

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Фаррахов Айрат Закиевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 24.06.2026 12:50:01  
Уникальный программный ключ:  
cc9891c8e81e86c462aad3456ecc4ebb181db221

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель директора  
по учебно-методической работе  
  
Бакаева Д.И.  
« 15 » Июль 2026г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
По профилю специальности**

Код и наименование специальности: 33.02.01 Фармация

Квалификация: фармацевт

Курс – II (на базе среднего общего образования) / III (на базе основного общего образования)

Семестр – 4 (6)

Производственная практика – 108 часов

Дифференцированный зачет – 4 (6) семестр

Всего – 108 часов

2026 год

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 33.02.01 Фармация и положения об учебной и производственной практике студентов

Организация-разработчик: Медико-фармацевтический колледж ФГБОУ ВО Казанский ГМУ  
Разработчики: **Калинина О.С.** – к.фарм.н., преподаватель высшей квалификационной категории Медико-фармацевтического колледжа ФГБОУ ВО Казанский ГМУ.

**Щурагина О.П.** – преподаватель высшей квалификационной категории Медико-фармацевтического колледжа ФГБОУ ВО Казанский ГМУ.

**Зинурова Л.Р.** – преподаватель первой квалификационной категории Медико-фармацевтического колледжа ФГБОУ ВО Казанский ГМУ.

Рабочая программа производственной практики рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии от 10 ноября (протокол № 4), утверждена на заседании методического совета колледжа от 15 апреля 2026г. (протокол № 1).

Председатель ЦМК профессиональных модулей Калинина О.С.


Рабочая программа производственной практики рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии от \_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_), утверждена на заседании методического совета колледжа от \_\_\_\_\_ 2027г. (протокол № \_\_\_).

Председатель ЦМК профессиональных модулей \_\_\_\_\_ Калинина О.С.

Рабочая программа производственной практики рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии от \_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_), утверждена на заседании методического совета колледжа от \_\_\_\_\_ 2028г. (протокол № \_\_\_).

Председатель ЦМК профессиональных модулей \_\_\_\_\_ Калинина О.С.

**Согласовано с работодателями:**

Наименование предприятия/организации	Должность, ФИО	Подпись, печать, дата
		
<u>ТОО «Таттэхсерфарм»</u>	<u>Зав. аптекой № 289</u> <u>Федосеева С.А.</u>	

**Рецензенты:**

- Ахметжанова Ольга Николаевна
- Фардиева Ирина Марсеевна

Преподаватели-руководители практики: Преподаватели ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Медико-фармацевтического колледжа – Калинина О.С., Щурагина О.П., Зинурова Л.Р.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт рабочей программы производственной практики
2. Место производственной практики в структуре образовательной программы
3. Содержание производственной практики
4. Условия реализации рабочей программы производственной практики
5. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы производственной практики
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике
7. Методические рекомендации для обучающихся

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ по профилю специальности

## Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация СПО, укрупненная группа специальностей по направлению подготовки 33.02.01 Здравоохранение в части освоения основных видов деятельности (ВД): «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» и «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК).

**Целью** производственной практики является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, а также закрепление полученных в учебном процессе теоретических знаний и приобретение опыта практической работы в сфере организации деятельности аптеки и ее структурных подразделений, приобретение опыта практической работы в сфере изготовления лекарственных форм.

**Задачами** практики являются:

- знакомство с государственным регулированием фармацевтической деятельности;
- знакомство с современными методами работы аптечной организации и требованиями организации труда фармацевтического работника, изготовлением лекарственных форм;
- изучение действующего приказа № 249н «Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность»;
- изучение правил оформления к отпуску лекарственных форм, условия и сроки их хранения;
- изучение рецептуры по изготовлению лекарственных форм в данной аптеке.
- осуществление маркетинговой деятельности в аптечной организации;
- осуществление учета поступления товаров и формирования цен в аптечной организации;
- изучение характеристики лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- осуществление фармацевтического консультирования и информирования потребителей по вопросам приобретения и применения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.

**Вид производственной практики** – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен освоить следующие **общие компетенции**:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен освоить следующие **профессиональные компетенции**:

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Показатели освоения компетенции</b>
ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений	<b>Практический опыт:</b> подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
	<b>Умения:</b>

<p>фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты;</li> <li>- производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности;</li> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- правила ценообразования на лекарственные средства;</li> <li>- требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</li> </ul>
<p>ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b> оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и</li> </ul>

	<p>других товаров аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента</li> </ul>
<p>ПК 1.3.</p> <p>Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан</li> </ul> <hr/> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей;</li> <li>- собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них;</li> <li>- пользоваться специализированными программными продуктами;</li> <li>- пользоваться нормативно – технической и справочной документацией;</li> <li>- определять состояния, при которых оказывается первая помощь</li> </ul> <hr/> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;</li> <li>- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником;</li> <li>- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;</li> <li>- методы поиска и оценки фармацевтической информации;</li> <li>- перечень состояний, при которых оказывается первая помощь</li> </ul>
<p>ПК 1.4.</p> <p>Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</li> <li>- пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- пользоваться специализированными программными продуктами;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;</li> <li>- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</li> <li>- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;</li> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</li> <li>- характеристика лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;</li> <li>- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания;</li> <li>- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;</li> <li>- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;</li> <li>- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;</li> <li>- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;</li> <li>- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</li> <li>- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и</li> </ul>

	<p>других товаров аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</li> </ul>
<p>ПК 1.5.</p> <p>Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <hr/> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</li> <li>- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;</li> <li>- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</li> <li>- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;</li> <li>- пользоваться специализированными программными продуктами;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентификация товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;</li> <li>- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</li> <li>- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение</li> </ul>

	<p>лекарственного препарата с доставкой;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</li> </ul>
<p>ПК 1.7.</p> <p>Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p>
	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</li> <li>- осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;</li> <li>- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов;</li> <li>- требования к структуре и составу отчетной документации;</li> <li>- порядок учета движения товара;</li> <li>- правила дистанционной торговли лекарственными препаратами;</li> <li>- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления</li> </ul>
<p>ПК 1.8.</p> <p>Оформлять</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p>

<p>заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</li> <li>- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</li> <li>- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации</li> </ul>
<p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить приёмку товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;</li> <li>- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях;</li> <li>- вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала;</li> <li>- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения</li> </ul>

	<p>государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;</li> <li>- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;</li> <li>- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;</li> <li>- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;</li> <li>- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</li> <li>- правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;</li> <li>- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации;</li> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных</li> </ul>

	<p>технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- порядок транспортировки термочувствительных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;</li> <li>- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;</li> <li>- порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком;</li> <li>- порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;</li> <li>- особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;</li> <li>- особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету;</li> <li>- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</li> </ul>
<p>ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <hr/> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами</li> </ul>

<p>ценовой политики</p>	<p>информационных систем и проводить необходимые расчеты;  - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</p>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации</li> </ul>
<p>ПК 1.11.  Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p>
	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях</li> </ul>
<p>ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p><b>Практический опыт:</b> приготовления лекарственных препаратов и оформления их к отпуску</p>
	<p><b>Умения:</b> готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные и асептические лекарственные формы</p>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных препаратов, их отпуску</li> <li>– отличие в подготовке требований учреждений здравоохранения для аптеки и рецептов для индивидуальных рецептов</li> </ul>

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	<b>Практический опыт:</b> приготовления лекарственных препаратов и оформления их к отпуску
	<b>Умения:</b> – изготавливать лекарственные формы и оформлять их к отпуску – изучать средства малой механизации, используемой для лекарственных форм в аптеке
	<b>Знания:</b> – нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных препаратов, их отпуску – часто повторяющуюся рецептуру различных лекарственных форм
ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	<b>Практический опыт:</b> приготовления лекарственных препаратов и оформления их к отпуску
	<b>Умения:</b> – проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств – регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску – пользоваться нормативной документацией
	<b>Знания:</b> – правила оформления лекарственных средств к отпуску.
ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	<b>Практический опыт:</b> приготовления лекарственных препаратов и оформления их к отпуску
	<b>Умения:</b> – оформлять журнал регистрации различных методов контроля изготовления лекарственных препаратов, в т.ч. аптечной заготовки – оформлять журнал регистрации различных видов контроля, отдельные стадии изготовления – оформлять журнал режима стерилизации исходных лекарственных средств, изготавливаемых лекарственных препаратов, вспомогательных материалов, посуды.
	<b>Знания:</b> – единые правила оформления лекарств, приготавливаемых в аптечном учреждении (предприятии) различных форм собственности – инструкции, требуемые к санитарно-гигиеническому режиму аптечных производств и персоналу аптеки – санитарные требования при изготовлении нестерильных лекарств

	<p>и санитарно-гигиенические требования к персоналу аптеки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– санитарные требования при изготовлении асептических лекарств и санитарно-гигиенические требования к персоналу аптеки</li> <li>– санитарные требования к получению и хранению воды очищенной и воды для инъекций и санитарно-гигиенические требования к персоналу аптеки</li> <li>– инструкции, связанные с расчетными температурами и кратностью воздухообмена аптеки</li> <li>– подготовку персонала к работе в асептическом блоке, правила поведения</li> <li>– требования к маркировке изготовленных лекарственных препаратов для медицинского применения.</li> </ul>
ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	<b>Практический опыт:</b> приготовления лекарственных препаратов и оформления их к отпуску
	<b>Умения:</b>
	– выполнять действующие инструкции по санитарно-гигиеническому режиму
	<b>Знания:</b>
	– приказ № 249н от 2023г. «Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность»

## 2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика является основополагающей для изучения ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» и ПМ 02 «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций».

**Область** профессиональной деятельности обучающихся включает фармацевтическую деятельность в сфере обращения лекарственных средств в соответствии с действующим законодательством РФ и профессиональными стандартами.

**Объектами** профессиональной деятельности обучающихся являются:

- лекарственные препараты;
- совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для обращения лекарственных средств в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения;

- физические и юридические лица;
- население.

**Вид деятельности,** к которому готовятся обучающиеся – оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения и изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№п/п	Наименование раздела практики	Объем в часах	Темы	Цель работы	Код компетенции	Формы текущего контроля
1.	Раздел подготовительный	18	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с аптечной организацией, современными методами работы, в т.ч. используемыми компьютерными технологиями.</li> <li>2. Ознакомление с соблюдением санитарно-гигиенического режима при приготовлении нестерильных лекарственных форм</li> <li>3. Ознакомление с соблюдением санитарно-гигиенического режима при приготовлении стерильных и асептических лекарственных форм</li> <li>4. Ознакомление с соблюдением требований охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.</li> <li>5. Знакомство с аптечным ассортиментом.</li> </ol>	<p>Ознакомление с</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– с нормативно-правовой базой деятельности аптеки;</li> <li>– с основными задачами и функциями аптеки;</li> <li>– с устройством, оборудованием, назначением помещений;</li> <li>– с правилами внутреннего трудового распорядка.</li> </ul> <p>Подготовка обучающегося к работе фармацевта.</p>	ОК 1 - 4, ОК 7, 9; ПК 1.1., 1.2., 1.11., ПК 2.1	ДП, К
2.	Раздел организационный	30	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с рецептурой на приготовление лекарственных форм.</li> <li>2. Ознакомление с требованиями МО на приготовление лекарственных форм.</li> <li>3. Работа с нормативной документацией.</li> <li>4. Соблюдение требований надлежащей аптечной практики.</li> <li>5. Организация планирования торгового пространства и оформления торгового зала.</li> <li>6. Оценка эффективности ассортиментной политики.</li> </ol>	<p>изучение рецептуры на лекарственные формы, поступающие в аптеку от населения,</p> <p>изучение требования мед. организации на приготовление лекарственных форм и отпуск в медицинские организации,</p> <p>знакомство с современными требованиями государственного регулирования фармацевтической деятельности</p>	ОК 2, 4, 5, 7, ПК 1.1., 1.2., 1.9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5	ДП, Пр, К
3.	Раздел производственный	54	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изготовление лекарственных форм, в т.ч.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- порошки</li> <li>- жидкие лекарственные формы</li> <li>- мягкие лекарственные формы</li> <li>- ВАЗ и прочие полуфабрикаты</li> <li>- стерильные и асептические ЛФ</li> </ul> </li> <li>2. Условия хранения фарм. субстанций,</li> </ol>	<p>Изготовление различных ЛФ, правила хранения в аптеке фарм. субстанций, лекарственных препаратов, описать хранение и правила работы с ядовитыми,</p>	ОК 2, ОК 3 - 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.3, 1.4, 1.5., 1.7, - 1.10, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4,	ДП, Пр, К

			<p>лекарственных препаратов в аптеке для приготовления лекарственных форм</p> <p>3. Правила отпуска из аптеки приготовленных лекарственных форм</p> <p>4. Оформление первичной учетно-отчетной документации по виду деятельности.</p> <p>5. Осуществление рецептурного отпуска лекарственных препаратов.</p> <p>6. Осуществление безрецептурного отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.</p> <p>7. Применение техники продаж и стандарта обслуживания потребителей.</p> <p>8. Изучение спроса и прогнозирование потребности в лекарственных препаратах и товарах аптечного ассортимента</p>	<p>сильнодействующими, пахучими, летучими, трудноизмельчаемыми, красящими веществами, изучение порядка отпуска из аптеки лекарственных форм населению и МО, освоение принципов маркетинговой деятельности аптечной организации, отработка умения приема товаров и формирования цен.</p>	ПК 2.5	
4.	Раздел заключительный	6	Подготовка отчетной документации по производственной практике, аттестация	подведение итогов освоения компетенций	ОК 1-5, 7,9, ПК 1.1. – 1.5, 1.7 – 1.11., ПК 2.1. – 2.5.	ДП, Пр, К
	ИТОГО	108				

ДП – дневник практики  
К – курсовая работа  
Пр – практическое умение

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к условиям проведения производственной практики по профилю специальности.**

Реализация программы предполагает проведение производственной практики в аптечных организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и аптечной организацией, куда направляются обучающиеся.

### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика проводится концентрированно в рамках профессиональных модулей «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» (ПМ 01) и «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» (ПМ 02).

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственной практикой осуществляют фармацевтические работники аптечных организаций, закрепленные за обучающимися, методическое руководство осуществляют преподаватели колледжа.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета. По окончании производственной практики обучающиеся должны представить дневник по производственной практике, характеристику, отчет и аттестационный лист, заверенные руководителем аптечной организации.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность как профессиональных компетенций, так и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, личностных результатов формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты;</li> <li>- производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения ситуационных задач,</li> <li>- ответов на вопросы,</li> <li>- выполнения заданий (в т.ч. в форме тестирования) и упражнений,</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности;</li> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- правила ценообразования на лекарственные средства;</li> <li>- требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	
ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	<p><b>Умения:</b> оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решения ситуационных задач,</li> <li>- ответов на вопросы,</li> <li>- выполнения заданий (в т.ч. в форме тестирования) и упражнений,</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>
ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оказывать консультативную помощь в</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решения ситуационных</li> </ul>

<p>лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>целях обеспечения ответственного самолечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей;</li> <li>- собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них;</li> <li>- пользоваться специализированными программными продуктами;</li> <li>- пользоваться нормативно – технической и справочной документацией;</li> <li>- определять состояния, при которых оказывается первая помощь.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</li> <li>- правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования,</li> </ul>	<p>задач,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответов на вопросы,</li> <li>- выполнения заданий (в т.ч. в форме тестирования) и упражнений,</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>
---	---	--

	<p>совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником;</li> <li>- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;</li> <li>- методы поиска и оценки фармацевтической информации;</li> <li>- перечень состояний, при которых оказывается первая помощь</li> </ul>	
<p>ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</li> <li>- пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- пользоваться специализированными программными продуктами;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;</li> <li>- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решения ситуационных задач,</li> <li>- ответов на вопросы,</li> <li>- выполнения заданий (в т.ч. в форме тестирования) и упражнений,</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>

	<p>отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</li> <li>- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;</li> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</li> <li>- характеристика лекарственного</li> </ul>	
--	---	--

	<p>растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания;</li> <li>- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;</li> <li>- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;</li> <li>- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;</li> <li>- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;</li> <li>- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</li> <li>- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</li> </ul>	
<p>ПК 1.5. Осуществлять</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специализированными</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и</p>

<p>розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p>программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</li> <li>- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации</li> </ul>	<p>оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения ситуационных задач,</li> <li>- ответов на вопросы,</li> <li>- выполнения заданий (в т.ч. в форме тестирования) и упражнений,</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>
<p>ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</li> <li>- осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения ситуационных задач,</li> <li>- ответов на вопросы,</li> <li>- выполнения заданий (в т.ч. в форме тестирования) и упражнений,</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>

	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов;</li> <li>- требования к структуре и составу отчетной документации;</li> <li>- порядок учета движения товара;</li> <li>- правила дистанционной торговли лекарственными препаратами;</li> <li>- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления</li> </ul>	
<p>ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</li> <li>- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</li> <li>- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решения ситуационных задач,</li> <li>- ответов на вопросы,</li> <li>- выполнения заданий (в т.ч. в форме тестирования) и упражнений,</li> </ul>

	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>
<p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить приёмку товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;</li> <li>- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях;</li> <li>- вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала;</li> <li>- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решения ситуационных задач,</li> <li>- ответов на вопросы,</li> <li>- выполнения заданий (в т.ч. в форме тестирования) и упражнений,</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>

	<p>препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;</li> <li>- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;</li> <li>- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;</li> <li>- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;</li> <li>- способы выявления и порядок работы с</li> </ul>	
--	--	--

	<p>недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;</li> <li>- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации;</li> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</li> <li>– информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;</li> <li>- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные</li> </ul>	
--	---	--

	<p>препараты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком;</li> <li>- порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;</li> <li>- особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;</li> <li>- особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету;</li> <li>- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</li> </ul>	
<p>ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решения ситуационных задач,</li> <li>- ответов на вопросы,</li> <li>- выполнения</li> </ul>

	<p>отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации</li> </ul>	<p>заданий (в т.ч. в форме тестирования) и упражнений,</p> <p>- выполнения практических действий.</p>
<p>ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	<p>Контроль за соблюдением выполнения правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности на рабочем месте, порядка действий при чрезвычайных ситуациях.</p>
<p>ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовление твердых, жидких, мягких, стерильных, асептических лекарственных формы;</li> <li>- получение воды очищенной и воды для</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения</li> </ul>

	<p>инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пользование лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>– использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>– осуществление предметно-количественного учета лекарственных средств;</li> <li>– проверка соответствия дозировки лекарственной формы возрасту больного;</li> <li>– проведение обязательных расчетов, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств;</li> <li>– применение средств индивидуальной защиты</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных препаратов, их отпуску</li> <li>– отличие в подготовке требований учреждений здравоохранения для аптеки и рецептов для индивидуальных рецептов</li> </ul>	<p>проблемных задач;</p> <p>- практических действий.</p>
<p>ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изготовление концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;</li> <li>– осуществление фасовки изготовленных лекарственных препаратов;</li> <li>– пользование лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>– использование современных информационно-коммуникационных</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решения проблемных задач;</li> </ul> <p>- практических действий.</p>

	<p>технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применение средств индивидуальной защиты</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных препаратов, их отпуску</li> <li>– часто повторяющаяся рецептура лекарственных форм</li> </ul>	
ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пользование лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>– использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила оформления лекарственных средств к отпуску</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решения проблемных задач;</li> <li>- практических действий.</li> </ul>
ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– упаковывание и оформление лекарственных средств к отпуску, пользование нормативной документацией;</li> <li>– регистрирование результатов контроля;</li> <li>– ведение отчетных документов по движению лекарственных средств;</li> <li>– маркирование изготовленных лекарственных препаратов, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;</li> <li>– заполнение паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;</li> <li>– пользование современными информационно-коммуникационными</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решения проблемных задач;</li> <li>- практических действий.</li> </ul>

	<p>технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– интерпретирование условий хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;</li> <li>– проведение обязательных расчетов, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;</li> <li>– оформление документации при изготовлении лекарственных препаратов</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– единые правила оформления лекарств,готавливаемых в аптечном учреждении (предприятии) различных форм собственности</li> <li>– инструкции, требуемые к санитарно-гигиеническому режиму аптечных производств и персоналу аптеки</li> <li>– санитарные требования при изготовлении нестерильных лекарств и санитарно-гигиенические требования к персоналу аптеки</li> <li>– санитарные требования при изготовлении асептических лекарств и санитарно-гигиенические требования к персоналу аптеки</li> <li>– санитарные требования к получению и хранению воды очищенной и воды для инъекций и санитарно-гигиенические требования к персоналу аптеки</li> <li>– инструкции, связанные с расчетными температурами и кратностью воздухообмена аптеки</li> <li>– подготовку персонала к работе в асептическом блоке, правила поведения</li> <li>– требования к маркировке изготовленных лекарственных препаратов для медицинского</li> </ul>	
--	---	--

	применения.	
ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайной ситуации	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации;</li> <li>– применение средств индивидуальной защиты</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	Контроль за соблюдением выполнением правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенического режима на рабочем месте.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки</p>	Экспертное наблюдение и оценка выполнения:  - решения проблемных задач

	результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <p>– решения проблемных задач</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <p>– решения проблемных задач</p>
<p>ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <p>– решения проблемных задач</p>

	особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
--	--	--

## **6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике**

**Перечень баз практики:** ГУП «Таттехмедфарм» (производственные аптечные организации г. Казани и Республики Татарстан)

### **Характеристика основных баз производственной практики**

Город	Казань
Адрес	420054, г. Казань, ул.Тихорецкая, д.11, а/я 116 Телефон: (843) 294-97-01, 294-97-47 Факс: 294-97-48
Уровень подчинения	Республиканский
Официальное наименование	<b>ГУП «Таттехмедфарм»</b>
Профиль	Государственная аптечная сеть – более 240 аптек. Имеется 21 производственная аптека, обеспечивающие потребности населения в лекарствах, изготовленных по индивидуальным рецептам врачей.
Генеральный директор	Акберов Олег Закариевич
Первый заместитель генерального директора	Ситдииков Нияз Равилевич
Заместитель начальника правового управления - начальник отдела кадров	Клюс Ольга Александровна
Максимально возможное количество обучающихся для прохождения производственной практики в одну смену	

## **7.Методические рекомендации для обучающихся**

**Целью** производственной практики является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, а также закрепление полученных в учебном процессе теоретических знаний и приобретение опыта практической

работы в сфере организации деятельности аптеки и ее структурных подразделений и в сфере изготовления лекарственных форм.

**Задачами** производственной практики являются:

- знакомство с государственным регулированием фармацевтической деятельности;
- знакомство с современными методами работы аптечной организации и требованиями организации труда фармацевтического работника, изготовлением лекарственных форм;
- изучение действующего приказа № 249н «Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность»
- изучение правил оформления к отпуску лекарственных форм, условия и сроки их хранения;
- изучение рецептуры по изготовлению лекарственных форм в данной аптеке.
- осуществление маркетинговой деятельности в аптечной организации;
- осуществление учета поступления товаров и формирования цен в аптечной организации;
- изучение характеристики лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- осуществление фармацевтического консультирования и информирования потребителей по вопросам приобретения и применения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.

Обучающийся должен овладеть следующими **общими и профессиональными** компетенциями

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,

	использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

<b>Код</b>	<b>Наименование профессиональных компетенций</b>
<b>ВД 1</b>	<b>Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</b>
ПК 1.1.	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
ПК 1.2.	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала
ПК 1.3.	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
ПК 1.4.	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций
ПК 1.5.	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента
ПК 1.7.	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию
ПК 1.8.	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента
ПК 1.9.	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы

ПК 1.10.	Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики
ПК 1.11.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
<b>ВД 2</b>	<b>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</b>
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.
ПК 2.4.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 2.5.	Оформлять документы первичного учета.

В результате освоения профессионального модуля на производственной практике обучающийся должен закрепить знания, умения и получить опыт практической работы по следующим разделам (см. распределение времени).

Каждый обучающийся оформляет дневник производственной практики согласно образцам, представленным в приложениях 1-4. Дневник заполняется ежедневно, синей шариковой ручкой, аккуратным почерком. Приложение ксерокопий соответствующих документов по теме является обязательным. Каждая указанная тема должна быть описана в полном объеме, соответственно методическим указаниям. После каждой темы руководитель практики ставит свою подпись и печать аптеки.

Документы, образцы которых представлены в приложениях 5-7, со всеми необходимыми реквизитами предоставляются обучающимся на дифференцированный зачет.

В случае отсутствия или несоответствующего оформления перечисленных документов обучающийся не допускается к сдаче дифференцированного зачета.

**Распределение времени**

№п/п	Наименование раздела практики	Количество дней	Количество часов	Тема	Общее количество дней	Общее количество часов
1.	Раздел подготовительный	1	3	Ознакомление с аптечной организацией, современными методами работы, в т.ч. используемыми компьютерными технологиями.	3	18
			3	Ознакомление с соблюдением санитарно-гигиенического режима при приготовлении нестерильных лекарственных форм		
		1	3	Ознакомление с соблюдением санитарно-гигиенического режима при приготовлении стерильных и асептических лекарственных форм		
			3	Ознакомление с соблюдением требований охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.		
		1	6	Ознакомление с товарами аптечного ассортимента		
2.	Раздел организационный	1	3	Знакомство с рецептурой на приготовление лекарственных форм.	5	30
			3	Знакомство с требованиями МО на приготовление лекарственных форм		
		1	6	Работа с нормативной документацией.		
		1	6	Соблюдение требований надлежащей аптечной практики.		
		1	6	Организация планирования торгового пространства и оформления торгового зала.		
		1	6	Оценка эффективности ассортиментной политики.		

3.	Раздел производственный.			Изготовление лекарственных форм: в.ч.:	9	54
		1	3	- порошки;		
			3	- жидкие лекарственные формы;		
		1	3	- мягкие лекарственные формы;		
			3	- ВАЗ и прочие полуфабрикаты.		
		1	6	- стерильные и асептические лекарственные формы;		
		1	3	Условия хранения фарм. субстанций, лекарственных препаратов в аптеке для приготовления лекарственных форм		
			3	Правила отпуска из аптеки приготовленных лекарственных форм		
		1	6	Оформление первичной учетно-отчетной документации по виду деятельности.		
		1	6	Осуществление рецептурного отпуска лекарственных препаратов.		
		1	6	Осуществление безрецептурного отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.		
		1	6	Применение техники продаж и стандарта обслуживания потребителей.		
1	6	Изучение спроса и прогнозирование потребности в лекарственных препаратах и товарах аптечного ассортимента.				
4.	Раздел заключительный	1	6	Подготовка отчетной документации по производственной практике, аттестация	1	6
ИТОГО		18	108		18	108

## **Раздел подготовительный**

### ***Ознакомление с аптечной организацией, современными методами работы, в т.ч. с используемыми компьютерными технологиями***

Руководитель практики должен познакомить обучающихся с нормативно-правовой базой деятельности аптеки; с основными задачами и функциями аптеки, с устройством, оборудованием, назначением помещений; с правилами внутреннего трудового распорядка, рабочими местами фармацевтического персонала. Обучающиеся должны зафиксировать полученную информацию в дневнике. Также в дневнике необходимо указать сведения об аптеке: адрес, организационно-правовой статус, форму собственности, описать информацию, указанную на вывеске аптечной организации.

Обучающиеся должны ознакомиться с программным обеспечением, задействованным в работе аптечной организации, описать его функционал.

### ***Ознакомление с соблюдением требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности***

Обучающиеся в дневнике должны указать сведения о прохождении вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте. Указать периодичность проведения проверок по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности. Ознакомиться с инструкциями по ОТ и ТБ фармацевтов. Изучить действующую инструкцию по организации санитарного режима в аптечных организациях.

Обучающиеся должны ознакомиться с санитарными требованиями по уборке помещений, уходу за аптечным оборудованием, требованиями к личной гигиене сотрудников аптечной организации, проанализировать фактическое выполнение требований санитарного режима.

Обучающиеся должны уметь провести влажную уборку рабочего места фармацевта, витрин, шкафов и оформить журнал учета проведения генеральных уборок.

В дневнике указать периодичность проведения уборок витринного оборудования и шкафов для хранения товаров аптечного ассортимента, виды моющих и дезинфицирующих средств, уборочного инвентаря, используемых в аптеке, и условия их хранения. Скопировать график проведения санитарных дней.

### ***Ознакомление с товарами аптечного ассортимента***

Обучающиеся должны ознакомиться с ассортиментом лекарственных препаратов, требованиями, предъявляемыми к ним, правилами продажи товаров аптечного ассортимента, обменом и возвратом аптечных товаров.

Результаты деятельности представить в дневнике производственной практики.

Указать ассортимент безрецептурных лекарственных препаратов по следующим группам:

- «Лекарственные препараты, применяемые при кашле и боли в горле»;
- «Лекарственные препараты симптоматической терапии ОРЗ и ОРВИ»;
- «Лекарственные препараты, применяемые при рините»;
- «Лекарственные препараты, применяемые при диарее»;
- «Слабительные препараты»;

- «Антациды»;
- «Лекарственные препараты заместительной терапии при гипофункции поджелудочной железы»;
- «Нестероидные противовоспалительные препараты»;
- «Лекарственные препараты, применяемые при заболеваниях печени».

## **Раздел организационный**

### ***Изучить рецептуру на лекарственные формы, поступающую в аптеку от населения***

Обучающиеся должны подробно ознакомиться с номенклатурой лекарственных форм, изучить все поступившие на изготовление рецепты и зафиксировать информацию в дневнике.

### ***Изучить требования медицинских организаций на приготовление лекарственных форм и отпуск в медицинские организации***

Обучающиеся должны подробно ознакомиться с поступающими требованиями медицинских организаций, изучить все поступившие на изготовление требования и зафиксировать информацию в дневнике.

### ***Работа с нормативной документацией***

Обучающиеся должны ознакомиться с нормативно-правовой базой деятельности аптечной организации, перечислить основные документы, регламентирующие деятельность. Указать, к какой категории риска относится аптечная организация. К дневнику приложить копию выписки из реестра лицензий.

Обучающиеся должны ознакомиться с порядком проведения внутренних проверок и данными проверок аптечной организации проверяющими органами и изложить информацию о проверках в дневнике.

### ***Соблюдение правил надлежащей аптечной практики***

Обучающиеся должны ознакомиться с порядком соблюдения правил надлежащей аптечной практики в организации согласно приказу Минздрава России №259н от 29 апреля 2025 г. Описать в дневнике сведения, содержащиеся в уголке покупателя, зарисовать план аптеки, описать оснащение каждого помещения, перечислить документы системы качества и документы по эффективному планированию деятельности, приложить к дневнику их копии. Ознакомиться с порядком ведения журналов аптечной организации и приложить к дневнику их копии. Ознакомиться с СОПами аптечной организации, приложить примеры к дневнику.

### ***Организация планирования пространства и оформления торгового зала***

Обучающиеся должны ознакомиться с планом аптечной организации, зафиксировать его в дневнике. Указать теплые и холодные зоны, привести примеры соблюдения правил мерчандайзинга, приложить фотографии. Перечислить виды рекламы, используемые в аптечной организации и проанализировать их влияние на объемы продаж лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.

### ***Оценка эффективности ассортиментной политики***

Обучающиеся должны ознакомиться с ассортиментной политикой организации, порядком составления заявок поставщику и записать информацию в дневнике.

Перечислить ассортиментные группы, указать наиболее и наименее востребованные, провести ABC и AYZ-анализ. Представить оценку эффективности ассортиментной политики. Указать примерные значения основных экономических показателей деятельности аптечной организации.

### **Раздел производственный**

#### ***Изготовление лекарственных форм:***

**Порошки.** Повторить правила приготовления и отпуска всех видов лекарственной формы «Порошки». Описать приготовление 1 вида лекарственной формы «Порошки» - с использованием тритурации.

**Жидкие лекарственные формы.** Повторить правила приготовления «Жидких лекарственных форм», описать в дневнике 1 лекарственную форму – микстура-суспензия.

**Мягкие лекарственные формы.** Повторить правила приготовления мягких лекарственных форм и описать в дневнике 1 лекарственную форму – мазь смешанного типа.

**Асептические лекарственные формы.** Повторить правила приготовления асептических и инъекционных лекарственных форм. Описать в дневнике 2 лекарственные формы – глазные капли, раствор глюкозы изотонический.

**ВАЗ.** Описать в дневнике приготовление ВАЗ раствора фурацилина 0,02 % - 10мл. 10 флаконов.

Итого к описанию 6 рецептов.

***Проанализировать соблюдение правил хранения в аптеке фарм. субстанций, лекарственных препаратов, описать хранение и правила работы с ядовитыми, сильнодействующими, пахучими, летучими, трудноизмельчаемыми, красящими веществами.***

***Изучить порядок отпуска из аптеки лекарственных форм населению и медицинским организациям и зафиксировать информацию в дневнике.***

#### ***Оформление первичной учетно-отчетной документации***

Обучающиеся должны ознакомиться с видами первичной учетно-отчетной документации, оформляемой в аптечной организации, и перечислить их в дневнике.

Обучающиеся должны указать назначение и описать порядок оформления каждого вида документации, привести примеры, приложить ксерокопии документов, указать нормативную документацию по оформлению документов.

#### ***Осуществление рецептурного отпуска***

Обучающиеся должны ознакомиться с порядком рецептурного отпуска в аптечной организации, присутствовать при отпуске рецептурных лекарственных препаратов, привести примеры в дневнике. Приложить ксерокопии рецептурных бланков. Описать особенности оформления рецептурных бланков, встречающиеся ошибки и способы их устранения.

### ***Осуществление безрецептурного отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента***

Обучающиеся должны ознакомиться с порядком безрецептурного отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, присутствовать при отпуске безрецептурных препаратов, медицинских изделий и других товаров, привести примеры в дневнике.

Обучающиеся должны привести примеры фармацевтического консультирования и информирования, алгоритмы фармацевтической помощи.

### ***Применение техники продаж и стандарта обслуживания клиентов***

Обучающиеся должны ознакомиться со стандартом обслуживания клиентов в аптечной организации, записать в дневнике его основные положения.

Обучающиеся должны проанализировать использование техники продаж в аптечной организации, привести в дневнике примеры диалогов с потребителями (5 примеров), выявить положительные и возможные отрицательные стороны.

### ***Изучение спроса и прогнозирование потребности в лекарственных препаратах и товарах аптечного ассортимента***

Обучающиеся должны изучить спрос на 5 групп товаров по своему выбору в течение всего времени производственной практики. Установить виды спроса и вычислить количественные его показатели.

Обучающиеся должны спрогнозировать потребность в основных представителях наиболее важных фармакотерапевтических групп лекарственных препаратов (3-4 группы), используя соответствующие формулы расчетов прогноза потребности.

### **Раздел заключительный**

Подготовка отчетной документации по производственной практике, аттестация

### ***Дифференцированный зачет***

По итогам прохождения производственной практики проводится дифференцированный зачет.

## Вопросы к дифференцированному зачету по практике

### *МДК 01.01. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений*

1. Общее содержание базовых законов фармацевтической деятельности. Основные понятия, используемые в сфере обращения лекарственных средств. Социальная значимость Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан». Право на охрану здоровья отдельных групп населения.
2. Лицензирование как форма государственного регулирования и контроля над отдельными приоритетными видами деятельности. Лицензирование фармацевтической деятельности. Лицензионные требования и условия. Порядок получения лицензии. Условия приостановления деятельности, аннулирования лицензии. Ответственность за нарушение лицензионных требований и условий.
3. Аптечные организации, их виды. Задачи и функции аптечной организации. Состав помещений аптеки, функции отделов. Штат аптечной организации. Организационно-правовые формы аптечных организаций. Надлежащая аптечная практика.
4. Порядок допуска к фармацевтической деятельности. Обучение фармацевтического персонала с отрывом и без отрыва от работы. Аттестация и аккредитация специалистов.
5. Правила внутреннего трудового распорядка. Должностная инструкция. Коллективный договор. Трудовой договор. Существенные и дополнительные условия трудового договора.
6. Рабочее время. Сверхурочное рабочее время. Неполное рабочее время. Ночное рабочее время. Ненормированное рабочее время. Время отдыха. Порядок предоставления отпусков.
7. Общее понятие об охране труда и технике безопасности. Обязанности и права работников и работодателей в области охраны труда. Инструктажи по охране труда и технике безопасности. Проведение медицинских осмотров. Условия труда. Профессиональные вредности.
8. Привлечение к дисциплинарной ответственности. Дисциплинарные взыскания. Дисциплинарные воздействия. Материальная ответственность. Основания применения дисквалификации фармацевтических работников. Уголовная ответственность.
9. Административная ответственность. Ответственность за нарушение законодательства: занятие частной фармацевтической деятельностью лицом, не имеющим лицензии на данный вид деятельности; нарушение правил продажи товаров; нарушение санитарных правил и др.
10. Нормативные документы, регламентирующие санитарные правила в аптечных организациях. Термины и определения. Требования к помещениям, оборудованию, инвентарю аптечной организации. Санитарные и гигиенические требования к фармацевтическому персоналу.
11. Требования к оборудованию и помещениям хранения ЛП и других товаров аптечного ассортимента. Хранение различных групп лекарственных средств с учетом физико-

- химических свойств. Хранение ЛС, подлежащих предметно-количественному учету. Хранение медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента.
12. Понятие о рынке. Рыночная организация хозяйства. Фармацевтический рынок как составляющая общего рынка. Субъекты и объекты фармацевтического рынка. Особенности фармацевтического рынка.
  13. Маркетинг, его виды. Задачи и функции маркетинга. Маркетинговые исследования. Формы продвижения товаров аптечного ассортимента.
  14. Спрос на товары аптечного ассортимента. Потребность в лекарственных препаратах. Основные экономические законы. Методы анализа ассортимента.
  15. Основные экономические показатели экономической деятельности аптеки. Методы экономического анализа в аптеке. Расчет и прогнозирование основных экономических показателей в аптеке.
  16. Понятие об учете, виды учета, виды товарно-материальных ценностей, подлежащих учету. Виды учетных документов. Первичные учетные документы. Снабжение аптечной организации товарами. Порядок поступления товара в аптеку. Учет поступившего товара.
  17. Понятие о цене. Функции цен. Методы ценообразования на товары аптечного ассортимента. Формирование розничных цен на готовые лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента.
  18. Реализация, ее виды. Учёт реализации товаров. Учет прочих расходных операций. Товарный отчет. Отчет аптеки за месяц.
  19. Налично-денежные и безналичные расчеты с населением с применением контрольно-кассовых машин. Кассовые операции. Приходные и расходные кассовые операции. Обязанности кассира. Порядок ведения кассовых операций. Составление отчетов. Ревизия кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины. Порядок оформления и сдачи денежной выручки.
  20. Понятие о ПКУ. Нормативно-правовая база. Лекарственные средства, подлежащие предметно-количественному учету. Порядок документооборота ПКУ. Оформление ведомости выборки, различных форм журналов. Порядок хранения документов.
  21. Организация работы больничных и межбольничных аптек. Особенности работы. Порядок оформления требований. Учет и отчетность больничных и межбольничных аптек.
  22. Понятие об инвентаризации: цель и задачи. Виды инвентаризаций. Сроки проведения инвентаризации. Инвентаризационная комиссия. Порядок проведения инвентаризации. Порядок оформления результатов инвентаризации. Инвентаризация лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.
  23. Заработная плата: основные понятия, государственные гарантии, установление МРОТ. Первичные документы по учету численности сотрудников аптечной организации. Формы и системы оплаты труда. Виды заработной платы.
  24. Начисление заработной платы. Удержания из заработной платы. Учет больничных листов. Расчет отпускных.
  25. Понятие об учете в оптовой организации. Движение товаров в оптовой фармацевтической организации (прием, хранение, отпуск) Документооборот оптовой фармацевтической организации. Автоматизация учета движения товаров на фармацевтическом складе.

*МДК.01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента*

1. Общая характеристика товаров аптечного ассортимента. Классификация и кодирование.
2. Качество фармацевтических товаров. Технологические методы защиты: упаковка, маркировка.
3. Нормативно-правовые основы регулирования отношений в сфере обращения лекарственных средств. ФЗ №61 «Об обращении лекарственных средств».
4. Нормативно-правовые основы регулирования отношений в сфере обращения лекарственных средств. ФЗ 2300-1 «О защите прав потребителей». Постановление Правительства №2463 «Об утверждении правил продажи товаров».
5. Структура и функционирование государственной системы контроля качества. Современная система подтверждения качества лекарственных препаратов.
6. Основные понятия: наркотические средства, психотропные вещества, прекурсоры. Государственная политика. Условия осуществления отдельных видов деятельности. Использование НС и ПВ.
7. Списки наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Списки сильнодействующих и ядовитых веществ. Правила хранения наркотических средств и психотропных веществ.
8. Нормативные документы, регламентирующие оформление рецептов. Порядок назначения и выписывания лекарственных препаратов. Предназначение рецептурных бланков.
9. Формы рецептурных бланков: 107-1/у. Порядок оформления: обязательные и дополнительные реквизиты рецептурных бланков. Сроки действия рецептов и сроки хранения рецептов.
10. Формы рецептурных бланков: 107/у-НП. Порядок оформления: обязательные и дополнительные реквизиты рецептурных бланков. Сроки действия рецептов и сроки хранения рецептов.
11. Формы рецептурных бланков: 148-1/у-88. Порядок оформления: обязательные и дополнительные реквизиты рецептурных бланков. Сроки действия рецептов и сроки хранения рецептов.
12. Особенности оформления рецептурных бланков. Порядок назначения и выписывания медицинских изделий.
13. Порядок проведения фармацевтической экспертизы рецепта на готовые и экстенпоральные лекарственные формы. Порядок действий фармацевтического работника в случае неправильно оформленного рецепта.
14. Нормативные документы, регламентирующие порядок отпуска лекарственных препаратов. Общие требования к отпуску лекарственных препаратов. Отпуск лекарственных препаратов, подлежащих ПКУ. Порядок отпуска иммунобиологических лекарственных препаратов.
15. Отпуск лекарственных препаратов по требованиям медицинской организации. Особенности отпуска лекарственных препаратов по рецептам в форме электронного документа. Документооборот рецептурного отпуска.

16. Нормативно-правовая база лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан. Перечень групп населения и категорий заболеваний, имеющих право на льготное получение лекарств.
17. Выписывание льготных рецептов. Оформление рецептов для льготного отпуска. Отпуск лекарственных препаратов по рецептам для льготного отпуска. Документооборот.
18. Правила таксирования рецептов. Определение стоимости экстенпоральной лекарственной формы.
19. Организация рабочего места по приему рецептов и отпуску лекарственных препаратов. Регистрация рецептов. Виды регистрации рецептов. Оформление лекарственной формы. Отпуск изготовленных лекарственных форм. Внутриаптечный контроль качества лекарственных форм.
20. Понятие «мерчандайзинг». Правила мерчандайзинга. Планирование торгового пространства. Размещение товара на витринах. Виды рекламы в аптеке.
21. Понятие о безрецептурных лекарственных препаратах, критерии выбора и соответствия. Требования к рекламе безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.
22. Порядок отпуска безрецептурных препаратов. Концепция и принципы ответственного самолечения.
23. Алгоритмы и принципы фармацевтического консультирования и информирования потребителей. Валеология. Ключевые принципы ЗОЖ.
24. Характеристика основных неотложных состояний (сердечно-сосудистые, дыхательные нарушения, судорожные и шоковые состояния) и порядок оказания первой помощи.
25. Характеристика основных неотложных состояний (травмы, ожоги, обморожения, кровотечения) и порядок оказания первой помощи.
26. Понятие «фармацевтическая этика», понятие «фармацевтическая деонтология». Этический кодекс российского фармацевта. Этико-деонтологические особенности профессии фармацевта. Профессиональная ответственность.
27. Типы клиентов. Способы общения с клиентами. Этапы продажи. Установление контакта с покупателем. Выявление потребности покупателя. Анализ мотивов.
28. Презентация товара. Предоставление выгоды. Работа с возражениями клиентов. Завершение продажи. Дополнительная продажа.
29. Стандарт обслуживания клиентов. Очередь в аптеке. Стрессовые ситуации в аптечной организации.
30. Конфликтные ситуации в аптечной организации. Типичные ошибки фармацевтических работников.

#### *МДК 01.04. Лекарствоведение с основами фармакологии*

1. Фармакодинамические и фармакокинетические свойства местных анестетиков: их классификация, механизм действия, зависимость действия от строения, резорбтивное действие, токсические эффекты; применение местных анестетиков при различных видах местной анестезии.

2. Классификация лекарственных препаратов, действующих на эфферентную нервную систему. Их деление на две антагонистические группы: – миметики, – литики. Холиномиметики. Основные фармакологические эффекты. Классификация холинолитиков. Их механизмы действия, фармакологические эффекты, показания к применению, побочные действия. Отравления холинергическими препаратами, меры помощи.
3. Препараты, действующие на периферические адренергические процессы. Адреномиметики прямого и непрямого типа действия. Их фармакологические эффекты и применение в медицине в зависимости от действия на  $\alpha_1$ ;  $\alpha_2$ ;  $\beta_1$ ;  $\beta_2$  и  $\alpha$  и  $\beta$ -адренорецепторы. Адренолитики прямого и непрямого типа действия. Их фармакологические эффекты и применение в медицине в зависимости от действия на  $\alpha_1$ ;  $\alpha_2$ ;  $\beta_1$ ;  $\beta_2$  и  $\alpha$  и  $\beta$ -адренорецепторы. Применение  $\alpha$ - и  $\beta$ -адреноблокаторов при артериальной гипертензии: доксазозин, теразозин; анаприлин, метопролол и др.
4. Классификация снотворных препаратов. Сравнительная характеристика бензодиазепинов, барбитуратов и снотворных с иной химической структурой. Их механизм действия, показания к применению. Побочное действие, отравление снотворными, меры помощи.
5. Противосудорожные препараты. Лекарственные препараты для лечения симптоматических судорог. Противосудорожные препараты, механизм действия, классификация в зависимости от формы эпилепсии. Сравнительная характеристика, побочные эффекты. Противопаркинсонические препараты. Препараты, увеличивающие содержание дофамина в ЦНС. Комбинированные препараты. Препараты, оказывающие холиноблокирующее действие.
6. Нейролептики: классификация, фармакологические эффекты, применение, побочное действие, противопоказания. Сравнительная характеристика типичных и атипичных нейролептиков. Характеристика нормотимических препаратов.
7. Анксиолитики: фармакологические эффекты, применение, побочное действие, взаимодействие. Седативные препараты: классификация, применение, побочное действие, взаимодействие.
8. Наркотические анальгетики, их особенности действия на опиатные рецепторы. Действие на организм. Показания к применению, побочное действие. Острое отравление морфином, антагонисты. Сравнительная характеристика препаратов группы.
9. Ненаркотические анальгетики их классификация. Фармакологические эффекты, механизм действия, побочные эффекты. Сравнительная характеристика основных представителей. Нестероидные противовоспалительные препараты. Механизмы противовоспалительного, анальгезирующего, жаропонижающего действия.
10. Лекарственные препараты, возбуждающие ЦНС. Классификация. Антидепрессанты. Их классификация и механизмы действия, применение, побочные эффекты. Ноотропные препараты. Механизм действия. Отличие от психостимуляторов. Фармакодинамика. Применение.
11. Мочегонные препараты. Их классификация на основе точек приложения и мощности, механизмы действия. Сравнительная характеристика. Особенности применения каждой группы, побочные эффекты, противопоказания. Комбинированные препараты диуретиков.

12. Антигипертензивные препараты центрального действия. Механизм действия, фармакологические эффекты, побочные эффекты, особенности применения. Характеристика блокаторов кальциевых каналов, миотропных спазмолитиков. Характеристика ингибиторов АПФ. Характеристика антагонистов ангиотензиновых рецепторов. Принципы рационального комбинирования препаратов.
13. Сердечные гликозиды и негликозидные препараты. Их фармакокинетика и фармакодинамика. Сравнительная характеристика различных групп сердечных гликозидов. Побочное и токсическое действие, помощь при интоксикации сердечными гликозидами. Негликозидные кардиотонические препараты. Общая характеристика.
14. Антиаритмические препараты. Механизм действия; их влияние на электролитные процессы в клетках. Препараты, влияющие на проводящую систему сердца и его эфферентную иннервацию. Применение, побочные эффекты, противопоказания.
15. Антиангинальные лекарственные препараты. ИБС: этиология, патогенез, осложнения, меры профилактики. Характеристика нитратов, БКК, активаторов калиевых каналов,  $\beta$ -адреноблокаторов, антигипоксантов. Средства для лечения инфаркта миокарда.
16. Характеристика нарушений мозгового и периферического кровообращения. Этиология, патогенез, факторы риска. Препараты, улучшающие мозговое и периферическое кровообращение. Механизмы действия, фармакологические эффекты, побочные действия, особенности применения. Характеристика заболеваний вен: венозная недостаточность, варикозное расширение вен, геморрой. Венотонизирующие препараты. Механизмы действия, фармакологические эффекты, побочные действия, особенности применения.
17. Атеросклероз: этиология, патогенез, виды атеросклероза. Гиперхолестеринемия. Классификация и характеристика лекарственных препаратов для лечения атеросклероза. Преимущества статинов.
18. Кашель. Виды и причины возникновения кашля. Противокашлевые препараты центрального и периферического действия. Показания и противопоказания к применению, побочное действие. Классификация и характеристика отхаркивающих препаратов. Показания к применению, побочные эффекты, противопоказания. Классификация и характеристика муколитиков. Показания к применению, побочные эффекты, противопоказания.
19. Характеристика лекарственных препаратов, влияющих на аппетит. Горечи. Препараты, угнетающие аппетит. Механизмы действия и побочные эффекты. Ферментные и антиферментные препараты. Общая характеристика, принципы применения, отличительные особенности препаратов.
20. Характеристика антацидов. Применение. Механизмы действия. Антисекреторные препараты: классификация, механизмы действия ингибиторов протоновой помпы, блокаторов  $H_2$ -гистаминовых рецепторов. Гастропротекторы в лечении ЯБЖ. Принципы комплексного лечения язвенной болезни.
21. Гепатотропные препараты: классификация и общая характеристика желчегонных препаратов и гепатопротекторов. Показания к применению. Возможные побочные эффекты и противопоказания.
22. Характеристика лекарственных препаратов, влияющих на моторику ЖКТ: противорвотные препараты, прокинетики, слабительные препараты, антидиарейные препараты. Классификация, показания к применению, побочные эффекты и

- противопоказания на примере наиболее часто применяемых представителей групп. Лекарственные препараты, нормализующие микрофлору кишечника.
23. Система свертывания крови. Характеристика лекарственных препаратов, влияющих на свертывание крови и систему кроветворения. Классификация, механизмы действия, применение, побочные эффекты. Особенности применения препаратов железа.
  24. Лекарственные препараты гормонов, их синтетические заменители и антагонисты. Виды гормональной терапии. Препараты гормонов щитовидной железы. Антииреоидные препараты. Лекарственные препараты гормонов поджелудочной железы. Инсулины. Синтетические противодиабетические препараты. Классификация препаратов, показания к применению, побочные эффекты и противопоказания.
  25. Классификация и характеристика глюкокортикостероидов, препаратов половых гормонов и контрацептивов. Особенности применения, выраженность побочных эффектов, противопоказания.
  26. Витамины и их значение для жизнедеятельности организма. Классификация и характеристика витаминов. Препараты водорастворимых витаминов, жирорастворимых витаминов. Витаминно-минеральные комплексы. Биогенные стимуляторы.
  27. Аллергия. Механизм развития, этиология и патогенез аллергической реакции. Противоаллергические лекарственные препараты. Антигистаминные препараты. Стабилизаторы мембран тучных клеток. Классификация, показания к применению, побочные эффекты, противопоказания. Отек Квинке. Анафилактический шок.
  28. Препараты, влияющие на работу иммунной системы. Иммуномодуляторы и иммунодепрессанты. Классификация, фармакологические эффекты, применение, побочные эффекты и противопоказания. Применение иммуномодуляторов с профилактической целью.
  29. Химиотерапевтические лекарственные препараты. Классификация и характеристика: Бета-лактамы антибиотики. Антибиотики групп макролидов, аминогликозидов, тетрациклинов, амфениколы. Сульфаниламиды. Синтетические противомикробные препараты: нитрофураны, нитроимидазолы, фторхинолоны.
  30. Противопаразитарные препараты. Антигельминтные (противоглистные) препараты. Противогрибковые препараты. Противовирусные препараты. Общая характеристика вирусных инфекций. Классификация. Характеристика блокаторов М2-каналов, ингибиторов нейраминидазы, интерферонов. Характеристика индукторов интерферонов, препаратов других групп, противогерпетических препаратов, препаратов расширенного спектра.

*МДК 01.05. Лекарствоведение с основами фармакогнозии*

1. Характеристика лекарственного растительного сырья обволакивающего действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Лен посевной, алтей лекарственный, алтей армянский, подорожник большой, мать-и-мачеха, морская капуста.
2. Характеристика лекарственного растительного сырья вяжущего действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Дуб обыкновенный, черника

- обыкновенная, черемуха обыкновенная, ольха серая и клейкая, горец змеиный, кровохлебка лекарственная, бадан толстолистный, лапчатка прямостоячая.
3. Характеристика лекарственного растительного сырья. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Применение алкалоидов растительного происхождения в медицине. Меры предосторожности. Лечение отравлений.
  4. Источники атропина: красавка обыкновенная, белена черная, дурман обыкновенный. Характеристика лекарственного растительного сырья эфедры хвощевой.
  5. Характеристика лекарственного растительного сырья общетонизирующего действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Женьшень настоящий, аралия маньчжурская, заманиха высокая.
  6. Характеристика лекарственного растительного сырья общетонизирующего действия: элеутерококк колючий, левзея сафлоровидная, лимонник китайский, родиола розовая.
  7. Характеристика простудных заболеваний. Применение лекарственных растительных препаратов в лечении простудных заболеваний. Характеристика лекарственного растительного сырья потогонного действия. Липа сердцевидная, малина обыкновенная, бузина черная, череда трехраздельная.
  8. Характеристика лекарственного растительного сырья седативного действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Валериана лекарственная, мята перечная, Melissa лекарственная.
  9. Характеристика лекарственного растительного сырья седативного действия: пустырник сердечный и пятилопастной, синюха голубая, хмель обыкновенный, пион уклоняющийся.
  10. Характеристика лекарственного растительного сырья кардиотонического действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Наперстянка пурпуровая, наперстянка крупноцветковая, наперстянка шерстистая, ландыш майский, адонис весенний. Краткая характеристика: строфант Комбе.
  11. Характеристика лекарственного растительного сырья антиаритмического действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Боярышник колючий, кроваво-красный и другие виды.
  12. Характеристика лекарственного растительного сырья антигипертензивного действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Сушеница топяная. Краткая характеристика: раувольфия змеиная, барвинок малый.
  13. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на функции мочевыделительной системы. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Брусника обыкновенная, толокнянка обыкновенная, горец птичий, хвощ полевой, марена красильная.
  14. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на функции мочевыделительной системы. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Почечный чай, можжевельник обыкновенный, береза повислая и пушистая, василек синий, эрва шерстистая.
  15. Характеристика лекарственного растительного сырья противокашлевого действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Багульник болотный, мачок желтый.

16. Характеристика лекарственного растительного сырья отхаркивающего действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Девясил высокий, душица обыкновенная, тимьян ползучий, тимьян обыкновенный.
17. Характеристика лекарственного растительного сырья отхаркивающего действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Анис обыкновенный, сосна обыкновенная, солодка голая и уральская, мать-и-мачеха.
18. Характеристика лекарственного растительного сырья отхаркивающего действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Фиалка трехцветная и полевая, подорожник большой, алтей лекарственный, термопсис ланцетный.
19. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на секрецию пищеварительных желез. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Полынь горькая, вахта трехлистная, одуванчик лекарственный.
20. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на секрецию пищеварительных желез. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Аир болотный, золототысячник малый, чага.
21. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на секрецию пищеварительных желез. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Фенхель обыкновенный, укроп пахучий, тмин обыкновенный, кориандр посевной.
22. Характеристика лекарственного растительного сырья желчегонного действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Бессмертник песчаный, пижма обыкновенная, кукуруза обыкновенная, чистотел большой, расторопша пятнистая.
23. Лекарственное растительное сырье слабительного действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Крушина ольховидная, жостер слабительный, морская капуста, сенна остролистная, ревень дланевидный.
24. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на систему кроветворения. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Горец перечный, горец почечуйный, крапива двудомная.
25. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на систему кроветворения. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Калина обыкновенная, пастушья сумка, тысячелистник обыкновенный.
26. Характеристика лекарственного растительного сырья, содержащего витамины и биогенные стимуляторы. Требования к качеству лекарственного растительного сырья, содержащего витамины и биогенные стимуляторы. Шиповник коричный и др. виды, смородина черная, рябина обыкновенная, арония черноплодная.
27. Характеристика лекарственного растительного сырья, содержащего витамины и биогенные стимуляторы. Первоцвет весенний, облепиха крушиновидная. Биогенные стимуляторы: алоэ древовидное, каланхоэ перистое.
28. Общая характеристика бактериальных и паразитарных инфекций. Применение растительных лекарственных препаратов. Характеристика лекарственного растительного сырья противомикробного действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Шалфей лекарственный, ромашка аптечная, ромашка пахучая.

29. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Зверобой продырявленный и пятнистый, календула лекарственная, эвкалипт прутовидный, ель обыкновенная, чемерица Лобеля, тыква обыкновенная.
30. Нормативная документация, регламентирующая оборот биологически активных добавок. Требования к качеству БАД. Общая характеристика БАД. Производители БАД. Компоненты биологически активных добавок и их значение для организма. Современный аптечный ассортимент биологически активных добавок.

*МДК 01.02. Технология изготовления лекарственных форм*

1. Порошки. Правила приготовления простых и сложных дозированных и недозированных порошков в зависимости от массы и физико-химических свойств лекарственных веществ. Примеры.
2. Приготовление порошков с экстрактами (густыми, сухими, раствором густого экстракта красавки). Примеры.
3. Тритурации. Определение, приготовление, хранение. Приготовление порошков с использованием тритурации. Примеры.
4. Порошки. Приготовление порошков с красящими, трудноизмельчаемыми, летучими и пахучими веществами. Примеры.
5. Порошки с полуфабрикатами. Отсыревающие и эвтектические смеси порошков. Примеры.
6. Общие способы приготовления сборов. Частная технология сборов для наружного и внутреннего применения.
7. Растворы. Истинные растворы. Понятие о растворимости. Факторы, влияющие на растворимость. Способы прописывания рецептов на ЖЛФ. Проверка доз. Примеры.
8. Общие технологические операции при изготовлении ЖЛФ. Правила растворения сухих и введения жидких лекарственных средств.
9. Концентрированные растворы. Возможные способы расчета количества растворителя. Примеры расчетов по приготовлению концентрированных растворов. Изготовление концентрированных растворов.
10. Приготовление микстур с помощью бюреточной системы. Примеры приготовления с использованием концентратов и сухих лекарственных веществ.
11. Особые случаи приготовления растворов: нитрата серебра, калия перманганата, фенобарбитала, кодеин в присутствии галеновых солей.
12. Особые случаи приготовления растворов: йода, фурацилина, фенобарбитала, фенола. Примеры. Отпуск.
13. Разбавление фармакопейных жидкостей: растворы кислоты хлороводородной, кислоты уксусной, пероксида водорода, формалина, аммиака, жидкости Бурова (приказ 308). Примеры. Расчеты.
14. Капли. Определение классификация капель по применению. Приготовление капель для внутреннего и наружного применения. Проверка доз. Примеры.
15. Неводные растворители. Растворы на летучих и нелетучих растворителях. Примеры.

16. Растворы ВМС, их особенности. Растворы экстрактов, пепсина, крахмала, желатина. Примеры растворов. Расчеты.
17. Коллоидные растворы, общая характеристика. Растворы защищенных коллоидов: колларгола, протаргола, ихтиола.
18. Суспензии. Свойства суспензий. Случаи образования суспензий.
19. Дисперсионный метод получения суспензий. Примеры.
20. Суспензии. Приготовление суспензий конденсационным методом. Примеры.
21. Эмульсии, как лекарственная форма. Стабилизация эмульсий, технология масляных и семенных эмульсий. Введение лекарственных веществ в эмульсии. Примеры.
22. Водные извлечения настоев и отваров. Биофармацевтические аспекты водных извлечений, факторы, влияющие на полноту и качество извлечения действующих веществ. Правила приготовления водных извлечений. Примеры.
23. Приготовление водных извлечений из сырья и экстрактов-концентратов, содержащих дубильные вещества, сердечные гликозиды. Примеры.
24. Приготовление водных извлечений из сырья и экстрактов-концентратов, содержащих алкалоиды, эфирные масла. Примеры.
25. Слизистые водные вытяжки, алтея. Приготовление слизей алтейного корня.
26. Семян льна, алтея, крахмала. Правила введения лекарственных веществ в слизи.
27. Приготовление слизей из алтея, экстракта-концентрата.
28. Нетрадиционные способы приготовления настоев и отваров.
29. Линименты, классификация. Приготовление гомогенных и гетерогенных линиментов. Примеры.
30. Мази, как лекарственная форма. Назначение и классификация мазей. Мазевые основы их классификация. Биофармацевтические аспекты технологий мазей.
31. Мази гомогенные. Случаи образования. Технология. Примеры.
32. Мази суспензионного типа. Случаи образования. Технология. Примеры.
33. Комбинированные мази. Случаи образования. Технология. Примеры. Отпуск.
34. Пасты. Классификация. Приготовление дерматологических и зубоврачебных паст. Примеры.
35. Суппозитории. Характеристика лекарственной формы. Основы. Прописывание рецептов на свечи, шарики, палочки. Введение лекарственных веществ в суппозиторные основы. Приготовление суппозиторий методом выкатывания. Примеры.

## Список литературы

### Основные печатные издания

1. Аляутдин, Р. Н. Лекарствоведение: учебник / Аляутдин Р. Н. [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 1072 с.
2. Косова И.В. Экономика и организация фармации / И.В. Косова [и др.]. – Москва: Академия, 2023. – 448 с.
3. Плетенёва Т. В. Контроль качества лекарственных средств: учеб. для мед. училищ и колледжей / Т. В. Плетенёва, Е. В. Успенская, Л. И. Мурадова; под ред. Т. В. Плетенёвой. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 556, [4] с. (170 экз.)

4. Машковский М. Д. Лекарственные средства: пособие для врачей / М. Д. Машковский. - 16-е изд., перераб., испр. и доп. - Москва: Новая Волна. - [Б. м.]: Издатель Умеренков, 2020. - 1216 с. (3 экз.)

### Основные электронные издания

1. Гроссман В. А. Фармацевтическая технология [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования, обучающихся по специальности 060108.51 "Фармация" по дисциплине "Фармацевтическая технология" / В. А. Гроссман - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970430705.html>
2. Жохова, Е. В. Фармакогнозия: учебник / Е. В. Жохова [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 544 с.: ил. - 544 с. - ISBN 978-5-9704-4900-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449004.html> - Режим доступа: по подписке.
3. Краснюк И. И. Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм [Электронный ресурс]: учебник / И. И. Краснюк, Г. В. Михайлова, Л. И. Мурадова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437193.html>
4. Мельникова, О. А. Организация деятельности аптеки: учебник / Мельникова О. А., Филиппова О. В. - Ростов н/Д: Феникс, 2020. - 608 с. (Среднее медицинское образование) - ISBN 978-5-222-35188-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222351888.html>. - Режим доступа: по подписке.
5. Наркевич, И. А. Организация и управление фармацевтической деятельностью: учебное пособие / под ред. И. А. Наркевича. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-5437-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454374.html>. - Режим доступа: по подписке.
6. Скуридин, В. С. Технология изготовления лекарственных форм: радиофармпрепараты: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Скуридин. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 141 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11690-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/445899>.

### Дополнительные источники

1. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24 декабря 2020 г. № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».
2. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 22 мая 2023 г. № 249н "Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность"

3. Гаврилов А.С. Фармацевтическая технология. Изготовление лекарственных препаратов [Электронный ресурс]: учебник / А.С. Гаврилов - 2 - е изд., перераб. - М. ГЭОТАР-Медиа. 2019. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436905.html>
4. Наркевич И.А. Управление и экономика фармации / под ред. И.А. Наркевича. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 928 с.
5. Справочник ВИДАЛЬ. Лекарственные препараты в России. – Москва: Видаль Рус, 2024. – 1120 с.
6. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения [Электронный ресурс]. URL: <https://roszdravnadzor.gov.ru/>
7. Министерство здравоохранения Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://minzdrav.gov.ru/>
8. Федеральная электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]. URL: <https://femb.ru/>
9. Регистр лекарственных средств России [Электронный ресурс]. URL: <https://www.rlsnet.ru>

**Образец заполнения**

дневника производственной практики

Дневник производственной практики по профилю специальности

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

Отделение «Фармация»

Ф.И.О. (в род.падеже)

База производственной практики: \_\_\_\_\_

Продолжительности практики: 3 недели (108 часов)

Общий руководитель практики (зав. аптекой) \_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель практики: \_\_\_\_\_

Методический руководитель (преподаватель МФК) \_\_\_\_\_

Табель учета рабочего времени:

№	Дата	Раздел практики	Тема	Продолжительность (час)	Подпись непосредственного руководителя
1		Подготовительный	Ознакомление с аптечной организацией, современными методами работы.	6	
			Ознакомление с соблюдением требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	6	
			И т.д.		
			Всего	108	

**Инструктаж по технике безопасности**

Вводный...../инженер по охране труда/ Ф.И.О.

На рабочем месте...../непосредственный руководитель практики/

Ф.И.О.

Подпись обучающегося.....

**Содержание дневника прохождения производственной практики**

Дата \_\_\_\_\_

**Тема:** Ознакомление с аптечной организацией, современными методами работы

**Содержание выполненной работы**

---

---

---

---

---

---

**Подпись руководителя практики, печать аптеки**

Дата \_\_\_\_\_

**Тема:** Ознакомление с соблюдением требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности

**Содержание выполненной работы**

---

---

---

---

---

---

**Подпись руководителя практики, печать аптеки<sup>1</sup>**

**и т.д.**

**В конце дневника, после прохождения всех тем:**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

---

<sup>1</sup> Руководитель ставит свою подпись и печать аптеки по окончании изучения каждой темы

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

(практика по профилю специальности)

Обучающегося \_\_\_\_\_

(ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальности **33.02.01 Фармация**

Проходившего (шей) производственную практику с «\_\_\_\_\_» по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

На базе организации, осуществляющей фармацевтическую деятельность:

\_\_\_\_\_

**По профилю специальности****А. Цифровой отчет**

№ п/п	Наименование разделов	Кол – во часов	Оценка
1.			
2			
3.			
4.			
5.			
6.			
и т.д.			

**Б. Текстовый отчет**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_

Руководитель аптеки \_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_ курса \_\_\_ отделения «Фармация» проходил производственную практику по профилю специальности на базе

\_\_\_\_\_

1. Работал по программе или нет \_\_\_\_\_

2. Производственная дисциплина и прилежание \_\_\_\_\_

3. Внешний вид обучающегося \_\_\_\_\_

4. Ведение дневника \_\_\_\_\_

5. Индивидуальные особенности обучающегося: морально-волевые качества, активность, инициативность, уравновешенность, выдержка

\_\_\_\_\_

6. Обладает общими и профессиональными компетенциями в соответствии с приложением \_\_\_\_\_

7. Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. аптеки                      Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_

Руководитель аптеки                      \_\_\_\_\_

## Аттестационный лист

Обучающийся \_\_\_\_\_  
 курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ по специальности «Фармация» обладает следующими профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата	Освоен	Не освоен	Оценка
ПК 1.1.	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности			
ПК 1.2.	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала			
ПК 1.3.	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента			
ПК 1.4.	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций			
ПК 1.5.	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента			
ПК 1.7.	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию			
ПК 1.8.	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента			
ПК 1.9.	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы			
ПК 1.10.	Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики			
ПК 1.11.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях			
ПК 2.1.	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций			
ПК 2.2.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций			
ПК 2.3.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации			
ПК 2.4.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств			
ПК 2.5.	Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов			
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.			
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.			
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.			

ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.			
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста			
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.			
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.			

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П. аптеки

Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_

Руководитель аптеки \_\_\_\_\_

**Критерии оценки производственной практики для заведующих аптек:**

**Оценка «5» (отлично)** ставится, если: обучающийся представляет исчерпывающие ответы на поставленные вопросы, излагает материал в определенной логической последовательности, грамотно использует терминологию, может привести пример, высказать свою точку зрения и обосновать ее, знает современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента; идентификацию товаров аптечного ассортимента; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.. Возможно допущение одной неточности, не имеющей первостепенного значения.

**Оценка «4» (хорошо)** ставится, если: ответы на вопросы в целом соответствуют требованиям оценки «отлично», но при этом допущена одна ошибка или неточность, несущественно повлиявшая на содержание ответа.

**Оценка «3» (удовлетворительно)** ставится, если: содержание материала изложено неполно, логическая последовательность нарушена, возникают затруднения с обоснованием своей точки зрения или с приведением примеров, допускаются ошибки в использовании терминологии. При этом показано общее знание материала, достаточное для дальнейшего усвоения материала и допускаемые ошибки исправляются после наводящих вопросов.

**Оценка «2» (неудовлетворительно)** ставится, если: содержание вопроса не раскрыто, логическая последовательность существенно нарушена, допускаются ошибки в использовании терминологии, обоснование своей точки зрения и пример отсутствуют, знание современного ассортимента, идентификации товаров, информационных технологий отсутствует, при этом наводящие вопросы не способствуют устранению допущенных ошибок.