

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мухарьямова Лайсан Музиповна
Должность: и.о. первого проректора
Дата подписания: 12.03.2026 18:04:43
Уникальный программный ключ:
b57b96507511d4669a7e8b1e807a3d3e7412a55d

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор,
Л.М. Мухарьямова
_____ 2022 г.



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

**«Управление деятельностью организаций и их структурными подразделениями,
занятыми в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного
ассортимента»**

33.08.02 Управление и экономика фармации
(код и наименование специальности)

Подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры
(уровень образования)

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.08.02 «Управление и экономика фармации» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

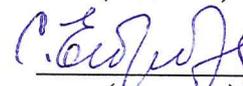
Разработчики программы:

доцент Института фармации, к.фарм.н. Гарифуллина Г.Х..



(подпись)

профессор Института фармации, д.фарм.н. Егорова С.Н.



(подпись)

Программа рассмотрена и утверждена на заседании Совета по качеству образования Института фармации от «02» 03 2022 г., протокол № 4

Директор Института фармации,
к.фарм.н., доцент



Мустафин Руслан Ибрагимович

Целью базовой части производственной практики «Управление деятельностью организаций и их структурными подразделениями, занятыми в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента» по специальности 33.08.02 «Управление и экономика фармации» является закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков, полученных в процессе обучения провизора-специалиста и формирование универсальных и профессиональных компетенций.

Задачи практики «Управление деятельностью организаций и их структурными подразделениями, занятыми в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента»:

первого года обучения:

- Закрепление навыков создания и организации производственного процесса аптечной организации любой формы собственности с учетом действующей законодательной базы по лицензированию видов фармацевтической деятельности.
- Приобретение практических навыков проведения управленческого исследования работы фармацевтической организации, разработки стратегии и тактики развития фармацевтической организации с учетом влияния внешних факторов, разработки организационной структуры с учетом поставленных целей и задач.
- Освоение практических навыков ведомственного и вневедомственного контроля, фармацевтического инспектирования.
- Освоение навыков и участие в оформлении трудовых отношений с работниками; закрепление навыков и умений по организации работы по охране труда и технике безопасности, учету кадров, оформлению документов по личному составу, регистрации документов, ведению делопроизводства, заключению договоров о коллективной (бригадной) и индивидуальной материальной ответственности.
- Формирование и закрепление навыков организации работы персонала с конкретными автоматизированными комплексами и системами учета движения материально-производственных запасов в аптеке, оценки их эффективности.
- Освоение навыков формирования системы мотивации персонала.
- Формирование навыков организации деятельности по розничной продаже лекарственных средств (ЛС) и других товаров аптечного ассортимента: приема рецептов, отпуска и учета лекарственных препаратов, и лекарственных форм аптечного изготовления в соответствии с нормативными требованиями.
- Закрепление навыков организации работы аптеки по обеспечению отдельных категорий граждан, имеющих право на государственную социальную помощь в виде бесплатного получения лекарственных средств, взаимодействия с поставщиками, медицинскими организациями по определению потребности в лекарственных препаратах, формированию квартальной и годовой заявки, учету отпуска и отчетности; анализу показателей доступности лекарственной помощи гражданам данных категорий.
- Совершенствование навыков и умений организации снабжения аптечной организации фармацевтическими товарами, выбора поставщиков, ведения договорной работы, приемочного контроля при получении товаров от конкретных поставщиков, практических навыков анализа документов, подтверждающих качество; использования компьютерных технологий для борьбы с оборотом забракованной, контрафактной и фальсифицированной продукции.
- Освоение навыков организации, организации повседневного контроля и поддержания надлежащего режима хранения аптечных товаров, в том числе лекарственных средств, содержащих наркотические, психотропные вещества и их прекурсоры, этилового спирта, огнеопасных и взрывоопасных фармацевтических субстанций.

второго года обучения:

- Практическое освоение методов изучения товарных запасов на основе ABC- и XYZ-анализа; формирования предложений по улучшению ассортиментного портфеля конкретной аптеки.
- Закрепление и углубление навыков расчета потребности в лекарственных средствах для формирования заказа на основе различных маркетинговых методов, анализа потребительского спроса.
- Совершенствование практических навыков разработки политики ценообразования на лекарственные средства, медицинские изделия и других товаров аптечного ассортимента на основе нормативных документов и маркетинговых подходов.
- Закрепление навыков организации предметно-количественного учета соответствующих товаров, ведения и хранения документации.
- Закрепление навыков формирования учетной политики организации. Участие в составлении и представлении бухгалтерской отчетности. Ознакомление с порядком начисления и учетом налогов, оформлением налоговой отчетности.
- Формирование навыков по организации учета рабочего времени работников, начислению заработной платы, предоставлению трудовых и социальных отпусков.
- Совершенствование навыков анализа основных экономических показателей хозяйственной деятельности аптечной организации.
- Адаптация теоретических знаний ординатора по прогнозированию основных показателей торговой, финансовой и хозяйственной деятельности аптеки к условиям практической деятельности руководителя.
- Адаптация теоретических знаний ординатора по маркетинговым исследованиям в фармации к условиям практической деятельности руководителя.
- Отработка навыков маркетинговых исследований фармацевтического рынка: ёмкости рынка, сегментирования, изучения спроса и предложения на товары аптечного ассортимента.
- Приобретение практических навыков организации фармацевтического информирования и консультирования населения и медицинских работников.
- Приобретение практических навыков делового общения путем участия в корпоративных тренингах, конференциях, семинарах, выставках.

Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики ординатор должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Универсальные компетенции:

УК-1 Готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.

В результате освоения УК- 1 обучающийся должен:

Знать:

- сущность методов системного анализа и системного синтеза, понятия абстрактного мышления.

Уметь:

- применять абстрактное мышление, анализ, синтез в сфере обращения лекарственных средств.

Владеть:

- методологией абстрактного мышления, анализа, синтеза в сфере обращения лекарственных средств.

УК-2 Готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате освоения УК- 2 обучающийся должен:

Знать:

- основные характеристики коллектива, его особенности, стадии развития;
- принципы управления коллективом фармацевтической организации, функции управления, методы управления коллективом;
- этические нормы и принципы делового общения.

Уметь:

- организовывать деятельность фармацевтических организаций и их структурных подразделений, включая организацию работы с кадрами (учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия).

Владеть:

- системами управления и организации труда фармацевтической организации;
- приемами делового общения; нормами этики и деонтологии в фармацевтической деятельности.

УК-3 - готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

В результате освоения **УК–3** ординатор должен:

Знать:

- педагогические технологии, нормативные документы, регламентирующие педагогическую деятельность в медицинском (фармацевтическом) образовании;
- методику подготовки учебного занятия;
- методику составления методического обеспечения занятия и формирования фонда оценочных средств.

Уметь:

- осуществлять отбор и использовать оптимальные образовательные технологии;
- составить методическое обеспечение занятия;
- формировать фонд оценочных средств;
- организовать образовательный процесс в медицинских (фармацевтических) организациях.

Владеть:

- методиками современных образовательных технологий;
- методикой организации образовательного процесса в медицинской организации;
- методикой подготовки к занятиям;
- методикой составления методической документации к дисциплине;
- методикой формирования фонда оценочных средств.

*Профессиональные компетенции:***ПК-1 Готовность к проведению процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации**

В результате освоения ПК- 1 обучающийся должен:

Знать:

- нормативные и законодательные акты, регламентирующие процедуры ввоза и вывоза лекарственных средств в (из) РФ;
- требования к ввозимым в РФ лекарственным средствам и другим товарам аптечного ассортимента.

Уметь:

- применять нормативно-законодательную базу, регламентирующую процедуру ввоза и вывоза лекарственных средств в (из) РФ;
- устанавливать фальсификации лекарственных средств, медицинских изделий, использовать методы для их предупреждения.

Владеть:

- способностью осуществлять, в соответствии с действующим законодательством, контроль качества ввозимого товара и документально его оформлять.

ПК-2 Готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению

В результате освоения ПК- 2 обучающийся должен:

Знать:

- систему государственного контроля качества, эффективности и безопасности ЛС;
- процедуру изъятия из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств;
- порядок уничтожения фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств.

Уметь:

- проводить процедуру по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению.

Владеть:

- навыками организации контроля качества ЛС находящихся в обращении на территории РФ, и документально оформлять его результаты, в соответствии с действующим законодательством;
- алгоритмами действий при выявлении фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных ЛС и других товаров аптечного ассортимента.

ПК-3 Готовность к проведению процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов

В результате освоения ПК- 3 обучающийся должен:

Знать:

- нормативные и законодательные акты, регламентирующие процедуры, предусмотренные при государственной регистрации лекарственных препаратов в РФ;
- порядок регистрации и декларирования качества лекарственных препаратов.

Уметь:

- подготавливать и осуществлять мероприятия по регистрации и декларированию

лекарственных препаратов.

Владеть:

- навыками проведения процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов в РФ.

ПК-4 Готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере

В результате освоения ПК- 4 обучающийся должен:

Знать:

- основные принципы здравоохранения и лекарственного обеспечения населения и медицинских организаций в РФ;
- методологические основы менеджмента и маркетинга.

Уметь:

- осуществлять управленческую и маркетинговую деятельность.

Владеть:

- методами и принципами управленческой и маркетинговой деятельности в фармацевтической отрасли.

ПК-5 Готовность к организации фармацевтической деятельности

В результате освоения ПК- 5 обучающийся должен:

Знать:

- нормативные и законодательные акты, регламентирующие фармацевтическую деятельность.

Уметь:

- осуществлять деятельность, включающую в себя оптовую торговлю лекарственными средствами (и другими товарами аптечного ассортимента), их хранение, перевозку и (или) розничную торговлю лекарственными препаратами (и другими товарами аптечного ассортимента), их отпуск, хранение, перевозку.

Владеть:

- навыками осуществления деятельности, включающую в себя оптовую торговлю лекарственными средствами (и другими товарами аптечного ассортимента), их хранение, перевозку и розничную торговлю лекарственными препаратами (и другими товарами аптечного ассортимента), их отпуск, хранение.

ПК-6 Готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств

В результате освоения ПК- 6 обучающийся должен:

Знать:

- нормативные и законодательные акты, регламентирующие хозяйственно-финансовую и налоговую деятельность РФ;
- теоретические основы экономического анализа.

Уметь:

- осуществлять сбор и контроль оперативных, отчетных и справочных материалов для проведения анализа показателей хозяйственно-финансовой деятельности и налогового планирования.

Владеть:

- методами оценки экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств.

ПК-7 Готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств

В результате освоения ПК-7 обучающийся должен:

Знать:

- нормативно-законодательную базу, регламентирующую производство лекарственных средств и изготовление лекарственных препаратов.

- современное состояние и перспективы совершенствования технологии изготовления лекарственных препаратов.

Уметь:

- составлять схемы технологического процесса для производства лекарственных средств и изготовления лекарственных препаратов.

Владеть:

- навыками организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств.

ПК-8 Готовность к организации экспертизы лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов.

В результате освоения ПК-8 обучающийся должен:

Знать:

- нормативно-законодательную базу, регламентирующую проведение экспертизы лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов.

Уметь:

- осуществлять выбор химических, биологических, физико-химических и иных методов для проведения экспертизы лекарственных средств, в соответствии с действующим законодательством.

Владеть:

- навыками организации контроля качества лекарственных средств, документального оформления результатов экспертизы, в соответствии с действующим законодательством.

ПК-9 Готовность к организации контроля качества лекарственных средств

В результате освоения ПК- 9 обучающийся должен:

Знать:

- нормативно-законодательную базу, регламентирующую организацию контроля качества лекарственных средств;
- организацию и проведение проверок соответствия лекарственных средств, находящихся в гражданском обороте, установленным требованиям к их качеству.

Уметь:

- применять нормативно-законодательную базу, регламентирующую организацию контроля качества лекарственных средств;
- проводить отбор образцов лекарственных средств для проверки их качества, проведения исследований, испытаний в соответствии с правилами отбора образцов.

Владеть:

- навыками организации контроля качества лекарственных средств, и документального оформления его результатов, в соответствии с действующим законодательством;
- навыками проведения внутриаптечного контроля по обеспечению качества лекарственных средств.

1. Вид практики: производственная

2. Практика проводится согласно утвержденному учебному плану непрерывно

3. Структура и содержание практики Продолжительность базовой части производственной практики – 63 зач. единицы (2268 часов)

Способы проведения практики: стационарная

Место проведения практики – Государственное унитарное предприятие «Таттехмедфарм», симуляционный центр «Учебная Аптека» Казанского государственного медицинского университета.

№	Наименование раздела практики	Место прохождения практики	Продолжительность		Формируемые компетенции	Виды работ на практике	Формы контроля
			недели	акад. часы			
Первый год обучения							
1 семестр							
1	Организационно-управленческая деятельность в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий	Аптека ГУП «Таттехмедфарм»	4	216	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-7 ПК-8	Закрепление навыков создания и организации производственного процесса аптечной организации любой формы собственности с учетом действующей законодательной базы по лицензированию видов фармацевтической деятельности. Приобретение практических навыков проведения управленческого исследования работы фармацевтической организации, разработки стратегии и тактики развития фармацевтической организации с учетом влияния внешних факторов, разработки организационной структуры с учетом поставленных целей и задач. Освоение практических навыков ведомственного и вневедомственного контроля, фармацевтического инспектирования.	
2	Кадровый менеджмент	Аптека ГУП «Таттехмедфарм»	4	216	УК-1 УК-2 ПК-4	Освоение навыков и участие в оформлении трудовых отношений с работниками; закрепление навыков и умений по организации работы по охране труда и технике безопасности, учету кадров, оформлению документов по личному составу, регистрации документов, ведению делопроизводства, заключению договоров о коллективной (бригадной) и индивидуальной материальной ответственности. Формирование и закрепление навыков организации работы персонала с конкретными автоматизированными комплексами и системами учета движения материально-производственных запасов в аптеке, оценки их	

						эффективности. Освоение навыков формирования системы мотивации персонала.	
	Промежуточная аттестация						Зачет
2 семестр							
3	Организация работы по приемке, хранению и отпуску (розничной продаже) готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.	Аптека ГУП «Таттехмедфарм»	5	270	УК-1 ПК-2 ПК-5	<p>Формирование навыков организации деятельности по розничной продаже лекарственных средств (ЛС) и других товаров аптечного ассортимента: приема рецептов, отпуска и учета лекарственных препаратов, и лекарственных форм аптечного изготовления в соответствии с нормативными требованиями.</p> <p>Закрепление навыков организации работы аптеки по обеспечению отдельных категорий граждан, имеющих право на государственную социальную помощь в виде бесплатного получения лекарственных средств, взаимодействия с поставщиками, медицинскими организациями по определению потребности в ЛП, формированию квартальной и годовой заявки, учету отпуска и отчетности; анализу показателей доступности лекарственной помощи гражданам данных категорий.</p> <p>Совершенствование навыков и умений организации снабжения аптечной организации фармацевтическими товарами, выбора поставщиков, ведения договорной работы, приемочного контроля при получении товаров от конкретных поставщиков, практических навыков анализа документов, подтверждающих качество; использования компьютерных технологий для борьбы с оборотом забракованной, контрафактной и фальсифицированной продукции.</p>	
		Симуляционный центр «Учебная аптека КГМУ»	1	54	ПК-9	Освоение навыков организации, организации повседневного контроля и поддержания надлежащего режима хранения аптечных товаров.	
4	Фармацевтическое информирование и консультирование населения и	Аптека ГУП «Таттехмедфарм»	5	270	УК-1, УК-2, ПК-5	Приобретение практических навыков ведения и анализа информационно-консультативной деятельности при отпуске ЛС и других товаров аптечного ассортимента	

	медицинских работников.					институциональному и конечному потребителю. Освоение технологии ведения информационной работы среди врачей, провизоров по вопросам применения ЛС, принадлежности к определенной фармакотерапевтической группе, показаниях и противопоказаниях к применению, возможности замены одного препарата другим и рациональном приеме.	
		Симуляционный центр «Учебная аптека КГМУ»	1	54	ПК-5	Освоение навыков консультативной помощи населению по вопросам применения, хранения и совместимости ЛС и других товаров аптечного ассортимента.	
	Промежуточная аттестация						Зачет
3 семестр							
5	Экономика фармацевтических организаций	Аптека ГУП «Таттехмедфарм»	6	324	ПК-5 ПК-6 ПК-9	Совершенствование навыков анализа основных экономических показателей хозяйственной деятельности аптечной организации. Адаптация теоретических знаний ординатора по прогнозированию основных показателей торговой, финансовой и хозяйственной деятельности аптеки к условиям практической деятельности руководителя.	
6	Учет и отчетность фармацевтических организаций	Аптека ГУП «Таттехмедфарм»	6	324	ПК-2 ПК-4 ПК-5	Закрепление навыков организации предметно-количественного учета соответствующих товаров, ведения и хранения документации. Закрепление навыков формирования учетной политики организации. Участие в составлении и представлении бухгалтерской отчетности. Ознакомление с порядком начисления и учетом налогов, оформлением налоговой отчетности. Формирование навыков по организации учета рабочего времени работников, начислению заработной платы, предоставлению трудовых и социальных отпусков.	
	Промежуточная аттестация						Зачет
4 семестр							
7	Маркетинговая и информационная деятельность в сфере	Аптека ГУП «Таттехмедфарм»	9,3	504	УК-1 УК-3 ПК-4 ПК-6	Практическое освоение методов изучения товарных запасов на основе ABC- и XYZ-анализа; формирования предложений по	

обращения лекарственных средств и медицинских изделий						улучшению ассортимента портфеля конкретной аптеки. Закрепление и углубление навыков расчета потребности в ЛС для формирования заказа на основе различных маркетинговых методов, анализа потребительского спроса. Адаптация теоретических знаний ординатора по маркетинговым исследованиям в фармации к условиям практической деятельности руководителя. Отработка навыков маркетинговых исследований фармацевтического рынка: ёмкости рынка, сегментирования, изучения спроса и предложения на товары аптечного ассортимента.	
	Симуляционный центр «Учебная аптека КГМУ»	0,7	36	УК-1, УК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Освоение общепрофессиональных и специализированных навыков, в т.ч. с использованием симуляционных технологий	-	
Промежуточная аттестация							Зачет

4. Формы отчетности по практике

ОТЧЕТ ОРДИНАТОРА ПО ПРАКТИКЕ

за _____ семестр

Фамилия, имя, отчество _____

Наименование специальности подготовки _____

Место проведения _____

Сроки практики с _____ по _____

Виды практики (стационарная/выездная) _____

Наименование производственной практики	Виды работ	Подпись	
		руководителя практики от организации, осуществляющей образовательную деятельность	руководителя практики от предприятия (организации, учреждения)

Подпись ординатора _____

Характеристика руководителя практики от организации, осуществляющей образовательную деятельность (приобретенные знания, практические навыки, организационные способности, трудовая дисциплина)

Результаты оценки практических навыков и умений _____ зачтено/незачтено

Руководитель практики от организации,
осуществляющей образовательную деятельность _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Зам. директора по образовательной деятельности
Института Фармации, профессор _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Чек – лист оценки работы ординаторов руководителями баз аптек

ФИО ординатора _____

ФИО руководителя практики _____

Место прохождения практики _____

Отметьте подходящий вариант ответа на каждое утверждение

	Критерии	Да	Частично/ не всегда	Нет
1	Наличие дисциплинарных взысканий, жалоб, замечаний за время прохождения практики			
2	Соблюдались ли ординатором требования/правила внутреннего распорядка			
3	Отмечена мотивированность ординатора прохождения практики			
4	Профессиональные практические навыки освоены в полном объеме			
5	Сформированы навыки профессионального общения, взаимодействия в коллективе			
6	Умело применял теоретические знания на практике			

5. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Задания для проведения аттестации по итогам практики включают в себя ситуационные задачи и контрольные вопросы к ним:

Ситуационная задача № 1. Провизору, обратившемуся в КАЛ «Аптека на Пушкина», с просьбой принять на вакантную должность провизора-аналитика, было отказано в приеме на работу из-за отсутствия сертификата специалиста.

Вопросы:

1. Предъявление, каких документов правомерно требовать руководителю от лица, поступающего на работу?
2. Кто имеет право на занятие фармацевтической деятельностью? Нормативные документы, регламентирующие это право.
3. Обоснован ли в данном случае отказ в приеме на работу?
4. Документальное оформление приема на работу.
5. Особенности допуска к работе провизора-аналитика, впервые назначенного на эту должность. Нормативный документ.
6. Каковы профессионально-должностные требования к провизору, занятому КАЛ, изготавливаемых в аптеках?

Ситуационная задача № 2. При проверке деятельности аптеки инспекцией по труду установлено, что в аптеке широко практикуется внутреннее совместительство, в частности, на 1,5 ставки приняты фармацевты по изготовлению лекарств, фасовщица - на 0,5 ставки санитарки-мойщицы.

Вопросы:

1. Понятия совместительства и совмещения профессий(должностей). Их оформление.
2. Отличия совместительства и сверхурочной работы.
3. Особенности внутреннего совместительства.
4. Категории работников, которым запрещена работа по совместительству.
5. Предельная продолжительность работы по совместительству.

Ситуационная задача № 3. С целью завоевания прочных позиций на фармацевтическом рынке оптовая фармацевтическая организация проводит ассортиментную политику в направлении расширения товарной номенклатуры и углубления ассортимента имеющихся товаров. За текущий год ассортимент лекарственных средств расширился на 45 новых препаратов и составил 360 наименований из 8 фармакотерапевтических групп. Вам, как провизору, выполняющему функции по формированию ассортимента, необходимо провести анализ и предложить руководству стратегию формирования ассортимента.

Вопросы:

1. В чем специфика и факторы, влияющие на формирование товарного ассортимента фармацевтической организации?
2. Показатели товарного ассортимента. Широта, полнота, глубина ассортимента.
3. Оптимизация товарного ассортимента с учетом скорости реализации.
4. Жизненный цикл товаров, характеристика стадий жизненного цикла.
5. Законодательные акты в области рекламы товаров.
6. Виды фармацевтической рекламы.
7. Особенности и ограничения фармацевтической рекламы. Административная ответственность за нарушение законодательства о рынке.

Ситуационная задача № 4. Вновь открытая аптека имеет большую площадь помещений, которые используются только на 50%. Штат аптеки в основном укомплектован молодыми специалистами. Аптека имеет широкий ассортимент товаров и применяет современные методы продвижения товаров (рекламу, стимулирование сбыта и др.).

Вопросы:

1. Какие требования предъявляются к размещению, помещениям и оборудованию аптечных организаций.
2. Какие требования предъявляются к персоналу при получении лицензии на фармацевтическую деятельность.
3. Дайте понятие внутренней маркетинговой среды организации. Перечислите факторы внутренней маркетинговой среды вновь открытой аптеки.
4. Обоснуйте: для чего нужно проводить анализ внутренних факторов.
5. Выявите сильные и слабые стороны вновь открытой аптеки. Как эти стороны могут отразиться на рыночных возможностях аптечной организации?

Ситуационная задача № 5. К Вам приходит сотрудник и требует повышения заработной платы. При этом он ссылается на то, что на другом предприятии он может получать больше и уволиться, если ему не повысят заработную плату.

Вопросы:

1. Считаете ли Вы поведение работника правильным?
2. Какая теория мотивации объясняет его поведение?
3. Как Вы построите свою беседу с ним?
4. Что Вы предпримите в отношении работника?

Результаты оценки практических навыков и умений оцениваются как «зачтено» или «не зачтено». Зачет практических навыков оценивается при их выполнении на отлично, хорошо и удовлетворительно. При оценке неудовлетворительно – практические навыки не зачитываются.

Критерии оценки:

- Отлично – ординатор правильно выполняет все предложенные навыки и правильно их интерпретирует.
- Хорошо – ординатор в основном правильно выполняет предложенные навыки, интерпретирует их и самостоятельно может исправить выявленные преподавателем отдельные ошибки.
- Удовлетворительно – обучающийся ориентируется в основном задании по практическим навыкам, но допускает ряд существенных ошибок, которые исправляет с помощью преподавателя.
- Неудовлетворительно – обучающийся не справился с предложенным заданием, не может правильно интерпретировать свои действия и не справляется с дополнительным заданием.

**6. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
(описание шкал оценивания)**

В процессе освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9

Перечень компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
		Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)
готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1)	Знает: сущность методов системного анализа и системного синтеза, понятия абстрактного мышления	Имеет фрагментарное представление о сущности методов системного анализа и системного синтеза; понятия «абстракция», ее типах и значении	Имеет общее представление о сущности методов системного анализа и системного синтеза; понятия «абстракция», ее типах и значении	Имеет достаточные знания о сущности методов системного анализа и системного синтеза; понятия «абстракция», ее типах и значении	Имеет глубокие знания о сущности методов системного анализа и системного синтеза; понятия «абстракция», ее типах и значении
	Умеет: применять абстрактное мышление, анализ, синтез в сфере обращения ЛС	Обладает фрагментарным умением применять абстрактное мышление, анализ, синтез в сфере обращения ЛС	Обладает частичным, не систематичным умением применять абстрактное мышление, анализ, синтез в сфере обращения ЛС.	В целом успешно умеет применять абстрактное мышление, анализ, синтез в сфере обращения ЛС.	Успешно умеет применять абстрактное мышление, анализ, синтез в сфере обращения ЛС.
	Владеет: методологией абстрактного мышления, анализа, синтеза в сфере обращения ЛС	Фрагментарно применяет методологию абстрактного мышления, анализа, синтеза в сфере обращения ЛС при решении учебных и профессиональных задач	В целом успешно, но не систематично применяет методологию абстрактного мышления, анализа, синтеза в сфере обращения ЛС при решении учебных и профессиональных задач	В целом успешно применяет методологию абстрактного мышления, анализа, синтеза в сфере обращения ЛС при решении учебных и профессиональных задач	Успешно и систематично применяет методологию абстрактного мышления, анализа, синтеза в сфере обращения ЛС при решении учебных и профессиональных задач
готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2)	Знает: основные характеристики коллектива, его особенности, стадии развития; принципы управления коллективом, функции управления, методы управления коллективом, этические нормы и принципы делового общения.	Имеет фрагментарное представление об основных характеристиках коллектива, его особенностях, стадиях развития; принципах управления коллективом, функции управления, методах управления коллективом, этических нормах и принципах делового общения.	Имеет общее представление об основных характеристиках коллектива, его особенностях, стадиях развития; принципах управления коллективом, функции управления, методах управления коллективом, этических нормах и принципах делового общения.	Имеет достаточные знания об основных характеристиках коллектива, его особенностях, стадиях развития; принципах управления коллективом, функции управления, методах управления коллективом, этических нормах и принципах делового общения.	Имеет глубокие знания об основных характеристиках коллектива, его особенностях, стадиях развития; принципах управления коллективом, функции управления, методах управления коллективом, этических нормах и принципах делового общения.
	Умеет: организовывать деятельность фармацевтических организаций и их структурных подразделений, включая организацию работы с кадрами (учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия).	Обладает фрагментарным умением организовывать деятельность фармацевтических организаций и их структурных подразделений, включая организацию работы с кадрами (учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия).	Обладает частичным, не систематичным умением организовывать деятельность фармацевтических организаций и их структурных подразделений, включая организацию работы с кадрами (учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия).	В целом успешно умеет организовывать деятельность фармацевтических организаций и их структурных подразделений, включая организацию работы с кадрами (учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия).	Успешно умеет организовывать деятельность фармацевтических организаций и их структурных подразделений, включая организацию работы с кадрами (учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия).
	Владеет: системами управления и организации труда фармацевтической организации; приемами делового общения;	Осуществляет фрагментарное применение систем управления и организации труда фармацевтической организации;	В целом успешно, но не систематично применяет систему управления и организации труда фармацевтической	В целом успешно применяет систему управления и организации труда фармацевтической организации; приемы делового	Успешно и систематично применяет систему управления и организации труда фармацевтической организации;

	нормами этики и деонтологии.	приемов делового общения; норм этики и деонтологии.	организации; приемы делового общения; нормы этики и деонтологии.	общения; нормы этики и деонтологии.	приемы делового общения; нормы этики и деонтологии.
готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее образование, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3)	Знать: педагогические технологии, нормативные документы, регламентирующие педагогическую деятельность в медицинском (фармацевтическом) образовании; методику подготовки учебного занятия; методику составления методического обеспечения занятия и формирования фонда оценочных средств.	Имеет фрагментарное представление о сути педагогических технологий, нормативных документах, регламентирующих педагогическую деятельность в медицинском (фармацевтическом) образовании; методиках подготовки учебного занятия; о методиках составления методического обеспечения занятия и формирования фонда оценочных средств.	Имеет общее представление о сути педагогических технологий, нормативных документах, регламентирующих педагогическую деятельность в медицинском (фармацевтическом) образовании; методиках подготовки учебного занятия; о методиках составления методического обеспечения занятия и формирования фонда оценочных средств.	Имеет достаточные знания о сути педагогических технологий, нормативных документах, регламентирующих педагогическую деятельность в медицинском (фармацевтическом) образовании; методиках подготовки учебного занятия; о методиках составления методического обеспечения занятия и формирования фонда оценочных средств.	Имеет глубокие знания о сути педагогических технологий, нормативных документах, регламентирующих педагогическую деятельность в медицинском (фармацевтическом) образовании; методиках подготовки учебного занятия; о методиках составления методического обеспечения занятия и формирования фонда оценочных средств.
	Уметь: осуществлять отбор и использовать оптимальные образовательные технологии; составлять методическое обеспечение занятия; формировать фонд оценочных средств; организовать образовательный процесс в медицинских (фармацевтических) организациях.	Обладает фрагментарным умением осуществлять отбор и использовать оптимальные образовательные технологии; составлять методическое обеспечение занятия; формировать фонд оценочных средств; организовать образовательный процесс в медицинских (фармацевтических) организациях.	Обладает частичным, не систематичным умением осуществлять отбор и использовать оптимальные образовательные технологии; составлять методическое обеспечение занятия; формировать фонд оценочных средств; организовать образовательный процесс в медицинских (фармацевтических) организациях.	В целом успешно умеет осуществлять отбор и использовать оптимальные образовательные технологии; составлять методическое обеспечение занятия; формировать фонд оценочных средств; организовать образовательный процесс в медицинских (фармацевтических) организациях.	Успешно и систематично осуществляет отбор и использует оптимальные образовательные технологии; составляет методическое обеспечение занятия; формирует фонд оценочных средств; организует образовательный процесс в медицинских (фармацевтических) организациях.
	Владеть: методиками современных образовательных технологий; методикой организации образовательного процесса в медицинской организации; методикой подготовки к занятиям; методикой составления методической документации к дисциплине; методикой формирования фонда оценочных средств.	Фрагментарно применяет методологию современных образовательных технологий; методику организации образовательного процесса в медицинской организации; методику подготовки к занятиям; методику составления методической документации к дисциплине; методику формирования фонда оценочных средств.	В целом успешно, но не систематично применяет методики современных образовательных технологий; методики организации образовательного процесса в медицинской организации; методики подготовки к занятиям; методики составления методической документации к дисциплине; методики формирования фонда оценочных средств.	В целом успешно применяет методики современных образовательных технологий; методики организации образовательного процесса в медицинской организации; методики подготовки к занятиям; методики составления методической документации к дисциплине; методики формирования фонда оценочных средств.	Успешно и систематично применяет методики современных образовательных технологий; методики организации образовательного процесса в медицинской организации; методики подготовки к занятиям; методики составления методической документации к дисциплине; методики формирования фонда оценочных средств.
готовность к проведению процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации	Знать: нормативные и законодательные акты, регламентирующие процедуры ввоза и ЛС в (из) РФ; требования к ввозимым в РФ ЛС и другим товарам аптечного ассортимента.	Имеет фрагментарное представление о нормативных и законодательных актах, регламентирующих процедуры ввоза и вывоза ЛС в (из) РФ; требования к ввозимым в РФ ЛС и другим товарам аптечного ассортимента.	Имеет общее представление о нормативных и законодательных актах, регламентирующих процедуры ввоза и вывоза ЛС в (из) РФ; требования к ввозимым в РФ ЛС и другим товарам аптечного ассортимента.	Имеет достаточные знания о нормативных и законодательных актах, регламентирующих процедуры ввоза и вывоза ЛС в (из) РФ; требования к ввозимым в РФ ЛС и другим товарам аптечного ассортимента.	Имеет глубокие знания о нормативных и законодательных актах, регламентирующих процедуры ввоза и вывоза ЛС в (из) РФ; требования к ввозимым в РФ ЛС и другим товарам аптечного ассортимента.
	Уметь: применять нормативно-законодательную базу, регламентирующую процедуру	Обладает фрагментарным умением применять нормативно-законодательную базу,	Обладает частичным, не систематичным умением применять нормативно-	В целом успешно умеет применять нормативно-законодательную базу, регламентирующую	Успешно умеет применять нормативно-законодательную базу, регламентирующую

	их хранение, перевозку и розничную торговлю ЛП (и другими товарами аптечного ассортимента), их отпуск, хранение.	торговлю ЛС (и другими товарами аптечного ассортимента), их хранение, перевозку и розничную торговлю ЛП (и другими товарами аптечного ассортимента), их отпуск, хранение.	оптовую торговлю ЛС (и другими товарами аптечного ассортимента), их хранение, перевозку и розничную торговлю ЛП (и другими товарами аптечного ассортимента), их отпуск, хранение.	товарами аптечного ассортимента), их хранение, перевозку и розничную торговлю ЛП (и другими товарами аптечного ассортимента), их отпуск, хранение.	товарами аптечного ассортимента), их хранение, перевозку и розничную торговлю ЛП (и другими товарами аптечного ассортимента), их отпуск, хранение.
готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств (ПК-6)	Знать: нормативные и законодательные акты, регламентирующие хозяйственно-финансовую и налоговую деятельность РФ; теоретические основы экономического анализа.	Фрагментарно знает основные нормативные и законодательные акты, регламентирующие хозяйственно-финансовую и налоговую деятельность РФ; теоретические основы экономического анализа.	Имеет общее представление о некоторых нормативных и законодательных актах, регламентирующих хозяйственно-финансовую и налоговую деятельность РФ; о теоретических основах экономического анализа.	Имеет достаточные знания об основных нормативных и законодательных актах, регламентирующих хозяйственно-финансовую и налоговую деятельность РФ; о теоретических основах экономического анализа.	Имеет глубокие знания об основных нормативных и законодательных актах, регламентирующих хозяйственно-финансовую и налоговую деятельность РФ; о теоретических основах экономического анализа.
	Уметь: осуществлять сбор и контроль оперативных, отчетных и справочных материалов для проведения анализа показателей хозяйственно-финансовой деятельности и налогового планирования.	Обладает фрагментарным умением осуществлять сбор и контроль оперативных, отчетных и справочных материалов для проведения анализа показателей хозяйственно-финансовой деятельности и налогового планирования.	Обладает частичным, не систематичным умением осуществлять сбор и контроль оперативных, отчетных и справочных материалов для проведения анализа показателей хозяйственно-финансовой деятельности и налогового планирования.	В целом успешно умеет осуществлять сбор и контроль оперативных, отчетных и справочных материалов для проведения анализа показателей хозяйственно-финансовой деятельности и налогового планирования.	Успешно умеет осуществлять сбор и контроль оперативных, отчетных и справочных материалов для проведения анализа показателей хозяйственно-финансовой деятельности и налогового планирования.
	Владеть: методами оценки экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения ЛС.	Осуществляет фрагментарное владение методами оценки экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения ЛС .	В целом успешно, но не систематично применяет методы оценки экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения ЛС.	В целом успешно применяет методы оценки экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения ЛС.	Успешно и систематично применяет методы оценки экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения ЛС.
готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств (ПК-7)	Знать: нормативно-законодательную базу, регламентирующую производство ЛС и изготовление ЛП; современное состояние и перспективы совершенствования технологии изготовления ЛП.	Ординатор не знает нормативно-законодательную базу, регламентирующую производство ЛС и изготовление ЛП; современное состояние и перспективы совершенствования технологии изготовления ЛП.	Ординатор частично знает нормативно-законодательную базу, регламентирующую производство ЛС и изготовление ЛП; современное состояние и перспективы совершенствования технологии изготовления ЛП.	Ординатор знает нормативно-законодательную базу, регламентирующую производство ЛС и изготовление ЛП; современное состояние и перспективы совершенствования технологии изготовления ЛП.	Ординатор имеет глубокие знания нормативно-законодательной базы, регламентирующую производство ЛС и изготовление ЛП; современное состояние и перспективы совершенствования технологии изготовления ЛП.
	Уметь: составлять схемы технологического процесса для производства ЛС и изготовления ЛП.	Ординатор не умеет составлять схемы технологического процесса для производства ЛС и изготовления ЛП.	Ординатор частично умеет составлять схемы технологического процесса для производства ЛС и изготовления ЛП.	Ординатор умеет составлять схемы технологического процесса для производства ЛС и изготовления ЛП.	Ординатор успешно умеет составлять схемы технологического процесса для производства ЛС и изготовления ЛП.
	Владеть: навыками организации технологических процессов при производстве и изготовлении ЛС.	Ординатор не владеет навыками организации технологических процессов при производстве и изготовлении ЛС	Ординатор частично владеет навыками организации технологических процессов при производстве и изготовлении ЛС.	Ординатор владеет навыками организации технологических процессов при производстве и изготовлении ЛС.	Ординатор блестяще владеет навыками организации технологических процессов при производстве и изготовлении ЛС.
готовность к организации экспертизы лекарственных средств с помощью	Знать: нормативно-законодательную базу, регламентирующую проведение экспертизы ЛС с помощью химических, биологических, физико-химических и иных	Ординатор не знает нормативно-законодательную базу, регламентирующую проведение экспертизы ЛС с помощью химических, биологических, физико-химических и иных	Ординатор частично знает нормативно-законодательную базу, регламентирующую проведение экспертизы ЛС с помощью химических, биологических, физико-	Ординатор знает нормативно-законодательную базу, регламентирующую проведение экспертизы ЛС с помощью химических, биологических, физико-химических и иных	Ординатор имеет глубокие знания о нормативно-законодательной базе, регламентирующие проведение экспертизы ЛС с помощью химических, биологических, физико-

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная учебная литература

№ п/п	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров в библиотеке
1	Наркевич, И. А. Управление и экономика фармации: учебник / под ред. И. А. Наркевича. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 928 с.: ил. - 928 с. - ISBN 978-5-9704-5228-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452288.html	ЭБС Консультант студента
2	Внукова, В. А. Правовые основы фармацевтической деятельности / Внукова В. А., Спичак И. В. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-5407-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454077.html	ЭБС Консультант студента
3	Полинская, Т. А. Правовые основы организации фармацевтической деятельности: учебник / Т. А. Полинская, М. А. Шишов, С. Б. Давидов. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-5310-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453100.html	ЭБС Консультант студента
4	Фармакоэкономика [Электронный ресурс] / С.К. Зырянов, В.И. Петров, А.В. Сабанов - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - http://www.studentlibrary.ru/book/970409169V0027.html	ЭБС Консультант студента
5	Фармацевтическая химия : учебное пособие / Под ред. А. П. Арзамасцева. - 2-е изд. , испр. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 640 с. - ISBN 978-5-9704-0744-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970407448.html	ЭБС Консультант студента
6	Фармацевтическая биотехнология [Электронный ресурс] / Орехов С.Н. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424995.html	ЭБС Консультант студента

7.2. Дополнительная учебная литература

№ п/п	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров в библиотеке
1	Управление и экономика фармации [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В. Л. Багировой. - М.: Медицина, 2008. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5225041205.html	ЭБС Консультант студента
2	Маркетинг. Менеджмент: экспресс-курс [Текст]: монография / Ф. Котлер; [пер. с англ.: Т. Виноградовой, Д. Раевской, Л. Царук; под общ. ред. Ю. Н. Каптуревского]. - СПб.: Питер, 2003. - 495, [1] с.	1
3	Маркетинговые исследования [Текст]: учеб. пособие / Н. Г. Каменева, В. А. Поляков. - М.: Вузовский учебник, 2006. - 438, [10] с.	3
4	Новейший справочник фармацевта [Текст] / [В. А. Плисов, С. Н. Березина]. - М.: Дом Славянской книги, 2013. - 800 с.	1
5	Определение потребности в противотуберкулезных препаратах на региональном уровне: (на примере Республики Татарстан) [Текст]: монография / Д. Х. Шакирова [и др.]. - Казань: [б. и.], 2010. - 167, [1] с.	3
6	Правовые основы фармацевтической деятельности в Российской Федерации [Текст]: науч.-практ. рук. / Ю. Д. Сергеев, А. А. Мохов, М. И. Милушин. - М.: Медицинское информационное агентство, 2009. - 472, [8] с.	5
7	Практическая книга фармацевта и провизора [Текст]: справочное издание / [сост. В. И. Евплов]. - Ростов н/Д: Феникс, 2010. - 557, [2] с.	3
8	Тельпуховская Н.М. Горячие точки мерчандайзинга в аптеке [Текст] / Н. М. Тельпуховская. - Москва :Литтерра, 2006.-157 с.	1
9	Фармацевты и самопомощь / Е.А.Федина, В.К.Таточенко; под редакцией Э.Ф.Коржавых. - М.: Классик-Консалтинг, 2000. - 116с.	1
11	Клинико-фармакологические аспекты взаимодействия лекарственных средств с позиций персонализированной медицины [Текст]: учебное пособие / М-во здравоохранения и социал. развития Рос. Федерации и др.; [В. Г. Кукес и др.; под ред. В. Г. Кукеса и др.]. - М.: Междунар. ассоц. клинич. фармакологов и фармацевтов, 2012. - 208, [2] с.	1
12	Профилактика неблагоприятных побочных реакций: врачебная тактика рационального выбора и применения лекарственных средств [Текст] / [Д. А. Андреев и др.]; под ред.: Н. В. Юргеля В. Г. Кукеса. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 440, [8] с.	1
13	Фармацевтический анализ / под ред.: Г. К. Будникова, С. Ю. Гармонова; Науч. сообщество, Рос.акад. наук, Отд-ние химии и наук о материалах, Науч. совет по анал. химии. - М.: АРГАМАК-МЕДИА, 2013. - 773 с.	2
14	Фармацевтическая технология. Технология лекарственных	ЭБС

	форм [Электронный ресурс]: учебник / И. И. Краснюк, Г. В. Михайлова, Т. В. Денисова, В. И. Складенко; Под ред. И. И. Краснюка, Г. В. Михайловой. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970435274.html	Консультант студента
15	Клиническая фармакология : национальное руководство / под ред. Ю. Б. Белоусова, В. Г. Кукеса, В. К. Лепахина, В. И. Петрова - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 976 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-2810-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970428108.html	ЭБС Консультант студента

7.3. Периодические издания

№ п/п	Наименование согласно библиографическим требованиям
1	Журнал «Вестник последипломного медицинского образования».
2	Журнал «Вестник Росздравнадзора».
3	Журнал «Новая аптека».
4	Журнал «Фармация».
5	Клиническая фармакология и терапия
6	Химико-фармацевтический журнал
7	Биофармацевтический журнал

Директор
библиотеки Университета



Семеньчева С.А.

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
(далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

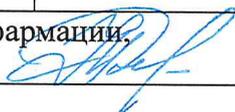
1. Электронный каталог научной библиотеки Казанского ГМУ http://library.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (ЭБС КГМУ). Учредитель: ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России. Выписка из реестра зарегистрированных СМИ Эл № ФС77-78830 от 30.07.2020 г. <https://lib-kazangmu.ru/>
3. Студенческая электронная библиотека «Консультант студента». Правообладатель: ООО «Политехресурс». Договор № 188/2021 от 6 декабря 2021 г. Срок доступа: 01.01.2022-31.12.2022. <http://www.studentlibrary.ru>
4. Консультант врача – электронная медицинская библиотека. Правообладатель: ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением – Комплексный медицинский консалтинг». Договор № 44/ЭлА/2021 от 29 ноября 2021 г. Срок доступа: 01.01.2022-31.12.2022. <http://www.rosmedlib.ru>
5. Электронная база данных «ClinicalKey». Правообладатель: ООО «Эко-Вектор». Сублицензионный договор № 68 от 14 октября 2021 г. Срок доступа: 15.10.2021-14.10.2022. www.clinicalkey.com
6. ClinicalKey Student формат Foundation Capability. Сублицензионный договор № 68 от 14 октября 2021 г. Срок доступа: 15.10.2021-14.10.2022. <https://www.clinicalkey.com/student/>
7. Научная электронная библиотека elibrary.ru. Правообладатель: НЭБ (ООО). Действующий договор № SU-539/2022 от 25.01.2022 г. Срок доступа: 25.01.2022-31.12.2022. <http://elibrary.ru>
8. Сеть «КонсультантПлюс». Правообладатель: ООО «ИнфоЦентр Консультант». Договор о сотрудничестве № 497Р\2020 от 03.02.2020 г. В локальной сети библиотеки. Срок доступа: 03.02.2020 г. – бессрочно.
9. Архив научных журналов зарубежных издательств. Эксклюзивный дистрибьютор зарубежных издательств – НП «НЭИКОН» (соглашение о сотрудничестве № ДС-475-2012 от 5.11.2012 г. Срок доступа 05.11.2012 – бессрочно). <http://arch.neicon.ru/xmlui/>

10. Материально-техническое обеспечение практики

<p>Производственная (клиническая) практика «Управление деятельностью организаций и их структурными подразделениями, занятых в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента»</p>	<p>Фармацевтическая организация ГУП «Таттехмедфарм», имеющая в своем составе: аптечный склад, государственную аптечную сеть (240 аптек, в т.ч. 21 производственная) и <u>информационно-справочную службу «Справочная 003».</u> <u>Оснащение:</u> Офисная мебель и оснащение рабочих мест специалистов в области управления и экономики фармации, в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью в сфере управления и экономики фармации, индивидуально, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы ординатуры.</p>	<p>420054, г. Казань, ул.Тихорецкая, д.11.</p>
	<p>Аптека №401 ГУП «Таттехмедфарм», осуществляющая розничную торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента. <u>Оснащение:</u> Офисная мебель и оснащение рабочих мест специалистов, в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью индивидуально, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы ординатуры.</p>	<p>423810, Республика Татарстан, Набережные Челны, Московский проспект, 155/7</p>
	<p>Симуляционный центр "Учебная аптека КГМУ", оборудованный мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью в сфере управления и экономики фармации, индивидуально. <u>Оснащение:</u> 1. столы рабочие, столы учебные, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; холодильник фармацевтический ХФ-250 Позис ; шкафы для документов; шкаф металлический для хранения ЛП; шкафы для материальных</p>	<p>Институт фармации, 420137, Республика Татарстан, г. Казань, проспект Амирхана, д. 16, 1 этаж</p>

	<p>ценностей; шкафы с выдвижными ящиками; шкафы с выдвижными ящиками и нишей по холодильник; шкафы имитирующие холодильник; компьютеры - моноблоки hpProOne 600 G1 All-in-One; аппараты кассовые АСПД "Штрих - Light 200" RS+USB; ящики денежные Штрих-midi CD; сканеры лазерные ручные одноплоскостные для штрих кодов; сейфы Рубеж-67 KL; сейф офисный (мебельный) облегченной конструкции АИКО "Т40"; принтер HP LJ P1102; термопринтер этикеток GODEX DT - 2; терминал сбора данных для инвентаризации Ciphos 8001L; видеонаблюдение (телевизоры Philips, видеорегистратор 1H013E7PAU00048); витрина - Островок; стулья фармацевта; стойки фармацевта; стойка - витрина изогнутой формы; стеллажи для документов; витрины стеклянные; инсталляция: аптечный уголок (19 В); тумба выкатная; станции рабочие (компьютеры) IntelCore i3-4170 с мониторами Acer 21,5; журналы для проведения учетных операций товарно-материальных ценностей.</p> <p><u>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</u> Windows 10 PRO лицензия № 67177084 от 17.05.2016, OfficeProfessionalPlus 2016 лицензия № 67177084 от 17.05.2016; ПО (Программа 1С: Розница 8. Аптека; Программа 1С: Бухгалтерия 8 ПРОФ; 1С: предприятие 8</p>	
	<p>помещение для самостоятельной работы к.204 - читальный зал открытого доступа</p> <p><u>Оснащение:</u> Столы, стулья для обучающихся; компьютеры</p> <p><u>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</u> Windows 10 PRO лицензия №68214852 от 16.03.2017, OfficeProfessionalPlus 2016 лицензия №68214852 от 16.03.2017, DrWeb 6 ES лицензия №6E5F-4RSK-BV4W-N5T1 срок использования с 10.12.2016 по 21.10.2020</p>	<p>420012, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бутлерова, д. 49</p>

Директор Института фармации,
к.фарм.н., доцент



Мустафин Руслан Ибрагимович

12. Кадровое обеспечение

№	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Ф.И.О.	Должность по штатному расписанию	Ученая степень, ученое звание	Наименование подготовки и (или) специальности	Стаж научно-педагогической работы	Учебная нагрузка в часах	Условия привлечения к педагогической деятельности
	Практика	Гарифуллина Гюзель Хисамовна	доцент	к.фарм.н., доцент	Управление и экономика фармации	14 лет	60	Штатный сотрудник
	Практика	Муслимова Наталья Николаевна	доцент	к.пед.н., доцент	Управление и экономика фармации	35 лет	72	Штатный сотрудник
	Практика	Егорова Светлана Николаевна	профессор	д.фарм.н.	Управление и экономика фармации	32лет	48	Штатный сотрудник
	Практика	Яркаева Фарида Фатыховна	доцент	д.фарм.н.	Управление и экономика фармации	11 лет	72	Внешний совместитель

Директор Института фармации,
к.фарм.н., доцент

Мустафин Руслан Ибрагимович