

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Казанский государственный медицинский университет
МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
Бакаева Д.И.
« 14 » апреля 2022г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
33.02.01. «Фармация»
(на базе основного общего образования)
Срок получения СПО по ППССЗ 2 год 10 месяцев
(часть 2)

Казань – 2022 г.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для аттестации обучающихся на освоение общих и профессиональных компетенций программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01. «Фармация»

Данный ФОС позволяет оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции обучающихся специальности 33.02.01. «Фармация» очной формы обучения.

ФОС разработан на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 33.02.01. «Фармация».

ФОС состоит из комплектов оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01. «Фармация».

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России (Медико-фармацевтический колледж).

Фонд оценочных средств рассмотрен на заседании ЦМК профессиональных модулей по специальности Фармация.

Протокол заседания № __ от « __ » _____ 202 г.

Председатель ЦМК _____ Калинина О.С./

Протокол заседания № __ от « __ » _____ 202 г.

Председатель ЦМК _____ Калинина О.С./

Протокол заседания № __ от « __ » _____ 202 г.

Председатель ЦМК _____ Калинина О.С./

Протокол заседания № __ от « __ » _____ 202 г.

Председатель ЦМК _____ Калинина О.С./

Протокол заседания № __ от « __ » _____ 202 г.

Председатель ЦМК _____ Калинина О.С./

Содержание

№№	Наименование дисциплины/МДК/ПМ	Страницы
1.	ОГСЭ.01 Основы философии	
1.	ОГСЭ.02 История	
2.	ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	
3.	ОГСЭ.04 Физическая культура	
4.	ОГСЭ.05 Психология общения	
5.	ОГСЭ.06 Татарский язык в профессиональной деятельности	
6.	ЕН.01 Математика	
7.	ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	
8.	ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией	
9.	ОП.02 Анатомия и физиология человека	
10.	ОП.03 Основы патологии	
11.	ОП.04 Основы микробиологии и иммунологии	
12.	ОП.05 Ботаника	
13.	ОП.06 Общая и неорганическая химия	
14.	ОП.07 Органическая химия	
15.	ОП.08 Аналитическая химия	
16.	ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	
17.	ПМ.01. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	
18.	ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	
19.	Фонд оценочных средств для проведения Государственной итоговой аттестации	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Казанский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Медико-фармацевтический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
Бакаева Д.И.
«16» июня 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

для специальности 33.02.01. Фармация
среднего профессионального образования
(на базе основного общего образования)
срок получения СПО по ППСЗ - 2 года 10 месяцев

Казань, 2022

Разработчик:

Гладышева Анастасия Андреевна, преподаватель информатики Медико-фармацевтического колледжа ФГБОУ ВО Казанского ГМУ Минздрава России (далее – Медико-фармацевтический колледж).

(подпись)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 33.02.01 Фармация разработан на основе Рабочей программы учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» рассмотрен на заседании цикловой методической комиссии общепрофессиональных дисциплин.

Протокол заседания № 10 от « 14 » июня 2022 г.

Председатель ЦМК общепроф. дисциплин
Саф /Сабирова М.К./

Протокол заседания № 10 от « 15 » июня 2023 г.

Председатель ЦМК общепроф. дисциплин
Саф /Сабирова М.К./

Протокол заседания № 10 от « 26 » июня 2024 г.

Председатель ЦМК общепроф. дисциплин
Саф /Сабирова М.К./

Протокол заседания № ____ от « ____ » _____ 2025 г.

Председатель ЦМК _____ дисциплин
_____/Сабирова М.К./

Содержание

1.Содержание	3
2. Пояснительная записка	5
3. Паспорт ФОС	6
4. Формы контроля по учебной дисциплине	19
5. Фонд оценочных средств для текущего контроля по темам дисциплины	19
6. Инструкции для выполнения заданий	19
7. Критерии оценивания выполнения заданий	22
Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека	
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	
Тема 1.2. Подходы к измерению информации	
Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	
Тема 1.4. Кодирование информации. Системы счисления	
Тема 1.5. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	
Тема 1.6. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	
Тема 1.7. Службы Интернета	
Тема 1.8. Сетевое хранение данных и цифрового контента	
Тема 1.9. Информационная безопасность	
Раздел 2. Использование программных систем и сервисов	
Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах	
Тема 2.2 Технологии создания структурированных текстовых документов.	122
Тема 2.3. Компьютерная графика и мультимедиа	
Тема 2.4. Технологии обработки графических объектов	
Тема 2.5. Представление профессиональной информации в виде презентаций	
Тема 2.6. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	
Тема 2.7. Гипертекстовое представление информации	226
Раздел 3. Информационное моделирование	
Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования	
Тема 3.2. Списки, графы, деревья	
Тема 3.3. Математические модели в профессиональной области	
Тема 3.4. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	
Тема 3.5. Анализ алгоритмов в профессиональной области	
Тема 3.6. Базы данных как модель предметной области	
Тема 3.7. Технологии обработки информации в электронных таблицах	308
Тема 3.8. Формулы и функции в электронных таблицах	
Тема 3.9. Визуализация данных в электронных таблицах	409
Тема 3.10. Моделирование в электронных таблицах	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	516

1. Пояснительная записка

Область профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник по специальности 33.02.01 Фармация: фармацевтические организации, учреждения здравоохранения по изготовлению лекарственных препаратов, отпуску лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента; структурные подразделения аптеки и аптечные организации при отсутствии специалиста с высшим образованием.

Результатом освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих программу учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего и промежуточного контроля.

ФОС разработан на основании программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 33.02.01 Фармация

2. Паспорт фонда оценочных средств

В результате контроля и оценки качества освоения учебной дисциплины осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций

Таблица 1. Общие компетенции

Общая/профессиональная компетенция	Планируемые дисциплинарные результаты освоения дисциплины	Раздел, тема	Тип оценочных мероприятий
ОК01	-понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения. Понимание основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет	Тема 1.6, Тема 1.9, Тема 3.5	Тестирование
ОК 02	-владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы», «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; -понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий;	Тема 1.1, Тема 1.3, Тема 3, Тема 3.2, Тема 1.6, Тема 1.9	Тестирование

	-владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; -иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;		
OK01	-уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; иметь представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах	Тема 1.7, Тема 1.8, Тема 2.2, Тема 3.4	Выполнение практических заданий
OK 02	- понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере;	Тема 1.2, Тема 1.4, Тема 1.5, Тема 2.1, Тема 2.3, Тема 2.4, Тема 2.5, Тема 2.6, Тема 2.7, Тема 3.3,	Выполнение практических заданий
OK01,OK02,	- уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; - умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности,	Тема 1.7, Тема 1.8, Тема 2.2, Тема 3.6,	Выполнение практических заданий Дифференцированный зачет

	составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; - наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; - оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; - представлять результаты моделирования в наглядном виде	Тема 3.7, Тема 3.8, Тема 3.9, Тема 3.10 Все темы	
ЛР 2	готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;	Тема 1.2, Тема 1.4, Тема 1.5,	Выполнение практических заданий
ЛР 3	самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем	Тема 1.7 Тема 1.8 Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.3, Тема 2.4, Тема 2.5, Тема 2.6, Тема 2.7, Тема 3.3, Тема 3.4	
ЛР 4	-- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности,	Тема 3.6, Тема 3.7,	

		Тема 3.8, Тема 3.9, Тема 3.10	
ЛР 5	- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	Тема 2.5, Тема 2.6,	Выполнение практических заданий

3. Формы контроля по учебной дисциплине

Таблица 3

	Формируемые компетенции	Результаты изучения темы	Формы текущего контроля	Формы промежуточного контроля	Оценочные средства
Раздел 1. Информация и информационные процессы					
Тема 1.1 Введение в дисциплину. Правила ТБ. Информационные процессы.	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	иметь представление: об информационных основах процессов управления; о методах поиска информации; уметь: приводить примеры получения, передачи и обработки информации в деятельности человека, живой природе, обществе и технике; перечислять основные характерные черты информационного общества; перечислять основные компоненты информационной культуры человека. иметь практический опыт работы с информацией	фронтальный устный опрос, практическая работа №1, самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 1.1.1, Задание 1.1.2 Задание 1.1.3 Задание 1.1.4
Раздел 2. Компьютер					
Тема 2.1 Основные устройства компьютера	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: общую функциональную схему компьютера; назначение и основные характеристики устройств компьютера; назначение и основные функции операционной системы; уметь: работать с файлами (создавать,	фронтальный устный опрос, тестирование, практическая работа №2, самостоятельная	Дифференцированный зачёт	Задание 2.1.1, Задание 2.1.2 Задание 2.1.3 Задание 2.1.4 Задание 2.1.5

		копировать, переименовывать, осуществлять поиск файлов); вводить и выводить данные; работать с носителями информации; пользоваться антивирусными программами; соблюдать правила техники безопасности; иметь практический опыт работы с разными устройствами компьютера	работа		
Тема 2.2 Программное обеспечение компьютера. Операционная система	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3,	знать: общую функциональную схему компьютера; назначение и основные характеристики устройств компьютера; назначение и основные функции операционной системы; уметь: работать с файлами (создавать, копировать, переименовывать, осуществлять поиск файлов); вводить и выводить данные; работать с носителями информации; пользоваться антивирусными программами; соблюдать правила техники безопасности; перечислять состав и назначение программного обеспечения компьютера. иметь практический опыт работы с прикладным программным обеспечением	фронтальный устный опрос, тестирование, практическая работа №3, самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 2.2.1, Задание 2.2.2 Задание 2.2.3 Задание 2.2.4
Тема 2.3 Файловая система. Работа с носителями информации	ОК 1 - 5, 8, 9	знать: общую функциональную схему компьютера; назначение и основные характеристики устройств компьютера; назначение и основные функции операционной системы; уметь: работать с файлами (создавать, копировать, переименовывать,	фронтальный опрос, тестирование, практическая работа № 4, самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 2.3.1, Задание 2.3.2 Задание 2.3.3 Задание 2.3.4 Задание 2.3.5

		осуществлять поиск файлов); вводить и выводить данные; работать с носителями информации; пользоваться антивирусными программами; соблюдать правила техники безопасности; перечислять состав и назначение программного обеспечения компьютера. иметь практический опыт работы с прикладным программным обеспечением			
Раздел 3. Системы счисления					
Тема 3.1 Представление чисел в памяти ЭВМ. Системы счисления, используемые в компьютере. Представление текстовой и графической информации в памяти ЭВМ	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: функции языка как способа представления информации; способы хранения и основные виды хранилищ информации; основные единицы измерения количества информации; правила выполнения арифметических операций в двоичной системе счисления; уметь: переводить числа из одной системы счисления в другую; перечислять особенности и преимущества двоичной формы представления информации; решать задачи на определение количества информации; иметь практический опыт работы с различными техническими устройствами	фронтальный устный опрос, практическая работа № 5, самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 3.1.1, Задание 3.1.2 Задание 3.1.3 Задание 3.1.4
Раздел 4. Информационные технологии					
Тема 4.1. Технология обработки	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: назначение и возможности графических редакторов;	фронтальный опрос, тестирование, практические работы	Дифференцированный	Задание 4.1.1, Задание 4.1.2 Задание 4.1.3

графической информации		уметь: применять графический редактор для редактирования и форматирования графических объектов; применять графический редактор для создания и редактирования изображений; строить диаграммы;	№ 6, № 7 самостоятельная работа	зачёт	Задание 4.1.4 Задание 4.1.5 Задание 4.1.6
		иметь практический опыт работы в разными графическими редакторами			
Тема 4.2. Технология обработки текстовой информации	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: назначение и возможности текстовых редакторов;	фронтальный устный опрос, тестирование, практические работы № 8 -11, самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 4.2.1, Задание 4.2.2 Задание 4.2.3 Задание 4.2.4 Задание 4.2.5
		уметь: применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов; применять текстовый редактор для создания и редактирования таблиц, изображений;			
		иметь практический опыт работы с текстовыми редакторами			
Тема 4.3 Мультимедийные технологии	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: назначение и возможности мультимедийных технологий; основные требования к аппаратной части компьютера;	фронтальный устный опрос, тестирование, практические работы № 12 - №15, самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 4.3.1, Задание 4.3.2 Задание 4.3.3 Задание 4.3.4 Задание 4.3.5 Задание 4.3.6
		уметь: обрабатывать статическую графическую информацию; создавать анимированную графику; использовать системы записи и редактирования звука; использовать системы видеомонтажа;			
		иметь практический опыт работы с мультимедийными технологиями			
Тема 4.4	ОК 1 - 5, 8, 9	знать: назначение и возможности электронных таблиц;	фронтальный устный	Дифференциров	Задание 4.4.1,

Технология обработки числовой информации	ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	уметь: применять электронные таблицы для решения задач; создавать простейшие базы данных; осуществлять сортировку и поиск информации в базе данных.	опрос, тестирование, практические работы № 16- № 21, самостоятельная работа	анный зачёт	Задание 4.4.2 Задание 4.4.3 Задание 4.4.4. Задание 4.4.5 Задание 4.4.6
		иметь практический опыт работы с прикладной программой MS Excel			
Тема 4.5 Технология хранения, поиска и сортировки информации	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: назначение и основные возможности баз данных; основные объекты баз данных и допустимые операции над ними; способы организации баз данных	фронтальный устный опрос, тестирование, практические работы №22 - №25, самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 4.5.1, Задание 4.5.2 Задание 4.5.3 Задание 4.5.4 Задание 4.5.5
		уметь: создавать простейшие базы данных; осуществлять сортировку и поиск информации в базе данных; вводить и редактировать записи в базе данных; изменять структуру баз данных; создавать таблицы, формы, запросы и отчёты.			
		иметь практический опыт работы в MS Access			
Тема 4.6 Компьютерные коммуникации	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: назначение и возможности компьютерных коммуникаций; назначение и основные возможности локальных и глобальных сетей; основные услуги компьютерных сетей и допустимые операции;	фронтальный устный опрос, тестирование, практическая работа № 26, самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 4.6.1, Задание 4.6.2 Задание 4.6.3 Задание 4.6.4 Задание 4.6.5
		уметь: применять компьютерные коммуникации для передачи информации по сети и создания файлов; использовать основные услуги компьютерных сетей:			

		электронная почта, телеконференция, файловые архивы; использовать информационные ресурсы Интернет; выполнять поиск информации в компьютерных сетях.			
		иметь практический опыт работы в сети			
Раздел 5. Моделирование и формализация					
Тема 5.1 Моделирование как метод познания. Материальные и информационные модели	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: этапы информационной технологии решения задач с использованием компьютера;	фронтальный устный опрос, практическая работа № 27 самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 5.1.1, Задание 5.1.2 Задание 5.1.3 Задание 5.1.4
		уметь: строить простейшие информационные модели; приводить примеры моделирования; формализованного описания объектов и процессов			
		иметь практический опыт моделирования и формализации			
Раздел 6. Алгоритмизация					
Тема 6.1 Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритмов.	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: основные алгоритмические конструкции; способы записи алгоритмов; назначение подпрограмм; свойства алгоритмов;	фронтальный устный опрос, практические работы № 28, №29, самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 6.1.1, Задание 6.1.2 Задание 6.1.3
		уметь: разрабатывать простейшие алгоритмы и записывать их в графическом представлении и в среде ЭТ; использовать их для построения алгоритмов; приводить примеры алгоритмов;			

		иметь практический опыт работы с алгоритмическими конструкциями			
Тема 6.2 Основные алгоритмические конструкции. Разветвляющиеся и циклические алгоритмы	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: основные алгоритмические конструкции; способы записи алгоритмов; назначение подпрограмм; свойства алгоритмов;	фронтальный устный опрос, практические работы № 30 - № 32, самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 6.2.1, Задание 6.2.2 Задание 6.2.3 Задание 6.2.4 Задание 6.2.5
		уметь: разрабатывать простейшие алгоритмы и записывать их в графическом представлении и в среде ЭТ; использовать их для построения алгоритмов; приводить примеры алгоритмов;			
		иметь практический опыт работы с алгоритмическими конструкциями			
Раздел 7. Программирование					
Тема 7.1 Основы объектно-ориентированного визуального языка программирования Visual Basic.	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: основные типы данных и формы их представления для обработки на компьютере; операторы ввода, вывода, присваивания, условные и циклические операторы языка программирования	фронтальный устный опрос, практическая работа № 33, самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 7.1.1, Задание 7.1.2 Задание 7.1.3 Задание 7.1.4
		уметь: производить численные расчеты на компьютере с использованием стандартных функций; использовать стандартные алгоритмы для решения учебных задач; записывать на языке программирования алгоритм решения учебной задачи и отлаживать ее			
		иметь практический опыт работы с Visual Basic			
Тема 7.2	ОК 1 - 5, 8, 9	знать: основные типы данных и формы их	фронтальный устный	Диффер	Задание 7.2.1,

Переменные выражения	и	ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	представления для обработки на компьютере; операторы ввода, вывода, присваивания, условные и циклические операторы языка программирования	опрос, практическая работа № 34, самостоятельная работа	енциров анный зачёт	Задание 7.2.2 Задание 7.2.3 Задание 7.2.4
			уметь: производить численные расчеты на компьютере с использованием стандартных функций; использовать стандартные алгоритмы для решения учебных задач; записывать на языке программирования алгоритм решения учебной задачи и отлаживать ее			
			иметь практический опыт работы с Visual Basic			
Тема 7.3 Функции в языке Visual Basic. Графические возможности языка Visual		ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: основные типы данных и формы их представления для обработки на компьютере; операторы ввода, вывода, присваивания, условные и циклические операторы языка программирования	фронтальный устный опрос, практическая работа № 35, самостоятельная работа	Диффер енциров анный зачёт	Задание 7.3.1, Задание 7.3.2 Задание 7.3.3
			уметь: производить численные расчеты на компьютере с использованием стандартных функций; использовать стандартные алгоритмы для решения учебных задач; записывать на языке программирования алгоритм решения учебной задачи и отлаживать ее			
			иметь практический опыт работы с Visual Basic			
Тема 7.4 Управляющие операторы Основные		ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: основные типы данных и формы их представления для обработки на компьютере; операторы ввода, вывода, присваивания, условные и циклические	фронтальный устный опрос, практическая работа	Диффер енциров анный	Задание 7.4.1, Задание 7.4.2 Задание 7.4.3

типы алгоритмических структур в Visual Basic		операторы языка программирования	№ 36, самостоятельная работа	зачёт	Задание 7.4.4
		уметь: производить численные расчеты на компьютере с использованием стандартных функций; использовать стандартные алгоритмы для решения учебных задач; записывать на языке программирования алгоритм решения учебной задачи и отлаживать ее			
		иметь практический опыт работы с Visual Basic			
Тема 7.5 Основы VBA	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: основные типы данных и формы их представления для обработки на компьютере; операторы ввода, вывода, присваивания, условные и циклические операторы языка программирования	фронтальный устный опрос, практическая работа № 37, самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 7.5.1, Задание 7.5.2 Задание 7.5.3 Задание 7.5.4 Задание 7.5.5
		уметь: производить численные расчеты на компьютере с использованием стандартных функций; использовать стандартные алгоритмы для решения учебных задач; записывать на языке программирования алгоритм решения учебной задачи и отлаживать ее			
		иметь практический опыт работы с Visual Basic			
Тема 7.6 Создание проектов в офисных приложениях	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: основные типы данных и формы их представления для обработки на компьютере; операторы ввода, вывода, присваивания, условные и циклические операторы языка программирования	фронтальный устный опрос, практические работы № 38- 39, самостоятельная работа	Дифференцированный зачёт	Задание 7.6.1, Задание 7.6.2 Задание 7.6.3 Задание 7.6.4 Задание 7.6.5
		уметь: производить численные расчеты на компьютере с использованием			

		стандартных функций; использовать стандартные алгоритмы для решения учебных задач; записывать на языке программирования алгоритм решения учебной задачи и отлаживать ее			
		иметь практический опыт работы с Visual Basic			
Тема 7.7 Дифференцированны й зачёт	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 3.3, ПК 3.5, 3.6	знать: методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи информации; базовые, системные, служебные программные продукты; пакеты прикладных программ;	итоговое тестирование, контрольные вопросы практические задания	Дифференцированный зачёт	32 билета с 3 заданиями: 1) выполнить тест 2) ответить на два теоретических вопроса 3) выполнить практическое задание
		уметь: использовать прикладные программные средства;			
		иметь практический опыт работы в различных программных средах			

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля по темам дисциплины

В ФОС приводятся все оцениваемые задания, сгруппированные по темам:

- теория,
- практика (входной и выходной контроль),
- самостоятельная работа

Инструкции для выполнения заданий

ИНСТРУКЦИЯ для подготовки к устному ответу

Подготовьтесь к ответам на вопросы по теме. Ответ должен быть полным, аргументированным и последовательным. Оценивается:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

ИНСТРУКЦИЯ для выполнения практических заданий

При выполнении практических заданий внимательно читайте пошаговые инструкции, не пропуская их. Выполнение каждого задания оценивается в балльной форме от 1 до 5 баллов в зависимости от объема задания и трудности его выполнения. В сумме за каждую практическую работу можно набрать максимально 10 баллов. Далее в таблице указаны нормы перевода баллов в пятибалльную систему оценивания.

оценка	процент выполнения	количество набранных баллов
«отлично»	90%-100%	9-10 баллов
«хорошо»	70%-80%	7-8 баллов
«удовлетворительно»	50%-60%	5-6 баллов
«неудовлетворительно»	< 50%	4 балла и менее

ИНСТРУКЦИЯ по написанию реферата

Реферат – это одна из форм устной итоговой аттестации. Реферат – это самостоятельная исследовательская работа, в которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Содержание реферата должно быть логичным.

1. Внимательно изучите предложенную тему реферата.
2. Подберите литературу по списку, предложенному преподавателем или самостоятельно в библиотеке по каталогу.
3. Изучите содержание подобранных источников.
4. Составьте план реферата.
5. Сформулируйте основное положение каждого пункта плана и аргументируйте его цитатами, кратким конспектом текста из литературных источников.
6. Если в литературе имеются разные точки зрения по каким-либо вопросам, то в реферате отражаются все из них, проводится сравнение.
7. Сделайте собственные выводы, комментарии по пунктам плана или по всему реферату в целом.
8. При цитировании текста указывайте автора источника, название, издательство, год издания, страницы.
9. В конце реферата приведите полный список используемых литературных источников.

Правила оформления реферата

1. Работа должна начинаться титульным листом.
2. 2-й лист – оглавление. Это указатель всех рубрик работы с указанием страниц.

Оглавление:

- I. Введение
- II. Основная часть
 1. Теоретическая часть
 2. Практическая часть
- III. Заключение
- IV. Список литературы
- V. Приложения

3. Введение должно отражать следующие пункты:

- определение темы и ее актуальность,
- обоснование темы реферата,
- определение границ исследования,
- определение главной цели работы

4. Основная часть разбивается на:

- теоретическую часть, где излагаются и анализируются наиболее общие положения, касающиеся данной темы и обязательно роль среднего медицинского персонала в решении данной проблемы,
- практическую часть, где рассматривается конкретный материал, имеющий практическую направленность и значение.

5. Заключение представляется выводами.

Выводы работы – это умозаключение из ранее сделанных посылок, поэтому, их делают, ориентируясь на цель, достигая ее.

6. Список литературы.

Для написания реферата используются 8-10 литературных источников, причем, если в реферате поднимается современная проблема, источники должны быть недавних лет выпуска (не более 5 лет давности).

Список источников должен включать литературу:

- основную
- дополнительную
- периодических изданий

Литература указывается в алфавитном порядке, который определяется первой буквой фамилии автора или названия книги (если автор не указан), затем следует название книги, издательство, год, используемые страницы.

7. Приложения представляются:

- графиками,
- таблицами,
- схемами,
- памятками бесед,
- копиями документов и т.д.

8. Реферат должен быть помещен в файловую папку.

Объем работы 10-15 печатных листов. Формат бумаги А 4 (стандартный печатный лист). Нумерация страниц начинается со второй, проставляется посередине нижнего листа без точек и дефисов. Заголовки должны располагаться посередине текста, переносы слов не разрешаются. Если заголовок большой, то он делится по смыслу на несколько строк. Между каждой строкой 1 интервал. Точка после заголовка не ставится. Заголовок не пишут в конце страницы, если для текста нет места, он переносится на другую страницу. Подзаголовки пишутся без подчеркивания, правила подзаголовка те же, что и заголовка. Расстояние между подзаголовками и заголовками 2 интервала. Расстояние между строками при написании текста 1,5 интервала. Необходимо делать сноски авторов при заимствовании цитат и мыслей. Каждая новая глава начинается с новой страницы (введение, заключение, список литературы, приложения).

9. Оформление полей: левое поле – 30 мм, правое поле – 10мм, верхнее поле – 20мм, нижнее поле – 20мм.

ИНСТРУКЦИЯ по составлению конспекта

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КОНСПЕКТА

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Для того, чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

ИНСТРУКЦИЯ по решению аудиторного электронного теста

Тест создан в программе MyTest и состоит из различных типов заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление порядка следования, установление соответствия, ручной ввод числа, ручной ввод текста, выбор места на изображении.

Каждый тест содержит информацию о тесте и авторе (составителе) теста, параметры оценивания, параметры проведения тестирования, настройки режимов тестирования, ограничения и прочие параметры. Используя различные режимы и параметры тестирования возможно эффективно решать разнообразные задачи, как обучения, так и проверки знаний. В обучающем режиме тестируемый сразу же после ответа на задание получает информацию верно или нет он ответил. Если он ответил верно, то либо переходит к следующему заданию без сообщения об ошибке, либо, если отмечен переключатель «Выводить сообщения о верном ответе», получает соответствующее сообщение и переходит дальше. Если он ответил неверно, то тестируемый получает об этом сообщение, при этом ему может быть показан верный ответ.

Для начала тестирования необходимо представиться - указать фамилию и имя тестируемого, номер группы.

Критерии оценивания выполнения заданий

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ устного ответа

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на со ответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ выполнения практического задания

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент смог выполнить от 90% и более практических заданий, имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, выполняет правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент смог выполнить от 80% до 89% практических заданий, показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент смог выполнить от 50% до 79% практических заданий, в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма выполнения задания возможен при наводящих инструкциях и вопросах преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он выполнил менее 50% практических заданий, имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ выполнения реферата

Оценка «отлично» выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления реферата; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «удовлетворительно», если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований, написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой достаточно 12 самостоятельное

исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи фактов плагиата.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ составления конспекта

Оценка «отлично» выставляется студенту, если демонстрируются полнота использования учебного материала, логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, самостоятельность при составлении.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, самостоятельность при составлении.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, прослеживается несамостоятельность при составлении.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями, отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, допущены ошибки терминологические и орфографические, отсутствуют опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, несамостоятельность при составлении.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ выполнения тестовых заданий

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) —70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) —69% и менее правильных ответов.

Тема 1.1. Информация и информационные процессы. Тема 1.2. Подходы к измерению информации

Задание 1.1.1: Подготовиться к устному опросу.

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Что такое информация?
2. Что такое информатика?
3. Что такое данные?
4. Что такое информационные технологии?
5. Какими основными свойствами характеризуются информационные технологии?
6. Перечислите основные понятия информатики.
7. Какие подходы к определению информации вы знаете?
8. Какова связь между информатикой и кибернетикой?
9. Что изучает кибернетика?
10. Каковы основные свойства информации? Охарактеризуйте каждое свойство.
11. Перечислите возможные действия с информацией.
12. Классификация информации.
13. Проблемы информатизации общества.
14. Этапы развития информационных технологий.
15. Информационное общество. Модели и проблемы информатизации общества.
16. Какие сферы человеческой деятельности и в какой степени затрагивает информатика?
17. Назовите основные составные части информатики и основные направления её применения.
18. Что подразумевается под понятием "информация" в бытовом, естественно-научном и техническом смыслах?
19. Приведите примеры обработки информации человеком. Что является результатами этой обработки?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри стр. № 22)

Задание 1.1.2 Выполнить практические задания.

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1 «Комплексная работа с информацией в среде Windows»

Цель занятия. Самостоятельная работа для проверки приобретенных навыков работы (время выполнения- 1 час 20 минут).

Задание 1.1.

1. В корневом каталоге диска C: в папке «Мои документы» создайте свою папку «Фамилия».
2. В папке «Фамилия» создайте папку «Итоги».
3. Найдите с помощью шаблона на диске C: файлы с любым расширением, начинающиеся на букву S.
4. Скопируйте в папку «Итоги» 3 самых маленьких по размеру файла, начинающиеся на букву S.
5. Откройте на экране рядом 2 окна: *Текстовый редактор WordPad* и *Графический редактор Paint*.
6. В редакторе WordPad напишите свою фамилию, имя, отчество и имя группы. Сохраните файл с именем «Моя фамилия» в папке «Итоги».
7. В графическом редакторе Paint нарисуйте небольшой рисунок и сохраните его с именем «Рисунок» в папке «Итоги».
8. Создайте в папке «Фамилия» древовидную структуру из следующих папок (рис.8.1.)

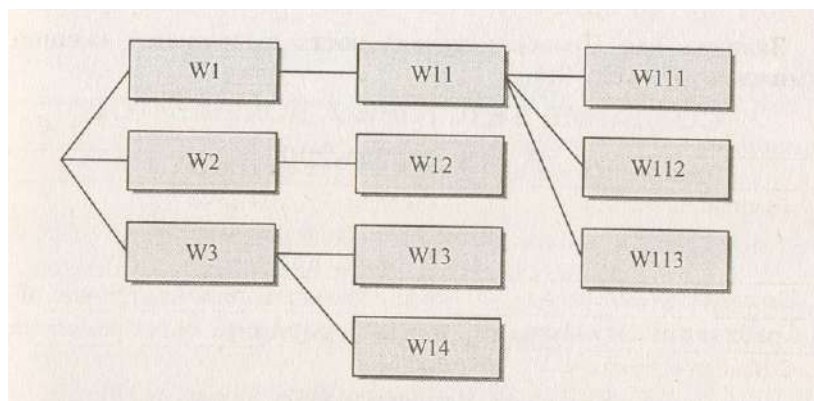


Рис. 1. Дерево каталогов задания 8.1.

Ваши навыки и умения оцениваются «Удовлетворительно».

9. Скопируйте файлы, созданные в заданиях 6 и 7 с именами «Моя фамилия» и «Рисунок» в папку W1.
10. Скопируйте оба файла из папки W1 в папку третьего уровня W112.

11. Откройте из папки W112 текстовый файл рисунок и скопируйте фрагмент рисунка ниже текста.

12. Сохраните этот текстовый файл с рисунком в папке первого уровня W3 с именем «Текст с рисунком».

13. Скопируйте файлы из папки W112 в папку W113.

Ваши навыки и умения оцениваются «Хорошо».

14. Удалите из папки W1 оба файла.

15. Переименуйте все файлы в папке W113. Файлам присвойте имена «Проба», не изменяя расширения файлов.

16. Переместите файлы «Проба» из папки W113 в папку W12.

17. Откройте на экране 4 окна папок (табл.8.1.).

Таблица 8.1.

Папка	Содержание папки
W3	Файл «Текст с рисунком»
W12	Два файла «Проба»
W112	Два файла с именами «Рисунок» и «Моя фамилия»
«Итоги»	Три файла, начинающиеся на S Файлы с именами «Рисунок» и «Моя фамилия»

Ваши навыки и умения оцениваются «Отлично»

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 1.1.3 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри стр. № 18)

ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ

ТЕМА «Человек и информация»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 23)

Задание 1.1.4 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

РАБОТА С УЧЕБНИКОМ

по теме «Информационные процессы», составление, составление конспекта дополнительного материала.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)

Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера

Задание 1.3.1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри стр. инструкцию на № 18)

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Из каких основных частей состоит ПК?
2. Что такое «конфигурация ПК»?
3. Какими основными параметрами характеризуется микропроцессор?
4. Назовите наиболее важные пользовательские характеристики монитора.
5. Чем отличаются компьютерные и некомпьютерные носители информации?
6. Назовите основные компьютерные носители информации, указывая их емкость.
7. Чем отличаются оперативная и долговременная память ПК?
8. Какие виды интерфейсов Вы знаете?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 1.3.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ: (смотри инструкцию на стр. № 21)

ТЕСТ «УСТРОЙСТВО ПК»

Задание #1

Вопрос:

Информация, представленная в компьютере в виде двоичного компьютерного кода называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) данными
- 2) программами
- 3) памятью
- 4) импульсом

Задание #2

Вопрос:

Последовательность команд (алгоритм), которую выполняет компьютер при обработке данных, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

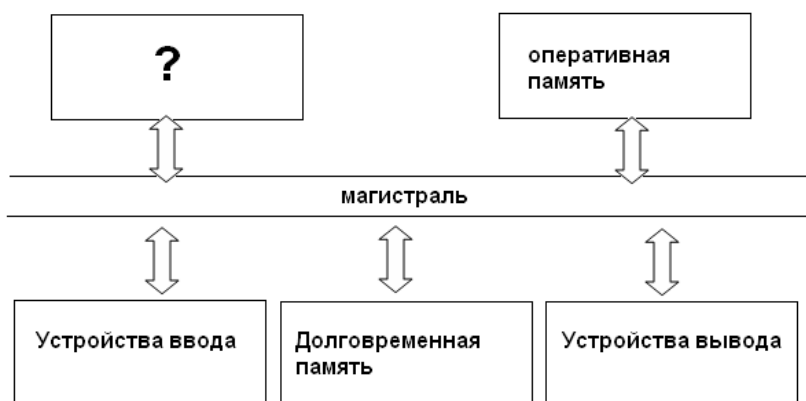
- 1) данными
- 2) программой
- 3) схемой
- 4) процессором

Задание #3

Вопрос:

Рассмотрите схему. Какое устройство нужно вставить на место вопросительного знака?

Изображение:



Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) процессор 2) жесткий диск 3) принтер 4) системная плата

Задание #4

Вопрос:

Память, в которой информация хранится пока компьютер включен, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) оперативной 2) долговременной 3) жестким диском 4) процессором

Задание #5

Вопрос:

Скорость выполнения элементарных операций в секунду - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) тактовая частота процессора
- 2) разрядность процессора
- 3) объем обрабатываемой информации
- 4) объем оперативной памяти

Задание #6

Вопрос:

Количество одновременно обрабатываемых битов - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) тактовая частота процессора
- 2) разрядность процессора
- 3) объем обрабатываемой информации
- 4) объем оперативной памяти

Задание #7

Вопрос:

Укажите наиболее полный перечень основных устройств персонального компьютера:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) микропроцессор, сопроцессор, монитор
- 2) центральный процессор, оперативная память, устройства ввода-вывода;

- 3) монитор, винчестер, принтер;
- 4) АЛУ, УУ, сопроцессор;
- 5) сканер, мышь монитор, принтер.

Задание #8

Вопрос:

Укажите тактовую частоту современного процессора:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 100-200 МГц
- 2) 1000-2000 МГц
- 3) 3000-6000 МГц
- 4) 1000-2000 ГГц

Задание #9

Вопрос:

Укажите разрядность современного процессора:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 8 бит
- 2) 16 бит
- 3) 32 бит
- 4) 64 бит

Задание #10

Вопрос:

Персональный компьютер не будет функционировать, если отключить:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) дисковод 2) процессор 3) мышь 4) сканер 5) принтер

Задание #11

Вопрос:

Устройство для обработки информации и управления другими устройствами ПК - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) процессор 2) оперативная память 3) принтер 4) магистраль

Задание #12

Вопрос:

Выберите, что находится на системной плате:

Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

- 1) разъем для подключения оперативной памяти
- 2) кнопка включения компьютера
- 3) разъем для подключения процессора
- 4) жесткий диск
- 5) разъем для подключения видеокарты

- 6) дисковод для компакт-дисков
- 7) разъем USB

Задание #13

Вопрос:

Какое устройство изображено на рисунке?

Изображение:



Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) системный блок
- 2) системная плата
- 3) процессор
- 4) видеокарта

Задание #14

Вопрос:

Какое устройство изображено на рисунке?

Изображение:



Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) системный блок
- 2) системная плата
- 3) процессор
- 4) видеокарта

Задание #15

Вопрос:

Выберите устройство для вывода информации на бумагу

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) принтер
- 2) джойстик
- 3) сканер
- 4) модем

Задание #16

Вопрос:

Выберите устройство для ввода графических изображений в память компьютера непосредственно с бумажного оригинала

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) принтер 2) джойстик 3) сканер 4) модем

Задание #17

Вопрос:

Выберите устройства ввода информации

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) клавиатура 2) мышь 3) монитор 4) сканер 5) принтер

Задание #18

Вопрос:

Выберите устройства вывода информации

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) клавиатура 2) мышь 3) монитор 4) сканер 5) принтер

Задание #19

Вопрос:

Какие из устройств предназначены для ввода информации:

- а) клавиатура, б) мышь, в) микрофон, г) принтер, д) монитор?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) аб 2) абв 3) агд 4) абвг

Задание #20

Вопрос:

Сканер-это устройство:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) для отображения визуальной (зрительной) информации
2) для считывания графических изображений с листа бумаги
3) для передачи информации с одного компьютера на другой по телефонной сети
4) для записи большого объема информации на магнитную ленту

Задание #21

Вопрос:

Монитор - это устройство для...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) вывода информации на экран
2) передачи информации
3) ввода информации в компьютер
4) выполнения операций над данными

Задание #22

Вопрос:

Для преобразования компьютерных сигналов в сигналы, передаваемые по телефону, применяют...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) сканер
- 2) модем
- 3) плоттер
- 4) монитор

Задание #23

Вопрос:

Манипулятор мышь служит для:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ввода текстовой информации
- 2) ввода информации
- 3) управления работой компьютера
- 4) ввода информации с дисков

Задание #24

Вопрос:

Установите соответствие между устройствами компьютера и функциями, которые они выполняют:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) ввод информации
- 2) вывод информации
- 3) хранение информации
- 4) обработка информации

- ___ жесткий диск
- ___ процессор
- ___ микрофон
- ___ акустические колонки

Задание #25

Вопрос:

Компьютер - это

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) электронный прибор с клавиатурой и экраном
- 2) устройство для выполнения вычислений
- 3) универсальное программно управляемое устройство для обработки, хранения и передачи информации

4) электронное устройство для создания текстовых и графических документов

Задание #26

Вопрос:

Каждому термину поставьте в соответствие его описание:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) используется для длительного хранения информации
- 2) устройство, предназначенное для вычислений, обработки информации и управления работой компьютера
- 3) устройство визуального отображения информации
- 4) устройство для ввода информации путем нажатия клавиш

___ жесткий диск

___ процессор

___ монитор

___ клавиатура

Задание #27

Вопрос:

Выберите устройства хранения информации

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) жесткий диск
- 2) дискета
- 3) монитор
- 4) флэш-память
- 5) принтер

Задание #28

Вопрос:

Основное устройство ввода информации

Запишите ответ:

Задание #29

Вопрос:

"Мозг" компьютера

Запишите ответ:

Задание #30

Вопрос:

Устройство для быстрого перемещения по экрану и выбора информации

Запишите ответ:

Задание #31

Вопрос:

Устройство, с помощью которого можно вывести на бумагу тексты и рисунки

Запишите ответ:

Задание #32

Вопрос:

Другое название жесткого диска

Запишите ответ:

Задание #33

Вопрос:

Какое устройство на рисунке?

Изображение:



Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) оперативная память 2) жесткий диск 3) принтер 4) процессор 5) DVD-ROM

Задание #34

Вопрос:

Какое устройство на рисунке?

Изображение:



Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) оперативная память 2) жесткий диск 3) принтер 4) процессор 5) DVD-ROM

Задание #35

Вопрос:

Какое устройство на рисунке?

Изображение:



Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) оперативная память 2) жесткий диск 3) принтер 4) процессор 5) клавиатура

Задание #36

Вопрос:

Какое устройство на рисунке?

Изображение:



Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) монитор 2) жесткий диск 3) принтер 4) процессор 5) клавиатура

Задание #37

Вопрос:

Какое устройство на рисунке?

Изображение:



Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) монитор 2) жесткий диск 3) принтер 4) процессор 5) клавиатура

Задание #38

Вопрос:

Какое устройство на рисунке?

Изображение:



Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) монитор 2) сканер 3) принтер 4) процессор 5) клавиатура

Задание #39

Вопрос:

Какое устройство на рисунке?

Изображение:



Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) монитор 2) сканер 3) принтер 4) процессор 5) клавиатура

Задание #40

Вопрос:

Выберите устройства, относящиеся к устройствам вывода информации:

Выберите несколько из 10 вариантов ответа:

1) монитор 2) колонки 3) клавиатура 4) мышь 5) сканер 6) сенсорный экран
7) джойстик 8) принтер 9) графический планшет 10) плоттер

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

Ответы:

1) (1 б.) Верные ответы: 1;

2) (1 б.) Верные ответы: 2;

- 3) (1 б.) Верные ответы: 1;
4) (1 б.) Верные ответы: 1;
5) (1 б.) Верные ответы: 1;
6) (1 б.) Верные ответы: 2;
7) (1 б.) Верные ответы: 2;
8) (1 б.) Верные ответы: 3;
9) (1 б.) Верные ответы: 4;
10) (1 б.) Верные ответы: 2;
11) (1 б.) Верные ответы: 1;
12) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 5; 7;
13) (1 б.) Верные ответы: 2;
14) (1 б.) Верные ответы: 3;
15) (1 б.) Верные ответы: 1;
16) (1 б.) Верные ответы: 3;
17) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
18) (1 б.) Верные ответы: 3; 5;
19) (1 б.) Верные ответы: 2;
20) (1 б.) Верные ответы: 2;
21) (1 б.) Верные ответы: 1;
22) (1 б.) Верные ответы: 2;
23) (1 б.) Верные ответы: 2;
24) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
1;
2;
25) (1 б.) Верные ответы: 3;
26) (1 б.) Верные ответы:
1;
2;
3;
4;
27) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
28) (1 б.) Верный ответ: "клавиатура".
29) (1 б.) Верный ответ: "процессор".
30) (1 б.) Верный ответ: "мышь".
31) (1 б.) Верный ответ: "принтер".
32) (1 б.) Верный ответ: "винчестер".
33) (1 б.) Верные ответы: 2;
34) (1 б.) Верные ответы: 1;
35) (1 б.) Верные ответы: 5;
36) (1 б.) Верные ответы: 1;
37) (1 б.) Верные ответы: 3;

- 38) (1 б.) Верные ответы: 2;
39) (1 б.) Верные ответы: 4;
40) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 8; 10;
Конец

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)

Задание 1.3.3 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 19)

ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ

ТЕМА «Основные устройства компьютера»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 23)

Тема 1.4 Кодирование информации. Системы счисления

Задание 1.4.1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Что называется системой счисления?
2. На какие два типа можно разделить все системы счисления?
3. Какие системы счисления называются непозиционными? Почему? Приведите пример такой системы счисления и записи чисел в ней?
4. Какие системы счисления применяются в вычислительной технике: позиционные или непозиционные? Почему?
5. Какие системы счисления называются позиционными?
6. Как изображается число в позиционной системе счисления?
7. Что называется основанием системы счисления?
8. Что называется разрядом в изображении числа?
9. Как можно представить целое положительное число в позиционной системе счисления?
10. Приведите пример позиционной системы счисления.
11. Опишите правила записи чисел в десятичной системе счисления:
 - а) какие символы образуют алфавит десятичной системы счисления?
 - б) что является основанием десятичной системы счисления?
 - в) как изменяется вес символа в записи числа в зависимости от занимаемой позиции?
12. Какие числа можно использовать в качестве основания системы счисления?
13. Какие системы счисления применяются в компьютере для представления информации?
14. Охарактеризуйте двоичную систему счисления: алфавит, основание системы счисления, запись числа.
15. Почему двоичная система счисления используется в информатике?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 1.4.2 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ

«Практическая работа № 2 Представление текстовой и графической информации в памяти ЭВМ

Практическая работа № 3 Представление звуковых и видеоданных в памяти ЭВМ

Задание 1 Разработка плана компьютерной презентации по выбранной теме. **(1 балл)**

Задание 2.Подбор информационных материалов, на основе которых будет строиться презентация.

(1 балл)

Информационный материал, необходимый для построения презентации, может включать отдельные текстовые фрагменты, графические рисунки, схемы, графики и т. д. представленные на бумажных носителях или в электронном виде. Этот материал может быть взят из книг, из изданий печати, из рекламных печатных изданий и проспектов, из сети Интернет.

Задание 3 Требования к компьютерной презентации **(2 балла)**

Компьютерная презентация должна включать в себя следующие разделы:

1. Титульный лист презентации (1 слайд): включает в себя наименование учебного заведения (логотип), специальность, дисциплина, название темы, основные данные об авторе (фамилия, имя, номер учебной группы)
2. Введение (1-2 слайда): дается краткая информация о рассматриваемой теме: предназначение, актуальность, проблемы и т. д. Введение заканчивается указанием цели, которую автор хочет достичь. Цель – обязательный элемент данного раздела.
3. План презентации (1 слайд) представляет собой оглавление основной части презентации, возможно, с краткими аннотациями
4. Основная часть. Данный раздел призван достичь поставленную автором цель.
5. Список использованной литературы и информационных ресурсов (1 слайд). В данном разделе приводится список используемой литературы, перечень информационных ресурсов (печатных изданий, ресурсов Интернет).
6. Выводы (1 слайд)

Задание 4 Составление компьютерной презентации средствами MS Power Point.

Требования к технологической части презентации:

1. Следующие приемы и соответствующие им элементы должны присутствовать в обязательном порядке в презентации **(2 балла)**
 - Текстовые объекты
 - Графические объекты (векторная графика)
 - Графические объекты (пиксельная графика)
 - Схема, построенная с использованием автофигур
 - Таблица
 - Диаграмма

- Фон
 - Элементы колонтитула (например, номер слайда, авторский идентификатор)
2. В презентации можно использовать анимацию текстовых и графических объектов, для тех объектов, на которые следует обратить особое внимание. Не следует «увлекаться» анимацией.
3. Для слайдов следует назначить эффекты перехода. В рамках одного раздела презентации следует использовать один и тот же эффект перехода.
4. На слайде раздела «План презентации» следует обеспечить с помощью гиперссылок прямой переход на те слайды, которые соответствуют позициям плана. На всех страницах основного раздела следует предусмотреть переход на слайд раздела «План презентации».
5. Текст на слайдах **(1 балл)**:
- Текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список)
 - Объем текста на слайде – не больше 7 строк
 - Маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов
 - Ошибки и опечатки отсутствуют
 - Отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках
 - Наиболее важная информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации и т. д
6. Дизайн и настройка **(1 балл)**
- Дизайн соответствует теме, аудитории и цели выступления, не препятствует восприятию содержания выступления
 - Для всех слайдов презентации по возможности используется один и тот же шаблон оформления
 - Использован кегль не меньше 20 пунктов
 - Цвета фона и шрифта контрастны (желателен светлый фон)
 - Шрифт легко читается (нет выделения курсивом, не использован узкий шрифт, шрифт с засечками и т. д.)
 - Показ слайдов осуществляется по щелчку мыши (не автоматически)
 - Презентация не перегружена анимационными эффектами

Задание 5 Выступить с сообщением по теме презентации (2 балла)

Требования к устному выступлению

- Презентация в формате MS Power Point служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его
- Выступление не сводится к чтению текста со слайдов
- Выступающий не «соревнуется» со своим иллюстративным материалом (выделяет аудитории достаточно времени на восприятие информации на слайдах)
- Выступающий поддерживает визуальный контакт с аудиторией

- Внимание аудитории к важнейшим отрезкам текста привлекается различными способами (устно, с помощью эффектов анимации, опции «указатель», курсора мыши и т. д.)
- При необходимости выступающий может легко перейти к любому слайду своей презентации

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 1.4.3 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 19)

ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ

по теме «Представление чисел в памяти ЭВМ»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 23)

Тема 1.5 Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики

Задание 1.5.1. Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Что включает в себя понятие "программное обеспечение"?
2. Назовите и характеризуйте основные категории программного обеспечения.
3. В чем отличие прикладных программ от системных и инструментальных?
4. Что входит в системное программное обеспечение?
5. Что называется утилитой?
6. Для чего предназначены драйвера?
7. Какое назначение текстового редактора?
8. Для какой цели применяют графические редакторы?
9. В чем состоит назначение операционной системы?
10. Характеризуйте основные классы операционных систем.
11. Опишите процесс начальной загрузки операционной системы в оперативную память компьютера.
12. Назовите основные разновидности программ-утилит и дайте им краткую характеристику.
13. Какой вид интерфейса удобнее для пользователя - командный или графический?
14. Охарактеризуйте основные особенности операционных систем семейства Windows.
15. Назовите функциональные возможности табличного процессора.
16. Дайте определения интегрированного пакета программ.
17. Каково назначение сетевого программного обеспечения?
18. Сколько версий операционной системы Windows Вы знаете?
19. Что такое окно? Какие существуют разновидности окон в Windows?
20. Какие основные элементы окна?
21. Что такое Рабочий стол? Из каких элементов он состоит?
22. Что такое Панель задач? Что на ней расположено?
23. Что такое контекстное меню?
24. Из каких символов может состоять имя файла в Windows?

25. Какие вы знаете операционные системы, не входящие в семейство Windows?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 1.5.2 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

Практическая работа № 4 Размещение, поиск и сохранение информации. Антивирусные средства защиты

Цель занятия. Изучение технологии работы с файлами и каталогами (папками) в программе «Проводник»

Задание 3.1. Основы работы в программе «Проводник». (2 балла)

Порядок работы

1. Включите компьютер. Дождитесь окончания загрузки операционной системы Windows.
2. Для изучения приемов работы в программе «Проводник» выполните следующие действия: запустите систему помощи (Пуск Справка/вкладка Указатель\ ввести слово для поиска «Проводник»). Изучите разделы: Обзор, Копирование, Переименование, Перемещение, Перетаскивание файла или папки.

3. Поиск справочной информации о программе «Проводник» производится аналогично (Пуск\ Справка).

4. Запустите программу «Проводник»:

К р а т к а я с п р а в к а. Запускать программу «Проводник» можно щелчком правой кнопки мыши по кнопке Пуск и выбором в контекстном меню команды Проводник.

5. Изучите внешний вид экрана и меню программы (рис.3.2). Рабочее поле окна Проводник разделено на вертикальные области. В левой части окна отображена иерархия папок компьютера (дерево каталогов) - полное «дерево» всего, что есть в компьютере. Просмотреть все «дерево» от корней до вершины можно с помощью линейки (полосы) прокрутки, расположенной в правой части окна.

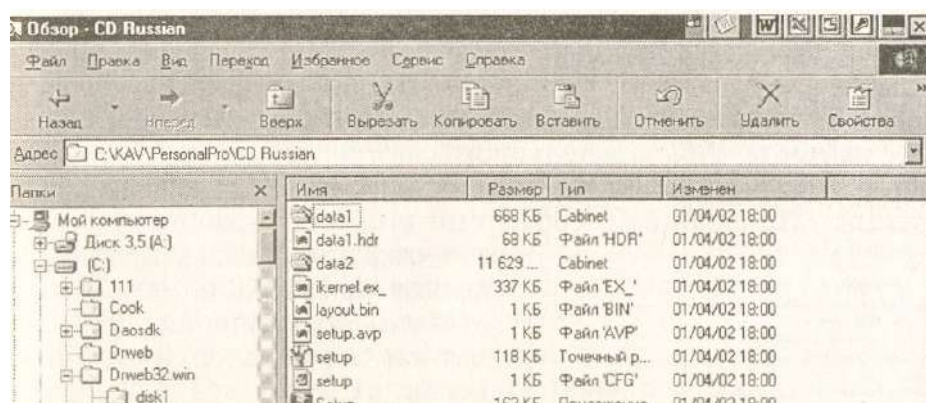
Папки прикрепляются к центральному стволу в виде «ветвей». Если папка имеет вложенные папки, то в узле, к которому прикреплена «ветка», стоит знак «+». Если щелкнуть по нему мышкой, то папка развернется в новую ветку, а знак «+» поменяется на знак «-». Если же теперь щелкнуть по «-», то ветка свернется назад в папку.

Когда на левой панели открыта какая-нибудь папка, а какая-нибудь всегда открыта, ее содержимое будет изображено на правой панели.

Итак, левая часть окна предназначена для быстрого просмотра папок. Если папка закрыта, а в нее вложены другие папки, рядом с ней стоит знак «+»; если раскрыта и указаны входящие в нее элементы, то рядом стоит знак «-».

6. Разверните все «ветки» дерева папок в левой части Проводника (нажатием на «+»). Сверните все «ветки» дерева (нажатием на «-»).

Рис. 3.2. Окно программы «Проводник»



7. Сделайте активным диск С: щелкнув по нему мышкой. При этом имя диска С: будет отмечено, а его содержание появится в правой области.
 8. Измените вид экрана таким образом, чтобы на нем присутствовала строка состояния и панель инструментов (*Вид/ Строка состояния, Вид/ Таблица*).
 9. Щелкните по значку «+» слева от папки Windows на диске С: Элемент списка откроется (развернется) в левой части окна *Проводника*, при этом содержимое правой части окна не изменится.
 10. Откройте папку Windows на диске С: Для открытия папки щелкните по ее названию в левой части окна *Проводник*, при этом папка будет отмечена, а ее содержания появятся в правой области.
- К р а т к а я с п р а в к а.* Двойной щелчок по названию папки в левой части *Проводника* сделает эту папку текущей, а в правой части появится ее содержание. Одновременно в левой части изменится степень детализации структуры папки.
11. Проведите сортировку файлов по имени, размеру и типу файлов, нажимая соответствующие кнопки (*Имя, Размер, Тип, Изменен*) в правой части окна программа «Проводник».

Задание 3.2. Построение дерева каталогов (папок) в программе (2 балла)
«Проводник».

Порядок работы

1. Создать на диске С: папку с именем «1- Проба» и в ней дерево папок как на рис.3.3.

Порядок создание папок:

- откройте папку, внутри которой следует создать новую папку;
- выполните команду *Файл/Создать/Папку*;
- наберите имя новой папки.

К р а т к а я с п р а в к а. При создании папки с помощью программы «Проводник» необходимо помнить, что:

открытие папки на дереве каталогов (левая часть экрана Проводника) возможно простым нажатием левой кнопки мыши на значке папки;

открытие папки в правой части экрана Проводника осуществляется двойным щелчком мыши;

имя папки вводится на любом языке (английском, русском), ограничено 256 символами кроме спец. символов)

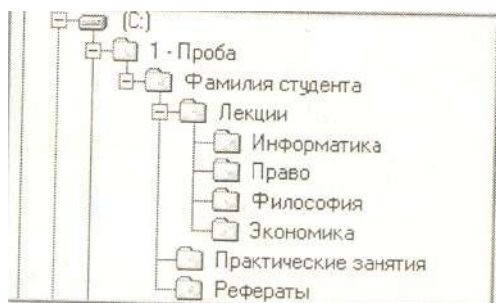
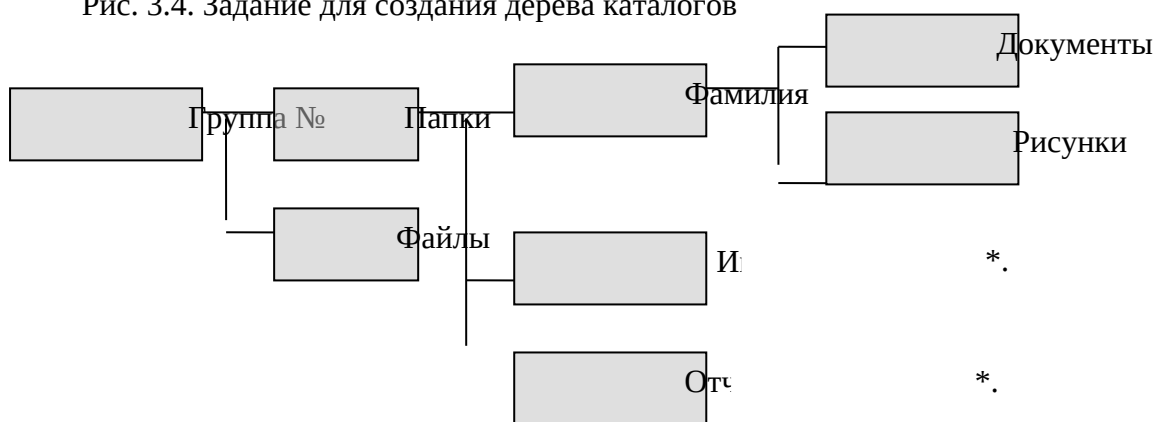


Рис. 3.3. Дерево папок в окне *Проводник*

Рис. 3.4. Задание для создания дерева каталогов



2. С помощью мыши (при нажатой клавиши [Ctrl]) скопируйте папки «ИТПД» и «Право» в папку «Рефераты».

Скопируйте папки «Философия» и «Экономика» в папку «Практические занятия».

3. Построить на диске C: в папки «Мои документы» дерево папок согласно заданию (рис. 3.4.).

Задание 3.3. Копирование, перенос и удаление файлов (папок) в программе «Проводник». (2 балла)

Порядок работы

1. Произвести копирование файлов определенной конфигурации с указанным в задании расширением из папки «Мои документы» в соответствующую папку (по заданию см. рис.3.4).

Для копирования файла или группы файлов в созданные папки необходимо выполнить следующее:

- в левой части *Проводника* открыть папку «Мои документы», из которой будет производиться копирование файлов, при этом содержимое папки «Мои документы» отобразится в правой части *Проводника*;
- в левой части *Проводника* сделать видимой папку «Приемник» для копирования (развернуть дерево каталогов, переместить линейкой прокрутки дерево папок);

- в правой части *Проводника* выделить файлы для копирования;
- при копировании в папку «Приемник» значки копируемых файлов перетаскиваются на значок выбранной папки «Приемник» при нажатой клавише [Ctrl]. При этом около копируемого файла или папки появится значок «+»;
- копирование, удаление, вставка и перемещение возможны также с помощью кнопок *Копировать* и *Вставить* панели управления или командами меню *Правка/Копировать*, *Правка/Вставить*.

К р а т к а я с п р а в к а. Для выделения группы последовательно расположенных файлов/папок выполните щелчок мыши по первому, а затем по последнему файлам группы, при этом держите нажатой клавишу [Shift]. Аналогичное выделение группы файлов можно производить мышью приемом «лассо», охватывая файлы мышью при нажатой левой кнопке мыши.

Для выделения группы отдельно расположенных файлов/папок выполните щелчки мыши по файлам, при этом держите нажатой клавишу [Ctrl].

2. Переместите папку «Рисунки» в папку «Документы».

3. Удалите папку «Файлы» с помощью контекстного меню, вызываемого правой кнопкой мыши.

Задание 3.4. Переименование файлов и папок в программе «Проводник». (2 балла)

Порядок работы

1. Переименовать три любые файла в папки третьего уровня (Ф.И.О.), присвоив им имена (ИМЯ1, ИМЯ2, ИМЯ3; используя правую кнопку мыши, вызвать свойства файла, не изменяя расширение).
2. Переименовать папку «Документы», присвоив ей имя «Тексты и рисунки».

Задание 3.5. Построить дерево каталогов (папок) в программе «Проводник». (2 балла)

Задание приведено на рис.3.5. Произведите копирование файлов заданного вида из папки «Мои документы».

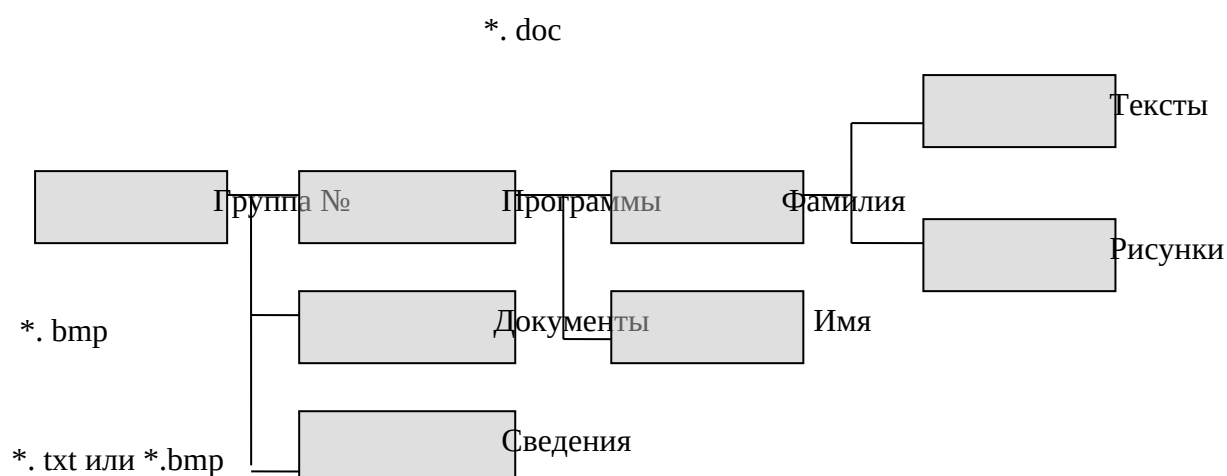


Рис. 3.5. Дерево папок для задания 4.5.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (смотри инструкцию на стр. № 22)

Тема 1. 6 Компьютерные сети: локальные сети, сети Интернет

Задание 1.6.1 Подготовиться к устному опросу.

ИНСТРУКЦИЯ

Подготовьтесь к ответам на вопросы по теме лекции «Компьютерные сети». Ответ должен быть полным, аргументированным и последовательным. Оценивается:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Что такое локальная сеть?
2. Дайте определения понятий: «рабочая станция», «сервер сети» и «коммутационные узлы».
3. Какие бывают сети по широте охвата пользователей? Дайте им краткую характеристику.
4. Перечислите типы линий связи, используемые для построения сетей.
5. Какие сетевые операционные системы вы знаете?
6. Как классифицируются сети по топологии?
7. На какие уровни разделяет средства взаимодействия модель OSI?
8. Что собой представляет локальная сеть с выделенным сервером?
9. Назовите основные особенности одно ранговой локальной сети.
10. На какие уровни разделяет средства взаимодействия процесса передачи данных модель OSI?
11. Перечислите преимущества работы в локальных сетях.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на со ответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Задание 1.6.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ

Тест создан в программе MyTest и состоит из различных типов заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление порядка следования, установление соответствия, ручной ввод числа, ручной ввод текста, выбор места на изображении.

Каждый тест содержит информацию о тесте и авторе (составителе) теста, параметры оценивания, параметры проведения тестирования, настройки режимов тестирования, ограничения и прочие параметры. Используя различные режимы и параметры тестирования возможно эффективно решать разнообразные задачи, как обучения, так и проверки знаний. В обучающем режиме тестируемый сразу же после ответа на задание получает информацию верно или нет он ответил. Если он ответил верно, то либо переходит к следующему заданию без сообщения об ошибке, либо, если отмечен переключатель «Выводить сообщения о верном ответе», получает соответствующее сообщение и переходит дальше. Если он ответил неверно, то тестируемый получает об этом сообщение, при этом ему может быть показан верный ответ.

Для начала тестирования необходимо представиться - указать фамилию и имя тестируемого, номер группы.

ТЕСТ КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ

Тест Компьютерные сети

Задание #1

Вопрос:

Доступ к файлу htm.net, находящемуся на сервере com.edu, осуществляется по протоколу ftp. Запишите адрес файла.

Запишите ответ:

Задание #2

Вопрос:

Доступ к файлу www.txt, находящемуся на сервере http.net, осуществляется по протоколу http. Запишите адрес файла.

Запишите ответ:

Задание #3

Вопрос:

Электронная почта (e-mail) позволяет передавать:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) сообщения и приложенные файлы;
- 2) исключительно текстовые сообщения;
- 3) исполняемые программы;
- 4) www-страницы;
- 5) исключительно базы данных.

Задание #4

Вопрос:

Почтовый ящик абонента электронной почты представляет собой:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) обычный почтовый ящик;

- 2) некоторую область оперативной памяти файл- сервера;
- 3) часть памяти на жестком диске почтового сервера, отведенную для пользователя;
- 4) часть памяти на жестком диске рабочей станции;
- 5) специальное электронное устройство для хранения текстовых файлов.

Задание #5

Вопрос:

Протокол FTP в Интернете предназначен:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) для создания, приема и передачи WEB- страниц;
- 2) для обеспечения функционирования электронной почты;
- 3) для обеспечения работы телеконференций;
- 4) для приема и передачи файлов любого формата;
- 5) для удаленного управления техническими системами.

Задание #6

Вопрос:

Какой из адресов электронной почты верный?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Natasha Lapina@mail.ru
- 2) @user&pisem.net
- 3) psw@tept.cp.ru
- 4) Ivan2000@yandex

Задание #7

Вопрос:

Пересылку электронной почты осуществляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) провайдер
- 2) почтовый сервер
- 3) российская почтовая служба
- 4) управление федеральной почтовой связи

Задание #8

Вопрос:

Роль значка @ в адресе электронной почты:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) объединяет разные имена в одно целое
- 2) разделяет имя пользователя и имя сервера
- 3) для красоты
- 4) указывает на то, что это адрес электронной почты

Задание #9

Вопрос:

Можно ли переслать по почте документ в формате Word?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) не знаю
- 2) нет
- 3) да
- 4) да, если предварительно перевести его в Web-формат

Задание #10

Вопрос:

Задан адрес электронной почты user_name@mtu-net.ru. Какое имя сервера, на котором хранится почта?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) user
- 2) user_name
- 3) mtu-net.ru
- 4) mtu-net

Задание #11

Вопрос:

Задан адрес электронной почты user_name@mtu-net.ru. Какое имя владельца этого электронного адреса?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) user
- 2) user_name
- 3) mtu-net.ru
- 4) mtu-net

Задание #12

Вопрос:

Какой из адресов электронной почты верный (с синтаксической точки зрения)?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) sch\$mom.ru
- 2) @urb/shum.su
- 3) mom@doc.morsk.ua
- 4) sys#doktor.mom.ru

Задание #13

Вопрос:

Задан адрес сервера Интернета: <http://www.mipkro.ru>. Каково имя домена верхнего уровня?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ru
- 2) <http://www.mipkro.ru>.
- 3) mipkro.ru.
- 4) www

Задание #14

Вопрос:

Расставьте кабельные каналы связи в порядке возрастания скорости передачи данных по ним:

Укажите порядок следования всех 3 вариантов ответа:

- ___ оптоволокно
- ___ коаксиальный кабель
- ___ витая пара

Задание #15

Вопрос:

Эффективность локальной компьютерной связи обычно зависит от:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) пропускной способности
- 2) производительности процессора
- 3) емкости памяти
- 4) типа соединения

Задание #16

Вопрос:

Выберите виды компьютерных сетей:

Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

- 1) локальная
- 2) глобальная
- 3) региональная
- 4) корпоративная

- 5) шина
- 6) звезда

- 7) кольцо

Задание #17

Вопрос:

Объединение компьютеров, локальных, региональных сетей, расположенных на удаленном расстоянии, для общего использования мировых информационных ресурсов, называется...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) локальная сеть

- 2) глобальная сеть

- 3) корпоративная сеть

- 4) региональная сеть

Задание #18

Вопрос:

Выберите топологии локальных сетей:

Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

- 1) локальная
- 2) глобальная
- 3) региональная

4) корпоративная

5) шина

6) звезда

7) кольцо

Задание #19

Вопрос:

Устройство, выполняющее функции сопряжения компьютеров с каналами связи, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) сетевая карта

2) модем

3) процессор

4) адаптер

Задание #20

Вопрос:

Компьютер предоставляющий свои ресурсы в пользование другим компьютерам при совместной работе, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) адаптером

2) коммутатором

3) сервером

4) рабочей станцией

Задание #21

Вопрос:

Выберите объекты процесса передачи информации...

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

1) источник

- 2) канал связи
- 3) приемник
- 4) канал управления
- 5) обработка
- 6) информация

Задание #22

Вопрос:

Множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) глобальной сетью
- 2) локальной сетью
- 3) региональной сетью
- 4) корпоративной сетью

Задание #23

Вопрос:

Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) IP-адрес
- 2) доменный адрес
- 3) Web-страницу
- 4) адрес электронной почты

Задание #24

Вопрос:

Выберите серверы, находящиеся в России

Выберите несколько из 10 вариантов ответа:

- 1) meu.msk.ru
- 2) uka.online.edu
- 3) derby.ac.uk
- 4) free.net
- 5) ure.ru
- 6) glas.aps.org
- 7) re.nic.de
- 8) ncc.ufo.edu
- 9) mhv.net
- 10) hotmail.com

Задание #25

Вопрос:

Выберите серверы, относящиеся к образовательным учреждениям

Выберите несколько из 10 вариантов ответа:

- 1) meu.msk.ru
- 2) uka.online.edu
- 3) derby.ac.uk
- 4) free.net
- 5) ure.ru
- 6) glas.aps.org

7) re.nic.de

8) ncc.ufo.edu

9) mhv.net

10) hotmail.com

Задание #26

Вопрос:

Выберите серверы, относящиеся к коммерческим организациям:

Выберите несколько из 10 вариантов ответа:

1) meu.msk.ru

2) uka.online.edu

3) derby.ac.uk

4) free.com

5) ure.ru

6) glas.aps.org

7) re.nic.de

8) ncc.ufo.edu

9) mhv.net

10) hotmail.com

Задание #27

Вопрос:

Организация, предоставляющая доступ в Интернет - это...

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) браузер

2) провайдер

3) Web-сайт

4) протокол

5) модем

Задание #28

Вопрос:

Какая сеть положила основу сети Internet?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) ARPAnet

2) DARPA net

3) Internet

4) Freenet

5) RUnet

Задание #29

Вопрос:

Устройство, производящее преобразование аналоговых сигналов в цифровые и обратно, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) модем

2) сетевая карта

3) драйвер

4) процессор

Задание #30

Вопрос:

Запишите доменное имя компьютера, зарегистрированного в домене верхнего уровня ru, домене второго уровня school, домене третьего уровня klass и имеющего собственное имя www.

Запишите ответ:

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

- 1) (1 б.) Верный ответ: "ftp://com.edu/htm.net".
- 2) (1 б.) Верный ответ: "http://http.net/www.txt".
- 3) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 4) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 5) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 6) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 7) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 8) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 9) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 10) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 11) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 12) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 13) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 14) (1 б.) Верные ответы:
3;
2;
1;
- 15) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 16) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3; 4;
- 17) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 18) (1 б.) Верные ответы: 5; 6; 7;
- 19) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 20) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 21) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3;
- 22) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 23) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 24) (1 б.) Верные ответы: 1; 5;
- 25) (1 б.) Верные ответы: 2; 8;
- 26) (1 б.) Верные ответы: 4; 10;
- 27) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 28) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 29) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 30) (1 б.) Верный ответ: "www.klass.school.ru".

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) —70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) —69% и менее правильных ответов.

Задание 1.6.3 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ:

Выполнить тест на образовательном сайте <http://prepod-shmu.ucoz.ru/> решите тест Компьютерные сети из 20 заданий. Оценка "5" за 18-20 баллов; Оценка "4" за 16-17 баллов; Оценка "3" за 14 -15 баллов; Оценка "2" за 13 и менее баллов. Выбрать один правильный вариант ответа.

ТЕСТ Компьютерные сети

Компьютерные сети

1. Как называется совокупность взаимосвязанных через каналы передачи данных компьютеров, обеспечивающих пользователя средствами обмена информацией и коллективного использования ресурсов сети (аппаратных, программных и информационных)?
 - а. компьютерная вычислительная сеть
 - б. система управления бах данных
 - в. справочная правовая система
 - г. система резервного копирования данных
 - д. сетевая операционная система
2. Как называется персональный компьютер, подключенный к сети, на котором пользователь выполняет свою работу?
 - а. сервер сети
 - б. коммуникационный узел
 - в. маршрутизатор
 - г. мост
 - д. рабочая станция
3. Как называется компьютер, подключенный к сети и предоставляющий пользователям сети определенные услуги?
 - а. сервер сети
 - б. рабочая станция
 - в. маршрутизатор
 - г. коммутационный узел
 - д. шлюз
4. Какие устройства не относятся к коммутационным узлам сети?
 - а. повторители
 - б. коммутаторы
 - в. маршрутизаторы(мосты)
 - г. рабочие станции
 - д. шлюзы

5. Как называются вычислительные сети, объединяющие компьютеры одной организации, которые располагаются компактно в одном или нескольких зданиях?

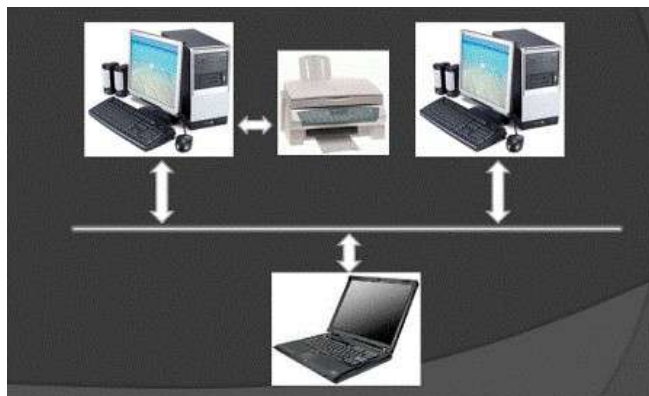
- а. глобальные
- б. региональные
- в. локальные
- г. национальные
- д. международные

6. Под управлением какого средства работают все устройства локальной вычислительной сети?

- а. сетевая операционная система
- б. компьютер
- в. сетевое оборудование
- г. сетевой контроллер
- д. сетевые кабели

7. Как называется логическая схема соединения компьютеров каналами связи?

- а. контроллер
- б. архитектура
- в. конфигурация
- г. топология
- д. протокол



8. При какой топологии среда передачи информации представляется в форме коммуникационного пути, доступного для всех рабочих станций, к которому все должны быть подключены?

- а. звездообразная
- б. ячеистая
- в. кольцевая
- г. шинная
- д. кабельная



9.

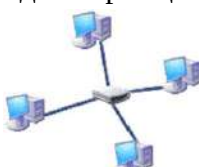
Какой тип топологии предполагает, что головная машина получает и обрабатывает все данные с периферийных устройств как активный узел обработки данных?

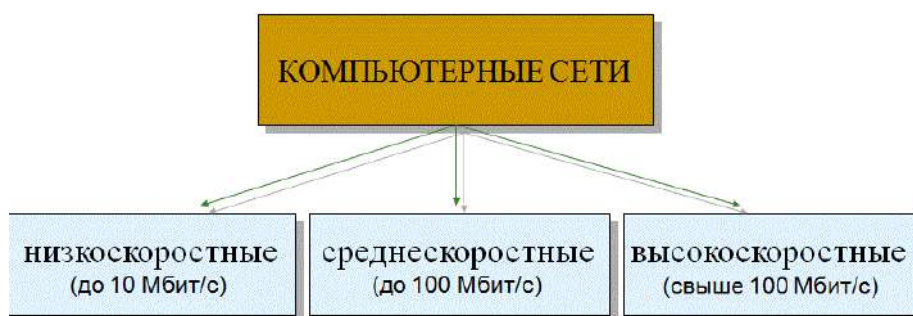
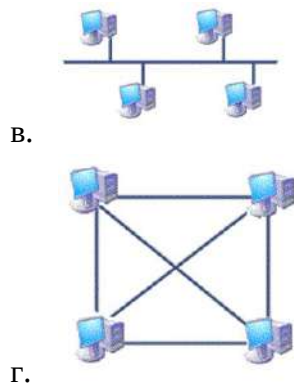
- а. шинная
- б. ячеистая
- в. звездообразная
- г. многоканальная
- д. кольцевая

10. В сетях какой топологии возникает проблема, которая заключается в том, что каждая рабочая станция должна активно участвовать в пересылке информации, и в случае выхода из строя хотя бы одной из них вся сеть парализуется?

- а. шинная
- б. звездообразная
- в. ячеистая
- г. кольцевая
- д. кабельная

11. Топология какого типа является наиболее быстродействующей из всех топологий вычислительных сетей, поскольку передача данных между рабочими станциями происходит через центральный узел по отдельным линиям, используется?

- а. 
- б. 



12.

К какому виду классификации относится данная классификация?

- а. по топологии
- б. по скорости передачи информации
- в. по среде передачи данных
- г. по территориальной принадлежности
- д. по принадлежности

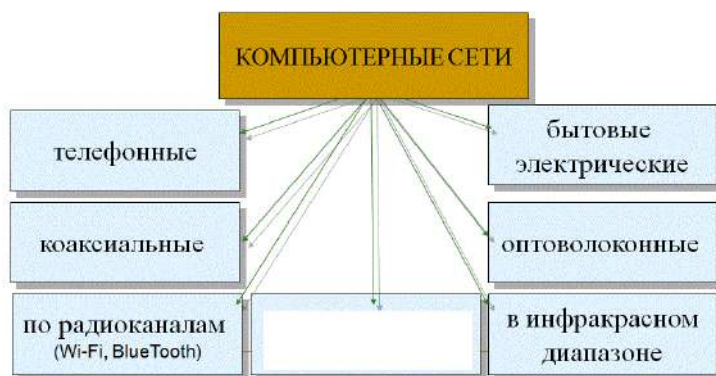


13.

К какой классификации относится данная схема?

- а. по среде передачи данных
- б. по типу компьютерных сетей
- в. по скорости передачи данных
- г. по ведомственной принадлежности
- д. по территориальной распространённости

14. Какой тип пропущен в классификации по типам среды передачи данных?



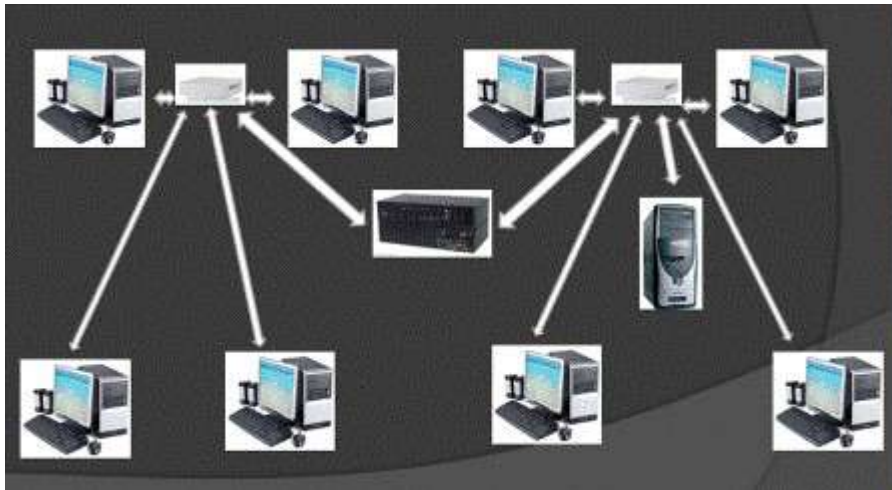
- а. твёрдая пара
- б. кривая пара
- в. коаксиальная пара
- г. оптоволоконная пара
- д. витая пара



15.

В каких сетях ресурсы главного компьютера доступны всем пользователям, и обычно используется администратором сети?

- а. одноранговая локальная сеть
- б. многоранговая локальная сеть
- в. клиентская часть локальной сети
- г. локальная сеть с выделенным сервером
- д. серверная часть локальной сети



16.

Как называются устройства, соединяющие сегменты локальных сети?

- а. сетевые контроллеры
- б. шлюзы
- в. мосты
- г. маршрутизаторы
- д. коммутаторы



17.

Рис.2.1. Опорная модель OSI.

Что описывает модель взаимодействия открытых систем - модель OSI(Open System Interconnection)?

- а. процесс передачи данных
- б. среду передачи данных
- в. тип вычислительной сети
- г. топологию сетей
- д. классификацию сетей

18. Что не является преимуществом работы в локальной сети?
- а. разделение ресурсов и данных
 - б. разделение программных средств
 - в. разделение ресурсов процессора
 - г. многопользовательский режим
 - д. однопользовательский режим
19. Какой фактор не является определяющим при выборе компьютера на роль файлового сервера?
- а. быстродействие процессора;
 - б. емкость жесткого диска;
 - в. скорость доступа к файлам, размещенным на жестком диске
 - г. дешевизна сервера.
 - д. объем оперативной памяти;



20. Рис.2.1. Опорная модель OSI

Задачей какого уровня OSI является проверка доступности среды передачи, реализация механизмов обнаружения и коррекции ошибок?

- а. физический уровень
- б. сетевой уровень
- в. транспортный уровень
- г. канальный
- д. сеансовый уровень

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

а	д	а	г	в	а	г	г	в	г	б	б	д	д	г	г	а	д	г	г

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) —70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) —69% и менее правильных ответов.

Тема 1.7 Службы Интернета

Задание 1.7 1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ

Подготовьтесь к ответам на вопросы по теме лекции «Глобальная сеть Интернет». Ответ должен быть полным, аргументированным и последовательным. Оценивается:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Что собой представляет структура Интернет?
2. Какие протоколы используются в сети Интернет?
3. Какие программы просмотра WWW (браузеры) вы можете назвать?
4. Перечислите основные протоколы Интернета.
5. Какие средства поиска существуют в Интернете?
6. В чем заключаются отличия поисковых систем от электронных каталогов?
7. Как работает электронная почта?
8. Чем отличается FTP от IP-телефонии?
9. Какие средства общения предлагает Интернет?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на со ответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Задание 1.7.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ

Тест создан в программе MyTest и состоит из различных типов заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление порядка следования, установление соответствия, ручной ввод числа, ручной ввод текста, выбор места на изображении.

Каждый тест содержит информацию о тесте и авторе (составителе) теста, параметры оценивания, параметры проведения тестирования, настройки режимов тестирования, ограничения и прочие параметры. Используя различные режимы и параметры тестирования возможно эффективно решать разнообразные задачи, как обучения, так и проверки знаний. В обучающем режиме тестируемый сразу же после ответа на задание получает информацию верно или нет он ответил. Если он ответил верно, то либо переходит к следующему заданию без сообщения об ошибке, либо, если отмечен переключатель «Выводить сообщения о верном ответе», получает соответствующее сообщение и переходит дальше. Если он ответил неверно, то тестируемый получает об этом сообщение, при этом ему может быть показан верный ответ.

Для начала тестирования необходимо представиться - указать фамилию и имя тестируемого, номер группы.

ТЕСТ Глобальная сеть Интернет

Задание #1

Вопрос:

World Wide Web - это распространенная по всему миру ... с гиперсвязями (вместо многоточия вставьте соответствующие слова)

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) почтовая система
- 2) информационная система
- 3) операционная система
- 4) поисковая система

Задание #2

Вопрос:

Гиперссылки на Web-странице могут обеспечить переход:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) только в пределах данной Web-страницы
- 2) на любую Web-страницу данного региона
- 3) только на Web-страницы данного сервера
- 4) на любую Web-страницу любого сервера Интернета

Задание #3

Вопрос:

Что такое гиперссылка?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) указатель на другой Web-документ
- 2) выделенный фрагмент текста
- 3) примечание к тексту
- 4) текст, выделенный жирным шрифтом

Задание #4

Вопрос:

Задан адрес сервера Интернета: <http://www.mipkro.ru>. Каково имя домена верхнего уровня?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ru
- 2) <http://www.mipkro.ru>.
- 3) [mipkro.ru](http://www.mipkro.ru).
- 4) www

Задание #5

Вопрос:

Web-страница имеет формат (расширение):

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) .doc
- 2) .htm
- 3) .exe
- 4) .txt

Задание #6

Вопрос:

Для передачи по сети Web-страниц используется протокол:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) DNS
- 2) www
- 3) ftp
- 4) http

Задание #7

Вопрос:

Задан адрес Web-страницы <http://www.mipkro.ru/index.htm>. Каково имя протокола доступа к этому информационному ресурсу?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) <http://www.mipkro.ru>
- 2) ru
- 3) index.htm
- 4) http

Задание #8

Вопрос:

HTML (Hyper Text Markup Language) является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) транслятором языка программирования
- 2) языком разметки Web-страниц
- 3) протоколом передачи данных в Интернете
- 4) средством просмотра Web-страниц

Задание #9

Вопрос:

Назначение браузера Internet Explorer:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) просмотр гипертекстовых документов
- 2) просмотр графических файлов
- 3) общение в сети
- 4) набор документов

Задание #10

Вопрос:

Назначение web-серверов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) подключение пользователей к сети Интернет
- 2) хранение гипертекстовых документов
- 3) общение по сети Интернет
- 4) хранение файловых архивов

Задание #11

Вопрос:

Назначение web-серверов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) подключение пользователей к сети Интернет
- 2) хранение гипертекстовых документов
- 3) общение по сети Интернет
- 4) хранение файловых архивов

Задание #12

Вопрос:

Выберите истинные высказывания:

Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

- 1) каждый компьютер, подключенный к сети должен иметь собственный адрес - IP-адрес
- 2) IP-адрес состоит из четырех чисел, разделенных точками

- 3) для хранения каждого из чисел IP-адреса выделяют по 1 байту
- 4) каждое из чисел IP-адреса может быть от 0 до 255
- 5) некоторые числа IP-адреса можно заменять на слова (например, www.mail.ru)
- 6) каждый компьютер, подключенный к сети должен иметь собственное имя - доменное имя
- 7) общее количество IP-адресов, которое может существовать, составляет примерно 4 миллиарда

Задание #13

Вопрос:

Сколько точек в IP-адресе

Запишите число:

Задание #14

Вопрос:

Петя записал IP-адрес школьного сервера на листке бумаги и положил его в карман куртки. Петина мама случайно постирала куртку вместе с запиской. После стирки Петя обнаружил в кармане четыре обрывка с фрагментами IP-адреса. Восстановите IP-адрес (укажите порядок следования фрагментов)

Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:

___ .64

___ 3.13

___ 3.133

___ 20

Задание #15

Вопрос:

Петя записал IP-адрес школьного сервера на листке бумаги и положил его в карман куртки. Петина мама случайно постирала куртку вместе с запиской. После стирки Петя обнаружил в

кармане четыре обрывка с фрагментами IP-адреса. Восстановите IP-адрес (укажите порядок следования фрагментов)

Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:

___ 7.6

___ 114

___ .25

___ 1.15

Задание #16

Вопрос:

Выберите истинные высказывания:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Для указания местоположения ресурса в сети Интернет используется специальный адрес, называемый URL
- 2) URL состоит из трех частей - протокол, символы ://, адрес компьютера в сети, символ /, местоположение файла на этом компьютере
- 3) Пример URL: www.prazdnik.ru/files/holyday.jpg
- 4) Примеры наиболее часто используемых протоколов: html, url
- 5) URL всегда заканчивается именем файла

Задание #17

Вопрос:

Доступ к файлу htm.net, находящемуся на сервере com.edu, осуществляется по протоколу ftp. Запишите URL -адрес файла.

Запишите ответ:

Задание #18

Вопрос:

Доступ к файлу www.txt, находящемуся на сервере http.net, осуществляется по протоколу http. Запишите URL -адрес файла.

Запишите ответ:

Задание #19

Вопрос:

Задан адрес сервера Интернета: http://www.mipkro.ru. Каково имя домена верхнего уровня?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ru
- 2) http://www.mipkro.ru.
- 3) mipkro.ru.
- 4) www

Задание #20

Вопрос:

Расставьте кабельные каналы связи в порядке возрастания скорости передачи данных по ним:

Укажите порядок следования всех 3 вариантов ответа:

- ___ оптоволокно
- ___ коаксиальный кабель
- ___ витая пара

Задание #21

Вопрос:

Эффективность локальной компьютерной связи обычно зависит от:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) пропускной способности

2) производительности процессора

3) емкости памяти

4) типа соединения

Задание #22

Вопрос:

Выберите виды компьютерных сетей:

Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

1) локальная

2) глобальная

3) региональная

4) корпоративная

5) шина

6) звезда

7) кольцо

Задание #23

Вопрос:

Объединение компьютеров, локальных, региональных сетей, расположенных на удаленном расстоянии, для общего использования мировых информационных ресурсов, называется...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) локальная сеть

2) глобальная сеть

3) корпоративная сеть

4) региональная сеть

Задание #24

Вопрос:

Выберите топологии локальных сетей:

Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

- 1) локальная
- 2) глобальная
- 3) региональная
- 4) корпоративная

- 5) шина
- 6) звезда

- 7) кольцо

Задание #25

Вопрос:

Устройство, выполняющее функции сопряжения компьютеров с каналами связи, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) сетевая карта

- 2) модем
- 3) процессор
- 4) адаптер

Задание #26

Вопрос:

Компьютер предоставляющий свои ресурсы в пользование другим компьютерам при совместной работе, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) адаптером
- 2) коммутатором
- 3) сервером

- 4) рабочей станцией

Задание #27

Вопрос:

Выберите объекты процесса передачи информации...

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

- 1) источник
- 2) канал связи
- 3) приемник
- 4) канал управления
- 5) обработка
- 6) информация

Задание #28

Вопрос:

Множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) глобальной сетью
- 2) локальной сетью
- 3) региональной сетью
- 4) корпоративной сетью

Задание #29

Вопрос:

Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) IP-адрес
- 2) доменный адрес

- 3) Web-страницу
- 4) адрес электронной почты

Задание #30

Вопрос:

Выберите серверы, находящиеся в России

Выберите несколько из 10 вариантов ответа:

- 1) meu.msk.ru
- 2) uka.online.edu
- 3) derby.ac.uk
- 4) free.net
- 5) ure.ru
- 6) glas.aps.org
- 7) re.nic.de
- 8) ncc.ufo.edu
- 9) mhv.net
- 10) hotmail.com

Задание #31

Вопрос:

Выберите серверы, относящиеся к образовательным учреждениям

Выберите несколько из 10 вариантов ответа:

- 1) meu.msk.ru
- 2) uka.online.edu
- 3) derby.ac.uk

- 4) free.net
- 5) upe.ru
- 6) glas.aps.org
- 7) re.nic.de
- 8) ncc.ufo.edu
- 9) mhv.net
- 10) hotmail.com

Задание #32

Вопрос:

Выберите серверы, относящиеся к коммерческим организациям:

Выберите несколько из 10 вариантов ответа:

- 1) meu.msk.ru
- 2) uka.online.edu
- 3) derby.ac.uk
- 4) free.com
- 5) upe.ru
- 6) glas.aps.org
- 7) re.nic.de
- 8) ncc.ufo.edu
- 9) mhv.net
- 10) hotmail.com

Задание #33

Вопрос:

Организация, предоставляющая доступ в Интернет - это...

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) браузер
- 2) провайдер
- 3) Web-сайт
- 4) протокол
- 5) модем

Задание #34

Вопрос:

Какая сеть положила основу сети Internet?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) ARPAnet
- 2) DARPAnet
- 3) Internet
- 4) Freenet
- 5) RUnet

Задание #35

Вопрос:

Устройство, производящее преобразование аналоговых сигналов в цифровые и обратно, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) модем
- 2) сетевая карта
- 3) драйвер
- 4) процессор

Задание #36

Вопрос:

Запишите доменное имя компьютера, зарегистрированного в домене верхнего уровня ru, домене второго уровня school, домене третьего уровня klass и имеющего собственное имя www.

Запишите ответ:

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

Ответы:

- 1) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 2) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 3) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 4) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 5) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 6) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 7) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 8) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 9) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 10) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 11) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 12) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3; 4; 7;
- 13) (1 б.): Верный ответ: 3.;
- 14) (1 б.) Верные ответы:
4;
2;
3;
1;
- 15) (1 б.) Верные ответы:
4;
1;
2;
3;
- 16) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 5;
- 17) (1 б.) Верный ответ: "ftp://com.edu/htm.net".
- 18) (1 б.) Верный ответ: "http://http.net/www.txt".
- 19) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 20) (1 б.) Верные ответы:
3;
2;
1;
- 21) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 22) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3; 4;

- 23) (1 б.) Верные ответы: 2;
24) (1 б.) Верные ответы: 5; 6; 7;
25) (1 б.) Верные ответы: 1;
26) (1 б.) Верные ответы: 3;
27) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3;
28) (1 б.) Верные ответы: 2;
29) (1 б.) Верные ответы: 1;
30) (1 б.) Верные ответы: 1; 5;
31) (1 б.) Верные ответы: 2; 8;
32) (1 б.) Верные ответы: 4; 10;
33) (1 б.) Верные ответы: 2;
34) (1 б.) Верные ответы: 1;
35) (1 б.) Верные ответы: 1;
36) (1 б.) Верный ответ: "www.klass.school.ru".

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) — 70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) — 69% и менее правильных ответов.

Задание 1.7.3 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

Практическая работа № 5 **Работа в локальной сети и сети Интернет. Методы и правила поиска информации в сети Интернет**

Практическая работа № 6 **Медицинские ресурсы Интернета**

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (смотри инструкцию на стр. № 22)

Тема 1.8 Сетевое хранение данных и цифрового контента

Задание 1.8.1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ

Подготовьтесь к ответам на вопросы по теме лекции «Обзор компьютерных справочных систем». Ответ должен быть полным, аргументированным и последовательным. Оценивается:

-правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Что включает в себя понятие «СПС»?
2. Назовите причины популярности СПС.
3. Перечислите достоинства и ограничения СПС.
4. Каковы особенности российских СПС?
5. Перечислите наиболее известные российские СПС.
6. Какие бухгалтерские программы интегрированы с правовыми системами? '
7. Назовите этапы поиска в СПС «Консультант Плюс».
8. Каковы общие правила организации поиска документов?
9. Каким образом заносятся найденные в СПС «Консультант Плюс» документы в папку, карман, файл?
10. Назовите общие рекомендации по поиску документов в СПС.
11. Перечислите принципы выбора СПС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на со ответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Задание 1.8.2 Выполнить практическое задание

Практическая работа № 7 **Сетевое хранение данных и цифрового контента**

Задание 1.8.3 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ:

Выполнить тест. Оценка "5" за 18-20 баллов; Оценка "4" за 16-17 баллов; Оценка "3" за 14-15 баллов; Оценка "2" за 13 и менее баллов. Выбрать один правильный вариант ответа.

ТЕСТ ОБЗОР КОМПЬЮТЕРНЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1.Как называется программный комплекс, включающий в себя массив правовой информации и программные инструменты, позволяющие специалисту работать с этим массивом информации: производить поиск конкретных документов или их фрагментов, формировать подборки

- а. система управления базами данных
- б. информационный банк
- в. компьютерная СПС
- г. операционная система
- д. глобальная вычислительная сеть

2.Какое ограничение действует при применении компьютерных СПС в реальной практике?

- а. в СПС компактное хранение больших объемов информации;
- б. СПС имеют статус справочных, не является официальным источником опубликования нормативно - правовых актов
- в. В СПС возможен быстрый поиск нужных документов или даже их фрагментов в огромных массивах данных
- г. в СПС происходит высокоскоростная передача информации средствами связи на любые расстояния
- д. в СПС представлен большой объем материалов (нормативные акты, мнения экспертов компании-разработчика), используемых для в принятии профессиональных решений

3.Какой признак для оценки качества сервиса правовой системы необходимо выделить в качестве неблагоприятного фактора?

- а. гарантии стабильного информационного сопровождения систем (вплоть до возможности ежедневного обновления информации) на компьютере пользователя
- б. обучение пользователя и его консультирование в сложных ситуациях
- в. техническая поддержка систем на компьютере пользователя, восстановление их после аппаратных сбоев (поломки ПК)
- г. возможность заказа отдельных документов, не входящих в комплект поставки для пользователя

- д. платная демонстрация системы в офисе заказчика квалифицированным специалистом
4. Какая компьютерная СПС является системой, созданной государственным предприятием для обеспечения потребностей в правовой информации государственных ведомств?
- а. «Система» ФАПСИ.
 - б. «Консультант Плюс» (компания «Консультант Плюс»)
 - в. «Гарант» (Научно-производственное предприятие «Гарант- Сервис»)
 - г. «Кодекс» («Центр компьютерных разработок»)
 - д. "Референт" (фирма «Референт-Сервис»)
5. С какого времени создана и распространяется справочная правовая система «Консультант Плюс»?
- а. 2000 г
 - б. 1998 г
 - в. 1992 г
 - г. 1995 г
 - д. 1990 г
6. Какой блок не входит в СПС "Консультант Плюс"?
- а. справочная правовая система «Консультант Плюс: Версия Проф».
 - б. «Консультант Бухгалтер: Версия Проф»
 - в. система «Консультант Бухгалтер: Вопросы-Ответы»
 - г. проект «Законодательство в схемах»
 - д. информационный банк: «Нормативные Документы»,
7. Какая группа не входит в систему семейства «Консультант Плюс»?
- а. системы «Навигатор законодательства»
 - б. справочные правовые системы по федеральному законодательству
 - в. по международному праву
 - г. и справочные системы поддержки принятия решений.
 - д. справочные правовые системы по региональному законодательству
8. В какой СПС все базы связаны между собой через гипертекстовые ссылки, позволяющие нажатием клавиши моментально перейти, например, из текста консультации в текст нормативного документа, на который ссылается автор ответа?
- а. базы СПС "Гарант"
 - б. базы ИПС "Кодекс"
 - в. базы ИПС "Референт"
 - г. базы "ЮСИС"
 - д. базы «Консультант Плюс»

9. Какой компанией с 1997 года в сети Интернет был открыт для широкого доступа специальный правовой сервер фирмы, а с 2000 г. на своем сервере был разрешён бесплатный свободный доступ к банку данных «Копии правовых актов: Российская Федерация»?
- а. «Центр компьютерных разработок»
 - б. фирма «Референт-Сервис»
 - в. компания «Консультант Плюс»
 - г. предприятие «Гарант- Сервис»
 - д. фирма «1С»
10. В какой системе предусмотрена возможность отбора группы документов в соответствии с условиями, определяемыми пользователем (фильтрация)?
- а. в СПС "Консультант Плюс"
 - б. в ИПС "Кодекс"
 - в. в ИПС "Референт"
 - г. в СПС "Система"
 - д. в СПС «Гарант»
11. Какого вида поиска не существует в системе «Гарант»?
- а. по реквизитам
 - б. по источнику опубликования
 - в. по принятию решения
 - г. классификатору
 - д. словарю терминов
12. Какой специальный информационный блок не существует в СПС "Гарант"?
- а. «Законодательство в схемах»
 - б. «Проекты законов»,
 - в. «Комментарии к законодательству»
 - г. "Корреспонденция счетов"
 - д. "Законодательство России на английском языке"
13. Какой инструмент в СПС "Референт" позволяет не только редактировать тексты, но и создавать карту документа, вносить комментарии, а также вставлять графические изображения и расставлять гипертекстовые ссылки?
- а. навигатор законодательства
 - б. функция "drag and drop"
 - в. встроенный редактор документов
 - г. информационный модуль
 - д. Проводник MS Windows
14. Какой режим используется для обеспечения работы удаленных пользователей филиалы фирмы с целью получения правовой информации из системы «Референт»?
- а. моноканальный режим

- б. многоканальный режим
- в. режим Сервер - Клиент
- г. режим Клиент - Клиент
- д. режим Клиент –Сервер

15. Какая компания ежедневно в вечернее время предоставляет бесплатный доступ на своем сервере в сети Интернет к полной правовой базе СПС?

- а. "Консультант Плюс"
- б. "Референт"
- в. "Гарант Сервис"
- г. "1С"
- д. "Интралекс"

16. Как называется программный комплекс в ИПС "Кодекс", представляющий собой набор инструментальных средств для создания полнотекстовых информационных поисковых систем различного направления и управления им?

- а. «Кодекс-Мастер»
- б. «Кодекс-Конструктор»
- в. «Кодекс-Запрос»
- г. «Кодекс-Форма»
- д. «Кодекс-Навигатор»

17. Какая фирма проявляет наибольшую активность в интегрировании правовых баз и специализированных бухгалтерских программ, позволяющую использовать учетную систему и правовую базу как две, дополняющие друг друга программы?

- а. "Консультант Плюс""
- б. "1С"
- в. ""Референт"
- г. "Гарант"
- д. "Центр компьютерных разработок"

18. Какой сервис могут предоставить пользователю конкретной СПС в качестве дополнительной услуги наряду с качеством информационного наполнения СПС?

- а. надежность источников и достоверность информации, ее аутентичность;
- б. возможность заказа и поиска редких, узкоспециальных документов и возможность обучения работе с СПС
- в. полнота информации;
- г. оперативность поступления новой информации;
- д. качество юридической обработки информации в системах

19. Достоверность информации какой СПС обеспечивается надежными источниками их получения, договорами, заключенными с основными федеральными и региональными органами власти и управления?

- а. "Консультант Плюс"
- б. "Гарант"
- в. "1С"
- г. "Референт"
- д. "Кодекс"

20. В какой информационной базе СПС "Консультация Плюс" нашли отражение основные схемы учета, т.е. последовательность проводок финансово-хозяйственных операций, примеры со ссылками на нормативные документы? ,

- а. база «Нормативные Документы»
- б. база «Вопросы-Ответы»
- в. база «Корреспонденция Счетов»
- г. база "Законодательство в схемах"
- д. база "Комментарии к законодательству"

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
в	б	д	а	в	г	а	г	в	д	в	г	в	д	б	а	г	б	д	в

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) —70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) —69% и менее правильных ответов.

Тема 1.9 Информационная безопасность

Задание 1.9.1 Подготовиться к устному опросу.

ИНСТРУКЦИЯ

Подготовьтесь к ответам на вопросы по теме лекции «Основы информационной и компьютерной безопасности». Ответ должен быть полным, аргументированным и последовательным. Оценивается:

-правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Что понимается под информационной безопасностью?
2. Какие виды информационной безопасности Вы знаете?
3. Опишите основные проблемы информационно-правовой безопасности.
4. Какие способы правовой защиты программных средств и баз данных Вы знаете?
5. Перечислите науки, изучающие взаимодействие человека с компьютером, и кратко поясните особенности подхода каждой из них.
6. Какие современные проблемы информационно-психологической безопасности Вы знаете?
7. Назовите виды компьютерных вирусов и антивирусных программ. 8. В чем состоит технология антивирусной защиты? Какие наиболее распространенные антивирусные программы Вы знаете? В чем их особенности?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на со ответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Задание 1.9.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ

Тест создан в программе MyTest и состоит из различных типов заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление порядка следования, установление соответствия, ручной ввод числа, ручной ввод текста, выбор места на изображении.

Каждый тест содержит информацию о тесте и авторе (составителе) теста, параметры оценивания, параметры проведения тестирования, настройки режимов тестирования, ограничения и прочие параметры. Используя различные режимы и параметры тестирования возможно эффективно решать разнообразные задачи, как обучения, так и проверки знаний. В обучающем режиме тестируемый сразу же после ответа на задание получает информацию верно или нет он ответил. Если он ответил верно, то либо переходит к следующему заданию без сообщения об ошибке, либо, если отмечен переключатель «Выводить сообщения о верном ответе», получает соответствующее сообщение и переходит дальше. Если он ответил неверно, то тестируемый получает об этом сообщение, при этом ему может быть показан верный ответ.

Для начала тестирования необходимо представиться - указать фамилию и имя тестируемого, номер группы.

ТЕСТ Основы информационной и компьютерной безопасности

Задание #1

Вопрос:

Компьютерные вирусы:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) возникают в связи со сбоями в аппаратных средствах компьютера;
- 2) пишутся людьми специально для нанесения ущерба пользователям ПК;
- 3) зарождаются при работе неверно написанных программных продуктов;
- 4) являются следствием ошибок в операционной системе;
- 5) имеют биологическое происхождение.

Задание #2

Вопрос:

Отличительными особенностями компьютерного вируса являются:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) значительный объем программного кода;
- 2) необходимость запуска со стороны пользователя;
- 3) способность к повышению помехоустойчивости операционной системы;
- 4) маленький объем; способность к самостоятельному запуску и многократному копированию кода, к созданию помех корректной работе компьютера;
- 5) легкость распознавания.

Задание #3

Вопрос:

Создание компьютерных вирусов является:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) последствием сбоев операционной системы;
- 2) развлечением программистов;
- 3) побочным эффектом при разработке программного обеспечения;
- 4) преступлением;
- 5) необходимым компонентом подготовки программистов.

Задание #4

Вопрос:

Файловые вирусы:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) поражают загрузочные сектора дисков;
- 2) внедряются в программы (исполнимые файлы) и активизируются при их запуске;
- 3) заражают файлы офисных документов, например текстовых документов;
- 4) передают по компьютерным сетям свой программный код и запускают его на компьютерах, подключенных к сети;

Задание #5

Вопрос:

Загрузочные вирусы:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) поражают загрузочные сектора дисков;
- 2) внедряются в программы (исполнимые файлы) и активизируются при их запуске;
- 3) заражают файлы офисных документов, например, текстовых документов;
- 4) передают по компьютерным сетям свой программный код и запускают его на компьютерах, подключенных к сети;

Задание #6

Вопрос:

Макровирусы вирусы:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) поражают загрузочные сектора дисков;
- 2) внедряются в программы (исполнимые файлы) и активизируются при их запуске;
- 3) заражают файлы офисных документов, например, текстовых документов;
- 4) передают по компьютерным сетям свой программный код и запускают его на компьютерах, подключенных к сети;

Задание #7

Вопрос:

Сетевые вирусы:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) поражают загрузочные сектора дисков;
- 2) внедряются в программы (исполнимые файлы) и активизируются при их запуске;
- 3) заражают файлы офисных документов, например, текстовых документов;
- 4) передают по компьютерным сетям свой программный код и запускают его на компьютерах, подключенных к сети;

Задание #8

Вопрос:

Программа, которая после специального запуска со стороны пользователя проверяет файлы и оперативную память на наличие вирусов и обеспечивает нейтрализацию вирусов, называется

Выберите один из 2 вариантов ответа:

- 1) антивирусный сканер
- 2) антивирусный монитор

Задание #9

Вопрос:

Программа, которая постоянно находится в оперативной памяти компьютера и обеспечивает проверку файлов в процессе их загрузки в оперативную память на наличие вирусов, называется

Выберите один из 2 вариантов ответа:

- 1) антивирусный сканер
- 2) антивирусный монитор

Задание #10

Вопрос:

Какое количество компьютеров будет заражено почтовым вирусом после его четвертой рассылки, если в адресных книгах всех пользователей содержится по 3 адреса электронной почты?

Запишите число:

Задание #11

Вопрос:

Два текста содержат одинаковое количество символов. Первый текст составлен в алфавите мощностью 16 символов, а второй текст - в алфавите из 256 символов. Во сколько раз количество информации во втором тексте больше, чем в первом?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 12
- 2) 2
- 3) 24
- 4) 4

Задание #12

Вопрос:

Объем сообщения - 7,5 Кбайт. Известно, что данное сообщение содержит 7680 символов. Какова мощность алфавита?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 77
- 2) 256
- 3) 156
- 4) 512

Задание #13

Вопрос:

Мощность алфавита равна 256. Сколько Кбайт памяти потребуется для сохранения 160 страниц текста, содержащего в среднем 192 символа на каждой странице?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 10
- 2) 20
- 3) 30
- 4) 40

Задание #14

Вопрос:

Объем сообщения равен 11 Кбайт. Сообщение содержит 11264 символа. Какова мощность алфавита?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 64
- 2) 128

- 3) 256
- 4) 512

Задание #15

Вопрос:

Считая, что каждый символ кодируется одним байтом, определите, чему равен информационный объем следующего высказывания Жан-Жака Руссо:

Тысячи путей ведут к заблуждению, к истине - только один.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 92 бита
- 2) 220 бит
- 3) 456 бит
- 4) 512 бит

Задание #16

Вопрос:

В кодировке Unicode на каждый символ отводится два байта. Определите информационный объем слова из двадцати четырех символов в этой кодировке.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 384 бита
- 2) 192 бита
- 3) 256 бит
- 4) 48 бит

Задание #17

Вопрос:

Автоматическое устройство осуществило перекодировку информационного сообщения на русском языке, первоначально записанного в 8-битном коде, в 16-битную кодировку Unicode. При этом информационное сообщение увеличилось на 2048 байт. Каков был информационный объем сообщения до перекодировки?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 1024 байт
- 2) 2048 бит

3) 2 Кбайта

4) 2 Мбайта

Задание #18

Вопрос:

Автоматическое устройство осуществило перекодировку информационного сообщения на русском языке, первоначально записанного в 16-битном коде Unicode, в 8-битную кодировку

КОИ-8. При этом информационное сообщение уменьшилось на 800 бит. Какова длина сообщения в символах?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 50

2) 100

3) 200

4) 800

Задание #19

Вопрос:

Автоматическое устройство осуществило перекодировку информационного сообщения на русском языке длиной 8 символов, первоначально записанного в 16-битном коде Unicode, в 8-битную кодировку КОИ-8. При этом информационный объем сообщения уменьшился на

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 8 байт

2) 8 бит

3) 64 байта

4) 128 бит

Задание #20

Вопрос:

Автоматическое устройство осуществило перекодировку информационного сообщения на русском языке, первоначально записанного в 16-битном коде Unicode, в 8-битную кодировку

КОИ-8. При этом информационное сообщение уменьшилось на 240 бит. Какова длина сообщения в символах?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 15
- 2) 30
- 3) 60
- 4) 240

Задание #21

Вопрос:

Программы, распространяющиеся разработчиками на основании договоров с пользователями на платной основе, называются:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) бесплатными
- 2) лицензионными
- 3) условно бесплатными

Задание #22

Вопрос:

Программы с ограниченным сроком действия или с ограниченными функциональными возможностями, распространяющиеся в целях их рекламы и продвижения на рынок, называются:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) бесплатными
- 2) лицензионными
- 3) условно бесплатными

Задание #23

Вопрос:

Новые, недоработанные бета-версии, программные продукты, являющиеся частью принципиально новых технологий, дополнения к ранее выпущенным программам, исправляющие найденные ошибки или расширяющие возможности, а также устаревшие версии программ называются

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) бесплатными
- 2) лицензионными
- 3) условно бесплатными

Задание #24

Вопрос:

На что распространяется закон РФ «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных», который вступил в силу в 1992 году?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) На все виды программ для ЭВМ, включая исходный текст на языке программирования и машинный код, кроме принципов и идеи организации интерфейса и алгоритма.
- 2) На все виды программ для ЭВМ, не включая исходный текст на языке программирования и машинный код, принципы и идеи организации интерфейса и алгоритма.
- 3) На все виды программ для ЭВМ, включая исходный текст на языке программирования и машинный код, принципы и идеи организации интерфейса и алгоритма.

Задание #25

Вопрос:

Как выглядит знак охраны авторских прав на программы для ЭВМ?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ©
- 2) @
- 3) ®
- 4) С

Задание #26

Вопрос:

Пользователь, правомерно владеющий экземпляром программы (купивший лицензию на ее использование), может осуществлять следующие действия:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) действия, связанные с функционированием программы, в том числе ее запись и хранение в памяти ЭВМ;
- 2) действия, связанные с функционированием программы, в том числе ее запись и хранение в памяти ЭВМ, а также копирование и распространение;
- 3) действия, связанные с функционированием программы, кроме записи, хранения в памяти ЭВМ, копирования и распространения.

Задание #27

Вопрос:

Выберите верные утверждения:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) программное обеспечение является интеллектуальной собственностью разработчиков;
- 2) использование программного обеспечения должно оплачиваться;
- 3) создание и распространение "пиратских копий" программного обеспечения является преступлением;
- 4) создание и распространение "пиратских копий" программного обеспечения не является преступлением;
- 5) защита авторских прав разработчиков программного обеспечения является одной из проблем защиты информации.

Задание #28

Вопрос:

К мерам обеспечения информационной безопасности не относится:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) разработка технологий создания защищенных автоматизированных систем обработки информации;
- 2) технические меры по защите от компьютерных преступлений
- 3) соблюдение правил техники безопасности при работе с компьютером

- 4) юридические меры по защите от компьютерных преступлений
- 5) административные меры по защите от компьютерных преступлений

Задание #29

Вопрос:

Согласно статье 272 Уголовного кодекса РФ неправомерный доступ к компьютерной информации наказывается:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) от 200 МРОТ до 2 лет лишения свободы
- 2) до 3 лет лишения свободы + штраф 200-500 МРОТ
- 3) отстранением от должности на срок до пяти лет или лишением свободы до 2 лет

Задание #30

Вопрос:

Согласно статье 273 Уголовного кодекса РФ создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ, наказывается

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) от 200 МРОТ до 2 лет лишения свободы
- 2) до 3 лет лишения свободы + штраф 200-500 МРОТ
- 3) отстранением от должности на срок до пяти лет или лишением свободы до 2 лет

Задание #31

Вопрос:

Согласно статье 274 Уголовного кодекса РФ нарушение правил эксплуатации ЭВМ, системы ЭВМ или их сети, наказывается:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) от 200 МРОТ до 2 лет лишения свободы

- 2) до 3 лет лишения свободы + штраф 200-500 МРОТ
- 3) отстранением от должности на срок до пяти лет или лишением свободы до 2 лет

Задание #32

Вопрос:

Выберите основные правила этикета при общении по электронной почте:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) всегда подписывать тему своего письма
- 2) всегда писать письмо заглавными буквами
- 3) обязательно подписываться в конце делового письма
- 4) всегда в письмо вставлять смайлик
- 5) цитируемые фразы отделять каким либо символом и пустой строкой

Задание #33

Вопрос:

Выберите основные правила этикета при общении в чате:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) необязательно писать при обращении к кому-либо его ник в общем чате
- 2) можно часто пользоваться заглавными буквами
- 3) не повторять одну фразу несколько раз
- 4) можно в письмо вставлять смайлик
- 5) лучше выбирать себе нейтральное имя (не женское и не мужское)

Задание #34

Вопрос:

Выберите методы биометрической защиты информации

Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

- 1) пароли
- 2) RAID-массивы
- 3) отпечатки пальцев
- 4) характеристика речи
- 5) радужная оболочка глаза
- 6) изображение лица
- 7) геометрия ладони руки

Задание #35

Вопрос:

О каком виде RAID - массиве идет речь? "Запись осуществляется по принципу чередования: данные делятся на порции одинакового размера (A1, A2, A3 и т.д.), и поочередно распределяются по всем дискам, входящим в массив."

Выберите один из 2 вариантов ответа:

- 1) RAID 0
- 2) RAID 1

Задание #36

Вопрос:

О каком виде RAID - массиве идет речь? "Массивы этого уровня построены по принципу зеркалирования, при котором все порции данных (A1, A2, A3 и т.д.), записанные на одном диске, дублируются на другом."

Выберите один из 2 вариантов ответа:

- 1) RAID 0
- 2) RAID 1

Эталон ответов:

- 1) (1 б.) Верные ответы: 2;

- 2) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 3) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 4) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 5) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 6) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 7) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 8) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 9) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 10) (1 б.): Верный ответ: 81.
- 11) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 12) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 13) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 14) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 15) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 16) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 17) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 18) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 19) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 20) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 21) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 22) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 23) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 24) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 25) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 26) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 27) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3; 5;
- 28) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 29) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 30) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 31) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 32) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 5;
- 33) (1 б.) Верные ответы: 3; 4;
- 34) (1 б.) Верные ответы: 3; 4; 5; 6; 7;
- 35) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 36) (1 б.) Верные ответы: 2;

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) —70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) —69% и менее правильных ответов.

Тема 2.1 Обработка информации в текстовых процессорах

Задание 2.1.1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ

Подготовьтесь к ответам на вопросы по теме лекции «Информационная технология обработки текстовой информации в профессиональной деятельности». Ответ должен быть полным, аргументированным и последовательным. Оценивается:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Для чего предназначен текстовый редактор? Каковы его основные функции?
2. В чем смысл применения определенной технологии работы с редактором?
3. Приведите примеры параметров работы редактора.
4. Какие панели инструментов чаще всего используются при работе с редактором
5. Какие параметры страницы может задавать пользователь?
6. Как в редакторе работает автоматический перенос?
7. Как использовать в редакторе режим автозамены?
8. Расскажите про основные параметры компьютерных шрифтов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на со ответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Задание 2.1.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ:

Тест создан в программе MyTest и состоит из различных типов заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление порядка следования, установление соответствия, ручной ввод числа, ручной ввод текста, выбор места на изображении.

Каждый тест содержит информацию о тесте и авторе (составителе) теста, параметры оценивания, параметры проведения тестирования, настройки режимов тестирования, ограничения и прочие параметры. Используя различные режимы и параметры тестирования возможно эффективно решать разнообразные задачи, как обучения, так и проверки знаний. В обучающем режиме тестируемый сразу же после ответа на задание получает информацию верно или нет он ответил. Если он ответил верно, то либо переходит к следующему заданию без сообщения об ошибке, либо, если отмечен переключатель «Выводить сообщения о верном ответе», получает соответствующее сообщение и переходит дальше. Если он ответил неверно, то тестируемый получает об этом сообщение, при этом ему может быть показан верный ответ.

Для начала тестирования необходимо представиться - указать фамилию и имя тестируемого, номер группы.

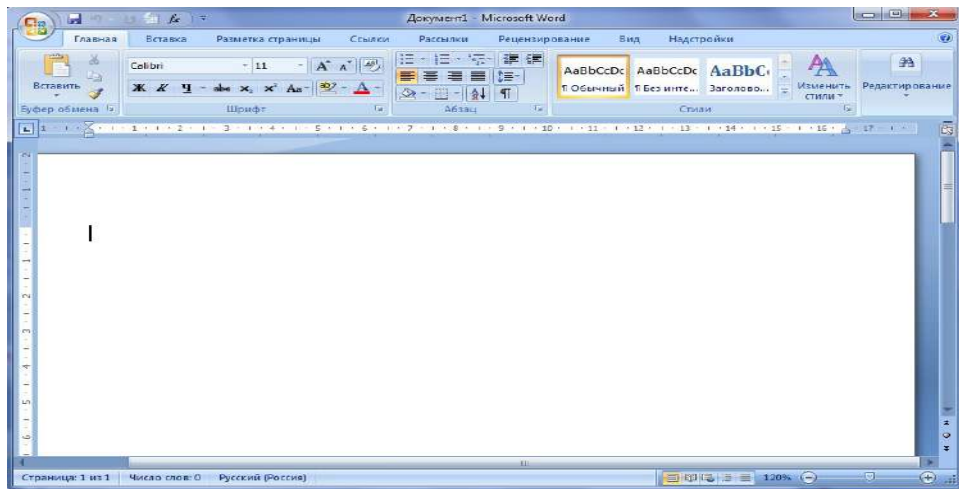
ТЕСТ Технология обработки текстовой информации

Задание #1

Вопрос:

Указать заголовок окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

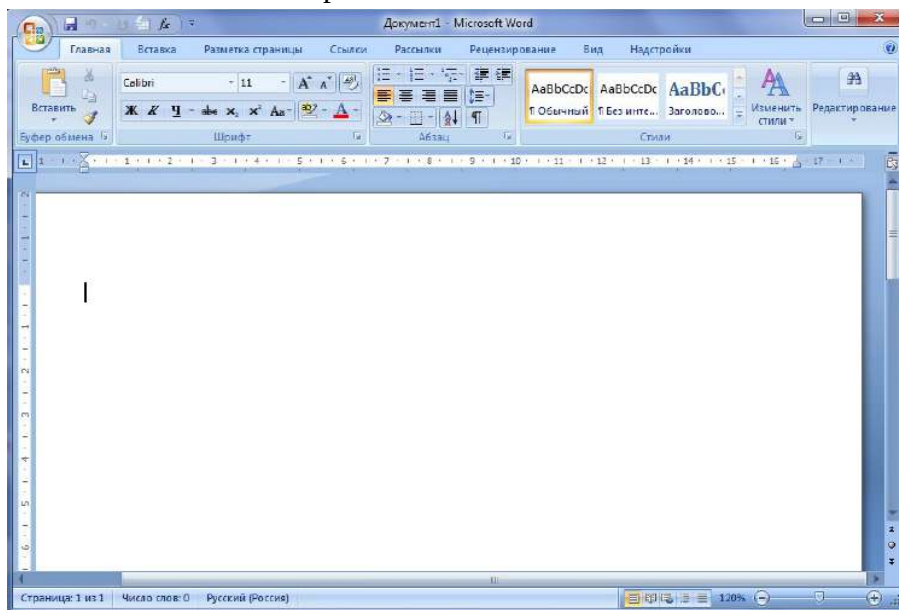


Задание #2

Вопрос:

Указать главное меню программы MS Word.

Укажите место на изображении:

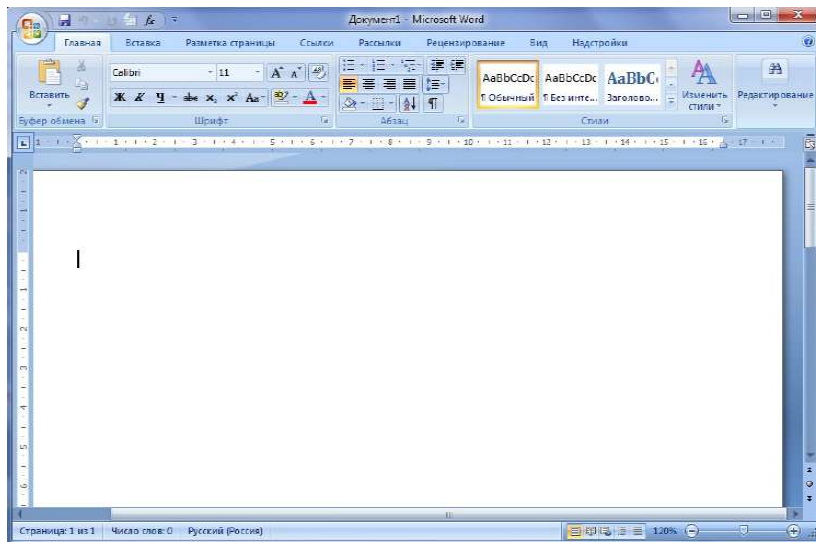


Задание #3

Вопрос:

Указать панели инструментов окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

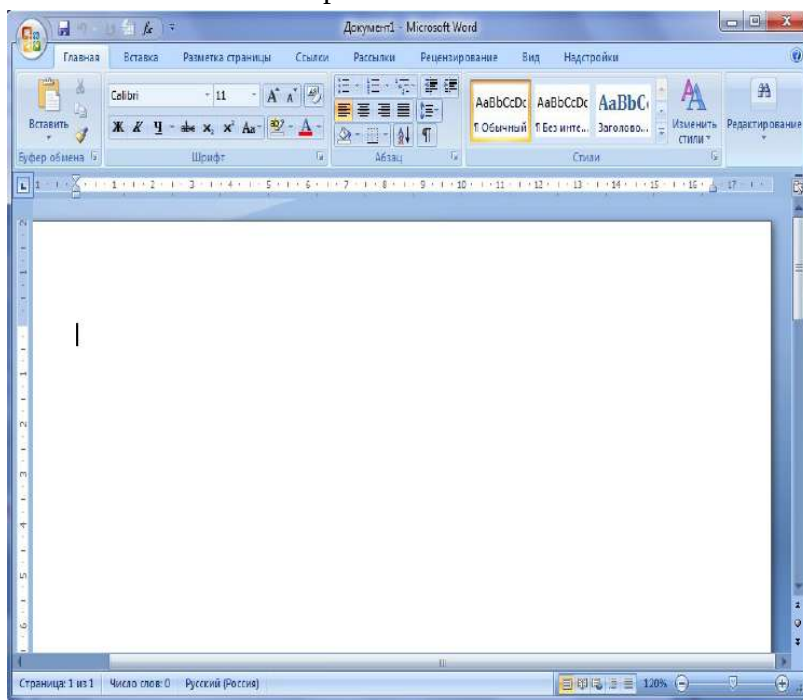


Задание #4

Вопрос:

Указать полосы прокрутки документа в окне программы MS Word.

Укажите место на изображении:

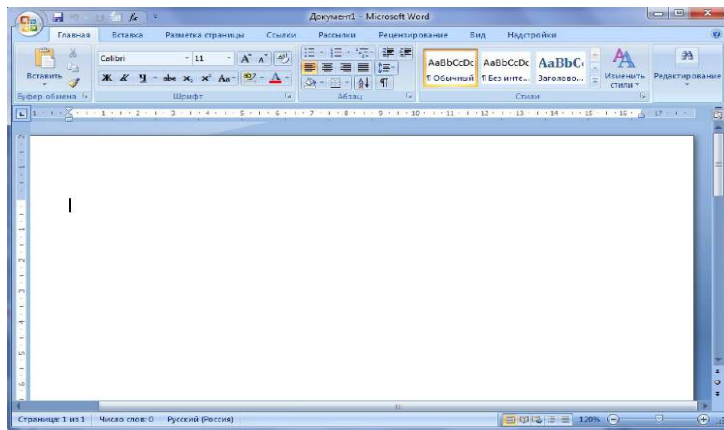


Задание #5

Вопрос:

Указать рабочую область окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

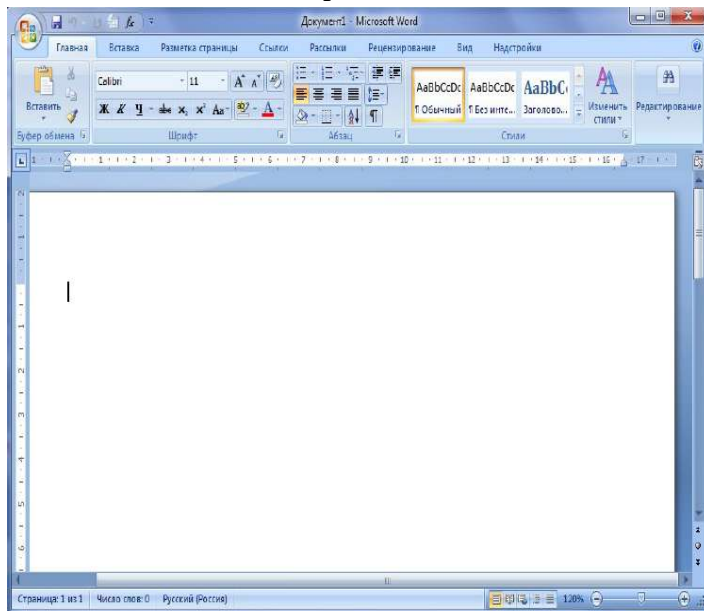


Задание #6

Вопрос:

Указать кнопку выбора режима отображения Разметка страницы окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

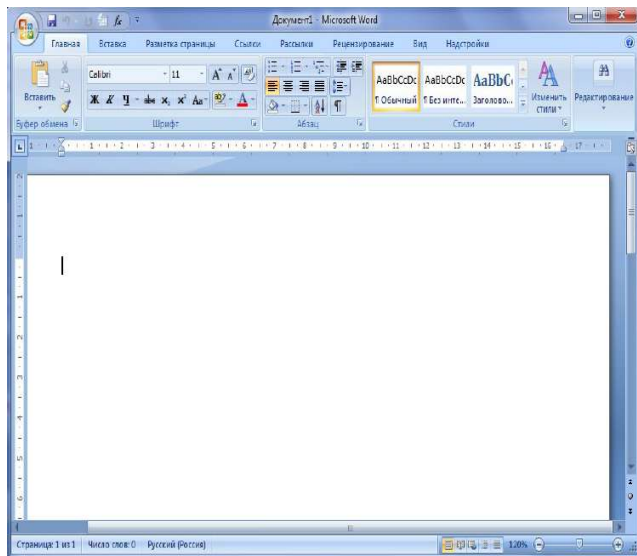


Задание #7

Вопрос:

Указать кнопку выбора режима отображения Структура окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

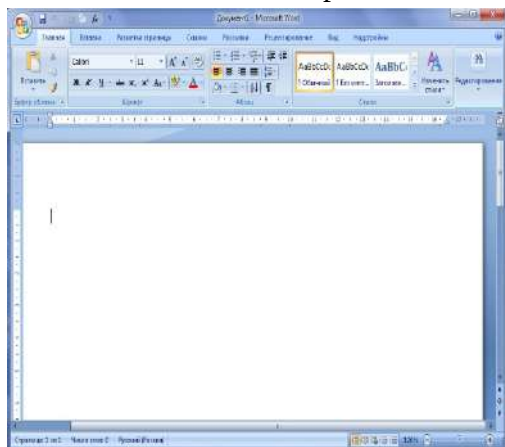


Задание #8

Вопрос:

Указать Строку состояния окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

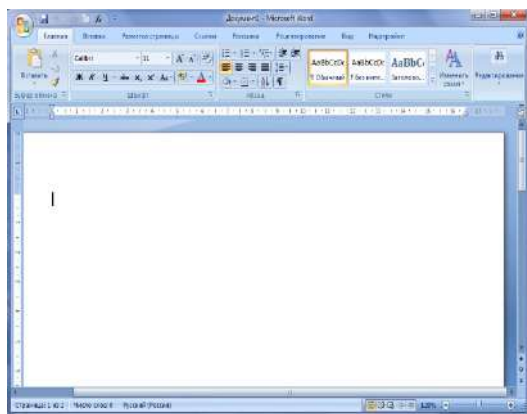


Задание #9

Вопрос:

Указать кнопки выбора режима отображения окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

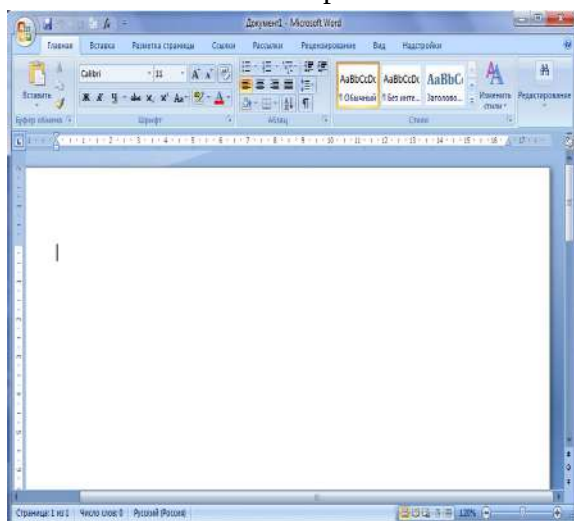


Задание #12

Вопрос:

Указать кнопки управления окном программы MS Word.

Укажите место на изображении:

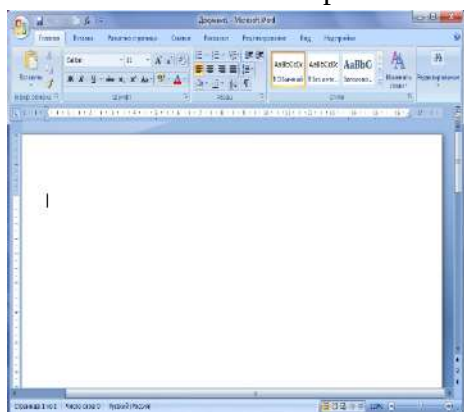


Задание #13

Вопрос:

Указать Область Границы и заливка окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

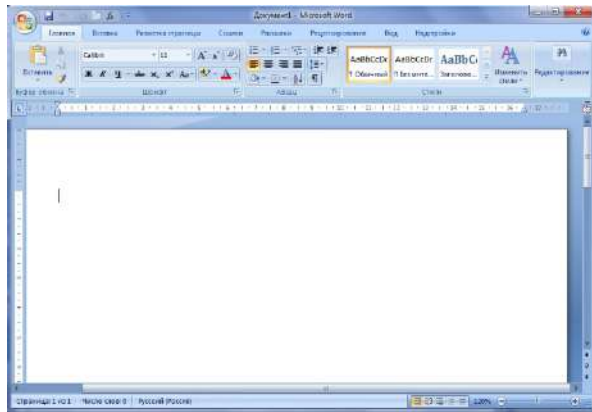


Задание #14

Вопрос:

Указать область задания масштаба в окне программы MS Word.

Укажите место на изображении:

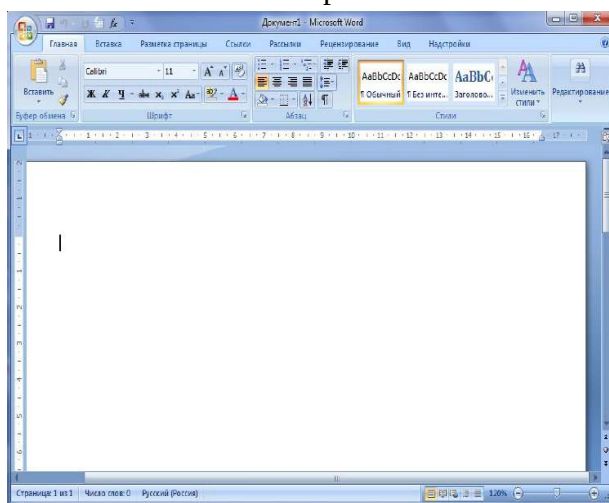


Задание #15

Вопрос:

Указать текстовый курсор в рабочей области окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

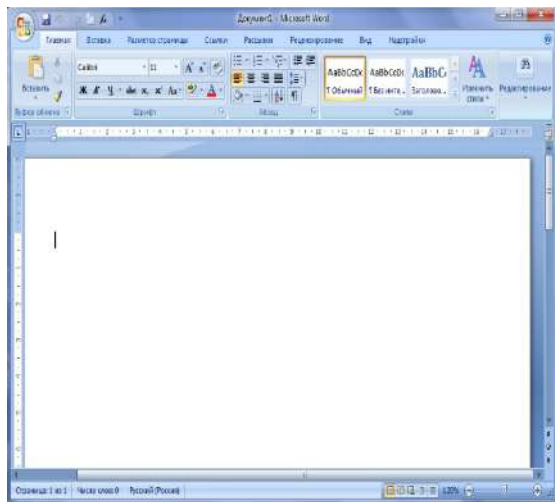


Задание #16

Вопрос:

Указать кнопку выбора режима отображения Веб-документ окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

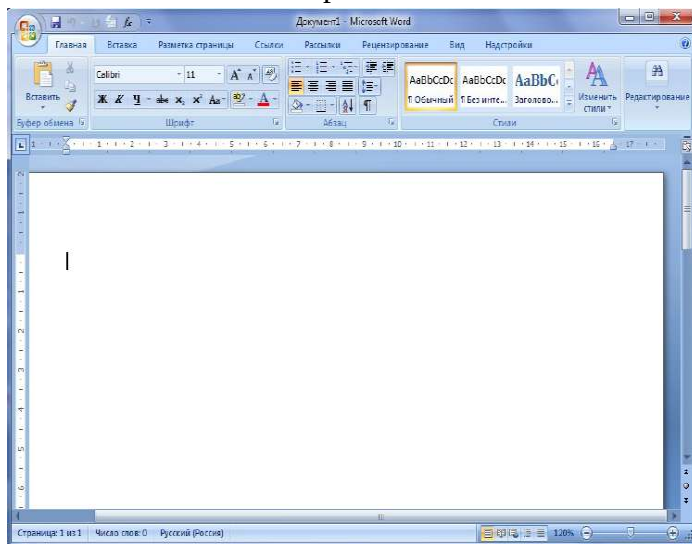


Задание #17

Вопрос:

Указать кнопку выбора отображения Режим чтения в окне программы MS Word.

Укажите место на изображении:

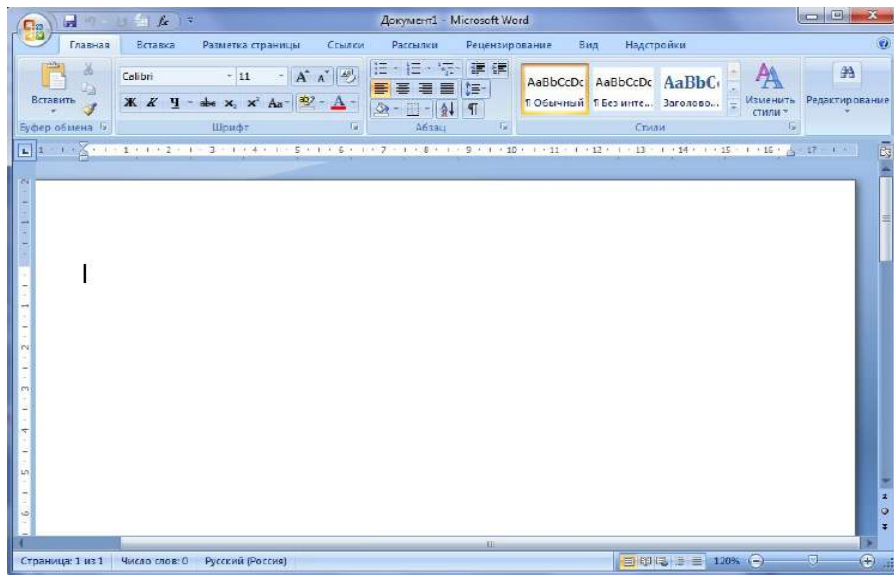


Задание #18

Вопрос:

Указать кнопку Сортировка в окне программы MS Word.

Укажите место на изображении:

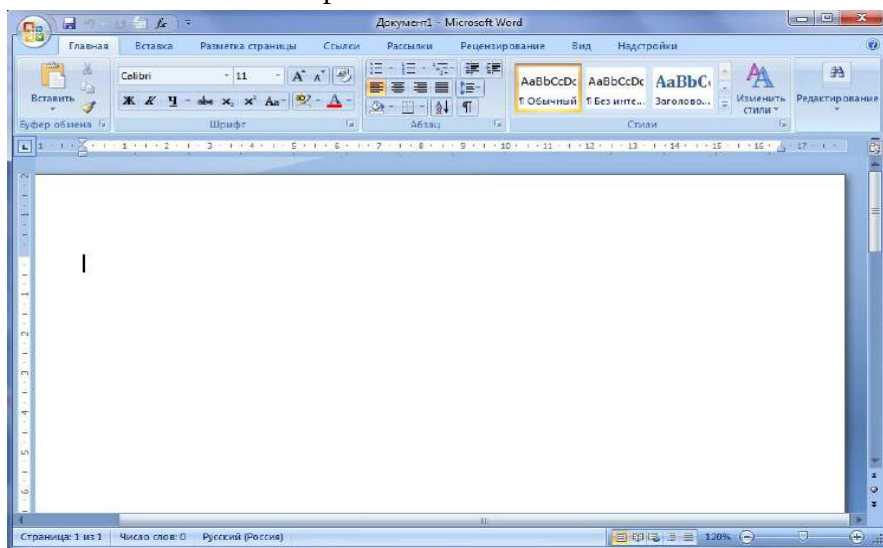


Задание #19

Вопрос:

Указать Панель быстрого доступа в окне программы MS Word.

Укажите место на изображении:



Задание #20

Вопрос:

Соотнесите понятие и его определение:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) изменение внешнего вида текста без изменения его содержания
- 2) ряд кнопок для вызова часто используемых команд
- 3) текст, оформленный в соответствии с вашими пожеланиями
- 4) отрывок текста, заканчивающийся нажатием клавиши [Enter]

- ___ документ
- ___ абзац
- ___ форматирование

Задание #21

Вопрос:

Соотнесите режимы отображения документа с его описанием:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) экранное представление документа совпадает с печатным
- 2) экранное представление документа не совпадает с печатным, параметры страницы не учитываются, используется для разработки электронных публикаций
- 3) содержательная часть документа, без элементов оформления, относящихся к печатным страницам
- 4) позволяет работать одновременно с текстом документа и его иерархическим структурным планом
- 5) режим, позволяющий изменять структуру документа

- ___ Разметка страницы
- ___ Обычный
- ___ Web- документа
- ___ Структура

Задание #22

Вопрос:

Соотнесите название параметра с командами для его установки:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) Вид/Область задач
- 2) Вид/Масштаб
- 3) Сервис/Язык/Расстановка переносов/Автоматическая расстановка переносов
- 4) Файл/Параметры страницы
- 5) Сервис/Параметры/вкладка Вид/Границы текста

- ___ Границы текста
- ___ Масштаб текста
- ___ Параметры страницы
- ___ Перенос слов

Задание #23

Вопрос:

Укажите, из каких этапов состоит создание документа:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) набор, редактирование и форматирование текста
- 2) создание и форматирование таблиц;
- 3) добавление графических объектов;
- 4) художественное оформление текста;
- 5) подготовка к печати и печать текста;

Задание #24

Вопрос:

Укажите соответствие между понятием и его определением:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) файл, содержащий структуру документа, стиль и макет страницы
- 2) мигающая вертикальная черта, отмечающая место ввода очередного символа
- 3) программа, задающая вопросы, а затем использующая ответы для создания объектов
- 4) приём, позволяющий исключить отрыв одного из слов целостной фразы при переходе на новую строку
- 5) режим, в котором вводится новый текст, удаляя при этом букву за буквой старого текста

- ___ шаблон
- ___ мастер
- ___ курсор
- ___ неразрывный пробел

Задание #25

Вопрос:

Соотнесите параметр с названиями клавиш клавиатуры для его установки:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) [Enter]
- 2) [Alt]+[Shift]
- 3) [Delete]
- 4) [CapsLock]
- 5) [Insert]

- ___ удаление символа справа
- ___ фиксация прописных букв
- ___ переключение раскладки клавиатуры
- ___ окончание ввода текста и переход к новому абзацу

Задание #26

Вопрос:

Соотнесите параметр с названиями клавиш для его установки:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) [Ctrl]+[Sift]+пробел
- 2) [Insert]
- 3) [Ctrl]+[Enter]
- 4) [Ctrl]+[Sift]+тире
- 5) [PageUp]

- ___ регулирование режимы Вставка/Замена
- ___ задание неразрывного пробела
- ___ задание неразрывного тире
- ___ жёсткий разделитель страниц

Задание #27

Вопрос:

Укажите соответствие между названиями видов передвижения по документу и клавишами:

Укажите соответствие для всех 10 вариантов ответа:

- 1) [End]
- 2) [PageAp]
- 3) Ctrl] + [ß]
- 4) [PageDown]
- 5) [Ctrl] + [á] или [â]
- 6) [Home]
- 7) [Ctrl]+[Home]
- 8) [Ctrl]+[End]
- 9) [F5]
- 10) [Ctrl] + [à]

- ___ на страницу вверх
- ___ на страницу вниз
- ___ в начало текущей строки
- ___ в конец текущей строки
- ___ в начало текста
- ___ в конец текста
- ___ переход к предыдущему слову
- ___ переход к следующему слову
- ___ переход в произвольное место документа
- ___ переход к предыдущему или последующему абзацу

Задание #28

Вопрос:

Укажите соответствие между приёмами выделения текста и действиями:

Укажите соответствие для всех 7 вариантов ответа:

- 1) переместить указатель к левому краю одного из абзацев так, чтобы он принял вид стрелки, направленной вправо, а затем перетащите указатель вверх или вниз
- 2) дважды щёлкнуть по слову
- 3) переместить указатель к левому краю строки так, чтобы он принял вид стрелки, направленной вправо. а затем щёлкнуть кнопкой мыши
- 4) удерживая нажатой клавишу [Ctrl]. щёлкнуть предложение
- 5) переместить указатель к левому краю абзаца, так чтобы он принял форму стрелки, направленной вправо, а затем дважды щёлкнуть кнопкой мыши
- 6) переместите указатель к левому краю текста документа так, чтобы он принял вид стрелки. направленной вправо. а затем трижды щёлкнуть кнопкой мыши
- 7) щёлкнуть начало фрагмента, прокрутить документ до конца нужного фрагмента, затем щёлкнуть его , удерживая нажатой клавишу [Sift]

- ___ слово
- ___ строка текста
- ___ предложение
- ___ абзац
- ___ несколько абзацев
- ___ большой блок текста
- ___ весь документ

Задание #29

Вопрос:

Какие параметры символов и абзацев при наборе текста в программе MS Word используются по умолчанию?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) шрифт Times New Roman размером 12 пунктов с выравниванием по левому краю или по ширине
- 2) шрифт Arial размером 12 пунктов с выравниванием по левому краю или по ширине
- 3) шрифт Arial Narrow размером 12 пунктов с выравниванием по левому краю или по ширине
- 4) шрифт Symbol размером 12 пунктов с выравниванием по левому краю или по ширине
- 5) шрифтTahoma размером 12 пунктов с выравниванием по левому краю или по ширине

Задание #30

Вопрос:

В каком порядке необходимо выполнить действия для создания списка с использованием меню Формат/Список?

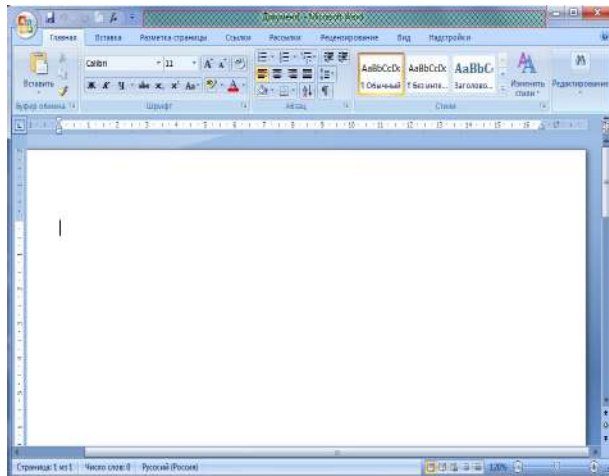
Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:

- ___ Выделить все элементы списка

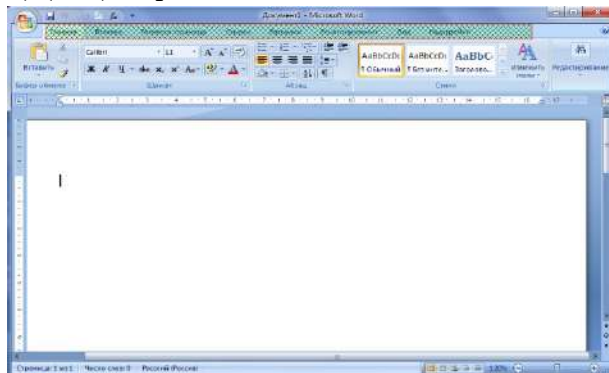
- ___ выбрать команду Формат/Список
- ___ в диалоговом окне Список выбрать соответствующую вкладку вида списков
- ___ Нажать кнопку Ok

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ

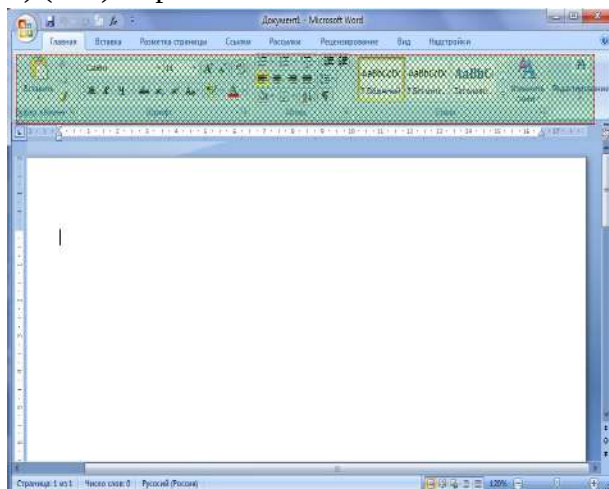
1) (1 б.) Верные ответы:



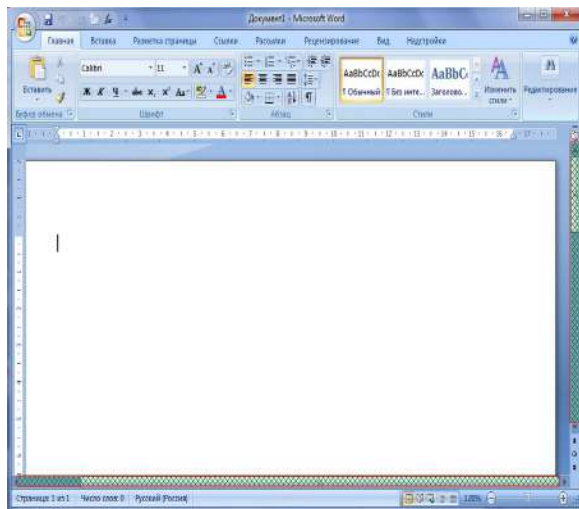
2) (1 б.) Верные ответы:



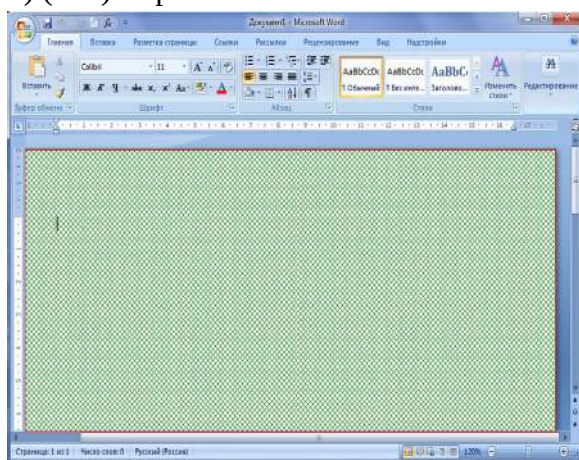
3) (1 б.) Верные ответы:



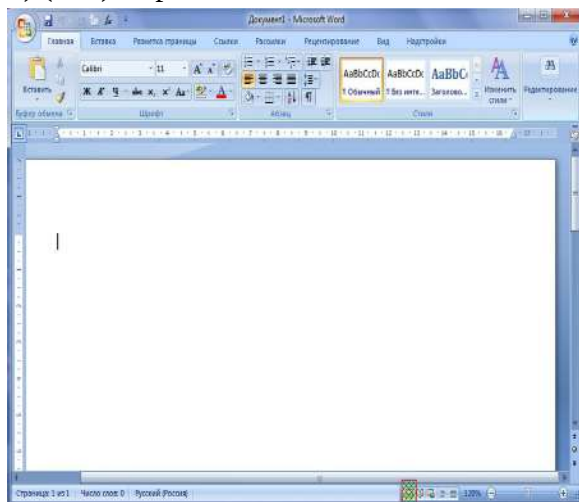
4) (1 б.) Верные ответы:



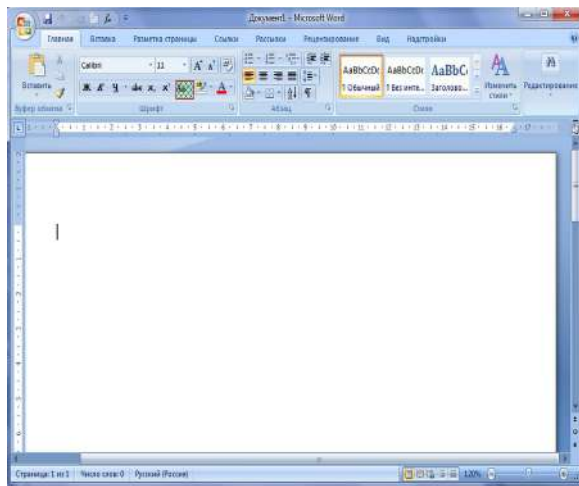
5) (1 б.) Верные ответы:



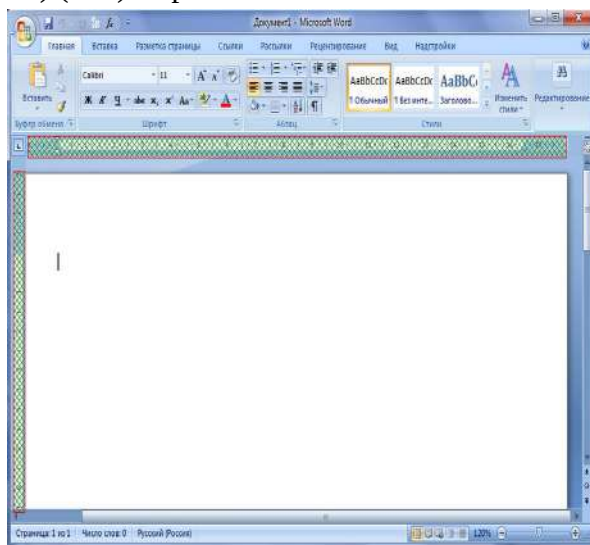
6) (1 б.) Верные ответы:



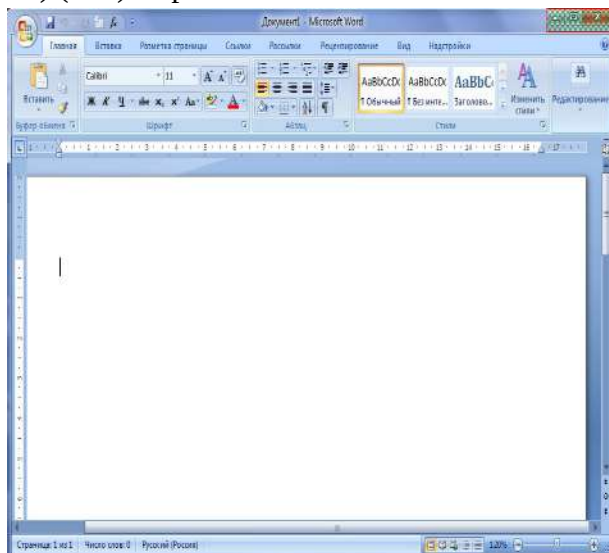
7) (1 б.) Верные ответы:



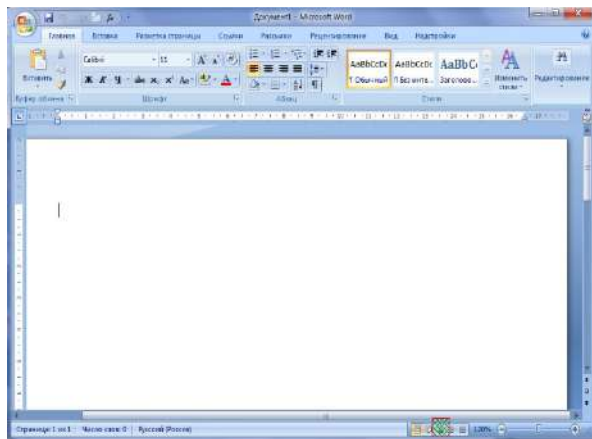
11) (1 б.) Верные ответы:



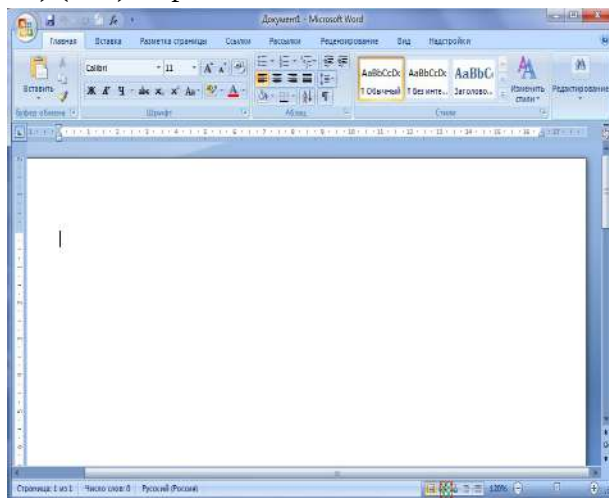
12) (1 б.) Верные ответы:



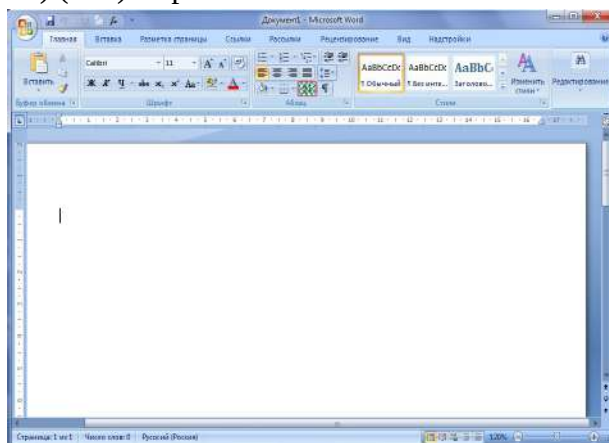
13) (1 б.) Верные ответы:



17) (1 б.) Верные ответы:



18) (1 б.) Верные ответы:



19) (1 б.) Верные ответы:

2;
4;
6;
1;
7;
8;
3;
10;
9;
5;

28) (1 б.) Верные ответы:

2;
3;
4;
5;
1;
7;
6;

29) (1 б.) Верные ответы: 1;

30) (1 б.) Верные ответы:

1;
2;
3;
4;

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) —70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) —69% и менее правильных ответов.

Задание 2.1.3 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ

При выполнении практических заданий внимательно читайте пошаговые инструкции, не пропуская их. Выполнение каждого задания оценивается в балльной форме от 1 до 5 баллов в зависимости от объёма задания и трудности его выполнения. В сумме за каждую практическую работу можно набрать максимально 10 баллов. Далее в таблице указаны нормы перевода баллов в пятибалльную систему оценивания.

оценка	процент выполнения	количество набранных баллов
«отлично»	90%-100%	9-10 баллов
«хорошо»	70%-80%	7-8 баллов

«удовлетворительно»	50%-60%	5-6 баллов
«неудовлетворительно»	< 50%	4 балла и менее

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент смог выполнить от 90% и более практических заданий, имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, выполняет правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент смог выполнить от 80% до 89% практических заданий, показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент смог выполнить от 50% до 79% практических заданий, в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма выполнения задания возможен при наводящих инструкциях и вопросах преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он выполнил менее 50% практических заданий, имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 8

Тема: СОЗДАНИЕ ДЕЛОВЫХ ТЕКСТОВЫХ ДОКУМЕНТОВ

Цель: Изучение информационной технологии создания, сохранения и подготовки к печати документов Microsoft Word.

Задание 8.1. Оформить приглашение по образцу (1 балл)

Задание 8.2 Оформить рекламное письмо по образцу (2 балл)

Задание 8.3. Оформить докладную записку по образцу (1 балл)

Задание 8.4. Оформить докладную записку по образцу (2 балл)

Задание 8.5. Создать акт о списании имущества по образцу (1 балл)

Задание 8.6. Создать краткий протокол (1 балл)

Задание 8.7. Создать справку личного характера (1 балл)

Задание 8.8. Создать визитку по образцу. Размер визитки — 9 x 5 см (1 балл)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 9

Тема: СОЗДАНИЕ ТЕКСТОВЫХ ДОКУМЕНТОВ НА ОСНОВЕ ШАБЛОНОВ.
СОЗДАНИЕ ШАБЛОНОВ И ФОРМ

Цель: Изучение информационной технологии создания документов Microsoft Word с использованием шаблонов; создание шаблонов и форм.

Задание 9.1. Создать календарь на текущий месяц с использованием шаблона (1 балл)

Задание 9.2. Создать докладную записку на основе шаблона (1 балл)

Задание 9.3. Создать шаблон-форму «Календарь дел рабочей недели» (2 балла)

Задание 9.4. Создать резюме на основе шаблона (2 балла)

Задание 9.5. Создать шаблон-форму расписания занятий (2 балла)

Задание 9.6. Создать рекламное письмо на основе шаблона (2 балла)

Задание 2.1.4 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КОНСПЕКТА

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Для того, чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

РАБОТА С УЧЕБНИКОМ

по теме «Информационная технология обработка текстовой информации», составление конспекта дополнительного материала.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка «отлично» выставляется студенту, если демонстрируются полнота использования учебного материала, логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения,

читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, самостоятельность при составлении.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, самостоятельность при составлении.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, прослеживается несамостоятельность при составлении.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями, отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, допущены ошибки терминологические и орфографические, отсутствуют опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, несамостоятельность при составлении.

Тема 2.2 Технология создания структурированных текстовых документов

Задание 2.2.1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ

Подготовьтесь к ответам на вопросы по теме лекции «Информационная технология обработки текстовой информации в профессиональной деятельности». Ответ должен быть полным, аргументированным и последовательным. Оценивается:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Для чего предназначен текстовый редактор? Каковы его основные функции?
2. В чем смысл применения определенной технологии работы с редактором?
3. Приведите примеры параметров работы редактора.
4. Какие панели инструментов чаще всего используются при работе с редактором
5. Какие параметры страницы может задавать пользователь?
6. Как в редакторе работает автоматический перенос?
7. Как использовать в редакторе режим автозамены?
8. Расскажите про основные параметры компьютерных шрифтов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на со ответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Задание 2.2.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ:

Тест создан в программе MyTest и состоит из различных типов заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление порядка следования, установление соответствия, ручной ввод числа, ручной ввод текста, выбор места на изображении.

Каждый тест содержит информацию о тесте и авторе (составителе) теста, параметры оценивания, параметры проведения тестирования, настройки режимов тестирования, ограничения и прочие параметры. Используя различные режимы и параметры тестирования возможно эффективно решать разнообразные задачи, как обучения, так и проверки знаний.

В обучающем режиме тестируемый сразу же после ответа на задание получает информацию верно или нет он ответил. Если он ответил верно, то либо переходит к следующему заданию без сообщения об ошибке, либо, если отмечен переключатель «Выводить сообщения о верном ответе», получает соответствующее сообщение и переходит дальше. Если он ответил неверно, то тестируемый получает об этом сообщение, при этом ему может быть показан верный ответ.

Для начала тестирования необходимо представиться - указать фамилию и имя тестируемого, номер группы.

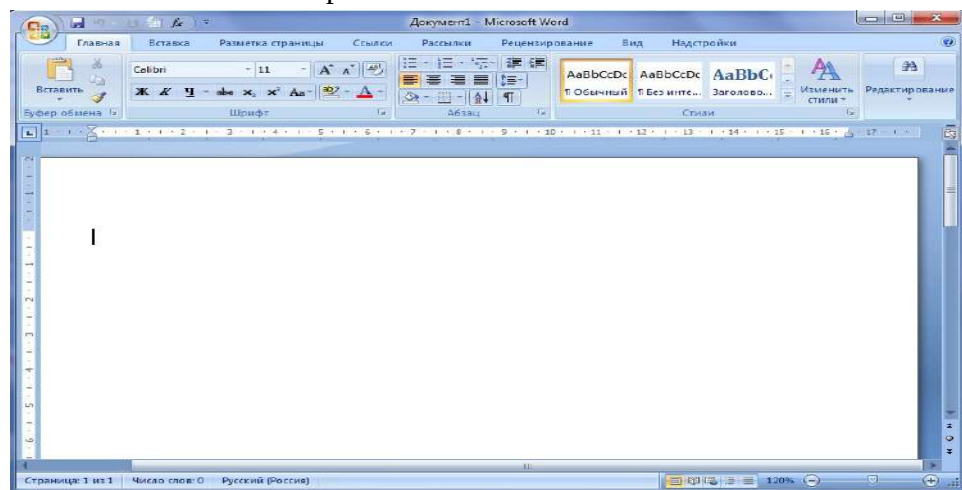
ТЕСТ Технология обработки текстовой информации

Задание #1

Вопрос:

Указать заголовок окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

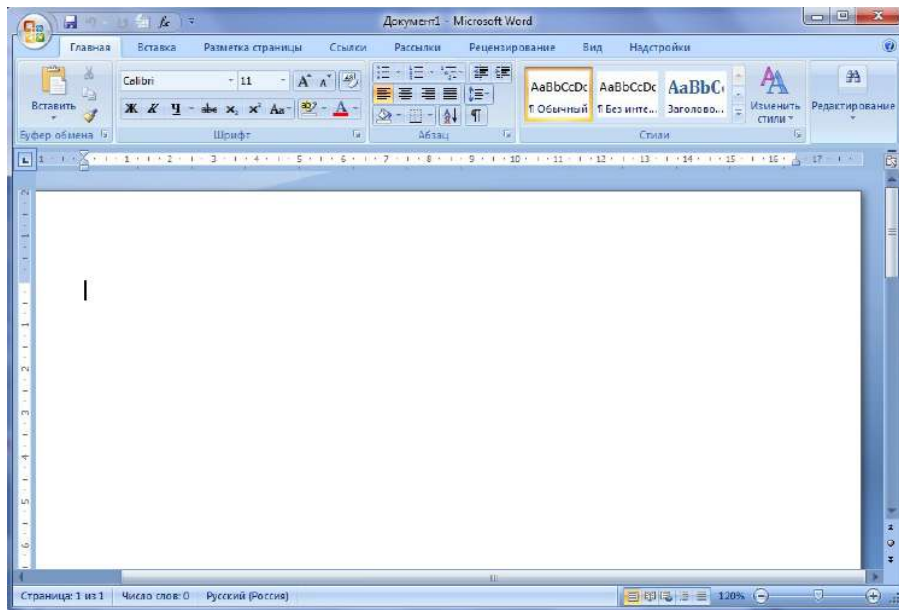


Задание #2

Вопрос:

Указать главное меню программы MS Word.

Укажите место на изображении:

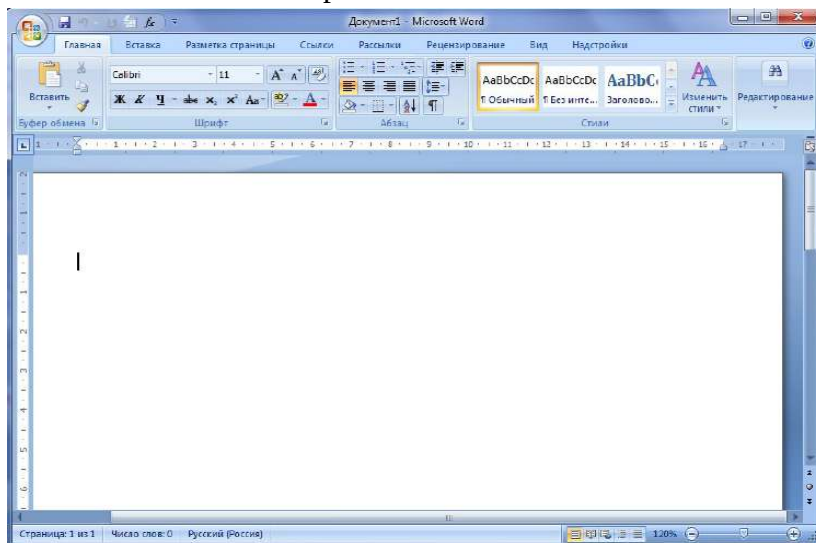


Задание #3

Вопрос:

Указать панели инструментов окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

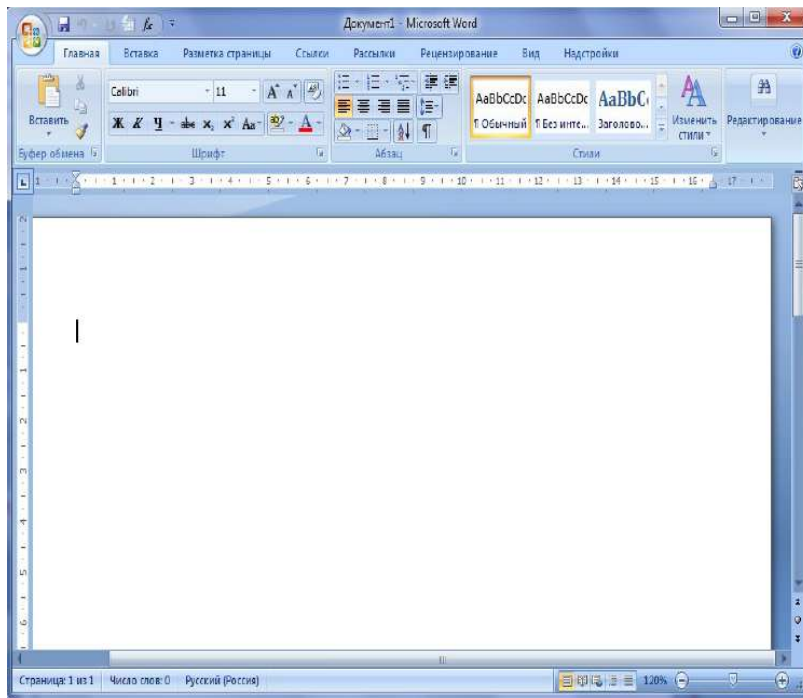


Задание #4

Вопрос:

Указать полосы прокрутки документа в окне программы MS Word.

Укажите место на изображении:

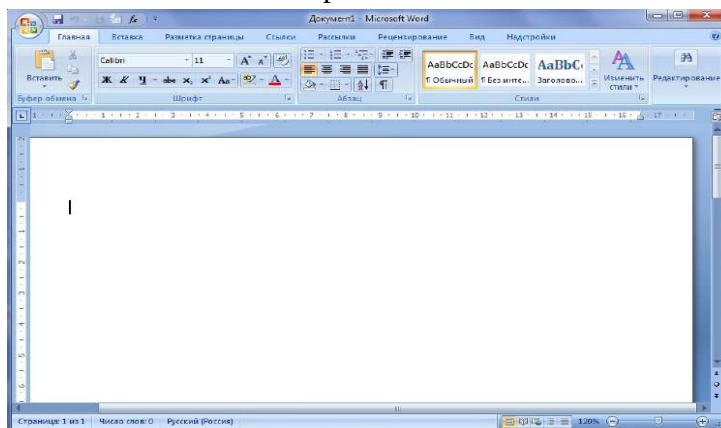


Задание #5

Вопрос:

Указать рабочую область окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

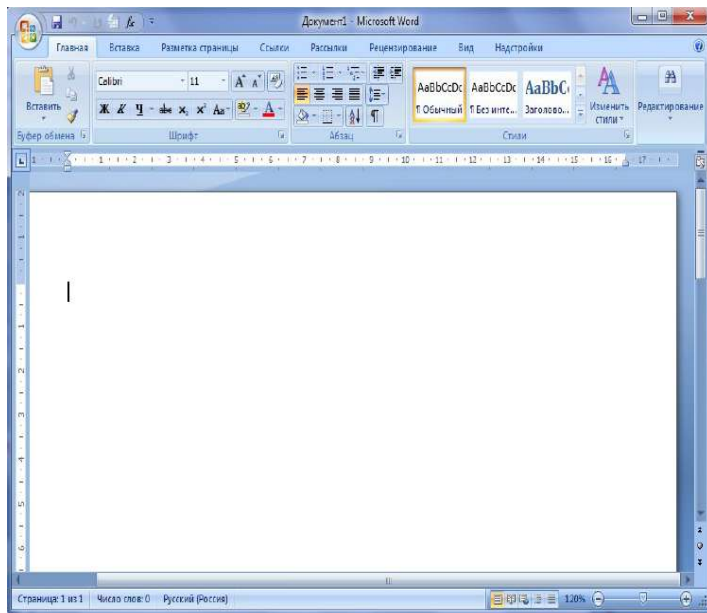


Задание #6

Вопрос:

Указать кнопку выбора режима отображения Разметка страницы окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

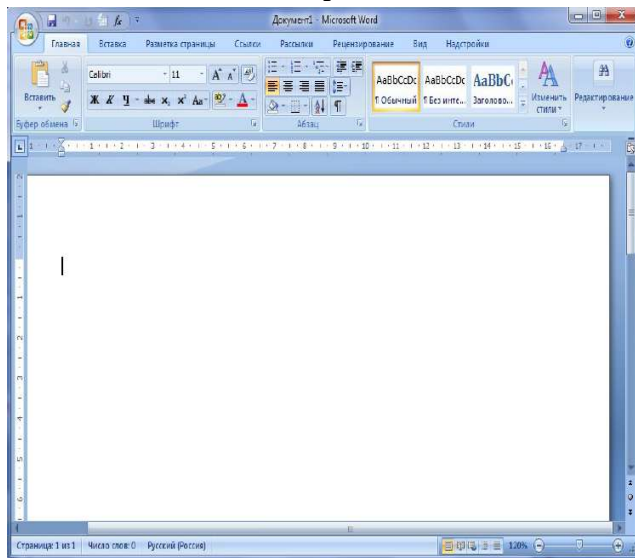


Задание #7

Вопрос:

Указать кнопку выбора режима отображения Структура окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

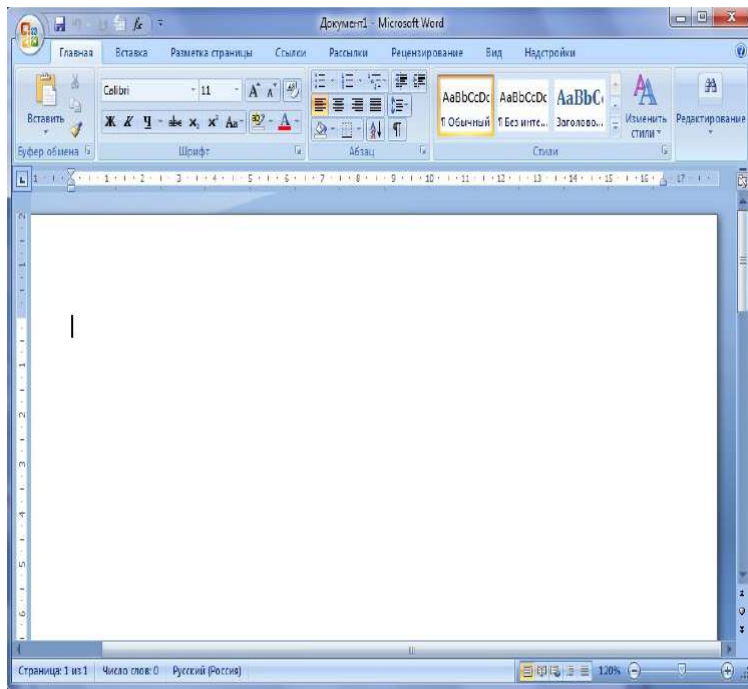


Задание #8

Вопрос:

Указать Строку состояния окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

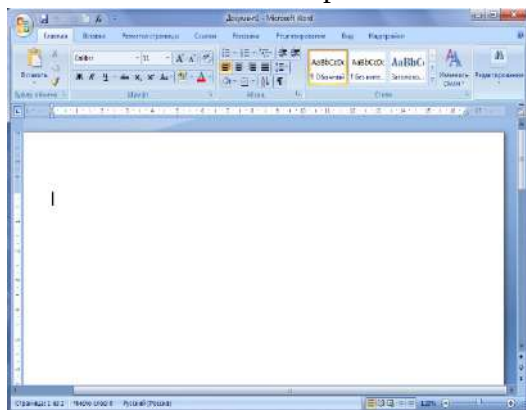


Задание #11

Вопрос:

Указать Линейки окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

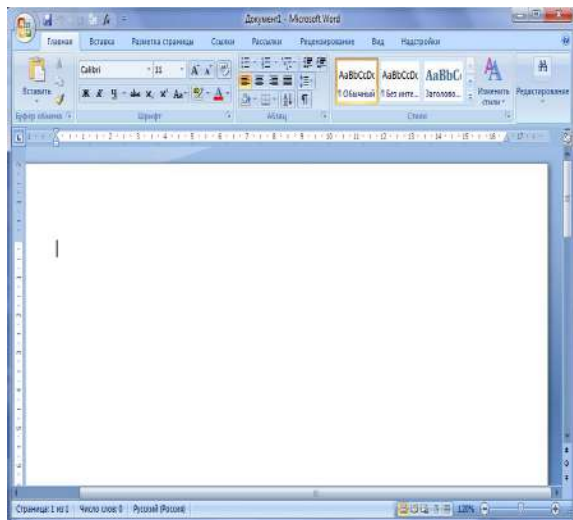


Задание #12

Вопрос:

Указать кнопки управления окном программы MS Word.

Укажите место на изображении:

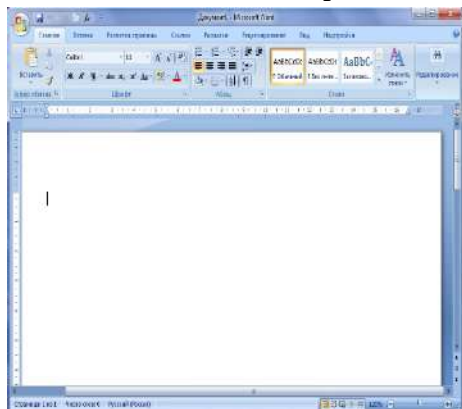


Задание #13

Вопрос:

Указать Область Границы и заливка окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

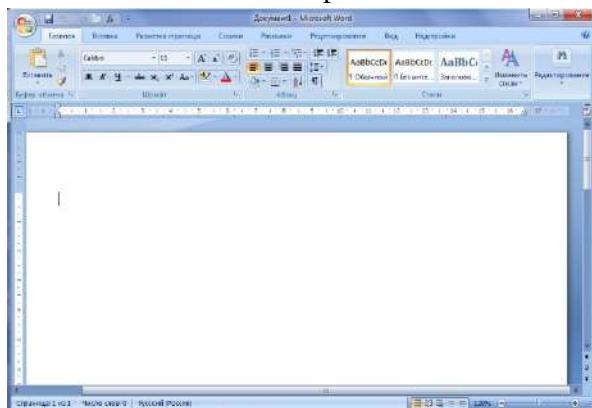


Задание #14

Вопрос:

Указать область задания масштаба в окне программы MS Word.

Укажите место на изображении:

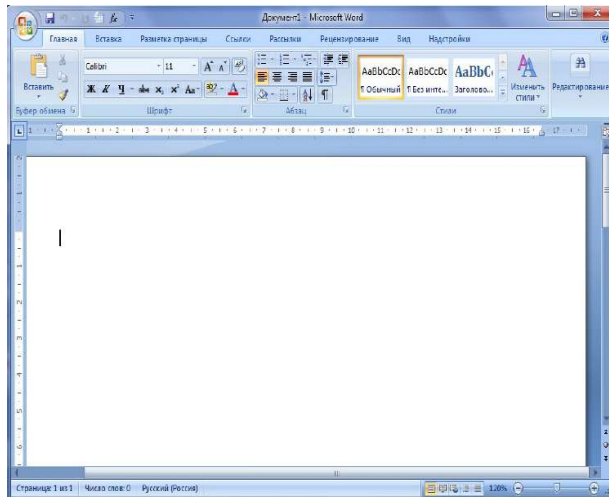


Задание #15

Вопрос:

Указать текстовый курсор в рабочей области окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

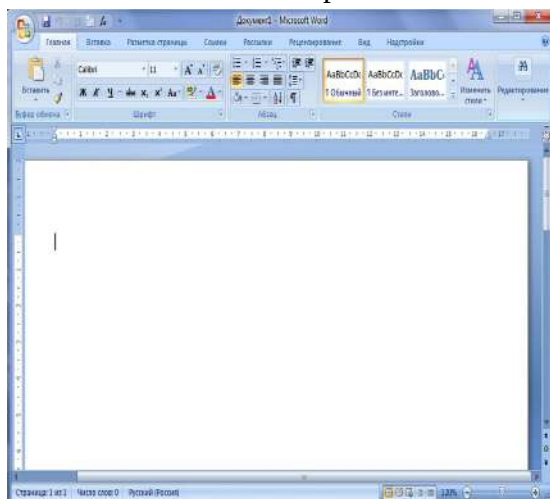


Задание #16

Вопрос:

Указать кнопку выбора режима отображения Веб-документ окна программы MS Word.

Укажите место на изображении:

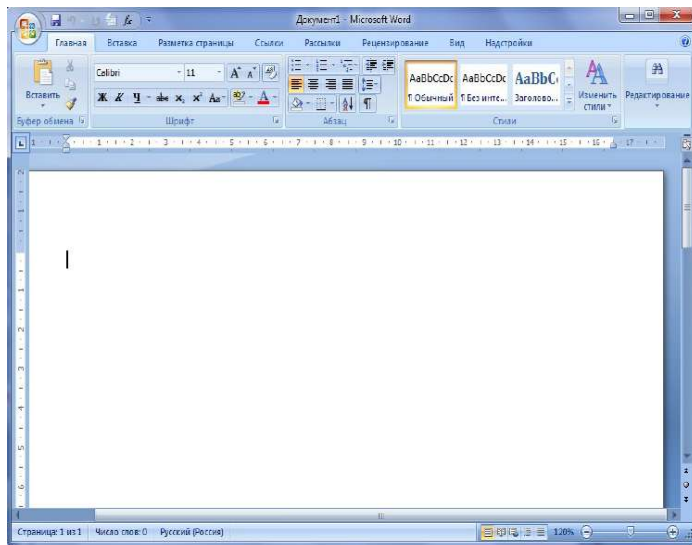


Задание #17

Вопрос:

Указать кнопку выбора отображения Режим чтения в окне программы MS Word.

Укажите место на изображении:

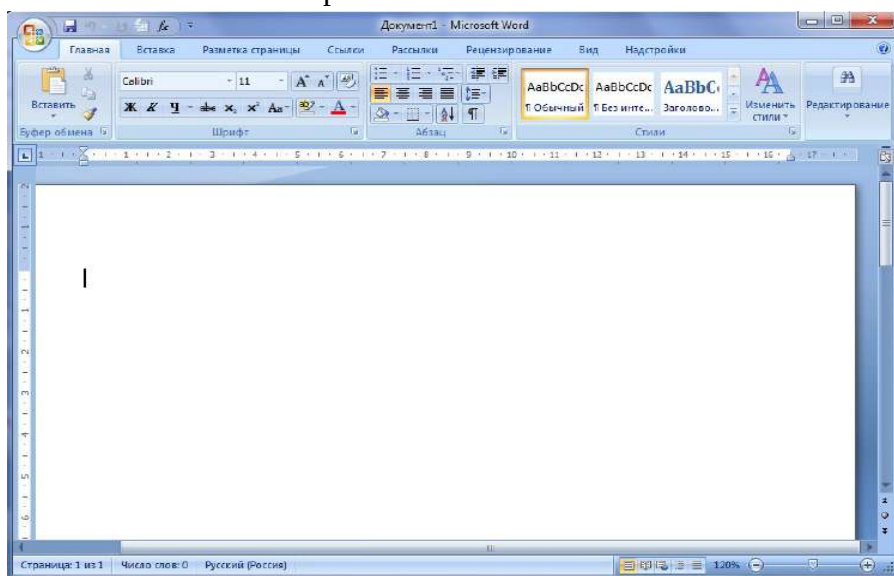


Задание #18

Вопрос:

Указать кнопку Сортировка в окне программы MS Word.

Укажите место на изображении:

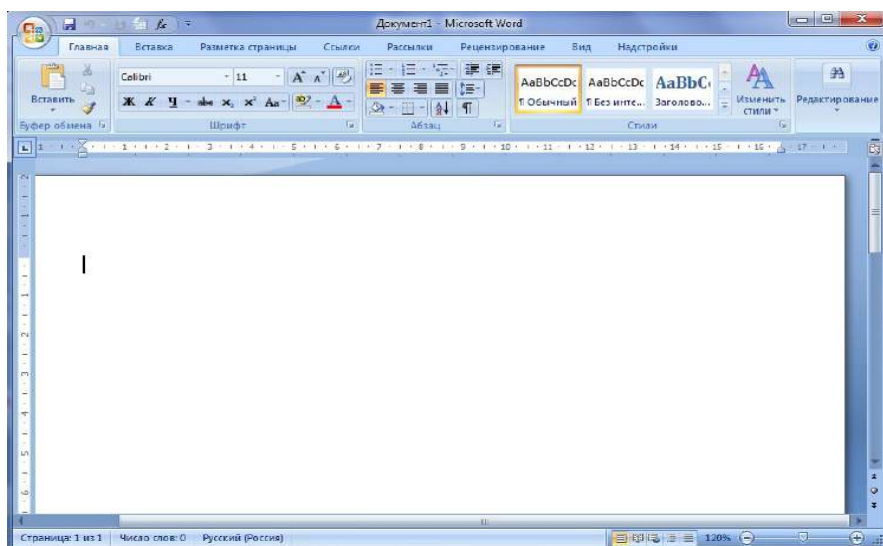


Задание #19

Вопрос:

Указать Панель быстрого доступа в окне программы MS Word.

Укажите место на изображении:



Задание #20

Вопрос:

Соотнесите понятие и его определение:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) изменение внешнего вида текста без изменения его содержания
- 2) ряд кнопок для вызова часто используемых команд
- 3) текст, оформленный в соответствии с вашими пожеланиями
- 4) отрывок текста, заканчивающийся нажатием клавиши [Enter]

___ документ

___ абзац

___ форматирование

Задание #21

Вопрос:

Соотнесите режимы отображения документа с его описанием:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) экранное представление документа совпадает с печатным
- 2) экранное представление документа не совпадает с печатным, параметры страницы не учитываются, используется для разработки электронных публикаций
- 3) содержательная часть документа, без элементов оформления, относящихся к печатным страницам
- 4) позволяет работать одновременно с текстом документа и его иерархическим структурным планом
- 5) режим, позволяющий изменять структуру документа

___ Разметка страницы

- ☐ Обычный
- ☐ Web- документа
- ☐ Структура

Задание #22

Вопрос:

Соотнесите название параметра с командами для его установки:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) Вид/Область задач
- 2) Вид/Масштаб
- 3) Сервис/Язык/Расстановка переносов/Автоматическая расстановка переносов
- 4) Файл/Параметры страницы
- 5) Сервис/Параметры/вкладка Вид/Границы текста

- ☐ Границы текста
- ☐ Масштаб текста
- ☐ Параметры страницы
- ☐ Перенос слов

Задание #23

Вопрос:

Укажите, из каких этапов состоит создание документа:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) набор, редактирование и форматирование текста
- 2) создание и форматирование таблиц;
- 3) добавление графических объектов;
- 4) художественное оформление текста;
- 5) подготовка к печати и печать текста;

Задание #24

Вопрос:

Укажите соответствие между понятием и его определением:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) файл, содержащий структуру документа, стиль и макет страницы
- 2) мигающая вертикальная черта, отмечающая место ввода очередного символа
- 3) программа, задающая вопросы, а затем использующая ответы для создания объектов
- 4) приём, позволяющий исключить отрыв одного из слов целостной фразы при переходе на новую строку
- 5) режим, в котором вводится новый текст, удаляя при этом букву за буквой старого текста

- ___ шаблон
- ___ мастер
- ___ курсор
- ___ неразрывный пробел

Задание #25

Вопрос:

Соотнесите параметр с названиями клавиш клавиатуры для его установки:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) [Enter]
- 2) [Alt]+[Shift]
- 3) [Delete]
- 4) [CapsLock]
- 5) [Insert]

- ___ удаление символа справа
- ___ фиксация прописных букв
- ___ переключение раскладки клавиатуры
- ___ окончание ввода текста и переход к новому абзацу

Задание #26

Вопрос:

Соотнесите параметр с названиями клавиш для его установки:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) [Ctrl]+[Sift]+пробел
- 2) [Insert]
- 3) [Ctrl]+[Enter]
- 4) [Ctrl]+[Sift]+тире
- 5) [PageUp]

- ___ регулирование режимы Вставка/Замена
- ___ задание неразрывного пробела
- ___ задание неразрывного тире
- ___ жёсткий разделитель страниц

Задание #27

Вопрос:

Укажите соответствие между названиями видов передвижения по документу и клавишами:

Укажите соответствие для всех 10 вариантов ответа:

- 1) [End]

- 2) [PageUp]
- 3) Ctrl] + [ß]
- 4) [PageDown]
- 5) [Ctrl] + [á] или [â]
- 6) [Home]
- 7) [Ctrl]+[Home]
- 8) [Ctrl]+[End]
- 9) [F5]
- 10) [Ctrl] + [à]

- ___ на страницу вверх
- ___ на страницу вниз
- ___ в начало текущей строки
- ___ в конец текущей строки
- ___ в начало текста
- ___ в конец текста
- ___ переход к предыдущему слову
- ___ переход к следующему слову
- ___ переход в произвольное место документа
- ___ переход к предыдущему или последующему абзацу

Задание #28

Вопрос:

Укажите соответствие между приёмами выделения текста и действиями:

Укажите соответствие для всех 7 вариантов ответа:

- 1) переместить указатель к левому краю одного из абзацев так, чтобы он принял вид стрелки, направленной вправо, а затем перетащите указатель вверх или вниз
- 2) дважды щёлкнуть по слову
- 3) переместить указатель к левому краю строки так, чтобы он принял вид стрелки, направленной вправо. а затем щёлкнуть кнопкой мыши
- 4) удерживая нажатой клавишу [Ctrl]. щёлкнуть предложение
- 5) переместить указатель к левому краю абзаца, так чтобы он принял форму стрелки, направленной вправо, а затем дважды щёлкнуть кнопкой мыши
- 6) переместите указатель к левому краю текста документа так, чтобы он принял вид стрелки. направленной вправо. а затем трижды щёлкнуть кнопкой мыши
- 7) щёлкнуть начало фрагмента, прокрутить документ до конца нужного фрагмента, затем щёлкнуть его , удерживая нажатой клавишу [Sift]

- ___ слово
- ___ строка текста
- ___ предложение
- ___ абзац

- ___ несколько абзацев
- ___ большой блок текста
- ___ весь документ

Задание #29

Вопрос:

Какие параметры символов и абзацев при наборе текста в программе MS Word используются по умолчанию?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) шрифт Times New Roman размером 12 пунктов с выравниванием по левому краю или по ширине
- 2) шрифт Arial размером 12 пунктов с выравниванием по левому краю или по ширине
- 3) шрифт Arial Narrow размером 12 пунктов с выравниванием по левому краю или по ширине
- 4) шрифт Symbol размером 12 пунктов с выравниванием по левому краю или по ширине
- 5) шрифт Tahoma размером 12 пунктов с выравниванием по левому краю или по ширине

Задание #30

Вопрос:

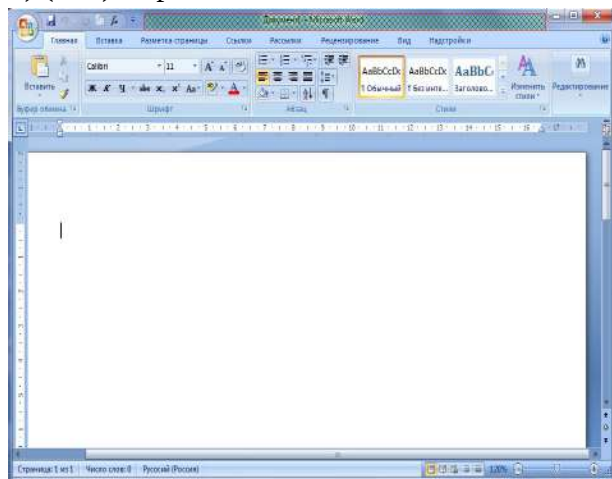
В каком порядке необходимо выполнить действия для создания списка с использованием меню Формат/Список?

Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:

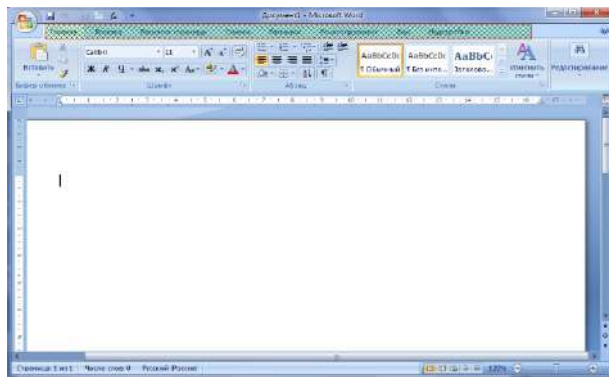
- ___ Выделить все элементы списка
- ___ выбрать команду Формат/Список
- ___ в диалоговом окне Список выбрать соответствующую вкладку вида списков
- ___ Нажать кнопку Ok

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ

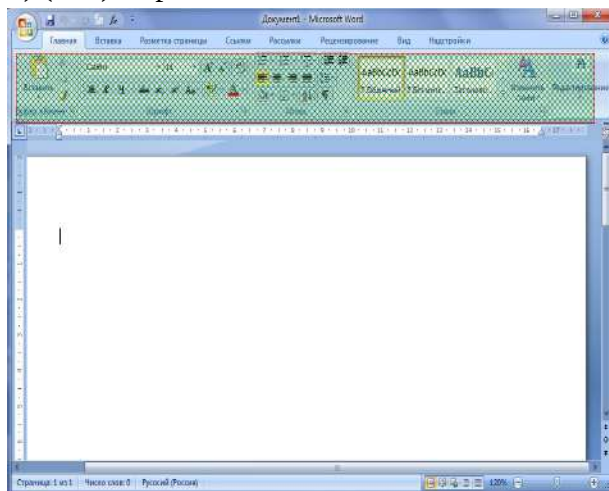
1) (1 б.) Верные ответы:



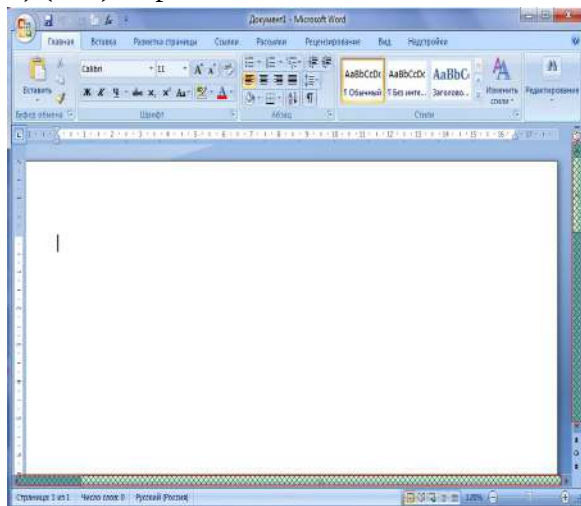
2) (1 б.) Верные ответы:



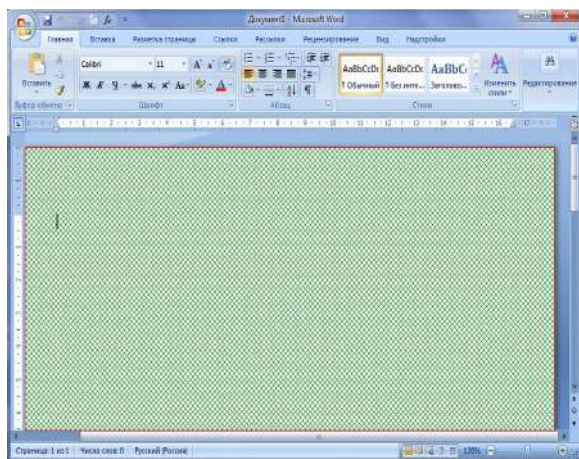
3) (1 б.) Верные ответы:



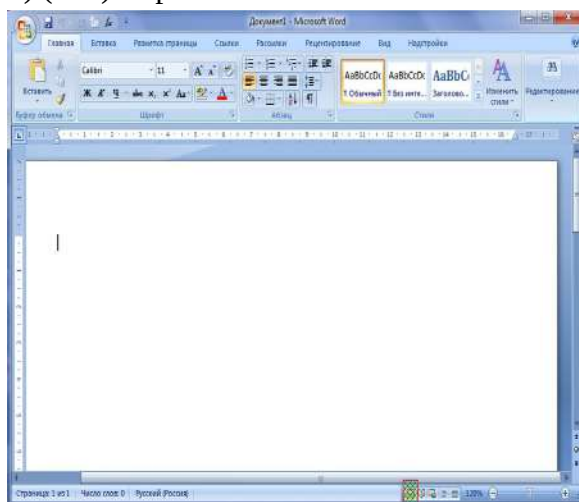
4) (1 б.) Верные ответы:



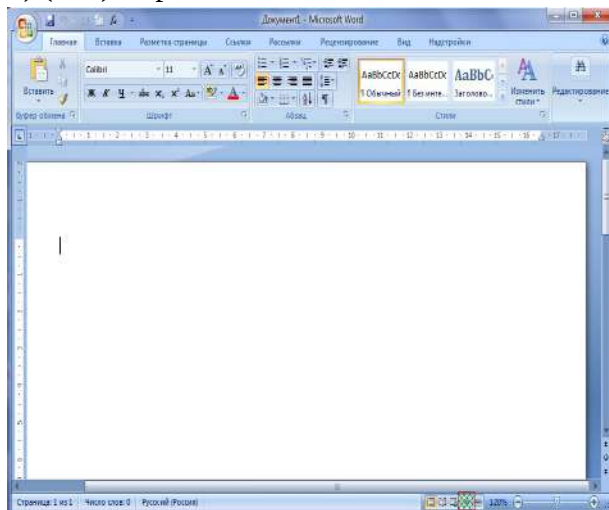
5) (1 б.) Верные ответы:



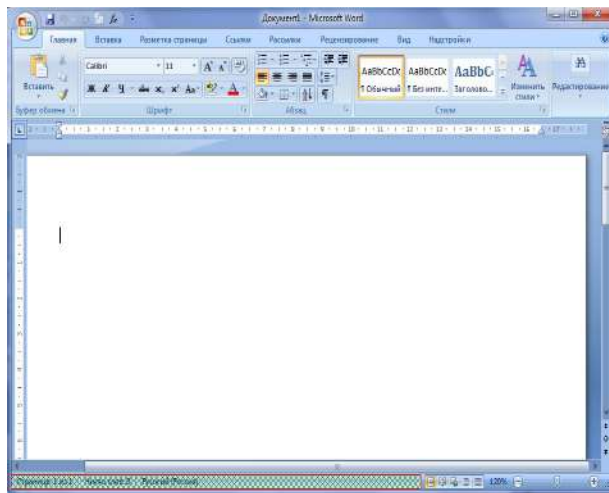
6) (1 б.) Верные ответы:



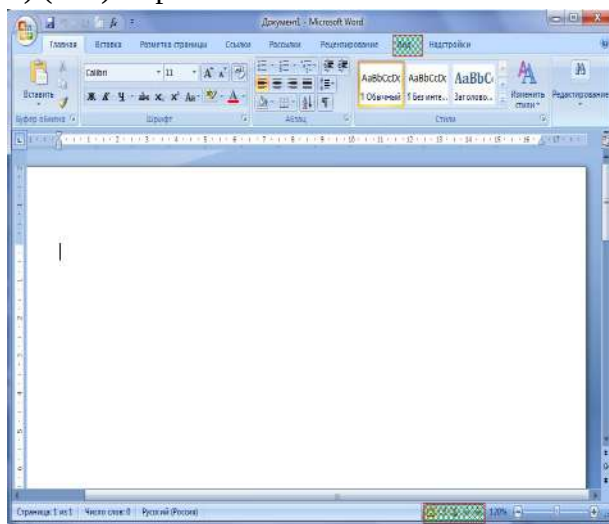
7) (1 б.) Верные ответы:



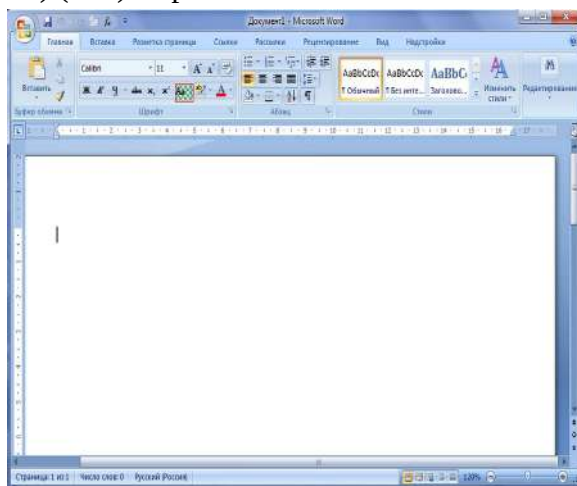
8) (1 б.) Верные ответы:



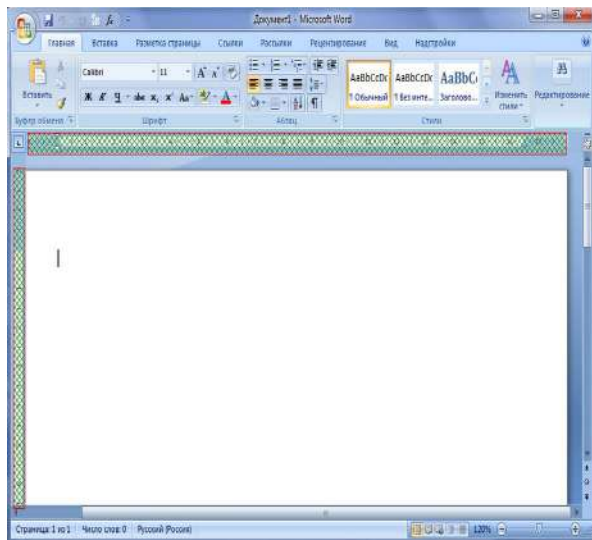
9) (1 б.) Верные ответы:



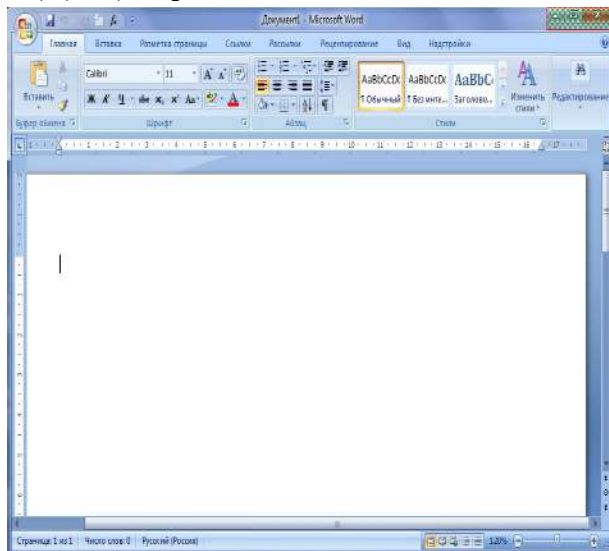
10) (1 б.) Верные ответы:



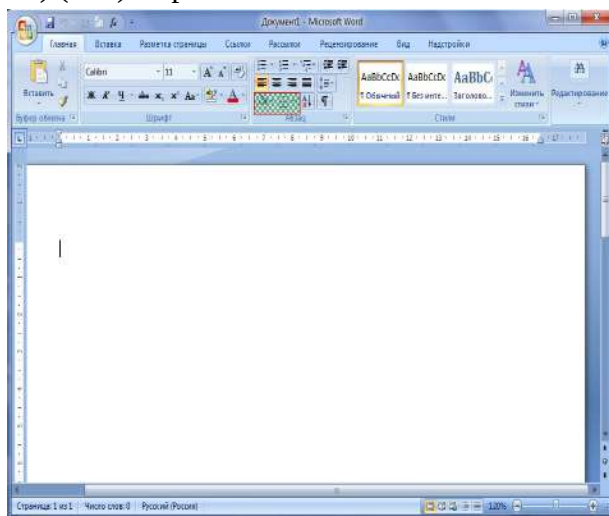
11) (1 б.) Верные ответы:



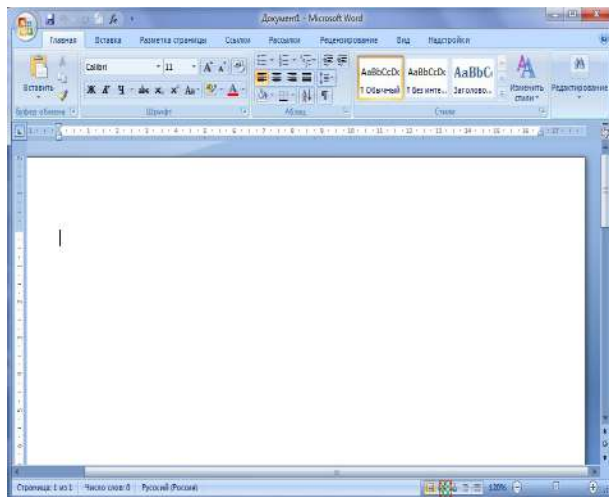
12) (1 б.) Верные ответы:



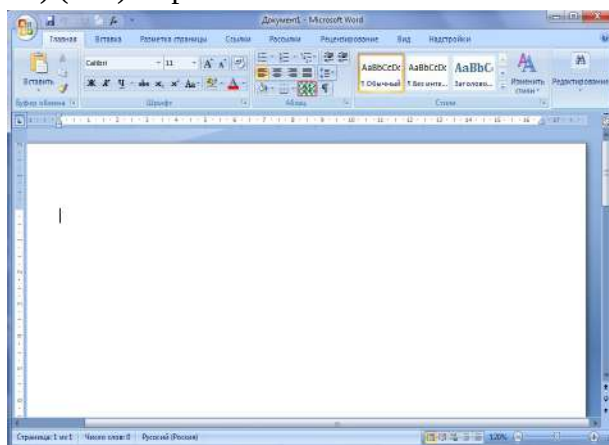
13) (1 б.) Верные ответы:



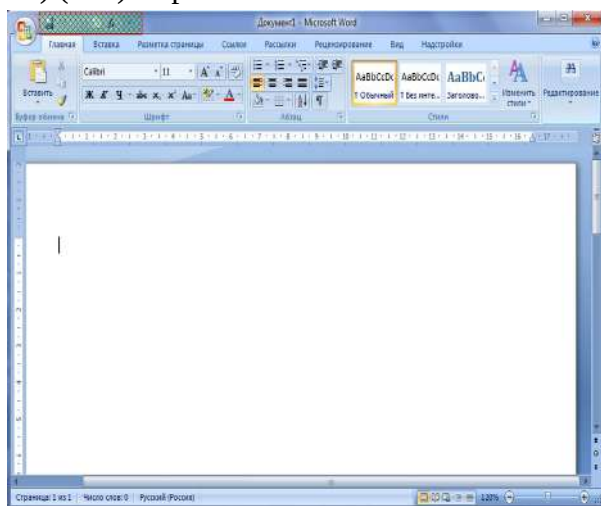
14) (1 б.) Верные ответы:



18) (1 б.) Верные ответы:



19) (1 б.) Верные ответы:



20) (1 б.) Верные ответы:

3;

4;

1;

21) (1 б.) Верные ответы:

1;

3;

2;

5;

22) (1 б.) Верные ответы:

5;

2;

4;

3;

23) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3; 4; 5;

24) (1 б.) Верные ответы:

1;

3;

2;

4;

25) (1 б.) Верные ответы:

3;

4;

2;

1;

26) (1 б.) Верные ответы:

2;

1;

4;

3;

27) (1 б.) Верные ответы:

2;

4;

6;

1;

7;

8;

3;

10;

9;

5;

28) (1 б.) Верные ответы:

2;

3;

4;

5;

1;

7;

6;

29) (1 б.) Верные ответы: 1;

30) (1 б.) Верные ответы:

- 1;
- 2;
- 3;
- 4;

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) —70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) —69% и менее правильных ответов.

Задание 2.2.3 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ

При выполнении практических заданий внимательно читайте пошаговые инструкции, не пропуская их. Выполнение каждого задания оценивается в балльной форме от 1 до 5 баллов в зависимости от объёма задания и трудности его выполнения. В сумме за каждую практическую работу можно набрать максимально 10 баллов. Далее в таблице указаны нормы перевода баллов в пятибалльную систему оценивания.

оценка	процент выполнения	количество набранных баллов
«отлично»	90%-100%	9-10 баллов
«хорошо»	70%-80%	7-8 баллов
«удовлетворительно»	50%-60%	5-6 баллов
«неудовлетворительно»	< 50%	4 балла и менее

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент смог выполнить от 90% и более практических заданий, имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, выполняет правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент смог выполнить от 80% до 89% практических заданий, показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент смог выполнить от 50% до 79% практических заданий, в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма выполнения задания возможен при наводящих инструкциях и вопросах преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он выполнил менее 50% практических заданий, имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 10

Тема: ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ В ТЕКСТОВЫХ ДОКУМЕНТАХ

Цель: Изучение технологии создания, редактирования и форматирования документов, содержащих таблицы.

Задание 10.1. Создать таблицу с авто форматом, рассчитать сумму столбца (2 балла)

Задание 10.2. Создать таблицу, используя табуляцию (2 балла)

Задание 10.3. Создать таблицу по образцу, используя объединение ячеек (1 балл)

Задание 10.4. Оформить таблицу анализа объема выпуска продукции по изделиям. Произведите расчет суммы по столбцам (2 балла)

Задание 10.5. Создать таблицу, используя табуляцию. Использовать табуляторы указанных видов. (2 балл)

Задание 10.6. Оформить документ, содержащий таблицу, по образцу. Произвести расчет штатной численности по каждой группе оплаты труда. Вставить в документ дату. (1 балл)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 11

Тема: СОЗДАНИЕ КОМПЛЕКСНЫХ ДОКУМЕНТОВ В ТЕКСТОВОМ РЕДАКТОРЕ

Цель: Изучение технологии создания комплексных документов.

Задание 11.1. Создать текстовый документ, содержащий рисунок в виде схемы и маркированный список (1 балл)

Задание 11.2. Выполнить следующие приемы работы с многостраничным текстовым документом (4 балла):

- 1 Скопируйте документ, созданный в задании 4.1, четыре раза
- 2 Выполните принудительное разделение на страницы после каждого информационного письма
- 3 Задайте нумерацию страниц (вверху страниц, справа)
- 4 Отформатируйте первый абзац текста каждого информационного письма командами
- 5 Задайте стиль заголовков на каждой странице, используя шаблоны стилей
- 6 Создайте оглавление документа
- 7 После третьего письма поместите закладку

- 8 Установите курсор в конце заголовка первого письма и поставьте обычную сноску внизу документа с текстом «Письмо 1».
- 9 Вставьте в конце каждого письма свои фамилию, имя и отчество, пользуясь командами Сервис/Параметры автозамены.
- 10 Пользуясь командой Формат/Регистр, переформатируйте текст первого абзаца каждого письма указанным образом.
- 11 Сохраните созданный документ с типом файла Web-страница в вашу папку.

Задание 11.3. Оформить схемы по образцам (4 балла)

- 1 1 схема «Схема процесса управления»
- 2 схема «Автоматическая форма бухгалтерского учёта»
- 3 схема «Планирование материальных ресурсов и производственных мощностей»
- 4 схема «Место информационных систем(ЭИС) в управлении экономическими объектами»

Задание 11.4. Оформить документ по образцу (1 балл)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 12

Тема: КОМПЛЕКСНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ MICROSOFT WORD ДЛЯ СОЗДАНИЯ ДОКУМЕНТОВ

Цель: Закрепление и проверка навыков создания комплексных текстовых документов.

Задание 12.1. Создать схему, отражающую процесс аудита в упрощенном варианте (1 балл)

Задание 12.2. Создать схему, отражающую процесс обработки документов при мемориально-ордерной форме бухгалтерского учета (1 балл)

Задание 12.3. Создать оргдиаграммы с использованием Microsoft Organization Chart

Задание 12.4. Создать схемы шифрования с закрытым и открытым ключами по образцам (2 балл)

Задание 12.5. Создать шаблон форму анкеты профессиональных данных по образцу (1 балл)

Задание 12.6. Создать рекламную листовку по образцу (1 балл)

Задание 12.7. Оформить рекламно-информационное письмо (1 балл)

Задание 12.8. Создать меню студенческого кафе по образцу (1 балл)

Задание 12.9. Оформить рекламный листок по образцу. Логотип фирменного знака создать в графическом редакторе Paint и скопировать в рекламный листок. (1 балл)

Задание 2.2.4 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ

ИНСТРУКЦИЯ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА

Реферат – это одна из форм устной итоговой аттестации. Реферат – это самостоятельная исследовательская работа, в которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Содержание реферата должно быть логичным.

1. Внимательно изучите предложенную тему реферата.
2. Подберите литературу по списку, предложенному преподавателем или самостоятельно в библиотеке по каталогу.
3. Изучите содержание подобранных источников.
4. Составьте план реферата.
5. Сформулируйте основное положение каждого пункта плана и аргументируйте его цитатами, кратким конспектом текста из литературных источников.
6. Если в литературе имеются разные точки зрения по каким-либо вопросам, то в реферате отражаются все из них, проводится сравнение.
7. Сделайте собственные выводы, комментарии по пунктам плана или по всему реферату в целом.
8. При цитировании текста указывайте автора источника, название, издательство, год издания, страницы.
9. В конце реферата приведите полный список используемых литературных источников.

Правила оформления реферата

1. Работа должна начинаться титульным листом.
2. 2-й лист – оглавление. Это указатель всех рубрик работы с указанием страниц.

Оглавление:

- I. Введение
- II. Основная часть
 - 1. Теоретическая часть
 - 2. Практическая часть
- III. Заключение
- IV. Список литературы
- V. Приложения

3. **Введение** должно отражать следующие пункты:

- определение темы и ее актуальность,
- обоснование темы реферата,
- определение границ исследования,
- определение главной цели работы

4. **Основная часть** разбивается на:

- теоретическую часть, где излагаются и анализируются наиболее общие положения, касающиеся данной темы и обязательно роль среднего медицинского персонала в решении данной проблемы,
- практическую часть, где рассматривается конкретный материал, имеющий практическую направленность и значение.

5. Заключение представляется выводами.

Выводы работы – это умозаключение из ранее сделанных посылок, поэтому, их делают, ориентируясь на цель, достигая ее.

6. Список литературы.

Для написания реферата используются 8-10 литературных источников, причем, если в реферате поднимается современная проблема, источники должны быть недавних лет выпуска (не более 5 лет давности).

Список источников должен включать литературу:

- основную
- дополнительную
- периодических изданий

Литература указывается в алфавитном порядке, который определяется первой буквой фамилии автора или названия книги (если автор не указан), затем следует название книги, издательство, год, используемые страницы.

7. Приложения представляются:

- графиками,
- таблицами,
- схемами,
- памятками бесед,
- копиями документов и т.д.

8. Реферат должен быть помещен в файловую папку.

Объем работы 10-15 печатных листов. Формат бумаги А 4 (стандартный печатный лист). Нумерация страниц начинается со второй, проставляется посередине нижнего листа без точек и дефисов. Заголовки должны располагаться посередине текста, переносы слов не разрешаются. Если заголовок большой, то он делится по смыслу на несколько строк. Между каждой строкой 1 интервал. Точка после заголовка не ставится. Заголовок не пишут в конце страницы, если для текста нет места, он переносится на другую страницу. Подзаголовки пишутся без подчеркивания, правила подзаголовка те же, что и заголовка. Расстояние между подзаголовками и заголовками 2 интервала. Расстояние между строками при написании текста 1,5 интервала. Необходимо делать сноски авторов при заимствовании цитат и мыслей. Каждая новая глава начинается с новой страницы (введение, заключение, список литературы, приложения).

9. Оформление полей: левое поле – 30 мм, правое поле – 10мм, верхнее поле – 20мм, нижнее поле – 20мм.

ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ

ТЕМА «Информационная технология обработки текстовой информации»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка «отлично» выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления реферата; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «удовлетворительно», если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований, написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой достаточно самостоятельное

исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи фактов плагиата.

Тема 2.3 Компьютерная графика и мультимедиа

Задание 2.3.1 Подготовиться к индивидуальному опросу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Для чего предназначены презентации?
2. Приведите примеры использования различных видов презентаций. 3. Какие основные функции реализует программа для создания презентаций?
4. В чем заключается общая технология работы с презентациями?
5. Какие основные приемы графического оформления презентации Вы знаете?
6. Какие основные параметры смены слайдов Вы знаете?
7. Как в программе для создания презентаций использовать встроенную анимацию?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 2.3.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

ТЕСТ Мультимедийные технологии

Задание #1

Вопрос:

PowerPoint- это.....

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) анимация, предназначенная для подготовки презентаций и слайд-фильмов
- 2) 3) 4)

Задание #2

Вопрос:

Элементы интерфейса PowerPoint

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) заголовок, меню, строка состояния, область задач и т. д
- 2) слово, абзац, строка
- 3) экран монитора
- 4) системный блок

Задание #3

Вопрос:

Слайд- это....

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) символ презентации
- 2) основной элемент презентации

- 3) абзац презентации
- 4) строчка презентации

Задание #4

Вопрос:

Как добавить рисунок на слайд?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) ВСТАВКА-РИСУНОК
- 2) ПРАВКА -РИСУНОК
- 3) ФАЙЛ-РИСУНОК

Задание #5

Вопрос:

Чтобы удалить текст, рисунок со слайда, необходимо ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Выделить его и нажать клавишу ESC
- 2) Щелкнуть по объекту
- 3) Выделить его и нажать клавишу DELETE
- 4) Стереть

Задание #6

Вопрос:

Запуск демонстрации слайдов

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Показ презентации
- 2) F6
- 3) F5
- 4) Добавить эффект

Задание #7

Вопрос:

Настройка анимации рисунка

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) Выделить рисунок -Показ слайдов -Настройки анимации -Добавить эффект
- 2) Настройки анимации-Добавить эффект
- 3) Добавить эффект- Настройки анимации -Показ слайдов -Выделить рисунок

Задание #8

Вопрос:

Можно ли цвет фона изменить для каждого слайда

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) Да
- 2) Нет
- 3) Иногда

Задание #9

Вопрос:

Какого эффекта анимации не существует?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Вход
- 2) Выделение
- 3) Пути перемещения
- 4) Пути исчезновения

Задание #10

Вопрос:

Как выйти из режима просмотра презентации?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

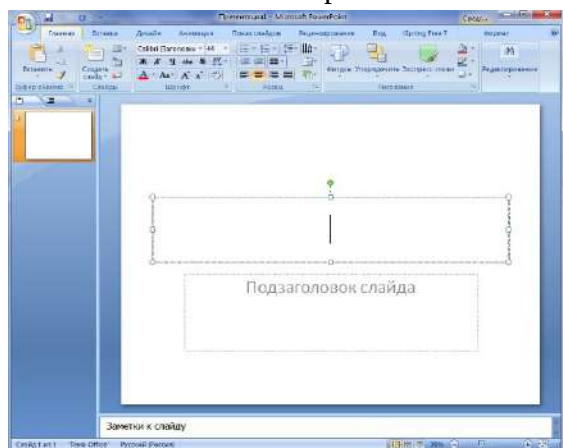
- 1) F5
- 2) ESC
- 3) ENTER
- 4) DELETE

Задание #11

Вопрос:

Укажите титульную строку PowerPoint

Укажите место на изображении:

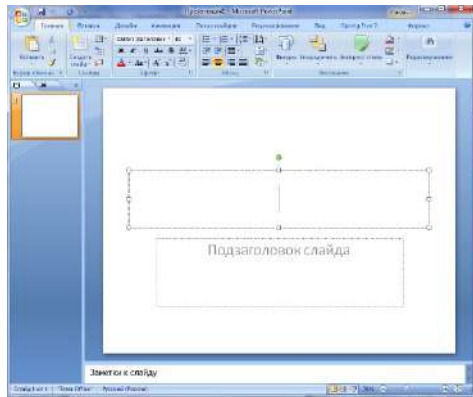


Задание #12

Вопрос:

Укажите строку главного меню окна PowerPoint:

Укажите место на изображении:

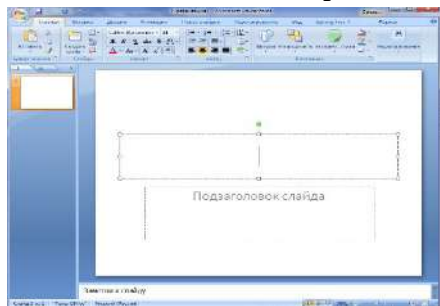


Задание #13

Вопрос:

Укажите панель инструментов окна PowerPoint:

Укажите место на изображении:

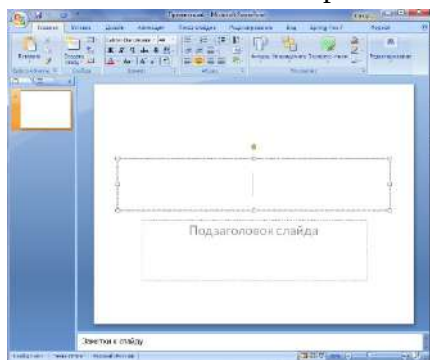


Задание #14

Вопрос:

Укажите область Макет на панели инструментов окна PowerPoint:

Укажите место на изображении:

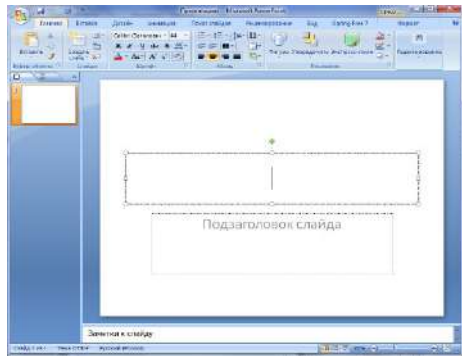


Задание #15

Вопрос:

Укажите кнопки режимов просмотра презентации в окне Power Point:

Укажите место на изображении:

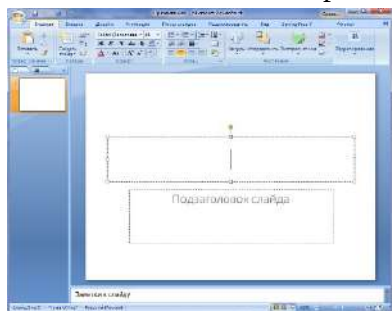


Задание #16

Вопрос:

Укажите область Масштаба в окне PowerPoint:

Укажите место на изображении:

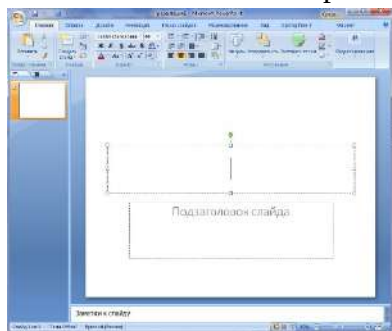


Задание #17

Вопрос:

Покажите рабочую область окна PowerPoint:

Укажите место на изображении:

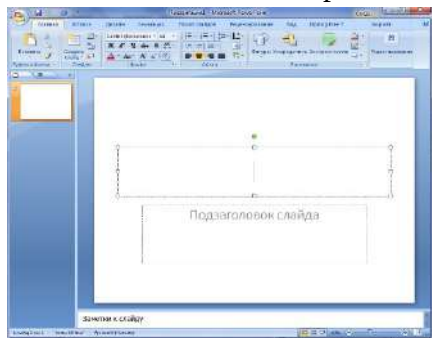


Задание #18

Вопрос:

Укажите строку состояния в окне PowerPoint:

Укажите место на изображении:



Задание #19

Вопрос:

Укажите область заметок слайда в окне PowerPoint:

Укажите место на изображении:

Задание #20

Вопрос:

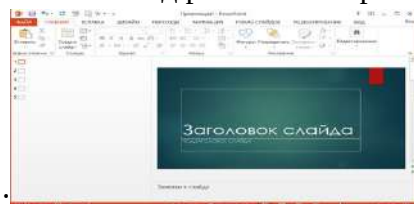
Укажите полосу прокрутки слайда в окне PowerPoint:

Укажите место на изображении:

Задание #21

Вопрос:

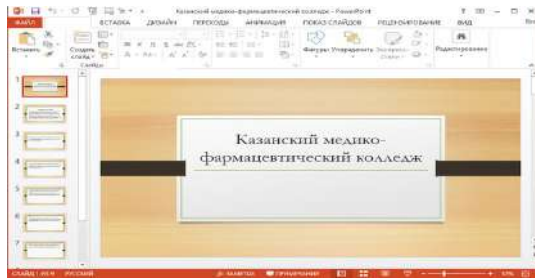
Укажите вид режима отображения окна MS Power Point:



Запишите ответ:

Задание #22

Вопрос:



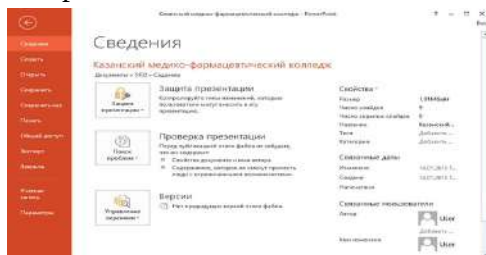
Как называется вкладка меню окна PowerPoint?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Буфер обмена
- 2) Шрифт
- 3) Главная
- 4) Абзац
- 5) Слайды

Задание #23

Вопрос:



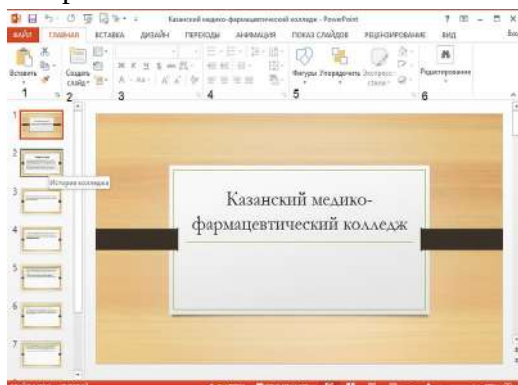
Как называется данное окно PowerPoint?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) меню Вставка
- 2) меню Рецензирование
- 3) меню Файл
- 4) меню Вставка
- 5) меню Вид

Задание #24

Вопрос:



Сопоставьте названия панелей инструментов меню Главная и их список:

Укажите соответствие для всех 6 вариантов ответа:

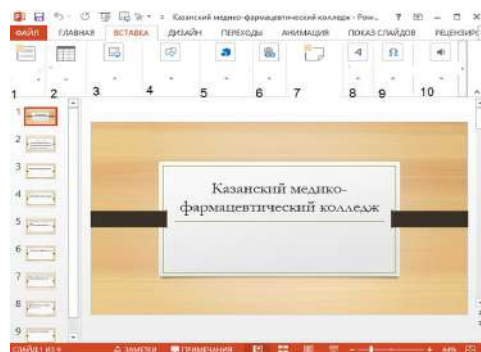
- 1) 1
- 2) 2
- 3) 3
- 4) 4
- 5) 5
- 6) 6

- ___ Слайды
- ___ Абзац
- ___ Шрифт
- ___ Буфер обмена
- ___ Рисование
- ___ Редактирование

Задание #25

Вопрос:

Сопоставьте названия панелей инструментов меню Вставка и их нумерацию:



Укажите соответствие для всех 10 вариантов ответа:

- 1) 1
- 2) 2
- 3) 3
- 4) 4
- 5) 5
- 6) 6
- 7) 7
- 8) 8
- 9) 9
- 10) 10

- ___ Иллюстрации

- ___ Приложения
- ___ Таблицы
- ___ Текст
- ___ Изображения
- ___ Ссылки
- ___ Примечание
- ___ Слайды
- ___ Мультимедиа
- ___ Символы

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:

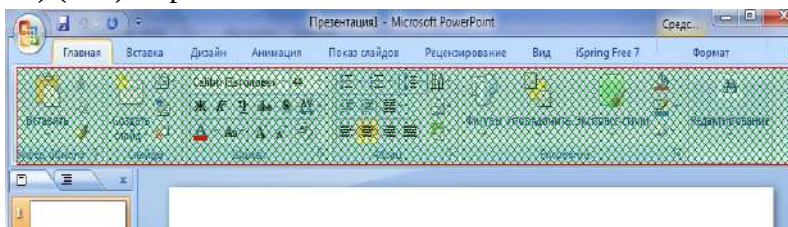
- 2) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 3) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 4) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 5) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 6) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 7) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 8) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 9) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 10) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 11) (1 б.) Верные ответы:



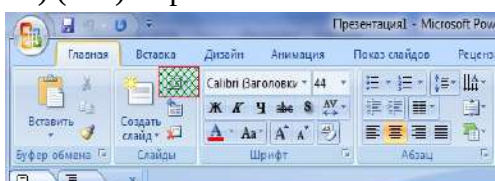
- 12) (1 б.) Верные ответы:



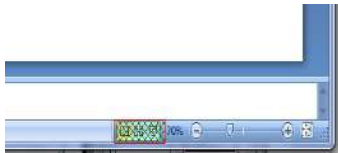
- 13) (1 б.) Верные ответы:



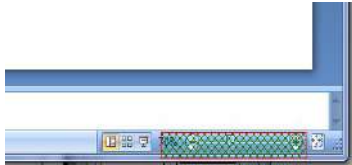
- 14) (1 б.) Верные ответы:



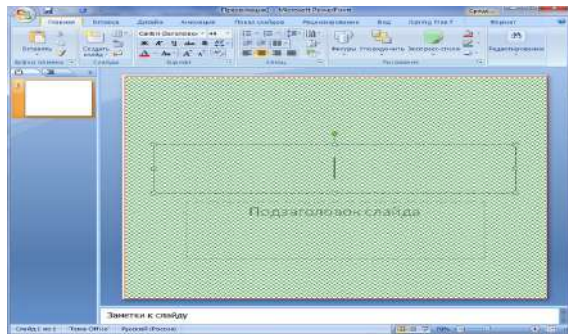
- 15) (1 б.) Верные ответы:



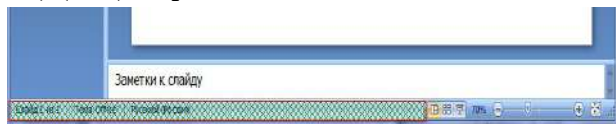
16) (1 б.) Верные ответы:



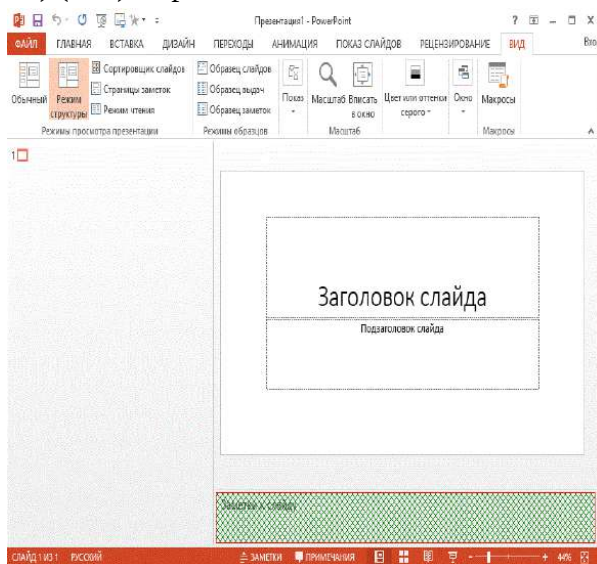
17) (1 б.) Верные ответы:



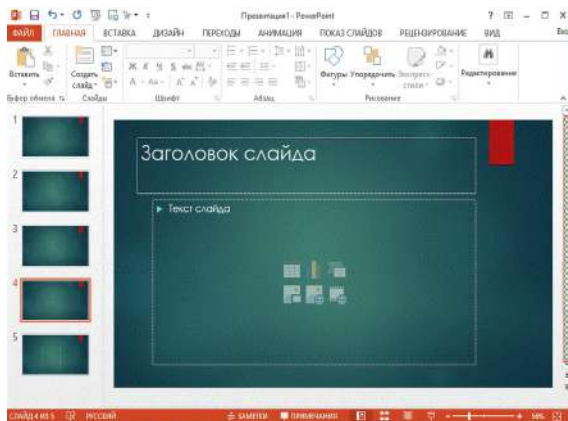
18) (1 б.) Верные ответы:



19) (1 б.) Верные ответы:



20) (1 б.) Верные ответы:



21) (1 б.) Верный ответ: "режим структуры".

22) (1 б.) Верные ответы: 3;

23) (1 б.) Верные ответы: 3;

24) (1 б.) Верные ответы:

2;

4;

3;

1;

5;

6;

25) (1 б.) Верные ответы:

4;

5;

2;

8;

3;

6;

7;

1;

10;

9;

Конец

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)

Задание 2.3.3 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 13

ТЕМА «Использование элементов компьютерной графики в документах

Практическая работа № 14 Создание комплексных документов в текстовых и графических редакторах.»

Цель занятия. Изучение информационной технологии разработки презентации в MS POWER POINT

Задание 12.1. Создание титульного слайда презентации. (1 балл)

Задание 12.2. Создание второго слайда презентации — текста со списком. (1 балл)

Задание 12.3. Создание третьего слайда презентации — текста в две колонки. (1 балл)

Задание 12.4. Создание четвертого слайда презентации — текста с таблицей. (1 балл)

Задание 12.5. Создание пятого слайда презентации — текста с рисунком. (1 балл)

Задание 12.6. Создание шестого слайда презентации — структурной схемы. (1 балл)

Задание 12.7. Создание седьмого слайда презентации — резюме. (1 балл)

Задание 12.8. Изменить стиль заголовков. (1 балл)

Задание 12.9. Создать комплект слайдов о вашем учебном заведении. (2 балла)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 14

ТЕМА «Создание комплексных документов в текстовых и графических редакторах»

Изучение информационной технологии задания эффектов и демонстрации в MS Power Point.

Задание 13.1. Ручная демонстрация презентации. (1 балл)

Задание 13.2. Применение эффектов анимации. (1 балл)

Задание 13.3. Установка способа перехода слайдов. (1 балл)

Задание 13.4. Включение в слайд даты/времени и номера слайда. (1 балл)

Задание 13.5. Создайте новую презентацию доклада по теме «Моя специальность» на основе шаблона «Общий доклад». (1 балл)

Задание 13.6. Подготовьте раздаточный материал для слушателей. (1 балл)

Задание 13.7. Создать презентацию о студентах вашей учебной группы. (4 балла)

Ход работы

Краткая справка. Создание презентации можно производить двумя способами — вручную (без использования заготовок) и с помощью мастера автосодержания.

Процесс подготовки презентации разбиваем на три этапа: непосредственная разработка презентации (оформление каждого слайда); подготовка раздаточного материала и демонстрация презентации.

Рассмотрим методику создания слайдов вручную.

Этапы создания презентации

1. Сформулировать тему будущей презентации — изученные программы Microsoft Office

2. Определить количество слайдов — 7 слайдов.

3. Разработать структуру слайдов:

1-й слайд — титульный лист;

2, 3, 4, 5-й слайды посвящены программам MS Word, MS Excel, MS Access, MS Power Point;

6-й слайд — структурная схема информационного обмена при создании презентации;

7-й слайд — резюме.

Задание 13.1. Создание титульного слайда презентации.

Порядок работы

1. Запустите программу MS POWER POINT Для этого при стандартной установке MS Office выполните *Пуск/Программы/ Microsoft Power Point*. В открывшемся окне Power Point, предназначенном для открытия или выбора презентации, в группе полей выбора *Создать презентацию*, используя выберите *Пустую презентацию* и нажмите кнопку *ОК* (рис. 13.1).



Рис.13.1 окно Power Point

2. Следующим шагом будет появление окна *Создание слайда*, на котором представлены различные варианты разметки слайдов (рис. 13.2).

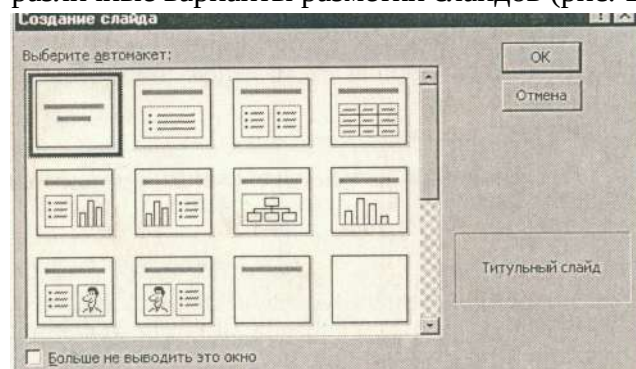


Рис. 13.2 Окно диалога создание слайда

3. Выберите самый первый тип — титульный слайд (первый образец слева в верхнем ряду). На экране появится первый слайд с разметкой для ввода текста (метками-заполнителями) (рис. 13.3). Установите обычный вид экрана (*Вид/Обычный*).

Краткая справка. Метки заполнители — это рамки с пунктирным контуром, появляющиеся при создании нового слайда. Эти рамки служат метками-заполнителями для ввода текста, таблиц, диаграмм и графиков. Для добавления текста в метку-заполнитель, необходимо щелкнуть мышью и ввести текст, а для ввода объекта надо выполнить двойной щелчок мышью.

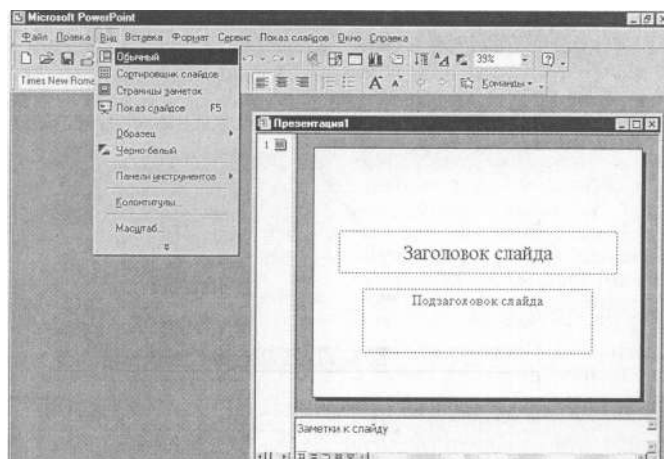


Рис. 13.3 Слайд с разметкой для ввода текста.

4. Изучите интерфейс программы, подводя мышь к различным элементам экрана.

5. Выберите цветное оформление слайдов, воспользовавшись шаблонами дизайна оформления (Формат/Применить шаблон оформления) (рис. 13.4).

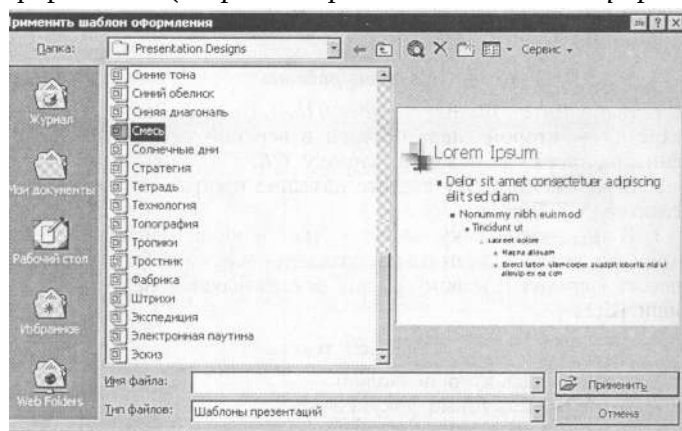


Рис. 13.4 Выбор цветового оформления слайда.

6. Введите с клавиатуры текст заголовка — Microsoft Office и подзаголовка — Краткая характеристика изученных программ.

Для этого достаточно щелкнуть мышью по метке-заполнителю и ввести текст, который автоматически будет оформлен в соответствии с установками выбранного шаблона (рис. 13.5).



Рис. 13.5 Титульный слайд презентации.

7. Сохраните созданный файл с именем «Моя презентация» в своей папке командой *Файл/Сохранить*.

Задание 13.2. Создание второго слайда презентации — текста со списком.

1. Выполните команду *Вставка/Новый слайд*. Выберите авторазметку — второй слева образец в верхней строке (маркированный список) и нажмите кнопку *OK*.
2. В верхнюю строку введите название программы «Текстовый редактор MS Word»
3. В нижнюю рамку введите текст в виде списка. Щелчок мыши по метке-заполнителю позволяет ввести маркированный список. Переход к новому абзацу осуществляется нажатием клавиши [Enter].

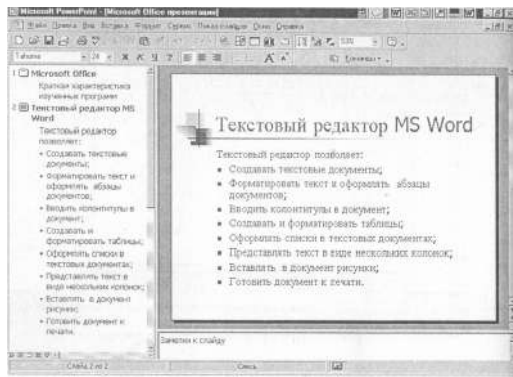
Образец текста

Текстовый редактор позволяет:

- создавать текстовые документы;
- форматировать текст и оформлять абзацы документов;
- вводить колонтитулы в документ;
- создавать и форматировать таблицы;
- оформлять списки в текстовых документах;
- представлять текст в виде нескольких колонок;
- вставлять в документ рисунки;
- готовить документ к печати.

4. Готовый слайд будет иметь вид, как на рис. 27.6.
5. Выполните текущее сохранение файла.

Рис. 13.6 текстовый слайд со списком



Задание 13.3. Создание третьего слайда презентации — текста в две колонки.

Порядок работы

1. Выполните команду *Вставка/Новый слайд*. Выберите авторазметку — третий слева образец в верхней строке (текст в две колонки) и нажмите кнопку *OK*.
2. В верхнюю строку введите название программы «Табличный процессор MS Excel». При необходимости уменьшите размер шрифта (рис. 13.7).
3. Введите содержание в колонки. Щелчок мыши по метке-заполнителю колонки позволяет вводить в нее текст.

Образец текста

Возможности табличного процессора:

- ввод данных в ячейки;
 - автозаполнение ячеек;
 - организация расчетов;
 - построение и форматирование диаграмм;
 - использование функций в расчетах;
 - применение относительной и абсолютной адресаций;
 - сортировка данных;
 - фильтрация данных и условное форматирование.
4. Выполните текущее сохранение файла.

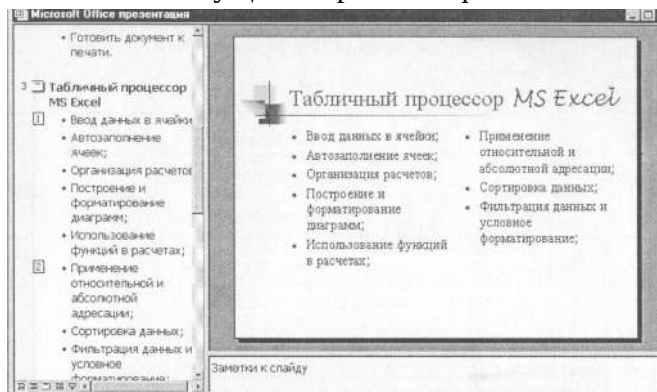


Рис.13.7 Третий слайд презентации - текст в две колонки

Задание 13.4. Создание четвертого слайда презентации — текста с таблицей.

Порядок работы

1. Выполните команду *Вставка/Новый слайд*. Выберите авторазметку — первый справа образец в верхней строке (текст с таблицей) и нажмите кнопку *ОК*.
2. В верхнюю строку введите название программы «СУБД MS Access». При необходимости измените размер шрифта.
3. В нижней рамке выполните двойной щелчок — появится окно задания параметров таблицы данных. Задайте количество столбцов — 2, строк — 5.
4. В появившейся таблице выполните объединение ячеек в первой строке таблицы и заливку, используя панель инструментов.
5. Введите исходные данные, представленные в табл. 13.1. Для удобства работы откройте панель инструментов «Таблицы и границы» (*Вид/Панели инструментов*).

Таблица 13.1

Проектирование базы данных	
Таблицы	для хранения данных
Формы	для ввода данных
Запросы	для работы с данными
Отчеты	для ввода из БД информации

6. Конечный вид четвертого слайда приведен на рис. 13.8.

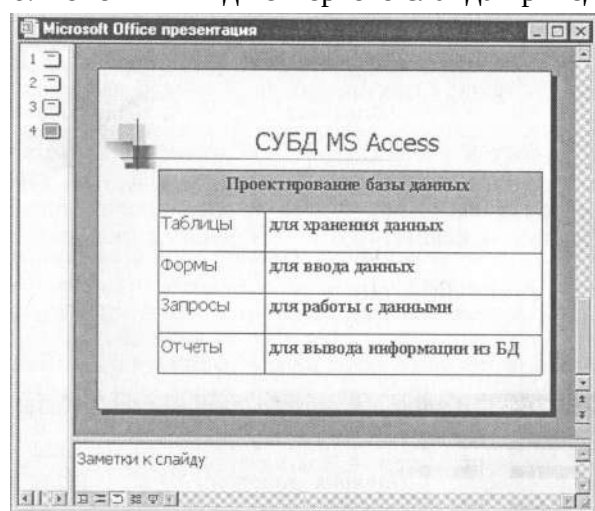


Рис.13.8 Конечный вид 4 слайда с таблицей.

7. Выполните текущее сохранение файла.

Задание 13.5. Создание пятого слайда презентации — текста с рисунком.

Порядок работы

1. Выполните команду *Вставка/Новый слайд*. Выберите авторазметку — первый слева образец в нижней строке (текст и графика) и нажмите кнопку *OK*.
2. В верхнюю строку введите название программы «MS Power Point;». При необходимости измените размер шрифта.
3. В левую рамку введите текст по образцу. Выполните правостороннее выравнивание текста (рис. 13.9).



Рис. 13.9 5-й слайд презентации – текст с рисунком

Образец текста

В большинстве случаев презентация готовится для показа с использованием компьютера, ведь именно при таком показе

презентации можно реализовать все преимущества электронной презентации.

4. В правую рамку введите рисунок, выполнив двойной щелчок мышью по правой рамке, предназначенной для вставки рисунка.
5. Перекрасьте рисунок. Для этого щелчком по рисунку выделите его (появятся маленькие квадратики по сторонам рисунка) и в панели *Настройка изображения* нажмите кнопку *Изменение цвета рисунка* (рис. 13.10). Для каждого цвета, используемого в рисунке, можно выбрать новый цвет. Изменения цвета будут отображены в окне предварительного просмотра. После завершения работы нажмите кнопку *OK*.
6. Щелчком по слайду уберите метки-квадратики рисунка, выполните текущее сохранение файла нажатием клавиш [Ctrl]-[s].

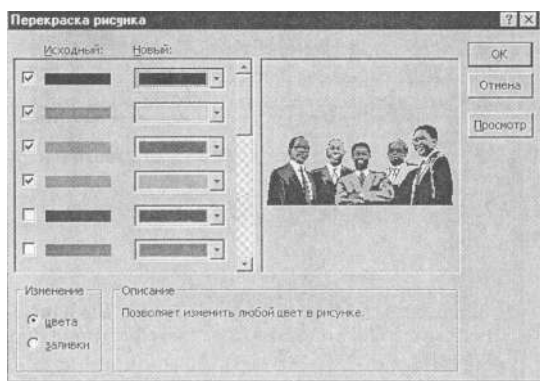


Рис.13.10 Изменение цвета рисунка.

Задание 13.6. Создание шестого слайда презентации — структурной схемы.

Порядок работы

1. Выполните команду *Вставка/Новый слайд*. Выберите разметку — третий слева образец в нижней строке (только заголовок) и нажмите кнопку *ОК*.
2. Введите текст заголовка «Организация работы с информацией». При необходимости измените размер шрифта.
3. Откройте панель *Рисование (Вид/Панели инструментов)*. Используя инструменты панели *Рисование* нарисуйте схему, как на рис. 13.11.

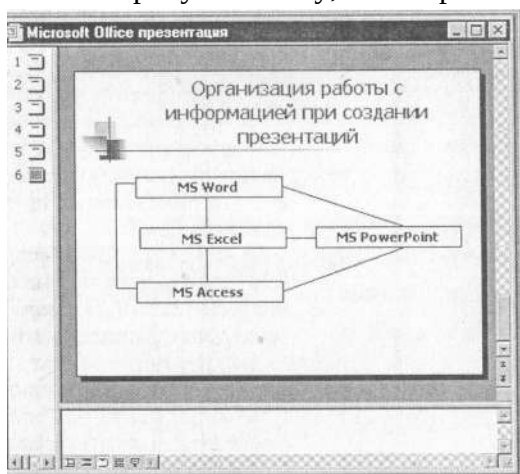


Рис.13.11 Слайд презентации со структурной схемой

4. Выполните текущее сохранение файла.

Задание 13.7. Создание седьмого слайда презентации — резюме.

Вставьте новый слайд и введите текст резюме по образцу.

Образец текста

К достоинствам слайдовой презентации можно отнести:

- последовательность изложения;
- возможность воспользоваться официальными шпаргалками;
- мультимедийные эффекты;
- копируемость;
- транспортабельность.

Выполните текущее сохранение файла.

Задание 13.8. Изменить стиль заголовков.

Для этого выполните команду *Вид/Образец/Образец слайдов*. Щелкните по заголовку, измените, тип шрифта (вместо Times New Roman используйте Arial Cyr).

Вернитесь в слайд командой *Вид/Обычный*.

Задание 13.9. Создать комплект слайдов о вашем учебном заведении.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 14

ТЕМА «Мультимедийные технологии»

Задание 14. 1 Разработка плана компьютерной презентации по выбранной теме. **(1 балл)**

Задание 14.2.Подбор информационных материалов, на основе которых будет строиться презентация.

(1 балл)

Информационный материал, необходимый для построения презентации, может включать отдельные текстовые фрагменты, графические рисунки, схемы, графики и т. д. представленные на бумажных носителях или в электронном виде. Этот материал может быть взят из книг, из изданий печати, из рекламных печатных изданий и проспектов, из сети Интернет.

Задание 14.3 Требования к компьютерной презентации **(2 балла)**

Компьютерная презентация должна включать в себя следующие разделы:

1. Титульный лист презентации (1 слайд): включает в себя наименование учебного заведения (логотип), специальность, дисциплина, название темы, основные данные об авторе (фамилия, имя, номер учебной группы)
2. Введение (1-2 слайда): дается краткая информация о рассматриваемой теме: предназначение, актуальность, проблемы и т. д. Введение заканчивается указанием цели, которую автор хочет достичь. Цель – обязательный элемент данного раздела.
3. План презентации (1 слайд) представляет собой оглавление основной части презентации, возможно, с краткими аннотациями
4. Основная часть. Данный раздел призван достичь поставленную автором цель.

5. Список использованной литературы и информационных ресурсов (1 слайд). В данном разделе приводится список используемой литературы, перечень информационных ресурсов (печатных изданий, ресурсов Интернет).
6. Выводы (1 слайд)

Задание 14.4 Составление компьютерной презентации средствами MS Power Point.

Требования к технологической части презентации:

1. Следующие приемы и соответствующие им элементы должны присутствовать в обязательном порядке в презентации **(2 балла)**

- Текстовые объекты
- Графические объекты (векторная графика)
- Графические объекты (пиксельная графика)
- Схема, построенная с использованием автофигур
- Таблица
- Диаграмма
- Фон
- Элементы колонтитула (например, номер слайда, авторский идентификатор)

2. В презентации можно использовать анимацию текстовых и графических объектов, для тех объектов, на которые следует обратить особое внимание. Не следует «увлекаться» анимацией.

3. Для слайдов следует назначить эффекты перехода. В рамках одного раздела презентации следует использовать один и тот же эффект перехода.

4. На слайде раздела «План презентации» следует обеспечить с помощью гиперссылок прямой переход на те слайды, которые соответствуют позициям плана. На всех страницах основного раздела следует предусмотреть переход на слайд раздела «План презентации».

5. Текст на слайдах **(1 балл):**

- Текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список)
- Объем текста на слайде – не больше 7 строк
- Маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов
- Ошибки и опечатки отсутствуют
- Отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках
- Наиболее важная информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации и т. д

6. Дизайн и настройка **(1 балл)**

- Дизайн соответствует теме, аудитории и цели выступления, не препятствует восприятию содержания выступления
- Для всех слайдов презентации по возможности используется один и тот же шаблон оформления

- Использован кегль не меньше 20 пунктов
- Цвета фона и шрифта контрастны (желателен светлый фон)
- Шрифт легко читается (нет выделения курсивом, не использован узкий шрифт, шрифт с засечками и т. д.)
- Показ слайдов осуществляется по щелчку мыши (не автоматически)
- Презентация не перегружена анимационными эффектами

Задание 14.5 Выступить с сообщением по теме презентации (2 балла)

Требования к устному выступлению

- Презентация в формате MS Power Point служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его
- Выступление не сводится к чтению текста со слайдов
- Выступающий не «соревнуется» со своим иллюстративным материалом (выделяет аудитории достаточно времени на восприятие информации на слайдах)
- Выступающий поддерживает визуальный контакт с аудиторией
- Внимание аудитории к важнейшим отрезкам текста привлекается различными способами (устно, с помощью эффектов анимации, опции «указатель», курсора мыши и т. д.)
- При необходимости выступающий может легко перейти к любому слайду своей презентации

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 15

ТЕМА «Мультимедийные технологии»

Задание 15. 1 Разработка плана компьютерной презентации по выбранной теме. **(1 балл)**

Задание 15.2.Подбор информационных материалов, на основе которых будет строиться презентация.

(1 балл)

Информационный материал, необходимый для построения презентации, может включать отдельные текстовые фрагменты, графические рисунки, схемы, графики и т. д. представленные на бумажных носителях или в электронном виде. Этот материал может быть взят из книг, из изданий печати, из рекламных печатных изданий и проспектов, из сети Интернет.

Задание 15.3 Требования к компьютерной презентации **(2 балла)**

Компьютерная презентация должна включать в себя следующие разделы:

1. Титульный лист презентации (1 слайд): включает в себя наименование учебного заведения (логотип), специальность, дисциплина, название темы, основные данные об авторе (фамилия, имя, номер учебной группы)

2. Введение (1-2 слайда): дается краткая информация о рассматриваемой теме: предназначение, актуальность, проблемы и т. д. Введение заканчивается указанием цели, которую автор хочет достичь. Цель – обязательный элемент данного раздела.
3. План презентации (1 слайд) представляет собой оглавление основной части презентации, возможно, с краткими аннотациями
4. Основная часть. Данный раздел призван достичь поставленную автором цель.
5. Список использованной литературы и информационных ресурсов (1 слайд). В данном разделе приводится список используемой литературы, перечень информационных ресурсов (печатных изданий, ресурсов Интернет).
6. Выводы (1 слайд)

Задание 15.4 Составление компьютерной презентации средствами MS Power Point.

Требования к технологической части презентации:

1. Следующие приемы и соответствующие им элементы должны присутствовать в обязательном порядке в презентации **(2 балла)**
 - Текстовые объекты
 - Графические объекты (векторная графика)
 - Графические объекты (пиксельная графика)
 - Схема, построенная с использованием автофигур
 - Таблица
 - Диаграмма
 - Фон
 - Элементы колонтитула (например, номер слайда, авторский идентификатор)
2. В презентации можно использовать анимацию текстовых и графических объектов, для тех объектов, на которые следует обратить особое внимание. Не следует «увлекаться» анимацией.
3. Для слайдов следует назначить эффекты перехода. В рамках одного раздела презентации следует использовать один и тот же эффект перехода.
4. На слайде раздела «План презентации» следует обеспечить с помощью гиперссылок прямой переход на те слайды, которые соответствуют позициям плана. На всех страницах основного раздела следует предусмотреть переход на слайд раздела «План презентации».
5. Текст на слайдах **(1 балл)**:
 - Текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список)
 - Объем текста на слайде – не больше 7 строк
 - Маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов
 - Ошибки и опечатки отсутствуют
 - Отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках
 - Наиболее важная информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации и т. д

6. Дизайн и настройка (1 балл)

- Дизайн соответствует теме, аудитории и цели выступления, не препятствует восприятию содержания выступления
- Для всех слайдов презентации по возможности используется один и тот же шаблон оформления
- Использован кегль не меньше 20 пунктов
- Цвета фона и шрифта контрастны (желателен светлый фон)
- Шрифт легко читается (нет выделения курсивом, не использован узкий шрифт, шрифт с засечками и т. д.)
- Показ слайдов осуществляется по щелчку мыши (не автоматически)
- Презентация не перегружена анимационными эффектами

Задание 15.5 Выступить с сообщением по теме презентации (2 балла)

Требования к устному выступлению

- Презентация в формате MS Power Point служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его
- Выступление не сводится к чтению текста со слайдов
- Выступающий не «соревнуется» со своим иллюстративным материалом (выделяет аудитории достаточно времени на восприятие информации на слайдах)
- Выступающий поддерживает визуальный контакт с аудиторией
- Внимание аудитории к важнейшим отрезкам текста привлекается различными способами (устно, с помощью эффектов анимации, опции «указатель», курсора мыши и т. д.)
- При необходимости выступающий может легко перейти к любому слайду своей презентации

Задание 2.3.4 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

РАБОТА С УЧЕБНИКОМ

по теме «Мультимедийные технологии», составление конспекта дополнительного материала.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)

Задание 2.3.5 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 19)

ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ

ТЕМА «Мультимедийные технологии»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 23)

Тема 2.4 Технология обработки графических объектов

Задание 2.4.1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Какие характеристики имеют растровые и векторные графические редакторы?
2. Как работает программа Corel DRAW?
3. Что представляет собой программный пакет Adobe PhotoShop?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 2.4.2 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 15

ТЕМА Технологии обработки растровых и векторных изображений

Цель занятия. Изучение приемов создания и обработки графических изображений средствами стандартных программ.

Цель занятия. Изучение приемов создания и обработки графических изображений средствами стандартных программ.

Задание 6.1. Изучение интерфейса приложения Paint. (1 балл)

Порядок работы

1. Включите компьютер. Дождитесь окончания загрузки операционной системы Windows.
2. Запустите встроенный графический редактор - стандартную программу Paint (*Пуск/Программы/Стандартные/Paint*). Разверните окно приложения на весь экран.
3. Изучите внешний вид окна Paint. Начните с обзора общих для всех программ Windows элементов: заголовка, кнопок системного меню, кнопок управления окном - *Свернуть*, *Восстановить*, *Заккрыть*.
4. Рассмотрите кнопки *Панели инструментов*. Если панель инструментов отсутствует на экране, откройте ее командной *Вид/Набор инструментов*. Выберите мышью каждый инструмент и выберите указатель мыши на рабочее поле. Обратите внимание, как меняется вид указателя мыши.
5. Изучите *Палитру цветов*. Если палитра цветов отсутствует на экране, вызовите ее командной *Вид/Палитра* (рис. 6.1). Найдите область, в которой отображается текущий цвет. Обратите внимание, что текущий цвет (верхний квадрат) выбирается в палитре цветов левой кнопкой мыши, а цвет фона (нижний квадрат) - правой.

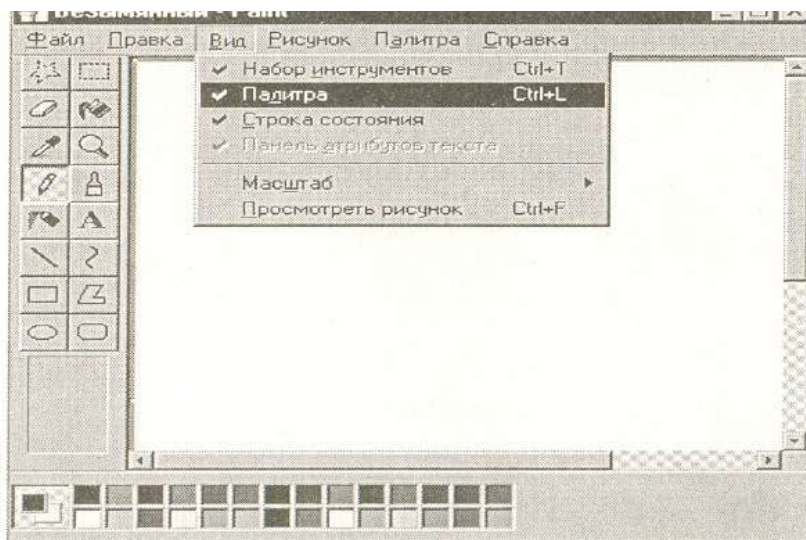


Рис. 6.1. Окно приложения Paint

Задание 6.2. Изучение приемов создания рисунков в Paint. (1 балл)

Порядок работы

1. Выбрав форму геометрической фигуры (прямоугольник), нарисуйте несколько прямоугольников с разноцветными заливками фона (рис. 6.2). Ниже набора инструментов появляются варианты выбора типа фигуры, верхний из которых задает контурный прямоугольник контурного цвета, средней - окрашенный прямоугольник (цвет контура - текущий, цвет заполнения - фон), нижний - «внутренность» прямоугольника без контурной линии (цвет фона).

Цвет границы фигуры выбирайте щелчком левой кнопки мыши на палитре (черный), цвет фона - щелчком правой кнопки мыши (белый, голубой, черный).

Сохраните рисунок в своей папке с именем «Проба рисунка 1».

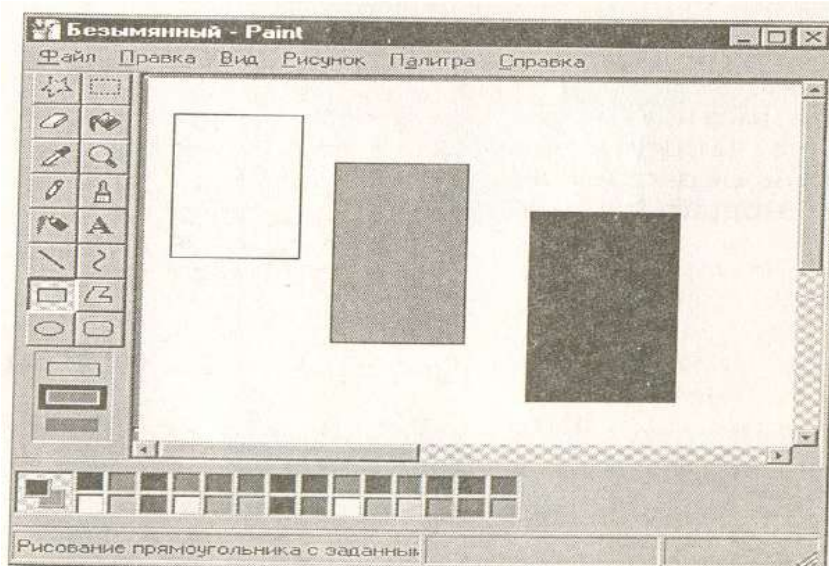


Рис. 6.1. Создание геометрических фигур с заливкой

2. Используя возможности панели инструментов, нарисуйте чашку кофе с молоком (рис. 6.3). Для окраски напитка в чашке создайте новый цвет- «кофе с молоком».

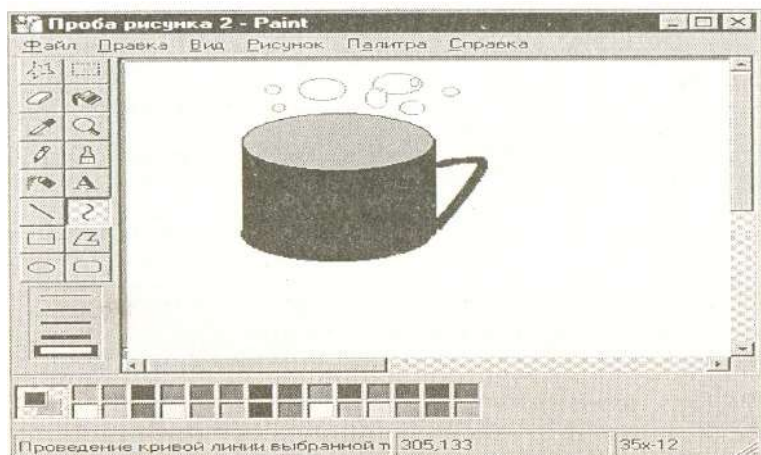


Рис. 6.3. Создание рисунка средствами Paint

3. Для создания в палитре нового цвета (кофе с молоком) выберите команду *Палитра/Изменить палитру* (рис. 6.4).



Рис. 6.4. Базовые и дополнительные цвета палитры

В верхней части окна диалога размещена *Базовая палитра цветов*. Для определения нового цвета выберите наиболее близкий к нему цвет из базовой палитры и нажмите кнопку *Определить цвет*, при этом справка откроется радужная матрица определения цвета (рис. 6.5).

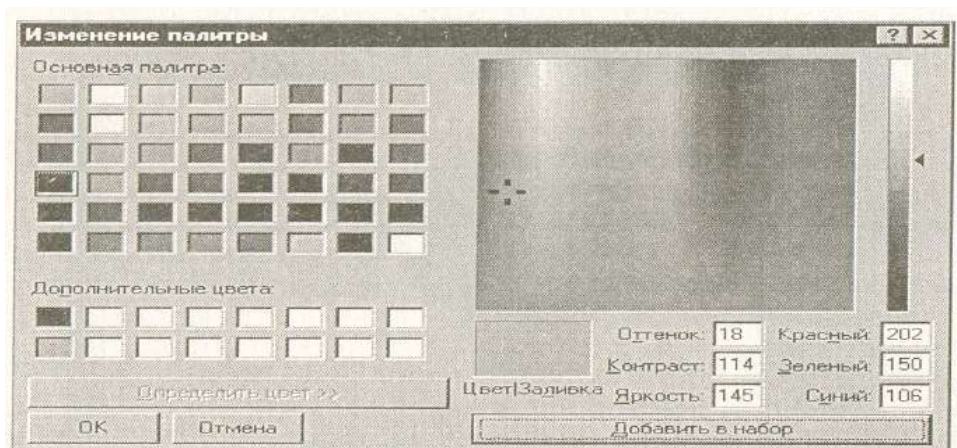


Рис. 6.5. Создание нового дополнительного цвета

Выберите мышкой в правой части любой узел матрицы определения цвета, после чего отрегулируйте яркость с помощью полосы, расположенной справа от матрицы (перемещайте мышью).

Когда вас устроит новый цвет, нажмите кнопку *Добавить в набор*, при этом новый попадает в дополнительную палитру цветов.

Сохраните созданный рисунок в своей папке с именем «Проба рисунка 2».

4. Задавая разноцветный фон, нарисуйте три правильных цветных круга. Помните, что нажатая клавиша [Shift] позволяет рисовать правильные геометрические фигуры.

5. Скопируйте эти три круга. Для копирования выделите фрагмент рисунка инструментом *Выделение*. Нажмите на кнопку *Выделение* набора инструментов и растяните мышью пунктирный прямоугольник вокруг выделяемого фрагмента. После выделения воспользуйтесь командами *Правка / Копировать* и *Правка/Вставить* (рис. 6.6).



Рис. 6.6. Демонстрация возможностей копирования и поворота фрагментов

6. Произведите поворот фрагмента рисунка. Выделите фрагмент кнопкой *Выделение*, осуществите поворот командой (*Отразить/Повернуть*) меню *Рисунок* (рис. 6.7).

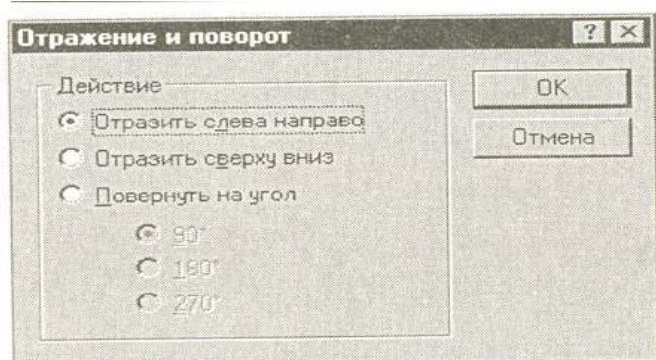


Рис. 6.7. Задание действий поворота фрагмента рисунка

7. Введите текст «Копирование и поворот рисунков», используя инструмент *Надпись*.

8. Сохраните рисунок в своей папке с именем «Проба рисунка 3».

Задание 6.3. Вставка рисунков в Paint из файла. (2 балла)

Порядок работы

1. Вставьте имеющийся у вас рисунок из файла (можно вставить рисунок из папки Windows) командой *Правка/Вставить из файла* (задайте тип файла- точечный рисунок *.bmp) (рис. 6.8).

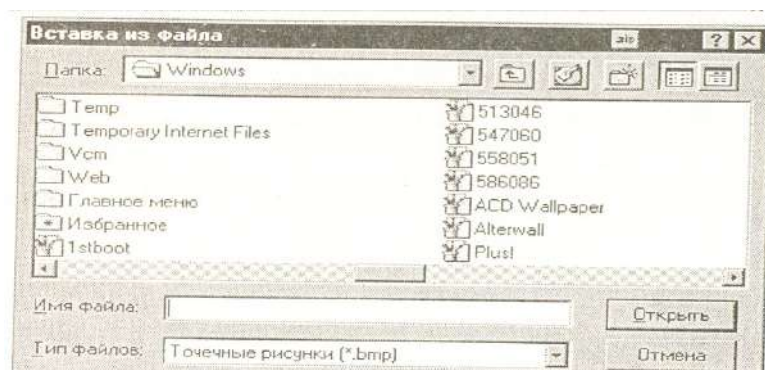


Рис. 6.8. Окно *Вставка из файла*

2. Введите текстовые надписи на цветном фоне и фоне рисунка, для этого воспользуйтесь кнопками ниже набора инструментов. Примерные результаты приведены на рис. 6.9.



Рис. 6.9. Пример ввода текстовых надписей на цветном фоне и фоне рисунка

3. Сохраните рисунок в своей папке с именем «Проба рисунка 4».

Задание 6.4. Модификация рисунков. (2 балла)

Порядок работы

1. Откройте инженерный калькулятор (Пуск/Программы/Стандартные/Калькулятор/ вид Инженерный).
2. Поместите изображение калькулятора в буфер обмена одновременным нажатием клавиш [Alt] - [Print Screen].
3. Закройте окно *Калькулятор* и в окне Paint выполните команду *Правка/Вставить*. Изображение окна *Калькулятор* появится в рабочей области Paint.
4. Произведите модификацию рисунка путем удаления части кнопок и записей, удаления цветных надписей «Цветным ластиком», переносом фрагментов рисунка на новое место. Примерные результаты модификации приведены на рис. 6.10.

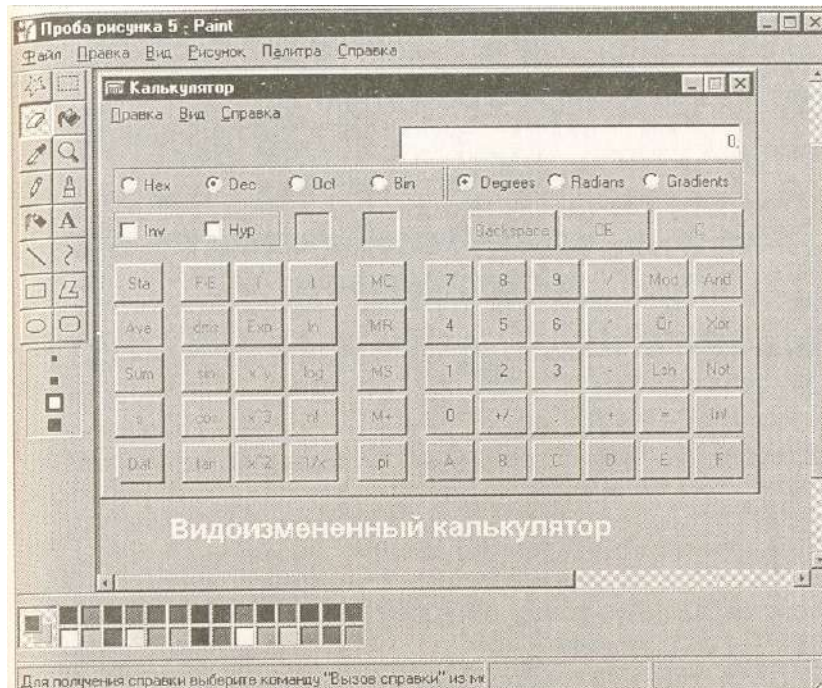


Рис. 6.10. Видоизмененный калькулятор

К р а т к а я с п р а в к а . «Цветной ластик» позволяет заменить один цвет другим, не меняя остальные цвета. Если мы хотим удалить красный цвет, заменяя его синим, выберите в

качестве одного цвета красный (левой кнопкой мыши в палитре цветов), в качестве фонового - синий (правой кнопкой мыши), выберите инструмент «ластик» и , удерживая правую кнопку мыши, смело стирайте красный цвет. При этом красный цвет поменяется на синий.

5. Сохраните рисунок в своей папке с именем «Проба рисунка 5».

Задание 6.5. Создайте рисунок, сохраните его, скопируйте вид экрана с рисунком в буфер обмена и вызовите его в рабочей области Paint. В результате вы получите вид экрана с рисунком. (2 балла)

Задание 6.6. Откройте рисунок «Проба рисунка 1» и измените «цветным ластиком» фон геометрических фигур. (2 балла)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 16

ТЕМА Технологии обработки звука, монтаж видео

Цель занятия. Изучение мультипрограммного режима на примере стандартных программ «Калькулятор», «Графический редактор Paint», «Текстовый редактор WordPad».

Задание 7.1. Запуск нескольких стандартных программ. (1 балл)

Порядок работы

1. Загрузите операционную систему Windows.
2. Выведите на экран перечень стандартных программ (Пуск/Программы/Стандартные), запишите перечень стандартных программ в отчет по работе.
3. Запустите программу «Калькулятор», «Графический редактор Paint», «Текстовый редактор WordPad».
4. Осуществите переход из одной программы в другую (переключением из панели задач или комбинации клавиш [Alt]-[Tab])

Задание 7.2. Создание дерева каталогов. (2 балла)

Порядок работы

1. Запустить на выполнение программу «Проводник» (Пуск/Программы/Проводник).
Создать на диске C: дерево каталогов, представленных на рис. 7.1.

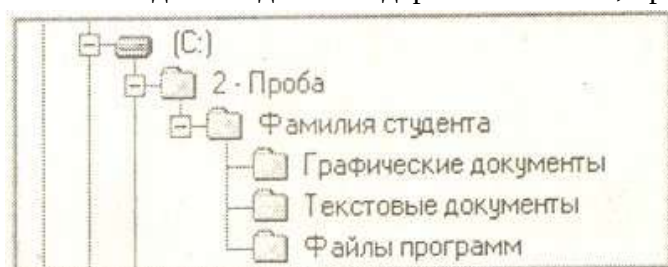


Рис 7.1. Дерево каталогов задания 7.2

2. Найдите (Пуск/Найти) на диске C: файлы, соответствующие следующим стандартным программам:
«Калькулятор» - calc.exe;
«Графический редактор Paint» - pbrush.exe (mspaint.exe);
«Текстовый редактор» - winword.exe.
3. Скопируйте найденные файлы в папку «Файлы программ».
4. Сверните программу «Проводник»

Задание 7.3. Ввод текста в текстовом редакторе WordPad. (1 балл)

Порядок работы.

1. Перейдите в окно программы WordPad и наберите текст объёмом примерно 500 знаков по образцу. Образец состоит из текстовой части и примеров для расчёта.

Образец текста

Чтобы занести число в память калькулятора, нажмите кнопку MS. После сохранения числа над кнопками памяти на панели калькулятора появится индикатор M. Каждое новое число, занесённое в память, заменяет предыдущее.

Чтобы вызвать число из памяти, нажмите кнопку MR. Чтобы очистить память, нажмите кнопку MC. Чтобы сложить отображаемое число с числом, хранящимся в памяти, нажмите кнопку M+. Чтобы вызвать результат, нажмите кнопку MR.

Примеры для расчёта:

123456789*123456789=

12,56/75,246=

45,685+45,785=

457,952-152,624=

2. Сохраните файл в папке «Текстовые документы» с именем «Мультипрограммный режим» (тип файла - rtf)

Задание 7.4. Расчёты на компьютерном калькуляторе и копирование ответов в редактор WordPad. (1 балл)

Перейдите в окно программы «Калькулятор» и произведите расчёты по заданию. Результат каждого расчёта копируйте в буфер обмена (*Правка/копировать*) и вставляйте его в текстовый файл после знака = соответствующего примера (*Правка/вставить*).

Задание 7.5. Создание рисунка и копирование его в редактор WordPad. (2 балла)

Перейдите в окно программы «Графический редактор Paint» и создайте произвольный рисунок. Сохраните файл рисунка в папке «Графические документы» с именем «Мультипрограммный режим».

Выделите фрагмент созданного рисунка и скопируйте в буфер обмена (*Правка/копировать*), вставьте фрагмент в текстовый файл после примеров (*Правка/вставить*). Выполните текущее сохранение текстового файла.

Закройте все окна, кроме окна программы «Проводник».

Задание 7.6. Проверка правильности выполнения заданий по приведённой табл. 7.1. (1 балл)

Т а б л и ц а 7.1

Название папки	Содержимое папки
«Фамилия студента»	«Текстовые документы» «Графические документы» «Файлы программ»
«Текстовые документы»	Файл «Мультипрограммный режим. rtf»
«Графические документы»	Файл «Мультипрограммный режим. Wmp»
«Файлы программ»	Файлы: winword.exe.

	calc.exe pbrush.exe (mspaint.exe)

Дополнительное задание

Заданием 7.7 В группе программ «Стандартные» выберите «Графический редактор Paint». Создайте логотип (фирменный знак) вашего учебного заведения. (2 балла)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 2.4.3 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ: (смотри инструкцию на стр. № 21)

ТЕСТ Технология обработки графической информации.

Задание #1

Вопрос:

Какое максимальное количество цветов может быть закодировано при глубине цвета 6 битов?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 32 2) 4 3) 64 4) 18

Задание #2

Вопрос:

Какой цвет в модели RGB кодируется последовательностью (0, 255, 0)?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) розовый 2) белый 3) зеленый 4) черный

Задание #3

Вопрос:

Процесс перевода растровой графики в векторную называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) векторизацией 2) растеризацией 3) повторной выборкой 4) ретушированием

Задание #4

Вопрос:

Какая минимальная глубина цвета требуется для кодирования 40 цветов?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 20 2) 7 3) 8 4) 6

Задание #5

Вопрос:

Какая минимальная глубина цвета требуется для кодирования 12 цветов?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 3 2) 4 3) 12 4) 6

Задание #6

Вопрос:

Какой цвет в модели RGB кодируется последовательностью (255, 255, 255)?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) черный 2) красный 3) зеленый 4) белый

Задание #7

Вопрос:

Минимальный элемент растрового изображения называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) отрезком 2) точкой 3) пикселем 4) растром

Задание #8

Вопрос:

Сколько пикселей в одном сантиметре?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 1028 2) 300 3) 96 4) зависит от разрешения

Задание #9

Вопрос:

Графика с представлением изображения в виде совокупностей точек называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) фрактальной 2) растровой 3) векторной 4) прямолинейной

Задание #10

Вопрос:

Видеопамять - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) электронное, энергонезависимое устройство для хранения двоичного кода изображения, выводимого на экран
2) программа, распределяющая ресурсы ПК при обработке изображения
3) устройство, управляющее работой монитора
4) часть оперативной памяти

Задание #11

Вопрос:

Применение векторной графики по сравнению с растровой:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) не меняет способы кодирования изображения;
2) увеличивает объем памяти, необходимой для хранения изображения;
3) не влияет на объем памяти, необходимой для хранения изображения, и на трудоемкость редактирования изображения;

4) сокращает объем памяти, необходимой для хранения изображения, и облегчает редактирование последнего.

Задание #12

Вопрос:

Деформация изображения при изменении размера рисунка - один из недостатков:

Выберите один из 2 вариантов ответа:

- 1) растровой графики
- 2) векторной графики

Задание #13

Вопрос:

Графические примитивы в графическом редакторе представляют собой:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) простейшие фигуры, рисуемые с помощью специальных инструментов графического редактора;
- 2) операции, выполняемые над файлами, содержащими изображения, созданные в графическом редакторе;
- 3) среду графического редактора;
- 4) режимы работы графического редактора.

Задание #14

Вопрос:

Flash-анимация - это:

Выберите один из 2 вариантов ответа:

- 1) последовательность векторных графических файлов, быстро сменяющихся друг за другом
- 2) последовательность растровых графических файлов, быстро сменяющихся друг за другом

Задание #15

Вопрос:

Растровое графическое изображение с палитрой из 256 цветов имеет размер 10*10 точек. Каков объем изображения?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 8000 бит
- 2) 25600 бит
- 3) 800 бит
- 4) 1 байт

Задание #16

Вопрос:

Выберите форматы растровой графики

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

- 1) bmp
- 2) wmf
- 3) gif
- 4) jpg
- 5) pdf
- 6) cdr

Задание #17

Вопрос:

Выберите векторные редакторы:

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

- 1) Paint 2) Adobe Photoshop 3) Corel Draw 4) редактор, встроенный в Word
5) Gimp 6) Macromedia Flash

Задание #18

Вопрос:

Анимация - это

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) иллюзия движения изображения
2) ролик, снятый на видеокамеру
3) перемещение мыши по экрану
4) движение изображения

Задание #19

Вопрос:

Для хранения растрового изображения размером 64 на 64 пикселя отвели 512 байтов памяти. Каково максимально возможное число цветов в палитре изображения?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 16 2) 2 3) 256 4) 1024

Задание #20

Вопрос:

В процессе преобразования растрового графического файла количество цветов уменьшилось с 1024 до 32. Во сколько раз уменьшился информационный объем файла?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 5 2) 2 3) 32 4) 4

Задание #21

Вопрос:

Для кодирования цвета фона страницы Интернет используется атрибут bgcolor="#XXXXXX", где в кавычках задаются шестнадцатеричные значения интенсивности цветовых компонент в 24-битной RGB-модели. К какому цвету будет близок цвет страницы, заданной тэгом <body bgcolor="#999999">?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) белый 2) серый 3) желтый 4) фиолетовый

Задание #22

Вопрос:

Для кодирования цвета фона страницы Интернет используется атрибут bgcolor="#XXXXXX", где в кавычках задаются шестнадцатеричные значения интенсивности цветовых компонент в 24-битной RGB-модели. К какому цвету будет близок цвет страницы, заданной тэгом <body bgcolor="#992299">?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) белый 2) серый 3) желтый 4) фиолетовый

Задание #23

Вопрос:

Для кодирования цвета фона страницы Интернет используется атрибут bgcolor="#XXXXXX", где в кавычках задаются шестнадцатеричные значения интенсивности цветовых компонент в 24-битной RGB-модели. К какому цвету будет близок цвет страницы, заданной тэгом <body bgcolor="#40FF40">?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) темно-фиолетовый
2) светло-зеленый
3) желтый
4) светло-желтый

Задание #24

Вопрос:

Какое максимальное количество цветов может быть закодировано при глубине цвета 5 битов?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 32 2) 4 3) 8 4) 18

Задание #25

Вопрос:

Какая минимальная глубина цвета требуется для кодирования 40 цветов?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 20
2) 10
3) 2
4) 6

Задание #26

Вопрос:

На чём основан алгоритм сжатия JPEG?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) использование меньшего количества битов для часто повторяющихся байтов
- 2) поиск цепочек одинаковых байтов
- 3) поиск повторяющихся последовательностей байтов
- 4) отбрасывание малозначительной информации

Задание #27

Вопрос:

Какой цвет в модели CMYK кодируется последовательностью (255, 255, 0, 0)?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) чёрный
- 2) красный
- 3) розовый
- 4) синий

Задание #28

Вопрос:

Для вывода графики на печать наиболее удобна цветовая модель

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) RGB
- 2) CMYK
- 3) HSB

Задание #29

Вопрос:

Какой формат файлов был специально разработан для сети Интернет?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) PCX
- 2) BMP
- 3) TIFF
- 4) PNG

Задание #30

Вопрос:

Выберите форматы растровой графики

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

- 1) bmp

- 2) wmf
- 3) gif
- 4) jpg
- 5) pdf
- 6) cdr

Задание #31

Вопрос:

Применение векторной графики по сравнению с растровой:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) не меняет способы кодирования изображения;
- 2) увеличивает объем памяти, необходимой для хранения изображения;
- 3) не влияет на объем памяти, необходимой для хранения изображения, и на трудоемкость редактирования изображения;
- 4) сокращает объем памяти, необходимой для хранения изображения, и облегчает редактирование последнего.

Задание #32

Вопрос:

Деформация изображения при изменении размера рисунка - один из недостатков:

Выберите один из 2 вариантов ответа:

- 1) растровой графики
- 2) векторной графики

Задание #33

Вопрос:

Выберите векторные редакторы:

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

- 1) Paint
- 2) Adobe Photoshop
- 3) Corel Draw
- 4) редактор, встроенный в Word
- 5) Gimp
- 6) Macromedia Flash

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:

- 1) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 2) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 3) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 4) (1 б.) Верные ответы: 4;

- 5) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 6) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 7) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 8) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 9) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 10) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 11) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 12) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 13) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 14) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 15) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 16) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4; 5;
- 17) (1 б.) Верные ответы: 3; 4; 6;
- 18) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 19) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 20) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 21) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 22) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 23) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 24) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 25) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 26) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 27) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 28) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 29) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 30) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4; 5;
- 31) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 32) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 33) (1 б.) Верные ответы: 3; 4; 6;

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)

Задание 2.4.4 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 19)

ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ

ТЕМА «Технология обработки графической информации»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 23)

Задание 2.4.5 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

РАБОТА С УЧЕБНИКОМ

по теме «Технология обработки графической информации», составление конспекта дополнительного материала.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)

Задание 2.4.6 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ: (смотри инструкцию на стр. № 21)

Выполните тест Оценка "5" за 15-16 баллов; Оценка "4" за 12-14 баллов; Оценка "3" за 11 -10 баллов; Оценка "2" за 9 и менее баллов. Выбрать один правильный вариант ответа.

ТЕСТ Графический редактор

1. Одной из основных функций графического редактора является:
 - а. ввод изображений;
 - б. хранение кода изображения;
 - в. создание изображений;
 - г. просмотр и вывод содержимого видеопамати.
2. Элементарным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:
 - а. точка экрана (пиксель);
 - б. прямоугольник;
 - в. круг;
 - г. палитра цветов;
 - д. символ.
3. Деформация изображения при изменении размера рисунка - один из недостатков:
 - а. векторной графики;
 - б. растровой графики
4. Примитивами в графическом редакторе называют:
 - а. простейшие фигуры, рисуемые с помощью специальных инструментов графического редактора;
 - б. операции, выполняемые над файлами, содержащими изображения, созданные в графическом редакторе;
 - в. среду графического редактора;
 - г. режим работы графического редактора.
5. Кнопки панели инструментов, палитра, рабочее поле, меню образуют:
 - а. полный набор графических примитивов графического редактора;
 - б. среду графического редактора;
 - в. перечень режимов работы графического редактора;
 - г. набор команд, которыми можно воспользоваться при работе с графическим редактором.
6. Наименьшим элементом поверхности экрана, для которого могут быть заданы адрес, цвет и интенсивность, является:
 - а. точка;
 - б. линия

- в. зерно люминофора;
 - г. пиксель;
 - д. растр.
7. Сетка которую на экране образуют пиксели, называют:
- а. видеопамять;
 - б. видеоадаптер;
 - в. растр;
 - г. дисплейный процессор.
8. Графика с представлением изображения в виде совокупностей точек называется:
- а. фрактальной;
 - б. растровой;
 - в. векторной;
 - г. прямолинейной
9. Пиксель на экране монитора представляет собой:
- а. минимальный участок изображения, которому независимым образом можно задать цвет;
 - б. двоичный код графической информации;
 - в. электронный луч;
 - г. совокупность 16 зерен люминофора.
10. Видеоадаптер - это:
- а. устройство, управляющее работой монитора;
 - б. программа, распределяющая ресурсы видеопамяти;
 - в. электронное энергозависимое устройство для хранения информации о графическом изображении;
 - г. процессор монитора.
11. Видеопамять - это:
- а. электронное устройство для хранения двоичного кода изображения, выводимого на экран;
 - б. программа, распределяющая ресурсы ПК при обработке изображения;
 - в. устройство, управляющее работой монитора;
 - г. часть оперативного запоминающего устройства.
12. Для хранения 256-цветного изображения на кодирование одного пикселя выделяется:
- а. 2 байта;
 - б. 4 байта;
 - в. 256 бит;
 - г. 1 байт.

13. Цвет точки на экране цветного монитора формируется из сигнала:
- красного, зеленого, синего и яркости;
 - красного, зеленого, синего;
 - желтого, зеленого, синего и красного;
 - желтого, синего, красного и белого;
 - желтого, синего, красного и яркости.
14. Растровый графический файл содержит черно-белое изображение (без градаций серого) размером 100 x 100 точек. Каков информационный объем этого файла:
- 10000 бит;
 - 10000 байт;
 - 10 Кбайт;
 - 1000 бит
15. Растровый графический файл содержит черно-белое изображение с 16 градациями серого цвета размером 10 x 10 точек. Каков информационный объем этого файла:
- 100 бит;
 - 400 байт;
 - 800 бит;
 - 100 байт
16. Для двоичного кодирования цветного рисунка (256 цветов) размером 10 x 10 точек требуется:
- 100 бит;
 - 100 байт;
 - 400 бит;
 - 800 байт

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
в	а	б	а	б	г	в	б	а	а	а	г	г	а	б	б

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 26)

Тема 2.5 Представление профессиональной информации в виде презентаций

Задание 2.5.1 Подготовиться к письменному индивидуальному опросу

ИНСТРУКЦИЯ

Подготовьтесь к ответам на вопросы по теме лекции «Информационная технология организации электронных презентаций». Ответ должен быть полным, аргументированным и последовательным. Оценивается:

правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Для чего предназначены презентации?
2. Приведите примеры использования различных видов презентаций.
3. Какие основные функции реализует программа для создания презентаций?
4. В чем заключается общая технология работы с презентациями?
5. Какие основные приемы графического оформления презентации Вы знаете?
6. Какие основные параметры смены слайдов Вы знаете?
7. Как в программе для создания презентаций использовать встроенную анимацию?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на поставленное задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Задание 2.5.2Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 17

ТЕМА «Представление профессиональной информации в виде презентаций»

Цель занятия. Изучение информационной технологии разработки презентации в MS POWER POINT

Задание 17.1. Создание титульного слайда презентации. (1 балл)

Задание 17.2. Создание второго слайда презентации — текста со списком. (1 балл)

Задание 17.3. Создание третьего слайда презентации — текста в две колонки. (1 балл)

Задание 17.4. Создание четвертого слайда презентации — текста с таблицей. (1 балл)

Задание 17.5. Создание пятого слайда презентации — текста с рисунком. (1 балл)

Задание 17.6. Создание шестого слайда презентации — структурной схемы. (1 балл)

Задание 17.7. Создание седьмого слайда презентации — резюме. (1 балл)

Задание 17.8. Изменить стиль заголовков. (1 балл)

Задание 17.9. Создать комплект слайдов о вашем учебном заведении. (2 балла)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 18

ТЕМА «Представление профессиональной информации в виде презентаций»

Изучение информационной технологии задания эффектов и демонстрации в MS Power Point.

Задание 18.1. Ручная демонстрация презентации. (1 балл)

Задание 18.2. Применение эффектов анимации. (1 балл)

Задание 18.3. Установка способа перехода слайдов. (1 балл)

Задание 18.4. Включение в слайд даты/времени и номера слайда. (1 балл)

Задание 18.5. Создайте новую презентацию доклада по теме «Моя специальность» на основе шаблона «Общий доклад». (1 балл)

Задание 18.6. Подготовьте раздаточный материал для слушателей. (1 балл)

Задание 18.7. Создать презентацию о студентах вашей учебной группы. (4 балла)

Ход работы

Краткая справка. Создание презентации можно производить двумя способами — вручную (без использования заготовок) и с помощью мастера автосодержания.

Процесс подготовки презентации разбиваем на три этапа: непосредственная разработка презентации (оформление каждого слайда); подготовка раздаточного материала и демонстрация презентации.

Рассмотрим методику создания слайдов вручную.

Этапы создания презентации

1. Сформулировать тему будущей презентации — изученные программы Microsoft Office
2. Определить количество слайдов — 7 слайдов.
3. Разработать структуру слайдов:
 - 1-й слайд — титульный лист;
 - 2, 3, 4, 5-й слайды посвящены программам MS Word, MS Excel, MS Access, MS Power Point;
 - 6-й слайд — структурная схема информационного обмена при создании презентации;
 - 7-й слайд — резюме.

Задание 13.1. Создание титульного слайда презентации.

Порядок работы

1. Запустите программу MS POWER POINT Для этого при стандартной установке MS Office выполните *Пуск/Программы/ Microsoft Power Point*. В открывшемся окне Power Point, предназначенном для открытия или выбора презентации, в группе полей выбора *Создать презентацию*, используя выберите *Пустую презентацию* и нажмите кнопку *OK* (рис. 13.1).

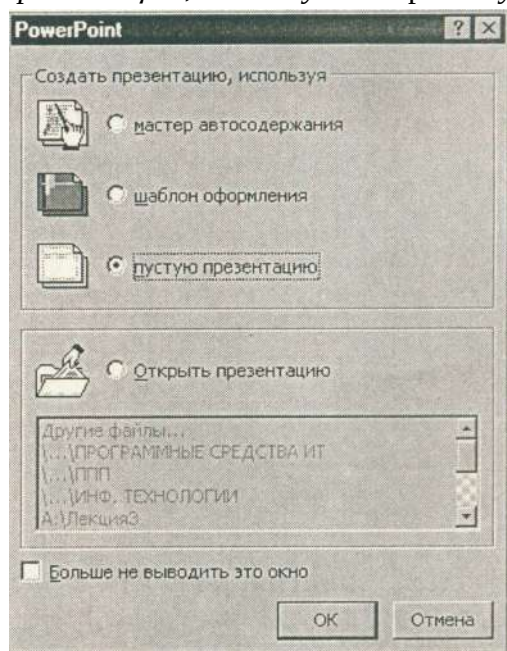


Рис.13.1 окно Power Point

2. Следующим шагом будет появление окна *Создание слайда*, на котором представлены различные варианты разметки слайдов (рис. 13.2).

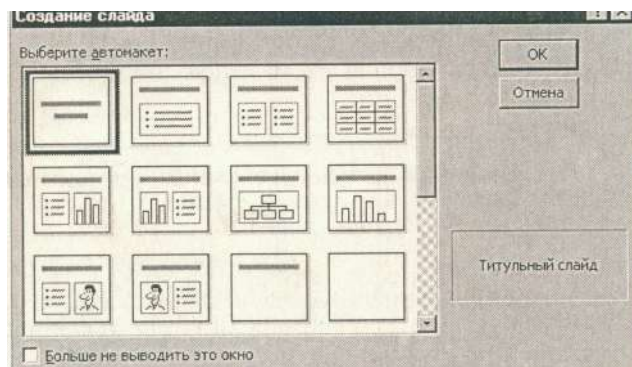


Рис. 13.2 Окно диалога создание слайда

3. Выберите самый первый тип — титульный слайд (первый образец слева в верхнем ряду). На экране появится первый слайд с разметкой для ввода текста (метками-заполнителями) (рис. 13.3). Установите обычный вид экрана (*Вид/Обычный*).

Краткая справка. Метки заполнители — это рамки с пунктирным контуром, появляющиеся при создании нового слайда. Эти рамки служат метками-заполнителями для ввода текста, таблиц, диаграмм и графиков. Для добавления текста в метку-заполнитель, необходимо щелкнуть мышью и ввести текст, а для ввода объекта надо выполнить двойной щелчок мышью.

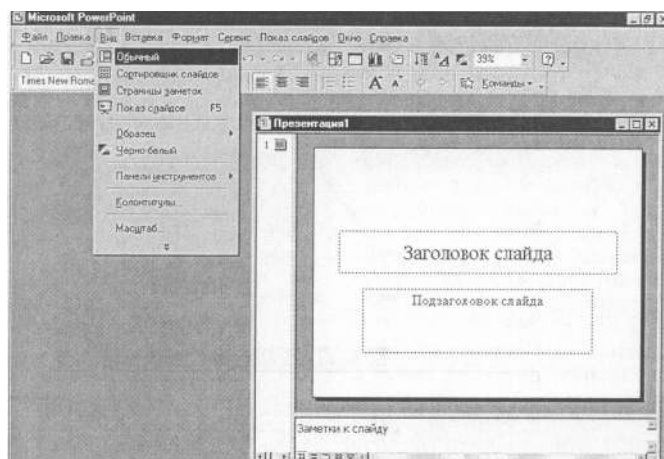


Рис. 13.3 Слайд с разметкой для ввода текста.

4. Изучите интерфейс программы, подводя мышь к различным элементам экрана.

5. Выберите цветное оформление слайдов, воспользовавшись шаблонами дизайна оформления (*Формат/Применить шаблон оформления*) (рис. 13.4).

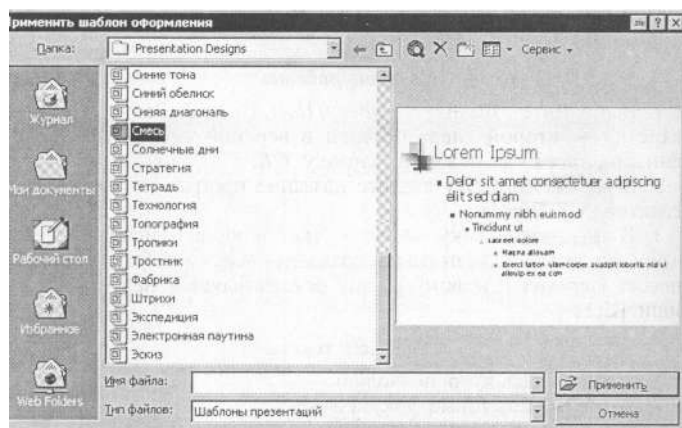


Рис. 13.4 Выбор цветового оформления слайда.

6. Введите с клавиатуры текст заголовка — Microsoft Office и подзаголовка — Краткая характеристика изученных программ.

Для этого достаточно щелкнуть мышью по метке-заполнителю и ввести текст, который автоматически будет оформлен в соответствии с установками выбранного шаблона (рис. 13.5).

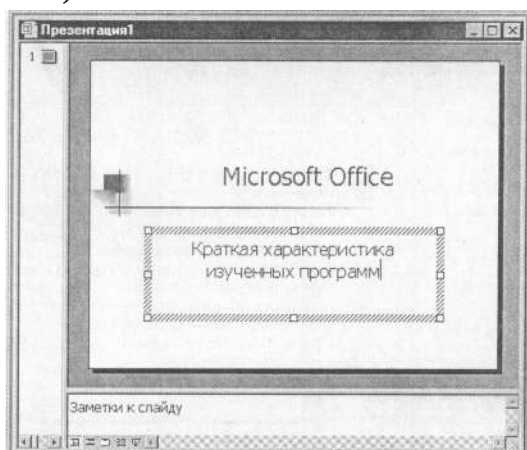


Рис. 13.5 Титульный слайд презентации.

7. Сохраните созданный файл с именем «Моя презентация» в своей папке командой *Файл/Сохранить*.

Задание 13.2. Создание второго слайда презентации — текста со списком.

1. Выполните команду *Вставка/Новый слайд*. Выберите авторазметку — второй слева образец в верхней строке (маркированный список) и нажмите кнопку *OK*.
2. В верхнюю строку введите название программы «Текстовый редактор MS Word»
3. В нижнюю рамку введите текст в виде списка. Щелчок мыши по метке-заполнителю позволяет ввести маркированный список. Переход к новому абзацу осуществляется нажатием клавиши [Enter].

Образец текста

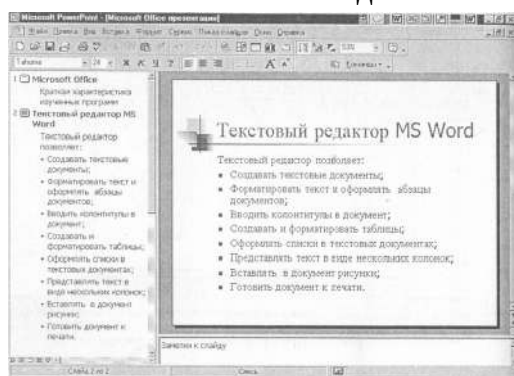
Текстовый редактор позволяет:

- создавать текстовые документы;
- форматировать текст и оформлять абзацы документов;
- вводить колонтитулы в документ;
- создавать и форматировать таблицы;
- оформлять списки в текстовых документах;
- представлять текст в виде нескольких колонок;
- вставлять в документ рисунки;
- готовить документ к печати.

4. Готовый слайд будет иметь вид, как на рис. 27.6.

5. Выполните текущее сохранение файла.

Рис. 13.6 текстовый слайд со списком



Задание 13.3. Создание третьего слайда презентации — текста в две колонки.

Порядок работы

1. Выполните команду *Вставка/Новый слайд*. Выберите авторазметку — третий слева образец в верхней строке (текст в две колонки) и нажмите кнопку *OK*.
2. В верхнюю строку введите название программы «Табличный процессор MS Excel. При необходимости уменьшите размер шрифта (рис. 13.7).
3. Введите содержание в колонки. Щелчок мыши по метке-заполнителю колонки позволяет вводить в нее текст.

Образец текста

Возможности табличного процессора:

- ввод данных в ячейки;
 - автозаполнение ячеек;
 - организация расчетов;
 - построение и форматирование диаграмм;
 - использование функций в расчетах;
 - применение относительной и абсолютной адресаций;
 - сортировка данных;
 - фильтрация данных и условное форматирование.
4. Выполните текущее сохранение файла.

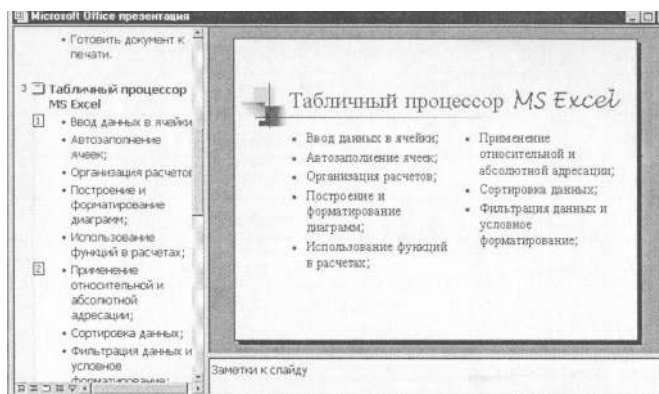


Рис.13.7 Третий слайд презентации - текст в две колонки

Задание 13.4. Создание четвертого слайда презентации — текста с таблицей.

Порядок работы

1. Выполните команду *Вставка/Новый слайд*. Выберите авторазметку — первый справа образец в верхней строке (текст с таблицей) и нажмите кнопку *ОК*.
2. В верхнюю строку введите название программы «СУБД MS Access». При необходимости измените размер шрифта.
3. В нижней рамке выполните двойной щелчок — появится окно задания параметров таблицы данных. Задайте количество столбцов — 2, строк — 5.
4. В появившейся таблице выполните объединение ячеек в первой строке таблицы и заливку, используя панель инструментов.
5. Введите исходные данные, представленные в табл. 13.1. Для удобства работы откройте панель инструментов «Таблицы и границы» (*Вид/Панели инструментов*).

Таблица 13.1

Проектирование базы данных	
Таблицы	для хранения данных
Формы	для ввода данных
Запросы	для работы с данными
Отчеты	для ввода из БД информации

6. Конечный вид четвертого слайда приведен на рис. 13.8.

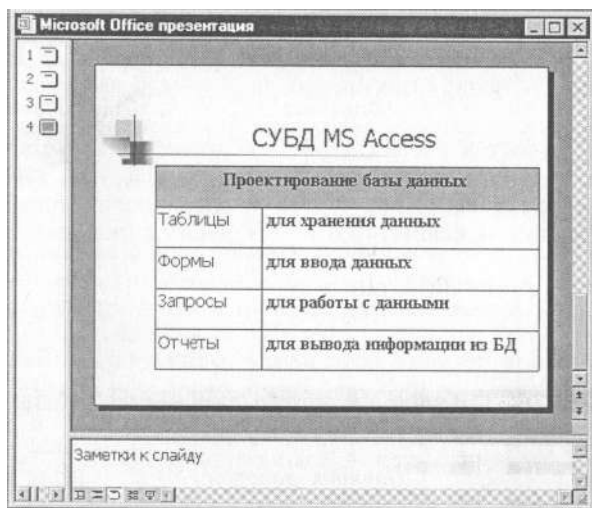


Рис.13.8 Конечный вид 4 слайда с таблицей.

7. Выполните текущее сохранение файла.

Задание 13.5. Создание пятого слайда презентации — текста с рисунком.

Порядок работы

1. Выполните команду *Вставка/Новый слайд*. Выберите авторазметку — первый слева образец в нижней строке (текст и графика) и нажмите кнопку *ОК*.
2. В верхнюю строку введите название программы «MS Power Point;». При необходимости измените размер шрифта.
3. В левую рамку введите текст по образцу. Выполните правостороннее выравнивание текста (рис. 13.9).



Рис. 13.9 5-й слайд презентации – текст с рисунком

Образец текста

В большинстве случаев презентация готовится для показа с использованием компьютера, ведь именно при таком показе

презентации можно реализовать все преимущества электронной презентации.

4. В правую рамку введите рисунок, выполнив двойной щелчок мышью по правой рамке, предназначенной для вставки рисунка.
5. Перекрасьте рисунок. Для этого щелчком по рисунку выделите его (появятся маленькие квадратики по сторонам рисунка) и в панели *Настройка изображения* нажмите кнопку *Изменение цвета рисунка* (рис. 13.10). Для каждого цвета, используемого в рисунке, можно выбрать новый цвет. Изменения цвета будут отображены в окне предварительного просмотра. После завершения работы нажмите кнопку *ОК*.
6. Щелчком по слайду уберите метки-квадратики рисунка, выполните текущее сохранение файла нажатием клавиш [Ctrl]-[s].

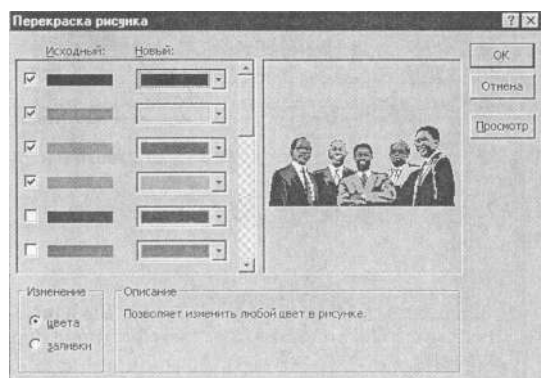


Рис.13.10 Изменение цвета рисунка.

Задание 13.6. Создание шестого слайда презентации — структурной схемы.

Порядок работы

1. Выполните команду *Вставка/Новый слайд*. Выберите разметку — третий слева образец в нижней строке (только заголовок) и нажмите кнопку *ОК*.
2. Введите текст заголовка «Организация работы с информацией при создании презентаций». При необходимости измените размер шрифта.
3. Откройте панель *Рисование* (*Вид/Панели инструментов*). Используя инструменты панели *Рисование* нарисуйте схему, как на рис. 13.11.

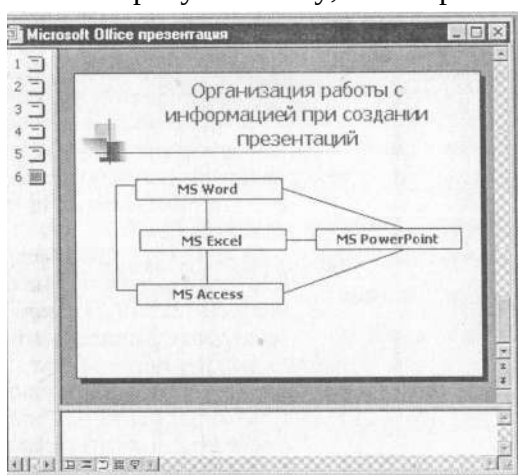


Рис.13.11 Слайд презентации со структурной схемой

4. Выполните текущее сохранение файла.

Задание 13.7. Создание седьмого слайда презентации — резюме.

Вставьте новый слайд и введите текст резюме по образцу.

Образец текста

К достоинствам слайдовой презентации можно отнести:

- последовательность изложения;
- возможность воспользоваться официальными шпаргалками;
- мультимедийные эффекты;
- копируемость;
- транспортабельность.

Выполните текущее сохранение файла.

Задание 13.8. Изменить стиль заголовков.

Для этого выполните команду *Вид/Образец/Образец слайдов*. Щелкните по заголовку, измените, тип шрифта (вместо Times New Roman используйте Arial Cyr).

Вернитесь в слайд командой *Вид/Обычный*.

Задание 13.9. Создать комплект слайдов о вашем учебном заведении.

Задание 2.5.3 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ

Тест создан в программе MyTest и состоит из различных типов заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление порядка следования, установление соответствия, ручной ввод числа, ручной ввод текста, выбор места на изображении.

Каждый тест содержит информацию о тесте и авторе (составителе) теста, параметры оценивания, параметры проведения тестирования, настройки режимов тестирования, ограничения и прочие параметры. Используя различные режимы и параметры тестирования возможно эффективно решать разнообразные задачи, как обучения, так и проверки знаний. В обучающем режиме тестируемый сразу же после ответа на задание получает информацию верно или нет он ответил. Если он ответил верно, то либо переходит к следующему заданию без сообщения об ошибке, либо, если отмечен переключатель «Выводить сообщения о верном ответе», получает соответствующее сообщение и переходит дальше. Если он ответил неверно, то тестируемый получает об этом сообщение, при этом ему может быть показан верный ответ.

Для начала тестирования необходимо представиться - указать фамилию и имя тестируемого, номер группы.

ТЕСТ ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT

Задание #1

Вопрос:

PowerPoint- это.....

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) анимация, предназначенная для подготовки презентаций и слайд-фильмов
- 2) 3) 4)

Задание #2

Вопрос:

Элементы интерфейса PowerPoint

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) заголовок, меню, строка состояния, область задач и т. д
- 2) слово, абзац, строка
- 3) экран монитора
- 4) системный блок

Задание #3

Вопрос:

Слайд- это....

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) символ презентации
- 2) основной элемент презентации
- 3) абзац презентации
- 4) строчка презентации

Задание #4

Вопрос:

Как добавить рисунок на слайд?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) ВСТАВКА-РИСУНОК
- 2) ПРАВКА -РИСУНОК
- 3) ФАЙЛ-РИСУНОК

Задание #5

Вопрос:

Чтобы удалить текст, рисунок со слайда, необходимо ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Выделить его и нажать клавишу ESC
- 2) Щелкнуть по объекту

- 3) Выделить его и нажать клавишу DELETE
- 4) Стереть

Задание #6

Вопрос:

Запуск демонстрации слайдов

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Показ презентации
- 2) F6
- 3) F5
- 4) Добавить эффект

Задание #7

Вопрос:

Настройка анимации рисунка

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) Выделить рисунок -Показ слайдов -Настройки анимации -Добавить эффект
- 2) Настройки анимации-Добавить эффект
- 3) Добавить эффект- Настройки анимации -Показ слайдов -Выделить рисунок

Задание #8

Вопрос:

Можно ли цвет фона изменить для каждого слайда

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) Да
- 2) Нет
- 3) Иногда

Задание #9

Вопрос:

Какого эффекта анимации не существует?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Вход
- 2) Выделение
- 3) Пути перемещения
- 4) Пути исчезновения

Задание #10

Вопрос:

Как выйти из режима просмотра презентации?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

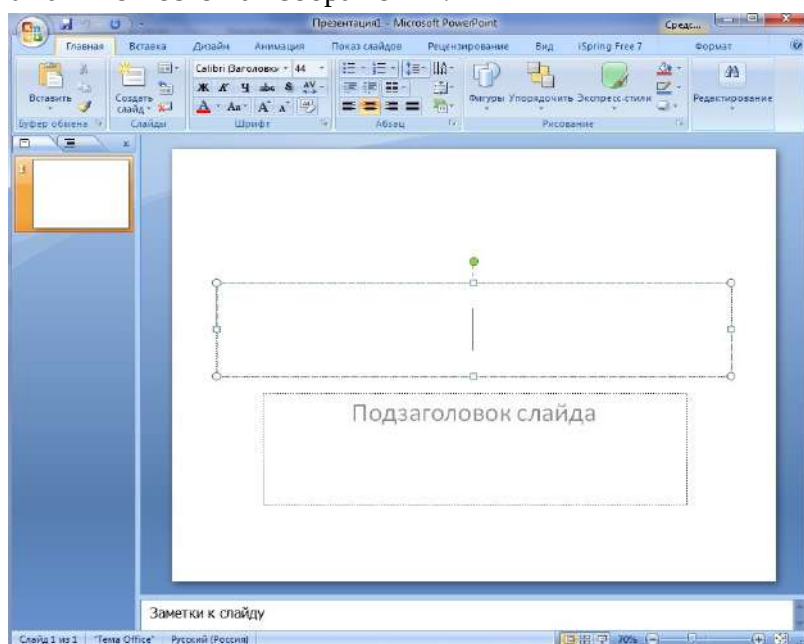
- 1) F5
- 2) ESC
- 3) ENTER
- 4) DELETE

Задание #11

Вопрос:

Укажите титульную строку PowerPoint

Укажите место на изображении:

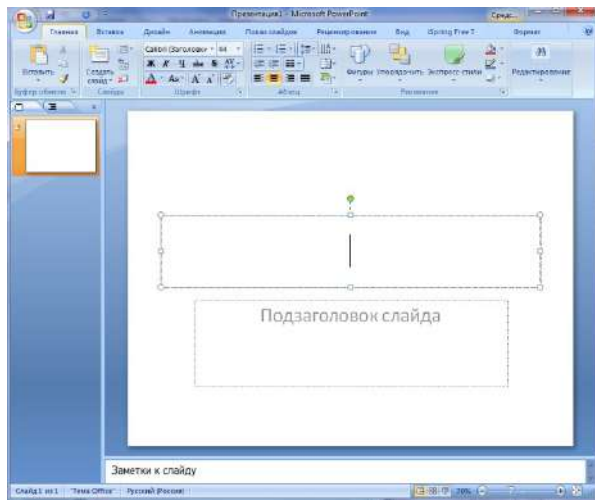


Задание #12

Вопрос:

Укажите строку главного меню окна PowerPoint:

Укажите место на изображении:

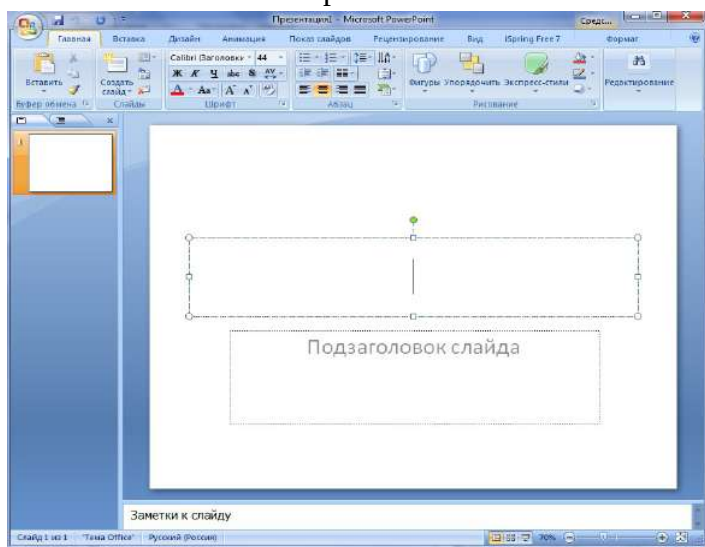


Задание #15

Вопрос:

Укажите кнопки режимов просмотра презентации в окне Power Point:

Укажите место на изображении:

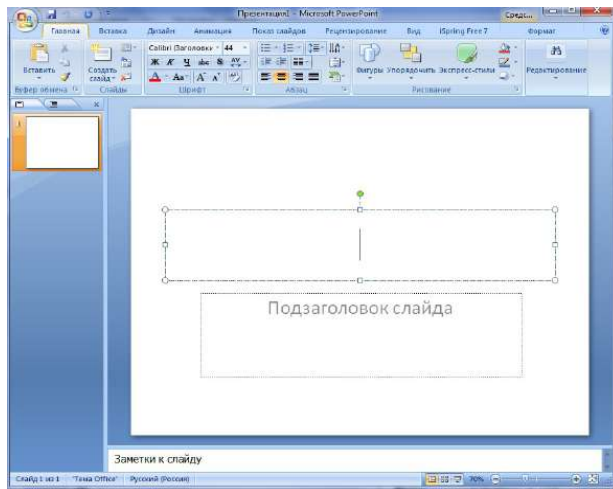


Задание #16

Вопрос:

Укажите область Масштаба в окне PowerPoint:

Укажите место на изображении:

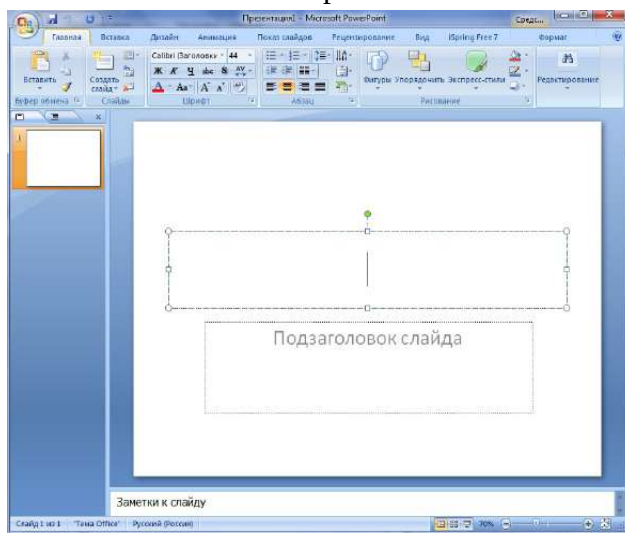


Задание #17

Вопрос:

Покажите рабочую область окна PowerPoint:

Укажите место на изображении:

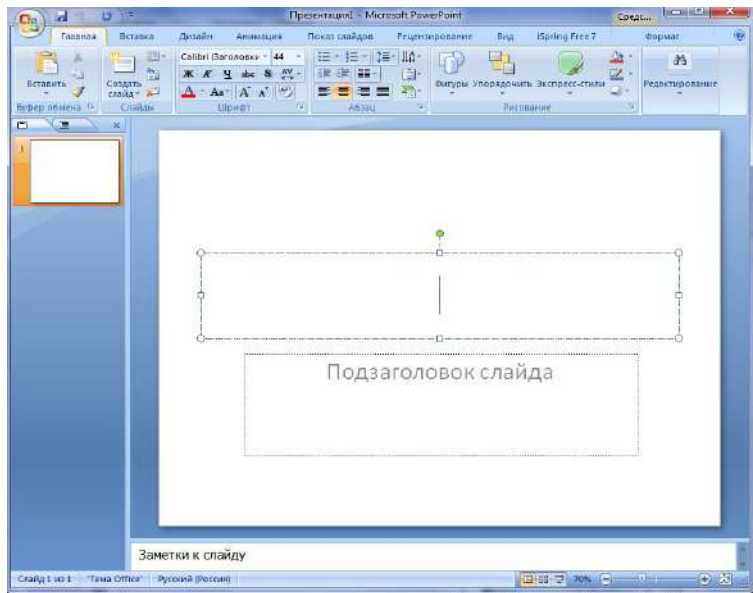


Задание #18

Вопрос:

Укажите строку состояния в окне PowerPoint:

Укажите место на изображении:



Задание #19

Вопрос:

Укажите область заметок слайда в окне PowerPoint:

Укажите место на изображении:

Задание #20

Вопрос:

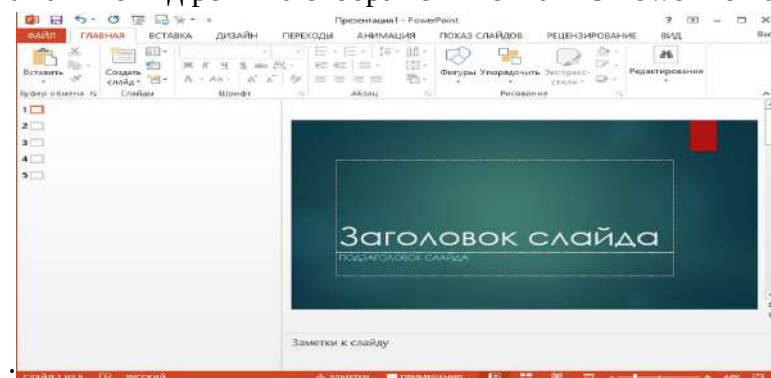
Укажите полосу прокрутки слайда в окне PowerPoint:

Укажите место на изображении:

Задание #21

Вопрос:

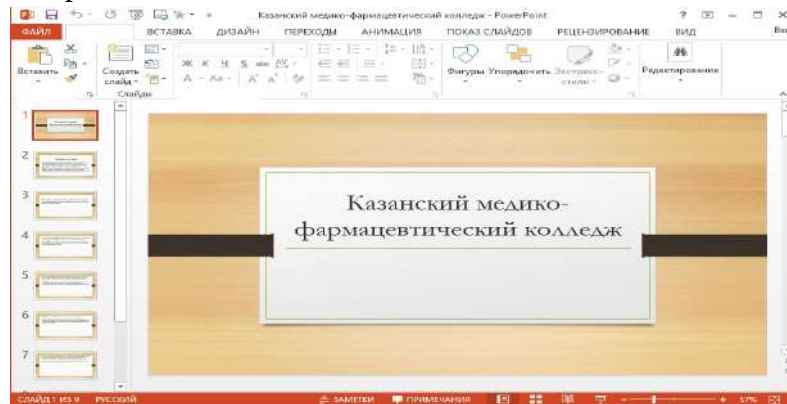
Укажите вид режима отображения окна MS Power Point:



Запишите ответ:

Задание #22

Вопрос:



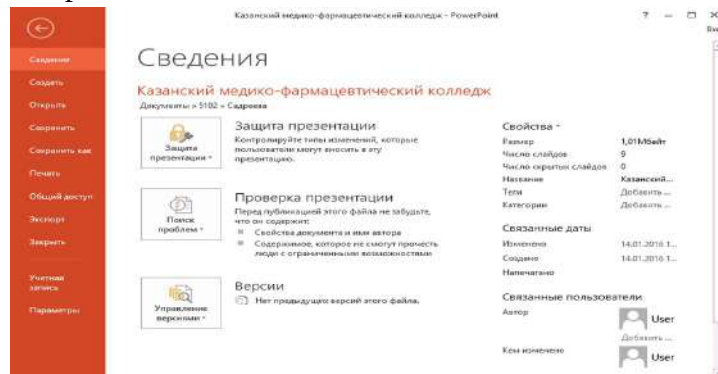
Как называется вкладка меню окна PowerPoint?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Буфер обмена
- 2) Шрифт
- 3) Главная
- 4) Абзац
- 5) Слайды

Задание #23

Вопрос:



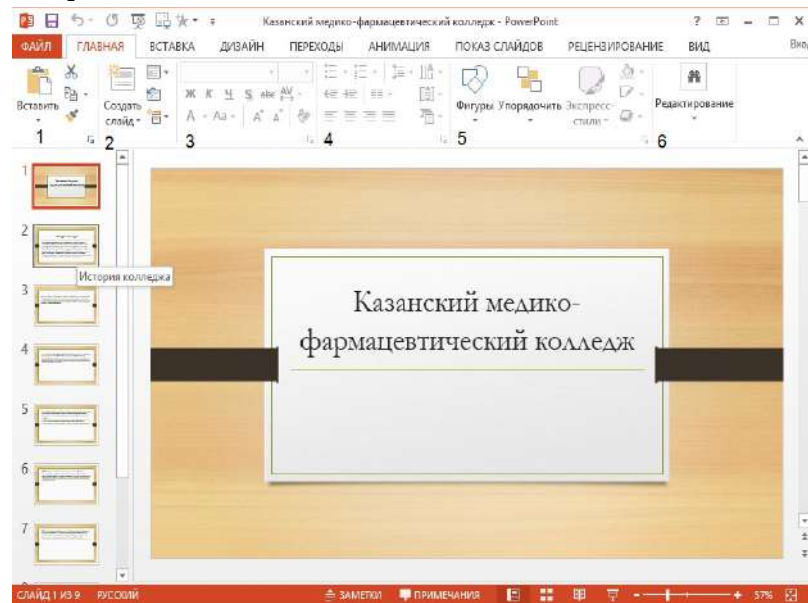
Как называется данное окно PowerPoint?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) меню Вставка
- 2) меню Рецензирование
- 3) меню Файл
- 4) меню Вставка
- 5) меню Вид

Задание #24

Вопрос:



Сопоставьте названия панелей инструментов меню Главная и их список:

Укажите соответствие для всех 6 вариантов ответа:

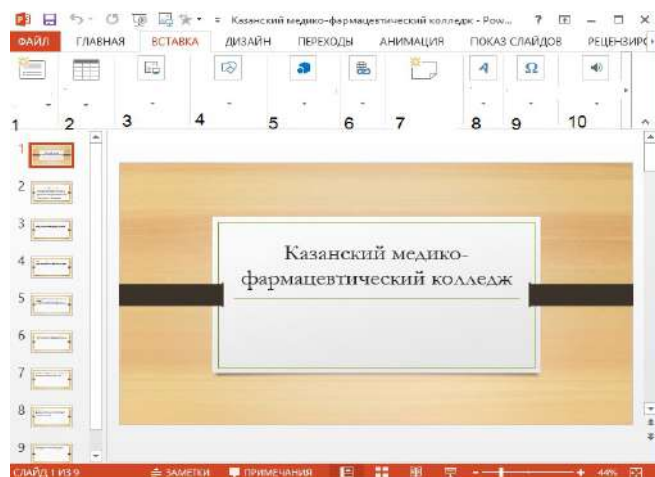
- 1) 1
- 2) 2
- 3) 3
- 4) 4
- 5) 5
- 6) 6

- ___ Слайды
- ___ Абзац
- ___ Шрифт
- ___ Буфер обмена
- ___ Рисование
- ___ Редактирование

Задание #25

Вопрос:

Сопоставьте названия панелей инструментов меню Вставка и их нумерацию:



Укажите соответствие для всех 10 вариантов ответа:

- 1) 1
- 2) 2
- 3) 3
- 4) 4
- 5) 5
- 6) 6
- 7) 7
- 8) 8
- 9) 9
- 10) 10

- ___ Иллюстрации
- ___ Приложения
- ___ Таблицы
- ___ Текст
- ___ Изображения
- ___ Ссылки
- ___ Примечание
- ___ Слайды
- ___ Мультимедиа
- ___ Символы

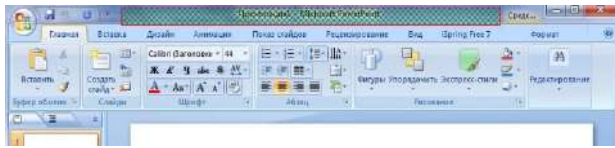
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:

- 2) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 3) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 4) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 5) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 6) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 7) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 8) (1 б.) Верные ответы: 1;

9) (1 б.) Верные ответы: 4;

10) (1 б.) Верные ответы: 2;

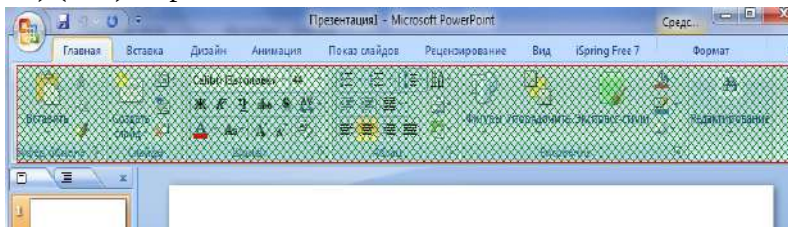
11) (1 б.) Верные ответы:



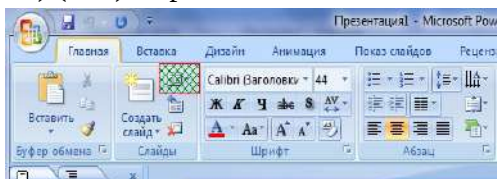
12) (1 б.) Верные ответы:



13) (1 б.) Верные ответы:



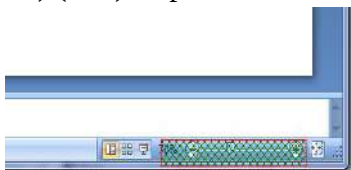
14) (1 б.) Верные ответы:



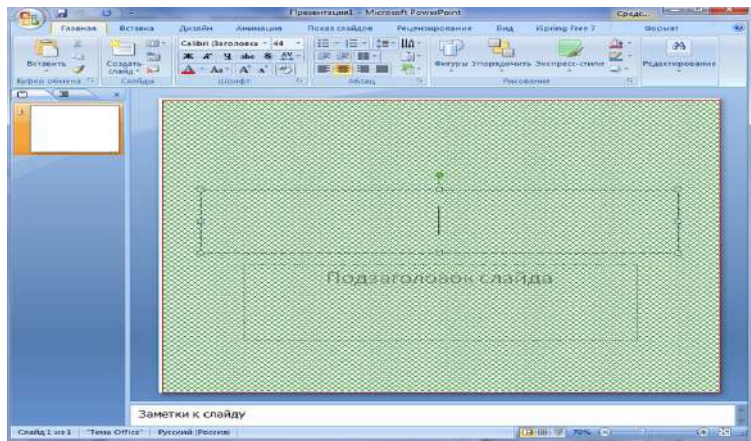
15) (1 б.) Верные ответы:



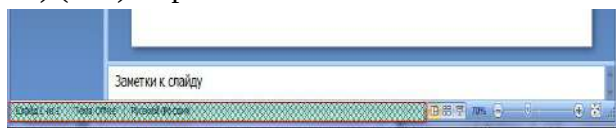
16) (1 б.) Верные ответы:



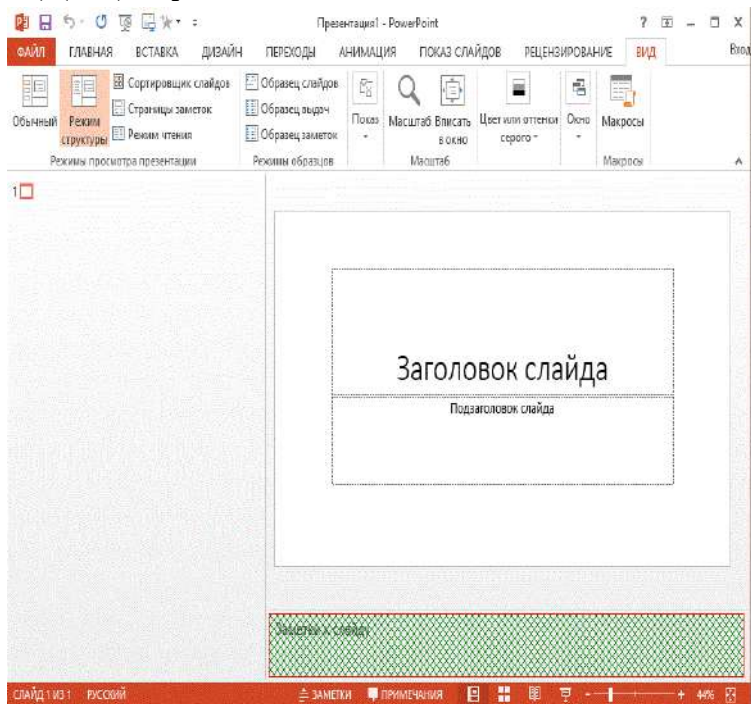
17) (1 б.) Верные ответы:



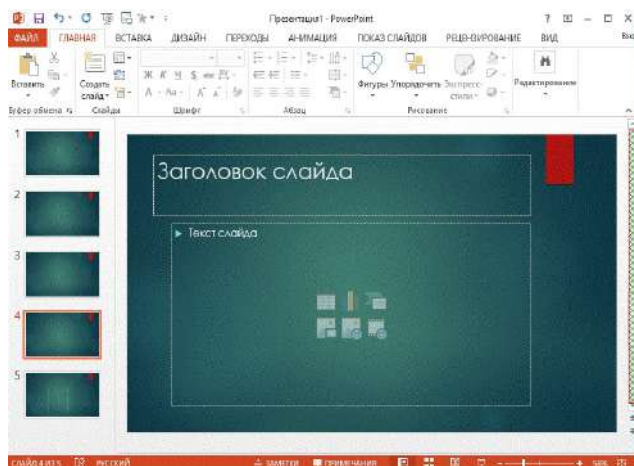
18) (1 б.) Верные ответы:



19) (1 б.) Верные ответы:



20) (1 б.) Верные ответы:



21) (1 б.) Верный ответ: "режим структуры".

22) (1 б.) Верные ответы: 3;

23) (1 б.) Верные ответы: 3;

24) (1 б.) Верные ответы:

2;

4;

3;

1;

5;

6;

25) (1 б.) Верные ответы:

4;

5;

2;

8;

3;

6;

7;

1;

10;

9;

Конец

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) —70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) —69% и менее правильных ответов.

Задание 2.5.4 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КОНСПЕКТА

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Для того, чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

РАБОТА С УЧЕБНИКОМ

по теме «Информационная технология организации электронных презентаций», составление конспекта дополнительного материала.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка «отлично» выставляется студенту, если демонстрируются полнота использования учебного материала, логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, самостоятельность при составлении.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, самостоятельность при составлении.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность

(терминологическая и орфографическая), опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, прослеживается несамостоятельность при составлении.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями, отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, допущены ошибки терминологические и орфографические, отсутствуют опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, несамостоятельность при составлении.

Задание 2.5.5 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ

ИНСТРУКЦИЯ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА

Реферат – это одна из форм устной итоговой аттестации. Реферат – это самостоятельная исследовательская работа, в которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Содержание реферата должно быть логичным.

1. Внимательно изучите предложенную тему реферата.
2. Подберите литературу по списку, предложенному преподавателем или самостоятельно в библиотеке по каталогу.
3. Изучите содержание подобранных источников.
4. Составьте план реферата.
5. Сформулируйте основное положение каждого пункта плана и аргументируйте его цитатами, кратким конспектом текста из литературных источников.
6. Если в литературе имеются разные точки зрения по каким-либо вопросам, то в реферате отражаются все из них, проводится сравнение.
7. Сделайте собственные выводы, комментарии по пунктам плана или по всему реферату в целом.
8. При цитировании текста указывайте автора источника, название, издательство, год издания, страницы.
9. В конце реферата приведите полный список используемых литературных источников.

Правила оформления реферата

1. Работа должна начинаться титульным листом.
2. 2-й лист – оглавление. Это указатель всех рубрик работы с указанием страниц.

Оглавление:

- I. Введение
- II. Основная часть

1. Теоретическая часть
2. Практическая часть
- III. Заключение
- IV. Список литературы
- V. Приложения

3. **Введение** должно отражать следующие пункты:

- определение темы и ее актуальность,
- обоснование темы реферата,
- определение границ исследования,
- определение главной цели работы

4. **Основная часть** разбивается на:

- теоретическую часть, где излагаются и анализируются наиболее общие положения, касающиеся данной темы и обязательно роль среднего медицинского персонала в решении данной проблемы,
- практическую часть, где рассматривается конкретный материал, имеющий практическую направленность и значение.

5. **Заключение** представляется выводами.

Выводы работы – это умозаключение из ранее сделанных посылок, поэтому, их делают, ориентируясь на цель, достигая ее.

6. **Список литературы.**

Для написания реферата используются 8-10 литературных источников, причем, если в реферате поднимается современная проблема, источники должны быть недавних лет выпуска (не более 5 лет давности).

Список источников должен включать литературу:

- основную
- дополнительную
- периодических изданий

Литература указывается в алфавитном порядке, который определяется первой буквой фамилии автора или названия книги (если автор не указан), затем следует название книги, издательство, год, используемые страницы.

7. **Приложения** представляются:

- графиками,
- таблицами,
- схемами,
- памятками бесед,
- копиями документов и т.д.

8. Реферат должен быть помещен в файловую папку.

Объем работы 10-15 печатных листов. Формат бумаги А 4 (стандартный печатный лист). Нумерация страниц начинается со второй, проставляется посередине нижнего листа без точек и дефисов. Заголовки должны располагаться посередине текста, переносы слов не разрешаются. Если заголовок большой, то он делится по смыслу на несколько строк. Между каждой строкой 1 интервал. Точка после заголовка не ставится. Заголовок не пишут в конце страницы, если для текста нет места, он переносится на другую страницу. Подзаголовки пишутся без подчеркивания, правила подзаголовка те же, что и заголовка. Расстояние между подзаголовками и заголовками 2 интервала. Расстояние между строками при написании текста 1,5 интервала. Необходимо делать сноски авторов при заимствовании цитат и мыслей. Каждая новая глава начинается с новой страницы (введение, заключение, список литературы, приложения).

9. **Оформление полей:** левое поле – 30 мм, правое поле – 10мм, верхнее поле – 20мм, нижнее поле – 20мм.

ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ

ТЕМА «Информационная технология организации электронных презентаций»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка «отлично» выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления реферата; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «удовлетворительно», если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат

имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований, написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой достаточно 12 самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи фактов плагиата.

Тема 2.6 Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде

Задание 2.6.1 Подготовиться к индивидуальному опросу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Для чего предназначены презентации?
2. Приведите примеры использования различных видов презентаций.
3. Какие основные функции реализует программа для создания презентаций?
4. В чем заключается общая технология работы с презентациями?
5. Какие основные приемы графического оформления презентации Вы знаете?
6. Какие основные параметры смены слайдов Вы знаете?
7. Как в программе для создания презентаций использовать встроенную анимацию?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 2.6.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

ТЕСТ Мультимедийные технологии

Задание #1

Вопрос:

PowerPoint- это.....

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) анимация, предназначенная для подготовки презентаций и слайд-фильмов
- 2) 3) 4)

Задание #2

Вопрос:

Элементы интерфейса PowerPoint

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) заголовок, меню, строка состояния, область задач и т. д
- 2) слово, абзац, строка
- 3) экран монитора
- 4) системный блок

Задание #3

Вопрос:

Слайд- это....

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) символ презентации
- 2) основной элемент презентации
- 3) абзац презентации
- 4) строчка презентации

Задание #4

Вопрос:

Как добавить рисунок на слайд?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) ВСТАВКА-РИСУНОК
- 2) ПРАВКА -РИСУНОК
- 3) ФАЙЛ-РИСУНОК

Задание #5

Вопрос:

Чтобы удалить текст, рисунок со слайда, необходимо ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Выделить его и нажать клавишу ESC
- 2) Щелкнуть по объекту
- 3) Выделить его и нажать клавишу DELETE
- 4) Стереть

Задание #6

Вопрос:

Запуск демонстрации слайдов

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Показ презентации
- 2) F6
- 3) F5
- 4) Добавить эффект

Задание #7

Вопрос:

Настройка анимации рисунка

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) Выделить рисунок -Показ слайдов -Настройки анимации -Добавить эффект
- 2) Настройки анимации-Добавить эффект
- 3) Добавить эффект- Настройки анимации -Показ слайдов -Выделить рисунок

Задание #8

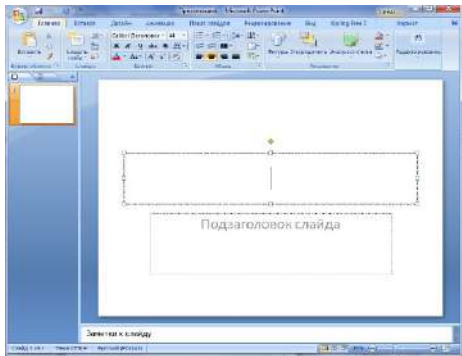
Вопрос:

Можно ли цвет фона изменить для каждого слайда

Выберите один из 3 вариантов ответа:

Укажите кнопки режимов просмотра презентации в окне Power Point:

Укажите место на изображении:

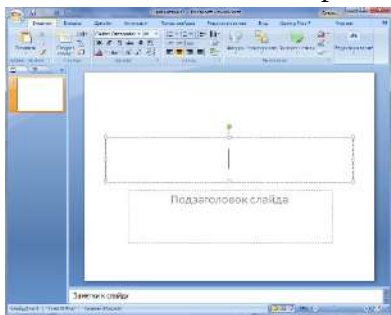


Задание #16

Вопрос:

Укажите область Масштаба в окне PowerPoint:

Укажите место на изображении:

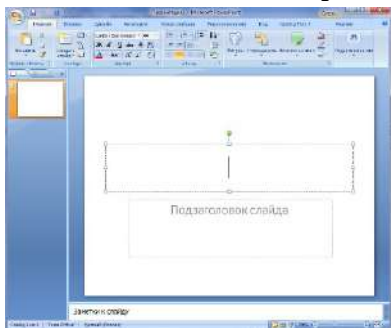


Задание #17

Вопрос:

Покажите рабочую область окна PowerPoint:

Укажите место на изображении:

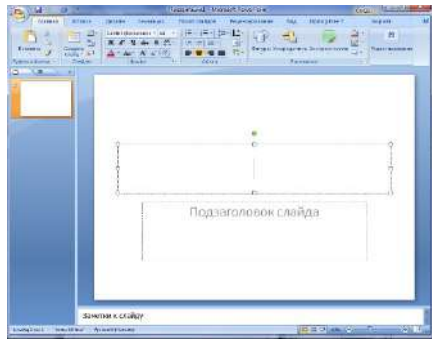


Задание #18

Вопрос:

Укажите строку состояния в окне PowerPoint:

Укажите место на изображении:



Задание #19

Вопрос:

Укажите область заметок слайда в окне PowerPoint:

Укажите место на изображении:

Задание #20

Вопрос:

Укажите полосу прокрутки слайда в окне PowerPoint:

Укажите место на изображении:

Задание #21

Вопрос:

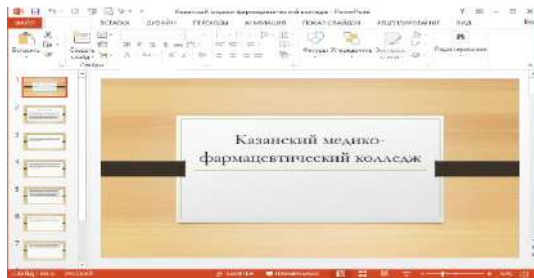
Укажите вид режима отображения окна MS Power Point:



Запишите ответ:

Задание #22

Вопрос:



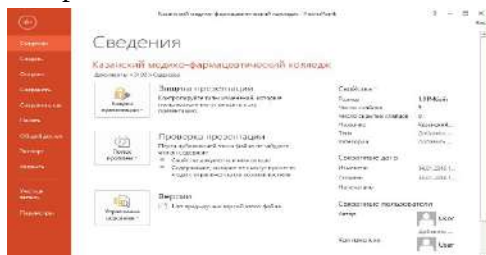
Как называется вкладка меню окна PowerPoint?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Буфер обмена
- 2) Шрифт
- 3) Главная
- 4) Абзац
- 5) Слайды

Задание #23

Вопрос:



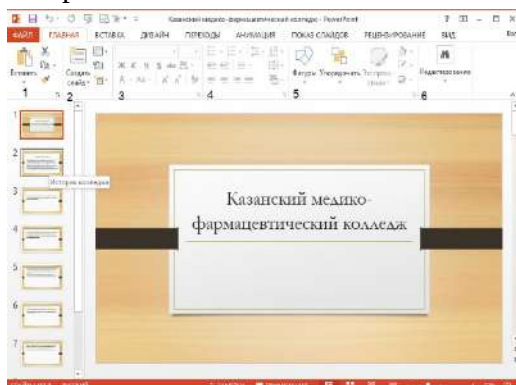
Как называется данное окно PowerPoint?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) меню Вставка
- 2) меню Рецензирование
- 3) меню Файл
- 4) меню Вставка
- 5) меню Вид

Задание #24

Вопрос:



Сопоставьте названия панелей инструментов меню Главная и их список:

Укажите соответствие для всех 6 вариантов ответа:

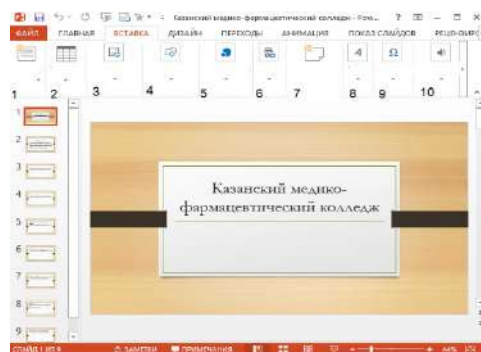
- 1) 1
- 2) 2
- 3) 3
- 4) 4
- 5) 5
- 6) 6

- ___ Слайды
- ___ Абзац
- ___ Шрифт
- ___ Буфер обмена
- ___ Рисование
- ___ Редактирование

Задание #25

Вопрос:

Сопоставьте названия панелей инструментов меню Вставка и их нумерацию:



Укажите соответствие для всех 10 вариантов ответа:

- 1) 1
- 2) 2
- 3) 3
- 4) 4
- 5) 5
- 6) 6
- 7) 7
- 8) 8
- 9) 9
- 10) 10

- ___ Иллюстрации

- ___ Приложения
- ___ Таблицы
- ___ Текст
- ___ Изображения
- ___ Ссылки
- ___ Примечание
- ___ Слайды
- ___ Мультимедиа
- ___ Символы

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:

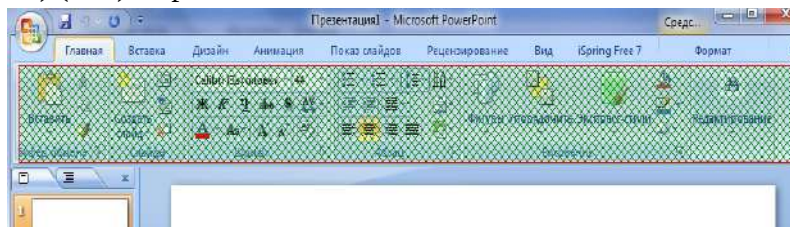
- 2) (1 б.) Верные ответы: 1;
 3) (1 б.) Верные ответы: 2;
 4) (1 б.) Верные ответы: 1;
 5) (1 б.) Верные ответы: 3;
 6) (1 б.) Верные ответы: 3;
 7) (1 б.) Верные ответы: 1;
 8) (1 б.) Верные ответы: 1;
 9) (1 б.) Верные ответы: 4;
 10) (1 б.) Верные ответы: 2;
 11) (1 б.) Верные ответы:



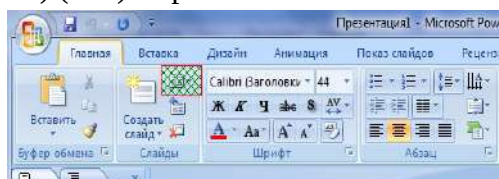
- 12) (1 б.) Верные ответы:



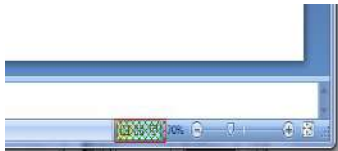
- 13) (1 б.) Верные ответы:



- 14) (1 б.) Верные ответы:



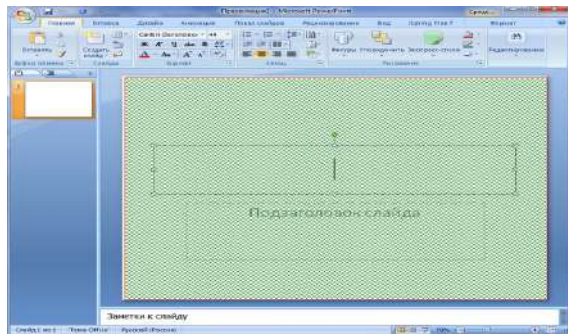
- 15) (1 б.) Верные ответы:



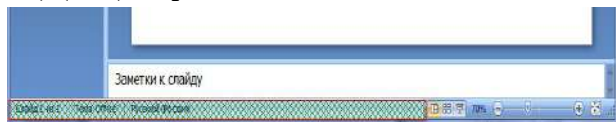
16) (1 б.) Верные ответы:



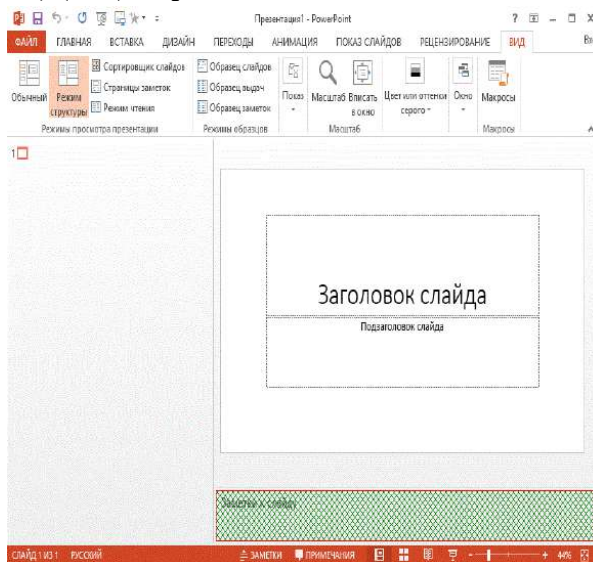
17) (1 б.) Верные ответы:



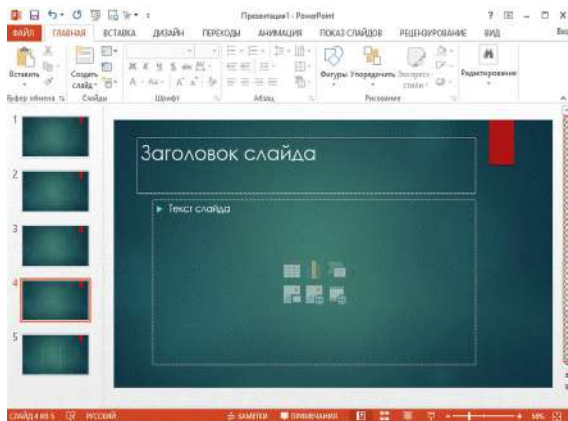
18) (1 б.) Верные ответы:



19) (1 б.) Верные ответы:



20) (1 б.) Верные ответы:



21) (1 б.) Верный ответ: "режим структуры".

22) (1 б.) Верные ответы: 3;

23) (1 б.) Верные ответы: 3;

24) (1 б.) Верные ответы:

2;

4;

3;

1;

5;

6;

25) (1 б.) Верные ответы:

4;

5;

2;

8;

3;

6;

7;

1;

10;

9;

Конец

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)

Задание 2.6.3 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 19

ТЕМА «Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде»

Задание 19. 1 Разработка плана компьютерной презентации по выбранной теме. **(1 балл)**

Задание 19.2.Подбор информационных материалов, на основе которых будет строиться презентация.

(1 балл)

Информационный материал, необходимый для построения презентации, может включать отдельные текстовые фрагменты, графические рисунки, схемы, графики и т. д. представленные на бумажных носителях или в электронном виде. Этот материал может быть взят из книг, из изданий печати, из рекламных печатных изданий и проспектов, из сети Интернет.

Задание 19.3 Требования к компьютерной презентации **(2 балла)**

Компьютерная презентация должна включать в себя следующие разделы:

1. Титульный лист презентации (1 слайд): включает в себя наименование учебного заведения (логотип), специальность, дисциплина, название темы, основные данные об авторе (фамилия, имя, номер учебной группы)
2. Введение (1-2 слайда): дается краткая информация о рассматриваемой теме: предназначение, актуальность, проблемы и т. д. Введение заканчивается указанием цели, которую автор хочет достичь. Цель – обязательный элемент данного раздела.
3. План презентации (1 слайд) представляет собой оглавление основной части презентации, возможно, с краткими аннотациями
4. Основная часть. Данный раздел призван достичь поставленную автором цель.
5. Список использованной литературы и информационных ресурсов (1 слайд). В данном разделе приводится список используемой литературы, перечень информационных ресурсов (печатных изданий, ресурсов Интернет).
6. Выводы (1 слайд)

Задание 19.4 Составление компьютерной презентации средствами MS Power Point.

Требования к технологической части презентации:

1. Следующие приемы и соответствующие им элементы должны присутствовать в обязательном порядке в презентации **(2 балла)**
 - Текстовые объекты
 - Графические объекты (векторная графика)
 - Графические объекты (пиксельная графика)
 - Схема, построенная с использованием автофигур
 - Таблица
 - Диаграмма
 - Фон
 - Элементы колонтитула (например, номер слайда, авторский идентификатор)

2. В презентации можно использовать анимацию текстовых и графических объектов, для тех объектов, на которые следует обратить особое внимание. Не следует «увлекаться» анимацией.

3. Для слайдов следует назначить эффекты перехода. В рамках одного раздела презентации следует использовать один и тот же эффект перехода.

4. На слайде раздела «План презентации» следует обеспечить с помощью гиперссылок прямой переход на те слайды, которые соответствуют позициям плана. На всех страницах основного раздела следует предусмотреть переход на слайд раздела «План презентации».

5. Текст на слайдах **(1 балл):**

- Текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список)
- Объем текста на слайде – не больше 7 строк
- Маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов
- Ошибки и опечатки отсутствуют
- Отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках
- Наиболее важная информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации и т. д

6. Дизайн и настройка **(1 балл)**

- Дизайн соответствует теме, аудитории и цели выступления, не препятствует восприятию содержания выступления
- Для всех слайдов презентации по возможности используется один и тот же шаблон оформления
- Использован кегль не меньше 20 пунктов
- Цвета фона и шрифта контрастны (желателен светлый фон)
- Шрифт легко читается (нет выделения курсивом, не использован узкий шрифт, шрифт с засечками и т. д.)
- Показ слайдов осуществляется по щелчку мыши (не автоматически)
- Презентация не перегружена анимационными эффектами

Задание 19.5 Выступить с сообщением по теме презентации (2 балла)

Требования к устному выступлению

- Презентация в формате MS Power Point служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его
- Выступление не сводится к чтению текста со слайдов
- Выступающий не «соревнуется» со своим иллюстративным материалом (выделяет аудитории достаточно времени на восприятие информации на слайдах)
- Выступающий поддерживает визуальный контакт с аудиторией

- Внимание аудитории к важнейшим отрезкам текста привлекается различными способами (устно, с помощью эффектов анимации, опции «указатель», курсора мыши и т. д.)
- При необходимости выступающий может легко перейти к любому слайду своей презентации

Задание 2.6.4 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

РАБОТА С УЧЕБНИКОМ

по теме «Мультимедийные технологии», составление конспекта дополнительного материала.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)

Тема 2.7 Гипертекстовое представление информации

Задание 2.7.1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ

Подготовьтесь к ответам на вопросы по теме лекции «Глобальная сеть Интернет». Ответ должен быть полным, аргументированным и последовательным. Оценивается:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Что собой представляет структура Интернет?
2. Какие протоколы используются в сети Интернет?
3. Какие программы просмотра WWW (браузеры) вы можете назвать?
4. Перечислите основные протоколы Интернета.
5. Какие средства поиска существуют в Интернете?
6. В чем заключаются отличия поисковых систем от электронных каталогов?
7. Как работает электронная почта?
8. Чем отличается FTP от IP-телефонии?

9. Какие средства общения предлагает Интернет?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на со ответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Задание 2.7.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ

Тест создан в программе MyTest и состоит из различных типов заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление порядка следования, установление соответствия, ручной ввод числа, ручной ввод текста, выбор места на изображении.

Каждый тест содержит информацию о тесте и авторе (составителе) теста, параметры оценивания, параметры проведения тестирования, настройки режимов тестирования, ограничения и прочие параметры. Используя различные режимы и параметры тестирования возможно эффективно решать разнообразные задачи, как обучения, так и проверки знаний. В обучающем режиме тестируемый сразу же после ответа на задание получает информацию верно или нет он ответил. Если он ответил верно, то либо переходит к следующему заданию без сообщения об ошибке, либо, если отмечен переключатель «Выводить сообщения о верном ответе», получает соответствующее сообщение и переходит дальше. Если он ответил неверно, то тестируемый получает об этом сообщение, при этом ему может быть показан верный ответ.

Для начала тестирования необходимо представиться - указать фамилию и имя тестируемого, номер группы.

ТЕСТ Глобальная сеть Интернет

Задание #1

Вопрос:

World Wide Web - это распространенная по всему миру ... с гиперсвязями (вместо многоточия вставьте соответствующие слова)

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) почтовая система
- 2) информационная система
- 3) операционная система
- 4) поисковая система

Задание #2

Вопрос:

Гиперссылки на Web-странице могут обеспечить переход:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) только в пределах данной Web-страницы
- 2) на любую Web-страницу данного региона
- 3) только на Web-страницы данного сервера
- 4) на любую Web-страницу любого сервера Интернета

Задание #3

Вопрос:

Что такое гиперссылка?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) указатель на другой Web-документ
- 2) выделенный фрагмент текста
- 3) примечание к тексту
- 4) текст, выделенный жирным шрифтом

Задание #4

Вопрос:

Задан адрес сервера Интернета: <http://www.mipkro.ru>. Каково имя домена верхнего уровня?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ru
- 2) <http://www.mipkro.ru>.
- 3) [mipkro.ru](http://www.mipkro.ru).
- 4) www

Задание #5

Вопрос:

Web-страница имеет формат (расширение):

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) .doc
- 2) .htm
- 3) .exe
- 4) .txt

Задание #6

Вопрос:

Для передачи по сети Web-страниц используется протокол:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) DNS
- 2) www
- 3) ftp
- 4) http

Задание #7

Вопрос:

Задан адрес Web-страницы <http://www.mipkro.ru/index.htm>. Каково имя протокола доступа к этому информационному ресурсу?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) <http://www.mipkro.ru>
- 2) ru
- 3) index.htm
- 4) http

Задание #8

Вопрос:

HTML (Hyper Text Markup Language) является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) транслятором языка программирования
- 2) языком разметки Web-страниц
- 3) протоколом передачи данных в Интернете
- 4) средством просмотра Web-страниц

Задание #9

Вопрос:

Назначение браузера Internet Explorer:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) просмотр гипертекстовых документов
- 2) просмотр графических файлов
- 3) общение в сети
- 4) набор документов

Задание #10

Вопрос:

Назначение web-серверов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) подключение пользователей к сети Интернет
- 2) хранение гипертекстовых документов
- 3) общение по сети Интернет
- 4) хранение файловых архивов

Задание #11

Вопрос:

Назначение web-серверов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) подключение пользователей к сети Интернет
- 2) хранение гипертекстовых документов
- 3) общение по сети Интернет
- 4) хранение файловых архивов

Задание #12

Вопрос:

Выберите истинные высказывания:

Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

- 1) каждый компьютер, подключенный к сети должен иметь собственный адрес - IP-адрес

- 2) IP-адрес состоит из четырех чисел, разделенных точками
- 3) для хранения каждого из чисел IP-адреса выделяют по 1 байту
- 4) каждое из чисел IP-адреса может быть от 0 до 255
- 5) некоторые числа IP-адреса можно заменять на слова (например, www.mail.ru)
- 6) каждый компьютер, подключенный к сети должен иметь собственное имя - доменное имя
- 7) общее количество IP-адресов, которое может существовать, составляет примерно 4 миллиарда

Задание #13

Вопрос:

Сколько точек в IP-адресе

Запишите число:

Задание #14

Вопрос:

Петя записал IP-адрес школьного сервера на листке бумаги и положил его в карман куртки. Петина мама случайно постирала куртку вместе с запиской. После стирки Петя обнаружил в кармане четыре обрывка с фрагментами IP-адреса. Восстановите IP-адрес (укажите порядок следования фрагментов)

Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:

___ .64

___ 3.13

___ 3.133

___ 20

Задание #15

Вопрос:

Петя записал IP-адрес школьного сервера на листке бумаги и положил его в карман куртки. Петина мама случайно постирала куртку вместе с запиской. После стирки Петя обнаружил в кармане четыре обрывка с фрагментами IP-адреса. Восстановите IP-адрес (укажите порядок следования фрагментов)

Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:

___ 7.6

___ 114

___ .25

___ 1.15

Задание #16

Вопрос:

Выберите истинные высказывания:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Для указания местоположения ресурса в сети Интернет используется специальный адрес, называемый URL
- 2) URL состоит из трех частей - протокол, символы ://, адрес компьютера в сети, символ /, местоположение файла на этом компьютере
- 3) Пример URL: www.prazdnik.ru/files/holyday.jpg
- 4) Примеры наиболее часто используемых протоколов: html, url
- 5) URL всегда заканчивается именем файла

Задание #17

Вопрос:

Доступ к файлу [htm.net](ftp://htm.net), находящемуся на сервере com.edu, осуществляется по протоколу ftp. Запишите URL -адрес файла.

Запишите ответ:

Задание #18

Вопрос:

Доступ к файлу www.txt, находящемуся на сервере http.net, осуществляется по протоколу http. Запишите URL -адрес файла.

Запишите ответ:

Задание #19

Вопрос:

Задан адрес сервера Интернета: http://www.mipkro.ru. Каково имя домена верхнего уровня?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ru
- 2) http://www.mipkro.ru.
- 3) mipkro.ru.
- 4) www

Задание #20

Вопрос:

Расставьте кабельные каналы связи в порядке возрастания скорости передачи данных по ним:

Укажите порядок следования всех 3 вариантов ответа:

- ___ оптоволокно
- ___ коаксиальный кабель
- ___ витая пара

Задание #21

Вопрос:

Эффективность локальной компьютерной связи обычно зависит от:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) пропускной способности
- 2) производительности процессора
- 3) емкости памяти
- 4) типа соединения

Задание #22

Вопрос:

Выберите виды компьютерных сетей:

Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

- 1) локальная
- 2) глобальная
- 3) региональная
- 4) корпоративная

- 5) шина
- 6) звезда

- 7) кольцо

Задание #23

Вопрос:

Объединение компьютеров, локальных, региональных сетей, расположенных на удаленном расстоянии, для общего использования мировых информационных ресурсов, называется...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) локальная сеть
- 2) глобальная сеть
- 3) корпоративная сеть
- 4) региональная сеть

Задание #24

Вопрос:

Выберите топологии локальных сетей:

Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

- 1) локальная
- 2) глобальная
- 3) региональная
- 4) корпоративная

- 5) шина
- 6) звезда

- 7) кольцо

Задание #25

Вопрос:

Устройство, выполняющее функции сопряжения компьютеров с каналами связи, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) сетевая карта

- 2) модем
- 3) процессор
- 4) адаптер

Задание #26

Вопрос:

Компьютер предоставляющий свои ресурсы в пользование другим компьютерам при совместной работе, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) адаптером
- 2) коммутатором
- 3) сервером

- 4) рабочей станцией

Задание #27

Вопрос:

Выберите объекты процесса передачи информации...

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

- 1) источник
- 2) канал связи
- 3) приемник
- 4) канал управления
- 5) обработка
- 6) информация

Задание #28

Вопрос:

Множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) глобальной сетью
- 2) локальной сетью
- 3) региональной сетью
- 4) корпоративной сетью

Задание #29

Вопрос:

Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) IP-адрес

- 2) доменный адрес
- 3) Web-страницу
- 4) адрес электронной почты

Задание #30

Вопрос:

Выберите серверы, находящиеся в России

Выберите несколько из 10 вариантов ответа:

- 1) meu.msk.ru
- 2) uka.online.edu
- 3) derby.ac.uk
- 4) free.net
- 5) ure.ru
- 6) glas.aps.org
- 7) re.nic.de
- 8) ncc.ufo.edu
- 9) mhv.net
- 10) hotmail.com

Задание #31

Вопрос:

Выберите серверы, относящиеся к образовательным учреждениям

Выберите несколько из 10 вариантов ответа:

- 1) meu.msk.ru
- 2) uka.online.edu

- 3) derby.ac.uk
- 4) free.net
- 5) upe.ru
- 6) glas.aps.org
- 7) re.nic.de
- 8) ncc.ufo.edu
- 9) mhv.net
- 10) hotmail.com

Задание #32

Вопрос:

Выберите серверы, относящиеся к коммерческим организациям:

Выберите несколько из 10 вариантов ответа:

- 1) meu.msk.ru
- 2) uka.online.edu
- 3) derby.ac.uk
- 4) free.com
- 5) upe.ru
- 6) glas.aps.org
- 7) re.nic.de
- 8) ncc.ufo.edu
- 9) mhv.net
- 10) hotmail.com

Задание #33

Вопрос:

Организация, предоставляющая доступ в Интернет - это...

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) браузер
- 2) провайдер
- 3) Web-сайт
- 4) протокол
- 5) модем

Задание #34

Вопрос:

Какая сеть положила основу сети Internet?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) ARPAnet
- 2) DARPAnet
- 3) Internet
- 4) Freenet
- 5) RUnet

Задание #35

Вопрос:

Устройство, производящее преобразование аналоговых сигналов в цифровые и обратно, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) модем
- 2) сетевая карта
- 3) драйвер
- 4) процессор

Задание #36

Вопрос:

Запишите доменное имя компьютера, зарегистрированного в домене верхнего уровня ru, домене второго уровня school, домене третьего уровня klass и имеющего собственное имя www.

Запишите ответ:

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

Ответы:

- 1) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 2) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 3) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 4) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 5) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 6) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 7) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 8) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 9) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 10) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 11) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 12) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3; 4; 7;
- 13) (1 б.): Верный ответ: 3.;
- 14) (1 б.) Верные ответы:
4;
2;
3;
1;
- 15) (1 б.) Верные ответы:
4;
1;
2;
3;
- 16) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 5;
- 17) (1 б.) Верный ответ: "ftp://com.edu/htm.net".
- 18) (1 б.) Верный ответ: "http://http.net/www.txt".
- 19) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 20) (1 б.) Верные ответы:
3;
2;
1;
- 21) (1 б.) Верные ответы: 1;

- 22) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3; 4;
23) (1 б.) Верные ответы: 2;
24) (1 б.) Верные ответы: 5; 6; 7;
25) (1 б.) Верные ответы: 1;
26) (1 б.) Верные ответы: 3;
27) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3;
28) (1 б.) Верные ответы: 2;
29) (1 б.) Верные ответы: 1;
30) (1 б.) Верные ответы: 1; 5;
31) (1 б.) Верные ответы: 2; 8;
32) (1 б.) Верные ответы: 4; 10;
33) (1 б.) Верные ответы: 2;
34) (1 б.) Верные ответы: 1;
35) (1 б.) Верные ответы: 1;
36) (1 б.) Верный ответ: "www.klass.school.ru".

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) —70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) —69% и менее правильных ответов.

Задание 2.7.3 Выполнить практические задания

Практическая работа № 20 **Основы проектирования Web- страниц**

Задание 2.7.3 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ

ИНСТРУКЦИЯ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА

Реферат – это одна из форм устной итоговой аттестации. Реферат – это самостоятельная исследовательская работа, в которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Содержание реферата должно быть логичным.

1. Внимательно изучите предложенную тему реферата.
2. Подберите литературу по списку, предложенному преподавателем или самостоятельно в библиотеке по каталогу.
3. Изучите содержание подобранных источников.
4. Составьте план реферата.
5. Сформулируйте основное положение каждого пункта плана и аргументируйте его цитатами, кратким конспектом текста из литературных источников.
6. Если в литературе имеются разные точки зрения по каким-либо вопросам, то в реферате отражаются все из них, проводится сравнение.

7. Сделайте собственные выводы, комментарии по пунктам плана или по всему реферату в целом.
8. При цитировании текста указывайте автора источника, название, издательство, год издания, страницы.
9. В конце реферата приведите полный список используемых литературных источников.

Правила оформления реферата

1. Работа должна начинаться титульным листом.
2. 2-й лист – оглавление. Это указатель всех рубрик работы с указанием страниц.

Оглавление:

- I. Введение
- II. Основная часть
 1. Теоретическая часть
 2. Практическая часть
- III. Заключение
- IV. Список литературы
- V. Приложения

3. **Введение** должно отражать следующие пункты:

- определение темы и ее актуальность,
- обоснование темы реферата,
- определение границ исследования,
- определение главной цели работы

4. **Основная часть** разбивается на:

- теоретическую часть, где излагаются и анализируются наиболее общие положения, касающиеся данной темы и обязательно роль среднего медицинского персонала в решении данной проблемы,
- практическую часть, где рассматривается конкретный материал, имеющий практическую направленность и значение.

5. **Заключение** представляется выводами.

Выводы работы – это умозаключение из ранее сделанных посылок, поэтому, их делают, ориентируясь на цель, достигая ее.

6. Список литературы.

Для написания реферата используются 8-10 литературных источников, причем, если в реферате поднимается современная проблема, источники должны быть недавних лет выпуска (не более 5 лет давности).

Список источников должен включать литературу:

- основную
- дополнительную
- периодических изданий

Литература указывается в алфавитном порядке, который определяется первой буквой фамилии автора или названия книги (если автор не указан), затем следует название книги, издательство, год, используемые страницы.

7. **Приложения** представляются:

- графиками,
- таблицами,
- схемами,
- памятками бесед,
- копиями документов и т.д.

8. Реферат должен быть помещен в файловую папку.

Объем работы 10-15 печатных листов. Формат бумаги А 4 (стандартный печатный лист). Нумерация страниц начинается со второй, проставляется посередине нижнего листа без точек и дефисов. Заголовки должны располагаться посередине текста, переносы слов не разрешаются. Если заголовок большой, то он делится по смыслу на несколько строк. Между каждой строкой 1 интервал. Точка после заголовка не ставится. Заголовок не пишут в конце страницы, если для текста нет места, он переносится на другую страницу. Подзаголовки пишутся без подчеркивания, правила подзаголовка те же, что и заголовка. Расстояние между подзаголовками и заголовками 2 интервала. Расстояние между строками при написании текста 1,5 интервала. Необходимо делать сноски авторов при заимствовании цитат и мыслей. Каждая новая глава начинается с новой страницы (введение, заключение, список литературы, приложения).

9. **Оформление полей:** левое поле – 30 мм, правое поле – 10мм, верхнее поле – 20мм, нижнее поле – 20мм.

ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ

ТЕМА «Глобальная сеть Интернет»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка «отлично» выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления реферата; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «удовлетворительно», если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований, написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой достаточно 12 самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи фактов плагиата.

Тема 3.1 Модели и моделирование. Этапы моделирования.

Задание 3.1.1 Подготовиться к индивидуальному опросу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Этапы решения прикладных задач на ЭВМ: постановка задачи, построение математической модели, выбор метода решения.
2. Этапы решения прикладных задач на ЭВМ: разработка алгоритма.
3. Этапы решения прикладных задач на ЭВМ: разработка программы, отладка, применение и сопровождение программы
4. Какие этапы компьютерного решения задач осуществляются без участия компьютера?
5. Что называют математической моделью объекта или явления?
6. Почему невозможно точное исследование поведения объектов или явлений?
7. Какие способы моделирования осуществляются с помощью компьютера?
8. Из каких последовательных действий состоит процесс разработки программы?
9. Чем тестирование программы отличается от её отладки?
10. Как следует планировать процесс отладки программы?
11. В чём заключается отличие синтаксических ошибок от семантических?
12. О чём свидетельствует отсутствие сообщений машины о синтаксических ошибках?
13. Какие разновидности ошибок транслятор не в состоянии обнаружить?
14. Для чего программам требуется сопровождение?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 3.1.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

Выполнить тест "Модели и моделирование"

1. Моделирование - это процесс:
 - а. замены реального объекта (процесса, явления) моделью, отражающей его существенные признаки с точки зрения достижения конкретной цели;
 - б. демонстрации моделей одежды в салоне мод;
 - в. неформальной постановки конкретной задачи;
 - г. замены реального объекта (процесса, явления) другим материальным или идеальным объектом;
 - д. выявления существенных признаков рассматриваемого объекта.
2. Модель - это:
 - а. фантастический образ реальной действительности;
 - б. материальный или абстрактный заменитель объекта, отражающий его пространственно-временные характеристики;
 - в. материальный или абстрактный заменитель объекта, отражающий его существенные характеристики;
 - г. описание изучаемого объекта средствами изобразительного искусства;
 - д. информация о несущественных свойствах объекта.
3. При изучении объекта реальной действительности можно создать:

- а. одну единственную модель.
 - б. несколько различных видов моделей, каждая из которых отражает те или иные существенные признаки объекта;
 - в. одну модель, отражающую совокупность признаков объекта;
 - г. точную копию объекта во всех проявлениях его свойств и поведения;
 - д. вопрос не имеет смысла.
4. Процесс построения модели, как правило, предполагает:
- а. описание всех свойств исследуемого объекта;
 - б. выделение наиболее существенных с точки зрения решаемой задачи свойств объекта;
 - в. выделение свойств объекта безотносительно к целям решаемой задачи;
 - г. описание всех пространственно-временных характеристик изучаемого объекта;
 - д. выделение не более трех существенных признаков объекта.
5. Натурное моделирование это:
- а. моделирование, при котором в модели узнается моделируемый объект, то есть натурная модель всегда имеет визуальную схожесть с объектом- оригиналом;
 - б. создание математических формул, описывающих форму или поведение объекта-оригинала;
 - в. моделирование, при котором в модели узнается какой-либо отдельный признак объекта-оригинала;
 - г. совокупность данных, содержащих текстовую информацию об объекте-оригинале;
 - д. создание таблицы, содержащей информацию об объекте-оригинале.
6. Информационной моделью объекта нельзя считать:
- а. описание объекта-оригинала с помощью математических формул;
 - б. другой объект, не отражающий существенных признаков и свойств объекта-оригинала;
 - в. совокупность данных в виде таблицы, содержащих информацию о качественных и количественных характеристиках объекта-оригинала;
 - г. описание объекта-оригинала на естественном или формальном языке;
 - д. совокупность записанных на языке математики формул, описывающих поведение объекта-оригинала.
7. Математическая модель объекта - это:
- а. созданная из какого-либо материала модель, точно отражающая внешние признаки объекта-оригинала;
 - б. описание в виде схемы внутренней структуры изучаемого объекта;
 - в. совокупность данных, содержащих информацию о количественных характеристиках объекта и его поведения в виде таблицы;
 - г. совокупность записанных на языке математики формул, отражающих те или иные свойства объекта-оригинала или его поведение;
 - д. последовательность электрических сигналов.

8. Математической моделью является:

- а. модель автомобиля;
- б. сборник правил дорожного движения;
- в. формула закона всемирного тяготения;
- г. номенклатура списка товаров на складе;
- д. набор предложений на естественном языке.

9. Вербальная (текстовая) модель объекта, явления, процесса представляет собой:

- а. последовательность предложений на формализованном диалекте естественного языка, содержащих описание объекта;
- б. последовательность математических формул;
- в. описание структуры изучаемого объекта в терминах "элемент-свойство-отношение";
- г. совокупность баз и банков данных, содержащих текстовую информацию об объекте, явлении, процессе;
- д. разновидность идеальной модели, выражаемой с помощью электрических сигналов.

10. К информационным моделям, описывающим организацию учебного процесса в школе, можно отнести:

- а. классный журнал;
- б. расписание уроков;
- в. список учащихся школы;
- г. перечень школьных учебников;
- д. перечень наглядных учебных пособий.

11. Табличная информационная модель представляет собой:

- а. набор графиков, рисунков, чертежей, схем, диаграмм;
- б. описание иерархической структуры строения моделируемого объекта;
- в. описание объектов (или их свойств) в виде совокупности значений, размещаемых в таблице;
- г. систему математических формул;
- д. последовательность предложений на естественном языке.

12. Отметь ЛОЖНОЕ продолжение к высказыванию: "К информационному процессу поиска информации можно отнести...":

- а. непосредственное наблюдение;
- б. чтение справочной литературы;
- в. запрос к информационным системам;
- г. построение графической модели явления;
- д. прослушивание радиопередач.

13. Турист, отправляющийся в поездку, должен из заданных N подарков выбрать такие, чтобы их суммарный вес был менее 30 кг, а стоимость - наибольшей. Информационная модель задачи представима в виде:

- а. даны два массива положительных чисел $A[1..N]$, $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы $A[i_1] + A[i_2] + A[i_3] + \dots + A[i_k] < 30$, а сумма $B[i_1] + B[i_2] + B[i_3] + \dots + B[i_k]$ была бы максимальной;
- б. даны два массива положительных чисел $A[1..N]$, $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы сумма $A[i_1] + A[i_2] + A[i_3] + \dots + A[i_k] = 30$, а сумма $B[i_1] + B[i_2] + B[i_3] + \dots + B[i_k]$ была бы максимальной;
- в. даны два массива положительных чисел $A[1..N]$, $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы сумма $A[i_1] + A[i_2] + A[i_3] + \dots + A[i_k] < 30$;
- г. даны два массива положительных чисел $A[1..N]$, $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы сумма $i_1 + i_2 + i_3 + \dots + i_k < 30$, а сумма $B[i_1] + B[i_2] + B[i_3] + \dots + B[i_k]$ была бы максимальной;
- д. дан массив положительных чисел $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы сумма $B[i_1] + B[i_2] + B[i_3] + \dots + B[i_k]$ оказалась максимальной.

14. Рисунки, карты, чертежи, диаграммы, схемы, графики представляют собой:

- а. табличные информационные модели;
- б. математические модели;
- в. натурные модели;
- г. графические информационные модели;
- д. иерархические информационные модели.

15. Описание глобальной компьютерной сети Интернет в виде системы взаимосвязанных следует рассматривать как:

- а. натурную модель;
- б. табличную модель;
- в. графическую модель;
- г. математическую модель;
- д. сетевую модель.

16. Описание объекта как совокупности элементов, ранжированных по уровням таким образом, что элементы нижнего уровня входят в состав элементов более высокого уровня, называется:

- а. математической моделью;
- б. табличной информационной моделью;
- в. сетевой информационной моделью;
- г. графической информационной моделью;
- д. иерархической информационной моделью.

17. В биологии классификация представителей животного мира представляет собой:

- а. иерархическую модель;

- б. табличную модель;
- в. графическую модель;
- г. математическую модель;
- д. натурную модель.

18. Расписание движение поездов может рассматриваться как пример:

- а. натурной модели;
- б. табличной модели;
- в. графической модели;
- г. компьютерной модели;
- д. математической модели.

19. Географическую карту следует рассматривать скорее всего как:

- а. математическую информационную модель;
- б. вербальную информационную модель;
- в. табличную информационную модель;
- г. графическую информационную модель;
- д. натурную модель.

20. К числу самых первых графических информационных моделей следует отнести:

- а. наскальные росписи;
- б. карты поверхности Земли;
- в. книги с иллюстрациями;
- г. строительные чертежи и планы;
- д. иконы.

21. Укажите ЛОЖНОЕ утверждение:

- а. "Строгих правил построения любой модели сформулировать невозможно";
- б. "Никакая модель не может заменить само явление, но при решении конкретной задачи она может оказаться очень полезным инструментом";
- в. "Совершенно неважно, какие объекты выбираются в качестве моделирующих - главное, чтобы с их помощью можно было бы отразить наиболее существенные черты, признаки изучаемого объекта";
- г. "Все образование - это изучение тех или иных моделей, а также приемов их использования";
- д. "Модель содержит столько же информации, сколько и моделируемый объект".

22. Построение модели исходных данных; построение модели результата, разработка алгоритма, разработка и программы, отладка и исполнение программы, анализ и интерпретация результатов - это:

- а. разработка алгоритма решения задач;
- б. список команд исполнителю;
- в. анализ существующих задач;

- г. этапы решения задачи с помощью компьютера;
- д. алгоритм математической задачи.

23. В качестве примера модели поведения можно назвать:

- а. список учащихся школы;
- б. план помещений;
- в. правила техники безопасности в компьютерном классе;
- г. план эвакуации при пожаре;
- д. чертежи здания.

24. Компьютерное имитационное моделирование ядерного взрыва позволяет:

- а. экспериментально проверить влияние высокой температуры и облучения на природные объекты;
- б. провести натурное исследование процессов, протекающих в природе в процессе взрыва и после взрыва;
- в. уменьшить стоимость исследований и обеспечить безопасность людей;
- г. получить достоверные данные о влиянии взрыва на здоровье людей;
- д. получить достоверную информацию о влиянии ядерного взрыва на растения и животных в зоне облучения.

25. С помощью компьютерного имитационного моделирования можно изучать (следует отметить ЛОЖНОЕ ВЫСКАЗЫВАНИЕ):

- а. демографические процессы, протекающие в социальных системах;
- б. тепловые процессы, протекающие в технических системах;
- в. инфляционные процессы в промышленно-экономических системах;
- г. процессы психологического взаимодействия учеников в классе;
- д. траектории движения планет и космических кораблей в безвоздушном пространстве.

26. Формализация - это:

- а. процесс представления информации на материальном носителе;
- б. коммуникативный процесс;
- в. процесс представления информации в виде некоторой формальной системы или системы счисления;
- г. процесс интерпретации полученных данных;
- д. поиск решения математической задачи.

27. Последовательность этапов моделирования:

- а. цель, объект, модель, метод, алгоритм, программа, эксперимент, анализ, уточнение;
- б. цель, модель, объект, алгоритм, программа, эксперимент, уточнение выбора объекта;
- в. объект, цель, модель, эксперимент, программа, анализ, тестирование;
- г. объект, модель, цель, алгоритм, метод, программа, эксперимент;
- д. модель, анализ, тестирование, эксперимент, программа.

28. Индуктивное моделирование предполагает:
- а. гипотетическое описание модели;
 - б. решение задачи методом индукции;
 - в. решение задачи дедуктивным методом;
 - г. построение модели как частного случая глобальных законов природы;
 - д. описание модели для решения задачи.
29. Дедуктивное моделирование предполагает:
- а. гипотетическое описание модели;
 - б. решение задачи методом индукции;
 - в. решение задачи дедуктивным методом;
 - г. построение модели как частного случая глобальных законов природы;
 - д. описание модели для решения задачи.
30. Дискретная модель роста популяций, ограниченная внутривидовой конкуренцией (R - скорость воспроизводства, a , b - коэффициенты):
- а. $N_{t+1} = RN_t$;
 - б. $N_t = RN_{t+1}$;
 - в. $N_{t+1} = RN_t + RN_{t+1}$;
 - г. $N_{t+1} = RN_t / (1 + (aN_t)b)$;
 - д. $N_{t+1} = R / (1 + (aN_t)b)$.

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3
									0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
а	в	б	б	а	б	г	в	а	б	в	д	а	г	д	д	а	б	г	а	д	г	в	в	г	д	а	а	г	г

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)

Задание 3.1.3 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

РАБОТА С УЧЕБНИКОМ

по теме «Моделирование как метод познания. Материальные и информационные модели», составление конспекта дополнительного материала.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)

Тема 3.2 Списки, графы, деревья

Задание 3.2.1 Подготовиться к индивидуальному опросу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Этапы решения прикладных задач на ЭВМ: постановка задачи, построение математической модели, выбор метода решения.
2. Этапы решения прикладных задач на ЭВМ: разработка алгоритма.

3. Этапы решения прикладных задач на ЭВМ: разработка программы, отладка, применение и сопровождение программы
4. Какие этапы компьютерного решения задач осуществляются без участия компьютера?
5. Что называют математической моделью объекта или явления?
6. Почему невозможно точное исследование поведения объектов или явлений?
7. Какие способы моделирования осуществляются с помощью компьютера?
8. Из каких последовательных действий состоит процесс разработки программы?
9. Чем тестирование программы отличается от её отладки?
10. Как следует планировать процесс отладки программы?
11. В чём заключается отличие синтаксических ошибок от семантических?
12. О чём свидетельствует отсутствие сообщений машины о синтаксических ошибках?
13. Какие разновидности ошибок транслятор не в состоянии обнаружить?
14. Для чего программам требуется сопровождение?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 3.2.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

Выполнить тест "Модели и моделирование"

1. Моделирование - это процесс:
 - е. замены реального объекта (процесса, явления) моделью, отражающей его существенные признаки с точки зрения достижения конкретной цели;
 - ж. демонстрации моделей одежды в салоне мод;
 - з. неформальной постановки конкретной задачи;
 - и. замены реального объекта (процесса, явления) другим материальным или идеальным объектом;
 - к. выявления существенных признаков рассматриваемого объекта.
2. Модель - это:
 - е. фантастический образ реальной действительности;
 - ж. материальный или абстрактный заменитель объекта, отражающий его пространственно-временные характеристики;
 - з. материальный или абстрактный заменитель объекта, отражающий его существенные характеристики;
 - и. описание изучаемого объекта средствами изобразительного искусства;
 - к. информация о несущественных свойствах объекта.
3. При изучении объекта реальной действительности можно создать:
 - е. одну единственную модель.
 - ж. несколько различных видов моделей, каждая из которых отражает те или иные существенные признаки объекта;
 - з. одну модель, отражающую совокупность признаков объекта;
 - и. точную копию объекта во всех проявлениях его свойств и поведения;
 - к. вопрос не имеет смысла.

4. Процесс построения модели, как правило, предполагает:
- е. описание всех свойств исследуемого объекта;
 - ж. выделение наиболее существенных с точки зрения решаемой задачи свойств объекта;
 - з. выделение свойств объекта безотносительно к целям решаемой задачи;
 - и. описание всех пространственно-временных характеристик изучаемого объекта;
 - к. выделение не более трех существенных признаков объекта.
5. Натурное моделирование это:
- е. моделирование, при котором в модели узнается моделируемый объект, то есть натурная модель всегда имеет визуальную схожесть с объектом- оригиналом;
 - ж. создание математических формул, описывающих форму или поведение объекта- оригинала;
 - з. моделирование, при котором в модели узнается какой-либо отдельный признак объекта-оригинала;
 - и. совокупность данных, содержащих текстовую информацию об объекте-оригинале;
 - к. создание таблицы, содержащей информацию об объекте-оригинале.
6. Информационной моделью объекта нельзя считать:
- е. описание объекта-оригинала с помощью математических формул;
 - ж. другой объект, не отражающий существенных признаков и свойств объекта- оригинала;
 - з. совокупность данных в виде таблицы, содержащих информацию о качественных и количественных характеристиках объекта-оригинала;
 - и. описание объекта-оригинала на естественном или формальном языке;
 - к. совокупность записанных на языке математики формул, описывающих поведение объекта-оригинала.
7. Математическая модель объекта - это:
- е. созданная из какого-либо материала модель, точно отражающая внешние признаки объекта-оригинала;
 - ж. описание в виде схемы внутренней структуры изучаемого объекта;
 - з. совокупность данных, содержащих информацию о количественных характеристиках объекта и его поведения в виде таблицы;
 - и. совокупность записанных на языке математики формул, отражающих те или иные свойства объекта-оригинала или его поведение;
 - к. последовательность электрических сигналов.
8. Математической моделью является:
- е. модель автомобиля;
 - ж. сборник правил дорожного движения;
 - з. формула закона всемирного тяготения;
 - и. номенклатура списка товаров на складе;
 - к. набор предложений на естественном языке.

9. Вербальная (текстовая) модель объекта, явления, процесса представляет собой:
- е. последовательность предложений на формализованном диалекте естественного языка, содержащих описание объекта;
 - ж. последовательность математических формул;
 - з. описание структуры изучаемого объекта в терминах "элемент-свойство-отношение";
 - и. совокупность баз и банков данных, содержащих текстовую информацию об объекте, явлении, процессе;
 - к. разновидность идеальной модели, выражаемой с помощью электрических сигналов.
10. К информационным моделям, описывающим организацию учебного процесса в школе, можно отнести:
- е. классный журнал;
 - ж. расписание уроков;
 - з. список учащихся школы;
 - и. перечень школьных учебников;
 - к. перечень наглядных учебных пособий.
11. Табличная информационная модель представляет собой:
- е. набор графиков, рисунков, чертежей, схем, диаграмм;
 - ж. описание иерархической структуры строения моделируемого объекта;
 - з. описание объектов (или их свойств) в виде совокупности значений, размещаемых в таблице;
 - и. систему математических формул;
 - к. последовательность предложений на естественном языке.
12. Отметь ЛОЖНОЕ продолжение к высказыванию: "К информационному процессу поиска информации можно отнести...":
- е. непосредственное наблюдение;
 - ж. чтение справочной литературы;
 - з. запрос к информационным системам;
 - и. построение графической модели явления;
 - к. прослушивание радиопередач.
13. Турист, отправляющийся в поездку, должен из заданных N подарков выбрать такие, чтобы их суммарный вес был менее 30 кг, а стоимость - наибольшей. Информационная модель задачи представима в виде:
- е. даны два массива положительных чисел $A[1..N]$, $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы $A[i_1] + A[i_2] + A[i_3] + \dots + A[i_k] < 30$, а сумма $B[i_1] + B[i_2] + B[i_3] + \dots + B[i_k]$ была бы максимальной;

- ж. даны два массива положительных чисел $A[1..N]$, $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы сумма $A[i_1] + A[i_2] + A[i_3] + \dots + A[i_k] = 30$, а сумма $B[i_1] + B[i_2] + B[i_3] + \dots + B[i_k]$ была бы максимальной;
- з. даны два массива положительных чисел $A[1..N]$, $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы сумма $A[i_1] + A[i_2] + A[i_3] + \dots + A[i_k] < 30$;
- и. даны два массива положительных чисел $A[1..N]$, $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы сумма $i_1 + i_2 + i_3 + \dots + i_k < 30$, а сумма $B[i_1] + B[i_2] + B[i_3] + \dots + B[i_k]$ была бы максимальной;
- к. дан массив положительных чисел $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы сумма $B[i_1] + B[i_2] + B[i_3] + \dots + B[i_k]$ оказалась максимальной.
14. Рисунки, карты, чертежи, диаграммы, схемы, графики представляют собой:
- е. табличные информационные модели;
 - ж. математические модели;
 - з. натурные модели;
 - и. графические информационные модели;
 - к. иерархические информационные модели.
15. Описание глобальной компьютерной сети Интернет в виде системы взаимосвязанных следует рассматривать как:
- е. натурную модель;
 - ж. табличную модель;
 - з. графическую модель;
 - и. математическую модель;
 - к. сетевую модель.
16. Описание объекта как совокупности элементов, ранжированных по уровням таким образом, что элементы нижнего уровня входят в состав элементов более высокого уровня, называется:
- е. математической моделью;
 - ж. табличной информационной моделью;
 - з. сетевой информационной моделью;
 - и. графической информационной моделью;
 - к. иерархической информационной моделью.
17. В биологии классификация представителей животного мира представляет собой:
- е. иерархическую модель;
 - ж. табличную модель;
 - з. графическую модель;
 - и. математическую модель;
 - к. натурную модель.
18. Расписание движение поездов может рассматриваться как пример:

- е. натурной модели;
- ж. табличной модели;
- з. графической модели;
- и. компьютерной модели;
- к. математической модели.

19. Географическую карту следует рассматривать скорее всего как:

- е. математическую информационную модель;
- ж. вербальную информационную модель;
- з. табличную информационную модель;
- и. графическую информационную модель;
- к. натурную модель.

20. К числу самых первых графических информационных моделей следует отнести:

- е. наскальные росписи;
- ж. карты поверхности Земли;
- з. книги с иллюстрациями;
- и. строительные чертежи и планы;
- к. иконы.

21. Укажите ЛОЖНОЕ утверждение:

- е. "Строгих правил построения любой модели сформулировать невозможно";
- ж. "Никакая модель не может заменить само явление, но при решении конкретной задачи она может оказаться очень полезным инструментом";
- з. "Совершенно неважно, какие объекты выбираются в качестве моделирующих - главное, чтобы с их помощью можно было бы отразить наиболее существенные черты, признаки изучаемого объекта";
- и. "Все образование - это изучение тех или иных моделей, а также приемов их использования";
- к. "Модель содержит столько же информации, сколько и моделируемый объект".

22. Построение модели исходных данных; построение модели результата, разработка алгоритма, разработка и программы, отладка и исполнение программы, анализ и интерпретация результатов - это:

- е. разработка алгоритма решения задач;
- ж. список команд исполнителю;
- з. анализ существующих задач;
- и. этапы решения задачи с помощью компьютера;
- к. алгоритм математической задачи.

23. В качестве примера модели поведения можно назвать:

- е. список учащихся школы;
- ж. план помещений;

- з. правила техники безопасности в компьютерном классе;
- и. план эвакуации при пожаре;
- к. чертежи здания.

24. Компьютерное имитационное моделирование ядерного взрыва позволяет:

- е. экспериментально проверить влияние высокой температуры и облучения на природные объекты;
- ж. провести натурное исследование процессов, протекающих в природе в процессе взрыва и после взрыва;
- з. уменьшить стоимость исследований и обеспечить безопасность людей;
- и. получить достоверные данные о влиянии взрыва на здоровье людей;
- к. получить достоверную информацию о влиянии ядерного взрыва на растения и животных в зоне облучения.

25. С помощью компьютерного имитационного моделирования можно изучать (следует отметить ЛОЖНОЕ ВЫСКАЗЫВАНИЕ):

- е. демографические процессы, протекающие в социальных системах;
- ж. тепловые процессы, протекающие в технических системах;
- з. инфляционные процессы в промышленно-экономических системах;
- и. процессы психологического взаимодействия учеников в классе;
- к. траектории движения планет и космических кораблей в безвоздушном пространстве.

26. Формализация - это:

- е. процесс представления информации на материальном носителе;
- ж. коммуникативный процесс;
- з. процесс представления информации в виде некоторой формальной системы или системы счисления;
- и. процесс интерпретации полученных данных;
- к. поиск решения математической задачи.

27. Последовательность этапов моделирования:

- е. цель, объект, модель, метод, алгоритм, программа, эксперимент, анализ, уточнение;
- ж. цель, модель, объект, алгоритм, программа, эксперимент, уточнение выбора объекта;
- з. объект, цель, модель, эксперимент, программа, анализ, тестирование;
- и. объект, модель, цель, алгоритм, метод, программа, эксперимент;
- к. модель, анализ, тестирование, эксперимент, программа.

28. Индуктивное моделирование предполагает:

- е. гипотетическое описание модели;
- ж. решение задачи методом индукции;
- з. решение задачи дедуктивным методом;
- и. построение модели как частного случая глобальных законов природы;
- к. описание модели для решения задачи.

29. Дедуктивное моделирование предполагает:

- е. гипотетическое описание модели;
- ж. решение задачи методом индукции;
- з. решение задачи дедуктивным методом;
- и. построение модели как частного случая глобальных законов природы;
- к. описание модели для решения задачи.

30. Дискретная модель роста популяций, ограниченная внутривидовой конкуренцией (R - скорость воспроизводства, a , b - коэффициенты):

- е. $N_{t+1} = RN_t$;
- ж. $N_t = RN_{t+1}$;
- з. $N_{t+1} = RN_t + RN_{t+1}$;
- и. $N_{t+1} = RN_t / (1 + (aN_t)b)$;
- к. $N_{t+1} = R / (1 + (aN_t)b)$.

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3
									0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
а	в	б	б	а	б	г	в	а	б	в	д	а	г	д	д	а	б	г	а	д	г	в	в	г	д	а	а	г	г

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)

Задание 3.2.3 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

РАБОТА С УЧЕБНИКОМ

по теме «Моделирование как метод познания. Материальные и информационные модели», составление конспекта дополнительного материала.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)

Тема 3.3 Математические модели в профессиональной области

Задание 3.3.1 Подготовиться к индивидуальному опросу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Этапы решения прикладных задач на ЭВМ: постановка задачи, построение математической модели, выбор метода решения.
2. Этапы решения прикладных задач на ЭВМ: разработка алгоритма.
3. Этапы решения прикладных задач на ЭВМ: разработка программы, отладка, применение и сопровождение программы
4. Какие этапы компьютерного решения задач осуществляются без участия компьютера?
5. Что называют математической моделью объекта или явления?
6. Почему невозможно точное исследование поведения объектов или явлений?
7. Какие способы моделирования осуществляются с помощью компьютера?

8. Из каких последовательных действий состоит процесс разработки программы?
9. Чем тестирование программы отличается от её отладки?
10. Как следует планировать процесс отладки программы?
11. В чём заключается отличие синтаксических ошибок от семантических?
12. О чём свидетельствует отсутствие сообщений машины о синтаксических ошибках?
13. Какие разновидности ошибок транслятор не в состоянии обнаружить?
14. Для чего программам требуется сопровождение?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 3.3.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

Выполнить тест "Модели и моделирование"

1. Моделирование - это процесс:
 - л. замены реального объекта (процесса, явления) моделью, отражающей его существенные признаки с точки зрения достижения конкретной цели;
 - м. демонстрации моделей одежды в салоне мод;
 - н. неформальной постановки конкретной задачи;
 - о. замены реального объекта (процесса, явления) другим материальным или идеальным объектом;
 - п. выявления существенных признаков рассматриваемого объекта.
2. Модель - это:
 - л. фантастический образ реальной действительности;
 - м. материальный или абстрактный заменитель объекта, отражающий его пространственно-временные характеристики;
 - н. материальный или абстрактный заменитель объекта, отражающий его существенные характеристики;
 - о. описание изучаемого объекта средствами изобразительного искусства;
 - п. информация о несущественных свойствах объекта.
3. При изучении объекта реальной действительности можно создать:
 - л. одну единственную модель.
 - м. несколько различных видов моделей, каждая из которых отражает те или иные существенные признаки объекта;
 - н. одну модель, отражающую совокупность признаков объекта;
 - о. точную копию объекта во всех проявлениях его свойств и поведения;
 - п. вопрос не имеет смысла.
4. Процесс построения модели, как правило, предполагает:
 - л. описание всех свойств исследуемого объекта;
 - м. выделение наиболее существенных с точки зрения решаемой задачи свойств объекта;
 - н. выделение свойств объекта безотносительно к целям решаемой задачи;
 - о. описание всех пространственно-временных характеристик изучаемого объекта;
 - п. выделение не более трех существенных признаков объекта.

5. Натурное моделирование это:

- л. моделирование, при котором в модели узнается моделируемый объект, то есть натурная модель всегда имеет визуальную схожесть с объектом- оригиналом;
- м. создание математических формул, описывающих форму или поведение объекта-оригинала;
- н. моделирование, при котором в модели узнается какой-либо отдельный признак объекта-оригинала;
- о. совокупность данных, содержащих текстовую информацию об объекте-оригинале;
- п. создание таблицы, содержащей информацию об объекте-оригинале.

6. Информационной моделью объекта нельзя считать:

- л. описание объекта-оригинала с помощью математических формул;
- м. другой объект, не отражающий существенных признаков и свойств объекта-оригинала;
- н. совокупность данных в виде таблицы, содержащих информацию о качественных и количественных характеристиках объекта-оригинала;
- о. описание объекта-оригинала на естественном или формальном языке;
- п. совокупность записанных на языке математики формул, описывающих поведение объекта-оригинала.

7. Математическая модель объекта - это:

- л. созданная из какого-либо материала модель, точно отражающая внешние признаки объекта-оригинала;
- м. описание в виде схемы внутренней структуры изучаемого объекта;
- н. совокупность данных, содержащих информацию о количественных характеристиках объекта и его поведения в виде таблицы;
- о. совокупность записанных на языке математики формул, отражающих те или иные свойства объекта-оригинала или его поведение;
- п. последовательность электрических сигналов.

8. Математической моделью является:

- л. модель автомобиля;
- м. сборник правил дорожного движения;
- н. формула закона всемирного тяготения;
- о. номенклатура списка товаров на складе;
- п. набор предложений на естественном языке.

9. Вербальная (текстовая) модель объекта, явления, процесса представляет собой:

- л. последовательность предложений на формализованном диалекте естественного языка, содержащих описание объекта;
- м. последовательность математических формул;
- н. описание структуры изучаемого объекта в терминах "элемент-свойство-отношение";

- о. совокупность баз и банков данных, содержащих текстовую информацию об объекте, явлении, процессе;
 - п. разновидность идеальной модели, выражаемой с помощью электрических сигналов.
10. К информационным моделям, описывающим организацию учебного процесса в школе, можно отнести:
- л. классный журнал;
 - м. расписание уроков;
 - н. список учащихся школы;
 - о. перечень школьных учебников;
 - п. перечень наглядных учебных пособий.
11. Табличная информационная модель представляет собой:
- л. набор графиков, рисунков, чертежей, схем, диаграмм;
 - м. описание иерархической структуры строения моделируемого объекта;
 - н. описание объектов (или их свойств) в виде совокупности значений, размещаемых в таблице;
 - о. систему математических формул;
 - п. последовательность предложений на естественном языке.
12. Отметь ЛОЖНОЕ продолжение к высказыванию: "К информационному процессу поиска информации можно отнести...":
- л. непосредственное наблюдение;
 - м. чтение справочной литературы;
 - н. запрос к информационным системам;
 - о. построение графической модели явления;
 - п. прослушивание радиопередач.
13. Турист, отправляющийся в поездку, должен из заданных N подарков выбрать такие, чтобы их суммарный вес был менее 30 кг, а стоимость - наибольшей. Информационная модель задачи представима в виде:
- л. даны два массива положительных чисел $A[1..N]$, $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы $A[i_1] + A[i_2] + A[i_3] + \dots + A[i_k] < 30$, а сумма $B[i_1] + B[i_2] + B[i_3] + \dots + B[i_k]$ была бы максимальной;
 - м. даны два массива положительных чисел $A[1..N]$, $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы сумма $A[i_1] + A[i_2] + A[i_3] + \dots + A[i_k] = 30$, а сумма $B[i_1] + B[i_2] + B[i_3] + \dots + B[i_k]$ была бы максимальной;
 - н. даны два массива положительных чисел $A[1..N]$, $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы сумма $A[i_1] + A[i_2] + A[i_3] + \dots + A[i_k] < 30$;
 - о. даны два массива положительных чисел $A[1..N]$, $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы сумма $i_1 + i_2 + i_3 + \dots + i_k < 30$, а сумма $B[i_1] + B[i_2] + B[i_3] + \dots + B[i_k]$ была бы максимальной;

- п. дан массив положительных чисел $B[1..N]$; указать попарно различные числа $i_1, i_2, i_3, \dots, i_k$ так, чтобы сумма $B[i_1] + B[i_2] + B[i_3] + \dots + B[i_k]$ оказалась максимальной.
14. Рисунки, карты, чертежи, диаграммы, схемы, графики представляют собой:
- л. табличные информационные модели;
 - м. математические модели;
 - н. натурные модели;
 - о. графические информационные модели;
 - п. иерархические информационные модели.
15. Описание глобальной компьютерной сети Интернет в виде системы взаимосвязанных следует рассматривать как:
- л. натурную модель;
 - м. табличную модель;
 - н. графическую модель;
 - о. математическую модель;
 - п. сетевую модель.
16. Описание объекта как совокупности элементов, ранжированных по уровням таким образом, что элементы нижнего уровня входят в состав элементов более высокого уровня, называется:
- л. математической моделью;
 - м. табличной информационной моделью;
 - н. сетевой информационной моделью;
 - о. графической информационной моделью;
 - п. иерархической информационной моделью.
17. В биологии классификация представителей животного мира представляет собой:
- л. иерархическую модель;
 - м. табличную модель;
 - н. графическую модель;
 - о. математическую модель;
 - п. натурную модель.
18. Расписание движение поездов может рассматриваться как пример:
- л. натурной модели;
 - м. табличной модели;
 - н. графической модели;
 - о. компьютерной модели;
 - п. математической модели.
19. Географическую карту следует рассматривать скорее всего как:
- л. математическую информационную модель;

- м. вербальную информационную модель;
- н. табличную информационную модель;
- о. графическую информационную модель;
- п. натурную модель.

20. К числу самых первых графических информационных моделей следует отнести:

- л. наскальные росписи;
- м. карты поверхности Земли;
- н. книги с иллюстрациями;
- о. строительные чертежи и планы;
- п. иконы.

21. Укажите ЛОЖНОЕ утверждение:

- л. "Строгих правил построения любой модели сформулировать невозможно";
- м. "Никакая модель не может заменить само явление, но при решении конкретной задачи она может оказаться очень полезным инструментом";
- н. "Совершенно неважно, какие объекты выбираются в качестве моделирующих - главное, чтобы с их помощью можно было бы отразить наиболее существенные черты, признаки изучаемого объекта";
- о. "Все образование - это изучение тех или иных моделей, а также приемов их использования";
- п. "Модель содержит столько же информации, сколько и моделируемый объект".

22. Построение модели исходных данных; построение модели результата, разработка алгоритма, разработка и программы, отладка и исполнение программы, анализ и интерпретация результатов - это:

- л. разработка алгоритма решения задач;
- м. список команд исполнителю;
- н. анализ существующих задач;
- о. этапы решения задачи с помощью компьютера;
- п. алгоритм математической задачи.

23. В качестве примера модели поведения можно назвать:

- л. список учащихся школы;
- м. план помещений;
- н. правила техники безопасности в компьютерном классе;
- о. план эвакуации при пожаре;
- п. чертежи здания.

24. Компьютерное имитационное моделирование ядерного взрыва позволяет:

- л. экспериментально проверить влияние высокой температуры и облучения на природные объекты;

- м. провести натурное исследование процессов, протекающих в природе в процессе взрыва и после взрыва;
- н. уменьшить стоимость исследований и обеспечить безопасность людей;
- о. получить достоверные данные о влиянии взрыва на здоровье людей;
- п. получить достоверную информацию о влиянии ядерного взрыва на растения и животных в зоне облучения.

25. С помощью компьютерного имитационного моделирования можно изучать (следует отметить ЛОЖНОЕ ВЫСКАЗЫВАНИЕ):

- л. демографические процессы, протекающие в социальных системах;
- м. тепловые процессы, протекающие в технических системах;
- н. инфляционные процессы в промышленно-экономических системах;
- о. процессы психологического взаимодействия учеников в классе;
- п. траектории движения планет и космических кораблей в безвоздушном пространстве.

26. Формализация - это:

- л. процесс представления информации на материальном носителе;
- м. коммуникативный процесс;
- н. процесс представления информации в виде некоторой формальной системы или системы счисления;
- о. процесс интерпретации полученных данных;
- п. поиск решения математической задачи.

27. Последовательность этапов моделирования:

- л. цель, объект, модель, метод, алгоритм, программа, эксперимент, анализ, уточнение;
- м. цель, модель, объект, алгоритм, программа, эксперимент, уточнение выбора объекта;
- н. объект, цель, модель, эксперимент, программа, анализ, тестирование;
- о. объект, модель, цель, алгоритм, метод, программа, эксперимент;
- п. модель, анализ, тестирование, эксперимент, программа.

28. Индуктивное моделирование предполагает:

- л. гипотетическое описание модели;
- м. решение задачи методом индукции;
- н. решение задачи дедуктивным методом;
- о. построение модели как частного случая глобальных законов природы;
- п. описание модели для решения задачи.

29. Дедуктивное моделирование предполагает:

- л. гипотетическое описание модели;
- м. решение задачи методом индукции;
- н. решение задачи дедуктивным методом;
- о. построение модели как частного случая глобальных законов природы;
- п. описание модели для решения задачи.

30. Дискретная модель роста популяций, ограниченная внутривидовой конкуренцией (R - скорость воспроизводства, a , b - коэффициенты):

- л. $N_{t+1} = RN_t$;
- м. $N_t = RN_{t+1}$;
- н. $N_{t+1} = RN_t + RN_{t+1}$;
- о. $N_{t+1} = RN_t / (1 + (aN_t)b)$;
- п. $N_{t+1} = R / (1 + (aN_t)b)$.

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	
									0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
а	в	б	б	а	б	г	в	а	б	в	д	а	г	д	д	а	б	г	а	д	г	в	в	г	д	а	а	г	г

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)

Задание 3.3.3 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 21

Тема «Создание моделей в профессиональной области»

ЦЕЛЬ: Изучение информационной технологии создания пустой базы данных ручным способом и с помощью шаблонов средствами мастера в системе управления базами данных (СУБД) MICROSOFT ACCESS. Изучение объектов учебной базы «БОРЕЙ».

Задание 21.1. Создание пустой базы данных. (1 балла)

Задание 21.2. Создание пустой базы данных с помощью шаблонов средствами мастера. (3 балла)

Задание 21.3. Знакомство с учебной базой данных «Борей». (3 балла)

Задание 21.4. Создать базу данных «Заказы на работы» с помощью шаблонов средствами мастера. (3 балла)

Задание 21.1. Создание пустой базы данных.

Порядок работы

1. Запустите программу СУБД MICROSOFT ACCESS. Для этого при стандартной установке MS OFFICE выполните: Пуск/Программы/ MICROSOFT ACCESS. В открывшемся окне MICROSOFT ACCESS, предназначенном для открытия или выбора базы данных (БД), нажмите кнопку *Отмена*.

2. Изучите интерфейс программы, подводя мышь к различным элементам экрана.

3. Выберите команду *Файл/ Создать*. На экране откроется окно диалога *Создание*, содержащее две вкладки – *Общие* и *Базы данных* (рис.21.1):

вкладка *Общие* предназначена для создания новой пустой базы данных;

вкладка *Базы данных* позволяет создать базу данных с помощью мастера и выбрать образец, содержащий большинство необходимых по определенной тематике объектов данных.



Рис.21.1.Окно диалога *Создание*

4.Перейдите на вкладку *Общие* и нажмите кнопку ОК в нижней части окна диалога. На экране откроется окно диалога *Файл новой базы данных* (рис. 22.2)

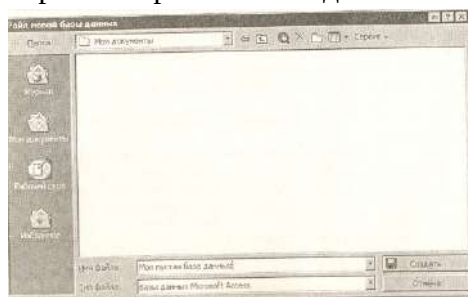


Рис.21.2.Окно диалога *Файл новой базы данных*

5.Из раскрывающегося списка «Папка» выберите папку «Мои документы», в которой вы будете сохранять базу данных, а поле *Имя файла* введите имя базы данных «Моя пустая база данных» (в имя базы можно ввести свою фамилию). Расширение для имени файла (mdb) можно не указывать, поскольку по умолчанию в поле ввода *Тип файла* установлен тип «База данных Microsoft Access».

6.После ввода имени создаваемой базы данных нажмите кнопку *Создать*. На экране откроется окно *Базы данных* (рис.22.3). Изучите интерфейс окна базы данных.



Рис.21.3.Окно новой базы данных

Краткая справка. Основу базы данных составляют хранящиеся в ней данные. Однако в базе данных есть и другие важные компоненты, которые принято называть объектами.

Каждому объекту соответствует своя вкладка. Ярлыки объектов расположены в левой части окна базы данных. В окне базы данных создаются все объекты базы, перечень которых приведен ниже:

Таблицы - содержат данные;

Запросы – позволяют задавать условия для отбора данных и вносить изменения в данные;

Формы – служат для ввода, просмотра и редактирования информации;

Страницы – файлы в формате HTML, позволяющие просматривать данные с помощью браузера Internet Explorer;

Отчеты – позволяют обобщать и распечатывать информацию

Макросы – выполняют одну или несколько операций автоматически;

Модули – программа автоматизации и настройки функций базы данных, написанных на языке VB (Visual Basic).

7. Познакомьтесь со свойствами вашей базы данных командой *Файл/ Свойства базы данных* (рис. 21.4.)

Определите размер
созданной БД.



Рис.21.4.Окно свойств базы данных

8. Закройте созданную вами пустую базу данных.

Задание 21.2. Создание пустой базы данных с помощью шаблонов средствами мастера.

Порядок работы

1.Выберите команду *Файл/ Создать* или нажмите клавиши [Ctrl]-[N]. На экране откроется окно диалога *Создания*, содержащее две вкладки.

2.Перейдите на вкладку *Базы данных*. На экране проявится список баз данных (шаблонов), предлагаемых мастером (рис.21.5).

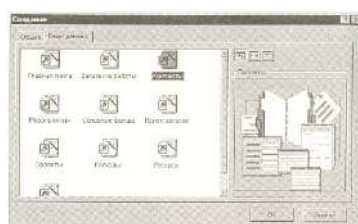


Рис.21.5.Вкладка *Базы данных*

3.Выберите из списка образец базы данных «Контакты» и запустите на выполнение мастера создания базы данных нажатием кнопки *ОК*.

4.Выберите из раскрывающегося списка «Папка» папку «Мои документы», в которой вы будете сохранять базу данных, а в поле *Имя файла* введите имя базы данных «Мои контакты», затем нажмите кнопку *Создать*.

5. В следующем окне диалога мастер сообщает, какую информацию будет содержать создаваемая базы данных (рис.22.6).

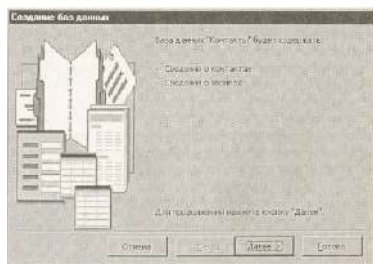


Рис. 22.6. Окно диалога с информацией о создаваемой базе

В нижней части окна находятся следующие кнопки:

Отмена – прекращает работу мастера;

Назад – позволяет вернуться к предыдущему шагу в работе мастера;

Далее – позволяет перейти к следующему шагу в работе мастера;

Готово – запускает мастера на создание базы с установленными параметрами.

Для продолжения работы нажмите кнопку *Далее*.

6.Открывшееся окно диалога (рис. 22.7) содержит два списка.

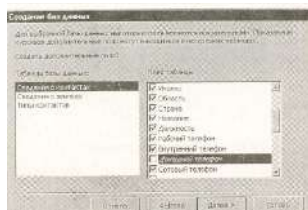


Рис.22.7. Выбор списка полей таблиц базы данных

Первый из них – список таблиц базы данных, второй – список полей выбранной таблицы. Обычно отмечены в списке поля, которые будут включены в таблицу, но можно включить и дополнительные поля, отмечая их в списке. Для перехода к следующему окну мастера нажмите кнопку *Далее*.

7.В следующих окнах выберите вид оформления экрана, вид создаваемых отчетов, заголовок и рисунок, которые будут появляться во всех отчетах.

8.После нажатия в последнем окне кнопки *Готово* мастер переходит к созданию базы данных, состоящей из таблиц с заданными вами полями, форм ввода и просмотра

информации, а так же отчетов. После завершения процесса создания базы данных вы сразу же можете пользоваться готовой базой данных: вводить данные в таблицы, просматривать и распечатывать их.

9. Закройте созданную базу данных «Контакты» и СУБД Microsoft Access.

Задание 21.3. Знакомство с учебной базой данных «Борей».

Порядок работы

1. Запустите программу СУБД Microsoft Access. Для этого при стандартной установке MS Office выполните: *Пуск/Программы/ Microsoft Access*. В открывшемся окне (рис.21.8) выберите позицию «Открыть базу данных», а в нижнем окне выберите «База данных Борей».



Рис.21.8. Открытие базы данных «Борей»

Примечание. В более ранних версиях MS Office – 97 найдите (*Пуск/ Найти*) файл Nwind.mdb соответствующей базы «Борей».

2. После открытия базы данных «Борей» на экране появится окно с краткой характеристикой базы (рис. 21.9). Нажмите кнопку *OK*.



Рис. 21.9. Окно *Характеристика базы данных*

3. Установите табличный вид экрана (*Вид/ Таблица*) для вывода краткого описания объектов базы (рис. 22.10). Изучите структуру базы «Борей», переключая вкладки объектов базы – *Таблицы, Запросы, Отчеты*.

На вкладке *Таблицы* подсчитайте количество таблиц в базе «Борей».

Имя	Область	Адрес	Город
Wilmann Kala	Удмуртская Республика	Ижевск, ул. Советская, 45	Ижевск
White Clover Markets	Самарская область	335, 10th Ave. E	Самара
Wrightson Impression	Минерально-водоносный район	Rue de Marsala	Ростов
Yusufi Tarkha	Бурятия	Тулун, 38	Тулун
Yusufi Tarkha	Бурятия	55, 1st Ave. W	Республика Бурятия
Yusufi Tarkha	Бурятия	2, 1st Ave. W	Республика Бурятия
Yusufi Tarkha	Бурятия	Минерально-водоносный район	Самара
Yusufi Tarkha	Бурятия	Минерально-водоносный район	Самара

Рис. 21.12. Таблица «Клиенты» базы «Борей»

- Найдите в поле *Город* Лондон. Для этого установите курсор в поле *Город* и выполните команду *Правка/ Найти*. В открывшемся окне *Поиск и замена* (рис. 21.13) на вкладке *Поиск* введите в качестве образца слово «Лондон» и нажмите кнопку *Найдите далее*. Произойдет поиск, и курсор будет установлен на названии города – Лондон. Закройте окно *Поиск и замена*.



Рис.21.13. Поиск по образцу в поле таблицы

- Выберите фильтрацией клиентов из Лондона (в поле *Город* выделите слово «Лондон» и выполните команды *Записи/ Фильтр/ Фильтр по выделенному*). Подсчитайте количество клиентов из Лондона.

Снимите фильтр (*Записи/ Удалить фильтр*). Проведите сортировку по названию клиента (по убыванию).

- Откройте таблицу «Товары» в *Конструкторе*, для этого установите курсор на таблицу «Товары» и нажмите кнопку *Конструктор* (рис. 21.14). Внимательно рассмотрите внешний вид *Конструктора таблиц*. В верхней части таблицы находится таблица с наименованием полей, их типом данных и описанием. Определите, какое поле – ключевое. В нижней части отображается свойство поля.



Рис. 21.14. Окно *Конструктор* таблицы «Товары»

11. Закройте базу данных «Борей» и СУБД MS Access.

Задание 21.4. Создать базу данных «Заказы на работы» с помощью шаблонов средствами мастера.

Изучите связи между таблицами базы данных (*Сервис/ Схема данных*).

Тема 3.4 Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры.

Задание 3.4.1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Каковы способы записи алгоритмов?
2. Кто и когда впервые ввел понятие алгоритма?
3. В чем заключаются основные свойства алгоритма?
4. Перечислите основные алгоритмические структуры и опишите их.
5. Каковы основные принципы разработки алгоритмов?
6. Чем объясняется разнообразие форм записи алгоритмов?
7. Охарактеризуйте словесно-пошаговый способ записи алгоритмов.
8. Охарактеризуйте табличную форму записи алгоритмов.
9. Что такое результат выполнения алгоритма?
10. Что такое исходные данные?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 3.4.2 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 22

ТЕМА «Способы записи линейных и разветвляющихся и циклических алгоритмов».

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 3.4.3 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

ВЫПОЛНИТЬ ТЕСТ "Алгоритмы и системы программирования"

Выполните тест "Алгоритмы и системы программирования"

1. Алгоритм — это:
 - а. правила выполнения определенных действий;
 - б. граф, указывающий порядок исполнения некоторого набора команд;

- в. понятное и точное предписание исполнителю совершить последовательность действий, направленных на достижение поставленных целей;
- г. набор команд для компьютера;
- д. протокол вычислительной сети.

2. Укажите наиболее полный перечень способов записи алгоритмов:

- а. словесный, графический, псевдокод, программный;
- б. словесный;
- в. графический, программный;
- г. словесный, программный;
- д. псевдокод.

3. Суть свойства алгоритма – результативность заключается в том, что:

- а. алгоритм должен иметь дискретную структуру (должен быть разбит на последовательность отдельных шагов);
- б. записывая алгоритм для конкретного исполнителя, можно использовать лишь те команды, что входят в систему его команд;
- в. алгоритм должен обеспечивать решение не одной конкретной задачи, а некоторого класса задач данного типа;
- г. при точном исполнении всех команд алгоритма процесс должен прекратиться за конечное число шагов, приведя к определенному результату;
- д. исполнитель алгоритма не должен принимать решения, не предусмотренные составителем алгоритма.

4. Суть свойства алгоритма – массовость заключается в том, что:

- а. алгоритм должен иметь дискретную структуру (должен быть разбит на последовательность отдельных шагов);
- б. записывая алгоритм для конкретного исполнителя, можно использовать лишь те команды, что входят в систему его команд;
- в. алгоритм должен обеспечивать решение не одной конкретной задачи, а некоторого класса задач данного типа;
- г. при точном исполнении всех команд алгоритма процесс должен прекратиться за конечное число шагов, приведя к определенному результату;
- д. исполнитель алгоритма не должен принимать решения, не предусмотренные составителем алгоритма.

5. Суть свойства алгоритма – дискретность заключается в том, что:

- а. алгоритм должен иметь дискретную структуру (должен быть разбит на последовательность отдельных шагов);
- б. записывая алгоритм для конкретного исполнителя, можно использовать лишь те команды, что входят в систему его команд;
- в. алгоритм должен обеспечивать решение не одной конкретной задачи, а некоторого класса задач данного типа;

- г. при точном исполнении всех команд алгоритма процесс должен прекратиться за конечное число шагов, приведя к определенному результату;
- д. исполнитель алгоритма не должен принимать решения, не предусмотренные составителем алгоритма.

6. Суть свойства алгоритма – понятность заключается в том, что:

- а. алгоритм должен иметь дискретную структуру (должен быть разбит на последовательность отдельных шагов);
- б. записывая алгоритм для конкретного исполнителя, можно использовать лишь те команды, что входят в систему его команд;
- в. алгоритм должен обеспечивать решение не одной конкретной задачи, а некоторого класса задач данного типа;
- г. при точном исполнении всех команд алгоритма процесс должен прекратиться за конечное число шагов, приведя к определенному результату;
- д. исполнитель алгоритма не должен принимать решения, не предусмотренные составителем алгоритма.

7. Суть свойства алгоритма – детерминированность заключается в том, что:

- а. алгоритм должен иметь дискретную структуру (должен быть разбит на последовательность отдельных шагов);
- б. записывая алгоритм для конкретного исполнителя можно использовать лишь те команды, что входят в систему его команд;
- в. алгоритм должен обеспечивать решение не одной конкретной задачи, а некоторого класса задач данного типа;
- г. при точном исполнении всех команд алгоритма процесс должен прекратиться за конечное число шагов, приведя к определенному результату;
- д. исполнитель алгоритма не должен принимать решения, не предусмотренные составителем алгоритма.

8. Алгоритм называется линейным:

- а. если он составлен так, что его выполнение предполагает многократное повторение одних и тех же действий;
- б. если ход его выполнения зависит от истинности тех или иных условий;
- в. если его команды выполняются в порядке их естественного следования друг за другом независимо от каких-либо условий;
- г. если он представим в табличной форме;
- д. если он включает в себя вспомогательный алгоритм.

9. Алгоритм называется циклическим:

- а. если он составлен так, что его выполнение предполагает многократное повторение одних и тех же действий;
- б. если ход его выполнения зависит от истинности тех или иных условий;
- в. если его команды выполняются в порядке их естественного следования друг за другом независимо от каких-либо условий;

- г. если он представим в табличной форме;
- д. если он включает в себя вспомогательный алгоритм.

10. Алгоритм включает в себя ветвление, если:

- а. если он составлен так, что его выполнение предполагает многократное повторение одних и тех же действий;
- б. если ход его выполнения зависит от истинности тех или иных условий;
- в. если его команды выполняются в порядке их естественного следования друг за другом независимо от каких-либо условий;
- г. если он представим в табличной форме;
- д. если он включает в себя вспомогательный алгоритм.

11. Важнейший принцип структурного программирования базируется на утверждении:

- а. любой алгоритм имеет дискретную структуру;
- б. алгоритм любой сложности можно построить с помощью следующих базовых структур: линейной, ветвящейся, циклической;
- в. современный компьютер — это единство аппаратных средств и программного обеспечения;
- г. сущность формализации решаемой задачи заключается в составлении алгоритма;
- д. в качестве обязательного этапа создания программы выступает ее тестирование и отладка.

12. Переменная в программировании полностью характеризуется:
именем;

- а. именем, значением и типом;
- б. именем и типом;
- в. именем и значением;
- г. значением.

13. Алгоритм решения некоторой подзадачи, выполняющийся обычно неоднократно, называется:

- а. линейным;
- б. ветвящимся;
- в. циклическим;
- г. вспомогательным;
- д. вложенным.

14. Чему станет равно значение переменной X после выполнения команды $X:=X+2$, если до ее выполнения оно было равно 3:

- а. 1;
- б. 2;
- в. 3;
- г. 5;

д. -1.

15. Значения выражения $2 \cdot 4^2 - 5^3 \cdot 2$ равно:

- а. -186;
- б. -15661;
- в. -218;
- г. -61;
- д. -101.

16. Какая из перечисленных операций не является логической:

- а. NOT;
- б. OR;
- в. MOD;
- г. AND;
- д. XOR

17. Укажите последовательность команд, в результате выполнения которых значения переменных X и Y поменяются местами:

- а. $X:=X+Y$, $Y:=X-Y$, $X:=X-Y$;
- б. $B:=X$, $X:=Y$, $Y:=X$;
- в. $X:=Y$, $Y=X$;
- г. $Y:=X$, $B:=X$, $X:=Y$;
- д. $C:=X$, $X:=Y$, $X:=C$.

18. При каких исходных значениях переменной X и Y в результате выполнения команды $X:=X \wedge Y - Y$ значение переменной X станет равной двум:

- а. $X=4$, $Y=1$;
- б. $X=3$, $Y=2$;
- в. $X=2$, $Y=2$;
- г. $X=5$, $Y=1$;
- д. $X=-1$, $Y=1$;

19. Сложное логическое выражение $(X \geq A) \text{ AND } (X \leq B)$ истинно при:

- а. интервал 1;
- б. интервал 2;
- в. интервал 3;
- г. интервал 4;
- д. интервал 5.

20. Сложное логическое выражение $(X \leq A) \text{ OR } (X \geq B)$ истинно при:

;
;
;

;
.

21. Имеется круглое отверстие радиуса R . При каком условии стержень длиной большей $2R$ с прямоугольными ребрами X , Y пройдет в это отверстие:

- а. $(X > 2 \cdot R) \text{ OR } (Y \geq 2 \cdot R)$;
- б. $(X > 2 \cdot R) \text{ AND } (Y \leq R)$;
- в. $X \cdot X + Y \cdot Y \leq 4 \cdot R \cdot R$;
- г. $(X \leq R) \text{ AND } (Y > 2 \cdot R)$;
- д. $(X > 2 \cdot R) \text{ OR } 4 \cdot R \cdot R$.

22. Системы программирования предназначены для ...

- а. перевода программ с одного языка на другой;
- б. систематизации программ;
- в. исполнения программ;
- г. обучению программированию;
- д. создания программ.

23. Укажите правильную последовательность этапов разработки программ:

- а. постановка задачи > кодирование > отладка > тестирование;
- б. алгоритмизация > отладка > тестирование;
- в. постановка задачи > алгоритмизация > кодирование > отладка > тестирование;
- г. алгоритмизация > кодирование > тестирование > отладка;
- д. алгоритмизация > тестирование > отладка > кодирование > постановка задачи.

24. Сколько ветвей в этом алгоритме?

- а. 6
- б. 2;
- в. 5;
- г. 4;
- д. 3.

25. Выберите последовательность операторов присваивания, осуществляющую циклическую перестановку величин:

- а. $A:=X; X:=Z; Y:=A; Z:=Y$;
- б. $A:=X; X:=Z; Z:=Y; Y:=X$;
- в. $A:=X; Y:=A; Z:=Y; Y:=X$;
- г. $A:=X; X:=Z; Z:=Y; Y:=A$;
- д. $A:=X; Z:=Y; X:=Z; Y:=A$.

26. Трансляция это (ЯПУ- язык программирования высокого уровня) –

- а. перевод с ЯПУ на язык машинных команд;
- б. перевод с языка машинных команд на ЯПУ;
- в. перевод текста в рисунок;
- г. перевод данных из одного кода в другой;
- д. перевод текста программы с русского языка на ЯПУ.

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
В	А	Г	В	А	Б	А	В	А	Б	Б	Б	Г	Г	В	В	А	В	А	Г	Б	Б	В	Д	Г	А

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)

Тема 3.5 Анализ алгоритмов в профессиональной области

Задание 3.5.1 Подготовиться к устному ответу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

Контрольные вопросы

1. Что представляет собой графическая форма записи алгоритма?
2. Каков порядок составления блок-схем?
3. Охарактеризуйте основные блоки блок схем?
4. Для чего необходимо ветвление в алгоритмах?
5. Какие формы ветвления различают?
6. Для чего используют структуру "цикл"?
7. Какие виды циклов вы знаете?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 3.5.2 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

РАБОТА С УЧЕБНИКОМ

по теме «Информационные технологии применения систем распознавания информации», составление конспекта дополнительного материала.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)

Тема 3.6 Базы данных как модель предметной области

Задание 3.6.1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ.

1. Что называется базой данных?
2. Приведите основные характеристики базы данных.
3. По каким основаниям выполняется классификация баз данных?
4. В чем состоят назначение и функции СУБД?
5. Приведите примеры СУБД.
6. В чем состоят назначение и основные функции объектов баз данных?
7. Какие из таких систем наиболее широко распространены?

8. Что такое информационно-поисковые системы?
9. Для чего необходимы базы данных?
10. Какие вы знаете типы баз данных?
11. Какие основные этапы разработки баз данных?
12. Из каких компонентов состоит база данных?
13. Что такое запись?
14. Что такое поле?
15. Какие бывают фильтры?
16. Что такое СУБД?
17. Какие вы знаете модели данных для баз данных?
18. Что такое первичный ключ?
19. Какие вы знаете программные продукты, реализующие функции СУБД?
20. Зачем нужно структурировать данные?
21. Что такое тип данных? Зачем необходимо указывать типы полей?
22. Какие операции позволяют выполнять СУБД?
23. Что такое индексирование?
24. Что означает SQL?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 3.6.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

ТЕСТ Технология работы с СУБД ACCESS

Задание #1

Вопрос:

Укажите расширение файла для базы данных MS Access 2007?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) *.acdb
- 2) *.xls
- 3) *.accdb
- 4) *.mdb

Задание #2

Вопрос:

Как называются диалоговые окна для ввода и редактирования данных?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) таблицы
- 2) формы
- 3) отчёты
- 4) запросы
- 5) макросы

Задание #3

Вопрос:

Как называются объекты базы данных, обращающиеся к базе данных для выбора нужной информации или изменения базы?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) таблицы
- 2) формы
- 3) запросы
- 4) макросы
- 5) модули

Задание #4

Вопрос:

Как называются в базе данных документы для вывода на печать?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) таблицы
- 2) формы
- 3) отчёты
- 4) макросы
- 5) модули

Задание #5

Вопрос:

Как называется организованная совокупность данных, предназначенная для длительного хранения во внешней памяти ЭВМ и постоянного применения?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) банк данных;
- 2) база данных;
- 3) информационная система;
- 4) накопитель данных;
- 5) верного ответа нет.

Задание #6

Вопрос:

Как называется база данных, разные части которой хранятся на различных ЭВМ компьютерной сети?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) локальная;

- 2) распределенная;
- 3) иерархическая;
- 4) сетевая;
- 5) верного ответа нет.

Задание #7

Вопрос:

Что такое реляционная база данных?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) база данных, разные части которой хранятся на различных ЭВМ компьютерной сети ;
- 2) базы данных с табличной формой организации;
- 3) комплекс аппаратно - программных средств для хранения, изменения и поиска информации, для взаимодействия с пользователем;
- 4) база данных, которая содержит только таблицы и запросы;
- 5) верного ответа нет.

Задание #8

Вопрос:

Как называется программное обеспечение, предназначенное для работы с базами данных?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) СУБД;
- 2) ГИБДД;
- 3) НКВД;
- 4) РБД;
- 5) верного ответа нет.

Задание #9

Вопрос:

Назовите главный тип объектов БД. Все остальные разновидности объектов являются производными от неё.

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) запрос;
- 2) форма;
- 3) таблица;
- 4) отчёт;
- 5) верного ответа нет.

Задание #10

Вопрос:

Как называется вспомогательный объект БД, без которого можно, в принципе, и создаётся для дополнительного удобства пользователя при просмотре, вводе и редактировании данных)?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) таблица;
- 2) форма;
- 3) запрос;
- 4) макрос;
- 5) верного ответа нет.

Задание #11

Вопрос:

Как называется результат обращения пользователя к СУБД для поиска данных, добавления, удаления, и обновления записей?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) отчёт;
- 2) таблица;
- 3) запрос;
- 4) макрос;
- 5) верного ответа нет.

Задание #12

Вопрос:

Как называется документ, предназначенный для вывода на печать, сформированный на основании информации, содержащейся в таблицах и запросах?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) отчёт;
- 2) форма;
- 3) запрос;
- 4) макрос;
- 5) верного ответа нет.

Задание #13

Вопрос:

Как называется поле (или совокупность полей), значение которого не повторяется у разных записей?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) кортеж;
- 2) атрибут;

- 3) ключ;
- 4) домен;
- 5) верного ответа нет.

Задание #14

Вопрос:

Что такое запись в РБД?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) это информация об одном объекте системы, которая представлена в строке таблицы базы данных;
- 2) база данных, разные части которой хранятся на различных ЭВМ компьютерной сети;
- 3) столбец прямоугольной таблицы реляционной базы данных ;
- 4) совокупность информации;
- 5) верного ответа нет.

Задание #15

Вопрос:

Какие бывают ключи?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) простые и составные;
- 2) лёгкие;
- 3) сложные;
- 4) типизированные и нетипизированные;
- 5) верного ответа нет.

Задание #16

Вопрос:

Что определяет тип поля?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) тип определяет какого рода информация хранится в поле и какие действия над ней можно производить;
- 2) тип определяет изменение (редактирование) структуры и содержания БД ;
- 3) тип определяет выбор режима работы с файлами;
- 4) тип определяет значение данных;
- 5) верного ответа нет.

Задание #17

Вопрос:

Результат обращения пользователя к СУБД для поиска данных, добавления, удаления и обновления записей - это...

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) таблица;
- 2) запрос;
- 3) форма;
- 4) отчет;
- 5) верного ответа нет.

Задание #18

Вопрос:

Как называется средство MS Access, механизм с помощью которого можно обрабатывать объекты из других приложений?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) программная поддержка механизма OLE;
- 2) обработка ошибок;
- 3) модули форм и ошибок;
- 4) механизм обработки;
- 5) верного ответа нет.

Задание #19

Вопрос:

Как называется средство MS Access, которое сначала задаёт пользователю вопросы, а затем создаёт объект в соответствии с указаниями пользователя?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) мастер;
- 2) модуль;
- 3) макрос;
- 4) модуль значений;
- 5) верного ответа нет.

Задание #20

Вопрос:

Какой тип запроса в СУБД MS Access является основой для составления других запросов?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) запрос-выборка;
- 2) запрос-изменение;
- 3) перекрёстный запрос;
- 4) случайный запрос;
- 5) верного ответа нет.

Задание #21

Вопрос:

Что определяет вид и диапазон допустимых значений, которые могут быть введены в поле, а также объём памяти, выделяющийся для этого поля?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) тип данных;
- 2) свойства данных;
- 3) отчёт о данных;
- 4) значения данных;
- 5) верного ответа нет.

Задание #22

Вопрос:

Какой тип данных не может быть использован для ключевого поля?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) счётчик;
- 2) процентный;
- 3) текстовый;
- 4) числовой;
- 5) верного ответа нет.

Задание #23

Вопрос:

Какое свойство не подходит для основных свойств поля?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) условие отбора;
- 2) формат поля;
- 3) подпись поля;
- 4) значение поля;
- 5) верного ответа нет.

Задание #24

Вопрос:

Какое условие корректировки базы данных используется для обеспечения целостности баз данных:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) связываемые поля имеют одинаковый тип данных;
- 2) таблицы сохраняются в одной базе данных;

- 3) в подчинённую таблицу не может быть добавлена запись для которой не существует в главной таблице ключа связи;
- 4) условие конфиденциальности;
- 5) верного ответа нет.

Задание #25

Вопрос:

Укажите объект MS Access, который позволяет представить определённую пользователем информацию в указанном виде, просматривать и распечатывать её.

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) язык SQL;
- 2) форма;
- 3) отчёт;
- 4) запрос;
- 5) верного ответа нет.

Задание #26

Вопрос:

Как называется объект MS Access, в котором можно разместить элементы управления, предназначенные для ввода изображения и изменения данных в полях таблиц?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) язык SQL;
- 2) форма;
- 3) отчёт;
- 4) подпись;
- 5) верного ответа нет.

Задание #27

Вопрос:

Как результат поиска (выборки) данных представляется на экране?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) в табличном виде;
- 2) в виде текста;
- 3) в виде диаграммы;
- 4) в виде схемы;
- 5) верного ответа нет.

Задание #28

Вопрос:

Как называется специализированный язык, предназначенный для организации запросов, обновления и управления реляционными базами данных?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) VBA (Vissual basic for Aplication);
- 2) SQL (Structured Query Language);
- 3) QBE (Quere By Example);
- 4) Cobol;
- 5) верного ответа нет.

Задание #29

Вопрос:

Как называется запрос, который выбирает данные из взаимосвязанных таблиц и других запросов?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) запрос на добавление;
- 2) запрос на выборку;
- 3) запрос на удаление;
- 4) запрос на обновление;
- 5) верного ответа нет.

Задание #30

Вопрос:

Какой запрос создан на основе запроса выборки, но результат сохраняется в новой таблице?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) запрос на создание таблиц;
- 2) запрос на удаление;
- 3) запрос на обновление;
- 4) запрос на составление;
- 5) верного ответа нет.

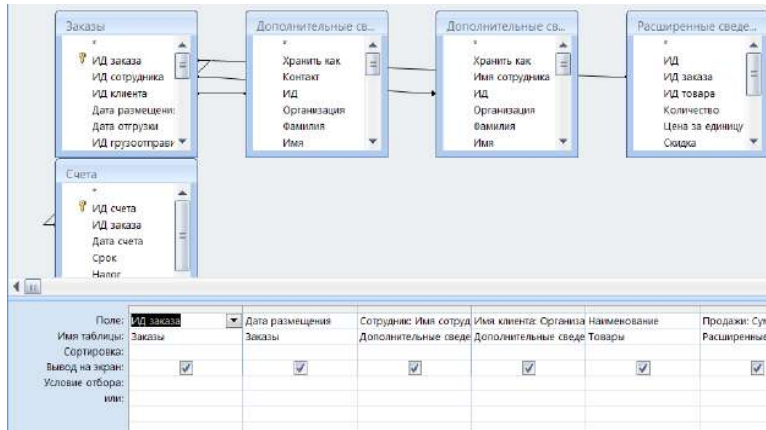
Задание #31

Вопрос:

Какие запросы являются запросами действия, в результате которых изменяются данные в таблицах?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) запрос на добавление, обновление, удаление;
- 2) управляющий запрос SQL;
- 3) запрос с параметрами;
- 4) запросы на удаление;



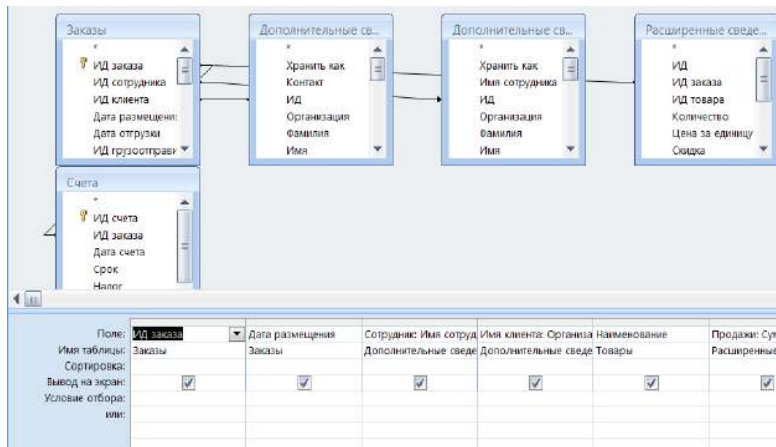
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) схема данных;
- 2) бланк запроса по образцу;
- 3) многотабличная форма;
- 4) новый запрос;
- 5) верного ответа нет.

Задание #35

Вопрос:

Чем является каждый столбец бланка запроса по образцу?



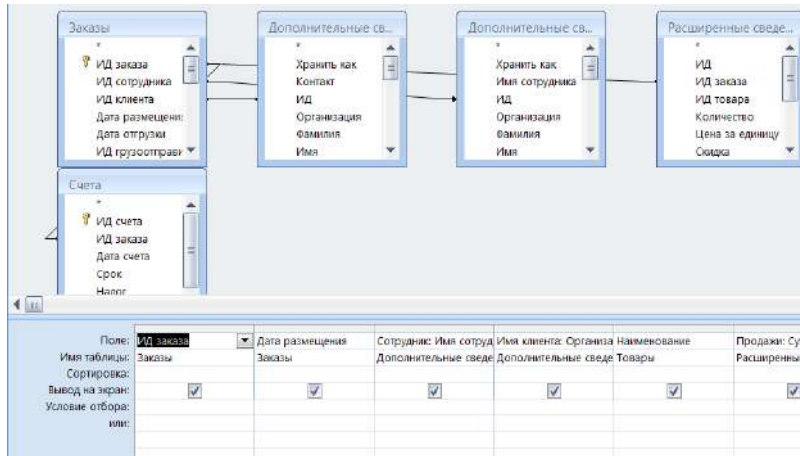
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) условием отбора записей;
- 2) одним полем запроса;
- 3) одной строкой записи таблиц;
- 4) строкой;
- 5) верного ответа нет.

Задание #36

Вопрос:

Как надо заполнить в бланке запроса строку поле?



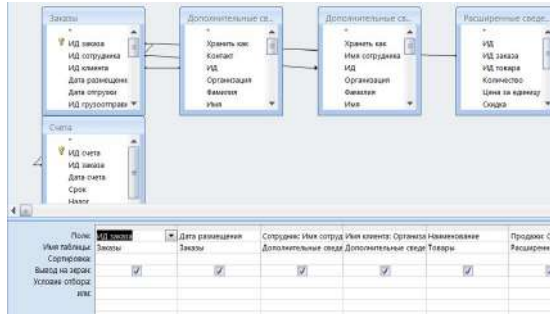
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) отменить поля, которые должны быть включены в результирующую таблицу;
- 2) создать условия отбора записей;
- 3) включить имена полей, используемых в запросе;
- 4) запустить мастер полей;
- 5) верного ответа нет.

Задание #37

Вопрос:

Как надо заполнить строку Вывод на экран в бланке запроса Конструктора ?



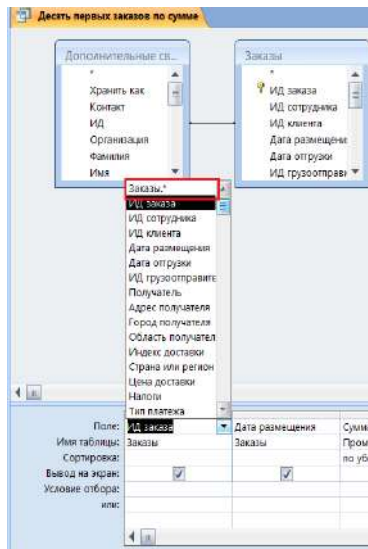
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) отметить поля, которые должны быть включены в таблицу;
- 2) отметить флажками нужные поля для вывода на экран
- 3) создать условие отбора записей;
- 4) ввести имена полей;
- 5) верного ответа нет.

Задание #38

Вопрос:

Что означает в бланке запроса по образцу в списке полей каждой таблицы символ *, стоящий на первом месте?



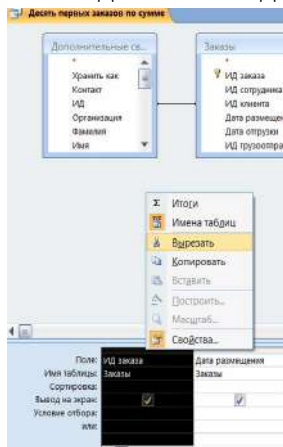
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) условие отбора записей;
- 2) сортировка записей;
- 3) все поля таблицы;
- 4) значение полей;
- 5) верного ответа нет.

Задание #39

Вопрос:

Какие действия надо выполнить для удаления поля в бланке запроса Конструктора?

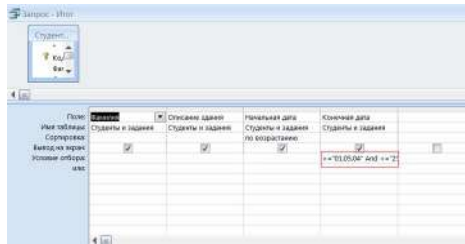


Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) нажать ПКМ и выбрать пункт меню Вырезать;
- 2) выполнить пункт меню Сервис/Изменить;
- 3) нажать клавишу (Enter);
- 4) выполнить пункт меню Свойства/Удалить;
- 5) верного ответа нет.

Задание #40

Как называется выражение, которое состоит из операторов сравнения и сравниваемых операторов?



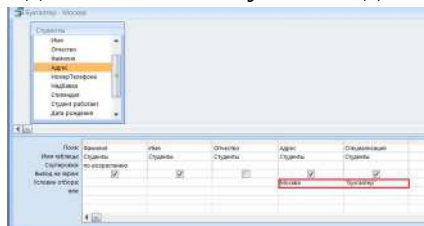
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) условие отбора записей;
- 2) литералы;
- 3) константы;
- 4) модули;
- 5) верного ответа нет.

Задание #41

Вопрос:

Где заполняются условия для поиска нужных данных?



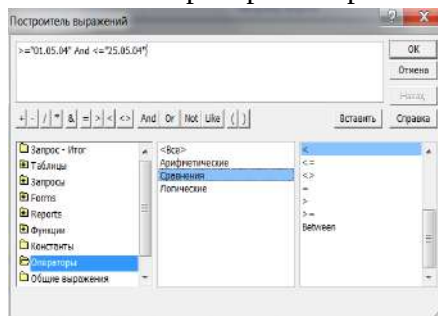
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) в схеме данных запроса
- 2) в бланке запроса по образцу
- 3) в строке Вывод на экран бланка запроса
- 4) в строке Условие отбора бланка запроса
- 5) в строке Сортировка бланка запроса

Задание #42

Вопрос:

Какие операторы сравнения используются в условиях отбора записей?



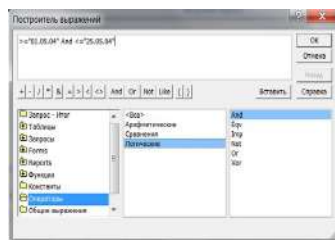
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) =; <; >; < >; <=; >=; Between
- 2) In, Like, And, Or, Not;
- 3) True, Falls;
- 4) begin, Not;
- 5) верного ответа нет.

Задание #43

Вопрос:

Укажите логические операторы, используемые в условиях отбора записей?



Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) =; <; >; < >; <=; >=; Between
- 2) Eqv, Imp, And, Or, Not; Xor,
- 3) True, Falls;
- 4) Begin, Write;
- 5) верного ответа нет.

Задание #44

Вопрос:

Укажите характеристики, относящиеся к СУБД централизованной архитектуры:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) СУБД, база данных и прикладные программы, которые работают с базой данных, функционируют на центральном компьютере;
- 2) процессы, связанные с обработкой данных, производятся на центральном компьютере;
- 3) централизованная архитектура СУБД подразумевает доступ из одного узла локальной сети к ресурсам, находящимся на в других узлах;
- 4) рабочая станция предназначена для работы пользователя и обладает ресурсами, соответствующими потребностям пользователя;
- 5) верного ответа нет.

Задание #45

Вопрос:

Какой сервер обеспечивает услуги по связи данной локальной сети с внешним миром?

- 1) сервер телекоммуникаций;
- 2) файловый сервер;
- 3) дисковый сервер;
- 4) вычислительный сервер;
- 5) верного ответа нет.

Вопрос:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) режим таблицы;
- 2) конструктор таблиц;
- 3) мастер таблиц;
- 4) импорт таблиц;
- 5) верного ответа нет.

Вопрос:

[illegible]

- 1) режим таблицы;
- 2) конструктор таблиц;
- 3) мастер таблиц;
- 4) импорт таблиц;
- 5) верного ответа нет.

Вопрос:

Студенты и задания

Имя поля	Тип данных
Код	Счетчик
Фамилия	Текстовый
Описание здания	Текстовый
Начальная дата	Текстовый
Конечная дата	Текстовый
Защита проекта	Логический

Свойства поля

Общие Подстановка

Тип элемента управления: флажок, поле, поле со списком

Какое свойство поля определяет, будет ли поле отображаться в таблице, и в какой форме - в виде поля, списка или поля со списком?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) общие свойства поля;
- 2) условие на значение;
- 3) подпись поля;
- 4) тип элемента управления;
- 5) верного ответа нет.

Задание #49

Вопрос:

Студенты и задания

Имя поля	Тип данных
Код	Счетчик
Фамилия	Текстовый
Описание здания	Текстовый
Начальная дата	Текстовый
Конечная дата	Текстовый
Защита проекта	Логический

Общие Подстановка

Размер поля: 50

Формат поля

Маска ввода

Подпись

Значение по умолчанию

Условие на значение

Сообщение об ошибке

Обязательное поле: Нет

Пустые строки: Да

Индексированное поле: Нет

Сжатие Юникод: Да

Режим IME: Нет контроля

Режим предложений IME: Нет

Смарт-теги

Какое свойство поля задаёт максимальный размер данных, сохраняемых в поле?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) подпись поля;
- 2) формат поля;
- 3) размер поля;
- 4) условие на значение;
- 5) значение по умолчанию

Задание #50

Вопрос:

Какое свойство поля позволяет осуществлять контроль ввода, задаёт ограничения на вводимые значения, при нарушении условий запрещает ввод и выводит текст, заданный свойством Сообщение об ошибке?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) размер поля;
- 2) формат поля;
- 3) подпись поля;
- 4) условие на значение;
- 5) верного ответа нет.

Задание #51

Вопрос:

Скриншот окна "Поля и таблицы" в Microsoft Access. В таблице "Студенты" перечислены поля: Код (Счетчик), Фамилия (Текстовый), Описание задания (Текстовый), Начальная дата (Текстовый), Конечная дата (Дата/время), Защита проекта (Логический). Внизу открыто окно "Свойства" для поля "Конечная дата". В поле "Условие на значение" введено "> 30.12.27".

Указать тип данных MS Access, автоматически вставляющий последовательные номера:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) текстовый;
- 2) поле Мемо;
- 3) числовой;
- 4) счётчик;
- 5) верного ответа нет.

Задание #52

Вопрос:

Как называется общий тип для определённого рода данных, допускающий проведение математических расчётов, за исключением расчётов для денежных значений?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) поле Метод;
- 2) числовой;
- 3) логический;
- 4) счётчик;
- 5) верного ответа нет.

Задание #53

Вопрос:

Что строится автоматически при определении первичного ключа таблицы?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) подпись ключевого поля;
- 2) индекс ключевого поля;
- 3) формат ключевого поля;
- 4) тип элемента управления ключевого поля;
- 5) верного ответа нет.

Задание #54

Вопрос:

Имя поля	Тип данных
Код	Счётчик
Фамилия	Текстовый
Описание задания	Текстовый
Начальная дата	Текстовый
Конечная дата	Дата/время
Защита проекта	Логический

Общие	
Формат поля	
Маска ввода	00.00.00.
Подпись	
Значение по умолчанию	00.12.17
Условие на значение	
Сообщение об ошибке	
Обязательное поле	Нет
Индикаторное поле	Нет
Режим ВМЕ	Нет контроля
Режим предложения ВМЕ	Нет
Смарт-теги	
Выравнивание текста	Общее
Отображать элемент выбора для дат	

В каком режиме производится модификация структуры таблиц?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) в режиме ТАБЛИЦА;
- 2) в режиме КОНСТРУКТОРА таблиц;
- 3) в режиме ИМПОРТА таблиц;
- 4) в режиме СВЯЗИ таблиц;
- 5) верного ответа нет.

Задание #55

Вопрос:

Как на схеме данных представлены таблицы?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) списками полей;
- 2) линиями между полями разных таблиц;
- 3) ключевыми полями;
- 4) индексами ключевых полей;
- 5) верного ответа нет.

Задание #56

Вопрос:

Какую структуру имеет схема данных?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) реляционную структуру;
- 2) сетевую структуру;
- 3) иерархическую структуру;
- 4) распределённую структуру;
- 5) верного ответа нет.

Задание #57

Вопрос:

Какую связь автоматически устанавливает MS Access, если поле, по которому устанавливается связь является уникальным ключом как в главной таблице, так и в подчинённой?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) связь "один к одному";
- 2) связь "один ко многим";
- 3) связь "многие ко многим";
- 4) связь "один к двум";
- 5) верного ответа нет.

Задание #58

Вопрос:

Какую связь автоматически устанавливает MS Access, если поле связи является уникальным ключом в главной таблице, а в подчинённой таблице является неключевым или входит в составной ключ?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) "один к одному";
- 2) "один ко многим";
- 3) "многие ко многим";
- 4) "один к двум";
- 5) верного ответа нет.

Задание #59

Вопрос:

Как включить таблицу в схему данных?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) меню Сервис/ Схема данных /Добавление таблицы/ Добавить / ...Заккрыть;
- 2) меню Формат / Схема данных/ Добавление таблицы/Добавить.../Заккрыть;
- 3) меню Вид /Добавить / Схема данных/ Добавить;
- 4) меню Сервис / Добавление таблицы / Схема данных / Изменить;
- 5) верного ответа нет.

Задание #60

Вопрос:

Как установить параметр ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕЛОСТНОСТИ ДАННЫХ для выбранной связи?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) в окне ДОБАВЛЕНИЕ ТАБЛИЦЫ выбрать ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕЛОСТНОСТИ ДАННЫХ;
- 2) в окне СВЯЗИ выбрать ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕЛОСТНОСТИ ДАННЫХ;
- 3) в окне СХЕМА ДАННЫХ выбрать ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕЛОСТНОСТИ ДАННЫХ;
- 4) Сервис / Схема данных / Добавить /Обеспечение целостности данных;
- 5) верного ответа нет.

Задание #61

Вопрос:

Какой режим для связанных записей можно установить, если для выбранной связи обеспечивается поддержание целостности?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) режим каскадного обновления связанных записей;
- 2) режим каскадного взаимодействия связанных записей;
- 3) режим каскадного оформления связанных записей;
- 4) режим каскадного удаления связанных записей;

5) верного ответа нет.

Задание #62

Вопрос:

Когда Access не позволяет создавать связи с параметрами целостности в схеме данных?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) если связываемые поля имеют одинаковый тип данных;
- 2) если ранее введенные в таблицы данные не отвечают требованиям целостности;
- 3) если обе таблицы сохраняются в одной базе данных;
- 4) если связываемые записи в обеих таблицах совпадают;
- 5) верного ответа нет.

Задание #63

Вопрос:

Как называется форма, созданная на основе нескольких взаимосвязанных таблиц?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) подчиненная форма;
- 2) главная форма;
- 3) многотабличная форма;
- 4) однотабличная форма;
- 5) верного ответа нет.

Задание #64

Вопрос:

Как называется объект MS Access, предназначенный для просмотра и ввода данных?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) запрос;
- 2) форма;
- 3) отчет;
- 4) таблица;
- 5) верного ответа нет.

Задание #65

Вопрос:

Как называется общая структура экранной формы?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) макет формы;
- 2) состав полей;
- 3) объекты загрузки;

- 4) связанная форма;
- 5) верного ответа нет.

Задание #66

Вопрос:

Как может быть построена подчиненная форма?

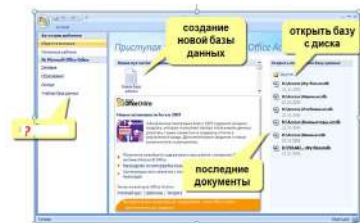
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) на основе только главной таблицы;
- 2) на основе только подчиненной формы;
- 3) на основе, как подчиненной, так и на основе главной таблицы;
- 4) на основе макроса;
- 5) верного ответа нет.

Задание #67

Вопрос:

Назовите указанную область окна Access2007?



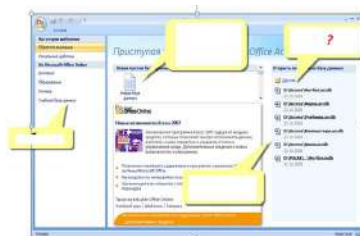
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) шаблоны
- 2) запросы
- 3) мастера
- 4) открыть базу с сервера
- 5) последние базы

Задание #68

Вопрос:

Как называется указанная область окна базы данных ?



Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) шаблоны
- 2) последние документы

- 3) открыть базу с диска
- 4) создание новой базы данных
- 5) открыть базу с сервера

Задание #69

Вопрос:

Как называется указанная область окна базы данных ?



Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) шаблоны
- 2) создание новой базы
- 3) последние документы
- 4) открыть базу с диска
- 5) открыть базу с сервера

Задание #70

Вопрос:

Как называется указанная область окна базы данных ?



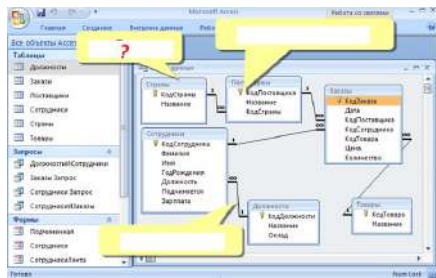
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) последние документы
- 2) шаблоны
- 3) создание новой базы данных
- 4) открыть базу с диска
- 5) создать таблицу базы данных

Задание #71

Вопрос:

Как называется указанный элемент схемы базы данных?



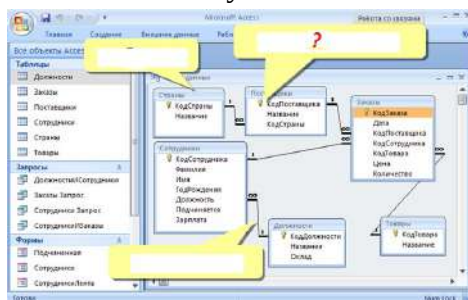
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) ключевое поле
- 2) поле связи
- 3) таблица
- 4) связь "один ко многим"
- 5) связь "один к одному"

Задание #72

Вопрос:

Как называется указанный элемент схемы базы данных?



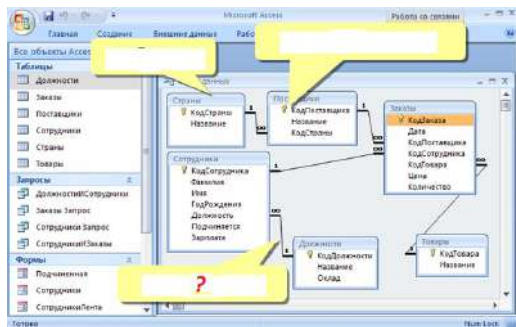
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) списки полей
- 2) таблица
- 3) ключевое поле
- 4) поле связи "один к одному"
- 5) поле связи "один ко многим"

Задание #73

Вопрос:

Как называется указанный элемент схемы базы данных?



Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) ключевое поле
- 2) таблица
- 3) поле связи "один ко многим"
- 4) поле связи "один к одному"
- 5) линия связи "один ко многим"

Задание #74

Вопрос:

Как называется данный объект базы данных?



Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) схема данных запроса
- 2) таблицы
- 3) мастер
- 4) схема данных
- 5) конструктор

Задание #75

Вопрос:

Как называется указанный элемент таблицы Access?



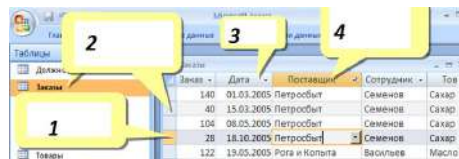
Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) поле
- 2) запись
- 3) ключевое поле
- 4) текущая запись
- 5) текущее поле

Задание #76

Вопрос:

Установите соответствие



Запись	Дата	Поставщик	Сотрудник	Товар
140	01.01.2005	Петросбыт	Семенов	Сахар
40	15.03.2005	Петросбыт	Семенов	Сахар
104	08.05.2005	Петросбыт	Семенов	Сахар
28	18.10.2005	Петросбыт	Семенов	Сахар
122	19.05.2005	Рого и Копыта	Васильев	Масло

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

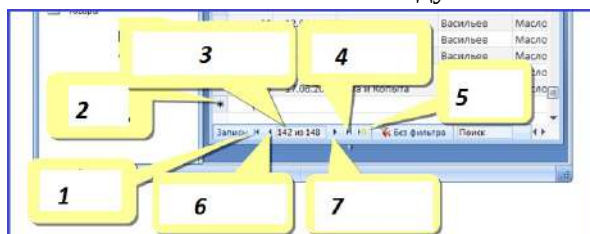
- 1) 1
- 2) 2
- 3) 3
- 4) 4

- ___ текущая запись
- ___ область выделения
- ___ текущее поле
- ___ поля

Задание #77

Вопрос:

Установите соответствие между кнопками управления записями и их названиями:



Укажите соответствие для всех 7 вариантов ответа:

- 1) 1
- 2) 2
- 3) 3
- 4) 4

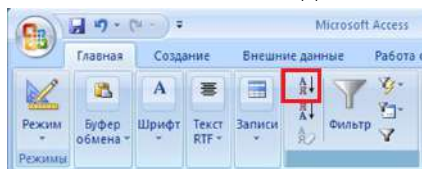
- 5) 5
- 6) 6
- 7) 7

- ___ новая запись
- ___ предыдущая запись
- ___ на первую запись
- ___ следующая запись
- ___ создать новую запись
- ___ номер текущей записи
- ___ последняя запись

Задание #78

Вопрос:

Укажите название выделенного инструмента:

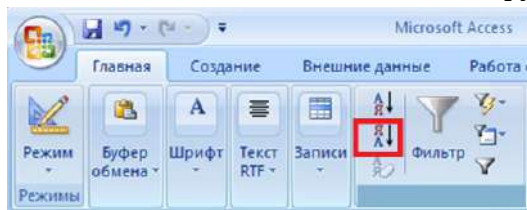


Запишите ответ:

Задание #79

Вопрос:

Укажите название выделенного инструмента:

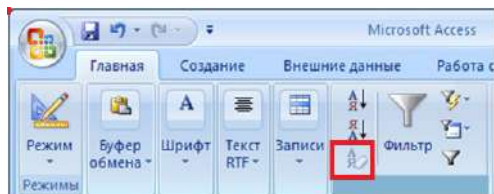


Запишите ответ:

Задание #80

Вопрос:

Укажите название выделенного инструмента:

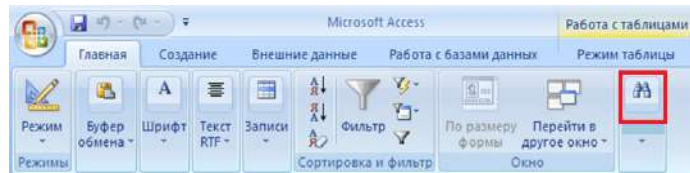


Запишите ответ:

Задание #81

Вопрос:

Укажите название выделенного инструмента:

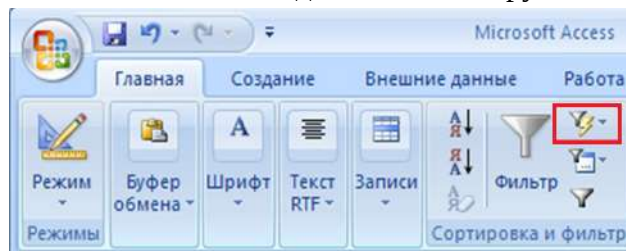


Запишите ответ:

Задание #82

Вопрос:

Укажите название выделенного инструмента:

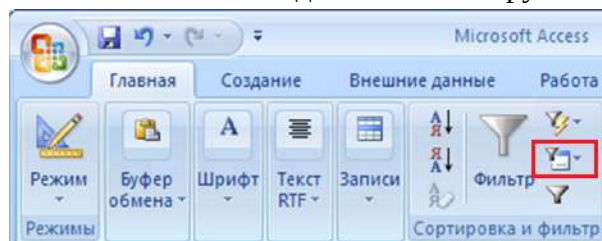


Запишите ответ:

Задание #83

Вопрос:

Укажите название выделенного инструмента:

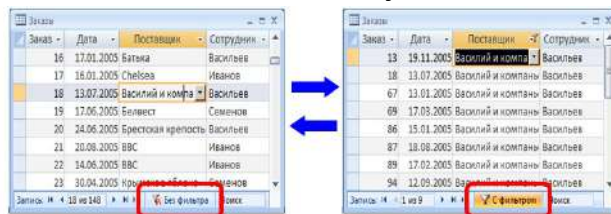


Запишите ответ:

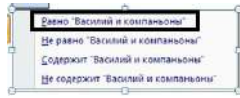
Задание #84

Вопрос:

В какой последовательности устанавливается фильтрация по выделенному?



Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:

- ___ Щелкнуть по кнопке 
- ___ Щелкнуть в нужной ячейке или выделить часть текста.
- ___ Выбрать в меню фильтра нужную команду 
- ___ Снять фильтр нажатием на кнопку 

Задание #85

Вопрос:

Как называется автоматический отбор записей, удовлетворяющих некоторому условию?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) сортировка
- 2) фильтрация
- 3) поиск
- 4) замена
- 5) синхронизация

Задание #86

Вопрос:

Укажите возможности расширенного фильтра?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) переставлять столбцы
- 2) создавать новые записи
- 3) выводить не все столбцы
- 4) устанавливать порядок сортировки
- 5) создавать вычисляемые поля

Вопрос:

The screenshot shows the 'Current Tables' window in Microsoft Access. The 'Tables' list on the left contains 'tbl_employees', 'tbl_projects', and 'tbl_projects2'. The 'tbl_projects' table is selected, displaying its fields: 'id', 'name', 'description', 'start_date', 'end_date', and 'status'. The 'tbl_projects2' table is also visible in the list. A red question mark icon is placed next to the 'tbl_projects' table in the list.

- 1) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 2) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 3) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 4) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 5) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 6) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 7) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 8) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 9) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 10) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 11) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 12) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 13) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 14) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 15) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 16) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 17) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 18) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 19) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 20) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 21) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 22) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 23) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 24) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 25) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 26) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 27) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 28) (1 б.) Верные ответы: 2;

- 29) (1 б.) Верные ответы: 2;
30) (1 б.) Верные ответы: 1;
31) (1 б.) Верные ответы: 1;
32) (1 б.) Верные ответы: 2;
33) (1 б.) Верные ответы: 1;
34) (1 б.) Верные ответы: 2;
35) (1 б.) Верные ответы: 2;
36) (1 б.) Верные ответы: 3;
37) (1 б.) Верные ответы: 2;
38) (1 б.) Верные ответы: 3;
39) (1 б.) Верные ответы: 1;
40) (1 б.) Верные ответы: 1;
41) (1 б.) Верные ответы: 4;
42) (1 б.) Верные ответы: 1;
43) (1 б.) Верные ответы: 2;
44) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3;
45) (1 б.) Верные ответы: 1;
46) (1 б.) Верные ответы: 1;
47) (1 б.) Верные ответы: 2;
48) (1 б.) Верные ответы: 4;
49) (1 б.) Верные ответы: 3;
50) (1 б.) Верные ответы: 4;
51) (1 б.) Верные ответы: 4;
52) (1 б.) Верные ответы: 2;
53) (1 б.) Верные ответы: 2;
54) (1 б.) Верные ответы: 2;
55) (1 б.) Верные ответы: 1;
56) (1 б.) Верные ответы: 3;
57) (1 б.) Верные ответы: 1;
58) (1 б.) Верные ответы: 2;
59) (1 б.) Верные ответы: 1;
60) (1 б.) Верные ответы: 2;
61) (1 б.) Верные ответы: 1;
62) (1 б.) Верные ответы: 2;
63) (1 б.) Верные ответы: 3;
64) (1 б.) Верные ответы: 2;
65) (1 б.) Верные ответы: 1;
66) (1 б.) Верные ответы: 3;
67) (1 б.) Верные ответы: 1;
68) (1 б.) Верные ответы: 3;
69) (1 б.) Верные ответы: 2;
70) (1 б.) Верные ответы: 1;
71) (1 б.) Верные ответы: 3;

- 72) (1 б.) Верные ответы: 3;
73) (1 б.) Верные ответы: 5;
74) (1 б.) Верные ответы: 4;
75) (1 б.) Верные ответы: 1;
76) (1 б.) Верные ответы:
1;
2;
4;
3;
77) (1 б.) Верные ответы:
2;
6;
1;
7;
5;
3;
4;
78) (1 б.) Верный ответ: "сортировка по возрастанию".
79) (1 б.) Верный ответ: "сортировка по убыванию".
80) (1 б.) Верный ответ: "сброс сортировки".
81) (1 б.) Верный ответ: "найти".
82) (1 б.) Верный ответ: "фильтр по выделенному".
83) (1 б.) Верный ответ: "параметры расширенного фильтра".
84) (1 б.) Верные ответы:
2;
1;
3;
4;
85) (1 б.) Верные ответы: 2;
86) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4;
87) (1 б.) Верный ответ: "ключ".

конец

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)

Задание 3.6.3 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 23

Тема: СОЗДАНИЕ ТАБЛИЦ В СУБД MICROSOFT ACCESS

Цель: Изучение информационной технологии создания базы данных в системе управления базами данных (СУБД) Microsoft Access.

Задание 25.1. С помощью Мастера создания таблиц по образцу создать таблицу «Сотрудники фирмы» со следующими полями: Фамилия, Имя, Отчество, Должность, Адрес, Почтовый индекс, Домашний телефон, Табельный номер, Дата рождения, Дата найма, Номер паспорта. (2 балла)

Задание 25.2. С помощью «Конструктора создания таблиц» в той же БД создать таблицу «Мои расходы». Имена, типы и размеры полей приведены в абл.18.1. Исходные данные для ввода в таблицу БД приведены в табл. 25.2. (2 балла)

Задание 25.3. В той же БД создать в режиме Конструктор таблицы «Поставщики» и «Товары». (2 балла)

Задание 25.4. Связать таблицы «Поставщики» и «Товары» с таблицей «Сотрудники фирмы». (1 балл)

Задание 25.5. В той же БД создать таблицу «Культурная программа» в Режиме таблицы. (1 балл)

Задание 25.6. В той же БД создать таблицу «Друзья и хобби» в режиме Конструктор таблиц со следующими полями: Фамилия, Прозвище, Интересы, Хобби, Дата знакомства, Дата мероприятия, Результаты встречи, Замечания, Адрес, Домашний телефон
Выполнить автоматическое создание ключевого поля при сохранении таблицы. В режиме Конструктора проверьте тип созданных полей.

Введите в режиме таблицы пять записей в созданную таблицу «Друзья и хобби».

Просмотрите таблицу «Друзья и хобби» в режиме Предварительный просмотр и разместите ее на одном листе.

Задать альбомную ориентацию листа и уменьшить размеры полей. Сохраните таблицу. (2 балла)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 24

Тема: РЕДАКТИРОВАНИЕ И МОДИФИКАЦИЯ ТАБЛИЦ БАЗЫ ДАННЫХ В СУБД MICROSOFT ACCESS

Цель: Изучение информационной технологии редактирования и модификации таблиц в СУБД Microsoft Access.

Задание 26.1. Произвести модификацию таблицы «Сотрудники фирмы». (2 балла)

Задание 26.2. Произвести расчеты значений Премии и Зарплаты в таблице «Сотрудники фирмы». Премия составляет 27% от Ставки, а Зарплата рассчитывается как сумма полей Премия и Ставка (3 балла)

Задание 26.3. Создайте копию таблицы «Сотрудники фирмы». Новой таблице присвойте имя «Филиал фирмы». Произведите изменения в составе полей таблиц. (2 балла)

Задание 26.4. В той же БД в таблице «Филиал фирмы» добавить новые поля Доплата и Итого и произвести расчеты (созданием запроса на обновление) по формулам (2 балла):

Доплата = 47% от Зарплаты (в строке «Обновление» наберите [Зарплата] * 0,47);

Итого = Зарплата + Доплата (в строке «Обновление» наберите [Зарплата] + [Доплата]).

Задание 26.5. В той же БД в таблице «Филиал фирмы» произведите поиск фамилии Рокотов и замену на фамилию Столяров (1 балл)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 25

Тема: СОЗДАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИХ ФОРМ ДЛЯ ВВОДА ДАННЫХ В СУБД MICROSOFT ACCESS

Цель: Изучение информационной технологии создания пользовательских форм для ввода данных с использованием Мастера форм и Конструктора форм в СУБД Microsoft Access.

Задание 27.1. Создать автоформу в столбец по таблице «Поставщики» (1 балл)

Задание 27.2. Создать форму с помощью Мастера форм на основе таблицы «Товары» (2 балла)

Задание 27.3. Мастером форм создайте новую форму «Сотрудники» со всеми полями таблицы «Сотрудники фирмы». Отредактируйте форму в режиме Конструктор (2 балла)

Задание 27.4. Создать форму с помощью Конструктора форм на основе таблицы «Филиал фирмы» (1 балл)

Задание 27.5. Создать форму с помощью Конструктора на основе таблицы «Мои расходы» со всеми полями. Провести оформление формы. Ввести кнопки в форму. Ввести новую запись, используя форму (1 балл)

Задание 27.6. Создать ленточную и табличную автоформу по таблице «Друзья и хобби». Ввести несколько записей, используя созданные автоформы. (1 балл)

Задание 27.7. Создать форму с помощью Мастера форм на основе всех полей таблицы «Культурная программа». Ввести несколько записей, используя созданную форму (2 балла)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 26

Тема: ЗАКРЕПЛЕНИЕ ПРИОБРЕТЕННЫХ НАВЫКОВ ПО СОЗДАНИЮ ТАБЛИЦ И ФОРМ В СУБД MICROSOFT ACCESS

Цель: Самостоятельная работа для закрепления и проверки приобретенных навыков работы по созданию и модификации таблиц и пользовательских форм в СУБД Microsoft Access.

Задание 28.1. Создать таблицу «Заказы» со следующими полями: Код клиента, Код заказа, Дата размещения, Номер заказа, Название получателя, Город получателя, Дата продажи, Количество, Цена,

Скидка, Сумма, используя Мастер создания таблиц по образцу. В качестве образца взять таблицы «Заказы» и «Сведения о заказе» (1 балл)

Задание 28.2. В созданной таблице «Заказы» выполните следующие действия (2 балла):

- 1) введите в базу данных пять записей, заполнив все поля таблицы, кроме поля Сумма. Значение скидки задайте 10%;
- 2) используя запрос на обновление, введите формулу расчета $\text{Сумма} = \text{Количество} \times \text{Цена} - \text{Скидка} \times \text{Цена} \times \text{Количество}$;
- 3) запустите запрос на обновление, проверьте в таблице правильность расчетов;
- 4) отсортируйте записи в порядке возрастания по полю Сумма;
- 5) измените последовательность полей: Дата продажи после Суммы, Получатель перед Датой продажи;
- 6) создайте автоформу «Заказы 1» для таблицы «Заказы».

Задание 28.3. Скопировать таблицу «Заказы». Новой таблице присвоить имя «Клиенты». В таблицу «Клиенты» добавить поле Наименование фирмы; удалить поля Номер заказа, Название получателя, Город получателя (1 балл)

Задание 28.4. Создать с помощью Конструктора форму «Клиенты!» для таблицы «Клиенты» со всеми полями. Задать следующее оформление формы: цвет фона — желтый, цвет текста — синий, цвет границы — черный, ширина границы — 4, оформление — с тенью (1 балл)

Задание 28.5. В таблице «Клиенты» выполнить следующие действия (1 балл):

- 1) удалить часть полей, оставив поля: Наименование фирмы, Номер заказа, Количество, Цена, Сумма;
- 2) отсортировать записи в порядке возрастания по полю Номер заказа

Задание 28.6. Используя форму «Клиенты1», добавить две новые записи в таблицу «Клиенты» (1 балл)

Задание 27.7. Создать запрос на обновление для таблицы «Клиенты», задав в поле Сумма формулу

Сумма = Количество x Цена x 0,8.

Выполнить обновление данных таблицы «Клиенты». Проверить правильность расчетов (1 балл)

Задание 28.8. Создать с помощью Мастера форм по таблице «Заказы» форму «Заказы» с полями; Код клиента, Номер заказа, Название получателя. В форму «Заказы2» в область заголовка ввести название формы «Заказы» и создать три кнопки: Предыдущая запись, Следующая запись и Заккрытие формы (2 балла)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 27

Тема: РАБОТА С ДАННЫМИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЗАПРОСОВ В СУБД MICROSOFT ACCESS

Цель: Изучение информационной технологии создания запросов по таблицам «Филиал фирмы» и «Сотрудники фирмы»; работа с данными и групповые операции.

Задание 29.1. Создать запрос поиска повторяющихся записей. (1 балл)

Задание 29.2. Создать запросы на выборку по условию. (1 балл)

Задание 29.3. Работа с Построителем выражений. Выбрать сотрудников в алфавитном порядке, у которых ставка меньше 1150 руб., с использованием Построителя выражений. (1 балл)

Задание 29.4. Объединение текстовых полей. Создать запрос на выборку, в котором одно поле содержит объединение текстовых значений полей Фамилия, Имя и Отчество, разделенных пробелами. (1 балл)

Задание 29.5. Расчет суммарного и среднего арифметического значений поля (1 балл)

Задание 29.6. Выбрать сотрудников по специальности «Менеджер», поступивших на работу до 10 октября 2005 г. Фамилии расположить в алфавитном порядке

Задание 29.7. Выбрать сотрудников, поступивших на работу после 25 ноября 2001 г., у которых ставка превышает 1500 руб. Ставки отсортировать в порядке убывания (1 балл)

Задание 29.8. Посчитать суммарные значения по полям Премия и Зарплата (использовать групповую операцию «Sum») (1 балл)

Задание 29.9. Найти максимальные значения по полю Зарплата и минимальное значение по полю Премия (используйте групповые операции «Max» и «Min»). (1 балл)

Задание 29.10. Выбрать по таблице «Мои расходы» все типы расходов, сумма которых превышает 1000 руб. (1 балл)

Тема 3.7 Технология обработки информации в электронных таблицах

Задание 3.7.1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Для чего предназначена электронная таблица? Каковы ее основные функции?
2. Какие этапы включает общая технология работы с электронной таблицей?
3. Приведите примеры параметров работы электронной таблицы.
4. Какие панели инструментов чаще всего используются при работе с ЭТ?
5. Какие параметры страницы чаще всего меняет пользователь в ЭТ?
6. Сколько различных видов изображения применяется в ЭТ?
7. Какие приемы ускорения набора данных в электронной таблице Вы знаете?
8. Почему целесообразно применять предварительное форматирование ЭТ?
9. Как в электронной таблице организовать вычисления с использованием формул?
10. Для чего предназначен интерактивный поиск решения? Как его организовать?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)

Задание 3.7.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

ТЕСТ Технология обработки числовой информации

Задание #1

Вопрос:

Как называется одна из самых популярных программ вычислений электронных таблиц?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Microsoft Excel
- 2) Microsoft Power Point
- 3) Microsoft Project
- 4) Time Line

Задание #2

Вопрос:

Что позволяет сохранить программа Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) файлы
- 2) почту
- 3) протокол
- 4) документы в виде электронной книги

Задание #3

Вопрос:

Сколько символов допускается вводить в ячейку текста в Excel-95?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 155
- 2) 256
- 3) 200
- 4) 255

Задание #4

Вопрос:

Как зовут двух студентов, которые в 1979 году изобрели программу Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Дэн и Вэн
- 2) Дэн и Боб
- 3) Вэн и Дэн
- 4) Боб и Вэн

Задание #5

Вопрос:

Какую клавишу используют для быстрого создания диаграммы на отдельном листе?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) F 11
- 2) F 2
- 3) F 10
- 4) F1

Задание #6

Вопрос:

Что необходимо сделать с ячейкой перед вводом данных в таблице?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) убрать
- 2) выделить
- 3) расширить

4) уменьшить

Задание #7

Вопрос:

В каком виде удобно хранить табличные данные?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) файлы
- 2) документы
- 3) рисунки
- 4) списки

Задание #8

Вопрос:

Какую команду выполняют для отказа от режима автофильтрации?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) сохранить/перевод
- 2) данные/фильтр/автофильтр
- 3) данные/автофильтр/фильтр
- 4) данные/итоги

Задание #9

Вопрос:

Какое расширение имеет файл Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) .txt
- 2) .doc
- 3) .xls
- 4) /exe

Задание #10

Вопрос:

С какого символа начинается ввод цифр в качестве текстовых констант?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) запятая
- 2) точка
- 3) апостроф
- 4) дефис

Задание #11

Вопрос:

В какой последовательности именуется ячейка?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) вставка/имя/вставить
- 2) копирование/имя/вставка
- 3) пуск/программы/Microsoft Word
- 4) таблица/преобразование

Задание #12

Вопрос:

Какие функции можно выполнить при команде "форма" в меню "данные" ?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) просматривать
- 2) добавлять
- 3) опрашивать
- 4) удалять записи
- 5) сортировка

Задание #13

Вопрос:

Какие способы фильтрации данных возможны в Microsoft Excel?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) расширенный фильтр
- 2) первичная обработка данных
- 3) автофильтр
- 4) сортировка

Задание #14

Вопрос:

Из каких элементов могут состоять текстовые данные?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) буквы
- 2) алгоритмы
- 3) числа
- 4) символы
- 5) формулы

Задание #15

Вопрос:

Какие формы адресации могут присутствовать в Excel?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) положительная
- 2) абсолютная
- 3) отрицательная
- 4) относительная

Задание #16

Вопрос:

Сопоставить:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) компьютерная программа для работы с текстом
- 2) компьютерная программа для разработки и подготовки презентаций
- 3) компьютерная программа для работы с электронными таблицами
- 4) программа для разработки баз данных

- ___ Microsoft Excel
- ___ Microsoft Word
- ___ Microsoft Power Point

Задание #17

Вопрос:

Сопоставить программы с их рабочей функцией:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) Power Point
- 2) MS Word
- 3) MS Excel
- 4) Paint
- 5) MS Access

- ___ .xls
- ___ .bmp
- ___ .doc
- ___ .ppt

Задание #18

Вопрос:

Сопоставить адреса и виды адресации:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) Абсолютный столбец, относительная строка
- 2) Относительный столбец, абсолютная строка
- 3) Относительный столбец, относительная строка
- 4) Абсолютный столбец, абсолютная строка
- 5) Положительный столбец, отрицательная строка

___ B6
___ \$B6
___ B\$6
___ \$B\$6

Задание #19

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) переход к последнему листу
- 2) перемещение по книге вперед
- 3) переход к первому листу
- 4) перемещение по книге назад

___ |<
___ <
___ >

Задание #20

Вопрос:

Как называется программа для работы с электронными таблицами?

Запишите ответ:

Задание #21

Вопрос:

Как называется графическая форма знаков алфавитной системы письма?

Запишите ответ:

Задание #22

Вопрос:

Текстовые данные могут состоять из букв, чисел и ...

Запишите ответ:

Задание #23

Вопрос:

Как называется последовательность строк рабочего стола, содержащих данные?

Запишите ответ:

Задание #24

Вопрос:

Когда ставится знак \$?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) относительный столбец
- 2) абсолютная строка
- 3) перекрестная ссылка

Задание #25

Вопрос:

Как определяется адрес ячейки в электронной таблице?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) номером листа и номером строки
- 2) номером листа и номером столбца
- 3) именем столбца и номером строки

Задание #26

Вопрос:

Что такое электронная таблица?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) устройство ввода числовой информации в ПЭВМ
- 2) устройство ввода графической информации в ПЭВМ
- 3) компьютерный эквивалент обычной таблицы, в ячейках которой записаны данные различных типов

Задание #27

Вопрос:

Что является основным элементом электронной таблицы?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) функции
- 2) ячейка
- 3) данные

Задание #28

Вопрос:

Для чего используются логические функции табличных процессоров?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) вычисление среднего значения, минимума, максимума
- 2) построение логических выражений
- 3) исчисление логарифмов, тригонометрических функций

Задание #29

Вопрос:

Что обозначают в электронной таблице числами 1,2,3...?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) строки
- 2) столбцы
- 3) ячейки

Задание #30

Вопрос:

Для чего используется вертикальная столбчатая диаграмма?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) для графической интерпретации одной переменной
- 2) для изображения значений в виде точек
- 3) для изображения значений переменной в виде вертикальных столбцов

Задание #31

Вопрос:

Из чего состоит рабочая книга?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) из строк и столбцов
- 2) из рабочих листов
- 3) из таблиц

Задание #32

Вопрос:

Как называют документ в электронной таблице?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) рабочая книга
- 2) рабочий лист
- 3) ячейка

Задание #33

Вопрос:

На какой основе строится диаграмма Microsoft Excel?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) активной книги Microsoft Excel
- 2) данных таблиц
- 3) выделенных ячеек таблицы

Задание #34

Вопрос:

Что обозначают в электронной таблице A1, B4?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) адреса строк
- 2) адреса столбцов
- 3) адреса ячеек

Задание #35

Вопрос:

К какой категории относится функция СУММ() ?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) логические функции
- 2) статистические функции
- 3) математические функции

Задание #36

Вопрос:

С какого знака начинается ввод формулы в Microsoft Excel?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) плюс(+)
- 2) равно(=)
- 3) в зависимости от знака вводимых данных

Задание #37

Вопрос:

С помощью чего можно проводить фильтрацию в Microsoft Excel?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) расширенного фильтра
- 2) составного фильтра
- 3) простого фильтра
- 4) автофильтра

Задание #38

Вопрос:

Какие бывают виды адресов ячеек?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) относительный
- 2) смешанный
- 3) активный
- 4) абсолютный

Задание #39

Вопрос:

Какие бывают операции форматирования электронной таблицы?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) изменение ширины столбцов и высоты строк
- 2) очистка блоков
- 3) указание шрифтов
- 4) рисование линий
- 5) выравнивание данных по центру, левой и правой границе клетки

Задание #40

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) меняется имя столбца, не меняется номер строки
- 2) не меняется имя столбца и номер строки
- 3) меняются имя столбца и номер строки
- 4) не меняются имя столбца, меняется номер строки

___ относительный столбец, относительная строка

- ☐ абсолютный столбец, относительная строка
- ☐ относительный столбец, абсолютная строка
- ☐ абсолютный столбец, абсолютная строка

Задание #41

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) уникальная программа, позволяющая хранить целую папку документов в виде одной электронной книги
- 2) это последовательность строк рабочего листа, содержащих данные
- 3) это специальная рабочая книга, которую можно использовать как образец при создании других рабочих книг того же типа

- ☐ Шаблон Excel
- ☐ Excel
- ☐ Список

Задание #42

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) абсолютный столбец, относительная строка
- 2) относительный столбец, абсолютная строка
- 3) абсолютный столбец, абсолютная строка
- 4) относительный столбец, относительная строка

- ☐ B6
- ☐ \$B6
- ☐ B\$6
- ☐ \$B\$6

Задание #43

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) Microsoft Excel
- 2) Microsoft Word
- 3) Microsoft Power Point

- ___ компьютерная программа для работа с текстом
- ___ программа для работы с электронными таблицами
- ___ программа для разработки и подготовки презентаций

Задание #44

Вопрос:

В формуле может присутствовать два вида адресации:

Запишите ответ:

Задание #45

Вопрос:

Как называется дополнительная строка в MS Excel между панелью инструментов и рабочим полем?

Запишите ответ:

Задание #46

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) =; >; <; <=; >=; < >
- 2) &
- 3) двоеточие; точка с запятой
- 4) +; -; /; *; %; ^

- ___ Арифметические операторы
- ___ Операторы сравнения
- ___ Текстовые операторы

Задание #47

Вопрос:

Результатом выполнения каких операций является логическое значение ИСТИНА или ЛОЖЬ?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Операций сравнения
- 2) Арифметических операций
- 3) Тестовых операций

4) Адресных операций

Задание #48

Вопрос:

Результатом выполнения каких операций является число?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Операций сравнения
- 2) Арифметических операций
- 3) Текстовых операций
- 4) Адресных операций

Задание #49

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) =значение ячейки B2 равняется: &B2
- 2) =ЕСЛИ(A1=B2; Да; Нет)
- 3) =СУММ(A1:B2)
- 4) A1+B2

___ Арифметическая операция

___ Операция сравнения

___ Текстовая операция

Задание #50

Вопрос:

В виде чего удобно хранить данные при разработке таблиц?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Строка формул
- 2) Заголовок
- 3) Список
- 4) Ячейка

Задание #51

Вопрос:

Каким символом разделяются имя листа и адрес ячейки при связывании рабочих листов в ссылке на ячейку?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ":" (двоеточие)

- 2) " - " (тире)
- 3) "&" (амперсанд)
- 4) "!" (восклицательный знак)

Задание #52

Вопрос:

Кому обязаны своим появлением программы электронных таблиц?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Джорджу Смиту
- 2) Дэну Бриклину
- 3) Виларду Бойлу
- 4) Джону Бруннеру
- 5) Бобу Френкстону

Задание #53

Вопрос:

С помощью какой команды ячейку в MS Excel можно сделать "резиновой"?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- 2) Формат/Выравнивание/Переносить по словам
- 3) Формат/Граница/Выравнивание
- 4) Формат/Граница/Переносить по словам

Задание #54

Вопрос:

Какой знак необходимо поставить перед данными для ввода цифр в качестве текстовых констант?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) & (амперсанд)
- 2) ^ (крышка)
- 3) * (звездочка)
- 4) ` (апостроф)

Задание #55

Вопрос:

Последовательность данных удобно создавать с помощью - маленького черного квадратика в нижнем правом углу активной ячейки.

Запишите ответ:

Задание #56

Вопрос:

С помощью какой клавиши производят копирование в MS Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) [Ctrl]
- 2) [Alt]
- 3) [Shift]
- 4) [Fn]

Задание #57

Вопрос:

С нажатия какой кнопки в MS Excel выполняется функция автоматической суммы?

Запишите ответ:

Задание #58

Вопрос:

Каким символом разделяются две координаты, составляющие адрес диапазона?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ";" (точка с запятой)
- 2) "*" (звездочка)
- 3) ":" (двоеточие)
- 4) " - " (тире)

Задание #59

Вопрос:

Какой символ ставится при абсолютной адресации перед той частью адреса ячейки, которая не должна меняться при копировании?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) &
- 2) %
- 3) *
- 4) \$

Задание #60

Вопрос:

Сопоставьте числовые форматы с примерами

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) 12457,35
- 2) 12457,35 р
- 3) 12457,3564
- 4) 1245735,00%

- ☐ общий
- ☐ числовой
- ☐ процентный

Задание #61

Вопрос:

Сопоставьте вид адресации с адресом ячейки:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) B6
- 2) &B&6
- 3) B\$6
- 4) \$B6

- ☐ Относительный столбец, относительная строка
- ☐ Абсолютный столбец, относительная строка
- ☐ Относительный столбец, абсолютная строка

Задание #62

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) Диапазон (двоеточие)
- 2) Объединение (точка с запятой)
- 3) & (амперсанд)
- 4) Пересечение (пробел)

- ☐ Объединение последовательностей символов в одну последовательность символов
- ☐ Ссылка на все ячейки между границами диапазона включительно
- ☐ Ссылка на объединение ячеек диапазонов

Задание #63

Вопрос:

Какое расширение имеет файл шаблона MS Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) .doc
- 2) .xls
- 3) .txt
- 4) .xlt

Задание #64

Вопрос:

Какими способами можно вызвать окно диалога мастера функций?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) С помощью команды Вставка/Функция
- 2) Комбинацией клавиш [Shift] - [F5]
- 3) Комбинацией клавиш [Shift] - [F3]
- 4) Кнопкой Автосуммирование

Задание #65

Вопрос:

Что включает в себя форматирование?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) Установка формата изображения числа
- 2) Выравнивание в ячейке
- 3) Фильтрация данных
- 4) Изменение типа шрифта и его размера

Задание #66

Вопрос:

Какими способами можно произвести поиск данных?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) С помощью команды Правка/Найти
- 2) Комбинацией клавиш [Ctrl] - [F]
- 3) Комбинацией клавиш [Ctrl] - [F7]
- 4) Комбинацией клавиш [Atl] - [F]

Задание #67

Вопрос:

Какой режим предусмотрен для ускорения ввода данных в Excel, начиная с версии 7.0?

Запишите ответ:

Задание #68

Вопрос:

Для работы MS Excel нужна операционная система ...

Запишите ответ:

Задание #69

Вопрос:

Для обозначения действия в формулах применяются ...

Запишите ответ:

Задание #70

Вопрос:

С помощью какого символа объединяют несколько диапазонов или ячеек?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) " + "
- 2) " ; "
- 3) " & "
- 4) " * "

Задание #71

Вопрос:

Какой клавишей заканчивают ввод формулы?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) [Ctrl]
- 2) [Alt]
- 3) [End]
- 4) [Enter]

Задание #72

Вопрос:

Основной элемент электронной таблицы это?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) данные
- 2) ячейка
- 3) поля
- 4) объекты
- 5) номер

Задание #73

Вопрос:

Электронная таблица предназначена для:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) упорядоченного хранения массивов данных
- 2) визуализация структурных связей между данными, представленными в таблицах
- 3) редактирование графических представлений больших объемов информации
- 4) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц
- 5) трансляции файлов компьютерной сети

Задание #74

Вопрос:

Электронная таблица представляет собой:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) совокупность нумерованных строк и поименованных с использованием букв латинского алфавита столбцов
- 2) совокупность поименованных с использованием букв латинского алфавита строк
- 3) совокупность пронумерованных столбцов
- 4) таблицу, набранную в текстовом редакторе
- 5) совокупность пронумерованных строк

Задание #75

Вопрос:

Диапазон это:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) все ячейки одной строки
- 2) совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы
- 3) все ячейки одного столбца
- 4) множество допустимых значений
- 5) имена столбцов первой и последней ячейки

Задание #76

Вопрос:

При перемещении или копировании в электронной таблице абсолютные ссылки

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) не изменяются
- 2) преобразуются вне зависимости нового положения формулы
- 3) преобразуются в зависимости от нового положения формулы

- 4) преобразуются в зависимости от длины формулы
- 5) преобразуются от количества использованных формул

Задание #77

Вопрос:

В электронной таблице выделена группа ячеек A1:B3. Сколько ячеек входит в этот диапазон?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) 6
- 2) 8
- 3) 4
- 4) 7
- 5) 3

Задание #78

Вопрос:

С данными каких форматов не работает MS Excel:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) текстовой
- 2) числовой
- 3) работает со всеми перечисленными форматами данных
- 4) денежный
- 5) дата

Задание #79

Вопрос:

Документ, создаваемый по умолчанию приложением MS Excel, называется:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Документ1
- 2) Книга1
- 3) файл
- 4) безымянный
- 5) Лист 1

Задание #80

Вопрос:

Процедуру условного форматирования можно применять только:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Только к числовым значениям

- 2) только к текстовым данным
- 3) только к ячейкам, содержащим функцию
- 4) ко всем перечисленным значениям
- 5) только к ячейкам, содержащим формулу

Задание #81

Вопрос:

Принципиальное отличие электронной таблицы от обычной заключается в возможности:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) автоматического пересчета величин, определяемых формулами, при изменении исходных данных
- 2) обработки данных в таблице
- 3) наглядного представления связей между данными
- 4) копирование таблицы
- 5) вставка чисел в таблицу

Задание #82

Вопрос:

Сопоставить название кнопок с их функциями

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) закрывает окно активной рабочей книги
- 2) сворачивает окно Excel
- 3) сворачивает окно активной рабочей книги
- 4) закрывает Excel

- ___ кнопка закрытия окна
- ___ кнопка закрытия приложения
- ___ кнопка минимизации окна
- ___ кнопка минимизации приложения

Задание #83

Вопрос:

Сопоставьте вкладки с их функциями

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) вкладка Выравнивание
- 2) вкладка Число
- 3) вкладка Граница
- 4) вкладка Шрифт

- ___ Форматы представления числовой информации

- ___ выравнивание в ячейке: по горизонтали, по вертикали, направление текста и др.
- ___ гарнитура, начертание, размер и другие параметры шрифта
- ___ оформление ячеек

Задание #84

Вопрос:

Сопоставьте клавиши и их перемещения

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) вправо на одну ячейку
- 2) вверх или вниз на одно экранное "окно"
- 3) вниз на одну ячейку
- 4) вправо до конца строки в области, содержащей данные

- ___ Tab
- ___ Enter
- ___ Pg Up
- ___ End +

Задание #85

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) по умолчанию выравнивается по левому краю ячейки
- 2) начинается со знака равно
- 3) выравнивается по правому краю

- ___ текст
- ___ число
- ___ формула

Задание #86

Вопрос:

Сопоставьте операции с листами

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) дважды щелкнуть, ввести имя листа, нажать клавишу Enter
- 2) выполнить из главного меню команду Вставка \ Лист
- 3) выбрать из главного меню Правка/ Удалить лист

- ___ переименовать лист
- ___ удалить лист

___ вставить новый рабочий лист

Задание #87

Вопрос:

Как осуществляется ввод данных в ячейку?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) выделить ячейку
- 2) ввести данные с клавиатуры
- 3) нажать Ctrl + Enter
- 4) нажать Enter
- 5) нажать кнопку ввод во второй секции строки формул

Задание #88

Вопрос:

Диапазон ячеек электронной таблицы задается:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) номерами строк первой и последней ячеек
- 2) именем, присваиваемым пользователем
- 3) именами столбцов первой и последней ячеек
- 4) указанием ссылок на первую и последнюю ячейку
- 5) именем столбцов первой ячейки

Задание #89

Вопрос:

Чем определяется каждая ячейка?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) адресом
- 2) логически
- 3) индексом
- 4) столбцов
- 5) номером

Задание #90

Вопрос:

Как называется дополнительная строка в MS Excel, которая находится между панелью инструментов и рабочим полем?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) строка формул
- 2) рабочий лист

- 3) строка редактирования
- 4) рабочее поле
- 5) ячейка

Задание #91

Вопрос:

Какие функции выполняют команды форматирования в электронной таблице?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) загрузка файлов
- 2) выравнивание данных в ячейках
- 3) назначение шрифтов
- 4) назначение толщины
- 5) назначение линий

Задание #92

Вопрос:

Укажите главное меню MS Excel

Укажите место на изображении:

Задание #93

Вопрос:

Программа, позволяющая хранить целую папку документов в виде одной электронной книги?

Запишите ответ:

Задание #94

Вопрос:

Какие данные состоят из букв, чисел и символов?

Запишите ответ:

Задание #95

Вопрос:

Как называется черный квадратик в нижнем правом углу активной ячейки?

Запишите ответ:

Задание #96

Вопрос:

Что такое Microsoft Excel?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) это наименованная совокупность данных, хранящихся на внешнем носителе
- 2) совокупность средств для создания новых программ
- 3) программы, которые пользователь использует для решения своих задач
- 4) программа вычислений электронных таблиц, с помощью которой можно проанализировать полученные числовые данные, применяя удобные встроенные инструменты, а так же представить результаты в графическом виде
- 5) это комплекс специальных программных средств, предназначенных для управления загрузкой компьютера, запуском и выполнением других пользовательских программ, а также для планирования и управления вычислительными ресурсами персонального компьютера

Задание #97

Вопрос:

Из чего состоит рабочее поле Excel?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) из файлов
- 2) из операционной и диалоговой оболочек
- 3) из ячеек, дающих пространственную привязку информации к рабочему листу
- 4) из системы драйверов
- 5) из числовых значений

Задание #98

Вопрос:

Что обеспечивает использование кнопок «Отмена», «Ввод» и «Изменить формулу»?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) ускорение ввода информации в ячейку
- 2) ускорение удаления информации из ячейки
- 3) создание новых файлов
- 4) загрузку системного диска
- 5) обработку данных

Задание #99

Вопрос:

Что необходимо сделать, чтобы задать ячейке отображение с переносом по словам?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) задать команды: Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- 2) задать команды Вид/Линейка/Разделить
- 3) задать команды: Вставка/Надпись
- 4) задать команды: Формат/Ячейки/Отмена
- 5) задать команды: Формат/Ячейки/Выравнивание

Задание #100

Вопрос:

С чего начинается ввод цифр в качестве текстовых констант в MS Excel?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) с апострофа
- 2) с ввода задачи команд: Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- 3) с ввода «@»
- 4) с ввода задачи команд: Вставка/Надпись
- 5) с ввода команд: Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ:

- 1) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 2) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 3) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 4) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 5) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 6) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 7) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 8) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 9) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 10) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 11) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 12) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
- 13) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;
- 14) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4;
- 15) (1 б.) Верные ответы: 2; 4;
- 16) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;
- 17) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;

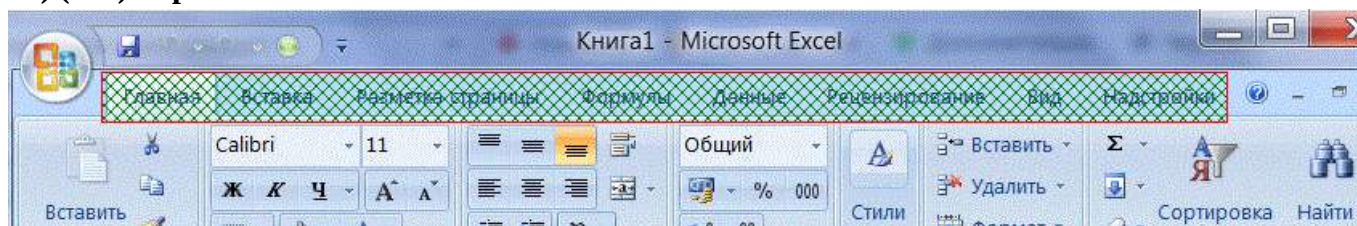
2;
1;
18) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;
4;
19) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
2;
20) (1 б.) Верный ответ: "MS Excel".
21) (1 б.) Верный ответ: "шрифт".
22) (1 б.) Верный ответ: "символов".
23) (1 б.) Верный ответ: "список".
24) (1 б.) Верные ответы: 2;
25) (1 б.) Верные ответы: 3;
26) (1 б.) Верные ответы: 3;
27) (1 б.) Верные ответы: 2;
28) (1 б.) Верные ответы: 2;
29) (1 б.) Верные ответы: 1;
30) (1 б.) Верные ответы: 3;
31) (1 б.) Верные ответы: 2;
32) (1 б.) Верные ответы: 1;
33) (1 б.) Верные ответы: 3;
34) (1 б.) Верные ответы: 3;
35) (1 б.) Верные ответы: 3;
36) (1 б.) Верные ответы: 2;
37) (1 б.) Верные ответы: 1; 4;
38) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
39) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4; 5;
40) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
1;
2;
41) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;
42) (1 б.) Верные ответы:
4;
1;

- 2;
3;
43) (1 б.) Верные ответы:
2;
1;
3;
44) (1 б.) Верный ответ: "абсолютная, относительная".
45) (1 б.) Верный ответ: "строка формул".
46) (1 б.) Верные ответы:
4;
1;
2;
47) (1 б.) Верные ответы: 1;
48) (1 б.) Верные ответы: 2;
49) (1 б.) Верные ответы:
4;
2;
1;
50) (1 б.) Верные ответы: 3;
51) (1 б.) Верные ответы: 4;
52) (1 б.) Верные ответы: 2; 5;
53) (1 б.) Верные ответы: 1;
54) (1 б.) Верные ответы: 4;
55) (1 б.) Верный ответ: "маркера автозаполнения".
56) (1 б.) Верные ответы: 1;
57) (1 б.) Верный ответ: "автосуммирование".
58) (1 б.) Верные ответы: 3;
59) (1 б.) Верные ответы: 4;
60) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
4;
61) (1 б.) Верные ответы:
1;
4;
3;
62) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;
63) (1 б.) Верные ответы: 4;
64) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;
65) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;

- 66) (1 б.) Верные ответы: 1; 2;
67) (1 б.) Верный ответ: "Автовода".
68) (1 б.) Верный ответ: "Windows".
69) (1 б.) Верный ответ: "Операторы".
70) (1 б.) Верные ответы: 2;
71) (1 б.) Верные ответы: 4;
72) (1 б.) Верные ответы: 2;
73) (1 б.) Верные ответы: 4;
74) (1 б.) Верные ответы: 1;
75) (1 б.) Верные ответы: 2;
76) (1 б.) Верные ответы: 1;
77) (1 б.) Верные ответы: 1;
78) (1 б.) Верные ответы: 3;
79) (1 б.) Верные ответы: 2;
80) (1 б.) Верные ответы: 4;
81) (1 б.) Верные ответы: 1;
82) (1 б.) Верные ответы:
1;
4;
3;
2;
83) (1 б.) Верные ответы:
2;
1;
4;
3;
84) (1 б.) Верные ответы:
1;
3;
2;
4;
85) (1 б.) Верные ответы:
1;
3;
2;
86) (1 б.) Верные ответы:
1;
3;
2;
87) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4; 5;
88) (1 б.) Верные ответы: 2; 4;
89) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 5;
90) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;

91) (1 б.) Верные ответы: 2; 3; 4; 5;

92) (1 б.) Верные ответы:



93) (1 б.) Верный ответ: "MS Excel".

94) (1 б.) Верный ответ: "текстовые".

95) (1 б.) Верный ответ: "Маркер автозаполнения".

96) (1 б.) Верные ответы: 4;

97) (1 б.) Верные ответы: 3;

98) (1 б.) Верные ответы: 1;

99) (1 б.) Верные ответы: 1;

100) (1 б.) Верные ответы: 1;

Конец

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)

Задание 3.7.3 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 28

Тема: ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ ТАБЛИЧНОГО ПРОЦЕССОРА MICROSOFT EXCEL ДЛЯ ФИНАНСОВОГО АНАЛИЗА

Цель: Изучение информационной технологии использования встроенных вычислительных функций Microsoft Excel для финансового анализа.

Задание 15.1. Создать таблицу финансовой сводки за неделю, произвести расчеты, построить диаграмму изменения финансового результата, произвести фильтрацию данных (2 балла)

Задание 15.2. Заполнить таблицу «Анализ продаж», произвести расчеты, выделить минимальную и максимальную суммы покупки; по результатам расчета построить круговую диаграмму суммы продаж. Использовать созданный стиль «Шпка таблиц» (2 балла)

Формулы для расчета:

Сумма = Цена x Количество;

Всего = сумма значений колонки «Сумма».

Задание 15.3. Заполнить ведомость учета брака, произвести расчеты, выделить минимальную, максимальную и среднюю суммы брака, а также средний процент брака;

произвести фильтрацию данных по условию процента брака $< 9\%$, построить график отфильтрованных значений изменения суммы брака по месяцам. (3 балла)

Формула для расчета:

Сумма брака = Процент брака $\times$ Сумма затрат.

Задание 15.4. Заполнить таблицу анализа продаж, произвести расчеты, выделить минимальную и максимальную продажу (количество и сумму); произвести фильтрацию по цене, превышающей 9300 руб.; построить гистограмму отфильтрованных значений изменения выручки по видам продукции

Формулы для расчета:

Всего = Безналичные платежи + Наличные платежи;

Выручка от продажи = Цена $\times$ Всего.

(3 балла)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 29

Тема: ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ СТАТИСТИЧЕСКИХ ДАННЫХ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В MICROSOFT EXCEL

Цель: Изучение информационной технологии использования возможностей Microsoft Excel для статистических расчетов, графического представления данных и прогнозирования.

Задание 16.1. С помощью диаграммы (обычная гистограмма) отобразить данные о численности населения России (млн чел.) за 1970—2005 гг. (1 балл)

Задание 16.2. Осуществить прогноз численности населения России на 2012 г. добавлением линии тренда к ряду данных графика (1 балл)

Задание 16.3. Построить график о числе заключенных населением России браков. Добавить линейную линию тренда и составить прогноз на три периода вперед (2 балла)

Задание 16.4. Построить линейчатую диаграмму изменения стоимости автомобилей в зависимости от года выпуска. Добавить линейную и логарифмическую линии тренда. Определить, какой вид линии тренда дает более реальный прогноз. Определить примерную стоимость автомобилей 1998 и 1997 гг. выпуска (2 балла)

Задание 16.5. По данным о численности работников научных организаций (тыс. чел.) в России за 2000—2005 гг. произвести расчеты и построить графики численности работников по категориям

Формула для расчета столбца «Прочие»:

Прочие = Всего работников - Специалисты - Вспомогательный персонал.

Добавить линию тренда и составить прогноз изменения численности специалистов на три года вперед. (2 балла)

Задание 16.6. Произвести прогнозирование спроса товаров народного потребления торгового центра на декабрь текущего года добавлением к графику полиномиальной линии тренда (2 балла)

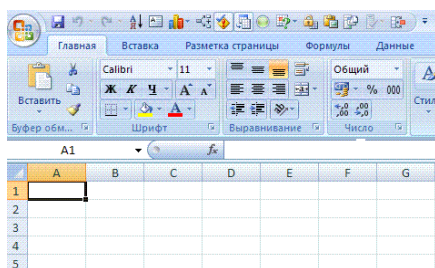
Задание 3.7.4 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ: (смотри инструкцию на стр. № 21)

Выполните тест на образовательном сайте <http://prepod-shmu.ucoz.ru/> решите тест [Процессоры электронных таблиц](#) из 40 заданий. Оценка "5" за 36-40 баллов; Оценка "4" за 32-35 баллов; Оценка "3" за 21 -31 баллов; Оценка "2" за 20 и менее баллов. Выбрать несколько правильных вариантов ответа.

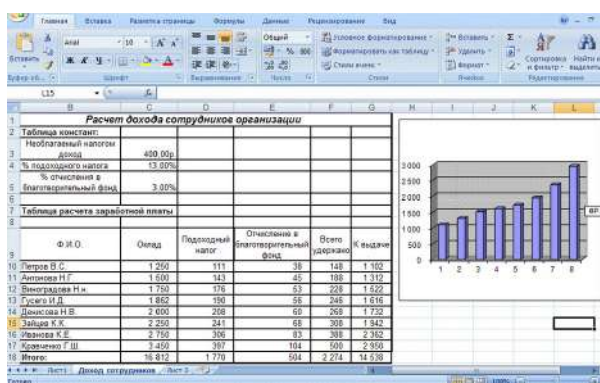
ТЕСТ Технология использования табличных процессоров

Процессоры электронных таблиц



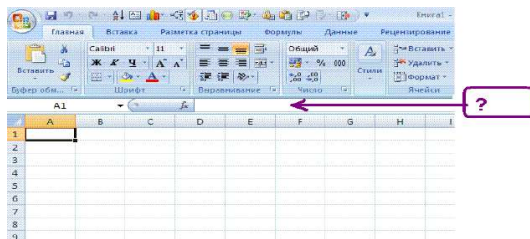
1. Как определяется адрес каждой ячейки в таблице MS Excel?

- индексом столбца (A, B, C, ...)
- номером строки (1, 2, 3, ...)
- индексом строки (A, B, C, ...)
- номером столбца (1, 2, 3, ...)
- местом в книге MS Excel



2. Какие действия выполняются над данными в электронной таблице MS Excel?

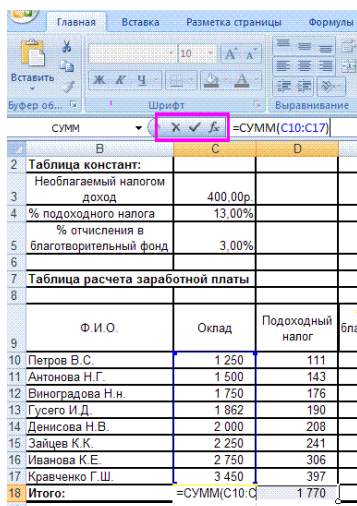
- ввод данных в таблицу
- преобразование данных в блоках таблицы
- манипулирование данными в блоках таблицы
- формирование столбцов и блоков клеток
- распечатка документа на принтере



3.

Как называется дополнительная строка между панелью инструментов и рабочим полем в MS Excel?

- а. Строкой данных
- б. Строкой ввода
- в. Строкой формул
- г. Строкой состояния
- д. Строкой адреса



4.

Как называются кнопки в MS Excel, которые появляются при установке курсора в строку формул между полем адреса ячейки и строкой формул?

- а. Отмена
- б. Изменить формулу (вставить функцию)
- в. Ввод;
- г. Замена
- д. Вставка

№ п/п	Ф.И.О.	Оклад
1	Петров В.С.	1 250
2	Антонова Н.Г.	1 500

5.

Как называется в MS Excel особая кнопка, располагающаяся в левом верхнем углу рабочего поля на пересечении номеров строк и столбцов?

- кнопка Удалить всё
- кнопка Копировать всё
- кнопка Выделить все
- кнопка Вставить всё
- кнопка Вырезать всё

№ п/п	Ф.И.О.	Оклад
1	Петров В.С.	1 250
2	Антонова Н.Г.	1 500

6.

Как называются особые полосы над вертикальной линейкой и справа у горизонтальной линейки прокрутки и каковы их функции в рабочем поле листа книги MS Excel?

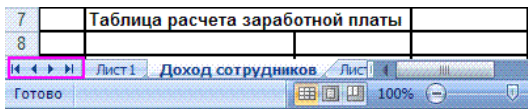
- полосы разделения окна
- полосы позволяют выделить весь документ
- перемещение полос делит экран рабочей таблицы на подокна
- полосы копирования окна
- можно зафиксировать в верхнем подокне «шапку» таблицы, а в нижнем прокручивать данные таблицы

№ п/п	Ф.И.О.	Оклад
1	Петров В.С.	1 250
2	Антонова Н.Г.	1 500

7.

Как называется выделенная область листа MS Excel?

- полосы прокрутки листов
- полосы разделения окна
- кнопки выделения окна
- ярлычки рабочих книг
- ярлычки рабочих листов



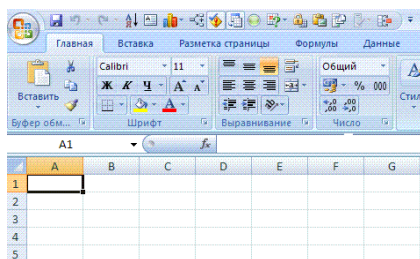
8.

Как называется выделенная область листа книги MS Excel?

- а. кнопка перехода к первому листу
- б. кнопка перехода к последнему листу
- в. кнопки перемещения по книге назад
- г. кнопки перемещения по книге вперёд
- д. кнопки прокрутки ярлычков рабочих листов

9. Как производится добавление листов в книгу MS Excel?

- а. из меню Вид командой Лист.
- б. из меню Формат командой Лист.
- в. из меню Вставка командой Копировать.
- г. из меню Вставка командой Лист.
- д. из меню Файл командой Лист



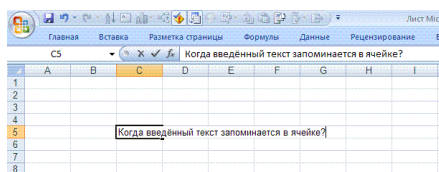
10.

Что необходимо выполнить перед вводом данных в ячейку?

- а. отформатировать ячейку
- б. выделить ячейку
- в. указать формат данных
- г. ввести формат данных
- д. покрасить ячейку в чёрный цвет

11. Какие данные после выделения ячейки можно в неё записать?

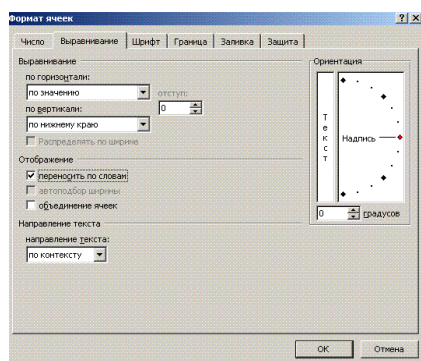
- а. числа
- б. даты, время
- в. текст
- г. формулы
- д. диаграммы



12.

Когда введенный текст запоминается в ячейке?

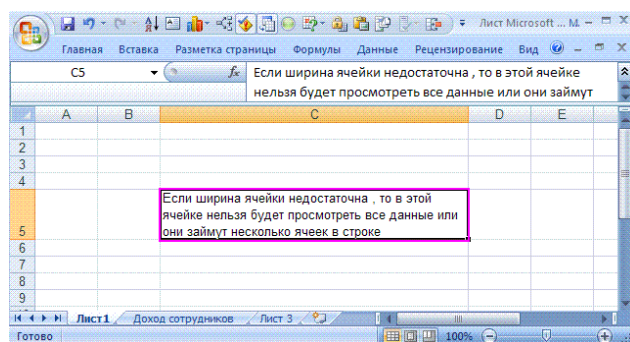
- а. если ввод завершается нажатием клавиши [Enter]
- б. если ввод завершается нажатием клавиши Shift
- в. если щелкнуть мышью по другой ячейке
- г. если покинуть текущую ячейку с помощью клавиш управления курсором
- д. если ввод завершается нажатием клавиши Ctrl



13.

Какой командой можно задать ячейке отображение с переносом по словам? (Высота ячейки будет изменяться таким образом, чтобы текст располагался внутри ячейки)

- а. команда Вид/Ячейки/Выравнивание
- б. команда Файл/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- в. команда Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- г. команда Данные /Ячейки/Переносить по словам
- д. команда Разметка страницы/Выравнивание/Переносить по словам



14.

Каковы характеристики так называемой "резиновой" ячейки листа MS Excel?

- а. в ней нельзя увидеть все данные
- б. в ней данные как бы «налезут» на другие ячейки
- в. в ней видимая часть текста большой длины будет ограничиваться шириной колонки
- г. в ней вводимая информация будет вводиться внутри одной ячейки, как бы раздвигая ее размеры в зависимости от объема информации
- д. высота ячейки будет изменяться таким образом, чтобы текст располагался внутри одной ячейки

15. Как осуществляется ввод цифр в качестве текстовых констант?

- а. начинается с пробела
- б. начинается с нажатия клавиши Enter

- в. начинается с апострофа
- г. начинается с нажатия Tab
- д. начинается с дефиса

16.

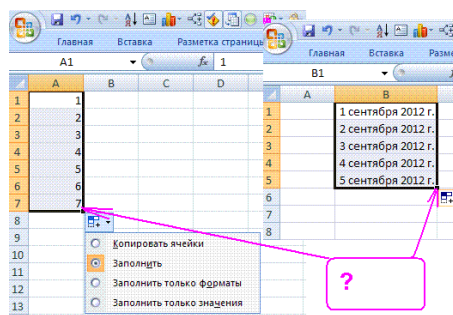
Когда в ячейке для числовых значений появляются символы ##### или экспоненциальный вид числа (например, .5E-8)?

- а. Если установить курсор на правую границу заголовка столбца
- б. Если подвести указатель мыши к границе заголовков столбцов
- в. Если ширина столбца недостаточна для показа всего введенного числа
- г. если расширить столбец на необходимую величину
- д. если уменьшить размер столбца до минимального значения

17. Сопоставьте по таблице порядок выполнения действий и содержание этих действий для быстрого создания последовательности дат в таблице MS Excel:

Сопоставьте:	
Порядок действий	Содержание действий
1 Первый шаг	A подвести курсор в правой ячейкой угла ячейки с избранной датой до изменения вида курсора на черпачек
2 Второй шаг	B ввести конечную дату в правую ячейку, скажем 4 января 2003 г. (в нашем примере — G14)
3 Третий шаг	C ввести начальную дату в левую ячейку, скажем 4 января 2003 г. (в нашем примере — G14)
4 Четвертый шаг	D нажать левую кнопку мыши и, не отпуская ее, протянуть маркер автозаполнения на нужный интервал ячеек. При протягивании вниз и вправо даты нарастают, а при протягивании вверх и влево — даты убывают
	E отпустить кнопку мыши — произойдет автозаполнение выбранного интервала ячеек

- а. 1 - A, 2 - B, 3 - D, 4 - E.
- б. 1 - E, 2 - A, 3 - D, 4 - A.
- в. 1 - D, 2 - A, 3 - B, 4 - E.
- г. 1 - C, 2 - D, 3 - B, 4 - A.
- д. 1 - C, 2 - A, 3 - D, 4 - E.

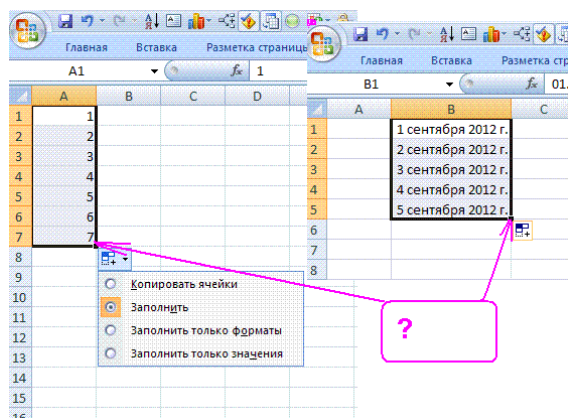


18.

Укажите характеристики маркера автозаполнения

- а. ввод данных завершается нажатием клавиши [Enter]
- б. вводимая информация будет вводиться внутри одной ячейки, как бы раздвигая ее размеры в зависимости от объема информации

- в. маленький черный квадратик в нижнем правом углу активной ячейки.
- г. при протягивании маркера автозаполнения вниз числовые данные и даты будут представлены с нарастающими значениями
- д. ввод цифр в качестве текстовых констант начинается с апострофа (например, '365)



19.

Как называется выделенный объект?

- а. маркер
- б. маркер автозаполнения
- в. автозамена
- г. маркер автозамены
- д. автокопирование

20. При создании последовательности числового ряда типа 1, 2, 3, ..., 30 действия выполняются в определённой последовательности. Сопоставьте порядок и содержание этих действий:

Сопоставьте:		
Порядок действий		Содержание действий
1 Первый шаг	A	Выделить мышкой эти две ячейки с набранными числами 1 и 2, начиная с первого;
2 Второй шаг	B	Отпустить кнопку мыши — произойдет автозаполнение ряда натуральными числами
3 Третий шаг	C	В следующую ячейку ввести второе число (число 2);
4 Четвёртый шаг	D	Нажать левую кнопку мыши и, не отпуская ее, протянуть маркер автозаполнения на нужный интервал ячеек (пока мы не достигнем нужного нам значения 30). При протягивании вниз и вправо значения чисел нарастают, а при протягивании вверх и влево — убывают;
5 Пятый шаг	E	Ввести первое число ряда в первую ячейку (число 1);
6 Шестой шаг	F	Подвести курсор в правый нижний угол выделенных ячеек до изменения вида курсора на черный крест;

- а. 1-F, 2-C, 3-E, 4- F, 5-D, 6- B.
- б. 1-E, 2-C, 3-A, 4- F, 5-D, 6- B
- в. 1-B, 2-C, 3-F, 4- A, 5-D, 6- E.
- г. 1-A, 2-C, 3-E, 4- B, 5-D, 6- F.
- д. 1-D, 2-C, 3-B, 4- F, 5-E, 6- A.

21. С какого знака начинается ввод формулы?

- а. начинается с символа «=» (знак равенства)
- б. начинается с символа «"» (знак кавычки)
- в. начинается с символа «*» (символ звёздочка)

- г. начинается с символа «\$» (символ доллара)
- д. начинается с символа «'» (знак апострофа)

22.

	Е	Ф	Г	Н	И	Ж
10						
11		ЗА ФЕВРАЛЬ				
12	Подходный налог 13%	Итого к выдаче	Средняя зарплата за месяц			
13	157,464	425,736				
14	192,8934	521,5266				
15	216,513	585,387				
16	246,0375	665,2125				
17	295,245	798,255	=СРЗНАЧ(F13:F17)			
18						
19		ЗА МАРТ				
20	Подходный налог 13%	Итого к выдаче	Средняя зарплата за месяц			
21	643,125	225,09375				
22	343	120,05				
23	471,625	165,06875				
24	420,175	147,06125				

Какие значения данных можно применять при вводе формул?

- а. можно использовать ссылку на графический объект
- б. можно использовать числовые значения
- в. можно использовать ссылки на ячейки (в том числе в виде имен)
- г. можно использовать текстовые выражения, заключённые в двойные кавычки, например, «константа».
- д. многочисленные функции, которые соединяются между собой операторами

23. Как пользоваться автозаполнителем, если возникла необходимость скопировать данные в ячейки, расположенные рядом с исходной? Укажите правильный порядок действий:

Укажите правильный порядок действий:	
1	Поместите указатель мыши на маркер автозаполнителя в правом нижнем углу ячейки.
2	Затем отпустите кнопку мыши.
3	Нажмите кнопку мыши и, не отпуская ее.
4	Выделите ячейку с данными для копирования.
5	Протяните маркер автозаполнителя по соседним ячейкам, в которые копируются данные

- а. 4, 1, 3, 5, 2
- б. 1, 4, 3, 5, 2
- в. 4, 1, 5, 2, 3
- г. 2, 1, 3, 5, 4
- д. 3, 2, 4, 1, 5

24. Какой порядок действий необходимо выполнить, если надо производить копирование в какое-либо другое место применяя прием Drag and Drop?

Укажите правильный порядок действий:	
1	Поместить курсор мыши на одну из границ выделения
2	Удерживая клавишу [Ctrl] и левую кнопку мыши, переместить курсор на новое место.
3	Выделить ячейки с данными
4	Нажать левую кнопку мыши
5	Нажать клавишу [Ctrl]
6	Копируемые данные займут новое место
7	Отпустить кнопку мыши, затем клавишу [Ctrl]

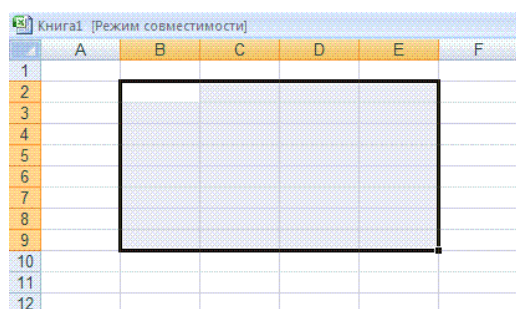
- а. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

- б. 3, 1, 5, 4, 2, 7, 6
- в. 2, 1, 5, 3, 7, 4, 6
- г. 7, 6, 2, 1, 5, 4, 3
- д. 6, 2, 1, 7, 3, 4, 5

25. Как произвести копирование формата?

Укажите правильный порядок действий при копировании формата:	
1	Еще раз отформатирует выбранный интервал по нужному образцу
2	Отпустить клавишу мыши
3	Нажать на кнопку Копировать формат (справа от курсора появится значок метелки)
4	Выделить интервал, имеющий нужный формат
5	Выделить интервал ячеек, к которому нужно применить формат

- а. 1, 3, 5, 4, 2
- б. 4, 3, 5, 2, 1
- в. 5, 3, 1, 2, 4
- г. 2, 1, 3, 4, 5
- д. 4, 5, 1, 2, 3



26.

Что представляет собой диапазон ячеек?

- а. рабочий лист, состоящий из отдельных ячеек
- б. особые полосы разделения окна (перемещение которых делит экран рабочей таблицы на подокна)
- в. прямоугольная область рабочего листа, однозначно определяется адресами ячеек, расположенными в диаметрально противоположных углах диапазона
- г. произвольные форматы представления данных,
- д. маркер автозаполнения

27. Что в формуле представляют собой ссылки?

- а. включаемые в формулу адреса ячеек
- б. включаемые в формулу адреса диапазоны ячеек
- в. текстовые выражения
- г. константы
- д. числовые и текстовые значения

28. Укажите способы редактирования уже введенной формулы?

- а. нажать на кнопку Редактировать формулу

- б. двойным щелчком мышью по ячейке, чтобы корректировать формулу непосредственно в этой ячейке
- в. объединить несколько диапазонов или ячеек, разделяя их символом «;»
- г. выбрав ячейку и нажав клавишу [F2]
- д. выбрав ячейку и щелкнув мышью в строке формул.

	F	G
	ЗА ФЕВРАЛЬ	
Итого к выдаче	Итого к выдаче	Средняя зарплата за месяц
57,464	425,736	
2,8934	521,5268	
16,513	585,387	
3,0375	665,2125	
95,245	798,255	599,22342
	ЗА МАРТ	
Итого к выдаче	Итого к выдаче	Средняя зарплата за месяц
43,125	225,09375	
343	120,05	
71,625	165,06875	
20,175	147,06125	
5,9375	187,578125	168,97038
	=СУММ(F21:F28)	

29.

В таблице часто требуется вычислить итоговую сумму по столбцу или строке. Для этого Excel предлагает автоматическую функцию, выполняемую ...

- а. нажатием кнопки Автосуммирование на панели инструментов
- б. нажатием кнопки Формулы на панели инструментов
- в. нажатием кнопки Вставка формулы на панели инструментов
- г. нажатием кнопки Мастер формул на панели инструментов
- д. нажатием кнопки Автоформа на панели инструментов

30. Укажите правила ввода расчётных формул для заполнения таблицы.

- а. при заполнении таблицы принято задавать расчетные формулы только для первой строки или первого столбца,
- б. остальную часть таблицы заполнять формулами с помощью режимов копирования
- в. остальную часть таблицы заполнять формулами с помощью режимов автозаполнения
- г. вычислить итоговую сумму по столбцу или строке
- д. перейти в режим редактирования, в процессе которого можно вносить необходимые изменения.

Вид адресации	Адрес ячейки (пример)
1 Относительный столбец, относительная строка	A \$6
2 Абсолютный столбец, относительная строка	\$B \$6
3 Относительный столбец, абсолютная строка	B \$6
4 Абсолютный столбец, абсолютная строка	\$B \$6

31.

Сопоставьте вид адресации и адрес ячейки:

- а. 1-A, 2 - C, 3 - D, 4 - B

- б. 1 – D, 2 – C, 3 – A, 4 – B
- в. 1 – B, 2 – D, 3 – A, 4 – C
- г. 1 – C, 2 – A, 3 – D, 4 – B
- д. 1 – C, 2 – D, 3 – A, 4 – B

32. Укажите действие, выполняемое при следующей адресации в ячейке таблицы MS Excel?

Вид адресации	Адрес ячейки (пример)	Действие при копировании
1 Относительный столбец, относительная строка	A B6	?

- а. Меняются имя столбца и номер строки
- б. Не меняется имя столбца, меняется номер строки
- в. Меняется имя столбца, не меняется номер строки
- г. Не меняются имя столбца и номер строки
- д. меняется имя диапазона

33. Укажите действие, выполняемое при следующей адресации в ячейке таблицы MS Excel?

Вид адресации	Адрес ячейки (пример)	Действие при копировании
Абсолютный столбец, относительная строка	\$B6	?

- а. Меняются имя столбца и номер строки
- б. Не меняется имя столбца, меняется номер строки
- в. Меняется имя столбца, не меняется номер строки
- г. Меняется имя диапазона ячеек
- д. Не меняются имя столбца и номер строки

34. Укажите действие, выполняемое при следующей адресации в ячейке таблицы MS Excel?

Вид адресации	Адрес ячейки (пример)	Действие при копировании
Абсолютный столбец, абсолютная строка	\$B\$6	?

- а. Меняется имя столбца, не меняется номер строки
- б. Не меняется имя столбца, меняется номер строки
- в. Меняются имя столбца и номер строки
- г. не меняется имя диапазона
- д. Не меняются имя столбца и номер строки

35. Укажите характеристики постановки абсолютной адресации ячейки таблицы MS Excel:

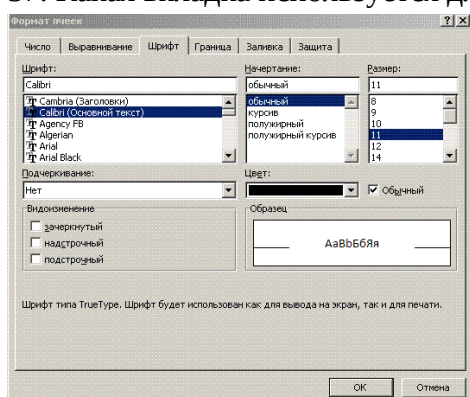
- а. Абсолютный вид адресации применяется для того, чтобы защитить в формулах адреса от изменения при копировании, если ссылка производится на одну и ту же ячейку
- б. При абсолютной адресации перед той частью адреса ячейки, которая не должна меняться при копировании, ставится символ «\$»

- в. Для упрощения ввода абсолютной адресации в адрес ячейки удобно пользоваться клавишей [F4], при этом курсор должен находиться на нужном адресе в формуле
- г. В формулах с абсолютной адресацией в адресе ячейки присутствует символ «\$»
- д. В формулах с абсолютной адресацией в адресе ячейки отсутствует символ «\$»

36. Укажите действие, которое не относится к форматированию данных таблицы MS Excel?

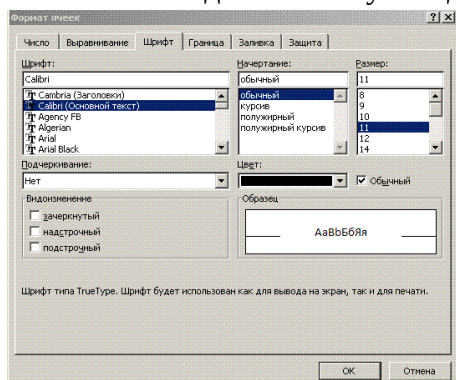
- а. установка абсолютной адресации
- б. установку формата изображения числа;
- в. выравнивание в ячейке;
- г. изменение типа шрифта и его размера;
- д. оформление ячейки рамкой и установление цвета фона и шрифта

37. Какая вкладка используется для форматирования чисел?



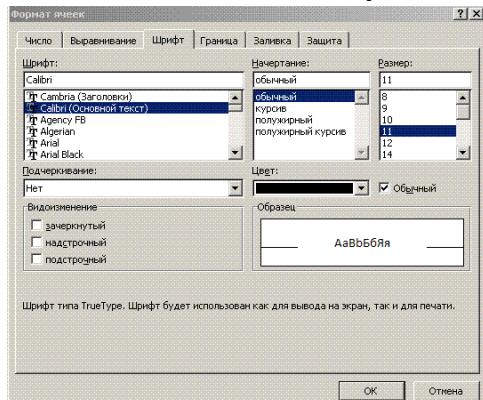
- а. Число
- б. Выравнивание
- в. Шрифт
- г. Граница
- д. Вид и Защита

38. Какая вкладка используется для объединения ячеек?



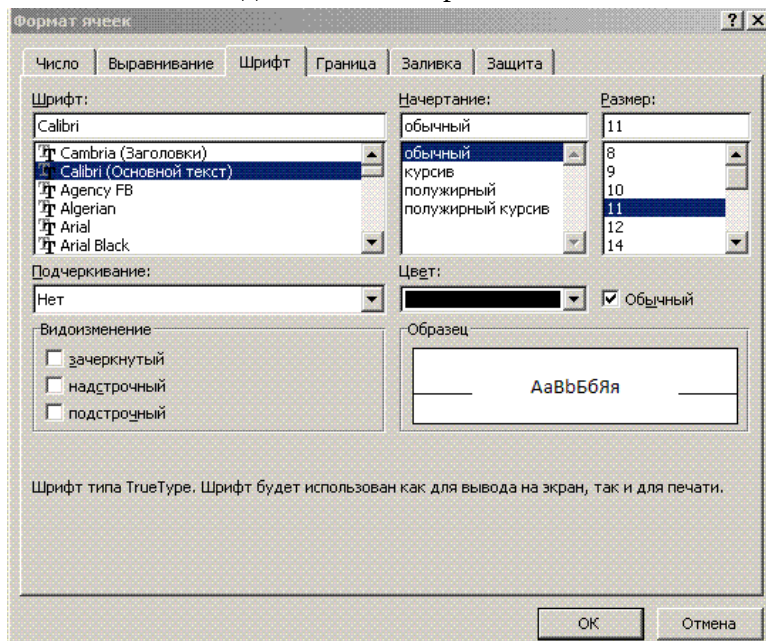
- а. Число
- б. Выравнивание
- в. Шрифт
- г. Граница
- д. Вид и Защита

39. Какая вкладка используется для установления процентного формата данных?



- а. Выравнивание
- б. Шрифт
- в. Число
- г. Граница
- д. Вид и Защита

40. Какая из вкладок панели Формат ячеек позволяет изменять ориентацию текста?



- а. Число
- б. Выравнивание
- в. Шрифт
- г. Граница
- д. Вид и Защита

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
а,	а,	в	а,	в	а,	д	д	г	б	а,	а,	в	г,	в	в,	д	в,	б	б

б	б, в		б, в		в, д					б, в, г	в, г		д		д		г		
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
а	б, в, г, д	а	б	б	в	а, б	а	а	а, б, в	д	а	б	д	а, б, в, г	а	а	б	в	д

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)

Задание 3.7.5 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)

РАБОТА С УЧЕБНИКОМ

по теме «Технология обработки числовой информации», составление конспекта дополнительного материала.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)

Задание 3.7.6 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 19)

ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ

ТЕМА «Технология обработки числовой информации»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 23)

Тема 3.8 Формулы и функции в электронных таблицах

Задание 3.8.1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ

Подготовьтесь к ответам на вопросы по теме лекции «Информационные технологии использования табличных процессоров в профессиональной деятельности». Ответ должен быть полным, аргументированным и последовательным. Оценивается:

-правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Для чего предназначена электронная таблица? Каковы ее основные функции?
2. Какие этапы включает общая технология работы с электронной таблицей?
3. Приведите примеры параметров работы электронной таблицы.
4. Какие панели инструментов чаще всего используются при работе с ЭТ?
5. Какие параметры страницы чаще всего меняет пользователь в ЭТ? 6. Сколько различных видов изображения применяется в ЭТ?
7. Какие приемы ускорения набора данных в электронной таблице Вы знаете?
8. Почему целесообразно применять предварительное форматирование ЭТ?
9. Как в электронной таблице организовать вычисления с использованием формул?
10. Для чего предназначен интерактивный поиск решения? Как его организовать?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на со ответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Задание 3.8.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ

Тест создан в программе MyTest и состоит из различных типов заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление порядка следования, установление соответствия, ручной ввод числа, ручной ввод текста, выбор места на изображении.

Каждый тест содержит информацию о тесте и авторе (составителе) теста, параметры оценивания, параметры проведения тестирования, настройки режимов тестирования,

ограничения и прочие параметры. Используя различные режимы и параметры тестирования возможно эффективно решать разнообразные задачи, как обучения, так и проверки знаний. В обучающем режиме тестируемый сразу же после ответа на задание получает информацию верно или нет он ответил. Если он ответил верно, то либо переходит к следующему заданию без сообщения об ошибке, либо, если отмечен переключатель «Выводить сообщения о верном ответе», получает соответствующее сообщение и переходит дальше. Если он ответил неверно, то тестируемый получает об этом сообщение, при этом ему может быть показан верный ответ.

Для начала тестирования необходимо представиться - указать фамилию и имя тестируемого, номер группы.

ТЕСТ ПРОЦЕССОРЫ ЭЛЕКТРОННЫХ ТАБЛИЦ

Задание #1

Вопрос:

Как называется одна из самых популярных программ вычислений электронных таблиц?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Microsoft Excel
- 2) Microsoft Power Point
- 3) Microsoft Project
- 4) Time Line

Задание #2

Вопрос:

Что позволяет сохранить программа Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) файлы
- 2) почту
- 3) протокол
- 4) документы в виде электронной книги

Задание #3

Вопрос:

Сколько символов допускается вводить в ячейку текста в Excel-95?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 155
- 2) 256
- 3) 200
- 4) 255

Задание #4

Вопрос:

Как зовут двух студентов, которые в 1979 году изобрели программу Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Дэн и Вэн
- 2) Дэн и Боб
- 3) Вэн и Дэн
- 4) Боб и Вэн

Задание #5

Вопрос:

Какую клавишу используют для быстрого создания диаграммы на отдельном листе?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) F 11
- 2) F 2
- 3) F 10
- 4) F1

Задание #6

Вопрос:

Что необходимо сделать с ячейкой перед вводом данных в таблице?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) убрать
- 2) выделить
- 3) расширить
- 4) уменьшить

Задание #7

Вопрос:

В каком виде удобно хранить табличные данные?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) файлы
- 2) документы
- 3) рисунки
- 4) списки

Задание #8

Вопрос:

Какую команду выполняют для отказа от режима автофильтрации?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) сохранить/перевод
- 2) данные/фильтр/автофильтр
- 3) данные/автофильтр/фильтр
- 4) данные/итоги

Задание #9

Вопрос:

Какое расширение имеет файл Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) .txt
- 2) .doc
- 3) .xls
- 4) /exe

Задание #10

Вопрос:

С какого символа начинается ввод цифр в качестве текстовых констант?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) запятая
- 2) точке
- 3) апостроф
- 4) дефис

Задание #11

Вопрос:

В какой последовательности именуется ячейка?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) вставка/имя/вставить
- 2) копирование/имя/вставка
- 3) пуск/программы/Microsoft Word
- 4) таблица/преобразование

Задание #12

Вопрос:

Какие функции можно выполнить при команде "форма" в меню "данные" ?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) просматривать

- 2) добавлять
- 3) опралять
- 4) удалять записи
- 5) сортировка

Задание #13

Вопрос:

Какие способы фильтрации данных возможны в Microsoft Excel?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) расширенный фильтр
- 2) первичная обработка данных
- 3) автофильтр
- 4) сортировка

Задание #14

Вопрос:

Из каких элементов могут состоять текстовые данные?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) буквы
- 2) алгоритмы
- 3) числа
- 4) символы
- 5) формулы

Задание #15

Вопрос:

Какие формы адресации могут присутствовать в Excel?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) положительная
- 2) абсолютная
- 3) отрицательная
- 4) относительная

Задание #16

Вопрос:

Сопоставить:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) компьютерная программа для работы с текстом
- 2) компьютерная программа для разработки и подготовки презентаций

- 3) компьютерная программа для работы с электронными таблицами
- 4) программа для разработки баз данных

☐ Microsoft Excel
☐ Microsoft Word
☐ Microsoft Power Point

Задание #17

Вопрос:

Сопоставить программы с их рабочей функцией:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) Power Point
- 2) MS Word
- 3) MS Excel
- 4) Paint
- 5) MS Access

☐ .xls
☐ .bmp
☐ .doc
☐ .ppt

Задание #18

Вопрос:

Сопоставить адреса и виды адресации:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) Абсолютный столбец, относительная строка
- 2) Относительный столбец, абсолютная строка
- 3) Относительный столбец, относительная строка
- 4) Абсолютный столбец, абсолютная строка
- 5) Положительный столбец, отрицательная строка

☐ B6
☐ \$B6
☐ B\$6
☐ \$B\$6

Задание #19

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) переход к последнему листу
- 2) перемещение по книге вперед
- 3) переход к первому листу
- 4) перемещение по книге назад

___ |<

___ <

___ >

Задание #20

Вопрос:

Как называется программа для работы с электронными таблицами?

Запишите ответ:

Задание #21

Вопрос:

Как называется графическая форма знаков алфавитной системы письма?

Запишите ответ:

Задание #22

Вопрос:

Текстовые данные могут состоять из букв, чисел и ...

Запишите ответ:

Задание #23

Вопрос:

Как называется последовательность строк рабочего стола, содержащих данные?

Запишите ответ:

Задание #24

Вопрос:

Когда ставится знак \$?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) относительный столбец
- 2) абсолютная строка
- 3) перекрестная ссылка

Задание #25

Вопрос:

Как определяется адрес ячейки в электронной таблице?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) номером листа и номером строки
- 2) номером листа и номером столбца
- 3) именем столбца и номером строки

Задание #26

Вопрос:

Что такое электронная таблица?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) устройство ввода числовой информации в ПЭВМ
- 2) устройство ввода графической информации в ПЭВМ
- 3) компьютерный эквивалент обычной таблицы, в ячейках которой записаны данные различных типов

Задание #27

Вопрос:

Что является основным элементом электронной таблицы?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) функции
- 2) ячейка
- 3) данные

Задание #28

Вопрос:

Для чего используются логические функции табличных процессоров?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) вычисление среднего значения, минимума, максимума
- 2) построение логических выражений
- 3) исчисление логарифмов, тригонометрических функций

Задание #29

Вопрос:

Что обозначают в электронной таблице числами 1,2,3...?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) строки
- 2) столбцы
- 3) ячейки

Задание #30

Вопрос:

Для чего используется вертикальная столбчатая диаграмма?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) для графической интерпретации одной переменной
- 2) для изображения значений в виде точек
- 3) для изображения значений переменной в виде вертикальных столбцов

Задание #31

Вопрос:

Из чего состоит рабочая книга?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) из строк и столбцов
- 2) из рабочих листов
- 3) из таблиц

Задание #32

Вопрос:

Как называют документ в электронной таблице?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) рабочая книга
- 2) рабочий лист
- 3) ячейка

Задание #33

Вопрос:

На какой основе строится диаграмма Microsoft Excel?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) активной книги Microsoft Excel
- 2) данных таблиц
- 3) выделенных ячеек таблицы

Задание #34

Вопрос:

Что обозначают в электронной таблице A1, B4?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) адреса строк
- 2) адреса столбцов
- 3) адреса ячеек

Задание #35

Вопрос:

К какой категории относится функция СУММ() ?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) логические функции
- 2) статистические функции
- 3) математические функции

Задание #36

Вопрос:

С какого знака начинается ввод формулы в Microsoft Excel?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) плюс(+)
- 2) равно(=)
- 3) в зависимости от знака вводимых данных

Задание #37

Вопрос:

С помощью чего можно проводить фильтрацию в Microsoft Excel?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) расширенного фильтра
- 2) составного фильтра
- 3) простого фильтра
- 4) автофильтра

Задание #38

Вопрос:

Какие бывают виды адресов ячеек?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) относительный
- 2) смешанный
- 3) активный
- 4) абсолютный

Задание #39

Вопрос:

Какие бывают операции форматирования электронной таблицы?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) изменение ширины столбцов и высоты строк
- 2) очистка блоков
- 3) указание шрифтов
- 4) рисование линий
- 5) выравнивание данных по центру, левой и правой границе клетки

Задание #40

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) меняется имя столбца, не меняется номер строки
- 2) не меняется имя столбца и номер строки
- 3) меняются имя столбца и номер строки
- 4) не меняются имя столбца, меняется номер строки

___ относительный столбец, относительная строка

___ абсолютный столбец, относительная строка

___ относительный столбец, абсолютная строка

___ абсолютный столбец, абсолютная строка

Задание #41

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) уникальная программа, позволяющая хранить целую папку документов в виде одной электронной книги
- 2) это последовательность строк рабочего листа, содержащих данные
- 3) это специальная рабочая книга, которую можно использовать как образец при создании других рабочих книг того же типа

- ☐ Шаблон Excel
- ☐ Excel
- ☐ Список

Задание #42

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) абсолютный столбец, относительная строка
- 2) относительный столбец, абсолютная строка
- 3) абсолютный столбец, абсолютная строка
- 4) относительный столбец, относительная строка

- ☐ B6
- ☐ \$B6
- ☐ B\$6
- ☐ \$B\$6

Задание #43

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) Microsoft Excel
- 2) Microsoft Word
- 3) Microsoft Power Point

- ☐ компьютерная программа для работа с текстом
- ☐ программа для работы с электронными таблицами
- ☐ программа для разработки и подготовки презентаций

Задание #44

Вопрос:

В формуле может присутствовать два вида адресации:

Запишите ответ:

Задание #45

Вопрос:

Как называется дополнительная строка в MS Excel между панелью инструментов и рабочим полем?

Запишите ответ:

Задание #46

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) =; >; <; <=; >=; < >
- 2) &
- 3) двоеточие; точка с запятой
- 4) +; -; /; *; %; ^

___ Арифметические операторы

___ Операторы сравнения

___ Текстовые операторы

Задание #47

Вопрос:

Результатом выполнения каких операций является логическое значение ИСТИНА или ЛОЖЬ?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Операций сравнения
- 2) Арифметических операций
- 3) Тестовых операций
- 4) Адресных операций

Задание #48

Вопрос:

Результатом выполнения каких операций является число?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Операций сравнения
- 2) Арифметических операций
- 3) Текстовых операций
- 4) Адресных операций

Задание #49

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) =значение ячейки B2 равняется: &B2
- 2) =ЕСЛИ(A1=B2; Да; Нет)
- 3) =СУММ(A1:B2)
- 4) A1+B2

___ Арифметическая операция

___ Операция сравнения

___ Текстовая операция

Задание #50

Вопрос:

В виде чего удобно хранить данные при разработке таблиц?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Строка формул
- 2) Заголовок
- 3) Список
- 4) Ячейка

Задание #51

Вопрос:

Каким символом разделяются имя листа и адрес ячейки при связывании рабочих листов в ссылке на ячейку?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ":" (двоеточие)
- 2) " - " (тире)
- 3) "&" (амперсанд)
- 4) "!" (восклицательный знак)

Задание #52

Вопрос:

Кому обязаны своим появлением программы электронных таблиц?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Джорджу Смиту
- 2) Дэну Бриклину
- 3) Виларду Бойлу
- 4) Джону Бруннеру
- 5) Бобу Френкстону

Задание #53

Вопрос:

С помощью какой команды ячейку в MS Excel можно сделать "резиновой"?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- 2) Формат/Выравнивание/Переносить по словам
- 3) Формат/Граница/Выравнивание
- 4) Формат/Граница/Переносить по словам

Задание #54

Вопрос:

Какой знак необходимо поставить перед данными для ввода цифр в качестве текстовых констант?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) & (амперсанд)
- 2) ^ (крышка)
- 3) * (звездочка)
- 4) ` (апостроф)

Задание #55

Вопрос:

Последовательность данных удобно создавать с помощью ... - маленького черного квадратика в нижнем правом углу активной ячейки.

Запишите ответ:

Задание #56

Вопрос:

С помощью какой клавиши производят копирование в MS Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) [Ctrl]
- 2) [Alt]
- 3) [Shift]
- 4) [Fn]

Задание #57

Вопрос:

С нажатия какой кнопки в MS Excel выполняется функция автоматической суммы?

Запишите ответ:

Задание #58

Вопрос:

Каким символом разделяются две координаты, составляющие адрес диапазона?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ";" (точка с запятой)
- 2) "*" (звездочка)
- 3) ":" (двоеточие)
- 4) " - " (тире)

Задание #59

Вопрос:

Какой символ ставится при абсолютной адресации перед той частью адреса ячейки, которая не должна меняться при копировании?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) &
- 2) %
- 3) *
- 4) \$

Задание #60

Вопрос:

Сопоставьте числовые форматы с примерами

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) 12457,35
- 2) 12457,35 р
- 3) 12457,3564
- 4) 1245735,00%

- ___ общий
- ___ числовой
- ___ процентный

Задание #61

Вопрос:

Сопоставьте вид адресации с адресом ячейки:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) B6
- 2) &B&6
- 3) B\$6
- 4) \$B6

- ☐ Относительный столбец, относительная строка
- ☐ Абсолютный столбец, относительная строка
- ☐ Относительный столбец, абсолютная строка

Задание #62

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) Диапазон (двоеточие)
- 2) Объединение (точка с запятой)
- 3) & (амперсанд)
- 4) Пересечение (пробел)

- ☐ Объединение последовательностей символов в одну последовательность символов
- ☐ Ссылка на все ячейки между границами диапазона включительно
- ☐ Ссылка на объединение ячеек диапазонов

Задание #63

Вопрос:

Какое расширение имеет файл шаблона MS Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) .doc
- 2) .xls
- 3) .txt
- 4) .xlt

Задание #64

Вопрос:

Какими способами можно вызвать окно диалога мастера функций?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) С помощью команды Вставка/Функция
- 2) Комбинацией клавиш [Shift] - [F5]
- 3) Комбинацией клавиш [Shift] - [F3]
- 4) Кнопкой Автосуммирование

Задание #65

Вопрос:

Что включает в себя форматирование?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) Установка формата изображения числа
- 2) Выравнивание в ячейке
- 3) Фильтрация данных
- 4) Изменение типа шрифта и его размера

Задание #66

Вопрос:

Какими способами можно произвести поиск данных?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) С помощью команды Правка/Найти
- 2) Комбинацией клавиш [Ctrl] - [F]
- 3) Комбинацией клавиш [Ctrl] - [F7]
- 4) Комбинацией клавиш [Atl] - [F]

Задание #67

Вопрос:

Какой режим предусмотрен для ускорения ввода данных в Excel, начиная с версии 7.0?

Запишите ответ:

Задание #68

Вопрос:

Для работы MS Excel нужна операционная система ...

Запишите ответ:

Задание #69

Вопрос:

Для обозначения действия в формулах применяются ...

Запишите ответ:

Задание #70

Вопрос:

С помощью какого символа объединяют несколько диапазонов или ячеек?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) " + "
- 2) " ; "
- 3) " & "
- 4) " * "

Задание #71

Вопрос:

Какой клавишей заканчивают ввод формулы?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) [Ctrl]
- 2) [Alt]
- 3) [End]
- 4) [Enter]

Задание #72

Вопрос:

Основной элемент электронной таблицы это?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) данные
- 2) ячейка
- 3) поля
- 4) объекты
- 5) номер

Задание #73

Вопрос:

Электронная таблица предназначена для:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) упорядоченного хранения массивов данных
- 2) визуализация структурных связей между данными, представленными в таблицах
- 3) редактирование графических представлений больших объемов информации
- 4) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц
- 5) трансляции файлов компьютерной сети

Задание #74

Вопрос:

Электронная таблица представляет собой:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) совокупность нумерованных строк и поименованных с использованием букв латинского алфавита столбцов
- 2) совокупность поименованных с использованием букв латинского алфавита строк
- 3) совокупность пронумерованных столбцов
- 4) таблицу, набранную в текстовом редакторе
- 5) совокупность пронумерованных строк

Задание #75

Вопрос:

Диапазон это:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) все ячейки одной строки
- 2) совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы
- 3) все ячейки одного столбца
- 4) множество допустимых значений
- 5) имена столбцов первой и последней ячейки

Задание #76

Вопрос:

При перемещении или копировании в электронной таблице абсолютные ссылки

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) не изменяются
- 2) преобразуются вне зависимости нового положения формулы
- 3) преобразуются в зависимости от нового положения формулы
- 4) преобразуются в зависимости от длины формулы
- 5) преобразуются от количества использованных формул

Задание #77

Вопрос:

В электронной таблице выделена группа ячеек A1:B3. Сколько ячеек входит в этот диапазон?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) 6
- 2) 8
- 3) 4
- 4) 7
- 5) 3

Задание #78

Вопрос:

С данными каких форматов не работает MS Excel:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) текстовой
- 2) числовой
- 3) работает со всеми перечисленными форматами данных
- 4) денежный
- 5) дата

Задание #79

Вопрос:

Документ, создаваемый по умолчанию приложением MS Excel, называется:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Документ1
- 2) Книга1
- 3) файл
- 4) безымянный
- 5) Лист 1

Задание #80

Вопрос:

Процедуру условного форматирования можно применять только:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Только к числовым значениям
- 2) только к текстовым данным
- 3) только к ячейкам, содержащим функцию
- 4) ко всем перечисленным значениям
- 5) только к ячейкам, содержащим формулу

Задание #81

Вопрос:

Принципиальное отличие электронной таблицы от обычной заключается в возможности:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) автоматического пересчета величин, определяемых формулами, при изменении исходных данных
- 2) обработки данных в таблице
- 3) наглядного представления связей между данными

- 4) копирование таблицы
- 5) вставка чисел в таблицу

Задание #82

Вопрос:

Сопоставить название кнопок с их функциями

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) закрывает окно активной рабочей книги
- 2) сворачивает окно Excel
- 3) сворачивает окно активной рабочей книги
- 4) закрывает Excel

- ___ кнопка закрытия окна
- ___ кнопка закрытия приложения
- ___ кнопка минимизации окна
- ___ кнопка минимизации приложения

Задание #83

Вопрос:

Сопоставьте вкладки с их функциями

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) вкладка Выравнивание
- 2) вкладка Число
- 3) вкладка Граница
- 4) вкладка Шрифт

- ___ Форматы представления числовой информации
- ___ выравнивание в ячейке: по горизонтали, по вертикали, направление текста и др.
- ___ гарнитура, начертание, размер и другие параметры шрифта
- ___ обрамление ячеек

Задание #84

Вопрос:

Сопоставьте клавиши и их перемещения

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) вправо на одну ячейку
- 2) вверх или вниз на одно экранное "окно"
- 3) вниз на одну ячейку
- 4) вправо до конца строки в области, содержащей данные

- ___ Tab
- ___ Enter
- ___ Pg Up
- ___ End +

Задание #85

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) по умолчанию выравнивается по левому краю ячейки
- 2) начинается со знака равно
- 3) выравнивается по правому краю

- ___ текст
- ___ число
- ___ формула

Задание #86

Вопрос:

Сопоставьте операции с листами

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) дважды щелкнуть, ввести имя листа, нажать клавишу Enter
- 2) выполнить из главного меню команду Вставка \ Лист
- 3) выбрать из главного меню Правка/ Удалить лист

- ___ переименовать лист
- ___ удалить лист
- ___ вставить новый рабочий лист

Задание #87

Вопрос:

Как осуществляется ввод данных в ячейку?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) выделить ячейку
- 2) ввести данные с клавиатуры
- 3) нажать Ctrl + Enter
- 4) нажать Enter
- 5) нажать кнопку ввод во второй секции строки формул

Задание #88

Вопрос:

Диапазон ячеек электронной таблицы задается:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) номерами строк первой и последней ячеек
- 2) именем, присваиваемым пользователем
- 3) именами столбцов первой и последней ячеек
- 4) указанием ссылок на первую и последнюю ячейку
- 5) именем столбцов первой ячейки

Задание #89

Вопрос:

Чем определяется каждая ячейка?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) адресом
- 2) логически
- 3) индексом
- 4) столбцов
- 5) номером

Задание #90

Вопрос:

Как называется дополнительная строка в MS Excel, которая находится между панелью инструментов и рабочим полем?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) строка формул
- 2) рабочий лист
- 3) строка редактирования
- 4) рабочее поле
- 5) ячейка

Задание #91

Вопрос:

Какие функции выполняют команды форматирования в электронной таблице?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) загрузка файлов
- 2) выравнивание данных в ячейках
- 3) назначение шрифтов
- 4) назначение толщины
- 5) назначение линий

Задание #92

Вопрос:

Укажите главное меню MS Excel

Укажите место на изображении:

Задание #93

Вопрос:

Программа, позволяющая хранить целую пачку документов в виде одной электронной книги?

Запишите ответ:

Задание #94

Вопрос:

Какие данные состоят из букв, чисел и символов?

Запишите ответ:

Задание #95

Вопрос:

Как называется черный квадратик в нижнем правом углу активной ячейки?

Запишите ответ:

Задание #96

Вопрос:

Что такое Microsoft Excel?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) это наименованная совокупность данных, хранящихся на внешнем носителе
- 2) совокупность средств для создания новых программ
- 3) программы, которые пользователь использует для решения своих задач
- 4) программа вычислений электронных таблиц, с помощью которой можно проанализировать полученные числовые данные, применяя удобные встроенные инструменты, а так же представить результаты в графическом виде
- 5) это комплекс специальных программных средств, предназначенных для управления загрузкой компьютера, запуском и выполнением других пользовательских программ, а

также для планирования и управления вычислительными ресурсами персонального компьютера

Задание #97

Вопрос:

Из чего состоит рабочее поле Excel?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) из файлов
- 2) из операционной и диалоговой оболочек
- 3) из ячеек, дающих пространственную привязку информации к рабочему листу
- 4) из системы драйверов
- 5) из числовых значений

Задание #98

Вопрос:

Что обеспечивает использование кнопок «Отмена», «Ввод» и «Изменить формулу»?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) ускорение ввода информации в ячейку
- 2) ускорение удаления информации из ячейки
- 3) создание новых файлов
- 4) загрузку системного диска
- 5) обработку данных

Задание #99

Вопрос:

Что необходимо сделать, чтобы задать ячейке отображение с переносом по словам?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) задать команды: Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- 2) задать команды Вид/Линейка/Разделить
- 3) задать команды: Вставка/Надпись
- 4) задать команды: Формат/Ячейки/Отмена
- 5) задать команды: Формат/Ячейки/Выравнивание

Задание #100

Вопрос:

С чего начинается ввод цифр в качестве текстовых констант в MS Excel?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) с апострофа

- 2) с ввода задачи команд: Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- 3) с ввода «@»
- 4) с ввода задачи команд: Вставка/Надпись
- 5) с ввода команд: Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам

Задание #101

Вопрос:

При каких условиях последовательность ##### исчезает из ячейки?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) при изменении длины ячейки
- 2) при изменении ширины столбца
- 3) при введении чисел
- 4) при фиксировании конца ввода данных
- 5) при ускорении ввода информации в ячейку

Задание #102

Вопрос:

Сколько символов допускается для ввода текста в ячейку(Excel-95)?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) до 255 символов
- 2) до 3200 символов
- 3) до 5670 символов
- 4) до 56000 символов
- 5) до 440 символов

Задание #103

Вопрос:

Сколько символов допускается для ввода текста в ячейку(Excel-97)?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) до 56000 символов
- 2) до 255 символов
- 3) до 32000 символов
- 4) до 5670 символов
- 5) до 440 символов

Задание #104

Вопрос:

При каких условия в ячейке появляются символы #####?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) при фиксировании конца ввода данных
- 2) если требуется замена данных другой ячейки
- 3) при перемещении курсора на другую ячейку
- 4) если ширина столбца недостаточна для показа всего введенного числа
- 5) если требуется удаление данных другой ячейки

Задание #105

Вопрос:

С помощью какой клавиши завершается ввод числовых данных?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) [Esc]
- 2) [Tab]
- 3) [Enter]
- 4) [Caps Lock]
- 5) [Ctrl]

Задание #106

Вопрос:

В таблице часто требуется вычислить итоговую сумму по столбцу или строке, для этого Excel предлагает функцию автоматической суммы. Нажатием какой кнопки выполняется данная функция?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) с помощью клавиши [Tab]
- 2) с помощью кнопки «Автосуммирование»
- 3) с помощью клавиш [Tab] и [Enter]
- 4) с помощью кнопок «Ввод», «Переименовать», «Отмена»

Задание #107

Вопрос:

Что такое шаблон Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) специальная рабочая книга, которую можно использовать как образец при создании других рабочих книг того же типа
- 2) прикладное программное обеспечение специального назначения

- 3) это наименованная совокупность данных, хранящихся на внешнем носителе
- 4) программа вычислений электронных таблиц, с помощью которой можно проанализировать полученные числовые данные, применяя удобные встроенные инструменты, а так же представить результаты в графическом виде

Задание #108

Вопрос:

Что включает в себя форматирование данных?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) установку формата изображения числа и изменение типа шрифта и его размера
- 2) выравнивание в ячейке и оформление ячейки рамкой
- 3) работу над файлами
- 4) цвет фона и шрифта

Задание #109

Вопрос:

Укажите значение операторов сравнения?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) равно, больше, меньше
- 2) не равно
- 3) больше или равно, меньше или равно
- 4) деление, умножение, сложение и вычитание

Задание #110

Вопрос:

Какие вкладки содержит меню форматирования ячеек?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) «Число», «Выравнивание», «Вид»
- 2) «Меню», «Пуск», «Ввод»
- 3) «Шрифт»
- 4) «Граница», «Защита»

Задание #111

Вопрос:

Укажите значение арифметических операторов?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) сложение, вычитание или унарный минус

- 2) деление, умножение, процент и возведение в степень
- 3) больше, меньше и равно
- 4) нет правильного ответа

Задание #112

Вопрос:

Из чего состоит рабочее поле Excel?

Запишите ответ:

Задание #113

Вопрос:

Укажите число символов, которое допускается для ввода текста в ячейку(Excel-95)?

Запишите число:

Задание #114

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) специальная рабочая книга, которую можно использовать как образец при создании других рабочих книг того же типа
- 2) программа вычислений электронных таблиц, с помощью которой можно проанализировать полученные числовые данные, применяя удобные встроенные инструменты, а так же представить результаты в графическом виде
- 3) состоит из ячеек, дающих пространственную привязку информации к рабочему листу
- 4) установка формата изображения числа, изменение типа шрифта и его размера, выравнивание в ячейке и оформление ячейки рамкой, цвет фона и шрифта

___ MS Excel

___ шаблон Excel

___ форматирование данных

___ поле Excel

Задание #115

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) клавиши [Tab]
- 2) клавиши [Enter]
- 3) с символа «=»
- 4) с апострофа

___ ввод формулы начинается

___ ввод цифр в качестве текстовых констант в MS Excel начинается

___ ввод числовых данных завершается с помощью

___ зафиксировать конец ввода данных можно с помощью

Задание #116

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) среда Windows
- 2) с символа «=»
- 3) до 32000 символов
- 4) до 255 символов

___ допускаемое количество символов для ввода текста в ячейку(Excel-97)

___ ввод формулы начинается

___ для работы MS Excel необходимо

___ допускаемое количество символов для ввода текста в ячейку(Excel-95)

Задание #117

Вопрос:

Сопоставьте значение и пример арифметических операторов:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) =A1-B2
- 2) =A1*B2
- 3) =A1+B2
- 4) =A1/B2

- ☐ Сложение
- ☐ Умножение
- ☐ Деление
- ☐ Вычитание

Задание #118

Вопрос:

Сопоставьте значение и пример операторов сравнения:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) < >
- 2) =
- 3) <
- 4) >

- ☐ Равно
- ☐ Больше
- ☐ Меньше
- ☐ Не равно

Задание #119

Вопрос:

Как обозначены столбцы листа электронной таблицы?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) латинскими буквами и числами
- 2) латинскими буквами
- 3) русскими буквами и числами
- 4) русскими буквами

Задание #120

Вопрос:

Укажите панель инструментов MS Excel

Укажите место на изображении:

Задание #121

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) =A1-B2
- 2) =5^3
- 3) =ЕСЛИ(A1>=B2;A1;B2)
- 4) =A1+B2

- ___ сложение
- ___ вычитание
- ___ возведение в степень
- ___ Больше или равно

Задание #122

Вопрос:

С данными каких форматов не работает Excel?

Выберите один из 6 вариантов ответа:

- 1) текстовой
- 2) числовой
- 3) денежный
- 4) дата
- 5) время
- 6) работает со всеми вышеперечисленными форматами данных

Задание #123

Вопрос:

Как пишется 5 в третьей степени?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) 5^3
- 2) 5*3
- 3) 5/3
- 4) 5%3
- 5) 5`3

Задание #124

Вопрос:

Что означает кнопка Σ ?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Форматирование
- 2) Авто сумма
- 3) Копирование

- 4) Вставка
- 5) Нет правильного варианта ответа

Задание #125

Вопрос:

Что нужно нажать для перемещения на одну ячейку вправо?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) мышью
- 2) Tab
- 3) Enter
- 4) §
- 5) Ctrl

Задание #126

Вопрос:

К какой категории относится функция СУММ() ?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Текстовые
- 2) Логические
- 3) Математические
- 4) Статистические
- 5) Нет правильного варианта ответа

Задание #127

Вопрос:

Арифметические операторы

Укажите соответствие для всех 6 вариантов ответа:

- 1) процент
- 2) умножение
- 3) деление
- 4) сложение
- 5) возведение в степень
- 6) вычитание

___ +

___ -

___ /

___ *

___ %

___ ^

Задание #128

Вопрос:

Операторы сравнения:

Укажите соответствие для всех 6 вариантов ответа:

- 1) меньше
- 2) больше
- 3) не равно
- 4) равно
- 5) меньше или равно
- 6) больше или равно

___ =

___ >

___ <

___ >=

___ <=

___ <>

Задание #129

Вопрос:

Укажите допустимые номера ячеек:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) A1
- 2) 23D
- 3) B2
- 4) HP6500

Задание #130

Вопрос:

Ввод данных в ячейку осуществляется следующим образом:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) ввести данные с клавиатуры, нажать кнопку Shift
- 2) выделить ячейку, ввести данные с клавиатуры, нажать кнопку Ввод по второй секции строки формул
- 3) выделить ячейки, ввести данные с клавиатуры, нажать Enter
- 4) выделить ячейки, ввести данные с клавиатуры, нажать Ctrl + Enter

Задание #131

Вопрос:

В окне MS Excel укажите область масштабирования:

Укажите место на изображении:

Задание #132

Вопрос:

В окне MS Excel укажите область с видами режима отображения окна:

Укажите место на изображении:

Задание #133

Вопрос:

В окне MS Excel укажите область ярлычков листов:

Укажите место на изображении:

Задание #134

Вопрос:

В окне MS Excel укажите полосы прокрутки листа:

Укажите место на изображении:

Задание #135

Вопрос:

В окне MS Excel укажите строку формул:

Укажите место на изображении:

Задание #136

Вопрос:

В окне MS Excel укажите строку состояния:

Укажите место на изображении:

Задание #137

Вопрос:

В окне MS Excel укажите титульную строку:

Укажите место на изображении:

Задание #138

Вопрос:

В окне MS Excel укажите кнопку Выделить всё:

Укажите место на изображении:

Задание #139

Вопрос:

В окне MS Excel укажите полосы разделения окна:

Укажите место на изображении:

Задание #140

Вопрос:

В окне MS Excel укажите поле имени:

Укажите место на изображении:

Задание #141

Вопрос:

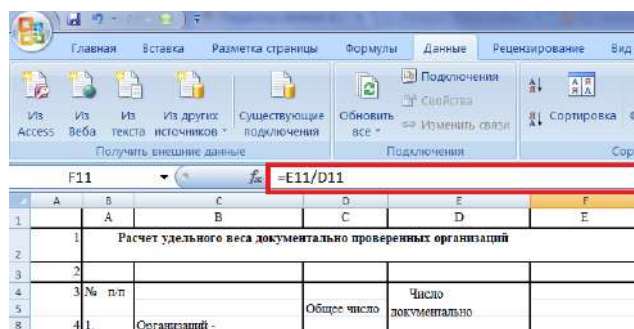
В окне MS Excel укажите панель быстрого доступа:

Укажите место на изображении:

Задание #142

Вопрос:

Назовите выделенную область окна MS Excel.



Запишите ответ:

Задание #143

Вопрос:

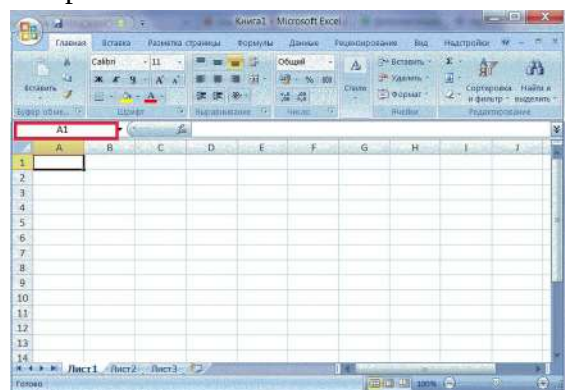
Назовите выделенную область окна MS Excel:



Запишите ответ:

Задание #144

Вопрос:



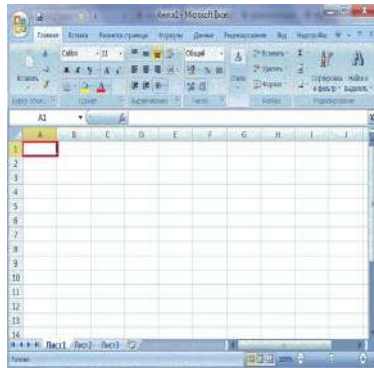
Назовите выделенную область окна MS Excel

Запишите ответ:

Задание #145

Вопрос:

Назовите выделенную область окна MS Excel:

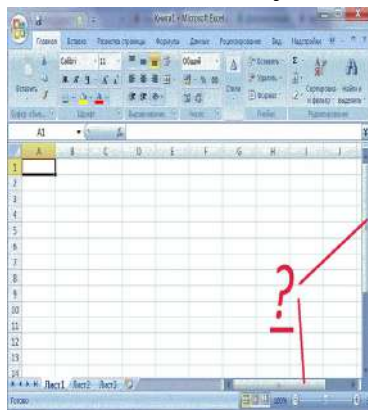


Запишите ответ:

Задание #146

Вопрос:

Назовите выделенную область окна MS Excel:



Запишите ответ:

Задание #147

Вопрос:

Что означает появление в ячейке после введения формулы записи "#ИМЯ?" ?

Выберите несколько из 3 вариантов ответа:

1) вычисление выполнено верно

- 2) обозначение кода ошибки
- 3) в соседнем столбце нет

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ:

- 1) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 2) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 3) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 4) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 5) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 6) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 7) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 8) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 9) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 10) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 11) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 12) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
- 13) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;
- 14) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4;
- 15) (1 б.) Верные ответы: 2; 4;
- 16) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;
- 17) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
2;
1;
- 18) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;
4;
- 19) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
2;
- 20) (1 б.) Верный ответ: "MS Excel".
- 21) (1 б.) Верный ответ: "шрифт".
- 22) (1 б.) Верный ответ: "символов".
- 23) (1 б.) Верный ответ: "список".
- 24) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 25) (1 б.) Верные ответы: 3;

- 26) (1 б.) Верные ответы: 3;
27) (1 б.) Верные ответы: 2;
28) (1 б.) Верные ответы: 2;
29) (1 б.) Верные ответы: 1;
30) (1 б.) Верные ответы: 3;
31) (1 б.) Верные ответы: 2;
32) (1 б.) Верные ответы: 1;
33) (1 б.) Верные ответы: 3;
34) (1 б.) Верные ответы: 3;
35) (1 б.) Верные ответы: 3;
36) (1 б.) Верные ответы: 2;
37) (1 б.) Верные ответы: 1; 4;
38) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
39) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4; 5;
40) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
1;
2;
41) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;
42) (1 б.) Верные ответы:
4;
1;
2;
3;
43) (1 б.) Верные ответы:
2;
1;
3;
44) (1 б.) Верный ответ: "абсолютная, относительная".
45) (1 б.) Верный ответ: "строка формул".
46) (1 б.) Верные ответы:
4;
1;
2;
47) (1 б.) Верные ответы: 1;
48) (1 б.) Верные ответы: 2;
49) (1 б.) Верные ответы:
4;
2;

- 1;
50) (1 б.) Верные ответы: 3;
51) (1 б.) Верные ответы: 4;
52) (1 б.) Верные ответы: 2; 5;
53) (1 б.) Верные ответы: 1;
54) (1 б.) Верные ответы: 4;
55) (1 б.) Верный ответ: "маркера автозаполнения".
56) (1 б.) Верные ответы: 1;
57) (1 б.) Верный ответ: "автосуммирование".
58) (1 б.) Верные ответы: 3;
59) (1 б.) Верные ответы: 4;
60) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
4;
61) (1 б.) Верные ответы:
1;
4;
3;
62) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;
63) (1 б.) Верные ответы: 4;
64) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;
65) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
66) (1 б.) Верные ответы: 1; 2;
67) (1 б.) Верный ответ: "Автоввода".
68) (1 б.) Верный ответ: "Windows".
69) (1 б.) Верный ответ: "Операторы".
70) (1 б.) Верные ответы: 2;
71) (1 б.) Верные ответы: 4;
72) (1 б.) Верные ответы: 2;
73) (1 б.) Верные ответы: 4;
74) (1 б.) Верные ответы: 1;
75) (1 б.) Верные ответы: 2;
76) (1 б.) Верные ответы: 1;
77) (1 б.) Верные ответы: 1;
78) (1 б.) Верные ответы: 3;
79) (1 б.) Верные ответы: 2;
80) (1 б.) Верные ответы: 4;
81) (1 б.) Верные ответы: 1;
82) (1 б.) Верные ответы:

1;

4;

3;

2;

83) (1 б.) Верные ответы:

2;

1;

4;

3;

84) (1 б.) Верные ответы:

1;

3;

2;

4;

85) (1 б.) Верные ответы:

1;

3;

2;

86) (1 б.) Верные ответы:

1;

3;

2;

87) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4; 5;

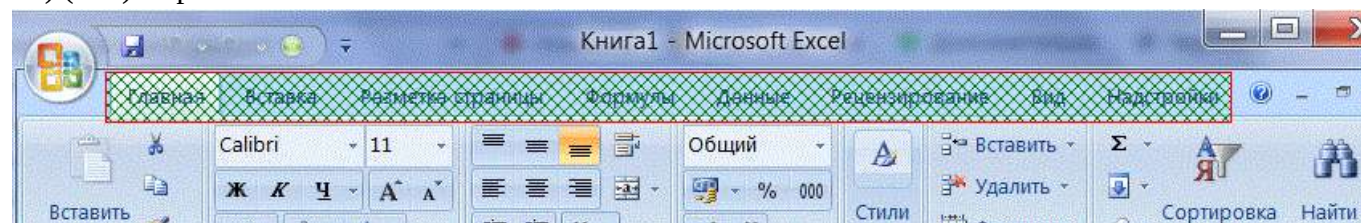
88) (1 б.) Верные ответы: 2; 4;

89) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 5;

90) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;

91) (1 б.) Верные ответы: 2; 3; 4; 5;

92) (1 б.) Верные ответы:



93) (1 б.) Верный ответ: "MS Excel".

94) (1 б.) Верный ответ: "текстовые".

95) (1 б.) Верный ответ: "Маркер автозаполнения".

96) (1 б.) Верные ответы: 4;

97) (1 б.) Верные ответы: 3;

98) (1 б.) Верные ответы: 1;

99) (1 б.) Верные ответы: 1;

100) (1 б.) Верные ответы: 1;

101) (1 б.) Верные ответы: 2;

102) (1 б.) Верные ответы: 1;

- 103) (1 б.) Верные ответы: 3;
104) (1 б.) Верные ответы: 4;
105) (1 б.) Верные ответы: 3;
106) (1 б.) Верные ответы: 2;
107) (1 б.) Верные ответы: 1;
108) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
109) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3;
110) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4;
111) (1 б.) Верные ответы: 1; 2;
112) (1 б.) Верный ответ: "ячеек".
113) (1 б.): Верный ответ: 255.;
114) (1 б.) Верные ответы:
2;
1;
4;
3;
115) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
2;
1;
116) (1 б.) Верные ответы:
3;
2;
1;
4;
117) (1 б.) Верные ответы:
3;
2;
4;
1;
118) (1 б.) Верные ответы:
2;
4;
3;
1;
119) (1 б.) Верные ответы: 2;
120) (1 б.) Верные ответы:



121) (1 б.) Верные ответы:

4;

1;

2;

3;

122) (1 б.) Верные ответы: 6;

123) (1 б.) Верные ответы: 1;

124) (1 б.) Верные ответы: 2;

125) (1 б.) Верные ответы: 2;

126) (1 б.) Верные ответы: 3;

127) (1 б.) Верные ответы:

4;

6;

3;

2;

1;

5;

128) (1 б.) Верные ответы:

4;

2;

1;

6;

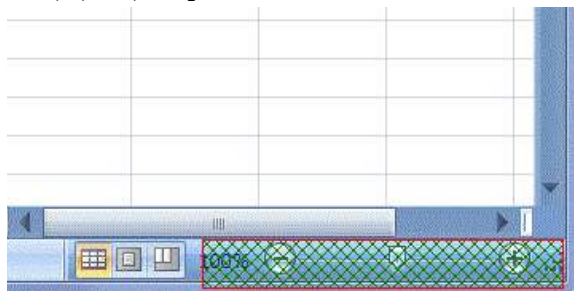
5;

3;

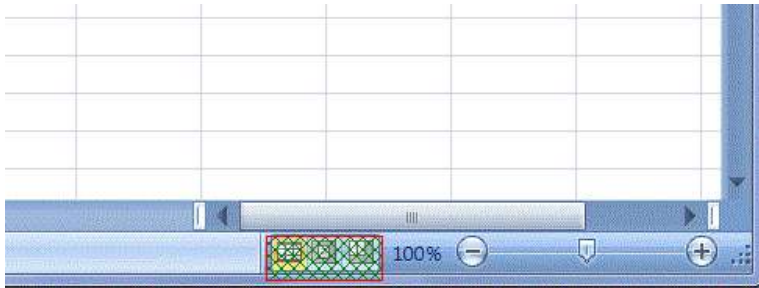
129) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;

130) (1 б.) Верные ответы: 2; 3;

131) (1 б.) Верные ответы:



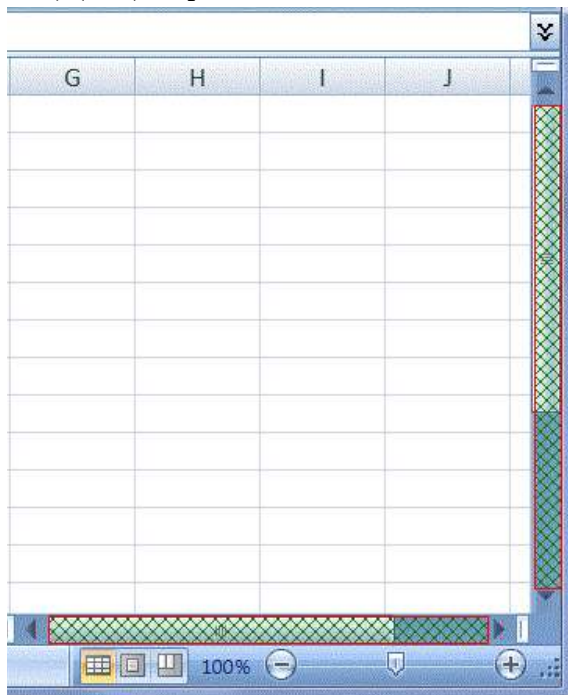
132) (1 б.) Верные ответы:



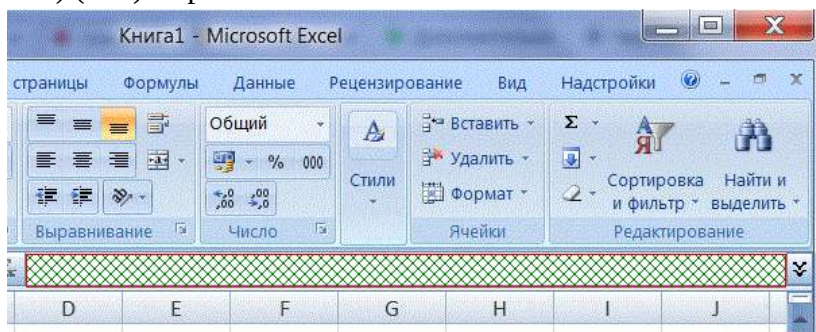
133) (1 б.) Верные ответы:



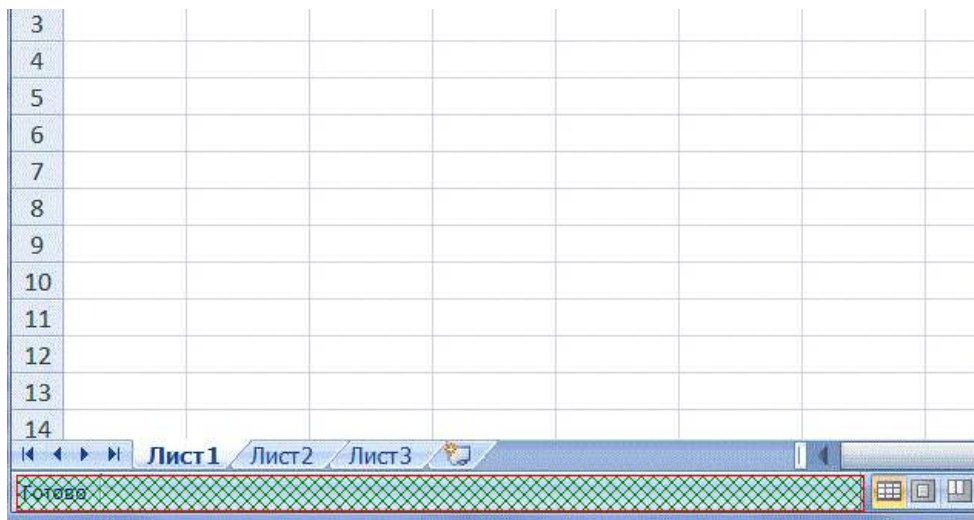
134) (1 б.) Верные ответы:



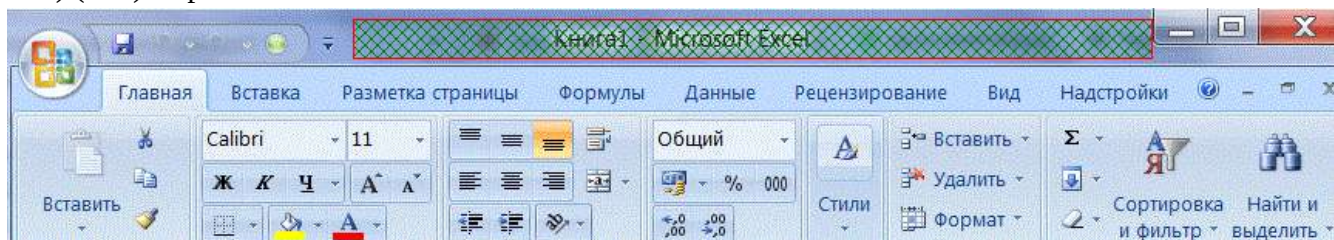
135) (1 б.) Верные ответы:



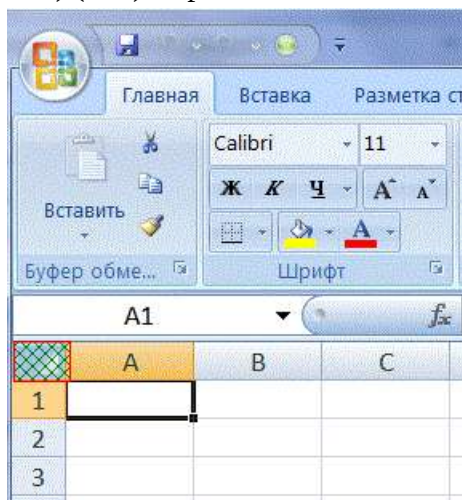
136) (1 б.) Верные ответы:



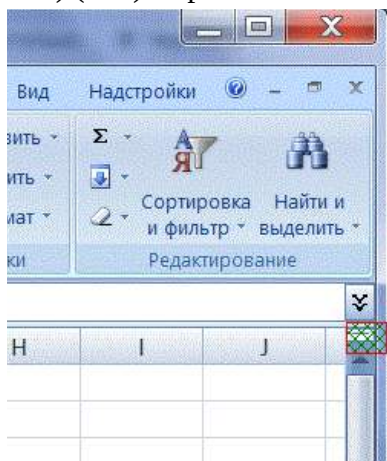
137) (1 б.) Верные ответы:



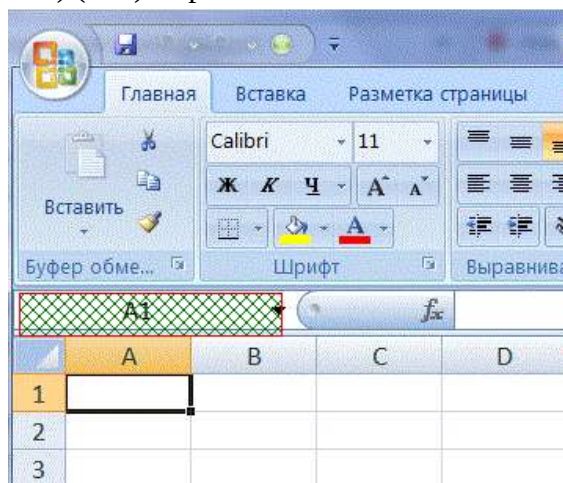
138) (1 б.) Верные ответы:



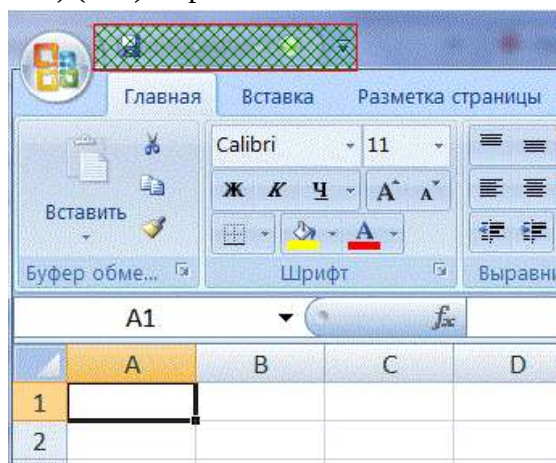
139) (1 б.) Верные ответы:



140) (1 б.) Верные ответы:



141) (1 б.) Верные ответы:



142) (1 б.) Верный ответ: "строка формул".

143) (1 б.) Верный ответ: "панель инструментов".

144) (1 б.) Верный ответ: "поле имени".

145) (1 б.) Верный ответ: "активная ячейка".

146) (1 б.) Верный ответ: "полосы прокрутки".

147) (1 б.) Верные ответы: 2;

Конец

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) — 70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) — 69% и менее правильных ответов.

Задание 3.8.3 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ

При выполнении практических заданий внимательно читайте пошаговые инструкции, не пропуская их. Выполнение каждого задания оценивается в балльной форме от 1 до 5 баллов в зависимости от объёма задания и трудности его выполнения. В сумме за каждую практическую работу можно набрать максимально 10 баллов. Далее в таблице указаны нормы перевода баллов в пятибалльную систему оценивания.

оценка	процент выполнения	количество набранных баллов
«отлично»	90%-100%	9-10 баллов
«хорошо»	70%-80%	7-8 баллов
«удовлетворительно»	50%-60%	5-6 баллов
«неудовлетворительно»	< 50%	4 балла и менее

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент смог выполнить от 90% и более практических заданий, имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, выполняет правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент смог выполнить от 80% до 89% практических заданий, показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент смог выполнить от 50% до 79% практических заданий, в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма выполнения задания возможен при наводящих инструкциях и вопросах преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он выполнил менее 50% практических заданий, имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 30

Тема: СОЗДАНИЕ МНОГОСТРАНИЧНОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ КНИГИ ПРИ РАСЧЕТЕ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ В MICROSOFT EXCEL

Цель: Изучить технологию применения относительной и абсолютной адресации для финансовых расчетов; сортировку, условное форматирование и копирование созданных таблиц; работу с листами электронной книги.

Задание 17.1. Создать таблицы ведомости начисления заработной платы за два месяца на разных листах электронной книги, произвести расчеты, форматирование, сортировку и защиту данных (5 баллов)

Задание 17.2. Сделать примечания к двум—трем ячейкам (1 балл)

Задание 17.3. Выполнить условное форматирование оклада и премии за ноябрь:
до 2000 — желтым цветом заливки;
от 2000 до 10 000 — зеленым цветом шрифта;
свыше 10 000 — малиновым цветом заливки, белым цветом шрифта. (2 балла)

Задание 17.4. Защитить лист зарплаты за октябрь от изменений. (1 балл)

Задание 17.5. Построить круговую диаграмму начисленной суммы к выдаче всем сотрудникам за ноябрь (1 балл)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 31

Тема: СВЯЗАННЫЕ ТАБЛИЦЫ. РАСЧЕТ ПРОМЕЖУТОЧНЫХ ИТОГОВ В ТАБЛИЦАХ MICROSOFT EXCEL

Цель: Изучить технологию связывания листов электронной книги, расчет промежуточных итогов и структурированные таблицы.

Задание 18.1. Рассчитать зарплату за декабрь и построить диаграмму. Создать итоговую таблицу ведомости квартального начисления заработной платы, провести расчет промежуточных итогов по подразделениям

- 1 Скопируйте содержимое листа «Зарплата ноябрь» на новый лист электронной книги
- 2 Присвойте скопированному листу название «Зарплата декабрь». Подправьте название месяца в названии таблицы.
- 3 Измените значение Премии на 46%, Доплаты — на 8%. Убедитесь, что программа произвела пересчет формул **(1 балл)**
- 4 По данным таблицы «Зарплата декабрь» постройте гистограмму дохода сотрудников. В качестве подписей оси X выберите фамилии сотрудников. Проведите форматирование диаграммы.

- 5 Перед расчетом итоговых данных за квартал проведите сортировку по фамилиям в алфавитном порядке (по возрастанию) в таблице расчета зарплаты за октябрь **(1 балл)**
- 6 Скопируйте содержимое листа «Зарплата декабрь» на новый лист.
- 7 Присвойте скопированному листу название «Итоги за квартал».
- 8 Измените название таблицы на «Ведомость начисления заработной платы за 4 квартал». **(1 балл)**
- 9 Отредактируйте лист «Итоги за квартал» согласно образцу. Для этого удалите в основной таблице колонки оклада, премии и доплаты, а также строку 4 с численными значениями %Премии и %Удержания и строку 19 «Всего». Удалите также строки с расчетом максимального, минимального и среднего доходов под основной таблицей. Вставьте пустую третью строку.
- 10 Вставьте новый столбец «Подразделение» между столбцами «Фамилия» и «Всего начислено». Заполните столбец «Подразделение» данными по образцу. **(1 балл)**
- 11 Произведите расчет квартальных начислений, удержаний и суммы к выдаче как сумму начислений за каждый месяц (данные по месяцам располагаются на разных листах электронной книги, поэтому к адресу ячейки добавится адрес листа).
- 12 В ячейке D5 для расчета квартальных начислений «Всего начислено» формула имеет вид = "Зарплата декабрь"!P5 +' Зарплата ноябрь"!F5 + "Зарплата октябрь" !E5. **(1 балл)**
- 13 Аналогично произведите квартальный расчет столбцов «Удержания» и «К выдаче». **(1 балл)**
- 14 В силу однородности расчетных таблиц зарплаты по месяцам для расчета квартальных значений столбцов «Удержания» и «К выдаче» достаточно скопировать формулу из ячейки D5 в ячейки E5 и F5 **(1 балл)**
- 15 Для расчета квартального начисления заработной платы для всех сотрудников скопируйте формулы вниз по столбцам D, E и F13.
- 16 Для расчета промежуточных итогов проведите сортировку по подразделениям, а внутри подразделений — по фамилиям. **(1 балл)**
- 17 Рассчитайте промежуточные итоги по подразделениям, используя формулу суммирования. Для этого выделите всю таблицу и выполните команду Данные/Итоги.
- 18 Задайте параметры подсчета промежуточных итогов: при каждом изменении в — Подразделение; операция — Сумма; добавить итоги по — Всего начислено, Удержания, К выдаче. Отметьте галочкой операции «Заменить текущие итоги» и «Итоги под данными». **(1 балл)**
- 19 Изучите полученную структуру и формулы подведения промежуточных итогов, устанавливая курсор на разные ячейки таблицы. Научитесь сворачивать и разворачивать структуру до разных уровней (кнопками «+» и «-»).
- 20 Сохраните файл «Зарплата» с произведенными изменениями. **(1 балл)**

Задание 18.2. Исследуйте графическое отображение зависимостей ячеек друг от друга **(1 балл)**

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 32

Тема: ПОДБОР ПАРАМЕТРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАТНОГО РАСЧЕТА

Цель: Изучение технологии подбора параметра при обратных расчетах.

Задание 19.1. Используя режим подбора параметра, определить, при каком значении % Премии общая сумма заработной платы за октябрь будет равна 250 000 руб. (на основании файла «Зарплата», созданного в практических работах 10 и 11). (3 балла)

Задание 19.2. Используя режим подбора параметра, определить штатное расписание фирмы (4 балла)

Известно, что в штате фирмы состоят:

- 6 курьеров;
- 8 младших менеджеров;
- 10 менеджеров;
- 3 заведующих отделами;
- 1 главный бухгалтер;
- 1 программист;
- 1 системный аналитик;
- 1 генеральный директор фирмы.

Общий месячный фонд зарплаты составляет 100 000 руб. Необходимо определить, какими должны быть оклады сотрудников фирмы.

Каждый оклад является линейной функцией от оклада курьера, а именно: зарплата = $A_i \cdot x + B_i$, где x — оклад курьера; A_i и B_i — коэффициенты, показывающие:

A_i — во сколько раз превышает значение x ;

B_i — на сколько превышает значение x .

Задание 19.3. Используя режим подбора параметра и таблицу расчета штатного расписания, определить величину заработной платы сотрудников фирмы для ряда заданных значений фонда заработной платы

(3 балла)

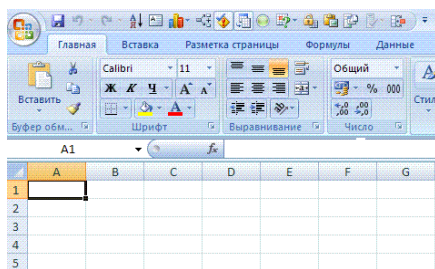
Задание 3.8.4 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ:

Выполните тест на образовательном сайте <http://prepod-shmu.ucoz.ru/> решите тест [Процессоры электронных таблиц](#) из 40 заданий. Оценка "5" за 36-40 баллов; Оценка "4" за 32-35 баллов; Оценка "3" за 21 -31 баллов; Оценка "2" за 20 и менее баллов. Выбрать несколько правильных вариантов ответа.

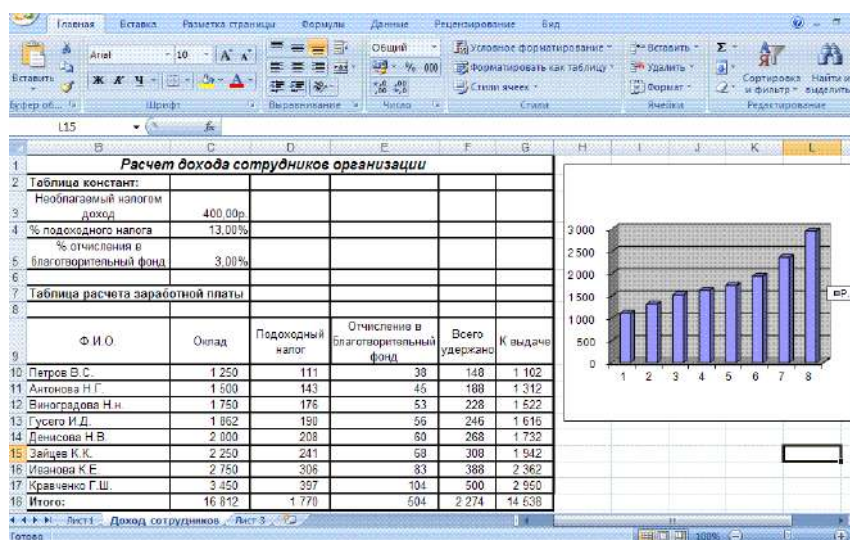
ТЕСТ Технология использования табличных процессоров

Процессоры электронных таблиц



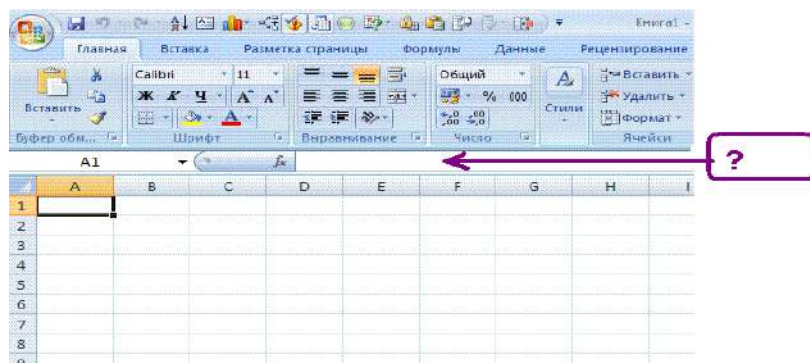
1. Как определяется адрес каждой ячейки в таблице MS Excel?

- а. индексом столбца (А, В, С, ...)
- б. номером строки (1, 2, 3, ...)
- в. индексом строки (А, В, С, ...)
- г. номером столбца (1, 2, 3, ...)
- д. местом в книге MS Excel



2. Какие действия выполняются над данными в электронной таблице MS Excel?

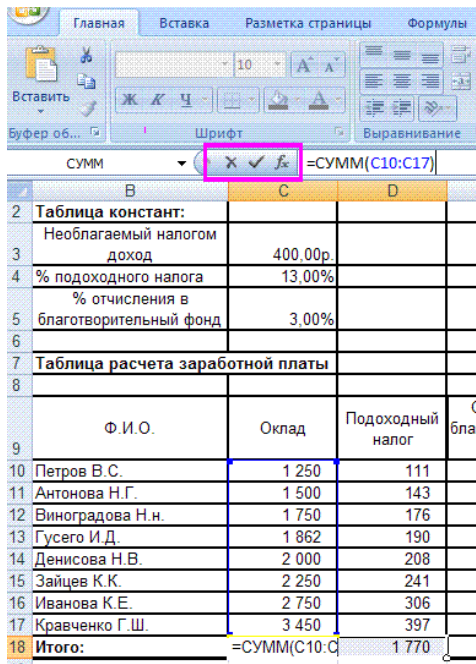
- а. ввод данных в таблицу
- б. преобразование данных в блоках таблицы
- в. манипулирование данными в блоках таблицы
- г. формирование столбцов и блоков клеток
- д. распечатка документа на принтере



3.

Как называется дополнительная строка между панелью инструментов и рабочим полем в MS Excel?

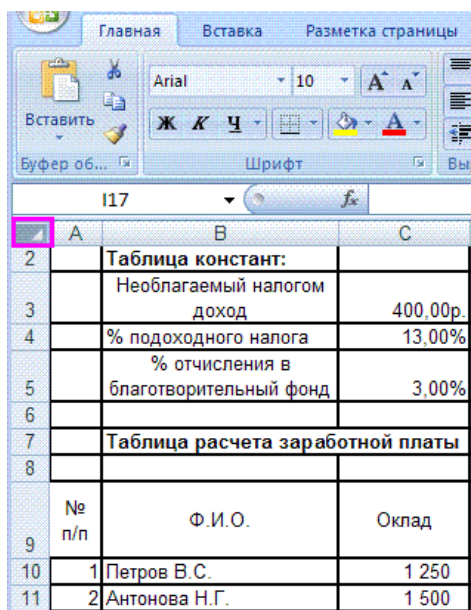
- а. Строкой данных
- б. Строкой ввода
- в. Строкой формул
- г. Строкой состояния
- д. Строкой адреса



4.

Как называются кнопки в MS Excel, которые появляются при установке курсора в строку формул между полем адреса ячейки и строкой формул?

- а. Отмена
- б. Изменить формулу (вставить функцию)
- в. Ввод;
- г. Замена
- д. Вставка



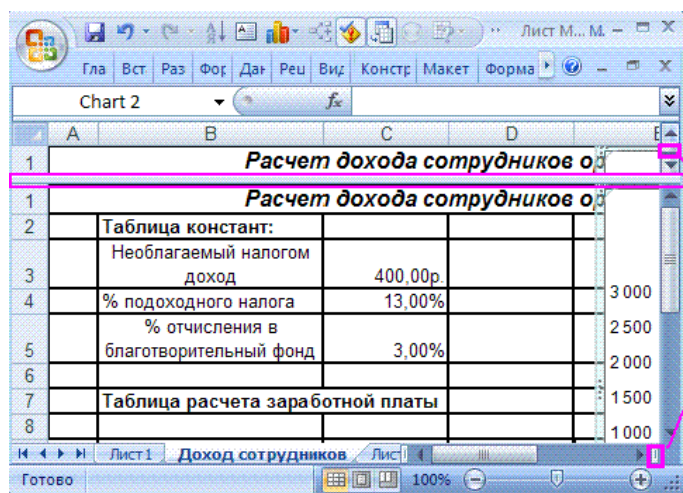
The screenshot shows the MS Excel interface with the 'Главная' (Home) tab selected. The worksheet contains the following data:

	A	B	C
2		Таблица констант:	
3		Необлагаемый налогом доход	400,00р.
4		% подоходного налога	13,00%
5		% отчисления в благотворительный фонд	3,00%
6			
7		Таблица расчета заработной платы	
8			
9	№ п/п	Ф.И.О.	Оклад
10	1	Петров В.С.	1 250
11	2	Антонова Н.Г.	1 500

5.

Как называется в MS Excel особая кнопка, располагающаяся в левом верхнем углу рабочего поля на пересечении номеров строк и столбцов?

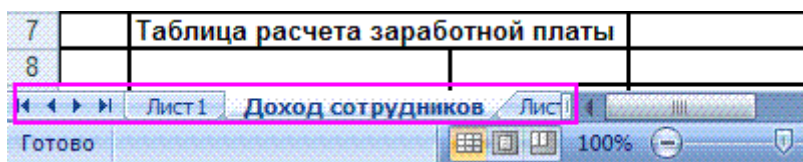
- кнопка Удалить всё
- кнопка Копировать всё
- кнопка Выделить все
- кнопка Вставить всё
- кнопка Вырезать всё



6.

Как называются особые полосы над вертикальной линейкой и справа у горизонтальной линейки прокрутки и каковы их функции в рабочем поле листа книги MS Excel?

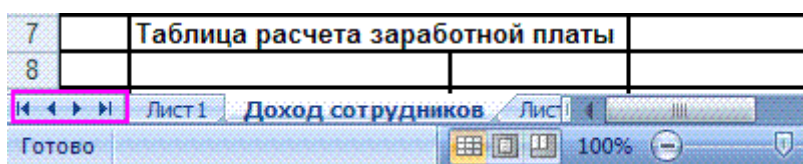
- полосы разделения окна
- полосы позволяют выделить весь документ
- перемещение полос делит экран рабочей таблицы на подокна
- полосы копирования окна
- можно зафиксировать в верхнем подокне «шапку» таблицы, а в нижнем прокручивать данные таблицы



7.

Как называется выделенная область листа MS Excel?

- а. полосы прокрутки листов
- б. полосы разделения окна
- в. кнопки выделения окна
- г. ярлычки рабочих книг
- д. ярлычки рабочих листов



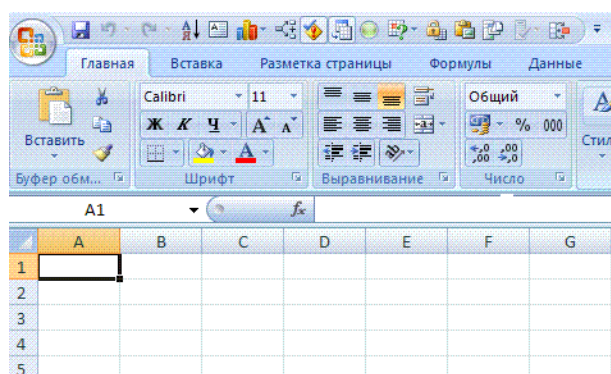
8.

Как называется выделенная область листа книги MS Excel?

- а. кнопка перехода к первому листу
- б. кнопка перехода к последнему листу
- в. кнопки перемещения по книге назад
- г. кнопки перемещения по книге вперед
- д. кнопки прокрутки ярлычков рабочих листов

9. Как производится добавление листов в книгу MS Excel?

- а. из меню Вид командой Лист.
- б. из меню Формат командой Лист.
- в. из меню Вставка командой Копировать.
- г. из меню Вставка командой Лист.
- д. из меню Файл командой Лист



10.

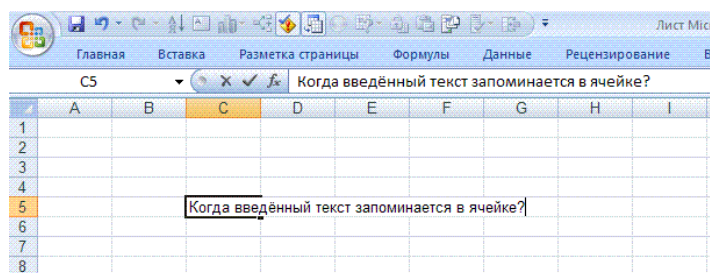
Что необходимо выполнить перед вводом данных в ячейку?

- а. отформатировать ячейку
- б. выделить ячейку
- в. указать формат данных
- г. ввести формат данных

д. покрасить ячейку в чёрный цвет

11. Какие данные после выделения ячейки можно в неё записать?

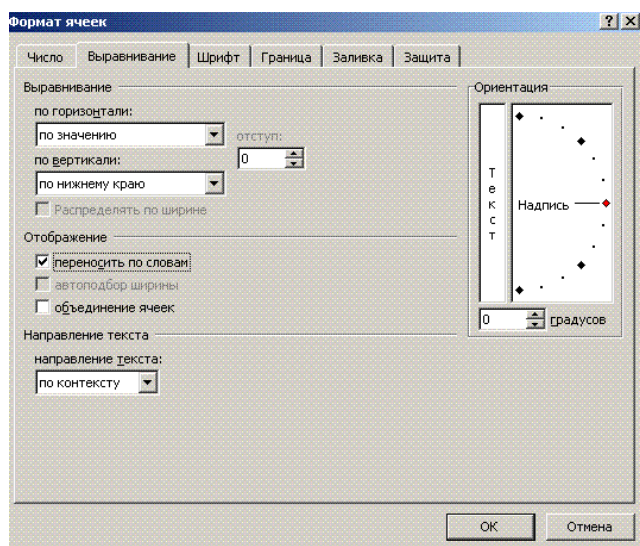
- а. числа
- б. даты, время
- в. текст
- г. формулы
- д. диаграммы



12.

Когда введенный текст запоминается в ячейке?

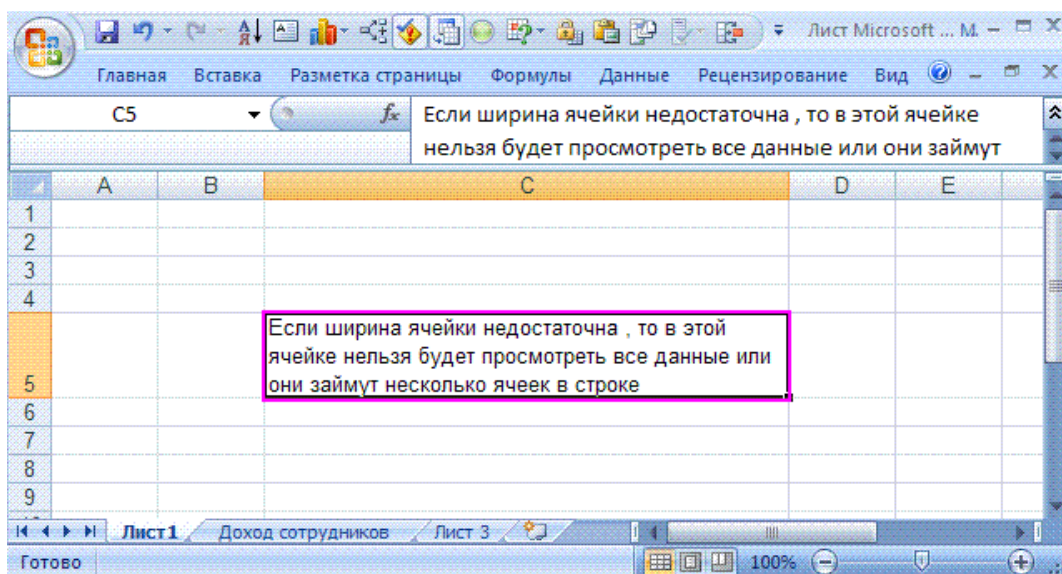
- а. если ввод завершается нажатием клавиши [Enter]
- б. если ввод завершается нажатием клавиши Shift
- в. если щелкнуть мышью по другой ячейке
- г. если покинуть текущую ячейку с помощью клавиш управления курсором
- д. если ввод завершается нажатием клавиши Ctrl



13.

Какой командой можно задать ячейке отображение с переносом по словам? (Высота ячейки будет изменяться таким образом, чтобы текст располагался внутри ячейки)

- а. команда Вид/Ячейки/Выравнивание
- б. команда Файл/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- в. команда Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- г. команда Данные /Ячейки/Переносить по словам
- д. команда Разметка страницы/Выравнивание/Переносить по словам



14.

Каковы характеристики так называемой "резиновой" ячейки листа MS Excel?

- а. в ней нельзя увидеть все данные
- б. в ней данные как бы «налезут» на другие ячейки
- в. в ней видимая часть текста большой длины будет ограничиваться шириной колонки
- г. в ней вводимая информация будет вводиться внутри одной ячейки, как бы раздвигая ее размеры в зависимости от объема информации
- д. высота ячейки будет изменяться таким образом, чтобы текст располагался внутри одной ячейки

15. Как осуществляется ввод цифр в качестве текстовых констант?

- а. начинается с пробела
- б. начинается с нажатия клавиши Enter
- в. начинается с апострофа
- г. начинается с нажатия Tab
- д. начинается с дефиса

The screenshot shows a spreadsheet titled "РАСЧЕТ РЕНТАБЕЛЬНОСТИ ПРОДУКЦИИ". The table has columns for quarters and rows for various financial indicators. The active cell is D5, containing the value 2150. The table data is as follows:

№ п/п	Показатель	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3
1	Количество выпущенных изделий, шт.	1 750,00	#####	2 415,00
2	Себестоимость одного изделия, руб.	49,50	47,30	48,60
3	Выпуск продукции, руб.	99 750,00	#####	137 655,00
4	Себестоимость выпускаемой продукции, руб.	86 625,00	#####	117 369,00
5	Прибыль от реализации продукции, руб.	13 125,00	#####	20 286,00
6	Рентабельность продукции, %	15%	21%	17%

The status bar at the bottom indicates "Готово" (Ready).

16.

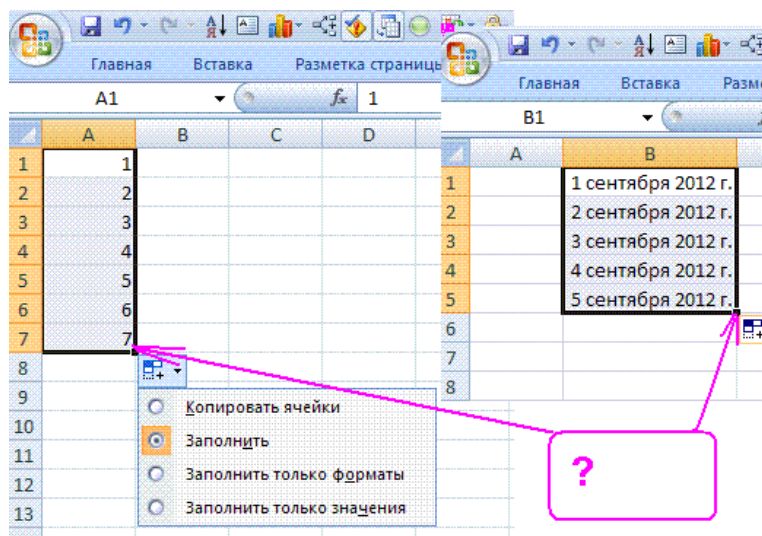
Когда в ячейке для числовых значений появляются символы ##### или экспоненциальный вид числа (например, .5E-8)?

- а. Если установить курсор на правую границу заголовка столбца
- б. Если подвести указатель мыши к границе заголовков столбцов
- в. Если ширина столбца недостаточна для показа всего введенного числа
- г. если расширить столбец на необходимую величину
- д. если уменьшить размер столбца до минимального значения

17. Сопоставьте по таблице порядок выполнения действий и содержание этих действий для быстрого создания последовательности дат в таблице MS Excel:

Сопоставьте :		
Порядок действий		Содержание действий
1	Первый шаг	A подвести курсор в правый нижний угол ячейки с набранной датой до изменения вида курсора на черный крест;
2	Второй шаг	B ввести конечную дату в первую ячейку, скажем 4 января 2003 г. (в нашем примере — G14)
3	Третий шаг	C ввести начальную дату в первую ячейку, скажем 4 января 2003 г. (в нашем примере — G14)
4	Четвертый шаг	D нажать левую кнопку мыши и, не отпуская ее, протянуть маркер автозаполнения на нужный интервал ячеек. При протягивании вниз и вправо даты нарастают, а при протягивании вверх и влево — даты убывают
	E	отпустить кнопку мыши — произойдет автозаполнение выбранного интервала ячеек

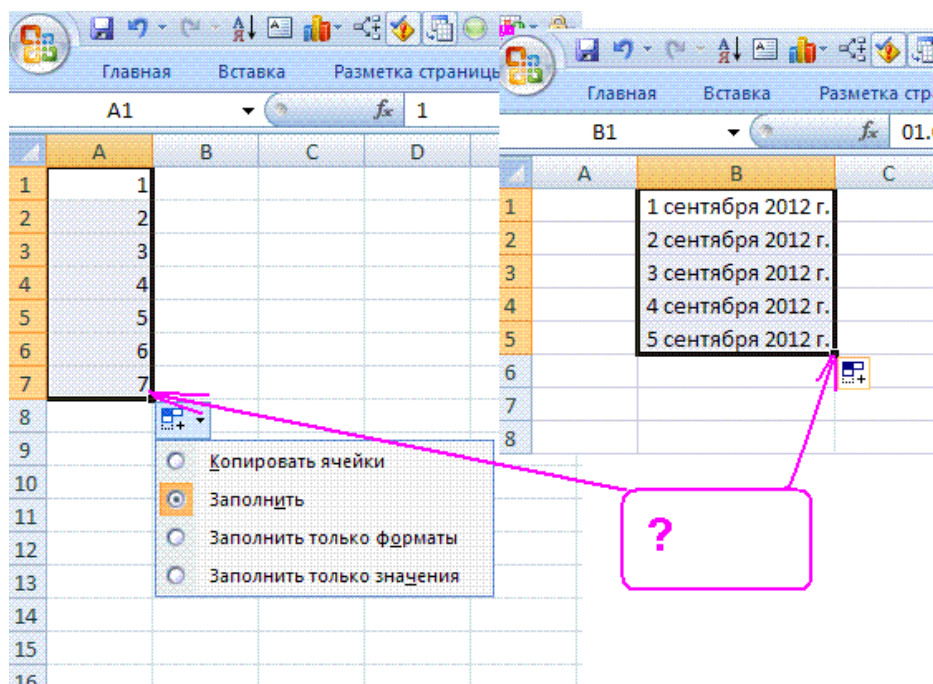
- а. 1 - A, 2 - B, 3 - D, 4 - E.
- б. 1 - E, 2 - A, 3 - D, 4 - A.
- в. 1 - D, 2 - A, 3 - B, 4 - E.
- г. 1 - C, 2 - D, 3 - B, 4 - A.
- д. 1 - C, 2 - A, 3 - D, 4 - E.



18.

Укажите характеристики маркера автозаполнения

- а. ввод данных завершается нажатием клавиши [Enter]
- б. вводимая информация будет вводиться внутри одной ячейки, как бы раздвигая ее размеры в зависимости от объема информации
- в. маленький черный квадратик в нижнем правом углу активной ячейки.
- г. при протягивании маркера автозаполнения вниз числовые данные и даты будут представлены с нарастающими значениями
- д. ввод цифр в качестве текстовых констант начинается с апострофа (например, '365)



19.

Как называется выделенный объект?

- а. маркер
- б. маркер автозаполнения
- в. автозамена
- г. маркер автозамены
- д. автокопирование

20. При создании последовательности числового ряда типа 1, 2, 3, ..., 30 действия выполняются в определённой последовательности. Сопоставьте порядок и содержание этих действий:

Сопоставьте:			
Порядок действий		Содержание действий	
1	Первый шаг	А	Выделить мышкой эти две ячейки с набранными числами 1 и 2, начиная с первого;
2	Второй шаг	В	Отпустить кнопку мыши — произойдет автозаполнение ряда натуральными числами
3	Третий шаг	С	В следующую ячейку ввести второе число (число 2);
4	Четвёртый шаг	Д	Нажать левую кнопку мыши и, не отпуская ее, протянуть маркер автозаполнения на нужный интервал ячеек (пока мы не достигнем нужного нам значения 30). При протягивании вниз и вправо значения чисел нарастают, а при протягивании вверх и влево — убывают;
5	Пятый шаг	Е	Ввести первое число ряда в первую ячейку (число 1);
6	Шестой шаг	F	Подвести курсор в правый нижний угол выделенных ячеек до изменения вида курсора на черный крест;

- а. 1-F, 2-C, 3-E, 4- F, 5-D, 6- B.
- б. 1-E, 2-C, 3-A, 4- F, 5-D, 6- B
- в. 1-B, 2-C, 3-F, 4- A, 5-D, 6- E.
- г. 1-A, 2-C, 3-E, 4- B, 5-D, 6- F.
- д. 1-D, 2-C, 3-B, 4- F, 5-E, 6- A.

21. С какого знака начинается ввод формулы?

- а. начинается с символа «=» (знак равенства)
- б. начинается с символа «"» (знак кавычки)
- в. начинается с символа «*» (символ звёздочка)
- г. начинается с символа «\$» (символ доллара)
- д. начинается с символа «`» (знак апострофа)

	Е	Ф	Г	Н	И	Ж
10						
11		ЗА ФЕВРАЛЬ				
12	Подходный налог 13%	Итого к выдаче	Средняя зарплата за месяц			
13	157,464	425,736	=СРЗНАЧ(F13:F17)			
14	192,8934	521,5266				
15	216,513	585,387				
16	246,0375	665,2125				
17	295,245	798,255				
18			СРЗНАЧ(число1; [число2]; ...)			
19		ЗА МАРТ				
20	Подходный налог 13%	Итого к выдаче	Средняя зарплата за месяц			
21	643,125	225,09375				
22	343	120,05				
23	471,625	165,06875				
24	420,175	147,06125				

22.

Какие значения данных можно применять при вводе формул?

- а. можно использовать ссылку на графический объект
- б. можно использовать числовые значения
- в. можно использовать ссылки на ячейки (в том числе в виде имен)
- г. можно использовать текстовые выражения, заключённые в двойные кавычки, например, «константа».
- д. многочисленные функции, которые соединяются между собой операторами

23. Как пользоваться автозаполнителем, если возникла необходимость скопировать данные в ячейки, расположенные рядом с исходной? Укажите правильный порядок действий:

Укажите правильный порядок действий:	
1	Поместите указатель мыши на маркер автозаполнителя в правом нижнем углу ячейки.
2	Затем отпустите кнопку мыши.
3	Нажмите кнопку мыши и, не отпуская ее.
4	Выделите ячейку с данными для копирования.
5	Протяните маркер автозаполнителя по соседним ячейкам, в которые копируются данные

- а. 4, 1, 3, 5, 2
- б. 1, 4, 3, 5, 2
- в. 4, 1, 5, 2, 3
- г. 2, 1, 3, 5, 4
- д. 3, 2, 4, 1, 5

24. Какой порядок действий необходимо выполнить, если надо производить копирование в какое-либо другое место применяя прием Drag and Drop?

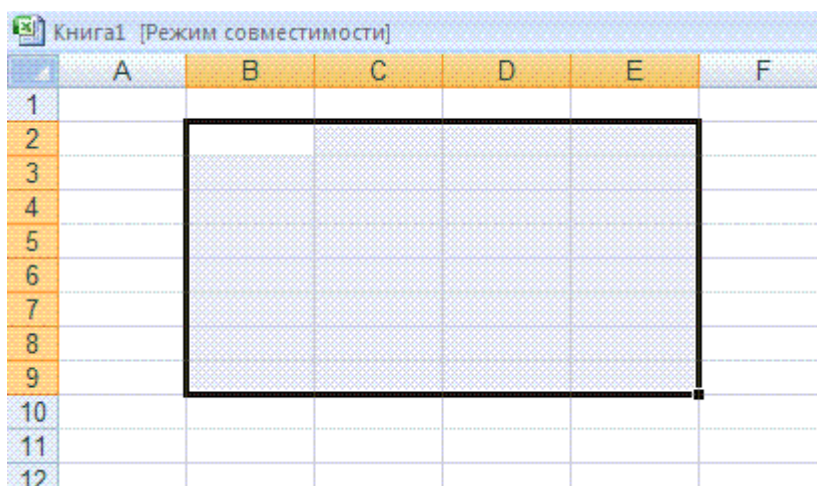
Укажите правильный порядок действий:	
1	Поместить курсор мыши на одну из границ выделения
2	Удерживая клавишу [Ctrl] и левую кнопку мыши, переместить курсор на новое место.
3	Выделить ячейки с данными
4	Нажать левую кнопку мыши
5	Нажать клавишу [Ctrl]
6	Копируемые данные займут новое место
7	Отпустить кнопку мыши, затем клавишу [Ctrl]

- а. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
- б. 3, 1, 5, 4, 2, 7, 6
- в. 2, 1, 5, 3, 7, 4, 6
- г. 7, 6, 2, 1, 5, 4, 3
- д. 6, 2, 1, 7, 3, 4, 5

25. Как произвести копирование формата?

Укажите правильный порядок действий при копировании формата:	
1	Excel отформатирует выбранный интервал по нужному образцу
2	Отпустить клавишу мыши
3	Нажать на кнопку Копировать формат (справа от курсора появится значок метелки)
4	Выделить интервал, имеющий нужный формат
5	Выделить интервал ячеек, к которому нужно применить формат

- а. 1, 3, 5, 4, 2
- б. 4, 3, 5, 2, 1
- в. 5, 3, 1, 2, 4
- г. 2, 1, 3, 4, 5
- д. 4, 5, 1, 2, 3



26.

Что представляет собой диапазон ячеек?

- а. рабочий лист, состоящий из отдельных ячеек
- б. особые полосы разделения окна (перемещение которых делит экран рабочей таблицы на подокна)
- в. прямоугольная область рабочего листа, однозначно определяется адресами ячеек, расположенными в диаметрально противоположных углах диапазона
- г. произвольные форматы представления данных,
- д. маркер автозаполнения

27. Что в формуле представляют собой ссылки?

- а. включаемые в формулу адреса ячеек
- б. включаемые в формулу адреса диапазоны ячеек
- в. текстовые выражения
- г. константы
- д. числовые и текстовые значения

28. Укажите способы редактирования уже введенной формулы?

- а. нажать на кнопку Редактировать формулу
- б. двойным щелчком мышью по ячейке, чтобы корректировать формулу непосредственно в этой ячейке
- в. объединить несколько диапазонов или ячеек, разделяя их символом «;»
- г. выбрав ячейку и нажав клавишу [F2]
- д. выбрав ячейку и щелкнув мышью в строке формул.

	F	G
	ЗА ФЕВРАЛЬ	
дней 3%	Итого к выдаче	Средняя зарплата за месяц
57,464	425,736	
2,8934	521,5266	
16,513	585,387	
3,0375	665,2125	
95,245	798,255	
		599,22342
	ЗА МАРТ	
дней 3%	Итого к выдаче	Средняя зарплата за месяц
43,125	225,09375	
343	120,05	
71,625	165,06875	
20,175	147,06125	
5,9375	187,578125	
		168,97038
	=СУММ(F21:F25)	

29.

В таблице часто требуется вычислить итоговую сумму по столбцу или строке. Для этого Excel предлагает автоматическую функцию, выполняемую ...

- нажатием кнопки Автосуммирование на панели инструментов
- нажатием кнопки Формулы на панели инструментов
- нажатием кнопки Вставка формулы на панели инструментов
- нажатием кнопки Мастер формул на панели инструментов
- нажатием кнопки Автоформа на панели инструментов

30. Укажите правила ввода расчётных формул для заполнения таблицы.

- при заполнении таблицы принято задавать расчетные формулы только для первой строки или первого столбца,
- остальную часть таблицы заполнять формулами с помощью режимов копирования
- остальную часть таблицы заполнять формулами с помощью режимов автозаполнения
- вычислить итоговую сумму по столбцу или строке
- перейти в режим редактирования, в процессе которого можно вносить необходимые изменения.

Вид адресации		Адрес ячейки (пример)	
1	Относительный столбец, относительная строка	A	B\$6
2	Абсолютный столбец, относительная строка	B	\$B\$6
3	Относительный столбец, абсолютная строка	C	B6
4	Абсолютный столбец, абсолютная строка	D	\$B6

31.

Сопоставьте вид адресации и адрес ячейки:

- а. 1-A, 2 - C, 3 - D, 4 - B
- б. 1 -D, 2 - C, 3 - A, 4 - B
- в. 1 -B, 2 - D, 3 - A, 4 - C
- г. 1 -C, 2 - A, 3 - D, 4 - B
- д. 1 -C, 2 - D, 3 - A, 4 - B

32. Укажите действие, выполняемое при следующей адресации в ячейке таблицы MS Excel?

Вид адресации		Адрес ячейки (пример)		Действие при копировании
1	Относительный столбец, относительная строка	A	B6	?

- а. Меняются имя столбца и номер строки
- б. Не меняется имя столбца, меняется номер строки
- в. Меняется имя столбца, не меняется номер строки
- г. Не меняются имя столбца и номер строки
- д. меняется имя диапазона

33. Укажите действие, выполняемое при следующей адресации в ячейке таблицы MS Excel?

Вид адресации		Адрес ячейки (пример)		Действие при копировании
	Абсолютный столбец, относительная строка		\$B6	?

- а. Меняются имя столбца и номер строки
- б. Не меняется имя столбца, меняется номер строки
- в. Меняется имя столбца, не меняется номер строки
- г. Меняется имя диапазона ячеек
- д. Не меняются имя столбца и номер строки

34. Укажите действие, выполняемое при следующей адресации в ячейке таблицы MS Excel?

Вид адресации	Адрес ячейки (пример)	Действие при копировании
Абсолютный столбец, абсолютная строка	\$B\$6	?

- а. Меняется имя столбца, не меняется номер строки
- б. Не меняется имя столбца, меняется номер строки
- в. Меняются имя столбца и номер строки
- г. не меняется имя диапазона
- д. Не меняются имя столбца и номер строки

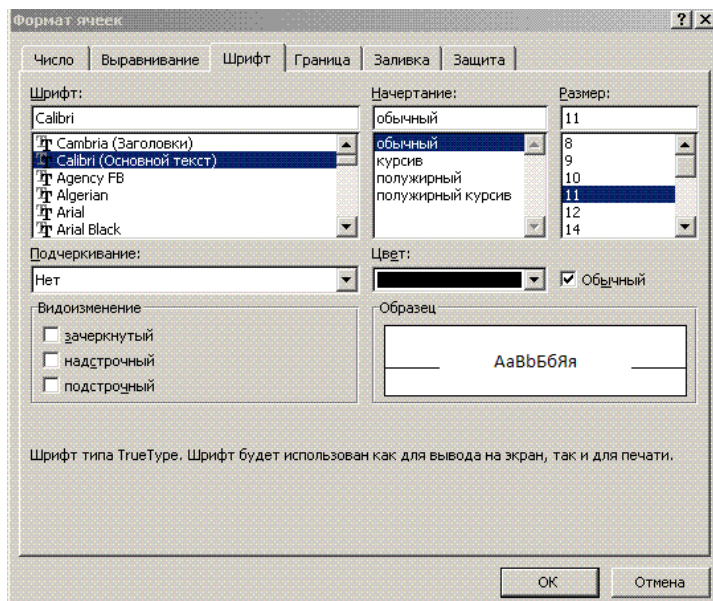
35. Укажите характеристики постановки абсолютной адресации ячейки таблицы MS Excel:

- а. Абсолютный вид адресации применяется для того, чтобы защитить в формулах адреса от изменения при копировании, если ссылка производится на одну и ту же ячейку
- б. При абсолютной адресации перед той частью адреса ячейки, которая не должна меняться при копировании, ставится символ «\$»
- в. Для упрощения ввода абсолютной адресации в адрес ячейки удобно пользоваться клавишей [F4], при этом курсор должен находиться на нужном адресе в формуле
- г. В формулах с абсолютной адресацией в адресе ячейки присутствует символ «\$»
- д. В формулах с абсолютной адресацией в адресе ячейки отсутствует символ «\$»

36. Укажите действие, которое не относится к форматированию данных таблицы MS Excel?

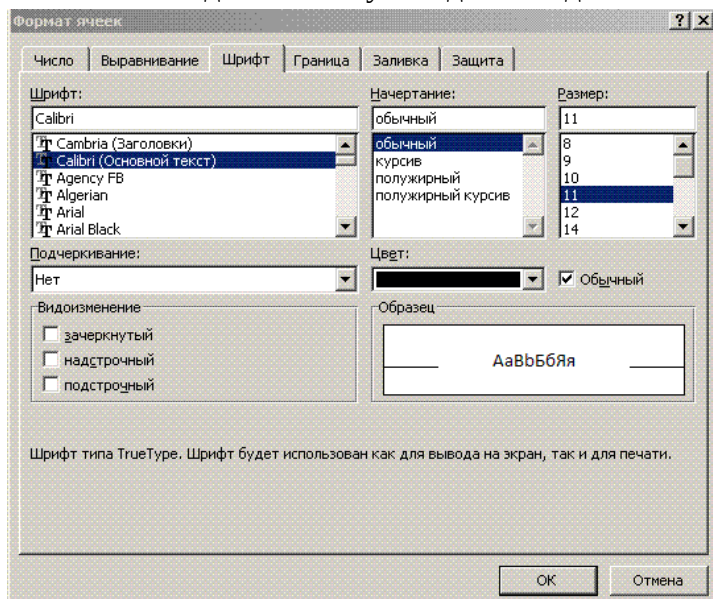
- а. установка абсолютной адресации
- б. установку формата изображения числа;
- в. выравнивание в ячейке;
- г. изменение типа шрифта и его размера;
- д. оформление ячейки рамкой и установление цвета фона и шрифта

37. Какая вкладка используется для форматирования чисел?



- а. Число
- б. Выравнивание
- в. Шрифт
- г. Граница
- д. Вид и Защита

38. Какая вкладка используется для объединения ячеек?



- а. Число
- б. Выравнивание
- в. Шрифт
- г. Граница
- д. Вид и Защита

39. Какая вкладка используется для установления процентного формата данных?

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
а, б	а, б, в	в	а, б, в	в	а, в, д	д	д	г	б	а, б, в, г	а, в, г	в	г, д	в	в, д	д	в, г	б	б
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
а	б, в, г, д	а	б	б	в	а, б	а	а	а, б, в	д	а	б	д	а, б, в, г	а	а	б	в	д

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) —70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) —69% и менее правильных ответов.

Тема 3.9 Визуализация данных в электронных таблицах

Задание 3.9.1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ

Подготовьтесь к ответам на вопросы по теме лекции «Информационные технологии использования табличных процессоров в профессиональной деятельности». Ответ должен быть полным, аргументированным и последовательным. Оценивается:

-правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Для чего предназначена электронная таблица? Каковы ее основные функции?

2. Какие этапы включает общая технология работы с электронной таблицей?
3. Приведите примеры параметров работы электронной таблицы.
4. Какие панели инструментов чаще всего используются при работе с ЭТ?
5. Какие параметры страницы чаще всего меняет пользователь в ЭТ? 6. Сколько различных видов изображения применяется в ЭТ?
7. Какие приемы ускорения набора данных в электронной таблице Вы знаете?
8. Почему целесообразно применять предварительное форматирование ЭТ?
9. Как в электронной таблице организовать вычисления с использованием формул?
10. Для чего предназначен интерактивный поиск решения? Как его организовать?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на поставленное задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Задание 3.9.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ

Тест создан в программе MyTest и состоит из различных типов заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление порядка следования, установление соответствия, ручной ввод числа, ручной ввод текста, выбор места на изображении.

Каждый тест содержит информацию о тесте и авторе (составителе) теста, параметры оценивания, параметры проведения тестирования, настройки режимов тестирования, ограничения и прочие параметры. Используя различные режимы и параметры тестирования возможно эффективно решать разнообразные задачи, как обучения, так и проверки знаний.

В обучающем режиме тестируемый сразу же после ответа на задание получает информацию верно или нет он ответил. Если он ответил верно, то либо переходит к следующему заданию без сообщения об ошибке, либо, если отмечен переключатель «Выводить сообщения о верном ответе», получает соответствующее сообщение и переходит дальше. Если он ответил неверно, то тестируемый получает об этом сообщение, при этом ему может быть показан верный ответ.

Для начала тестирования необходимо представиться - указать фамилию и имя тестируемого, номер группы.

ТЕСТ ПРОЦЕССОРЫ ЭЛЕКТРОННЫХ ТАБЛИЦ

Задание #1

Вопрос:

Как называется одна из самых популярных программ вычислений электронных таблиц?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Microsoft Excel
- 2) Microsoft Power Point
- 3) Microsoft Project
- 4) Time Line

Задание #2

Вопрос:

Что позволяет сохранить программа Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) файлы
- 2) почту
- 3) протокол
- 4) документы в виде электронной книги

Задание #3

Вопрос:

Сколько символов допускается вводить в ячейку текста в Excel-95?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 155
- 2) 256
- 3) 200
- 4) 255

Задание #4

Вопрос:

Как зовут двух студентов, которые в 1979 году изобрели программу Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Дэн и Вэн
- 2) Дэн и Боб
- 3) Вэн и Дэн
- 4) Боб и Вэн

Задание #5

Вопрос:

Какую клавишу используют для быстрого создания диаграммы на отдельном листе?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) F 11
- 2) F 2
- 3) F 10
- 4) F1

Задание #6

Вопрос:

Что необходимо сделать с ячейкой перед вводом данных в таблице?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) убрать
- 2) выделить
- 3) расширить
- 4) уменьшить

Задание #7

Вопрос:

В каком виде удобно хранить табличные данные?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) файлы
- 2) документы
- 3) рисунки
- 4) списки

Задание #8

Вопрос:

Какую команду выполняют для отказа от режима автофильтрации?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) сохранить/перевод
- 2) данные/фильтр/автофильтр
- 3) данные/автофильтр/фильтр
- 4) данные/итоги

Задание #9

Вопрос:

Какое расширение имеет файл Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) .txt
- 2) .doc
- 3) .xls
- 4) /exe

Задание #10

Вопрос:

С какого символа начинается ввод цифр в качестве текстовых констант?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) запятая
- 2) точке
- 3) апостроф
- 4) дефис

Задание #11

Вопрос:

В какой последовательности именуется ячейка?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) вставка/имя/вставить
- 2) копирование/имя/вставка
- 3) пуск/программы/Microsoft Word
- 4) таблица/преобразование

Задание #12

Вопрос:

Какие функции можно выполнить при команде "форма" в меню "данные" ?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) просматривать
- 2) добавлять
- 3) опрашивать

- 4) удалять записи
- 5) сортировка

Задание #13

Вопрос:

Какие способы фильтрации данных возможны в Microsoft Excel?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) расширенный фильтр
- 2) первичная обработка данных
- 3) автофильтр
- 4) сортировка

Задание #14

Вопрос:

Из каких элементов могут состоять текстовые данные?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) буквы
- 2) алгоритмы
- 3) числа
- 4) символы
- 5) формулы

Задание #15

Вопрос:

Какие формы адресации могут присутствовать в Excel?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) положительная
- 2) абсолютная
- 3) отрицательная
- 4) относительная

Задание #16

Вопрос:

Сопоставить:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) компьютерная программа для работы с текстом
- 2) компьютерная программа для разработки и подготовки презентаций
- 3) компьютерная программа для работы с электронными таблицами
- 4) программа для разработки баз данных

- ☐ Microsoft Excel
- ☐ Microsoft Word
- ☐ Microsoft Power Point

Задание #17

Вопрос:

Сопоставить программы с их рабочей функцией:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) Power Point
- 2) MS Word
- 3) MS Excel
- 4) Paint
- 5) MS Access

- ☐ .xls
- ☐ .bmp
- ☐ .doc
- ☐ .ppt

Задание #18

Вопрос:

Сопоставить адреса и виды адресации:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) Абсолютный столбец, относительная строка
- 2) Относительный столбец, абсолютная строка
- 3) Относительный столбец, относительная строка
- 4) Абсолютный столбец, абсолютная строка
- 5) Положительный столбец, отрицательная строка

- ☐ B6
- ☐ \$B6
- ☐ B\$6
- ☐ \$B\$6

Задание #19

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) переход к последнему листу

- 2) перемещение по книге вперед
- 3) переход к первому листу
- 4) перемещение по книге назад

___ |<
___ <
___ >

Задание #20

Вопрос:

Как называется программа для работы с электронными таблицами?

Запишите ответ:

Задание #21

Вопрос:

Как называется графическая форма знаков алфавитной системы письма?

Запишите ответ:

Задание #22

Вопрос:

Текстовые данные могут состоять из букв, чисел и ...

Запишите ответ:

Задание #23

Вопрос:

Как называется последовательность строк рабочего стола, содержащих данные?

Запишите ответ:

Задание #24

Вопрос:

Когда ставится знак \$?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) относительный столбец
- 2) абсолютная строка

3) перекрестная ссылка

Задание #25

Вопрос:

Как определяется адрес ячейки в электронной таблице?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) номером листа и номером строки
- 2) номером листа и номером столбца
- 3) именем столбца и номером строки

Задание #26

Вопрос:

Что такое электронная таблица?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) устройство ввода числовой информации в ПЭВМ
- 2) устройство ввода графической информации в ПЭВМ
- 3) компьютерный эквивалент обычной таблицы, в ячейках которой записаны данные различных типов

Задание #27

Вопрос:

Что является основным элементом электронной таблицы?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) функции
- 2) ячейка
- 3) данные

Задание #28

Вопрос:

Для чего используются логические функции табличных процессоров?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) вычисление среднего значения, минимума, максимума
- 2) построение логических выражений
- 3) исчисление логарифмов, тригонометрических функций

Задание #29

Вопрос:

Что обозначают в электронной таблице числами 1,2,3...?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) строки
- 2) столбцы
- 3) ячейки

Задание #30

Вопрос:

Для чего используется вертикальная столбчатая диаграмма?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) для графической интерпретации одной переменной
- 2) для изображения значений в виде точек
- 3) для изображения значений переменной в виде вертикальных столбцов

Задание #31

Вопрос:

Из чего состоит рабочая книга?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) из строк и столбцов
- 2) из рабочих листов
- 3) из таблиц

Задание #32

Вопрос:

Как называют документ в электронной таблице?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) рабочая книга
- 2) рабочий лист
- 3) ячейка

Задание #33

Вопрос:

На какой основе строится диаграмма Microsoft Excel?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) активной книги Microsoft Excel
- 2) данных таблиц
- 3) выделенных ячеек таблицы

Задание #34

Вопрос:

Что обозначают в электронной таблице A1, B4?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) адреса строк
- 2) адреса столбцов
- 3) адреса ячеек

Задание #35

Вопрос:

К какой категории относится функция СУММ() ?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) логические функции
- 2) статистические функции
- 3) математические функции

Задание #36

Вопрос:

С какого знака начинается ввод формулы в Microsoft Excel?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) плюс(+)
- 2) равно (=)
- 3) в зависимости от знака вводимых данных

Задание #37

Вопрос:

С помощью чего можно проводить фильтрацию в Microsoft Excel?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) расширенного фильтра
- 2) составного фильтра
- 3) простого фильтра
- 4) автофильтра

Задание #38

Вопрос:

Какие бывают виды адресов ячеек?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) относительный

- 2) смешанный
- 3) активный
- 4) абсолютный

Задание #39

Вопрос:

Какие бывают операции форматирования электронной таблицы?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) изменение ширины столбцов и высоты строк
- 2) очистка блоков
- 3) указание шрифтов
- 4) рисование линий
- 5) выравнивание данных по центру, левой и правой границе клетки

Задание #40

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) меняется имя столбца, не меняется номер строки
- 2) не меняется имя столбца и номер строки
- 3) меняются имя столбца и номер строки
- 4) не меняются имя столбца, меняется номер строки

___ относительный столбец, относительная строка

___ абсолютный столбец, относительная строка

___ относительный столбец, абсолютная строка

___ абсолютный столбец, абсолютная строка

Задание #41

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) уникальная программа, позволяющая хранить целую папку документов в виде одной электронной книги
- 2) это последовательность строк рабочего листа, содержащих данные
- 3) это специальная рабочая книга, которую можно использовать как образец при создании других рабочих книг того же типа

___ Шаблон Excel

- ___ Excel
- ___ Список

Задание #42

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) абсолютный столбец, относительная строка
- 2) относительный столбец, абсолютная строка
- 3) абсолютный столбец, абсолютная строка
- 4) относительный столбец, относительная строка

- ___ B6
- ___ \$B6
- ___ B\$6
- ___ \$B\$6

Задание #43

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) Microsoft Excel
- 2) Microsoft Word
- 3) Microsoft Power Point

- ___ компьютерная программа для работа с текстом
- ___ программа для работы с электронными таблицами
- ___ программа для разработки и подготовки презентаций

Задание #44

Вопрос:

В формуле может присутствовать два вида адресации:

Запишите ответ:

Задание #45

Вопрос:

Как называется дополнительная строка в MS Excel между панелью инструментов и рабочим полем?

Запишите ответ:

Задание #46

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) =; >; <; <=; >=; < >
- 2) &
- 3) двоеточие; точка с запятой
- 4) +; -; /; *; %; ^

___ Арифметические операторы

___ Операторы сравнения

___ Текстовые операторы

Задание #47

Вопрос:

Результатом выполнения каких операций является логическое значение ИСТИНА или ЛОЖЬ?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Операций сравнения
- 2) Арифметических операций
- 3) Тестовых операций
- 4) Адресных операций

Задание #48

Вопрос:

Результатом выполнения каких операций является число?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Операций сравнения
- 2) Арифметических операций
- 3) Текстовых операций
- 4) Адресных операций

Задание #49

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) =значение ячейки B2 равняется: &B2
- 2) =ЕСЛИ(A1=B2; Да; Нет)
- 3) =СУММ(A1:B2)
- 4) A1+B2

- ___ Арифметическая операция
- ___ Операция сравнения
- ___ Текстовая операция

Задание #50

Вопрос:

В виде чего удобно хранить данные при разработке таблиц?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Строка формул
- 2) Заголовок
- 3) Список
- 4) Ячейка

Задание #51

Вопрос:

Каким символом разделяются имя листа и адрес ячейки при связывании рабочих листов в ссылке на ячейку?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ":" (двоеточие)
- 2) " - " (тире)
- 3) "&" (амперсанд)
- 4) "!" (восклицательный знак)

Задание #52

Вопрос:

Кому обязаны своим появлением программы электронных таблиц?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Джорджу Смиту
- 2) Дэну Бриклину
- 3) Виларду Бойлу
- 4) Джону Бруннеру
- 5) Бобу Френкстону

Задание #53

Вопрос:

С помощью какой команды ячейку в MS Excel можно сделать "резиновой"?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- 2) Формат/Выравнивание/Переносить по словам
- 3) Формат/Граница/Выравнивание
- 4) Формат/Граница/Переносить по словам

Задание #54

Вопрос:

Какой знак необходимо поставить перед данными для ввода цифр в качестве текстовых констант?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) & (амперсанд)
- 2) ^ (крышка)
- 3) * (звездочка)
- 4) ` (апостроф)

Задание #55

Вопрос:

Последовательность данных удобно создавать с помощью ... - маленького черного квадратика в нижнем правом углу активной ячейки.

Запишите ответ:

Задание #56

Вопрос:

С помощью какой клавиши производят копирование в MS Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) [Ctrl]
- 2) [Alt]
- 3) [Shift]
- 4) [Fn]

Задание #57

Вопрос:

С нажатия какой кнопки в MS Excel выполняется функция автоматической суммы?

Запишите ответ:

Задание #58

Вопрос:

Каким символом разделяются две координаты, составляющие адрес диапазона?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ";" (точка с запятой)
- 2) "*" (звездочка)
- 3) ":" (двоеточие)
- 4) " - " (тире)

Задание #59

Вопрос:

Какой символ ставится при абсолютной адресации перед той частью адреса ячейки, которая не должна меняться при копировании?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) &
- 2) %
- 3) *
- 4) \$

Задание #60

Вопрос:

Сопоставьте числовые форматы с примерами

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) 12457,35
- 2) 12457,35 p
- 3) 12457,3564
- 4) 1245735,00%

- ☐ общий
- ☐ числовой
- ☐ процентный

Задание #61

Вопрос:

Сопоставьте вид адресации с адресом ячейки:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) B6
- 2) &B&6

3) B\$6

4) \$B6

___ Относительный столбец, относительная строка

___ Абсолютный столбец, относительная строка

___ Относительный столбец, абсолютная строка

Задание #62

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

1) Диапазон (двоеточие)

2) Объединение (точка с запятой)

3) & (амперсанд)

4) Пересечение (пробел)

___ Объединение последовательностей символов в одну последовательность символов

___ Ссылка на все ячейки между границами диапазона включительно

___ Ссылка на объединение ячеек диапазонов

Задание #63

Вопрос:

Какое расширение имеет файл шаблона MS Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) .doc

2) .xls

3) .txt

4) .xlt

Задание #64

Вопрос:

Какими способами можно вызвать окно диалога мастера функций?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

1) С помощью команды Вставка/Функция

2) Комбинацией клавиш [Shift] - [F5]

3) Комбинацией клавиш [Shift] - [F3]

4) Кнопкой Автосуммирование

Задание #65

Вопрос:

Что включает в себя форматирование?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) Установка формата изображения числа
- 2) Выравнивание в ячейке
- 3) Фильтрация данных
- 4) Изменение типа шрифта и его размера

Задание #66

Вопрос:

Какими способами можно произвести поиск данных?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) С помощью команды Правка/Найти
- 2) Комбинацией клавиш [Ctrl] - [F]
- 3) Комбинацией клавиш [Ctrl] - [F7]
- 4) Комбинацией клавиш [Atl] - [F]

Задание #67

Вопрос:

Какой режим предусмотрен для ускорения ввода данных в Excel, начиная с версии 7.0?

Запишите ответ:

Задание #68

Вопрос:

Для работы MS Excel нужна операционная система ...

Запишите ответ:

Задание #69

Вопрос:

Для обозначения действия в формулах применяются ...

Запишите ответ:

Задание #70

Вопрос:

С помощью какого символа объединяют несколько диапазонов или ячеек?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) " + "
- 2) " ; "
- 3) " & "
- 4) " * "

Задание #71

Вопрос:

Какой клавишей заканчивают ввод формулы?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) [Ctrl]
- 2) [Alt]
- 3) [End]
- 4) [Enter]

Задание #72

Вопрос:

Основной элемент электронной таблицы это?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) данные
- 2) ячейка
- 3) поля
- 4) объекты
- 5) номер

Задание #73

Вопрос:

Электронная таблица предназначена для:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) упорядоченного хранения массивов данных
- 2) визуализация структурных связей между данными, представленными в таблицах
- 3) редактирование графических представлений больших объемов информации
- 4) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц
- 5) трансляции файлов компьютерной сети

Задание #74

Вопрос:

Электронная таблица представляет собой:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) совокупность нумерованных строк и поименованных с использованием букв латинского алфавита столбцов
- 2) совокупность поименованных с использованием букв латинского алфавита строк
- 3) совокупность пронумерованных столбцов
- 4) таблицу, набранную в текстовом редакторе
- 5) совокупность пронумерованных строк

Задание #75

Вопрос:

Диапазон это:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) все ячейки одной строки
- 2) совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы
- 3) все ячейки одного столбца
- 4) множество допустимых значений
- 5) имена столбцов первой и последней ячейки

Задание #76

Вопрос:

При перемещении или копировании в электронной таблице абсолютные ссылки

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) не изменяются
- 2) преобразуются вне зависимости нового положения формулы
- 3) преобразуются в зависимости от нового положения формулы
- 4) преобразуются в зависимости от длины формулы
- 5) преобразуются от количества использованных формул

Задание #77

Вопрос:

В электронной таблице выделена группа ячеек A1:B3. Сколько ячеек входит в этот диапазон?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) 6
- 2) 8
- 3) 4
- 4) 7
- 5) 3

Задание #78

Вопрос:

С данными каких форматов не работает MS Excel:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) текстовой
- 2) числовой
- 3) работает со всеми перечисленными форматами данных
- 4) денежный
- 5) дата

Задание #79

Вопрос:

Документ, создаваемый по умолчанию приложением MS Excel, называется:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Документ1
- 2) Книга1
- 3) файл
- 4) безымянный
- 5) Лист 1

Задание #80

Вопрос:

Процедуру условного форматирования можно применять только:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Только к числовым значениям
- 2) только к текстовым данным
- 3) только к ячейкам, содержащим функцию
- 4) ко всем перечисленным значениям
- 5) только к ячейкам, содержащим формулу

Задание #81

Вопрос:

Принципиальное отличие электронной таблицы от обычной заключается в возможности:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) автоматического пересчета величин, определяемых формулами, при изменении исходных данных
- 2) обработки данных в таблице
- 3) наглядного представления связей между данными
- 4) копирование таблицы
- 5) вставка чисел в таблицу

Задание #82

Вопрос:

Сопоставить название кнопок с их функциями

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) закрывает окно активной рабочей книги
- 2) сворачивает окно Excel
- 3) сворачивает окно активной рабочей книги
- 4) закрывает Excel

- ___ кнопка закрытия окна
- ___ кнопка закрытия приложения
- ___ кнопка минимизации окна
- ___ кнопка минимизации приложения

Задание #83

Вопрос:

Сопоставьте вкладки с их функциями

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) вкладка Выравнивание
- 2) вкладка Число
- 3) вкладка Граница
- 4) вкладка Шрифт

- ___ Форматы представления числовой информации
- ___ выравнивание в ячейке: по горизонтали, по вертикали, направление текста и др.
- ___ гарнитура, начертание, размер и другие параметры шрифта
- ___ обрамление ячеек

Задание #84

Вопрос:

Сопоставьте клавиши и их перемещения

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) вправо на одну ячейку
- 2) вверх или вниз на одно экранное "окно"
- 3) вниз на одну ячейку
- 4) вправо до конца строки в области, содержащей данные

- ___ Tab
- ___ Enter
- ___ Pg Up

___ End +

Задание #85

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) по умолчанию выравнивается по левому краю ячейки
- 2) начинается со знака равно
- 3) выравнивается по правому краю

___ текст

___ число

___ формула

Задание #86

Вопрос:

Сопоставьте операции с листами

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) дважды щелкнуть, ввести имя листа, нажать клавишу Enter
- 2) выполнить из главного меню команду Вставка \ Лист
- 3) выбрать из главного меню Правка/ Удалить лист

___ переименовать лист

___ удалить лист

___ вставить новый рабочий лист

Задание #87

Вопрос:

Как осуществляется ввод данных в ячейку?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) выделить ячейку
- 2) ввести данные с клавиатуры
- 3) нажать Ctrl + Enter
- 4) нажать Enter
- 5) нажать кнопку ввод во второй секции строки формул

Задание #88

Вопрос:

Диапазон ячеек электронной таблицы задается:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) номерами строк первой и последней ячеек
- 2) именем, присваиваемым пользователем
- 3) именами столбцов первой и последней ячеек
- 4) указанием ссылок на первую и последнюю ячейку
- 5) именем столбцов первой ячейки

Задание #89

Вопрос:

Чем определяется каждая ячейка?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) адресом
- 2) логически
- 3) индексом
- 4) столбцов
- 5) номером

Задание #90

Вопрос:

Как называется дополнительная строка в MS Excel, которая находится между панелью инструментов и рабочим полем?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) строка формул
- 2) рабочий лист
- 3) строка редактирования
- 4) рабочее поле
- 5) ячейка

Задание #91

Вопрос:

Какие функции выполняют команды форматирования в электронной таблице?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) загрузка файлов
- 2) выравнивание данных в ячейках
- 3) назначение шрифтов
- 4) назначение толщины
- 5) назначение линий

Задание #92

Вопрос:

Укажите главное меню MS Excel

Укажите место на изображении:

Задание #93

Вопрос:

Программа, позволяющая хранить целую пачку документов в виде одной электронной книги?

Запишите ответ:

Задание #94

Вопрос:

Какие данные состоят из букв, чисел и символов?

Запишите ответ:

Задание #95

Вопрос:

Как называется черный квадратик в нижнем правом углу активной ячейки?

Запишите ответ:

Задание #96

Вопрос:

Что такое Microsoft Excel?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) это наименованная совокупность данных, хранящихся на внешнем носителе
- 2) совокупность средств для создания новых программ
- 3) программы, которые пользователь использует для решения своих задач
- 4) программа вычислений электронных таблиц, с помощью которой можно проанализировать полученные числовые данные, применяя удобные встроенные инструменты, а так же представить результаты в графическом виде
- 5) это комплекс специальных программных средств, предназначенных для управления загрузкой компьютера, запуском и выполнением других пользовательских программ, а также для планирования и управления вычислительными ресурсами персонального компьютера

Задание #97

Вопрос:

Из чего состоит рабочее поле Excel?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) из файлов
- 2) из операционной и диалоговой оболочек
- 3) из ячеек, дающих пространственную привязку информации к рабочему листу
- 4) из системы драйверов
- 5) из числовых значений

Задание #98

Вопрос:

Что обеспечивает использование кнопок «Отмена», «Ввод» и «Изменить формулу»?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) ускорение ввода информации в ячейку
- 2) ускорение удаления информации из ячейки
- 3) создание новых файлов
- 4) загрузку системного диска
- 5) обработку данных

Задание #99

Вопрос:

Что необходимо сделать, чтобы задать ячейке отображение с переносом по словам?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) задать команды: Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- 2) задать команды Вид/Линейка/Разделить
- 3) задать команды: Вставка/Надпись
- 4) задать команды: Формат/Ячейки/Отмена
- 5) задать команды: Формат/Ячейки/Выравнивание

Задание #100

Вопрос:

С чего начинается ввод цифр в качестве текстовых констант в MS Excel?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) с апострофа
- 2) с ввода задачи команд: Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- 3) с ввода «@»
- 4) с ввода задачи команд: Вставка/Надпись

5) с ввода команд: Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам

Задание #101

Вопрос:

При каких условиях последовательность ##### исчезает из ячейки?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) при изменении длины ячейки
- 2) при изменении ширины столбца
- 3) при введении чисел
- 4) при фиксировании конца ввода данных
- 5) при ускорении ввода информации в ячейку

Задание #102

Вопрос:

Сколько символов допускается для ввода текста в ячейку(Excel-95)?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) до 255 символов
- 2) до 3200 символов
- 3) до 5670 символов
- 4) до 56000 символов
- 5) до 440 символов

Задание #103

Вопрос:

Сколько символов допускается для ввода текста в ячейку(Excel-97)?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) до 56000 символов
- 2) до 255 символов
- 3) до 32000 символов
- 4) до 5670 символов
- 5) до 440 символов

Задание #104

Вопрос:

При каких условия в ячейке появляются символы #####?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) при фиксировании конца ввода данных
- 2) если требуется замена данных другой ячейки
- 3) при перемещении курсора на другую ячейку
- 4) если ширина столбца недостаточна для показа всего введенного числа
- 5) если требуется удаление данных другой ячейки

Задание #105

Вопрос:

С помощью какой клавиши завершается ввод числовых данных?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) [Esc]
- 2) [Tab]
- 3) [Enter]
- 4) [Caps Lock]
- 5) [Ctrl]

Задание #106

Вопрос:

В таблице часто требуется вычислить итоговую сумму по столбцу или строке, для этого Excel предлагает функцию автоматической суммы. Нажатием какой кнопки выполняется данная функция?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) с помощью клавиши [Tab]
- 2) с помощью кнопки «Автосуммирование»
- 3) с помощью клавиш [Tab] и [Enter]
- 4) с помощью кнопок «Ввод», «Переименовать», «Отмена»

Задание #107

Вопрос:

Что такое шаблон Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) специальная рабочая книга, которую можно использовать как образец при создании других рабочих книг того же типа
- 2) прикладное программное обеспечение специального назначения
- 3) это наименованная совокупность данных, хранящихся на внешнем носителе

4) программа вычислений электронных таблиц, с помощью которой можно проанализировать полученные числовые данные, применяя удобные встроенные инструменты, а так же представить результаты в графическом виде

Задание #108

Вопрос:

Что включает в себя форматирование данных?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) установку формата изображения числа и изменение типа шрифта и его размера
- 2) выравнивание в ячейке и оформление ячейки рамкой
- 3) работу над файлами
- 4) цвет фона и шрифта

Задание #109

Вопрос:

Укажите значение операторов сравнения?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) равно, больше, меньше
- 2) не равно
- 3) больше или равно, меньше или равно
- 4) деление, умножение, сложение и вычитание

Задание #110

Вопрос:

Какие вкладки содержит меню форматирования ячеек?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) «Число», «Выравнивание», «Вид»
- 2) «Меню», «Пуск», «Ввод»
- 3) «Шрифт»
- 4) «Граница», «Защита»

Задание #111

Вопрос:

Укажите значение арифметических операторов?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) сложение, вычитание или унарный минус

- 2) деление, умножение, процент и возведение в степень
- 3) больше, меньше и равно
- 4) нет правильного ответа

Задание #112

Вопрос:

Из чего состоит рабочее поле Excel?

Запишите ответ:

Задание #113

Вопрос:

Укажите число символов, которое допускается для ввода текста в ячейку(Excel-95)?

Запишите число:

Задание #114

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) специальная рабочая книга, которую можно использовать как образец при создании других рабочих книг того же типа
- 2) программа вычислений электронных таблиц, с помощью которой можно проанализировать полученные числовые данные, применяя удобные встроенные инструменты, а так же представить результаты в графическом виде
- 3) состоит из ячеек, дающих пространственную привязку информации к рабочему листу
- 4) установка формата изображения числа, изменение типа шрифта и его размера, выравнивание в ячейке и оформление ячейки рамкой, цвет фона и шрифта

___ MS Excel

___ шаблон Excel

___ форматирование данных

___ поле Excel

Задание #115

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) клавиши [Tab]
- 2) клавиши [Enter]
- 3) с символа «=»
- 4) с апострофа

___ ввод формулы начинается

___ ввод цифр в качестве текстовых констант в MS Excel начинается

___ ввод числовых данных завершается с помощью

___ зафиксировать конец ввода данных можно с помощью

Задание #116

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) среда Windows
- 2) с символа «=»
- 3) до 32000 символов
- 4) до 255 символов

___ допускаемое количество символов для ввода текста в ячейку(Excel-97)

___ ввод формулы начинается

___ для работы MS Excel необходимо

___ допускаемое количество символов для ввода текста в ячейку(Excel-95)

Задание #117

Вопрос:

Сопоставьте значение и пример арифметических операторов:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) =A1-B2
- 2) =A1*B2
- 3) =A1+B2
- 4) =A1/B2

___ Сложение

- ☐ Умножение
- ☐ Деление
- ☐ Вычитание

Задание #118

Вопрос:

Сопоставьте значение и пример операторов сравнения:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) < >
- 2) =
- 3) <
- 4) >

- ☐ Равно
- ☐ Больше
- ☐ Меньше
- ☐ Не равно

Задание #119

Вопрос:

Как обозначены столбцы листа электронной таблицы?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) латинскими буквами и числами
- 2) латинскими буквами
- 3) русскими буквами и числами
- 4) русскими буквами

Задание #120

Вопрос:

Укажите панель инструментов MS Excel

Укажите место на изображении:

Задание #121

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) =A1-B2

- 2) $=5^3$
- 3) $=\text{ЕСЛИ}(A1>=B2;A1;B2)$
- 4) $=A1+B2$

- ☐ сложение
- ☐ вычитание
- ☐ возведение в степень
- ☐ Больше или равно

Задание #122

Вопрос:

С данными каких форматов не работает Excel?

Выберите один из 6 вариантов ответа:

- 1) текстовой
- 2) числовой
- 3) денежный
- 4) дата
- 5) время
- 6) работает со всеми вышеперечисленными форматами данных

Задание #123

Вопрос:

Как пишется 5 в третьей степени?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) 5^3
- 2) $5*3$
- 3) $5/3$
- 4) $5\%3$
- 5) 5^3

Задание #124

Вопрос:

Что означает кнопка Σ ?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Форматирование
- 2) Авто сумма
- 3) Копирование
- 4) Вставка

5) Нет правильного варианта ответа

Задание #125

Вопрос:

Что нужно нажать для перемещения на одну ячейку вправо?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) мышью

2) Tab

3) Enter

4) §

5) Ctrl

Задание #126

Вопрос:

К какой категории относится функция СУММ() ?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) Текстовые

2) Логические

3) Математические

4) Статистические

5) Нет правильного варианта ответа

Задание #127

Вопрос:

Арифметические операторы

Укажите соответствие для всех 6 вариантов ответа:

1) процент

2) умножение

3) деление

4) сложение

5) возведение в степень

6) вычитание

___ +

___ -

___ /

___ *

___ %

___ ^

Задание #128

Вопрос:

Операторы сравнения:

Укажите соответствие для всех 6 вариантов ответа:

- 1) меньше
- 2) больше
- 3) не равно
- 4) равно
- 5) меньше или равно
- 6) больше или равно

___ =

___ >

___ <

___ >=

___ <=

___ <>

Задание #129

Вопрос:

Укажите допустимые номера ячеек:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) A1
- 2) 23D
- 3) B2
- 4) HP6500

Задание #130

Вопрос:

Ввод данных в ячейку осуществляется следующим образом:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) ввести данные с клавиатуры, нажать кнопку Shift
- 2) выделить ячейку, ввести данные с клавиатуры, нажать кнопку Ввод по второй секции строки формул
- 3) выделить ячейки, ввести данные с клавиатуры, нажать Enter
- 4) выделить ячейки, ввести данные с клавиатуры, нажать Ctrl + Enter

Задание #131

Вопрос:

В окне MS Excel укажите область масштабирования:

Укажите место на изображении:

Задание #132

Вопрос:

В окне MS Excel укажите область с видами режима отображения окна:

Укажите место на изображении:

Задание #133

Вопрос:

В окне MS Excel укажите область ярлычков листов:

Укажите место на изображении:

Задание #134

Вопрос:

В окне MS Excel укажите полосы прокрутки листа:

Укажите место на изображении:

Задание #135

Вопрос:

В окне MS Excel укажите строку формул:

Укажите место на изображении:

Задание #136

Вопрос:

В окне MS Excel укажите строку состояния:

Укажите место на изображении:

Задание #137

Вопрос:

В окне MS Excel укажите титульную строку:

Укажите место на изображении:

Задание #138

Вопрос:

В окне MS Excel укажите кнопку Выделить всё:

Укажите место на изображении:

Задание #139

Вопрос:

В окне MS Excel укажите полосы разделения окна:

Укажите место на изображении:

Задание #140

Вопрос:

В окне MS Excel укажите поле имени:

Укажите место на изображении:

Задание #141

Вопрос:

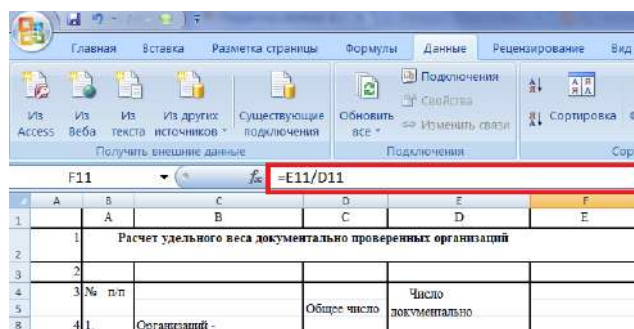
В окне MS Excel укажите панель быстрого доступа:

Укажите место на изображении:

Задание #142

Вопрос:

Назовите выделенную область окна MS Excel.



Запишите ответ:

Задание #143

Вопрос:

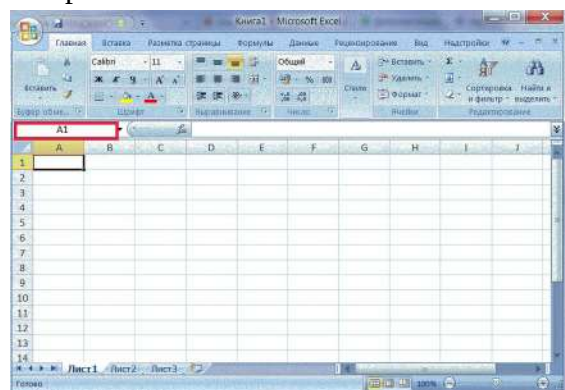
Назовите выделенную область окна MS Excel:



Запишите ответ:

Задание #144

Вопрос:



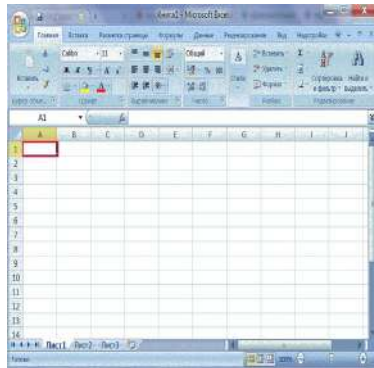
Назовите выделенную область окна MS Excel

Запишите ответ:

Задание #145

Вопрос:

Назовите выделенную область окна MS Excel:

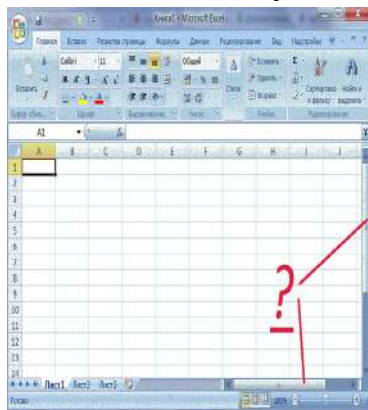


Запишите ответ:

Задание #146

Вопрос:

Назовите выделенную область окна MS Excel:



Запишите ответ:

Задание #147

Вопрос:

Что означает появление в ячейке после введения формулы записи "#ИМЯ?" ?

Выберите несколько из 3 вариантов ответа:

1) вычисление выполнено верно

- 2) обозначение кода ошибки
- 3) в соседнем столбце нет

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ:

- 1) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 2) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 3) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 4) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 5) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 6) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 7) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 8) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 9) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 10) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 11) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 12) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
- 13) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;
- 14) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4;
- 15) (1 б.) Верные ответы: 2; 4;
- 16) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;
- 17) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
2;
1;
- 18) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;
4;
- 19) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
2;
- 20) (1 б.) Верный ответ: "MS Excel".
- 21) (1 б.) Верный ответ: "шрифт".
- 22) (1 б.) Верный ответ: "символов".
- 23) (1 б.) Верный ответ: "список".
- 24) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 25) (1 б.) Верные ответы: 3;

- 26) (1 б.) Верные ответы: 3;
27) (1 б.) Верные ответы: 2;
28) (1 б.) Верные ответы: 2;
29) (1 б.) Верные ответы: 1;
30) (1 б.) Верные ответы: 3;
31) (1 б.) Верные ответы: 2;
32) (1 б.) Верные ответы: 1;
33) (1 б.) Верные ответы: 3;
34) (1 б.) Верные ответы: 3;
35) (1 б.) Верные ответы: 3;
36) (1 б.) Верные ответы: 2;
37) (1 б.) Верные ответы: 1; 4;
38) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
39) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4; 5;
40) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
1;
2;
41) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;
42) (1 б.) Верные ответы:
4;
1;
2;
3;
43) (1 б.) Верные ответы:
2;
1;
3;
44) (1 б.) Верный ответ: "абсолютная, относительная".
45) (1 б.) Верный ответ: "строка формул".
46) (1 б.) Верные ответы:
4;
1;
2;
47) (1 б.) Верные ответы: 1;
48) (1 б.) Верные ответы: 2;
49) (1 б.) Верные ответы:
4;
2;

- 1;
50) (1 б.) Верные ответы: 3;
51) (1 б.) Верные ответы: 4;
52) (1 б.) Верные ответы: 2; 5;
53) (1 б.) Верные ответы: 1;
54) (1 б.) Верные ответы: 4;
55) (1 б.) Верный ответ: "маркера автозаполнения".
56) (1 б.) Верные ответы: 1;
57) (1 б.) Верный ответ: "автосуммирование".
58) (1 б.) Верные ответы: 3;
59) (1 б.) Верные ответы: 4;
60) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
4;
61) (1 б.) Верные ответы:
1;
4;
3;
62) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;
63) (1 б.) Верные ответы: 4;
64) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;
65) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
66) (1 б.) Верные ответы: 1; 2;
67) (1 б.) Верный ответ: "Автоввода".
68) (1 б.) Верный ответ: "Windows".
69) (1 б.) Верный ответ: "Операторы".
70) (1 б.) Верные ответы: 2;
71) (1 б.) Верные ответы: 4;
72) (1 б.) Верные ответы: 2;
73) (1 б.) Верные ответы: 4;
74) (1 б.) Верные ответы: 1;
75) (1 б.) Верные ответы: 2;
76) (1 б.) Верные ответы: 1;
77) (1 б.) Верные ответы: 1;
78) (1 б.) Верные ответы: 3;
79) (1 б.) Верные ответы: 2;
80) (1 б.) Верные ответы: 4;
81) (1 б.) Верные ответы: 1;
82) (1 б.) Верные ответы:

1;

4;

3;

2;

83) (1 б.) Верные ответы:

2;

1;

4;

3;

84) (1 б.) Верные ответы:

1;

3;

2;

4;

85) (1 б.) Верные ответы:

1;

3;

2;

86) (1 б.) Верные ответы:

1;

3;

2;

87) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4; 5;

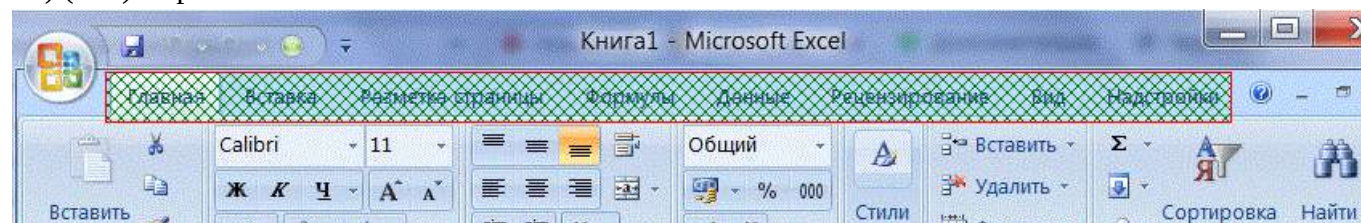
88) (1 б.) Верные ответы: 2; 4;

89) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 5;

90) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;

91) (1 б.) Верные ответы: 2; 3; 4; 5;

92) (1 б.) Верные ответы:



93) (1 б.) Верный ответ: "MS Excel".

94) (1 б.) Верный ответ: "текстовые".

95) (1 б.) Верный ответ: "Маркер автозаполнения".

96) (1 б.) Верные ответы: 4;

97) (1 б.) Верные ответы: 3;

98) (1 б.) Верные ответы: 1;

99) (1 б.) Верные ответы: 1;

100) (1 б.) Верные ответы: 1;

101) (1 б.) Верные ответы: 2;

102) (1 б.) Верные ответы: 1;

- 103) (1 б.) Верные ответы: 3;
104) (1 б.) Верные ответы: 4;
105) (1 б.) Верные ответы: 3;
106) (1 б.) Верные ответы: 2;
107) (1 б.) Верные ответы: 1;
108) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
109) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3;
110) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4;
111) (1 б.) Верные ответы: 1; 2;
112) (1 б.) Верный ответ: "ячеек".
113) (1 б.): Верный ответ: 255.;
114) (1 б.) Верные ответы:
2;
1;
4;
3;
115) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
2;
1;
116) (1 б.) Верные ответы:
3;
2;
1;
4;
117) (1 б.) Верные ответы:
3;
2;
4;
1;
118) (1 б.) Верные ответы:
2;
4;
3;
1;
119) (1 б.) Верные ответы: 2;
120) (1 б.) Верные ответы:



121) (1 б.) Верные ответы:

4;

1;

2;

3;

122) (1 б.) Верные ответы: 6;

123) (1 б.) Верные ответы: 1;

124) (1 б.) Верные ответы: 2;

125) (1 б.) Верные ответы: 2;

126) (1 б.) Верные ответы: 3;

127) (1 б.) Верные ответы:

4;

6;

3;

2;

1;

5;

128) (1 б.) Верные ответы:

4;

2;

1;

6;

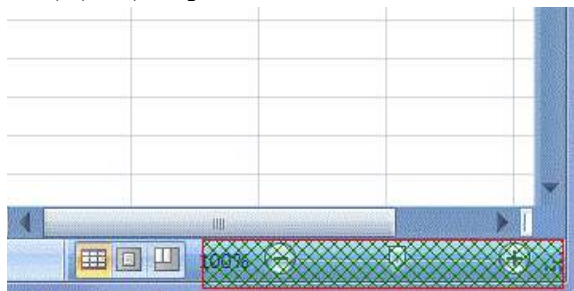
5;

3;

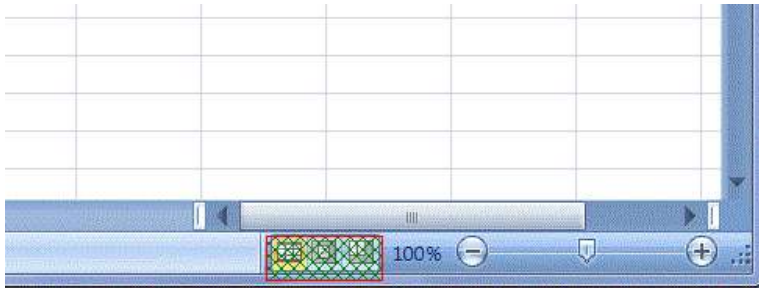
129) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;

130) (1 б.) Верные ответы: 2; 3;

131) (1 б.) Верные ответы:



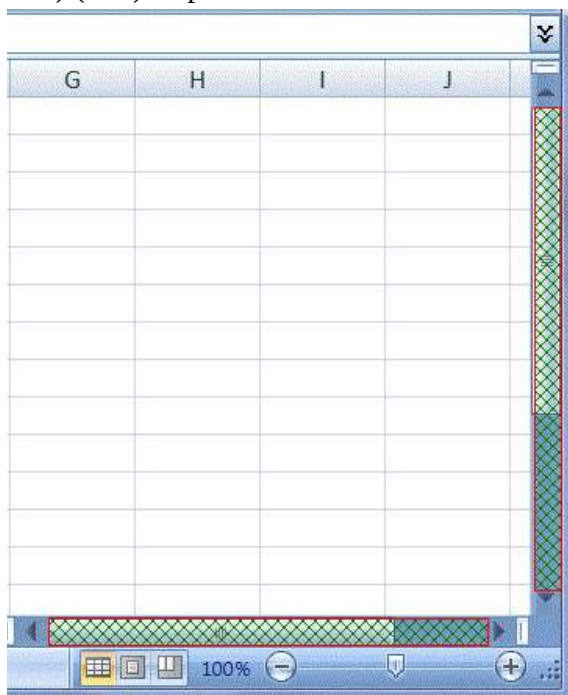
132) (1 б.) Верные ответы:



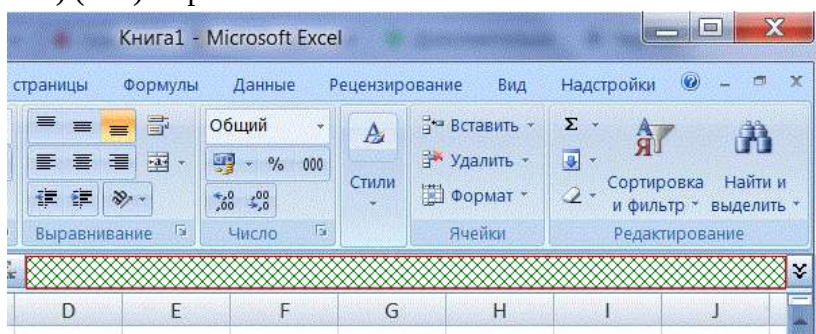
133) (1 б.) Верные ответы:



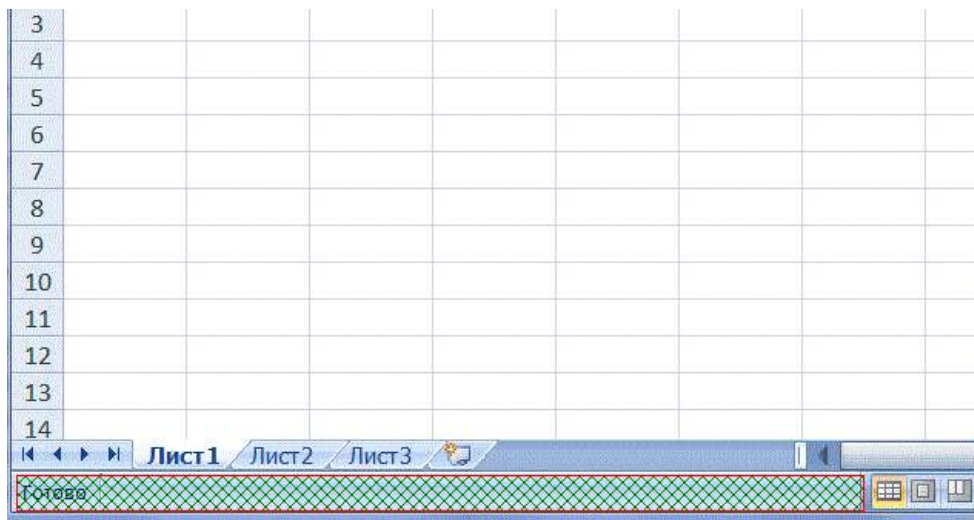
134) (1 б.) Верные ответы:



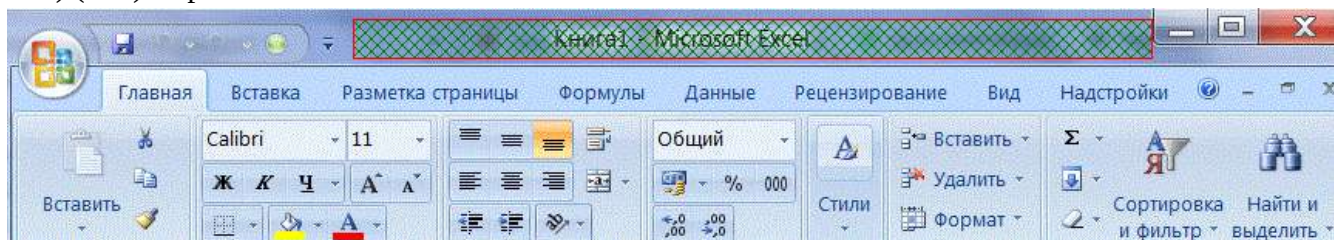
135) (1 б.) Верные ответы:



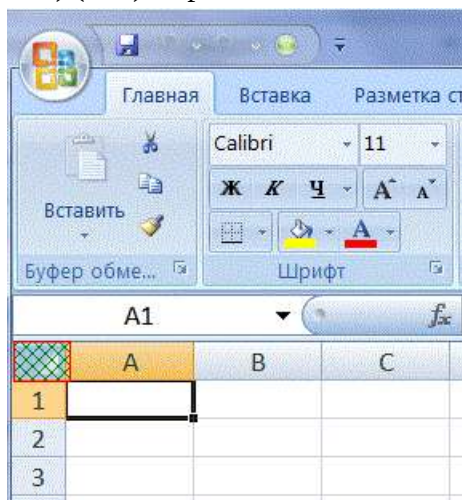
136) (1 б.) Верные ответы:



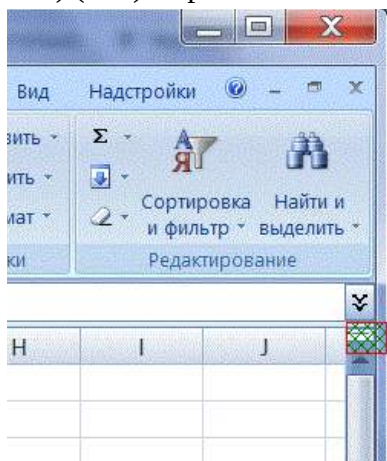
137) (1 б.) Верные ответы:



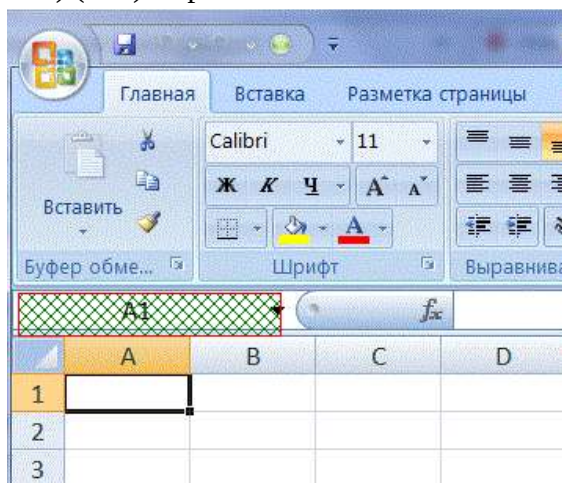
138) (1 б.) Верные ответы:



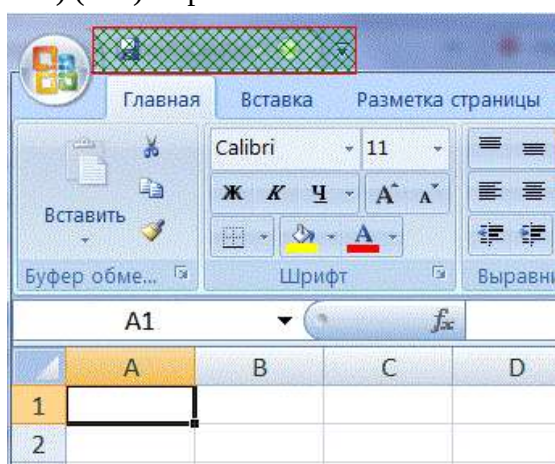
139) (1 б.) Верные ответы:



140) (1 б.) Верные ответы:



141) (1 б.) Верные ответы:



142) (1 б.) Верный ответ: "строка формул".

143) (1 б.) Верный ответ: "панель инструментов".

144) (1 б.) Верный ответ: "поле имени".

145) (1 б.) Верный ответ: "активная ячейка".

146) (1 б.) Верный ответ: "полосы прокрутки".

147) (1 б.) Верные ответы: 2;

Конец

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) —70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) —69% и менее правильных ответов.

Задание 3.9.3 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ

При выполнении практических заданий внимательно читайте пошаговые инструкции, не пропуская их. Выполнение каждого задания оценивается в балльной форме от 1 до 5 баллов в зависимости от объёма задания и трудности его выполнения. В сумме за каждую практическую работу можно набрать максимально 10 баллов. Далее в таблице указаны нормы перевода баллов в пятибалльную систему оценивания.

оценка	процент выполнения	количество набранных баллов
«отлично»	90%-100%	9-10 баллов
«хорошо»	70%-80%	7-8 баллов
«удовлетворительно»	50%-60%	5-6 баллов
«неудовлетворительно»	< 50%	4 балла и менее

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент смог выполнить от 90% и более практических заданий, имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, выполняет правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент смог выполнить от 80% до 89% практических заданий, показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент смог выполнить от 50% до 79% практических заданий, в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма выполнения задания возможен при наводящих инструкциях и вопросах преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он выполнил менее 50% практических заданий, имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 33

Тема: ЗАДАЧИ ОПТИМИЗАЦИИ (ПОИСК РЕШЕНИЯ) В MICROSOFT EXCEL

Цель: Изучение технологии поиска решения для задач оптимизации (минимизации, максимизации).

Задание 20.1. Минимизация фонда заработной платы фирмы (3 балла)

Пусть известно, что для нормальной работы фирмы требуется 5—7 курьеров, 8—10 младших менеджеров, 10 менеджеров, 3 заведующих отделами, главный бухгалтер, программист, системный аналитик, генеральный директор фирмы.

Общий месячный фонд зарплаты должен быть минимален. Необходимо определить, какими должны быть оклады сотрудников фирмы, при условии, что оклад курьера не должен быть меньше 1400 руб.

В качестве модели решения этой задачи возьмем линейную модель. Тогда условие задачи имеет вид

$N_1 * A_1 * x + N_2 * (A_2 * x + B_2) + \dots + N_8 * (A_8 * x + B_8) = \text{Минимум},$

где N_i — количество работников данной специальности; x — зарплата курьера; A_i и B_i — коэффициенты заработной платы сотрудников фирмы.

Задание 20.2. Составление плана выгодного производства (3 балла)

Фирма производит несколько видов продукции из одного и того же сырья—А, В и С. Реализация продукции А дает прибыль 10 руб., В — 15 руб. и С — 20 руб. на единицу изделия.

Продукцию можно производить в любых количествах, поскольку считается, что сбыт обеспечен, но ограничены запасы сырья. Необходимо определить, какой продукции и сколько надо произвести, чтобы общая прибыль от реализации была максимальной.

Нормы расхода сырья на производство продукции каждого вида приведены в табл.

Задание 20.3 Используя файл «План производства» (задание 13.2), определите план выгодного производства, т. е. какой продукции и сколько необходимо произвести, чтобы общая прибыль от реализации была максимальной. Выберите нормы расхода сырья на производство продукции каждого вида и ограничения по запасам сырья из таблицы соответствующего варианта (5 вариантов) (4 балла)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 34

Тема: СВЯЗИ МЕЖДУ ФАЙЛАМИ И КОНСОЛИДАЦИЯ ДАННЫХ В MICROSOFT EXCEL

Цель: Изучение технологии связей между файлами и консолидации данных в Microsoft Excel.

Задание 21.1. Задание связей между файлами (1 балл)

Задание 21.2. Обновление связей между файлами (1 балл)

Задание 21.3. Консолидация данных для подведения итогов по таблицам данных сходной структуры (4 балла)

Задание 21.4. Консолидация данных для подведения итогов по таблицам неоднородной структуры (4 балла)

Тема 3.10 Моделирование в электронных таблицах

Задание 3.10.1 Подготовиться к устному опросу

ИНСТРУКЦИЯ

Подготовьтесь к ответам на вопросы по теме лекции «Информационные технологии использования табличных процессоров в профессиональной деятельности». Ответ должен быть полным, аргументированным и последовательным. Оценивается:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Для чего предназначена электронная таблица? Каковы ее основные функции?
2. Какие этапы включает общая технология работы с электронной таблицей?
3. Приведите примеры параметров работы электронной таблицы.
4. Какие панели инструментов чаще всего используются при работе с ЭТ?
5. Какие параметры страницы чаще всего меняет пользователь в ЭТ? 6. Сколько различных видов изображения применяется в ЭТ?
7. Какие приемы ускорения набора данных в электронной таблице Вы знаете?
8. Почему целесообразно применять предварительное форматирование ЭТ?
9. Как в электронной таблице организовать вычисления с использованием формул?
10. Для чего предназначен интерактивный поиск решения? Как его организовать?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на со ответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Задание 3.10.2 Выполнить тестовые задания

ИНСТРУКЦИЯ

Тест создан в программе MyTest и состоит из различных типов заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление порядка следования, установление соответствия, ручной ввод числа, ручной ввод текста, выбор места на изображении.

Каждый тест содержит информацию о тесте и авторе (составителе) теста, параметры оценивания, параметры проведения тестирования, настройки режимов тестирования, ограничения и прочие параметры. Используя различные режимы и параметры тестирования возможно эффективно решать разнообразные задачи, как обучения, так и проверки знаний. В обучающем режиме тестируемый сразу же после ответа на задание получает информацию верно или нет он ответил. Если он ответил верно, то либо переходит к следующему заданию без сообщения об ошибке, либо, если отмечен переключатель «Выводить сообщения о верном ответе», получает соответствующее сообщение и переходит дальше. Если он ответил неверно, то тестируемый получает об этом сообщение, при этом ему может быть показан верный ответ.

Для начала тестирования необходимо представиться - указать фамилию и имя тестируемого, номер группы.

ТЕСТ ПРОЦЕССОРЫ ЭЛЕКТРОННЫХ ТАБЛИЦ

Задание #1

Вопрос:

Как называется одна из самых популярных программ вычислений электронных таблиц?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Microsoft Excel
- 2) Microsoft Power Point
- 3) Microsoft Project
- 4) Time Line

Задание #2

Вопрос:

Что позволяет сохранить программа Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) файлы
- 2) почту
- 3) протокол
- 4) документы в виде электронной книги

Задание #3

Вопрос:

Сколько символов допускается вводить в ячейку текста в Excel-95?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 155
- 2) 256
- 3) 200
- 4) 255

Задание #4

Вопрос:

Как зовут двух студентов, которые в 1979 году изобрели программу Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Дэн и Вэн
- 2) Дэн и Боб
- 3) Вэн и Дэн
- 4) Боб и Вэн

Задание #5

Вопрос:

Какую клавишу используют для быстрого создания диаграммы на отдельном листе?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) F 11
- 2) F 2
- 3) F 10

4) F1

Задание #6

Вопрос:

Что необходимо сделать с ячейкой перед вводом данных в таблице?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) убрать
- 2) выделить
- 3) расширить
- 4) уменьшить

Задание #7

Вопрос:

В каком виде удобно хранить табличные данные?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) файлы
- 2) документы
- 3) рисунки
- 4) списки

Задание #8

Вопрос:

Какую команду выполняют для отказа от режима автофильтрации?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) сохранить/перевод
- 2) данные/фильтр/автофильтр
- 3) данные/автофильтр/фильтр
- 4) данные/итоги

Задание #9

Вопрос:

Какое расширение имеет файл Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) .txt
- 2) .doc
- 3) .xls
- 4) /exe

Задание #10

Вопрос:

С какого символа начинается ввод цифр в качестве текстовых констант?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) запятая
- 2) точке
- 3) апостроф
- 4) дефис

Задание #11

Вопрос:

В какой последовательности именуется ячейка?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) вставка/имя/вставить
- 2) копирование/имя/вставка
- 3) пуск/программы/Microsoft Word
- 4) таблица/преобразование

Задание #12

Вопрос:

Какие функции можно выполнить при команде "форма" в меню "данные" ?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) просматривать
- 2) добавлять
- 3) опраывать
- 4) удалять записи
- 5) сортировка

Задание #13

Вопрос:

Какие способы фильтрации данных возможны в Microsoft Excel?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) расширенный фильтр
- 2) первичная обработка данных
- 3) автофильтр
- 4) сортировка

Задание #14

Вопрос:

Из каких элементов могут состоять текстовые данные?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) буквы
- 2) алгоритмы
- 3) числа
- 4) символы
- 5) формулы

Задание #15

Вопрос:

Какие формы адресации могут присутствовать в Excel?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) положительная
- 2) абсолютная
- 3) отрицательная
- 4) относительная

Задание #16

Вопрос:

Сопоставить:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) компьютерная программа для работы с текстом
- 2) компьютерная программа для разработки и подготовки презентаций
- 3) компьютерная программа для работы с электронными таблицами
- 4) программа для разработки баз данных

- ___ Microsoft Excel
- ___ Microsoft Word
- ___ Microsoft Power Point

Задание #17

Вопрос:

Сопоставить программы с их рабочей функцией:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) Power Point
- 2) MS Word
- 3) MS Excel
- 4) Paint
- 5) MS Access

- ___ .xls
- ___ .bmp
- ___ .doc
- ___ .ppt

Задание #18

Вопрос:

Сопоставить адреса и виды адресации:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) Абсолютный столбец, относительная строка
- 2) Относительный столбец, абсолютная строка
- 3) Относительный столбец, относительная строка
- 4) Абсолютный столбец, абсолютная строка
- 5) Положительный столбец, отрицательная строка

- ___ B6
- ___ \$B6
- ___ B\$6
- ___ \$B\$6

Задание #19

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) переход к последнему листу
- 2) перемещение по книге вперед
- 3) переход к первому листу
- 4) перемещение по книге назад

- ___ |<
- ___ <
- ___ >

Задание #20

Вопрос:

Как называется программа для работы с электронными таблицами?

Запишите ответ:

Задание #21

Вопрос:

Как называется графическая форма знаков алфавитной системы письма?

Запишите ответ:

Задание #22

Вопрос:

Текстовые данные могут состоять из букв, чисел и ...

Запишите ответ:

Задание #23

Вопрос:

Как называется последовательность строк рабочего стола, содержащих данные?

Запишите ответ:

Задание #24

Вопрос:

Когда ставится знак \$?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) относительный столбец
- 2) абсолютная строка
- 3) перекрестная ссылка

Задание #25

Вопрос:

Как определяется адрес ячейки в электронной таблице?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) номером листа и номером строки
- 2) номером листа и номером столбца
- 3) именем столбца и номером строки

Задание #26

Вопрос:

Что такое электронная таблица?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) устройство ввода числовой информации в ПЭВМ
- 2) устройство ввода графической информации в ПЭВМ
- 3) компьютерный эквивалент обычной таблицы, в ячейках которой записаны данные различных типов

Задание #27

Вопрос:

Что является основным элементом электронной таблицы?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) функции
- 2) ячейка
- 3) данные

Задание #28

Вопрос:

Для чего используются логические функции табличных процессоров?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) вычисление среднего значения, минимума, максимума
- 2) построение логических выражений
- 3) исчисление логарифмов, тригонометрических функций

Задание #29

Вопрос:

Что обозначают в электронной таблице числами 1,2,3...?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) строки
- 2) столбцы
- 3) ячейки

Задание #30

Вопрос:

Для чего используется вертикальная столбчатая диаграмма?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) для графической интерпретации одной переменной
- 2) для изображения значений в виде точек
- 3) для изображения значений переменной в виде вертикальных столбцов

Задание #31

Вопрос:

Из чего состоит рабочая книга?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) из строк и столбцов
- 2) из рабочих листов
- 3) из таблиц

Задание #32

Вопрос:

Как называют документ в электронной таблице?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) рабочая книга
- 2) рабочий лист
- 3) ячейка

Задание #33

Вопрос:

На какой основе строится диаграмма Microsoft Excel?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) активной книги Microsoft Excel
- 2) данных таблиц
- 3) выделенных ячеек таблицы

Задание #34

Вопрос:

Что обозначают в электронной таблице A1, B4?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) адреса строк
- 2) адреса столбцов
- 3) адреса ячеек

Задание #35

Вопрос:

К какой категории относится функция СУММ() ?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) логические функции
- 2) статистические функции
- 3) математические функции

Задание #36

Вопрос:

С какого знака начинается ввод формулы в Microsoft Excel?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) плюс(+)
- 2) равно (=)
- 3) в зависимости от знака вводимых данных

Задание #37

Вопрос:

С помощью чего можно проводить фильтрацию в Microsoft Excel?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) расширенного фильтра
- 2) составного фильтра
- 3) простого фильтра
- 4) автофильтра

Задание #38

Вопрос:

Какие бывают виды адресов ячеек?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) относительный
- 2) смешанный
- 3) активный
- 4) абсолютный

Задание #39

Вопрос:

Какие бывают операции форматирования электронной таблицы?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) изменение ширины столбцов и высоты строк
- 2) очистка блоков
- 3) указание шрифтов
- 4) рисование линий
- 5) выравнивание данных по центру, левой и правой границе клетки

Задание #40

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) меняется имя столбца, не меняется номер строки
- 2) не меняется имя столбца и номер строки
- 3) меняются имя столбца и номер строки
- 4) не меняются имя столбца, меняется номер строки

___ относительный столбец, относительная строка

___ абсолютный столбец, относительная строка

___ относительный столбец, абсолютная строка

___ абсолютный столбец, абсолютная строка

Задание #41

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) уникальная программа, позволяющая хранить целую папку документов в виде одной электронной книги
- 2) это последовательность строк рабочего листа, содержащих данные
- 3) это специальная рабочая книга, которую можно использовать как образец при создании других рабочих книг того же типа

___ Шаблон Excel

___ Excel

___ Список

Задание #42

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) абсолютный столбец, относительная строка
- 2) относительный столбец, абсолютная строка
- 3) абсолютный столбец, абсолютная строка
- 4) относительный столбец, относительная строка

___ B6

___ \$B6

___ B\$6

___ \$B\$6

Задание #43

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) Microsoft Excel
- 2) Microsoft Word
- 3) Microsoft Power Point

- ___ компьютерная программа для работа с текстом
- ___ программа для работы с электронными таблицами
- ___ программа для разработки и подготовки презентаций

Задание #44

Вопрос:

В формуле может присутствовать два вида адресации:

Запишите ответ:

Задание #45

Вопрос:

Как называется дополнительная строка в MS Excel между панелью инструментов и рабочим полем?

Запишите ответ:

Задание #46

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) =; >; <; <=; >=; < >
- 2) &
- 3) двоеточие; точка с запятой
- 4) +; -; /; *; %; ^

- ___ Арифметические операторы
- ___ Операторы сравнения
- ___ Текстовые операторы

Задание #47

Вопрос:

Результатом выполнения каких операций является логическое значение ИСТИНА или ЛОЖЬ?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Операций сравнения
- 2) Арифметических операций
- 3) Тестовых операций
- 4) Адресных операций

Задание #48

Вопрос:

Результатом выполнения каких операций является число?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Операций сравнения
- 2) Арифметических операций
- 3) Текстовых операций
- 4) Адресных операций

Задание #49

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) =значение ячейки B2 равняется: &B2
- 2) =ЕСЛИ(A1=B2; Да; Нет)
- 3) =СУММ(A1:B2)
- 4) A1+B2

___ Арифметическая операция

___ Операция сравнения

___ Текстовая операция

Задание #50

Вопрос:

В виде чего удобно хранить данные при разработке таблиц?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Строка формул
- 2) Заголовок

- 3) Список
- 4) Ячейка

Задание #51

Вопрос:

Каким символом разделяются имя листа и адрес ячейки при связывании рабочих листов в ссылке на ячейку?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ":" (двоеточие)
- 2) " - " (тире)
- 3) "&" (амперсанд)
- 4) "!" (восклицательный знак)

Задание #52

Вопрос:

Кому обязаны своим появлением программы электронных таблиц?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Джорджу Смиту
- 2) Дэну Бриклину
- 3) Виларду Бойлу
- 4) Джону Бруннеру
- 5) Бобу Френкстону

Задание #53

Вопрос:

С помощью какой команды ячейку в MS Excel можно сделать "резиновой"?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- 2) Формат/Выравнивание/Переносить по словам
- 3) Формат/Граница/Выравнивание
- 4) Формат/Граница/Переносить по словам

Задание #54

Вопрос:

Какой знак необходимо поставить перед данными для ввода цифр в качестве текстовых констант?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) & (амперсанд)
- 2) ^ (крышка)

- 3) * (звездочка)
- 4) ` (апостроф)

Задание #55

Вопрос:

Последовательность данных удобно создавать с помощью ... - маленького черного квадратика в нижнем правом углу активной ячейки.

Запишите ответ:

Задание #56

Вопрос:

С помощью какой клавиши производят копирование в MS Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) [Ctrl]
- 2) [Alt]
- 3) [Shift]
- 4) [Fn]

Задание #57

Вопрос:

С нажатия какой кнопки в MS Excel выполняется функция автоматической суммы?

Запишите ответ:

Задание #58

Вопрос:

Каким символом разделяются две координаты, составляющие адрес диапазона?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ";" (точка с запятой)
- 2) "*" (звездочка)
- 3) ":" (двоеточие)
- 4) "-" (тире)

Задание #59

Вопрос:

Какой символ ставится при абсолютной адресации перед той частью адреса ячейки, которая не должна меняться при копировании?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) &
- 2) %
- 3) *
- 4) \$

Задание #60

Вопрос:

Сопоставьте числовые форматы с примерами

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) 12457,35
- 2) 12457,35 p
- 3) 12457,3564
- 4) 1245735,00%

- ___ общий
- ___ числовой
- ___ процентный

Задание #61

Вопрос:

Сопоставьте вид адресации с адресом ячейки:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) B6
- 2) &B&6
- 3) B\$6
- 4) \$B6

- ___ Относительный столбец, относительная строка
- ___ Абсолютный столбец, относительная строка
- ___ Относительный столбец, абсолютная строка

Задание #62

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) Диапазон (двоеточие)
- 2) Объединение (точка с запятой)
- 3) & (амперсанд)
- 4) Пересечение (пробел)

- ___ Объединение последовательностей символов в одну последовательность символов
- ___ Ссылка на все ячейки между границами диапазона включительно
- ___ Ссылка на объединение ячеек диапазонов

Задание #63

Вопрос:

Какое расширение имеет файл шаблона MS Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) .doc
- 2) .xls
- 3) .txt
- 4) .xlt

Задание #64

Вопрос:

Какими способами можно вызвать окно диалога мастера функций?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) С помощью команды Вставка/Функция
- 2) Комбинацией клавиш [Shift] - [F5]
- 3) Комбинацией клавиш [Shift] - [F3]
- 4) Кнопкой Автосуммирование

Задание #65

Вопрос:

Что включает в себя форматирование?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) Установка формата изображения числа
- 2) Выравнивание в ячейке
- 3) Фильтрация данных
- 4) Изменение типа шрифта и его размера

Задание #66

Вопрос:

Какими способами можно произвести поиск данных?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) С помощью команды Правка/Найти
- 2) Комбинацией клавиш [Ctrl] - [F]
- 3) Комбинацией клавиш [Ctrl] - [F7]

4) Комбинацией клавиш [Atl] - [F]

Задание #67

Вопрос:

Какой режим предусмотрен для ускорения ввода данных в Excel, начиная с версии 7.0?

Запишите ответ:

Задание #68

Вопрос:

Для работы MS Excel нужна операционная система ...

Запишите ответ:

Задание #69

Вопрос:

Для обозначения действия в формулах применяются ...

Запишите ответ:

Задание #70

Вопрос:

С помощью какого символа объединяют несколько диапазонов или ячеек?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) " + "
- 2) " ; "
- 3) " & "
- 4) " * "

Задание #71

Вопрос:

Какой клавишей заканчивают ввод формулы?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) [Ctrl]
- 2) [Alt]
- 3) [End]
- 4) [Enter]

Задание #72

Вопрос:

Основной элемент электронной таблицы это?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) данные
- 2) ячейка
- 3) поля
- 4) объекты
- 5) номер

Задание #73

Вопрос:

Электронная таблица предназначена для:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) упорядоченного хранения массивов данных
- 2) визуализация структурных связей между данными, представленными в таблицах
- 3) редактирование графических представлений больших объемов информации
- 4) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц
- 5) трансляции файлов компьютерной сети

Задание #74

Вопрос:

Электронная таблица представляет собой:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) совокупность нумерованных строк и поименованных с использованием букв латинского алфавита столбцов
- 2) совокупность поименованных с использованием букв латинского алфавита строк
- 3) совокупность пронумерованных столбцов
- 4) таблицу, набранную в текстовом редакторе
- 5) совокупность пронумерованных строк

Задание #75

Вопрос:

Диапазон это:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) все ячейки одной строки
- 2) совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы
- 3) все ячейки одного столбца
- 4) множество допустимых значений

5) имена столбцов первой и последней ячейки

Задание #76

Вопрос:

При перемещении или копировании в электронной таблице абсолютные ссылки

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) не изменяются
- 2) преобразуются вне зависимости нового положения формулы
- 3) преобразуются в зависимости от нового положения формулы
- 4) преобразуются в зависимости от длины формулы
- 5) преобразуются от количества использованных формул

Задание #77

Вопрос:

В электронной таблице выделена группа ячеек A1:B3. Сколько ячеек входит в этот диапазон?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) 6
- 2) 8
- 3) 4
- 4) 7
- 5) 3

Задание #78

Вопрос:

С данными каких форматов не работает MS Excel:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) текстовой
- 2) числовой
- 3) работает со всеми перечисленными форматами данных
- 4) денежный
- 5) дата

Задание #79

Вопрос:

Документ, создаваемый по умолчанию приложением MS Excel, называется:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Документ1
- 2) Книга1

- 3) файл
- 4) безымянный
- 5) Лист 1

Задание #80

Вопрос:

Процедуру условного форматирования можно применять только:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Только к числовым значениям
- 2) только к текстовым данным
- 3) только к ячейкам, содержащим функцию
- 4) ко всем перечисленным значениям
- 5) только к ячейкам, содержащим формулу

Задание #81

Вопрос:

Принципиальное отличие электронной таблицы от обычной заключается в возможности:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) автоматического пересчета величин, определяемых формулами, при изменении исходных данных
- 2) обработки данных в таблице
- 3) наглядного представления связей между данными
- 4) копирование таблицы
- 5) вставка чисел в таблицу

Задание #82

Вопрос:

Сопоставить название кнопок с их функциями

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) закрывает окно активной рабочей книги
- 2) сворачивает окно Excel
- 3) сворачивает окно активной рабочей книги
- 4) закрывает Excel

- ___ кнопка закрытия окна
- ___ кнопка закрытия приложения
- ___ кнопка минимизации окна
- ___ кнопка минимизации приложения

Задание #83

Вопрос:

Сопоставьте вкладки с их функциями

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) вкладка Выравнивание
- 2) вкладка Число
- 3) вкладка Граница
- 4) вкладка Шрифт

- ___ Форматы представления числовой информации
- ___ выравнивание в ячейке: по горизонтали, по вертикали, направление текста и др.
- ___ гарнитура, начертание, размер и другие параметры шрифта
- ___ обрамление ячеек

Задание #84

Вопрос:

Сопоставьте клавиши и их перемещения

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) вправо на одну ячейку
- 2) вверх или вниз на одно экранное "окно"
- 3) вниз на одну ячейку
- 4) вправо до конца строки в области, содержащей данные

- ___ Tab
- ___ Enter
- ___ Pg Up
- ___ End +

Задание #85

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) по умолчанию выравнивается по левому краю ячейки
- 2) начинается со знака равно
- 3) выравнивается по правому краю

- ___ текст
- ___ число
- ___ формула

Задание #86

Вопрос:

Сопоставьте операции с листами

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) дважды щелкнуть, ввести имя листа, нажать клавишу Enter
- 2) выполнить из главного меню команду Вставка \ Лист
- 3) выбрать из главного меню Правка/ Удалить лист

___ переименовать лист

___ удалить лист

___ вставить новый рабочий лист

Задание #87

Вопрос:

Как осуществляется ввод данных в ячейку?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) выделить ячейку
- 2) ввести данные с клавиатуры
- 3) нажать Ctrl + Enter
- 4) нажать Enter
- 5) нажать кнопку ввод во второй секции строки формул

Задание #88

Вопрос:

Диапазон ячеек электронной таблицы задается:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) номерами строк первой и последней ячеек
- 2) именем, присваиваемым пользователем
- 3) именами столбцов первой и последней ячеек
- 4) указанием ссылок на первую и последнюю ячейку
- 5) именем столбцов первой ячейки

Задание #89

Вопрос:

Чем определяется каждая ячейка?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) адресом
- 2) логически
- 3) индексом
- 4) столбцов

5) номером

Задание #90

Вопрос:

Как называется дополнительная строка в MS Excel, которая находится между панелью инструментов и рабочим полем?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) строка формул
- 2) рабочий лист
- 3) строка редактирования
- 4) рабочее поле
- 5) ячейка

Задание #91

Вопрос:

Какие функции выполняют команды форматирования в электронной таблице?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) загрузка файлов
- 2) выравнивание данных в ячейках
- 3) назначение шрифтов
- 4) назначение толщины
- 5) назначение линий

Задание #92

Вопрос:

Укажите главное меню MS Excel

Укажите место на изображении:

Задание #93

Вопрос:

Программа, позволяющая хранить целую пачку документов в виде одной электронной книги?

Запишите ответ:

Задание #94

Вопрос:

Какие данные состоят из букв, чисел и символов?

Запишите ответ:

Задание #95

Вопрос:

Как называется черный квадратик в нижнем правом углу активной ячейки?

Запишите ответ:

Задание #96

Вопрос:

Что такое Microsoft Excel?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) это наименованная совокупность данных, хранящихся на внешнем носителе
- 2) совокупность средств для создания новых программ
- 3) программы, которые пользователь использует для решения своих задач
- 4) программа вычислений электронных таблиц, с помощью которой можно проанализировать полученные числовые данные, применяя удобные встроенные инструменты, а так же представить результаты в графическом виде
- 5) это комплекс специальных программных средств, предназначенных для управления загрузкой компьютера, запуском и выполнением других пользовательских программ, а также для планирования и управления вычислительными ресурсами персонального компьютера

Задание #97

Вопрос:

Из чего состоит рабочее поле Excel?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) из файлов
- 2) из операционной и диалоговой оболочек
- 3) из ячеек, дающих пространственную привязку информации к рабочему листу
- 4) из системы драйверов
- 5) из числовых значений

Задание #98

Вопрос:

Что обеспечивает использование кнопок «Отмена», «Ввод» и «Изменить формулу»?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) ускорение ввода информации в ячейку
- 2) ускорение удаления информации из ячейки
- 3) создание новых файлов
- 4) загрузку системного диска
- 5) обработку данных

Задание #99

Вопрос:

Что необходимо сделать, чтобы задать ячейке отображение с переносом по словам?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) задать команды: Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- 2) задать команды Вид/Линейка/Разделить
- 3) задать команды: Вставка/Надпись
- 4) задать команды: Формат/Ячейки/Отмена
- 5) задать команды: Формат/Ячейки/Выравнивание

Задание #100

Вопрос:

С чего начинается ввод цифр в качестве текстовых констант в MS Excel?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) с апострофа
- 2) с ввода задачи команд: Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- 3) с ввода «@»
- 4) с ввода задачи команд: Вставка/Надпись
- 5) с ввода команд: Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам

Задание #101

Вопрос:

При каких условиях последовательность ##### исчезает из ячейки?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) при изменении длины ячейки
- 2) при изменении ширины столбца
- 3) при введении чисел
- 4) при фиксировании конца ввода данных
- 5) при ускорении ввода информации в ячейку

Задание #102

Вопрос:

Сколько символов допускается для ввода текста в ячейку(Excel-95)?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) до 255 символов

2) до 3200 символов

3) до 5670 символов

4) до 56000 символов

5) до 440 символов

Задание #103

Вопрос:

Сколько символов допускается для ввода текста в ячейку(Excel-97)?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) до 56000 символов

2) до 255 символов

3) до 32000 символов

4) до 5670 символов

5) до 440 символов

Задание #104

Вопрос:

При каких условия в ячейке появляются символы #####?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) при фиксировании конца ввода данных

2) если требуется замена данных другой ячейки

3) при перемещении курсора на другую ячейку

4) если ширина столбца недостаточна для показа всего введенного числа

5) если требуется удаление данных другой ячейки

Задание #105

Вопрос:

С помощью какой клавиши завершается ввод числовых данных?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) [Esc]

2) [Tab]

- 3) [Enter]
- 4) [Caps Lock]
- 5) [Ctrl]

Задание #106

Вопрос:

В таблице часто требуется вычислить итоговую сумму по столбцу или строке, для этого Excel предлагает функцию автоматической суммы. Нажатием какой кнопки выполняется данная функция?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) с помощью клавиши [Tab]
- 2) с помощью кнопки «Автосуммирование»
- 3) с помощью клавиш [Tab] и [Enter]
- 4) с помощью кнопок «Ввод», «Переименовать», «Отмена»

Задание #107

Вопрос:

Что такое шаблон Excel?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) специальная рабочая книга, которую можно использовать как образец при создании других рабочих книг того же типа
- 2) прикладное программное обеспечение специального назначения
- 3) это наименованная совокупность данных, хранящихся на внешнем носителе
- 4) программа вычислений электронных таблиц, с помощью которой можно проанализировать полученные числовые данные, применяя удобные встроенные инструменты, а так же представить результаты в графическом виде

Задание #108

Вопрос:

Что включает в себя форматирование данных?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) установку формата изображения числа и изменение типа шрифта и его размера
- 2) выравнивание в ячейке и оформление ячейки рамкой
- 3) работу над файлами
- 4) цвет фона и шрифта

Задание #109

Вопрос:

Укажите значение операторов сравнения?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) равно, больше, меньше
- 2) не равно
- 3) больше или равно, меньше или равно
- 4) деление, умножение, сложение и вычитание

Задание #110

Вопрос:

Какие вкладки содержит меню форматирования ячеек?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) «Число», «Выравнивание», «Вид»
- 2) «Меню», «Пуск», «Ввод»
- 3) «Шрифт»
- 4) «Граница», «Защита»

Задание #111

Вопрос:

Укажите значение арифметических операторов?

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) сложение, вычитание или унарный минус
- 2) деление, умножение, процент и возведение в степень
- 3) больше, меньше и равно
- 4) нет правильного ответа

Задание #112

Вопрос:

Из чего состоит рабочее поле Excel?

Запишите ответ:

Задание #113

Вопрос:

Укажите число символов, которое допускается для ввода текста в ячейку(Excel-95)?

Запишите число:

Задание #114

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) специальная рабочая книга, которую можно использовать как образец при создании других рабочих книг того же типа
- 2) программа вычислений электронных таблиц, с помощью которой можно проанализировать полученные числовые данные, применяя удобные встроенные инструменты, а так же представить результаты в графическом виде
- 3) состоит из ячеек, дающих пространственную привязку информации к рабочему листу
- 4) установка формата изображения числа, изменение типа шрифта и его размера, выравнивание в ячейке и оформление ячейки рамкой, цвет фона и шрифта

- ☐ MS Excel
- ☐ шаблон Excel
- ☐ форматирование данных
- ☐ поле Excel

Задание #115

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) клавиши [Tab]
- 2) клавиши [Enter]
- 3) с символа «=»
- 4) с апострофа

- ☐ ввод формулы начинается
- ☐ ввод цифр в качестве текстовых констант в MS Excel начинается
- ☐ ввод числовых данных завершается с помощью
- ☐ зафиксировать конец ввода данных можно с помощью

Задание #116

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) среда Windows
- 2) с символа «=»
- 3) до 32000 символов
- 4) до 255 символов

___ допускаемое количество символов для ввода текста в ячейку(Excel-97)

___ ввод формулы начинается

___ для работы MS Excel необходимо

___ допускаемое количество символов для ввода текста в ячейку(Excel-95)

Задание #117

Вопрос:

Сопоставьте значение и пример арифметических операторов:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) =A1-B2
- 2) =A1*B2
- 3) =A1+B2
- 4) =A1/B2

___ Сложение

___ Умножение

___ Деление

___ Вычитание

Задание #118

Вопрос:

Сопоставьте значение и пример операторов сравнения:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) < >
- 2) =
- 3) <
- 4) >

___ Равно

___ Больше

___ Меньше

___ Не равно

Задание #119

Вопрос:

Как обозначены столбцы листа электронной таблицы?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) латинскими буквами и числами
- 2) латинскими буквами
- 3) русскими буквами и числами
- 4) русскими буквами

Задание #120

Вопрос:

Укажите панель инструментов MS Excel

Укажите место на изображении:

Задание #121

Вопрос:

Сопоставьте:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) =A1-B2
- 2) =5^3
- 3) =ЕСЛИ(A1>=B2;A1;B2)
- 4) =A1+B2

___ сложение

___ вычитание

___ возведение в степень

___ Больше или равно

Задание #122

Вопрос:

С данными каких форматов не работает Excel?

Выберите один из 6 вариантов ответа:

- 1) текстовой
- 2) числовой
- 3) денежный
- 4) дата

- 5) время
- 6) работает со всеми вышеперечисленными форматами данных

Задание #123

Вопрос:

Как пишется 5 в третьей степени?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) 5^3
- 2) $5*3$
- 3) $5/3$
- 4) $5\%3$
- 5) $5`3$

Задание #124

Вопрос:

Что означает кнопка Σ ?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Форматирование
- 2) Авто сумма
- 3) Копирование
- 4) Вставка
- 5) Нет правильного варианта ответа

Задание #125

Вопрос:

Что нужно нажать для перемещения на одну ячейку вправо?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) мышью
- 2) Tab
- 3) Enter
- 4) §
- 5) Ctrl

Задание #126

Вопрос:

К какой категории относится функция СУММ() ?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Текстовые
- 2) Логические
- 3) Математические
- 4) Статистические
- 5) Нет правильного варианта ответа

Задание #127

Вопрос:

Арифметические операторы

Укажите соответствие для всех 6 вариантов ответа:

- 1) процент
- 2) умножение
- 3) деление
- 4) сложение
- 5) возведение в степень
- 6) вычитание

___ +

___ -

___ /

___ *

___ %

___ ^

Задание #128

Вопрос:

Операторы сравнения:

Укажите соответствие для всех 6 вариантов ответа:

- 1) меньше
- 2) больше
- 3) не равно
- 4) равно
- 5) меньше или равно
- 6) больше или равно

___ =

___ >

___ <

___ >=

— <=
— <>

Задание #129

Вопрос:

Укажите допустимые номера ячеек:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) A1
- 2) 23D
- 3) B2
- 4) HP6500

Задание #130

Вопрос:

Ввод данных в ячейку осуществляется следующим образом:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) ввести данные с клавиатуры, нажать кнопку Shift
- 2) выделить ячейку, ввести данные с клавиатуры, нажать кнопку Ввод по второй секции строки формул
- 3) выделить ячейки, ввести данные с клавиатуры, нажать Enter
- 4) выделить ячейки, ввести данные с клавиатуры, нажать Ctrl + Enter

Задание #131

Вопрос:

В окне MS Excel укажите область масштабирования:

Укажите место на изображении:

Задание #132

Вопрос:

В окне MS Excel укажите область с видами режима отображения окна:

Укажите место на изображении:

Задание #133

Вопрос:

В окне MS Excel укажите область ярлычков листов:

Укажите место на изображении:

Задание #134

Вопрос:

В окне MS Excel укажите полосы прокрутки листа:

Укажите место на изображении:

Задание #135

Вопрос:

В окне MS Excel укажите строку формул:

Укажите место на изображении:

Задание #136

Вопрос:

В окне MS Excel укажите строку состояния:

Укажите место на изображении:

Задание #137

Вопрос:

В окне MS Excel укажите титульную строку:

Укажите место на изображении:

Задание #138

Вопрос:

В окне MS Excel укажите кнопку Выделить всё:

Укажите место на изображении:

Задание #139

Вопрос:

В окне MS Excel укажите полосы разделения окна:

Укажите место на изображении:

Задание #140

Вопрос:

В окне MS Excel укажите поле имени:

Укажите место на изображении:

Задание #141

Вопрос:

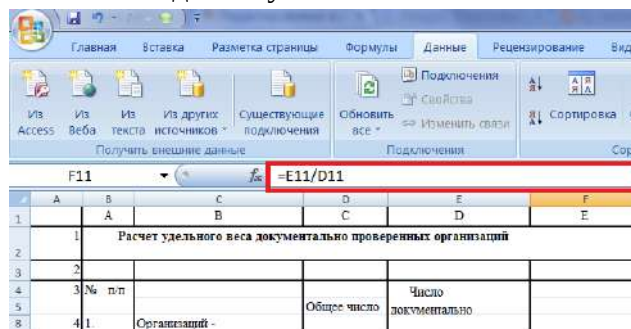
В окне MS Excel укажите панель быстрого доступа:

Укажите место на изображении:

Задание #142

Вопрос:

Назовите выделенную область окна MS Excel.



Запишите ответ:

Задание #143

Вопрос:

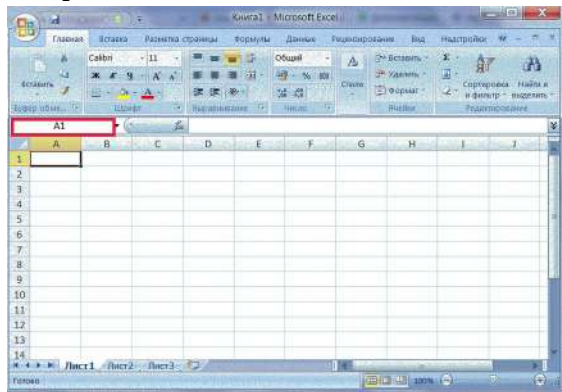
Назовите выделенную область окна MS Excel:



Запишите ответ:

Задание #144

Вопрос:



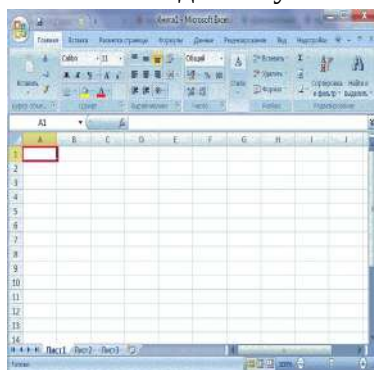
Назовите выделенную область окна MS Excel

Запишите ответ:

Задание #145

Вопрос:

Назовите выделенную область окна MS Excel:

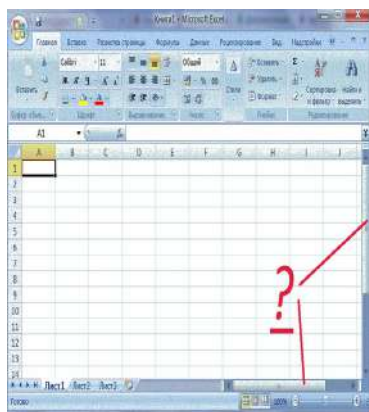


Запишите ответ:

Задание #146

Вопрос:

Назовите выделенную область окна MS Excel:



Запишите ответ:

Задание #147

Вопрос:

Что означает появление в ячейке после введения формулы записи "#ИМЯ?" ?

Выберите несколько из 3 вариантов ответа:

- 1) вычисление выполнено верно
- 2) обозначение кода ошибки
- 3) в соседнем столбце нет

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ:

- 1) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 2) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 3) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 4) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 5) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 6) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 7) (1 б.) Верные ответы: 4;
- 8) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 9) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 10) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 11) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 12) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
- 13) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;
- 14) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4;
- 15) (1 б.) Верные ответы: 2; 4;
- 16) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 1;
- 2;

- 17) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
2;
1;
- 18) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;
4;
- 19) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
2;
- 20) (1 б.) Верный ответ: "MS Excel".
- 21) (1 б.) Верный ответ: "шрифт".
- 22) (1 б.) Верный ответ: "символов".
- 23) (1 б.) Верный ответ: "список".
- 24) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 25) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 26) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 27) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 28) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 29) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 30) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 31) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 32) (1 б.) Верные ответы: 1;
- 33) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 34) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 35) (1 б.) Верные ответы: 3;
- 36) (1 б.) Верные ответы: 2;
- 37) (1 б.) Верные ответы: 1; 4;
- 38) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
- 39) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4; 5;
- 40) (1 б.) Верные ответы:
3;
4;
1;
2;
- 41) (1 б.) Верные ответы:
3;
1;
2;

42) (1 б.) Верные ответы:

4;

1;

2;

3;

43) (1 б.) Верные ответы:

2;

1;

3;

44) (1 б.) Верный ответ: "абсолютная, относительная".

45) (1 б.) Верный ответ: "строка формул".

46) (1 б.) Верные ответы:

4;

1;

2;

47) (1 б.) Верные ответы: 1;

48) (1 б.) Верные ответы: 2;

49) (1 б.) Верные ответы:

4;

2;

1;

50) (1 б.) Верные ответы: 3;

51) (1 б.) Верные ответы: 4;

52) (1 б.) Верные ответы: 2; 5;

53) (1 б.) Верные ответы: 1;

54) (1 б.) Верные ответы: 4;

55) (1 б.) Верный ответ: "маркера автозаполнения".

56) (1 б.) Верные ответы: 1;

57) (1 б.) Верный ответ: "автосуммирование".

58) (1 б.) Верные ответы: 3;

59) (1 б.) Верные ответы: 4;

60) (1 б.) Верные ответы:

3;

1;

4;

61) (1 б.) Верные ответы:

1;

4;

3;

62) (1 б.) Верные ответы:

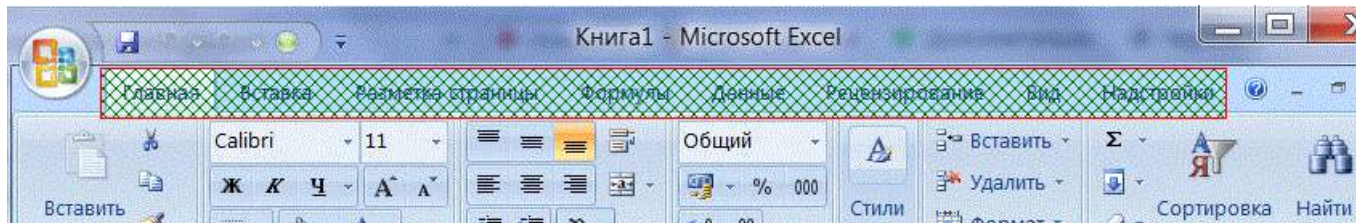
3;

1;

2;

- 63) (1 б.) Верные ответы: 4;
64) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;
65) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
66) (1 б.) Верные ответы: 1; 2;
67) (1 б.) Верный ответ: "Автовода".
68) (1 б.) Верный ответ: "Windows".
69) (1 б.) Верный ответ: "Операторы".
70) (1 б.) Верные ответы: 2;
71) (1 б.) Верные ответы: 4;
72) (1 б.) Верные ответы: 2;
73) (1 б.) Верные ответы: 4;
74) (1 б.) Верные ответы: 1;
75) (1 б.) Верные ответы: 2;
76) (1 б.) Верные ответы: 1;
77) (1 б.) Верные ответы: 1;
78) (1 б.) Верные ответы: 3;
79) (1 б.) Верные ответы: 2;
80) (1 б.) Верные ответы: 4;
81) (1 б.) Верные ответы: 1;
82) (1 б.) Верные ответы:
1;
4;
3;
2;
83) (1 б.) Верные ответы:
2;
1;
4;
3;
84) (1 б.) Верные ответы:
1;
3;
2;
4;
85) (1 б.) Верные ответы:
1;
3;
2;
86) (1 б.) Верные ответы:
1;
3;
2;
87) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4; 5;

- 88) (1 б.) Верные ответы: 2; 4;
 89) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 5;
 90) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;
 91) (1 б.) Верные ответы: 2; 3; 4; 5;
 92) (1 б.) Верные ответы:



- 93) (1 б.) Верный ответ: "MS Excel".
 94) (1 б.) Верный ответ: "текстовые".
 95) (1 б.) Верный ответ: "Маркер автозаполнения".
 96) (1 б.) Верные ответы: 4;
 97) (1 б.) Верные ответы: 3;
 98) (1 б.) Верные ответы: 1;
 99) (1 б.) Верные ответы: 1;
 100) (1 б.) Верные ответы: 1;
 101) (1 б.) Верные ответы: 2;
 102) (1 б.) Верные ответы: 1;
 103) (1 б.) Верные ответы: 3;
 104) (1 б.) Верные ответы: 4;
 105) (1 б.) Верные ответы: 3;
 106) (1 б.) Верные ответы: 2;
 107) (1 б.) Верные ответы: 1;
 108) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
 109) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3;
 110) (1 б.) Верные ответы: 1; 3; 4;
 111) (1 б.) Верные ответы: 1; 2;
 112) (1 б.) Верный ответ: "ячеек".
 113) (1 б.): Верный ответ: 255.;
 114) (1 б.) Верные ответы:
 2;
 1;
 4;
 3;
 115) (1 б.) Верные ответы:
 3;
 4;
 2;
 1;
 116) (1 б.) Верные ответы:
 3;

2;

1;

4;

117) (1 б.) Верные ответы:

3;

2;

4;

1;

118) (1 б.) Верные ответы:

2;

4;

3;

1;

119) (1 б.) Верные ответы: 2;

120) (1 б.) Верные ответы:



121) (1 б.) Верные ответы:

4;

1;

2;

3;

122) (1 б.) Верные ответы: 6;

123) (1 б.) Верные ответы: 1;

124) (1 б.) Верные ответы: 2;

125) (1 б.) Верные ответы: 2;

126) (1 б.) Верные ответы: 3;

127) (1 б.) Верные ответы:

4;

6;

3;

2;

1;

5;

128) (1 б.) Верные ответы:

4;

2;

1;

6;

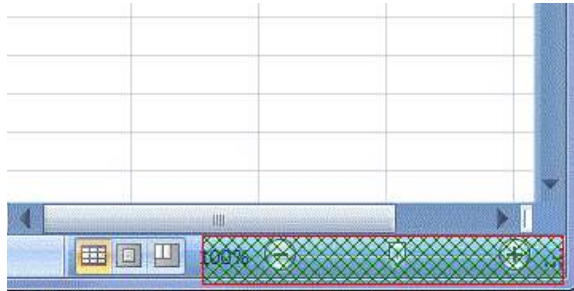
5;

3;

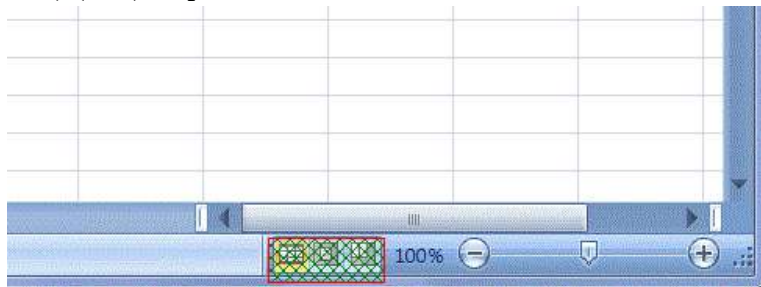
129) (1 б.) Верные ответы: 1; 3;

130) (1 б.) Верные ответы: 2; 3;

131) (1 б.) Верные ответы:



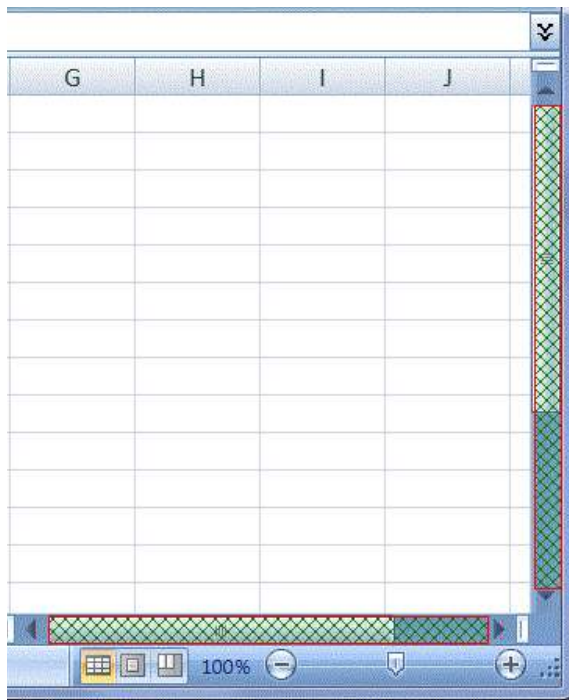
132) (1 б.) Верные ответы:



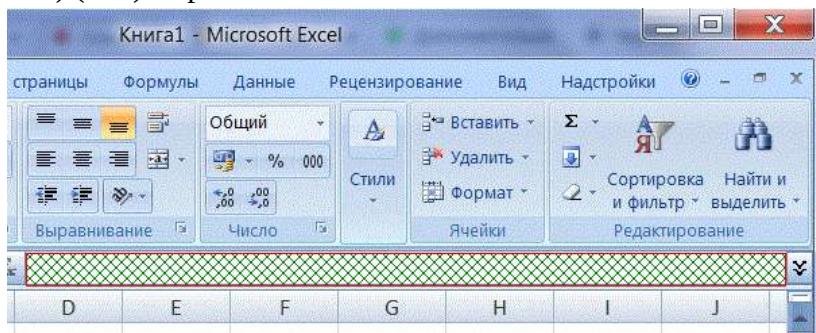
133) (1 б.) Верные ответы:



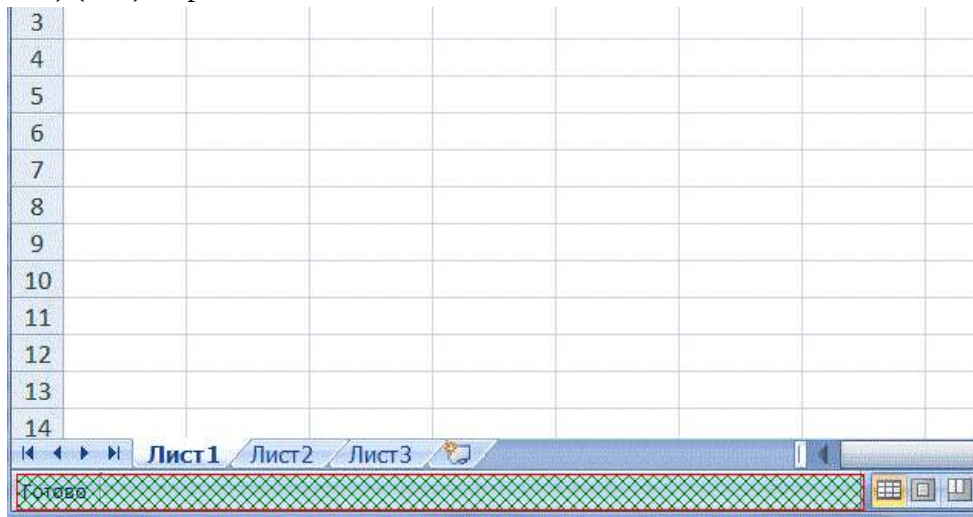
134) (1 б.) Верные ответы:



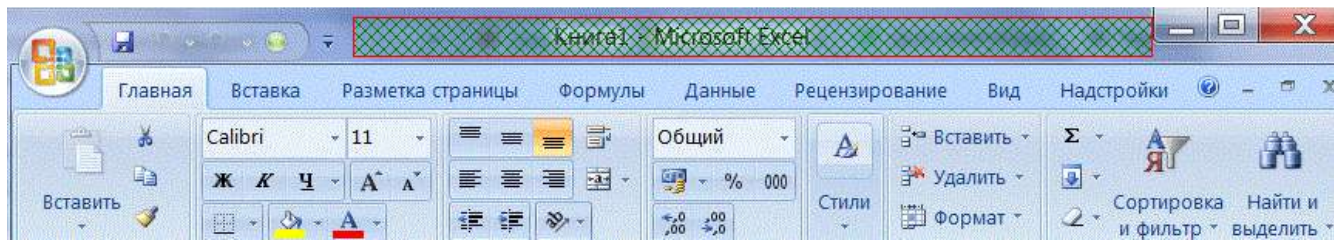
135) (1 б.) Верные ответы:



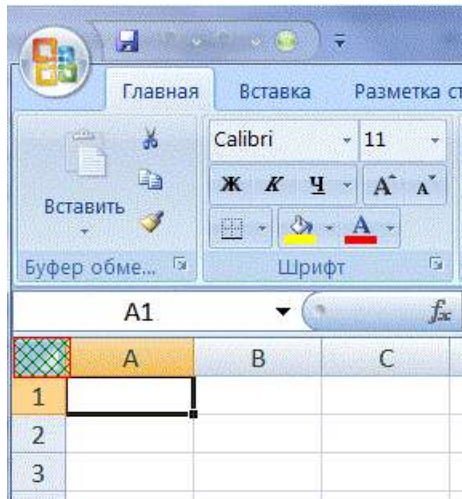
136) (1 б.) Верные ответы:



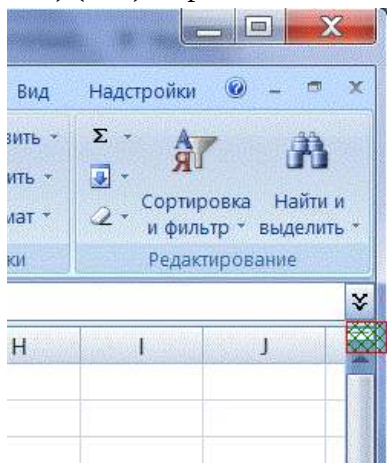
137) (1 б.) Верные ответы:



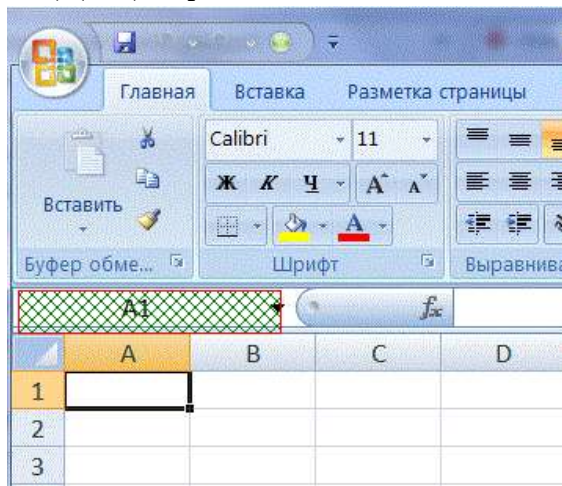
138) (1 б.) Верные ответы:



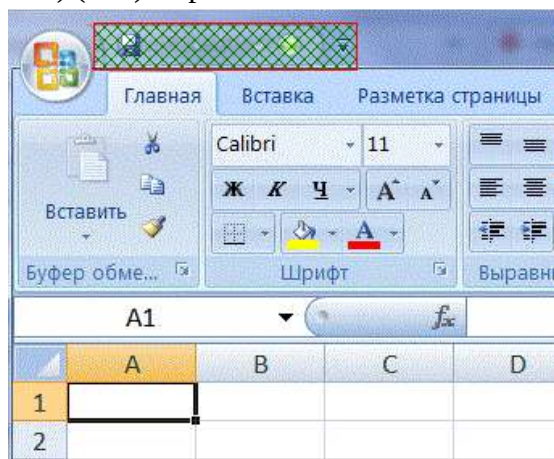
139) (1 б.) Верные ответы:



140) (1 б.) Верные ответы:



141) (1 б.) Верные ответы:



142) (1 б.) Верный ответ: "строка формул".

143) (1 б.) Верный ответ: "панель инструментов".

144) (1 б.) Верный ответ: "поле имени".

145) (1 б.) Верный ответ: "активная ячейка".

146) (1 б.) Верный ответ: "полосы прокрутки".

147) (1 б.) Верные ответы: 2;

Конец

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) — 70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) — 69% и менее правильных ответов.

Задание 3.10.3 Выполнить практические задания

ИНСТРУКЦИЯ

При выполнении практических заданий внимательно читайте пошаговые инструкции, не пропуская их. Выполнение каждого задания оценивается в балльной форме от 1 до 5 баллов в зависимости от объёма задания и трудности его выполнения. В сумме за каждую практическую работу можно набрать максимально 10 баллов. Далее в таблице указаны нормы перевода баллов в пятибалльную систему оценивания.

оценка	процент выполнения	количество набранных баллов
«отлично»	90%-100%	9-10 баллов
«хорошо»	70%-80%	7-8 баллов
«удовлетворительно»	50%-60%	5-6 баллов
«неудовлетворительно»	< 50%	4 балла и менее

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент смог выполнить от 90% и более практических заданий, имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, выполняет правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент смог выполнить от 80% до 89% практических заданий, показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент смог выполнить от 50% до 79% практических заданий, в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма выполнения задания возможен при наводящих инструкциях и вопросах преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он выполнил менее 50% практических заданий, имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 35

Тема: ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РАСЧЕТЫ В MICROSOFT EXCEL

Цель: Изучение технологии проведения экономических расчетов, расчета точки окупаемости инвестиций, накопления и инвестирования средств.

Задание 22.1. Оценка рентабельности рекламной кампании фирмы (2 балла)

Задание 22.2. Фирма поместила в коммерческий банк 45 000 руб. на 6 лет под 10,5% годовых. Какая сумма окажется на счете, если проценты начисляются ежегодно? Рассчитать, какую сумму надо поместить в банк на тех же условиях, чтобы через шесть лет накопить 250 000руб. (4 балла)

Задание 22.3. Сравнить доходность размещения средств предприятия, положенных в банк на один год, если проценты начисляются m раз в год исходя из процентной ставки $j = 9,5\%$ годовых; по результатам расчета построить график изменения доходности инвестиционной операции от количества раз начисления процентов в году (капитализации).

Выясните, при каком значении j доходность (при капитализации $m = 12$) составит 15%. 4 балла)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 36

Тема: АНАЛИЗ В MICROSOFT EXCEL ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ НА ОСНОВАНИИ ДАННЫХ БАЛАНСА

Цель: Изучение технологии расчета активов и пассивов баланса, анализ финансового состояния предприятия в электронных таблицах.

Задание 23.1. Создать таблицу активов аналитического баланса. В структуре активов баланса выделяют две группы: оборотные активы (запасы, сосредоточенные в сырье, незавершенном производстве, готовой продукции; дебиторская задолженность и денежные средства предприятия) и внеоборотные активы (основные средства; нематериальные активы; незавершенное строительство и долгосрочные инвестиции). (1 балл)

Задание 23.2. Создать таблицу пассивов аналитического баланса. В структуре пассивов баланса выделяют следующие группы: собственный капитал, долгосрочные обязательства и краткосрочные обязательства. (1 балл)

Задание 23.3. Создать таблицу агрегированного аналитического баланса. Данные с листов «Активы» и «Пассивы» позволяют рассчитать агрегированный аналитический баланс. (1 балл)

Задание 23.4. Создать таблицу расчета реформированного аналитического баланса 1. (2 балла)

Реформированный аналитический баланс 1 предназначен для анализа эффективности деятельности предприятия. В нем активы предприятия собраны в две группы: производственные и непроизводственные активы.

Обязательства предприятия также разделены на две группы: финансовые и коммерческие обязательства. При этом коммерческие обязательства переносятся из пассивов в активы со знаком «-». Таким образом, в реформированном аналитическом балансе 1 рассчитываются чистые активы, которые очищены от коммерческой и кредиторской задолженностей и используются при анализе эффективности деятельности предприятия. Внеоборотные активы предприятия рассчитываются как сумма производственных внеоборотных активов и прочих внеоборотных активов.

Задание 23.5. Создать таблицу расчета реформированного аналитического баланса 2. (2 балла)

Реформированный аналитический баланс 2 предназначен для анализа финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. В нем активы предприятия сгруппированы на внеоборотные и оборотные, т. е. по принципу ликвидности, а

обязательства—по признаку продолжительности использования, т. е. времени, в течение которого предприятие может пользоваться теми или иными источниками средств.

Внеоборотные активы предприятия, как и в реформированном аналитическом балансе 1, рассчитываются как сумма производственных внеоборотных активов и прочих внеоборотных активов.

Задание 23.6. Рассчитать показатели финансовой устойчивости предприятия на основе данных таблицы «Реформированный баланс 2». Результаты расчетов оформить в виде таблицы. (2 балла)

Формулы для расчета:

Уровень собственного капитала = Собственный капитал / / Всего пассивов;

Коэффициент покрытия внеоборотных активов собственным капиталом = Собственный капитал / Внеоборотные активы;

Коэффициент покрытия внеоборотных активов собственным и долгосрочным заемным капиталом = (Собственный капитал + Долгосрочные обязательства) / Внеоборотные активы;

Отношение величины чистого оборотного капитала к сумме активов = Чистый оборотный капитал (за вычетом краткосрочных обязательств) / Всего активов.

Задание 23.7. Рассчитать параметры ликвидности предприятия на основе данных таблицы «Реформированный баланс 2». Результаты расчетов оформить в виде таблицы. (1 балл)

Формулы для расчета:

Коэффициент покрытия = Оборотные активы /Краткосрочные обязательства;

Промежуточный коэффициент покрытия = (Оборотные активы - Запасы и прочие оборотные активы) /Краткосрочные обязательства;

Абсолютная ликвидность = Денежные средства / Краткосрочные обязательства.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 37

Тема: ИСПОЛЬЗОВАНИЕ MICROSOFT EXCEL ДЛЯ СОЗДАНИЯ КОМПЛЕКСНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Цель: Закрепление и проверка навыков расчетов в электронных таблицах для создания комплексных документов.

Применяя все известные вам приемы создания и форматирования текстовых и табличных документов, выполните задания по образцу, стараясь создать по внешнему виду документ как можно ближе к оригиналу задания.

Задание 24.1. Создать таблицу расчета прибыли фирмы, произвести расчеты суммарных доходов, расходов (прямых и прочих) и прибыли; произвести пересчет прибыли в условные единицы по курсу.

Выяснить, при каком значении зарплаты прибыль будет равна 500 000 руб. (используйте режим Подбор параметра) (2 балла)

Формулы для расчета:

Расходы: всего = Прямые расходы + Прочие расходы;

Прибыль = Доходы: всего - Расходы: всего;

Прибыль (у. е.) = Прибыль x Курс 1 у. е.

Задание 24.2. Фирма хочет накопить деньги для реализации нового проекта. С этой целью в течение пяти лет она кладет на счет ежегодно по 1250 долл. в конце каждого года под 8% годовых. Определить, какая сумма будет на счете фирмы к концу пятого года. Построить диаграмму по результатам расчетов. Выяснить, какую сумму надо ежегодно класть на счет, чтобы к концу пятого года накопить 10 000 долл. (2 балла)

Задание 24.3. Фирма собирается инвестировать проект в течение трех лет. Имеется два варианта инвестирования:

1-й вариант: под 12% годовых в начале каждого года; 2-й вариант: под 14% годовых в конце каждого года. Предполагается ежегодно вносить по 500 000 руб. Определить, в какую сумму обойдется проект (2 балла)

Задание 23.4. Создать по образцу бланка счета для аренды автомобиля (в Microsoft Excel) Автомобиль использовался с 00:00 12.10.04 г. до 16:40 14.10.2004 г.

Тарифная ставка — 120 руб./ч.

Для ввода даты используйте функцию «Сегодня». При вводе периода аренды автомобиля используйте формат «Дата», в котором присутствуют дата и время. (1 балл)

Задание 24.5. Произвести анализ прибыли кредитной организации за пять лет (в Microsoft Excel) по следующим данным

Таблица расчета состоит из следующих столбцов: Год, Доходы от кредитования, Доходы от валюты, Прочие доходы, Расходы от процентов по вкладам, Расходы на заработную плату, Итого по доходам, Итого по расходам, Прибыль за год.

Самостоятельно ввести данные во все столбцы, кроме итоговых

Формулы для расчетов:

Итого по доходам = сумма по всем доходным статьям;

Итого по расходам = сумма по всем расходным статьям;

Прибыль за год = сумма доходов - сумма расходов.

Подсчитайте прибыль за пять лет как сумму прибылей за каждый год. (1 балл)

Задание 24.6. Создать «Ведомость учета продуктов и товаров на складе»

Текстовую часть документа создайте в текстовом редакторе Microsoft Word, таблицу учета продуктов и товаров создайте в Microsoft Excel, проведите расчеты и скопируйте в текстовый документ. (1 балл)

Задание 24.7. Создать «Акт о порче товарно-материальных ценностей»

Текстовую часть документа создайте в текстовом редакторе Microsoft Word, таблицу расчета стоимости ТМЦ для списания создайте в Microsoft Excel, проведите расчеты и скопируйте в текстовый документ. (1 балл)

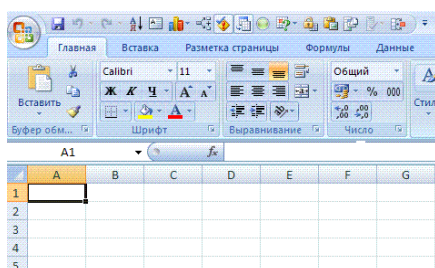
Задание 3.10.4 Выполнить самостоятельную работу

ИНСТРУКЦИЯ:

Выполните тест. Оценка "5" за 36-40 баллов; Оценка "4" за 32-35 баллов; Оценка "3" за 21-31 баллов; Оценка "2" за 20 и менее баллов. Выбрать несколько правильных вариантов ответа.

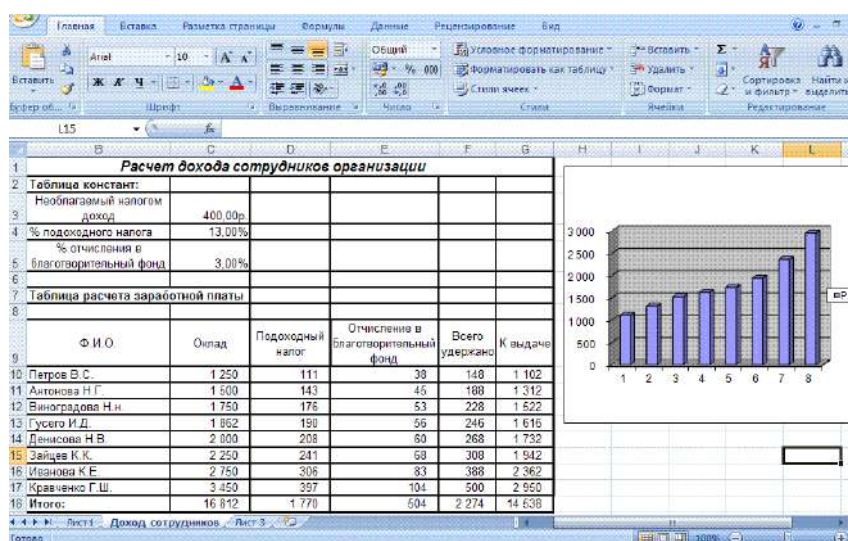
ТЕСТ Технология использования табличных процессоров

Процессоры электронных таблиц



1. Как определяется адрес каждой ячейки в таблице MS Excel?

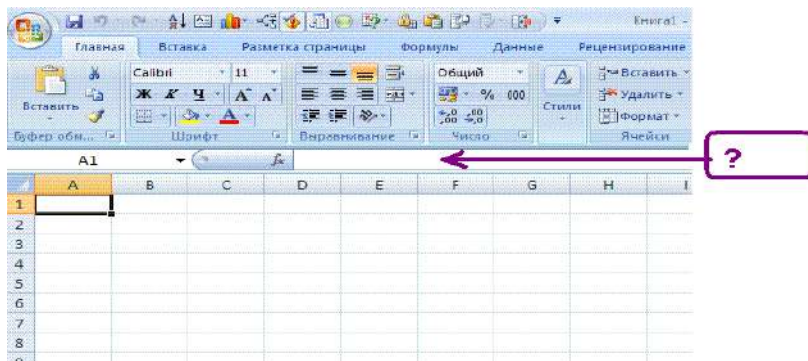
- е. индексом столбца (A, B, C, ...)
- ж. номером строки (1, 2, 3, ...)
- з. индексом строки (A, B, C, ...)
- и. номером столбца (1, 2, 3, ...)
- к. местом в книге MS Excel



2. Какие действия выполняются над данными в электронной таблице MS Excel?

- е. ввод данных в таблицу

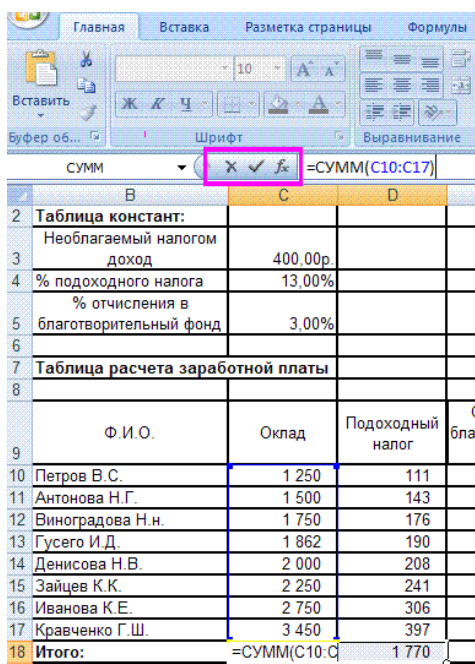
- ж. преобразование данных в блоках таблицы
- з. манипулирование данными в блоках таблицы
- и. формирование столбцов и блоков клеток
- к. распечатка документа на принтере



3.

Как называется дополнительная строка между панелью инструментов и рабочим полем в MS Excel?

- е. Строкой данных
- ж. Строкой ввода
- з. Строкой формул
- и. Строкой состояния
- к. Строкой адреса

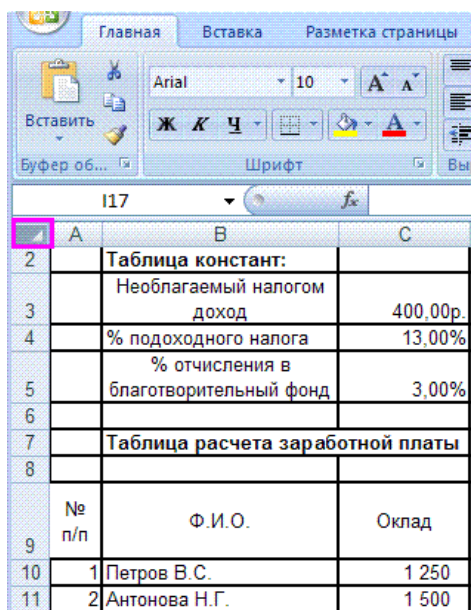


4.

Как называются кнопки в MS Excel, которые появляются при установке курсора в строку формул между полем адреса ячейки и строкой формул?

- е. Отмена
- ж. Изменить формулу (вставить функцию)
- з. Ввод;
- и. Замена

к. Вставка



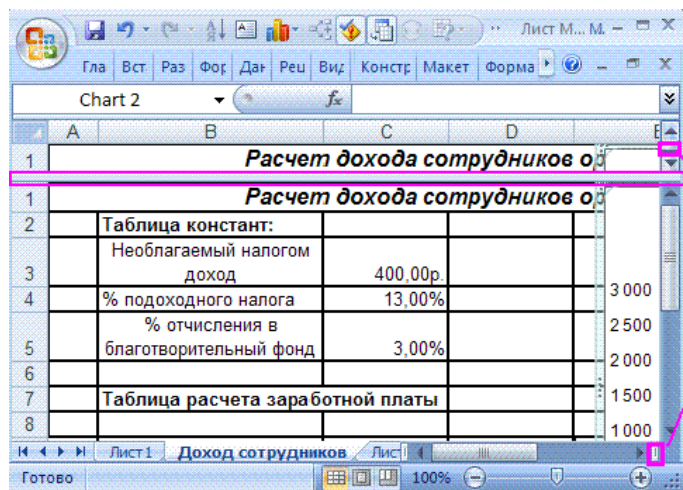
The screenshot shows the 'Вставка' (Insert) ribbon in MS Excel. Below it, a worksheet is visible with a table of employee income data. The table has columns for '№ п/п' (No. in order), 'Ф.И.О.' (Surname, Name, Patronymic), and 'Оклад' (Salary). The data is as follows:

№ п/п	Ф.И.О.	Оклад
1	Петров В.С.	1 250
2	Антонова Н.Г.	1 500

5.

Как называется в MS Excel особая кнопка, располагающаяся в левом верхнем углу рабочего поля на пересечении номеров строк и столбцов?

- е. кнопка Удалить всё
- ж. кнопка Копировать всё
- з. кнопка Выделить все
- и. кнопка Вставить всё
- к. кнопка Вырезать всё

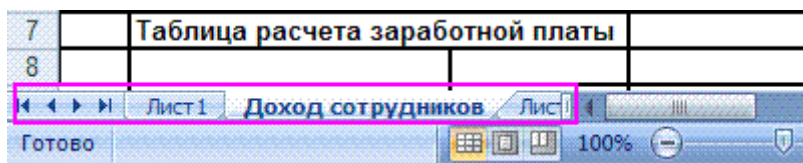


6.

Как называются особые полосы над вертикальной линейкой и справа у горизонтальной линейки прокрутки и каковы их функции в рабочем поле листа книги MS Excel?

- е. полосы разделения окна
- ж. полосы позволяют выделить весь документ
- з. перемещение полос делит экран рабочей таблицы на подокна
- и. полосы копирования окна

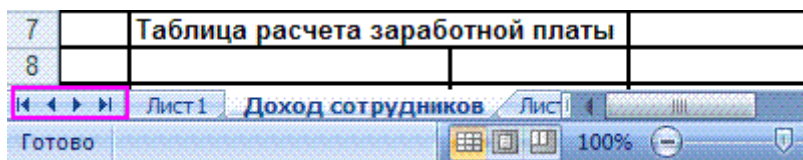
- к. можно зафиксировать в верхнем подокне «шапку» таблицы, а в нижнем прокручивать данные таблицы



7.

Как называется выделенная область листа MS Excel?

- е. полосы прокрутки листов
- ж. полосы разделения окна
- з. кнопки выделения окна
- и. ярлычки рабочих книг
- к. ярлычки рабочих листов



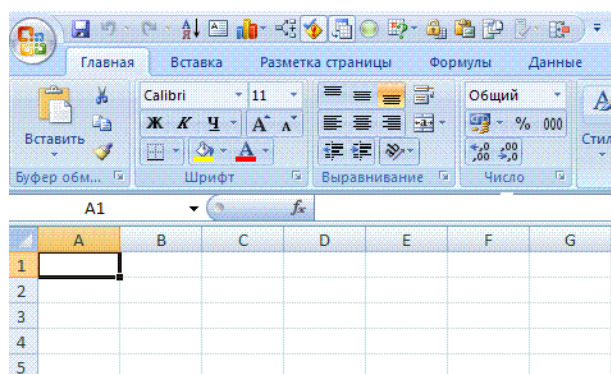
8.

Как называется выделенная область листа книги MS Excel?

- е. кнопка перехода к первому листу
- ж. кнопка перехода к последнему листу
- з. кнопки перемещения по книге назад
- и. кнопки перемещения по книге вперед
- к. кнопки прокрутки ярлычков рабочих листов

9. Как производится добавление листов в книгу MS Excel?

- е. из меню Вид командой Лист.
- ж. из меню Формат командой Лист.
- з. из меню Вставка командой Копировать.
- и. из меню Вставка командой Лист.
- к. из меню Файл командой Лист



10.

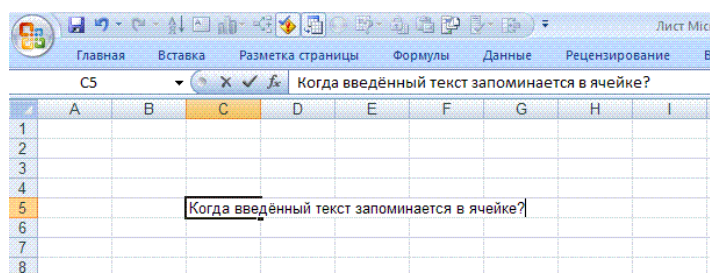
Что необходимо выполнить перед вводом данных в ячейку?

- е. отформатировать ячейку

- ж. выделить ячейку
- з. указать формат данных
- и. ввести формат данных
- к. покрасить ячейку в чёрный цвет

11. Какие данные после выделения ячейки можно в неё записать?

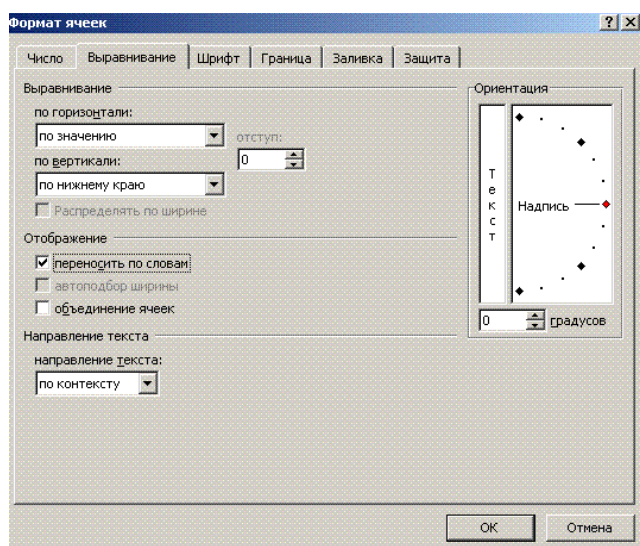
- е. числа
- ж. даты, время
- з. текст
- и. формулы
- к. диаграммы



12.

Когда введенный текст запоминается в ячейке?

- е. если ввод завершается нажатием клавиши [Enter]
- ж. если ввод завершается нажатием клавиши Shift
- з. если щелкнуть мышью по другой ячейке
- и. если покинуть текущую ячейку с помощью клавиш управления курсором
- к. если ввод завершается нажатием клавиши Ctrl

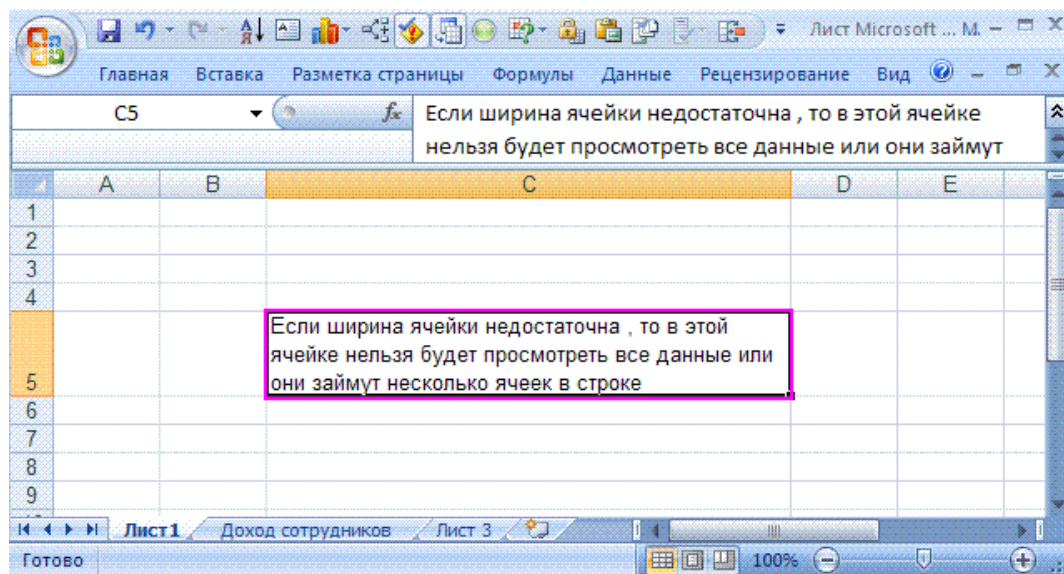


13.

Какой командой можно задать ячейке отображение с переносом по словам? (Высота ячейки будет изменяться таким образом, чтобы текст располагался внутри ячейки)

- е. команда Вид/Ячейки/Выравнивание
- ж. команда Файл/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам
- з. команда Формат/Ячейки/Выравнивание/Переносить по словам

- и. команда Данные /Ячейки/Переносить по словам
- к. команда Разметка страницы/Выравнивание/Переносить по словам



14.

Каковы характеристики так называемой "резиновой" ячейки листа MS Excel?

- е. в ней нельзя увидеть все данные
- ж. в ней данные как бы «налезут» на другие ячейки
- з. в ней видимая часть текста большой длины будет ограничиваться шириной колонки
- и. в ней вводимая информация будет вводиться внутри одной ячейки, как бы раздвигая ее размеры в зависимости от объема информации
- к. высота ячейки будет изменяться таким образом, чтобы текст располагался внутри одной ячейки

15. Как осуществляется ввод цифр в качестве текстовых констант?

- е. начинается с пробела
- ж. начинается с нажатия клавиши Enter
- з. начинается с апострофа
- и. начинается с нажатия Tab
- к. начинается с дефиса

РАСЧЕТ РЕНТАБЕЛЬНОСТИ ПРОДУКЦИИ				
Отпускная цена одного изделия:				57.00р.
№ п/п	Показатель	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3
1	Количество выпущенных изделий, шт.	1 750,00	#####	2 415,00
2	Себестоимость одного изделия, руб.	49,50	47,30	48,60
3	Выпуск продукции, руб.	99 750,00	#####	137 655,00
4	Себестоимость выпускаемой продукции, руб.	86 625,00	#####	117 369,00
5	Прибыль от реализации продукции, руб.	13 125,00	#####	20 286,00
6	Рентабельность продукции, %	15%	21%	17%

16.

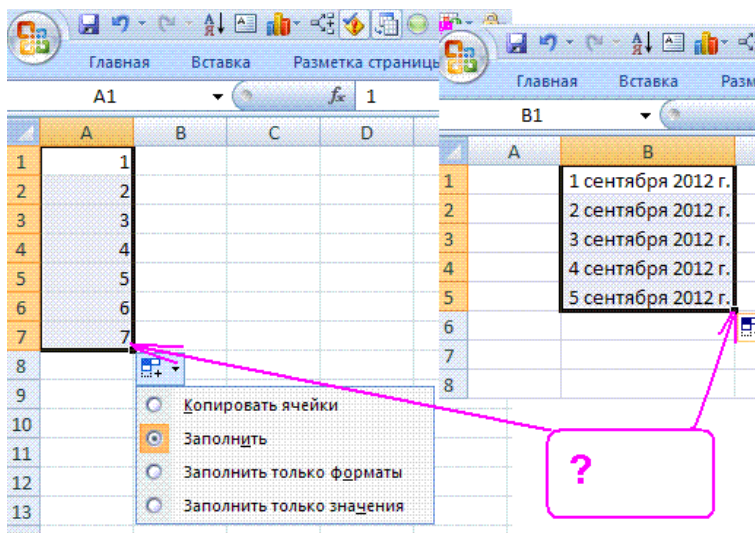
Когда в ячейке для числовых значений появляются символы ##### или экспоненциальный вид числа (например, .5E-8)?

- е. Если установить курсор на правую границу заголовка столбца
- ж. Если подвести указатель мыши к границе заголовков столбцов
- з. Если ширина столбца недостаточна для показа всего введенного числа
- и. если расширить столбец на необходимую величину
- к. если уменьшить размер столбца до минимального значения

17. Сопоставьте по таблице порядок выполнения действий и содержание этих действий для быстрого создания последовательности дат в таблице MS Excel:

Сопоставьте :		
Порядок действий	Содержание действий	
1 Первый шаг	A	подвести курсор в правый нижний угол ячейки с набранной датой до изменения вида курсора на черный крест;
2 Второй шаг	B	ввести конечную дату в первую ячейку, скажем 4 января 2003 г. (в нашем примере — G14)
3 Третий шаг	C	ввести начальную дату в первую ячейку, скажем 4 января 2003 г. (в нашем примере — G14)
4 Четвертый шаг	D	нажать левую кнопку мыши и, не отпуская ее, протянуть маркер автозаполнения на нужный интервал ячеек. При протягивании вниз и вправо даты нарастают, а при протягивании вверх и влево — даты убывают
	E	отпустить кнопку мыши — произойдет автозаполнение выбранного интервала ячеек

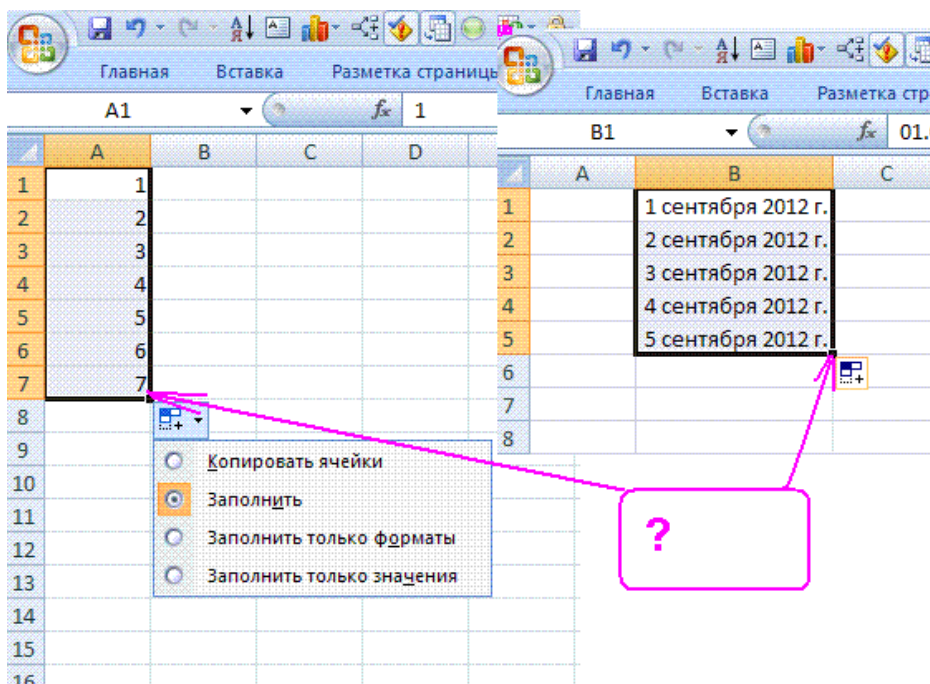
- е. 1 - A, 2 - B, 3 - D, 4 - E.
- ж. 1 - E, 2 - A, 3 - D, 4 - A.
- з. 1 - D, 2 - A, 3 - B, 4 - E.
- и. 1 - C, 2 - D, 3 - B, 4 - A.
- к. 1 - C, 2 - A, 3 - D, 4 - E.



18.

Укажите характеристики маркера автозаполнения

- е. ввод данных завершается нажатием клавиши [Enter]
- ж. вводимая информация будет вводиться внутри одной ячейки, как бы раздвигая ее размеры в зависимости от объема информации
- з. маленький черный квадратик в нижнем правом углу активной ячейки.
- и. при протягивании маркера автозаполнения вниз числовые данные и даты будут представлены с нарастающими значениями
- к. ввод цифр в качестве текстовых констант начинается с апострофа (например, '365)



19.

Как называется выделенный объект?

- е. маркер
- ж. маркер автозаполнения
- з. автозамена
- и. маркер автозамены

к. автокопирование

20. При создании последовательности числового ряда типа 1, 2, 3, ..., 30 действия выполняются в определённой последовательности. Сопоставьте порядок и содержание этих действий:

Сопоставьте:		
Порядок действий	Содержание действий	
1	Первый шаг	A Выделить мышкой эти две ячейки с набранными числами 1 и 2, начиная с первого;
2	Второй шаг	B Отпустить кнопку мыши — произойдет автозаполнение ряда натуральными числами
3	Третий шаг	C В следующую ячейку ввести второе число (число 2);
4	Четвёртый шаг	D Нажать левую кнопку мыши и, не отпуская ее, протянуть маркер автозаполнения на нужный интервал ячеек (пока мы не достигнем нужного нам значения 30). При протягивании вниз и вправо значения чисел нарастают, а при протягивании вверх и влево — убывают;
5	Пятый шаг	E Ввести первое число ряда в первую ячейку (число 1);
6	Шестой шаг	F Подвести курсор в правый нижний угол выделенных ячеек до изменения вида курсора на черный крест;

е. 1-F, 2-C, 3-E, 4- F, 5-D, 6- B.

ж. 1-E, 2-C, 3-A, 4- F, 5-D, 6- B

з. 1-B, 2-C, 3-F, 4- A, 5-D, 6- E.

и. 1-A, 2-C, 3-E, 4- B, 5-D, 6- F.

к. 1-D, 2-C, 3-B, 4- F, 5-E, 6- A.

21. С какого знака начинается ввод формулы?

е. начинается с символа «=» (знак равенства)

ж. начинается с символа «"» (знак кавычки)

з. начинается с символа «*» (символ звёздочка)

и. начинается с символа «\$» (символ доллара)

к. начинается с символа «`» (знак апострофа)

22.

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

	E	F	G	H	I	J	K
10							
11		ЗА ФЕВРАЛЬ					
12	Подоходный налог 13%	Итого к выдаче	Средняя зарплата за месяц				
13	157,464	425,736					
14	192,8934	521,5266					
15	216,513	585,387					
16	246,0375	665,2125					
17	295,245	798,255	=СРЗНАЧ(F13:F17)				
18			СРЗНАЧ(число1; [число2]; ...)				
19		ЗА МАРТ					
20	Подоходный налог 13%	Итого к выдаче	Средняя зарплата за месяц				
21	643,125	225,09375					
22	343	120,05					
23	471,625	165,06875					
24	420,175	147,06125					

The formula bar shows the formula: `=СРЗНАЧ(F13:F17)`. A pink callout box points to the formula bar with the text "Ввод формулы".

Какие значения данных можно применять при вводе формул?

- е. можно использовать ссылку на графический объект
- ж. можно использовать числовые значения
- з. можно использовать ссылки на ячейки (в том числе в виде имен)
- и. можно использовать текстовые выражения, заключённые в двойные кавычки, например, «константа».
- к. многочисленные функции, которые соединяются между собой операторами

23. Как пользоваться автозаполнителем, если возникла необходимость скопировать данные в ячейки, расположенные рядом с исходной? Укажите правильный порядок действий:

Укажите правильный порядок действий:	
1	Поместите указатель мыши на маркер автозаполнителя в правом нижнем углу ячейки.
2	Затем отпустите кнопку мыши.
3	Нажмите кнопку мыши и, не отпуская ее.
4	Выделите ячейку с данными для копирования.
5	Протяните маркер автозаполнителя по соседним ячейкам, в которые копируются данные

- е. 4, 1, 3, 5, 2
- ж. 1, 4, 3, 5, 2
- з. 4, 1, 5, 2, 3
- и. 2, 1, 3, 5, 4
- к. 3, 2, 4, 1, 5

24. Какой порядок действий необходимо выполнить, если надо производить копирование в какое-либо другое место применяя прием Drag and Drop?

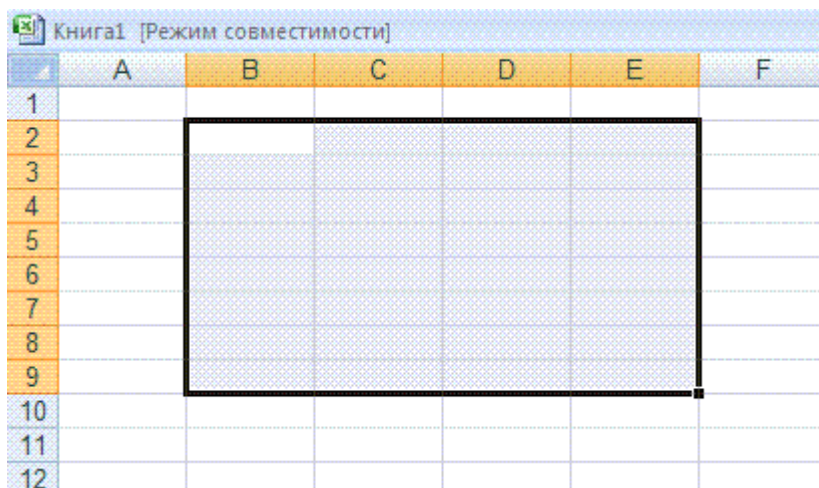
Укажите правильный порядок действий:	
1	Поместить курсор мыши на одну из границ выделения
2	Удерживая клавишу [Ctrl] и левую кнопку мыши, переместить курсор на новое место.
3	Выделить ячейки с данными
4	Нажать левую кнопку мыши
5	Нажать клавишу [Ctrl]
6	Копируемые данные займут новое место
7	Отпустить кнопку мыши, затем клавишу [Ctrl]

- е. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
- ж. 3, 1, 5, 4, 2, 7, 6
- з. 2, 1, 5, 3, 7, 4, 6
- и. 7, 6, 2, 1, 5, 4, 3
- к. 6, 2, 1, 7, 3, 4, 5

25. Как произвести копирование формата?

Укажите правильный порядок действий при копировании формата:	
1	Excel отформатирует выбранный интервал по нужному образцу
2	Отпустить клавишу мыши
3	Нажать на кнопку Копировать формат (справа от курсора появится значок метелки)
4	Выделить интервал, имеющий нужный формат
5	Выделить интервал ячеек, к которому нужно применить формат

- е. 1, 3, 5, 4, 2
- ж. 4, 3, 5, 2, 1
- з. 5, 3, 1, 2, 4
- и. 2, 1, 3, 4, 5
- к. 4, 5, 1, 2, 3



26.

Что представляет собой диапазон ячеек?

- е. рабочий лист, состоящий из отдельных ячеек
- ж. особые полосы разделения окна (перемещение которых делит экран рабочей таблицы на подокна)
- з. прямоугольная область рабочего листа, однозначно определяется адресами ячеек, расположенными в диаметрально противоположных углах диапазона
- и. произвольные форматы представления данных,
- к. маркер автозаполнения

27. Что в формуле представляют собой ссылки?

- е. включаемые в формулу адреса ячеек
- ж. включаемые в формулу адреса диапазоны ячеек
- з. текстовые выражения
- и. константы
- к. числовые и текстовые значения

28. Укажите способы редактирования уже введенной формулы?

- е. нажать на кнопку Редактировать формулу

- ж. двойным щелчком мышью по ячейке, чтобы корректировать формулу непосредственно в этой ячейке
- з. объединить несколько диапазонов или ячеек, разделяя их символом «;»
- и. выбрав ячейку и нажав клавишу [F2]
- к. выбрав ячейку и щелкнув мышью в строке формул.

	F	G
	ЗА ФЕВРАЛЬ	
дней 3%	Итого к выдаче	Средняя зарплата за месяц
57,464	425,736	
2,8934	521,5266	
16,513	585,387	
3,0375	665,2125	
95,245	798,255	
		599,22342
	ЗА МАРТ	
дней 3%	Итого к выдаче	Средняя зарплата за месяц
43,125	225,09375	
34,3	120,05	
71,625	165,06875	
20,175	147,06125	
5,9375	187,578125	
		168,97038
29.	=СУММ(F21:F25)	

В таблице часто требуется вычислить итоговую сумму по столбцу или строке. Для этого Excel предлагает автоматическую функцию, выполняемую ...

- е. нажатием кнопки Автосуммирование на панели инструментов
 - ж. нажатием кнопки Формулы на панели инструментов
 - з. нажатием кнопки Вставка формулы на панели инструментов
 - и. нажатием кнопки Мастер формул на панели инструментов
 - к. нажатием кнопки Автоформа на панели инструментов
30. Укажите правила ввода расчётных формул для заполнения таблицы.
- е. при заполнении таблицы принято задавать расчетные формулы только для первой строки или первого столбца,
 - ж. остальную часть таблицы заполнять формулами с помощью режимов копирования
 - з. остальную часть таблицы заполнять формулами с помощью режимов автозаполнения
 - и. вычислить итоговую сумму по столбцу или строке
 - к. перейти в режим редактирования, в процессе которого можно вносить необходимые изменения.

Вид адресации		Адрес ячейки (пример)	
1	Относительный столбец, относительная строка	A	B\$6
2	Абсолютный столбец, относительная строка	B	\$B\$6
3	Относительный столбец, абсолютная строка	C	B6
4	Абсолютный столбец, абсолютная строка	D	\$B6

31.

Сопоставьте вид адресации и адрес ячейки:

- е. 1-A, 2 - C, 3 - D, 4 - B
- ж. 1 -D, 2 - C, 3 - A, 4 - B
- з. 1 -B, 2 - D, 3 - A, 4 - C
- и. 1 -C, 2 - A, 3 - D, 4 - B
- к. 1 -C, 2 - D, 3 - A, 4 - B

32. Укажите действие, выполняемое при следующей адресации в ячейке таблицы MS Excel?

Вид адресации		Адрес ячейки (пример)		Действие при копировании
1	Относительный столбец, относительная строка	A	B6	?

- е. Меняются имя столбца и номер строки
- ж. Не меняется имя столбца, меняется номер строки
- з. Меняется имя столбца, не меняется номер строки
- и. Не меняются имя столбца и номер строки
- к. меняется имя диапазона

33. Укажите действие, выполняемое при следующей адресации в ячейке таблицы MS Excel?

Вид адресации		Адрес ячейки (пример)		Действие при копировании
	Абсолютный столбец, относительная строка		\$B6	?

- е. Меняются имя столбца и номер строки
- ж. Не меняется имя столбца, меняется номер строки
- з. Меняется имя столбца, не меняется номер строки
- и. Меняется имя диапазона ячеек
- к. Не меняются имя столбца и номер строки

34. Укажите действие, выполняемое при следующей адресации в ячейке таблицы MS Excel?

Вид адресации	Адрес ячейки (пример)	Действие при копировании
Абсолютный столбец, абсолютная строка	\$B\$6	?

- е. Меняется имя столбца, не меняется номер строки
- ж. Не меняется имя столбца, меняется номер строки
- з. Меняются имя столбца и номер строки
- и. не меняется имя диапазона
- к. Не меняются имя столбца и номер строки

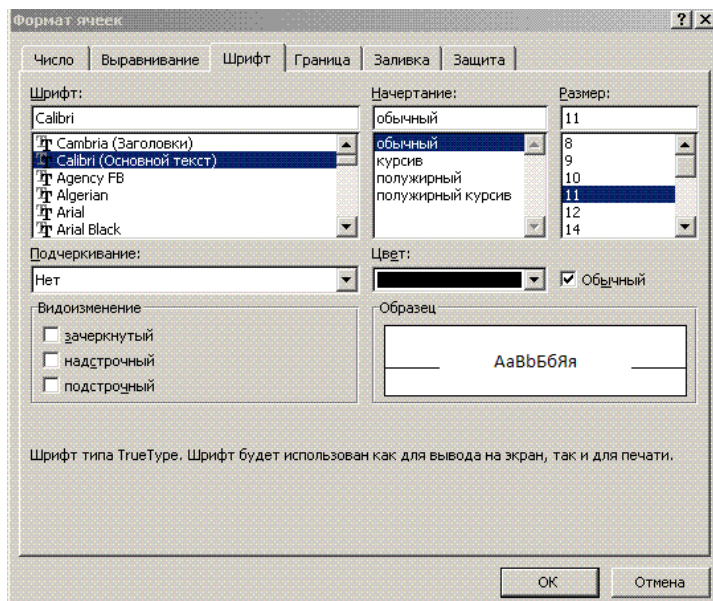
35. Укажите характеристики постановки абсолютной адресации ячейки таблицы MS Excel:

- е. Абсолютный вид адресации применяется для того, чтобы защитить в формулах адреса от изменения при копировании, если ссылка производится на одну и ту же ячейку
- ж. При абсолютной адресации перед той частью адреса ячейки, которая не должна меняться при копировании, ставится символ «\$»
- з. Для упрощения ввода абсолютной адресации в адрес ячейки удобно пользоваться клавишей [F4], при этом курсор должен находиться на нужном адресе в формуле
- и. В формулах с абсолютной адресацией в адресе ячейки присутствует символ «\$»
- к. В формулах с абсолютной адресацией в адресе ячейки отсутствует символ «\$»

36. Укажите действие, которое не относится к форматированию данных таблицы MS Excel?

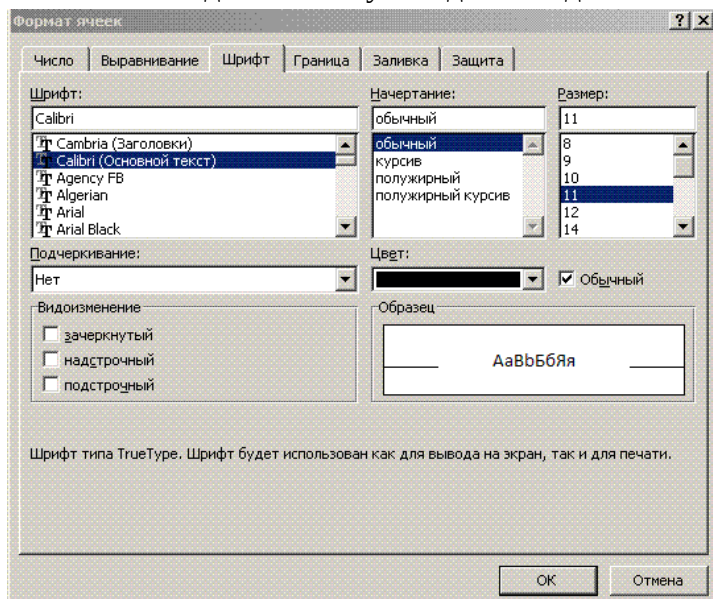
- е. установка абсолютной адресации
- ж. установку формата изображения числа;
- з. выравнивание в ячейке;
- и. изменение типа шрифта и его размера;
- к. оформление ячейки рамкой и установление цвета фона и шрифта

37. Какая вкладка используется для форматирования чисел?



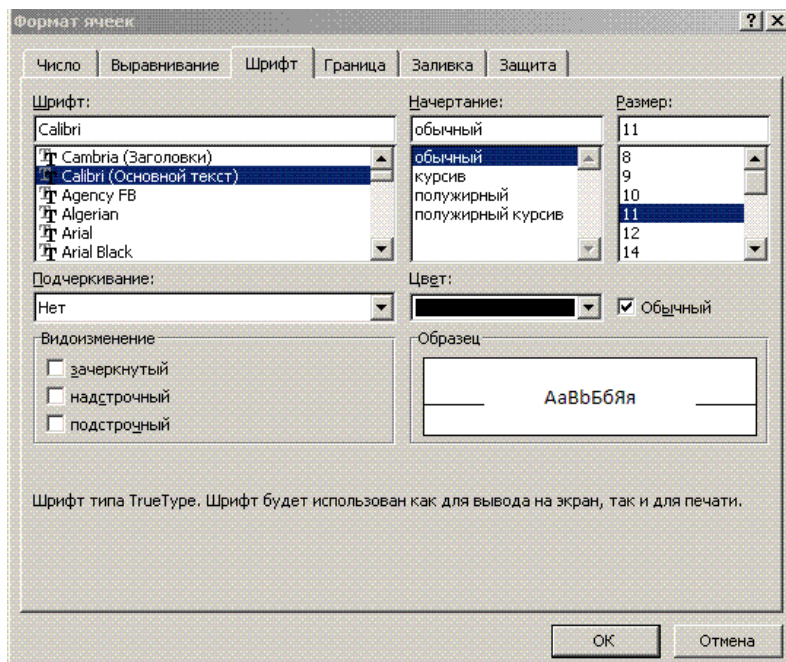
- е. Число
- ж. Выравнивание
- з. Шрифт
- и. Граница
- к. Вид и Защита

38. Какая вкладка используется для объединения ячеек?



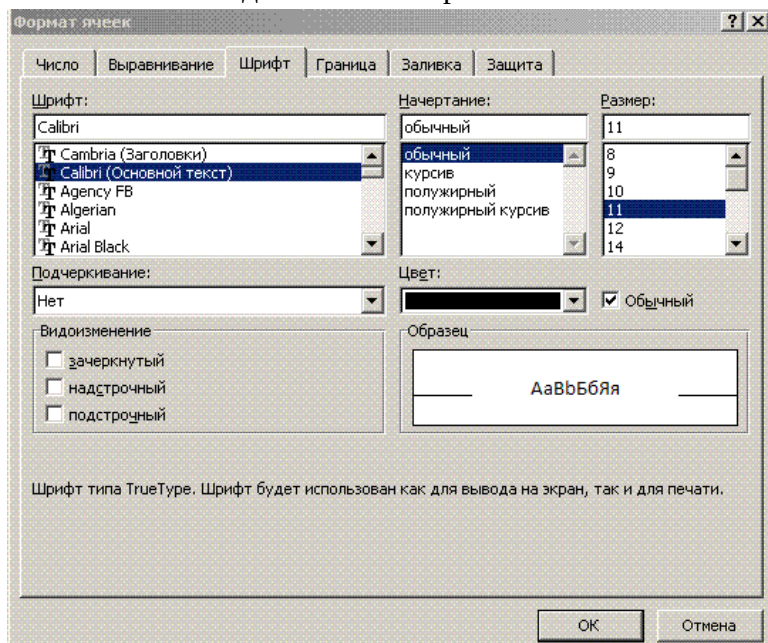
- е. Число
- ж. Выравнивание
- з. Шрифт
- и. Граница
- к. Вид и Защита

39. Какая вкладка используется для установления процентного формата данных?



- е. Выравнивание
- ж. Шрифт
- з. Число
- и. Граница
- к. Вид и Защита

40. Какая из вкладок панели Формат ячеек позволяет изменять ориентацию текста?



- е. Число
- ж. Выравнивание
- з. Шрифт
- и. Граница
- к. Вид и Защита

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
а, б	а, б, в	в	а, б, в	в	а, в, д	д	д	г	б	а, б, в, г	а, в, г	в	г, д	в	в, д	д	в, г	б	б
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
а	б, в, г, д	а	б	б	в	а, б	а	а	а, б, в	д	а	б	д	а, б, в, г	а	а	б	в	д

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все тестовые задания являются равноценными.

оценка «5» (отлично) – 90-100% правильных ответов,

оценка «4» (хорошо) – 80-89% правильных ответов;

оценка «3» (удовлетворительно) —70-79% правильных ответов;

оценка «2» (неудовлетворительно) —69% и менее правильных ответов.

Фонд оценочных средств для промежуточного контроля
Тема Дифференцированный зачёт

ЗАДАНИЯ (по вариантам)

Характеристика заданий.

На выполнение работы дается 90 минут.
Работа состоит из двух частей. На выполнение части 1 дается 45 минут, части 2 – 45 минут.

Часть 1 включает 30 заданий теоретического характера базового уровня (А1 - А30). К каждому заданию дается 4 варианта ответа, один из которых верный. Часть 2 содержит 3 практических задания базового уровня, которые нужно выполнить на компьютере.

Описание проведения дифференцированного зачёта.

При выполнении каждого задания 1 части внимательно необходимо внимательно прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответа. Отвечать только после того, как поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа. Выполнять задания в том порядке, в котором они даны в работе. Если какое-то задание вызывает затруднение, можно его пропустить и постараться выполнить те, в ответах на которые уверены. К пропущенным заданиям можно будет вернуться, если останется время от 45 минут, которые отведены на выполнение этой части.

После выполнения на компьютере каждого из заданий 2 части следует сразу обратиться к преподавателю, который оценит работу. После этого приступайте к выполнению следующего задания. Баллы, полученные за все выполненные задания работы, суммируются.

Инструкция по выполнению работы

На выполнение работы по ИТПД дается 90 минут. Работа состоит из двух частей. На выполнение части 1 дается 45 минут, части 2 - 45 минут.

Часть 1 включает 30 заданий теоретического характера базового уровня (А1 - А30). К каждому заданию дается 4 варианта ответа, один из которых верный. При выполнении каждого задания внимательно читайте вопрос и предлагаемые варианты ответа. Отвечайте только после того, как Вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны в работе. Если какое-то задание вызывает у Вас затруднение, пропустите его и постарайтесь выполнить те, в ответах на которые Вы уверены. К пропущенным заданиям можно будет вернуться, если у Вас останется время от 45 минут, которые отведены на выполнение этой части.

Часть 2 содержит 3 практических задания базового уровня, которые нужно выполнить на компьютере. После выполнения на компьютере каждого из этих заданий следует сразу обратиться к преподавателю, который оценит Вашу работу. После этого приступайте к выполнению следующего задания.

Баллы, полученные Вами за все выполненные задания работы, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно большее количество баллов.

Приступайте к выполнению работы.

Желаем успеха!

Дифференцированный зачет Специальность 33.02.01 Фармация Дисциплина Информационные технологии в профессиональной деятельности			
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России Медико-фармацевтический колледж	Рассмотрено ЦМК общепрофессиональных дисциплин «___» _____ 20__ г Председатель _____/Сабирова М. К.	Билет № 1	УТВЕРЖДАЮ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ _____/Бакаева Д. И. «___» _____ 20__ г.

Часть 1

При выполнении заданий этой части укажите в бланке ответов цифру, которая обозначает выбранный Вами ответ, поставив знак «х» в соответствующей клеточке бланка под каждым из заданий (А1 - А30).

А1. Какой информационный процесс представляет собой измерение параметров окружающей среды (температуры воздуха, атмосферного давления и пр.) на метеостанции?

1) Хранения	3) Передачи
2) Получения	4) Защиты

А2. По способу восприятия информации человеком различают следующие её виды:

1) текстовую, числовую, графическую,	3) массовую, личную, специальную
звуковую, комбинированную	4) книжную, газетную, компьютерную
2) визуальную, аудиальную, тактильную,	
вкусовую, обонятельную	

А3. Информацию, не зависящую от личного мнения кого-либо, можно назвать...

1) понятной	3) объективной
2) полезной	4) достоверной

А4. Минимальным объектом (из перечисленных ниже) для кодирования в тексте является...

1) бит	3) символ
2) пиксель	4) байт

А5. Автоматизированный прибор производит 20 измерений в секунду. Запись каждого измерения занимает 1 байт информации. Какой объем памяти потребуется компьютеру для записи измерений, сделанных за 1 минуту?

1) 160 бит	3) 120 бит
2) 20 байт	4) 1200 байт

А6. Какое количество информации несет каждый разряд машинного двоичного кода?

1. 1 бит
2. 2^{10} бит

3. 1 байт
4. 2^{10} байт

A7. Как записывается десятичное число 7 в двоичной системе счисления?

- 1) 100
- 2) 101
- 3) 110
- 4) 111

A8. Сколько информации содержит один разряд шестнадцатеричного числа?

- 1) 1 бит
- 2) 4 бит
- 3) 8 бит
- 4) 16 бит

A9. Какова формула логического высказывания

«Я поеду в Москву и, если встречу там друзей, то мы интересно проведем время»?

- 1) $A \wedge (B \rightarrow C)$
- 2) $(A \wedge B) \rightarrow C \vee D$
- 3) $(A \wedge B) \leftrightarrow (C \wedge D)$
- 4) $A \wedge B \rightarrow C$

A10. Выберите пару объектов, о которых можно сказать, что между ними существует отношение «объект-модель».

1. Космический аппарат – космонавт
2. Автомобиль – техническое описание автомобиля
3. А.С.Пушкин - Н.Н.Гончарова
4. Курица - цыплёнок

A11. Из предложенных выражений статической моделью (описывающей состояние объекта) является формула...

- 1) равноускоренного движения
- 2) химического соединения
- 3) химической реакции
- 4) второго закона Ньютона

A12. Четкое разделение шагов и их последовательное выполнение отражены в свойстве алгоритма, которое называется ...

- 1) однозначность
- 2) результативность
- 3) понятность
- 4) дискретность

A13. Как называется алгоритмическая конструкция, в которой в зависимости от условий может выполняться либо одно действие, либо другое?

- 1) Линейной
- 2) Ветвящейся
- 3) Циклической
- 4) Рекурсивной

A14. Исполнитель КУЗНЕЧИК находился в точке 0 и выполнил действия:

Вперед 3

Вперед 3

Вперед 3

Вперед 3

Вперед 3

Назад 2

Назад 2

Назад 2

Выберите, какая из предложенных ниже программ соответствует действиям КУЗНЕЧИКА.

1) ПОВТОРИТЬ (5) РАЗ Вперед 3 КОНЕЦ ПОВТОРИТЬ (3) РАЗ Назад 2 КОНЕЦ	2) ПОВТОРИТЬ (5) РАЗ Вперед 3 Назад 2 КОНЕЦ
3) ПОВТОРИТЬ (8) РАЗ Вперед 3 Назад 2 КОНЕЦ	4) ПОВТОРИТЬ (5) РАЗ вперед 3 ПОВТОРИТЬ (3) РАЗ Назад 2 КОНЕЦ КОНЕЦ

A15. К объектно-ориентированным языкам программирования относят язык...

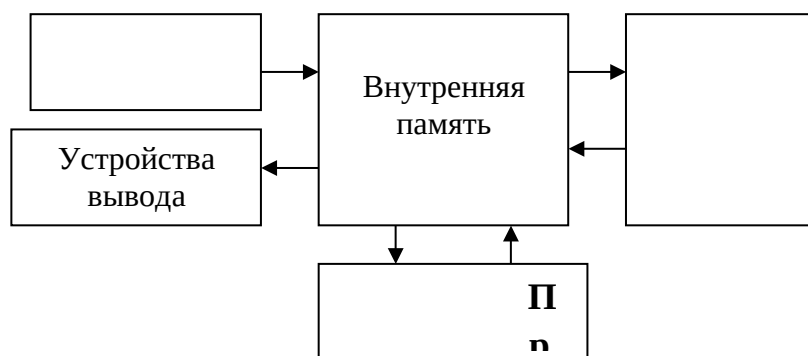
1) Ассемблер

3) Delphi

2) Паскаль

4) Basic

A16. Ниже изображена общая схема устройства компьютера.



Какого устройства недостает в этой схеме?

1. Устройств вывода

3. Контроллера устройства вывода

2. Устройств внешней памяти

4. Микросхемы контроллера внешнего устройства вывода

A17. Устройство, выполняющее все арифметические и логические операции и управляющее другими частями компьютера, называется...

1. контроллером

3. монитором

2. клавиатурой

4. процессором

A18. Основными характеристиками процессора являются...

- 1) ёмкость ОЗУ, тактовая частота, разрядность
- 2) разрядность, тактовая частота, адресное пространство
- 3) адресное пространство, разрядность, BIOS
- 4) BIOS, ёмкость ОЗУ, тактовая частота

A19. Как называют программы, управляющие оперативной памятью, процессором, внешними устройствами и обеспечивающие возможность работы других программ?

- 1) Утилитами
- 2) Драйверами
- 3) Системами программирования
- 4) Операционными системами

A20. Системные файлы имеют расширение...

- 1) .doc, .txt
- 2) .txt, .sys
- 3) .sys, .bat
- 4) .bat, .exe

A21. Изменение параметров шрифта, абзаца внутри текстового документа, называется...

- 1) редактированием
- 2) фрагментированием
- 3) форматированием
- 4) табулированием

A22. Из предложенного текста выберите правильные параметры форматирования для первого абзаца (1).

АНАГ
РАМ

Анаграммы – загадки с перестановкой букв в слове для образования другого слова. (2)

Д
В
Р

- 1) Шрифт 12, Times New Roman, курсив, начинать с прописных, по правому краю, отступ справа на 1 см.
- 2) Шрифт 12, Times New Roman, обычный, как в предложениях, по ширине, отступ первой строки.
- 3) Шрифт 12, Courier, полужирный, как в предложениях, по левому краю, отступ слева на 2, 25 см
- 4) Шрифт 16, Times New Roman, обычный, все прописные, по центру.

A23. В электронной таблице выделили группу из 4 ячеек. Это могут быть ячейки...

- 1) A1:B4
- 2) A1:C2
- 3) A1:B2
- 4) A2:C4

A24. Дана электронная таблица:

	A	B	C	D
1	5	2	4	
2	10	1	6	

В ячейку D2 введена формула: (A2*B1+C1)

Какое значение появится в ячейке D2?

- 1) 6
- 2) 14
- 3) 16
- 4) 24

A25. Дана таблица базы данных:

номер	Фамилия	Имя	Отчество	Год рождения	класс	школа
1	Иванов	Петр	Олегович	1988	7	135
2	Катаев	Сергей	Иванович	1986	9	195
3	Беляев	Иван	Петрович	1985	11	45
4	Носов	Антон	Павлович	1986	10	4

Сколько числовых полей она содержит?

- 1) 3
- 2) 4
- 3) 6
- 4) 7

A26. Разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку после получения этих пакетов по электронной почте обеспечивает протокол...

- 1) IP
- 2) TCP
- 3) HTTP
- 4) FTP

A27. Компьютер, предоставляющий свои ресурсы другим компьютерам при совместной работе, называется...

- 1) адаптером
- 2) сервером
- 3) коммутатором
- 4) станцией

A28. Развитый рынок информационных продуктов и услуг, прогрессивные изменения в структуре экономики, массовое использование информационных и коммуникационных технологий - это признаки...

- 1) информационного кризиса
- 2) кризиса общества

- 3) информационного общества
- 4) информационной культуры

A29. Зависимость человека от коммуникационных технологий и виртуальных представлений реального мира, называют...

1. компьютероманией
2. киберкультурой
3. информационной войной
4. информационной угрозой

A30. Одним из ярко выраженных негативных последствий информатизации общества является...

- 1) всеобщий доступ к информационным ресурсам
- 2) информационное равенство
- 3) вмешательство в частную жизнь граждан
- 4) дистанционное образование

Часть 2

Задания второй части выполняются на компьютере. После выполнения каждого из заданий сразу поднимите руку и покажите свою работу преподавателю, который оценит Вашу работу.

B1. С помощью антивирусной программы проверьте данный Вам диск на наличие вирусов и при их обнаружении вылечите его. (Полученный **протокол** покажите проверяющему учителю.)

B2. Используя возможности текстового процессора, создайте приглашение в форме открытки на праздник «Неделя информатики» в вашем колледже. В работе используйте **не менее трех видов шрифтов**, готовую коллекцию **рисунков и рамок**, имеющихся на компьютере, или создайте самостоятельно рисунок в открытке. (Изображение открытки покажите проверяющему преподавателю.)

B3. Создайте свою собственную **мини-базу данных** ("Записную книжку"). Представьте в ней все **данные** о пяти друзьях так, как это сделано в таблице. Выполните **сортировку** записей одной копии исходной таблицы по фамилиям в алфавитном порядке, другой копии - по дате рождения. (Свою работу покажите проверяющему учителю).

№	Фамилия	Имя	Дата рождения	Адрес
1	Федотов	Иван	10.09.79	Лесная, 10
2	Апатова	Анна	30.01.78	Садовая, 19
3	Дутов	Алексей	26.11.79	Кирова, 67-4
4	Шилов	Георгий	17.05.81	Мира, 124-12
5	Карпов	Игорь	12.07.82	Сиреневая, 17

Дифференцированный зачет Специальность 33.02.01 Фармация Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности»			
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России Медико-фармацевтический колледж	Рассмотрено ЦМК общепрофессиональных дисциплин «___» _____ 20__ г Председатель _____/Сабирова М. К.	Билет № 2	УТВЕРЖДАЮ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ _____/Бакаева Д. И. «___» _____ 20__ г.

Часть 1

При выполнении заданий этой части укажите в бланке ответов цифру, которая обозначает выбранный Вами ответ, поставив знак «х» в соответствующей клеточке бланка под каждым из заданий (А1 - А30).

А1. Дискеты, книги, картины позволяют информацию в основном...

1) хранить и передавать	3) обрабатывать и сортировать
2) передавать и обрабатывать	4) сортировать и хранить

А2. По форме представления информация подразделяется на следующие виды...

1) текстовую, числовую, графическую,	3) массовую, личную, специальную
звуковую, комбинированную	4) книжную, газетную, компьютерную
2) визуальную,	аудиальную,
тактильную,	вкусовую,
обонятельную	

А3. Информацию, изложенную на доступном для получателя языке, называют...

1) понятной	3) объективной
2) полезной	4) достоверной

А4. Минимальной единицей количества информации считают...

1) 1 пиксель	3) 1 байт
2) 1 бит	4) 1 бод

А5. Какое количество информации содержится в слове "ИНФОРМАТИКА" в восьмибитной кодировке?

1) 11 бит	3) 11 байт
2) 11 бод	4) 11 Кбайт

А6. Какое максимальное целое десятичное число можно записать в трёх разрядах двоичной системы счисления?

1. 2	2. 3	3. 7	4. 8

А7. Как записывается число 4 в двоичной системе счисления?

1) 100	2) 101	3) 110	4) 111

А8. Алфавит формального (искусственного) языка состоит из двух символов "0" и "1". Каждое слово в этом языке состоит из трёх букв. Каково максимальное число слов в этом языке?

1) 32	2) 16	3) 10	4) 8

А9. Какова формула логического высказывания

«Если вы были в Париже, то вы видели Лувр или видели Эйфелеву башню»?

1) $A \rightarrow (C \wedge D)$	3) $(A \wedge B) \leftrightarrow (C \wedge D)$
2) $(A \wedge B) \rightarrow C \vee D$	4) $A \rightarrow (C \vee D)$

A10. Выберите пару объектов, о которых можно сказать, что между ними существует отношение «объект-модель».

1. Земля - Солнце	3. А.С.Пушкин - Н.Н.Гончарова
2. Гражданин Иванов - паспорт этого гражданина	4. Собака - щенок

A11. Информационной моделью, которая имеет иерархическую структуру, является...

1. расписание уроков	3. таблица Менделеева
2. файловая система	4. программа телепередач

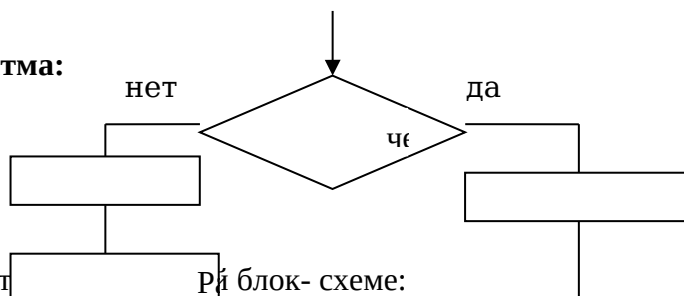
A12. Свойство алгоритма, характеризующее возможность решения однотипных задач из некоторого класса, называется...

1) дискретность	3) результативность
2) массовость	4) однозначность

A13. Как называется алгоритм, в котором предполагается многократное выполнение одних и тех же действий?

1) Линейным	3) Циклическим
2) Ветвящимся	4) Процедурным

A14. Дан фрагмент блок-схемы алгоритма:



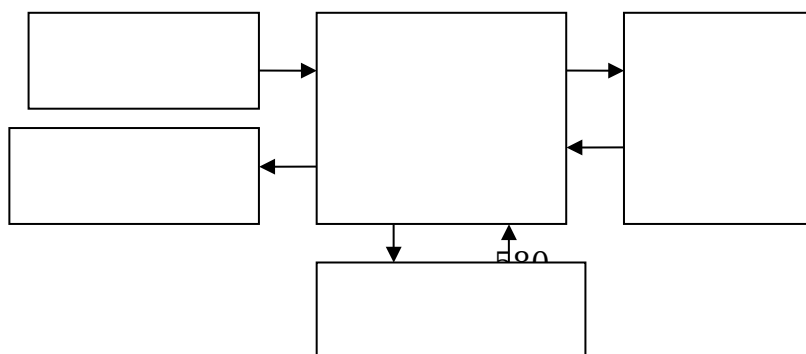
Выберите фрагмент программы, соответствующий данному блок-схеме:

1) ЕСЛИ четное ТО раздели на 2 КОНЕЦ	2) ЕСЛИ четное ТО раздели на 2 ИНАЧЕ вычти 1 Раздели на 2 КОНЕЦ	3) ЕСЛИ четное ТО вычти 1 Раздели на 2 ИНАЧЕ раздели на 2 КОНЕЦ	4) ЕСЛИ четное ТО Вычти 1 раздели на 2 КОНЕЦ

A15. Из перечисленных языков программирования к процедурным относится язык...

1) Java	3) Ассемблер
2) Паскаль	4) Delphi

A16. Ниже изображена общая схема устройства компьютера.



Какого устройства недостает в этой схеме?

1. устройств вывода	3. контроллера устройства вывода
2. устройств внешней памяти	4. микросхемы контроллера внешнего устройства вывода

A17. Какие из перечисленных устройств относятся к внешней памяти?

1. Модем, диск, кассета	3. Магнитофон, модем, диск
2. Кассета, оптический диск, магнитофон	4. Диск, кассета, оптический диск

A18. Содержимое регистра процессора называют...

1) адресным пространством	3) разрядностью
2) машинным словом	4) ёмкостью

A19. Как называются программы, с помощью которых пользователь решает свои задачи по обработке различной информации, не прибегая к программированию?

1) Утилитами	3) Системными
2) Драйверами	4) Прикладными

A20. Для определения типа файла необходимо знать...

1) его размер	3) время создания
2) расширение имени	4) дату создания

A21. Строка или фрагмент компьютерного текста, заканчивающийся нажатием клавиши ENTER, называется...

1) отступом	3) колонтитулом
2) сноской	4) абзацем

A22. Выберите правильные параметры форматирования текста для второго абзаца (2).

Анаграммы – загадки с перестановкой букв в слове для образования другого слова. (2)

АНАГР
АММЫ

– дерево в
полной

- 1) Шрифт 12, курсив, Times New Roman, начинать с прописных, по правому краю, отступ справа на 1 см.
- 2) Шрифт 12, Times New Roman, обычный, как в предложениях, по ширине, отступ первой строки.
- 3) Шрифт 12, Courier, полужирный, как в предложениях, по левому краю, отступ слева на 2, 25 см
- 4) Шрифт 16, Times New Roman, обычный, все прописные, по центру.

A23. Адресом ячейки в электронной таблице является

- 1) 1С
- 2) F1
- 3) \$C1
- 4) F\$1K

A24. Дана таблица:

№	ПЛАНЕТЫ (Солнце)	Масса (*10 ²⁴ кг)
1	Солнце	2000000
2	Меркурий	0,32
3	Венера	4,86
4	Земля	6
5	Марс	0,61
6	Юпитер	1906,98
7	Сатурн	570,9
8	Уран	87,24
9	Нептун	103,38
10	Плутон	0,1

В результате поиска планет, названия которых начинаются на букву «С» или «У», с массой не более $600 \cdot 10^{24}$ кг, на экране появятся строки, обозначенные в таблице номерами...

- 1) 1, 7
- 2) 7, 8
- 3) 1, 7, 8
- 4) 1, 8

A25. Дана таблица базы данных:

номер	Фамилия	Имя	Отчество	Год рождения	класс	школа
1	Иванов	Петр	Олегович	1988	7	135
2	Катаев	Сергей	Иванович	1986	9	195
3	Беляев	Иван	Петрович	1985	11	45
4	Носов	Антон	Павлович	1986	10	4

Какую строку будет занимать фамилия **Иванов** после проведения сортировки по возрастанию в поле **класс**?

- 1) 1 2) 2 3) 3 4) 4

A26. Как называют систему обмена информацией по заданной теме в определённое время между абонентами компьютерной сети?

- 1) *Электронной почтой* 3) *Интернет-телефонией*
2) *Телеконференцией* 4) *Поисковой системой*

A27. Выберите домен верхнего уровня в Интернете, принадлежащий России.

- 1) *ru* 2) *us* 3) *ro* 4) *ra*

A28. Качественное изменение способов обработки, передачи и хранения информации, а также объема информации, доступной активной части населения, называют...

- 1) *информационной революцией* 3) *культурной революцией*
2) *информационной культурой* 4) *информационной войной*

A29. Понимание человеком закономерностей информационных процессов в природе и обществе, умение эффективно и своевременно использовать средства информационных и коммуникационных технологий являются основными компонентами...

- 1) *компьютерной грамотности* 3) *информационной культуры*
2) *компьютеромании* 4) *Интернет-зависимости*

A30. Информационным кризисом можно назвать...

- 1) *кардинальное изменение хранения, поиска и передачи информации.* 3) *отсутствие доступных источников информации*
2) *отсутствие возможности обработки потока информации в приемлемое время.* 4) *недостаточное количество качественных компьютерных сетей*

Часть 2

Задания второй части выполняются на компьютере. После выполнения каждого из заданий сразу поднимите руку и покажите свою работу учителю – эксперту, который оценит Вашу работу.

В1. На диске С или на любом другом доступном Вам диске создайте новую **папку** "Моя папка" и скопируйте в неё **3 любых файла**. (Свою работу покажите проверяющему преподавателю.)

В2. Используя возможности текстового процессора, создайте приглашение в форме открытки на празднование Дня Победы. В работе используйте **не менее трех видов шрифтов**, готовую коллекцию **рисунков** и **рамок**, имеющихся на компьютере, или создайте самостоятельно рисунок в открытке. (Изображение открытки покажите проверяющему преподавателю.)

В3. Создайте свою собственную **мини-базу данных** ("Электронный журнал"). Представьте в ней все **данные** об успеваемости пяти учеников по семи предметам так, как это сделано в таблице. Выполните в одной копии исходной таблицы **сортировку** записей по *возрастанию* в любом поле, указывающем предмет, в другой копии - сортировку записей в поле **ФАМИЛИЯ** *в алфавитном порядке*. (Свою работу покажите проверяющему преподавателю).

Фамилия, имя	Русский язык	Литература	Алгебра	Геометрия	Физика	Химия	Английский язык
Иванов К.	4	5	3	4	3	3	5
Петров С	5	5	4	4	4	4	3
Азовцев А.	3	4	5	5	5	4	3
Карцев Д	5	3	5	5	5	5	4
Туркин Ф	4	5	4	4	4	4	4

Дифференцированный зачет Специальность 33.02.01 Фармация Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности»				
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России Медико-фармацевтический колледж	Рассмотрено ЦМК общепрофессиональных дисциплин «___» _____ 20__ г Председатель _____/Сабирова М. К.	Билет № 3	УТВЕРЖДАЮ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ _____/Бакаева Д. И. «___» _____ 20__ г.	

Часть 1

При выполнении заданий этой части укажите в бланке ответов цифру, которая обозначает выбранный Вами ответ, поставив знак «х» в соответствующей клеточке бланка под каждым из заданий (А1 - А30).

А1. Примером хранения числовой информации может служить...

1) разговор по телефону	3) иллюстрация в книге
2) таблица умножения	4) песня на кассете

А2. К аудиоинформации можно отнести информацию, которая передаётся посредством...

1) переноса вещества	3) световых волн
2) электромагнитных волн	4) звуковых волн

А3. Как называют информацию, отражающую истинное положение дел?

1) понятной	3) объективной
2) полезной	4) достоверной

А4. Какой из перечисленных объектов является минимальным для кодирования растровой графики?

1) бит	3) символ
2) пиксель	4) байт

А5. Автоматизированный прибор производит 30 измерений в секунду. Запись каждого измерения занимает 2 байта информации. Какой объем памяти потребуется компьютеру для записи измерений, сделанных за 1 минуту?

1) 60 байт	3) 1800 бит
2) 480 бит	4) 3600 байт

А6. Какое количество информации содержит один разряд двоичного кода?

1 бит	1) 2^{10} бит	1 байт	2) 2^{10} байт

Назад 2

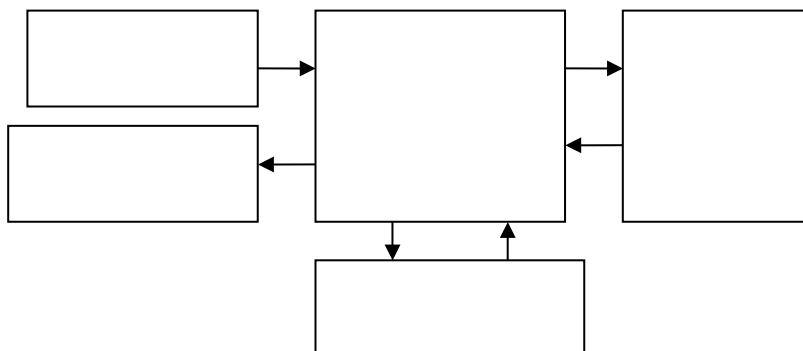
Выберите, какая из предложенных ниже программ соответствует действиям КУЗНЕЧИКА:

1) Назад 2 ПОВТОРИТЬ (5) РАЗ Вперед 3 КОНЕЦ ПОВТОРИТЬ (3) РАЗ Назад 2 КОНЕЦ	2) Назад 2 ПОВТОРИТЬ (5) РАЗ Вперед 3 Назад 2 КОНЕЦ
3) Назад 2 ПОВТОРИТЬ (5) РАЗ вперед 3 ПОВТОРИТЬ (3) РАЗ Назад 2 КОНЕЦ КОНЕЦ	4) Назад 2 ПОВТОРИТЬ (8) РАЗ Вперед 3 Назад 2 КОНЕЦ

A15. Программа, позволяющая управлять внешними устройствами компьютера, называется...

1) браузер	3) операционная система
2) драйвер	4) система программирования

A16. Ниже изображена общая схема устройства компьютера.



Какого устройства недостает в этой схеме?

1. устройств ввода	3. контроллера устройств вывода
2. устройств внешней памяти	4. микросхемы контроллера внешнего устройства вывода

A17. Энергозависимое электронное устройство, хранящее данные, с которыми процессор работает в текущий момент времени, называется...

1) внешняя память	3) ПЗУ
2) ОЗУ	4) блок питания

A18. При покупке компьютера Вы прежде всего обращаете внимание на следующие основные его характеристики:

1) ёмкость ОЗУ, тактовую частоту, разрядность	3) микросхему ГТЧ, разрядность, BIOS
2) разрядность, тактовую частоту, микросхему ГТЧ	4) BIOS, ёмкость ОЗУ, тактовую частоту

A19. Компьютерные вирусы - это...

1) файлы, которые невозможно удалить	3) программы, сохраняющиеся в ОЗУ после выключения
2) файлы, имеющие определённое расширение	4) программы, способные к саморазмножению

A20. Исполняемые файлы имеют расширение...

1) .doc, .txt	3) .sys, .com
2) .txt, .sys	4) .com, .exe

A21. Что позволяет осуществить команда **Формат** в современных текстовых процессорах?

1) Сохранение документа в папке	3) Выбор параметров абзаца и шрифта
2) Вставку таблицы	4) Вставку рисунка

A22. Выберите правильные параметры форматирования текста для третьего абзаца (3).

Анаграммы – загадки с перестановкой букв в слове для образования другого слова. (2)

АНАГР
АММ

— дерево
в родной
стране,

- 1) Шрифт 12, Times New Roman, курсив, начинать с прописных, по правому краю, отступ справа на 1 см.
- 2) Шрифт 12, Times New Roman, обычный, как в предложениях, по ширине, отступ первой строки.
- 3) Шрифт 12, Courier, полужирный, как в предложениях, по левому краю, отступ слева на 2, 25 см
- 4) Шрифт 16, Times New Roman, обычный, все прописные, по центру.

A23. Выберите из приведённых записей указание на абсолютную адресацию ячейки электронной таблицы.

- 1) \$4C
- 2) B3
- 3) \$D\$3
- 4) D1+\$C

A24. Дана таблица:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1		ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
2	Метро	5,00р	5,00р	5,00р	5,00р	5,00р	5,00р	0,00р
3	Автобус	6,00р	3,00р	5,00р	3,00р	3,00р	3,00р	5,00р
4	Троллейбус	-	-	-	-	-	-	-
5	Трамвай	3,00р	3,00р	3,00р	3,00р	3,00р	3,00р	3,00р
6	итого							
7						=СРЗНАЧ(B3:H3)		

В ячейке F7 в результате введенной формулы появится значение...

- 1) 3,00р
- 2) 4,00р
- 3) 5,00р
- 4) 6,00р

A25. Дана таблица базы данных:

номер	Фамилия	Имя	Отчество	Год рождения	Класс	Школа
1	Иванов	Петр	Олегович	1988	7	135
2	Катаев	Сергей	Иванович	1986	9	195
3	Беляев	Иван	Петрович	1985	11	45
4	Носов	Антон	Павлович	1986	10	4

Какую строку будет занимать фамилия **Катаев** после проведения сортировки по убыванию в поле **школа**?

- 1) 1
- 2) 2
- 3) 3
- 4) 4

A26. Какой протокол обеспечивает доставку сообщения от компьютера-отправителя к компьютеру-получателю?

- 1) IP
- 2) TCP
- 3) HTTP
- 4) FTP

A27. Компьютеры, связанные каналами передачи информации для совместного использования общих ресурсов и периферийных устройств, называют сетью...

1) <i>локальной</i>	3) <i>корпоративной</i>
2) <i>региональной</i>	4) <i>глобальной</i>

A28. Обеспечение общества общедоступной информацией высокого качества и компьютерными средствами для её хранения и обработки называют

1) <i>киберпространством</i>	3) <i>компьютеризацией</i>
2) <i>информационным обществом</i>	4) <i>информационным кризисом.</i>

A29. Открытые или скрытые целенаправленные негативные информационные воздействия социальных структур (систем) друг на друга с целью получения определённого выигрыша в материальной, военной, политической, идеологической сферах, называют:

1) <i>компьютерным преступлением</i>	4) <i>информационной войной</i>
2) <i>информатизацией</i>	
3) <i>информационным подходом</i>	

A30. Умение человека работать с информацией, используя средства новых информационных технологий, является основой...

1) <i>безопасности общества</i>	3) <i>информационной культуры</i>
2) <i>информационного кризиса</i>	<i>общественных отношений</i>

Часть 2

Задания второй части выполняются на компьютере. После выполнения каждого из заданий сразу поднимите руку и покажите свою работу преподавателю, который оценит Вашу работу.

В1. С помощью имеющегося на Вашем компьютере архиватора заархивируйте один файл и сохраните его на доступном Вам диске. (Полученный **архивный файл** покажите проверяющему преподавателю)

В2. Используя возможности текстового процессора, создайте приглашение в форме открытки на вечер, посвящённый Дню Матери. В работе используйте **не менее трех видов шрифтов, рамку и рисунок** из коллекции рисунков, имеющихся на компьютере, или создайте самостоятельно рисунок в открытке. (Изображение открытки покажите проверяющему преподавателю.)

В3. С помощью электронной таблицы подсчитайте общую сумму покупок в кондитерском отделе магазина на основе данных, приведенных в таблице.

Покупки			
название	кг	цена	сумма
печенье	1,5	26,00	
шоколад.конфеты	0,4	115,00	
карамель	0,2	32,00	
	Расход		
	Сдача		

Определите сдачу с 500 рублей. Обозначьте разными цветами общую сумму покупки и сдачу.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА:

-Количество вариантов задания –36 (на 5 вариантов больше, чем студентов в группе)

Ответы на тестовые задания **части 1** дифференциального зачёта.

№	Билеты № 1,5,9,13,17,21, 25,29,33	Билеты № 2,6,10,14,18,22,26, 30,34	Билеты № 3,7,11,15,19,23, 27,31,35	Билеты № 4,8,12,16,20,24, 28,32,36
1	2	1	2	1
2	2	1	4	2
3	3	1	4	4
4	1	2	1	1
5	4	3	4	1
6	1	4	1	2
7	4	1	2	3
8	4	4	2	1
9	1	4	1	4
10	2	2	2	2
11	2	2	2	2
12	4	2	1	2
13	2	3	1	2
14	1	2	3	2
15	3	2	2	4
16	2	1	1	2
17	4	4	2	3
18	1	4	1	3
19	4	4	4	1
20	3	2	4	4
21	3	4	3	4
22	4	1	1	1
23	3	1	3	2
24	4	3	2	4
25	1	1	1	2
26	2	2	1	3
27	2	1	1	1
28	3	1	2	1
29	1	1	1	3
30	3	1	3	2

Время выполнения задания – (90 минут)

III (б). Критерии оценки уровня подготовки студента.

Оценка	ИТОГО баллов	Наименование объектов контроля					
		Часть 1 Тестирование			Часть 2 Практическая часть		
		Процент выполнения	задания	балл	В1 баллы	В2 баллы	В3 баллы
«Отлично»	10	>=90%	27 - 30	5	1	2	2
«Хорошо»	8-9	80%-89%	24-26	4	1	1-2	1-2
«Удовлетворительно»	6-7	70 %-79%	21-23	3	1	1-2	1-2
«Неудовлетворительно»	5 и менее	>=69 %	20 и менее	2	1	1	1

Материально-техническое оснащение дифференцированного зачета по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности». (Приложение № 2)

Реализация программы дифференцированного зачёта «Информационные технологии в профессиональной деятельности» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: доска, учебные столы, компьютерные столы, стулья.

Технические средства обучения: компьютеры с лицензионным программным обеспечением, принтер, проектор, локальная сеть с возможностью выхода в Интернет.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы.

Основные источники:

- 1) Информатика (в 2 частях) Поляков К. Ю., Еремин Е. А. 10 класс, ООО «БИНОМ. Лаборатория знаний»; АО «Издательство Просвещение», 2023
- 2) Информатика (в 2 частях) Поляков К. Ю., Еремин Е. А. 11 класс, ООО «БИНОМ. Лаборатория знаний»; АО «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Омельченко, В.П. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 416 с.
2. Омельченко, В.П. Информационные технологии в профессиональной деятельности: практикум / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. – 432 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- 1 Электронный каталог Научной библиотеки КГМУ. http://library.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108
- 2 Электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>

Разработчик
преподаватель
должность

Гладышева А.А.
Ф.И.О.

/ _____
подпись

Оглавление

2. Паспорт фонда оценочных средств	8
3. Формы контроля по учебной дисциплине	12
4. Фонд оценочных средств для текущего контроля по темам дисциплины	22
Инструкции для выполнения заданий	22
ИНСТРУКЦИЯ для подготовки к устному ответу	22
ИНСТРУКЦИЯ для выполнения практических заданий	22
ИНСТРУКЦИЯ по написанию реферата	22
ИНСТРУКЦИЯ по составлению конспекта	24
ИНСТРУКЦИЯ по решению аудиторного электронного теста	25
Критерии оценивания выполнения заданий	25
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ устного ответа	25
КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ выполнения практического задания	26
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ выполнения реферата	27
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ составления конспекта	28
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ выполнения тестовых заданий	28
Тема 1.1. Информация и информационные процессы. Тема 1.2. Подходы к измерению информации	29
Задание 1.1.1: Подготовиться к устному опросу.	29
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	29
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	29
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри стр. № 22)	30
Задание 1.1.2 Выполнить практические задания.	30
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	30
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1 «Комплексная работа с информацией в среде Windows»	30
КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (смотри инструкцию на стр. № 22)	31
Задание 1.1.3 Выполнить самостоятельную работу	31
ИНСТРУКЦИЯ (смотри стр. № 18)	31
ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ	31
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 23)	31
Задание 1.1.4 Выполнить самостоятельную работу	31
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	31
РАБОТА С УЧЕБНИКОМ	31
Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	31
Задание 1.3.1 Подготовиться к устному опросу	31
ИНСТРУКЦИЯ (смотри стр. инструкцию на № 18)	31
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	32
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)	32
Задание 1.3.2 Выполнить тестовые задания	32
ИНСТРУКЦИЯ: (смотри инструкцию на стр. № 21)	32
ТЕСТ «УСТРОЙСТВО ПК»	32
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ	41
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)	43

Задание 1.3.3 Выполнить самостоятельную работу	43
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 19)	43
ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ	43
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 23)	43
Тема 1.4 Кодирование информации. Системы счисления	43
Задание 1.4.1 Подготовиться к устному опросу	43
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	43
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	43
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)	43
Задание 1.4.2 Выполнить практические задания	43
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	43
ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ	43
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)	46
Задание 1.4.3 Выполнить самостоятельную работу	46
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 19)	46
ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ	46
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 23)	46
Тема 1.5 Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	46
Задание 1.5.1. Подготовиться к устному опросу	46
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	46
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	46
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)	46
Задание 1.5.2 Выполнить практические задания	46
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	47
Практическая работа № 4 Размещение, поиск и сохранение информации. Антивирусные средства защиты	47
КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (смотри инструкцию на стр. № 22)	50
Тема 1. 6 Компьютерные сети: локальные сети, сети Интернет	51
Задание 1.6.1 Подготовиться к устному опросу.	51
ИНСТРУКЦИЯ	51
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	51
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	51
Задание 1.6.2 Выполнить тестовые задания	52
ИНСТРУКЦИЯ	52
ТЕСТ КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ	52
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ	63
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	64
Задание 1.6.3 Выполнить самостоятельную работу	64
ИНСТРУКЦИЯ:	64
ТЕСТ Компьютерные сети	65
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ	71
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	72
Тема 1.7 Службы Интернета	72
Задание 1.7 1 Подготовиться к устному опросу	72
ИНСТРУКЦИЯ	72

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	72
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	72
Задание 1.7.2 Выполнить тестовые задания	73
ИНСТРУКЦИЯ	73
ТЕСТ Глобальная сеть Интернет	73
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ	86
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	87
Задание 1.7.3 Выполнить практические задания	87
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	87
Практическая работа № 6 Медицинские ресурсы Интернета	87
КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (смотри инструкцию на стр. № 22)	87
Тема 1.8 Сетевое хранение данных и цифрового контента	87
Задание 1.8.1 Подготовиться к устному опросу	87
ИНСТРУКЦИЯ	87
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:	88
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	88
Задание 1.8 .2 Выполнить практическое задание	89
Практическая работа № 7 Сетевое хранение данных и цифрового контента	89
Задание 1.8.3 Выполнить самостоятельную работу	89
ИНСТРУКЦИЯ:	89
ТЕСТ ОБЗОР КОМПЬЮТЕРНЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	89
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ	93
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	93
Тема 1.9 Информационная безопасность	93
Задание 1.9.1 Подготовиться к устному опросу.	93
ИНСТРУКЦИЯ	93
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	94
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	94
Задание 1.9.2 Выполнить тестовые задания	95
ИНСТРУКЦИЯ	95
ТЕСТ Основы информационной и компьютерной безопасности	95
Эталон ответов:	106
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	107
Тема 2.1 Обработка информации в текстовых процессорах	108
Задание 2.1.1 Подготовиться к устному опросу	108
ИНСТРУКЦИЯ	108
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	108
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:	108
Задание 2.1.2 Выполнить тестовые задания	109
ИНСТРУКЦИЯ:	109
ТЕСТ Технология обработки текстовой информации	109
ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ	123
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	130
Задание 2.1.3 Выполнить практические задания	130
ИНСТРУКЦИЯ	130

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	131
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 8	131
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 9	132
Задание 2.1.4 Выполнить самостоятельную работу	132
ИНСТРУКЦИЯ	132
РАБОТА С УЧЕБНИКОМ	132
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	132
Тема 2.2 Технология создания структурированных текстовых документов	133
Задание 2.2.1 Подготовиться к устному опросу	133
ИНСТРУКЦИЯ	133
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	134
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:	134
Задание 2.2.2 Выполнить тестовые задания	134
ИНСТРУКЦИЯ:	134
ТЕСТ Технология обработки текстовой информации	135
ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ	148
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	156
Задание 2.2.3 Выполнить практические задания	156
ИНСТРУКЦИЯ	156
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	156
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 10	157
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 11	157
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 12	158
Задание 2.2.4 Выполнить самостоятельную работу	158
ИНСТРУКЦИЯ	158
ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ	160
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	160
Тема 2.3 Компьютерная графика и мультимедиа	162
Задание 2.3.1 Подготовиться к индивидуальному опросу	162
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	162
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	162
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)	162
Задание 2.3.2 Выполнить тестовые задания	162
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	162
ТЕСТ Мультимедийные технологии	162
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:	170
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)	172
Задание 2.3.3 Выполнить практические задания	172
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	172
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)	172
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 13	172
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 14	173
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 14	181
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 15	183
Задание 2.3.4 Выполнить самостоятельную работу	185

ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	185	
РАБОТА С УЧЕБНИКОМ	185	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)	185	
Задание 2.3.5 Выполнить самостоятельную работу	185	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 19)	185	
ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ	185	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 23)	185	
Тема 2.4 Технология обработки графических объектов	185	
Задание 2.4.1 Подготовиться к устному опросу	185	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	185	
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	185	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)	185	
Задание 2.4.2 Выполнить практические задания	185	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	185	
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 15	185	
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 16	191	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)	193	
Задание 2.4.3 Выполнить тестовые задания	193	
ИНСТРУКЦИЯ: (смотри инструкцию на стр. № 21)	193	
ТЕСТ Технология обработки графической информации.	193	
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:	200	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)	201	
Задание 2.4.4 Выполнить самостоятельную работу	201	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 19)	201	
ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ	201	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 23)	201	
Задание 2.4.5 Выполнить самостоятельную работу	201	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	201	
РАБОТА С УЧЕБНИКОМ	201	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)	201	
Задание 2.4.6 Выполнить самостоятельную работу	201	
ИНСТРУКЦИЯ: (смотри инструкцию на стр. № 21)	201	
ТЕСТ Графический редактор	201	
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ	204	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 26)	204	
Тема 2.5 Представление профессиональной информации в виде презентаций	204	
Задание 2.5.1 Подготовиться к письменному индивидуальному опросу	204	
ИНСТРУКЦИЯ	204	
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	204	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:	205	
Задание 2.5.2 Выполнить практические задания	205	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	205	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)	205	
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 17	205	
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 18	206	

Задание 2.5.3 Выполнить тестовые задания	214
ИНСТРУКЦИЯ	214
ТЕСТ ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT	214
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:	224
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	226
Задание 2.5.4 Выполнить самостоятельную работу	227
ИНСТРУКЦИЯ	227
РАБОТА С УЧЕБНИКОМ	227
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	227
Задание 2.5.5 Выполнить самостоятельную работу	228
ИНСТРУКЦИЯ	228
ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ	230
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	230
Тема 2.6 Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	232
Задание 2.6.1 Подготовиться к индивидуальному опросу	232
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	232
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	232
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)	232
Задание 2.6.2 Выполнить тестовые задания	232
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	232
ТЕСТ Мультимедийные технологии	232
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:	240
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)	243
Задание 2.6.3 Выполнить практические задания	243
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	243
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)	243
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 19	243
Задание 2.6.4 Выполнить самостоятельную работу	245
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	245
РАБОТА С УЧЕБНИКОМ	245
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)	245
Тема 2.7 Гипертекстовое представление информации	245
Задание 2.7.1 Подготовиться к устному опросу	245
ИНСТРУКЦИЯ	245
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	245
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	246
Задание 2.7.2 Выполнить тестовые задания	246
ИНСТРУКЦИЯ	246
ТЕСТ Глобальная сеть Интернет	247
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ	259
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	260
Задание 2.7.3 Выполнить практические задания	260
Практическая работа № 20 Основы проектирования Web- страниц	260
Задание 2.7.3 Выполнить самостоятельную работу	260
ИНСТРУКЦИЯ	260

ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ	262	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	262	
Тема 3.1 Модели и моделирование. Этапы моделирования.	265	
Задание 3.1.1 Подготовиться к индивидуальному опросу	265	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	265	
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	265	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)	265	
Задание 3.1.2 Выполнить тестовые задания	265	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	265	
Выполнить тест "Модели и моделирование"	265	
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:	271	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)	271	
Задание 3.1.3 Выполнить самостоятельную работу	271	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	271	
РАБОТА С УЧЕБНИКОМ	271	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)	271	
Тема 3.2 Списки, графы, деревья	271	
Задание 3.2.1 Подготовиться к индивидуальному опросу	271	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	271	
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	271	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)	272	
Задание 3.2.2 Выполнить тестовые задания	272	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	272	
Выполнить тест "Модели и моделирование"	272	
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:	278	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)	278	
Задание 3.2.3 Выполнить самостоятельную работу	278	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	278	
РАБОТА С УЧЕБНИКОМ	278	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)	278	
Тема 3.3 Математические модели в профессиональной области	278	
Задание 3.3.1 Подготовиться к индивидуальному опросу	278	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	278	
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	278	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)	279	
Задание 3.3.2 Выполнить тестовые задания	279	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	279	
Выполнить тест "Модели и моделирование"	279	
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:	285	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)	285	
Задание 3.3.3 Выполнить практические задания	285	
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	285	
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)	285	
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 21	285	
Тема 3.4 Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры.	292	

Задание 3.4.1 Подготовиться к устному опросу	292
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	292
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	292
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)	292
Задание 3.4.2 Выполнить практические задания	292
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	292
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 22	292
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)	293
Задание 3.4.3 Выполнить тестовые задания	293
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	293
ВЫПОЛНИТЬ ТЕСТ "Алгоритмы и системы программирования"	293
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ	298
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)	298
Тема 3.5 Анализ алгоритмов в профессиональной области	298
Задание 3.5.1 Подготовиться к устному ответу	298
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	298
Контрольные вопросы	298
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)	298
Задание 3.5.2 Выполнить самостоятельную работу	298
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	298
РАБОТА С УЧЕБНИКОМ	298
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)	298
Тема 3.6 Базы данных как модель предметной области	299
Задание 3.6.1 Подготовиться к устному опросу	299
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	299
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ.	299
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)	299
Задание 3.6.2 Выполнить тестовые задания	299
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	299
ТЕСТ Технология работы с СУБД ACCESS	299
ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:	329
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)	331
Задание 3.6.3 Выполнить практические задания	331
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	331
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)	331
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 23	332
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 24	332
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 25	333
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 26	334
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 27	335
Тема 3.7 Технология обработки информации в электронных таблицах	336
Задание 3.7.1 Подготовиться к устному опросу	336
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	336
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:	336
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ: (смотри инструкцию на стр. № 22)	336

Задание 3.7.2 Выполнить тестовые задания	336
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	336
ТЕСТ Технология обработки числовой информации	336
ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ:	361
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)	365
Задание 3.7.3 Выполнить практические задания	365
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 18)	365
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 22)	365
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 28	365
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 29	366
Задание 3.7.4 Выполнить самостоятельную работу	367
ИНСТРУКЦИЯ: (смотри инструкцию на стр. № 21)	367
ТЕСТ Технология использования табличных процессоров	367
ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ	379
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 26)	380
Задание 3.7.5 Выполнить самостоятельную работу	380
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 21)	380
РАБОТА С УЧЕБНИКОМ	380
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 25)	380
Задание 3.7.6 Выполнить самостоятельную работу	380
ИНСТРУКЦИЯ (смотри инструкцию на стр. № 19)	380
ПОДГОТОВКА СООБЩЕНИЯ	380
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (смотри инструкцию на стр. № 23)	380
Тема 3.8 Формулы и функции в электронных таблицах	380
Задание 3.8.1 Подготовиться к устному опросу	380
ИНСТРУКЦИЯ	380
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:	380
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:	381
Задание 3.8.2 Выполнить тестовые задания	381
ИНСТРУКЦИЯ	381
ТЕСТ ПРОЦЕССОРЫ ЭЛЕКТРОННЫХ ТАБЛИЦ	382
ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ:	420
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	428
Задание 3.8.3 Выполнить практические задания	428
ИНСТРУКЦИЯ	428
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	429
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 30	429
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 31	430
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 32	431
Задание 3.8.4 Выполнить самостоятельную работу	432
ИНСТРУКЦИЯ:	432
ТЕСТ Технология использования табличных процессоров	432
ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ	449
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	449
Тема 3.9 Визуализация данных в электронных таблицах	449

Задание 3.9.1 Подготовиться к устному опросу	449
ИНСТРУКЦИЯ	449
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:	449
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:	450
Задание 3.9.2 Выполнить тестовые задания	450
ИНСТРУКЦИЯ	450
ТЕСТ ПРОЦЕССОРЫ ЭЛЕКТРОННЫХ ТАБЛИЦ	451
ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ:	489
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	497
Задание 3.9.3 Выполнить практические задания	497
ИНСТРУКЦИЯ	497
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	498
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 33	498
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 34	499
Тема 3.10 Моделирование в электронных таблицах	500
Задание 3.10.1 Подготовиться к устному опросу	500
ИНСТРУКЦИЯ	500
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:	500
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:	500
Задание 3.10.2 Выполнить тестовые задания	501
ИНСТРУКЦИЯ	501
ТЕСТ ПРОЦЕССОРЫ ЭЛЕКТРОННЫХ ТАБЛИЦ	501
ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ:	539
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	548
Задание 3.10.3 Выполнить практические задания	548
ИНСТРУКЦИЯ	548
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	549
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 35	549
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 36	550
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 37	551
Задание 3.10.4 Выполнить самостоятельную работу	553
ИНСТРУКЦИЯ:	553
ТЕСТ Технология использования табличных процессоров	553
ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ	569
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	569
Фонд оценочных средств для промежуточного контроля	570
Тема Дифференцированный зачёт	570