әмирова Р.М. Бу жирдә без әсәрле, ээле без... (Көндезге һәм читтән торып уку бүлекләренә татар телен камилләштерүче төркем студентлары өчен / Для студентов очного и заочного отделений, изучающих татарский язык в продолжающих группах) - Казан: КДМУ, 2008.
6	Медицина тарихы: галимнәребез. - История медицины: наши ученые (Сборник текстов и заданий для студентов дневного и заочного отделений высших и средних учебных заведений). Сост.:Фидаева Л.И. Казань: КГМУ, 2007. – 26 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования	
			УК-4	УК-5
<b>Раздел 1.</b>				
Тема 1.1.	Социальная проблема с больными людьми.	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 1.2.	Миграционные процессы в обществе	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 1.3.	Бродяжничество как социальная проблема.	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа		
Тема 1.4.	Алкоголизм и наркомания.	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 1.5.	Девиантное поведение человека	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 1.6.	Проблемы занятости в обществе.	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 1.7.	Социализация лиц, осужденных к лишению свободы. Межэтнические отношения.	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
<b>Раздел 2.</b>				
Тема 2.1.	Графика татарского языка. Алфавит. Фонетика. Словообразование. Лексика.	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 2.2.	Выражение желания в татарском языке. Конструкция «если». Вспомогательные части речи: послелог в татарском языке. Приветствие. Обращение. Приглашение. Поздравления. Пожелания. Согласие. Несогласие. Извинение, утешение. Соболезнование. Радость. Благодарность	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: и совершенствовать виды речевых действий (аудирование, говорение, чтение и письмо) для осуществления коммуникации.  Уметь: строить монологическую и диалогическую речь на татарском языке.	дискуссия	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
				Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Способен управлять

		Владеть: правилами и приемами ведения устной коммуникации, способствующих академическому и профессиональному взаимодействию.	выполнение письменных заданий, терминологический диктант	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	Задание выполнено, оценка события верна на 90–100%
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития татарского литературного языка;	Знать: социальные разновидности языка, нормативную базу современного татарского литературного языка;	терминологический диктант, устный опрос	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: грамотно использовать языковые средства общения;	выполнение письменных заданий	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Способен управлять
		Владеть: нормами, регулирующими речевое поведение.	устный опрос	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: нормы современного татарского литературного языка (произносительные, словообразовательные, морфологические, синтаксические, лексические, стилистические)	выполнение письменных заданий, написание эссе	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: осознавать социальную значимость своей будущей профессии;	дискуссия	Допущено много фактических ошибок	Частично способен управлять	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Умеет формировать в полной мере
		Владеть: публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики.	творческая работа	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
УК-5 ИУК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	УК-5 ИУК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знать: различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в профессиональной деятельности;	выполнение письменных заданий, терминологический диктант	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: составлять на татарском языке планы, тезисы, конспекты, аннотации, рецензии, рефераты, отчеты, квалификационные работы.	терминологический диктант, устный опрос	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Способен управлять
		Владеть: основами межкультурной коммуникации.	выполнение письменных заданий	Менее 70%	Не знает и не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	Задание выполнено, оценка события верна на 90–100%

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— письменный ответ на вопрос;

#### Примеры заданий:

1. Сингармонизм законы кая бозылган? Сары, акча, кәгазь, әфлисун, театр, кадерле, томан, кабак, чәйханә, зинһар, жомга, сөлге, пәрәмәч, кечкенә, чәйнек, коймак, Салават. 2. Напишите с переводом. Начар ишетәм, күзләрем күрми, тиз арыйм, эшкә барам, шәһәрдә яшисең, өйгә кайта, китап укый, бүлмәбезгә кермә, диванга утырабыз., әйбәт эшлисез, ешрак елмаегыз, бәләш пешерегз, ишекне ачам., авызын яба, син китмә, мине көтегез, кая ашыгасың, нәрсә ашыйсың, кулларыңны ю, тиз чишенегез, сонңга калмагыз, миңа әйт, тыңдыйм сезне,, сорарга онытам, жырларга яратам, күзләремә карый, начар күрәбез, әйбәт ял итегез, партага язмагаз, чәчен юа, бу кешене беләбез, эштән китегез, миннән сорамагыз, деканыгызга шалтрагыгыз, авыртуны сизсез, әнигез матур сойләшә, күлмәкне шкафттан ала. 3. Напишите по-татарски: Врач даёт больным лекарства. Вы чувствуете холод? Я вас слушаю. Ложитесь на кушетку. Откройте рот. Я иду на работу. Ты живешь в 25-й квартире? Мы сидим на балконе. Мое место- 12-е. мы быстро работаем. Они едят картошку. Я открываю окна. Вы закрываете дверь, ты красиво играешь. Я работаю в университете. Он берет мою книгу. Вы плачете? Мы слушаем и понимаем. Вы любите зеленые яблоки? Они нам звонят. Я люблю и жду тебя. Я улыбаюсь. Вы знаете мою бабашку? Ты видишь, мы моем руки. Ты варишь суп. Здесь кто сидит? Он на каком курсе учится? У меня есть две сестры, и я их очень люблю. Они на кухне пьют чай. Я люблю праздники. Он много спит и мало работает. В меня слушаете? Ты на какой улице живешь? Кто тебе дает деньги? Завтра мы идем в театр.

#### *Критерии оценки:*

Критерии оценок: «Отлично» (90-100 баллов) – работа отвечает на предложенный вопрос полностью, дано верное толкование терминов, рассмотрены ключевые моменты. «Хорошо» (80-89 баллов) – работа отвечает на предложенный вопрос полностью, дано верное толкование терминов, ключевые проблемы рассмотрены частично. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – работа отвечает на предложенный вопрос, но не в полной мере, дано верное толкование терминов, ключевые моменты темы рассмотрены частично. «Неудовлетворительно» (меньше 70 баллов) – работа не раскрывает контрольный вопрос, не раскрыты термины, не затронуты ключевые проблемы темы. Решение ситуационной задачи

#### — решение творческих задач;

#### **Примеры заданий:**

1.Прочитайте с переводом.Бертуктаусыз косасым килә. Бик еш сиясем килә. Су эчәсем килә. Чәй эчәсебез килә. Безнен барасыбыз килми. Баламнын йоклыйсы килә. Аларнын өйгә кайтасылары килә. Безнең бәхетле һәм тынычшысебез килә. Беләсегез килмимени? Аны күрәсем килә. Минем сәламәт, матур өәм шат буласым килә.2.Скажите по татарскиЯ хочу уйти домой. Вы хотите есть? Я постоянно хочу есть. Я не хочу смотреть этот фильм. Вы не хотите пить это лекарство? Он не хочет спать. Мы не хотим слушать. Я хочу жить. Я не хочу умереть. Мы хотим работать.

#### *Критерии оценки:*

90-100 баллов – полное владение предусмотренным программой и темой практического задания объемом выражений и речевых конструкций .80-89 баллов – Необходимый лексический и грамматический минимум по данному практическому заданию представлен хорошо.70-79 баллов - слабо демонстрируется элементарная разговорная и профессиональная лексика. менее 70 баллов – не представлена элементарная медицинская терминология и речевые конструкции по теме задания. Поставленная задача не реализована.

### **2 уровень – оценка умений**

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

#### — дискуссия;

#### **Примеры заданий:**

ТЕМЫ ДИСКУССИЙ: 1.Туган жирем – Татарстан 2.Милли киемнәрдә заманча рух3.Сәламәт тәндә - сәламәт акыл.4.Татар милли бәйрәмнәре 5.Дәрәс тукланасызмы?6.Хатын-кыз сәламәтлеге.7.Татар милли операсы 8.Гомер озынлыгы нәрсәгә бәйле?9.Ак халатлы фәрештәләр.10.Социаль мохиттәге үзгәрешләр.

#### *Критерии оценки:*

«Отлично» ставится, если студент:– всесторонне понимает сущность вопроса, дает точное определение и исчерпывающее истолкование основных понятий;– строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, свободно применяет знания в новой ситуации;– устанавливает связь между изучаемым и ранее изученным материалом из настоящего курса, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;– свободно владеет научной терминологией.«Хорошо» ставится, если:– ответ студента удовлетворяет основным требованиям к ответу на «отлично», но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин; – студент допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.«Удовлетворительно» ставится, если студент:– правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы;– допустили не более одной грубой ошибки и двух недочетов.«Неудовлетворительно» ставится, если студент:– неправильно понимает сущность вопроса,– не владеет основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы, допускает больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки «удовлетворительно»;– не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

#### — устный опрос;

#### **Примеры заданий:**

Здоровье человека как социальная проблема. Социальные проблемы современной семьи Охрана материнства. Социальная работа с детьми Молодежь как социальная проблема

*Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – полное владение предусмотренным программой и темой диалога объемом выражений и речевых конструкций.«Хорошо» (89-90 баллов) – Необходимый лексический и грамматический минимум по данному диалогу представлен хорошо.«Удовлетворительно» (70-79 баллов) – слабо демонстрируется элементарная разговорная и профессиональная лексика.«Неудовлетворительно» менее 70 баллов – не представлена элементарная медицинская терминология и речевые конструкции по теме диалога. Поставленная задача не реализована.

— эссе;

**Примеры заданий:**

1.Сәламәт яшәү рәвешә2.Пенсион фондында.3.Сәламәт тәндә - сәламәт акыл.4.Чыныгу серләре.5.Ата-ананың хокуклары.6.Хатын-кыз сәламәтлегә.7.Никах.8.Халыкка медицина ярдәмә күрсәтү чаралары.9.Гомер озынлыгы нәрсәгә бәйлә?10.Девиант гаиләләр.11.Татарстанда социаль ярдәм күрсәтү .

*Критерии оценки:*

-соответствие содержания заявленной теме;-связность, последовательность и логичность построения письменной речи;-лексическая наполняемость;-грамотность;-оригинальность.Максимальное количество баллов 100Критерий Требования Критерий Требования Максимальное количество о балловЗнание и понимание излагаемого материала-соответствие представленной работы жанру эссе, -соответствие содержания заявленной теме/проблеме;20 балловАнализ и оценка информации-личная оценка проблемы; -оригинальность;25 балловПостроение суждений-ясность и четкость изложения; связность, последовательность и логичность построения письменной речи; -структурирование доказательств; -грамотная аргументация;25 балловОформление работысоблюдены основные требования к оформлению; -соблюдение норм татарского литературного языка; -лексическая наполняемость; грамотность; -соответствие формальным требованиям;30 баллов

### 3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— терминологический диктант;

**Примеры заданий:**

1.Сәламәт яшәү рәвешә2.Пенсион фондында.3.Сәламәт тәндә - сәламәт акыл.4.Чыныгу серләре.5.Ата-ананың хокуклары

*Критерии оценки:*

оценка	Количество ошибок: орфографические/пунктуационные	50/0	0/1	1/0 (Если без исправлений, аккуратно оформленная работа)	41/1	1/2	1/3	2/1 (однотипные орфографические ошибки)	2/0	0/3	0/2	0/4	2/1 – без исправлений	32/1	2/2					
2/3	(+до 2-х исправлений)	2/4	2/5	1/4	1/5	0/5	3/1	3/2	3/3	3/0	4/1	4/2	4/3	4/4	0	5/1	5/0	5/4 (однотипные орфографические ошибки)	1/6	
1/7	2/6	2/7	2/5	3/4	3/5	22/8	3/6	3/7	3/8	4/5	4/6	4/7	4/8	5/2	5/3	5/4	5/5	5/6	5/7	5/8 и более

— тест;

**Примеры заданий:**

1. В каком городе родился величайший оперный певец Федор Иванович Шаляпин? Казань  
2. Какой город славится памятником самовару? Алабуга  
3. Где расположена соборная Белая мечеть? Болгар  
4. Кто стал известен в татарской литературе во время войны, а затем прославился своими произведениями в жанре психологической прозы? А. Расих  
5. Кто автор слов Гимна Татарстана? Нури Арсланов  
6. Кто, опираясь на драматическую поэму Мусы Джалиля «Алтынчәч», написал одноименную оперу? С. Сәйдәшев  
7. С этой национальной святыней Татарстана связано множество древних легенд и историй. Одна из легенд во всех подробностях описывается в книге татарского писателя Рафаэля Мустафина. Главная легенда связана с таинственным образом исчезнувшей ханской казны.  
8. Какая восточная сладость, представляющая собой изделие из теста с медом, является символом гостеприимства, радушия и сплоченности татарского народа? Гөбәдия  
9. Какие реки омывают Казань? Казань, Чулман  
10. Какое мероприятие раз в два года собирает в столице Татарстана около 800 представителей татарской молодежи из зарубежных стран и регионов России, в их числе - студенты, молодые политики, журналисты, предприниматели, артисты, спортсмены? Сабан Туе  
11. Где находится Татарский национальный центр? Казань

#### *Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – полное владение предусмотренным программой и темой диалога объемом выражений и речевых конструкций.  
«Хорошо» (89-90 баллов) – Необходимый лексический и грамматический минимум по данному диалогу представлен хорошо.  
«Удовлетворительно» (70-79 баллов) – слабо демонстрируется элементарная разговорная и профессиональная лексика.  
«Неудовлетворительно» менее 70 баллов – не представлена элементарная медицинская терминология и речевые конструкции по теме диалога. Поставленная задача не реализована.

#### **— контрольная работа;**

#### **Примеры заданий:**

(Тема: “ Закон сингармонизма”, “Падежи”, “Глагол”) Работа предполагает оценивание знаний и навыков студентов по грамматическим темам «Категория принадлежности», «Множественное число», «Падежи», «Числительное», «Глагол». Студент должен продемонстрировать знание готовых разговорных формул для повседневного общения, умение правильно использовать элементарные грамматические формы, понимание специфических конструкций татарского языка. Сингармонизм законов кая бозылган? Сары, акча, кәгазь, эфлисун, театр, кадерле, томан, кабак, чәйханә, зинһар, жомга, сөлге, пәрәмәч, кечкенә, чәйнек, коймак, Салават. Задание: Перевести, правильно употребляя грамматические формы: 1. Отец Лены работает в банке. 2. Сестра моей мамы живет в Альметьевске. 3. Это – поликлиника нашего института. 4. Марсель Салимзянов - главный режиссер театра Камала. 5. Завтра вечером в 7ч. я приду к вам в гости. 6. - Привет! Ты куда? - В кино. А ты? - А я в библиотеку. 7. Мою маму зовут Наиля. 8. Сейчас я в институте, мама на работе, а братишка на улице. А бабушка у меня на пенсии, дома сидит. 9. Чьи это книги? 10. - Это твой пакет? - Нет, мой пакет у Алии. 11. Я очень люблю моих родителей и сестренку. 12. У бабушки болят ноги. 13. - Алсу, ты из Нижнекамска? - Да. А ты? - А я из Бугульмы. 14. Подъезды нашего дома чистые. 15. Где моя мама? 16. В нашем университете 1- пара начинается в 8ч. 17. Я люблю своей (мой) родной город. 18. У него спина болит? 19. Как здоровье ваших детей? 20. Сколько у вас детей? 21. Скажите Резеде по телефону: сегодня лекции нет. 22. Ты куда? За молоком или за хлебом? 23. - Эти подарки - вашим детям! - Моим детям? - Да, да. Книга - Газизу, мяч - Камиле. А цветы Вам. - Спасибо вам! 24. Сколько лет вашей дочери? 25. У вас на работе столовая есть?

#### *Критерии оценки:*

90-100 баллов – В ответах правильно использованы формы категории принадлежности, множественного числа, падежных форм существительных, глагольные аффиксы, соблюдается порядок слов, правильно оформлены повествовательные и вопросительные предложения. 80-89 баллов – Допускаются некоторые неточности в оформлении вопросительных предложений, некоторые ошибки, связанные с интерференцией второго языка, механическим переносом правил одного языка на другой. 70-79 баллов – допущены ошибки в правильном использовании падежных, глагольных аффиксов, аффиксов категории принадлежности, слабо демонстрируется элементарная лексика разговорного характера. менее 70 баллов – отсутствие умений и навыков использования специфических категорий татарского языка, падежных аффиксов, глагольных форм, не представлена элементарная разговорная лексика. Поставленная задача не реализована.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

- выполнение контрольной работы
- выполнение письменных заданий
- дискуссия
- написание эссе
- творческая работа
- терминологический диктант
- тестирование
- устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Татарский язык для начинающих: интенсивный курс [Текст] : [учебник] / Л. Х. Шаяхметова. - Казань : Татар. кн. изд-во, 2012. - 223, [1] с.	30
2	Практический татарский язык [Текст] = Гамэли татар теле : метод. пособие для изучающих татар. яз. / Р. Ф. Фаттахова. - Изд. 2-е, испр., доп. - Казань : Татар. кн. изд-во, 2012. - 176 с.	50

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Русско-татарский словарь гигиенических терминов./ Под редакцией М.М. Гимадеева – Казань: Магариф, 1999. – 297 с.	500
2	Русско-татарский медицинский разговорник. Сост.: Л.М.Мухарямова. Л.И.Фидаева. Казань, 1993. -. 63с	913

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Ватаным Татарстан
2	Мәгърифәт
3	Татарстан яшьләре
4	Шәһри Казан
5	Юлдаш
6	Мәдәни жомга
7	Сәембикә
8	Идел
9	Мәгариф
10	Мәйдан

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Электронный каталог научной библиотеки Казанского ГМУ
<a href="http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;lang=ru">http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;lang=ru</a>
Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <a href="https://lib-kazangmu.ru/">https://lib-kazangmu.ru/</a>
Студенческая электронная библиотека «Консультант студента» <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>
Консультант врача – электронная медицинская библиотека <a href="http://www.rosmedlib.ru">http://www.rosmedlib.ru</a>
Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru">elibrary.ru</a> <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
Онлайн-версия системы «КонсультантПлюс: Студент»
<a href="https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562">https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562</a>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией

#### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Прежде, чем приступить к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Собрать и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Ответы лучше набрать на компьютере. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Основные правила оформления работы. 1. Всю работу надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система Windows.
3. Пакет MS Office

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Татарский язык профессиональной деятельности (психолого-педагогический социальной работе)	в	429 ноутбук с мультимедиапроектором (1 шт); учебно-методические материалы; стендовый фонд (3 шт). Операционная система WINDOWS.	г. Казань, ул. Бутлерова, дом 49 , 4 этаж
---	---	---	---

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Риторика

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра психиатрии и медицинской психологии**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

**Второй семестр**

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 4 час.

**Практические** 6 час.

**СРС** 62 час.

**Всего** 72 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 2

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"

Т. В. Рябова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор медицинских наук

В. Д. Менделевич

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент" , кандидат психологических наук

Т. В. Рябова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: Целями преподавания дисциплины «Риторика является формирование обучаемыми представлений об основных современных аспектах риторики и методиках развития публичного выступления; овладение теоретической базой и навыками риторики, в том числе в социальной работе.

Задачи освоения дисциплины:

•ознакомиться с основными понятиями риторики как искусства публичного выступления; •освоить навыки ведения научной дискуссии;•освоить основы научно-методической работы социального работника по отбору, трансформированию, структурированию и представлению лекционного материала;

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать:современные коммуникативные технологии Уметь:устанавливать контакты  Владеть:навыками организации общения
		УК-4 ИУК-4.2 Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат	Знать:основы публичной речи Уметь:организовать обсуждение результатов деятельности  Владеть:навыками организаторской деятельности

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Тренинг коммуникативной компетенции", "Психология лидерства", "Социально-психологические особенности различных категорий получателей социальных услуг", "Психология и педагогика высшей школы", "Креативность в социальной работе".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
72	4	6	62

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля  успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>34</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>30</b>	
Тема 1.1.	34	3	1	30	презентации, тестирование
<b>Раздел 2.</b>	<b>38</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>32</b>	
Тема 2.1.	38	1	5	32	задания на принятие решений в проблемной ситуации, тестирование
<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
<b>Раздел 1.</b>		<b>УК-4</b>
Тема 1.1.	Понятие риторики. Типы публичного выступления. Классический риторический канон	УК-4
Содержание лекционного курса	Понятие риторики. Типы публичного выступления. Классический риторический канон	
Содержание темы практического занятия	Понятие риторики. Типы публичного выступления. Классический риторический канон	
Содержание темы самостоятельной работы	Понятие риторики. Типы публичного выступления. Классический риторический канон	
<b>Раздел 2.</b>		<b>УК-4</b>
Тема 2.1.	Развитие навыков публичного выступления	УК-4
Содержание лекционного курса	Развитие навыков публичного выступления	
Содержание темы практического занятия	Развитие навыков публичного выступления	
Содержание темы самостоятельной работы	Развитие навыков публичного выступления	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Риторика: учебно-методическое пособие для магистрантов 1 курса обучения факультета социальной работы и высшего сестринского образования / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации ; составитель Рябова Т. В. - Электрон. текстовые дан. (417 КБ). - Казань : Казанский ГМУ, 2020. - 75 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования
			УК-4
<b>Раздел 1.</b>			
Тема 1.1.	Понятие риторики. Типы публичного выступления. Классический риторический канон	Лекция	+
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+
<b>Раздел 2.</b>			
Тема 2.1.	Развитие навыков публичного выступления	Лекция	+
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: современные коммуникативные технологии	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: устанавливать контакты:	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками совместной деятельности	задания на принятие решений в проблемной ситуации	низкая наглядность и презентабельность оформления; тема не раскрыта, терминология использована не в полной мере, теоретический материал научно не аргументирован; сообщение не содержит выводы по рассмотренному вопросу; не даны ответы на вопросы слушателей	низкая наглядность и презентабельность оформления; тема раскрыта, терминология использована не в полной мере, теоретический материал научно аргументирован; сообщение не содержит выводы по рассмотренному вопросу; ответы на вопросы слушателей даны без ссылок на пройденные темы	хорошая наглядность и презентабельность оформления; тема раскрыта, терминология использована корректно, теоретический материал научно аргументирован; сообщение содержит выводы по рассмотренному вопросу; даны развернутые ответы на вопросы слушателей со ссылками на пройденные темы	высокая наглядность и презентабельность оформления; тема раскрыта, терминология использована корректно, теоретический материал научно аргументирован; сообщение содержит выводы по рассмотренному вопросу; даны развернутые ответы на вопросы слушателей со ссылками на пройденные темы
	УК-4 ИУК-4.2 Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат	Знать: основы исследовательской деятельности	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: обсуждать результаты проектной деятельности	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок

		Владеть: навыками организации обсуждения	задания на принятие решений в проблемной ситуации	низкая наглядность и презентабельность оформления; тема не раскрыта, терминология использована не в полной мере, теоретический материал научно не аргументирован; сообщение не содержит выводы по рассмотренному вопросу; не даны ответы на вопросы слушателей	низкая наглядность и презентабельность оформления; тема раскрыта, терминология использована не в полной мере, теоретический материал научно аргументирован; сообщение не содержит выводы по рассмотренному вопросу; ответы на вопросы слушателей даны без ссылок на пройденные темы	хорошая наглядность и презентабельность оформления; тема раскрыта, терминология использована корректно, теоретический материал научно аргументирован; сообщение содержит выводы по рассмотренному вопросу; даны развернутые ответы на вопросы слушателей со ссылками на пройденные темы	высокая наглядность и презентабельность оформления; тема раскрыта, терминология использована корректно, теоретический материал научно аргументирован; сообщение содержит выводы по рассмотренному вопросу; даны развернутые ответы на вопросы слушателей со ссылками на пройденные темы
--	--	--	---	--	---	---	---

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

#### Примеры заданий:

Классический риторический канон включает в себя следующие составные части: а. изобретение речи; б. запоминание речи; в. произнесение речи; г. все ответы верны; д. все ответы неверны. 2. Поиск идей, содержания, смысла речи происходит на этапе: а. изобретение речи; б. запоминание речи; в. произнесение речи; г. все ответы верны; д. все ответы неверны. 3. Закономерное, мотивированное содержанием и замыслом расположение всех частей выступления, целесообразное их соотношение, система организации материала называется: а. композиция речи; б. основная часть речи; в. план; г. все ответы верны; д. все ответы неверны. 4. Причинами страха перед аудиторией могут быть: а. неопытность говорящего; б. недостаточная, плохая подготовка; в. нереалистические ожидания; г. все ответы верны; д. все ответы неверны. 5. Для привлечения внимания аудитории оратору следует использовать: а. движения тела, рук, глаз; б. агрессивное настроение; в. местоимения «я» и «вы»; г. все ответы верны; д. все ответы неверны.

#### Критерии оценки:

Оценка по тесту выставляется пропорционально доле правильных ответов: 90-100% - оценка «отлично» 80-89% - оценка «хорошо» 70-79% - оценка «удовлетворительно» Менее 70% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

#### 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— доклад, презентация;

#### Примеры заданий:

Студентка факультета социальной работы Серафима Л. была круглой отличницей и в школе, и в университете. Она с удовольствием посещала лекции, занималась в библиотеке, искала материал в Интернете, писала контрольные и курсовые работы. Лишь одна проблема была у нее в студенческие годы – ей было очень трудно выступать на семинарах. Несмотря на то, что она тщательно готовилась, изучала и конспектировала большое количество материала, у нее был написан весь доклад, но... Когда она выходила выступать перед группой, она забывала весь материал, краснела, потела, ее голос дрожал и срывался, она с трудом доводила выступление до конца. Серафима решила, что нужно изменить ситуацию, пошла на тренинг по искусству выступать публично. Через некоторое время студенты-одногруппники заслушивались ее сообщениями на семинарах. Закончив институт, она быстро сделала карьеру в Министерстве здравоохранения и социального развития, так как всегда успешно и эффективно выступала на совещаниях. Какие методы успешного выступления перед аудиторией она использовала?

#### Критерии оценки:

«Отлично» (90-100 баллов) – использование адекватного примера, ссылки на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения.«Хорошо» (80-89 баллов) – использование адекватного примера, без ссылок на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – использование малосоответствующего примера, без ссылок на полученные в курсе знания, научное объяснение своей точки зрения.«Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – использование неадекватного примера, без ссылок на полученные в курсе знания и без научного объяснения точки зрения.

### **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **задания на решение проблемной ситуации;**

#### **Примеры заданий:**

После выступления обучающейся В члены комиссии стали задавать ей сложные, каверзные вопросы. Она не смогла на них ответить. Чтобы не попасть в подобную ситуацию в следующий раз, обучающая А пришла на тренинг по риторике. Там ей предложили выбрать, какие действия стоит осуществлять при подготовке к выступлению, а какие после выступления. 1.Поблагодарите за вопрос – с соответствующей интонацией, не для отговорки.2.Подготовить и отрепетировать ответы при участии руководителя, экспертов, чтобы твердо быть уверенным в фактах. 3.Всегда пересказывать или перефразировать вопрос - не иногда, а именно всегда.4.Всегда вслушивайтесь в формулировку вопроса – в ней содержится тот ответ, который хочет услышать вопрошающий (заявление о своей компетентности).5.Если вопрос касается материала, который Вы уже рассказывали, просто повторите его (именно его прослушал вопрошающий).6.Если вопрос содержит что – то новое, интересное для Вас, касающееся Вашей работы, на что вы не обращали внимание – искренне поблагодарите за новизну и используйте этот материал в дальнейшем. 7.Заранее составить список возможных вопросов, таким образом Вы предугадаете 9 из 10 вопросов которые могут задать. Ответ: До выступления 2, 7После выступления 1,3,4,5,6

#### *Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы.«Хорошо» (80-89 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе.«Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – ответ неверен и не аргументирован научно.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

задания на принятие решений в проблемной ситуации  
презентации  
тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Концепция цифровой и функциональной трансформации социальной сферы, относящейся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты РФ, на период до 2021 г. Утв. Распоряжением Правительства РФ от 20 февраля 2021 г. №431 – р	2
2	Волошина И.А., Зайцева О.М., Новиков П.Н., Перова И.Т., Прянишникова О.Д. Термины и понятия профессионально – квалификационной сферы: словарносправочное пособие. – М.: Издательство «Перо» 2021. -52 с.	1
3	Риторика: учебно-методическое пособие для магистрантов 1 курса обучения факультета социальной работы и высшего сестринского образования / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации ; составитель Рябова Т. В. - Электрон. текстовые дан. (417 КБ). - Казань : Казанский ГМУ, 2020. - 75 с.	2

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Риторика: учебник / [З. С. Смелкова и др.] ; под ред. Н. А. Ипполитовой. - М. : Проспект, 2010. - 447, [1] с.	3

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Психологический журнал

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Рекомендации по работе с лекционным материалом.**

При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу.

### **Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.**

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов.**

не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме)

### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани.

### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Риторика	Учебные комнаты 323 Нука ноутбук с мультимедиа проектором (1 шт.) Windows 10 PRO от 03.05.2018 лицензия №69532601 Office Standard 2016 от 03.05.2018 лицензия №69532601 Kaspersky Endpoint Security 17с 13.03.2018 по 21.03.2019 ЕО-180313-063210-960-1591	г. Казань, ул. Бутлерова, дом 49 Б, 3 этаж;
Риторика	Учебные комнаты 325 Нука столы, стулья	г. Казань, ул. Бутлерова, дом 49 Б, 3 этаж;

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Теория и практика аргументации

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра истории, философии и социологии**

**Заочное отделение**

**Курс:** 1

Второй семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 4 час.

**Практические** 6 час.

**СРС** 62 час.

**Всего** 72 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 2

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук

С. Р. Гаязова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор политических наук

Л. М. Мухарямова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

С. Р. Гаязова

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук , кандидат философских наук

С. Р. Гаязова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: расширение представлений о возможностях аргументации (критики и обоснования) в разных сферах, формирование представлений о стратегии и тактике аргументации, логических и иных требованиях к аргументации, об ошибках и уловках аргументации, а также систематизация практических навыков по проведению дискуссии и аргументации своей позиции в полемике, диалоге, дискуссии и публичном выступлении, а также по анализу и критике чужой аргументации

Задачи освоения дисциплины:

1.основные этапы развития теории аргументации;2.место теории аргументации среди других наук;3.понятие, состав и структуру аргументации; 4.основные виды и способы обоснования и критики; 5.правила, ошибки и уловки в аргументации; 6.основные этапы и способы подготовки публичного выступления7.уметь находить логические ошибки

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.3	Знать: как осуществлять оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации
		Организует оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Уметь:организовывать оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации Владеть: навыками определения стиля речи
		УК-1 ИУК-1.1	Знать: способы постановки проблемных ситуаций и вопросов Уметь: анализировать способв решения ситуационных и проблемных вопросов Владеть: навыками организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации
		УК-1 ИУК-1.2	Знать: предмет логики, основные логические принципы, законы, категории, а также их категории и взаимосвязи. Уметь: применять понятийно - категориальный аппарат, основные законы логики в профессиональной Владеть: навыками логического анализа, использования различных логических методов для анализа ситуаций и процессов действительности

<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1 ИУК-1.3</p> <p>Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p>	<p>Знать: Основные категории и понятия, описывающие логически верную, аргументированную и ясную устную и письменную речь</p> <p>Уметь: действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: методами и приемами работы в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности</p>
		<p>УК-1 ИУК-1.4</p> <p>Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p>	<p>Знать: Основные категории и понятия, описывающие логически верную, аргументированную и ясную устную и письменную речь</p> <p>Уметь: прогнозировать и проектировать ситуации связанные с логическим мышлением</p> <p>Владеть: навыками работы с документами и другими источниками, позволяющими получать истинные или достоверные знания</p>
		<p>УК-1 ИУК-1.5</p> <p>Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p>	<p>Знать: познавательную, методологическую и мировоззренческую значимость формально-логического научного знания.</p> <p>Уметь: логично, обоснованно и творчески применять основные положения формальной логики в мыслительном и познавательном процессе</p> <p>Владеть: навыками базовыми навыками соблюдения требований основных формально-логических законов в письменной и устной речи.....</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Современная философия и методология науки".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
72	4	6	62

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	
Тема 1.1.	13	2	1	10	выполнение письменных заданий, доклады, кейс-задача, контрольная работа
<b>Раздел 2.</b>	<b>33</b>		<b>3</b>	<b>30</b>	
Тема 2.1.	11		1	10	выполнение письменных заданий, доклады, кейс-задача, контрольная работа
Тема 2.2.	11		1	10	выполнение письменных заданий, доклады, кейс-задача, контрольная работа
Тема 2.3.	11		1	10	выполнение письменных заданий, доклады, кейс-задача, контрольная работа
<b>Раздел 3.</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	
Тема 3.1.	14	2	2	10	выполнение письменных заданий, доклады, кейс-задача, контрольная работа
<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
<b>Раздел 1.</b>		<b>ПК-5,УК-1</b>
Тема 1.1.	Логика как наука,	ПК-5,УК-1
Содержание лекционного курса	Логика как наука, изучающая мышление с целью обнаружения правильных методов его формализации, то есть методов оформления мышления в языке. Логика как закон и как правило мышления. Основные этапы развития логики. Понятие логического закона. Логика как наука, изучающая мышление с целью обнаружения правильных методов его формализации, то есть методов оформления мышления в языке. Логика как закон и как правило мышления. Основные этапы развития логики. Понятие логического закона	
Содержание темы практического занятия	Логика как наука, изучающая мышление с целью обнаружения правильных методов его формализации, то есть методов оформления мышления в языке. Логика как закон и как правило мышления. Основные этапы развития логики. Понятие логического закона. Логика как наука, изучающая мышление с целью обнаружения правильных методов его формализации, то есть методов оформления мышления в языке. Логика как закон и как правило мышления. Основные этапы развития логики. Понятие логического закона	
<b>Раздел 2.</b>		<b>ПК-5,УК-1</b>
Тема 2.1.	Понятие как форма мышления.	ПК-5,УК-1
Содержание лекционного курса	Логическая структура понятия. Содержание и объем понятия. Виды понятий и отношения между понятиями. Совместимые понятия, типы совместимости. Несовместимые понятия. Круговые схемы Эйлера. Деление понятий и его виды. Определение понятий.	
Содержание темы практической подготовки	Логическая структура понятия. Содержание и объем понятия. Виды понятий и отношения между понятиями. Совместимые понятия, типы совместимости. Несовместимые понятия. Круговые схемы Эйлера. Деление понятий и его виды. Определение понятий.	
Тема 2.2.	Общая характеристика суждения как формы мышления.	ПК-5,УК-1
Содержание лекционного курса	Суждения простые и сложные. Виды простых суждений. Деление простых суждений по количеству и качеству. Графические схемы отношений и распределенность терминов в категорических суждениях. Сложные суждения и их логическая структура. Отношения между суждениями	
Содержание темы практического занятия	Суждения простые и сложные. Виды простых суждений. Деление простых суждений по количеству и качеству. Графические схемы отношений и распределенность терминов в категорических суждениях. Сложные суждения и их логическая структура. Отношения между суждениями	
Тема 2.3.	Общее представление об умозаключении, его логическая структура.	ПК-5,УК-1
Содержание темы практической подготовки	Дедуктивные умозаключения, их формы и понятие правил вывода. Табличное построение. Категорический силлогизм. Состав силлогизма, его фигуры и модусы. Правильные модусы. Индуктивные умозаключения. Индукция как форма правдоподобного умозаключения. Виды индуктивных умозаключений. Аналогия как форма умозаключения и как метод исследования. Общее представление об умозаключении, его логическая структура. Дедуктивные умозаключения, их формы и понятие правил вывода. Табличное построение. Категорический силлогизм. Состав силлогизма, его фигуры и модусы. Правильные модусы. Индуктивные умозаключения. Индукция как форма правдоподобного умозаключения. Виды индуктивных умозаключений. Аналогия как форма умозаключения и как метод исследования.	
<b>Раздел 3.</b>		<b>ПК-5,УК-1</b>
Тема 3.1.	Логические основы аргументации.	ПК-5,УК-1
Содержание лекционного курса	Понятие аргументации и ее значение в науке. Структура аргументации: тезис, аргументы и демонстрация. Требования к тезису, аргументам и демонстрации. Ошибки в аргументации. Прямая и косвенная аргументация. Доказательство как вид прямой аргументации. Доказательное рассуждение как логическая основа научных знаний. Доказательство и убеждение. Правила демонстрации. Критика и опровержение. Критика аргументов и критический анализ демонстрации. Опровержение тезиса: прямое и косвенное. Дискуссия, полемика, спор. Правила ведения полемики. Софизмы и уловки.	

Содержание темы практической подготовки	Понятие аргументации и ее значение в науке. Структура аргументации: тезис, аргументы и демонстрация. Требования к тезису, аргументам и демонстрации. Ошибки в аргументации. Прямая и косвенная аргументация. Доказательство как вид прямой аргументации. Доказательное рассуждение как логическая основа научных знаний. Доказательство и убеждение. Правила демонстрации. Критика и опровержение. Критика аргументов и критический анализ демонстрации. Опровержение тезиса: прямое и косвенное. Дискуссия, полемика, спор. Правила ведения полемики. Софизмы и уловки.	
---	--	--

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Теория и практика аргументации. Модуль 2. Психолого-педагогический. Направление подготовки: 39.04.02 Социальная работа. Квалификация выпускника: Магистр. Уровень: магистратура / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра истории, философии и социологии ; составители: Мухарямова Л. М., Гаязова С. Р. - Электрон. текстовые дан. (404 КБ). - Казань : КГМУ, 2020. - 62 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования	
			ПК-5	УК-1
<b>Раздел 1.</b>				
Тема 1.1.	Логика как наука,	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
<b>Раздел 2.</b>				
Тема 2.1.	Понятие как форма мышления.	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 2.2.	Общая характеристика суждения как формы мышления.	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 2.3.	Общее представление об умозаключении, его логическая структура.	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
<b>Раздел 3.</b>				
Тема 3.1.	Логические основы аргументации.	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.3 Организует оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знать: как осуществлять оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	доклады, контрольная работа, презентации	Не знает как осуществлять оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знать: как осуществлять оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знает на хорошем уровне как осуществлять оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знает на отлично как осуществлять оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации
		Уметь: организовать оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	выполнение письменных заданий	Не умеет организовывать оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Плохо умеет организовывать оценку и контроль качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Умеет на хорошем уровне организовывать оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Умеет на отлично организовывать оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации
		Владеть: навыками организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	кейс-задача	Не владеет навыками организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Плохо владеет навыками организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Владеет хорошими навыками организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Владеет отличными навыками организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: предмет логики, основные логические принципы, законы, категории, а также их категории и взаимосвязи.	доклады, контрольная работа, презентации	Не знает предмет логики, основные логические принципы, законы, категории, а также их категории и взаимосвязи.	Плохо знает предмет логики, основные логические принципы, законы, категории, а также их категории и взаимосвязи.	Знает хорошо предмет логики, основные логические принципы, законы, категории, а также их категории и взаимосвязи.	Отлично знает предмет логики, основные логические принципы, законы, категории, а также их категории и взаимосвязи.



		Владеть: навыками базовыми навыками соблюдения требований основных формально-логических законов в письменной и устной речи.....	кейс-задача	Не владеет навыками базовыми навыками соблюдения требований основных формально-логическ их законов в письменной и устной речи	Плохо владеет навыками базовыми навыками соблюдения требований основных формально-логическ их законов в письменной и устной речи	Владеть хорошо навыками базовыми навыками соблюдения требований основных формально-логическ их законов в письменной и устной речи	Отлично владеет навыками базовыми навыками соблюдения требований основных формально-логическ их законов в письменной и устной речи
--	--	---	-------------	---	--	---	--

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— доклад, презентация;

#### Примеры заданий:

Примерные темы докладов:1.Предмет логики и ее основные семантические категории.2.Понятие, его сущность, структура и виды.3.Отношения между понятиями.4.Определение понятий: сущность, способы, правила, ошибки.5.Деление понятий: сущность, способы, правила, ошибки. 6.Логические операции обобщения и ограничения понятий.7.Суждение, его сущность, структура и виды.8.Распределенность терминов в суждениях.9.Отношения между простыми атрибутивными суждениями. Логический квадрат.10.Логические операции с простыми суждениями: превращение, обращение, противопоставление.11.Отношения между суждениями в сложных высказываниях. Таблицы истинности.12.Преобразования сложных суждений. Законы О. де Моргана, Д. Скота, Клавия.13.Простой категорический силлогизм: Сущность, структура, правила вывода.14.Фигуры и модусы простого категорического силлогизма.15.Сложные и сокращенные силлогизмы: полисиллогизм, сориты, энтимемы, эпихейремы.16.Условные, разделительные и лемматические дедуктивные умозаключения.17.Индукция и ее виды.18.Индуктивные методы установления причинных связей.19.Условия повышения вероятности вывода и ошибки в индуктивных умозаключениях.20.Традукция и ее виды.21.Познавательная роль традуктивных умозаключений.22.Гипотеза и ее разновидности.23.Построение и проверка гипотез.24.Основные формально-логические законы.25.Доказательство, его сущность, структура и способы.26.Правила доказательства и возможные ошибки.27.Опровержение, его сущность, структура и виды.28.Правила опровержения и возможные ошибки.29.Диалектическая логика и ее принципы.30.Познавательные возможности и границы применения диалектической и формальной логики.31.Символическая логика и ее применение.32.Современные неклассические логики.33.Логико - этические основы общения.

#### Критерии оценки:

Критерии оценки доклада1. Соблюдение регламента (5–7 мин.).2. Раскрытие темы доклада.3. Свободное владение содержанием.4. Полнота собранного теоретического материала.5. Презентация доклада (использование доски, схем, таблиц и др.).6. Умение соблюдать заданную форму изложения, речь.7. Краткий вывод по рассмотренному вопросу.8. Ответы на вопросы слушателей.9. Качественное содержание и подбор демонстрационного материала.10. Оформление доклада в виде тезисов.Описание шкалы оцениванияЗа каждый пункт критерия максимально 10 балл.Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он набрал 9 до 10баллов.Оценка «хорошо» если он набрал 8 до 9 баллов Оценка «удовлетворительно» если он набрал 7-8балловОценка «неудовлетворительно» если он набрал 6 до 7баллов

— контрольная работа;

#### Примеры заданий:

Тема: Предмет и значение логики, общая характеристика логических законов. Вариант 1 Задание 2 . Какой закон логики нарушается в следующих случаях: 1) Все магистранты готовились к экзамену, поэтому они заслуживают положительных оценок 2) Не стой где попало, а то еще попадет 3) Водитель Н. при выезде со стоянки грубо нарушил правила, т. к. он не взял устного разрешения в письменной форме Задание 3. Нарушен ли закон непротиворечия в приведенных ниже ситуациях? Если нарушен, то в чем? Нарушен ли закон исключенного третьего? 1) Или пациент жив, или он умер. Я думаю, ни то, ни другое. Что-то среднее. 2) – Этот человек болен и в то же время не болен. 3) – Ну, так ты решил: ты женишься на Кате или Наташе? На Кате ... или на Наташе?.. На обеих. Тема: Понятие как форма мышления. Вариант 5 Задание 3. Дайте полную логическую характеристику понятиям. Усидчивость. Монархия.. Масса. Неряха. Задание 4. Определите характер отношений следующих понятий и изобразите кругами Эйлера: Чёрное животное; Белое животное; Кошка; Собака. Верующий; Православный, Европейец; Католик. Игрушка, заводная игрушка, кукла, заводной автомобиль, пистолет. Автобус, маршрутное такси, такси, трамвай, троллейбус, городской транспорт. Тема: Суждение как форма мышления. Вариант 1 Задание 3. Установите качество и количество следующих суждений: 1) Это рассуждение является неправильным. 2) Это рассуждение не является правильным. 3) В любой библиотеке есть книги, к которым обращаются очень редко. Задание 7. Составьте суждения вида А. Е, I, O из следующих пар понятий: 1) Крестьянское восстание (субъект, распределен); восстание, закончившееся победой (предикат, распределен). 2) Русский феодал (субъект, не распределен); сторонник преобразований Петра I (предикат, распределен). 3) Комета (субъект, не распределен); тело Солнечной системы (предикат, не распределен). 4) Звезда (субъект, распределен); мощный источник радиоизлучения (предикат, не распределен).

*Критерии оценки:*

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если решено 90% от всех заданий. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если решено 80% от всех заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решено 70% от всех заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решено менее 70% от всех заданий

## 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— письменный ответ на вопрос;

**Примеры заданий:**

1) Язык как основополагающее средство логики; 2) Основной предмет логики; 3) Нужна ли логика в высшей школе? 4) Логика и истина; 5) Современен ли Аристотель? 6) Слово – мера всех вещей? 7) Мое отношение к логике; 8) Достаточно ли четырех законов логики? 9) Как я понимаю законы логики; 10) В чем состоят преимущества и недостатки дедуктивного метода? 11) В чем преимущества и недостатки логики? 12) В чем заключается искусство диалога? 13) Как правильно формулировать ответы на сложные и неоднозначные вопросы? 14) Как правильно формулировать вопросы для получения конкретного ответа? 15) Соотношение логики и действительности; 16) Соотношение логики и морали; 17) Роль логики в решении конфликтов; 18) Причины применения софизмов; 19) Как бороться с софизмами?

*Критерии оценки:*

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если магистрант ответил на 90% от всех вопросов. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если магистрант ответил на 80% от всех вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если магистрант ответил на 70% от всех вопросов. Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если магистрант не ответил на 70% от всех вопросов.

## 3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— кейс-задачи ;

**Примеры заданий:**

Комплект задач по формальной логике1. Найдите субъект, предикат и связку в суждении:- Системы управления людьми, стимулирующие силу собственного Я, способствуют их здоровью и счастью.- Проблема добра и зла всегда была камнем преткновения этики.- Улыбка любому встречному – поступок, ведущий к установлению согласия между людьми мира сего. (Э.-Х. Галшиев.Зерцало мудрости.)- В нас горят ещё желанья!- В Татьяну Онегин как дитя влюблён.2. Из этих пар понятий образуйте суждения типа А, Е, I, О, в которых:- распределен только субъект, а предикат не распределен;- распределен только предикат, а субъект не распределен;- субъект и предикат - распределены;- субъект и предикат - не распределены.

*Критерии оценки:*

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если решено 90% от всех задании.Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если решено 80% от всех задании.Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решено 70% от всех задании.Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решено менее 70% от всех задании

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

выполнение письменных заданий  
доклады  
кейс-задача  
контрольная работа

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Теория и практика аргументации [Электронный ресурс] : учебник / Ю.В. Ивлев. - М. : Проспект, 2015. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392163106.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392163106.html</a>	

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Методология социального познания [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.И. Квасова. - М. : Издательство РУДН, 2008. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785209030157.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785209030157.html</a>	

**7.3. Периодическая печать**

№	Наименование
пп.	

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Электронный каталог научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)  
Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>  
Студенческая электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>  
Научная электронная библиотека [elibrary.ru](http://elibrary.ru) <http://elibrary.ru>  
Онлайн-версия системы «КонсультантПлюс: Студент»  
<https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заключать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания не ограничиваясь использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем

#### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Основные правила оформления работы. 1. Всю работу надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Ответы лучше набрать на компьютере. Собрать и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Прежде, чем приступать к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. В начале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система Windows.
3. Пакет MS Office

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Теория и практика аргументации	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 331 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 331 оснащена столами, стульями для обучающихся; столом, стулом для преподавателя; доской аудиторной	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49
Теория и практика аргументации	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 329 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 329 оснащена столами, стульями для обучающихся; столом, стулом для преподавателя, стендом информационным	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Теория и практика управления в социальной работе

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра экономической теории и социальной работы**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Третий семестр

**Лекции** 8 час.

**Практические** 14 час.

**СРС** 86 час.

**Экзамен** 36 час.

**Всего** 144 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 4

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"

М. Н. Максимова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук

М. Н. Максимова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

С. Р. Гаязова

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент" , доктор экономических наук

М. Н. Максимова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: 1. Сформировать системные знания и навыки по организации, управлению и администрированию в социальной работе, в социальном обслуживании. 2. Привить навыки индивидуальной и групповой работы при освоении учебного материала. 3. Выработать у обучающихся умение оформлять самостоятельную работу познания в грамотном изложении на семинарских занятиях, зачетах, экзаменах, реферативной и контрольной работах, в решении практических задач и тестов в соответствии со стандартами. 4. Дать первоначальную управленческую подготовку, которая позволит обучающимся решать организационно-управленческие задачи в рамках специальности.

Задачи освоения дисциплины:

1. Формирование определенных управленческих знаний, навыков, умений и компетенций у обучающихся, уровень и содержание которых определяется ФГОС, рабочей программой по дисциплине, при выполнении ими следующих условий: обязательное посещение и освоение лекционного материала; обязательное посещение и подготовка к семинарским занятиям; выполнение учебной нагрузки (запланированных заданий, деловых игр, конкретных ситуаций; проработка минимально необходимого объема обязательной и дополнительной литературы в процессе самостоятельной работы и др.). 2. Приобретение управленческих знаний и навыков через деятельность, т.е. решение конкретных проблем, ситуаций, задач и тестов. 3. Применение полученных знаний и навыков на практике при разработке управленческих решений, проектов, алгоритмов, структур, при проведении диагностики управленческих систем и подсистем, при составлении практических ситуаций, задач, тестов, при выполнении самостоятельных заданий. 4. Качественное выполнение текущего, рубежного и итогового контроля уровня знаний, умений, навыков и компетенций. 5. Применение технологий обучения в инновационном режиме, по схемам «обучение в учебной аудитории», «обучение в организации, учреждении (на своем рабочем месте)». 6. Научиться участвовать в организационно-управленческой и административной работе социальных служб, организаций и учреждений.

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
		ОПК-1 ИОПК-1.1  Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать: методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме  Уметь: выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания  Владеть: Использование средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам и перспективам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы
		ОПК-1 ИОПК-1.2  Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства	Знать: Этические основы социальной работы и делового общения  Уметь: оценивать достоверность информации, полученной в ходе мониторинга

Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональн...	для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Владеть: составление прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания
		ОПК-1 ИОПК-1.3 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать: нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей Уметь: использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической форме Владеть: разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях
		ОПК-1 ИОПК-1.4 Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	Знать: методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме Уметь: использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической форме Владеть: разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.1 Осуществляет планирование деятельности сотрудников подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: применение технологий наставничества, направленных на оказание помощи новым сотрудникам подразделения, включая их адаптацию на рабочем месте Уметь: планировать работу подразделения Владеть: координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач
		ПК-4 ИПК-4.2	Знать: Цели, принципы и технологии управления персоналом

		Осуществляет координацию и организацию деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Уметь: использовать инструменты межличностных коммуникаций  Владеть: координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.3  Организует оценку и контроль качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знать: нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей  Уметь: использовать методы и технологии для оценки качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг  Владеть: контроль выполнения плановых целей и деятельности специалистов
Универсальные компетенции	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3 ИУК-3.1  Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: Принципы, виды, методы и технологии наставничества  Уметь: формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия сотрудников подразделения.  Владеть: проведение мероприятий для обеспечения принятия коллективных решений по осуществлению социального обслуживания граждан.
		УК-3 ИУК-3.2  Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений	Знать: Психология и социология личности и группы  Уметь: организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.  Владеть: контроль выполнения плановых целей и деятельности специалистов.
		УК-3 ИУК-3.3  Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Знать: психологию и социологию управления.  Уметь: использовать инструментарий выявления возможностей и потребностей конкретного сотрудника с целью определения его профессионального потенциала.  Владеть: мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач
		УК-3 ИУК-3.4	Знать: Принципы, виды, методы и технологии наставничества

	<p>Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов</p>	<p>Уметь: применять технологии наставничества, направленных на оказание помощи новым сотрудникам подразделения, включая их адаптацию на рабочем месте. Владеть: организация мероприятий по профилактике профессионального выгорания.</p>
	<p>УК-3 ИУК-3.5</p> <p>Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат</p>	<p>Знать: Современные требования к специалистам по социальной работе Уметь: Планировать работу подразделения социальной службы в составе организации Владеть: Организовывать взаимодействие специалистов в процессе реализации социальных услуг и мер социальной поддержки; – Мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач– Контроль выполнения плановых целей и деятельность специалистов– Анализ работы подразделения (группы специалистов)</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Теория и практика управления в социальной работе".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Экзамен (36 час.).

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
144	8	14	86

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>5</b>	<b>1</b>		<b>4</b>	
Тема 1.1.	3	1		2	выполнение контрольной работы, выполнение практических заданий, тестирование
Тема 1.2.	1			1	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 1.3.	1			1	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
<b>Раздел 2.</b>	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	
Тема 2.1.	7	1	2	4	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 2.2.	3		1	2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 2.3.	3		1	2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 2.4.	2			2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 2.5.	2			2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
<b>Раздел 3.</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	
Тема 3.1.	3		1	2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 3.2.	2			2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 3.3.	6	1	1	4	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование

Тема 3.4.	4	1	1	2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 3.5.	3		1	2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
<b>Раздел 4.</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	
Тема 4.1.	2			2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 4.2.	3	1		2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 4.3.	5		1	4	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
<b>Раздел 5.</b>	<b>58</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>50</b>	
Тема 5.1.	3	1		2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 5.2.	3		1	2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 5.3.	2			2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 5.4.	4	1	1	2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 5.5.	3		1	2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 5.6.	3		1	2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 5.7.	4	1	1	2	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
Тема 5.8.	36			36	выполнение контрольной работы, практическое задание, тестирование
<b>ВСЕГО:</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>86</b>	<b>36</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3
Тема 1.1.	Школа научного управления (рационалистическая школа, тейлоризм)	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3
Содержание лекционного курса	<p>Школа научного управления (рационалистическая школа, тейлоризм). Период зарождения: 1885 — 1920 гг. Основные представители: Фредерик У. Тейлор (1856 — 1915), Френк и Лилиан Гилбретты (Джилбретты), Г. Гантт (1861 — 1919), Г. Эмерсон и др. Хронометраж. «12 принципов эффективности Г. Эмерсона» (1913). Классическая (административная) школа управления. Период зарождения: 1920 — 1950 гг. Анри Файоль (1841 — 1925) — основатель функционального направления классической (административной) школы менеджмента, его административная теория и принципы управления. Концепция «рациональной бюрократии», институциональное направление Макса Вебера (1864 — 1920). Представители классического периода: англичане — Л. Гьюлик, Л. Урвик, американцы — Дж. Муни, А. Рейли и др. Школа человеческих отношений. Период зарождения: 1930 — 1950. Хотгорские эксперименты на заводе Western Electric (1927 — 1932) под руководством Элтона Мейо (1880 — 1949). Мэри Паркер Фоллетт (1868 — 1933). Школа поведенческих (бихевиористских) наук. Период зарождения: с 50-х годов XX в. — по настоящее время. А. Маслоу (1908 — 1970), Д. Макгрегор (1906 — 1964) и др. Школа науки управления (количественный подход). Период зарождения: с начала 50-х гг.: оптимальное использование ограниченных ресурсов при применении методов математического моделирования, формальной оптимизации и вычислительной техники. Модель управленческих ситуаций, ее переменные (составляющие). Кибернетика, общая теория систем, исследование операций и другие математические методы. Концепция «7 — S», разработанная в 1980-е гг. Т. Питерсом, Р. Уотерменом и Дж. Филиппс: стратегия (strategy), структура (structure), системы и процедуры (systems), персонал (staff), мастерство, классификация (skills), совместно разделяемые ценности (shared values), стиль управления (style). Процессный подход. Четыре вида протекающих процессов в организации: основные, вспомогательные (обслуживающие), венчурные (производство не основного продукта), связующие. Бизнес-процесс. Функции процесса управления. Системный подход. Система: сущность, признаки, элементы, механизмы взаимодействия, общесистемные качества, структура, классификация, виды. Открытая, закрытая система. Сложные системы. Подсистемы. Эмерджентность, адаптивность системы. Системное мышление. Теория организации Эрика Триста и Фреда Эмери как открытой социотехнической системы (1969 г.). Модель организации как открытой системы. Специфическая форма органической системы — социальная система. Система управления социальной системой: сущность, элементы, характеристики, структура, принципы построения. Концепция целей организации Питера Друкера (Peter Drucker), его определение ролей и функций менеджеров. Т. Парсонс и его концепция организации как комплексной социальной системы (совокупные действия и взаимосвязанное поведение субъектов). Ситуационный подход и его основы, заложенные Г. Дениссоном. Синтез двух идей сторонников ситуационного подхода: идеи уникальности и идеи универсальности. Четырехшаговая методология ситуационного подхода. Ситуационные переменные: внутренние и внешние. Дарвинизм в менеджменте. Требования ситуационного подхода к менеджерам-лидерам. Концепция стратегического управления Игоря Ансоффа. Особенности, сравнительный анализ американского, японского, европейского и российского менеджмента. Японский менеджмент — специфический стиль управления. Особенности японского менеджмента (по Х. Йосихара): гарантия занятости и создание обстановки доверительности; гласность и ценности корпорации; управление, основанное на информации; управление, ориентированное на качество; постоянное присутствие руководства на производстве; поддержание чистоты и порядка. Основные принципы японского типа управления. Модель «человеческого потенциала». Кружки качества: сущность, принципы, задачи. Патерналистский стиль управления.</p>	

Содержание темы самостоятельной работы	<p>1.Школа научного управления: основной вклад и ее представители.2.Классическая (административная) школа управления. Принципы управления А. Файоля. Концепция рациональной бюрократии М. Вебера.3.Школа человеческих отношений. Хотгорские эксперименты. Школа поведенческих (бихевиористских) наук.4.Школа науки управления (количественный подход). Модель управленческих ситуаций, ее переменные (составляющие). Процессный подход. Функции процесса управления.5.Системный подход. Классификация, виды систем, их характеристика. Организация как открытая социотехническая система. Ситуационный подход. Дарвинизм в менеджменте.6.Основной вклад школ и подходов в теорию и практику менеджмента.7.Особенности, сравнительный анализ американского, японского и российского менеджмента. Основные принципы японского типа управления. Модель «человеческого потенциала». Кружки качества: сущность, принципы, задачи</p>	
Тема 1.2.	Управленческие реформы Петра I	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3

Содержание лекционного курса	<p>Управленческие реформы Петра I (1672 — 1725), затронувшие все стороны управления страной и хозяйственных организаций. Социальные составляющие реформ. Изменение летоисчисления. Создание нового государственного аппарата во главе с Сенатом. Создание коллегий с четко разграниченными функциями, подчиненных Сенату. Создание регулярной армии. Отделение гражданской службы управления от военной, гражданских должностей от военных. «Табели о рангах». Основные направления экономических преобразований: развитие крупной промышленности; государственная поддержка ремесленного производства; содействие развитию сельского хозяйства; укрепление финансовой и налоговой системы; активизация развития внешней и внутренней торговли. Формирование и развитие государственного менеджмента. 8 июня. Регулирование социально-экономической жизни в XVIII веке: Екатерина II (1729 — 1796), М.В. Ломоносов (1711 — 1765), А.П. Вольнский, В.Н. Татищев. Социальные преобразования Александра I. Вклад в развитие российской системы управления М.М. Сперанским (1772 — 1839). Н.С. Мордвинов (1754 — 1845), его роль в развитии вопросов управления. Социально-экономическое содержание реформы Александра II в 1861г. и учреждение земства. Органы самоуправления (земства) в системе государственного управления. Городское самоуправление после реформы 1870г. Организационно-управленческая деятельность, реформы С.Ю. Витте. Организационно-управленческая деятельность, программа реформ государственного управления П.А. Столыпина. Необходимость и основное содержание аграрной реформы П.А. Столыпина. Социальные направления этих реформ. Методика рационализации трудовых движений, разработанная в 60 — 70-х гг. XIX в. сотрудниками Московского высшего технического училища (ныне МГТУ имени Н.Э. Баумана), получившая «Медаль преемственности» на Всемирной торговой выставке в Вене в 1873 г. Инженер К. Адамецкий (1866 — 1933), проводивший эксперименты по рационализации трудовых и производственных процессов на металлургических заводах Екатеринослава и опубликовавший свои результаты раньше, чем Ф. Тейлор. Четыре основных закона организации труда К. Адамецкого (1903). Организация системы управления в СССР. Основные направления управления экономической политикой Советского государства в годы иностранной интервенции и гражданской войны: «военный коммунизм», продразверстка. Роль и функции Совета Народных Комиссаров (СНК), Всероссийского Центрального Исполнительного Комитета (ВЦИК) Совета рабочих и солдатских депутатов. Ведение рабочего контроля. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ). Образование местных органов управления. Принципиальные направления деятельности органов управления на всех уровнях, определенные в работе В.И. Ленина «Очередные задачи Советской власти» (1918 г.). Государственная комиссия по электрификации России. План электрификации России (ГОЭЛРО). Образование Государственной общеплановой комиссии (Госплан), ее функции. Новая экономическая политика (НЭП). Замена продовольственной разверстки продовольственным налогом. Выделение трех групп государственных предприятий. Стабилизация советского рубля. Активное развитие товарно-денежных отношений. Негативные моменты. Изменения в системе управления в процессе индустриализации и кооперации. Основные задачи и направления индустриализации. Основные принципы коллективизации. Пospешность и насильственный подход к ее проведению. Основные принципы управления социалистической экономикой: демократический централизм; единоначалие и коллегиальность; единство политического и хозяйственного руководства; сочетание отраслевого и территориального подхода; планирование на всех уровнях экономики; распределение вознаграждения в соответствии с количеством и качеством затрат труда, его материальное и моральное стимулирование; построение системы управления производством на основе научных достижений; ответственность каждого работника за порученное дело; подбор и расстановка кадров таким образом, чтобы каждый работал там, где сможет это делать с наибольшим эффектом; эффективное сочетание и использование ресурсов; преобладание хозяйственных решений. Зарождение и развитие научной организации труда (НОТ), управления, НОТовского движения в России, СССР. Школа профессора Н.И. Савина. Общетеоретические трактовки, предмет и метод НОТ и управления. Отношение российских ученых к тейлоризму. Научный менеджмент в России как органическое единство прикладных и общетеоретических исследований. Способы и приемы изучения организационно-управленческих процессов. Главные задачи в области НОТ в этот период. Основные законы научной организации производства и НОТ: закон наименьших при цепной связи; закон взаимного замыкания; закон ритма; закон параллельности; закон фронта работ; закон реальных условий. НОТ и рационализация. Органы рационализации на производстве. Основные типы организационных форм развития науки управления в СССР. Главные творческие лаборатории НОТ — ведущие научные институты СССР. Две основные группы концепций управления: 1) организационно-технические: концепции организационного управления А.А. Богданова (Малиновского), физиологического оптимума О.А. Ерманского, узкой базы А.К. Гастева, производственная трактовка Е.Ф. Розмирович и др.; 2) социальные: теория организационной деятельности П.М. Керженцева, социально-трудовая концепция управления производством Н.А. Витке, теория административной емкости Ф.Р. Дунаевского и др. Развитие</p>
------------------------------	---

Тема 1.3.	Новые аспекты в управлении экономикой в послевоенный период	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3
Содержание темы практической подготовки	<p>Новые аспекты в управлении экономикой в послевоенный период. Потери СССР после Второй мировой войны. И.В.Сталин о перспективах управления советской экономикой. «Пятилетний план восстановления народного хозяйства СССР на 1946—1950 гг.» и его выполнение. Проведение денежной реформы. Разработка и развитие экономической и социальной политики. Принципиальные изменения, внесенные Н.С. Хрущевым в систему управления. Принципиальные отличия отраслевого управления экономикой от территориального. Кибернетика и дискуссии о науке управления. Роль лауреата Нобелевской премии по экономике Л.В. Канторовича в развитии теории управления экономикой. Практическое использование стоимостных показателей, закона стоимости в науке управления С.Г. Струмилиным. Реформа системы управления 1965 г., её достоинства, недостатки. Основные направления реформы. Изменение системы управления, возврат к отраслевой системе управления. Замена показателя «валовая продукция» в планах предприятий на показатель «объем реализованной продукции». Образование на предприятиях фондов экономического стимулирования: фонд материального поощрения; фонд социально-культурных мероприятий и жилищного строительства; фонд развития производства. Непоследовательность и незавершенность реформы. Сохранение затратных измерителей экономического роста и оценки работы хозяйственных звеньев. Планирование от достигнутого. Сохранение неэффективного метода определения фонда зарплаты. Щекинский метод. Критика затратных методов хозяйствования в 70—80-е годы XX в. (Л.И. Брежнев, А.Н. Косыгин, В.С. Немчинов, Н.А. Тихонов). Экономическая реформа 1979 г.: благие цели и негативный итог. Принципиальное отличие этой реформы от всех предыдущих. Управленческая сущность перестройки. Ускорение социально-экономического развития. Перестройка, предпринятая М.С. Горбачевым, ее плюсы и минусы. Изменения в политической системе управления обществом. Проблемы менеджмента в условиях перехода к рыночным отношениям. Варианты перехода к рыночной экономике. Программа «500 дней». Либерализация цен со 2 января 1992 г. — «шоковая терапия». Программа «мягкого вхождения в рынок» в Республике Татарстан. Программа адресной социальной защиты населения республики Татарстан (1993 г.). Организация и ресурсы социального обслуживания в Российской Федерации. Тенденции развития современного управления. Факторы, вызывающие новые требования к организации: динамизм, неопределенность, изменения, конкуренция, информация, новые технологии, инновации и др. Изменение направленности управленческого мышления. Новые требования к менеджерам. Приоритетные инвестиции в человеческий капитал. Новые принципы, которые надо усвоить руководителям. Появление обучающих и обучающихся организаций. Преимущественное использование команд.</p>	
<b>Раздел 2.</b>		<b>ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3</b>
Тема 2.1.	Сущностная характеристика основных понятий: «управление» («менеджмент»), «организация», «администрирование»	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3

Содержание лекционного курса	<p>Сущностная характеристика основных понятий: «управление» («менеджмент»), «организация», «администрирование». Необходимость управления. «Объекты» и «субъекты» управления. Упрощённая, универсальная модель управления Норберта Винера (1948) — кибернетический контур. Управляющее воздействие. Обратная связь. Менеджмент как процесс; функция, вид деятельности; как функционально-прикладная наука, совокупность теорий и концепций; как искусство; как учебная дисциплина; как управленческий труд руководителей (менеджеров). Управление в терминах ресурсного подхода. Пять типов основных ресурсов организации (концепция 5 М): люди (manpower); деньги (money); сырье и материалы (materials); оборудование и прочие средства производства (mechanisms); информация и технологии (methods). Новый ресурс — время. Три модели управления: рациональное управление в спокойной среде; управление в условиях динамичного рынка; приспособление к спонтанно и неожиданно возникающим проблемам и угрозам. Тесная связь и взаимозависимость менеджмента со всей системой научных знаний, с другими науками: философией, экономикой, психологией, историей, правом, социологией, социальной психологией, стратегией и др. Основные составляющие (разновидности) менеджмента: производственный менеджмент; управление персоналом; организационный менеджмент; маркетинг; публик рилейшинз; организационное поведение; финансовый менеджмент; логистика; самоменеджмент; управление временем и др. Менеджмент в разрезе временной отнесенности: операционный менеджмент; стратегический; антикризисный; менеджмент изменений и др. Управленческий процесс и его простые элементы: управленческий труд, управленческое решение (управленческий результат), предмет и продукт управленческого труда, средства управленческого труда. Виды управления: технико-технологическое, биологическое, социальное и др. Классификации социального управления: по уровню, по сфере, по содержанию, по источнику основополагающих решений, по способу осуществления управленческого воздействия, по методу выработки управленческих решений, по обусловленности принимаемых решений, по способу взаимодействия со средой, по направленности и др. Технологии социального управления: линейная, разветвленная, по отклонениям, по ситуации, по результатам, по целям, поисковые. Управление социальной работой, социальным обслуживанием как часть социального управления. Сущность понятия «управление социальной работой». Субъекты и объекты управления социальной работой. Особенности менеджмента в системах социальной защиты, социального обслуживания. Разнообразие клиентов. Обширное поле целей, задач. Крайне ограниченные ресурсные возможности и специальные технологии их получения. Низкий уровень заработной платы работников социальной сферы. Явление «достигаемой эффективности» и «заложенной неэффективности». Организация: понятие, основные черты, характеристики. Определения организации выдающихся теоретиков менеджмента и теории организации (Честера Барнарда, Джеймса Марча, Герберта Саймона, Питера Блау, Уильяма Скотта, Амитан Этциони и др). Социальная сущность организации. Классификации организаций (классификация А. Этциони, новые классификации). Формальные и неформальные организации. Модель формальной организации М. Вебера — бюрократия. Сложные организации. Департаментализация. Подходы к изучению организации как объекта управления: механистический (рациональный) подход (М. Вебер и др.); модель «организации-машины» (А. Файоль и др.); «интеракционистская» модель (Ч. Барнард, Ф. Селзник, Г. Саймон и др.); органический (естественный, поведенческий) подход; концепция бизнес-реинжиниринг (М. Хаммер, Дж. Чампи); системный подход; ситуационный подход; этапы жизненного пути организации (Л. Грейнер), теория жизненных циклов организации (Иц. Адизис, Е. Емельянов, С. Поварницын); организационные кризисы организации — «болезни роста» (С.Р. Филонович); грани организационного развития (Г. Левитт — «Алмаз Левита»; М. Сейнер); модель «7— S» (Т. Питерс, Р. Уотерман, Д. Филипс); модель «шести ячеек» (М. Вайсборд). Общие характеристики организации: ресурсы; зависимость от внешней среды; горизонтальное и вертикальное разделение труда; подразделения. Организационная структура, организационный процесс. Социотехническая система организации. Внутренние переменные (факторы) учреждения социального обслуживания: цели, задачи (работа), структура, технология, люди. Цели: понятие, характеристики. Основная, общая, главная цель организации, учреждения социального обслуживания, его миссия. Характеристика руководителя с четкими/нечеткими целями. (Приложение 3). Классификация технологий по Дж. Вудворд. Классификация технологий по Дж. Томпсон. Взаимодействие, взаимовлияние и координация внутренних переменных организации. Факторы внешнего окружения учреждения социального обслуживания. Факторы прямого воздействия: поставщики, трудовые ресурсы, профсоюзы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты. Факторы косвенного воздействия: состояние экономики, рыночные факторы, научно-технический прогресс, социокультурные, политические, международные. Основные характеристики внешней среды учреждения социального обслуживания, социальной службы: взаимосвязанность, сложность, подвижность, неопределенность, неуправляемость. Дарвинизм организации, менеджера, персонала. Принципы управления. Принципы как требуемые (желательные) правила, нормы, стандарты, процедуры действий, решений. Принципы как проявления фактического или реального</p>
------------------------------	---

Содержание темы практического занятия	1. Сущностная характеристика понятий «управление» («менеджмент»), «организация», «администрирование», «объект» и «субъект» управления. Упрощенная модель управления.2. Управление социальной работой как часть социального управления, его особенности. Субъект и объект управления социальной работой.3. Организация: понятие, основные черты, классификации, характеристики, социальная сущность. Формальные и неформальные организации. Сложные организации. Подходы к изучению организации как объекта управления.4. Социотехническая система организации. Внутренние переменные учреждения социального обслуживания, их взаимодействие, взаимовлияние и координация. Цели: понятие, характеристики. Основная, общая, главная цель (миссия) организации, учреждения социального обслуживания.5. Факторы внешнего окружения учреждения социального обслуживания, их основные характеристики. Факторы прямого и косвенного воздействия внешней среды. Дарвинизм организации, менеджера, персонала.6. Принципы управления. Принципы управления Анри Файоля, их характеристика. Принципы менеджмента Г. Эмерсона, Г. Форда, Х. Йосихара. Современные принципы управления.7. Функции управления. Конкретные и общие функции управления. Характеристика функций.8. Методы менеджмента: понятие, классификация. Применение методов командно-административного принуждения (организационно-распорядительных), экономических и социально-психологических в социальных службах.	
Содержание темы самостоятельной работы	1. Сущностная характеристика понятий «управление» («менеджмент»), «организация», «администрирование», «объект» и «субъект» управления. Упрощенная модель управления.2. Управление социальной работой как часть социального управления, его особенности. Субъект и объект управления социальной работой.3. Организация: понятие, основные черты, классификации, характеристики, социальная сущность. Формальные и неформальные организации. Сложные организации. Подходы к изучению организации как объекта управления.4. Социотехническая система организации. Внутренние переменные учреждения социального обслуживания, их взаимодействие, взаимовлияние и координация. Цели: понятие, характеристики. Основная, общая, главная цель (миссия) организации, учреждения социального обслуживания.5. Факторы внешнего окружения учреждения социального обслуживания, их основные характеристики. Факторы прямого и косвенного воздействия внешней среды. Дарвинизм организации, менеджера, персонала.6. Принципы управления. Принципы управления Анри Файоля, их характеристика. Принципы менеджмента Г. Эмерсона, Г. Форда, Х. Йосихара. Современные принципы управления.7. Функции управления. Конкретные и общие функции управления. Характеристика функций.8. Методы менеджмента: понятие, классификация. Применение методов командно-административного принуждения (организационно-распорядительных), экономических и социально-психологических в социальных службах.	
Тема 2.2.	План и планирование: понятие, необходимость, преимущества	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3

Содержание лекционного курса	<p>План и планирование: понятие, необходимость, преимущества. Классификация планов: по срокам (краткосрочные; среднесрочные; долгосрочные); по целям (оперативные; тактические; стратегические); планы для повторяющихся действий, планы для неповторяющихся действий. Принципы планирования (преемственность; непрерывность; экономичность; гибкость; согласованность; интеграция планов, принимаемых в рамках организации; участие максимального количества сотрудников; создание необходимых условий для выполнения плана). Этапы процесса планирования: прогнозирование; выяснение и выбор вариантов развития; формирование цели (-ей); разработка программы действий и составление графика работы; формирование бюджета (бюджетирование). Особенности текущих планов. Виды текущего (тактического) планирования: краткосрочное и оперативное. Разновидности краткосрочных планов: бюджеты и сметы. Общий бюджет организации. Оперативные бюджеты. Бюджеты и сметы социальных учреждений. Методы планирования: сущность, виды, преимущества и недостатки. Бюджетный метод (бюджетирование): сущность, роль. Балансовый метод: сущность, роль. Баланс, виды (система) балансов: по содержанию (материально-вещественный; стоимостный; трудовой); по времени (отчетные; плановые; прогнозные); по целям (аналитический; рабочий). Нормативный метод. Норма, норматив. Виды норм: норма выработки; норма обслуживания; норма времени; норма численности; натуральные нормы; стоимостные нормы; временные нормы; индивидуализированные и групповые; текущие и перспективные. Нормирование: прямое и косвенное; отчетно-статистическое; опытно-производственное; аналитико-расчетное. Нормированное задание. Графические методы: метод сетевого планирования. Математико-статистические методы: статистические; линейное программирование. Бизнес-план: понятие, цель, функции (внутренние, внешние), отличие от других видов планов. Основные разделы бизнес-плана: введение (резюме); базовая информация (основные понятия, терминология); цели, миссия, предназначение организации; описание компании, ее уникальность; философия, этика; анализ внешней среды; SWOT-анализ; персонал; особенности продукта/услуги; стратегия и план маркетинга; оценка рынка; себестоимость, цена, прибыль производства; риски и способы их страхования; финансовая стратегия, финансовый план; приложения. Технико-экономическое обоснование (ТЭО) организации, рекомендованная ЮНИДО (Организаций при ООН по промышленному развитию), его содержание. Цель и задача: понятия, характеристика и функции, основные требования, предъявляемые к ним. Классификация целей. Постановка и средства достижения цели, выявление ограничений. Правила формулирования целей, задач (по Дж. Моррисею). Инструменты системного отображения целей, задач. Связи между целями (Г. Гольдштейн). Источники целей в организации (А.И. Пригожин). Миссия организации, ее основные функции. Четыре измерения различий миссии и целей М.А. Стати. Цели социального управления: понятие, характеристики, классификация. Миссия, «дерево целей» социальных служб. Возможные рассогласования целей в организации. Типичные ошибки при определении и формулировании целей, задач. Понятие «программно-целевое управление». Особенности программно-целевого управления и практика его использования. Целевые комплексные программы (ЦКП): сущность; виды (по функциональной ориентации; по срокам реализации); решаемые задачи. Подпрограммы (проекты) ЦКП. Процесс разработки программы, ее содержание. Социальные программы. Классификация программ. Специфика и структура социальных программ. Организационный механизм разработки и практической реализации социальных программ. Оценка эффективности программно-целевого управления. Полномочия федеральных органов государственной власти в области принятия и реализации федеральных целевых программ, международных программ и проектов в области социального обслуживания. Федеральные социальные программы. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области разработки, финансирования и реализации региональных программ социально-экономического развития, развития социального обслуживания, социальной защиты, трудовых отношений и занятости населения, здравоохранения и других отраслей и направлений социальной политики. Программа адресной социальной защиты населения Республики Татарстан: причины разработки, цель и задачи, принципы, срок реализации, основные направления, выделенные группы населения, источники финансирования. Республиканские социальные программы. Программа социально-экономического развития Республики Татарстан: цель и задачи; основные проблемы в области социально-экономического развития; основные тенденции социально-экономического развития; механизм управления реализацией программы; источники финансирования; формы и методы организации контроля за исполнением; основные результаты. Раздел социальной политики: цель; основные разделы социальной политики, их краткая характеристика. Индикативное планирование: понятие, цель, преимущества, необходимость и проблемы внедрения, субъекты и объекты. Применение метода индикативного управления в практике государственного регулирования экономики Республики Татарстан, социальных отраслей, отрасли социальной защиты. Индикаторы. Перечень индикаторов оценки уровня жизни населения, социально-экономического положения республики, ее городов и районов и их пороговые значения. Индикаторы в разрезе городов и районов: средняя заработная плата, уровень жизни, обеспеченность жильем, обеспеченность объектами социальной инфраструктуры,</p>	
------------------------------	---	--

Содержание темы практического занятия	1.Планирование: понятие, преимущества, виды и принципы. Этапы планирования. Текущие планы (бюджеты, сметы) социальных учреждений.2.Методы планирования: сущность, виды, основные характеристики, преимущества и недостатки использования в социальной сфере.Бизнес-план: понятие, функции, разделы.3.Цели социального учреждения: понятия, характеристики, классификация. «Дерево целей», миссия социальных служб.4.Программно-целевое управление, целевые комплексные программы (ЦКП), социальные программы. Социальная направленность программ.5.Индикативное планирование социально-экономического развития Республики Татарстан. Использование индикативного планирования в сфере социального обслуживания, социальной защиты.6.Прогнозирование: понятие, принципы, виды, этапы, методы. Прогнозирование в социальной работе, в социальном обслуживании.Социальные проекты. Республиканский конкурс социальных проектов Республики Татарстан «Общественная инициатива»: цель, сущность, условия, номинации, этапы организации, достижения и проблемы.	
Тема 2.3.	Управленческая стратегия организации, ее особенности	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3

Содержание темы практического занятия	<p>Управленческая стратегия организации, ее особенности. Основные подходы к пониманию стратегии: классический (Альфред Чандлер, Игорь Ансофф, Альфред Слоан), процессуальный (Герберт Саймон, Ричард Сайерт, Джеймс Марч), эволюционный и системный (М. Грановеттер, Р. Сведберг, Р. Виттингтон). Взаимосвязь стратегии и тактики. Элементы стратегии (система целей; приоритеты; правила). Стратегические задачи. Требования, предъявляемые к стратегии: реальность, выполнимость; соответствие потенциалу, политике организации; этичность; непротиворечивость элементов; совместимость со средой; обеспеченность ресурсами; оправданная рискованность. Факторы, влияющие на стратегию, по Б. Карлофу: миссия организации; конкурентные преимущества; характер выпускаемой продукции; располагаемые ресурсы; потенциал развития организации; культура и компетентность управления; степень рискованности деятельности организации; её зависимость от внешней среды и принятых на себя обязательств; уровень подготовки и опыта кадров. Классификации стратегий: генеральная стратегия, специальная стратегия, функциональная стратегия; по степени сложности (простые, сложные); по направленности (стратегии предпринимательского типа; стратегии рационалистического типа); по сфере осуществления (финансовые; кадровые; производственные; маркетинговые); по содержанию (стратегии функционирования; стратегии развития); по М. Портеру (стратегия лидерства в низких издержках, стратегия дифференциации, стратегия фокусирования, стратегия развития, стратегия роста, стратегия сокращения, комбинированная); по характеру поведения на рынке (наступательная; наступательно-оборонительная (стабилизационная); оборонительная (стратегия выживания)). Разработка стратегии. Стадии формирования стратегии: разработка, доводка, стратегический выбор. Модели формирования стратегии по Г. Минцбергу (плановая модель; предпринимательская модель; модель обучения на опыте). Содержание плана реализации стратегии (перечень основных этапов работы; временные рамки этапов; распределение ответственности; описание механизма привлечения и использования ресурсов; требования к персоналу и методам его мотивации; перечень обстоятельств, которые нужно постоянно контролировать; ключевые критерии успеха стратегии). Стратегический анализ, формирование стратегий на основе двухмерных, портфельных матриц. Основные методы стратегического анализа и формирование стратегий с помощью матриц: SWOT—анализ (сильные стороны, слабые стороны, возможности, угроза); методика постановки целей SMARTER; анализ микроокружения организации модель «5 сил» (М. Портер); сценарное стратегическое планирование; матрица И. Ансоффа; матрица BCG; матрица Мак-Кинси; модель треугольника Э. Петтигрю; изменения, рекомендации К. Левина, Э. Шайна; модель изменений Тичи групп «хранителей традиций» (10). Стратегическое планирование: сущность, подходы к пониманию, функции, инструменты. Элементы стандартного стратегического плана. Виды стратегических планов: суммативный (главный стратегический план); функциональные планы (разрабатываемые на его основе); экономические планы крупных подразделений. Риск: понятие, причины. Риск, шанс, ущерб. Неопределенность ситуации: сущность, виды в развитии социально-экономических систем (перспективная; ретроспективная; стохастическая; информационная; субъективная). Функции риска (инновационная; регулирующая; защитная; аналитическая). Классификация рисков: по источнику возникновения (внешние: факторы прямого действия, факторы косвенного воздействия; внутренние); по степени опасности (допустимый; критический; катастрофический); по целесообразности (оправданный; неоправданный: страхуемый; нестрахуемый); по причинам возникновения (политические; технические; производственные; предпринимательские; отраслевые; естественные; коммерческие; финансовые; инфляционные; инновационные; экономические; инвестиционные; кредитные; процентные). Абсолютная и относительная величина риска. Управление рисками (риск-менеджмент.): сущность, главная цель. Кривая риска. Основные способы уменьшения рисков: научная рационализация хозяйственной деятельности; отказ от деятельности, связанной с риском; компенсация рисков; разделение (сегментация) рисков; объединение рисков; передача (трансферт) рисков. Страхование рисков, виды страхования, стоимость риска, хеджирование. Риски реализации социальной политики Российской Федерации, учитываемые Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации: макроэкономические риски; финансовые риски; техногенные и экологические риски; геополитические риски; законодательные риски. Новшество, нововведение, инновация: определение понятий, их роль, чему способствуют, чему препятствуют. Классификация инноваций: по масштабам распространения (мировые; национальные; отраслевые; локальные); по сфере применения (производственные; управленческие; рыночные); по видам (научные; технические; технологические; экологические; экономические); по разнообразию решаемых задач (спектральные; узконаправленные); по характеру генерирования и внедрения (быстрые; замедленные; нарастающие; затухающие; равномерные; скачкообразные); по степени новизны (радикальные; модифицирующие; условные; комбинированные); по характеру связи с предшествующими образцами инноваций (открывающие новые направления в человеческой деятельности; заменяющие; отменяющие; возвратные, обращающиеся к исходным идеям; имитирующие, в т.ч. ретроспективно); по целям (восстановление и сохранение функций существующей системы;</p>
--	---

Содержание темы самостоятельной работы	1.Управленческая стратегия организации: сущность, концепции, элементы, классификация, разработка и ее стадии. Стратегическое планирование: сущность, функции, виды и выгоды, модели разработки.2.Риск: сущность, функции, классификация. Управление риском, его основные направления, способы.3.Инновационный менеджмент. Структура и особенности инновационного процесса. Жизненный цикл инновации. Креативная личность, креативный менеджер, креативный менеджмент.4.Управление изменениями и организационным развитием. Преодоление сопротивления переменам.	
Тема 2.4.	Понятия «информационные процессы», «информационные системы» и «информационные технологии»	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3
Содержание темы самостоятельной работы	1. Понятия «информационные процессы», «информационные системы» и «информационные технологии». Информация как основа процесса управления. Технология управления как определенная последовательность работы с информацией.2. Информационные системы и их разновидности. Личная информационная система специалиста, руководителя.3. Применение современных организационных и технических средств при работе с информацией. Основные проблемы информатизации и компьютеризации социальных систем.4. Информационное обеспечение социального управления, социального учреждения.5. Опыт использования информационных технологий:а) в Министерстве труда, занятости и социальной защиты РТ;б) в Министерстве по делам молодежи и спорту РТ;в) в Управлении Пенсионного фонда РФ по РТ;г) в Федеральном государственном казённом учреждении «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Республике Татарстан».	
Тема 2.5.	Маркетинг: подходы к определению, цели, принципы, функции, разновидности и типы.	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3
Содержание темы самостоятельной работы	1.Маркетинг: подходы к определению, цели, принципы, функции, разновидности и типы.Эволюция концепций маркетинга: сущность, краткая характеристика. Социально-этичный маркетинг. Этические принципы маркетологов.2.Маркетинговое управление: понятие, составляющие. Стратегический маркетинг.3.Маркетинг социальных услуг: понятие, концепции.4.Маркетинг качества социальных услуг: понятие, модели, параметры.5.Потребители социальных служб. Защита прав потребителей социальных служб. ФЗ «О защите прав потребителей».	
<b>Раздел 3.</b>		<b>ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3</b>
Тема 3.1.	Коммуникативная функция, ее значение. Коммуникации, эффективные коммуникации, их роль в организации. Виды коммуникаций	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3

Содержание темы практического занятия	<p>Коммуникативная функция, ее значение. Коммуникации, эффективные коммуникации, их роль в организации. Виды коммуникаций: вербальные (устные и письменные) и невербальные; внешние и внутренние; управляемые и неуправляемые; вертикальные и горизонтальные; одноканальные и многоканальные; устойчивые и неустойчивые; формальные и неформальные; ситуационные и постоянные; мнимые и реальные; организационные и межличностные (социально-психологические); единоличные и групповые; входящие и исходящие; экономические и др. Коммуникации между организацией и внешней средой. Разнообразные средства, используемые организацией для коммуникаций с различными составляющими своего внешнего окружения. Организационные коммуникации, восходящие (проблемы и вопросы; предложения по улучшению чего-либо; отчеты о результатах деятельности; жалобы и споры; финансовая и бухгалтерская информация и др.) и нисходящие (о внедрении целей и стратегий; должностные инструкции, приказы; процедуры и различные правила; обратная связь по результатам деятельности; внушений идей и др.).</p> <p>Горизонтальные коммуникации между уровнями и подразделениями (отделами) организации, их роль и используемые при этом средства. Вертикальные коммуникации: по нисходящей и по восходящей: руководитель — подчиненный; руководитель — рабочая группа; руководитель — руководитель. Неформальные коммуникации. Слухи. Типичная информация, передаваемая по каналам распространения слухов, её достоверность, значение и роль. (Приложение 10). Коммуникативный процесс. Основные элементы коммуникативного процесса: отправитель, сообщение, канал, код, контекст, получатель, шумы, обратная связь — их характеристика. Этапы коммуникативного процесса: зарождение идеи, кодирование сообщения и выбор канала связи, передача, восприятие, декодирование, реакция на воспринятое сообщение, обратная связь — их характеристика, роль. Помехи (шумы) при обмене информацией. Препяды в организационных коммуникациях: индивидуальные и организационные. Преодоление препяд и совершенствование коммуникаций в организации. Межличностные коммуникации. Препяды (барьеры) на пути межличностных коммуникаций: восприятие; семантика; невербальные препяды; плохая, некачественная обратная связь; неумение слушать; предвзятости и стереотипы; предоставление ложных сведений; разное отношение людей к схожим объектам; отсутствие интереса к информации; технические неполадки; физические или психические моменты; информационные перегрузки и др. — характеристика, значение.</p> <p>Препяды на пути межличностных коммуникаций: руководитель — руководитель; руководитель — подчиненный; между коллегами; специалист — клиент. Приемы их преодоления. Совершенствование искусства общения. Методы совершенствования искусства межличностных коммуникаций. Факторы, облегчающие информационный обмен. Умение слушать — неотъемлемая черта хорошего руководителя, важнейшая составная часть профессионализма, компетентности социального работника, специалиста социальной работы. Необходимые умения для развития навыков эффективного слушания Дж. Кэппа: концентрироваться; анализировать услышанное; слушать критически; владеть вспомогательными средствами. Рекомендации для концентрирования в процессе слушания. Принципы критического слушания. Наставления, правила по искусству эффективного слушания. (Приложение 11, 12). Обмен письменной информацией. Эффективное письмо. Процесс письма (составление письменного текста). Требования к содержанию и языку деловых документов. Совершенствование навыков письма. Обмен устной информацией. Основные понятия теории речевой коммуникации. Речевая коммуникация. Совершенствование навыков чтения. Навыки эффективного чтения. Совершенствование навыков устной речи. Виды речи в зависимости от цели: информирование, убеждение, развлечение. Построение речи в соответствии с законами композиции: вступление, основная часть, заключение. План-конспект речи. Основные принципы звукового оформления речи: голос, дикция, интонация (мелодика, громкость, темп речи, логическое ударения, пауза). Орфоэпические нормы языка. Организация, технология проведения собраний и совещаний, деловых бесед. Факторы и рекомендации, влияющие на эффективность их проведения. Этапы деловой беседы: подготовительный, основной, критический разбор. Умения социального работника вести деловые беседы, переговоры и дебаты. Рекомендации по ведению деловых бесед. Схема проведения переговоров.</p>
--	---

Содержание темы самостоятельной работы	1. Коммуникативная функция, ее значение. Коммуникации: сущность, роль в организации, виды, средства. Организационные коммуникации. Неформальные коммуникации.2. Коммуникативный процесс. Основные элементы и этапы коммуникативного процесса. Обратная связь. Помехи (шумы), преграды в организационных коммуникациях. Преодоление преград и совершенствование коммуникаций в организации.3. Межличностные коммуникации. Преграды на их пути и приемы преодоления. Методы совершенствования искусства межличностных коммуникаций.4. Умение слушать — неотъемлемая черта хорошего руководителя, важнейшая составная часть профессионализма, компетентности социального работника, специалиста социальной работы. Необходимые умения и правила эффективного слушания.5. Обмен письменной информацией. Требования к содержанию и языку деловых документов. Совершенствование навыков письма.6. Обмен устной информацией. Совершенствование навыков чтения. Совершенствование навыков устной речи.7. Организация, технология проведения собраний и совещаний, деловых бесед. Факторы и рекомендации, влияющие на эффективность их проведения.	
Тема 3.2.	аблик рилейшинз: понятие, субъект, объект, значение, направления деятельности	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3
Содержание темы самостоятельной работы	1. Паблик рилейшинз: понятие, субъект, объект, значение, направления деятельности.2. Паблик рилейшинз как составная часть менеджмента социальной работы: понятие, цель, модель, основные принципы.3. Социальные работники как специалисты по связям с общественностью.4. Методы паблик рилейшинз, используемые в социальной работе: сущность, составные элементы, использование.	
Тема 3.3.	Управленческое решение	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3
Содержание лекционного курса	Управленческое решение. Управленческое решение как процесс, функция деятельности менеджмента. Классификация (виды) управленческих решений в зависимости от различных критериев. Организационные решения. Запрограммированные и незапрограммированные решения. Компромиссы. Интуитивные решения. Решения, основанные на суждениях. Рациональные решения.Процесс (технология) принятия рационального решения. Этапы (стадии) процесса принятия рационального решения: выявление, анализ и диагностика проблемы; формулировка ограничений и критериев для принятия решения; разработка вариантов (альтернатив) решений; оценка альтернатив, выбор альтернативы; согласование с исполнителями и заинтересованными лицами; утверждение решения руководителем. Этапы реализации решения: доведение его до сведения всех заинтересованных лиц; постановка задач; контроль над их выполнением; оценка результатов; корректировка дальнейшего хода его осуществления. Обратная связь. Характеристика этапов. Документальное оформление решений. Проблемы практической реализации принятых решений. Внешние и внутренние факторы, влияющие на принятие решения. Индивидуальные стили принятия решений. Поведенческие ограничения. Среда принятия решений. Преимущества и недостатки привлечения работников к принятию решений.Методы принятия решений: виды, основная характеристика, плюсы и минусы. Индивидуальные и групповые методы. Эвристические методы: «адвокат дьявола», «многосторонняя защита», «диалектическое расследование», «мозговая атака», морфологический анализ, синектика, метод номинальной группы, метод Дельфи, планирование согласия, метод экспертных оценок, написание сценариев, интуитивный подход, опытный метод. Формализованные методы: расчетно-аналитические методы, функционально-стоимостной анализ (ФСА), экономико-математические методы и модели (ЭММ).Эффективное решение. Факторы, оказывающие влияние на эффективность решения. Условия эффективности управленческих решений.	
Содержание темы практического занятия	1.Управленческое решение: понятие, классификация (виды) в зависимости от различных критериев. Организационные решения.2.Процесс (технология) принятие рационального решения, его этапы (стадии), их характеристика. Этапы и проблемы реализации решения.3.Внешние и внутренние факторы, влияющие на принятие решения. Индивидуальные стили принятия решений. Привлечение исполнителей к принятию решений.4.Методы принятия решений: виды, основная характеристика, плюсы и минусы.5.Эффективное решение. Факторы, оказывающие влияние на эффективность решения. Условия эффективности управленческих решений.	
Содержание темы самостоятельной работы	1.Управленческое решение: понятие, классификация (виды) в зависимости от различных критериев. Организационные решения.2.Процесс (технология) принятие рационального решения, его этапы (стадии), их характеристика. Этапы и проблемы реализации решения.3.Внешние и внутренние факторы, влияющие на принятие решения. Индивидуальные стили принятия решений. Привлечение исполнителей к принятию решений.4.Методы принятия решений: виды, основная характеристика, плюсы и минусы.5.Эффективное решение. Факторы, оказывающие влияние на эффективность решения. Условия эффективности управленческих решений.	
Тема 3.4.	Контроль: понятие, необходимость, основные принципы, функции	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3

Содержание лекционного курса	<p>Контроль: понятие, необходимость, основные принципы, функции. Основные виды контроля, их характеристика. Предварительный контроль. Текущий контроль. Заключительный контроль. Сферы контроля: ресурсы организации; организационная среда; организационные и управленческие процессы; результаты деятельности организации. Три типа контроля Дж. Оучи: рыночной контроль (экономический — финансовый, налоговый контроль); бюрократический контроль; клановый контроль (социальный — контроль отношений, соблюдения этических правил). Методы контроля — выборочный, системный, внезапный, «по ключевым параметрам» и др. Системы контроля с обратной связью. Процесс контроля, его этапы, их характеристика. Установление стандартов. Временные рамки. Конкретные критерии. Показатели результативности. Средства измерения результатов выполнения плана: личное наблюдение; статистические отчеты; устные отчеты; письменные отчеты. Сопоставление достигнутых результатов с установленными стандартами. Масштаб допустимых отклонений. Принцип исключения — метод управления по принципу исключения. Измерение результатов. Действия по результатам контроля. Взаимосвязь и взаимовлияние понятий «регулирование» и «контроль». Регулирование как процесс устранения, сглаживания возмущений, отклонений в системе. Контроль как разновидность обратной связи. Контроль как система и процесс выявления отклонений. Поведенческие аспекты контроля. Возможные негативные последствия. Поведение, ориентированное на контроль. Оппортунизм в поведении сотрудников. Объективные и субъективные ошибки в процессе контроля. Характеристики эффективного контроля. Стратегическая направленность контроля. Ориентация на результаты. Соответствие делу. Своевременность. Гибкость и комплексность. Простота и понятность. Экономичность. Рекомендации по созданию и проведению эффективной системы контроля. Государственный контроль (надзор) за деятельностью социальных служб в части соблюдения требований государственных стандартов в области социального обслуживания. Кем осуществляется, что включает. Полномочия федеральных органов государственной власти в области контроля. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области контроля. Инспекция по контролю качества услуг социального обслуживания. Основные факторы, влияющие на качество услуг социального обслуживания, которые подлежат контролю. Порядок проведения государственного контроля (надзора) за деятельностью социальных служб. Функция координации: сущность, цель, главная задача, объекты, виды (вертикальная, горизонтальная, латеральная), структура (горизонтальная, вертикальная, сетевая). Потребность в координации: номинальная, последовательная, обоюдная. Характер координации: превентивный, устраняющий, регулирующий, стимулирующий. Трудности реализации координации: функциональный подход, срок исполнения, стиль руководства, срок контроля, восприятие времени. Методы координации: стандартная процедура, планирования, регулирования; организационная группа, рабочая группа, система коммуникации, индивидуальный координатор, проектная группа. Функция ответственности. Понятие ответственности, ее виды. Ответственность социальных служб в части: 1) выполнения функций, отнесенных к их компетенции; 2) удовлетворения индивидуальной нужды клиента социальной службы в услугах социального обслуживания; 3) обеспечения доступности и качества услуг социального обслуживания; 4) обеспечения мер по защите жизни и здоровья клиента (клиентов) социальной службы во время социального обслуживания; 5) соблюдения прав и свобод клиента (клиентов) социальных служб в области социального обслуживания. Юридическая ответственность. Социальная ответственность: сущность, две точки зрения на неё, направления и виды. Аргументы за и против социальной ответственности. Ч. Барнард (1887—1961) и его концепция «социальной ответственности корпорации». Критерии оценки результатов социальной ответственности.</p>	
Содержание темы практического занятия	<p>Контроль: понятие, необходимость, принципы, основные функции. Основные виды контроля, их характеристика. 2. Процесс контроля, его этапы, их характеристика. 3. Поведенческие аспекты и негативные последствия контроля. Объективные и субъективные ошибки в процессе контроля. 4. Характеристики эффективного контроля. Рекомендации науки по проведению эффективного контроля. 5. Государственный контроль (надзор) и порядок его проведения за деятельностью социальных служб в части соблюдения требований государственных стандартов в области социального обслуживания. Инспекция по контролю качества услуг социального обслуживания. Основные факторы, влияющие на качество услуг социального обслуживания. 6. Функция координации: сущность, задачи, объекты, виды. 7. Функция ответственности. Понятие ответственности, её виды. Ответственность социальных служб. 8. Социальная ответственность: сущность, направления и виды. Аргументы за и против социальной ответственности. Критерии оценки результатов социальной ответственности.</p>	

Содержание темы самостоятельной работы	<p>Контроль: понятие, необходимость, принципы, основные функции. Основные виды контроля, их характеристика.2. Процесс контроля, его этапы, их характеристика.3. Поведенческие аспекты и негативные последствия контроля. Объективные и субъективные ошибки в процессе контроля.4. Характеристики эффективного контроля. Рекомендации науки по проведению эффективного контроля.5. Государственный контроль (надзор) и порядок его проведения за деятельностью социальных служб в части соблюдения требований государственных стандартов в области социального обслуживания. Инспекция по контролю качества услуг социального обслуживания. Основные факторы, влияющие на качество услуг социального обслуживания.6. Функция координации: сущность, цель, задачи, объекты, виды.7. Функция ответственности. Понятие ответственности, её виды. Ответственность социальных служб.8. Социальная ответственность: сущность, направления и виды. Аргументы за и против социальной ответственности. Критерии оценки результатов социальной ответственности.</p>	
Тема 3.5.	Философия менеджмента	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3

Содержание лекционного курса	<p>Философия менеджмента. Философия организации. Моральные ценности, этика менеджмента организации. Деловая этика. Этические ценности, этические дилеммы. Понятие и значение этических норм в управлении бизнесом, в управлении социальной организацией. Критерии понятия этики сложных решений. Управление этикой и социальной ответственностью организации. Тесты на проверку этики организации. Меры по повышению показателей этичности поведения: разработка этических нормативов, создание комитетов по этике, проведение социальных ревизий, обучение сотрудников этичному поведению, личный пример руководителя. Моральные обязательства руководителя. Личные моральные принципы. Этика социальной работы, этика социального работника. Этические знания — необходимая часть профессиональной деятельности социального работника. Его способность действовать в соответствии с этическими нормами существенно повышает качество услуг, предлагаемых клиентам. Основные социально-этические требования к деятельности специалистов в области социальной работы. Этика социальной работы: принципы и стандарты (принято на общем собрании Международная федерация социальных работников (МФСР – IFSW). The Ethics of Social Work – Principles and Standards. International Federation of Social Workers. Oslo, Norway, October, 1994). Проблемные области, где возникают этические дилеммы. Предназначение социальных работников. Этические принципы социальной работы. Основные стандарты этического поведения социальных работников МФСР. Стандарты поведения социального работника по отношению к клиентам МФСР. Стандарты взаимоотношений социального работника с агентствами и организациями и представителями других сфер (МФСР). Стандарты поведения социального работника в отношениях с коллегами (МФСР). Стандарты по отношению к профессии (МФСР). Этика в социальной работе, свод принципов (Принят на Генеральной ассамблее Международной федерации социальных работников и Международной ассоциации школ социальной работы в Аделаиде, Австралия, октябрь 2004 года). Кодекс этики социального педагога и социального работника России – членов общероссийской общественной организации «Союз социальных педагогов и социальных работников». Сформулированные в нем моральные принципы деятельности в сфере социального обслуживания. Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания (Приложение к приказу Минтруда России от 31 декабря 2013 г. № 792). Всероссийский конкурс «Лучший работник учреждения социального обслуживания». Номинации Всероссийского конкурса: Лучший директор стационарного учреждения социального обслуживания. Лучший директор центра (комплексного центра) социального обслуживания. Лучший заведующий отделением учреждения социального обслуживания. Лучший специалист по социальной работе учреждения социального обслуживания. Лучший социальный работник учреждения социального обслуживания. Лучший врач учреждения социального обслуживания населения. Лучший социальный педагог учреждения социального обслуживания. Лучший психолог учреждения социального обслуживания. Лучший воспитатель учреждения социального обслуживания. Лучший специалист по реабилитации инвалидов учреждения социального обслуживания. Лучшая медицинская сестра учреждения социального обслуживания населения. Лучшая медицинская сестра учреждения социального обслуживания детей-инвалидов. Лучшая санитарка учреждения социального обслуживания детей-инвалидов. Лучший инструктор по труду учреждения социального обслуживания. Лучший инструктор-методист по лечебной физкультуре учреждения социального обслуживания. Специальная премия «За творчество в работе». Специальная премия «Лучший молодой специалист социальной службы». Специальная премия «За долголетие в социальной работе». Специальная премия «За работу с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации». Культура организации (организационная культура), её основные признаки и различные аспекты. Функции организационной культуры. Типы культур по степени влияния на организацию. Параметры культуры. Основные признаки организационной культуры. Классификации управленческих культур. Типология управленческих культур С. Хонди. Культуры стратегической деятельности. Классификация организационных культур У. Оучи. Воздействие национальной культуры на культуру организации. Элементы культуры. Субъективные элементы культуры: 1) организационные ценности, 2) философия, 3) обряд, 4) ритуал, 5) легенды и мифы, 6) обычаи, 7) нормы, 8) лозунги, 9) менталитет. Объективные элементы культуры: эмблема, символика, товарные знаки, цвета, униформа персонала, внешний вид производственных помещений, офисов и проч. Управление организационной культурой. Репутация (марка) организации. Имидж организации: понятие, задачи, функции. Внешний и внутренний имидж организации. Динамичность имиджа. Бережное и внимательное отношение к имиджу. Факторы, вредящие имиджу. Деловой этикет. Офисный этикет. Деловой протокол. Этикет поведения. Хорошие манеры — это приобретенный навык. Правила вежливости. Доброжелательное отношение, вежливое обращение с клиентами и/или посетителями. Улыбка как важный элемент общения. Этикет проведения собеседований о приеме на работу. Деловая одежда, профессиональная одежда.</p>
------------------------------	--

Содержание темы самостоятельной работы	1.Философия организации. Моральные ценности, этика менеджмента организации. Этические ценности, дилеммы, критерии. Управление этикой и социальной ответственностью организации. Меры по повышению показателей этичности поведения. Моральные обязательства руководителя.2.Этика социального работника. Этические знания — необходимая часть профессиональной деятельности социального работника — руководителя. Этические принципы и стандарты социальной работы, принятые на общем собрании Международной федерации социальных работников (МФСР — IFSW). Основные стандарты этического поведения социальных работников МФСР.3.Культура организации, ее различные аспекты. Репутация (марка) организации.Деловой этикет. Этикет поведения. Правила вежливости. Доброжелательное отношение, вежливое обращение с клиентами и/или посетителями. Деловая одежда, профессиональная одежда.	
Раздел 4.		<b>ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3</b>
Тема 4.1.	Структура, функции, особенности федеральной системы управления социального обслуживания, социальной работой	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3
Содержание темы самостоятельной работы	1.Структура, функции, особенности федеральной системы управления социального обслуживания, социальной работой.2.Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруд России), Министерство здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России): структура, цель, задачи, функции, результаты.3.Федеральная служба по труду и занятости (Роструд): структура, цель, задачи, функции.4.Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования: структура, цель, задачи, функции.5.Федеральное государственное учреждение «Федеральное бюро медико-социальной экспертизы»: структура, цель, задачи, функции.6.Основные нормативно правовые документы управления в системе социальной работы на федеральном уровне.	
Тема 4.2.	Понятие «региональная система управления»	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3
Содержание лекционного курса	Понятие «региональная система управления». Региональные органы управления социальной работой, особенности их организации. Соотношение федерального и территориального уровней управления. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области социального обслуживания, социальной работы: определение структуры органов управления государственными социальными службами, находящимися в ведении субъектов Российской Федерации; установление порядка координации деятельности социальных служб, действующих на территории субъектов Российской Федерации; создание, управление и ресурсное обеспечение деятельности государственных социальных служб, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации; организация подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников социальных служб, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации; разработка и установление норм и нормативов для государственных социальных служб, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Проблемы взаимодействия различных органов социальной сферы при решении практических задач, выполнении функций.Региональная система управления социальной работой в Республике Татарстан. Основные министерства и ведомства Республики Татарстан социальной сферы: сущность, функции, цели, задачи. Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан; Министерство по делам молодежи и спорта Республики Татарстан; Министерство здравоохранения Республики Татарстан; Министерство образования и науки Республики Татарстан. Основные направления управленческой деятельности Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан и любого министерства и ведомства Республики Татарстан (на выбор обучающийся).Территориальные структуры органов государственной власти Российской Федерации по Республике Татарстан: Государственное учреждение «Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Татарстан», Федеральное государственное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Республике Татарстан»; Государственное учреждение «Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Татарстан».Органы управления социальной работой в муниципальных образованиях, полномочия органов местного самоуправления в области социального обслуживания населения.	

Содержание темы самостоятельной работы	1.Региональная система управления социальной работой: понятие, полномочия, проблемы взаимодействия.2.Основные министерства и ведомства управления социальной работы в Республике Татарстан: сущность функции, цели, задачи:2.1.Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан;2.2.Министерство по делам молодежи и спорта Республики Татарстан;2.3.Министерство здравоохранения Республики Татарстан;2.4.Федеральное государственное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Республике Татарстан»;2.5.Государственное учреждение «Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Татарстан».3. Основные направления управленческой деятельности Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан и любого министерства и ведомства Республики Татарстан (на выбор обучающийся).4. Органы управления социальной работой в муниципальных образованиях и органах местного самоуправления.5. Посещение Центра занятости населения	
Тема 4.3.	Организационная структура организации: понятие, предпосылки возникновения, виды, методы диагностики и оценки, направления развития	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3
Содержание темы практического занятия	1. Организационная структура организации: понятие, предпосылки возникновения, виды, методы диагностики и оценки, направления развития.2. Типы организационных структур управления:2.1. Иерархические (бюрократические) структуры управления: линейная, функциональная, линейно-штабная.2.2. Дивизионные структуры управления: продуктовая, ориентированная на потребителя, региональная. Цель создания, особенности, преимущества и недостатки.2.3. Адаптивные структуры управления: чистая проектная организация, смешанная проектная структура, матричная структура управления, конгломерат. 3. Социальная служба: понятие структура, виды, система управления, государственные стандарты управления.4. Виды социальных служб:4.1. центр социального обслуживания населения;4.2. центр социальной помощи семье и детям;4.3. социальный приют для детей;4.4. реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями;4.5. центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий;4.6. дом-интернат для одиноких престарелых и психоневрологического интернат;4.7. центр занятости населения.5. Государственные автономные учреждения социального обслуживания: понятие, законодательная база, перспективы развития.6. Посещение Центра социального обслуживания населения	
Содержание темы самостоятельной работы	1. Организационная структура организации: понятие, предпосылки возникновения, виды, методы диагностики и оценки, направления развития.2. Типы организационных структур управления:2.1. Иерархические (бюрократические) структуры управления: линейная, функциональная, линейно-штабная.2.2. Дивизионные структуры управления: продуктовая, ориентированная на потребителя, региональная. Цель создания, особенности, преимущества и недостатки.2.3. Адаптивные структуры управления: чистая проектная организация, смешанная проектная структура, матричная структура управления, конгломерат. 3. Социальная служба: понятие структура, виды, система управления, государственные стандарты управления.4. Виды социальных служб:4.1. центр социального обслуживания населения;4.2. центр социальной помощи семье и детям;4.3. социальный приют для детей;4.4. реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями;4.5. центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий;4.6. дом-интернат для одиноких престарелых и психоневрологического интернат;4.7. центр занятости населения.5. Государственные автономные учреждения социального обслуживания: понятие, законодательная база, перспективы развития.6. Посещение Центра социального обслуживания населения	
<b>Раздел 5.</b>		<b>ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3</b>
Тема 5.1.	Люди — центральный фактор любой модели управления, открытой социотехнической системы	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3

Содержание лекционного курса	<p>Люди — центральный фактор любой модели управления, открытой социотехнической системы. Три основных аспекта человеческой переменной в ситуационном подходе к управлению: поведение отдельных людей; поведение людей в группах; характер поведения руководителя — лидера и его влияние на поведение отдельных людей и групп. Характеристики личности, влияющие на индивидуальное поведение и успешность деятельности человека: умственные и физические способности, одаренность, талант; анатомо-физиологические и психофизические особенности; физическая конституция, пол, возраст; потребности; ожидания, притязания; восприятия; чувства; уровень образования, обучение, самообразование, саморазвитие; ценности; ошибки и недостатки. Видение человека в организации как объекта управления: человек экономический; человек потребляющий; человек иерархический; человек профессиональный; человек корпоративный. Личность в организации. Управление трудовыми ресурсами (персоналом). Система управления персоналом, ее цели. Этапы системы управления трудовыми ресурсами: планирование персонала; набор персонала; отбор и прием на работу; определение заработной платы и льгот; профориентация и адаптация; обучение; оценка трудовой деятельности; управление продвижением по службе: повышение, понижение, перевод, увольнение; подготовка руководящих кадров. Кадровая политика. Обеспечивающие подсистемы системы управления персоналом: правовая; делопроизводственная, информационная, техническая. Учет нормативно-законодательных аспектов, юридических ограничений. Должностная инструкция. Субъект управления персоналом в организации. Должностная инструкция менеджера-кадровика. Планирование потребности в трудовых ресурсах, для комплектации штатов и персонала. Этапы процесса планирования: оценка наличных трудовых ресурсов; оценка будущих потребностей в них; разработка программы удовлетворения будущих потребностей. Набор персонала. Способы и формы набора персонала. Внутрипроизводственный набор кадров. Набор кадров вне учреждения: с помощью своих сотрудников; самопроявившиеся кандидаты; клиенты и поставщики; прежние работники, ушедшие из организации; учебные заведения; государственные органы занятости; профессиональные ассоциации и объединения; родственные и конкурирующие организации; частные агентства; Интернет. Проблемы рекрутмента (подбора и найма) квалифицированного персонала, особенно управленческого. Хэдхантинг (охота за головами). Отбор персонала. Требования к кандидату на занятие вакантной должности. Должностная инструкция специалиста социальной работы. Методы сбора информации, требующиеся для принятия решения при отборе: 1) заочный отбор — резюме, анкета, наличие копии трудовой книжки, автобиография; очный отбор — тестирование, деловая игра, проверка рекомендаций, медицинский осмотр, испытания кандидата; собеседование. Виды испытаний: измерение способности выполнения задач, связанных с предполагаемой работой; оценка психологических характеристик; бланки заявлений и др. Проблемы эмоционального и психологического характера, снижающие эффективность собеседований. Рекомендации эффективного проведения собеседования. Ошибки при оценке кандидатов. Наем персонала. Формирование личного дела, составляющие его документы. Заработная плата. Компенсационный пакет работника организации: понятие, структура. Система вознаграждений, компенсаций и льготы социального работника и специалиста социальной работы. Цели системы компенсаций: привлечение персонала в организацию; сохранение сотрудников в организации; стимулирование производительности труда; контроль за издержками на рабочую силу; административная эффективность и простота; соответствие требованиям законодательства и др. Профессиональная ориентация и социальная адаптация в коллективе. Два направления адаптации с точки зрения работника: первичная и вторичная. Виды адаптации в управлении: профессиональная, психофизическая, социально-психологическая, организационно-экономическая. Стадии адаптации: 1) ознакомительная; 2) приспособления; 3) ассимиляция; 4) идентификация (частичная и полная). Темпы адаптации. Факторы, влияющие на адаптацию. Профессиональное обучение, подготовка кадров для учреждений социального обслуживания в России, в Республике Татарстан. Пути повышения профессиональной компетентности персонала в социальном учреждении. Принципы обучения взрослых: 1) актуальность; 2) участие; 3) повторение; 4) обратная связь. Система обучения на рабочем месте. Основные методы обучения на рабочем месте: инструктаж, ротация, ученичество, наставничество. Система обучения вне рабочего места. Методы обучения вне рабочего места: лекция; рассмотрение практических ситуаций (кейсов); деловые игры; самообучение. Развитие трудовых ресурсов, персонала. Оценка трудовой деятельности персонала. Три основные цели оценки результатов трудовой деятельности. Основные проблемы оценки персонала и их практическое решение. Понятие «оценка». Виды оценочных систем. Аттестация персонала. Процесс аттестации, его этапы. Аттестационное собеседование. Личный план работника, индивидуальный план развития. Расплывчатые и четкие формулировки целей при оценке работы. (Мескон, М.Х., Альберт, М., Хедоури, Ф. Основы менеджмента. — М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2006. — С. 585.) Административные функции управления: продвижением по службе: повышение, понижение, перевод, увольнение (прекращение трудового договора). Высвобождение персонала. Подготовка</p>
------------------------------	---

Содержание темы самостоятельной работы	1.Люди — центральный фактор любой модели управления.2.Основные составляющие системы управления персоналом в социальных учреждениях.3.Кадры социальной работы: сущность, структура, функции, должностные обязанности. Профессиограмма. 4.Управление карьерой. Деловая карьера: сущность, мотивы, виды, элементы системы планирования. Карьерограмма.5.Права и социальная поддержка работников социальных служб.	
Тема 5.2.	Основные элементы мотивационного процесса	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3
Содержание темы практического занятия	Основные элементы мотивационного процесса. Основные теории мотивации деятельности.1. Содержательные теории мотивации: авторы, сущность, преимущества, сопоставление, применение в практике управления, критика.2. Процессуальные теории мотивации: авторы, сущность, преимущества, применение в практике управления, критика.3. Методы стимулирования труда в социальных учреждениях и практика их использования. Методы наказания работников. Вопросы мотивации в Трудовом Кодексе Российской Федерации. 4. Ведомственные награды Минтруда России работников системы, а также других граждан, принимающих активное участие в развитии этой системы.	
Содержание темы самостоятельной работы	Основные элементы мотивационного процесса. Основные теории мотивации деятельности.1. Содержательные теории мотивации: авторы, сущность, преимущества, сопоставление, применение в практике управления, критика.2. Процессуальные теории мотивации: авторы, сущность, преимущества, применение в практике управления, критика.3. Методы стимулирования труда в социальных учреждениях и практика их использования. Методы наказания работников. Вопросы мотивации в Трудовом Кодексе Российской Федерации. 4. Ведомственные награды Минтруда России работников системы, а также других граждан, принимающих активное участие в развитии этой системы.	
Тема 5.3.	Трудности и выгоды, связанные с управлением группой	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3
Содержание темы самостоятельной работы	1.Трудности и выгоды, связанные с управлением группой. Факторы, влияющие на эффективность работы группы.2.Коллективная работа, её виды (собрания, комитеты, комиссии), Рекомендации по проведению эффективных собраний, комитетов. Управление с помощью комитетов, комиссий: достоинства, недостатки, эффективность.1.Командное управление. Команда как важный управленческий феномен. Двухфакторная модель развития команды Б. Такмена. Качества лидера команды.2.Конфликт: сущность, виды, типы, причины, модель процесса, последствия. Управление конфликтной ситуацией. Структурные и межличностные стили разрешения конфликтов.3.Стресс: природа, виды, причины. Управление стрессовыми ситуациями и людьми, попавшими в них.4.Проблемы профессионального сгорания (выгорания) в социальной работе. Причины и факторы развития профессионального стресса у социальных работников.	
Тема 5.4.	Менеджер: понятие, виды, качества, способности, темперамент, характер, социальные характеристики	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3

Содержание лекционного курса	<p>Менеджер: понятие, виды, качества, способности, темперамент, характер, социальные характеристики. Общие факторы в работе руководителей. Роли руководителя. Десять управленческих ролей по определению Г. Минцберга. Четыре роли менеджера по Т. Базарову. Уровни управления. Два способа представления уровней управления. Характеристика руководителей низового звена (технический уровень, операционные управляющие); руководителей среднего звена (управленческий уровень); управляющих высшего звена (институциональный уровень). Менеджер и предприниматель. Предпринимательское управление в социальном обслуживании. Управление, направленное на успех, его составляющие: выживание, результативность и эффективность, производительность, практическая реализация. Пять причин неудач в карьере руководителя. Требования, предъявляемые к менеджеру. Типы поведения личности в организации. Активизация человеческого ресурса. Роль в этом процессе менеджера. Условия и факторы результативности работы менеджера в социальных учреждениях. Тест «Организованный ли Вы человек?». Руководители мужчины и женщины. Самоменеджмент (самоуправление), его виды. Преимущества самоменеджмента. Основная цель самоменеджмента. Саморазвитие. Самообновление. Одиннадцать ограничений (факторов), сдерживающих потенциал и результаты работы организации в целом, рабочей группы или одного человека (руководителя) по М. Вудкок и Д. Фрэнсис. Партиципативное управление. Индивидуальное самоуправление. Групповое самоуправление. Кооперационное самоуправление. Конфронтационное самоуправление. Профессиональное самоуправление. Общественное самоуправление. Характеристика руководителя способного/неспособного управлять собой. Здоровье руководителя. Чтобы управлять другими, нужно сначала научиться управлять собой. Характеристика руководителя способного/неспособного управлять собой. Тем людям, которые не заботятся о своем здоровье. Основные направления поддержания своего здоровья. Положение по охране труда служащих МОТ. Необходимость строго соблюдения режим рационального чередования труда и отдыха менеджерами в динамике рабочего дня и недели. Производственная гимнастика. Комплекс упражнений волевой гимнастики. Волевая гимнастика. Вредные привычки (курение, употребление алкоголя). Всемирная организация здравоохранения назвала курение самой легко избегаемой и устраняемой причиной заболеваемости и преждевременной смертности. Энергичные кампании по отказу от курения. Десять заповедей профилактики рака. Берегите ваши зубы. Помогите бросить курить. Десять советов, как бросить курить. Как бросить курить. Влияние компьютера на зрение, на здоровье. Компьютер и здоровье. Как оставаться в форме, сидя за экраном компьютера. Приводим в порядок глаза. Гимнастика для тех, кто проводит много времени за компьютером. Руководители должны не только сами следить за своим здоровьем и вести здоровый образ жизни, но должны этому научить своих подчиненных, должны использовать профилактические мероприятия. Уникальное лечебное средство — смех. Умение менеджера приобретать знания, обучаться. Умение менеджера обучать нижестоящих руководителей и подчиненных. Рациональное использование времени руководителем (временной менеджмент). «Ловушки» времени. «Поглотители» времени. Методики планирования времени и методы научной организации труда по ликвидации «ловушек» и «поглотителей» времени. Оцените свое умение планировать время. Планирование времени. Как лучше всего сэкономить время. Эффективное управление собой и своим временем умелыми менеджерами. Десять основных правил как лучше сэкономить время. Журнал времени руководителя. Инструменты управления временем. Контроль времени. Упражнение «Рациональное использование времени».</p>	
Содержание темы практического занятия	<p>1. Менеджер: понятие, виды, свойства, способности, социальные характеристики, роли. Уровни управления. Требования, предъявляемые к менеджеру. 2. Условия и факторы результативности работы менеджера в социальных учреждениях. 3. Самоменеджмент (самоуправление), характеристика руководителя способного/неспособного управлять собой. 4. Менеджер и здоровье. Компьютер и здоровье. 5. Умение менеджера приобретать знания, обучаться. Умение менеджера обучать нижестоящих руководителей и подчиненных. 6. Рациональное использование времени руководителем. Хроно-карта А.К. Гастева.</p>	
Содержание темы самостоятельной работы	<p>1. Менеджер: понятие, виды, свойства, способности, социальные характеристики, роли. Уровни управления. Требования, предъявляемые к менеджеру. 2. Условия и факторы результативности работы менеджера в социальных учреждениях. 3. Самоменеджмент (самоуправление), характеристика руководителя способного/неспособного управлять собой. 4. Менеджер и здоровье. Компьютер и здоровье. 5. Умение менеджера приобретать знания, обучаться. Умение менеджера обучать нижестоящих руководителей и подчиненных. 6. Рациональное использование времени руководителем. Хроно-карта А.К. Гастева.</p>	
Тема 5.5.	Власть, полномочия, лидерство: необходимость, баланс, виды	ОПК-1, ПК-4, ПК-5, УК-3

Содержание темы практического занятия	1. Власть, полномочия, лидерство: необходимость, баланс, виды. Знаменитая работа Н. Маккиавелли «Принц».2. Пять основных форм власти: преимущества и недостатки, ограничения и возможности, эффективность использования. Харизматические качества, харизматические личности.3. Делегирование. Делегирование и ответственность. Препятствия на пути делегирования полномочий. Пути повышения эффективности делегирования полномочий.4. Эффективное использование убеждения и участия (привлечения) трудящихся в управлении.5. Теории эффективного лидерства. Подход с позиции личных качеств.Поведенческий подход к лидерству. Ситуационные теории эффективного лидерства.6. Гендерные аспекты лидерства, направления исследований в этой области. Доминирование лидерской позиции над гендерным фактором.	
Содержание темы самостоятельной работы	1. Власть, полномочия, лидерство: необходимость, баланс, виды. Знаменитая работа Н. Маккиавелли «Принц».2. Пять основных форм власти: преимущества и недостатки, ограничения и возможности, эффективность использования. Харизматические качества, харизматические личности.3. Делегирование. Делегирование и ответственность. Препятствия на пути делегирования полномочий. Пути повышения эффективности делегирования полномочий.4. Эффективное использование убеждения и участия (привлечения) трудящихся в управлении.5. Теории эффективного лидерства. Подход с позиции личных качеств.Поведенческий подход к лидерству. Ситуационные теории эффективного лидерства.6. Гендерные аспекты лидерства, направления исследований в этой области. Доминирование лидерской позиции над гендерным фактором.	
Тема 5.6.	Подготовка и оформление управленческих решений	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3
Содержание темы практического занятия	1. Подготовка и оформление управленческих решений.2. Распорядительные документы в социальной работе.3. Организационные документы в социальной работе.4. Информационно-справочные документы в социальной работе.5. Формирование и составление отчетов.	
Содержание темы самостоятельной работы	1. Подготовка и оформление управленческих решений.2. Распорядительные документы в социальной работе.3. Организационные документы в социальной работе.4. Информационно-справочные документы в социальной работе.5. Формирование и составление отчетов.	
Тема 5.7.	Качество, параметры качества	ОПК-1,ПК-4,ПК-5,УК-3

Содержание лекционного курса	<p>Качество, параметры качества (функциональность; надежность; долговечность; технический уровень; технологичность; эргономичность; эстетичность; транспортабельность; патентно-правовые показатели; экологичность; безопасность; ценовые показатели; экономичность; сервис; репутация, имидж; соответствие стандартам и др.). Затраты на качество. Цена качества — потери от низкого качества: цена соответствия; цена несоответствия. Качество услуги (известность и надежность организации; компетентность организации в своей сфере; доступность клиентам; информационная доступность). Требования к качеству услуг. Пять этапов, оказывающих влияние на оценку качества предоставления услуги (интервалы между ожидаемым и фактическим обслуживанием). Факторы, влияющие на качество услуг (наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует социальная служба; условия размещения; укомплектованность специалистами и их квалификация; оснащение (оборудование, аппаратура); порядок и правила предоставления услуг; их комплектация; состояние информирования населения о социальной службе и оказываемых услугах; наличие собственной системы контроля деятельности социальной службы). Управление качеством: понятие, конкретные цели, направления реализации. Элементы управления качеством: планирование; текущее управление качеством; обеспечение качества; стимулирование улучшения качества; борьба с нарушением качества. Современные принципы управления качеством: системный подход; превращение в ключевой момент политики организации; постоянное совершенствование технологий, организационных структур; ориентация на потребителей; обеспечение высокого качества продукции при снижении затрат; вовлечение всего персонала в работу по повышению качества, его непрерывное обучение; акцент на качестве как результата, так и деятельности. Метод общего (системного) управления качеством (Total Quality Management — TQM) и его составляющие: обследование производства и подготовка обобщающего доклада; выбор конкретной модели управления качеством; разработка специальной программы качества и руководства по ее реализации; определение сроков и порядка выполнения программы; включение мероприятий программы в общий план работы; запуск программы; поддержка и контроль со стороны руководства и специальных консультантов. Система международных стандартов качества ИСО—9000 (1987 г.), ее признание Россией — ГОСТ Р ИСО 9000—96 (1996г.), новые стандарты ИСО и их принципы. Системы управления качеством продукции, ее элементы. Стратегическое управление качеством. Оперативное управление качеством. Сертификация и стандартизация как элементы управления качеством. Сертификация: сущность, виды (обязательная, добровольная, инициативная). Сертификат, его виды. Работы по подготовке и проведению сертификации. Стандарт как основа сертификации. Государственные стандарты (ГОСТы) России, их виды. Управление качеством услуги. Метод диаграммного проектирования (Л. Шостак). Метод точек соприкосновения. Метод потребительского сценария. Метод реинжиниринга. Качество услуги социального обслуживания. Доступность услуг социального обслуживания, доступ к услугам социального обслуживания. Нормы и нормативы социального обслуживания. Норма, норматив. Стандарт качества в области социального обслуживания, его компоненты (федеральный в форме национальных стандартов, региональный в форме государственных стандартов, стандарт социальных служб). Международная классификация товаров и услуг (МКТУ). Основные ГОСТы в системе социального обслуживания России:— Межгосударственный стандарт ГОСТ 30335—95/Гост 50646-94 «Услуги населению. Термины и определения» (введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 12 марта 1996 г. № 164).— Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52113—2003 «Услуги населению. Номенклатура показателей качества» (утв. постановлением Госстандарта РФ от 28 июля 2003 г. № 253-ст).— Межгосударственный стандарт ГОСТ 30335-95/Гост 50646—94. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52143—2003 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг».— Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52142—2003 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения» (приняты постановлением Госстандарта РФ от 24 ноября 2003 г. № 326-ст).— ГОСТ Р 52498—2005 «Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания». «Social service of the population. Classification of the organisms for the social service».— ГОСТ Р 52495—2005 «Социальное обслуживание населения. Термины и определения». «Social services of the population. Terms and definition».— ГОСТ Р 52496—2005 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения» «Social service of the population. Quality control of social service. General provisions».— ГОСТ Р 52497—2005 «Социальное обслуживание населения. Система качества учреждений социального обслуживания» «Social service of the population. Quality systems of the organisms for social service». Государственный контроль (надзор) за деятельностью социальных служб в части соблюдения требований государственных стандартов в области социального обслуживания. Качество жизни. Показатели качества жизни. Европейская программа «Качество жизни». Направления европейской политики исследований в области качества жизни. Понятия «эффективность», «эффект». Виды эффективности. Экономическая эффективность. Социальная эффективность. Индивидуальная, групповая и коллективная эффективность. Показатели эффективности. Синергический или</p>
------------------------------	--

Содержание темы практического занятия	1. Основы управления качеством. Управление качеством оказания социальных услуг в учреждениях социального обслуживания.2. Понятия «эффективность», «эффект», «экономическая» и «социальная» эффективность. Виды эффективности. Индивидуальная, групповая и коллективная эффективность. Показатели эффективности. Синергический эффект.3. Понятие «оценка эффективности». Критерии оценки эффективности.4. Оценка эффективности деятельности учреждений социального обслуживания Республики Татарстан.5. Система 5S как основа функционирования эффективной организации.6. Пути повышения эффективности управления в социальных учреждениях. Комплексный план совершенствования деятельности учреждения, предприятия, организации. Явление «достижимой эффективности» и «заложенной неэффективности».	
Содержание темы самостоятельной работы	1. Основы управления качеством. Управление качеством оказания социальных услуг в учреждениях социального обслуживания.2. Понятия «эффективность», «эффект», «экономическая» и «социальная» эффективность. Виды эффективности. Индивидуальная, групповая и коллективная эффективность. Показатели эффективности. Синергический эффект.3. Понятие «оценка эффективности». Критерии оценки эффективности.4. Оценка эффективности деятельности учреждений социального обслуживания Республики Татарстан.5. Система 5S как основа функционирования эффективной организации.6. Пути повышения эффективности управления в социальных учреждениях. Комплексный план совершенствования деятельности учреждения, предприятия, организации. Явление «достижимой эффективности» и «заложенной неэффективности».	
Тема 5.8.	Домашняя модульная контрольная работа	ОПК-1, ПК-4, ПК-5, УК-3
Содержание темы самостоятельной работы	Домашняя модульная контрольная работа	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Опыт организационно-административной работы в системе социальных служб, организаций и учреждений [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие для обучающихся факультета социал. работы. Часть 1 / Казан. гос. мед. ун-т М-ва здравоохранения Рос. Федерации, Фак. социал. работы, каф. экон. теории и социал. работы; [сост.: М. Н. Максимова, Е. В. Мелина, Э. Н. Утеева]. – Электрон. текстовые дан. (7,57 Мб). – Казань: КГМУ, 2012. – 122 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования			
			ОПК-1	ПК-4	ПК-5	УК-3
<b>Раздел 1.</b>						
Тема 1.1.	Школа научного управления (рационалистическая школа, тейлоризм)	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие				
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.2.	Управленческие реформы Петра I	Лекция				
		Практическое занятие				
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.3.	Новые аспекты в управлении экономикой в послевоенный период	Лекция				
		Практическое занятие				
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
<b>Раздел 2.</b>						
Тема 2.1.	Сущностная характеристика основных понятий: «управление» («менеджмент»), «организация», «администрирование»	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 2.2.	План и планирование: понятие, необходимость, преимущества	Лекция				
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 2.3.	Управленческая стратегия организации, ее особенности	Лекция				
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 2.4.	Понятия «информационные процессы», «информационные системы» и «информационные технологии»	Лекция				
		Практическое занятие				
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 2.5.	Маркетинг: подходы к определению, цели, принципы, функции, разновидности и типы.	Лекция				
		Практическое занятие				
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
<b>Раздел 3.</b>						
Тема 3.1.	Коммуникативная функция, ее значение. Коммуникации, эффективные коммуникации, их роль в организации. Виды коммуникаций	Лекция				
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 3.2.	аблик рилейшинз: понятие, субъект, объект, значение, направления деятельности	Лекция				
		Практическое занятие				
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 3.3.	Управленческое решение	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 3.4.	Контроль: понятие, необходимость, основные принципы, функции	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 3.5.	Философия менеджмента	Лекция				
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+

Раздел 4.										
Тема 4.1.	Структура, функции, особенности федеральной системы социального обслуживания, социальной работы	Лекция								
			Практическое занятие							
			Самостоятельная работа	+	+	+	+			
Тема 4.2.	Понятие «региональная система управления»	Лекция								
			Практическое занятие							
			Самостоятельная работа	+	+	+	+			
Тема 4.3.	Организационная структура организации: понятие, предпосылки возникновения, виды, методы диагностики и оценки, направления развития	Лекция								
			Практическое занятие	+	+	+	+			
			Самостоятельная работа	+	+	+	+			
Раздел 5.										
Тема 5.1.	Люди — центральный фактор любой модели управления, открытой социотехнической системы	Лекция								
			Практическое занятие							
			Самостоятельная работа	+	+	+	+			
Тема 5.2.	Основные элементы мотивационного процесса	Лекция								
			Практическое занятие	+	+	+	+			
			Самостоятельная работа	+	+	+	+			
Тема 5.3.	Трудности и выгоды, связанные с управлением группой	Лекция								
			Практическое занятие							
			Самостоятельная работа	+	+	+	+			
Тема 5.4.	Менеджер: понятие, виды, качества, способности, темперамент, социальные характеристики	Лекция								
			Практическое занятие	+	+	+	+			
			Самостоятельная работа	+	+	+	+			
Тема 5.5.	Власть, полномочия, необходимость, баланс, виды лидерство:	Лекция								
			Практическое занятие	+	+	+	+			
			Самостоятельная работа	+	+	+	+			
Тема 5.6.	Подготовка и оформление управленческих решений	Лекция								
			Практическое занятие	+	+	+	+			
			Самостоятельная работа	+	+	+	+			
Тема 5.7.	Качество, параметры качества	Лекция								
			Практическое занятие	+	+	+	+			
			Самостоятельная работа	+	+	+	+			
Тема 5.8.	Домашняя модульная контрольная работа	Лекция								
			Практическое занятие							
			Самостоятельная работа	+	+	+	+			

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)

ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессионально...	ОПК-1 ИОПК-1.1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать: методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме	тестирование	Студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность)	Студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий. Студент способен решать только легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований, недостаточно ориентируется в вопросах методологии, слабо способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и слабо готов	Студент владеет знаниями дисциплины более 80; до 90% объема программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; находить организационно-управленческие решения	Студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы темы и билета, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной и дополнительной литературой; увязывает теоретические аспекты дисциплины с орган						
		Уметь: выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания	выполнение контрольной работы	Задача решена неверно	При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.						
		Владеть: Использование массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам и перспективам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	выполнение практических заданий	Задача решена неверно	При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.						
	ОПК-1 ИОПК-1.2 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать: Этические основы социальной работы и делового общения	тестирование	Студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность)	Студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий. Студент способен решать только легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований, недостаточно ориентируется в вопросах методологии, слабо способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и слабо готов	Студент владеет знаниями дисциплины более 80; до 90% объема программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; находить организационно-управленческие решения	Студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы темы и билета, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной и дополнительной литературой; увязывает теоретические аспекты дисциплины с орган						
								Уметь: оценивать достоверность информации, полученной в ходе мониторинга	выполнение контрольной работы	Задача решена неверно	При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
								Владеть: составление прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания	выполнение практических заданий	Задача решена неверно	При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.

<p><b>ОПК-1 ИОПК-1.3</b> Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p>	<p>Знать: нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей</p>	<p>тестирование</p>	<p>Студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность)</p>	<p>Студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий. Студент способен решать легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований, недостаточно ориентируется в вопросах методологии, слабо способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и слабо готов</p>	<p>Студент владеет знаниями дисциплины более 80; до 90% объема программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; находить организационно-управленческие решения</p>	<p>Студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы темы и билета, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной и дополнительной литературой; увязывает теоретические аспекты дисциплины с орган</p>
	<p>Уметь: использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической форме</p>	<p>выполнение контрольной работы</p>	<p>Задача решена неверно</p>	<p>При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.</p>	<p>Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.</p>	<p>Студент решает задачи повышенной сложности.</p>
	<p>Владеть: разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и среднем уровнях</p>	<p>выполнение практических заданий</p>	<p>Задача решена неверно</p>	<p>При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.</p>	<p>Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.</p>	<p>Студент решает задачи повышенной сложности.</p>
<p><b>ОПК-1 ИОПК-1.4</b> Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы</p>	<p>Знать: методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме</p>	<p>тестирование</p>	<p>Студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность)</p>	<p>Студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий. Студент способен решать легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований, недостаточно ориентируется в вопросах методологии, слабо способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и слабо готов</p>	<p>Студент владеет знаниями дисциплины более 80; до 90% объема программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; находить организационно-управленческие решения</p>	<p>Студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы темы и билета, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной и дополнительной литературой; увязывает теоретические аспекты дисциплины с орган</p>
	<p>Уметь: использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической форме</p>	<p>выполнение контрольной работы</p>	<p>Задача решена неверно</p>	<p>При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.</p>	<p>Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.</p>	<p>Студент решает задачи повышенной сложности.</p>
	<p>Владеть: разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и среднем уровнях</p>	<p>выполнение практических заданий</p>	<p>Задача решена неверно</p>	<p>При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.</p>	<p>Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.</p>	<p>Студент решает задачи повышенной сложности.</p>

		Уметь: планировать работу подразделения	тестирование	Задача решена неверно	При решение студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
ПК-4 ИПК-4.1 Осуществляет планирование деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан		Знать: применение технологий наставничества, направленных на оказание помощи новым сотрудникам подразделения, включая их адаптацию на рабочем месте	выполнение контрольной работы	Студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность)	Студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий. Студент способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований, недостаточно ориентируется в вопросах методологии, слабо способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и слабо готов	Студент владеет знаниями дисциплины более 80; до 90% объема программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и почти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; находить организационно-управленческие решения	Студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы темы и билета, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной и дополнительной литературой; увязывает теоретические аспекты дисциплины с орган
		Владеть: координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач	выполнение практических заданий	Задача решена неверно	При решение студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
ПК-4 ИПК-4.2 Осуществляет координацию и организацию деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан		Знать: Цели, принципы и технологии управления персоналом	тестирование	Студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность)	Студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий. Студент способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований, недостаточно ориентируется в вопросах методологии, слабо способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и слабо готов	Студент владеет знаниями дисциплины более 80; до 90% объема программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и почти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; находить организационно-управленческие решения	Студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы темы и билета, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной и дополнительной литературой; увязывает теоретические аспекты дисциплины с орган
		Уметь: использовать инструменты межличностных коммуникаций	выполнение контрольной работы	Задача решена неверно	При решение студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
		Владеть: координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач	выполнение практических заданий	Задача решена неверно	При решение студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.

ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.3 Организует оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знать: нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей	тестирование	Студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не знает основных понятий, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Не может находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность)	Студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками: в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, знает более 70% основных понятий. Студент способен решать только легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований, недостаточно ориентируется в вопросах методологии, слабо способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и слабо готов	Студент владеет знаниями дисциплины более 80; до 90% объема программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и в наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; находить организационно-управленческие решения	Студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и почти исчерпывающе отвечает на все вопросы темы и билета, подчеркивая при этом самое существенное, четко формулирует ответы, свободно пользуется основными понятиями и их определениями; решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной и дополнительной литературой; увязывает теоретические аспекты дисциплины с орган
		Уметь: использовать методы и технологии для оценки качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг	выполнение контрольной работы	Задача решена неверно	При решение студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
		Владеть: контроль выполнения плановых целей и деятельности специалистов	выполнение практических заданий	Задача решена неверно	При решение студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3 ИУК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: Принципы, виды, методы и технологии наставничества	тестирование	Допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования	Демонстрирует частичное знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, некоторых особенностей и технологий реализации, но не может обосновать их соответствие запланированным целям профессионального совершенствования	Демонстрирует знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, но дает неполное обоснование соответствия выбранных технологий реализации процессов целям профессионального совершенствования	Владеет полной системой знаний о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, аргументированно обосновывает принятые решения при выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личного развития
		Уметь: формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия сотрудников подразделения.	выполнение контрольной работы	Задача решена неверно	При решение студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
		Владеть: проведение мероприятий для обеспечения принятия коллективных решений по осуществлению социального обслуживания граждан.	выполнение практических заданий	Задача решена неверно	При решение студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
	УК-3 ИУК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений	Знать: Психология и социология личности и группы	тестирование	Допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования	Демонстрирует частичное знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, некоторых особенностей и технологий реализации, но не может обосновать их соответствие запланированным целям профессионального совершенствования	Демонстрирует знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, но дает неполное обоснование соответствия выбранных технологий реализации процессов целям профессионального совершенствования	Владеет полной системой знаний о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, аргументированно обосновывает принятые решения при выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личного развития
		Уметь: организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	выполнение контрольной работы	Задача решена неверно	При решение студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.

	Владеть: контроль выполнения плановых целей и деятельности специалистов.	выполнение практических заданий	Задача решена неверно	При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
<b>УК-3 ИУК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде</b>	Знать: психологию и социологию управления.	тестирование	Допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования	Демонстрирует частичное знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, некоторых особенностей и технологий реализации, но не может обосновать их соответствие запланированным целям профессионального совершенствования	Демонстрирует знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, но дает неполное обоснование соответствия выбранных технологий реализации процессов целям профессионального совершенствования	Владеет полной системой знаний о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, аргументированно обосновывает принятые решения при выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития
	Уметь: использовать инструментальный выявления возможностей и потребностей конкретного сотрудника с целью определения его профессионального потенциала.	выполнение контрольной работы	Задача решена неверно	При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
	Владеть: мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач	выполнение практических заданий	Задача решена неверно	При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
<b>УК-3 ИУК-3.4 Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов</b>	Знать: Принципы, виды, методы и технологии наставничества	тестирование	Допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования	Демонстрирует частичное знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, некоторых особенностей и технологий реализации, но не может обосновать их соответствие запланированным целям профессионального совершенствования	Демонстрирует знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, но дает неполное обоснование соответствия выбранных технологий реализации процессов целям профессионального совершенствования	Владеет полной системой знаний о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, аргументированно обосновывает принятые решения при выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития
	Уметь: применять технологии наставничества, направленных на оказание помощи новым сотрудникам подразделения, включая их адаптацию на рабочем месте.	выполнение контрольной работы	Задача решена неверно	При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
	Владеть: организация мероприятий по профилактике профессионального выгорания.	выполнение практических заданий	Задача решена неверно	При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
<b>УК-3 ИУК-3.5 Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат</b>	Знать: Современные требования к специалистам по социальной работе	тестирование	Допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования	Демонстрирует частичное знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, некоторых особенностей и технологий реализации, но не может обосновать их соответствие запланированным целям профессионального совершенствования	Демонстрирует знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, но дает неполное обоснование соответствия выбранных технологий реализации процессов целям профессионального совершенствования	Владеет полной системой знаний о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, аргументированно обосновывает принятые решения при выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития
	Уметь: Планировать работу подразделения социальной службы в составе организации	выполнение контрольной работы	Задача решена неверно	При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.

		Владеть: Организовывать взаимодействие специалистов в процессе реализации социальных услуг и мер социальной поддержки; – Мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач– Контроль выполнения плановых целей и деятельность специалистов– Анализ работы подразделения (группы специалистов)	выполнение практических заданий	Задача решена неверно	При решении студент продемонстрировал теоретические знания, но допустил ошибки в знаниях более высокого уровня.	Студент решает задачи средней и легкой степени тяжести.	Студент решает задачи повышенной сложности.
--	--	--	---------------------------------	-----------------------	---	---	---

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**1 уровень – оценка знаний**

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— **тест;**

**Примеры заданий:**

Примеры заданий В чем заключается информационное обеспечение менеджмента: а) классификация информации; б) создание эффективной системы сбора, обработки, хранения и передачи информации; в) проверка поступившей информации; г) перевод информации в электронный вид; д) повышение квалификации сотрудников.

*Критерии оценки:*

Критерии оценки: Оценка по тесту выставляется пропорционально доле правильных ответов: 90-100% – оценка «отлично» 80-89% – оценка «хорошо» 70-79% – оценка «удовлетворительно» Менее 70% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

**2 уровень – оценка умений**

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— **контрольная работа;**

**Примеры заданий:**

Организационная культура – паттерн коллективных базовых представлений, обретаемых (кем?) \_\_\_\_\_ при разрешении проблем адаптации к изменениям внешней (чего?) \_\_\_\_\_ и внутренней (чего?) \_\_\_\_\_, эффективность которого оказывается достаточной для того, чтобы считать его ценным и передавать новым членам группы в качестве правильной системы восприятия и рассмотрения названных проблем. б) (Какая?) \_\_\_\_\_ организационная культура по У. Оучи характеризуется господством стоимостных отношений и ориентацией на прибыль. в) (Какая?) \_\_\_\_\_ организационная культура по У. Оучи основана на господстве регламентов, правил и процедур. г) (Какая?) \_\_\_\_\_ функция организационной культуры служит своеобразным барьером для возникновения нежелательных тенденций и отрицательных ценностей, характерных для внешней среды. д) (Какая?) \_\_\_\_\_ функция организационной культуры прививает определенную систему ценностей, синтезирующую интересы всех уровней организации, организационная культура создает ощущение идентичности интересов индивидуумов и отдельных групп.

*Критерии оценки:*

Критерии оценки: «Отлично» (90–100 баллов) – четко сформулированная собственная позиция, сочетание научной аргументации с личным опытом, корректное использование научной терминологии, четкая логическая структура работы. «Хорошо» (80–89 баллов) – четко сформулированная собственная позиция, преобладание личной рефлексии над научной аргументацией (или наоборот), корректное использование научной терминологии, четкая логическая структура работы. «Удовлетворительно» (70–79 баллов) – неявно сформулированная собственная позиция, преобладание личной рефлексии над научной аргументацией (или наоборот), корректное использование научной терминологии, неявная логика работы. «Неудовлетворительно» (0–69 баллов) – неявно сформулированная собственная позиция, либо отсутствие таковой, либо высокая доля заимствований, полное отсутствие научной аргументации и терминологии, неявная логика работы.

### 3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

#### — Практическое задание;

##### Примеры заданий:

Примеры заданий 1. Выберите правильный вариант ответа. а) В заголовке и первых фразах раскрывается (суть / описание / примеры) проблемы. б) Информация, помещаемая в документе, состоит из отдельных элементов, называемых (реквизитами / структурными частями / сферами). в) Вся имеющаяся информация в документ обычно не включается, ибо он (должен / не должен / может) быть слишком большим. г) Сами вопросы освещаются в тексте в порядке (убывания / возрастания / без изменения) относительной важности, а малозначительные не включаются вовсе. д) К (обязательным / необязательным / обычным) реквизитам относится, например текст, название, заголовок к тексту, подпись, печать, индекс, наименование автора (организации или физического лица) и т.п.

##### Критерии оценки:

Критерии оценки по всем трем типам заданий: «Отлично» (90–100 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы. «Хорошо» (80–89 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы. «Удовлетворительно» (70–79 баллов) – ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе. «Неудовлетворительно» (0–69 баллов) – ответ неверен и не аргументирован научно.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

выполнение контрольной работы

практическое задание

тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

экзамен

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Альперович Д.В. Социальная защита населения: опыт организационно-административной работы: учеб. пособие для обучающихся / Д.В. Альперович, Н.К. Беликова, В.А. Гуськов. – 3-е изд. – М.: МарТ, 2003. – 335 с.	80
2	Анисимова С.А. Организация, управление и администрирование в социальной работе: учеб. для бакалавров / С.А. Анисимова; под ред.: Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. – М.: Юрайт, 2012. – 425 с.	20

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	История менеджмента: учеб. пособие / А.И. Кравченко; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. – 7-е изд. – М.: Академ. Проект. – [Б. м.]: Альма Матер, 2008. – 556, [4] с.	22
2	Лоу. П. Волонтеры (добровольцы). Волонтерские организации: учеб. Пособие / П. Лоу, М. Преди, М.Н. Максимова. – Казань: КГМУ, 2003. – 92 с.	3
3	Связи с общественностью (паблик рилейшнз) в социальной работе: Учебное пособие / М.Н. Максимова, Л.М. Фатыхова, О.Н. Аксенова. – 2-е изд., доп. и испр. – Казань: КГМУ, 2003. – 56 с.	3
4	Ткаченко В.С. Организационно-административная работа в системе социальных служб: учеб. пособие / В.С. Ткаченко. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2009. – 263 с.	10

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Бюллетень трудового и социального законодательства Российской Федерации ч/з
2	Вестник психосоциальной коррекционно-реабилитационной работы ч/з
3	Вопросы социального обеспечения ч/з, кафедра
4	Новые исследования в области социальной работы и смежных науках ч/з
5	Охрана труда и социальное страхование ч/з
6	Профессиональная библиотека работника социальной службы ч/з, кафедра
7	Работник социальной службы ч/з, кафедра
8	СОТИС-социальные технологии, исследования ч/з
9	Социальная политика и социальное партнерство ч/з
10	Социальная работа ч/з, кафедра
11	Социальная защита ч/з, кафедра
12	Социальное здоровье: проблемы и решения ч/з, кафедра
13	Социальное обслуживание ч/з, кафедра
14	Социальное и пенсионное право ч/з, кафедра
15	ЭКО. Всероссийский экономический журнал кафедра
16	Безопасность и охрана труда (2011–2016) <a href="http://biota.ru/publishing/">http://biota.ru/publishing/</a>
17	Вопросы экономики (2011–2017) <a href="https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7715">https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7715</a>
18	Журнал исследований социальной политики(2003–2016 №1, 2) <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25892">https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25892</a>
19	Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены(2003-2017) <a href="https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov/">https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov/</a>
20	Отечественный журнал социальной работы(2010-2016) <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1173459">https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1173459</a>
21	Социально-гуманитарные знания(2015-2017) <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1573269">https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1573269</a>
22	Социальное партнерство (2011-2017) <a href="http://mopo.lukoil.ru/misc/journal/index.html">http://mopo.lukoil.ru/misc/journal/index.html</a>
23	Forbes – финансово-экономический журнал <a href="http://www.forbes.ru/issue">http://www.forbes.ru/issue</a>
24	Journal of Economic Regulation (Вопросы регулирования экономики)(2010-2017) <a href="http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1261590">http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1261590</a> , <a href="http://www.hjournal.ru/journals/journal-of-economic-regulation.html">http://www.hjournal.ru/journals/journal-of-economic-regulation.html</a>

25	Учёные записки Санкт-Петербургского государственного института психологии и социальной работы <a href="http://psyjournals.ru/scientific_notes/2014/n1/index.shtml">http://psyjournals.ru/scientific_notes/2014/n1/index.shtml</a> <a href="http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28048">http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28048</a>
26	Business Excellence <a href="http://ria-stk.ru/ds/archive/">http://ria-stk.ru/ds/archive/</a>
27	Harvard Business Review Россия <a href="http://hbr-russia.ru/archive/">http://hbr-russia.ru/archive/</a>
28	Information Security. Информационная безопасность (есть бесплатная подписка) <a href="http://www.itsec.ru/subscription.php">http://www.itsec.ru/subscription.php</a>
29	The New Times <a href="http://www.newtimes.ru/">http://www.newtimes.ru/</a>
30	Казанская наука <a href="http://www.kazanscience.ru/sbornik">http://www.kazanscience.ru/sbornik</a>
31	Моя газета. Татарстан (информационно-аналитический еженедельник) <a href="http://www.mg-tatarstan.ru">www.mg-tatarstan.ru</a>
32	Республика Татарстан ч/з <a href="http://rt-online.ru/">http://rt-online.ru/</a>
33	Экономический вестник Республики Татарстан ч/з
34	Медицинская газета ч/з <a href="http://www.mgzt.ru/">http://www.mgzt.ru/</a>
35	Polpred.com архив публикаций <a href="http://polpred.com/">http://polpred.com/</a>
36	Российская газета ч/з
37	Child and Adolescent Social Work Journal (1984-2017) <a href="https://link.springer.com/journal/10560">https://link.springer.com/journal/10560</a>
38	Clinical Social Work Journal (1973-2017) <a href="http://link.springer.com/journal/10615">http://link.springer.com/journal/10615</a>
39	Global Social Welfare (2014-2017) <a href="https://link.springer.com/journal/40609">https://link.springer.com/journal/40609</a>
40	Journal of Human Rights and Social Work (2016-2017) <a href="https://link.springer.com/journal/41134">https://link.springer.com/journal/41134</a>
41	Journal of Psychosocial Rehabilitation and Mental Health (2014-2017) <a href="https://link.springer.com/journal/40737">https://link.springer.com/journal/40737</a>
42	Journal of Social Work Values and Ethics (2004-2017) <a href="http://www.jswve.org/http://jswvearchives.com/">http://www.jswve.org/http://jswvearchives.com/</a>
43	Qualitative Sociology (1978-2017) <a href="https://link.springer.com/journal/11133">https://link.springer.com/journal/11133</a>
44	Social Choice and Welfare (1984-2017) <a href="https://link.springer.com/journal/355">https://link.springer.com/journal/355</a>
45	Social work and society (2003-2017) <a href="http://www.socwork.net/sws">http://www.socwork.net/sws</a>
46	Social Theory & Health (2003-2017) <a href="https://link.springer.com/journal/41285">https://link.springer.com/journal/41285</a>
47	American Journal of Sociology <a href="http://www.jstor.org/action/showPublication?journalCode=amerjsoci&amp;&amp;">http://www.jstor.org/action/showPublication?journalCode=amerjsoci&amp;&amp;</a>
48	Current Sociology <a href="http://csi.sagepub.com/">http://csi.sagepub.com/</a>
49	International Social Work <a href="http://journals.sagepub.com/home/isw">http://journals.sagepub.com/home/isw</a>
50	International Sociology <a href="http://iss.sagepub.com/">http://iss.sagepub.com/</a>
51	Journal of Social Work <a href="http://jsw.sagepub.com">http://jsw.sagepub.com</a>
52	Journal of Sociology <a href="http://jos.sagepub.com/">http://jos.sagepub.com/</a>
53	The British journal of social <a href="http://sites.reformal.ru/bjsw.oxfordjournals.org/">http://sites.reformal.ru/bjsw.oxfordjournals.org/</a>
54	The British Journal of Sociology <a href="http://onlinelibrary.wiley.com/journal/10.1111/%28ISSN%291468-4446">http://onlinelibrary.wiley.com/journal/10.1111/%28ISSN%291468-4446</a>
55	The International Journal of Social Sciences <a href="http://www.tijoss.com/MainVolume.html">http://www.tijoss.com/MainVolume.html</a>

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Электронный каталог научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)  
Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>  
Студенческая электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>  
Консультант врача – электронная медицинская библиотека <http://www.rosmedlib.ru>  
Научная электронная библиотека [elibrary.ru](http://elibrary.ru) <http://elibrary.ru>  
Онлайн-версия системы «КонсультантПлюс: Студент»  
<https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы обучающегося, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Управление в социальной работе как наука использует свою терминологию, категориальный, графический и нормативно-правовой аппараты, которыми обучающийся должен научиться пользоваться и применять по ходу записи лекции. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать мышление. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающегося имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что обучающегося приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины. В целом, на один час аудиторных занятий отводится два часа самостоятельной работы.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. При подготовке к семинарским занятиям рекомендуется:– ознакомиться с планом темы и перечнем контрольных вопросов к ней (по методическим пособиям) – это позволит получить общее представление о рассматриваемых проблемах;– ознакомиться с учебными материалами по теме (конспекты лекций, учебник, учебно-методические пособия) и определить степень его достаточности;– выбрать наиболее интересный вопрос (вопросы), по которым предполагается развернутый ответ или активное участие в обсуждении (в норме подробно готовится именно вопрос, показавшийся наиболее интересным, но общее представление о теме и знание базовых положений и определений необходимо и обязательно);– ознакомиться с доступной (имеющейся в библиотеке или на электронных ресурсах) дополнительной литературой, в случае необходимости или по желанию использовать самостоятельно выбранные источники;– четко сформулировать основные моменты предполагаемого устного ответа – ответ должен быть связным, целостным и законченным сообщением по конкретному вопросу, а не набором реплик по поводу;– не ограничиваться заявленными вопросами по теме и попытаться предположить, какие вопросы могут возникнуть по ходу обсуждения темы, или сформулировать свои вопросы для обсуждения (в том числе, оставшиеся неясными или непонятными при изучении темы);– регулярно готовиться к семинарам, даже если не планируется активное участие в них – регулярная подготовка способствует постепенному и поэтому качественному усвоению курса и существенно облегчает последующую подготовку к экзамену или зачету (независимо от субъективных психологических особенностей, сравнительно небольшие объемы информации, получаемые в течение длительного времени запоминаются и усваиваются лучше, чем большие объемы той же информации в сжатые сроки и в состоянии сессионного стресса).

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

□Изучение литературы представляет собой подготовительный этап работы над темой лекции. Он необходим для создания теоретической базы. При поиске и подборе литературы по теме лекции рекомендуется пользоваться систематическим каталогом, имеющимся в библиотеке, а также справочно-библиографическим отделом. Обратите также внимание на рекомендательные списки литературы, имеющиеся в конце подобранных Вами книг и статей. Среди перечисленных в них работ Вы можете дополнительно найти литературные источники по необходимой теме. □Углубленное знакомство с литературными источниками позволяет критически отнестись к имеющимся в них сведениям, провести их сравнительный анализ, сопоставить их с данными, известными Вам из ранее изученных материалов и собственных наблюдений, попытаться определить свою точку зрения на поставленные проблемы. □В виде конспектов, тезисов и цитат записываются наиболее важные положения, определения, выводы, рекомендации, интересные примеры, фактический материал, содержащиеся в литературных источниках. □При конспектировании следует очень внимательно относиться к формулировкам, к подбору слов и выражений. Виды самостоятельной работы обучающегося.1.Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы2.Реферирование научных статей по темам3.Самостоятельное изучение некоторых тем учебной программы 4.Сбор, анализ статистического материала5.Составление глоссария, словаря профессиональных терминов6.Подготовка докладов, рефератов, презентаций по темам дисциплины.Наиболее предпочтительна последовательность в работе с литературой. Ее можно представить в виде следующего примерного алгоритма: ознакомление с методическими рекомендациями, изучение основной учебной литературы; проработка дополнительной (учебной и научной) литературы. В ходе чтения очень полезно, делать краткие конспекты. По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки.Настоятельно рекомендуется избегать механического заучивания учебного материала. Практика убедительно показывает: самым эффективным способом является не "зубрежка", а глубокое, творческое, самостоятельное проникновение в существо изучаемых вопросов. Необходимо вести систематическую каждодневную работу над литературными источниками. Объем информации по курсу настолько обширен, что им не удастся овладеть в "последние дни" перед сессией. Следует воспитывать в себе установку на прочность, долговременность усвоения знаний по курсу. Надо помнить, что они потребуются не только и не столько в ходе экзамена и зачета, но что особенно важно в последующей профессиональной деятельности. В литературе по курсу обучающимся могут встречаться положения, которые уже не вполне отвечают новым тенденциям развития. В таких случаях следует, проявляя нужную критичность мысли, опираться не на устаревшие идеи того или другого издания, как бы авторитетно оно ни было, а на нормы, вытекающие из современных изданий, имеющих отношение к изучаемому вопросу. При этом необходимо знать не только рекомендуемую литературу, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации.

#### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Доклад является формой работы, при которой обучающийся самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на семинарском занятии выступает с этим сообщением. Целью докладов является более глубокое знакомство с определенным правовым аспектом. Доклад должен быть построен таким образом, чтобы наиболее ярко охарактеризовать выбранную тему и сформировать интерес к её дальнейшему изучению. Обязательным требованием является толерантное и корректное изложение материала и сопровождение сообщения электронным конспектом: презентацией. Доклад и презентация являются элементами текущей аттестации и оцениваются по 9-ти бальной системе. При подготовке к докладу необходимо: □ подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов; □ сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры; □ вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала; □ выделение основных мыслей, так чтобы остальные обучающегося могли конспектировать сообщение в процессе изложения; □ готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю; □ составить план-конспект своего выступления. В ходе семинарского занятия необходимо внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов. С целью более глубокого усвоения изучаемого материала задавать вопросы преподавателю. После подведения итогов семинара устранить недостатки, отмеченные преподавателем. В течение семестра каждый обучающийся должен сделать как минимум один доклад. Если обучающийся за время теоретического обучения не делает доклад, ему необходимо принести письменный текст сообщения и презентацию на выходное тестирование экзамен. В таком случае в ходе зачета ему могут быть заданы вопросы по теме доклада. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная; внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающегося по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Содержание внеаудиторной самостоятельной определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:– для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), тестирование и др.– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно-экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио-и видеотехники и др. Характеристики качественно составленного плана. Качественно составленный план обладает специфическими характеристиками, отличающими его от менее качественного продукта интеллектуального труда. Обучающему рекомендовано оценить составленный план по следующим критериям. Обучающие должны: 1) Задать цель. 2) Четко выделить этапы работы. 3) Определить результат каждого этапа. 4) Просчитать время, необходимое для реализации каждого из выделенных этапов. 5) Проанализировать параллельные и последовательные рабочие процессы. Если часть процессов может реализовываться параллельно, следует составить сетевой график. 6) Определить необходимые ресурсы для каждого из этапов и составить их полный список. 7) Создать план обеспечения недостающими ресурсами. 8) Проанализировать потенциальные барьеры и наметить способы их преодоления. 9) Предусмотреть альтернативные элементы плана в неясных и проблемных точках.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Завершающим этапом изучения дисциплины является экзамен/зачет. Критериями успешной сдачи экзамен/зачета по дисциплине являются: 1) усвоение теоретического материала; 2) активное участие в практических занятиях; 3) выполнение всех заданий в рамках самостоятельной работы обучающегося; 4) успешное выполнение тестовых заданий. При подготовке к зачету (в конце семестра) повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Готовиться к экзамену/зачету необходимо последовательно, с учетом вопросов, разработанных преподавателем. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. Нельзя ограничивать подготовку к экзамену/зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений. Любой вопрос при сдаче зачета необходимо излагать с позиции значения для профессиональной деятельности специалиста. При этом важно показать значение и творческое осмысление задач, стоящих перед специалистом в части взаимодействия с гражданами, с клиентами.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система Windows.
3. Пакет MS Office

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Теория и практика управления в социальной работе	<p>132 кабинет № 117 оборудован мультимедийным комплексом (проектор, экран настенный); ноутбук (2 шт.); мультимедиапроектор (1 шт.)</p> <p>117 – Помещение для самостоятельной работы</p> <p>1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ. Дистанционный курс в составе образовательного портала создан в системе MOODLE и содержит в себе лекции, презентации, задания, гиперссылки на первоисточники учебного материала, тесты / задания для самоконтроля, контрольные и итоговые тесты по курсу.</p> <p>2. Операционная система WINDOWS.</p> <p>3. Пакет прикладных программ MS OFFICE Prof в составе: текстовый редактор WORD, электронная таблица EXEL, система подготовки презентаций POWER POINT, база данных ACCESS.</p> <p>4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Правообладатель: ООО «ИнфоЦентр» Консультант – Региональный информационный центр Общероссийской Сети распространения правовой информации КонсультантПлюс (договор о сотрудничестве от 07.06.2002 г.) Доступ с компьютеров библиотеки. Всё программное обеспечение имеет лицензию и ежегодно и/или своевременно обновляется.</p>	г. Казань, ул. Бутлерова, дом 49 А, 1 этаж
--	---	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Качество и эффективность услуг социального обслуживания

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра экономической теории и социальной работы**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Третий семестр

**Лекции** 8 час.

**Практические** 14 час.

**СРС** 86 час.

**Экзамен** 36 час.

**Всего** 144 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 4

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент" М. Н. Максимова

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент" В. Г. Игнатьев

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук М. Н. Максимова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент" , кандидат экономических наук В. Г. Игнатьев

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: Основной целью дисциплины является формирование у магистрантов представления о теоретических основах и проблематике системы социального обслуживания, приемах и методах оценки эффективности и качества услуг социального обслуживания.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать у магистрантов целостное представление о системе качества и эффективности как социальном институте и виде деятельности;– рассмотреть основные технологии оценки качества услуг социального обслуживания населению;– проанализировать возможности повышения эффективности услуг социального обслуживания.

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.3  Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать:Основные методы оценки и контроля профессиональной деятельности в сфере социальной работы  Уметь:использовать методы оценки и контроля в профессиональной деятельности  Владеть:навыками применения методов оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы
		ОПК-4 ИОПК-4.4  Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Знать:методы и приемы социальной работы в профессиональной деятельности  Уметь:применять основные методы и приемы социальной работы в своей профессиональной деятельности  Владеть:навыками корректировки применения конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-2 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	ПК-2 ИПК-2.1  Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать:методы разработки технологий социальной работы  Уметь:разрабатывать технологии социальной работы  Владеть:навыками применения технологий социальной работы в профессиональной деятельности
		ПК-5 ИПК-5.2	Знать: методы разработки и реализации мероприятий по повышению эффективности работы сотрудников организации

Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников подразделений орган...	Разрабатывает и реализует мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников подразделений организаций	Уметь: осуществлять реализацию мероприятий по росту эффективности работы сотрудников Владеть: навыками разработки и реализации мероприятий по повышению эффективности работы сотрудников и подразделений организаций
		ПК-5 ИПК-5.3 Организует оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалитметрии и стандартизации	Знать: методы организации и оценки качества социальных услуг Уметь: организовывать оценку качества социальных услуг на основе достижений науки Владеть: навыками организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе квалитметрии и стандартизации
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: методологию анализа проблемной ситуации как системы Уметь: анализировать ситуацию и системные связи Владеть: навыками анализа проблемной ситуации как системы, составляющих и связей между ними
		УК-1 ИУК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: методологию оценки информации, необходимой для решения проблемной ситуации Уметь: определять недостатки информации, необходимой для решения проблемной ситуации Владеть: навыками определения пробелов информации, необходимой для решения проблемной ситуации, проектировки процессов по их устранению
		УК-1 ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: методы оценки надежности источников информации Уметь: работать с противоречивой информацией из разных источников Владеть: навыками критической оценки источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1 ИУК-1.4 Разрабатывает и аргументирует стратегию решения	Знать: методы разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации Уметь: разрабатывать и аргументировать стратегию решения проблемной ситуации

	<p>проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p>	<p>Владеть: навыками разработки и содержательной аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p>
	<p>УК-1 ИУК-1.5</p> <p>Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p>	<p>Знать: методы построения сценариев реализации стратегии</p> <p>Уметь: строить сценарии реализации стратегии с учетом внешних и внутренних факторов</p> <p>Владеть: навыками построения сценариев и реализации стратегии с учетом возможных рисков, предлагать пути их устранения</p>
	<p>УК-1 ИУК-1.2</p> <p>Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p>	<p>Знать: методологию оценки информации, необходимой для решения проблемной ситуации</p> <p>Уметь: определять недостатки информации, необходимой для решения проблемной ситуации</p> <p>Владеть: навыками определения пробелов информации, необходимой для решения проблемной ситуации, проектировки процессов по их устранению</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Социальное проектирование в контексте региональной социальной политики".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Экзамен (36 час.).

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
144	8	14	86

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>86</b>	
Тема 1.1.	13	1	2	10	кейс-задача, контрольная работа, тестирование
Тема 1.2.	12	1	1	10	кейс-задача, контрольная работа, тестирование
Тема 1.3.	14	1	1	12	кейс-задача, контрольная работа, тестирование
Тема 1.4.	15	1	2	12	кейс-задача, контрольная работа, тестирование
Тема 1.5.	13	1	2	10	кейс-задача, контрольная работа, тестирование
Тема 1.6.	13	1	2	10	кейс-задача, контрольная работа, тестирование
Тема 1.7.	13	1	2	10	кейс-задача, контрольная работа, тестирование
Тема 1.8.	15	1	2	12	кейс-задача, контрольная работа, тестирование
<b>ВСЕГО:</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>86</b>	<b>36</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		ПК-2,ПК-3,ПК-5,УК-1
Тема 1.1.	Основные подходы к оценке качества социальных услуг	ПК-2,ПК-3,ПК-5,УК-1
Содержание лекционного курса	Социально-экономическая сущность качества. Эволюция понятия качества. Методы определения показателей качества продукции. Методы оценки качества продукции. Состояние стандартизации услуг. Социальное значение услуг. Понятие услуги. Взаимосвязь понятий, составляющих определение услуги. Нематериальные и материальные услуги. Понятие исполнитель услуги, в соответствии с Законом «О защите прав потребителей». Процесс взаимодействия в услугах. Обслуживание в соответствии с ГОСТ Р 50646-94. Понятие работа. Различия понятий «работа» и «услуга» по ГОСТ Р 1.12-99. Общая структура фонда нормативных документов, действующих в сфере услуг.	
Содержание темы практического занятия	Социально-экономическая сущность качества. Эволюция понятия качества. Методы определения показателей качества продукции. Методы оценки качества продукции. Состояние стандартизации услуг. Социальное значение услуг. Понятие услуги. Взаимосвязь понятий, составляющих определение услуги. Нематериальные и материальные услуги. Понятие исполнитель услуги, в соответствии с Законом «О защите прав потребителей». Процесс взаимодействия в услугах. Обслуживание в соответствии с ГОСТ Р 50646-94. Понятие работа. Различия понятий «работа» и «услуга» по ГОСТ Р 1.12-99. Общая структура фонда нормативных документов, действующих в сфере услуг.	
Тема 1.2.	Основы метрологии и стандартизации социальных услуг	ПК-2,ПК-3,ПК-5,УК-1
Содержание лекционного курса	Стандартизация и метрология как основа экономической деятельности в современном обществе. Цели, функции, задачи стандартизации и метрологии. Выбор оптимальных значений параметров стандартизации. Параметрическая стандартизация. Комплексная и опережающая стандартизация. Органы и службы стандартизации РФ. Общая характеристика стандартов разных категорий и разных видов стандартов. Информация о нормативных документах по стандартизации. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований государственных стандартов. Применение межгосударственных и региональных стандартов в отечественной практике. Межотраслевые системы (комплексы) стандартов. Система стандартов социальной сферы. Единая система классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации	
Содержание темы практического занятия	Стандартизация и метрология как основа экономической деятельности в современном обществе. Цели, функции, задачи стандартизации и метрологии. Выбор оптимальных значений параметров стандартизации. Параметрическая стандартизация. Комплексная и опережающая стандартизация. Органы и службы стандартизации РФ. Общая характеристика стандартов разных категорий и разных видов стандартов. Информация о нормативных документах по стандартизации. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований государственных стандартов. Применение межгосударственных и региональных стандартов в отечественной практике. Межотраслевые системы (комплексы) стандартов. Система стандартов социальной сферы. Единая система классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации	
Тема 1.3.	Стандартизация социальных услуг как фактор развития социальной сферы	ПК-2,ПК-3,ПК-5,УК-1
Содержание лекционного курса	Факторы, определяющие потребность стандартизации социальных услуг. Проблема соотношения стандартов и инноваций. Роль стандартов в развитии социальной сферы. Факторы, препятствующие внедрению социальных стандартов. Развитие отечественного технического законодательства. Проблемы обеспечения качества продукции. Всеобщее управление качеством. Технический, экономический и философский аспекты качества. Развитие и совершенствование общетехнических систем и комплексных стандартов в РФ. Перспективы развития общетехнических и организационно-технических систем стандартов.	
Содержание темы практического занятия	Факторы, определяющие потребность стандартизации социальных услуг. Проблема соотношения стандартов и инноваций. Роль стандартов в развитии социальной сферы. Факторы, препятствующие внедрению социальных стандартов. Развитие отечественного технического законодательства. Проблемы обеспечения качества продукции. Всеобщее управление качеством. Технический, экономический и философский аспекты качества. Развитие и совершенствование общетехнических систем и комплексных стандартов в РФ. Перспективы развития общетехнических и организационно-технических систем стандартов.	

Тема 1.4.	Государственная и международная система стандартизации и сертификации социальных услуг	ПК-2,ПК-3,ПК-5,УК-1
Содержание лекционного курса	Принципы создания и классификации международных стандартов. Международные организации по нормативному обеспечению качества и конкурентоспособности услуг. Национальные организации по стандартизации и управлению качеством. Состав и организационно-методические особенности международных стандартов по управлению качеством серии ИСО 9000. Сущность и организационно-экономические особенности нормативов управления качеством и конкурентоспособностью. Содержание и классификация нормативов УКП.	
Содержание темы практического занятия	Принципы создания и классификации международных стандартов. Международные организации по нормативному обеспечению качества и конкурентоспособности услуг. Национальные организации по стандартизации и управлению качеством. Состав и организационно-методические особенности международных стандартов по управлению качеством серии ИСО 9000. Сущность и организационно-экономические особенности нормативов управления качеством и конкурентоспособностью. Содержание и классификация нормативов УКП.	
Тема 1.5.	Системный подход к управлению качеством социальных услуг	ПК-2,ПК-3,ПК-5,УК-1
Содержание лекционного курса	Система управления качеством социальных услуг. Отечественный опыт развития систем управления качеством социальных услуг. Зарубежный опыт управления качеством. Опыт управления качеством в США. Опыт управления качеством в Японии. Европейский опыт управления качеством. Комплексное и всеобщее управление качеством. Элементы качества в модели управления. Общие методы работы по качеству. Статистические методы управления качеством.	
Содержание темы практического занятия	Система управления качеством социальных услуг. Отечественный опыт развития систем управления качеством социальных услуг. Зарубежный опыт управления качеством. Опыт управления качеством в США. Опыт управления качеством в Японии. Европейский опыт управления качеством. Комплексное и всеобщее управление качеством. Элементы качества в модели управления. Общие методы работы по качеству. Статистические методы управления качеством.	
Тема 1.6.	Обеспечение качества социальных услуг	ПК-2,ПК-3,ПК-5,УК-1
Содержание лекционного курса	Сущность и задачи нормативного обеспечения управления качеством и конкурентоспособностью. Законодательное обеспечение основных и сопутствующих задач управления качеством и конкурентоспособностью. Методы определения нормативов управления качества. Экспертные методы обеспечения качества. Система управления качеством в системе социального обслуживания.	
Содержание темы практического занятия	Сущность и задачи нормативного обеспечения управления качеством и конкурентоспособностью. Законодательное обеспечение основных и сопутствующих задач управления качеством и конкурентоспособностью. Методы определения нормативов управления качества. Экспертные методы обеспечения качества. Система управления качеством в системе социального обслуживания.	
Тема 1.7.	Проблемы повышения качества и конкурентоспособности социальных услуг	ПК-2,ПК-3,ПК-5,УК-1
Содержание лекционного курса	Современные требования к системе социального обслуживания. Особенности современного этапа развития системы социального обслуживания. Проблемы внедрения стандартов оказания социальных услуг в систему социального обслуживания. Проблемы оценки качества социальных услуг. Факторы, препятствующие повышению качества и конкурентоспособности социальных услуг. Развитие негосударственного сектора предоставления услуг в системе социального обслуживания.	
Содержание темы практического занятия	Современные требования к системе социального обслуживания. Особенности современного этапа развития системы социального обслуживания. Проблемы внедрения стандартов оказания социальных услуг в систему социального обслуживания. Проблемы оценки качества социальных услуг. Факторы, препятствующие повышению качества и конкурентоспособности социальных услуг. Развитие негосударственного сектора предоставления услуг в системе социального обслуживания.	
Тема 1.8.	Проблемы социальной и экономической эффективности деятельности учреждений социального обслуживания	ПК-2,ПК-3,ПК-5,УК-1
Содержание лекционного курса	Проблемы оценки эффективности социальной работы. Структурные компоненты оценки эффективности социальных служб: оценка качества, оценка экономичности. Оценка действенности. Оценка результативности. Понятие качества и эффективности услуги. Западный опыт оценки эффективности социальной работы. Параметрические и социологические методы оценки эффективности социальной работы. Критерии оценки качества услуги. Социальная экспертиза: понятие и сущность. Функции социальной экспертизы. Задачи социальной экспертизы. Виды социальной экспертизы. Организационные модели социальной экспертизы. Модели: «Рецензия», «Мониторинг», «Проект».	

Содержание темы практического занятия	Проблемы оценки эффективности социальной работы. Структурные компоненты оценки эффективности социальных служб: оценка качества, оценка экономичности. Оценка действенности. Оценка результативности. Понятие качества и эффективности услуги. Западный опыт оценки эффективности социальной работы. Параметрические и социологические методы оценки эффективности социальной работы. Критерии оценки качества услуги. Социальная экспертиза: понятие и сущность. Функции социальной экспертизы. Задачи социальной экспертизы. Виды социальной экспертизы. Организационные модели социальной экспертизы. Модели: «Рецензия», «Мониторинг», «Проект».	
--	---	--

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Управление эффективностью социальных учреждений : Учебно-практическое пособие / Е.И. Комаров, Н.Н. Стрельникова, И.В. Малофеев. - М. : Дашков и К, 2016. -[Электронный ресурс] Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020810.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020810.html</a>

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования			
			ОПК-4	ПК-2	ПК-5	УК-1
<b>Раздел 1.</b>						
Тема 1.1.	Основные подходы к оценке качества социальных услуг	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.2.	Основы метрологии и стандартизации социальных услуг	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.3.	Стандартизация социальных услуг как фактор развития социальной сферы	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.4.	Государственная и международная система стандартизации и сертификации социальных услуг	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.5.	Системный подход к управлению качеством социальных услуг	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.6.	Обеспечение качества социальных услуг	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.7.	Проблемы повышения качества и конкурентоспособности социальных услуг	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.8.	Проблемы социальной и экономической эффективности деятельности учреждений социального обслуживания	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.3 Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: Основные методы оценки и контроля профессиональной деятельности в сфере социальной работы	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: использовать методы оценки и контроля в профессиональной деятельности	кейс-задача	Не умеет разрабатывать технологии социальной службы	Частично умеет разрабатывать технологии социальной службы	В целом успешно умеет разрабатывать технологии социальной службы	В полной мере умеет разрабатывать технологии социальной службы
		Владеть: навыками применения методов оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	ОПК-4 ИОПК-4.4 Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей	Знать: методы и приемы социальной работы в профессиональной деятельности	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам

	профессиональной деятельности	Уметь: применять основные методы и приемы социальной работы в своей профессиональной деятельности	кейс-задача	Не умеет применять основные методы и приемы социальной работы в своей профессиональной деятельности	Частично умеет применять основные методы и приемы социальной работы в своей профессиональной деятельности	В целом успешно умеет применять основные методы и приемы социальной работы в своей профессиональной деятельности	В полной мере умеет применять основные методы и приемы социальной работы в своей профессиональной деятельности
		Владеть:навыками корректировки применения конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
ПК-2 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	ПК-2 ИПК-2.1 Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать:методы разработки технологий социальной работы	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь:разрабатывать технологии социальной работы	кейс-задача	Не умеет разрабатывать технологии социальной работы	Частично умеет разрабатывать технологии социальной работы	В целом успешно умеет разрабатывать технологии социальной работы	В полной мере умеет разрабатывать технологии социальной работы
		Владеть:навыками применения технологий социальной работы в профессиональной деятельности	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организации	ПК-5 ИПК-5.2 Разрабатывает и реализует мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций	Знать:методы разработки и реализации мероприятий по повышению эффективности работы сотрудников организации	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь:осуществлять реализацию мероприятий по росту эффективности работы сотрудников	кейс-задача	Не умеет осуществлять реализацию мероприятий по росту эффективности работы сотрудников	Частично умеет осуществлять реализацию мероприятий по росту эффективности работы сотрудников	В целом успешно умеет осуществлять реализацию мероприятий по росту эффективности работы сотрудников	В полной мере умеет осуществлять реализацию мероприятий по росту эффективности работы сотрудников
		Владеть:навыками разработки и реализации мероприятий по повышению эффективности работы сотрудников и подразделений организаций	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	ПК-5 ИПК-5.3 Организует оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знать:методы организации и оценки качества социальных услуг	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь:организовывать оценку качества социальных услуг на основе современных достижений науки	кейс-задача	Не умеет организовывать оценку качества социальных услуг на основе современных достижений науки	Частично умеет организовывать оценку качества социальных услуг на основе современных достижений науки	В целом успешно умеет организовывать оценку качества социальных услуг на основе современных достижений науки	В полной мере умеет организовывать оценку качества социальных услуг на основе современных достижений науки
		Владеть:навыками организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе квалиметрии и стандартизации	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать:методологию анализа проблемной ситуации как системы	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь:анализировать ситуацию и системные связи	кейс-задача	Не умеет анализировать ситуацию и системные связи	Частично умеет анализировать ситуацию и системные связи	В целом успешно умеет анализировать ситуацию и системные связи	В полной мере умеет анализировать ситуацию и системные связи
		Владеть:навыками анализа проблемной ситуации как системы, составляющих и связей между ними	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	УК-1 ИУК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать:методологию оценки информации, необходимой для решения проблемной ситуации	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь:определять недостатки информации, необходимой для решения проблемной ситуации	кейс-задача	Не умеет определять недостатки информации, необходимой для решения проблемной ситуации	Частично умеет определять недостатки информации, необходимой для решения проблемной ситуации	В целом успешно умеет определять недостатки информации, необходимой для решения проблемной ситуации	умеет определять недостатки информации, необходимой для решения проблемной ситуации
		Владеть:навыками определения пробелов информации, необходимой для решения проблемной ситуации, проектировки процессов по их устранению	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов

УК-1 ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать:методы оценки надежности источников информации	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам	
	Уметь:работать с противоречивой информацией из разных источников	кейс-задача	Не умеет работать с противоречивой информацией из разных источников	Частично умеет работать с противоречивой информацией из разных источников	В целом успешно умеет работать с противоречивой информацией из разных источников	В полной мере умеет работать с противоречивой информацией из разных источников	
	Владеть:навыками критической оценки источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов	
УК-1 ИУК-1.4 Разрабатывает и аргументированно решает проблемную ситуацию на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать:методы разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам	
	Уметь:разрабатывать и аргументировать стратегию решения проблемной ситуации	кейс-задача	Не умеет разрабатывать и аргументировать стратегию решения проблемной ситуации	Частично умеет разрабатывать и аргументировать стратегию решения проблемной ситуации	В целом успешно умеет разрабатывать и аргументировать стратегию решения проблемной ситуации	В полной мере умеет разрабатывать и аргументировать стратегию решения проблемной ситуации	
	Владеть:навыками разработки и содержательной аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов	
УК-1 ИУК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знать:методы построения сценариев реализации стратегии	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам	
	Уметь:строить сценарии реализации стратегии с учетом внешних и внутренних факторов	кейс-задача	Не умеет строить сценарии реализации стратегии с учетом внешних и внутренних факторов	Частично умеет строить сценарии реализации стратегии с учетом внешних и внутренних факторов	В целом успешно умеет строить сценарии реализации стратегии с учетом внешних и внутренних факторов	В полной мере умеет строить сценарии реализации стратегии с учетом внешних и внутренних факторов	
	Владеть:навыками построения сценариев и реализации стратегии с учетом возможных рисков, предлагая пути их устранения	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов	
ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.4 Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Знать: методы и приемы социальной работы в профессиональной деятельности	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам	
		Уметь:применять методы и приемы социальной работы в профессиональной деятельности	кейс-задача	Не умеет применять методы и приемы социальной работы в профессиональной деятельности	Частично умеет применять методы и приемы социальной работы в профессиональной деятельности	В целом успешно умеет применять методы и приемы социальной работы в профессиональной деятельности	В полной мере умеет применять методы и приемы социальной работы в профессиональной деятельности
		Владеть:навыками корректировки применения конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

Примеры заданий:

1. Основателем современной системы управления качеством является: а) А. Фейгенбаум б) Э. Деминг в) Г. Форд  
2. Факторы, влияющие на качество социальных услуг: а) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение б) условия размещения учреждения в) укомплектованность учреждения специалистами и их квалификация г) специальное и табельное техническое оснащение учреждения д) состояние информации об учреждении, порядке и правилах предоставления услуг клиентам социальной службе е) наличие собственной и внешней служб контроля за деятельностью учреждения ж) все ответы правильные  
3. Принцип выбора метода оценки качества, означающий, что любой работник, независимо от своего базового образования, получив минимальную необходимую подготовку по проблемам оценки эффективности деятельности социальных учреждений, может использовать предлагаемые методы и методики, создавать их варианты, называется ... а) принцип накапливаемой и используемой внутриорганизационной статистики, б) принцип доступности для пользователя, в) принцип практической полезности.

#### *Критерии оценки:*

Оценка в баллах выставляется пропорционально проценту верных ответов на тестовые задания. Критерии оценки ответов на тесты: • 90–100% правильных ответов (90–100 баллов) – отлично; • 80–89% правильных ответов (80–89 баллов) – хорошо; • 70–79% правильных ответов (70–79 баллов) – удовлетворительно; • менее 70% правильных ответов (менее 70 баллов) – неудовлетворительно.

### **2 уровень – оценка умений**

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— кейс-задачи ;

**Примеры заданий:**

Кейс - Основы оценки качества и эффективности социальных услуг

Качество и эффективность социального обслуживания являются взаимозависимыми и взаимодополняемыми величинами. Однако при разработке методики их расчета возникает ряд трудностей, преодолеть которые можно только с помощью объективной и выверенной методологии. Эти трудности связаны со следующими особенностями предоставления и потребления социальных услуг:

- заявительный принцип оказания услуг затрудняет возможность оценить степень охвата целевой группы;
- социальные услуги не могут быть полностью формализованы, что затрудняет разработку прозрачных и четких критериев оценки;
- многообразные внешние условия могут повышать или снижать вероятность положительных изменений;
- изменения в жизни людей нередко носят отсроченный характер по отношению к времени оказания услуги.

В конце концов, потенциальная информативная емкость таких явлений, как качество и эффективность социального обслуживания, обусловлена массой вопросов, обращенных не только к взаимодействию социального работника и клиента, но и к концептуальным проблемам организации работы социальных служб. Достигает ли обслуживание поставленных целей? Предоставлена ли социальная помощь тем, кому она предназначалась? Все ли нуждающиеся охвачены помощью? Есть ли административные барьеры, препятствующие доступности социальных услуг? Каков эффект выполненной программы услуг для индивида и для общества? Как соотносятся достигнутые результаты с затраченными ресурсами? В построении критериев эффективности, результативности и качества учитывают содержание целевых и ценностных установок, задаваемых организацией, ведомством или рамками профессии. Предполагается, что четкость управления и исполнения задач, подотчетность и подконтрольность повысят эффективность социальной политики, позволят сэкономить ресурсы, выделяемые на социальную сферу, помогут достичь больших результатов при меньших затратах. Однако не всегда подобные стремления можно увязать воедино с гуманистическими ценностями профессий социального работника, психолога, социального педагога, чьи усилия и достижения порой довольно трудно оценить в количественных терминах производительности труда, выработки и стоимости. На протяжении последних лет российские исследователи и практики сферы социального обслуживания населения неоднократно обращались к проблеме оценки эффективности социальной работы. Одни исследователи концентрировали свое внимание на отработке методики изучения эффективности деятельности учреждений социального обслуживания. Другие — основное внимание уделяли разработке системы критериев и показателей эффективности деятельности социального работника. Третьи — предпринимали попытки рассмотреть эффективность социальной работы в целом. В этих подходах так или иначе просматриваются теоретико-методологические аспекты исследования эффективности социальных услуг и в целом проводимой социальной работы. Отечественные авторы научных и научно-методических публикаций полагают, что оценка эффективности и результативности подчиняется логике применяемых измерительно-оценочных средств, что она зависит от базы оценивания, ее масштабов и специфики, от того, кем и с какой целью оценивание производится. Оценка, как правило, связана с нормами качества социальной работы в системе социальной защиты, в том числе социального обслуживания населения (наличие стандартов социальных услуг и нормативов их применения, наличие нормативов качества социальной работы и т. п.). Вместе с тем российские исследователи понимали, что эффективность социальной работы нельзя определить без научно разработанных методик. Так, профессор П. Д. Павленок в одном из своих учебных пособий наряду с другими исследователями заметил: "Нужно разработать подробные методики определения эффективности социальной работы с учетом специфики каждого отдельного объекта, каждого вида социальной работы, ее системного характера, применяемых технологий, зарубежного и отечественного опыта социальной деятельности".

Такому высказыванию трудно возразить, хотя аналогичные высказывания известны по литературе начала 90-х годов прошлого столетия. В публикациях отечественных исследователей, как правило, выделяются три подхода к оценке эффективности социальных услуг. Первый — это соотнесение норм качества социальных услуг с реальным проявлением результативности практической социальной работы на разных уровнях социального обслуживания населения, определение соотношения между заложенными ценностями и полученными ценностями, между объемом финансирования, вложенными ресурсами и полученной отдачей, степенью достигнутых результатов. В учебных пособиях для студентов вузов нередко понятие эффективности рассматривается как: а) соотношение между достигнутыми результатами/эффектами и затратами, связанными с обеспечением этих результатов; б) как фактически достигнутые результаты и необходимые результаты/эффекты. Второй — предусматривает измерение эффективности при помощи показателей, позволяющих определить динамику преодоления социальных девиаций в обществе и проблем отдельных клиентов — степень снижения бедности, безработицы, степень преодоления безнадзорности и беспризорности детей, преодоление алкоголизма и наркомании, изменение психического здоровья и т. д. Третий — предусматривает внедрение критериев и показателей в практику социальной работы, при помощи которых можно оценивать эффективность с точки зрения развития сети учреждений социального обслуживания (достаточность, сбалансированность, целостность, разнообразие — Л. В. Топчий, Э. А. Манукян), динамики развития социальных служб в различных регионах России и отраслях социальной сферы (образовании, здравоохранении, социальной защите, пенитенциарных учреждениях и т. д.), диверсификация социальных услуг (виды основных услуг, объем услуг, порядок предоставления услуг, качество услуг). Как правило, в рамках такого подхода применяются показатели, отражающие степень использования живого профессионального труда работников социальных служб, развитие инфраструктуры социальных служб, применение инновационных технологий в процессе предоставления услуг. Предполагается, что оценка эффективности возможна с точки зрения дифференциации по временным признакам (реальная и потенциальная эффективность). Но в отдельных указанных выше работах эта группа показателей связана с блоком показателей, отражающих состояние индивидуумов и групповых клиентов социальных служб (общие и специфические показатели, отражающие степень зависимости клиентов от социальных служб и органов социальной защиты; социально-психологическое состояние людей, находящихся в трудной жизненной ситуации; степень восстановления социального функционирования и жизнеобеспечения; социальная активность и степень экономической защищенности целевых групп и отдельных клиентов). Поиск теоретического обоснования подходов к оценке эффективности системы социального обслуживания и в целом социальной работы производится в работах зарубежных

#### *Критерии оценки:*

•оценка «отлично» – 90–99 баллов: студент участвует в аргументированном обсуждении проблемной ситуации и способов её решения, высказывает правильные оценки и предложения по решению проблемы; Отлично умеет анализировать и оценивать социальную ситуацию в России, а также за ее пределами. Отлично умеет оценивать и анализировать различные социально-экономические тенденции, факты и явления. Отлично умеет продемонстрировать способность анализировать и использовать основы экономических и правовых знаний. •оценка «хорошо» – 80–89 баллов: студент либо высказывает правильные предложения по решению проблемы, либо участвует в аргументированном обсуждении предложенных способов её решения; Хорошо умеет анализировать и оценивать социальную ситуацию в России, а также за ее пределами. Хорошо умеет оценивать и анализировать различные социально-экономические тенденции, факты и явления. Хорошо умеет продемонстрировать способность анализировать и использовать основы экономических и правовых знаний. •оценка «удовлетворительно» – 70–79 баллов: студент участвует в обсуждении проблемной ситуации, но не может аргументировано обосновать свою точку зрения; Удовлетворительно демонстрирует умение и способность анализировать и оценивать социальную ситуацию в России, а также за ее пределами. Удовлетворительно оценивает и анализирует различные социально-экономические тенденции, факты и явления. Удовлетворительно демонстрирует умение и способность анализировать и использовать основы экономических и правовых знаний. •оценка «неудовлетворительно» – менее 70 баллов: студент не участвует в анализе проблемной ситуации, либо высказанные им предложения свидетельствуют о незнании понятий и законов экономики. Не умеет демонстрировать способность анализировать и оценивать социальную ситуацию в России, а также за ее пределами. Не умеет оценивать и анализировать различные социально-экономические тенденции, факты и явления. Не умеет продемонстрировать способность анализировать и использовать основы экономических и правовых знаний.

### **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **коллоквиум по модулям;**

#### **Примеры заданий:**

Пример заданий по контрольной работе

1. Сущность процесса и результаты социального обслуживания
2. Понятия качества, результативности и эффективности
3. Социальные услуги: проблемы и перспективы оценки результативности
4. Цели и задачи программы социального обслуживания
5. Цели и задачи оценки результативности социальных услуг
6. Оценка программ: понятие, логика, критерии
7. Показатели деятельности социальной службы
8. Оценка эффективности социальных услуг
9. Управление качеством услуг
10. Метрология и стандартизация социальных услуг

#### *Критерии оценки:*

Критерии оценки: «Отлично» (90 -100 баллов) – работа отвечает на поставленный вопрос в полной мере, дано верное толкование терминов, рассмотрены ключевые вопросы, правильно подобрана литература. «Хорошо» (80-89 баллов) – работа отвечает на поставленный вопрос в полной мере, дано верное толкование терминов, ключевые вопросы темы рассмотрены частично, литература подобрана правильно, но не выходит за рамки рекомендуемой. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – работа отвечает на поставленный вопрос, но не в полной мере, дано верное толкование терминов, ключевые вопросы темы рассмотрены частично. «Неудовлетворительно» (0-59 баллов) - работа не отвечает на поставленный вопрос, неверно истолкованы термины, не затронуты ключевые вопросы темы, высокий процент заимствований

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

кейс-задача  
контрольная работа  
тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

экзамен

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Управление эффективностью социальных учреждений [Электронный ресурс] : Учебно-практическое пособие / Е.И. Комаров, Н.Н. Стрельникова, И.В. Малофеев. - М. : Дашков и К, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020810.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020810.html</a>	ЭБС КГМУ
2	Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг :учебник / И.С. Романычев, Н.Н. Стрельникова, Л.В. Топчий и др. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 182 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02023-0 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453438">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453438</a>	ЭБС КГМУ

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс]: учебник / Межев И.С. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778228023.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778228023.html</a>	ЭБС КГМУ

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Журнал исследований социальной политики <a href="http://www.jsps.ru">http://www.jsps.ru</a>
2	Социологические исследования <a href="http://www.isras.ru/socis.html">http://www.isras.ru/socis.html</a>

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://library.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108](http://library.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108)
- Электронно-библиотечная система КГМУ Правообладатель: научная библиотека КГМУ (ФС по интеллектуальной собственности № 2012620798, дата регистрации 17.08.2012 г.)  
<http://kgmu.kcn.ru/j3/biblioteka/elektronno-bibliotechnaya-sistema.html>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: электронная библиотека медицинского вуза – база данных электронных версий учебников по медицине. Правообладатель: ООО «Политехресурс»). Договор №2/2017/А от 06.03.2017г. Срок доступа:06.03.2017г.-06.01.2018г. (10 мес.) Неограниченный доступ, <http://www.studmedlib.ru>.
- Электронно-библиотечная система [elibrary.ru](http://elibrary.ru) - электронные версии российских научно-технических журналов. Правообладатель: ООО «РУНЭБ». Действующий договор № Д-3917 от 14.02.2017г. Срок доступа: 14.02.2017 г.-14.02.2018г. Неограниченный доступ с компьютеров университета, <http://elibrary.ru>
- 1.Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
  - 2.Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
  - 3.Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
  - 4.Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
  - 5.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
  - 6.Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
  - 7.Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
  - 8.Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
  - 9.Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
  - 10.Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
  - 11.Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
  - 12.Образовательная платформа "Юрайт".Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
  - 13.ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
  - 14.ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
  - 15.База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
  - 16.База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
  - 17.Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
  - 18.Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
  - 19.Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
  - 20.BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>
- 1.Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
- 2.Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
  - 3.Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
  - 4.Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
  - 5.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
  - 6.Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
  - 7.Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
  - 8.Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
  - 9.Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
  - 10.Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
  - 11.Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
  - 12.Образовательная платформа "Юрайт".Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
  - 13.ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
  - 14.ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
  - 15.База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
  - 16.База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
  - 17.Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
  - 18.Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
  - 19.Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
  - 20.BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу усвоить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией

#### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Прежде, чем приступить к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Собрать и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Ответы лучше набрать на компьютере. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Основные правила оформления работы. 1. Всю работу надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

В начале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<p>Качество и эффективность услуг обслуживания социального</p>	<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа НУК-3                  Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска, Проектор Panasonic PT-VX600E, Ноутбук Lenovo IdeaPad G550                  Windows 10 PRO лицензия № 68397923 от 31.05.2017                  Office Professional Plus 2016 лицензия № 68397923 от 31.05.2017</p>	<p>420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49</p>
<p>Качество и эффективность услуг обслуживания социального</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – аудитория 119                  Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; ноутбук Asus X75A WiFi; переносной проектор мультимедийный LG DW325                  Windows 8, OfficeProPlus 2013, № лицензии 61953158 от 01.04.2014</p>	<p>420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49</p>
<p>Качество и эффективность услуг обслуживания социального</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – аудитория 119                  Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – аудитория 119                  Windows 7 Профессиональная, Office Professional Plus 2013, № лицензии 61953158 от 14.06.2013 г., Windows 8, OfficeProPlus 2013, № лицензии 61953158 от 01.04.2014</p>	<p>420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Социальное право (право труда, занятости, социальной защиты, социального обслужив

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра биомедэтики, медицинского права и истории медицины**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Третий семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 8 час.

**Практические** 14 час.

**СРС** 122 час.

**Всего** 144 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 4

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук

Г. М. Хамитова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор медицинских наук

М. Ю. Абросимова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук , кандидат юридических наук

Г. М. Хамитова

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Цель освоения дисциплины: Цель освоения дисциплины (модуля) «Социальное право (правотруда, занятости, социальной защиты, социального обслуживания (с учетом рабочего места магистранта))» дать целостное представление о сущности и специфике функционирования системы социальной защиты населения в РФ

Задачи освоения дисциплины:

рассмотреть сущность социальной защиты населения; определить правовые (законодательные) основы защиты населения в России; выделить основные права и гарантии населения в России; проанализировать проблемы защиты интересов населения в современном обществе.

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.2 Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать: Социально- значимые проблемы, объясняет причины их возникновения Уметь: Применять пути их решения на основе комплексной профессиональной информации Владеть: Навыками прогнозирования путей решения социально- значимые проблемы на основе комплексной профессиональной информации
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-2 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	ПК-2 ИПК-2.1 Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать: Технологии социальной работы в профессиональной деятельности Уметь: Применять технологии социальной работы в профессиональной деятельности Владеть: Навыками разработки и применения технологии социальной работы в профессиональной деятельности
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.2 Осуществляет координацию и организацию деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: Координацию и организацию деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан Уметь: Применять организацию координации и организации деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан Владеть: Навыками осуществления координации и организации деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан

Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: Проблемную ситуацию как систему Уметь: Применять проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Владеть: Навыками анализа проблемной ситуации как систему
		УК-1 ИУК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: Пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектации процессов по их устранению Уметь: Применять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации Владеть: Навыками проектирования процессов по их устранению
		УК-1 ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: Надежность источников информации Уметь: Применять противоречивую информацию из разных источников Владеть: Навыками критической оценки надежности источников информации, работы с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1 ИУК-1.4 Разрабатывает и содержит содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать: Стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов Уметь: Применять содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации Владеть: Навыками разработки и содержательно аргументируемой стратегией решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
		УК-1 ИУК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знать: Сценарии реализации стратегии Уметь: Применять сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Владеть: Навыками строительства сценариев реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Проектирование в социальной работе с различными получателями услуг социального обслуживания", "Организация и методы исследовательской деятельности".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
144	8	14	122

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля  успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>122</b>	
Тема 1.1.	10	1	1	8	устный опрос
Тема 1.2.	10	1	1	8	тестирование
Тема 1.3.	9	1	1	7	задания на принятие решений в проблемной ситуации
Тема 1.4.	11	1		10	устный опрос
Тема 1.5.	8	1	1	6	тестирование
Тема 1.6.	2			2	устный опрос
Тема 1.7.	7		1	6	устный опрос
Тема 1.8.	9		1	8	тестирование
Тема 1.9.	9	1	1	7	устный опрос
Тема 1.10.	8		1	7	задания на принятие решений в проблемной ситуации
Тема 1.11.	9		1	8	устный опрос
Тема 1.12.	9		1	8	тестирование
Тема 1.13.	9	1	1	7	задания на принятие решений в проблемной ситуации
Тема 1.14.	7	1	1	5	задания на принятие решений в проблемной ситуации
Тема 1.15.	8		1	7	тестирование
Тема 1.16.	8			8	устный опрос
Тема 1.17.	7		1	6	устный опрос
Тема 1.18.	2			2	тестирование
Тема 1.19.	2			2	тестирование
Тема 1.20.					
<b>ВСЕГО:</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>122</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		ОПК-2,ПК-2,ПК-4,УК-1
Тема 1.1.	Подходы к определению понятия «социальная защита населения»	ПК-2
Содержание лекционного курса	Подходы к определению понятия «социальная защита населения».Сходства и различия в трактовке понятия «социальная защита населения». Виды социальных рисков и особенности их компенсации.Классификационные признаки, характеризующие различия в определении социальной защиты	
Содержание темы практического занятия	Объекты и субъекты социальной защиты населения России. Соотношение понятий «социальная защита», «социальная помощь»	
Содержание темы самостоятельной работы	Объекты и субъекты социальной защиты населения России. Соотношение понятий «социальная защита», «социальная помощь»	
Тема 1.2.	Профилактически-предупредительная функция социальной защиты.	ОПК-2
Содержание лекционного курса	Профилактически-предупредительная функция социальной защиты. Экономическая функция социальной защиты. Социально-реабилитационная функция социальной защиты. Политическая функция социальной защиты. Уровни проявления гуманизма в системе социальной защиты населения России. Принципы системности и комплексности	
Содержание темы практического занятия	Адресность. Трудности реализации принципа адресности в социальной защите населения и пути их решения. Принцип адаптивности. Многообразие, доступность и бесплатность информации	
Содержание темы самостоятельной работы	Адресность. Трудности реализации принципа адресности в социальной защите населения и пути их решения. Принцип адаптивности. Многообразие, доступность и бесплатность информации	
Тема 1.3.	Виды форм социальной защиты населения	ПК-4
Содержание лекционного курса	Виды форм социальной защиты населения. Личная материальная самозащита; общественная благотворительность; обязательное социальное страхование; государственное социальное обеспечение и помощь; фирменные (предприятий) системы социальной защиты. Социальное обеспечение. Виды групп общественных отношений	
Содержание темы практического занятия	Признаки социального обеспечения. Функции социального обеспечения граждан. Формы социального обеспечения граждан	
Содержание темы самостоятельной работы	Признаки социального обеспечения. Функции социального обеспечения граждан. Формы социального обеспечения граждан.	
Тема 1.4.	Пенсия	УК-1
Содержание лекционного курса	Пенсия по государственному пенсионному обеспечению. Особенности назначения и выплат пенсий по государственному обеспечению в РФ. Перечень документов, которые необходимо предоставить в территориальный орган ПФР в зависимости от вида оформляемой пенсии	
Содержание темы самостоятельной работы	Пенсия по государственному пенсионному обеспечению. Особенности назначения и выплат пенсий по государственному обеспечению в РФ. Перечень документов, которые необходимо предоставить в территориальный орган ПФР в зависимости от вида оформляемой пенсии	
Тема 1.5.	Классификации социальных пособий	ПК-4
Содержание лекционного курса	Основания для классификации социальных пособий. Виды социальных пособий. Пособия гражданам, имеющим детей. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности. Единовременное пособие при рождении ребенка. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком. Ежемесячное пособие на ребенка. Единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью. Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	
Содержание темы практического занятия	Основания для классификации социальных пособий. Виды социальных пособий. Пособия гражданам, имеющим детей. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности. Единовременное пособие при рождении ребенка. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком. Ежемесячное пособие на ребенка. Единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью. Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	

Содержание темы самостоятельной работы	Основания для классификации социальных пособий. Виды социальных пособий. Пособия гражданам, имеющим детей. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности. Единовременное пособие при рождении ребенка. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком. Ежемесячное пособие на ребенка. Единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью. Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	
Тема 1.6.	Модульная контрольная работа № 1.	ПК-2
Содержание темы самостоятельной работы	Профилактически-предупредительная функция социальной защиты. Экономическая функция социальной защиты. Социально-реабилитационная функция социальной защиты. Политическая функция социальной защиты. Уровни проявления гуманизма в системе социальной защиты населения России. Принципы системности и комплексности	
Тема 1.7.	Регистрация безработных граждан	ОПК-2
Содержание темы практического занятия	Порядок регистрации безработных граждан. Схема начисления размера пособия по безработице. Пособие по временной нетрудоспособности. Процедура расчета пособия по временной нетрудоспособности. Правила назначения и выплаты государственных пособий	
Содержание темы самостоятельной работы	Порядок регистрации безработных граждан. Схема начисления размера пособия по безработице. Пособие по временной нетрудоспособности. Процедура расчета пособия по временной нетрудоспособности. Правила назначения и выплаты государственных пособий	
Тема 1.8.	Категории населения, которым предоставляются выплаты	ПК-2
Содержание темы практического занятия	Категории населения, которым предоставляются выплаты. Порядок назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат. Ежемесячные компенсационные выплаты. Компенсация за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	
Содержание темы самостоятельной работы	Категории населения, которым предоставляются выплаты. Порядок назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат. Ежемесячные компенсационные выплаты. Компенсация за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	
Тема 1.9.	Страхование	ПК-4
Содержание лекционного курса	Функции и принципы страхования. Принципы добровольного страхования. Принципы обязательного страхования. Нормативно-правовая основа социального страхования. Система социального страхования. Объекты обязательного социального страхования	
Содержание темы практического занятия	Виды страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию. Виды социальных рисков по обязательному социальному страхованию	
Содержание темы самостоятельной работы	Виды страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию. Виды социальных рисков по обязательному социальному страхованию	
Тема 1.10.	Обязательное социальное страхование	УК-1
Содержание темы практического занятия	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: понятие и цели. Объекты субъекты обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
Содержание темы самостоятельной работы	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: понятие и цели. Объекты субъекты обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
Тема 1.11.	ОМС	ПК-4
Содержание темы практического занятия	Сущность и нормативно-правовая база ОМС. Базовая программа обязательного медицинского страхования. Субъекты обязательного медицинского страхования. Полис обязательного медицинского страхования: виды, требования к каждому виду; срок действия полиса, категория граждан.	
Содержание темы самостоятельной работы	Сущность и нормативно-правовая база ОМС. Базовая программа обязательного медицинского страхования. Субъекты обязательного медицинского страхования. Полис обязательного медицинского страхования: виды, требования к каждому виду; срок действия полиса, категория граждан.	
Тема 1.12.	Сущность обязательного социального страхования	ОПК-2
Содержание темы практического занятия	Сущность обязательного социального страхования в РФ и нормативно-правовая база. Источники финансирования обязательного социального страхования: ПФР, ФОМС, ФСС (понятие, цели, задачи). Плательщики страховых взносов	
Содержание темы самостоятельной работы	Сущность обязательного социального страхования в РФ и нормативно-правовая база. Источники финансирования обязательного социального страхования: ПФР, ФОМС, ФСС (понятие, цели, задачи). Плательщики страховых взносов	

Тема 1.13.	Система законодательных актов системы пенсионного обеспечения	ПК-2
Содержание лекционного курса	Система законодательных актов, действующая в системе пенсионного обеспечения. Пенсионное обеспечение. Пенсия. Виды пенсий в РФ. Особенности назначения и выплат трудовых пенсий в РФ. Пенсия по государственному пенсионному обеспечению	
Содержание темы практического занятия	Правовые основы социальной защиты лиц без определенного места жительства. Правовые основы социальной защиты беженцев и вынужденных переселенцев. Правовые основы социальной защиты жертв политических репрессий. Правовые основы социальной защиты граждан, подвергшихся радиационному воздействию. Правовые основы социальной защиты малообеспеченных слоев населения: индексация, компенсация	
Содержание темы самостоятельной работы	Перечень документов, которые необходимо предоставить территориальный орган ПФР в зависимости от вида оформляемой пенсии	
Тема 1.14.	Социальное обслуживание	ПК-4
Содержание лекционного курса	Сущность социального обслуживания и определение основных понятий: социальные службы, клиент социальных служб, трудная жизненная ситуация, социальные услуги. Виды социального обслуживания: материальная помощь, социальное обслуживание на дому, стационарное социальное обслуживание, предоставление временного приюта, консультационная помощь, реабилитационные услуги.	
Содержание темы практического занятия	Учреждения социального обслуживания населения в РФ. Новые формы социального обслуживания: хоспис, договор пожизненного содержания	
Содержание темы самостоятельной работы	Учреждения социального обслуживания населения в РФ. Новые формы социального обслуживания: хоспис, договор пожизненного содержания.	
Тема 1.15.	Социальная защита ветеранов	УК-1
Содержание темы практического занятия	Социальная защита ветеранов: понятие, инвалид военных действий, меры социальной поддержки. Социальная защита граждан пожилого возраста: характеристика понятия, права в сфере социального обслуживания, разные формы социального обслуживания	
Содержание темы самостоятельной работы	Социальная защита ветеранов: понятие, инвалид военных действий, меры социальной поддержки. Социальная защита граждан пожилого возраста: характеристика понятия, права в сфере социального обслуживания, разные формы социального обслуживания	
Тема 1.16.	Правовые основы социальной защиты семей, имеющих детей	ПК-2
Содержание темы самостоятельной работы	Правовые основы социальной защиты семей, имеющих детей. Правовые основы социальной защиты женщин. Основные гарантии прав ребенка. Социальная защита дошкольников и школьников.	
Тема 1.17.	Правовые основы социальной защиты лиц без определенного места жительства	ОПК-2
Содержание темы практического занятия	Правовые основы социальной защиты лиц без определенного места жительства. Правовые основы социальной защиты беженцев и вынужденных переселенцев. Правовые основы социальной защиты жертв политических репрессий. Правовые основы социальной защиты граждан, подвергшихся радиационному воздействию. Правовые основы социальной защиты малообеспеченных слоев населения: индексация	
Содержание темы самостоятельной работы	Правовые основы социальной защиты лиц без определенного места жительства. Правовые основы социальной защиты беженцев и вынужденных переселенцев. Правовые основы социальной защиты жертв политических репрессий. Правовые основы социальной защиты граждан, подвергшихся радиационному воздействию. Правовые основы социальной защиты малообеспеченных слоев населения: индексация	
Тема 1.18.	Модульная контрольная работа № 2	ПК-2
Содержание темы самостоятельной работы	Сущность социального обслуживания и определение основных понятий: социальные службы, клиент социальных служб, трудная жизненная ситуация, социальные услуги. Виды социального обслуживания: материальная помощь, социальное обслуживание на дому, стационарное социальное обслуживание, предоставление временного приюта, консультационная помощь, реабилитационные услуги. Учреждения социального обслуживания населения в РФ. Новые формы социального обслуживания: хоспис, договор пожизненного содержания.	
Тема 1.19.	Итоговое контрольное тестирование	ОПК-2
Содержание темы самостоятельной работы	Итоговое контрольное тестирование	
Тема 1.20.	Предзачетное занятие	ОПК-2

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Правовое обеспечение социальной работы [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие/Казан. гос. мед. ун-т М-ва здравоохранения Рос. Федерации ; [сост. Г. М. Хамитова]. -Электрон. текстовые дан. (465 КБ). - Казань : КГМУ, 2018. - 74, [2] с. : табл.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования			
			ОПК-2	ПК-2	ПК-4	УК-1
<b>Раздел 1.</b>						
Тема 1.1.	Подходы к определению понятия «социальная защита населения»	Лекция		+		
		Практическое занятие		+		
		Самостоятельная работа		+		
Тема 1.2.	Профилактически-предупредительная функция социальной защиты.	Лекция	+			
		Практическое занятие	+			
		Самостоятельная работа	+			
Тема 1.3.	Виды форм социальной защиты населения	Лекция			+	
		Практическое занятие			+	
		Самостоятельная работа			+	
Тема 1.4.	Пенсия	Лекция				+
		Практическое занятие				
		Самостоятельная работа				+
Тема 1.5.	Классификации социальных пособий	Лекция			+	
		Практическое занятие			+	
		Самостоятельная работа			+	
Тема 1.6.	Модульная контрольная работа № 1.	Лекция				
		Практическое занятие				
		Самостоятельная работа		+		
Тема 1.7.	Регистрация безработных граждан	Лекция				
		Практическое занятие	+			
		Самостоятельная работа	+			
Тема 1.8.	Категории населения, которым предоставляются выплаты	Лекция				
		Практическое занятие		+		
		Самостоятельная работа		+		
Тема 1.9.	Страхование	Лекция			+	
		Практическое занятие			+	
		Самостоятельная работа			+	
Тема 1.10.	Обязательное социальное страхование	Лекция				
		Практическое занятие				+
		Самостоятельная работа				+
Тема 1.11.	ОМС	Лекция				
		Практическое занятие			+	
		Самостоятельная работа			+	
Тема 1.12.	Сущность обязательного социального страхования	Лекция				
		Практическое занятие	+			
		Самостоятельная работа	+			
Тема 1.13.	Система законодательных актов системы пенсионного обеспечения	Лекция		+		
		Практическое занятие		+		
		Самостоятельная работа		+		
Тема 1.14.	Социальное обслуживание	Лекция			+	

		Практическое занятие				+	
		Самостоятельная работа				+	
Тема 1.15.	Социальная защита ветеранов	Лекция					
		Практическое занятие					+
		Самостоятельная работа					+
Тема 1.16.	Правовые основы социальной защиты семей, имеющих детей	Лекция					
		Практическое занятие					
		Самостоятельная работа			+		
Тема 1.17.	Правовые основы социальной защиты лиц без определенного места жительства	Лекция					
		Практическое занятие			+		
		Самостоятельная работа			+		
Тема 1.18.	Модульная контрольная работа № 2	Лекция					
		Практическое занятие					
		Самостоятельная работа			+		
Тема 1.19.	Итоговое контрольное тестирование	Лекция					
		Практическое занятие					
		Самостоятельная работа		+			
Тема 1.20.	Предзачетное занятие	Лекция					
		Практическое занятие					
		Самостоятельная работа		+			

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.2 Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать: Социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения	устный опрос	Ответы, в которых обнаружено незнание основных проблем и категорий предмета согласно учебной программе, содержание основного материала не усвоено, обобщений и выводов нет	Ответы, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в усвоении материала знания первоисточников, затруднения в изложении и систематизации материала занятия, выводы слабо аргументированы, всодержании допущены существенные ошибки	Ответы, основанные на твердом знании предмета, основной литературы, с незначительными пробелами в знаниях дополнительной литературы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах.	Ответы, содержание которых основано на глубоком всестороннем знании предмета, основанной дополнительной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Выводы строго аргументированы.
		Уметь: Применять пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	тестирование	6 - Решено менее 70% тестовых заданий	7 - Решено менее 70% тестовых заданий	8 - Решено 80-89% тестовых заданий	9 - Решено 90-100% тестовых заданий
		Владеть: Навыками прогнозирования путей решения социально-значимых проблем на основе комплексной профессиональной информации	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Ответы на поставленные вопросы отсутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути основных понятий и концепций	Даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме	Даны достаточно четкие, но не полные ответы на вопросы, обучающийся демонстрирует хорошее понимание основных понятий и концепций	На все вопросы даны полные, четкие ответы, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных понятий и концепций
ПК-2 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	ПК-2 ИПК-2.1 Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать: Технологии социальной работы в профессиональной деятельности	устный опрос	Ответы, в которых обнаружено незнание основных проблем и категорий предмета согласно учебной программе, содержание основного материала не усвоено, обобщений и выводов нет	Ответы, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в усвоении материала знания первоисточников, затруднения в изложении и систематизации материала занятия, выводы слабо аргументированы, всодержании допущены существенные ошибки	Ответы, основанные на твердом знании предмета, основной литературы, с незначительными пробелами в знаниях дополнительной литературы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах.	Ответы, содержание которых основано на глубоком всестороннем знании предмета, основанной дополнительной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Выводы строго аргументированы.

		Уметь: Применять технологии социальной работы в профессиональной деятельности	тестирование	6 - Решено менее 70% тестовых заданий	7 - Решено менее 70% тестовых заданий	8 - Решено 80-89% тестовых заданий	9 - Решено 90-100% тестовых заданий
		Владеть: Навыками разработки и применения технологии социальной работы в профессиональной деятельности	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Ответы на поставленные вопросы отсутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути основных понятий и концепций	Даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме	Даны достаточно четкие, но не полные ответы на вопросы, обучающийся демонстрирует хорошее понимание основных понятий и концепций	На все вопросы даны полные, четкие ответы, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных понятий и концепций
ПК-4 Разработка социальных проектов и внедрение их в работу с разными типами семей и семей с детьми с привлечением специалистов на межведомственной...	ПК-4 ИПК-4.2 Осуществляет координацию и организацию деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: Координацию и организацию деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	устный опрос	Ответы, в которых обнаружено незнание основных проблем и категорий предмета согласно учебной программе, содержание основного материала не усвоено, обобщений и выводов нет	Ответы, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в усвоении материала знания первоисточников, затруднения в изложении и систематизации материала занятия, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены существенные ошибки	Ответы, основанные на твердом знании предмета, основной литературы, с незначительными пробелами в знаниях дополнительной литературы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах.	Ответы, содержание которых основано на глубоком всестороннем знании предмета, основ ной дополнительной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Выводы строго аргументированы.
		Уметь: Применять организацию координации и организации деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	тестирование	6 - Решено менее 70% тестовых заданий	7 - Решено менее 70% тестовых заданий	8 - Решено 80-89% тестовых заданий	9 - Решено 90-100% тестовых заданий
		Владеть: Навыками осуществления координации и организации деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Ответы на поставленные вопросы отсутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути основных понятий и концепций	Даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме	Даны достаточно четкие, но не полные ответы на вопросы, обучающийся демонстрирует хорошее понимание основных понятий и концепций	На все вопросы даны полные, четкие ответы, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных понятий и концепций
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: Проблемную ситуацию как систему	устный опрос	Ответы, в которых обнаружено незнание основных проблем и категорий предмета согласно учебной программе, содержание основного материала не усвоено, обобщений и выводов нет	Ответы, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в усвоении материала знания первоисточников, затруднения в изложении и систематизации материала занятия, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены существенные ошибки	Ответы, основанные на твердом знании предмета, основной литературы, с незначительными пробелами в знаниях дополнительной литературы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах.	Ответы, содержание которых основано на глубоком всестороннем знании предмета, основ ной дополнительной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Выводы строго аргументированы.
		Уметь: Применять проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	тестирование	6 - Решено менее 70% тестовых заданий	7 - Решено менее 70% тестовых заданий	8 - Решено 80-89% тестовых заданий	9 - Решено 90-100 тестовых заданий
		Владеть: Навыками анализа проблемной ситуации как систему	задания на принятие решений в проблемной ситуации	Ответы на поставленные вопросы отсутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути основных понятий и концепций	Даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме	Даны достаточно четкие, но не полные ответы на вопросы, обучающийся демонстрирует хорошее понимание основных понятий и концепций	На все вопросы даны полные, четкие ответы, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных понятий и концепций
	УК-1 ИУК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: Пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирования процессов по их устранению	устный опрос	Ответы, в которых обнаружено незнание основных проблем и категорий предмета согласно учебной программе, содержание основного материала не усвоено, обобщений и выводов нет	Ответы, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в усвоении материала знания первоисточников, затруднения в изложении и систематизации материала занятия, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены существенные ошибки	Ответы, основанные на твердом знании предмета, основной литературы, с незначительными пробелами в знаниях дополнительной литературы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах.	Ответы, содержание которых основано на глубоком всестороннем знании предмета, основ ной дополнительной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Выводы строго аргументированы.

	<p>Уметь: Применять в информации, необходимой для решения проблемной ситуации</p> <p>Владеть: Навыками проектирования процессов по их устранению</p>	<p>тестирование</p> <p>задания на принятие решений в проблемной ситуации</p>	<p>6 - Решено менее 70% тестовых заданий</p> <p>Ответы на поставленные вопросы отсутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути основных понятий и концепций</p>	<p>7 - Решено менее 70% тестовых заданий</p> <p>Даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме</p>	<p>8 - Решено 80-89% тестовых заданий</p> <p>Даны достаточно четкие, но не полные ответы на вопросы, обучающийся демонстрирует хорошее понимание основных понятий и концепций</p>	<p>9 - Решено 90-100% тестовых заданий</p> <p>На все вопросы даны полные, четкие ответы, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных понятий и концепций</p>
<p><b>УК-1 ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</b></p>	<p>Знать: Надежность источников информации</p>	<p>устный опрос</p>	<p>Ответы, в которых обнаружено незнание основных проблем и категорий предмета согласно учебной программе, содержание основного материала не усвоено, обобщений и выводов нет</p>	<p>Ответы, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в усвоении материала знания первоисточников, затруднения в изложении и систематизации материала занятия, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены существенные ошибки</p>	<p>Ответы, основанные на твердом знании предмета, основной литературы, с незначительными пробелами в знаниях дополнительной литературы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах.</p>	<p>Ответы, содержание которых основано на глубоком всестороннем знании предмета, основано на дополнительной литературе, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Выводы строго аргументированы.</p>
	<p>Уметь: Применять противоречивую информацию из разных источников</p> <p>Владеть: Навыками критической оценки надежности источников информации, работы с противоречивой информацией из разных источников</p>	<p>тестирование</p> <p>задания на принятие решений в проблемной ситуации</p>	<p>6 - Решено менее 70% тестовых заданий</p> <p>Ответы на поставленные вопросы отсутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути основных понятий и концепций</p>	<p>7 - Решено менее 70% тестовых заданий</p> <p>Даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме</p>	<p>8 - Решено 80-89% тестовых заданий</p> <p>Даны достаточно четкие, но не полные ответы на вопросы, обучающийся демонстрирует хорошее понимание основных понятий и концепций</p>	<p>9 - Решено 90-100% тестовых заданий</p> <p>На все вопросы даны полные, четкие ответы, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных понятий и концепций</p>
<p><b>УК-1 ИУК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</b></p>	<p>Знать: Стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p>	<p>устный опрос</p>	<p>Ответы, в которых обнаружено незнание основных проблем и категорий предмета согласно учебной программе, содержание основного материала не усвоено, обобщений и выводов нет</p>	<p>Ответы, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в усвоении материала знания первоисточников, затруднения в изложении и систематизации материала занятия, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены существенные ошибки</p>	<p>Ответы, основанные на твердом знании предмета, основной литературы, с незначительными пробелами в знаниях дополнительной литературы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах.</p>	<p>Ответы, содержание которых основано на глубоком всестороннем знании предмета, основано на дополнительной литературе, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Выводы строго аргументированы.</p>
	<p>Уметь: Применять содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации</p> <p>Владеть: Навыками разработки и содержательно аргументируемой стратегией решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p>	<p>тестирование</p> <p>задания на принятие решений в проблемной ситуации</p>	<p>6 - Решено менее 70% тестовых заданий</p> <p>Ответы на поставленные вопросы отсутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути основных понятий и концепций</p>	<p>7 - Решено менее 70% тестовых заданий</p> <p>Даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме</p>	<p>8 - Решено 80-89% тестовых заданий</p> <p>Даны достаточно четкие, но не полные ответы на вопросы, обучающийся демонстрирует хорошее понимание основных понятий и концепций</p>	<p>9 - Решено 90-100% тестовых заданий</p> <p>На все вопросы даны полные, четкие ответы, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных понятий и концепций</p>
<p><b>УК-1 ИУК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</b></p>	<p>Знать: Сценарии реализации стратегии</p>	<p>устный опрос</p>	<p>Ответы, в которых обнаружено незнание основных проблем и категорий предмета согласно учебной программе, содержание основного материала не усвоено, обобщений и выводов нет</p>	<p>Ответы, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в усвоении материала знания первоисточников, затруднения в изложении и систематизации материала занятия, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены существенные ошибки</p>	<p>Ответы, основанные на твердом знании предмета, основной литературы, с незначительными пробелами в знаниях дополнительной литературы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах.</p>	<p>Ответы, содержание которых основано на глубоком всестороннем знании предмета, основано на дополнительной литературе, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Выводы строго аргументированы.</p>
	<p>Уметь: Применять сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p> <p>Владеть: Навыками строительства сценариев реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p>	<p>тестирование</p> <p>задания на принятие решений в проблемной ситуации</p>	<p>6 - Решено менее 70% тестовых заданий</p> <p>Ответы на поставленные вопросы отсутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути основных понятий и концепций</p>	<p>7 - Решено менее 70% тестовых заданий</p> <p>Даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме</p>	<p>8 - Решено 80-89% тестовых заданий</p> <p>Даны достаточно четкие, но не полные ответы на вопросы, обучающийся демонстрирует хорошее понимание основных понятий и концепций</p>	<p>9 - Решено 90-100% тестовых заданий</p> <p>На все вопросы даны полные, четкие ответы, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных понятий и концепций</p>

### **6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **1 уровень – оценка знаний**

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— **устный опрос;**

##### **Примеры заданий:**

1. Какие основные права и свободы человека закреплены в международно-правовых актах? 2. Какие международные организации осуществляют защиту прав человека? 3. С чем связана необходимость особого правового регулирования международной правовой защиты детей и женщин?

##### *Критерии оценки:*

«отлично» (90–100 баллов) - на все вопросы даны полные, четкие ответы, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных понятий и принципов, свободно ориентируется в определениях и выводах; «хорошо» (80–89 баллов) - даны достаточно четкие, но не полные ответы на вопросы, обучающийся демонстрирует хорошее понимание основных понятий и принципов, хорошо ориентируется в определениях и выводах; «удовлетворительно» (70–79 баллов) - даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме; обучающийся ориентируется в основных понятиях и выводах; «неудовлетворительно» (менее 70 баллов) - ответы на поставленные вопросы отсутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути

#### **2 уровень – оценка умений**

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— **тест;**

##### **Примеры заданий:**

Основания для классификации социальных пособий. Виды социальных пособий. Пособия гражданам, имеющим детей. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности. Единовременное пособие при рождении ребенка. Перечень документов, которые необходимо предоставить в территориальный орган ПФР в зависимости от вида оформляемой пенсии

##### *Критерии оценки:*

Оценка по тесту выставляется пропорционально доле правильных ответов: 90-100% - оценка «отлично» 80-89% - оценка «хорошо» 70-79% - оценка «удовлетворительно» Менее 70% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

#### **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **задания на решение проблемной ситуации;**

##### **Примеры заданий:**

Швея-мотористка предпенсионного возраста в связи с тем, что предприятие, на котором она работала много лет, закрылось, вынуждена искать новую работу. Она обратилась в ателье по пошиву одежды. Там ей отказали, устно мотивируя тем, что до пенсии ей осталось совсем немного времени, а искать нового работника, когда она выйдет на пенсию, они не хотят. Что должна предпринять женщина, получив устный отказ работодателя? Правомерны ли действия работодателя?

##### *Критерии оценки:*

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он правильно представил ситуацию, указал точки приложения социальной и медицинской помощи, в организации и проведении которых социальный работник может принять участие, проанализировал элементы указанных действий, выделил положительные аспекты и указал на недостатки, предложил пути устранения их. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он правильно представил ситуацию, но затруднился с выделением конкретных точек и этапов организации и проведения медико-социальной работы, проанализировал элементы указанных действий, выделил положительные аспекты и указал на недостатки, предложил пути устранения их. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не смог четко представить ситуацию, не выделил конкретных точек и этапов организации и проведения медико-социальной работы, анализ не имел законченного вида, не смог предложить путей оптимизации процесса. Оценка «не удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ответ демонстрирует отсутствие понимания требований к работе.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

задания на принятие решений в проблемной ситуации

тестирование

устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Право социального обеспечения России. Практикум: учебное пособие[Электронный ресурс] / Тучкова Э.Г., Акатнова М.И., Васильева Ю.В.,Ерофеева О.В., Кобзева С.И., Миронова Т.К., Рогачев Д.И., Сулейманова Ф.О. -М. : Проспект, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392192632.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392192632.html</a>	Консультант студента

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов,обучающихся по специальностям высш. проф. образования группы"Здравоохранение" / В. В. Сергеев и др. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013." - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970430156.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970430156.html</a>	Консультант студента
2	Основы медицинского права Российской Федерации (Правовые основымедицинской и фармацевтической деятельности в Российской Федерации)[Электронный ресурс] : учебное пособие для магистров / А.А. Мохов. - М. :Проспект, 2015. -	Консультант студента
3	Правоведение [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие /А.В.Малько, В.А. Затонский. - М. : Проспект, 2015	Консультант студента
4	Сравнительное правоведение: научно-учебное пособие для магистров/ Захарова М.В. - М. : Проспект, 2016	Консультант студента
5	Основы социального государства [Электронный ресурс] : Учебник /ШарковФ.И. - М. : Дашков и К, 2012	Консультант студента

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы
2	Вопросы социального обеспечения
3	Медицинское право
4	Работник социальной службы
5	Социальная защита
6	Социальная работа
7	Социальное обслуживание
8	Управление качеством в здравоохранении

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

#### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов.**

Основное внимание уделять усвоению определенных базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией

#### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины. Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Прежде, чем приступить к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Собрать и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Ответы лучше набрать на компьютере. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Основные правила оформления работы. 1. Всю работу надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу.

### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией. В начале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Социальное право (право труда, занятости, социальной защиты, социального обслуживания (с учетом рабочего места магистранта))	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 317 Стол, стул для преподавателя; стул ИЗО со столиком для обучающихся, доска классная. Проектор-мультимедиа Optoma DS327 DLP, Ноутбук Lenovo G50-30 Windows 8.1 Prof лицензия № 64999074 от 17.04.2015, Office Std 2013 лицензия № 64999074 от 17.04.2015, ABBYY FineReader 9.0 CEAF90-3U1V50-102 от 24.09.2018 Dr Web лицензия № 6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49
Социальное право (право труда, занятости, социальной защиты, социального обслуживания (с учетом рабочего места магистранта))	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 319 Стол, стул для преподавателя; стул ИЗО со столиком для обучающихся, доска классная. Проектор-мультимедиа Optoma DS327 DLP, Ноутбук Lenovo G50-30 Windows 8.1 Prof лицензия № 64999074 от 17.04.2015, Office Std 2013 лицензия № 64999074 от 17.04.2015, ABBYY FineReader 9.0 CEAF90-3U1V50-102 от 24.09.2018 Dr Web лицензия № 6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49
Социальное право (право труда, занятости, социальной защиты, социального обслуживания (с учетом рабочего места магистранта))	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 322 Стол, стул для преподавателя; стул ИЗО со столиком для обучающихся, доска классная. Проектор-мультимедиа Optoma DS327 DLP, Ноутбук Lenovo G50-30 Windows 8.1 Prof лицензия № 64999074 от 17.04.2015, Office Std 2013 лицензия № 64999074 от 17.04.2015, ABBYY FineReader 9.0 CEAF90-3U1V50-102 от 24.09.2018 Dr Web лицензия № 6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49
Социальное право (право труда, занятости, социальной защиты, социального обслуживания (с учетом рабочего места магистранта))	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 324 Стол, стул для преподавателя; стул ИЗО со столиком для обучающихся, доска классная. Проектор-мультимедиа Optoma DS327 DLP, Ноутбук Lenovo G50-30 Windows 8.1 Prof лицензия № 64999074 от 17.04.2015, Office Std 2013 лицензия № 64999074 от 17.04.2015, ABBYY FineReader 9.0 CEAF90-3U1V50-102 от 24.09.2018 Dr Web лицензия № 6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49
Социальное право (право труда, занятости, социальной защиты, социального обслуживания (с учетом рабочего места магистранта))	Помещение для самостоятельной работы, аудитория 327 Стол, стул для преподавателя; стул ИЗО со столиком для обучающихся, доска классная. Проектор-мультимедиа Optoma DS327 DLP, Ноутбук Lenovo G50-30 Windows 8.1 Prof лицензия № 64999074 от 17.04.2015, Office Std 2013 лицензия № 64999074 от 17.04.2015, ABBYY FineReader 9.0 CEAF90-3U1V50-102 от 24.09.2018 Dr Web лицензия № 6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Управление ресурсами и ресурсосбережение в социальной работе

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра экономической теории и социальной работы**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Третий семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 6 час.

**Практические** 10 час.

**СРС** 92 час.

**Всего** 108 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 3

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"	М. Н. Максимова
Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"	В. Г. Игнатьев
Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"	И. И. Нуртдинов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук	М. Н. Максимова
--	-----------------

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии	С. Р. Гаязова
--	---------------

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент" , доктор экономических наук	М. Н. Максимова
--	-----------------

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент" , кандидат экономических наук	В. Г. Игнатьев
--	----------------

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Цель освоения дисциплины: Основной целью дисциплины является формирование у магистрантов представления об особенностях процессов управления ресурсами и ресурсосбережение в социальной работе в своей будущей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- дать студентам базовые знания и теоретико-методологические особенности развития и функционирования отрасли социального обслуживания;- дать студентам знания о социально-экономическом содержании ресурсов СО;- научить студентов использовать в практической деятельности знания в области управления энергосбережением учреждений СО;

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.1 Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	Знать:методы разработки элементов профессионального инструментария Уметь:разрабатывать профессиональный инструментарий социальной работы Владеть:навыками разработки элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы
		ОПК-4 ИОПК-4.2 Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать:методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы Уметь:принять и внедрить инновационные методы в сфере социальной работы Владеть:навыками применения существующих и внедрения инновационных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы
		ОПК-4 ИОПК-4.3 Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать:методы оценки и контроля в сфере социальной работы Уметь:использовать методы оценки и контроля в профессиональной деятельности Владеть:навыками использования методов оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы
		ОПК-4 ИОПК-4.4 Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей	Знать:методы коррекции применения приемов социальной работы в профессиональной деятельности Уметь:корректировать применение методов и приемов социальной работы в профессиональной деятельности

		профессиональной деятельности	Владеть:навыками коррекции применения конкретных методов и приемов социальной работы в профессиональной деятельности
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-3 Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки	ПК-3 ИПК-3.2 Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	Знать: методы организации работ по привлечению ресурсов социальной защиты населения Уметь:организовывать работы по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры для социальной защиты населения Владеть:навыками организации работ по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций, для обеспечения социальной защиты населения
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.3 Организует оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знать:методы организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг Уметь:организовывать оценку качества социальных услуг на основе стандартизации и квалиметрии Владеть:навыками организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе современной квалиметрии и стандартизации
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-7 Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ...	ПК-7 ИПК-7.1 Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) дополнительным программам в области социальной работы	Знать: методы преподавания учебных курсов, дисциплин в области социальной работы Уметь:преподавать учебные курсы (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий в области социальной работы Владеть:навыками преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведения отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-8 Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий прог...	ПК-8 ИПК-8.1 Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам	Знать: методологию разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов Уметь:разрабатывать учебно методическое обеспечение реализации учебных курсов Владеть:навыками разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам

Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.1	<p>Знать: методологию анализа проблемной ситуации как системы</p> <p>Уметь: анализировать ситуацию и системные связи</p> <p>Владеть: навыками анализа проблемной ситуации как системы, составляющих и связей между ними</p>
		УК-1 ИУК-1.2	<p>Знать: методологию оценки информации, необходимой для решения проблемной ситуации</p> <p>Уметь: определять недостатки информации, необходимой для решения проблемной ситуации</p> <p>Владеть: навыками определения пробелов информации, необходимой для решения проблемной ситуации, проектировки процессов по их устранению</p>
		УК-1 ИУК-1.3	<p>Знать: методы оценки надежности источников информации</p> <p>Уметь: работать с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>Владеть: навыками критической оценки источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников</p>
		УК-1 ИУК-1.4	<p>Знать: методы разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации</p> <p>Уметь: разрабатывать и аргументировать стратегию решения проблемной ситуации</p> <p>Владеть: навыками разработки и содержательной аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p>
		УК-1 ИУК-1.5	<p>Знать: методы построения сценариев реализации стратегии</p> <p>Уметь: строить сценарии реализации стратегии с учетом внешних и внутренних факторов</p> <p>Владеть: навыками построения сценариев и реализации стратегии с учетом возможных рисков, предлагать пути их устранения</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Социальное проектирование в контексте региональной социальной политики".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

<b>Всего</b>	<b>Контактная работа</b>		<b>Самостоятельная работа</b>
	<b>Лекции</b>	<b>(семинарские занятия)</b>	
<b>108</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>92</b>

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>92</b>	
Тема 1.1.	22	2	2	18	кейс-задача, контрольная работа, тестирование
Тема 1.2.	21		2	19	кейс-задача, контрольная работа, тестирование
Тема 1.3.	22	2	2	18	кейс-задача, контрольная работа, тестирование
Тема 1.4.	22	2	2	18	кейс-задача, контрольная работа, тестирование
Тема 1.5.	21		2	19	кейс-задача, контрольная работа, тестирование
<b>ВСЕГО:</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>92</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		ОПК-4,ПК-3,ПК-5,ПК-7,ПК-8,УК-1
Тема 1.1.	Концепции и основные направления управления ресурсами	ОПК-4,ПК-3,ПК-5,ПК-7,ПК-8,УК-1
Содержание лекционного курса	Понятие, предмет, объекты, метод и задачи управления ресурсами. Интенсивное и экстенсивное использование ресурсов. Ретроспективный анализ концепций управления ресурсами.	
Содержание темы практического занятия	Понятие, предмет, объекты, метод и задачи управления ресурсами. Интенсивное и экстенсивное использование ресурсов. Ретроспективный анализ концепций управления ресурсами.	
Тема 1.2.	Модели управления ресурсами в социальной работе	ОПК-4,ПК-3,ПК-5,ПК-7,ПК-8,УК-1
Содержание лекционного курса	Стратегия и бизнес –процессы управления ресурсами в социальной работе. Технология определения потребности в ресурсах, необходимых и достаточных для реализации стратегических задач. Маркетинг ресурсов. Технология измерения и оценки ресурсов. Источники ресурсов. Бенчмаркинг ресурсов	
Содержание темы практического занятия	Стратегия и бизнес –процессы управления ресурсами в социальной работе. Технология определения потребности в ресурсах, необходимых и достаточных для реализации стратегических задач. Маркетинг ресурсов. Технология измерения и оценки ресурсов. Источники ресурсов. Бенчмаркинг ресурсов	
Тема 1.3.	Ресурсосбережение в социальной работе	ОПК-4,ПК-3,ПК-5,ПК-7,ПК-8,УК-1
Содержание лекционного курса	Цели, задачи ресурсосбережения. Необходимость ресурсосбережения в отрасли. Экономический механизм Ресурсосбережения в социальной работе. Экономическое развитие и экологический фактор. Производственный и природно-ресурсный потенциал. Экстернами, ассимиляционный потенциал окружающей среды и его экономическая оценка. Основные научные теории в области ресурсосбережения. Различия подходов отечественных и зарубежных экономистов в области ресурсосбережения. Преимущества и недостатки, влияние на экономику отрасли.	
Содержание темы практического занятия	Цели, задачи ресурсосбережения. Необходимость ресурсосбережения в отрасли. Экономический механизм Ресурсосбережения в социальной работе. Экономическое развитие и экологический фактор. Производственный и природно-ресурсный потенциал. Экстернами, ассимиляционный потенциал окружающей среды и его экономическая оценка. Основные научные теории в области ресурсосбережения. Различия подходов отечественных и зарубежных экономистов в области ресурсосбережения. Преимущества и недостатки, влияние на экономику отрасли.	
Тема 1.4.	Информация о ресурсах в социальной работе для принятия управленческих решений. Оптимизация использования ресурсов	ОПК-4,ПК-3,ПК-5,ПК-7,ПК-8,УК-1
Содержание лекционного курса	Планирование ассортимента услуг по социальной работе, подлежащей реализации. Принятие решений по ценообразованию услуг. Определение структуры услуг по социальной работе с учетом лимитирующего фактора. Принятие или непринятие социального заказа. Сохранение или прекращение услуг по социальной работе. Оказание социальных услуг в существующем виде или после доработки. Факторы, влияющие на принятие решения.	
Содержание темы практического занятия	Планирование ассортимента услуг по социальной работе, подлежащей реализации. Принятие решений по ценообразованию услуг. Определение структуры услуг по социальной работе с учетом лимитирующего фактора. Принятие или непринятие социального заказа. Сохранение или прекращение услуг по социальной работе. Оказание социальных услуг в существующем виде или после доработки. Факторы, влияющие на принятие решения.	
Тема 1.5.	Децентрализация управления ресурсами в социальной работе	ОПК-4,ПК-3,ПК-5,ПК-7,ПК-8,УК-1
Содержание лекционного курса	Понятие финансовой структуры. Центры финансовой ответственности (ЦФО). Центры финансового учета (ЦФУ). Места возникновения затрат (МВЗ). Диагностика финансовой структуры: методика, критерии выделения центров ответственности и учета, сферы полномочий и ответственности. Системы консолидации в сводные бюджеты. Целевые показатели и нормативы ЦФО, ЦФУ и МВЗ. Положение о финансовой структуре. Централизация и децентрализация управления предприятием: отечественный и зарубежный опыт.	
Содержание темы практического занятия	Понятие финансовой структуры. Центры финансовой ответственности (ЦФО). Центры финансового учета (ЦФУ). Места возникновения затрат (МВЗ). Диагностика финансовой структуры: методика, критерии выделения центров ответственности и учета, сферы полномочий и ответственности. Системы консолидации в сводные бюджеты. Целевые показатели и нормативы ЦФО, ЦФУ и МВЗ. Положение о финансовой структуре. Централизация и децентрализация управления предприятием: отечественный и зарубежный опыт.	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Максимова М. Н. Теоретико-методологические и технологические основы формирования и использования ресурсов социального обслуживания: Монография. - 2018. - № 4. - (Профессиональная библиотека работника социальной службы)

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования					
			ОПК-4	ПК-3	ПК-5	ПК-7	ПК-8	УК-1
<b>Раздел 1.</b>								
Тема 1.1.	Концепции и основные направления управления ресурсами	Лекция	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.2.	Модели управления ресурсами в социальной работе	Лекция	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.3.	Ресурсосбережение в социальной работе	Лекция	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.4.	Информация о ресурсах в социальной работе для принятия управленческих решений. Оптимизация использования ресурсов	Лекция	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.5.	Децентрализация управления ресурсами в социальной работе	Лекция	+	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.1 Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	Знать: методы разработки элементов профессионального инструментария социальной работы	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: разрабатывать профессиональный инструментарий социальной работы	кейс-задача	Не умеет разрабатывать профессиональный инструментарий социальной работы	Частично умеет разрабатывать профессиональный инструментарий социальной работы	В целом успешно умеет разрабатывать профессиональный инструментарий социальной работы	В полной мере умеет разрабатывать профессиональный инструментарий социальной работы
		Владеть: навыками разработки элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	ОПК-4 ИОПК-4.2 Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: применять и внедрять инновационные методы в сфере социальной работы	кейс-задача	Не умеет применять и внедрять инновационные методы в сфере социальной работы	Частично умеет применять и внедрять инновационные методы в сфере социальной работы	В целом успешно умеет применять и внедрять инновационные методы в сфере социальной работы	В полной мере умеет применять и внедрять инновационные методы в сфере социальной работы
		Владеть: навыками применения существующих и внедрения инновационных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	ОПК-4 ИОПК-4.3 Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: методы оценки и контроля в сфере социальной работы	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: использовать методы оценки и контроля профессиональной деятельности	кейс-задача	Не умеет использовать методы оценки и контроля в профессиональной деятельности	Частично умеет использовать методы оценки и контроля в профессиональной деятельности	В целом успешно умеет использовать методы оценки и контроля в профессиональной деятельности	В полной мере умеет использовать методы оценки и контроля в профессиональной деятельности

		Владеть: навыками использования методов оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	ОПК-4 ПОПК-4.4 Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Знать: методы коррекции применения приемов социальной работы в профессиональной деятельности	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: корректировать применение методов и приемов социальной работы в профессиональной деятельности	кейс-задача	Не умеет корректировать применение методов и приемов социальной работы в профессиональной деятельности	Частично умеет корректировать применение методов и приемов социальной работы в профессиональной деятельности	В целом успешно умеет корректировать применение методов и приемов социальной работы в профессиональной деятельности	В полной мере умеет корректировать применение методов и приемов социальной работы в профессиональной деятельности
		Владеть: навыками коррекции применения конкретных методов и приемов социальной работы в профессиональной деятельности	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
ПК-3 Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки	ПК-3 ИПК-3.2 Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	Знать: методы организации работ по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: организовывать работы по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры для социальной защиты населения	кейс-задача	Не умеет организовывать работы по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры для социальной защиты населения	Частично умеет организовывать работы по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры для социальной защиты населения	В целом успешно умеет организовывать работы по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры для социальной защиты населения	В полной мере умеет организовывать работы по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры для социальной защиты населения
		Владеть: навыками организации работ по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций, для обеспечения социальной защиты населения	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.3 Организует оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знать: методы организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: организовывать оценку качества социальных услуг на основе стандартизации и квалиметрии	кейс-задача	Не умеет организовывать оценку качества социальных услуг на основе стандартизации и квалиметрии	Частично умеет организовывать оценку качества социальных услуг на основе стандартизации и квалиметрии	В целом успешно умеет организовывать оценку качества социальных услуг на основе стандартизации и квалиметрии	В полной мере умеет организовывать оценку качества социальных услуг на основе стандартизации и квалиметрии
		Владеть: навыками организации оценки и контроля качества оказания социальных услуг на основе современной квалиметрии и стандартизации	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
ПК-7 Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ...	ПК-7 ИПК-7.1 Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Знать: методы преподавания учебных курсов, дисциплин в области социальной работы	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: преподавать учебные курсы (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий в области социальной работы	кейс-задача	Не умеет преподавать учебные курсы (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий в области социальной работы	Частично умеет преподавать учебные курсы (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий в области социальной работы	В целом успешно умеет преподавать учебные курсы (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий в области социальной работы	В полной мере умеет преподавать учебные курсы (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий в области социальной работы
		Владеть: навыками преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведения отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов

ПК-8 Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий прог...	ПК-8 ИПК-8.1 Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам	Знать: методологию разработки разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: разрабатывать учебно методическое обеспечение реализации учебных курсов	кейс-задача	Не умеет разрабатывать учебно методическое обеспечение реализации учебных курсов	Частично умеет разрабатывать учебно методическое обеспечение реализации учебных курсов	В целом успешно умеет разрабатывать учебно методическое обеспечение реализации учебных курсов	В полной мере умеет разрабатывать учебно методическое обеспечение реализации учебных курсов
		Владеть: навыками разработки разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: методологию анализа проблемной ситуации как системы	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: анализировать ситуацию и системные связи	кейс-задача	Не умеет анализировать ситуацию и системные связи	Частично умеет анализировать ситуацию и системные связи	В целом успешно умеет анализировать ситуацию и системные связи	В полной мере умеет анализировать ситуацию и системные связи
		Владеть: навыками анализа проблемной ситуации как системы, составляющих и связей между ними	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	УК-1 ИУК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: методологию оценки информации, необходимой для решения проблемной ситуации	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: определять недостатки информации, необходимой для решения проблемной ситуации	кейс-задача	Не умеет определять недостатки информации, необходимой для решения проблемной ситуации	Частично умеет определять недостатки информации, необходимой для решения проблемной ситуации	В целом успешно умеет определять недостатки информации, необходимой для решения проблемной ситуации	В полной мере умеет определять недостатки информации, необходимой для решения проблемной ситуации
		Владеть: навыками определения пробелов информации, необходимой для решения проблемной ситуации, проектировки процессов по их устранению	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
УК-1 ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: методы оценки надежности источников информации	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам	
	Уметь: работать с противоречивой информацией из разных источников	кейс-задача	Не умеет работать с противоречивой информацией из разных источников	Частично умеет работать с противоречивой информацией из разных источников	В целом успешно умеет работать с противоречивой информацией из разных источников	В полной мере умеет работать с противоречивой информацией из разных источников	
	Владеть: навыками критической оценки источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов	
УК-1 ИУК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать: методы разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам	
	Уметь: разрабатывать и аргументировать стратегию решения проблемной ситуации	кейс-задача	Не умеет разрабатывать и аргументировать стратегию решения проблемной ситуации	Частично умеет разрабатывать и аргументировать стратегию решения проблемной ситуации	В целом успешно умеет разрабатывать и аргументировать стратегию решения проблемной ситуации	В полной мере умеет разрабатывать и аргументировать стратегию решения проблемной ситуации	
	Владеть: навыками разработки и содержательной аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов	
УК-1 ИУК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и	Знать: методы построения сценариев реализации стратегии	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам	

	предлагая пути их устранения	Уметь: строить сценарии реализации стратегии с учетом внешних и внутренних факторов	кейс-задача	Не умеет строить сценарии реализации стратегии с учетом внешних и внутренних факторов	Частично умеет строить сценарии реализации стратегии с учетом внешних и внутренних факторов	В целом успешно умеет строить сценарии реализации стратегии с учетом внешних и внутренних факторов	В полной мере умеет строить сценарии реализации стратегии с учетом внешних и внутренних факторов
		Владеть: навыками построения сценариев и реализации стратегии с учетом возможных рисков, предлагать пути их устранения	контрольная работа	Менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

#### Примеры заданий:

1. Какого типа метода управления ресурсосбережением в социальной работе не существует?  
 а. инженерно-технологические  
 б. экономические  
 в. социально-психологические  
 г. автоматические  
 2. Незначительные затраты материальных ресурсов, повышение прозрачности движения материальных и финансовых потоков; повышение эффективности управления материальными ресурсами предприятия являются достоинствами какой модели управления?  
 а. организационно-распорядительные  
 б. инженерно-технологические  
 в. экономические  
 г. социальные  
 3. Какой из способов решения проблемы истощения ресурсов наиболее рациональный?  
 а. поиск новых источников традиционных ресурсов и вовлечение их в хозяйственный оборот  
 б. переход на новые виды ресурсов, способные заменить традиционные ресурсы  
 в. применение ресурсосберегающих технологий, обеспечивающих снижение потребности в ресурсах  
 г. поиск новых поставщиков, способных обеспечить поставки  
 4. Экономические ресурсы – это  
 а. товары  
 б. природные, людские и произведенные человеком – используются для производства товаров и услуг  
 в. производимые товары  
 г. природные ресурсы  
 5. Методы ресурсосбережения – это ...  
 а) комплекс принципов, факторов, методов, мероприятий, обеспечивающих неуклонное снижение расхода на единицу полезного эффекта конкретного товара при условии обеспечения безопасности страны, экосистемы, регионов, фирм, человека  
 б) комплекс принципов, факторов, методов, мероприятий, обеспечивающих неуклонное повышение расхода на единицу полезного эффекта конкретного товара при условии обеспечения безопасности страны, экосистемы, регионов, фирм, человека  
 в) конкретные технологические способы, организационные и другие методы экономии расхода ресурсов на единицу полезного эффекта (работы) по новому варианту инвестиционного проекта по сравнению с заменяемым вариантом, например, по замене физически или морально устаревших технологий, оборудования и пр.  
 г) комплекс принципов, факторов, методов, мероприятий, обеспечивающих неуклонное снижение расхода совокупных ресурсов на единицу валового национального продукта при условии обеспечения безопасности страны, экосистемы, регионов, фирм, человека  
 6. Ресурсообеспеченность региона – это ...  
 а) наличие неисчерпаемых природных ресурсов  
 б) соотношение между величиной природных ресурсов и размерами их использования  
 в) наличие исчерпаемых невозобновляемых природных ресурсов  
 г) соотношение между величиной природных ресурсов и населением территории  
 7. Какой вид увеличения использования природных ресурсов возможен без НТП?  
 а) внедрение более полного извлечения сырья из недр  
 б) повышение коэффициента использования уже добытого топлива и сырья  
 в) освоение новых территорий  
 г) внедрение безотходных технологий

#### Критерии оценки:

Оценка по тесту выставляется пропорционально доле правильных ответов:  
 90-100% - оценка «отлично»  
 80-89% - оценка «хорошо»  
 70-79% - оценка «удовлетворительно»  
 Менее 70% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

#### 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— кейс-задачи ;

#### Примеры заданий:

1. Методом «мозгового штурма» дайте краткую характеристику и раскройте каждый из этапов выявления ресурсов в социальной работе. 2. Разработайте эскизы и обоснуйте рациональное и эффективное использование ресурсов в социальной работе участниками группы в комбинированных вариантах «мозгового штурма». 3. Предложите свои варианты ресурсосбережения в социальной работе и задач для решения проблемы эффективного использования ресурсов в социальной работе методом «мозгового штурма».

*Критерии оценки:*

Критерии оценки: «Отлично» (90-100 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы. «Хорошо» (80-89 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – ответ неверен и не аргументирован научно

### **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **контрольная работа;**

**Примеры заданий:**

1 вариант  
1. Классификация ресурсов для принятия управленческих решений. Классификация затрат для осуществления планирования и контроля.  
2. Стратегия и процессы управления ресурсами в социальной работе.  
3. Маркетинг ресурсов.  
4. Мировой опыт в области ресурсосбережения.  
5. Финансовые ресурсы социального учреждения.  
6. Человеческий капитал в организациях социального обслуживания.  
7. Реформа системы теплоснабжения и ресурсосбережение.  
8. Экономический механизм ресурсосбережения.  
9. Информационные ресурсы организаций социального обслуживания.  
10. Перспективные направления развития ресурсного потенциала организаций социального обслуживания.  
2 вариант  
1. Организационная структура системы СО населения РТ.  
2. Технология определения потребности в ресурсах, необходимых и достаточных для реализации стратегических задач.  
3. Понятие, предмет, объекты, метод и задачи управления ресурсами в социальной работе.  
4. Технологии измерения и оценки ресурсов.  
5. Реформа энергетического сектора и ресурсосбережение.  
6. Основные научные теории в области ресурсосбережения.  
7. Источники ресурсов организации.  
8. Цели, задачи ресурсосбережения. Необходимость ресурсосбережения в отрасли.  
9. Ресурсы в социальной работе и их классификация.  
10. Интенсивное и экстенсивное использование ресурсов в социальной работе.

*Критерии оценки:*

«Отлично» (90 -100 баллов) – работа отвечает на поставленный вопрос в полной мере, дано верное толкование терминов, рассмотрены ключевые вопросы, правильно подобранная литература.  
«Хорошо» (80-89 баллов) – работа отвечает на поставленный вопрос в полной мере, дано верное толкование терминов, ключевые вопросы темы рассмотрены частично, литература подобрана правильно, но не выходит за рамки рекомендуемой.  
«Удовлетворительно» (70-79 баллов) – работа отвечает на поставленный вопрос, но не в полной мере, дано верное толкование

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

кейс-задача  
контрольная работа  
тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Максимова М.Н., Гинсбург М.В. Региональная система социального обслуживания населения : (на примере Республики Татарстан). монография / М. Н. Максимова, М. В. Гинсбург. - Казань : Медицина, 2011. 136 с.	5

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс]: учебник / Межев И.С. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778228023.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778228023.html</a>	5

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс]: учебник / Межев И.С. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778228023.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778228023.html</a>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Электронный каталог научной библиотеки КГМУ. Собственный ресурс.  
[http://www.kgmu.kcn.ru:8888/cgi-bin/irbis64r\\_12/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=&S21CNR=](http://www.kgmu.kcn.ru:8888/cgi-bin/irbis64r_12/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=&S21CNR=)

Электронно-библиотечная система КГМУ. Правообладатель: научная библиотека КГМУ (ФС по интеллектуальной собственности № 2012620798, дата регистрации 17.08.2012 г.)  
<http://kgmu.kcn.ru/j3/biblioteka/elektronno-bibliotechnaya-sistema.html>

Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: электронная библиотека медицинского вуза – база данных электронных версий учебников по медицине. Правообладатель: ООО «Политехресурс». Договор №2/2017/А от 06.03.2017г. Срок доступа:06.03.2017г.-06.01.2018г. (10 мес.) Неограниченный доступ, <http://www.studmedlib.ru>.

Электронно-библиотечная система eLibrary.ru - электронные версии российских научно-технических журналов. Правообладатель: ООО «РУНЭБ». Действующий договор № Д-3917 от 14.02.2017г. Срок доступа: 14.02.2017 г.-14.02.2018г. Неограниченный доступ с компьютеров университета, <http://elibrary.ru>

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)

2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>

3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>

6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>

7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>

8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>

9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>

10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>

11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>

12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>

13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>

14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonline.ru/>

15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>

17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>

18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>

19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>

20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)

2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>

3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>

6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>

7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>

8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>

9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>

10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>

11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>

12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>

13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>

14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonline.ru/>

15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>

17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>

18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>

19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>

20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией

#### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Прежде, чем приступить к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Собрать и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Ответы лучше набрать на компьютере. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Основные правила оформления работы. 1. Вся работа надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Управление ресурсами и ресурсосбережение социальной работе	в Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – аудитория 117 Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; ноутбук Asus X75A WiFi; прикрепленный проектор мультимедийный Panasonic PT-LX26HE Ноутбук Asus X75A WiFi; Windows 8, OfficeProPlus 2013, № лицензии 61953158 от 01.04.2014, инв. № 450086	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49
Управление ресурсами и ресурсосбережение социальной работе	в Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – аудитория 117 Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; ноутбук Asus X75A WiFi; прикрепленный проектор мультимедийный Panasonic PT-LX26HE Ноутбук Asus X75A WiFi; Windows 8, OfficeProPlus 2013, № лицензии 61953158 от 01.04.2014, инв. № 450086	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49
Управление ресурсами и ресурсосбережение социальной работе	в Помещение для самостоятельной работы – аудитория 117 Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; ноутбук Lenovo IdeaPad B590; ноутбук Asus X75A WiFi, инв. № 450086; прикрепленный проектор мультимедийный Panasonic PT-LX26HE инв. № 12826 Ноутбук Lenovo IdeaPad B590; Windows 7 Профессиональная, Office Professional Plus 2013, № лицензии 61953158 от 14.06.2013 г., инв. № 450591 Ноутбук Asus X75A WiFi; Windows 8, OfficeProPlus 2013, № лицензии 61953158 от 01.04.2014, инв. № 450086	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Культурология

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра истории, философии и социологии**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Третий семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 2 час.

**Практические** 4 час.

**СРС** 30 час.

**Всего** 36 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ) 1**

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень доктора наук

О. А. Хабибрахманова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор политических наук

Л. М. Мухарямова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень доктора наук , доктор исторических наук

О. А. Хабибрахманова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: является подготовка специалиста, владеющего общими закономерностями гуманитарного и собственно культурологического знания, знакомого с современными научными представлениями о культуре, ее истории, перспективах, сложностях современной социокультурной ситуации.

Задачи освоения дисциплины:

•Осмысление студентами достижений современной цивилизации как совокупности культурных ценностей, выработанных за многовековую историю человечества •Формирование знаний и представлений о специфике, истории и теории культуры России, ее месте в системе мировой культуры.

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: культурные традиции и историческое наследие общества; Уметь: бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные различия, приумножать отечественное и мировое культурное наследие; Владеть: понятийным аппаратом, знанием истории цивилизации, психологии культурных архетипов

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Философия", "Основы гендерологии".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;

организационно-управленческий;

проектный;

социально-технологический;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных единицы, 36 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

<b>Всего</b>	<b>Контактная работа</b>		<b>Самостоятельная работа</b>
	<b>Лекции</b>	<b>(семинарские занятия)</b>	
<b>36</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>30</b>

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля  успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>30</b>	
Тема 1.1.	19	2	2	15	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий, доклады, тестирование
Тема 1.2.	17		2	15	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий, доклады, тестирование
<b>ВСЕГО:</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>30</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.	Современная культура	УК-5
Тема 1.1.	Новейшая культура	УК-5
Содержание лекционного курса	Европейская культура XX вв. Модернизм как вызов классической культуре Просвещения. Символизм и импрессионизм - основные эстетические направления художественной культуры 2-ой половины XIX века. Искусство модернизма в XX веке как протест против форм классического искусства; авангардизм, футуризм, экспрессионизм, сюр-реализм и др. Углубление культурного кризиса во 2-ой половине XX века и особенности постмодернизма. Развитие системы массовых коммуникаций в XX веке. Элитарная и массовая культура: их взаимодействие и тенденции их развития	
Содержание темы практического занятия	Европейская культура XX вв. Модернизм как вызов классической культуре Просвещения. Символизм и импрессионизм - основные эстетические направления художественной культуры 2-ой половины XIX века. Искусство модернизма в XX веке как протест против форм классического искусства; авангардизм, футуризм, экспрессионизм, сюр-реализм и др. Углубление культурного кризиса во 2-ой половине XX века и особенности постмодернизма. Развитие системы массовых коммуникаций в XX веке. Элитарная и массовая культура: их взаимодействие и тенденции их развития	
Содержание темы самостоятельной работы	Европейская культура XX вв. Модернизм как вызов классической культуре Просвещения. Символизм и импрессионизм - основные эстетические направления художественной культуры 2-ой половины XIX века. Искусство модернизма в XX веке как протест против форм классического искусства; авангардизм, футуризм, экспрессионизм, сюр-реализм и др. Углубление культурного кризиса во 2-ой половине XX века и особенности постмодернизма. Развитие системы массовых коммуникаций в XX веке. Элитарная и массовая культура: их взаимодействие и тенденции их развития	
Тема 1.2.	Культура 21 века	УК-5
Содержание темы практического занятия	Стили и направления. Социальная работы.	
Содержание темы самостоятельной работы	Стили и направления. Социальная работы.	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Культурология. Факультатив. Направление подготовки: 39.04.02 Социальная работа. Квалификация выпускника: Магистр. Уровень: магистратура [Электронный ресурс] / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра истории, философии и социологии ; составители: Мухарьмова Л. М., Гаязова С. Р. - Электрон. текстовые дан. (378 КБ). - Казань : КГМУ, 2020. - 60 с

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования
			УК-5
<b>Раздел 1.</b>			
Тема 1.1.	Новейшая культура	Лекция	+
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.2.	Культура 21 века	Лекция	+
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: культурные традиции и историческое наследие общества;	Тесты Доклады	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные различия, приумножать отечественное и мировое культурное наследие;	Письменные ответы на вопросы	ответ неверен, нет научной аргументации о возможных последствиях, не умеет давать ссылки на НТД	ответ верен, возможные последствия не аргументированы научно, даны ссылки на НТД, не в полном объеме	ответ верен, недостаточно научной аргументации о возможных последствиях, правильно даны ссылки на нормативно-техническую документацию (НТД)	ответ верен, научно аргументированы возможные последствия, правильно даны ссылки на нормативно-техническую документацию(НТД).
		Владеть: понятийным аппаратом, знанием истории цивилизации, психологии культурных архетипов	Аналитическая работа с документами	задание выполнено не полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	хорошая наглядность и презентабельность оформления; тема раскрыта, терминология использована корректно, теоретический материал научно аргументирован; сообщение содержит выводы по рассмотренному вопросу; даны развернутые ответы на вопросы слушателей со ссылками на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**1 уровень – оценка знаний**

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

**Примеры заданий:**

1. Объектом культурологических исследований является \_\_\_\_\_ система, включающая культуру.+: социокультурная 2. Образовательная 3. Социальная 4. метахудожественная 2. Два неразрывно связанных процесса становления Homo sapiens: \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ 1. этногенез 2. Филогенез 3. +: антропогенез 4 +: социогенез 3. Двумя противоположными по своему характеру культурными процессами являются \_\_\_\_\_ и 1. инновация 2. +: дифференциация 3. Эволюция 4. +: интеграция

*Критерии оценки:*

Оценка по тесту выставляется пропорционально доле правильных ответов: 90-100% - оценка «отлично» 80-89% - оценка «хорошо» 70-79% - оценка «удовлетворительно» Менее 70% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

— **устные сообщения/доклады;**

**Примеры заданий:**

Примерная тематика устных сообщений: 1. Структура культурологического знания. Методы культурологических исследований. 2. Смысл понятия культуры. Основные подходы к дефиниции культуры. 3. Нормы и ценности культуры. 4. Динамика культуры. Культурогенез. 6. Символическое пространство и язык культуры. Культурные коды.

*Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – доклад в полной мере раскрывает тему, студент отвечает на все дополнительные вопросы, рассказывает; рассказывает, практически не заглядывая в текст. «Хорошо» (80-89 баллов) – доклад раскрывает тему, но требует дополнений, студент отвечает на все дополнительные вопросы; рассказывает, опираясь на текст, но не зачитывая его. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – доклад раскрывает тему, но требует дополнений, студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов, частично зачитывает текст при рассказе. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – доклад не раскрывает тему, студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов, зачитывает текст.

## 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— **письменный ответ на вопрос;**

**Примеры заданий:**

Пример 1. Каждая культура вырабатывает свое представление о человеке. Ознакомьтесь с приведенными фрагментами литературных памятников Древнего Египта и Месопотамии. Каков, по мнению древних авторов, удел человека? В чем его жизненное предназначение? Какая роль отводится человеку в мироздании? В чем заключается мудрость для человека? Пример 2. В мифологии народа запечатлевается его жизненный мир. Проанализируйте с этой точки зрения приведенные мифы. Какими народами они были созданы? Какие культурные ценности и исторические реалии получили в них отражение? Каким может быть прочтение этих мифов в психологическом, повседневном, космологическом и духовно-символическом плане? У каких народов известны типологически родственные мифологические сюжеты? Какие мифологические мотивы из этих преданий встречаются в других культурах? Пример 3. В задании приведены цитаты из произведений греческих поэтов, а также известные высказывания великих сынов Эллады. Греки были первым народом, у которого сложилась традиция почитания личностей, вошедших в историю. Греки стали записывать и передавать из поколения в поколение факты из жизни выдающихся современников и цитировать их суждения наряду с классическими произведениями. Используя предложенные фрагменты, охарактеризуйте систему ценностей античной культуры. Пример 4. Аристотелю принадлежит следующее рассуждение: «Человек не может обходиться без орудий хотя бы для того, чтобы обеспечивать себе самое необходимое для жизни. Одни из этих орудий являются одушевленными, другие – неодушевленными. Таким образом, для кормчего руль – орудие неодушевленное, а матрос, находящийся на судне, – одушевленное орудие. Раб – это одушевленная собственность и наиболее совершенное из всех орудий». К этому греческий философ прибавлял следующее: «Если бы наши орудия умели работать сами, и ткацкий челнок сам бы ходил по станку, а смычок по струнам, то не нужны были бы ни рабы, ни рабовладельцы». Каким образом суждения Аристотеля отражают мировоззренческие установки Античности? По какому пути пошла мировая цивилизация впоследствии?

*Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы. «Хорошо» (80-89 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – ответ неверен и не аргументирован научно.

### 3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **аналитическая работа с документами;**

#### **Примеры заданий:**

1. Анализ работы Мердока Дж.П. «Фундаментальные характеристики культуры». Ответьте на вопросы: 1. Какое определение культуры дает Мердок? 2. Что такое «культурные универсалии»? Приведите примеры. 3. Что означает тезис об идеационности культуры? 4. Какие факторы, влияющие на развитие культуры, выделяет автор? 5. Что такое «культурный лаг»? 2. Анализ работы Сорокина П.А. «Кризис нашего времени». Ответьте на вопросы: 1. Какие типы культур различает П. Сорокин? Укажите существенные признаки данных культур, их временные рамки и основные региональные культуры, принадлежащие данному типу. Ответ оформите в виде таблицы. 2. Как вы считаете, к какому типу может быть отнесена культура современного общества? Ответ обоснуйте. 3. Анализ работы Юнга К. Г. «Об архетипах коллективного бессознательного». Ответьте на вопросы: 1. Что такое «коллективное бессознательное»? 2. Что такое «архетип»? Как соотносятся между собой архетипы и коллективное бессознательное? 3. В чем видит К.Юнг истоки мифологических сюжетов и образов? 4. Какое значение К. Юнг приписывает изучению архетипов коллективного бессознательного? Согласны ли вы с ним? Ответ обоснуйте. Приведите примеры основных архетипов. 4. Анализ работы Гумилева Л.Н. «Этногенез и биосфера Земли». Ответьте на вопросы: 1. Существует ли единая мировая культура, согласно Гумилеву? 2. Какие факторы влияют на формирование той или иной культуры? 3. Какова главная проблема в диалоге культур? 4. Какие существуют концепции культуры в теории Гумилева? В чем их различие? 5. В чем различие между письменностью Востока и Запада? 6. Что такое пассионарность? 7. Прочтите об образах пассионариев, и составьте идеальную модель человека-пассионария и образа его жизни? 5. Анализ работы Я.Э. Голосовкера «Логика Мифа». Ответьте на вопросы: 1. В чем состоит специфика познания мира посредством мифов, согласно Голосовкеру? 2. Какова логика развития мифологического образа? 3. В чем заключается многомыслие мифа? 4. Составьте блок-схему развития идеи «голода» в греческой мифологии, согласно Голосовкеру.

#### *Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы. «Хорошо» (80-89 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – ответ неверен и не аргументирован научно.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

аналитическая работа с документами  
выполнение письменных заданий  
доклады  
тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Культурология. История мировой культуры и религии [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.В. Фадеев, С.В. Андрюкова, Л.Д. Волкова, В.А. Гайдашова, Т.В. Кисельникова, М.Н. Кокаревич, В.Г. Ланкин, И.А. Новиков, Т.А. Шаповалова - Томск : Изд-во Том. гос. архит.-строит. ун-та, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930577426.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930577426.html</a>	ЭБС
2	Культурология: теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / П.С. Селезнев, Р.П. Трофимова. - М. : Проспект, 2014. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392143375.htm">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392143375.htm</a>	ЭБС

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Культурология: учебник / коллектив авторов; под. науч. ред. Г.В. Драча. – М.: КНОРУС, 2013. – 352 с.	ЭБС

**7.3. Периодическая печать**

№	Наименование
пп.	

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем

#### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Основные правила оформления работы. 1. Вся работа надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Ответы лучше набрать на компьютере. Собрать и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Прежде, чем приступать к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. В начале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Культурология	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 331 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 331 оснащена столами, стульями для обучающихся; столом, стулом для преподавателя; доской аудиторной 3-х элементной	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49
---------------	---	---

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Деловой иностранный язык (организационно-управленческий в социальной работе)

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра иностранных языков**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Третий семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 4 час.

**Практические** 6 час.

**СРС** 62 час.

**Всего** 72 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 2

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"

О. Ю. Макарова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор педагогических наук

О. Ю. Макарова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент" , доктор педагогических наук

О. Ю. Макарова

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук , кандидат филологических наук

М. И. Андреева

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: - повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования; - формирование у студентов медико-профилактического факультета коммуникативной иноязычной компетенции, уровень которой позволяет использовать иностранный язык как средство реализации речевого общения в сфере межкультурных и научных связей, а также для целей самообразования и повышения квалификации; - развитие умений опосредованного письменного (чтение, письмо) и непосредственного устного (говорение, аудирование) профессионального иноязычного общения. Особое значение при достижении данной цели придается умению работать с медицинской литературой, то есть овладению всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового), поскольку чтение как вид речевой деятельности широко востребовано при решении многих профессиональных задач специалиста медицинского и социального профиля. Обучение говорению и аудированию ориентировано на выражение и понимание различной информации и разных коммуникативных намерений, характерных для профессионально-деловой сферы деятельности будущих специалистов, а также для ситуаций социокультурного общения. При обучении письму главной задачей является формирование умений вести деловую и личную переписку, составлять заявления, заполнять анкеты, делать рабочие записи при чтении и аудировании текстов, функционирующих в конкретных ситуациях профессионально-делового общения.

Задачи освоения дисциплины:

–формирование языковых и речевых навыков позволяющих использовать иностранный язык для получения профессионально значимой информации, используя разные виды чтения; –формирование языковых и речевых навыков, позволяющих участвовать в письменном и устном профессиональном общении на иностранном языке.

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
	УК-4	УК-4 ИУК-4.1	Знать: лексико-грамматические и социокультурные аспекты коммуникации на иностранном языке в профессиональной среде. Уметь: Решать речевые задачи в контексте профессионального взаимодействия. Владеть: Навыками решения речевых задач; этикетом профессионального общения.
		УК-4 ИУК-4.3	Знать: лексико-грамматические и социокультурные аспекты разрешения конфликтов на иностранном языке. Уметь: Решать речевые задачи в контексте профессионального взаимодействия. Владеть: умениями решения речевых задач; этикетом профессионального общения.
	УК-4	Способен применять современные коммуникативные профессиональных дискуссиях на иностранном языке	

<p>Универсальные компетенции</p>	<p>технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...</p>	<p>УК-4 ИУК-4.4</p> <p>Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p>	<p>Знать: лексико-грамматические и социокультурные аспекты коммуникации на иностранном языке в профессиональной среде.</p> <p>Уметь: Решать речевые задачи в контексте профессионального взаимодействия.</p> <p>Владеть: Навыками решения речевых задач; этикетом профессионального общения.</p>
		<p>УК-4 ИУК-4.5</p> <p>Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p>	<p>Знать: лексико-грамматические аспекты поручения заданий, обсуждения результатов на иностранном языке.</p> <p>Уметь: организовывать работу коллектива.</p> <p>Владеть: Навыками составления и перевода деловой документации</p>
		<p>УК-4 ИУК-4.6</p> <p>Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</p>	<p>Знать: основную научную и профессиональную терминологию на иностранном языке</p> <p>Уметь: Решать речевые задачи в контексте академического взаимодействия</p> <p>Владеть: Навыками представления результатов своей деятельности аудитории</p>
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5 ИУК-5.1</p> <p>Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p>	<p>Знать: коммуникативные аспекты межличностного взаимодействия на иностранном языке</p> <p>Уметь: осуществлять корректную коммуникацию на иностранном языке</p> <p>Владеть: навыками ведения эффективной коммуникации на иностранном языке</p>
		<p>УК-5 ИУК-5.2</p> <p>Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p>	<p>Знать: социокультурные нормы общения;</p> <p>Уметь: осуществлять толерантное социальное и профессиональное взаимодействие</p> <p>Владеть: навыками конструктивного социального взаимодействия на основе принципов толерантности и выбора речевых клише</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Деловой иностранный язык (психолого-педагогический в социальной работе)".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;

организационно-управленческий;

проектный;

социально-технологический;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
72	4	6	62

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	
Тема 1.1.	24	2	2	20	выполнение практических заданий, тестирование, устный опрос
Тема 1.2.	24	2	2	20	выполнение практических заданий, тестирование, устный опрос
Тема 1.3.	24		2	22	выполнение практических заданий, тестирование, устный опрос
<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		УК-4,УК-5
Тема 1.1.	"Meeting people; presentation of a company. "	УК-4,УК-5
Содержание лекционного курса	Освоение коммуникативных технологий и представления данных в профессиональной сфере по теме Meeting people; presentation of a company. Правила и нормы делового этикета в межкультурном взаимодействии.	
Содержание темы практического занятия	Пополнение лексического запаса слов по теме «Meeting people; presentation of a company». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залогов), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении. Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общезыковые, специальные словари); выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания); совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «Meeting people; presentation of a company»; совершенствование умений работать в команде; совершенствование навыков и умений аудирования; понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме; Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.	
Содержание темы самостоятельной работы	Пополнение лексического запаса слов по теме «Meeting people; presentation of a company». Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залогов), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении. Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общезыковые, специальные словари); выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания); совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «Meeting people; presentation of a company»; совершенствование умений работать в команде; совершенствование навыков и умений аудирования; понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме; Освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.	
Тема 1.2.	"Contents and style"	УК-4,УК-5
Содержание лекционного курса	Основы деловой письменной коммуникации: стили и языковые нормы.	
Содержание темы практического занятия	Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общезыковые, специальные словари); Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания); Основы делового письма; Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «In a foreign country; on a business trip»; Совершенствование умений работать в команде; совершенствование навыков и умений аудирования; понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме; освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.	

Содержание темы самостоятельной работы	<p>Пополнение лексического запаса слов по теме "Contents and style".</p> <p>Отработка грамматических навыков (система времен глагола, активный и пассивный залого), правила морфологии изучаемого языка (употребление суффиксов, префиксов для образования частей речи), обеспечивающих коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении. Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общезыковые, специальные словари); Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания); Основы делового письма; Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «In a foreign country; on a business trip»; Совершенствование умений работать в команде; совершенствование навыков и умений аудирования; понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме; освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.</p>	
Тема 1.3.	"Enquiries and reply"	УК-4, УК-5
Содержание темы практического занятия	<p>Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общезыковые, специальные словари); Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания); Основы делового письма; Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «In a foreign country; on a business trip»; Совершенствование умений работать в команде; совершенствование навыков и умений аудирования; понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме; освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.</p>	
Содержание темы самостоятельной работы	<p>Пополнение лексического запаса слов по теме "Enquiries and reply".</p> <p>Совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя; изучение и отработка приемов ознакомительного чтения, изучающего чтения для перевода специальных текстов, правил использования словарей при чтении спецтекстов (общезыковые, специальные словари); Выбор значения слова (контекст, знания по специальности, грамматические знания); Основы делового письма; Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи по теме: «In a foreign country; on a business trip»; Совершенствование умений работать в команде; совершенствование навыков и умений аудирования; понимание диалогической и монологической речи по изучаемой теме; освоение коммуникативных технологий в профессиональной сфере; совершенствование навыков и умений чтения вслух и про себя.</p>	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Деловой иностранный язык : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа (магистратура) / Макарова О.Ю., Горбунова Д.В., Андреева М.И., Карачина Т.И. – Казань : Казанский ГМУ, 2022. – 30 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования	
			УК-4	УК-5
<b>Раздел 1.</b>				
Тема 1.1.	"Meeting people; presentation of a company. "	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 1.2.	"Contents and style"	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+
Тема 1.3.	"Enquiries and reply"	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: лексико-грамматические и социокультурные аспекты коммуникации на иностранном языке в профессиональной среде.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума
		Уметь: Решать речевые задачи в контексте профессионального взаимодействия.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с четким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
		Владеть: Навыками решения речевых задач; этикетом профессионального общения.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения
	УК-4 ИУК-4.3 Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	Знать: лексико-грамматические и социокультурные аспекты разрешения конфликтов на иностранном языке.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума
		Уметь: решать речевые задачи в контексте академического взаимодействия.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с четким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.

		Владеть: навыками ведения дискуссии и публичного выступления на иностранном языке.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения
УК-4 ИУК-4.4 Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров		Знать: лексико-грамматические и социокультурные аспекты коммуникации на иностранном языке в профессиональной среде.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума
		Уметь: Решать речевые задачи в контексте профессионального взаимодействия.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с четким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
		Владеть: Навыками решения речевых задач; этикетом профессионального общения.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения
УК-4 ИУК-4.5 Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке		Знать: лексико-грамматические аспекты поручения заданий, обсуждения результатов на иностранном языке.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума
		Уметь: организовывать работу коллектива.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с четким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
		Владеть: Навыками составления и перевода деловой документации.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения
УК-4 ИУК-4.6 Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке		Знать: основную научную и профессиональную терминологию на иностранном языке.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума
		Уметь: Решать речевые задачи в контексте академического взаимодействия.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с четким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
		Владеть: Навыками представления результатов своей деятельности аудитории	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	Знать: коммуникативные аспекты межличностного взаимодействия на иностранном языке.	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексико-грамматического минимума	Демонстрирует отличное знание лексико-грамматического минимума

	Уметь: осуществлять корректную коммуникацию на иностранном языке.	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с чётким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
	Владеть: навыками ведения эффективной коммуникации на иностранном языке.	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения
<b>УК-5 ИУК-5.2</b> <b>Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</b>	Знать: социокультурные нормы общения	тестирование	Демонстрирует недостаточное знание лексики и основных грамматических правил	Демонстрирует посредственное знание лексики-грамматического минимума	Демонстрирует хорошее знание лексики-грамматического минимума	Демонстрирует отличное знание лексики-грамматического минимума
	Уметь: осуществлять толерантное социальное и профессиональное взаимодействие	устный опрос	Не сформированы основные навыки устной речи	Понимает и может говорить, используя знакомые выражения и очень простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения	Говорит с чётким произношением, владеет разговорным языком в различных ситуациях, умеет выражать собственное мнение, обосновывать свои взгляды, умеет выражать эмоции и чувства при помощи ударения и интонации	Произношение и интонация проработаны до автоматизма, легко переключается между общими и профессиональными темами, выражает собственное мнение, обосновывает свои взгляды, умеет объяснить свою точку зрения по важной проблеме, приводя аргументы за и против.
	Владеть: навыками конструктивного социального взаимодействия на основе принципов толерантности и выбора речевых клише	выполнение практических заданий	Навыки чтения, перевода и пересказа очень низкие (или отсутствуют), не понимает общий смысл текста	Умеет читать, пересказывать и переводить несложные тексты, выделять ключевую информацию	Умеет читать, пересказывать и переводить тексты общей и профессиональной тематики, обладает навыками просмотрового и изучающего чтения	Чтение, перевод и реферирование текстов общей и профессиональной тематики выполняет на высоком уровне, владеет навыками различных видов чтения

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— лексико-грамматическое тестирование;

#### Примеры заданий:

1 It's important to understand how other cultures behave so you don't cause \_\_\_\_\_. A offence B problem C disaster D behaviour  
 2 In some countries it is quite \_\_\_\_\_ to use the correct title when talking to business colleagues. A offensive B likely C formal D tricky  
 3 Having good \_\_\_\_\_ may help you to make deals more easily. A entertaining B manners C demonstrations D handshaking  
 4 Ian has to be very organised as his work involves meeting tight \_\_\_\_\_. A problems B responsibilities C challenges D deadlines  
 5 Lesley doesn't like having to wait for other people to \_\_\_\_\_ work for her. A generate B solve C resolve D tackle  
 6 Paul enjoys working at Small World because he finds the \_\_\_\_\_ stimulating. A installation B environment C application D opportunity  
 7 If someone looks me straight in the eye without \_\_\_\_\_ I tend to think they are honest. A yawning B sighing C blinking D sniffing  
 8 Your body \_\_\_\_\_ usually gives other people information about how you really feel. A appearance B impression C language D relationship  
 9 Bob and Tony are business \_\_\_\_\_ and have arranged to meet at the sales conference. A delegates B customers C associates D officers  
 10 I've given the latest sales \_\_\_\_\_ to Mr Allen but he hasn't had a chance to look at them yet. A systems B figures C worksheets D facts

Критерии оценки:

9-10 (высокий уровень) - 90-100 баллов (из 100)  
 8 (средний уровень) – 80-90 баллов  
 7 (пороговый уровень) – 70-80 баллов  
 6 (очень низкий уровень) - <70 баллов

#### 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— **устный опрос;**

**Примеры заданий:**

диалог-обмен мнениями; Например: Working in subgroups find the consensus on the topic “New Ethical Challenges in Social work”

*Критерии оценки:*

Отлично – Демонстрирует отличные навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать и закончить беседу; соблюдает очередность при обмене репликами, соблюдает нормы вежливости, речь эмоционально насыщена, использует устойчивые клише и конструкции. Хорошо – Демонстрирует хорошие навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать и закончить беседу; соблюдает очередность при обмене репликами, соблюдает нормы вежливости, использует в основном фразы и конструкции, указанные в примере. Удовлетворительно – Демонстрирует навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать и закончить беседу; но демонстрирует наличие проблемы в понимании собеседника, не всегда соблюдает нормы вежливости, речь монотонна. Неудовлетворительно – Не владеет базовой лексикой, не сформированы основные навыки устной речи, не понимает собеседника.

### **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **практическая работа;**

**Примеры заданий:**

Контрольный перевод: Digital Skill Building When running the DOORS groups, we focused on meeting people where they were in their technology journey. Some participants were quite comfortable navigating their smartphones and could lend technical support to their peers, while others required more intensive support from staff in learning the fundamental functions such as touchscreen swiping, downloading apps, and accessing voicemail. Participants who were new to smartphones often stated that they felt intimidated by this technology (“the word ‘smartphone’ scares me”), but found comfort in discovering that they were not alone in this feeling. Within an environment of exploration and learning, participants were open to sharing their fears around using technology and also their hopes for how smartphones might support them in their daily lives. A recurring theme was the desire for inclusion in a world that many of their peers were already participating in; this often served as motivation for participants to face their fears related to smartphones and to overcome the technical barriers that were standing in their way.

Реферирование текста: Social Services Innovations The rise of digital health technology presents novel opportunities for enhancing clinical services and supporting individuals living with mental illness in their recovery. As the cost of smartphones has decreased over time, access to this technology has steadily risen, paving the way for wider engagement with digital health tools and resources (Firth et al., 2016). Research related to digital health has grown exponentially in the past five to 10 years as thousands of smartphone apps targeting a plethora of health conditions have flooded the marketplace (Chandrashekar, 2018). For many vulnerable populations, however, this technology still remains inaccessible (Büchi, Festic, & Latzer, 2018). Individuals experiencing mental illness may own smartphones but may not have the technical skills to participate in the digital world and to utilize health-related technology to its fullest potential. Because it is the exception, not the rule, for individuals with lived experience to play a central role in the development of mental health-related apps, many of the barriers related to users’ digital skills and knowledge have been overlooked. In digital health research and development, the prevailing notion of “if you build it, they will come” discounts the experience of individuals with limited tech competencies and limited access to digital learning opportunities. As a result, people with serious mental illness (SMI) often cannot access the very tools that are being developed for their benefit. Without digital skills, vulnerable populations cannot access the wealth of resources available to those with more advanced technical competencies. The divide between those who have the skills to engage with digital opportunities and those who do not presents an opportunity for social workers to advocate for digital equity and inclusion. Access should not be a privilege but rather a right for all who wish to participate in the digital world. In pursuing social change on behalf of vulnerable populations, social workers can help bridge this divide by promoting digital skill development and incorporating smartphone tools into clinical care.

Digital Health Literacy Skills Training Grounded in social work principles and self-determination theory, our team at Beth Israel Deaconess Medical Center has developed a six-week digital health literacy group curriculum for persons with SMI. Digital Opportunities for Outcomes in Recovery Services (DOORS) supports individuals with SMI in developing digital health skills and knowledge toward their own personal recovery. Within a supportive and interactive group setting, participants learn fundamental smartphone skills and explore digital tools to advance their personal wellness. Our aim is to help individuals with lived experience to engage safely and meaningfully with the digital health world. Group participants are viewed as the experts on their own experience, and the curriculum can be adapted to meet the learning needs of each individual. We have implemented DOORS within a first episode psychosis day program as well as in two drop-in centers for individuals with chronic schizophrenia, each time altering the group content to better meet participants’ needs. The content areas include digital skill building, setting technology supported wellness goals, capturing lived experience, and evaluating apps. Our group facilitator manual provides guidance for clinicians interested in running digital health groups and is available through our team website ([www.digitalpsych.org](http://www.digitalpsych.org)).

*Критерии оценки:*

Контрольный перевод:9-10 (высокий уровень): Речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационное оформление, произношение слов без нарушений нормы;8 (средний уровень):Речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; допускается не более пяти фонетических ошибок.7 (пороговый уровень):Речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; фразовое ударение и интонационные контуры практически без нарушений нормы; допускается не более семи фонетических ошибок, в том числе три ошибки, искажающие смысл.6 (очень низкий уровень):Речь воспринимается с трудом из-за значительного количества неестественных пауз, запинок, неверной расстановки ударений и ошибок в произношении слов, допущено более семи фонетических ошибок или сделано четыре и более фонетические ошибки, искажающие смысл.Реферирование текста:9-10 - высокий уровень:Анализ полностью соответствует представленному плану; использованы представленные фразы-клише в каждом пункте; использованы дополнительных языковых средств в ходе изложения информации; изложение грамотное и логичное, грамматических и лексических ошибок нет; правильно определена главная тема (проблема) статьи; статья структурирована верно;наряду с авторской позицией излагает и свою.8 - исредний уровень:Анализ полностью соответствует представленному плану (или отсутствует один из пунктов; использованы представленные фразы-клише в каждом пункте;изложение грамотное и логичное, но допущено 1-7 грамматических и/или лексических ошибок; правильно определена главная тема (проблема) статьи; статья структурирована верно; собственное мнение по проблеме изложено кратко (в одном-двух предложениях)7 - пороговый уровень:Анализ не полностью соответствует представленному плану (некоторые пункты отсутствуют или порядок нарушен); представленные фразы-клише использованы в минимальном количестве и/ или не соответствуют материалу; допущено больше 7 грамматических и/или лексических ошибок; неправильно определена главная тема (проблема) статьи; статья структурирована неверно; собственное мнение по проблеме отсутствует.6 - низкий уровень:Анализ не соответствует представленному плану; представленные фразы-клише не использованы и/ или не соответствуют материалу; допущено больше 12 грамматических и/или лексических ошибок; не определена или неправильно определена главная тема (проблема) статьи; статья структурирована неверно; собственное мнение по проблеме отсутствует.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

выполнение практических заданий  
тестирование  
устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Основы делового английского языка [Электронный ресурс] / Кашаев А.А. - М. : ФЛИНТА, 2017. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893494570.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893494570.html</a>	ЭБС "Консультант студента"
2	Макарова, Ольга Юрьевна. Business Correspondence (Деловой иностранный язык) : учебное пособие по дисциплине "Деловой иностранный язык" для обучающихся магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 "Социальная работа" / О. Ю. Макарова, М. И. Андреева, Д. В. Горбунова ; Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра иностранных языков. - Казань : Казанский ГМУ, 2022. - 44 с.	ЭБС КГМУ

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Kind regards: Деловая переписка на английском языке [Электронный ресурс] / Бод Д.-М. ; Пер. с англ. - М. : Альпина Паблицер, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961450330.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961450330.html</a>	ЭБС "Консультант студента"

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Журнал JAMA
2	Журнал для изучающих английский язык SPEAK OUT

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Занятия по дисциплине «Деловой иностранный язык» являются практическими. По завершении каждого занятия студентам предоставляется домашнее задание с указаниями, предъявляемыми преподавателем. Также, каждое занятие предполагает выполнение студентом самостоятельной работы. Практические занятия организуются согласно учебному расписанию: одно занятие соответствует двум академическим часам. Ожидается, что вы будете посещать все учебные занятия. Присутствие будет фиксироваться в журналах. В случае заболевания или других уважительных причин, по которым вы не сможете присутствовать на занятиях, вы должны поставить в известность деканат и кафедру, предоставить медицинскую справку или разрешение деканата на пропуск занятий по уважительной причине. Отработка пропущенных практических занятий предполагает выполнение всех видов практических заданий в рамках пропущенной темы. Студенты, которые пропустили более 50% занятий, должны будут пройти дисциплину повторно. Студенты, которые считают, что на оценку его работы, повлияли чрезвычайные обстоятельства, могут написать мотивированное объяснение заведующему кафедрой или в деканат.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

- ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;- составить глоссарий научных понятий по теме;- составить план-конспект по теме;- сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;- составить краткую аннотацию на прочитанное на английском языке.

### Требования к выполнению сообщения (доклада).

1. Презентация не должна быть меньше 10 и больше 30 слайдов. 2. Первый слайд – это титульный лист, содержащий сведения о наименовании университета, факультета, теме курсовой работы, фамилию, имя, отчество студента, фамилию, имя, отчество руководителя. 3. На следующем слайде вы представляете план (вопросы) вашего доклада и презентации. 4. Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность её этапов. 5. На одном слайде не должно быть больше 4 предложений и больше 20 слов. Помните, что люди могут одновременно запомнить не более трёх фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде. 6. Не делайте презентацию путём копирования текста из вашей работы: в презентации используют короткие фразы, минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных; заголовки должны привлекать внимание аудитории. 7. Используйте в презентации иллюстрации: это могут быть фотографии, относящиеся к вашему объекту исследования, образы из художественных произведений, какие-то метафоры и т.д. 8. Внимательно проверьте свою презентацию на грамотность. Презентация с грамматическими и стилистическими ошибками снижает впечатление от вашей работы. 9. Последний слайд: «Спасибо за внимание!» – «Thank you for your attention!». 10. Для оформления слайдов презентации используйте простые шаблоны. Анимацию можно использовать, но не во всех слайдах. Старайтесь не отвлекать слушателей от основного вашего доклада. Рекомендуется соблюдать единый стиль оформления всех слайдов: использовать на одном слайде не более 3 цветов: один – для фона, один – для заголовков, один – для текста. Смена слайдов устанавливается по щелчку. 11. Выбираемый шрифт должен быть в пределах следующих размеров – 18-72 пт. Не следует использовать разные шрифты в одной презентации. При копировании текста из программы Microsoft Word на слайд он должен быть вставлен в текстовые рамки на слайде. 12. В презентации материал целесообразнее представлять в виде таблиц, моделей, программ.

### Подготовка к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине: зачёт. При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ (текущего контроля успеваемости) за весь период обучения по дисциплине (первый и второй семестры). Применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: •оценки по модулям (в 100-балльной шкале);•средняя текущая оценка (в 10-балльной шкале); •оценка промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).Зачёт включает:•Чтение и перевод аутентичного текста;•Беседа с преподавателем по теме предложенного текста.При проведении зачёта оценивается сформированность знаний, умений и навыков владения иностранным языком в деловой коммуникации, способность работать с адаптированной и неадаптированной профессиональной литературой.Критерии оценивания:«Зачтено»-Студент демонстрирует хорошую степень подготовки: владение необходимым лексико-грамматическим минимумом; правильное интонационное оформление речи; отсутствие или незначительное количество фонетических неточностей, не затрудняющих понимание; аргументированность и корректность высказываний; умение выражать свою точку зрения; использование устойчивых выражений и фраз-клише.«Не зачтено»- Степень подготовки является недостаточной: присутствует значительное количество фонетических ошибок, затрудняющих понимание; недостаточное владение лексико-грамматическим минимумом: неспособность самостоятельно перевести текст; отсутствие навыков ведения беседы; неумение корректно отвечать на простые вопросы.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Деловой иностранный язык (организационно-управленческий в социальной работе)	Учебная аудитория №529, Учебная аудитория №528, Помещение для самостоятельной работы Компьютер подключен к системе Интернет, аудиторная доска, столы и стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя Windows 7 Prof 47742226 14.01.2011 442028 Кафедра иностранных языков Microsoft Office 2010 Suites 47742226 14.01.2011 442028 Кафедра иностранных языков Kaspersky Endpoint Security 17EO-180313-063210-960-1591 с 13.03.2018 по 21.03.2019 Dr Web 6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49
--	--	---

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Русский язык в профессиональной деятельности

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра русского и татарского языков**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Третий семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 4 час.

**Практические** 6 час.

**СРС** 62 час.

**Всего** 72 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 2

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Старший преподаватель с высшим образованием Л. Г. Юсупова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, кандидат филологических наук Л. И. Фидаева

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Старший преподаватель с высшим образованием Л. Г. Юсупова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: - заложить основы гуманитарных знаний у социальных работников, - сформулировать навыки для успешной коммуникации в различных сферах – бытовой, юридически-правовой, научной, политической, научно-государственной.

Задачи освоения дисциплины:

– формирование устойчивых представлений о современном русском литературном языке и основных функциональных стилях, о системе норм русского литературного языка; – формирование навыков владения общеупотребительными грамматическими формами, устойчивым произношением, ударением, правописанием; бережного отношения к культуре речи; – формирование навыков использования особенностей устной и письменной речи; изучение правил оформления документов (коммерческих, распорядительных, инструктивно-методических); – рассмотрение правил и принципов подготовки публичного выступления; создание навыков грамотного письма и говорения; – повышение речевой культуры студента, уровня практического владения современным русским литературным языком, обучение культуре общения в различных коммуникативных ситуациях, создание основы для его становления как профессиональной языковой личности и выработка перспектив дальнейшего речевого самосовершенствования.

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
		УК-4 ИУК-4.1  Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: - нормы русского литературного языка, ее вариативность; - коммуникативные качества (характеристики) речи; - функциональные разновидности (стили) современного русского литературного языка, жанровое своеобразие; - структуру и правила общения; Уметь: - обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива; - анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника; - анализировать тексты различных функциональных стилей и обобщать полученную информацию; - применять знания нормативного и стилистически целесообразного использования языковых средств в любой коммуникативной ситуации; - строить связную и правильную монологическую речь с учётом ситуаций общения; - организовать диалог и полилог

Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...		Владеть: - навыками поиска и оценки информации;- нормами устного и письменного литературного языка;- навыками профессионального общения; речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;- навыками коррекции и предупреждения нарушений норм культуры речи (речевых ошибок и коммуникативных неудач);
		УК-4 ИУК-4.2	Знать: - этикет (речевой и деловой) и четкость выполнения его правил-основные виды нормативно-правовых документов и правила их оформления;- речевые формулы делового стиля речи;- деловой этикет и четкость выполнения его правил;- правила обработки и хранения документов. Уметь: - использовать готовые речевые формулы деловых документов Владеть: - навыками поиска и оценки информации;- навыками профессионального общения; речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;- навыками составления деловых документов в соответствии с ситуацией общения.
		УК-4 ИУК-4.3	Знать: - основные виды нормативно-правовых документов и правила их оформления;- речевые формулы делового стиля речи; Уметь: - использовать готовые речевые формулы деловых документов Владеть: - навыками составления деловых документов в соответствии с ситуацией общения.
		УК-4 ИУК-4.4	Знать: основные виды нормативно-правовых документов и правила их оформления; Уметь: - использовать готовые речевые формулы деловых документов. Владеть: навыками составления деловых документов в соответствии с ситуацией общения.

		<p>УК-4 ИУК-4.5</p> <p>Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p>	<p>Знать: - нормы русского литературного языка, ее вариативность;- коммуникативные качества (характеристики) речи;- структуру и правила общения;- основы риторики;- правила компрессии текста;</p> <p>Уметь: - строить связную и правильную монологическую речь с учётом коммуникативных намерений и ситуаций общения;- организовать диалог и полилог, устанавливать речевой контакт, обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника</p> <p>Владеть: - навыками поиска и оценки информации;- навыками профессионального общения; речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;</p>
		<p>УК-4 ИУК-4.6</p> <p>Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</p>	<p>Знать: - нормы русского литературного языка, ее вариативность;- коммуникативные качества (характеристики) речи;- структуру и правила общения;</p> <p>Уметь: - организовать диалог и полилог, устанавливать речевой контакт, обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника</p> <p>Владеть: - средствами речевой выразительности; - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии;</p>
		<p>УК-5 ИУК-5.1</p>	<p>Знать: - нормы русского литературного языка, ее вариативность;- коммуникативные качества (характеристики) речи;- структуру и правила общения;</p>

Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p>	<p>Уметь: - организовать диалог и полилог, устанавливать речевой контакт, обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника-применять в процессе коммуникации паралингвистические средства;- анализировать речевое поведение, обусловленное национально-психологическими и культурными особенностями собеседника;</p> <p>Владеть: - средствами речевой выразительности; - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии;</p>
		<p>УК-5 ИУК-5.2</p> <p>Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p>	<p>Знать: - коммуникативные качества (характеристики) речи;- структуру и правила общения;</p> <p>Уметь: - обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника-применять в процессе коммуникации паралингвистические средства;- анализировать речевое поведение, обусловленное национально-психологическими и культурными особенностями собеседника;</p> <p>Владеть: - навыками поиска и оценки информации;- навыками профессионального общения; речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;- навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии;</p>
		<p>УК-5 ИУК-5.3</p>	<p>Знать: - нормы русского литературного языка, ее вариативность;- коммуникативные качества (характеристики) речи;- структуру и правила общения;- основы риторики;- правила компрессии текста;</p>

		<p>Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Уметь: - строить связную и правильную монологическую речь с учётом коммуникативных намерений и ситуаций общения;- организовать диалог и полилог, устанавливать речевой контакт, обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника</p> <p>Владеть: - навыками поиска и оценки информации;- навыками профессионального общения; речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;</p>
--	--	--	---

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Русский язык в профессиональной деятельности".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;

организационно-управленческий;

проектный;

социально-технологический;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
72	4	6	62

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>8</b>			<b>8</b>	
Тема 1.1.	4			4	тестирование
Тема 1.2.	4			4	тестирование
<b>Раздел 2.</b>	<b>8</b>		<b>2</b>	<b>6</b>	
Тема 2.1.	8		2	6	выполнение контрольной работы, выполнение письменных заданий, тестирование, устный опрос
<b>Раздел 3.</b>	<b>42</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>38</b>	
Тема 3.1.	4			4	тестирование
Тема 3.2.	6			6	выполнение контрольной работы, дискуссия
Тема 3.3.	14		2	12	выполнение контрольной работы, устный опрос
Тема 3.4.	8	2		6	доклад, устный опрос
Тема 3.5.	6			6	выполнение контрольной работы, дискуссия
Тема 3.6.	4			4	тестирование
<b>Раздел 4.</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	
Тема 4.1.	4		2	2	тестирование
Тема 4.2.	4			4	тестирование
Тема 4.3.	6	2		4	дискуссия, кейс-задача
<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
<b>Раздел 1.</b>	<b>Русский язык и культура речи: основные понятия и история становления.</b>	<b>УК-4</b>
Тема 1.1.	Предмет и задачи культуры речи.	УК-4
Содержание темы самостоятельной работы	Предмет и задачи культуры речи. Аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Типы речевых ситуаций. Официальные и неофициальные ситуации общения. Устная и письменная формы речи. Монолог, диалог, полилог. Роль языка в жизни людей и социальная значимость речевой культуры. Культура речи как характеристика социального и профессионального поведения человека как условие и один из показателей его общей культуры.	
Тема 1.2.	Исторический экскурс к истокам речевой культуры.	УК-4
Содержание темы самостоятельной работы	Исторический экскурс к истокам речевой культуры. Развитие риторики в Древней Греции и Риме. Происхождение русского языка. Роль Кирил-ла и Мефодия в становление русского языка. Основные периоды разви-тия русского литературного языка. Реформы русского языка. Русский язык конца XX – начала XXI века. Новые явления в русском языке.	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Литературная (языковая) норма.</b>	<b>УК-4</b>
Тема 2.1.	Литературная (языковая) норма.	УК-4
Содержание темы практического занятия	Языковая норма, ее виды, особенности и типы, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Особенности нормы. Вариативность нормы. Виды речевых ошибок. Причины речевых ошибок и коммуникативных неудач.	
Содержание темы самостоятельной работы	Языковая норма, ее виды, особенности и типы, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Особенности нормы. Вариативность нормы. Виды речевых ошибок. Причины речевых ошибок и коммуникативных неудач. Современное состояние русского литературного языка. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Функциональные разновидности русского литературного языка</b>	<b>УК-4,УК-5</b>
Тема 3.1.	Функциональные стили русского литературного языка (научный, официально-деловой, публицистический), жанры текстов	УК-4
Содержание темы самостоятельной работы	Функциональные стили русского литературного языка (научный, официально-деловой, публицистический), жанры текстов. Язык художественной литературы. Разговорная речь. Взаимодействие функциональных стилей	
Тема 3.2.	Научный стиль речи	УК-4
Содержание темы самостоятельной работы	Научный стиль языка, его стилевая определенность и речевое варьирование. Языковые средства, специальные приемы и речевые нормы научных работ разных жанров. Жанры научного стиля (аннотация, рецензия, реферат, тезисы, доклад). Жанры научного стиля (аннотация, рецензия, реферат, тезисы, доклад).	
Тема 3.3.	Официально-деловой стиль речи. Правила оформления документов	УК-4
Содержание темы практического занятия	Правила оформления документов (заявление, доверенность, автобиография, резюме, деловые письма). Язык и стиль распорядительных документов, инструктивно-методические документы. Речевой этикет в документах.	
Содержание темы самостоятельной работы	Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое своеобразие. Языковые формулы официальных документов. Прием унификации служебных документов	
Тема 3.4.	Деловой этикет. Правила делового общения	УК-4,УК-5
Содержание лекционного курса	Деловой этикет. Правила делового общения (деловая беседа, совещания, презентации).	
Содержание темы самостоятельной работы	Использование паралингвистических средств в деловой коммуникации. Национально-психологические особенности и правила речевого этикета разных народов.	
Тема 3.5.	Публицистический стиль речи. Публичная речь.	УК-4
Содержание темы самостоятельной работы	Публицистический стиль речи. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публицистической речи. Оратор и его аудитория. Риторические приемы и принципы построения публичной речи. Способы привлечения внимания, доказательства и опровержения. Основные виды аргументации. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание, завершение речи. Словесное оформление публичного выступления. Коммуникативные качества речи. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	
Тема 3.6.	Литературная разговорная речь.	УК-4,УК-5
Содержание темы самостоятельной работы	Литературная разговорная речь. Взаимодействие языка художественной литературы и функциональных стилей. Жанры городского общения.	
<b>Раздел 4.</b>	<b>Речевая подготовка к сложным профессиональным ситуациям</b>	<b>УК-4,УК-5</b>

Тема 4.1.	Культура профессиональной речи социального работника	УК-4
Содержание темы практического занятия	Культура профессиональной речи. Виды профессионального общения Культура речи социального работника. Паралингвистика. Вербальные и невербальные средства общения.	
Содержание темы самостоятельной работы	Культура профессиональной речи. Виды профессионального общения Культура речи социального работника. Паралингвистика. Вербальные и невербальные средства общения.	
Тема 4.2.	Основы полемического мастерства	УК-4
Содержание темы самостоятельной работы	Основы полемического мастерства Привитие навыков публичной речи. Развитие полемического мастерства. Спор, цели, стратегия. Виды споров Влияние публицистического стиля речи на разум и чувства человека	
Тема 4.3.	Правила бесконфликтного общения. Гармонизирующее речевое поведение.	УК-4,УК-5
Содержание лекционного курса	Правила бесконфликтного общения. Конфликтные ситуации, инциденты. Гармонизирующее речевое поведение. Профилактика, приемы поведения в условиях конфликта. Предупреждение конфликта. Ведение переговоров. Искусство разумного компромисса.	
Содержание темы самостоятельной работы	Правила бесконфликтного общения. Конфликтные ситуации, инциденты. Гармонизирующее речевое поведение. Профилактика, приемы поведения в условиях конфликта. Предупреждение конфликта. Ведение переговоров. Искусство разумного компромисса.	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (бакалавриат), очное, заочное отделения / Л.Г.Юсупова, Е.Г. Кузнецова. - Казань, КГМУ, 2018. - 44 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования	
			УК-4	УК-5
<b>Раздел 1.</b>				
Тема 1.1.	Предмет и задачи культуры речи.	Лекция		
		Практическое занятие		
		Самостоятельная работа	+	
Тема 1.2.	Исторический экскурс к истокам речевой культуры.	Лекция		
		Практическое занятие		
		Самостоятельная работа	+	
<b>Раздел 2.</b>				
Тема 2.1.	Литературная (языковая) норма.	Лекция		
		Практическое занятие	+	
		Самостоятельная работа	+	
<b>Раздел 3.</b>				
Тема 3.1.	Функциональные стили русского литературного языка (научный, официально-деловой, публицистический), жанры текстов	Лекция		
		Практическое занятие		
		Самостоятельная работа	+	
Тема 3.2.	Научный стиль речи	Лекция		
		Практическое занятие		
		Самостоятельная работа	+	
Тема 3.3.	Официально-деловой стиль речи. Правила оформления документов	Лекция		
		Практическое занятие	+	
		Самостоятельная работа	+	
Тема 3.4.	Деловой этикет. Правила делового общения	Лекция	+	+
		Практическое занятие	+	+
		Самостоятельная работа		
Тема 3.5.	Публицистический стиль речи. Публичная речь.	Лекция		
		Практическое занятие		
		Самостоятельная работа	+	
Тема 3.6.	Литературная разговорная речь.	Лекция		
		Практическое занятие		
		Самостоятельная работа	+	+
<b>Раздел 4.</b>				
Тема 4.1.	Культура профессиональной речи социального работника	Лекция		
		Практическое занятие	+	
		Самостоятельная работа	+	
Тема 4.2.	Основы полемического мастерства	Лекция		
		Практическое занятие		
		Самостоятельная работа	+	
Тема 4.3.	Правила бесконфликтного общения. Гармонизирующее речевое поведение.	Лекция	+	+
		Практическое занятие		
		Самостоятельная работа	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования  
(описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального вз...	УК-4 ИУК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: - нормы русского литературного языка, ее вариативность;- коммуникативные качества (характеристики) речи;- функциональные разновидности (стили) современного русского литературного языка, жанровое своеобразие;- структуру и правила общения;	тестирование	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: - обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника;- анализировать тексты различных функциональных стилей и обобщать полученную информацию;- применять знания нормативного и стилистически целесообразного использования языковых средств в любой коммуникативной ситуации;- строить связную и правильную монологическую речь с учётом ситуаций общения;- организовать диалог и диалог	выполнение контрольной работы	ответ неверен, нет научной аргументации о возможных последствиях, не умеет давать ссылки и НТД	ответ верен, возможные последствия не аргументированы научно, даны ссылки на НТД, не в полном объеме	ответ верен, недостаточно научной аргументации о возможных последствиях, правильно даны ссылки на нормативно-техническую документацию (НТД)	ответ верен, научно аргументированы возможные последствия, правильно даны ссылки на нормативно-техническую документацию(НТД).
		Владеть: - навыками поиска и оценки информации;- нормами устного и письменного литературного языка;- навыками профессионального общения; речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;- навыками коррекции и предупреждения нарушений норм культуры речи (речевых ошибок и коммуникативных неудач);	доклад	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
	УК-4 ИУК-4.2 Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат	Знать: - этикет (речевой и деловой) и четкость выполнения его правил- основные виды нормативно-правовых документов и правила их оформления;- речевые формулы делового стиля речи;- деловой этикет и четкость выполнения его правил;- правила обработки и хранения документов.	устный опрос	Имеет фрагментарные знания	Имеет общие, но не структурированные знания	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Имеет сформированные систематические знания
		Уметь: - использовать готовые речевые формулы деловых документов	выполнение контрольной работы, доклад	Не умеет работать с документами: не соблюдена структура делового документа, не использует готовые речевые формулы официально-делового стиля речи	Не умеет работать с документами: есть ошибки в структуре делового документа, в использовании готовых речевых формул официально-делового стиля речи	Умеет работать с документами, но имеются незначительные ошибки в структуре делового документа, в использовании готовых речевых формул официально-делового стиля речи	Умеет работать с документами: соблюдена структура делового документа, использует готовые речевые формулы официально-делового стиля речи

	Владеть: - навыками поиска и оценки информации;- навыками профессионального общения;- речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;- навыками составления деловых документов в соответствии с ситуацией общения.	кейс-задача	Не умеет работать с документами: не соблюдена структура делового документа, не использует готовые речевые формулы официально-делового стиля речи	Не умеет работать с документами: есть ошибки в структуре делового документа, в использовании готовых речевых формул официально-делового стиля речи	Умеет работать с документами, но имеются незначительные ошибки в структуре делового документа, в использовании готовых речевых формул официально-делового стиля речи	Умеет работать с документами: соблюдена структура делового документа, использует готовые речевые формулы официально-делового стиля речи
<b>УК-4 ИУК-4.3</b> Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	Знать: - основные виды нормативно-правовых документов и правила их оформления;- речевые формулы делового стиля речи;	устный опрос	Имеет фрагментарные знания о основных видах нормативно-правовых документов и правилах их оформления;- речевых формулах делового стиля речи;	Частично знает основные положения об основных видах нормативно-правовых документов и правилах их оформления;- речевых формулах делового стиля речи;	Знает но не в полной мере основные положения об основных видах нормативно-правовых документов и правилах их оформления;- речевых формулах делового стиля речи;	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам о видах нормативно-правовых документов и правилах их оформления;- речевых формулах делового стиля речи;
	Уметь: - использовать готовые речевые формулы деловых документов	выполнение контрольной работы	Не умеет работать с документами, применять правила их оформления;- речевые формулы делового стиля речи;	Допущено много ошибок в работе с нормативно-правовыми документами, применять правила их оформления;- речевые формулы делового стиля речи;	Умеет работать, но с недочетами с нормативно-правовыми документами, применять правила их оформления;- речевые формулы делового стиля речи;	В полной мере умеет работать с нормативно-правовыми документами, применять правила их оформления;- речевые формулы делового стиля речи;
	Владеть: - навыками составления деловых документов в соответствии с ситуацией общения.	дискуссия, кейс-задача	Не умеет работать с документами: не соблюдена структура делового документа, не использует готовые речевые формулы официально-делового стиля речи	Не умеет работать с документами: есть ошибки в структуре делового документа, в использовании готовых речевых формул официально-делового стиля речи	Умеет работать с документами, но имеются незначительные ошибки в структуре делового документа, в использовании готовых речевых формул официально-делового стиля речи	Умеет работать с документами: соблюдена структура делового документа, использует готовые речевые формулы официально-делового стиля речи
<b>УК-4 ИУК-4.4</b> Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	Знать: основные виды нормативно-правовых документов и правила их оформления;	выполнение письменных заданий, устный опрос	Имеет фрагментарные знания о основных видах нормативно-правовых документов и правилах их оформления;- речевых формулах делового стиля речи;	Частично знает основные положения об основных видах нормативно-правовых документов и правилах их оформления;- речевых формулах делового стиля речи;	Знает но не в полной мере основные положения об основных видах нормативно-правовых документов и правилах их оформления;- речевых формулах делового стиля речи;	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам о видах нормативно-правовых документов и правилах их оформления;- речевых формулах делового стиля речи;
	Уметь: - использовать готовые речевые формулы деловых документов.	выполнение контрольной работы	Не умеет работать с документами, применять правила их оформления;- речевые формулы делового стиля речи;	Допущено много ошибок в работе с нормативно-правовыми документами, применять правила их оформления;- речевые формулы делового стиля речи;	Умеет работать, но с недочетами с нормативно-правовыми документами, применять правила их оформления;- речевые формулы делового стиля речи;	В полной мере умеет работать с нормативно-правовыми документами, применять правила их оформления;- речевые формулы делового стиля речи;
	Владеть: навыками составления деловых документов в соответствии с ситуацией общения.	кейс-задача	Не умеет работать с документами: не соблюдена структура делового документа, не использует готовые речевые формулы официально-делового стиля речи	Не умеет работать с документами: есть ошибки в структуре делового документа, в использовании готовых речевых формул официально-делового стиля речи	Умеет работать с документами, но имеются незначительные ошибки в структуре делового документа, в использовании готовых речевых формул официально-делового стиля речи	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам о видах нормативно-правовых документов и правилах их оформления;- речевых формулах делового стиля речи;
<b>УК-4 ИУК-4.5</b> Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	Знать: - нормы русского литературного языка, ее вариативность;- коммуникативные качества (характеристики) речи;- структуру и правила общения;- основы риторики;- правила компрессии текста;	устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам

		<p>Уметь: - строить связную и правильную монологическую речь с учётом коммуникативных намерений и ситуаций общения;- организовать диалог и полилог; устанавливать речевой контакт; обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника</p>	доклад	<p>Не умеет строить связную и правильную монологическую речь с учётом коммуникативных намерений и ситуаций общения;- организовать диалог и полилог; устанавливать речевой контакт; обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника</p>	<p>Частично, но с большим количеством ошибок) умеет строить связную и правильную монологическую речь с учётом коммуникативных намерений и ситуаций общения;- организовать диалог и полилог; устанавливать речевой контакт; обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника</p>	<p>Умеет, но с допущением незначительных ошибок, строить связную и правильную монологическую речь с учётом коммуникативных намерений и ситуаций общения;- организовать диалог и полилог; устанавливать речевой контакт; обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника</p>	<p>Не умеет строить связную и правильную монологическую речь с учётом коммуникативных намерений и ситуаций общения;- организовать диалог и полилог; устанавливать речевой контакт; обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника</p>
		<p>Владеть: - навыками поиска и оценки информации;- навыками профессионального общения; речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;</p>	кейс-задача	<p>Не владеет навыками поиска и оценки информации;- навыками профессионального общения; речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;</p>	<p>Плохо владеет навыками поиска и оценки информации;- навыками профессионального общения; речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;</p>	<p>С незначительными ошибками владеет навыками поиска и оценки информации;- навыками профессионального общения; речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;</p>	<p>Не владеет навыками поиска и оценки информации;- навыками профессионального общения; речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;</p>
	<b>УК-4 ИУК-4.6 Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</b>	<p>Знать: - нормы русского литературного языка, ее вариативность;- коммуникативные качества (характеристики) речи;- структуру и правила общения;</p>	выполнение письменных заданий, устный опрос	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Знает частично основные понятия и термины</p>	<p>Знает понятия и термины, но не в полной мере</p>	<p>Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам</p>
		<p>Уметь: - организовать диалог и полилог; устанавливать речевой контакт; обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника</p>	доклад, презентации	<p>Не умеет организовать диалог и полилог</p>	<p>Частично умеет организовать диалог и полилог</p>	<p>Частично умеет организовать диалог и полилог, но допущены незначительные фактические и логические ошибки</p>	<p>Умеет организовать диалог и полилог</p>
		<p>Владеть: - средствами речевой выразительности; - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии;</p>	дискуссия	<p>Не владеет навыками аргументации и ведения дискуссии;</p>	<p>Частично владеет навыками аргументации и ведения дискуссии;</p>	<p>Владеет навыками аргументации и ведения дискуссии, но допущены незначительные фактические ошибки</p>	<p>Владеет навыками аргументации и ведения дискуссии;</p>
<b>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	<b>УК-5 ИУК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</b>	<p>Знать: - нормы русского литературного языка, ее вариативность;- коммуникативные качества (характеристики) речи;- структуру и правила общения;</p>	устный опрос	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Знает частично основные понятия и термины</p>	<p>Знает понятия и термины, но не в полной мере</p>	<p>Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам</p>
		<p>Уметь: - организовать диалог и полилог; устанавливать речевой контакт; обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника-применять в процессе коммуникации паралингвистические средства;- анализировать речевое поведение, обусловленное национально-психологическими и культурными особенностями собеседника;</p>	доклад	<p>не умеет аргументированно изложить собственную точку зрения, вести дискуссии;</p>	<p>Частично умеет аргументированно изложить собственную точку зрения, вести дискуссии;</p>	<p>Умеет аргументированно изложить собственную точку зрения, вести дискуссии, но допущены незначительные фактические и/или логические ошибки</p>	<p>Умеет аргументированно изложить собственную точку зрения, вести дискуссии;</p>

	Владеть: - средствами речевой выразительности; - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии;	дискуссия	Не владеет навыками устного выступления и презентации материала. Презентация отсутствует или не отражает содержание выступления	Частично владеет навыками устного выступления и презентации материала. Презентация в целом отражает содержание выступления	Владеет навыками устного выступления и презентации материала, но допущены незначительные фактические и/или логические ошибки. Презентация в целом отражает содержание выступления	Владеет навыками устного выступления и презентации материала. Презентация соответствует содержанию выступления
<b>УК-5 ИУК-5.2</b> <b>Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</b>	Знать: - коммуникативные качества (характеристики) речи;- структуру и правила общения;	устный опрос	Не знает национально-психологические и культурные особенности собеседника;	частично знает национально-психологическими и культурными особенностями собеседника; Допущено большое количество фактических ошибок	Знает национально-психологические и культурные особенности собеседника, но допущены незначительные фактические ошибки	Знает национально-психологические и культурные особенности собеседника; может ответить на дополнительные вопросы
	Уметь: - обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника-применять в процессе коммуникации паралингвистические средства;- анализировать речевое поведение, обусловленное национально-психологическими и культурными особенностями собеседника;	выполнение контрольной работы	не умеет обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива с учетом национально-психологических и культурных особенностей собеседника;	Частично умеет обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива с учетом национально-психологических и культурных особенностей собеседника;	Умеет обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива с учетом национально-психологических и культурных особенностей собеседника; Имеют место незначительные фактические ошибки	Умеет уверенно обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива с учетом национально-психологических и культурных особенностей собеседника;
	Владеть: - навыками поиска и оценки информации;- навыками профессионального общения; речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;- навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии;	дискуссия	Не владеет навыками профессионального общения у учетом национально-психологических и культурных особенностей собеседника	Частично владеет навыками профессионального общения с учетом национально-психологических и культурных особенностей собеседника. Неуверенно чувствует себя в устно общении	Владеет навыками профессионального общения у учетом национально-психологических и культурных особенностей собеседника. Уверенно чувствует себя в общении, берет на себя роль инициатора	Владеет навыками профессионального общения у учетом национально-психологических и культурных особенностей собеседника. Уверенно чувствует себя в общении, берет на себя роль инициатора
<b>УК-5 ИУК-5.3</b> <b>Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</b>	Знать: - нормы русского литературного языка, ее вариативность;- коммуникативные качества (характеристики) речи;- структуру и правила общения;- основы риторики;- правила компрессии текста;	устный опрос	Не знает структуру и правила общения;основы риторики;правила компрессии текста;	Частично знает структуру и правила общения;основы риторики;правила компрессии текста;	Знает структуру и правила общения;основы риторики;правила компрессии текста. Допущено небольшое количество фактических и/или логических ошибок	Знает структуру и правила общения;основы риторики;правила компрессии текста, отвечает на дополнительные вопросы
	Уметь: - строить связную и правильную монологическую речь с учётом коммуникативных намерений и ситуаций общения;- организовать диалог и полилог; устанавливать речевой контакт, обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива;- анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника	выполнение контрольной работы	Не умеет анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника	Частично умеет анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника	Умеет анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника. Допущено небольшое количество фактических и/или логических ошибок	Умеет анализировать собственное коммуникативное поведение и коммуникативное поведение собеседника. Выступает инициатором в общении
	Владеть: - навыками поиска и оценки информации;- навыками профессионального общения; речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям;	дискуссия	Не владеет навыками профессионального общения в письменной форме	Частично владеет профессионального общения в письменной форме	Владеет навыками профессионального общения в письменной форме. Допущено небольшое количество фактических и/или логических ошибок	Владеет навыками профессионального общения в письменной форме. Материал изложен в полной форме, аргументирован.

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**1 уровень – оценка знаний**

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— **тест;**

**Примеры заданий:**

1. Кодификация норм литературного языка – это...А) следование им всех образованных людейБ) закрепление их в специальных словарях, грамматиках и учебных пособияхВ) обучение им в специальных учебных заведенияхГ) изучение и выбор отдельных вариантов в качестве единственно верных2. Принятые в данном обществе и в данную эпоху совокупность языковых средств и правил их использования – это...А) разговорная речьБ) язык художественной литературыВ) литературная нормаГ) язык научного стиля речи3. В каких словах ударение выполняет смыслообразующую функцию?А) бронировать – бронироватьБ) прикус – прикусВ) ржаветь – ржаветьГ) договор – договор4. В каком ряду все слова написаны правильно?А) аннотация, комментарий, интригантБ) чрезмерный, ассистент, инцидентВ) аннулировать, инцидент, интеллигентныйГ) асимметрия, терраса, конкурентноспособный

*Критерии оценки:*

Критерии оценки: 100–90% – «отлично» 89–80% – «хорошо» 79–70% – «удовлетворительно» 69% и менее – «неудовлетворительно»

— **устный опрос;**

**Примеры заданий:**

Что такое конфликт? Назовите обязательные компоненты конфликта? Что такое инцидент?

*Критерии оценки:*

Критерии оценки: 9-10 баллов – «отлично» – на все вопросы даны полные, четкие, развернутые ответы, студент обнаруживает знание и понимание основных понятий, не допускает орфоэпических, грамматических и стилистических ошибок в речи, дает ответы на до-полнительные вопросы. 8-9 баллов – «хорошо» – даны достаточно четкие, но не полные ответы на во-просы, студент демонстрирует хорошее понимание основных понятий, дает ответы на большинство дополнительных вопросов, в речи встречаются 1-2 орфоэпические, грам-матические или стилистические ошибки. 7-8 баллов – «удовлетворительно» – даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме, не дает ответы на большинство дополни-тельных вопросов, допускает орфоэпические, грамматические или стилистические ошибки. менее 7 баллов – «неудовлетворительно» – ответы на поставленные вопросы от-сутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути основных понятий.

— **письменный ответ на вопрос;**

**Примеры заданий:**

Объясните разницу в значении словосочетаний: опасный человек - опасливый человек, освоить прочитанное - усвоить прочитанное, осудить действия - обсудить действия

*Критерии оценки:*

9-10 баллов – «отлично» – выполнены все задания, даны полные, четкие, пра-вильные ответы с разъяснениями; студент обнаруживает знание теоретического мате-риала. 8-9 баллов – «хорошо» – выполнены все задания, даны достаточно четкие, но не полные ответы, не всегда дает разъяснения; студент демонстрирует хорошее знание теоретического материала. 7-8 баллов – «удовлетворительно» – выполнена большая часть задания, но до-пущено большое количество ошибок, студент часто не может объяснить свой ответ; обнаруживаются значительные пробелы в теоретических знаниях. менее 7 баллов – «неудовлетворительно» – задание выполнено частично, или не выполнено вообще, или большая часть задания выполнена с ошибками; студент прак-тически не может объяснить свой ответ; отсутствуют теоретические знания.

**2 уровень – оценка умений**

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— **контрольная работа;**

**Примеры заданий:**

1. Напишите письмо-благодарность за участие в благотворительной акции. 2. Напишите письмо-напоминание о доставке продукции в детский дом. 3. Напишите письмо-просьбу об оказании материальной помощи вашему клиенту.

*Критерии оценки:*

90-100 баллов – Деловые документы составлены с учетом структурных, языковых, стилистических требований и жанровых особенностей (документа) и соответствуют содержанию поставленной ситуационной задачи. В работе отсутствуют орфо-графические и пунктуационные ошибки. 80-89 баллов – Деловые документы составлены с учетом структурных, языковых, стилистических требований и жанровых особенностей (документа) и соответствуют содержанию поставленной ситуационной задачи. Допускаются пропуск одного из реквизитов и незначительные недочеты, не влияющие на эффективность решения ситуационной задачи. Допустимы 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 стилистическая ошибка. 70-79 баллов – нарушена структура делового документа, текст составлен с нарушениями языковых, стилистических требований. Поставленная ситуационная задача решена, однако затруднена обработка документа. Допустимы 2 орфографические, или 2 пунктуационные, или 2 стилистические ошибки. менее 70 баллов – нарушена структура делового документа, текст составлен без учета языковых и стилистических требований, однако соответствуют содержанию поставленной ситуационной задачи. Пропущено более 2 реквизит. Поставленная задача не реализована. Допущены более 2 орфографические, или 2 пунктуационные, или 2 стилистические ошибки.

— **доклад, презентация;**

**Примеры заданий:**

1. Ораторская речь как искусство. 2. Оратор и его аудитория. 3. Ораторское искусство: типы ораторов. 4. Образ оратора. 5. Особенности публичной речи социального работника. 6. Особенности публичной речи в деловом общении. 7. Риторические приемы и принципы построения публичной речи.

*Критерии оценки:*

9-10 баллов – «отлично» – на все вопросы даны полные, четкие, развернутые ответы, студент обнаруживает знание и понимание основных понятий, не допускает орфоэпических, грамматических и стилистических ошибок в речи, дает ответы на до-полнительные вопросы. 8-9 баллов – «хорошо» – даны достаточно четкие, но не полные ответы на во-просы, студент демонстрирует хорошее понимание основных понятий, дает ответы на большинство дополнительных вопросов, в речи встречаются 1-2 орфоэпические, грам-матические или стилистические ошибки. 7-8 баллов – «удовлетворительно» – даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме, не дает ответы на большинство дополни-тельных вопросов, допускает орфоэпические, грамматические или стилистические ошибки. менее 7 баллов – «неудовлетворительно» – ответы на поставленные вопросы от-сутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути основных понятий.

### **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **дискуссия;**

**Примеры заданий:**

Прочитайте пример конфликтной ситуации. Определите участников и причины конфликта. Кто виноват в возникновении конфликтной ситуации? Как можно выйти из этого конфликта? Аргументируйте свою точку зрения.

*Критерии оценки:*

Критерии оценки: 9-10 баллов – «отлично» - студенты представили развернутый диалог с применением нескольких методов и технологий, соответствующих названному способу разрешения конфликта. Дали подробный анализ смоделированной ситуации, отмечены ошибки и пути их коррекции. 8-9 баллов – «хорошо» – студенты представили развернутый диалог с применением одного или нескольких методов и технологий, однако не все методы и технологии соответствуют названному способу разрешения конфликта. Анализ смоделированной ситуации не полон, отмечены не все ошибки и пути их коррекции. 7-8 баллов – «удовлетворительно» – в диалоге не применено недостаточно методов и технологий, необходимых для разрешения конфликта, или методы и технологии не соответствуют названному способу разрешения конфликта. Анализ смоделированной ситуации не полон или отсутствует, не отмечены ошибки и пути их коррекции. менее 7 – «неудовлетворительно» – конфликт не разрешен, технологии и методы разрешения конфликта не применены, отсутствует его анализ.

— кейс-задачи ;

#### **Примеры заданий:**

1. На прием к работнику пенсионного фонда приходит пенсионерка недовольная размером пенсии. Концепция игры: работник пенсионного фонда должен разрешить конфликтную ситуацию с использованием моделей предупреждения конфликта с применением одного из способов разрешения конфликта (силовой, компромисс, интегральный, разъединение сторон). После моделирования ситуации и разрешения конфликта необходимо проанализировать, какие негативные и позитивные методы, технологии и речевые средства предупреждения или нейтрализации конфликта были применены, достигнута ли поставленная цель, кто выиграл-проиграл в конфликтной ситуации? Роли: социальный работник и клиент. Ожидаемый результат: предупреждение или нейтрализация конфликта, формирование гармонизирующего речевого поведения.

#### *Критерии оценки:*

90-100 баллов – «отлично» - студенты представили развернутый диалог с применением нескольких методов и технологий, соответствующих названному способу разрешения конфликта. Дали подробный анализ смоделированной ситуации, отмечены ошибки и пути их коррекции. 80-90 баллов – «хорошо» – студенты представили развернутый диалог с применением одного или нескольких методов и технологий, однако не все методы и технологии соответствуют названному способу разрешения конфликта. Анализ смоделированной ситуации не полон, отмечены не все ошибки и пути их коррекции. 70-80 баллов – «удовлетворительно» – в диалоге не применено недостаточно методов и технологий, необходимых для разрешения конфликта, или методы и технологии не соответствуют названному способу разрешения конфликта. Анализ смоделированной ситуации не полон или отсутствует, не отмечены ошибки и пути их коррекции. 69 и менее – «неудовлетворительно» – конфликт не разрешен, технологии и методы разрешения конфликта не применены, отсутствует его анализ.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

- выполнение контрольной работы
- выполнение письменных заданий
- дискуссия
- доклад
- кейс-задача
- тестирование
- устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

- зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Культура устной и письменной речи делового человека: справочник-практикум: для самообразования / Авт. кол.: Н.С. Водина, А.Ю. Иванова, В.С Клюев и др. – М.: Флинта: Наука, 2000. – 314 с.	94
2	Культура русской речи [Текст] : учебник для вузов / Рос. акад. наук, Ин-т рус. языка им. В. В. Виноградова ; Отв. ред. Л. К. Граудина, Е. Н. Ширяев. - М. : Изд-во НОРМА-ИНФРА. М, 2000. - 549 с.	125

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Русский язык. Культура речи. Деловое общение [Текст] : учебник для подготов-ки бакалавров нефилолог. профиля / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 2-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2014. - 423, [1] с.	37

**7.3. Периодическая печать**

№	Наименование
пп.	

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

## **Рекомендации по самостоятельной работе студентов.**

основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией

## **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины. Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Прежде, чем приступить к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Собрав и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Ответы лучше набрать на компьютере. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Основные правила оформления работы. 1. Вся работа надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу.

## **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией. В начале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<p>Русский язык профессиональной деятельности</p>	<p>в 427                  Столы для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска меловая-магнитно-маркерная, шкаф для документов со стеклом, замок на двух нишах, трибуна - 425, 429, 435. ноутбук                  roduct Name: Internet ExplorerProduct ID: 00346-OEM-8949813-22190Product Key: BP7TY-VXH32-C3V8K-F6R67-8RJMJComputer Name: RUSTAT_YASModified Time: 16.11.2012 11:30:20Microsoft Office профессиональный 2010Product ID : 82503-551-7770581-27405Product Key : VQR6X-DPFD6-FYMV6-Q2D8T-37R9TInstallation Folder : C:\Program Files\Microsoft Office\Office14\Computer Name : RUSTAT_YASModified Time : 07.05.2016 11:44:15Product Name: Windows 7 Home BasicProduct ID: 00346-OEM-8949813-22190Product Key : BP7TY-VXH32-C3V8K-F6R67-8RJMJInstallation Folder : C:\WindowsService Pack: Service Pack 1Build Number: 7601Computer Name: RUSTAT_YASModified Time: 07.05.2016 11:49:17Dr Web: 6E5F-4RSK- BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020</p>	<p>420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49</p>
---	---	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Бережливые (Lean) технологии в управлении

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра общей гигиены**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Третий семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 4 час.

**Практические** 6 час.

**СРС** 62 час.

**Всего** 72 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 2

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и  
ученое звание "профессор"

А. В. Шулаев

Ассистент, преподаватель с высшим образованием без предъявления  
требований к стажу

М. М. Сабитова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор медицинских наук

А. В. Шулаев

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

С. Р. Гаязова

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и  
ученое звание "профессор" , доктор медицинских наук

А. В. Шулаев

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Цель освоения дисциплины: Формирование комплекса знаний об основных аспектах теории и практики передовых знаний в области бережливых (Lean) технологий управления, применимых, в том числе, в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи освоения дисциплины:

изучение основных особенностей, понятий и принципов бережливого производства; изучение современных технологий бережливого производства и методов их внедрения; применение способов сокращения потерь от внедрения технологии бережливого производства; формирование навыков и умений применения инструментария бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации.

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональн...	ОПК-1 ИОПК-1.1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать: методы определения и рационального использования производственных ресурсов Уметь: разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса, выбирая наиболее рациональные пути реализации хозяйственных решений с учетом ресурсных ограничений Владеть: фундаментальными разделами математики, необходимыми для решения научноисследовательских и практических задач в профессиональной области
		ОПК-1 ИОПК-1.2 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать: систему подачи предложений Уметь: применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства Владеть: методологией применения инструментов бережливого производства
		ОПК-1 ИОПК-1.3 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать: технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений Уметь: организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов Владеть: навыками использования информационных технологий
		ОПК-1 ИОПК-1.4 Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и	Знать: ключевые причины возникновения проблемы Уметь: разрабатывать корректирующие мероприятия

		субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	Владеть: навыками реализации корректирующих мероприятий
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.1 Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	Знать: понятия, категории, определения; систему экономических показателей, характеризующих деятельность организаций (предприятий) Уметь: делать выводы по результатам расчёта показателей и предлагать решения по их улучшению Владеть: методиками расчёта и анализа экономических показателей деятельности организации (предприятия)
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.1 Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	Знать: принципы и концепцию бережливого производства Уметь: осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства Владеть: навыками внедрения инструментов бережливого производства
		ОПК-4 ИОПК-4.2 Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: методы выявления, анализа и решения проблем производства Уметь: моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей Владеть: навыками моделирования производственного процесса
		ОПК-4 ИОПК-4.3 Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: инструменты бережливого производства Уметь: применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах Владеть: навыками диагностики потерь в процессах
		ОПК-4 ИОПК-4.4 Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Знать: принципы организации взаимодействия в цепочке процесса Уметь: применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие Владеть: знаниями в области анализа и решения проблем
Профессиональные дополнительные профессиональные компетенции	ПК-2 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	ПК-2 ИПК-2.1 Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать: методы теоретической и прикладной инноватики, систем и стратегий управления, управления качеством инновационных проектов Уметь: критически анализировать современные проблемы инноватики, ставить задачи и разрабатывать программы исследований, интерпретировать, представлять и применять полученные результаты

			Владеть: навыками самостоятельной работы по обучению и разработке новых методов исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля деятельности
Профессиональные дополнительные профессиональные компетенции	ПК-3 Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки	ПК-3 ИПК-3.2 Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	Знать: современные технологии повышения эффективности Уметь: организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям Владеть: навыками организации работы коллектива и команды
Профессиональные дополнительные профессиональные компетенции	ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.3 Организует оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалитметрии и стандартизации	Знать: нормативные документы по качеству, стандартизации в практической деятельности Уметь: организовать работу коллектива для достижения поставленной научной цели, находить и принимать управленческие решения, оценивать качество и результативность труда Владеть: способностью находить и принимать управленческие решения
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.1  Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: предмет и объект изучения, методы исследования, современные концепции, достижения и ограничения естественных наук Уметь: используя междисциплинарные системные связи наук, самостоятельно выделять и решать основные мировоззренческие и методологические естественнонаучные и социальные проблемы Владеть: методологией научных исследований в профессиональной области
		УК-1 ИУК-1.2  Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: современные проблемы инноватики, задачи и программы исследований Уметь: проводить критический анализ, обобщение и систематизацию научной информации Владеть: основами методологии научного познания различных уровней организации материи, пространства и времени
		УК-1 ИУК-1.3  Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: особенности осуществления управления совершенствованием организации Уметь: разрабатывать нормативные документы программ бережливого производства Владеть: знаниями в области процессного управления, используя современные информационные технологии

		<p>УК-1 ИУК-1.4</p> <p>Разрабатывает и содержит содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p>	<p>Знать: устройство бережливой компании и ее производственной системы</p> <p>Уметь: применять методы решения производственных проблем организации</p> <p>Владеть: способами сокращения потерь от внедрения технологии бережливого производства</p>
		<p>УК-1 ИУК-1.5</p> <p>Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p>	<p>Знать: методы разработки программа совершенствования производства</p> <p>Уметь: оптимизировать бизнес-процессы организации</p> <p>Владеть: инструментами и методами внедрения технологий бережливого производства</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Общая гигиена, социально-гигиенический мониторинг", "Курсовая работа по методам исследования в социальной работе".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

<b>Всего</b>	<b>Контактная работа</b>		<b>Самостоятельная работа</b>
	<b>Лекции</b>	<b>(семинарские занятия)</b>	
<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>30</b>	
Тема 1.1.	14	2	2	10	тестирование, устный опрос
Тема 1.2.	12		2	10	тестирование, устный опрос
Тема 1.3.	10			10	тестирование, устный опрос
<b>Раздел 2.</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>32</b>	
Тема 2.1.	14	2	2	10	тестирование, устный опрос
Тема 2.2.	12			12	кейс-задача, тестирование
Тема 2.3.	10			10	кейс-задача, курсовая работа, тестирование
<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
<b>Раздел 1.</b>	<b>Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия</b>	<b>ОПК-1,ОПК-2,ПК-2,ПК-5</b>
Тема 1.1.	Предмет, содержание и задачи дисциплины «Бережливые технологии»	ОПК-1,ПК-2
Содержание лекционного курса	Актуальность и необходимость изучения проблем бережливого производства в условиях рыночной экономики. Объект и предмет изучения дисциплины «Бережливое производство». Задачи изучения дисциплины «Бережливое производство».	
Содержание темы практического занятия	Содержание дисциплины «Бережливое производство». Применение основ бережливых технологии в государственном и муниципальном управлении.	
Содержание темы самостоятельной работы	Основные этапы развития научных знаний в области бережливого производства. Характеристика научных разработок и публикаций отечественных и зарубежных авторов по проблемам бережливого производства.	
Тема 1.2.	Системы бережливого производства в проектах.	ОПК-2,ПК-5
Содержание темы практического занятия	Основы бережливого проектирования. Возникновение системы бережливого производства LP (Lean Production), её цели, задачи и развитие. Преимущества внедрения бережливой производственной системы в проектах.	
Содержание темы самостоятельной работы	Процесс реализации концепции Lean Production плюс Six Sigma (Бережливое производство плюс шесть сигм). Понятие ценности. Цепочка создания ценности. Определение потока создания ценности (value stream). Организация движения потока создания ценности.	
Тема 1.3.	Виды потерь (muda, mura, muri).	ПК-5
Содержание темы самостоятельной работы	Методика оценки потерь. Выявление, устранение и предупреждение потерь в производстве.	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Организация внедрения модели бережливого производства на предприятии</b>	<b>ОПК-1,ОПК-4,ПК-3</b>
Тема 2.1.	Стратегия бережливого производства.	ОПК-4,ПК-3
Содержание лекционного курса	Стратегическое видение компании и повышение конкурентоспособности; диагностика компании и выявление потерь, не добавляющих/уменьшающих ценность; сбалансированная система показателей в бережливом производстве; технология перехода к бережливому производству и ключевые факторы деятельности (KPI)	
Содержание темы практического занятия	Методы преобразования организации в бережливое производство. Процесс преобразования организации в бережливое производство. Определение масштабов внедрения бережливого производства на начальном этапе разработки проекта.	
Содержание темы самостоятельной работы	Выбор базовых продуктов для бережливой линии. Определение производительности бережливой линии, соответствующей спросу на продукцию. Определение требуемых уровней производительности процесса и такта. Документирование сочетания технологических процессов и критериев качества. Суммирование общего времени процесса. Анализ опыта ведущих компаний, внедривших бережливое производство; анализ программных продуктов, поддерживающих принципы Lean.	
Тема 2.2.	Инструменты бережливых технологий	ПК-3,УК-1
Содержание темы самостоятельной работы	Инструментарий бережливого производства, направленный на определение, устранение и предупреждение определенных видов потерь: картирование потока создания ценности VSM (Value Stream Mapping); точно во время JIT(Just-in-timt); организация рабочего места – 5S.	
Тема 2.3.	Этапы внедрения бережливого производства и проектирование потока создания ценности	УК-1
Содержание темы самостоятельной работы	Разработка плана/программы внедрения бережливого производства и технологии преобразования компании; решение главного вопроса – с чего начать? Борьба с потерями и программа сокращения затрат	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства II. Карманное руководство по практике применения Lean [Текст] / М.Т. Вейдер. – М.: Альпина Паблишер, 2015. – 160 с.
2	Вейдер, М.Т. Как оценить бережливость вашей компании. Практическое руководство [Текст] / М.Т. Вейдер. – М.: Альпина Паблишер, 2017. – 136 с.
3	Лидерство на всех уровнях бережливого производства : практическое пособие / Д.К. Лайкер. - Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2018. - 336 с. Лайкер, Д. К. 2018

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования						
			ОПК-1	ОПК-2	ОПК-4	ПК-2	ПК-3	ПК-5	УК-1
<b>Раздел 1.</b>									
Тема 1.1.	Предмет, содержание и задачи дисциплины «Бережливые технологии»	Лекция	+						
		Практическое занятие				+			
		Самостоятельная работа	+			+			
Тема 1.2.	Системы бережливого производства в проектах.	Лекция		+					
		Практическое занятие						+	
		Самостоятельная работа		+				+	
Тема 1.3.	Виды потерь (muda, mura, muri).	Лекция						+	
		Практическое занятие						+	
		Самостоятельная работа						+	
<b>Раздел 2.</b>									
Тема 2.1.	Стратегия бережливого производства.	Лекция			+				
		Практическое занятие					+		
		Самостоятельная работа			+		+		
Тема 2.2.	Инструменты бережливых технологий	Лекция					+		
		Практическое занятие							+
		Самостоятельная работа					+		+
Тема 2.3.	Этапы внедрения бережливого производства и проектирование потока создания ценности	Лекция							+
		Практическое занятие							+
		Самостоятельная работа							

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессионально...	ОПК-1 ИОПК-1.1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать: методы определения и рационального использования производственных ресурсов	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса, выбирая наиболее рациональные пути реализации хозяйственных решений с учетом ресурсных ограничений	тестирование	ответ неверен, нет научной аргументации о возможных последствиях, не умеет давать ссылки и НТД	ответ верен, возможные последствия не аргументированы научно, даны ссылки на НТД, не в полном объеме	ответ верен, недостаточно научной аргументации о возможных последствиях, правильно даны ссылки на нормативно-техническую документацию (НТД)	ответ верен, научно аргументированы возможные последствия, правильно даны ссылки на нормативно-техническую документацию(НТД).
		Владеть: фундаментальными разделами математики, необходимыми для решения научноисследовательских и практических задач в профессиональной области	кейс-задача	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
	ОПК-1 ИОПК-1.2 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать: систему подачи предложений	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Представленный материал в основном фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности

		Владеть: методологией применения инструментов бережливого производства	кейс-задача	задание выполнено не полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
ОПК-1 ИОПК-1.3 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы		Знать: технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов	тестирование	Не умеет аргументировать	Частично умеет аргументировать	Умеет аргументировать, но не в полной мере	Способен аргументировать
		Владеть: навыками использования информационных технологий	кейс-задача	Не владеет навыками постановки	Частично владеет навыками постановки	Владеет навыками постановки, но не достаточно уверенно	Владеет навыками постановки
ОПК-1 ИОПК-1.4 Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы		Знать: ключевые причины возникновения проблемы	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: разрабатывать корректирующие мероприятия	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Представленный материал в основном фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности
		Владеть: навыками реализации корректирующих мероприятий	кейс-задача	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.1 Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	Знать: понятия, категории, определения; систему экономических показателей, характеризующих деятельность организаций (предприятий)	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: делать выводы по результатам расчёта показателей и предлагать решения по их улучшению	тестирование	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	В общем анализе полученных результатов имеются несоответствия	В общем анализе полученных результатов несоответствия отсутствуют
		Владеть: методиками расчета и анализа экономических показателей деятельности организации (предприятия)	кейс-задача	Задание выполнено на низком уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Ответы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.1 Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	Знать: принципы и концепцию бережливого производства	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	тестирование	ответ неверен, нет научной аргументации о возможных последствиях, не умеет давать ссылки и НТД	ответ верен, возможные последствия не аргументированы научно, даны ссылки на НТД, не в полном объеме	ответ верен, недостаточно аргументации о возможных последствиях, правильно даны ссылки на нормативно-техническую документацию (НТД)	ответ верен, научно аргументированы возможные последствия, правильно даны ссылки на нормативно-техническую документацию (НТД).
		Владеть: навыками внедрения инструментов бережливого производства	кейс-задача	Задание выполнено на низком уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Ответы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
ОПК-4 ИОПК-4.2 Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы		Знать: методы выявления, анализа и решения проблем производства	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей	тестирование	Не умеет управлять	Частично способен управлять	Способен управлять, но не в полной мере	Способен управлять
		Владеть: навыками моделирования производственного процесса	кейс-задача	Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия	Частично владеет основными навыками профессионального взаимодействия	Владеет основными навыками профессионального взаимодействия	Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия

	ОПК-4 ИОПК-4.3 Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: инструменты бережливого производства	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	тестирование	Не умеет аргументировать	Частично умеет аргументировать	Умеет аргументировать, но не в полной мере	Способен аргументировать
		Владеть: навыками диагностики потерь в процессах	кейс-задача	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
	ОПК-4 ИОПК-4.4 Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Знать: принципы организации взаимодействия в цепочке процесса	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Представленный материал в основном фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности
		Владеть: знаниями в области анализа и решения проблем	кейс-задача	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работай
ПК-2 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	ПК-2 ИПК-2.1 Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать: методы теоретической и прикладной инноватики, систем и стратегий управления, управления качеством инновационных проектов	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: критически анализировать современные проблемы инноватики, ставить задачи и разрабатывать программы исследований, интерпретировать, представлять и применять полученные результаты	тестирование	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Умеет анализировать, но не в полной мере	В общем анализе полученных результатов несоответствия отсутствуют
		Владеть: навыками самостоятельной работы по обучению и разработке новых методов исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля деятельности	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Частично владеет базовыми технологиями	Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работай
ПК-3 Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки	ПК-3 ИПК-3.2 Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	Знать: современные технологии повышения эффективности	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям	тестирование	ответ неверен, нет научной аргументации о возможных последствиях, не умеет давать ссылки и НТД	ответ верен, возможные последствия не аргументированы научно, даны ссылки на НТД, не в полном объеме	ответ верен, недостаточно научной аргументации о возможных последствиях, правильно даны ссылки на нормативно-техническую документацию (НТД)	ответ верен, научно аргументированы возможные последствия, правильно даны ссылки на нормативно-техническую документацию(НТД).
		Владеть: навыками организации работы коллектива и команды	кейс-задача	Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия	Частично владеет основными навыками профессионального взаимодействия	Владеет основными навыками профессионального взаимодействия	Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия
ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.3 Организует оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знать: нормативные документы по качеству, стандартизации в практической деятельности	устный опрос	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: организовать работу коллектива для достижения поставленной научной цели, находить и принимать управленческие решения, оценивать качество и результативность труда	тестирование	ответ неверен, нет научной аргументации о возможных последствиях, не умеет давать ссылки и НТД	Частично умеет аргументировать	Умеет аргументировать, но не в полной мере	Способен аргументировать
		Владеть: способностью находить и принимать управленческие решения	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Частично владеет базовыми технологиями	Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работай
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: предмет и объект изучения, методы исследования, современные концепции, достижения и ограничения естественных наук	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов

	Уметь: используя междисциплинарные системные связи наук, самостоятельно выделять и решать основные мировоззренческие и методологические естественнонаучные и социальные проблемы	тестирование	ответ неверен, нет научной аргументации о возможных последствиях, не умеет давать ссылки и НТД	ответ верен, возможные последствия не аргументированы научно, даны ссылки на НТД, не в полном объеме	ответ верен, недостаточно аргументации о возможных последствиях, правильно даны ссылки на нормативно-техническую документацию (НТД)	ответ верен, научно аргументированы возможные последствия, правильно даны ссылки на нормативно-техническую документацию(НТД).
	Владеть: методологией научных исследований в профессиональной области	кейс-задача	Задание выполнено на низком уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Ответы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
УК-1 НУК-1.2 Определяет проблемы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: современные проблемы инноватики, задачи и программы исследований	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	Уметь: проводить критический анализ, обобщение и систематизацию научной информации	тестирование	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Умеет анализировать, но не в полной мере	В общем анализе полученных результатов несоответствия отсутствуют
	Владеть: основами методологии научного познания различных уровней организации материи, пространства и времени	кейс-задача	Задание не выполнено, или выполнено настолько формально, что оценка события или неверна, или непонятна	Задание выполнено, но формально, что оценка события верна на 50%, или непонятна	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	Задание выполнено, оценка события верна на 90-100%
УК-1 НУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: особенности осуществления управления совершенствованием организации	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	Уметь: разрабатывать нормативные документы программ бережливого производства	тестирование	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Умеет анализировать, но не в полной мере	В общем анализе результатов несоответствия отсутствуют
	Владеть: знаниями в области процессного управления, используя современные информационные технологии	кейс-задача	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
УК-1 НУК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать: устройство бережливой компании и ее производственной системы	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	Уметь: применять методы решения производственных проблем организации	тестирование	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Схема без ошибок
	Владеть: способами сокращения потерь от внедрения технологии бережливого производства	кейс-задача	Не владеет методами	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работай
УК-1 НУК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знать: методы разработки программа совершенствования производства	устный опрос	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	Уметь: оптимизировать бизнес-процессы организации	тестирование	Не способен пользоваться	Частично способен пользоваться	Способен пользоваться, но не в полной мере	Способен пользоваться
	Владеть: инструментами и методами внедрения технологий бережливого производства	кейс-задача	задание выполнено не полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— устный опрос;

Примеры заданий:

Дайте определение понятию «ценность», назовите области применения картирования потока создания ценности.

*Критерии оценки:*

90-100 баллов - знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам, 80-89 баллов - знает понятия и термины, но не в полной мере, 70-79 баллов - знает частично основные понятия и термины, менее 70 баллов - не знает основные понятия и термины.

**2 уровень – оценка умений**

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— тест;

**Примеры заданий:**

Что такое «Гемба»? а) любое место, где непосредственно создаётся ценность для потребителя б) производственный цехв) офисное здание

*Критерии оценки:*

90-100 баллов - 90-100% правильных ответов, 80-89 баллов - 80-89% правильных ответов, 70-79 баллов - 70-79% правильных ответов, менее 70 баллов - решено менее 70% тестовых заданий.

**3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— кейс-задачи ;

**Примеры заданий:**

Выполнить расчет необходимого количества рабочих для выполнения программы месяца и определить потребность рабочих при загрузке 95%. На конвейере сборки работает 7 операторов. Программа месяца 3600 шт., количество рабочих дней в месяце 20. Чистый фонд рабочего времени составляет 7,5 часов. Время цикла каждого оператора составляет 114, 136, 130, 105, 138, 132 и 115 секунд соответственно. а) Рассчитайте необходимое количество операторов для выполнения программы месяца. б) Сколько потребуется операторов при 95% загрузке, если суточный темп по детали будет 135 шт.

*Критерии оценки:*

90-100 баллов - ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы, 80-89 баллов - ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы, 70-79 баллов - ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе, менее 70 баллов - ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

- кейс-задача
- курсовая работа
- тестирование
- устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

- зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Организационные системы: моделирование и управление [Электронный ресурс] : учебник / Л. Г. Дадаян. - Москва : Инфра-Инженерия, 2022. Режим доступа: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972908264.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972908264.html</a>	ЭБС Консультант студента
2	Общественное здоровье и здравоохранение. Национальное руководство / гл. ред. Г. Э. Улумбекова, В. А. Медик. - 2-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. Режим доступа: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467237.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467237.html</a>	ЭБС Консультант студента
3	Организация работы регистратуры поликлиники / В. М. Чернышев, О. В. Стрельченко, И. Ф. Мингазов. - 2-е изд., испр. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. Режим доступа: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467190.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467190.html</a>	ЭБС Консультант студента
4	Основы менеджмента медицинской визуализации [Электронный ресурс] / Морозов С.П. [и др.] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. Режим доступа: <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970452479.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970452479.html</a>	ЭБС Консультант студента
5	Развитие бережливых производственных систем в России: синергия возможностей [Электронный ресурс] : коллективная монография / Э. В. Кондратьев, Н. А. Митрофанов, М. А. Антюфеева. Под ред. Э. В. Кондратьева. - Москва : Академический Проект, 2022. Режим доступа: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829139582.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829139582.html</a>	ЭБС Консультант студента

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Медицинская информатика в общественном здоровье и организации здравоохранения. Национальное руководство / гл. ред. Г. Э. Улумбекова, В. А. Медик. - 3-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. Серия "Национальные руководства" Режим доступа: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970470237.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970470237.html</a>	ЭБС Консультант студента
2	Основы бережливого производства [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Н. Грудина, Д. В. Запорожец, О. С. Звягинцева и др. - Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2022. Режим доступа: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_230531.html">https://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_230531.html</a>	ЭБС Консультант студента

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Журнал "Лин-технологии: Бережливое производство"
2	Альманах «Управление производством»

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано. основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем

### Требования к выполнению сообщения (доклада).

Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин.

### Подготовка к промежуточной аттестации.

В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Бережливые (Lean) технологии в управлении	208 ноутбук с мультимедиапроектором (1 шт); учебно-методические материалы; стендовый фонд (3 шт); компьютеры с мониторами (13шт.) Windows 7 Prof SP1 лицензия №62848863 от 27.01.2014, Office Professional Plus 2013 лицензия №62872127 от 07.02.2014Б) Windows 8 Prof лицензия №62848863 от 27.01.2014 Office Professional Plus 2013 лицензия №63424498 от 05.06.2015В) Windows 8 Prof лицензия №62848863 от 27.01.2014 Office Professional Plus 2013 лицензия №63558223 от 01.04.2014Г) Windows 8 Prof лицензия №62848863 от 27.01.2014 Office Professional Plus 2013 лицензия №63558223 от 01.04.2014АВВУУ FineReader 9.0 CE №AF90-3U1V50-102 от 24.09.2018 С: Университет ПРОФ №ИТ18003 от 23.02.2018	г. Казань ул. Толстого 6/30, 2 этаж
Бережливые (Lean) технологии в управлении	209 ноутбук с мультимедиапроектором (1 шт); учебно-методические материалы; стендовый фонд (3 шт); Windows 7 Prof SP1 лицензия №62848863 от 27.01.2014, Office Professional Plus 2013 лицензия №62872127 от 07.02.2014Б) Windows 8 Prof лицензия №62848863 от 27.01.2014 Office Professional Plus 2013 лицензия №63424498 от 05.06.2015В) Windows 8 Prof лицензия №62848863 от 27.01.2014 Office Professional Plus 2013 лицензия №63558223 от 01.04.2014Г) Windows 8 Prof лицензия №62848863 от 27.01.2014 Office Professional Plus 2013 лицензия №63558223 от 01.04.2014АВВУУ FineReader 9.0 CE №AF90-3U1V50-102 от 24.09.2018 С: Университет ПРОФ №ИТ18003 от 23.02.2018	г. Казань ул. Толстого 6/30, 2 этаж

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Проектирование в социальной работе с различными получателями услуг социального с

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра истории, философии и социологии**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Четвертый семестр

**Лекции** 8 час.

**Практические** 10 час.

**СРС** 198 час.

**Экзамен** 36 час.

**Всего** 252 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 7

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"

Р. Г. Петрова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор политических наук

Л. М. Мухарямова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

С. Р. Гаязова

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент" , кандидат исторических наук

Р. Г. Петрова

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: Цель дисциплины «Проектирование в социальной работе с различными получателями услуг социального обслуживания»: - формирование системы знаний о методологии и методике профессиональной деятельности по социальному проектированию; развитие навыков применения технологии моделирования при научном обосновании важнейших социально значимых проблем и задач; овладение практикой использования полученных знаний и навыков при разработке социальных программ и планов.

Задачи освоения дисциплины:

- дать сущностные характеристики проектирования в структуре научного предвидения и алгоритме социального управления;
- раскрыть инструментарий проектно-созидательной деятельности;

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.1 Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	Знать основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья Уметь: осуществлять социальные исследования Владеть методами исследования проблемного поля комплексно-ориентированной социальной работы
		ОПК-2 ИОПК-2.2 Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать основные направления политики в сфере социальной защиты населения Уметь прогнозировать результаты оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину, нуждающемуся в их получении Владеть установление сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг
Профессиональные компетенции	ПК-3 Контроль качества	ПК-3 ИПК-3.1 Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения	Знать: об организациях осуществляющих деятельность в области социальной защиты Уметь: анализировать деятельность организаций осуществляющих деятельность в области социальной защиты Владеть: практическими навыками в вопросах анализа деятельности межведомственных организаций в вопросах социального обслуживания граждан

<p>профессиональные дополнительные профессиональные компетенции</p>	<p>и и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки</p>	<p>ПК-3 ИПК-3.2</p> <p>Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения</p>	<p>Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования</p> <p>Уметь: Проводить оценку качества социальных проектов, не нарушая этических норм, прав человека</p> <p>Владеть: Разработка социальных проектов по профилактике социального сиротства и оказанию помощи семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации</p> <p>Внедрение социальных проектов в работе с разными типами семей с детьми</p>
<p>Профессиональные дополнительные профессиональные компетенции</p>	<p>ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников подразделений орган...</p>	<p>ПК-5 ИПК-5.1</p> <p>Осуществляет оперативный контроль деятельности сотрудников подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан</p> <p>ПК-5 ИПК-5.2</p> <p>Разрабатывает и реализует мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников подразделений организаций</p> <p>ПК-5 ИПК-5.3</p> <p>Организует оценку и контроль качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалитметрии и стандартизации</p>	<p>Знать: основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья</p> <p>Уметь: осуществлять социальные исследования:</p> <p>Владеть: методами исследования проблемного поля комплексно-ориентированной социальной работы</p> <p>Знать: основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья</p> <p>Уметь: структурировать научный и публицистический материал в отчетной форме, осуществлять социальные исследования</p> <p>Владеть: принципами составления отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений.</p> <p>Знать: основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья</p> <p>Уметь: структурировать научный и публицистический материал в отчетной форме, осуществлять социальные исследования</p> <p>Владеть: принципами составления отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений</p>
		<p>ПК-6 ИПК-6.1</p>	<p>Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования</p> <p>Технологии проведения мониторинга социальных проектов</p>

Профессиональные дополнительные профессиональные компетенции	ПК-6 Способен к социальному прогнозированию, проектированию, моделированию процессов, направленных на обеспечение социального благополучия и соци...	<p>Применяет технологии социального проектирования, прогнозирования и моделирования в сфере социальной работы</p>	<p>Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки</p> <p>Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном</p>
		<p>ПК-6 ИПК-6.2</p> <p>Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан и управляет их реализацией</p>	<p>Знать: Теории социального благополучия</p> <p>Уметь: Анализировать социальные проекты</p> <p>Владеть: навыками разработки социальных проектов</p>
		<p>УК-2 ИУК-2.1</p> <p>Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p>	<p>Знать: Технологии проведения мониторинга социальных проектов</p> <p>Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки;</p> <p>Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.</p>
		<p>УК-2 ИУК-2.2</p> <p>Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p>	<p>Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования</p> <p>Уметь: Анализировать применимость существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы);</p> <p>Владеть: Проводить экспертизу социального проекта (программы).</p>
		<p>УК-2 ИУК-2.3</p>	<p>Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования</p>

Универсальные компетенции	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости</p>	<p>Уметь: Разрабатывать социальные проекты направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки</p> <p>Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.</p>
		<p>УК-2 ИУК-2.4</p> <p>Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>	<p>Знать: Технологии проведения мониторинга социальных проектов</p> <p>Уметь: Анализировать применимость существующих социальных технологий для реализации социального</p> <p>Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях</p>
		<p>УК-2 ИУК-2.5</p> <p>Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта</p>	<p>Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования</p> <p>Уметь: Разрабатывать социальные проекты направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки</p> <p>Владеть: Проводить экспертизу социального проекта (программы).</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Социальное проектирование в контексте региональной социальной политики".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;

организационно-управленческий;

проектный;

социально-технологический;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы, 252 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Экзамен (36 час.).

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
252	8	10	198

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>216</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>198</b>	
Тема 1.1.	30	1	1	28	презентации, проект, тестирование, устный опрос
Тема 1.2.	30	1	1	28	презентации, проект, тестирование, устный опрос
Тема 1.3.	32	2	2	28	презентации, проект, тестирование, устный опрос
Тема 1.4.	30	1	1	28	презентации, проект, тестирование, устный опрос
Тема 1.5.	30	1	1	28	презентации, проект, тестирование, устный опрос
Тема 1.6.	31	1	2	28	презентации, проект, тестирование, устный опрос
Тема 1.7.	33	1	2	30	презентации, проект, тестирование, устный опрос
<b>ВСЕГО:</b>	<b>252</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>198</b>	<b>36</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.	Раздел 1	ОПК-2,ПК-3,ПК-5,ПК-6,УК-2
Тема 1.1.	Теория, методология и специфика социального проектирования в социальной работе. Приоритетный национальный проекты РФ «Демография»	ОПК-2,ПК-3,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание лекционного курса	Понятие социального проектирования и социальной проектной деятельности. Сущность и специфика социального проектирования. Место социального проектирования в социальной работе. Приоритетный национальный проект РФ «Демография». Современные концепции социальнопроектной деятельности. Понятие социального проекта. Типология социальных проектов. Проектные технологические стратегии. Этапы социального проектирования	
Содержание темы практического занятия	Специфика социального проектирования.Понятие социального проектирования (сущность, объект, цели, задачи, приоритетные области). Программа и проект как результаты проектной деятельности (особенности, условия формы осуществления). Мировоззренческие основы проектной деятельности, целевая установка и варианты проектных стратегий. Технологические и содержательные элементы проектирования (проблематизация, целеполагание, инструментализация, развертывающаяся система действий). Специфика целевого обоснования проекта и формирования его содержательных разделов. Социальная деятельность как объект проектирования (содержание и специфика проблемного поля социума в контексте проектирования). Понятие “регион” в контексте проектирования. Специфика отраслевого и территориального подхода к социуму как объекту проектирования. Принципы социального проектирования. Проблемно-целевая ориентация как ведущий технологический принциппроектной деятельности	
Содержание темы самостоятельной работы	Специфика социального проектирования.Понятие социального проектирования (сущность, объект, цели, задачи, приоритетные области). Программа и проект как результаты проектной деятельности (особенности, условия формы осуществления). Мировоззренческие основы проектной деятельности, целевая установка и варианты проектных стратегий. Технологические и содержательные элементы проектирования (проблематизация, целеполагание, инструментализация, развертывающаяся система действий). Специфика целевого обоснования проекта и формирования его содержательных разделов. Социальная деятельность как объект проектирования (содержание и специфика проблемного поля социума в контексте проектирования). Понятие “регион” в контексте проектирования. Специфика отраслевого и территориального подхода к социуму как объекту проектирования. Принципы социального проектирования. Проблемно-целевая ориентация как ведущий технологический принциппроектной деятельности	
Тема 1.2.	Структура социальной проектной деятельности, классификация социальных проектов.	ОПК-2,ПК-3,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание лекционного курса	Проблемно-ситуационный подход в социальном проектировании 2.Этапы социального проектирования 3.Классификации социальных проектов	
Содержание темы практического занятия	Проблемно-ситуационный подход в социальном проектировании 2.Этапы социального проектирования 3.Классификации социальных проектов	
Содержание темы самостоятельной работы	Проблемно-ситуационный подход в социальном проектировании 2.Этапы социального проектирования 3.Классификации социальных проектов	
Тема 1.3.	Методика разработки социального проекта Логика проекта.	ОПК-2,ПК-3,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание лекционного курса	Направления социального проектирования 2.Цели и задачи проекта 3.Зеркало прогрессивных преобразований 4.Жизненный цикл проекта	

Содержание темы практического занятия	Жизненный цикл проекта.. Основные разделы текста-проекта. Рождение замысла проекта. Концепция проекта. Актуальность проекта. «Дерево проблем». Цель проекта «Дерево целей». Проблемно-целевой ромб. SMART-цели. Задачи проекта. Содержание проекта. Обоснование проекта. Ожидаемые последствия. Жизнеспособность проекта. Планирование проекта. Этапы планирования проекта. Правило ресурсов. Правило времени. Правило места. Правило рисков и последствий. Правило оценки ожидаемых результатов. Поиск партнеров. Межведомственное сотрудничество в реализации проектной деятельности.. Различные инструменты планирования (Матрица Эйзенхауэра, Интеллект-карты, Диаграмма Ганта, Квадрат Декарта). Составление бюджета. Способы привлечения средств для реализации социальных проектов. Различные формы оформления текста. Проектная заявка. Различные виды проектных заявок Окончательная форма проекта как текста. Методы коллективной работы над проектом. Мозговая атака. Метод синектики. Деловая игра. Метод контрольных вопросов. Метод проектных сценариев. Формирование целевых комплексных программ.	
Содержание темы самостоятельной работы	Жизненный цикл проекта.. Основные разделы текста-проекта. Рождение замысла проекта. Концепция проекта. Актуальность проекта. «Дерево проблем». Цель проекта «Дерево целей». Проблемно-целевой ромб. SMART-цели. Задачи проекта. Содержание проекта. Обоснование проекта. Ожидаемые последствия. Жизнеспособность проекта. Планирование проекта. Этапы планирования проекта. Правило ресурсов. Правило времени. Правило места. Правило рисков и последствий. Правило оценки ожидаемых результатов. Поиск партнеров. Межведомственное сотрудничество в реализации проектной деятельности.. Различные инструменты планирования (Матрица Эйзенхауэра, Интеллект-карты, Диаграмма Ганта, Квадрат Декарта). Составление бюджета. Способы привлечения средств для реализации социальных проектов. Различные формы оформления текста. Проектная заявка. Различные виды проектных заявок Окончательная форма проекта как текста. Методы коллективной работы над проектом. Мозговая атака. Метод синектики. Деловая игра. Метод контрольных вопросов. Метод проектных сценариев. Формирование целевых комплексных программ.	
Тема 1.4.	Способы привлечения средств для реализации социальных проектов	ОПК-2,ПК-3,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание лекционного курса	Источники финансирования социальных программ. 2.Условия получения средств, необходимых для реализации проекта. 3.Требования к программе в случае конкурсного финансирования (критерии оценки). 4.Условия и механизмы бюджетного финансирования. 5.Структура заявки на участие в федеральных программах.6.Получение средств из внебюджетных источников.7.Получение средств от коммерческих структур (стратегия и тактика взаимодействия со спонсорами	
Содержание темы практического занятия	Требования к программе в случае конкурсного финансирования (критерии оценки). 2. Фонды как источник финансирования. 3. Условия и механизмы бюджетного финансирования. 4. Структура заявки на участие в федеральных программах.5. Структура и технология оформления заявки на получение гранта. 6. Коммерческая деятельность учреждения как дополнительный источник финансирования программ (стратегия, технология, направления).	
Содержание темы самостоятельной работы	Требования к программе в случае конкурсного финансирования (критерии оценки). 2. Фонды как источник финансирования. 3. Условия и механизмы бюджетного финансирования. 4. Структура заявки на участие в федеральных программах.5. Структура и технология оформления заявки на получение гранта. 6. Коммерческая деятельность учреждения как дополнительный источник финансирования программ (стратегия, технология, направления).	
Тема 1.5.	Характеристика общенаучных принципов социального проектирования и исследование моральных вопросов реализации проектов	ОПК-2,ПК-3,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание лекционного курса	Непредвиденные обстоятельства и способы преодоления возникших трудностей. Завершение работ. Ликвидация проекта. Незавершенные и неосуществленные проекты. Морально-этические вопросы реализации проектов 2.	
Содержание темы практического занятия	Смысл и назначение социального проектирования в социальной работе на современном этапе развития общества. Опыт проектирования в социальной работе	
Содержание темы самостоятельной работы	Смысл и назначение социального проектирования в социальной работе на современном этапе развития общества. Опыт проектирования в социальной работе	
Тема 1.6.	Определение сущности и назначения процедуры экспертизы конкурсных проектов и сравнительный анализ методов социальной экспертизы	ОПК-2,ПК-3,ПК-5,ПК-6,УК-2

Содержание лекционного курса	Четыре функции социальной экспертизы: диагностическая функция – освидетельствование состояния социального объекта в момент исследования; информационно-контрольная функция – исследование информации о социальном объекте и его окружении с целью установить ее достоверность и внести соответствующие коррективы, если информация содержит искажения; прогностическая функция – выявление возможных состояний социального объекта в кратко-, средне- и долгосрочной перспективе и возможных сценариев достижения объектом этих состояний; проективная функция – выработка рекомендаций по тематике экспертирования социального объекта для социального проектирования и принятия управленческих решений.	
Содержание темы практического занятия	Виды социальной экспертизы: социальная экспертиза нормативных решений административно-управленческих органов (документов, программ, проектов и т. п.); социально-психологическая экспертиза; медико-социальная экспертиза; и др..	
Содержание темы самостоятельной работы	Виды социальной экспертизы: социальная экспертиза нормативных решений административно-управленческих органов (документов, программ, проектов и т. п.); социально-психологическая экспертиза; медико-социальная экспертиза; и др..	
Тема 1.7.	Реализация социального проекта	ОПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, УК-2
Содержание лекционного курса	Защита проекта. Тактика презентации проекта. Организационный механизм реализации проекта. Структура управления. Кадровое обеспечение	
Содержание темы практического занятия	Защита проекта (отражение в презентации модели схемы: «Результаты. Методы-Ресурсы»). 2. Тактика презентации проекта. 3. Организационный механизм реализации проекта. Структура управления проектом. 4. Кадровое обеспечение проекта. 5. Контроль над реализацией проекта. 6. Непредвиденные обстоятельства и способы преодоления возникших трудностей. 7. Стадия завершения проекта. Особенность протекания данного этапа. 8. Незавершенные и неосуществленные проекты. 9. Моральные вопросы реализации проекта	
Содержание темы самостоятельной работы	Защита проекта (отражение в презентации модели схемы: «Результаты. Методы-Ресурсы»). 2. Тактика презентации проекта. 3. Организационный механизм реализации проекта. Структура управления проектом. 4. Кадровое обеспечение проекта. 5. Контроль над реализацией проекта. 6. Непредвиденные обстоятельства и способы преодоления возникших трудностей. 7. Стадия завершения проекта. Особенность протекания данного этапа. 8. Незавершенные и неосуществленные проекты. 9. Моральные вопросы реализации проекта	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Социальные основы коммуникативной деятельности в социальной работе. Модуль 1. Социально-технологический. Направление подготовки: 39.04.02 Социальная работа. Квалификация выпускника: Магистр. Уровень: магистратура : учебно-методическое пособие / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра истории, философии и социологии ; составитель Заляев А. Р. - Казань : КГМУ, 2022. - 38 с.
2	Технологическая практика. Модуль 4. Проектный. Направление подготовки: 39.04.02 Социальная работа. Квалификация выпускника: Магистр. Уровень: магистратура: учебно-методическое пособие / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра истории, философии и социологии ; составители: Мухарямова Л. М., Гаязова С. Р. - Электрон. текстовые дан. (464 КБ). - Казань : КГМУ, 2020. - 70 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования				
			ОПК-2	ПК-3	ПК-5	ПК-6	УК-2
<b>Раздел 1.</b>							
Тема 1.1.	Теория, методология и специфика социального проектирования в социальной работе. Приоритетный национальный проекты РФ «Демография»	Лекция	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+
Тема 1.2.	Структура социальной проектной деятельности, классификация социальных проектов.	Лекция	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+
Тема 1.3.	Методика разработки социального проекта. Логика проекта.	Лекция	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+
Тема 1.4.	Способы привлечения средств для реализации социальных проектов	Лекция	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+
Тема 1.5.	Характеристика общенаучных принципов социального проектирования и исследование моральных вопросов реализации проектов	Лекция	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+
Тема 1.6.	Определение сущности и назначения процедуры экспертизы конкурсных проектов и сравнительный анализ методов социальной экспертизы	Лекция	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+
Тема 1.7.	Реализация социального проекта	Лекция	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.1 Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	Знать основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: осуществлять социальные исследования	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть методами исследования проблемного поля комплексно-ориентированной социальной работы	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода
	ОПК-2 ИОПК-2.2 Описывает социально-значимые проблемы, объясняет	Знать основные направления политики в сфере социальной защиты населения	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам

	причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Уметь прогнозировать результаты оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину, нуждающемуся в их получении	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть установление сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода
ПК-3 Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки	ПК-3 ИПК-3.1 Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения	Знать: об организациях осуществляющих деятельность в области социальной защиты	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: анализировать деятельность организаций осуществляющих деятельность в области социальной защиты	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: практическими навыками в вопросах анализа деятельности межведомственных организаций в вопросах социального обслуживания граждан	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Компьютерная презентация соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода
	ПК-3 ИПК-3.2 Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: Проводить оценку качества социальных проектов, не нарушая этических норм, прав человека	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: Разработка социальных проектов по профилактике социального сиротства и оказанию помощи семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Внедрение социальных проектов в работе с разными типами семей с детьми	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Компьютерная презентация соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода
ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.1 Осуществляет оперативный контроль деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь осуществлять социальные исследования:	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: методами исследования проблемного поля комплексно-ориентированной социальной работы	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода
	ПК-5 ИПК-5.2 Разрабатывает и реализует мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций	Знать: основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам

		Уметь: структурировать научный и публицистический материал в отчетной форме, осуществлять социальные исследования	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: принципами составления отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений.	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода
	<b>ПК-5 ИПК-5.3 Организует оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации</b>	Знать: основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: структурировать научный и публицистический материал в отчетной форме, осуществлять социальные исследования	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: принципами составления отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода
<b>ПК-6 Способен к социальному прогнозированию, проектированию и моделированию процессов, направленных на обеспечение социального благополучия и соци...</b>	<b>ПК-6 ИПК-6.1 Применяет технологии социального проектирования, прогнозирования и моделирования в сфере социальной работы</b>	Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования Технологии проведения мониторинга социальных проектов	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода
	<b>ПК-6 ИПК-6.2 Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан и управляет их реализацией</b>	Знать: Теории социального благополучия	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: Анализировать социальные проекты	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
		Владеть: навыками разработки социальных проектов	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода
<b>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	<b>УК-2 ИУК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ</b>	Знать: Технологии проведения мониторинга социальных проектов	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам

ее решения через реализацию проектного управления	Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки;	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
	Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода
<b>УК-2 ИУК-2.2</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы; формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
	Уметь: Анализировать применимость существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы);	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
	Владеть: Проводить экспертизу социального проекта (программы).	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода
<b>УК-2 ИУК-2.3</b> Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости	Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
	Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
	Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода
<b>УК-2 ИУК-2.4</b> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Знать: Технологии проведения мониторинга социальных проектов	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
	Уметь: Анализировать применимость существующих социальных технологий для реализации социального	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
	Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода

УК-2 ИУК-2.5 Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
	Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме	Компьютерная презентация соответствует теме, но она составлена формально, или не содержит основные сведения по теме, или они изложены с ошибками	Компьютерная презентация соответствует теме, но составлена формально, а основные сведения по теме изложены с ошибкой	Компьютерная презентация соответствует теме, а основные сведения по теме изложены без ошибок
	Владеть: Проводить экспертизу социального проекта (программы).	проект	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— устный опрос;

**Примеры заданий:**

1. Возникновение и развитие социального проектирования в России и за рубежом. 2. Элементы социального проектирования в конце 20-х начале 30-х годов XX века. 3. Разработка подходов к социальному проектированию в конце 60-х начале 70-х годов XX века. 4. Внедрение новых досуговых технологий. 5. Новые модели функционирования социально-культурных центров на селе и в городе. 6. Сохранение и эксплуатация памятников истории культуры. 7. Инновационная деятельность в сфере культуры. 8. Внебюджетная и коррекционная деятельность. 9. Бюджет как источник финансирования социально-культурных программ. 10. Внебюджетные источники финансирования.

*Критерии оценки:*

Критерий оценки опроса «Зачтено» – обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на ознакомлении с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. «Не зачтено» – отсутствие знаний по изучаемому разделу; низкая активность в дискуссии.

— тест;

**Примеры заданий:**

Конструктивная творческая деятельность, сущность которой заключается в опережающем отражении действительности с целью преобразования личностью себя, собственной жизненной ситуации и окружающего мира: а. прогнозирование; б. проектирование; в. моделирование; г. прогностика. 2. Проект, рассчитанный более чем на 5 лет: а. краткосрочный; б. среднесрочный; в. долгосрочный; г. постоянный. 3. Проект, целью которого является создание, модернизация или поддержание в изменившейся среде материальной или духовной ценности, имеющий пространственно-временные и ресурсные границы, воздействие которого на людей считается положительным по своему социальному значению: а. смешанный проект; б. социальный проект; в. экономический проект; г. технический проект. 4. Программа по росту «человеческого капитала» в России, реализуемая различными ведомствами на федеральном и субъектном уровне: а. приоритетные национальные проекты; б. частные проекты; в. индивидуальные проекты; г. совместные проекты. 5. Инновационные проекты определяются как: а. социальные проекты, осуществляемые в рамках государственной социальной политики, финансовое обеспечение которых базируется из соответствующих бюджетов; б. социальные проекты, имеющие целью извлечение прибыли; в. форма представления индивидуальной инициативы, получающей признание окружающих, не требующих внешнего финансирования и осуществляемая из подручных средств; г. внедрение принципиально новых разработок в области социального обслуживания населения. 6. Типология проекта, которая включает в себя монопроекты, мультипроекты, мегапроекты: а. по типу проекта; б. по классу проекта; в. по длительности проекта; г. по масштабу проекта. 7. Типы проектов по характеру проектируемых изменений: а. образовательные, культурные, научно-технические; б. микропроекты, малые проекты, мегапроекты; в. инновационные, поддерживающие; г. краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные. 8. Противоречие между реально существующим и желаемым, которое вызывает в обществе напряженность: а. социальный прогноз; б. социальная проблема; в. предвидение; г. предчувствие. 9. Постановка цели проекта и его конкретные черты обусловлены: а. составом проектной группы; б. социальной потребностью; в. имеющимися ресурсами; г. статусом членов проектной группы. 10. Процесс привлечения денежных средств и иных ресурсов, которые организация не может обеспечить самостоятельно и которые являются необходимыми для реализации определенного проекта или своей деятельности в целом: а. проектирование; б. спонсорство; в. фандрайзинг; г. поддержка. Ключ: 1- б; 2- в; 3- б; 4-а; 5-г; 6-б; 7-а; 8-б; 9-б; 10-в

*Критерии оценки:*

90–100 баллов – выставляется, если обучающийся правильно ответил на 90% вопросов теста. 80–89 баллов – выставляется, если обучающийся правильно ответил от 80% до 90% вопросов теста. 70–79 баллов – выставляется, если обучающийся правильно ответил от 70% до 80% вопросов теста. Менее 70 баллов – выставляется, если обучающийся правильно ответил менее 69% вопросов теста.

## **2 уровень – оценка умений**

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— презентация;

**Примеры заданий:**

1. Возникновение и развитие социального проектирования в России и за рубежом. 2. Элементы социального проектирования в конце 20-х начале 30-х годов XX века. 3. Разработка подходов к социальному проектированию в конце 60-х начале 70-х годов XX века. 4. Внедрение новых досуговых технологий. 5. Новые модели функционирования социально-культурных центров на селе и в городе. 6. Сохранение и эксплуатация памятников истории культуры. 7. Инновационная деятельность в сфере культуры. 8. Внедренческая и коррекционная деятельность. 9. Бюджет как источник финансирования социально-культурных программ. 10. Внебюджетные источники финансирования

*Критерии оценки:*

Критерий оценки опроса «Зачтено» – обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на ознакомлении с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. «Не зачтено» – отсутствие знаний по изучаемому разделу; низкая активность в дискуссии.

## **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— Проект;

**Примеры заданий:**

Разработать социально-педагогический проект «Организация досуга детей подростков» - профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. За основу возьмите следующий алгоритм: 1. Оцените текущее состояние, что предстоит сделать \_\_\_\_\_ определите направления развития определите составляющие, подлежащие улучшению \_\_\_\_\_ 2. Обрисуйте ваш взгляд на перспективу решения проблемы четко изложите взгляд, объясните, почему это важно 3. Определите и сформулируйте проблему, которую Вы хотите решить при реализации разрабатываемого проекта 4. Исходя из сформулированной проблемы, определите и сформулируйте название Вашего проекта 5. Учитывая требования, предъявляемые к цели, реалистичные, обоснованные, многообещающие, ранжируемые, диагностируемые, достижимые, опишите их. 6. В соответствии с целью проекта сформулируйте задачи, необходимые для ее достижения а) б) в) г) Д) 7. Определите мероприятия, необходимые для решения каждой задачи А) б) в) г) Д) 8. Определите, каковы критерии, позволяющие определить решение поставленных задач а) б) в) г) Д) 9. Выделите основные способы реализации поставленных в проекте задач а) б) в) г) Д) 10. Определите возможные риски, с которыми придется встретиться при разработке и реализации проекта (желательно по каждой задаче) 11. В соответствии с целью и задачами проекта обоснуйте кадровое обеспечение проекта на этапе его разработки и этапе реализации 12. Определите сроки выполнения проекта и отдельных его этапов. Укажите этапы проекта. Назначьте ответственного за каждый этап.

*Критерии оценки:*

1. Владеет методикой анализа проблемы 20 баллов 2. Владеет методикой обоснования идеи проекта 20 баллов 3. Владеет методикой анализа внутренних и внешних рисков 20 баллов 4. Владеет приемами обоснования кадрового и ресурсного обеспечения проекта. 20 баллов 5. Владеет материалом и может презентовать и защитить проект перед экспертным сообществом. 20 баллов

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

- презентации
- проект
- тестирование
- устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

- экзамен

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: учеб. пособие. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html</a>	

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Проектирование систем информационного, консультационного и инновационного обслуживания [Электронный ресурс] / Блюмин А.М. - М. : Дашков и К, 2010. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394006852.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394006852.html</a>	

**7.3. Периодическая печать**

№	Наименование
пп.	

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Электронный каталог научной библиотеки Казанского ГМУ
<a href="http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;lang=ru">http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;lang=ru</a>
Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <a href="https://lib-kazangmu.ru/">https://lib-kazangmu.ru/</a>
Студенческая электронная библиотека «Консультант студента» <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>
Консультант врача – электронная медицинская библиотека <a href="http://www.rosmedlib.ru">http://www.rosmedlib.ru</a>
Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru">elibrary.ru</a> <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
Онлайн-версия системы «КонсультантПлюс: Студент»
<a href="https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562">https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562</a>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Заканчивая подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией, соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано. Использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу, не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания, не ограничиваясь использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме). Основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем.

#### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Основные правила оформления работы. 1. Вся работа надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Собрать и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Прежде, чем приступать к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Ответы лучше набрать на компьютере. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система Windows.
3. Пакет MS Office

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<p>Проектирование в социальной работе с различными получателями услуг социального обслуживания</p>	<p>337,339, 331, 342                      1. Учебно-методический кабинет (к. 337).                      2. Лекционная аудитория (к. 333).                      3. Учебные комнаты (к. 329, 331, 342).                      4. Компьютерный класс (к. 339).                      Оснащение: ноутбук с мультимедиапроектором (1 шт); учебно-методические материалы; стендовый фонд (2 шт); компьютеры с мониторами (14 шт).</p>	<p>г. Казань, ул. Бутлерова, дом 49 А, 3 этаж</p>
--	---	---

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Организация и методы исследовательской деятельности

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра истории, философии и социологии**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Четвертый семестр

**Лекции** 8 час.

**Практические** 10 час.

**СРС** 198 час.

**Экзамен** 36 час.

**Всего** 252 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 7

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"

Р. Г. Петрова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор политических наук

Л. М. Мухарямова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

С. Р. Гаязова

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент" , кандидат исторических наук

Р. Г. Петрова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: - формирование системы знаний о методологии и методике профессиональной деятельности по социальному проектированию; развитие научно-исследовательских навыков при научном обосновании важнейших социально значимых проблем и задач; овладение практикой использования полученных знаний и навыков при разработке социальных программ и планов.

Задачи освоения дисциплины:

- дать характеристики научно-исследовательских методов сбора и анализа эмпирической информации
- раскрыть инструментарий проектно-созидательной деятельности;

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.1  Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	Знать: основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья  Уметь: осуществлять социальные исследования  Владеть: методами исследования проблемного поля комплексно-ориентированной социальной работы
		ОПК-2 ИОПК-2.2  Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать: основные направления политики в сфере социальной защиты населения  Уметь: прогнозировать результаты оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину, нуждающемуся в их получении  Владеть: установление сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг
		ПК-1 ИПК-1.1  Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования  Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки

Профессиональные дополнительные профессиональные компетенции	ПК-1 Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки		Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.
		ПК-1 ИПК-1.2	Знать: Технологии проведения мониторинга социальных проектов Уметь: Анализировать применимость существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы); Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях
		ПК-1 ИПК-1.3	Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки Владеть: Проводить экспертизу социального проекта (программы)
Профессиональные дополнительные профессиональные компетенции	ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.3	Знать: Технологии проведения мониторинга социальных проектов Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.
		УК-1 ИУК-1.1	Знать: методику и методологию исследования; структуру научного исследования

Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Уметь: оценивать преимущества и недостатки методов сбора эмпирических данных применительно к собственному исследованию Владеть: специальными приемами и программами для анализа собранных данных
		УК-1 ИУК-1.2  Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: процедуру выборки в научном исследовании, социальных показателей и их измерения, методов анализа и обработки социологической информации Уметь: структурировать научный и публицистический материал в отчетной форме, осуществлять социальные исследования Владеть: методами, методиками и процедурами научного исследования; программами социологического исследования
		УК-1 ИУК-1.3  Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: процедуру выборки в научном исследовании, социальных показателей и их измерения, методов анализа и обработки социологической информации Уметь: готовить научные отчеты Владеть: навыками поиска сайтов, содержащих информацию о грантовых исследовательских программах
		УК-1 ИУК-1.4  Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать: основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья Уметь: структурировать научный и публицистический материал в отчетной форме, осуществлять социальные исследования Владеть: принципами составления отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений.
		УК-1 ИУК-1.5  Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знать: процедуру выборки в научном исследовании, социальных показателей и их измерения, методов анализа и обработки социологической информации Уметь: готовить научные отчеты Владеть: методами, методиками и процедурами научного исследования; программами социологического исследования

<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5 ИУК-5.3</p> <p>Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования</p> <p>Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки</p> <p>Владеть: Проводить экспертизу социального проекта (программы)</p>
----------------------------------	--	--	--

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Проектирование в социальной работе с различными получателями услуг социального обслуживания".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;

организационно-управленческий;

проектный;

социально-технологический;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы, 252 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Экзамен (36 час.).

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
252	8	10	198

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>216</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>198</b>	
Тема 1.1.	35	1	1	33	отчет по исследованию, программа исследования, тестирование, устный опрос
Тема 1.2.	36	1	2	33	отчет по исследованию, программа исследования, тестирование, устный опрос
Тема 1.3.	37	2	2	33	отчет по исследованию, программа исследования, тестирование, устный опрос
Тема 1.4.	37	2	2	33	отчет по исследованию, программа исследования, тестирование, устный опрос
Тема 1.5.	35	1	1	33	отчет по исследованию, программа исследования, тестирование, устный опрос
Тема 1.6.	36	1	2	33	отчет по исследованию, программа исследования, тестирование, устный опрос
<b>ВСЕГО:</b>	<b>252</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>198</b>	<b>36</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		ОПК-2,ПК-1,ПК-5,УК-1,УК-5
Тема 1.1.	Научное исследование: основы методологии	ОПК-2,ПК-1,ПК-5,УК-1,УК-5
Содержание лекционного курса	Методология, метод, методика, техника, процедура научных исследований. Формулировка темы, целей, задач исследования. Объект и предмет исследования. Описание данных и методов. Гипотезы и результаты. Новизна исследования. Структура научной работы. Библиографические ссылки.	
Содержание темы практического занятия	Разработка исследовательского дизайна(рабочая программа исследования): этапы, инструменты, единицы анализа,ресурсы. Постановка цели и задач исследования. Концептуальный аппаратисследования. Теоретическое и эмпирическое уточнениепонятий Исследовательские гипотезы. Роль гипотезы в конкретномисследовании.. Операциональное определение понятий.	
Содержание темы самостоятельной работы	Разработка исследовательского дизайна(рабочая программа исследования): этапы, инструменты, единицы анализа,ресурсы. Постановка цели и задач исследования. Концептуальный аппаратисследования. Теоретическое и эмпирическое уточнениепонятий Исследовательские гипотезы. Роль гипотезы в конкретномисследовании.. Операциональное определение понятий.	
Тема 1.2.	Современные количественные методы научных исследований	ОПК-2,ПК-1,ПК-5,УК-1,УК-5
Содержание лекционного курса	Сущность количественных данных. Методы сбора и анализаколичественных данных. Типы выборки: кластерная,стратификационная, случайная, стихийная, квотная. Репрезентативностьвыборки. Методы сбора информации и методы анализа данных в количественном исследовании	
Содержание темы практического занятия	. Сущность количественных данных. Методы сбора и анализаколичественных данных. Типы выборки: кластерная,стратификационная, случайная, стихийная, квотная. Репрезентативностьвыборки. Методы сбора информации и методы анализа данных в количественном исследовании.	
Содержание темы самостоятельной работы	. Сущность количественных данных. Методы сбора и анализаколичественных данных. Типы выборки: кластерная,стратификационная, случайная, стихийная, квотная. Репрезентативностьвыборки. Методы сбора информации и методы анализа данных в количественном исследовании.	
Тема 1.3.	Методы социологического исследования интернет-пространства. Исследования в социальных сетях	ОПК-2,ПК-1,ПК-5,УК-1,УК-5
Содержание лекционного курса	Работа с социологической информацией в Интернет. Социологическая информация в Интернет: электронные библиотеки, электронные базы данных. Единый архив социологических данных: история, организация. Вторичныйанализ данных в режиме on-line	
Содержание темы практического занятия	Выполнение практических заданий по теме «Работа с социологической информацией в Интернет». Социологическаяинформация в Интернет: электронные библиотеки, электронные базы данных. Единый архив социологических данных: история, организация; Вторичныйанализ данных в режиме on-line.	
Содержание темы самостоятельной работы	Выполнение практических заданий по теме «Работа с социологической информацией в Интернет». Социологическаяинформация в Интернет: электронные библиотеки, электронные базы данных. Единый архив социологических данных: история, организация; Вторичныйанализ данных в режиме on-line.	
Тема 1.4.	Качественные методы научных исследований	ОПК-2,ПК-1,ПК-5,УК-1,УК-5
Содержание лекционного курса	Виды качественных методов сбора данных и их анализа. Недостатки и достоинства количественных и качественных методов. Примеры успешного использования качественных методов в экономике и демографии	
Содержание темы практического занятия	Компоненты качественного исследования. Обзор качественныхисследований. Сущность качественных данных и методы их сбора.Специфика качественного полевого исследования: процедуры, методы,материалы и практики. Исследования отдельного случая (case study).Интервью: виды, особенности и принципы. Этнографическое исследование,наблюдение и практика. Использование документальных источников.Дискурс-анализ. Биографический метод исследования. Фокус-группы	

Содержание темы самостоятельной работы	Компоненты качественного исследования. Обзор качественных исследований. Сущность качественных данных и методы их сбора. Специфика качественного полевого исследования: процедуры, методы, материалы и практики. Исследования отдельного случая (case study). Интервью: виды, особенности и принципы. Этнографическое исследование, наблюдение и практика. Использование документальных источников. Дискурс-анализ. Биографический метод исследования. Фокус-группы	
Тема 1.5.	Визуализация данных в научных исследованиях	ОПК-2, ПК-1, ПК-5, УК-1, УК-5
Содержание лекционного курса	Возможности визуализации. Основные типы графиков. Выбор типа графиков. Восприятие цветовой гаммы. Частые ошибки визуализации данных. Удачные примеры. Программы визуализации.	
Содержание темы практического занятия	Практикум по визуализации результатов исследования	
Содержание темы самостоятельной работы	Практикум по визуализации результатов исследования	
Тема 1.6.	Формирование исследовательской проектной заявки и технического задания на выполнение проекта	ОПК-2, ПК-1, ПК-5, УК-1, УК-5
Содержание лекционного курса	Заявки на проекты и ТЗ (технического задания). Оригинальный проект. Основные принципы написания заявки и ТЗ Требования. Бюджет. Поиск грантовых сайтов в Интернете. Как писать CV и заполнять анкеты. Профиль. Профессиональный опыт. Образование и квалификация. Персональные данные. Образцы. Анкета для экспертов ООН.	
Содержание темы практического занятия	Практикум по составлению CV, заявки и поиску грантовых сайтов	
Содержание темы самостоятельной работы	Практикум по составлению CV, заявки и поиску грантовых сайтов	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Технологическая практика. Модуль 4. Проектный. Направление подготовки: 39.04.02 Социальная работа. Квалификация выпускника: Магистр. Уровень: магистратура: учебно-методическое пособие / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра истории, философии и социологии ; составители: Мухарямова Л. М., Гаязова С. Р. - Электрон. текстовые дан. (464 КБ). - Казань : КГМУ, 2020. - 70 с.
2	Социальные основы коммуникативной деятельности в социальной работе. Модуль 1. Социально-технологический. Направление подготовки: 39.04.02 Социальная работа. Квалификация выпускника: Магистр. Уровень: магистратура : учебно-методическое пособие / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра истории, философии и социологии ; составитель Заляев А. Р. - Казань : КГМУ, 2022. - 38 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования				
			ОПК-2	ПК-1	ПК-5	УК-1	УК-5
<b>Раздел 1.</b>							
Тема 1.1.	Научное исследование: основы методологии	Лекция	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+
Тема 1.2.	Современные количественные методы научных исследований	Лекция	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+
Тема 1.3.	Методы социологического исследования интернет-пространства. Исследования в социальных сетях	Лекция	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+
Тема 1.4.	Качественные методы научных исследований	Лекция	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+
Тема 1.5.	Визуализация данных в научных исследованиях	Лекция	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+
Тема 1.6.	Формирование исследовательской проектной заявки и технического задания на выполнение проекта	Лекция	+	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.1 Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	Знать: основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, и психического и социального здоровья	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: осуществлять социальные исследования	программа исследования	Обладает фрагментарным умением обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Обладает частичным, не систематичным умением обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований	В целом успешно умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований
		Владеть: методами исследования проблемного поля комплексно-ориентированной социальной работы	отчет по исследованию	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Инструментарий соответствует проблеме, нет неточности в их формулировке, полная рефлексия по поводу использованного метода
	ОПК-2 ИОПК-2.2 Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать: основные направления политики в сфере социальной защиты населения	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: прогнозировать результаты оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину, нуждающемуся в их получении	программа исследования	Обладает фрагментарным умением обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Обладает частичным, не систематичным умением обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований	В целом успешно умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований

		Владеть: установление сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг	отчет по исследованию	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	
ПК-1 Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки	ПК-1 ИПК-1.1 Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам	
		Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки	программа исследования	Обладает фрагментарным умением обосновывать необходимость объем лабораторных исследований	Обладает частичным, не систематичным умением обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований	В целом успешно умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	
		Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и среднем уровнях.	отчет по исследованию	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	
	ПК-1 ИПК-1.2 Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы	Знать: Технологии проведения мониторинга социальных проектов	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам	
		Уметь: Анализировать применимость существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы):	программа исследования	Обладает фрагментарным умением обосновывать необходимость объем лабораторных исследований	Обладает частичным, не систематичным умением обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований	В целом успешно умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	
		Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и среднем уровнях	отчет по исследованию	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	
	ПК-1 ИПК-1.3 Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам	
		Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки	программа исследования	Обладает фрагментарным умением обосновывать необходимость объем лабораторных исследований	Обладает частичным, не систематичным умением обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований	В целом успешно умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	
		Владеть: Проводить экспертизу социального проекта (программы)	отчет по исследованию	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	
	ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.3 Организует оценку и контроля качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалификации и стандартизации	Знать: Технологии проведения мониторинга социальных проектов	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
			Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки	программа исследования	Обладает фрагментарным умением обосновывать необходимость объем лабораторных исследований	Обладает частичным, не систематичным умением обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований	В целом успешно умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований

		Владеть: Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и среднем уровнях.	отчет по исследованию	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: методiku и методологию исследования; структуру научного исследования	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: оценивать преимущества и недостатки методов сбора эмпирических данных применительно к собственному исследованию	программа исследования	Обладает фрагментарным умением обосновывать необходимость объем лабораторных исследований	Обладает частичным, не систематичным умением обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований	В целом успешно умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований
		Владеть: специальными приемами и программами для анализа собранных данных	отчет по исследованию	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований
	УК-1 ИУК-1.2 Определяет проблему в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: процедуру выборки в научном исследовании, социальных показателей и их измерения, методов анализа и обработки социологической информации	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: структурировать научный и публицистический материал в отчетной форме, осуществлять социальные исследования	программа исследования	Обладает фрагментарным умением обосновывать необходимость объем лабораторных исследований	Обладает частичным, не систематичным умением обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований	В целом успешно умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований
		Владеть: методами, методиками и процедурами научного исследования; программами социологического исследования	отчет по исследованию	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований
	УК-1 ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: процедуру выборки в научном исследовании, социальных показателей и их измерения, методов анализа и обработки социологической информации	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: готовить научные отчеты	программа исследования	Обладает фрагментарным умением обосновывать необходимость объем лабораторных исследований	Обладает частичным, не систематичным умением обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований	В целом успешно умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований
		Владеть: навыками поиска сайтов, содержащих информацию о грантовых исследовательских программах	отчет по исследованию	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований
	УК-1 ИУК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать: основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: структурировать научный и публицистический материал в отчетной форме, осуществлять социальные исследования	программа исследования	Обладает фрагментарным умением обосновывать необходимость объем лабораторных исследований	Обладает частичным, не систематичным умением обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований	В целом успешно умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований

		Владеть: принципами составления отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений.	отчет по исследованию	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований
	<b>УК-1 ИУК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</b>	Знать: процедуру выборки в научном исследовании, социальных показателей и их измерения, методов анализа и обработки социологической информации	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: готовить научные отчеты	программа исследования	Обладает фрагментарным умением обосновывать необходимость объем лабораторных исследований	Обладает частичным, не систематичным умением обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований	В целом успешно умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований
		Владеть: методами, методиками и процедурами научного исследования; программами социологического исследования	отчет по исследованию	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований
<b>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	<b>УК-5 ИУК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</b>	Знать: Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования	тестирование, устный опрос	Не знает основные понятия и термины	Знает частично основные понятия и термины	Знает понятия и термины, но не в полной мере	Знает и отвечает на дополнительные вопросы по основным понятиям и терминам
		Уметь: Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки	программа исследования	Обладает фрагментарным умением обосновывать необходимость объем лабораторных исследований	Обладает частичным, не систематичным умением обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований	В целом успешно умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований
		Владеть: Проводить экспертизу социального проекта (программы)	отчет по исследованию	Инструментарий не соответствует проблеме исследования	Инструментарий соответствует проблеме исследования, нет рефлексии по поводу выбранного метода	Инструментарий соответствует проблеме, но имеются неточности в их формулировке, неполная рефлексия по поводу использованного метода	Успешно и систематично умеет обосновывать необходимость объема лабораторных исследований

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— устный опрос;

**Примеры заданий:**

Понятие методологии исследования.2. Понятие метода исследования. Виды методов.3.Техника и процедура социологического исследования.4. Программа (дизайн) социологического исследования. Общая характеристика.5. Тема и проблема социологического исследования.6. Объект и предмет социологического исследования.7. Единица наблюдения, единица сбора в социологического исследования.8. Единица анализа в социологического исследования.9. Выборочный метод в социологического исследования.10. Определение объема выборки.11. Генеральная совокупность.12. Выборочная совокупность.13. Репрезентативность выборки.14. Методологическая часть программы: структура и содержание.15. Процедурная часть программы: структура и содержание.16. Презентация программы социологического исследования17.Подготовка сообщения о возможности применения качественных методов всобственном исследовании

*Критерии оценки:*

100–90% – «отлично»89–80% – «хорошо»79–70% – «удовлетворительно»69% и < – «неудовлетворительно»

— тест;

### **Примеры заданий:**

1. Какие методы исследования можно отнести к количественным (выберите все возможные варианты ответа): А) Социальное наблюдение; Б) Контент-анализ; В) Фокус-группа; Г) Анкетирование; Д) Стандартизированное интервью; Е) Case-study. 2. Совокупность испытуемых, подлежащих изучению, объединенных в группу по определенным свойствам: А) Респонденты; Б) Выборочная совокупность; В) Генеральная совокупность; Г) Опрос; Д) Фокус-группа. 3. К какому типу выборки испытуемых относится следующее суждение: «Выборка испытуемых, на которую не направлено воздействие независимой переменной»? А) репрезентативная выборка; Б) экспериментальная выборка; В) контрольная выборка; Г) эквивалентная выборка.

### *Критерии оценки:*

100–90% – «отлично» 89–80% – «хорошо» 79–70% – «удовлетворительно» 69% и < – «неудовлетворительно»

## **2 уровень – оценка умений**

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— программа медико-социологического исследования;

### **Примеры заданий:**

1. Обоснована проблема исследования и проведен обзор литературы – 2. Правильно определены объект и предмет исследования 3. Верно сформулирована цель исследования, задачи раскрывают цель 4. Корректно сформулированы гипотезы исследования 5. Имеется операционализация основных понятий 6. Качественно прописана выборка исследования или обозначены объекты наблюдения, прописаны основные названия документов, подлежащие исследованию, 7. Качество инструментария соответствует поставленным целям и задачам исследования, которое выполнено в соответствии с требованиями по оформлению

### *Критерии оценки:*

1. Обоснована проблема исследования и проведен обзор литературы – 20 баллов. 2. Правильно определены объект и предмет исследования – 10 баллов. 3. Верно сформулирована цель исследования, задачи раскрывают цель – 10 баллов. 4. Корректно сформулированы гипотезы исследования – 10 баллов. 5. Имеется операционализация основных понятий – 10 баллов. 6. Качественно прописана выборка исследования или обозначены объекты наблюдения, прописаны основные названия документов, подлежащие исследованию, – 10 баллов. 7. Качество инструментария соответствует поставленным целям и задачам исследования, которое выполнено в соответствии с требованиями по оформлению – 30 баллов.

## **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— отчет;

### **Примеры заданий:**

1. Исследование проведено в соответствии с программой и рабочим планом – 2. Методы исследования использованы корректно, представлен первичный материал для проверки – 3. Анализ результатов произведен с применением статистических и иных методов, составлены таблицы, выполнены графики и т.д. – 4. Сдан окончательный отчет по выполненной работе, содержащий результаты анализа данных, выводы, список использованной литературы – 5. Подготовлена презентация по результатам исследования, сделан устный доклад перед студенческим сообществом, группой, даны ответы на вопросы –

### *Критерии оценки:*

Исследование проведено в соответствии с программой и рабочим планом – 10 баллов. Методы исследования использованы корректно, представлен первичный материал для проверки – 10 баллов. Анализ результатов произведен с применением статистических и иных методов, составлены таблицы, выполнены графики и т.д. – 30 баллов. Сдан окончательный отчет по выполненной работе, содержащий результаты анализа данных, выводы, список использованной литературы – 25 баллов. Подготовлена презентация по результатам исследования, сделан устный доклад перед студенческим сообществом, группой, даны ответы на вопросы – 25 баллов.



#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

отчет по исследованию  
программа исследования  
тестирование  
устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

экзамен

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Процедуры и методы социологического исследования. Кн. 1. Классическое социологическое исследование [Электронный ресурс] : практикум / сост. А.С. Готлиб, И.Е. Столярова, С.Н. Фазульянова, Я.Н. Крупец, А.М. Алмакаева, М.В. Смирнова; под общ. ред. А.С. Готлиб. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014." - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520196.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520196.html</a>	-
2	Процедуры и методы социологического исследования. Кн. 2. Классическое социологическое исследование [Электронный ресурс] : практикум / сост. А.С. Готлиб, Я.Н. Крупец, А.М. Алмакаева, Е.В. Петрушкина, Ю.А. Изюмова, Д.В. Гюль, И.А. Землянская, К.Г. Лебедева, Н. М. Богданова; под общ. ред. А.С. Готлиб. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014." - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520202.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520202.html</a>	-

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html</a>	-

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
-------	--------------

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Электронный каталог научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)  
Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>  
Студенческая электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>  
Консультант врача – электронная медицинская библиотека <http://www.rosmedlib.ru>  
Научная электронная библиотека [elibrary.ru](http://elibrary.ru) <http://elibrary.ru>  
Онлайн-версия системы «КонсультантПлюс: Студент»  
<https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Заканчивая подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания не ограничиваясь использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем

#### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Основные правила оформления работы. 1. Вся работа надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Ответы лучше набрать на компьютере. Собрать и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Прежде, чем приступать к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система Windows.
3. Пакет MS Office

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<p>Организация и методы исследовательской деятельности</p>	<p>333,331,329,337,342                      1. Учебно-методический кабинет (к. 337).                      2. Лекционная аудитория (к. 333).                      3. Учебные комнаты (к. 329, 331, 342).                      4. Компьютерный класс (к. 339).                      Оснащение: ноутбук с мультимедиапроектором (1 шт); учебно-методические материалы; стендовый фонд (2 шт); компьютеры с мониторами (14 шт).</p>	<p>г. Казань, ул. Бутлерова, дом 49 А, 3 этаж</p>
--	---	---

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Современная философия и методология науки

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра истории, философии и социологии**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Четвертый семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 8 час.

**Практические** 14 час.

**СРС** 122 час.

**Всего** 144 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 4

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"

С. Ф. Нагуманова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор политических наук

Л. М. Мухарямова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент" , доктор философских наук

С. Ф. Нагуманова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Современная философия и методология науки» является формирование широкого научного мировоззрения будущих специалистов.

Задачи освоения дисциплины:

овладение понятийным аппаратом философии; понимание специфики гуманитарного и естественнонаучного типов познавательной деятельности на основе целостного взгляда на окружающий

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.2 Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать: социально-значимые проблемы в социальной работе Уметь описывать и объяснять социально-значимые проблемы в социальной работе Владеть навыками решения социально-значимые проблемы в социальной работе
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-1 Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки	ПК-1 ИПК-1.1 Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Знать: как составлять программу научного исследования Уметь: уметь составлять программу научного исследования Владеть: навыками составления научного исследования
		ПК-1 ИПК-1.3 Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Знать: основные формы логического мышления Уметь: применять формы логического мышления Владеть: навыками вывода умозаключений
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-6 Способен к социальному прогнозированию, проектированию и моделированию процессов, направленных на обеспечение социального благополучия и соци...	ПК-6 ИПК-6.2 Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан и управляет их реализацией	Знать: как разработать проекты направленные на обеспечение социального благополучия Уметь: анализировать источники необходимые для создания различных социальных проектов Владеть: навыками поиска и систематизации для создания социальных проектов
		УК-1 ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее	Знать: задачи, решаемые философией как наукой Уметь - анализировать и правильно толковать философские проблемы;

Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	составляющие и связи между ними	Владеть навыками анализа и способностью оценки, того или иного философского вопроса
		УК-1 ИУК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: основные направления философских исследований; Уметь: разбираться в особенностях философских систем при рассмотрении тех или иных вопросов с - точки зрения этих систем; Владеть: методологией культурно-исторического, сравнительно-исторического, социально-экономического и, отчасти, феноменологического анализа;
		УК-1 ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: особенности существующих философских направлений. Уметь: использовать полученные знания для решения мировоззренческих вопросов на практике Владеть: навыками критической оценки надежности источников информации, работа с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1 ИУК-1.4 Разрабатывает и содержит содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать: методы общенаучных исследований, специфические методы естественных и гуманитарных наук. Уметь применять естественнонаучные, гуманитарные и междисциплинарные методы для решения философских проблем Владеть: основными методами научного исследования, навыками постановки и достижения научных результатов в социально-философском исследовании, методиками прикладных исследований в социальных науках.
		УК-1 ИУК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знать основные направления, идеи и проблемы социокультурного бытия, основы современной теории научного познания Уметь использовать профессиональные знания и умения в анализе современного общества и тенденций развития научного познания Владеть навыками решения социально значимых проблем современного общества и философии науки.:

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Проектирование в социальной работе с различными получателями услуг социального обслуживания", "Научно-исследовательская работа (проект)".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;

организационно-управленческий;

проектный;

социально-технологический;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
144	8	14	122

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>93</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>77</b>	
Тема 1.1.	20	2	2	17	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий, доклад, тестирование
Тема 1.2.	20	2	2	20	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий, доклад, тестирование
Тема 1.3.	20	2	2	20	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий, доклад, тестирование
Тема 1.4.	20	2	2	20	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий, доклад, тестирование
<b>Раздел 2.</b>	<b>22</b>		<b>2</b>	<b>20</b>	
Тема 2.1.	18		2	20	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий, доклад, тестирование
<b>Раздел 3.</b>	<b>29</b>		<b>4</b>	<b>25</b>	
Тема 3.1.	19		4	25	аналитическая работа с документами, выполнение письменных заданий, доклад, тестирование
<b>ВСЕГО:</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>122</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.	Раздел 1. Философско-методологический анализ науки	ОПК-2,ПК-1,ПК-6,УК-1
Тема 1.1.	Тема 1.1. Наука как важнейшая форма познания в современном мире	ОПК-2,ПК-1,ПК-6,УК-1
Содержание лекционного курса	Понятие науки. Наука как деятельность, социальный институт и система знания. Формы рефлексивного осмысления научного познания: теория познания, методология и логика науки. Проблемное поле философии науки. Научное и вненаучное познание. Специфика научного познания. Роль науки в жизни современного общества и в формировании личности.	
Содержание темы практического занятия	Понятие науки. Наука как деятельность, социальный институт и система знания. Формы рефлексивного осмысления научного познания: теория познания, методология и логика науки. Проблемное поле философии науки. Научное и вненаучное познание. Специфика научного познания. Роль науки в жизни современного общества и в формировании личности.	
Содержание темы самостоятельной работы	Понятие науки. Наука как деятельность, социальный институт и система знания. Формы рефлексивного осмысления научного познания: теория познания, методология и логика науки. Проблемное поле философии науки. Научное и вненаучное познание. Специфика научного познания. Роль науки в жизни современного общества и в формировании личности.	
Тема 1.2.	Тема 1.2 Структура и динамика научного познания	ОПК-2,ПК-1,ПК-6,УК-1
Содержание лекционного курса	Эмпирический и теоретический уровни научного познания, их единство и различие. Структура эмпирического исследования. Понятие эмпирического базиса научной дисциплины. Факт как форма научного знания. Специфика эмпирических обобщений и закономерностей. Понятие научной теории. Абстрактные объекты теории и их системная организация. "Идеальные объекты" в структуре научной теории. Функции научной теории. Проблема и гипотеза как формы научного поиска и роста знания. Метагностические основания науки. Научная картина мира как характеристика предметноонтологических структур научного исследования. Идеалы и нормы науки. Понятие стиля научного мышления. Философские основания науки и проблема интеграции научного знания в культуру эпохи. Диалектика развивающейся науки. Кумулятивные и антикумулятивные теории научного прогресса. Проблема рациональной реконструкции динамики научного знания и системная природа научного прогресса. Развитие науки как единство процессов дифференциации и интеграции научного знания. Экстенсивные и интенсивные этапы в развитии научной дисциплины. Природа научной революции. Типы научных революций. Современные стратегии развития научного знания	
Содержание темы практического занятия	Эмпирический и теоретический уровни научного познания, их единство и различие. Структура эмпирического исследования. Понятие эмпирического базиса научной дисциплины. Факт как форма научного знания. Специфика эмпирических обобщений и закономерностей. Понятие научной теории. Абстрактные объекты теории и их системная организация. "Идеальные объекты" в структуре научной теории. Функции научной теории. Проблема и гипотеза как формы научного поиска и роста знания. Метагностические основания науки. Научная картина мира как характеристика предметноонтологических структур научного исследования. Идеалы и нормы науки. Понятие стиля научного мышления. Философские основания науки и проблема интеграции научного знания в культуру эпохи. Диалектика развивающейся науки. Кумулятивные и антикумулятивные теории научного прогресса. Проблема рациональной реконструкции динамики научного знания и системная природа научного прогресса. Развитие науки как единство процессов дифференциации и интеграции научного знания. Экстенсивные и интенсивные этапы в развитии научной дисциплины. Природа научной революции. Типы научных революций. Современные стратегии развития научного знания	

Содержание темы самостоятельной работы	Эмпирический и теоретический уровни научного познания, их единство и различие. Структура эмпирического исследования. Понятие эмпирического базиса научной дисциплины. Факт как форма научного знания. Специфика эмпирических обобщений и закономерностей. Понятие научной теории. Абстрактные объекты теории и их системная организация. "Идеальные объекты" в структуре научной теории. Функции научной теории. Проблема и гипотеза как формы научного поиска и роста знания. Метатеоретические основания науки. Научная картина мира как характеристика предметноонтологических структур научного исследования. Идеалы и нормы науки. Понятие стиля научного мышления. Философские основания науки и проблема интеграции научного знания в культуру эпохи. Диалектика развивающейся науки. Кумулятивные и антикумулятивные теории научного прогресса. Проблема рациональной реконструкции динамики научного знания и системная природа научного прогресса. Развитие науки как единство процессов дифференциации и интеграции научного знания. Экстенсивные и интенсивные этапы в развитии научной дисциплины. Природа научной революции. Типы научных революций. Современные стратегии развития научного знания	
Тема 1.3.	Тема 1.3 Методологический инструментарий современной науки	ОПК-2,ПК-1,ПК-6,УК-1
Содержание лекционного курса	Понятие метода и методологии. Многоуровневая концепция методологического знания. Специфика философско-методологического анализа науки. Статус и функции общенаучной методологии познания. Частнонаучная методология. Методика и техника научного исследования. Сущность системного подхода как общенаучной методологической программы. Становление нелинейной методологии познания. Плюрализм современных методологических стратегий и методологические новации в научном познании. Возможности и перспективы междисциплинарной методологии. Научное исследование в методологическом осмыслении. Объект и предмет исследования. Цель и задачи в структуре научного исследования. Средства и методы исследования. Структура, механизмы обоснования и критерии научного метода. Методы эмпирического исследования: наблюдение, описание, измерение, эксперимент. Методы теоретического исследования: идеализация, формализация, мысленный эксперимент, гипотетико-дедуктивный метод, метод математической гипотезы. Обоснование результатов исследования. Виды обоснования (доказательство, подтверждение, интерпретация, объяснение и др.). Методы систематизации научных знаний (классификация, типология и др.). Язык науки. Определение и их роль в формировании научной терминологии. Объектный язык и метаязык	
Содержание темы практического занятия	Понятие метода и методологии. Многоуровневая концепция методологического знания. Специфика философско-методологического анализа науки. Статус и функции общенаучной методологии познания. Частнонаучная методология. Методика и техника научного исследования. Сущность системного подхода как общенаучной методологической программы. Становление нелинейной методологии познания. Плюрализм современных методологических стратегий и методологические новации в научном познании. Возможности и перспективы междисциплинарной методологии. Научное исследование в методологическом осмыслении. Объект и предмет исследования. Цель и задачи в структуре научного исследования. Средства и методы исследования. Структура, механизмы обоснования и критерии научного метода. Методы эмпирического исследования: наблюдение, описание, измерение, эксперимент. Методы теоретического исследования: идеализация, формализация, мысленный эксперимент, гипотетико-дедуктивный метод, метод математической гипотезы. Обоснование результатов исследования. Виды обоснования (доказательство, подтверждение, интерпретация, объяснение и др.). Методы систематизации научных знаний (классификация, типология и др.). Язык науки. Определение и их роль в формировании научной терминологии. Объектный язык и метаязык	
Содержание темы самостоятельной работы	Понятие метода и методологии. Многоуровневая концепция методологического знания. Специфика философско-методологического анализа науки. Статус и функции общенаучной методологии познания. Частнонаучная методология. Методика и техника научного исследования. Сущность системного подхода как общенаучной методологической программы. Становление нелинейной методологии познания. Плюрализм современных методологических стратегий и методологические новации в научном познании. Возможности и перспективы междисциплинарной методологии. Научное исследование в методологическом осмыслении. Объект и предмет исследования. Цель и задачи в структуре научного исследования. Средства и методы исследования. Структура, механизмы обоснования и критерии научного метода. Методы эмпирического исследования: наблюдение, описание, измерение, эксперимент. Методы теоретического исследования: идеализация, формализация, мысленный эксперимент, гипотетико-дедуктивный метод, метод математической гипотезы. Обоснование результатов исследования. Виды обоснования (доказательство, подтверждение, интерпретация, объяснение и др.). Методы систематизации научных знаний (классификация, типология и др.). Язык науки. Определение и их роль в формировании научной терминологии. Объектный язык и метаязык	
Тема 1.4.	Тема 1.6 Наука и сферы общественной жизни	ОПК-2,ПК-1,ПК-6,УК-1

Содержание лекционного курса	Эволюция организационных форм науки. Наука как система фундаментальных и прикладных исследований. Феномен социального заказа и стратегия научно-исследовательских и разработок Академическая, отраслевая и вузовская наука: цели, задачи и перспективы развития. Наука и образование. Школы в науке. Проблема преемственности и смены поколений в научном сообществе. Стратификационная структура научного сообщества и проблема "научной демократии". Научная иерархия и феномен элиты в науке. Социальная мобильность и изменение статуса ученого в современном обществе. Коммуникация и ее специфика в современной науке. Формы научной коммуникации. Конкуренция в науке. Конфликты в науке и пути их разрешения. Проблема диалога в научном сообществе. Полемика и дискуссия как формы коммуникации в науке. Аргументация, ее структура, виды и роль в научной дискуссии. Культура ведения научной дискуссии. Наука и социальные технологии в современном обществе. Праксеологическая функция науки и основные виды социальных технологий: хозяйственно-экономические, политические, управленческие, образовательные. Наука и власть. Наука и политика. Наука и идеология. Проблема социальной регуляции научно-исследовательской деятельности.	
Содержание темы практического занятия	Эволюция организационных форм науки. Наука как система фундаментальных и прикладных исследований. Феномен социального заказа и стратегия научно-исследовательских и разработок Академическая, отраслевая и вузовская наука: цели, задачи и перспективы развития. Наука и образование. Школы в науке. Проблема преемственности и смены поколений в научном сообществе. Стратификационная структура научного сообщества и проблема "научной демократии". Научная иерархия и феномен элиты в науке. Социальная мобильность и изменение статуса ученого в современном обществе. Коммуникация и ее специфика в современной науке. Формы научной коммуникации. Конкуренция в науке. Конфликты в науке и пути их разрешения. Проблема диалога в научном сообществе. Полемика и дискуссия как формы коммуникации в науке. Аргументация, ее структура, виды и роль в научной дискуссии. Культура ведения научной дискуссии. Наука и социальные технологии в современном обществе. Праксеологическая функция науки и основные виды социальных технологий: хозяйственно-экономические, политические, управленческие, образовательные. Наука и власть. Наука и политика. Наука и идеология. Проблема социальной регуляции научно-исследовательской деятельности.	
Содержание темы самостоятельной работы	Эволюция организационных форм науки. Наука как система фундаментальных и прикладных исследований. Феномен социального заказа и стратегия научно-исследовательских и разработок Академическая, отраслевая и вузовская наука: цели, задачи и перспективы развития. Наука и образование. Школы в науке. Проблема преемственности и смены поколений в научном сообществе. Стратификационная структура научного сообщества и проблема "научной демократии". Научная иерархия и феномен элиты в науке. Социальная мобильность и изменение статуса ученого в современном обществе. Коммуникация и ее специфика в современной науке. Формы научной коммуникации. Конкуренция в науке. Конфликты в науке и пути их разрешения. Проблема диалога в научном сообществе. Полемика и дискуссия как формы коммуникации в науке. Аргументация, ее структура, виды и роль в научной дискуссии. Культура ведения научной дискуссии. Наука и социальные технологии в современном обществе. Праксеологическая функция науки и основные виды социальных технологий: хозяйственно-экономические, политические, управленческие, образовательные. Наука и власть. Наука и политика. Наука и идеология. Проблема социальной регуляции научно-исследовательской деятельности.	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Раздел 2. Философско-методологические проблемы дисциплинарно-организованной науки</b>	<b>ОПК-2,ПК-1,ПК-6,УК-1</b>
Тема 2.1.	Тема 2.1 Социальная философия и методология социально-гуманитарного познания	ОПК-2,ПК-1,ПК-6,УК-1
Содержание темы практического занятия	Социогуманитарное, техническое и естественнонаучное познание: сравнительный анализ. Общество как предмет социально-гуманитарного познания. Специфика объекта и субъекта социально-гуманитарного познания. Номиналистская (методологический индивидуализм) и реалистская (методологический универсализм) традиции в общественном познании. Монологизм и диалогизм как модусы социогуманитарного познания. Предметно-практическая, когнитивная и ценностно-нормативная ориентации социогуманитарного познания	
Содержание темы самостоятельной работы	Социогуманитарное, техническое и естественнонаучное познание: сравнительный анализ. Общество как предмет социально-гуманитарного познания. Специфика объекта и субъекта социально-гуманитарного познания. Номиналистская (методологический индивидуализм) и реалистская (методологический универсализм) традиции в общественном познании. Монологизм и диалогизм как модусы социогуманитарного познания. Предметно-практическая, когнитивная и ценностно-нормативная ориентации социогуманитарного познания	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Раздел 3. Философия, наука, человек в начале третьего тысячелетия</b>	<b>ОПК-2,ПК-1,ПК-6,УК-1</b>

Тема 3.1.	Тема 3.1 Человечество в XXI веке: проблемы и перспективы	ОПК-2,ПК-1,ПК-6,УК-1
Содержание темы практического занятия	Проект модерна» как предмет критической дискуссии. Проблема «конца философии» в прошлом и настоящем. Философия постмодернизма: духовно-теоретические истоки и основные этапы становления. Ценности и цели философии в эпоху постмодерна. Философия и футурология. Социальное прогнозирование и его особенности. Методология глобального моделирования и пределы роста техногенной цивилизации	
Содержание темы самостоятельной работы	Проект модерна» как предмет критической дискуссии. Проблема «конца философии» в прошлом и настоящем. Философия постмодернизма: духовно-теоретические истоки и основные этапы становления. Ценности и цели философии в эпоху постмодерна. Философия и футурология. Социальное прогнозирование и его особенности. Методология глобального моделирования и пределы роста техногенной цивилизации	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Современная философия и методология науки. Модуль 4. Проектный. Направление подготовки: 39.04.02 Социальная работа. Квалификация выпускника: Магистр. Уровень: магистратура / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, Кафедра истории, философии и социологии ; составители:Гаязова С. Р. - Электрон. текстовые дан. (323 КБ). - Казань : КГМУ, 2023. -48 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования			
			ОПК-2	ПК-1	ПК-6	УК-1
<b>Раздел 1.</b>						
Тема 1.1.	Тема 1.1. Наука как важнейшая форма познания в современном мире	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.2.	Тема 1.2 Структура и динамика научного познания	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.3.	Тема 1.3 Методологический инструментарий современной науки	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.4.	Тема 1.6 Наука и сферы общественной жизни	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
<b>Раздел 2.</b>						
Тема 2.1.	Тема 2.1 Социальная философия и методология социально-гуманитарного познания	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
<b>Раздел 3.</b>						
Тема 3.1.	Тема 3.1 Человечество в XXI веке: проблемы и перспективы	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.2 Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать: социально-значимые проблемы в социальной работе	Доклады, тест	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь описывать и объяснять социально-значимые проблемы в социальной работе	Письменные ответы на вопросы	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	В целом успешно умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения	Успешно и систематично умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения.
		Владеть навыками решения социально-значимые проблемы в социальной работе	Аналитическая работа с документами	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
ПК-1 Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки	ПК-1 ИПК-1.1 Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Знать: как составлять программу научного исследования	Доклады, тест	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: составлять программу научного исследования	Письменные ответы на вопросы	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	В целом успешно умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения	Успешно и систематично умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения.

		Владеть: навыками составления научного исследования	Аналитическая работа с документами	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
	ПК-1 ИПК-1.3 Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Знать: основные формы логического мышления	Доклады, тест	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
Уметь: применять формы логического мышления		Письменные ответы на вопросы	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	В целом успешно умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения	Успешно и систематично умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения.	
Владеть: навыками вывода умозаключений		Аналитическая работа с документами	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы	
ПК-6 Способен к социальному прогнозированию, проектированию и моделированию процессов, направленных на обеспечение социального благополучия и соци...	ПК-6 ИПК-6.2 Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан и управляет их реализацией	Знать: как разработать проекты направленные на обеспечение социального благополучия	Доклады, тест	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: анализировать источники необходимые для создания различных социальны проектов	Письменные ответы на вопросы	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	В целом успешно умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения	Успешно и систематично умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения.
		Владеть: навыками поиска и систематизации для создания социальных проектов	Аналитическая работа с документами	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1 ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: задачи, решаемые философией как наукой	Доклады, тест	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь - анализировать и правильно толковать философские проблемы;	Письменные ответы на вопросы	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	В целом успешно умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения	Успешно и систематично умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения.
		Владеть навыками анализа и способностью оценки, того или иного философского вопроса	Аналитическая работа с документами	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
УК-1 ИУК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению		Знать: основные направления философских исследований;	Доклады, тест	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: разбираться в особенностях философских систем при рассмотрении тех или иных вопросов с - точки зрения этих систем;	Письменные ответы на вопросы	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	В целом успешно умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения	Успешно и систематично умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения.
		Владеть: методологией культурно-исторического, сравнительно-исторического и, отчасти, феноменологического анализа;	Аналитическая работа с документами	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы

УК-1 ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: особенности существующих философских направлений.	Доклады, тест	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	Уметь: использовать полученные знания для решения мировоззренческих вопросов на практике	Письменные ответы на вопросы	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	В целом успешно умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения	Успешно и систематично умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения.
	Владеть: навыками критической оценки надежности источников информации, работа с противоречивой информацией из разных источников	Аналитическая работа с документами	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
УК-1 ИУК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать: методы общенаучных исследований, специфические методы естественных и гуманитарных наук.	Доклады, тест	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	Уметь применять естественнонаучные, гуманитарные и междисциплинарные методы для решения философских проблем	Письменные ответы на вопросы	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	В целом успешно умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения	Успешно и систематично умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения.
	Владеть: основными методами научного исследования, навыками постановки и достижения научных результатов в социально-философском исследовании, методиками прикладных исследований в социальных науках.	Аналитическая работа с документами	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы
УК-1 ИУК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знать основные направления, идеи и проблемы социокультурного бытия, основы современной теории научного познания	Доклады, тест	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	Уметь использовать профессиональные знания и умения в анализе современного общества и тенденций развития научного познания	Письменные ответы на вопросы	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	В целом успешно умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения	Успешно и систематично умеет оценивать факторы среды обитания и влияние на здоровье населения.
	Владеть навыками решения социально значимых проблем современного общества и философии науки.:	Аналитическая работа с документами	ответ неверный, отсутствуют знания ранее изученных тем, нет научной аргументации	задание выполнено полностью, не все уровни задания пройдены, выводы не аргументированы научно, либо задание выполнено не полностью, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе	ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы	задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, со ссылками на пройденные темы

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

#### Примеры заданий:

Дуализм является философским учением, (...а)исследующим сущность сознания и самосознания(б)исходящим из признания равноправными, несводимыми друг к другу двух начал(в)рассматривающим многообразие явлений мира, исходя из одного начала единой основы (субстанции)(г)утверждающим, что сознание первично, а материя вторична(д)утверждающим, что материя первична, а сознание вторично(е) Все, что недоступно чувствам, недоступно и для ума, – утверждают сторонники...а) рационализма(б) сенсуализма(в) интуитивизма(г) солипсизма(д) конструктивизма(е) Человек обретает свою сущность, уже существуя, – считают предшественники...а) позитивизма(б) герменевтики(в) прагматизма(г) экзистенциализма(д) марксизма

*Критерии оценки:*

100–90% – «отлично» 89–80% – «хорошо» 79–70% – «удовлетворительно» 69% и < – «неудовлетворительно»

— доклад, презентация;

**Примеры заданий:**

Темы докладов 1.Онтология как концепция бытия.2.Концепции бытия в ранней греческой философии:3.Милетская школа (Фалес, Анаксимен, Анаксимандр)4.Пифагорейская школа5.Гераклит6.Элейская школа (Парменид и Зенон)7.атомисты Левкипп и Демокрит

*Критерии оценки:*

Критерии оценки доклада.1. Соблюдение регламента (5–7 мин.).2. Раскрытие темы доклада.3. Свободное владение содержанием.4. Полнота собранного теоретического материала.5. Презентация доклада (использование доски, схем, таблиц и др.).6. Умение соблюдать заданную форму изложения, речь.7. Краткий вывод по рассмотренному вопросу.8. Ответы на вопросы слушателей.9. Качественное содержание и подбор демонстрационного материала.10. Оформление доклада в виде тезисов.Описание шкалы оцениванияЗа каждый пункт критерия максимально 1-10 баллов.Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он набрал 90 до 100баллов.Оценка «хорошо» если он набрал 80 до 89 баллов Оценка «удовлетворительно» если он набрал 70-79 балловОценка «неудовлетворительно» если он набрал 60 до 69 баллов

## 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— письменный ответ на вопрос;

**Примеры заданий:**

Задание 1. Если чайную ложку опустить в стакан с водой, то она окажется (покажется) сломанной. Означает ли это, что наше зрение и органы чувств вообще обманывают нас и им нельзя доверять? Как это проверить? Представители какого направления в философии не доверяют показаниям органов чувств?Задание 2. У древних греков было слово для обозначения истины – «алетейя», что означает «нескрытость, непотаённости»: истина не прячется, она лежит на виду, надо только уметь её увидеть. Как вы считаете, почему же поиск истины столь труден и зачастую оканчивается ничем?Задание 6. Почему нравственный закон неизбежно приобретает форму категорического императива? Каким мотивом руководствуется человек, когда подчиняется категорическому императиву? Покажите близость категорического императива Канта и евангельской максимы («Не сотвори другому того, чего себе не желаешь»).Задание 4.На примере конкретной вещи (например, стола, книги или апельсина) приведите примеры ее первичных и вторичных качеств (к примеру, округлый, жесткий, приторный и т.д.).Задание 2.Приведите собственные примеры явлений, иллюстрирующих действие:закона перехода количественных изменений в качественные;закона единства и борьбы противоположностей;закона отрицания отрицания.

*Критерии оценки:*

•«Отлично» (90-100 баллов) – четко сформулированная собственная позиция, сочетание научной аргументации с личным опытом, корректное использование научной терминологии, четкая логическая структура работы.•«Хорошо» (80-89 баллов) – четко сформулированная собственная позиция, преобладание личной рефлексии над научной аргументацией (или наоборот), корректное использование научной терминологии, четкая логическая структура работы.•«Удовлетворительно» (70-79 баллов) – неявно сформулированная собственная позиция, преобладание личной рефлексии над научной аргументацией (или наоборот), корректное использование научной терминологии, неявная логика работы.•«Неудовлетворительно» (0-69 баллов) - неявно сформулированная собственная позиция, либо отсутствие таковой, либо высокая доля заимствований, полное отсутствие научной аргументации и терминологии, неявная логика работы.

## 3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— аналитическая работа с документами;

### **Примеры заданий:**

1. Сартр Ж.-П. Экзистенциализм – это гуманизм // Сартр Ж.-П. Тошнота: избр. произведения. М., 1994. – С.435-458. Вопросы к первоисточнику: 1. Объясните выражения Сартра «исходить из субъективности» и «существование предшествует сущности». 2. Объясните выражение Сартра «выбирая себя, мы выбираем всех людей». 3. Почему Сартр утверждает, что человек – это тревога? Является ли тревога препятствием к действию? 4. В чем состоит тревога Авраама? 5. Что хотят сказать экзистенциалисты, говоря о покинутости? 6. Что объясняет Сартр на примере истории со своим учеником? 7. Что понимает Сартр под отчаянием? 8. Почему, по мнению Сартра, экзистенциализм внушает ужас некоторым людям? 9. Почему всякий проект, каким бы индивидуальным он ни был, обладает универсальной значимостью по мнению Сартра? 10. Как отвечает Сартр на упрек в адрес экзистенциалистов «вы можете делать что угодно»? 11. Как отвечает Сартр на упрек в адрес экзистенциалистов в том, что они не могут судить, поскольку человек сам выбирает? 12. Как решает Сартр вопрос о ценностях и смысле жизни?

### *Критерии оценки:*

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если Формальный ответ на вопросы к тексту демонстрирует отсутствие понимания текста

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

аналитическая работа с документами  
выполнение письменных заданий  
доклад  
тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Михайлов, К. А. Философия. Том 1. Метафилософия. Онтология. Гносеология. Философия и методология науки / Михайлов К. А. , Грачёв М. В. - Москва : Академический Проект, 2018. - 659 с. (Университетский учебник) - ISBN 978-5-8291-2194-5. - Текст : электронный // ЭБС : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829121945.htm">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829121945.htm</a>	ЭБС
2	Щелкунов, М. Д. Философия образования : учебник / М. Д. Щелкунов, Р. А. Нуруллин. - Казань : КФУ, 2021. - 148 с. - ISBN 978-5-00130-486-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001304869.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001304869.html</a> (дата обращения: 29.06.2022).	ЭБС

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Моисеев, В. И. Философия науки. Философия биологии и медицины : учебное пособие для вузов / Моисеев В. И. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-0724-0. - Текст : электронный // ЭБС : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970407240.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970407240.html</a>	ЭБС
2	Хрусталеv, Ю. М. Философия (метафизические начала креативного мышления) : учебник / Ю. М. Хрусталеv. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-3477-2. - Текст : электронный // ЭБС : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970434772.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970434772.html</a>	ЭБС

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
-------	--------------

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией, соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано. Использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу, не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания, не ограничиваясь использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме). Основное внимание уделять усвоению определенных базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем.

#### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Основные правила оформления работы. 1. Вся работа надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Собрать и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Прежде, чем приступать к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Ответы лучше набрать на компьютере. Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Современная философия и методология науки	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 333 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 333 оснащена столами, стульями для обучающихся; столом, стулом для преподавателя; аудиторной доской, ноутбуком Windows XP Prof SP3 PRO лицензия № 44361159 от 16.09.2008 Microsoft Office 2003 Suites лицензия № 44361159 от 16.09.2008 Антивирус Dr Web лицензия 6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49
---	--	---

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Социальное проектирование в контексте региональной социальной политики

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра истории, философии и социологии**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Четвертый семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 8 час.

**Практические** 14 час.

**СРС** 122 час.

**Всего** 144 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 4

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук

С. Р. Гаязова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор политических наук

Л. М. Мухарямова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

С. Р. Гаязова

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук , кандидат философских наук

С. Р. Гаязова

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Цель освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Социальное проектирование в контексте региональной социальной политики» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций магистранта

Задачи освоения дисциплины:

Задачи освоения дисциплины:- формирование представления о социальной политике как о многоуровневом и многосубъектном процессе;- раскрытие сущности, целей и задач социального проектирования;- формирование умений и навыков в проектной деятельности.

**Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.1  Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	Знать: основные методы и средства получения информации, возможности использования информационных технологий в проектной деятельности, основы информационного мировоззрения  Уметь: использовать полученные знания и практические навыки для решения актуальных профессиональных задач, применять методы сбора и анализа данных  Владеть: навыками получения необходимой информации из различных типов источников
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.1  Осуществляет оперативный контроль деятельности сотрудников подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: принципы формирования и управления командой социального проекта;- методы анализа социально-значимых проблем и процессов;  Уметь: применять методы коллективной работы над проектом;- представлять результаты исследовательской и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиториями;  Владеть: навыком работы в команде во время разработки и реализации проекта;- способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике.
		ПК-5 ИПК-5.2	Знать: знать основные методы и средства получения информации, возможности использования информационных технологий в проектной деятельности, основы информационного мировоззрения

		<p>Разрабатывает и реализует мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций</p>	<p>Уметь: - уметь использовать полученные знания и практические навыки для решения актуальных профессиональных задач, применять методы сбор и анализа данных</p> <p>Владеть: владеть навыками получения необходимой информации из различных типов источников.</p>
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-6 Способен к социальному прогнозированию, проектированию и моделированию процессов, направленных на обеспечение социального благополучия и соци...	<p>ПК-6 ИПК-6.1</p> <p>Применяет технологии социального проектирования, прогнозирования и моделирования в сфере социальной работы</p>	<p>Знать: принципы формирования и управления командой социального проекта;- методы анализа социально-значимых проблем и процессов;</p> <p>Уметь: применять методы коллективной работы над проектом;- представлять результаты исследовательской и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиториями</p> <p>Владеть: навыком работы в команде во время разработки и реализации проекта;- способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике.</p>
		<p>ПК-6 ИПК-6.2</p> <p>Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан и управляет их реализацией</p>	<p>Знать: основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья</p> <p>Уметь: осуществлять социальные исследования. Анализировать применимость существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы);</p> <p>Владеть: методами исследования проблемного поля комплексно-ориентированной социальной работы</p>
		<p>УК-2 ИУК-2.1</p> <p>Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p>	<p>Знать: основные направления политики в сфере социальной защиты населения</p> <p>Уметь: прогнозировать результаты оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину, нуждающемуся в их получении</p> <p>Владеть: установление сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p>

Универсальные компетенции

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

<p>УК-2 ИУК-2.2</p> <p>Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы; формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p>	<p>Знать: задачи, решаемые социальным проектированием в области регионального управления; - основные направления социального проектирования; - особенности существующих направлений в области социального проектирования</p> <p>Уметь: анализировать и правильно толковать проблемы социальной политики на региональном уровне; - разбираться в особенностях социальных проектов при решении тех или иных вопросов;- использовать полученные знания для решения вопросов социального характера на практике.</p> <p>Владеть: конкретной методологией, базовыми методами, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера в области социального проектирования</p>
<p>УК-2 ИУК-2.3</p> <p>Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости</p>	<p>Знать: задачи, решаемые социальным проектированием в области регионального управления; - основные направления социального проектирования; - особенности существующих направлений в области социального проектирования</p> <p>Уметь: анализировать и правильно толковать проблемы социальной политики на региональном уровне; - разбираться в особенностях социальных проектов при решении тех или иных вопросов;- использовать полученные знания для решения вопросов социального характера на практике.</p> <p>Владеть: конкретной методологией, базовыми методами, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера в области социального проектирования</p>
<p>УК-2 ИУК-2.4</p>	<p>Знать: задачи, решаемые социальным проектированием в области регионального управления; - основные направления социального проектирования; - особенности существующих направлений в области социального проектирования</p>

	<p>Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>	<p>Уметь: анализировать и правильно толковать проблемы социальной политики на региональном уровне; - разбираться в особенностях социальных проектов при решении тех или иных вопросов;- использовать полученные знания для решения вопросов социального характера на практике.</p> <p>Владеть: конкретной методологией, базовыми методами, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера в области социального проектирования</p>
	<p>УК-2 ИУК-2.5</p> <p>Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта</p>	<p>Знать: задачи, решаемые социальным проектированием в области регионального управления; - основные направления социального проектирования; - особенности существующих направлений в области социального проектирования</p> <p>Уметь: анализировать и правильно толковать проблемы социальной политики на региональном уровне; - разбираться в особенностях социальных проектов при решении тех или иных вопросов;- использовать полученные знания для решения вопросов социального характера на практике.</p> <p>Владеть: конкретной методологией, базовыми методами, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера в области социального проектирования</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Проектирование в социальной работе с различными получателями услуг социального обслуживания".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;

организационно-управленческий;

проектный;

социально-технологический;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
144	8	14	122

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>65</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>55</b>	
Тема 1.1.	12	1	1	10	доклады, кейс-задача, устный опрос
Тема 1.2.	12	1	1	10	доклады, кейс-задача, устный опрос
Тема 1.3.	11		1	10	доклады, кейс-задача, устный опрос
Тема 1.4.	12	1	1	10	доклады, кейс-задача, устный опрос
Тема 1.5.	12	1	1	10	доклады, кейс-задача, устный опрос
Тема 1.6.	6		1	5	доклады, кейс-задача, устный опрос
<b>Раздел 2.</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>31</b>	
Тема 2.1.	8	1	1	6	доклады, кейс-задача, устный опрос
Тема 2.2.	12	1	1	10	доклады, кейс-задача, устный опрос
Тема 2.3.	17		2	15	доклады, кейс-задача, устный опрос
<b>Раздел 3.</b>	<b>42</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	
Тема 3.1.	12	1	1	10	доклады, кейс-задача, устный опрос
Тема 3.2.	11		1	10	доклады, кейс-задача, устный опрос
Тема 3.3.	19	1	2	16	доклады, кейс-задача, устный опрос
<b>ВСЕГО:</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>122</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2
Тема 1.1.	Подходы к сущности социального проектирования.	ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание лекционного курса	Подходы к сущности социального проектирования. Основные предпосылки социального проектирования. Объект, средства и задачи социального проектирования. Понятие, признаки, основные функции социального проекта. Типология социального проекта. Основные ошибки при разработке социального проекта и его описание. Технология работы над социальным проектом.	
Содержание темы практического занятия	Подходы к сущности социального проектирования. Основные предпосылки социального проектирования. Объект, средства и задачи социального проектирования. Понятие, признаки, основные функции социального проекта. Типология социального проекта. Основные ошибки при разработке социального проекта и его описание. Технология работы над социальным проектом.	
Содержание темы самостоятельной работы	Подходы к сущности социального проектирования. Основные предпосылки социального проектирования. Объект, средства и задачи социального проектирования. Понятие, признаки, основные функции социального проекта. Типология социального проекта. Основные ошибки при разработке социального проекта и его описание. Технология работы над социальным проектом.	
Тема 1.2.	Характеристика экономико-управленческого подхода к проектированию.	ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание лекционного курса	Характеристика экономико-управленческого подхода к проектированию. Проблематика социального проектирования и разработки комплексных региональных социальных программ. Трактовка термина «проектирование» специалистами социальной работы, представителями экономико-управленческого подхода и теоретиками социального проектирования. Интегративность методологических идей философии, историософии, с социологии культуры, кибернетики, теории информации как обоснование методологии социокультурного проектирования.	
Содержание темы практического занятия	Характеристика экономико-управленческого подхода к проектированию. Проблематика социального проектирования и разработки комплексных региональных социальных программ. Трактовка термина «проектирование» специалистами социальной работы, представителями экономико-управленческого подхода и теоретиками социального проектирования. Интегративность методологических идей философии, историософии, с социологии культуры, кибернетики, теории информации как обоснование методологии социокультурного проектирования.	
Содержание темы самостоятельной работы	Характеристика экономико-управленческого подхода к проектированию. Проблематика социального проектирования и разработки комплексных региональных социальных программ. Трактовка термина «проектирование» специалистами социальной работы, представителями экономико-управленческого подхода и теоретиками социального проектирования. Интегративность методологических идей философии, историософии, с социологии культуры, кибернетики, теории информации как обоснование методологии социокультурного проектирования.	
Тема 1.3.	Смысл жизненного цикла проекта.	ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание темы практического занятия	Смысл жизненного цикла проекта. Понятие жизненного цикла. Процесс осуществления проекта. Этапы разработки, реализации и завершения проектов.	
Содержание темы самостоятельной работы	Смысл жизненного цикла проекта. Понятие жизненного цикла. Процесс осуществления проекта. Этапы разработки, реализации и завершения проектов.	
Тема 1.4.	Функции принципов социально-культурного проектирования.	ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание лекционного курса	Функции принципов социально-культурного проектирования. Характеристика общих принципов проектирования. Анализ принципов проектов социально-культурной деятельности различных групп населения	
Содержание темы практического занятия	Функции принципов социально-культурного проектирования. Характеристика общих принципов проектирования. Анализ принципов проектов социально-культурной деятельности различных групп населения	
Содержание темы самостоятельной работы	Функции принципов социально-культурного проектирования. Характеристика общих принципов проектирования. Анализ принципов проектов социально-культурной деятельности различных групп населения	
Тема 1.5.	Классические парадигмы зарубежных исследователей. Аспекты социального проектирования в трудах отечественных ученых.	ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание лекционного курса	Классические парадигмы зарубежных исследователей.	

Содержание темы практического занятия	Классические парадигмы зарубежных исследователей. Аспекты социального проектирования в трудах отечественных ученых.	
Содержание темы самостоятельной работы	Классические парадигмы зарубежных исследователей. Аспекты социального проектирования в трудах отечественных ученых.	
Тема 1.6.	Подходы к сущности социального проектирования	ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание темы практического занятия	1.Подходы к сущности социального проектирования. 2. Основные предпосылки социального проектирования. 3. Объект, средства и задачи социального проектирования. 4. Понятие, признаки основные функции социального проекта. 5. Жизненный цикл социального проекта и его описание. 5. Технология работы над социальным проектом.	
Содержание темы самостоятельной работы	1.Подходы к сущности социального проектирования. 2. Основные предпосылки социального проектирования. 3. Объект, средства и задачи социального проектирования. 4. Понятие, признаки основные функции социального проекта. 5. Жизненный цикл социального проекта и его описание. 5. Технология работы над социальным проектом.	
<b>Раздел 2.</b>		<b>ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2</b>
Тема 2.1.	Проблема поиска универсальных моделей и подходов к социальному проектированию	ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание лекционного курса	Раскол в социологической теории. Проблема поиска универсальных моделей и подходов к социальному проектированию на региональном уровне. Модели планирования, подходов, процессов информационного обеспечения региональной политики. Структурные компоненты региональной политики.	
Содержание темы практического занятия	Раскол в социологической теории. Проблема поиска универсальных моделей и подходов к социальному проектированию на региональном уровне. Модели планирования, подходов, процессов информационного обеспечения региональной политики. Структурные компоненты региональной политики.	
Содержание темы самостоятельной работы	Раскол в социологической теории. Проблема поиска универсальных моделей и подходов к социальному проектированию на региональном уровне. Модели планирования, подходов, процессов информационного обеспечения региональной политики. Структурные компоненты региональной политики.	
Тема 2.2.	Роль информации в современном мире. Использование информационных технологий в проектной деятельности. Мировые информационные ресурсы и мировые информационные корпорации. Авторское право. Составляющие информационного пространства проекта. Информационные ресурсы и информационные коммуникации необходимые для реализации проекта.	ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание лекционного курса	Роль информации в современном мире. Использование информационных технологий в проектной деятельности. Мировые информационные ресурсы и мировые информационные корпорации. Авторское право. Составляющие информационного пространства проекта. Информационные ресурсы и информационные коммуникации необходимые для реализации проекта.	
Содержание темы практического занятия	Роль информации в современном мире. Использование информационных технологий в проектной деятельности. Мировые информационные ресурсы и мировые информационные корпорации. Авторское право. Составляющие информационного пространства проекта. Информационные ресурсы и информационные коммуникации необходимые для реализации проекта.	
Содержание темы самостоятельной работы	Роль информации в современном мире. Использование информационных технологий в проектной деятельности. Мировые информационные ресурсы и мировые информационные корпорации. Авторское право. Составляющие информационного пространства проекта. Информационные ресурсы и информационные коммуникации необходимые для реализации проекта.	
Тема 2.3.	Понятие технологии в социальном проектировании.	ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание темы практического занятия	Понятие технологии в социальном проектировании.	
Содержание темы самостоятельной работы	Понятие технологии в социальном проектировании. Новая технологическая парадигма. Технологические основы социального проектирования. Основные этапы, организация и методика деятельности над социальным проектом	
<b>Раздел 3.</b>		<b>ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2</b>
Тема 3.1.	Цикл управления проектом.	ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание лекционного курса	Цикл управления проектом. Практика действия руководителя. Предварительные работы. Планирование. Исполнение плана. Контроль и оценка.	
Содержание темы практического занятия	Цикл управления проектом. Практика действия руководителя. Предварительные работы. Планирование. Исполнение плана. Контроль и оценка.	
Содержание темы самостоятельной работы	Цикл управления проектом. Практика действия руководителя. Предварительные работы. Планирование. Исполнение плана. Контроль и оценка.	
Тема 3.2.	Оценка социального эффекта от внедрения социального проекта.	ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание темы практического занятия	Оценка социального эффекта от внедрения социального проекта. Мониторинг социальных проектов. Показатели определения эффективности проекта	

Содержание темы самостоятельной работы	Оценка социального эффекта от внедрения социального проекта. Мониторинг социальных проектов. Показатели определения эффективности проекта	
Тема 3.3.	Масштаб деятельности социального проекта.	ОПК-2,ПК-5,ПК-6,УК-2
Содержание лекционного курса	Масштаб деятельности социального проекта. Репутация и PR социального проекта. Финансы социального проекта и иные ресурсы. Долгосрочные позитивные изменения.	
Содержание темы практического занятия	Масштаб деятельности социального проекта. Репутация и PR социального проекта. Финансы социального проекта и иные ресурсы. Долгосрочные позитивные изменения.	
Содержание темы самостоятельной работы	Масштаб деятельности социального проекта. Репутация и PR социального проекта. Финансы социального проекта и иные ресурсы. Долгосрочные позитивные изменения.	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Проектирование в социальной работе с различными получателями услуг социального обслуживания : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 39.03.02 "Социальная работа" / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации ; составитель Р. Г. Петрова. - Казань : Казанский ГМУ, 2022. - 43 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования			
			ОПК-2	ПК-5	ПК-6	УК-2
<b>Раздел 1.</b>						
Тема 1.1.	Подходы к сущности социального проектирования.	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.2.	Характеристика экономико-управленческого подхода к проектированию.	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.3.	Смысл жизненного цикла проекта.	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.4.	Функции принципов социально-культурного проектирования.	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.5.	Классические парадигмы зарубежных исследователей. Аспекты социального проектирования в трудах отечественных ученых.	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 1.6.	Подходы к сущности социального проектирования	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
<b>Раздел 2.</b>						
Тема 2.1.	Проблема поиска универсальных моделей и подходов к социальному проектированию	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 2.2.	Роль информации в современном мире. Использование информационных технологий в проектной деятельности. Мировые информационные ресурсы и мировые информационные корпорации. Авторское право. Составляющие информационного пространства проекта. Информационные ресурсы и информационные коммуникации необходимые для реализации проекта.	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 2.3.	Понятие технологии в социальном проектировании.	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
<b>Раздел 3.</b>						
Тема 3.1.	Цикл управления проектом.	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 3.2.	Оценка социального эффекта от внедрения социального проекта.	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+
Тема 3.3.	Масштаб деятельности социального проекта.	Лекция	+	+	+	+
		Практическое занятие	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования  
(описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на осн...	ОПК-2 ИОПК-2.1 Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	Знать: основные методы и средства получения информации, возможности использования информационных технологий в проектной деятельности, основы информационного мировоззрения	доклад	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	90-100% правильных ответов
		Уметь: использовать полученные знания и практические навыки для решения актуальных профессиональных задач, применять методы сбор и анализа данных	устный опрос	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Способен управлять, но не в полной мере	Способен аргументировать
		Владеть: навыками получения необходимой информации из различных типов источников	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Частично владеет базовыми технологиями	Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
ПК-5 Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников подразделений орган...	ПК-5 ИПК-5.1 Осуществляет оперативной контроль деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	Знать: принципы формирования и управления командой социального проекта; методы анализа социально-значимых проблем и процессов;	доклад	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	90-100% правильных ответов
		Уметь: применять методы коллективной работы над проектом; представлять результаты исследовательской и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиториями;	устный опрос	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Способен управлять, но не в полной мере	Способен аргументировать
		Владеть: навыком работы в команде во время разработки и реализации проекта; способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике.	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Частично владеет базовыми технологиями	Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
	ПК-5 ИПК-5.2 Разрабатывает и реализует мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций	Знать: знать основные методы и средства получения информации, возможности использования информационных технологий в проектной деятельности, основы информационного мировоззрения	доклад	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	90-100% правильных ответов
		Уметь: - уметь использовать полученные знания и практические навыки для решения актуальных профессиональных задач, применять методы сбор и анализа данных	устный опрос	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Способен управлять, но не в полной мере	Способен аргументировать
		Владеть: владеть навыками получения необходимой информации из различных типов источников.	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Частично владеет базовыми технологиями	Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
ПК-6 Способен к социальному прогнозированию, проектированию и моделированию процессов, направленных на обеспечение	ПК-6 ИПК-6.1 Применяет технологии социального проектирования, прогнозирования и моделирования в сфере социальной работы	Знать: принципы формирования и управления командой социального проекта; методы анализа социально-значимых проблем и процессов;	доклад	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	90-100% правильных ответов

социального благополучия и соци...		Уметь: применять методы коллективной работы над проектом;-представлять результаты исследовательской и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиториями	устный опрос	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Способен управлять, но не в полной мере	Способен аргументировать
		Владеть: навыком работы в команде во время разработки и реализации проекта;-способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике.	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Частично владеет базовыми технологиями	Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
	<b>ПК-6 ИПК-6.2</b> <b>Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан и управляет их реализацией</b>	Знать: основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья	доклад	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	90-100% правильных ответов
		Уметь: осуществлять социальные исследования. Анализировать применимость существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы);	устный опрос	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Способен управлять, но не в полной мере	Способен аргументировать
	Владеть: методами исследования поля комплексно-ориентированной социальной работы	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Частично владеет базовыми технологиями	Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы	
<b>УК-2</b> <b>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	<b>УК-2 ИУК-2.1</b> <b>Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</b>	Знать: основные направления политики в сфере социальной защиты населения	доклад	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	90-100% правильных ответов
		Уметь: прогнозировать результаты оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину, нуждающемуся в их получении	устный опрос	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Способен управлять, но не в полной мере	Способен аргументировать
		Владеть: установление сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Частично владеет базовыми технологиями	Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
	<b>УК-2 ИУК-2.2</b> <b>Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы; формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</b>	Знать: задачи, решаемые социальным проектированием в области регионального управления; - основные направления социального проектирования; - особенности существующих направлений в области социального проектирования	доклад	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	90-100% правильных ответов
	Уметь: анализировать и правильно толковать проблемы социальной политики на региональном уровне; - разбираться в особенностях социальных проектов при решении тех или иных вопросов;-использовать полученные знания для решения вопросов социального характера на практике.	устный опрос	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Способен управлять, но не в полной мере	Способен аргументировать	

	Владеть: конкретной методологией, базовыми методами, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера в области социального проектирования	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Частично владеет базовыми технологиями	Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
<b>УК-2 ИУК-2.3</b> Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости	Знать: задачи, решаемые социальным проектированием в области регионального управления; - основные направления социального проектирования; - особенности существующих направлений в области социального проектирования	доклад	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	90-100% правильных ответов
	Уметь: анализировать и правильно толковать проблемы социальной политики на региональном уровне; - разбираться в особенностях социальных проектов при решении тех или иных вопросов;- использовать полученные знания для решения вопросов социального характера на практике.	устный опрос	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Способен управлять, но не в полной мере	Способен аргументировать
	Владеть: конкретной методологией, базовыми методами, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера в области социального проектирования	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Частично владеет базовыми технологиями	Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы
<b>УК-2 ИУК-2.4</b> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Знать: задачи, решаемые социальным проектированием в области регионального управления; - основные направления социального проектирования; - особенности существующих направлений в области социального проектирования	доклад	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	90-100% правильных ответов
	Уметь: анализировать и правильно толковать проблемы социальной политики на региональном уровне; - разбираться в особенностях социальных проектов при решении тех или иных вопросов;- использовать полученные знания для решения вопросов социального характера на практике.	устный опрос	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Способен управлять, но не в полной мере	Способен аргументировать
	Владеть: конкретной методологией, базовыми методами, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера в области социального проектирования	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Частично владеет базовыми технологиями	Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы

УК-2 ИУК-2.5 Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Знать: задачи, решаемые социальным проектированием в области регионального управления; - основные направления социального проектирования; - особенности существующих направлений в области социального проектирования	доклад	Доля правильных ответов менее 70%	Правильный ответ дан минимум на 70% или максимум на 79% всех заданий	Задание выполнено, но, оценка события верна на 80%	90-100% правильных ответов
	Уметь: анализировать и правильно толковать проблемы социальной политики на региональном уровне; - разбираться в особенностях социальных проектов при решении тех или иных вопросов;- использовать полученные знания для решения вопросов социального характера на практике.	устный опрос	Не умеет анализировать	Частично умеет анализировать	Способен управлять, но не в полной мере	Способен аргументировать
	Владеть: конкретной методологией, базовыми методами, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера в области социального проектирования	кейс-задача	Не владеет базовыми технологиями	Частично владеет базовыми технологиями	Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно	ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— доклад, презентация;

#### Примеры заданий:

Раздел 1.1. Сущность и понятие социального проектирования, его место в системе управления обществом. 2. Социальное проектирование, его роль в реформировании общества. 3. Современные концепции социально-проектной деятельности. Раздел 2. 1. Основные этапы социального проектирования. 2. Основные принципы социального проектирования. 3. Методология социального проектирования. Раздел 3. 1. Социальный проект как инструмент социальных изменений. Основные типы социальных проектов. 2. Технология разработки социального проекта. 3. Структура текстового описания проекта, его роль на реализационном этапе. 4. Жизнеспособность проекта, его планирование. 5. Методическое обеспечение социального проектирования на различных этапах жизненного цикла проекта. 6. Экспертиза социальных проектов.

#### Критерии оценки:

«отлично» (90–100 баллов) - на все вопросы даны полные, четкие ответы, магистрант обнаруживает знание и понимание основных понятий и концепций, свободно ориентируется в определениях и выводах; «хорошо» (80–89 баллов) - даны достаточно четкие, но не полные ответы на вопросы, магистрант демонстрирует хорошее понимание основных понятий и концепций, хорошо ориентируется в определениях и выводах; «удовлетворительно» (70–79 баллов) - даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме; магистрант ориентируется в основных понятиях и выводах; «неудовлетворительно» (менее 70 баллов) - ответы на поставленные вопросы отсутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути основных понятий и концепций

#### 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— устный опрос;

#### Примеры заданий:

Задание 1. Познакомьтесь с приведенными ниже отрывками Концепции федеральной целевой программы «Дети России» на 2007-2010гг. Определите основные характеристики проектов на основе изученной типологии. Целями Концепции является создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей, государственная поддержка детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Задачами Концепции является: обеспечение безопасного материнства и рождения здоровых детей, охрана здоровья детей и подростков, в том числе репродуктивного здоровья; профилактика и снижение детской и подростковой заболеваемости, инвалидности и смертности; создание государственной системы выявления, развития и адресной поддержки одаренных детей, сохранение национального генофонда страны, развитие интеллектуального и творческого потенциала России; профилактика социального неблагополучия семей с детьми, защита прав и интересов детей и др. Затраты на реализацию Концепции (в ценах соответствующих лет) за счет всех источников финансирования составляют 47845,9 млн. рублей, из них за счет средств федерального бюджета – 10101,7 млн. рублей, средств бюджетов субъектов Российской Федерации – 36315,1 млн. рублей, средств бюджетов субъектов Российской Федерации – 36315,1 млн. рублей, средств внебюджетных источников – 1429,1 млн. рублей. Реализация мероприятий Концепции позволит: улучшить качество жизни и здоровья детей; повысить качество и доступность социальных услуг для семей с детьми, в первую очередь для семей с детьми-инвалидами; усовершенствовать государственную систему социальной защиты и поддержки несовершеннолетних в целях обеспечения оказания экстренной и оперативной помощи детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, а также выполнения долговременной последовательной работы по поддержке детей, нуждающихся в особой заботе государства. Задание 2. Определите влияние профессиональной компетентности специалиста по социальной работе на выбор содержания и формы и способов реализации социального проекта. Задание 3. Попробуйте провести в обобщенной форме (т.е. определяя принципиальные оценочные позиции) диагностику и спрогнозировать возможные последствия реализации социального проекта «Информационный интернет-ресурс для лиц с ограниченными возможностями»

*Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, со ссылками на пройденные темы. «Хорошо» (80-89 баллов) – ответ верен, научно аргументирован, но без ссылок на пройденные темы. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – ответ верен, но не аргументирован научно, либо ответ неверен, но представлена попытка обосновать его с альтернативных научных позиций, пройденных в курсе. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – ответ неверен и не аргументирован научно

### **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— кейс-задачи ;

**Примеры заданий:**

1. Современные концепции социальной проектной деятельности: объектно-ориентированный и проблемно-ориентированный подходы. 2. Типология социальных проектов. 3. Объект и предмет проекта как форма организации социальной деятельности. 4. Жизненный цикл проекта. Роль этапов жизненного цикла в реализации проекта.

*Критерии оценки:*

• «Отлично» (90-100 баллов) – четко сформулированная собственная позиция, сочетание научной аргументации с личным опытом, корректное использование научной терминологии, четкая логическая структура работы. • «Хорошо» (80-89 баллов) – четко сформулированная собственная позиция, преобладание личной рефлексии над научной аргументацией (или наоборот), корректное использование научной терминологии, четкая логическая структура работы. • «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – неявно сформулированная собственная позиция, преобладание личной рефлексии над научной аргументацией (или наоборот), корректное использование научной терминологии, неявная логика работы. • «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) - неявно сформулированная собственная позиция, либо отсутствие таковой, либо высокая доля заимствований, полное отсутствие научной аргументации и терминологии, неявная логика работы.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

доклады  
кейс-задача  
устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: учеб. пособие. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html</a>	

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: учеб. пособие. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html</a>	

**7.3. Периодическая печать**

№	Наименование
п.п.	

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Электронный каталог научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)  
Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>  
Студенческая электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>  
Консультант врача – электронная медицинская библиотека <http://www.rosmedlib.ru>  
Научная электронная библиотека [elibrary.ru](http://elibrary.ru) <http://elibrary.ru>  
Онлайн-версия системы «КонсультантПлюс: Студент»  
<https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.5673884906746562>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Заканчивая подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания не ограничиваясь использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем

#### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Основные правила оформления работы. 1. Вся работа надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Ответы лучше набрать на компьютере. Собрать и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Прежде, чем приступать к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. В начале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система Windows.
3. Пакет MS Office

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Социальное проектирование в контексте региональной социальной политики	337 стол, стулья	420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49
--	---------------------	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Биоэтические основания практической и научной деятельности социального работника

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра биомедэтики, медицинского права и истории медицины**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Четвертый семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 8 час.

**Практические** 14 час.

**СРС** 122 час.

**Всего** 144 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 4

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Профессор, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "профессор"

М. Э. Гурылева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор медицинских наук

М. Ю. Абросимова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Профессор, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "профессор" , доктор медицинских наук

М. Э. Гурылева

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: формирование у магистра гуманистического научного мировоззрения, активной и ответственной жизненной позиции, способности поиска морально-правовых решений в нетрадиционных медико-биологических ситуациях, связанных с жизнью человека от ее начала до самого конца, формирование социальной и этической ответственности за принятые решения.

Задачи освоения дисциплины:

-способствовать формированию у магистров понимания ценности человеческой жизни; -познакомить магистров с опытом решения этико-правовых коллизий в различных странах и культурах, с международными договоренностями по наиболее актуальным проблемам современной медико-биологической науки и практики;-развить умение анализа различных подходов к решению мировоззренческих и морально-этических проблем;-воспитывать магистров в духе социально-правовой, нравственной и профессиональной ответственности, способствовать развитию умения реализации деонтологических и этических принципов при взаимодействии с пациентами, обратившегося за медико-социальной помощью, их родственниками/законными представителями, коллегами;развивать умение анализировать действия социального работника с позиции этики, соотносить возможный вред и пользу для пациента, обратившегося за медико-социальной помощью, искать пути профилактики ятрогений.

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.1  Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	Знать: важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития Уметь: проводить анализ важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития Владеть: навыками анализа важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития
		УК-5 ИУК-5.2  Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: социальные и профессиональные ценности взаимодействия с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп Уметь: выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп Владеть: навыками построения социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

		<p>УК-5 ИУК-5.3</p> <p>Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знать: особенности создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p> <p>Уметь: обеспечивать создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p> <p>Владеть: навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>
--	--	--	--

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Проектирование в социальной работе с различными получателями услуг социального обслуживания", "Организация и методы исследовательской деятельности".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;

организационно-управленческий;

проектный;

социально-технологический;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
144	8	14	122

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>122</b>	
Тема 1.1.	10	2	1	7	аналитическая работа с документами, тестирование, устный опрос
Тема 1.2.	8		1	7	аналитическая работа с документами, тестирование, устный опрос
Тема 1.3.	6		1	5	написание эссе
Тема 1.4.	6		1	5	контрольная работа
Тема 1.5.	14	1	2	11	задания на принятие решений в проблемной ситуации, устный опрос
Тема 1.6.	13	1	1	11	задания на принятие решений в проблемной ситуации, тестирование, устный опрос
Тема 1.7.	9	1	1	7	презентации, устный опрос
Тема 1.8.	5			5	написание эссе
Тема 1.9.	7	1	1	5	тестирование, устный опрос
Тема 1.10.	12	1		11	презентации, тестирование, устный опрос
Тема 1.11.	6		1	5	устный опрос
Тема 1.12.	15	1	1	13	задания на принятие решений в проблемной ситуации, написание эссе, устный опрос
Тема 1.13.	9			9	презентации
Тема 1.14.	6		1	5	контрольная работа
Тема 1.15.	7			7	тестирование
Тема 1.16.	11		2	9	задания на принятие решений в проблемной ситуации
<b>ВСЕГО:</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>122</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		УК-5
Тема 1.1.	Биоэтика – история, главные принципы, моральные ценности (добро и зло, долг и совесть, свобода выбора)	УК-5
Содержание лекционного курса	Основные этические категории долга, чести, совести, ответственности и их регулирующее значение в обществе. Цель этики. Моральные ценности. Особенности правовой и моральной регуляции. Универсальность и изменчивость человеческой морали и этики. Конечные этические ценности. Определение понятий «равенство», «справедливость», «равноправие». Различные типы справедливости. Критерии справедливости: по равной доле, по потребности, по труду, по вкладу, по заслугам, по доле на рынке. Их принципы и проблемы.	
Содержание темы практического занятия	Общие обязанности социальных работников в области здравоохранения. Обязанности социального работника по отношению к больному. «Этический Кодекс врача России». Право врача на отказ от работы с пациентом согласно этическому кодексу и нормативно-правовым документам.	
Содержание темы самостоятельной работы	Социальная и правовая защита медицинских и фармацевтических работников. Социальная поддержка пациентов и медицинских работников.	
Тема 1.2.	Нравственный выбор, справедливость, кодексы профессионального поведения социального работника	УК-5
Содержание темы практического занятия	Профессионально-этические требования к профиограмме социального работника. Солидарность как интегральная характеристика личноно-образующих качеств социального работника. Человечность как интегральная характеристика нравственных качеств социального работника. Этические правила взаимоотношений между медицинским работником и пациентом: правдивость, конфиденциальность, информированное согласие. Правдивость как необходимое условие нормального общения и социального взаимодействия. "Конвенции о защите прав и достоинства человека в связи с использованием достижений биологии и медицины" Совета Европы.	
Содержание темы самостоятельной работы	"Лиссабонская декларация о правах пациента". "Декларация о политике в области обеспечения прав пациента в Европе" (ВОЗ).	
Тема 1.3.	Социальные факторы здоровья. Стратегия ВОЗ «Здоровье для всех в 21 веке». Роль социальных служб в формировании здорового образа жизни	УК-5
Содержание темы практического занятия	Деонтологические основы социальной работы. Долг и ответственность социального работника перед обществом и государством. Миссия системы социальной работы в системе здравоохранения. Терапевтическое сотрудничество: понятие, условия, пути достижения. Понятие компетентности и автономии больного. Индивидуальные и социальные права пациента.	
Содержание темы самостоятельной работы	Вред здоровью пациента, виды вреда. Неблагоприятные последствия медицинской деятельности: халатность, врачебные ошибки, неблагоприятный исход	
Тема 1.4.	Модульная контрольная работа №1	УК-5
Содержание темы практического занятия	Проведение модульной контрольной работы по пройденному разделу	
Содержание темы самостоятельной работы	Повторение пройденного материала, подготовка к модульной контрольной работе	
Тема 1.5.	Биоэтические основания социальной работы в сфере поддержания репродуктивного здоровья населения (аборты и НРТ)	УК-5
Содержание лекционного курса	Аборт: исторические корни, взгляд на проблему с точки зрения зарубежного опыта, традиций различных конфессий, морали современного российского общества, существующей правовой практики. Различные этические и правовые подходы общества и государства к проблеме аборта. Аргументы сторонников и противников абортов. История аборта в России. Законодательная база. Роль медицинского работника в формировании мировоззрения пациентов (общества) на эти проблемы. Этические проблемы контрацепции. Стерилизация как вид контрацепции. История вопроса. Виды. Принудительная стерилизация отдельных категорий граждан. Бездетный брак. Моральный и правовой компоненты в вопросах репродуктивных технологий, суррогатное материнство. Основные моральные аспекты использования новых репродуктивных технологий, реалии и перспективы.	

Содержание темы практического занятия	Аборт в различных культурах: этическая приемлемость и правовая регламентация. Моральный статус эмбриона. Аргументы сторонников и противников абортов. Роль медицинского работника в формировании мировоззрения общества на проблему аборта. Международные этические документы и закон Российской Федерации, определяющий возможность и порядок проведения операции по прерыванию беременности. Понятие репродуктивного здоровья. Право человека на продление себя в потомстве. Ограничения репродуктивных функций. Этические проблемы контрацепции. Хирургическая контрацепция. Принудительная стерилизация отдельных категорий граждан. Вспомогательные репродуктивные технологии (искусственная инсеминация, методы экстракорпорального оплодотворения и трансплантации эмбриона (ЭКО и ТЭ). Этический, моральный и правовой компоненты в вопросах репродуктивных технологий. Проблема выбора пола ребенка, судьба "избыточных" оплодотворенных яйцеклеток, социальное и правовое положение ребенка, проблема материнства при донорстве яйцеклетки и др.	
Содержание темы самостоятельной работы	Правовой статус донора в репродуктивных технологиях (анонимность, согласие супруга, донора и т.д.). Суррогатное материнство: этическая приемлемость и правовая регламентация.	
Тема 1.6.	Биоэтика и социально-значимые заболевания (психиатрия, ВИЧ, туберкулез и др.)	УК-5
Содержание лекционного курса	Социальные заболевания и этико-правовые подходы в работе с больными социальными заболеваниями. Краткая история проблемы СПИДа. Эпидемиология ВИЧ-инфекции. Мифы о СПИДе. Феномен спидофобии. Этические проблемы, связанные с ВИЧ-инфекцией. Нарушение традиционных основ медицинской этики. Права ВИЧ-инфицированных и обязанности медицинских работников. Обязательное и добровольное тестирование на ВИЧ. Социальная защита лиц, подвергающихся риску профессионального заражения. Социальные заболевания и этико-правовые подходы в работе с больными социальными заболеваниями.	
Содержание темы практического занятия	Стигматизация и дискриминация пациентов социально значимыми заболеваниями. Нарушение прав ВИЧ-инфицированного человека при оказании медицинской помощи. Понятие ВИЧ-инфицирования и СПИД. Эпидемиология заболевания и контингент заболевших. Этические проблемы, связанные с ВИЧ-инфекцией. Нарушение традиционных основ медицинской этики. ВИЧ-инфекция как показание к аборту. Испытание вакцин и новых лекарственных средств для лечения ВИЧ-инфицированных. Меры по профилактике распространения СПИДа: мировой опыт. Документы Всемирной медицинской ассоциации по вопросам, связанным с ВИЧ-инфекцией. Права ВИЧ-инфицированных и обязанности медицинских работников. Обязательное и добровольное тестирование на ВИЧ. Возможность практики ВИЧ-инфицированного врача и необходимость информирования пациента о болезни врача. Права и обязанности ВИЧ-инфицированного в Российской Федерации: ФЗ «О предупреждении распространения в РФ заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека».	
Содержание темы самостоятельной работы	Права родителей, дети которых являются ВИЧ-инфицированными. Социальная защита лиц, подвергающихся риску профессионального заражения	
Тема 1.7.	Особенности этики социальной работы с больными соматическими заболеваниями (генетика, трансплантология)	УК-5
Содержание лекционного курса	Трансплантология как наука, история, достижения. Возможности современной трансплантологии и этические проблемы их реализации. Этические ограничения: принцип не навреди, принцип благодеяния. Трансфузиология и специфика ее этических проблем. Нейротрансплантация, трансплантация стволовых клеток, искусственных органов, перспективы развития науки.	
Содержание темы практического занятия	Виды смерти: клиническая и биологическая, смерть мозга. Возможности клинической реаниматологии. Профессиональная, этическая, экономическая и правовая составляющие в деятельности врача-реаниматолога. Вегетативное состояние. Возможности изъятия органов после смерти пациента для аллотрансплантации. Виды трансплантаций, специфика, этические проблемы трансплантологии. Международные этические документы, регламентирующие проведение трансплантации органов и тканей. Правовая и этическая регуляция пересадки органов в Российской Федерации: ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», этический кодекс российского врача. Закон РФ "О трансплантации органов и (или) тканей человека". Условия и порядок трансплантации. Особенности трансплантации органов и тканей от умершего и живого человека. Права донора и реципиента. Нейротрансплантация: цель проведения, особенности забора материала. Правовые и этические проблемы. .	
Содержание темы самостоятельной работы	Этические проблемы трансфузиологии. Права, обязанности и ответственность доноров крови, права реципиентов крови	
Тема 1.8.	Биоэтика и социальная работа с детьми-инвалидами	УК-5
Содержание темы самостоятельной работы	Этические и морально-психологические проблемы детей-инвалидов с детства. Роль семьи. Роль общества. Решение проблем детской инвалидности с позиции профилактики детской инвалидности и реабилитация детей-инвалидов. Правовая составляющая работы с инклюзивным контингентом.	
Тема 1.9.	Эвтаназия как нравственный выбор окончания жизни: за и против	УК-5

Содержание лекционного курса	Вопросы эйтаназии: этический и правовой компоненты, историческая справка. Виды эйтаназии. Эйтаназия за рубежом. Отношение в эйтаназии в России, правовое регулирование, ответственность медицинских работников. Медицинская, социальная, психологическая поддержка больных в терминальной стадии. Права личности: «право на жизнь» и «право на смерть» как частный случай права отказа от лечения. Виды смерти: клиническая и биологическая. Возможности и ограничения клинической реаниматологии. Отношение к эйтаназии основных мировых религий. Возможности клинической реаниматологии. Профессиональная, этическая, экономическая и правовая составляющие в деятельности врача-реаниматолога. Возможности изъятия органов после смерти для аллотрансплантации.	
Содержание темы практического занятия	Эйтаназия: история, этическая и правовая компоненты. Активная эйтаназия и реализация права пациента на достойную смерть. Пассивная эйтаназия и неоказание медицинской помощи больному. Отношение к эйтаназии в России, правовое регулирование, ответственность медицинских работников.	
Содержание темы самостоятельной работы	Восприятие эйтаназии различными культурами.	
Тема 1.10.	Паллиативная помощь и социальная работа с умирающим пациентом	УК-5
Содержание лекционного курса	Проблемы неизлечимо- и хронически больных. Этика в онкологии и гериатрии. Отношение врача и больного к боли. Качество жизни пациентов. Медицинская, социальная, психологическая поддержка больных в терминальной стадии. Права личности: «право на жизнь» и «право на смерть» как частный случай права отказа от лечения. Виды смерти: клиническая и биологическая. Возможности и ограничения клинической реаниматологии. Хосписы и хосписные движения, «социальные койки» в медицинских учреждениях. Паллиативное лечение. Этика в онкологии и гериатрии. Отношение врача и больного к боли. Качество жизни пациентов. Медицинская, социальная, психологическая поддержка больных в терминальной стадии. Права личности: «право на жизнь» и «право на смерть» как частный случай права отказа от лечения. Хосписы и хосписные движения, «социальные койки» в медицинских учреждениях.	
Содержание темы самостоятельной работы	Паллиативное лечение. Волонтерство как этический императив.	
Тема 1.11.	Хоспис как форма организации медико-социальной помощи пациенту	УК-5
Содержание темы практического занятия	Закрепление полученных ранее знаний	
Содержание темы самостоятельной работы	Закрепление полученных ранее знаний	
Тема 1.12.	Научные исследования в области социальной работы в здравоохранении	УК-5
Содержание лекционного курса	Понятие «эксперимент», «исследование», виды и типы экспериментов. Уроки истории и этика эксперимента. Этико-правовая база проведения медико-биологических исследований в Российской Федерации. Этико-правовая база проведения социальных и социологических исследований.	
Содержание темы практического занятия	Международные документы, регламентирующие проведение медико-биологических исследований. Требования, предъявляемые к экспериментам с участием людей. Права испытуемых в медико-биологических исследованиях. Правила качественной клинической практики. Конфликт между свободой научных исследований и личной неприкосновенностью. Особенности экспериментов на беременных и кормящих грудью женщинах, на лицах с психическими и поведенческими расстройствами, на заключенных. Этический комитет как основа общественной регуляции экспериментальной деятельности в биологии и медицине. Задачи, функции, структура, состав участников, полномочия. Особенности экспериментов на животных как этап перед испытанием на человеке. Доклинические исследования лекарственных средств, вакцин. Правила качественной лабораторной практики.	
Содержание темы самостоятельной работы	Нормы защиты экспериментальных животных. Этический кодекс по проведению медико-биологических исследований с использованием животных	
Тема 1.13.	Этическая экспертиза исследовательского проекта в области социальной работы	УК-5
Содержание темы самостоятельной работы	Оценка этических коллизий с позиции применения документов: Этический кодекс социального работника; Кодекс этики социального педагога и социального работника России (2003); Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации; Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания; Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы	
Тема 1.14.	Модульная контрольная работа №2	УК-5
Содержание темы практического занятия	Проведение модульной контрольной работы по пройденному разделу	
Содержание темы самостоятельной работы	Повторение пройденного материала, подготовка к модульной контрольной работе	
Тема 1.15.	Итоговое тестирование	УК-5

Содержание темы самостоятельной работы	Проведение итогового тестирования по пройденным темам	
Тема 1.16.	Итоговый контроль	УК-5
Содержание темы практического занятия	Проведение итогового контроля по пройденному материалу	
Содержание темы самостоятельной работы	Повторение всего пройденного материала	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	Хрестоматия по курсу биомедицинской этики /М.Ю.Абросимова, М.Э.Гурылева, А.С.Созинов, О.К.Сузурина. – Казань: КГМУ, 2013. – 322 с. (Гриф УМО)
2	Биоэтические основания практической и научной деятельности социального работника в здравоохранении /М.Э. Гурылева. - Казань: КГМУ, 2020. - [Электрон.текстовые данные]. - 49 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования
			УК-5
<b>Раздел 1.</b>			
Тема 1.1.	Биоэтика – история, главные принципы, моральные ценности (добро и зло, долг и совесть, свобода выбора)	Лекция	+
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.2.	Нравственный выбор, справедливость, кодексы профессионального поведения социального работника	Лекция	
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.3.	Социальные факторы здоровья. Стратегия ВОЗ «Здоровье для всех в 21 веке». Роль социальных служб в формировании здорового образа жизни	Лекция	
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.4.	Модульная контрольная работа №1	Лекция	
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.5.	Биоэтические основания социальной работы в сфере поддержания репродуктивного здоровья населения (аборт и НРТ)	Лекция	+
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.6.	Биоэтика и социально-значимые заболевания (психиатрия, ВИЧ, туберкулез и др.)	Лекция	+
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.7.	Особенности этики социальной работы с больными соматическими заболеваниями (генетика, трансплантология)	Лекция	+
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.8.	Биоэтика и социальная работа с детьми-инвалидами	Лекция	
		Практическое занятие	
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.9.	Эвтаназия как нравственный выбор окончания жизни: за и против	Лекция	+
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.10.	Паллиативная помощь и социальная работа с умирающим пациентом	Лекция	+
		Практическое занятие	
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.11.	Хоспис как форма организации медико-социальной помощи пациенту	Лекция	
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.12.	Научные исследования в области социальной работы в здравоохранении	Лекция	+
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.13.	Этическая экспертиза исследовательского	Лекция	

	проекта в области социальной работы	Практическое занятие	
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.14.	Модульная контрольная работа №2	Лекция	
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.15.	Итоговое тестирование	Лекция	
		Практическое занятие	
		Самостоятельная работа	+
Тема 1.16.	Итоговый контроль	Лекция	
		Практическое занятие	+
		Самостоятельная работа	+

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 ИУК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	Знать: важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: проводить анализ важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	написание эссе, устный опрос	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Знает основные этические нормы, всегда умеет их реализовывать в процессе своей профессиональной деятельности, стремиться развивать свои знания, умения и навыки применять эти нормы в своей жизни
		Владеть: навыками анализа важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	аналитическая работа с документами, контрольная работа, презентации	Нет ответа на задание: не знает, какой организацией был принят документ, не знает даты и места принятия документа, не может дать краткое содержание документа	Неполный или неточный ответ на поставленное задание: не знает какой организацией, когда и где был принят документ, есть неточности в приведенном кратком содержании документа	Ответ на задание в целом верный, но есть 1-2 недочета в кратком содержании документа	Дан полный ответ на задание: студент знает какой организацией был принят документ, где и когда он был принят; краткое содержание документа отражает все его основные моменты
	УК-5 ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: социальные и профессиональные ценности взаимодействия с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
		Уметь: выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	написание эссе, устный опрос	Допущено много фактических ошибок	Допущено несколько фактических ошибок; в целом успешно	Допущена одна фактическая ошибка; в целом успешно	Знает основные этические нормы, всегда умеет их реализовывать в процессе своей профессиональной деятельности, стремиться развивать свои знания, умения и навыки применять эти нормы в своей жизни
		Владеть: навыками построения социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	контрольная работа, презентации	низкая наглядность и презентабельность оформления; тема не раскрыта, терминология использована не в полной мере, теоретический материал научно не аргументирован; сообщение не содержит выводы по рассмотренному вопросу; не даны ответы на вопросы слушателей	низкая наглядность и презентабельность оформления; тема раскрыта, терминология использована не в полной мере, теоретический материал научно аргументирован; сообщение не содержит выводы по рассмотренному вопросу; даны вопросы слушателей даны без ссылок на пройденные темы	хорошая наглядность и презентабельность оформления; тема раскрыта, терминология использована корректно, теоретический материал научно аргументирован; сообщение содержит выводы по рассмотренному вопросу; даны развернутые ответы на вопросы слушателей со ссылками на пройденные темы	высокая наглядность и презентабельность оформления; тема раскрыта, терминология использована корректно, теоретический материал научно аргументирован; сообщение содержит выводы по рассмотренному вопросу; даны развернутые ответы на вопросы слушателей со ссылками на пройденные темы

УК-5 ИУК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знать: особенности создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	тестирование	Доля правильных ответов менее 70%	70-79% правильных ответов	80-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
	Уметь: обеспечивать создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	написание эссе	Использование неадекватного примера без ссылок на полученные в курсе знания	Использование мало соответствующего примера без ссылок на полученные в курсе знания	Использование адекватного примера, без ссылок на полученные в курсе знания	Использование адекватного примера, имеются ссылки на полученные в курсе знания
	Владеть: навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	задания на принятие решений в проблемной ситуации, контрольная работа	Задание выполнено на низком уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Ответы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале	Задание выполнено на недостаточно высоком уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент может ответить лишь на некоторые вопросы; обладает общими представлениями, но не систематически применяет навыки	Задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент свободно отвечает на вопросы, но не достаточно полно; в целом обладает устойчивыми навыками работы	Задание выполнено на высоком профессиональном уровне. Представленный материал в основном фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, допускаются негрубые фактические неточности; успешно и систематически применяет развитые навыки работы

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**1 уровень – оценка знаний**

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

**Примеры заданий:**

1. Сознательная передозировка обезболивающих и снотворных препаратов, назначаемых онкологическому пациенту, называется 1. Врачебной ошибкой 2. Активной эйтаназией 3. Паллиативным лечением  
 Ответ: 22. Деонтология – это наука: 1. О должном поведении человека 2. О взаимоотношениях между людьми 3. Об отношении человека ко всему живому 4. О должном поведении человека в профессиональной деятельности 5. О морали  
 Ответ: 43. Кто считается основоположником деонтологии как науки? 1. Аристотель 2. Гиппократ 3. И.Бентам 4. Н.И.Пирогов 5. В.Р.Поттер  
 Ответ: 34. Кто и когда основал биоэтику как научное направление? 1. Аристотель в 3 в до н.э. 2. Гиппократ в 5 в до н.э. 3. И.Бентам в 18 в 4. Н.И.Пирогов в 19 в 5. В.Р.Поттер в 20 в  
 Ответ: 5 6. Каковы причины возникновения биоэтики как науки? а) Развитие медицины на Востоке, опубликование “Канона медицины” Авиценны б) Буржуазные революции в Европе и изменение общественного сознания в) Научно-технический прогресс и движение за демократические права г) Политические и экономические изменения в жизни России д) Вторая мировая война и преступления фашистских врачей  
 Ответ: 3 Примеры тестовых заданий по частной биоэтике: 1. Что такое эйтаназия? 1. Намеренное прекращение жизни одного человеческого существа другим; 2. Удовлетворение просьбы больного об ускорении его смерти какими-либо действиями; 3. Умышленное прекращение жизни безнадежно больного человека медицинским работником с целью прекращения его страданий по его просьбе  
 Ответ: 32. Какие виды эйтаназии вы знаете? 1. Активная и пассивная 2. Активная и рискованная 3. Пассивная и негативная  
 Ответ: 13. Как трактуется применение эйтаназии законом Российской Федерации? 1. Как врачебная ошибка 2. Как стандарт оказания медицинской помощи 3. Как убийство больного  
 Ответ: 34. В каком документе Российской Федерации имеется статья об эйтаназии? 1. ФЗ «О трансплантации органов и/или тканей человека» 2. Конституция РФ 3. ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ»  
 Ответ: 35. В Российской Федерации эйтаназия: 1. Разрешена 2. Разрешена только в варианте пассивной эйтаназии 3. Запрещена  
 Ответ: 36. Как расценивает Всемирная медицинская ассоциация (ВМА) совершение врачом эйтаназии? 1. Как противоправное действие 2. Как неэтичное действие 3. Как акт реализации права человека на достойную смерть  
 Ответ: 27. Какая религия категорически не приемлет совершение эйтаназии? 1. буддизм 2. ислам 3. язычество  
 Ответ: 28. В каком документе Всемирной медицинской ассоциации (ВМА) даются рекомендации по проведению медико-биологических исследований на людях? 1. В Лиссабонской декларации 2. В Сиднейской декларации 3. В Хельсинкской декларации 4. В Венецианской декларации 5. В Нюрнбергском кодексе  
 Ответ: 39. На каком этапе проведения эксперимента пациент (субъект исследования) может отказаться от участия в эксперименте? 1. Перед началом эксперимента (до того, как подписал договор об участии в эксперименте) 2. В ходе эксперимента, если не выдан аванс компенсации за участие в эксперименте 3. В ходе эксперимента, если субъект исследования вернул аванс компенсации 4. На заключительном этапе, если результаты эксперимента уже predetermined 5. На любом этапе эксперимента  
 Ответ: 5

*Критерии оценки:*

100–90% – «отлично»; 89–80% – «хорошо»; 79–70% – «удовлетворительно»; 69% и < – «неудовлетворительно»

## 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— **устный опрос;**

**Примеры заданий:**

Общая биоэтика. Примеры вопросов 1. Определение понятий «этика», «деонтология», «медицинская этика», «деонтология», «медицинская биоэтика» 2. Назначение и основные принципы биоэтики. 3. Причины возникновения биоэтики и факторы, способствующие ее формированию. 4. Профессионально-этический кодекс социального работника (России). Дайте краткую характеристику документа 5. Поведение и облик социального работника (согласно Кодексу социального работника) Частная биоэтика. Примеры вопросов 1. Организация исследований: правила, ограничения. 2. Этическое регулирование исследовательской деятельности с участием человека. 3. Надлежащая практика биомедицинских исследований. Правила их проведения. 4. Этико-правовые проблемы абортов, контрацепции, стерилизации. 5. Репродуктивное здоровье. 6. Эйтаназия: «за» и «против». 7. Паллиативная помощь. 8. Хосписы. Организация помощи умирающему больному.

*Критерии оценки:*

«отлично» (9,0–10,0 баллов) - на все вопросы даны полные, четкие ответы, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных понятий и принципов, свободно ориентируется в определениях и выводах; «хорошо» (8,0–8,9 баллов) - даны достаточно четкие, но не полные ответы на вопросы, обучающийся демонстрирует хорошее понимание основных понятий и принципов, хорошо ориентируется в определениях и выводах; «удовлетворительно» (7,0–7,9 баллов) - даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме; обучающийся ориентируется в основных понятиях и выводах; «неудовлетворительно» (менее 7,0 баллов) - ответы на поставленные вопросы отсутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути основных понятий и принципов.

— эссе;

#### **Примеры заданий:**

Примеры тем: 1. Основные направления социальной работы в формировании здорового образа жизни молодёжи. 2. Социальное благополучие как составляющая здоровья; характеристика социальных факторов, влияющих на индивидуальное и общественное здоровье. 3. Социальная реабилитация инвалидов: определение, виды, основные средства компенсации и замещения; роль социального работника в ее проведении. 4. Роль медико-социальной экспертизы в реабилитации инвалидов. 5. Становление медико-социальной работы в России как профессиональной деятельности; роль социальных работников в работе учреждений здравоохранения.

#### *Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – четко сформулированная собственная позиция, дана верная деонтологическая оценка ситуации, корректно использована научная терминология, логически изложен материал. «Хорошо» (80-89 баллов) – собственная позиция сформулирована, корректно использована научная терминология, логика изложения прослеживается, но имеются огрехи в трактовке конкретных деонтологических ситуаций. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – не сформулированная собственная позиция, преобладание эмоций над аргументацией, корректное использование научной терминологии, логика работы не прослеживается. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – собственная позиция отсутствует, не правильное использование терминологии, не верная оценка деонтологической ситуации, отсутствие логической последовательности.

### **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **аналитическая работа с документами;**

#### **Примеры заданий:**

Примеры заданий: Прочитать и проанализировать Профессионально-этический кодекс социального работника России (Принят Межрегиональной ассоциацией работников социальных служб 22 мая 1994 г.). Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

#### *Критерии оценки:*

Критерии оценки: «Отлично» (9 баллов) умеет правильно назвать документ, его авторов, время издания, главные мысли, проанализировать содержание, сопоставить с ценностями этики или современной правовой базы. «Хорошо» (8 баллов) умеет правильно назвать документ, его авторов, время издания, главные мысли, но не может проанализировать содержание, сопоставить с ценностями этики или современной правовой базы. «Удовлетворительно» (7 баллов) путается в названии документа, его авторов, времени издания, главных мыслях, не может проанализировать содержание, сопоставить с ценностями этики или современной правовой базы. «Неудовлетворительно» (6 баллов) не может дать название документа, назвать его авторов, времени издания, главные мысли, не может проанализировать содержание, сопоставить с ценностями этики или современной правовой базы.

— **презентация;**

#### **Примеры заданий:**

Примеры заданий: 1. Клонирование: «за» и «против». 2. Позитивная и негативная евгеника.

#### *Критерии оценки:*

Оценивается в презентации содержание, структура, оформление. Вклад каждого пункта оценки – 3 балла. 1. Содержание: соответствие содержания заявленной теме; степень раскрытия темы; наглядность представленной информации и информационная емкость, достоверность информации, ее новизна и соответствие действующим законам и подзаконным актам; грамотность и стиль; наличие списка литературы. 2. Структура: правильное оформление титульного листа; структурное построение текста; логическая последовательность изложения материала, наличие необходимых частей работы (актуальность темы, цель работы, главная часть, выводы, использованные ресурсы). 3. Оформление (единый стиль, целостность формы и содержания, выразительность образов, «читаемость» слайдов (количество текста, величина шрифта), наличие иллюстративного материала (таблицы, графики, рисунки и др.) Критерии оценки: «Отлично» (9 баллов). «Хорошо» (8 баллов). «Удовлетворительно» (7 баллов). «Неудовлетворительно» (6 баллов).

#### — задания на решение проблемной ситуации;

##### Примеры заданий:

Задача № 1 Мужчина 72 года, рак предстательной железы, костные и гепатические метастазы. На консилиуме решено начать лечение новым противораковым препаратом (первое испытание на человеке). Считается, что разрешение больного не нужно спрашивать, так как больной все равно обречен, а препарат хотя бы на некоторое время продлит его жизнь. Больной не знает, что он обречен. а) Возможность проведения; б) Условия проведения. Ответ: а) проведение эксперимента невозможно, так как согласно Хельсинкской Декларации ВМА больной имеет право на информацию о своем заболевании и новом методе лечения. Добровольное информированное согласие – одно из основных требований проведения экспериментов на человеке. б) Нет ответа, так как эксперимент не будет проведен. Задача № 2 Женщина 25 лет госпитализирована в связи с добровольным прерыванием беременности. Ей предлагается за несколько часов до операции введение определенных веществ с целью изучения воздействия на 12-недельный плод (возможное тератогенное действие медикамента). а) Возможность проведения; б) Условия проведения. Ответ: а) Эксперимент проведен быть не может, потому что беременные женщины не могут быть субъектами неклинических исследований, за исключением случаев, когда риск исследования для плода не более чем минимальный. В данном случае предполагается тератогенное действие на плод. б) Нет ответа, так как эксперимент не будет проведен. Задача № 3 Супружеская пара: женщина 32 лет способна к деторождению, муж 38 лет страдает азооспермией. а) применяемый вид НРТ; б) условия проведения операции; в) могут ли донор и реципиентка знать друг о друге; г) возможно ли проведение операции без согласия супруга. Ответ: а) гетерологичная инсеминация б) - в учреждениях, получивших лицензию на данный вид деятельности; - письменное согласие обоих супругов; - информирование женщины о процедуре искусственного оплодотворения, о медицинских и правовых аспектах ее последствий, о данных медико-генетического обследования и национальности донора; - отсутствие у женщины противопоказаний к проведению операции. в) донор не может ничего знать о личности реципиентки и рожденном ею ребенке. Супружеская пара может быть информирована о фенотипических и генотипических данных донора, состоянии его здоровья, национальности. г) проведение операции без согласия супруга невозможно, так как в соответствии с законодательством РФ, если брак зарегистрирован, супруги должны подписать заявление в месте. Задача № 4 Устойчивая супружеская пара не может иметь детей из-за непроходимости маточных труб у женщины. а) применяемый вид НРТ; б) условия проведения операции; в) возможно ли проведение операции без согласия супруга (при условии, что он не знает о болезни жены). Ответ: а) Экстракорпоральное оплодотворение спермой мужа и трансплантация эмбриона в матку женщины, которая хочет иметь ребенка. б) - в учреждениях, получивших лицензию на данный вид деятельности; - письменное согласие обоих супругов; - информирование женщины о процедуре искусственного оплодотворения, о медицинских и правовых аспектах ее последствий; - отсутствие у женщины противопоказаний к проведению операции и вынашиванию ребенка; - сохранение врачебной тайны. в) проведение операции без согласия супруга невозможно, так как в соответствии с законодательством РФ, если брак зарегистрирован, супруги должны подписать заявление в месте. Тем более в данной ситуации должны быть использованы сперматозоиды мужа, так как он по состоянию здоровья может быть отцом ребенка.

##### Критерии оценки:

«Отлично» (9-10 баллов) – задача решена верно, даны ответы на все поставленные в задаче вопросы, четко аргументирован ответ ссылкой на этические и правовые документы. «Хорошо» (8 баллов) – задача в целом решена верно, но ответы не на все поставленные в задаче вопросы четкие, нет исчерпывающей аргументации со стороны этических и правовых документов (часть из них не верно названа, присутствует нечеткость понимания смысла документа). «Удовлетворительно» (7 баллов) – задача в целом решена верно, но ответы даны не на все поставленные в задаче вопросы, нет ссылки на этические и правовые документы или они ошибочны. Допущены серьезные ошибки логического и фактического характера, но попытка сформулировать выводы предпринята. «Неудовлетворительно» (менее 7 баллов) – задача решена не верно, студент не имеет своего мнения по проблеме задачи и не может апеллировать к каким-либо первоисточникам.

#### — контрольная работа;

### **Примеры заданий:**

Общая биоэтика. Примеры вопросов 1. Определение понятий «этика», «деонтология», «медицинская этика», «деонтология», «медицинская биоэтика» 2. Назначение и основные принципы биоэтики. 3. Причины возникновения биоэтики и факторы, способствующие ее формированию. 4. Профессионально-этический кодекс социального работника (России). Дайте краткую характеристику документа 5. Поведение и облик социального работника (согласно Кодексу социального работника) Частная биоэтика. Примеры вопросов 1. Организация исследований: правила, ограничения. 2. Этическое регулирование исследовательской деятельности с участием человека. 3. Надлежащая практика биомедицинских исследований. Правила их проведения. 4. Этико-правовые проблемы абортов, контрацепции, стерилизации. 5. Репродуктивное здоровье. 6. Эйтаназия: «за» и «против». 7. Паллиативная помощь. 8. Хосписы. Организация помощи умирающему больному.

### *Критерии оценки:*

«отлично» (90,0–100,0 баллов) - на все вопросы даны полные, четкие ответы, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных понятий и принципов, свободно ориентируется в определениях и выводах; «хорошо» (80,0–89,0 баллов) - даны достаточно четкие, но не полные ответы на вопросы, обучающийся демонстрирует хорошее понимание основных понятий и принципов, хорошо ориентируется в определениях и выводах; «удовлетворительно» (70,0–79,0 баллов) - даны ответы на большую часть вопросов, но не слишком четко и не в полном объеме; обучающийся ориентируется в основных понятиях и выводах; «неудовлетворительно» (менее 70,0 баллов) - ответы на поставленные вопросы отсутствуют, или свидетельствуют о непонимании сути основных понятий и принципов.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

- аналитическая работа с документами
- задания на принятие решений в проблемной ситуации
- контрольная работа
- написание эссе
- презентации
- тестирование
- устный опрос

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Биоэтика. Этические и юридические документы, нормативные акты [Электронный ресурс] / И. А. Шамов, С. А. Абусуев - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970429754.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970429754.html</a>	КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Биоэтика [Электронный ресурс] : учебник / Н.Н. Седова. - М. : КНОРУС, 2016. - (Специалитет). - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785406053379.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785406053379.html</a>	КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА
2	Хрестоматия по курсу биомедицинской этики [Электронный ресурс] / Казан. гос. мед. ун-т Федер. агентства по здравоохранению и социал. развитию Рос. Федерации, Каф.биомед. этики и мед. права с курсом истории медицины ; [сост.: М. Ю. Абросимова и др.]. - Электрон.текстовые дан. (49,1 Мб). - Казань : КГМУ, 2012. - 278 с.	ЭБС КГМУ
3	Биоэтический практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Михаловска-Карлова Е.П., Горелова Л.Е. - М.: Литтерра, 2012. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785423500580.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785423500580.html</a>	КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА

**7.3. Периодическая печать**

№	Наименование
1	Биоэтика

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основную, комментирующую, дополняющую (иллюстративную). Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т.к. это может привести к искажению смысла. Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для понимания смысла сокращать до 50 % объема. Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75–100 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу. Для успешного выполнения заданий текущего и итогового контроля рекомендуется вести конспект лекционного материала, но при этом не нужно стремиться записать лекцию «слово в слово», т.к. это снижает эффективность восприятия. Необходимо учиться определять уровень важности материала, излагаемого в лекции, что позволит уменьшить текст на 50–75 %. При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: – уяснение задания на самостоятельную работу; – подбор рекомендованной литературы; – составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме) не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией

### **Требования к выполнению сообщения (доклада).**

Сообщение (доклад) выполняется по одной из тем в соответствии со структурой содержания учебной дисциплины. Сообщение (доклад) должен быть логически выстроенным, четким, конкретным, «без воды» и достаточно полно раскрывать тему. Сообщение (доклад) можно не оформлять и не сдавать. Объем сообщения (доклада) определяется выступлением 5–7 мин. Сообщение (доклад) выполняется самостоятельно, вне учебного, аудиторного времени, дома, в методическом кабинете, в Научной библиотеке КГМУ и/или других библиотеках города Казани. Прежде, чем приступить к выполнению задания, нужно внимательно прочитать все вопросы и подумать, где и какие источники (нормативно-правовые документы, учебники, научные журналы, Интернет и др.) будете использовать; какие у Вас имеются; каких нет. Собрав и изучив библиографические источники и практический материал, приступаем к выполнению сообщения (доклада). Ответы лучше набрать на компьютере. Оформление работы должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой. Основные правила оформления работы. 1. Всю работу надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др. 2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см. 3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят. 4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25. 5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить. 6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски. 7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу

### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией. В начале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<p>Биоэтические основания практической и научной деятельности социального работника в здравоохранении</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 317                  Стол, стул для преподавателя; стул ИЗО со столиком для обучающихся, доска классная.                  Проектор-мультимедиа Optoma DS327 DLP, Ноутбук Lenovo G50-30                  Windows 8.1 Prof лицензия № 64999074 от 17.04.2015, Office Std 2013 лицензия № 64999074 от 17.04.2015, ABBYY FineReader 9.0 CEAF90-3U1V50-102 от 24.09.2018 Dr Web лицензия №6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020</p>	<p>420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49</p>
<p>Биоэтические основания практической и научной деятельности социального работника в здравоохранении</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 319                  Стол, стул для преподавателя; стул ИЗО со столиком для обучающихся, доска классная.                  Проектор-мультимедиа Optoma DS327 DLP, Ноутбук Lenovo G50-30                  Windows 8.1 Prof лицензия № 64999074 от 17.04.2015, Office Std 2013 лицензия № 64999074 от 17.04.2015, ABBYY FineReader 9.0 CEAF90-3U1V50-102 от 24.09.2018 Dr Web лицензия №6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020</p>	<p>420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49</p>
<p>Биоэтические основания практической и научной деятельности социального работника в здравоохранении</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 322                  Стол, стул для преподавателя; стул ИЗО со столиком для обучающихся, доска классная.                  Проектор-мультимедиа Optoma DS327 DLP, Ноутбук Lenovo G50-30                  Windows 8.1 Prof лицензия № 64999074 от 17.04.2015, Office Std 2013 лицензия № 64999074 от 17.04.2015, ABBYY FineReader 9.0 CEAF90-3U1V50-102 от 24.09.2018 Dr Web лицензия №6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020</p>	<p>420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49</p>
<p>Биоэтические основания практической и научной деятельности социального работника в здравоохранении</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 324                  Стол, стул для преподавателя; стул ИЗО со столиком для обучающихся, доска классная.                  Проектор-мультимедиа Optoma DS327 DLP, Ноутбук Lenovo G50-30                  Windows 8.1 Prof лицензия № 64999074 от 17.04.2015, Office Std 2013 лицензия № 64999074 от 17.04.2015, ABBYY FineReader 9.0 CEAF90-3U1V50-102 от 24.09.2018 Dr Web лицензия №6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с 10.12.2016 по 21.10.2020</p>	<p>420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49</p>
<p>Биоэтические основания практической и научной деятельности социального работника в здравоохранении</p>	<p>Помещение для самостоятельной работы, аудитория 327                  Стол аудиторный двухместный на металлокаркасе и стул для обучающихся, шкаф для одежды, стол компьютерный, методические пособия. Станция рабочая Intel Core I5-7400, Компьютер Intel Core 2Duo</p>	<p>420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бултерова, д. 49</p>

2комп. Станция рабочая Intel Core I5-7400,  
Компьютер Intel Core 2Duo Windows 10 PRO  
лицензия №68999077 от 08.08.2017, Office  
Professional Plus 2016 лицензия №68999077 от  
08.08.2017,ABBYY FineReader 9.0  
CEAF90-3U1V50-102 от 24.09.2018,Dr Web  
лицензия №6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с  
10.12.2016 по 21.10.2020.Windows 7 Prof SP1  
лицензия №61953158 от 14.06.2013, Office  
Professional Plus 2013 лицензия №61953158 от  
14.06.2013,ABBYY FineReader 9.0  
CEAF90-3U1V50-102 от 24.09.2018,Dr Web  
лицензия №6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 с  
10.12.2016 по 21.10.2020

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплина:** Креативность в социальной работе

**Код и специальность (направление подготовки):** 39.04.02 Социальная работа (магистратура)

**Квалификация:** магистр

**Уровень** магистратура

**Форма обучения:** заочная

**Факультет:** социальной работы и высшего сестринского образования

**Кафедра медицинской, общей психологии и педагогики**

**Заочное отделение**

**Курс:** 2

Четвертый семестр

**Зачет** 0 час.

**Лекции** 8 час.

**Практические** 14 час.

**СРС** 122 час.

**Всего** 144 час.

**Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ)** 4

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по специальности (направлению подготовки): 39.04.02 Социальная работа (магистратура).

**Разработчики программы:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"

Т. В. Рябова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор медицинских наук

В. Д. Менделевич

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

А. В. Ермошин

**Преподаватели, ведущие дисциплину:**

Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент" , кандидат психологических наук

Т. В. Рябова

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: является формирование обучаемыми представлений об основных современных аспектах креативности и методиках эффективнокреативного принятия решения; овладение теоретической базой и навыками креативности в социальной работе.

Задачи освоения дисциплины:

получение знаний по основополагающим концепциям и функциям креативности; обучение технологиям креативности, в том числе креативности в социальной работе; обучение использованию на практике основополагающих механизмов креативного принятия решения в социальной работе.

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-2 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	ПК-2 ИПК-2.1 Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать: технологии социальной работы Уметь: разрабатывать технологии социальной работы Владеть: навыками применения технологий социальной работы
Универсальные компетенции	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6 ИУК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	Знать: приоритеты собственной деятельности Уметь: оценивать свои ресурсы и их пределы Владеть: навыками целесообразности использования ресурсов
		УК-6 ИУК-6.2 Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки	Знать: образовательные потребности Уметь: определять образовательные потребности Владеть: навыками самооценки
		УК-6 ИУК-6.3 Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	Знать: профессиональные компетенции Уметь: выбирать инструменты образования Владеть: навыками реализации компетенций
		УК-6 ИУК-6.4 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности	Знать: стратегии личного развития Уметь: выстраивать профессиональную траекторию

	деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Владеть:навыками профессиональной деятельности
--	---	--

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин: "Психология лидерства", "Психология и педагогика высшей школы", "Тренинг коммуникативной компетентности".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)**

Промежуточная аттестация – Зачет .

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	(семинарские занятия)	
144	8	14	122

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) (заочное отделение)**

Разделы / темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля  успеваемости
		Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Лекции	Практ. занят		
<b>Раздел 1.</b>	<b>70</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>60</b>	
Тема 1.1.	70	4	6	60	презентации, тестирование
<b>Раздел 2.</b>	<b>74</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>62</b>	
Тема 2.1.	74	4	8	62	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование
<b>ВСЕГО:</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>122</b>	

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
<b>Раздел 1.</b>		<b>ПК-2</b>
Тема 1.1.		ПК-2
Содержание лекционного курса	Понятие креативность	
Содержание темы практического занятия	Теории креативности	
Содержание темы самостоятельной работы	Современные концепции креативности	
<b>Раздел 2.</b>		<b>УК-6</b>
Тема 2.1.		УК-6
Содержание лекционного курса	Роль креативности в деятельности социального работника	
Содержание темы практического занятия	Технологии развития креативности в социальной работе	
Содержание темы самостоятельной работы	Технологии развития креативности в социальной работе	

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования</b>
1	6.Креативность в социальной работе : учебно-методическое пособие для магистрантов 1 курса факультета социальной работы и высшего сестринского образования / Казанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации ; составитель Рябова Т. В. - Казань : КГМУ, 2022. - 34 с.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования	
			ПК-2	УК-6
<b>Раздел 1.</b>				
Тема 1.1.	Понятие креативность. Теории и концепции креативности	Лекция	+	
		Практическое занятие	+	
		Самостоятельная работа	+	
<b>Раздел 2.</b>				
Тема 2.1.	Технологии развития креативности в социальной работе	Лекция		+
		Практическое занятие		+
		Самостоятельная работа		+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере соци...	ОПК-4 ИОПК-4.1 Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	Знать: теоретические основы профессионального инструментария в сфере социальной работы	тестирование	Не знает основные понятия и термины (менее 70 баллов)	Знает частично основные понятия и термины (70 -79 баллов)	Знает понятия и термины, но не в полной мере (80 -89 баллов)	Имеет сформированные систематические знания (90 -100 баллов)
		Уметь: разрабатывать элементы профессионального инструментария	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме (менее 70 баллов)	Работает поверхностно (70 -79 баллов)	Умеет работать, но с недочетами (70 -79 баллов)	В полной мере работает (90 -100 баллов)
		Владеть: методами и приемами профессионального инструментария	задания на принятие решения в нестандартной ситуации	Не владеет методами (менее 70 баллов)	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работай
	ОПК-4 ИОПК-4.2 Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: инновационные методы и приемы профессиональной деятельности	тестирование	Не знает основные понятия и термины (менее 70 баллов)	Знает частично основные понятия и термины (70 -79 баллов)	Знает понятия и термины, но не в полной мере (80 -89 баллов)	Имеет сформированные систематические знания (90 -100 баллов)
		Уметь: применять и внедрять инновации и профессиональной деятельности	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме (менее 70 баллов)	Работает поверхностно (70 -79 баллов)	Умеет работать, но с недочетами (70 -79 баллов)	В полной мере работает (90 -100 баллов)
		Владеть: навыками внедрения инновационных методов	задания на принятие решения в нестандартной ситуации	Не владеет методами (менее 70 баллов)	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работай
	ОПК-4 ИОПК-4.3 Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать: методы оценки и контроля	тестирование	Не знает основные понятия и термины (менее 70 баллов)	Знает частично основные понятия и термины (70 -79 баллов)	Знает понятия и термины, но не в полной мере (80 -89 баллов)	Имеет сформированные систематические знания (90 -100 баллов)
		Уметь: использовать методы оценки и контроля	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме (менее 70 баллов)	Работает поверхностно (70 -79 баллов)	Умеет работать, но с недочетами (70 -79 баллов)	В полной мере работает (90 -100 баллов)
		Владеть: навыками использования методами оценки и контроля	задания на принятие решения в нестандартной ситуации	Не владеет методами (менее 70 баллов)	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работай
	ОПК-4 ИОПК-4.4 Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Знать: основы корректировки методов и приемов	тестирование	Не знает основные понятия и термины (менее 70 баллов)	Знает частично основные понятия и термины (70 -79 баллов)	Знает понятия и термины, но не в полной мере (80 -89 баллов)	Имеет сформированные систематические знания (90 -100 баллов)
		Уметь: корректировать методов и приемов	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме (менее 70 баллов)	Работает поверхностно (70 -79 баллов)	Умеет работать, но с недочетами (70 -79 баллов)	В полной мере работает (90 -100 баллов)
		Владеть: навыками корректировки методов и приемов	задания на принятие решения в нестандартной ситуации	Не владеет методами (менее 70 баллов)	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работай

ПК-3 Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки	ПК-3 ИПК-3.1 Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения	Знать: основы осуществления межведомственного взаимодействия	тестирование	Не знает основные понятия и термины (менее 70 баллов)	Знает частично основные понятия и термины (70 -79 баллов)	Знает понятия и термины, но не в полной мере (80 -89 баллов)	Имеет сформированные систематические знания (90 -100 баллов)
		Уметь: осуществлять межведомственное взаимодействие	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме (менее 70 баллов)	Работает поверхностно (70 -79 баллов)	Умеет работать, но с недочетами (70 -79 баллов)	В полной мере работает (90 -100 баллов)
		Владеть: навыками осуществления межведомственного взаимодействия	задания на принятие решения в нестандартной ситуации	Не владеет методами (менее 70 баллов)	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой
	ПК-3 ИПК-3.2 Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	Знать: основы организации работы по привлечению ресурсов социальной структуры	тестирование	Не знает основные понятия и термины (менее 70 баллов)	Знает частично основные понятия и термины (70 -79 баллов)	Знает понятия и термины, но не в полной мере (80 -89 баллов)	Имеет сформированные систематические знания (90 -100 баллов)
		Уметь: организовывать работу по привлечению ресурсов бизнеса и общественных организация	презентации	Компьютерная презентация не соответствует теме (менее 70 баллов)	Работает поверхностно (70 -79 баллов)	Умеет работать, но с недочетами (70 -79 баллов)	В полной мере работает (90 -100 баллов)
		Владеть: навыками организации работы по привлечению ресурсов	задания на принятие решения в нестандартной ситуации	Не владеет методами (менее 70 баллов)	Частично владеет методами	Владеет методами, но не достаточно уверенно	В полной мере владеет работой

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

**Примеры заданий:**

1. Творческие возможности (способности) человека, определяющие восприимчивость к новым идеям, называются: а) креативность; б) талант; в) гениальность; г) все ответы верны. 2. Мышление, идущее одновременно в разных направлениях, отступающее от логики, называется: а) дивергентное; б) конвергентное; в) абстрактное; г) все ответы верны. 3. Тесты, определяющие креативность, разработаны ученым: а) П. Торренсом; б) З. Фрейдом; в) В. Бехтеревым; г) все ответы верны. 4. Условия, стимулирующие креативность: а) ситуации незавершенности или открытости; б) разрешение и поощрения множества вопросов; в) стимулирование ответственности и независимости; г) все ответы верны. 5. к технологиям развития креативности относятся: а) «мозговой штурм»; б) составление ментальных карт; в) эвристические методы; г) все ответы верны.

*Критерии оценки:*

Оценка по тесту выставляется пропорционально доле правильных ответов: 90-100% - оценка «отлично» 80-89% - оценка «хорошо» 70-79% - оценка «удовлетворительно» Менее 70% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

#### 2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— презентация;

**Примеры заданий:**

1. Креативность в социальной работе как научная дисциплина. 2. Основные понятия теории креативности. 3. Основные характеристики и параметры креативности. 4. Понятие креативного процесса. Закономерности креативного процесса. 5. Виды креативности. Основания и критерии для классификации креативности 6. Особенности креативности в социальной сфере. 7. Методы преодоления сопротивления персонала нововведениям.

*Критерии оценки:*

«Отлично» (90-100 баллов) – доклад полностью раскрывает тему, обучающийся отвечает на все дополнительные вопросы; излагает материал, не используя заранее подготовленный текст. «Хорошо» (80-89 баллов) – доклад раскрывает тему, при этом требует незначительных дополнений, обучающийся отвечает на дополнительные вопросы; излагает материал, опираясь на подготовленный заранее текст, но не зачитывая его. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – доклад раскрывает тему, но требует дополнений, обучающийся затрудняется ответить на дополнительные вопросы, часто заглядывает в заранее подготовленный текст при рассказе. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – доклад не раскрывает тему, обучающийся не может ответить на большую часть дополнительных вопросов, читает текст доклада.

### **3 уровень – оценка навыков**

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений);**

#### **Примеры заданий:**

Упражнение тренинга. Выполните следующее практическое задание: Начертите на полу линию. Это ваш график времени. Встаньте посередине. Перед вами — будущее, позади вас — прошлое. Отметьте точку на линии в качестве настоящего момента. Установите цель, которую вы желаете достигнуть, или время, когда вы хотите быть особенно изобретательны. Шагните на линию в вашем нынешнем состоянии и отметьте, что вы видите, слышите и чувствуете. Идите в будущее, пока не достигнете требуемого состояния, и снова отметьте то, что вы видите, слышите и чувствуете. Идентифицируйте ресурсы, которые вы больше всего хотите иметь, и при достижении каждого из них идите назад по графику времени в ваше прошлое, отмечая время, когда вы получали каждый из этих ресурсов. Сконцентрируйтесь на ресурсе в самой ранней точке на вашей линии и заставьте себя «встроиться» в состояние достижения цели, будучи наполненным этим ресурсом. Сделав это, заякорьте состояние и продлите линию до следующей точки того же самого ресурса. Заставьте это состояние расти в вас, видя, слушая и ощущая, и затем снова установите якорь. Продолжите собирать ресурс. В конце сделайте обход этого недавно увеличенного состояния ресурса до желательного состояния в будущем и установите якорь на это время. Повторите процесс для стольких ресурсов, сколько вы хотели бы собрать. С помощью графика времени можно осуществить поиск дополнительных ресурсов для вашей творческой деятельности.

#### *Критерии оценки:*

- оценка «отлично» (90 -100 баллов) выставляется обучающемуся, если он/она активно участвует в разыгрывании ролей, принимает деятельностное участие в групповой дискуссии; умеет рефлексировать свои чувства и проявляет эмпатию или другие эмоции по отношению к другим участникам ролевой игры. - оценка «хорошо» (80 -89 баллов) обучающемуся, если он/она вовлечены в процесс игры, отслеживают динамику развития конфликта и отношения между участниками; - оценка «удовлетворительно» (70 -79 баллов) выставляется обучающемуся, если он/она принимают участие в процессе ролевой игры; - оценка «неудовлетворительно» (менее 70 баллов) выставляется обучающемуся, если он/она не принимают участие в процессе ролевой игры;

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по дисциплине: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по дисциплине подлежат:

задания на принятие решения в нестандартной ситуации  
презентации  
тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период обучения по дисциплине и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по дисциплине:

зачет

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Концепция цифровой и функциональной трансформации социальной сферы, относящейся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты РФ, на период до 2021 г. Утв. Распоряжением Правительства РФ от 20 февраля 2021 г. №431 – р	имеется
2	Волошина И.А., Зайцева О.М., Новиков П.Н., Перова И.Т., Прянишникова О.Д. Термины и понятия профессионально – квалификационной сферы: словарносправочное пособие. – М.: Издательство «Перо» 2021. -52 с.	имеется

**7.2. Перечень дополнительной литературы**

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Основы психосоциальной работы с населением [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Н. Сухов - М. : ФЛИНТА, 2013. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516540.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516540.html</a> Основы психосоциальной работы с населением [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Н. Сухов - М. : ФЛИНТА, 2013. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516540.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516540.html</a> Основы психосоциальной работы с населением [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Н. Сухов - М. : ФЛИНТА, 2013. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516540.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516540.html</a>	7 экземпляров

**7.3. Периодическая печать**

№ пп.	Наименование
1	Психологический журнал

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки Казанского ГМУ  
[http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru](http://lib.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&lang=ru)
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ) <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Портал научных журналов "Эко-вектор" <https://journals.eco-vector.com/>
7. Архив научных журналов зарубежных издательств NEIKON <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
8. Медицинская газета <http://www.mgzt.ru/>
9. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/>
10. Справочная правовая система "КонсультантПлюс" (Доступ с компьютеров библиотеки. Онлайн-версия) <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/about/>
12. Образовательная платформа "Юрайт". Раздел "Легендарные книги" <https://urait.ru/catalog/legendary>
13. ЭБС "Университетская библиотека ONLINE". Раздел "Золотой фонд научной классики" <https://biblioclub.ru/>
14. ЭБС Book On Lime - система интерактивных учебников <https://bookonlime.ru/>
15. База данных журналов Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
16. База данных The Cochrane Library <https://www.cochranelibrary.com/>
17. Questel. База данных патентного поиска Orbit Premium edition <https://www.orbit.com/>
18. Электронные ресурсы издательства SpringerNature <https://link.springer.com/>
19. Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>
20. BMJ Knowledge Resources <https://www.bmj.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по работе с лекционным материалом.

При этом следует иметь в виду, что лекция, как и учебник, выполняет функцию введения студента в тему: она дает понимание проблемы, ориентирует в основных понятиях и концепциях, а также в литературе по данной теме. Однако глубокое понимание темы невозможно без ее дальнейшей самостоятельной проработки. Поэтому изучение любой темы предполагает, что студент, готовясь к семинарскому занятию, не только перечитывает лекцию, но также внимательно читает и конспектирует рекомендованную литературу.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

### Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью

### Требования к выполнению сообщения (доклада).

Основные правила оформления работы.1. Вся работу надо правильно оформить: титульный лист, текст, заголовки, библиографический список, сноски и др.2. Шрифт – 14. Интервал между строк – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см; справа – 1,5 см.3. Заголовки печатать по центру, жирным шрифтом. Без абзаца. Точки в конце заголовков не ставят.4. Текст печатать по ширине всего листа. Абзац 1,25.5. Страницы пронумеровать: наверху по центру. На первой странице номер не ставить.6. По всей работе сделать сноски на все определения, цитаты, цифры, таблицы и др. внизу страницы. На каждой странице нумерацию сносок начинать заново. Правильно оформить библиографию сноски.7. В конце каждого вопроса реферата сделать Библиографический список (список литературы) по алфавиту, правильно оформить по ГОСТу.

### Подготовка к промежуточной аттестации.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система семейства Windows или Astra Linux
3. Пакет офисных приложений MS Office или R7 офис
4. Интернет браузер отечественного производителя
5. Библиотечная система ИРБИС

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Креативность в социальной работе	323 столы, стулья, ноутбук с проектором Windows 10 PRO от 03.05.2018 лицензия №69532601 Office Standard 2016 от 03.05.2018 лицензия №69532601 Kaspersky Endpoint Security 17с 13.03.2018 по 21.03.2019 ЕО-180313-063210-960-1591	Казань, Бултерова, 49
----------------------------------	---	-----------------------