Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мухарямова Лайсан Музиповна
Должность: и.о.первого проректора
Дата подписания: 12.03.2025 15:04:43
Уникальный программный ключ:
b57b96507511d4669a7e8b1e807a3d3e7412a55d

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра общественного здоровья и организации здравоохранения

«У Т В Е Р Ж Д А Ю »
Ректор ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России, профессор

_____ А.С. Созинов
«___» _____ 20__г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ РАБОТЫ УЧАСТКОВОГО ВРАЧА

(форма обучения - очная), срок обучения – 18 академических часов)

Рег. № _____

Казань
2024 г.

ОПИСЬ КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТОВ

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Организационные основы работы участкового врача» (срок освоения 18 академических часов)

№ п/п	Наименование документа	стр.
	Титульный лист	
1	Лист согласования	3
2	Пояснительная записка	6
3	Планируемые результаты обучения	7
3.1	Профессиональные компетенции врача	7
3.2	Требования к квалификации	7
3.3	Должностные функции (должностные обязанности) врача-лечебника	7
3.4	Трудовые функции	8
4	Учебный план	9
5	Календарный учебный график	10
6	Рабочая программа	11
7	Организационно-педагогические условия реализации программы	13
8	Итоговая аттестация	15
9	Кадровое обеспечение образовательного процесса	16

1. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (*далее* ДПП ПК) «Организационные основы работы участкового врача» (срок обучения - 18 академических часов) является учебно-нормативным документом, регламентирующим содержание и организационно-методические формы дополнительного профессионального образования. Программа реализуется в дополнительном профессиональном образовании врачей и разработана в соответствии:

- Федеральному закону от 29.18.2018 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. №499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам",
- Методическим рекомендациям Минобрнауки России от 22.04.2015 г. №ВК-1031/06 "О направлении методических рекомендаций – разъяснений по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов",
- Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования – специалитет по специальности 31.05.01 Лечебное дело (Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 N 988);
- Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования – специалитет по специальности 31.05.02 Педиатрия (Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 N 965);

Профессиональным стандартам:
«Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)» (утв. Приказом Минтруда России от 21 марта 2017 года №293н)
«Врач-педиатр участковый» (утв. Приказом Минтруда России от 27 марта 2017 г. №306н);

Разработчики программы:

Заведующий кафедрой общественного здоровья и организации здравоохранения, д.м.н. — Гильманов А.А.

Доцент кафедры психиатрии и медицинской психологии, к.пс.н. — Рябова Т.В.

Ассистент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения — Альмухаметов А.А.

Ассистент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения — Галиахметов А.И.

Рецензенты:

Доцент кафедры общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением КГМА – филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, к.м.н. — Марапов Д.И.

Доцент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения, к.м.н. — Искандаров И.Р.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения

«01» 02.2024 года протокол № 9.

Заведующий кафедрой общественного здоровья

и организации здравоохранения, д.м.н. _____ Гильманов А.А.

Программа рассмотрена и утверждена Ученым советом ФПК и ППС ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России на заседании №_6_ от «_18_» _04_____ 2024 г.

Заместитель редседателя Ученого совета
д.фармац.н., _____ Егорова С.Н.
(подпись)

СОГЛАСОВАНО
Проректор, директор ИДО, к.пол.н. _____ Ямалнеев И.М.
(подпись)

1.1. Лист регистрации обновлений, актуализации и изменений дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Организационные основы работы участкового врача» (срок обучения - 18 академических часов).

№ п/п	Внесенные изменения и дополнения	№ протокола заседания кафедры, дата	Подпись заведующего кафедрой

2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

2.1. Цель и задачи дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Организационные основы работы участкового врача» (срок обучения - 18 академических часов):

Цель –подготовка квалифицированного специалиста, обладающего системой универсальных и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности в поликлинике, организации работы участка (терапевтического / педиатрического / врача общей практики).

Задачи:

1. *Сформировать знания*: теоретические основы организации работы амбулаторно-поликлинических медицинских организаций;

2. *Сформировать умения:* сбор, анализ и оценка состояния здоровья пациентов, показателей работы амбулаторно-поликлинических медицинских организаций, участка с использованием цифровых (сквозных) технологий, медицинских информационных систем;

3. *Сформировать навыки:* оформление медицинской документации, в т.ч. с использованием цифровых (сквозных) технологий, медицинских информационных систем, выстраивание коммуникации с сотрудниками и пациентами.

2.2. Категории обучающихся: основная специальность – «Лечебное дело»; дополнительные специальности – «Педиатрия (после специалитета)

2.3. Актуальность программы и сфера применения слушателями профессиональных компетенций

После прохождения аккредитации выпускники по специальностям «Лечебное дело», «Педиатрия (после специалитета) могут осуществлять трудовую деятельность в амбулаторно-поликлиническим медицинских организациях, без прохождения последипломной подготовки (ординатуры). Данное обстоятельство требует внедрение дополнительных программ профессионального образования одновременно с основным профессиональным образованием, направленных на формирование теоретических и практических знаний на основе современных подходов к организации деятельности поликлиник, участковой службы. Необходимо формировать у выпускников практико-ориентированные компетенции с учетом актуальных и прогнозируемых трудностей работы в поликлинике, направленных на формирование и развитие трудового потенциала участкового врача поликлиники.

2.4. Объем программы: 18 академических часов.

2.5. Форма обучения, режим и продолжительность занятий

обучение проводиться в очной форме в режиме 6 академических часов в день (1 академический час – 45 минут) в течение 3 календарных дней.

2.6. Документ, выдаваемый после завершения обучения – удостоверение о повышении квалификации в 18 академических часов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа направлена на совершенствование универсальных и профессиональных компетенций, квалификационных должностных и трудовых функций:

3.1. Профессиональные компетенции врача, совершенствующиеся в результате освоения ДПП ПК по специальностям «Лечебное дело», «Педиатрия (после специалитета).

− универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

- общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности;

ОПК-10. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности

− профессиональные компетенции:

ПК-1. Готовность и способность использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей;

ПК-2. Способность искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными для решения задач.

ПК-11. Способность к ведению медицинской документации в амбулаторных и стационарных медицинских организациях;

ПК-13. Способность и готовность к медико-статистическому анализу информации о показателях здоровья населения и участия в оценке качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей

3.2. Требования к квалификации. Высшее образование - специалитет по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Педиатрия (после специалитета)».

3.3. Должностные функции (должностные обязанности) врача-лечебника (врача-терапевта участкового), совершенствующиеся в результате освоения ДПП ПК «Организационные основы работы участкового врача» (срок обучения 18 академических часов): (Приказ Минздравсоцразвития России от 23 июля 2010 г. № 541н в ред. от 09.04.2018 г.): выявляет и осуществляет мониторинг факторов риска развития хронических неинфекционных заболеваний. Осуществляет первичную профилактику в группах высокого риска. Осуществляет организационно-методическую и практическую работу по диспансеризации населения. Проводит мониторинг и анализ основных медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности на обслуживаемом участке в установленном порядке. Ведет учетно-отчетную документацию установленного образца. Оформляет медицинскую документацию с применением медицинских информационных систем. В установленном порядке повышает профессиональную квалификацию. Оформляет необходимую медицинскую документацию, в т.ч. с применением медицинских информационных систем. Планирует и анализирует результаты своей работы.

Должностные функции (должностные обязанности) врача-специалиста, совершенствующиеся в результате освоения ДПП ПК «Организационные основы работы участкового врача» (срок обучения 18 академических часов): (Приказ Минздравсоцразвития России от 23 июля 2010 г. № 541н в ред. от 09.04.2018 г.): проводит комплекс профилактических, лечебно-диагностических и реабилитационных мероприятий, содействует в решении медико-социальных проблем семьи. Оказывает непрерывную первичную медико-санитарную помощь

пациенту вне зависимости от его возраста, пола и характера заболевания. Проводит осмотр и оценивает данные физического исследования пациента. Составляет план лабораторного, инструментального обследования. Проводит анализ состояния здоровья прикрепленного контингента, профилактику заболеваний, мероприятия по укреплению здоровья населения, включая формирование здорового образа жизни, сокращение потребления алкоголя и табака, ведет учетно-отчетную медицинскую документацию. Осуществляет профилактическую работу, направленную на выявление ранних и скрытых форм заболеваний, социально значимых болезней и факторов риска путем диспансеризации прикрепившегося контингента в установленном порядке, в том числе детей, инвалидов, лиц старших возрастных групп. Оформляет медицинскую документацию с применением медицинских информационных систем. В установленном порядке повышает профессиональную квалификацию. Оформляет необходимую медицинскую документацию, в т.ч. с применением медицинских информационных систем. Планирует и анализирует результаты своей работы.

3.4. Трудовые функции (знания, навыки и умения) совершенствующиеся в результате освоения ДПП ПК «Организационные основы работы участкового врача» по специальности **«Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»** (в соответствии Профессиональному стандарту «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)» (утв. Приказом Минтруда России от 21 марта 2017 года №293н):

- A/06.7. Ведение медицинской документации и организация деятельности находящегося в распоряжении среднего медицинского персонала.

3.5. Трудовые функции (знания, навыки и умения) совершенствующиеся в результате освоения ДПП ПК «Организационные основы работы участкового врача» по специальности **«Педиатрия»** (в соответствии Профессиональному стандарту «Врач-педиатр участковый» (утв. Приказом Минтруда России от 27 марта 2017 г. №306н):

- A/05.7. Организация деятельности медицинского персонала и ведение медицинской документации.

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Организационные основы работы участкового врача»
(срок обучения - 18 академических часов)

Цель: подготовка квалифицированного специалиста, обладающего системой универсальных и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности в поликлинике, организации работы участка (терапевтического / педиатрического / врача общей практики).

Категории обучающихся:
основная специальность – «Лечебное дело», «Педиатрия (после специалитета)

Срок обучения/трудоемкость: 18 академических часов.

Форма обучения: очная..

Режим занятий: 6 академических часов в день.

№ п/п	Наименование модулей (разделов, тем)	Трудоемкость (ак. час)	Форма обучения					Форма контроля
			очная				заочная	
			Лекции	ПЗ, СЗ	СО	стажировка	ДОТ и ЭО	
1	**«Организационные основы работы участкового врача»**	**17**	**5**	**12**	**0**	**0**	**-**	**Тест**
1.1	Роль участкового врача в оказании первичной медико-санитарной помощи населению. Трудовые функции, обязанности и права участкового врача.	1	1	-	-	-	-	
1.2	Принципы организации оказания первичной медико-санитарной помощи в соответствии со стандартами и порядками оказания первичной медико-санитарной помощи. Функции, задачи, основные процессы работы амбулаторно-поликлинических медицинских организаций, участков.	1	1	-	-	-	-	
1.3	Организационные принципы формирования посещения, обращения пациента.	1	-	1	-	-	-	
1.4.	Первичная медицинская документация, используемая при оказании первичной медико-санитарной помощи.	1	-	1	-	-	-	
1.5.	Статистический анализ работы поликлиники, участка. Статистические показатели, отчетные статистические формы.	2	-	2	-	-	-	
1.6.	Порядок проведения экспертизы временной нетрудоспособности. Работа врачебной комиссии.	3	3	-	-	-	-	
1.7.	Этические и психологические аспекты коммуникации с сотрудниками и пациентами поликлиники.	3	-	3	-	-	-	
1.8.	Применение цифровых (сквозных) технологий, медицинских информационных систем в работе участкового врача	4	-	4	-	-	-	
1.9.	Непрерывное медицинское образования. Работа портала НМО: создание учетной записи, формирование образовательной траектории врача.	1	-	1	-	-	-	
	Итоговая аттестация	**1**	-	1	-	-	-	**Тест**
	Итого:	**18**	**5**	**13**	**0**	**0**	**-**	

5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

№ п/п	Наименование модулей, тем (разделов, тем)	Всего часов	Сроки изучения тем электронное обучение		
			1 день	2 день	3 день
1	**«Организационные основы работы участкового врача»**	18	6/0	6/0	5/0
1.1	Роль участкового врача в оказании первичной медико-санитарной помощи населению. Трудовые функции, обязанности и права участкового врача.	1	1/0		
1.2	Принципы организации оказания первичной медико-санитарной помощи в соответствии со стандартами и порядками оказания первичной медико-санитарной помощи. Функции, задачи, основные процессы работы амбулаторно-поликлинических медицинских организаций, участков.	1	1/0		
1.3	Организационные принципы формирования посещения, обращения пациента.	1	1/0		
1.4.	Первичная медицинская документация, используемая при оказании первичной медико-санитарной помощи.	1	1/0		
1.5.	Статистический анализ работы поликлиники, участка. Статистические показатели, отчетные статистические формы.	2	2/0		
1.6.	Порядок проведения экспертизы временной нетрудоспособности. Работа врачебной комиссии.	3		3/0	
1.7.	Этические и психологические аспекты коммуникации с сотрудниками и пациентами поликлиники.	3		3/0	
1.8.	Применение цифровых (сквозных) технологий, медицинских информационных систем в работе участкового врача	4			4/0
1.9.	Непрерывное медицинское образования. Работа портала НМО: создание учетной записи, формирование образовательной траектории врача.	1			1/0
	Итоговая аттестация	1			1/0
	Итого:	18	6/0	6/0	6/0

6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Трудоемкость освоения: 18 академических часов

По окончании изучения ДПП ПК «Организационные основы работы участкового врача» обучающийся совершенствует профессиональные компетенции (умения) и трудовые функции:

Код трудовой функции	Индекс компетенции	Показатели сформированности компетенции (необходимые умения)
A/06.7. A/05.7.	УК-1. УК-3. УК-4. ОПК-1. ОПК-10. ПК-1. ПК-2. ПК-11. ПК-13	1. Обосновывает целевые ориентиры, демонстрирует оценочные суждения в решении проблемных ситуаций и применяет системный подход для решения задач в профессиональной области. 2. Проявляет лидерство в планировании и осуществлении профессиональной деятельности, в постановке целей, в побуждении других к к достижению поставленных целей. 3. Выбирает и использует наиболее эффективные для академического и профессионального взаимодействия вербальные и невербальные средства коммуникации, эффективно ведет диалог с партнером, высказывает и обосновывает мнения (суждения) и запрашивает мнения партнера с соблюдением общепринятых норм общения. 4. Решает стандартные задачи в профессиональной деятельности на основе этических норм и деонтологических принципов при взаимодействии с коллегами и пациентами (их законными представителями). 5. Применяет алгоритм использования информационных, информационно-коммуникационных и библиографических ресурсов для решения профессиональных задач. 6. Соблюдает принципы работы с цифровыми средствами, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в профессиональной деятельности. 7. Воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач в профессиональной деятельности. 8. Применяет правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь амбулаторно, в том числе на дому при вызове медицинского работника 9. Анализирует показатели заболеваемости, инвалидности и смертности для характеристики здоровья населения.

Содержание ДПП ПК «Организационные основы работы участкового врача»

Код	Наименование тем, элементов
1	**«Организационные основы работы участкового врача»**
1.1	Роль участкового врача в оказании первичной медико-санитарной помощи населению. Трудовые функции, обязанности и права участкового врача.
1.2	Принципы организации оказания первичной медико-санитарной помощи в соответствии со стандартами и порядками оказания первичной медико-санитарной помощи. Функции, задачи, основные процессы работы амбулаторно-поликлинических медицинских организаций, участков.
1.3	Организационные принципы формирования посещения, обращения пациента.
1.4.	Первичная медицинская документация, используемая при оказании первичной медико-санитарной помощи.
1.5.	Статистический анализ работы поликлиники, участка. Статистические показатели, отчетные статистические формы.
1.6.	Порядок проведения экспертизы временной нетрудоспособности. Работа врачебной комиссии.
1.7.	Этические и психологические аспекты коммуникации с сотрудниками и пациентами поликлиники.
1.8.	Применение цифровых (сквозных) технологий, медицинских информационных систем в работе участкового врача
1.9.	Непрерывное медицинское образования. Работа портала НМО: создание учетной записи, формирование образовательной траектории врача.

Формы и методы контроля знаний слушателей ДПП ПК: тестирование.
Примеры оценочных материалов по результатам освоения ДПП ПК: *см. п*. 8.2.
Литература к ДПП ПК: *см. п*. 7.4.

7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

7.1. Дистанционное обучение

Не предполагается

7.2. Симуляционное обучение

Не предполагается

7.3. Стажировка

Не предполагается

7.4. Нормативно-правовая и учебно-методическая документация по рабочим программам учебных модулей

7.4.1. Законодательные и нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".
2. Федеральный закон от 29.18.2018 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".
4. Письмо Минобрнауки России 21.04.2015 г. №ВК-1013/06 "О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме".
5. Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 г. №ВК-1032/06 "О направлении методических рекомендаций – разъяснений по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов".
6. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.08.2015 №599 "Об организации внедрения в подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации образовательных и научных организациях подготовки медицинских работников по дополнительным профессиональным программам".
7. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 7 октября 2015 г. №700н "О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование".
8. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 8 октября 2015 г. №707н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинские науки".
9. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 г. №541н "Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере Здравоохранения"
10. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 15 июня 2017 г. № 328н "О внесении изменений в Квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинские науки", утвержденные приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 8 октября 2015 г. № 707н".
11. Постановление Правительства РФ от 9 февраля 2022 г. N 140 «О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения» // ИПС ГАРАНТ.
12. Постановление Кабинета министров Республики Татарстан от 13 октября 2021 года N 972 «Об определении автоматизированной системы "Республиканский медицинский информационно-аналитический центр" Государственной информационной системой Республики Татарстан "Электронное здравоохранение Республики Татарстан"»
13. Приказ МЗ РФ от 07.09.2020 №947н Об утверждении порядка организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов
14. Паспорт федерального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (ЕГИСЗ);
15. Приказ МЗ РФ от 15.18.2014 №834н Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению.

7.4.2. Законодательные и нормативно-правовые документы в соответствии с профилем специальности:

1. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 7 декабря 2005 г. №765 "Об организации деятельности врача-терапевта участкового".

2. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 15 мая 2018 года №543н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению».

3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16 апреля 2012 года N 366н «Об утверждении Порядка оказания педиатрической помощи».

4. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 23 ноября 2021 г. N 1089н «Об утверждении условий и порядка формирования листков нетрудоспособности в форме электронного документа и выдачи листков нетрудоспособности в форме документа на бумажном носителе в случаях, установленных законодательством российской федерации».

7.4.3. Учебно-методическая документация и материалы по рабочим программам учебных модулей:

1. Морозова Ю. А. Цифровая трансформация российского здравоохранения как фактор развития отрасли // Интеллект. Инновации. Инвестиции. -2020. - №2.

2. Бацина Е.А. Цифровизация здравоохранения РФ: миф или реальность? / Бацина Е.А., Попсуйко А.Н., Артамонова Г.В. // Врач и информационные технологии. – 2020. - №3. – С.73-80.
Кугач В.В. Информатизация медицины и фармации в американском и африканском регионах. // Вестник фармации. 2018; 2(80): 95–104.

3. Методические рекомендации по организации приоритизации пациентов в рамках диспансерного наблюдения / Драпкина О.М. и др. – М.: ФГБУ «НМИЦ ТПМ» Минздрава России, 2022 – 42с.

7.4.4. Интернет-ресурсы:

1. Сайт Федеральной электронной медицинской библиотеки − http://www.femb.ru
2. Сайт ФГБОУ ВО Казанского ГМУ Минздрава России – https://kazangmu.ru/
3. Сайт Научной электронной библиотеки − http://elibrary.ru/
4. Паспорт национального проекта «Здравоохранение» http://government.ru/info/35561/
5. Портал информационной поддержки пользователей ГИС ЭЗ РТ https://wiki.vitacore.ru/display/rmis
6. Сайт Национальный медицинский исследовательский центр терапии и профилактической медицины МЗ РФ https://gnicpm.ru/

7.5. Материально-технические базы соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивают проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом:
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ «Минздрава России, кафедра общественного здоровья и организации здравоохранения (дисплейный класс 227 кабинет), г. Казань, ул. Бутлерова 49.

8. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

8.1. Требования к итоговой аттестации

1. Итоговая аттестация по ДПП ПК ««Организационные основы работы участкового врача»» проводится в форме тестирования, должна выявлять теоретическую и практическую подготовку врача.
2. Обучающийся допускается к итоговой аттестации после изучения учебных модулей в объеме, предусмотренном учебным планом ДПП ПК «Организационные основы работы участкового врача» для врачей по специальностям: «Лечебное дело», «Педиатрия (после специалитета).
3. Лица, освоившие ДПП ПК «Организационные основы работы участкового врача» и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ установленного образца – удостоверение о повышении квалификации.
4. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП ПК и/или отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу.

8.2. Форма итоговой аттестации и критерии оценки

1. Примеры тестов для промежуточного и итогового контроля с эталонами ответов:

Инструкция: *Выберите один правильный ответ.*

1.1. В какой папке ГИС ЭЗ РТ доступна информация о пациентах, переведенных на 2 этап ДВН:
А. Паспорт участка - ДВН
Б. Статистика - диспансеризация
В. Амбулаторный прием
Эталонный ответ: А

1.2. Укажите, как сформировать списки приоритетных пациентов для прохождения ДВН (ПМО)
А. Вкладка отчеты, затем папка "Приоритетные пациенты"
Б. Папка статистика
В. Папка «СЭМД - документы»
Эталонный ответ: А

1.3. 2.01. Модуль «Поликлиника» - МИС позволяет информатизировать основные процессы деятельности поликлиники:
А. запись на прием, ведение электронной регистратуры;
Б. ведение электронной медицинской карты
В. Диспансерное наблюдение за пациентами с хроническими заболеваниями
Г. Все варианты верные
Эталонный ответ: Г.

1.4. Для оформления случая ДВН в ГИС ЭЗ РТ, после выбора подлежащего пациента, на поле «Обращение пациента» (разлинованное поле), необходимо нажать на кнопку клавиатуры
А. F5
Б. F6
В. F18
Г. Insert
Эталонный ответ: Б

2. Критерии оценки тестирования. Оценка выставляется пропорционально доле правильных ответов: 70-100% – «зачтено», менее 70% правильных ответов – «не зачтено».

9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации, и квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Минздравсоцразвития РФ 11.01.2011 г. №1н, и профессиональном стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. №613н).

№ п/п	Наименование модулей (дисциплин, модулей, разделов, тем)	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Основное место работы, должность	Место работы и должность по совместительству
1	«Организационные основы работы участкового врача»	Гильманов А.А.	Профессор, к.м.н.	Заведующий кафедрой общественного здоровья и организации здравоохранения ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России,	
		Альмухаметов А.А.	-	Ассистент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России	
		Рябова Т.В.	Доцент, к.пс.н	Доцент кафедры психиатрии и медицинской психологии	