

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Мухарьямова Лейсан Музиповна
 Должность: и.о. проректора
 Дата подписания: 14.04.2022 10:04:45
 Уникальный программный ключ:
 b57b96507511d4669a7e3d1e00a3d3e7412a55d

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
	О порядке приема на отделение довузовского образования

СМК ДП 04/01-01-22

Утверждено
 Приказом ректора ФГБОУ ВО
 Казанский ГМУ Минздрава России
 № 336 от «18» апреля 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке приема обучающихся на отделение довузовского образования

СМК ДП 04/01-01-22

Версия 2.0

«Согласовано»
 Представитель руководства по качеству
 Первый проректор
 Л.М. Мухарьямова
 «15» апреля 2022 г.

Казань, 2022

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела довузовского образования	Пухова Ю.В.	14.04.2022
Проверил	Проректор по молодежной политике	Заяев А.Р.	14.04.2022
	Начальник юридического отдела	Ермилова О.Н.	14.04.2022
Согласовал	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф.	14.04.2022
Версия: 2.0		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 5

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 04/01-01-22	О порядке приема обучающихся на отделение довузовского образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП) в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России (далее – Казанский ГМУ).

1.2. Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан в государственных услугах по дополнительному образованию детей.

1.3. Общеразвивающие программы дополнительного образования, реализуемые для обучающихся Казанского ГМУ, направлены на:

создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения учащихся;

профессиональную ориентацию учащихся;

подготовку к основному государственному экзамену, единому государственному экзамену, вступительным испытаниям, проводимым Казанским ГМУ самостоятельно;

удовлетворение их индивидуальных потребностей в нравственном и интеллектуальном развитии;

выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

социализацию и адаптацию учащихся к обучению в Казанском ГМУ;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2. Общие требования к приему

2.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются граждане в возрасте от 13 до 35 лет, имеющие образование соответствующего уровня:

знакомство с медициной – начальное общее образование;

введение в медицину – начальное общее образование;

химия, биология, физика, русский язык, математика, история, обществознание для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций – начальное общее образование;

химия, биология, введение в специальность для обучающихся 10 классов общеобразовательных организаций – основное общее образование;

дополнительные главы химии, дополнительные главы биологии, основы медицины для обучающихся 10 и 11 классов общеобразовательных организаций – основное общее образование;

анатомия и физиология человека, лекарствоведение, общественное здоровье и здравоохранение, химия, биология история, обществознание для студентов профессиональных организаций – основное общее образование, среднее общее образование; среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование.

В приеме в Казанский ГМУ может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

Казанский ГМУ знакомит поступающих и (или) родителей (законных представителей) несо-

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 04/01-01-22	О порядке приема обучающихся на отделение довузовского образования

вершеннолетних поступающих со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде Казанского ГМУ и на официальном сайте Казанского ГМУ в сети Интернет. Факт ознакомления поступающих и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Казанский ГМУ и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. Процесс приема включает в себя:

подачу родителем (законным представителем) или при достижении возраста 14 лет, самим гражданином заявления в Казанский ГМУ с приложением документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения;

заключение договора о предоставлении платных образовательных услуг по дополнительной общеразвивающей программе;

зачисление ребенка в Казанский ГМУ.

Заявление о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам подается заявителем на имя ректора Казанского ГМУ в письменной форме. В качестве заявителя могут выступать родители (законные представители) детей или граждане, достигшие возраста 14 лет.

В заявлении поступающим и (или) родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, зачисляемого в Казанский ГМУ;

б) дата рождения поступающего;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

г) контактные телефоны поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

Примерная форма заявления размещается отделом довузовского образования Казанского ГМУ на информационном стенде и на официальном сайте Казанского ГМУ в сети Интернет.

3. Правила приема

3.1. Поступающий предъявляет в Казанский ГМУ следующие документы:

3.1.1. Заявление родителя (законного представителя) или личное заявление (дети с 14 лет).

3.1.2. Документ, удостоверяющий личность гражданина и гражданство или свидетельство о рождении (дети до 14 лет) (ксерокопия).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.1.3. Ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и (или) справку об обучении в соответствии с п. 2.1 настоящего положения.

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 04/01-01-22	О порядке приема обучающихся на отделение довузовского образования

3.2. Документы принимаются сотрудниками отдела довузовского образования Казанского ГМУ по адресу: г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49, в рабочие дни и часы в течение календарного года.

3.3. Заявления регистрируются сотрудниками отдела довузовского образования в журнале регистрации заявлений.

3.4. При заполнении заявления родители (законные представители) или дети, достигшие возраста 14 лет, дают согласие на обработку персональных данных, осуществляемую в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

После приема документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, Казанский ГМУ заключает договор об образовании по дополнительным общеразвивающим программам с поступающим и (или) с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего поступающего.

Не менее чем за три рабочих дня до начала реализации образовательной программы издается приказ ректора о зачислении, который в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Казанского ГМУ.

На каждого поступающего, зачисленного в Казанский ГМУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

П Р И К А З

«18» апреля 2022 г.

№ 536

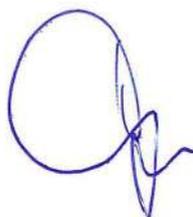
г. Казань

В целях совершенствования нормативно-правового регулирования образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «О порядке приема обучающихся на отделение довузовского образования» СМК ДП 04/01-01-22, версия 2.0.
2. Считать документ, указанный в п. 1 настоящего приказа, вступившим в силу с даты его утверждения.
3. Считать положение «О порядке приема обучающихся на отделение довузовского образования» СМК ДП 08/05-01-17 утратившим силу.
4. Начальнику управления документационного обеспечения и контроля С.А.Титовой разместить положение «О порядке приема обучающихся на отделение довузовского образования» СМК ДП 04/01-01-22, версия 2.0 .на официальном сайте Казанского ГМУ.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А.С. Созинов

Проект приказа вносит:

Начальник юридического отдела Ермилова О.Н.

