ФЕДЕРАЛЬНО ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по образовательным программам ординатуры и аспирантуры
Малова А.А.
«___» _____ 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: «Нормативно-правовые основы высшего образования»
Код и наименование направления подготовки: 06.06.01 Биологические науки
Направленность (профиль): 03.01.04 Биохимия
Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь.
Уровень образования: подготовка кадров высшей квалификации по программам аспирантуры
Форма обучения: очная/заочная
Кафедра биомедэтики, медицинского права и истории медицины

Форма обучения: очная
Курс: 2
Семестр: 3
Лекции – 10 ч.
Практические занятия: 8 ч.
Самостоятельная работа: 18 ч.
Зачет – 3 семестр
Всего: 36 ч.
Зачетных единиц трудоемкости 1 (ЗЕТ)

Форма обучения: заочная
Курс: 2
Семестр: 3
Лекции – 4 ч.
Практические занятия: 2 ч.
Самостоятельная работа: 30 ч.
Зачет – 3 семестр
Всего: 36 ч.
Зачетных единиц трудоемкости 1 (ЗЕТ)

Казань, 2018

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – направление подготовки 06.06.01. Биологические науки (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. N 871)

Разработчики программы:

Старший преподаватель кафедры биомедэтики, медицинского права и истории медицины Смирнова О.М.

Ассистент кафедры биомедэтики, медицинского права и истории медицины Нафикова Г.А.

Доцент кафедры биомедэтики, медицинского права и истории медицины, к.м.н. Максимов И.Л.

Преподаватели, ведущие дисциплину:

Старший преподаватель кафедры биомедэтики, медицинского права и истории медицины Смирнова О.М.

Доцент кафедры биомедэтики, медицинского права и истории медицины, к.м.н. Максимов И.Л.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры биомедэтики, медицинского права и истории медицины «14» июня 2018 года (протокол №37).

Заведующий кафедрой биомедэтики,
медицинского права и истории медицины,
д.м.н., профессор _____ Абросимова М.Ю.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины является изучение основных правовых основ высшего профессионального образования, формирование у аспиранта необходимого уровня теоретических знаний об основных дефинициях и положениях правовой науки, а также необходимых навыков правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с направленностью подготовки (профилем); повышение уровня правосознания и правовой культуры. Учебный план предусматривает часы на самостоятельную работу аспирантов по дисциплине.

Задачи дисциплины:

- ознакомление аспирантов с основными законодательными актами, регламентирующими высшее профессиональное образование;
- формирование способности к организации правозащитной деятельности;
- формирование навыков поиска необходимой правовой информации.

Выпускник, освоивший программу аспирантуры должен обладать следующими компетенциями, в том числе:

УК-5 Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

знать:

- основные принципы и положения о нормативно-правовом регулировании высшего профессионального образования;

уметь:

- анализировать нормативно-правовые источники по основам высшего профессионального образования;

владеть:

- практическими навыками в работе с нормативно-правовыми документами;
- способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению образовательного процесса высшей школы.

ПК-3 Способность и готовность планировать и организовывать научные исследования в соответствии с направленностью подготовки (профилем) с выбором оптимальных методов исследования, соблюдая принципы доказательной медицины, применять результаты научных исследований, руководствуясь законодательными и нормативными документами в сфере здравоохранения и образования

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

знать:

- правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в области профессиональной деятельности по направленности подготовки (профилю);

уметь:

- использовать нормативно-правовые знания в области профессиональной деятельности по направленности подготовки (профилю);

владеть:

- навыками реализации и защиты своих прав в области профессиональной деятельности по направленности подготовки (профилю).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативно-правовые основы высшего профессионального образования» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы аспирантуры.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся в традиционной форме

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1,0 зачетную единицу, 36 академических часов.

3.1. Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	Практические занятия (семинарские занятия)	
36	10	8	18

Заочная форма обучения

Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа
	Лекции	Практические занятия (семинарские занятия)	
36	4	2	30

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

№ раздела	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			Аудиторные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающихся	
		Всего	Лекции	Практические занятия		
Раздел 1. Общие вопросы правового регулирования в сфере высшего профессионального образования						
1.1.	Международно-правовое регулирование в сфере образования	4	2	-	2	Тестирование
1.2.	Система образования и лица, осуществляющие образовательную деятельность	4	2	-	2	Тестирование
1.3.	Современные образовательные технологии	4	-	2	2	Решение кейс-задач
Раздел 2. Проблемы реализации ВПО: нормативно-правовой аспект						
2.1.	Профессиональное образование. Клинические исследования как	4	2	-	2	Решение ситуационных задач;

	часть медицинской практики. Защита прав участников клинических исследований: пациентов и исследователей					Решение кейс-задач
2.2.	Правовой статус педагогического работника в сфере ВПО	4	2	-	2	Индивидуальное собеседование
2.3.	Вопросы правоприменительной практики в сфере труда	4	-	2	2	Решение ситуационных задач
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений в ВПО						
3.1.	Юридическая ответственность работника ВПО	6	2	-	4	Тестирование
3.2.	Круглый стол по вопросам взаимных прав и обязанностей работника и работодателя	4	-	2	2	Доклад (устное сообщение)
	Зачет	2	-	2	-	Зачет с оценкой (устный / письменный опрос)
	Итого	**36**	**10**	**8**	**18**	

Заочная форма обучения

№ раздела	**Раздел дисциплины**	**Общая трудоёмкость (часах)**	**Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)**			**Формы текущего контроля успеваемости**
			Аудиторные учебные занятия		**Самостоятельная работа обучающихся**	
		Всего	**Лекции**	**Практические занятия**		
Раздел 1. Общие вопросы правового регулирования в сфере высшего профессионального образования						
1.1.	Международно-правовое регулирование в сфере образования	5	2	-	3	Тестирование
1.2.	Система образования и лица, осуществляющие образовательную деятельность	3	-	-	3	Тестирование
1.3.	Современные образовательные технологии	3	-	-	3	Решение кейс-задач
Раздел 2. Проблемы реализации ВПО: нормативно-правовой аспект						
2.1.	Профессиональное образование. Клинические исследования как	5	2	-	3	Решение ситуационных задач;

	часть медицинской практики. Защита прав участников клинических исследований: пациентов и исследователей					Решение кейс-задач
2.2.	Правовой статус педагогического работника в сфере ВПО	3	-	-	3	Индивидуальное собеседование
2.3.	Вопросы правоприменительной практики в сфере труда	3	-	-	3	Решение ситуационных задач
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений в ВПО						
3.1.	Юридическая ответственность работника ВПО	4	-	-	4	Тестирование
3.2.	Круглый стол по вопросам взаимных прав и обязанностей работника и работодателя	5	-	1	4	Доклад (устное сообщение)
	Зачет	5	-	1	4	Зачет с оценкой (устный / письменный опрос)
	Итого	**36**	**4**	**2**	**30**	

4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (или темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) в дидактических единицах	Код компетенций
Раздел 1. Общие вопросы правового регулирования в сфере высшего профессионального образования (далее - ВПО)			
Тема 1.1.	**Тема 1.1**. Международно-правовое регулирование в сфере образования		УК-5
	Содержание темы лекции		
	Международно-правовое регулирование в сфере образования	Право на образование в Декларации прав человека; Нормативно-правовые акты, регулирующие образовательную деятельность на международном уровне; Вхождение в Болонский процесс: имплементация норм международного права в российское законодательство; Образовательная услуга как одна из торговых услуг ВТО.	УК-5
Тема 1.2.	**Тема 1.2.** Система образования и лица, осуществляющие образовательную деятельность		ПК-3
	Содержание темы лекции		
	Система образования и лица, осуществляющие образовательную деятельность	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации": общие положения; Локальные нормативно-правовые акты КГМУ; Структура системы образования; Образовательные программы и образовательные стандарты: общие требования, реализация; Организации, осуществляющие обучение в высшей школе;	ПК-3

		Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации; Локальные нормативно-правовые акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения	
Тема 1.3.	**Тема 1.3.** Современные образовательные технологии		
	Содержание темы практического занятия		
	Современные образовательные технологии	Право интеллектуальной собственности по законодательству РФ; Авторское право, патентное право; Права на результаты интеллектуальной деятельности; Права на средства индивидуализации; Работа в СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант»	УК-5
Раздел 2. Проблемы реализации в сфере ВПО: нормативно-правовой аспект			
Тема 2.1.	**Тема 2.1.** Профессиональное образование. Клинические исследования как часть медицинской практики. Защита прав участников клинических исследований: пациентов и исследователей		
	Содержание темы лекции		
	Профессиональное образование. Клинические исследования как часть медицинской практики. Защита прав участников клинических исследований: пациентов и исследователей	Высшее образование; Общие требования к организации приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета; Формы интеграции образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности в высшем образовании. Клинические исследования: виды, правила организации, правовая и этическая составляющие, защита участников Договор возмездного оказания образовательной услуги.	ПК-3
Тема 2.2.	**Тема 2.2.** Правовой статус педагогического работника в сфере ВПО		
	Содержание темы лекции		
	Правовой статус педагогического работника в сфере ВПО	Общие положения о трудовом договоре; Защита персональных данных работника; Оплата и нормирование труда; Ответственность сторон трудового договора	УК-5
Тема 2.3.	**Тема 2.3.** Вопросы правоприменительной практики в сфере труда		
	Содержание темы практического занятия		
	Вопросы правоприменительной практики в сфере труда	Составление схематичного плана по вопросам юридической ответственности Трудовой распорядок и дисциплина труда; Примирительные процедуры в ходе разрешения трудовых споров; Рассмотрение коллективных трудовых споров в трудовом арбитраже.	ПК-3
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений в ВПО			
Тема 3.1.	**Тема 3.1.** Юридическая ответственность работника ВПО		
	Содержание темы лекции		
	Юридическая ответственность работника ВПО	Особенности дисциплинарной, материальной, административной, уголовной ответственности; Антикоррупционное законодательство РФ	УК-5
Тема 3.2.	**Содержание темы практического занятия**		
	Круглый стол по вопросам взаимных прав	Эффективный контракт; Работа по совместительству;	ПК-3

	и обязанностей работника и работодателя	Проблемы социального страхования; Льготы для работников ВПО	
	Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	УК-5, ПК-3

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Наименование согласно библиографическим требованиям
1	Нормативно-правовые основы высшего образования [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для аспирантов, обуч. по спец. "Биол. науки", "Психол. науки" / [И. Л. Максимов, О. М. Смирнова] ; Казан. гос. мед. ун-т М-ва здравоохранения Рос. Федерации. - Электрон. текстовые дан. (236 КБ). - Казань : КГМУ, 2018. - 23 с. : табл. - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 21. - Прил.: с. 22-24. - Б. ц.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№	Перечень разделов и тем	Тип занятия (Л, П, С)	Перечень компетенций и этапы их формирования	
			УК-5	ПК-3
Раздел 1				
1.	**Тема 1.1.**	Лекция	+	-
		Практическое занятие	-	-
		Самостоятельная работа	+	-
2.	**Тема 1.2**	Лекция	-	+
		Практическое занятие	-	-
		Самостоятельная работа	-	+
3.	**Тема 1.3.**	Лекция	-	-
		Практическое занятие	+	-
		Самостоятельная работа	+	-
4.	**Тема 2.1.**	Лекция	-	+
		Практическое занятие	-	-
		Самостоятельная работа	-	+
5.	**Тема 2.2.**	Лекция	+	-
		Практическое занятие	-	-
		Самостоятельная работа	+	-
6.	**Тема 2.3.**	Лекция	-	-
		Практическое занятие	-	+
		Самостоятельная работа	-	+
7.	**Тема 3.1.**	Лекция	+	-
		Практическое занятие	-	-
		Самостоятельная работа	+	-
8.	**Тема 3.2.**	Лекция	-	-
		Практическое занятие	-	+
		Самостоятельная работа	-	+

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (описание шкал оценивания)

В процессе освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-5, ПК-3.

Перечень компетенций	**Планируемые результаты обучения** (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	**Форма оценочных средств**	**Критерии оценивания результатов обучения (дескрипторы)**			
			Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70–79 баллов)	Результат средний (80–89 баллов)	Результат высокий (90–100 баллов)
			Не зачтено Неудовлетворительно	Зачтено Удовлетворительно	Зачтено Хорошо	Зачтено Отлично
УК 5	**Знать:** основные принципы и положения о нормативно-правовом регулировании высшего профессионального образования;	Тестирование, индивидуальное собеседования	Имеет фрагментарные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач	Имеет общие, но не структурированные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных	Имеет сформированные систематические знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных
	Уметь: анализировать нормативно-правовые источники по основам высшего профессионального образования;	Доклад (устное сообщение)	Частично умеет анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач	В целом успешно, но не систематически умеет осуществлять анализ альтернативных вариантов решения исследовательских и практических задач	В целом успешно умеет анализировать альтернативные варианты решения, исследовательских задач, но возникают отдельные пробелы в оценке потенциальных выигрышей/проигрышей реализации этих вариантов	Сформированное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов

	Владеть: • практическими навыками в работе с нормативно-правовыми документами; • способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению образовательного процесса высшей школы	Решение ситуационных задач. Решение кейс-задач	Обладает фрагментарным применением навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач	Обладает общим представлением, но не систематически применяет навыки анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач	В целом обладает устойчивым навыком навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач	Успешно и систематически применяет развитые навыки анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
ПК 3	**Знать:** правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в области профессиональной деятельности по направленности подготовки (профилю)	Тестирование	Имеет фрагментарные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач	Имеет общие, но не структурированные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных	Имеет сформированные систематические знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных
	Уметь: использовать нормативно-правовые знания в области профессиональной деятельности по направленности подготовки (профилю)	Доклад (устное сообщение)	Частично умеет анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач	В целом успешно, но не систематически умеет осуществлять анализ альтернативных вариантов решения исследовательских и практических задач	В целом успешно умеет анализировать альтернативные варианты решения, исследовательских задач, но возникают отдельные пробелы в оценке потенциальных выигрышей/проигрышей реализации этих вариантов	Сформированное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов

	Владеть: навыками реализации и защиты своих прав в области профессиональной деятельности по направленности подготовки (профилю)	Решение ситуационных задач. Решение кейс-задач	Обладает фрагментарным применением навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач	Обладает общим представлением, но не систематически применяет навыки анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач	В целом обладает устойчивым навыком навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач	Успешно и систематически применяет развитые навыки анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Уровень оценивания знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:
– тестирование;
– индивидуальное собеседование;

6.3.1.1. Тестирование

1. Какими документами регулируются трудовые отношения работников образовательных организаций
    1. ФЗ «Об образовании РФ»
    2. Приказом Минздрава РФ
    3. Трудовым договором (контрактом)
    4. Уставом вуза
    5. Все вышеперечисленное
2. Федеральные государственные образовательные стандарты, а также устанавливаемые в соответствии с п. 2 ст. 7 Закона РФ «Об образовании» образовательные стандарты и требования должны обеспечивать:
    1. Единство образовательного пространства Российской Федерации*;*
    2. Всеобщее право на образование;
    3. Право на бесплатное общее образование;
    4. Право на бесплатное общее и дошкольное образование.

6.3.1.2. Индивидуальное собеседование

1. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
2. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям.
3. Перечислите права научных работников образовательных организаций на которые они имеют право, наряду с правами, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике.
4. Оказание платных образовательных услуг своим и другим ученикам с целью получения дополнительного дохода.

6.3.2. Уровень оценивания умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:
– доклад (устное сообщение);

6.3.2.1. Доклад (устное сообщение)

ФИО и № гр. аспиранта
Тема: _____
Введение включает актуальность, цель и основные задачи раскрытия проблемы. Почему эта тема актуальна?

Основная часть

1. Теоретические основы рассматриваемого процесса, принципа, явления, функции, опыта и т.д. (О чем идет речь?)

2. Проблемы практической реализации рассматриваемого процесса, принципа, явления, функции, опыта и т.д. (В чем суть проблемы?)

Заключение

1. Краткое изложение (аннотация) полученных результатов раскрытия изучаемой темы
2. Собственное отношение к описанной проблеме.

(Что вы думаете по существу темы и что предлагаете?)

Тезисы выполняются на листах формата А4 (297х210мм), пронумерованных, с полями. Текст печатается шрифтом Times New Roman, кегль – 14, минимум 18 пт. Поля: верхнее, нижнее – по 2 см., левое – 3 см., правое – 1 см. Форматирование – по ширине. Отступ первой строки – 1,25 см. Тезисы представляются в файле

6.3.3. Уровень оценивания владения

Для оценивания результатов обучения в виде навыков владения используются следующие типы контроля:

– решение ситуационных задач;

– решение кейс-задач.

6.3.3.1. Решение ситуационных задач. Решение кейс-задач

Типы ситуационных задач:

- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия);
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- задания на оценку последствий принятых решений;
- задания на оценку эффективности выполнения действия.

Врач-исследователь предлагает принять участие в клиническом исследовании препарата для лечения гипертонии недееспособному пациенту, у которого наряду с гипертонией имеется биполярное расстройство. Сам пациент и его опекун согласны на участие в клиническом исследовании. Прокомментируйте ситуацию и аргументируйте свой ответ ссылками на этические и правовые нормы.

Ответ: это не этично и не возможно с правовой точки зрения. Изучение препарата для лечении гипертонии можно провести на дееспособных пациентах, которые могут дать информированное согласие на участие в КИ – их достаточное число. (Хельсинкская декларация ВМА) и ФЗ «Об обращении лекарственных средств»).

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы и проводится в пределах обычных организационных форм занятий:

1. Тестирование

Оценка по тесту выставляется пропорционально доле правильных ответов:

90-100% - оценка «отлично»

80-89% - оценка «хорошо»

70-79% - оценка «удовлетворительно»
Менее 70% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

2. Индивидуальное собеседование – диалог преподавателя с аспирантом, цель которого – систематизация и уточнение имеющихся у аспиранта знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

«Зачтено» – аспирант демонстрирует знание материала по разделу, основанные на ознакомлении с обязательной литературой и современными публикациями; активно участвует в дискуссии; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы.

«Не зачтено» – отсутствие знаний по изучаемому разделу; низкая активность в дискуссии.

3. Доклад, устное сообщение – продукт самостоятельной работы аспиранта, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценки доклада
1. Соблюдение регламента (5–7 мин.).
2. Раскрытие темы доклада.
3. Свободное владение содержанием.
4. Полнота собранного теоретического материала.
5. Презентация доклада (использование доски, схем, таблиц и др.).
6. Умение соблюдать заданную форму изложения, речь.
7. Краткий вывод по рассмотренному вопросу.
8. Ответы на вопросы слушателей.
9. Качественное содержание и подбор демонстрационного материала.
10. Оформление доклада в виде тезисов.

Описание шкалы оценивания
За каждый пункт критерия максимально 10 баллов.

4. Решение ситуационных задач. Решение кейс-задач – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Аспирант самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.

Описание шкалы оценивания
– оценка «неудовлетворительно» – содержание задания не осознано, продукт неадекватен заданию;
– оценка «удовлетворительно» – допущены серьезные ошибки логического и фактического характера, предпринята попытка сформулировать выводы;
– оценка «хорошо» – задание выполнено, но допущены одна-две незначительных ошибки логического или фактического характера, сделаны выводы;
– оценка «отлично» – задание выполнено, сделаны выводы.

5. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.
Аспиранту задается 2 вопроса, на которые он дает тезисный письменный ответ и полный устный ответ. Ответ аргументируется изученным материалом, используя термины и опираясь на нормативно-правовые акты.

Критерии оценки промежуточной аттестации (зачета):

3 балла – Вы имеете общее представление об изученном материале, при ответе не используете термины, понятия по теме, не опираетесь на НПА.

4 балла – Вы имеете хорошие знания по изученному материалу, при ответе используете термины, понятия по теме, опираетесь на НПА.

5 баллов – Вы имеете отличные знания об изученном материале, при ответе используете термины, понятия по теме, опираетесь на НПА.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

№ пп.	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров в библиотеке
1	Образовательное право России (учебник для вузов) [Электронный ресурс] / В. И. Шкатулла. - Москва : Юстицинформ, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720512934.html	ЭБС КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА

Дополнительная литература

№ пп.	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров в библиотеке
1	Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.	КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС
2	Конституция Российской Федерации в схемах [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Крючкова Е.А. - М. : Проспект, 2015. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392153794.html	ЭБС КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА
3	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/	КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС
4	Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 N 149-ФЗ [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/	КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС
5	Указ Президента РФ от 06.03.1997 N 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_13532/	КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронный каталог Научной библиотеки КГМУ http://library.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108

2. Электронно-библиотечная система Казанского ГМУ (ФС по интеллектуальной собственности № 2012620798, дата регистрации 17.08.2012 г.) http://old.kazangmu.ru/lib/
3. Электронная библиотека технического ВУЗа – студенческая электронная библиотека «Консультант студента». Правообладатель: ООО «Политехресурс». Договор № Д-4479 от 01 января 2018 г. Срок доступа: 01.01.2018-31.01.2018. Договор № 2/ЭлА/2018 от 12 февраля 2018г. Срок доступа: 01.02.2018-31.03.2018. Договор № 24/2018/А от 27 марта 2018г. Срок доступа: 01.04.2018-31.12.2018г. http://www.studentlibrary.ru
4. Электронно-библиотечная система elibrary.ru. Правообладатель: ООО «РУНЭБ». Действующий договор № Д-3917 от 14.02.2017г. Срок доступа: 14.02.2017 г.-14.02.2018г. Договор № 02-03/2018-1 от 14.03.2018. Срок доступа: 14.03.2018-31.12.2018. http://elibrary.ru
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Правообладатель: ООО «Информационный Центр «Консультант» – Региональный Информационный Центр Общероссийской Сети распространения правовой информации КонсультантПлюс (договор о сотрудничестве № 135/18РДД от 24.04.2018 г.) Доступ с компьютеров библиотеки.
6. http://duma.gov.ru/ - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ
7. http://garant.ru/ - информационно-правовой портал Гарант.Ру
8. http://www.public.ru/ - Интернет-библиотека СМИ Public.Ru
9. http://www.e-pravo.ru/ - правовая группа «Объединённые юристы»
10. http://allpravo.narod.ru/ - юридический портал «Все о праве»
11. Справочная правовая система «Право.ru». – Режим доступа: http://pravo.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины рекомендуется:

– основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем;

– не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка (особенно научно-популярные издания, в которых многие вопросы рассматриваются в более удобной для понимания форме);

– не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания;

– использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу;

– аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано;

– при подготовке к практическим занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию – изложить подробно и объемно не означает изложить по существу;

– соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь – из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

– для лучшего освоения материала по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. В целом, на один час аудиторных занятий отводится один час самостоятельной работы.

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность аспиранта как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Его самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на форми-

рование конкретных компетенций. Цель самостоятельной работы – овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональной компетенции, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем. СРС-способствует эффективному усвоению, как основного, так и дополнительного учебного материала, и вызвана не только ограничением некоторых тем определенным количеством аудиторных часов, а в большую степень потребностью приучения аспирантов к самостоятельному поиску и творческому осмыслению полученных знаний. Формы проведения самостоятельной работы аспиранта разнообразны, это – работа с конспектами, учебными пособиями, сборниками задач с разбором конкретных ситуаций, написание рефератов и т.д.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ. Дистанционный курс в составе образовательного портала создан в системе MOODLE и содержит в себе лекции, презентации, задания, гиперссылки на первоисточники учебного материала, тесты / задания для самоконтроля, контрольные и итоговые тесты по курсу.
2. Операционная система WINDOWS.
3. Пакет прикладных программ MS OFFICE Prof в составе: текстовый редактор WORD, электронная таблица EXEL, система подготовки презентаций POWER POINT, база данных ACCESS.

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно обновляется.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины	Учебные помещения с указанием номера/ оснащение учебных помещений	Адрес (местоположение) учебных помещений
Нормативно-правовые основы высшего образования	1. Помещение для занятий лекционного типа – учебная аудитория 324 Оснащение: ноутбук с мультимедиапроектором; учебно-методические материалы; классная доска; стол и стул для преподавателя; стул ИЗО со столиком для обучающихся 2. Помещение для занятий семинарсткого типа – учебная аудитория 324 Оснащение: ноутбук с мультимедиапроектором; учебно-методические материалы; классная доска; стол и стул для преподавателя; стул ИЗО со столиком для обучающихся 3. Помещение для самостоятельной работы к.327 Оснащение: столы и стулья для обучающихся; компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду	г. Казань, ул. Бутлерова, дом 49, 3 этаж