

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мухарямова Лайсан Музиповна
Должность: и.о.первого проректора
Дата подписания: 12.03.2026 18:04:47
Уникальный программный ключ:
b57b96507511d4669a7e8b1e807a3d3e7412a55d

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**



**СБОРНИК
ПРОГРАММ ПРАКТИК
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
по направлению подготовки
39.03.02 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА**

Уровень ОПОП: бакалавриат

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная / заочная

Срок обучения: 4 года / 5 лет

Факультет социальной работы и высшего сестринского образования

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика: Ознакомительная практика

Код и специальность (направление подготовки): 39.03.02 Социальная работа

Квалификация: бакалавр

Уровень бакалавр

**Форма
обучения:** очная

Факультет: социальной работы и высшего сестринского образования

Кафедра экономической теории и социальной работы

Очное отделение

Курс: 1

Второй семестр

Зачет с оценкой 0 час.

Практические 72 час.

СРС 36 час.

Всего 108 час.

**Зачетных единиц
трудоемкости** (ЗЕТ) 3

Рабочая программа учебной практики составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавр по специальности (направлению подготовки): 39.03.02 Социальная работа.

**Разработчики
программы:**

Старший преподаватель

О. Н. Морозова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук

М. Н. Максимова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

С. Р. Гаязова

Преподаватели, ведущие практику:

Старший преподаватель

О. Н. Морозова

1. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения практики: Цель прохождения практики: обеспечение непрерывности и последовательности формирования, закрепления и развития практических навыков и компетенций по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа – бакалавриат; содействовать профориентации (профессиональному самоопределению) студента, как будущего специалиста системы социальной работы

Задачи освоения практики:

– закрепить знания, полученные при изучении дисциплин 1 курса: «Введение в профессию «Социальная работа», «Социология», «Русский язык и культура речи», «Культурология», «Социальная экология», «Информатика», «История социальной работы», «Безопасность жизнедеятельности», «История», «Социальная работа в мультикультурной среде»;– изучение, знание, анализ нормативно-правовых актов в сфере социальной защиты населения, национальных стандартов Российской Федерации в сфере социального обслуживания;– ознакомить студента с основным типом учреждений и организаций системы социальной защиты и социального обслуживания – Комплексным центром социального обслуживания населения (далее – КЦСОН);– дать студенту возможно более полное и целостное представление о системе социальной работы, социального обслуживания, социальной защиты в рамках КЦСОН;– формирование умений работать с документами, составлять отчёты по итогам деятельности;– осуществление профессионального самообразования и личностного роста.

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной с...	ПК-3 ИПК-3.2	Знать:Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.– Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам, обратившимся в с

		<p>Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактики у обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании и</p>	<p>Уметь: Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания.– Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную потребность граждан в социальных услугах.– Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья.</p> <p>Владеть: Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.– Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании.</p>
	<p>ПК-3 ИПК-3.3</p> <p>Взаимодействует с другими специалистами учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер</p>		<p>Знать: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.– Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам, обратившимся</p> <p>Уметь: Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания.– Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную потребность граждан в социальных услугах.– Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья.</p>

		социальной защиты граждан	Владеть: Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.– Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании.
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-5 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	ПК-5 ИПК-5.1 Применяет технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения	Знать: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.– Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе.– Основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска. Уметь: Выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания.– Определять цель мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания. Владеть: Составление прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания.– Проведение мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1 ИУК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	Знать: – Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.– Основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.– Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг.– Основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан Уметь: Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.– Использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

		<p>Владеть: Организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.— Определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов.— Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей.</p>
	<p>УК-1 ИУК-1.5</p> <p>Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p>Знать: Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.— Основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.— Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг.— Основы комплексных подходов к оценке потребностей гражданина</p> <p>Уметь: Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.— Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p> <p>Владеть:— Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина.— Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.</p>

<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имею...</p>	<p>УК-2 ИУК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними</p>	<p>Знать: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.– Основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг.– Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.</p> <p>Уметь: Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.– Использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>Владеть: Организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов.– Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей.</p>
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3 ИУК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленно</p>	<p>Знать: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>Уметь: Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуника</p>

		й цели	<p>Владеть: Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан.– Применение технологий на</p>
	<p>УК-3 ИУК-3.2</p> <p>При реализации своей роли в социальном взаимодействии командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p>	<p>Знать: Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.– Регламент межведомственного взаимодействия.– Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг.</p> <p>Уметь: Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p> <p>Владеть: Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан.– Применение технологий на</p>	<p>Владеть: Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан.– Применение технологий на</p>

		<p>УК-3 ИУК-3.3</p> <p>Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивные взаимодействия с учетом этого</p>	<p>Знать: Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.– Регламент межведомственного взаимодействия.– Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг.</p> <p>Уметь: Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p> <p>Владеть: Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан.– Применение технологий и</p>
		<p>УК-3 ИУК-3.4</p>	<p>Знать: Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.– Регламент межведомственного взаимодействия.– Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг.</p>

		<p>Осуществляет обмен информацией и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p>Уметь: Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.— Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.— Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.— Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p> <p>Владеть: Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.— Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.— Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан.— Применение технологий</p>
	<p>УК-3 ИУК-3.5</p> <p>Соблюдает нормы установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>	<p>Знать: Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.— Регламент межведомственного взаимодействия.— Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг.</p> <p>Уметь: Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.— Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.— Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.— Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p>	<p>Знать: Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.— Регламент межведомственного взаимодействия.— Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг.</p> <p>Уметь: Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.— Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.— Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.— Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p>

			<p>Владеть: Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан.– Применение технологий наставничества</p>
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6 ИУК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p>	<p>Знать: Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения. Уметь: Планировать работу подразделения.– Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей). Владеть: Разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.– Планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания.</p>
		<p>УК-6 ИУК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	<p>Знать: Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения. Уметь: Планировать работу подразделения.– Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей). Владеть: Разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.– Планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания.</p>

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика является основополагающей для изучения следующих дисциплин и практик: "Теория социальной работы", "Технология социальной работы", "Учебно-производственная".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавра, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

3.1. Объем практики и виды учебной работы

Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой .

Всего	Контактная работа (аудиторная) работа / практическая подготовка	Самостоятельная работа
108	72	36

4. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов

4.1. Разделы практики и трудоемкость в академических часах

Разделы / темы практики	Общая трудоемкость (в часах)	Контактная работа	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
Раздел 1.	48	36	12	
Тема 1.1.	8	6	2	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 1.2.	8	6	2	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 1.3.	8	6	2	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 1.4.	8	6	2	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 1.5.	8	6	2	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 1.6.	8	6	2	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Раздел 2.	60	36	24	

Тема 2.1.	8	6	2	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 2.2.	10	6	4	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 2.3.	12	6	6	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 2.4.	10	6	4	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 2.5.	10	6	4	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
Тема 2.6.	10	6	4	задания на принятие решения в нестандартной ситуации, задания на принятие решения в ситуации выбора, тестирование
ВСЕГО:	108	72	36	

4.2. Содержание практики, структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) практики	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		УК-1,УК-2,УК-3,УК-6
Тема 1.1.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	УК-1
Тема 1.2.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	УК-2
Тема 1.3.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	УК-3
Тема 1.4.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	УК-6
Тема 1.5.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	УК-3
Тема 1.6.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	УК-6
Раздел 2.		ПК-3,ПК-5,УК-6
Тема 2.1.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	ПК-3
Тема 2.2.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	ПК-5
Тема 2.3.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	УК-6
Тема 2.4.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	ПК-5
Тема 2.5.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	ПК-5
Тема 2.6.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	ПК-5

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

№ п/п	Наименования
1	Курсовая работа : [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие по выполнению и защите науч.-исслед. работы - курсовой работы по дисц. "Теория соц. работы" / М. Н. Максимова ; Казан. гос. мед. ун-т М-ва здравоохранения Рос. Федерации, Фак. соц. работы и высш. сестр. образования, Каф. экон. теории и соц. работы. - Казань : КазГМУ, 2019. - 111, [1] с.
2	Этические основы социальной работы [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие для студентов фак. соц. работы (Handbook) / Казан. гос. мед. ун-т М-ва здравоохранения Рос. Федерации, Каф. истории, философии и социологии ; [авт.-сост. Е. Ю. Шаммазова]. - Электрон. текстовые дан. (300 КБ). - Казань : КГМУ, 2017. - 38 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№	Перечень разделов и тем	Контактная работа / самостоятельная работа	Перечень компетенций и этапы их формирования					
			ПК-3	ПК-5	УК-1	УК-2	УК-3	УК-6
Раздел 1.								
Тема 1.1.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.2.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.3.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.4.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.5.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.6.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Раздел 2.								
Тема 2.1.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 2.2.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение	Практическое занятие	+	+	+	+	+	+

	отчетных документов	Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 2.3.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 2.4.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 2.5.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 2.6.	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
(описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)

<p>ПК-3 Способен реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки государственной с...</p>	<p>ПК-3 И ПК-3.2 Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании</p>	<p>Знать: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей. – Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. – Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам, обратившимся в с</p>	<p>тестирование</p>	<p>Решено менее 70% тестовых заданий</p>	<p>70-79% правильных ответов</p>	<p>Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий</p>	<p>Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий</p>
--	---	--	---------------------	--	----------------------------------	---	---

		<p>Уметь: Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания.</p> <p>– Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную потребность граждан в социальных услугах.– Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья.</p>	<p>задания на принятие решения в ситуации выбора</p>	<p>Использование неадекватного примера без ссылок на полученные в курсе знания</p>	<p>В статистическом анализе много ошибок и слабый общий анализ полученных результатов</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>Способен аргументировать</p>
--	--	---	--	--	---	--	---------------------------------

		<p>Владеть: – Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.– Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании</p>	<p>задания на принятие решения в нестандартной ситуации</p>	<p>Не владеет базовыми технологиями</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>задание выполнено полностью, все уровни задания пройдены, выводы научно аргументированы, но без ссылок на пройденные темы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков выбора</p>
--	--	---	---	---	---	--	---

	<p>ПК-3 ИПК-3.3 Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан</p>	<p>Знать: – Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей. – Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам, обратившимся</p>	<p>тестирование</p>	<p>Решено менее 70% тестовых заданий</p>	<p>70-79% правильных ответов</p>	<p>Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий</p>	<p>Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий</p>
--	--	--	---------------------	--	----------------------------------	---	---

		<p>Уметь: – Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания.</p> <p>– Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную нуждаемость граждан в социальных услугах.– Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья.</p>	<p>задания на принятие решения в ситуации выбора</p>	<p>Использование неадекватного примера без ссылок на полученные в курсе знания</p>	<p>Частично умеет анализировать</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>Способен аргументировать</p>
--	--	---	--	--	-------------------------------------	--	---------------------------------

		<p>Владеть: Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.– Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании</p>	<p>задания на принятие решения в нестандартной ситуации</p>	<p>Не владеет базовыми технологиями</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент свободно отвечает на вопросы, но не достаточно полно; в целом обладает устойчивыми навыками работы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков выбора</p>
--	--	--	---	---	---	---	---

ПК-5 Способен осуществлять прогнозирование, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	ПК-5 И ПК-5.1 Применяет технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения	Знать: – Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей. – Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе.– Основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска.	тестирование	Решено менее 70% тестовых заданий	70-79% правильных ответов	Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий	Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий
		Уметь: Выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания. – Определять цель мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.	задания на принятие решения в ситуации выбора	Использование неадекватного примера без ссылок на полученные в курсе знания	Частично умеет анализировать	Умеет работать, но с недочетами	Способен аргументировать

		<p>Владеть: Составление прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания. – Проведение мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.</p>	<p>задания на принятие решения в нестандартной ситуации</p>	<p>Не владеет базовыми технологиями</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент свободно отвечает на вопросы, но не достаточно полно; в целом обладает устойчивыми навыками работы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков выбора</p>
--	--	---	---	---	---	---	---

<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1 ИУК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p>	<p>Знать: – Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.– Основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.– Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании , определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг.– Основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в пре</p>	<p>тестировани е</p>	<p>Решено менее 70% тестовых заданий</p>	<p>70-79% правильных ответов</p>	<p>Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий</p>	<p>Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий</p>
---	--	---	--------------------------	--	----------------------------------	---	---

		<p>Уметь: – Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.– Использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p>	<p>задания на принятие решения в ситуации выбора</p>	<p>Использование неадекватного примера без ссылок на полученные в курсе знания</p>	<p>Частично умеет анализировать</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>Способен аргументировать</p>
--	--	---	--	--	-------------------------------------	--	---------------------------------

		<p>Владеть: – Организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. – Определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов. – Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей.</p>	<p>задания на принятие решения в нестандартной ситуации</p>	<p>Не владеет базовыми технологиями</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент свободно отвечает на вопросы, но не достаточно полно; в целом обладает устойчивыми навыками работы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков выбора</p>
--	--	---	---	---	---	---	---

	<p>УК-1 ИУК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p>Знать: – Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.– Основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.– Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг.– Основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в пре</p>	<p>тестировани е</p>	<p>Решено менее 70% тестовых заданий</p>	<p>70-79% правильных ответов</p>	<p>Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий</p>	<p>Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий</p>
--	--	--	--------------------------	--	--------------------------------------	---	---

		<p>Уметь: – Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.– Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p>	<p>задания на принятие решения в ситуации выбора</p>	<p>Использование неадекватного примера без ссылок на полученные в курсе знания</p>	<p>Частично умеет анализировать</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>Способен аргументировать</p>
--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	---------------------------------

		<p>Владеть:– Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина.– Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.</p>	<p>задания на принятие решения в нестандартной ситуации</p>	<p>Не владеет базовыми технологиями</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент свободно отвечает на вопросы, но не достаточно полно; в целом обладает устойчивыми навыками работы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков выбора</p>
--	--	---	---	---	---	---	---

<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имею...</p>	<p>УК-2 ИУК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними</p>	<p>Знать: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей. – Основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг.– Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельного обеспечения свои основные жизненные потребности.</p>	<p>тестирование</p>	<p>Решено менее 70% тестовых заданий</p>	<p>70-79% правильных ответов</p>	<p>Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий</p>	<p>Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий</p>
--	--	---	---------------------	--	----------------------------------	---	---

		<p>Уметь: – Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.– Использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p>	<p>задания на принятие решения в ситуации выбора</p>	<p>Использование неадекватного примера без ссылок на полученные в курсе знания</p>	<p>Частично умеет анализировать</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>Способен аргументировать</p>
--	--	---	--	--	-------------------------------------	--	---------------------------------

		<p>Владеть: – Организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. – Определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов. – Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей.</p>	<p>задания на принятие решения в нестандартной ситуации</p>	<p>Не владеет базовыми технологиями</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент свободно отвечает на вопросы, но не достаточно полно; в целом обладает устойчивыми навыками работы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков выбора</p>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3 ИУК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества</p>	<p>Знать: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p>тестирование</p>	<p>Решено менее 70% тестовых заданий</p>	<p>70-79% правильных ответов</p>	<p>Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий</p>	<p>Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий</p>

	<p>для достижения поставленной цели</p>	<p>Уметь:– Взаимодействовать со специалистами и, организациям и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации</p>	<p>Использование неадекватного примера без ссылок на полученные в курсе знания</p>	<p>Частично умеет анализировать</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>Способен аргументировать</p>
--	--	---	--	--	-------------------------------------	--	---------------------------------

		<p>Владеть:– Взаимодействи е со специалистам и, организациям и и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельн ости.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисципли нарного и (или) межведомстве нного взаимодействи я при социальном обслуживании граждан.– Применение технологий наставничес</p>	<p>задания на принятие решения в нестандартн ой ситуации</p>	<p>Не владеет базовыми технологиями</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент свободно отвечает на вопросы, но не достаточно полно; в целом обладает устойчивыми навыками работы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков выбора</p>
--	--	--	--	---	---	--	--

	<p>УК-3 ИУК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p>	<p>Знать: – Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.– Регламент межведомственного взаимодействия.– Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг.</p>	<p>тестирование</p>	<p>Решено менее 70% тестовых заданий</p>	<p>70-79% правильных ответов</p>	<p>Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий</p>	<p>Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий</p>
--	--	---	---------------------	--	----------------------------------	---	---

		<p>Уметь: – Взаимодействовать со специалистами и, организациям и и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p>	<p>задания на принятие решения в ситуации выбора</p>	<p>Использование неадекватного примера без ссылок на полученные в курсе знания</p>	<p>Частично умеет анализировать</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>Способен аргументировать</p>
--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	---------------------------------

		<p>Владеть: – Взаимодействию со специалистами и, организациям и обществам по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан.– Применение технологий наставничества</p>	<p>задания на принятие решения в нестандартной ситуации</p>	<p>Не владеет базовыми технологиями</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент свободно отвечает на вопросы, но не достаточно полно; в целом обладает устойчивыми навыками работы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков выбора</p>
--	--	--	---	---	---	---	---

	<p>УК-3 ИУК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p>	<p>Знать: – Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.– Регламент межведомственного взаимодействия.– Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг.</p>	<p>тестирование</p>	<p>Решено менее 70% тестовых заданий</p>	<p>70-79% правильных ответов</p>	<p>Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий</p>	<p>Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий</p>
--	--	---	---------------------	--	----------------------------------	---	---

		<p>Уметь: – Взаимодействовать со специалистами и, организациям и обществам при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации</p>	<p>Использование неадекватного примера без ссылок на полученные в курсе знания</p>	<p>Частично умеет анализировать</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>Способен аргументировать</p>
--	--	---	--	--	-------------------------------------	--	---------------------------------

		<p>Владеть: – Взаимодействи е со специа листами и, организациям и и сообщест вами по оказани ю помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельн ости.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специа листов для междисципли нарного и (или) межведомств енного взаимодействи я при социальном обслуживании граждан.– Применение технологий наставниче</p>	<p>задания на принятие решения в нестандартн ой ситуации</p>	<p>Не владеет базовыми технологиями</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент свободно отвечает на вопросы, но не достаточно полно; в целом обладает устойчивыми навыками работы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков выбора</p>
--	--	---	--	---	---	--	--

	<p>УК-3 ИУК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать: – Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.– Регламент межведомственного взаимодействия.– Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг.</p>	<p>тестирование</p>	<p>Решено менее 70% тестовых заданий</p>	<p>70-79% правильных ответов</p>	<p>Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий</p>	<p>Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий</p>
--	---	---	---------------------	--	----------------------------------	---	---

		<p>Уметь: – Взаимодействовать со специалистами и, организациям и и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p>	<p>задания на принятие решения в ситуации выбора</p>	<p>Использование неадекватного примера без ссылок на полученные в курсе знания</p>	<p>Частично умеет анализировать</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>Способен аргументировать</p>
--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	---------------------------------

		<p>Владеть: – Взаимодействие со специалистами и, организациям и обществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан.– Применение технологий наставниче</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации</p>	<p>Не владеет базовыми технологиями</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент свободно отвечает на вопросы, но не достаточно полно; в целом обладает устойчивыми навыками работы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков выбора</p>
--	--	---	--	---	---	---	---

	<p>УК-3 ИУК-3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>	<p>Знать: – Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.– Регламент межведомственного взаимодействия.– Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг.</p>	<p>тестирование</p>	<p>Решено менее 70% тестовых заданий</p>	<p>70-79% правильных ответов</p>	<p>Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий</p>	<p>Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий</p>
--	--	---	---------------------	--	----------------------------------	---	---

		<p>Уметь: – Взаимодействовать со специалистами и, организациям и и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p>	<p>задания на принятие решения в ситуации выбора</p>	<p>Использование неадекватного примера без ссылок на полученные в курсе знания</p>	<p>Частично умеет анализировать</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>Способен аргументировать</p>
--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	---------------------------------

		<p>Владеть: – Взаимодействие со специалистами и, организациям и обществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан.– Применение технологий наставниче</p>	<p>задания на принятие решения в нестандартной ситуации</p>	<p>Не владеет базовыми технологиями</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент свободно отвечает на вопросы, но не достаточно полно; в целом обладает устойчивыми навыками работы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков выбора</p>
--	--	---	---	---	---	---	---

<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение жизни</p>	<p>УК-6 ИУК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, впри достижении поставленных целей</p>	<p>Знать: – Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения.</p>	<p>тестирование</p>	<p>Решено менее 70% тестовых заданий</p>	<p>70-79% правильных ответов</p>	<p>Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий</p>	<p>Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий</p>
		<p>Уметь: – Планировать работу подразделения – Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей).</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации</p>	<p>Не умеет анализировать</p>	<p>Частично умеет анализировать</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>Способен аргументировать</p>

		<p>Владеть:– Разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и среднем уровнях.– Планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания.</p>	<p>задания на принятие решения в нестандартной ситуации</p>	<p>Не владеет базовыми технологиями</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент свободно отвечает на вопросы, но не достаточно полно; в целом обладает устойчивыми навыками работы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков выбора</p>
	<p>УК-6 ИУК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста</p>	<p>Знать: – Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения.</p>	<p>тестирование</p>	<p>Решено менее 70% тестовых заданий</p>	<p>70-79% правильных ответов</p>	<p>Правильный ответ дан минимум на 80% или максимум на 89% всех заданий</p>	<p>Правильный ответ дан более чем на 90% всех заданий</p>

		<p>Уметь: – Планировать работу подразделения – Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей).</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации</p>	<p>Не умеет анализировать</p>	<p>Частично умеет анализировать</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>Способен аргументировать</p>
--	--	--	--	-------------------------------	-------------------------------------	--	---------------------------------

		<p>Владеть: – Разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и среднем уровнях.– Планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания.</p>	<p>задания на принятие решения в нестандартной ситуации</p>	<p>Не владеет базовыми технологиями</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено несколько фактических ошибок. Студент свободно отвечает на вопросы, но не достаточно полно; в целом обладает устойчивыми навыками работы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков выбора</p>
--	--	--	---	---	---	---	---

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

Примеры заданий:

1. Разрешение социальным службам на право заниматься определённым видом деятельности – это (документ): а) аккредитация; б) лицензирование; в) стандартизация; г) сертификация; д) приватизация.

Критерии оценки:

90–100% – оценка «отлично». Студент верно ответил на тесты и составил тесты; 80–89% – оценка «хорошо»; Студент верно ответил на тесты и составил тесты; 70–79% – оценка «удовлетворительно». Студент верно ответил на тесты и составил тесты; Менее 70% верных ответов – оценка «неудовлетворительно». Студент не верно ответил на тесты и не составил тесты.

2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— задания на решение проблемной ситуации;

Примеры заданий:

Русскоязычная семья (ребенок в возрасте 11 лет, отец и мать, бабушка и дедушка) была вынуждена уехать с Северного Кавказа в Казань, так как взрослые члены семьи потеряли работу, испытывали психологическое давление и дискриминацию по признаку национальности и вероисповедания. В Казани они живут в однокомнатной квартире вместе с пожилыми родителями. Отец (инвалид ВОВ) обратился за помощью в территориальный отдел социальной защиты населения г. Казани.

Критерии оценки:

«Отлично» (90–100 баллов) – студент отвечает на все вопросы задачи, грамотно применяет в ответе нормативно-правовые документы и опыт, полученный во время практики, знает основные нормативно-правовые документы по теме задачи. Студент составил 5 задач из опыта работы КЦСОН во время учебно-ознакомительной практики. «Хорошо» (80–89 баллов) – студент отвечает на все вопросы задачи поверхностно, не полностью применяет нормативно-правовые документы, научную литературу. Студент составил 4 задачи из опыта работы КЦСОН во время учебно-ознакомительной практики. «Удовлетворительно» (70–79 баллов) – студент отвечает на треть вопросов задачи, не использует научную литературу и нормативно-правовые документы по теме задачи. Студент составил 3 задачи из опыта работы КЦСОН во время учебно-ознакомительной практики. «Неудовлетворительно» (0–69 баллов) – студент отвечает только на один вопрос задачи, либо вовсе ответ на задачу отсутствует, не может применить нормативно-правовые документы, научную литературу. Студент не составил задачи из опыта работы КЦСОН во время учебно-ознакомительной практики.

3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений);**

Примеры заданий:

1. Перечислите какие услуги оказывают в ЦЗН гражданам, обратившимся в качестве безработного? • Содействие гражданам в поиске подходящей работы. • Информирование о положении на рынке труда в субъекте Российской Федерации. • Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования. • Психологическая поддержка безработных граждан. • Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности. • Организация проведения оплачиваемых общественных работ. • Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда. • Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, самозанятого, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации. • Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости.

Критерии оценки:

Критерии оценки: «Отлично» (90-100 баллов) – студент сам составил 5 ситуационных задач, прописал правильные ответы. «Хорошо» (80-89 баллов) – студент составил 3 ситуационную задач, прописал правильные ответы. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – студент не корректно составил все ситуационные задачи, не правильно прописал ответы на вопросы. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – студент не составил ситуационны задачи.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по практике: контактная работа, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по практике подлежат:

задания на принятие решения в нестандартной ситуации

задания на принятие решения в ситуации выбора

тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период практики и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по практике:

зачет с оценкой

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики

7.1. Основная учебная литература

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Федеральный закон от 02.08.1995 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».	
2	Постановление КМ РТ от 31.12.2014 г. № 1100 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Республике Татарстан»	
3	Постановление КМ 29.12.2014 г. № 1053 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Республике Татарстан»	
4	Устав ГАУСО «ЦСОН в городском округе «город Казань» (утвержден Приказом МТЗ и СЗ от 24.08.2015 г. № 583)	
5	http://prav.tatarstan.ru Сайт Правительства Республики Татарстан	
6	http://www.hro.org Сайт Права человека в России	

7.2. Перечень дополнительной литературы

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Басов Н.Ф. История социальной работы: Практикум. – М.: Дашков и К, 2015. – 337 с.	

7.3. Периодическая печать

№ пп.	Наименование
1	Профессиональная библиотека работника социальной службы
2	Работник социальной службы
3	Социальная политика и социальное партнерство. Социальная работа
4	Социальное обслуживание

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения практики

1. Электронный каталог научной библиотеки Казанского ГМУ. Собственный ресурс. http://library.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (свидетельство о регистрации СМИ Эл№ФС77-68965 от 07.03.2017г.) <http://e-lib.kazangmu.ru/lib/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (договор поставки № 2/2020 от 2.03.2020г., срок доступа: 02.03.2020г.-31.12.2020г.) <http://www.studentlibrary.ru>
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru (договор № SU-17-01/2020-1 от 30.01.2020г., срок доступа: 30.01.2020г.- 31.12.2020г.) <http://www.elibrary.ru>
5. Справочная правовая система «Консультант плюс» (договор о сотрудничестве № 497P\2020 от 03.02.2020г.), доступ с компьютеров библиотеки
6. Medline – медицинская реферативно-библиографическая база данных/система поиска. (Система PubMed предоставляет доступ к Medline. PubMed документирует медицинские и биологические статьи из специальной литературы, а также даёт ссылки на полнотекстовые статьи, если они имеются в Интернете. PubMed содержит рефераты из следующих областей: медицина, стоматология, общее здравоохранение, психология, биология, генетика, биохимия, цитология, биотехнология, биомедицина и т.д.) <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/p>

9. Методические указания для обучающихся по освоению практики

Рекомендации по подготовке к практике.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу

Рекомендации по работе на образовательном портале.

Подготовка к промежуточной аттестации.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система Windows.
3. Пакет MS Office

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике

Ознакомительная практика	КЦСОН г. Казань	г. Казань, ул. Пр. Ямашева, 37
--------------------------	-----------------	--------------------------------

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика: Ознакомительная практика

Код и специальность (направление подготовки): 39.03.02 Социальная работа

Квалификация: бакалавр

Уровень бакалавр

**Форма
обучения:** заочная

Факультет: социальной работы и высшего сестринского образования

Кафедра экономической теории и социальной работы

Заочное отделение

Курс: 1

Второй семестр

Зачет с оценкой 0 час.

Практические 24 час.

СРС 84 час.

Всего 108 час.

**Зачетных единиц
трудоемкости** (ЗЕТ) 3

Рабочая программа учебной практики составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавр по специальности (направлению подготовки): 39.03.02 Социальная работа.

**Разработчики
программы:**

ст.преподаватель

О. Н. Морозова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук

М. Н. Максимова

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании предметно-методической комиссии.

Председатель предметно-методической комиссии

С. Р. Гаязова

Преподаватели, ведущие практику:

Старший преподаватель

О. Н. Морозова

1. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения практики: обеспечение непрерывности и последовательности формирования, закрепления и развития практических навыков и компетенций по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа – бакалавриат; содействовать профориентации (профессиональному самоопределению) студента, как будущего специалиста системы социальной работы

Задачи освоения практики:

– закрепить знания, полученные при изучении дисциплин 1 курса: «Введение в профессию «Социальная работа», «Социология», «Русский язык и культура речи», «Культурология», «Социальная экология», «Информатика», «История социальной работы», «Безопасность жизнедеятельности», «История», «Социальная работа в мультикультурной среде»;– изучение, знание, анализ нормативно-правовых актов в сфере социальной защиты населения, национальных стандартов Российской Федерации в сфере социального обслуживания;– ознакомить студента с основным типом учреждений и организаций системы социальной защиты и социального обслуживания – Комплексным центром социального обслуживания населения (далее – КЦСОН);– дать студенту возможно более полное и целостное представление о системе социальной работы, социального обслуживания, социальной защиты в рамках КЦСОН;– формирование умений работать с документами, составлять отчёты по итогам деятельности;– осуществление профессионального самообразования и личностного роста.

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной с...	ПК-3 ИПК-3.2	Знать: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.– Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам, обративши

		<p>Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактики у обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании и</p>	<p>Уметь: Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания.– Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную потребность граждан в социальных услугах.– Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья.</p> <p>Владеть: – Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.– Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании.</p>
	<p>ПК-3 ИПК-3.3</p> <p>Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и в процессе реализации мер</p>	<p>Знать: – Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.– Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам, обратившимся</p> <p>Уметь: Уметь: – Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания.– Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную потребность граждан в социальных услугах.– Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья.</p>	<p>Знать: – Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.– Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам, обратившимся</p> <p>Уметь: Уметь: – Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания.– Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную потребность граждан в социальных услугах.– Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья.</p>

		социальной защиты граждан	Владеть: Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.– Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании.
Профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции	ПК-5 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	ПК-5 ИПК-5.1 Применяет технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения	Знать: – Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.– Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе.– Основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска. Уметь: Выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания.– Определять цель мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания. Владеть: Составление прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания.– Проведение мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1 ИУК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	Знать: – Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.– Основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.– Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг.– Основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в пре Уметь: Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.– Использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

		<p>Владеть: Организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.— Определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов.— Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей.</p>
	<p>УК-1 ИУК-1.5</p> <p>Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p>Знать: Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.— Основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.— Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг.— Основы комплексных подходов к оценке потребностей гражда</p> <p>Уметь: Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.— Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p> <p>Владеть: Организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.— Определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов.— Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей.</p>

<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имею...</p>	<p>УК-2 ИУК-2.1</p> <p>Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними</p>	<p>Знать: Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.– Основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.– Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг.– Основы комплексных подходов к оценке потребностей гражданина</p> <p>Уметь: Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.– Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p> <p>Владеть: Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина.– Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.</p>
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3 ИУК-3.1</p>	<p>Знать: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.– Основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг.– Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.</p>

		<p>Определяет свою роль в социальном взаимодействии командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p>	<p>Уметь: Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.— Использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>Владеть: Организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.— Определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов.— Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей.</p>
		<p>УК-3 ИУК-3.2</p> <p>При реализации своей роли в социальном взаимодействии командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p>	<p>Знать:Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>Уметь: Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.— Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.— Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.— Использовать инструменты межличностных коммуникации</p> <p>Владеть: Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.— Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.— Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан.— Применение технологий на</p>

		<p>УК-3 ИУК-3.3</p> <p>Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивные взаимодействия с учетом этого</p>	<p>Знать: Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.– Регламент межведомственного взаимодействия.– Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг.</p> <p>Уметь: Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p> <p>Владеть: Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан.– Применение технологий</p>
		<p>УК-3 ИУК-3.4</p> <p>Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать: Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения.</p> <p>Уметь: Планировать работу подразделения.– Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей).</p> <p>Владеть: Разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.– Планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания.</p>

		<p>УК-3 ИУК-3.5</p> <p>Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>	<p>Знать: Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения.</p> <p>Уметь: Планировать работу подразделения.– Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей).</p> <p>Владеть: – Разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.– Планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания.</p>
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение жизни</p>	<p>УК-6 ИУК-6.1</p> <p>Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p>	<p>Знать: Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения.</p> <p>Уметь: Планировать работу подразделения.– Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей).</p> <p>Владеть: Разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.– Планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания.</p>
		<p>УК-6 ИУК-6.2</p> <p>Определяет приоритеты собственной деятельности</p>	<p>Знать: Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения.</p> <p>Уметь: Планировать работу подразделения.– Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей).</p>

		<p>личностного развития и профессиона льного роста</p>	<p>Владеть: Разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.– Планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания.</p>
--	--	--	---

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика является основополагающей для изучения следующих дисциплин и практик: "Введение в профессию социальная работа", "Теория социальной работы".

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавра, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере социальной защиты населения);

В рамках освоения программ специалитета/бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

3. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

3.1. Объем практики и виды учебной работы

Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой .

	Контактная работа (аудиторная) работа / практическая подготовка	Самостоятельная работа
Всего		
108	24	84

4. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов

4.1. Разделы практики и трудоемкость в академических часах

Разделы / темы практики	Общая трудоемкость (в часах)	Контактная работа	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
Раздел 1.	48	36	12	
Тема 1.1.	8	6	2	задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование
Тема 1.2.	8	6	2	задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование
Тема 1.3.	8	6	2	задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование
Тема 1.4.	8	6	2	задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование
Тема 1.5.	8	6	2	задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование
Тема 1.6.	8	6	2	задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование
Раздел 2.	60	36	24	

Тема 2.1.	8	6	2	задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование
Тема 2.2.	10	6	4	задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование
Тема 2.3.	12	6	6	задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование
Тема 2.4.	10	6	4	задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование
Тема 2.5.	10	6	4	задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование
Тема 2.6.	10	6	4	задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование
ВСЕГО:	108	24	84	

4.2. Содержание практики, структурированное по темам (разделам)

Наименование раздела (темы) практики	Содержание раздела (темы)	Код компетенций
Раздел 1.		УК-1,УК-2,УК-3,УК-6
Тема 1.1.		УК-1
Содержание темы практической подготовки	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	
Тема 1.2.		УК-2
Содержание темы практической подготовки	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	
Тема 1.3.		УК-3
Содержание темы практической подготовки	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	
Тема 1.4.		УК-6
Содержание темы практической подготовки	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	
Тема 1.5.		УК-3
Содержание темы практической подготовки	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	
Тема 1.6.		УК-6
Содержание темы практической подготовки	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	
Раздел 2.		ПК-3,ПК-5,УК-6
Тема 2.1.		ПК-3
Содержание темы практической подготовки	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	
Тема 2.2.		ПК-5
Содержание темы практической подготовки	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	
Тема 2.3.		УК-6
Содержание темы практической подготовки	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	
Тема 2.4.		ПК-5
Содержание темы практической подготовки	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	
Тема 2.5.		ПК-5
Содержание темы практической подготовки	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	
Тема 2.6.		ПК-5
Содержание темы практической подготовки	Выполнение задания руководителя на базе, заполнение отчетных документов	

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

№ п/п	Наименования
1	Курсовая работа : [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие по выполнению и защите науч.-исслед. работы - курсовой работы по дисц. "Теория соц. работы" / М. Н. Максимова ; Казан. гос. мед. ун-т М-ва здравоохранения Рос. Федерации, Фак. соц. работы и высш. сестр. образования, Каф. экон. теории и соц. работы. - Казань : КазГМУ, 2019. - 111, [1] с.
2	Образовательный портал Moodle

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№	Перечень разделов и тем	Контактная работа / самостоятельная работа	Перечень компетенций и этапы их формирования					
			ПК-3	ПК-5	УК-1	УК-2	УК-3	УК-6
Раздел 1.								
Тема 1.1.		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.2.		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.3.		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.4.		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.5.		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 1.6.		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Раздел 2.								
Тема 2.1.		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 2.2.		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+

		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 2.3.		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 2.4.		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 2.5.		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+
Тема 2.6.		Практическое занятие	+	+	+	+	+	+
		Самостоятельная работа	+	+	+	+	+	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
(описание шкал оценивания)**

Перечень компетенций	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения (ИД) компетенции	Планируемые результаты обучения	Форма оценочных средств	Критерий оценивания результатов обучения (дескрипторы)			
				Результат не достигнут (менее 70 баллов)	Результат минимальный (70-79 баллов)	Результат средний (80-89 баллов)	Результат высокий (90-100 баллов)

<p>ПК-3 Способен реализации деятельности предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки государственной с...</p>	<p>ПК-3 ИПК-3.2 Применяет современные технологии работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании</p>	<p>Знать: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей. – Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Имеет общие, но не структурированные знания</p>	<p>Обладает хорошими знаниями об основах технологии и области применения</p>	<p>Полностью знает материал и отвечает на дополнительные вопросы</p>
---	---	---	--	--	--	--	--

		<p>Уметь: Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания.</p> <p>– Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную потребность граждан в социальных услугах.– Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Работает поверхностно</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>В полной мере работает</p>
--	--	--	--	--	------------------------------	--	-------------------------------

		<p>Владеть: Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.– Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно</p>	<p>Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>
--	--	---	--	---	---	---	---

	<p>ПК-3 ИПК-3.3 Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан</p>	<p>Знать: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей. – Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Имеет общие, но не структурированные знания</p>	<p>Обладает хорошими знаниями об основах технологии и области применения</p>	<p>Полностью знает материал и отвечает на дополнительные вопросы</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>Уметь: Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания.</p> <p>– Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную потребность граждан в социальных услугах.– Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Работает поверхностно</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>В полной мере работает</p>
--	--	--	--	--	------------------------------	--	-------------------------------

		<p>Владеть: Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.– Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно</p>	<p>Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>
--	--	---	--	---	---	---	---

<p>ПК-5 Способен осуществлять прогнозирование, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан</p>	<p>ПК-5 И ПК-5.1 Применяет технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения</p>	<p>Знать: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей. – Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе.– Основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Имеет общие, но не структурированные знания</p>	<p>Обладает хорошими знаниями об основах технологии и области применения</p>	<p>Полностью знает материал и отвечает на дополнительные вопросы</p>
---	--	---	--	--	--	--	--

		<p>Уметь: Выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания. – Определять цель мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.</p> <p>Владеть: Составление прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания. – Проведение мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Работает поверхностно</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>В полной мере работает</p>
		<p>Владеть: Составление прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания. – Проведение мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно</p>	<p>Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>

<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1 ИУК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p>	<p>Знать:Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.– Основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.– Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании , определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг.– Основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирования</p>	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Имеет общие, но не структурированные знания</p>	<p>Обладает хорошими знаниями об основах технологии и области применения</p>	<p>Полностью знает материал и отвечает на дополнительные вопросы</p>
---	--	--	--	--	--	--	--

		<p>Уметь: Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.– Использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Работает поверхностно</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>В полной мере работает</p>
--	--	--	--	--	------------------------------	--	-------------------------------

		<p>Владеть: Организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. – Определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов. – Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно</p>	<p>Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>
--	--	---	--	---	---	---	---

	<p>УК-1 ИУК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p>Знать: – Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.– Основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.– Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг.– Основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Имеет общие, но не структурированные знания</p>	<p>Обладает хорошими знаниями об основах технологии и области применения</p>	<p>Полностью знает материал и отвечает на дополнительные вопросы</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>Уметь: Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.– Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Работает поверхностно</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>В полной мере работает</p>
--	--	---	--	--	------------------------------	--	-------------------------------

		<p>Владеть:Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина.– Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно</p>	<p>Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>
--	--	--	--	---	---	---	---

<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имею...</p>	<p>УК-2 ИУК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними</p>	<p>Знать: Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей. – Основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг. – Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Имеет общие, но не структурированные знания</p>	<p>Обладает хорошими знаниями об основах технологии и области применения</p>	<p>Полностью знает материал и отвечает на дополнительные вопросы</p>
---	---	--	--	--	--	--	--

		<p>Уметь: Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.– Использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Работает поверхностно</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>В полной мере работает</p>
--	--	--	--	--	------------------------------	--	-------------------------------

		<p>Владеть: Организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. – Определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов. – Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно</p>	<p>Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3 И УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Имеет общие, но не структурированные знания</p>	<p>Обладает хорошими знаниями об основах технологии и области применения</p>	<p>Полностью знает материал и отвечает на дополнительные вопросы</p>

		<p>Уметь: Взаимодействовать со специалистами и, организациям и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Работает поверхностно</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>В полной мере работает</p>
--	--	--	--	--	------------------------------	--	-------------------------------

		<p>Владеть: Взаимодействие со специалистами и, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно</p>	<p>Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>
--	--	---	--	---	---	---	---

	<p>УК-3 ИУК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p>	<p>Знать: Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.– Регламент межведомственного взаимодействия.– Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирования</p>	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Имеет общие, но не структурированные знания</p>	<p>Обладает хорошими знаниями об основах технологии и области применения</p>	<p>Полностью знает материал и отвечает на дополнительные вопросы</p>
--	--	---	--	--	--	--	--

		<p>Уметь: Взаимодействовать со специалистами и, организациям и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Работает поверхностно</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>В полной мере работает</p>
--	--	--	--	--	------------------------------	--	-------------------------------

		<p>Владеть: Взаимодействие со специалистами и, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно</p>	<p>Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>
--	--	---	--	---	---	---	---

	<p>УК-3 ИУК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p>	<p>Знать: Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.– Регламент межведомственного взаимодействия.– Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирования</p>	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Имеет общие, но не структурированные знания</p>	<p>Обладает хорошими знаниями об основах технологии и области применения</p>	<p>Полностью знает материал и отвечает на дополнительные вопросы</p>
--	--	---	--	--	--	--	--

		<p>Уметь: Взаимодействовать со специалистами и, организациям и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Работает поверхностно</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>В полной мере работает</p>
--	--	--	--	--	------------------------------	--	-------------------------------

		<p>Владеть: Взаимодействие со специалистами и, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно</p>	<p>Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>
--	--	---	--	---	---	---	---

	<p>УК-3 ИУК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать: Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.– Регламент межведомственного взаимодействия.– Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Имеет общие, но не структурированные знания</p>	<p>Обладает хорошими знаниями об основах технологии и области применения</p>	<p>Полностью знает материал и отвечает на дополнительные вопросы</p>
--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>Уметь: Взаимодействовать со специалистами и, организациям и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуникаций</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Работает поверхностно</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>В полной мере работает</p>
--	--	--	--	--	------------------------------	--	-------------------------------

		<p>Владеть: Взаимодействие со специалистами и, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно</p>	<p>Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>
--	--	---	--	---	---	---	---

	<p>УК-3 ИУК-3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>	<p>Знать: Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия.– Регламент межведомственного взаимодействия.– Сферы профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Имеет общие, но не структурированные знания</p>	<p>Обладает хорошими знаниями об основах технологии и области применения</p>	<p>Полностью знает материал и отвечает на дополнительные вопросы</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>Уметь:</p> <p>Взаимодействовать со специалистами и, организациям и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам.– Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.– Использовать инструменты межличностных коммуникации</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Работает поверхностно</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>В полной мере работает</p>
--	--	---	--	--	------------------------------	--	-------------------------------

		<p>Владеть: Взаимодействие со специалистами и, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.– Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.– Определение группы специалистов для междисциплинарного (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно</p>	<p>Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>
--	--	---	--	---	---	---	---

<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6 ИУК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, впри достижении поставленных целей</p>	<p>Знать: Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Имеет общие, но не структурированные знания</p>	<p>Обладает хорошими знаниями об основах технологии и области применения</p>	<p>Полностью знает материал и отвечает на дополнительные вопросы</p>
		<p>Уметь: Планировать работу подразделения .- Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей)</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не умеет соблюдать этические нормы в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Работает поверхностно</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>В полной мере работает</p>

		<p>Владеть: Разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и среднем уровнях.– Планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно</p>	<p>Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>
	<p>УК-6 ИУК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста</p>	<p>Знать: Мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не знает основные понятия и термины</p>	<p>Имеет общие, но не структурированные знания</p>	<p>Обладает хорошими знаниями об основах технологии и области применения</p>	<p>Полностью знает материал и отвечает на дополнительные вопросы</p>

		<p>Уметь: Планировать работу подразделения - Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей)</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не умеет соблюдать этические нормы в профессиональной деятельности</p>	<p>Работает поверхностно</p>	<p>Умеет работать, но с недочетами</p>	<p>В полной мере работает</p>
--	--	---	--	---	------------------------------	--	-------------------------------

		<p>Владеть: Разработка предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и среднем уровнях.– Планирование развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового опыта и современных тенденций развития сферы социального обслуживания</p>	<p>задания на принятие решений в проблемной ситуации, задания на принятие решения в нестандартной ситуации, тестирование</p>	<p>Не владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично владеет базовыми технологиями</p>	<p>Владеет базовыми технологиями, но не достаточно уверенно</p>	<p>Свободно владеет основными навыками профессионального взаимодействия</p>
--	--	---	--	---	---	---	---

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1 уровень – оценка знаний

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

— тест;

Примеры заданий:

1. Разрешение социальным службам на право заниматься определённым видом деятельности – это (документ): а) аккредитация; б) лицензирование; в) стандартизация; г) сертификация; д) приватизация.

Критерии оценки:

90–100% – оценка «отлично». Студент верно ответил на тесты и составил тесты; 80–89% – оценка «хорошо»; Студент верно ответил на тесты и составил тесты; 70–79% – оценка «удовлетворительно». Студент верно ответил на тесты и составил тесты; Менее 70% верных ответов – оценка «неудовлетворительно». Студент не верно ответил на тесты и не составил тесты.

2 уровень – оценка умений

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие типы контроля:

— задания на решение проблемной ситуации;

Примеры заданий:

Русскоязычная семья (ребенок в возрасте 11 лет, отец и мать, бабушка и дедушка) была вынуждена уехать с Северного Кавказа в Казань, так как взрослые члены семьи потеряли работу, испытывали психологическое давление и дискриминацию по признаку национальности и вероисповедания. В Казани они живут в однокомнатной квартире вместе с пожилыми родителями. Отец (инвалид ВОВ) обратился за помощью в территориальный отдел социальной защиты населения г. Казани.

Критерии оценки:

«Отлично» (90–100 баллов) – студент отвечает на все вопросы задачи, грамотно применяет в ответе нормативно-правовые документы и опыт, полученный во время практики, знает основные нормативно-правовые документы по теме задачи. Студент составил 5 задач из опыта работы КЦСОН во время учебно-ознакомительной практики. «Хорошо» (80–89 баллов) – студент отвечает на все вопросы задачи поверхностно, не полностью применяет нормативно-правовые документы, научную литературу. Студент составил 4 задачи из опыта работы КЦСОН во время учебно-ознакомительной практики. «Удовлетворительно» (70–79 баллов) – студент отвечает на треть вопросов задачи, не использует научную литературу и нормативно-правовые документы по теме задачи. Студент составил 3 задачи из опыта работы КЦСОН во время учебно-ознакомительной практики. «Неудовлетворительно» (0–69 баллов) – студент отвечает только на один вопрос задачи, либо вовсе не отвечает на задачу, отсутствует, не может применить нормативно-правовые документы, научную литературу. Студент не составил задачи из опыта работы КЦСОН во время учебно-ознакомительной практики.

3 уровень – оценка навыков

Для оценивания результатов обучения в виде навыков используются следующие типы контроля:

— **задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений);**

Примеры заданий:

1. Перечислите какие услуги оказывают в ЦЗН гражданам, обратившимся в качестве безработного? • Содействие гражданам в поиске подходящей работы. • Информирование о положении на рынке труда в субъекте Российской Федерации. • Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования. • Психологическая поддержка безработных граждан. • Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности. • Организация проведения оплачиваемых общественных работ. • Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда. • Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, самозанятого, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации. • Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости.

Критерии оценки:

«Отлично» (90-100 баллов) – студент сам составил 5 ситуационных задач, прописал правильные ответы. «Хорошо» (80-89 баллов) – студент составил 3 ситуационную задачу, прописал правильные ответы. «Удовлетворительно» (70-79 баллов) – студент не корректно составил все ситуационные задачи, не правильно прописал ответы на вопросы. «Неудовлетворительно» (0-69 баллов) – студент не составил ситуационные задачи.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания результатов обучения осуществляется на основе Положения Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущему контролю успеваемости (далее – ТКУ) подлежат все виды учебной деятельности студентов по практике: контактная работа, самостоятельная работа, работа на образовательном портале.

ТКУ проводится преподавателем, прикрепленным для реализации образовательной программы в конкретной академической группе или преподавателем, ответственным за виды учебной деятельности обучающихся.

ТКУ по практике подлежат:

задания на принятие решений в проблемной ситуации

задания на принятие решения в нестандартной ситуации

тестирование

Оценка ТКУ студентов по отдельной теме выражается по 10-балльной шкале.

Оценка успеваемости студентов по модульной контрольной работе (модулю) выражается в 100-балльной шкале.

Оценка обязательно отражается в учебном журнале.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты ТКУ за весь период практики и применяется балльно-рейтинговая система, утвержденная Положением Казанского ГМУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая (рейтинговая) оценка включает: оценки по модулям (в 100-балльной шкале), текущие оценки (в 10-балльной шкале), оценку промежуточной аттестации (в 100-балльной шкале).

Промежуточная аттестация по практике:

зачет с оценкой

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики

7.1. Основная учебная литература

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Федеральный закон от 02.08.1995 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».	
2	Постановление КМ РТ от 31.12.2014 г. № 1100 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Республике Татарстан»	
3	Постановление КМ 29.12.2014 г. № 1053 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Республике Татарстан»	
4	Устав ГАУСО «ЦСОН в городском округе «город Казань» (утвержден Приказом МТЗ и СЗ от 24.08.2015 г. № 583)	
5	Правительства Республики Татарстан // http://prav.tatarstan.ru	
6	Права человека в России // http://www.hro.org	

7.2. Перечень дополнительной литературы

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Басов Н.Ф. История социальной работы: Практикум. – М.: Дашков и К, 2015. – 337 с.	

7.3. Периодическая печать

№ пп.	Наименование
1	Профессиональная библиотека работника социальной службы
2	Работник социальной службы
3	Социальная политика и социальное партнерство.
4	Социальное обслуживание

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения практики

1. Электронный каталог научной библиотеки Казанского ГМУ. Собственный ресурс. http://library.kazangmu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108
2. Электронно-библиотечная система КГМУ (свидетельство о регистрации СМИ Эл№ФС77-68965 от 07.03.2017г.) <http://e-lib.kazangmu.ru/lib/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (договор поставки № 2/2020 от 2.03.2020г., срок доступа: 02.03.2020г.-31.12.2020г.) <http://www.studentlibrary.ru>
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru (договор № SU-17-01/2020-1 от 30.01.2020г., срок доступа: 30.01.2020г.- 31.12.2020г.) <http://www.elibrary.ru>
5. Справочная правовая система «Консультант плюс» (договор о сотрудничестве № 497P\2020 от 03.02.2020г.), доступ с компьютеров библиотеки
6. Medline – медицинская реферативно-библиографическая база данных/система поиска. (Система PubMed предоставляет доступ к Medline. PubMed документирует медицинские и биологические статьи из специальной литературы, а также даёт ссылки на полнотекстовые статьи, если они имеются в Интернете. PubMed содержит рефераты из следующих областей: медицина, стоматология, общее здравоохранение, психология, биология, генетика, биохимия, цитология, биотехнология, биомедицина и т.д.) <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/p>

9. Методические указания для обучающихся по освоению практики

Рекомендации по подготовке к практике.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач

Рекомендации по самостоятельной работе студентов.

Аргументировано излагать свою точку зрения – каждый имеет право на собственное мнение, но точкой зрения это мнение становится, только если оно корректно и убедительно обосновано. Использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний

Рекомендации по работе на образовательном портале.

Ежедневная работа на портале заключается в заполнении дневника по практике.

Подготовка к промежуточной аттестации.

Наличие материала по практике: 1. Дневник. 2. Отчет. 3. Характеристика. 4. Социальный паспорт социального учреждения. 5. Выполненное индивидуальное задание по практике (проф.-ориентационная работа, презентация).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Образовательный портал дистанционного обучения Казанского ГМУ, созданный на платформе LMS MOODLE. Дистанционный курс в составе образовательного портала содержит в себе лекции, презентации, задания, тесты, ссылки на учебный материал и другие элементы.
2. Операционная система Windows.
3. Пакет MS Office

Всё программное обеспечение имеет лицензию и своевременно и/или ежегодно обновляется.

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике

Ознакомительная практика	КЦСОН г. Казани	г. Казань, ПР. Ямашева, 37
--------------------------	-----------------	----------------------------