

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фаррахов Айратович

Должность: ректор

Дата подписания: 15.09.2025 14:08:32

Уникальный идентификатор:

89d463656f3b8e3ad6601dd0ee832a4d3375b32



Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение
О «Кадаверном центре»

СМК ПСП 02/02-01-25



«Утверждаю»

И.о. ректора ФГБОУ ВО Казанский

ГМУ Минздрава России

Д.И. Абдулганиева

01.10 2025г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О «Кадаверном центре»

СМК ПСП 02/02-01-25

Версия 1.0

«Согласовано»

Представитель руководства по качеству

И.о. первого проректора

Л.М. Мухарямова

«01» 10 2025 г.

Казань, 2025

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Руководитель кадаверного центра	Иванов Р.В.	01.10.2025
Согласовано	Начальник юридического отдела	Ермилова О.Н.	01.10.2025
	Начальник отдела кадров	Кнни Ю.А.	01.10.2025
Проверил	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф.	01.10.2025
Версия: 1.0			Стр. 1 из 6

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение О «Кадаверном центре»
СМК ПСП/01-25	

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет задачи, функции и порядок деятельности Кадаверного центра федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Кадаверный центр Казанский ГМУ/Кадаверный центр).

1.2. Кадаверный центр находится в ведении ректора Университета и подчиняется первому проректору по направлению деятельности.

1.3. Целью создания Кадаверного центра является реализация комплекса мер по:

- обеспечению высококачественной практической подготовки ординаторов, аспирантов и врачей с использованием биологического материала;
- совершенствованию образовательных программ университета за счёт внедрения современных методов преподавания анатомии, хирургических дисциплин и смежных направлений;
- созданию базы для проведения научно-исследовательской работы в области клинической анатомии, хирургии и инновационных медицинских технологий;
- организации и проведению образовательных курсов, мастер-классов и тренингов для медицинских специалистов различных профилей;
- развитию междисциплинарного взаимодействия между кафедрами университета, медицинскими организациями и международными партнёрами;
- формированию инновационной образовательной среды, направленной на повышение качества подготовки специалистов и укрепление позиций Казанского ГМУ как ведущего медицинского университета России.

1.4. Кадаверный центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством об образовании, трудовым законодательством, Уставом Казанского ГМУ, решениями Учёного совета, приказами и распоряжениями ректора, Программой развития Казанского ГМУ, настоящим положением и иными локальными актами Казанского ГМУ.

1.5. Непосредственное руководство деятельностью Кадаверного центра, координацию и контроль за деятельностью Кадаверного центра осуществляет Руководитель Кадаверного центра, а в его отсутствие обязанности возлагается на должностное лицо приказом ректора по представлению проректора.

1.6. Состав и структура Кадаверного центра приведена в Приложении к настоящему Положению о подразделении.

2. Направления деятельности Кадаверного центра

2.1. Кадаверный центр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

2.1.1. Планирование и координация реализации стратегических образовательных и научно-исследовательских проектов центра, направленных на повышение практической подготовки и научного потенциала Университета;

2.1.2. Организация и координация разработки, внедрения образовательных программ, модулей и курсов с использованием биологического материала;



Положение
О «Кадаверном центре»

СМК ПСП 02/02-01-25

2.1.3. Проведение мониторинга, внутреннего контроля и оценки качества образовательных программ и практических занятий, включая сбор обратной связи участников, анализ результатов обучения и подготовку предложений по улучшению образовательного процесса;

2.1.4. Разработка предложений по внедрению организационных механизмов (моделей) управления образовательными программами в целях повышения их эффективности;

2.1.5. Формирование и координация партнёрских связей с клиниками, производителями медицинского оборудования в рамках допустимых Университетом форм сотрудничества;

2.1.6. Подготовка планов и отчетов по направлению деятельности Кадаверного центра в рамках системы отчетов программы «Приоритет-2030»

3. Функции Кадаверного центра

3.1. На Кадаверный центр возлагается выполнение следующих функций:

3.1.2. Планирование образовательной и научно-практической деятельности;

- участие в разработке дорожных карт образовательных и научно-практических проектов центра;

- участие в формировании календарных планов учебных программ, курсов, мастер-классов и научных мероприятий;

- оценка рисков при подготовке и реализации проектов;

- организация методического сопровождения и контроль подготовки паспортов курсов и мероприятий;

3.1.3. Координация работ по реализации образовательных программ центра:

- проведение организационных совещаний, проектных сессий и учебно-методических заседаний по вопросам реализации образовательных программ центра;

- формирование и обеспечение функционирования системы внутренних коммуникаций для координации выполнения работ;

- организация взаимодействия и координации с внешними партнёрами в рамках реализации программы;

3.1.4. Организация мониторинга и контроля исполнения образовательных программ:

- разработка и внедрение системы мониторинга хода реализации учебных циклов;

- обеспечение сбора и учёта отчётных данных о ходе реализации учебных циклов, финансовых показателей, численности обучающихся;

- подготовка отчетов, предусмотренных участием Университета в Программе стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»;

3.1.5. Анализ хода реализации учебных программ и выработка предложений по корректировке элементов управления:

- реализация аналитических мероприятий по оценке эффективности и результативности учебных программ;

- мониторинг и анализ изменений нормативно-методических требований и их влияние на работу центра;

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение О «Кадаверном центре»
СМК ПСП 02/01-01-25	

- разработка и внедрение корректирующих мероприятий, направленных на повышение качества и безопасности реализации учебных программ;

4. Делопроизводство Кадаверного центра

- 4.1. Делопроизводство в Кадаверном центре ведётся в соответствии с локальными нормативными актами Казанского ГМУ и системой менеджмента качества.
- 4.2. Контроль за ведением делопроизводства в Кадаверном центре осуществляет Руководитель кадаверного центра.

5. Взаимодействие с другими подразделениями

5.1. Кадаверный центр взаимодействует со структурными подразделениями Казанского ГМУ, организациями и органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам деятельности Кадаверного центра.



СМК ПСП 01-25

Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение
О «Кадаверном центре»

Приложение № 1

Состав и структура Кадаверного центра

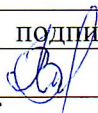
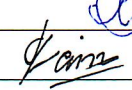
Первый проректор Казанского ГМУ

Руководитель Кадаверного центра

Лаборант Кадаверного центра

	Министерство здравоохранения Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
Положение О «Кадаверном центре»	
СМК ПСП 01-25	

Лист ознакомления

№	Фамилия И.О.	дата	подпись
1.	Иванов Р. В.	01.10.2025	
2.	Татарщина Ж. И.	12.01.2026	
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			